

МУРАВЛЕНКО



НАШ ГОРОД

Последний звонок, первый экзамен... стр. 5

Муравленко и Клэрмор: мы снова вместе стр. 11

Место встречи - клуб «Надежда» стр. 13

Как жить будем?

20 мая 2011 года состоялись публичные слушания по принятию проекта Стратегии развития города



Владимир Владимиров: «Муравленко - самый эффективный город в округе...» стр. 3

фото Олега УШКОВА

Открытое обращение губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Дмитрия Николаевича Кобылкина к жителям региона



Уважаемые земляки!

Стабильность и процветание округа, улучшение благосостояния

жителей – вот основные задачи, которые стоят перед губернатором Ямала и правительством округа.

В решении этих задач значимую роль играет каждый из нас, здесь важно наше личное участие в судьбе Ямала и готовность сделать все возможное для процветания региона.

Сегодня я обращаюсь к вам за поддержкой! Всем жителям округа представлен проект развития Ямала до 2020 года. Участвуя в широком обсуждении Стратегии социально-экономического развития ЯНАО до 2020 года, буквально на уровне семейных советов, – мы вместе сможем найти ответ на вопрос: «Каким мы хотим оставить Ямал нашим детям и внукам?».

При формировании окончательного варианта Стратегии нам важно мнение старшего поколения – мудрого и опытного, испытавшего на себе все трудности освоения сурового Севера. Ждем инициативы от молодых, прогрессивных людей. Нам очень интересны ваши свежие идеи и решения! Ведь именно вам продолжать начатое.

Дорогие ямальцы! Давайте вместе с вами ответственно подойдем к созданию будущего Ямала! Участвуйте, обсуждайте, мы на вас очень рассчитываем.

**Губернатор ЯНАО
Д. КОБЫЛКИН**

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

Прямой эфир: продолжение следует

Редакция газеты «Наш город» продолжает публиковать ответы на вопросы, поступившие во время телевизионного прямого эфира в адрес главы администрации Михаила Никитина.

Вопрос: - Живу в городе Муравленко с 1986 года, работаю в стоматологической поликлинике МУЗ «Горбольница» с 2004 года. Также в настоящее время являюсь студентом Уральского медицинской академии на платной основе. Женат, есть девятимесячный ребенок. Жена находится в неоплачиваемом декретном отпуске. Лично свою жилую не имеем, продаваем на съемной квартире, аренда составляет 9 тысяч рублей в месяц. Моя заработная плата составляет 16-18 тысяч рублей в месяц. Помогите решить вопрос с жильем.

Олег

Ответ: - Уважаемый Олег, к сожалению, Вы не указали возраст, но решение Вашего жилищного вопроса возможно. Во-первых, если возраст позволяет, можете участвовать в подпрограмме «Улучшение жилищных условий» по обеспечению жильем молодых семей. Во-вторых, оформив документы, необходимо стать на очередь нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Отмечу, что в том и в другом случае за более подробной консультацией и помощью Вам нужно обратиться в управление жилищно-коммунального хозяйства, кабинет № 6, или по телефону: 28-0-12.

Вопрос: - Плата за жилищно-коммунальные услуги очень высокая. Порой люди не понимают, за что они платят. Можно ли это как-то урегулировать, имеется в виду снизить тарифы?

(Без имени)

Ответ: - Не могу согласиться с мнением, что тарифы в нашем городе слишком велики. Тарифы на жилищные услуги в городе не повышались с июня 2009 года, тарифы на коммунальные услуги сохранены на уровне 2010 года, несмотря на растущую инфляцию. К тому же тарифы на жилищно-коммунальные услуги в нашем городе одни из самых низких в округе. И это действительно так.

По вопросам разъяснения структуры платежей всегда готовы

дать любую информацию специалисты ООО «ИРЦ» и УЖКХ.

Вопрос: - Женщины не было в городе три недели, по приезду она увидела, что в квитанции за ЖКУ начислена сумма за 26 м³ воды. Как разрешить данную проблему?

(Без имени)

Ответ: - Во-первых, обязательно обратиться за индивидуальным разъяснением к специалистам. А от себя поясню, что порядок начисления платежей за потребленные коммунальные ресурсы установлен строго в соответствии с действующими Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам. Правила утверждены Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 № 307.

Если человек отсутствует в городе, он имеет право на перерасчет платы за период отсутствия, при наличии соответствующих подтверждающих документов. Рекомендую обратиться в УЖКХ либо в ООО «ИРЦ» для выяснения этой ситуации с начислением платежа.

Вопрос: - Цены не соответствуют зарплатам. В частности, зарплата водителей, как и других рабочих, такая же, как и на «земле», но ведь мы живем в районе Крайнего Севера и в суровых условиях! Изменится ли эта ситуация в ближайшие годы?

Дмитрий Васильевич

Ответ: - Уважаемый Дмитрий Васильевич, рост цен - это проблема не только нашего города, но и всего региона, страны. Ситуации на рынке связаны с засушливым летом 2010 года в России, наводнениями в Европе, повышением цен на горюче-смазочные материалы, что неминуемо влияет на ценовую политику любого города или поселка. Добавьте к этому отпускную цену производителей и сложную транспортную схему, что так же закладывается в цену товара. Влияние этих факторов для нас велико и ощутимо.

В условиях рыночной экономики наши полномочия как органов

местного самоуправления в области регулирования цен на продовольственные товары ограничены. Но, считая, даже при этом, контролируя цены на основную группу продовольственных товаров на территории города, мы держим руку на пульсе и не допускаем резких скачков цен.

В марте 2011 года администрацией города заключено соглашение о социальном сотрудничестве с предпринимателями. Думаю, что мы достигли взаимопонимания и хорошего результата, в нескольких магазинах («Горячий хлеб», «Мясная лавка», «Максим») были установлены «социальные» цены на продовольственные товары первой необходимости.

Кроме того, в 2011 году губернатором Ямало-Ненецкого автономного округа принято решение о недопущении роста оплаты за жилищно-коммунальные услуги, и это местной властью выполняется. Влиять на уровень доходов, которым обеспечивают граждан предприятия, а они в большинстве частной формы собственности, достаточно сложно. Но помогать населению уменьшить свои расходы на необходимые условия жизни - главная задача власти любого уровня.

Что касается ответа на вопрос об уровне заработной платы водителей, к сожалению, Вы не указали предприятие, где, очевидно, работаете. Думаю, это вопрос индивидуальный, потому готов его с Вами обсудить.

Вопрос: - Планируется ли улучшение жилищных условий работников бюджетной сферы. В частности, работников медицины и культуры.

(Без имени)

Ответ: - Испытывая повсеместный дефицит высококвалифицированных кадров в различных областях - культуре, медицине, спорте, образовании - мы прорабатываем вопрос о формировании муниципальной программы по развитию кадров.

Основным моментом станет именно обеспечение жильем по договорам служебного найма высококвалифицированных специалистов.

В ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Еженедельное совещание глава администрации города Михаил Никитин начал с вручения почетных грамот и благодарственных писем.



Неделя из жизни города

В числе награждаемых - отряд «Ратбор», который участвовал в поисковой экспедиции в Тверской области. В ходе раскопок «ратборовцы» подняли останки двадцати восьми бойцов Советской армии, нашли именную ложку. «Мы гордимся вашей работой, ребята. Знать, помнить и хранить историю нашей страны - это достойно глубокого уважения. Искренне благодарю вас за то, что через десятилетия вы, молодые и полные жизни, восстанавливаете имена тех, кто на полях боев отдал свои жизни», - сказал глава администрации города.

Коммуналка - тема насущная

Строительство 36-квартирного жилого дома по улице Энтузиастов идет согласно графику. В настоящее время ведутся внутренние отделочные работы. Как пояснила и.о. начальника МУ «Управление коммунального заказа» Надежда Бугрим, в скором времени начнется благоустройство прилегающей территории по проекту инженерного обеспечения шестого микрорайона.

Активными темпами продолжается работа по созданию товариществ собственников жилья. Жильцы двенадцати домов уже собрали необходимый пакет документов для регистрации ТСЖ. Впереди - процесс регистрации, после чего граждане оценят все преимущества новой формы управления многоквартирными домами.

О работе с неплательщиками за оказанные жилищно-коммунальные услуги доложила начальник управления ЖКХ Ирина Кузнецова: «За неделю от жителей города поступила оплата в размере более 12 миллионов рублей. С начала месяца муравленковцы внесли оплату за услуги на сумму более 31 миллиона рублей». Должники, игнорирующие оплату, в полной мере ощущают на себе «внимание» закона - с начала года в суд подано 425 исковых заявлений, в семи квартирах отключено горячее водоснабжение.

Хорошие дела для всех

На обсуждение был вынесен вопрос, касающийся выполнения проектных работ объектов муниципальной целевой программы «Доступная среда», рассчитанной на 2011-2013 годы, а именно - уточнение списков объектов, где необходимо установить пандусы. «Не поздно ли мы оцениваем готовность наших объектов. Май практически заканчивается, а задачи, которые были поставлены ранее, не выполнены. Поэтому ожидаю от руководителей, ответственных за это направление, максимум усилий», - подчеркнул Михаил Никитин.

20 мая на общегородской субботник «Чистый город» вышли сотрудники 60 организаций города. А 21 мая навести порядок на территории вышли представители и сторонники «Единой России». Дружно и с песнями единороссы привели площадь лесного массива в 11 микрорайоне в благоприятный вид, о чем свидетельствовали огромные мешки собранного мусора. Что и говорить, усилия оправдались - город и лесные зоны стали чище! Однако следить за соблюдением чистоты - это тоже важно. «Несмотря на то, что общегородской субботник прошел, необходимо провести уборку территории у строящегося культурно-оздоровительного центра. В кратчайшие сроки мусор должен быть убран», - завершил совещание глава администрации города.

Светлана ГРИЩЕНКО

Лидером ямальских единороссов избран Владимир Владимиров



19 мая ямальские единороссы избрали новое руководство регионального отделения.

В региональный политсовет вошли тридцать пять человек, в котором достаточно много новичков. Обновлен также состав президиума регионального политсовета партии. В него вошли Марат Абдрахманов, Татьяна Бучкова, Владимир Владимиров, Дмитрий Егудас, Александр Ермаков, Елена Зленко, Людмила Иванова, Дмитрий Кобылкин, Сергей Климентьев, Ирина Соколова, Сергей Харючи, Сергей Ямкин, Николай Яшкин.

Секретарем регионального политсовета избран Владимир Владимиров, сейчас он занимает пост первого заместителя главы региона. Семь заместителей секретаря будут курировать основные направления работы политсовета.

В состав контрольно-ревизионной комиссии вошли девять партийцев. Предстоящая избирательная кампания станет первым важным экзаменом для нового состава руководителей регионального отделения ямальских единороссов.

/Пресс-служба губернатора/

Муравленковские единороссы - за чистый город, и это вновь подтвердил очередной партийный субботник, прошедший 21 мая.

В нём приняли активное участие члены партии «Единая Россия», молодоговардейцы, сторонники партии, а также члены местного Политсовета во главе с Михаилом Никитиным. Он обратился к участникам субботника:

- 20 мая состоялись публичные слушания, на которых обсуждалась Стратегия развития города Муравленко до 2030 года. Большинство мнений было принято третий сценарий развития, который называется «Комфорт-

Комфортный Муравленко

ный Муравленко». И мы с вами понимаем, что комфортный - значит чистый город. Накануне от жителей 11-го микрорайона поступило обращение в исполком партии «Единая Россия» с просьбой организовать субботник на прилегающей к городу территории леса, в котором ежедневно отдыхают и прогуливаются жители города. Конечно, было принято решение, что субботнику быть!

Далее единороссы совместно с жителями 11-го микрорайона двинулись, по выражению лидера партии «Единая Россия» Владимира Путина, «единым фронтом» по близлежащему

лесу и тротуарам от ул. Российской до ул. 70 лет Октября.

Субботник проходил в дружеской и даже праздничной обстановке, чему способствовал ансамбль «Сударушки», исполнявший под звуки гармони русские народные песни.

Проведение субботника - это не лишний повод встретиться, а оказать реальную помощь, внести свой вклад в создание комфортного Муравленко и, конечно же, пообщаться с однопартийцами, прогуляться на свежем воздухе, сблизиться с природой.

Максим ЗАБОЛОТСКИХ

Мир не без добрых людей

Несколько номеров назад наша газета писала об акции, которую проводило местное отделение партии «Единая Россия» в школах нашего города.

В середине апреля детям с ограниченными возможностями здоровья были подарены книги. На нашу публикацию откликнулся индивидуальный предприниматель Василий Дьяков, пожелавший оказать материальную помощь особенным детям. И такая возможность ему вскоре представилась. В приемную исполнительного комитета единороссов в этот период поступило ходатайство социального педагога СШ № 3 с просьбой оказать помощь в организации летнего отдыха в пришкольном лагере «Улыбка» двум учащимся из малообеспеченных семей. В результате путевки этим ребятам были оплачены предпринимателем - мир не без добрых людей.

Татьяна КОЗАРЬ

Никогда еще публичные слушания не проходили настолько горячо и заинтересованно. И это не удивительно, потому что обсуждалась стратегия, которая на многие годы определит путь развития города.

Публичные слушания по обсуждению проекта «Стратегия социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на период до 2030 года» (далее - Стратегия) состоялись 20 мая. Актовый зал многопрофильного лицея вместил 178 слушателей - представителей разных сфер города, общественных объединений, ученых. Почетными гостями стали первый заместитель губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Владимир Владимиров и директор департамента образования Ирина Сидорова. Присутствовали глава администрации города Михаил Никитин, председатель Городской Думы Алексей Газаров.

Председательствовал на публичных слушаниях заместитель главы администрации города по финансам и экономике Руслан Сагитов. По его словам, председателем Городской Думы принято постановление от 4 мая 2011 года о проведении на территории муниципального образования г. Муравленко публичных слушаний. Создан организационный комитет для подготовки и проведения публичных слушаний.

Все процедурные моменты, обязательные для публичных слушаний, были соблюдены. Далее состоялась презентация Стратегии.

На публичных слушаниях проект Стратегии социально-экономического развития города Муравленко до 2030 года представляли доктор географических наук Александр Пилиясов и генеральный директор института бюджетных решений Александр Ковалевский (г. Москва).

В январе в городе состоялся семинар по маркетингу и брендингу в рамках подготовки Стратегии, организованный «Советом по изучению производительных сил Минэкономразвития России и РАН». Уже тогда разгорались дискуссии и споры. В проект, разработанный московскими учеными, вносились существенные предложения, учитывающие плюсы и минусы нашего монопрофильного города.

«Город Муравленко - типичный монопрофильный российский город с градообразующим предприятием, которое эксплуатирует относительно истощенные природные активы при падающей добыче. Одновременно это один из самых экологически благополучных городов округа, одновременно это город, где существуют и природные, и рукотворные барьеры для развития малого предпринимательства», - вот так, объединив положительное и отрицательное, начал презентацию профессор Александр Пилиясов. Продолжая анализ социально-экономической ситуации, профессор нам напомнил и о проблемах с жильем, и о коммуникационных разрывах внутри городского сообщества. Продолжением было в том же духе. Завершил эту часть выступления профессор выводом: «Городу нужна объединяющая, консолидирующая идея». И в подтверждение этого доктор географических наук привел результат своего интернет-анализа. Оказывается, в интернет-сообществе Муравленко «идет» в контексте с городом Ноябрьском, а не как самостоятельный «игрок» (термин профессора). И цель Стратегии, в том числе, сделать город узнаваемым самим по себе, а не в контексте.

Совсем грустно стало после слов о том, что в том же интернете анализ новостного потока свидетельствует, что Губкинский нас опережает по инноваци-

Город в формате 3D

ям, по развитию малого и среднего бизнеса. «Разнообразие новостной среды охватывает и разнообразие жизни», - сказал Александр Пилиясов.

Далее доктор географических наук провел анализ по более крупным направлениям, не показывая ситуацию в нашем городе и не раскрывая потенциал города, а элементарно сравнивая с городом-соседом. Говорил о рынке жилья, о налоговых доходах от малого бизнеса - здесь мы тоже отстаем. Торговых павильонов, ресторанов, кафе в Губкинском тоже значительно больше. А уж по количеству кресел в парикмахерских мы вообще ушли в аутсайдеры: посадочных мест в парикмахерских у нас меньше, чем в Губкинском и вообще в округе. Вот и ответ на вопрос: «А куда малому бизнесу расти?» Есть потенциал роста. Правда, Александр Пилиясов подчеркнул и положительные моменты: муниципальная поддержка предпринимательства в последние годы стала более значимой, и центр принятия решений градообразующего предприятия на данный момент находится в самом городе.

Далее комментировал директор института бюджетных решений Александр Ковалевский: «Муравленко на фоне других городов округа выглядит хуже по некоторым направлениям. По каким? Налог на доходы физических лиц, уровень всех налоговых доходов на одного жителя тоже ниже среднего по ЯНАО, как и уровень неналоговых доходов. Хочу подчеркнуть, что, особенно по неналоговым доходам, это не является критикой органов местного самоуправления. Это, как говорится, производится «силой внешних обстоятельств». К примеру, изъятие муниципального имущества федеральными структурами и дальнейшая сдача его коммерческим структурам. Что касается налоговых доходов - это определяется бюджетной политикой округа. В частности, уровень дотационности Муравленко по сравнению с другими городами округа до 2010 года был ниже. И Муравленко не очень был активно вовлечен в окружные программы, в рамках которых предоставляются субсидии муниципальному образованию на реализацию различных проектов. Это одно из направлений, в котором город уже начал активнее продвигаться».

Рассмотрев пропорции поступления средств в муниципальный бюджет, докладчиком был сделан вывод, что финансовое благополучие Муравленко зависит не от градообразующего предприятия, а от политики округа. И надо отметить, что в последнее время ситуация меняется для города в лучшую сторону.

Александр Ковалевский представил слушателям схему распределения бюджетных средств. Образование - наиболее развитый ресурс, высокое качество образования нашего города известно на федеральном уровне. Очень много достижений - гарантированная система образовательных услуг, профильное образование старшеклассников, работают экспериментальные площадки, развито дистанционное обучение, есть прекрасный лицей и так далее. Не преминул московский гость найти и в этой сфере «темные пятна»: часть детей учится в другую смену, есть учебные деревянные здания с высокой степенью износа, очередь в детские сады.

По культуре - противоречивая картина. При недостатке учреждений выявляется удовлетворенность населения этой сферой.

Самой сильной стороной стал спорт. Именно по нему удовлетворенность населения выше, чем в округе.

Надо обратить внимание на следующую подмеченную докладчиком позицию: молодые люди не очень активно посещают те молодежные учреждения, которые для них созданы. А вот и еще один «звоночек»: получив хорошее об-

разование здесь, они уезжают отсюда. Значит, Муравленко становится в своем роде хорошей стартовой площадкой.

Продолжил презентацию руководитель проекта Александр Пилиясов: «Цели, задачи, стратегические направления развития города определены в соответствии с проектом Стратегии социально-экономического развития ЯНАО, нацеленной на обеспечение устойчивого повышения уровня и качества жизни населения на основе формирования и развития конкурентной экономики при соблюдении задач:

- обеспечение устойчивых темпов развития экономики; развитие экономической инфраструктуры, максимальная диверсификация экономики в условиях доминирования деятельности нефтяного комплекса; обеспечение занятости населения; ликвидация ветхого и аварийного жилья, развитие жилищного строительства; создание региональной научной базы; повышение эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Когда мы разрабатывали сценарий, был выбор: инновационный или инерционный. Но затем решили: специфика Муравленко такова, что нет отношений больше-меньше. Лучше изменения качественные. Приоритет прогнозного экономического развития Муравленко - это не столько рост, сколько эффективность городской экономики.

Итак, остановимся на сценариях развития города.

Во всех трех вариантах предполагается, что в кратко- и среднесрочной перспективе градообразующее предприятие филиал "Муравленковскнефть" продолжает разработку нефти и газа в районе города за счет интенсификации добычи и нового бурения параллельно с разработкой Мессояжского и других удаленных месторождений.

В первом варианте сценария предполагается сохранение монопрофильности города. Инновационным элементом в развитии города при этом является реализация в городе проекта создания центра образования в области нефтяной промышленности, предусмотренного в Стратегии развития ЯНАО.

Во втором сценарии рассмотрен выход сферы образования на уровень одной из отраслей специализации города за счет развития ряда дополнительных направлений деятельности (дистанционное образование, курсы повышения квалификации педагогических работников и др.). Главным движущим фактором развития образования в данном сценарии является расширение спектра образовательных услуг за счет развития ряда платных услуг, ориентированных на внешние рынки.

В третьем - максимально широкая дифференциация экономической деятельности за счет развития сектора услуг: образовательных, туристических, сервисных. Главным движущим фактором реализации сценария является создание благоприятной среды для развития малого бизнеса за счет стимулирования внедрения энерго- и трудосберегающих технологий, создания прозрачной институциональной среды и информационной поддержки деятельности малого бизнеса в сфере услуг.

Говоря о механизмах реализации Стратегии, Александр Пилиясов напомнил: «Следующий год - год 100-летия Виктора Ивановича Муравленко. И есть все возможности начать с этого года новую историю, увеличить роли малого и среднего бизнеса, политического влияния». Были названы механизмы реализации Стратегии по направлениям, сказано о целевых индикаторах, названы ожидаемые социально-экономические последствия реализации Стратегии, затем сказано об оценке эффективности деятельности органов местного управления. В заключение ученым подчеркнул, что самое главное для города Муравленко - быть непохожим.

Мнения, суждения, позиции...



Во время обсуждения глава администрации города Михаил Никитин отметил, что говорить о том, что эта Стратегия является догмой, не следует: «Мы понимаем, что Стратегия создает направления развития. Необходимо отметить самое главное достижение, которое обсуждается и с вами, обсуждают и эксперты: мы принимаем сценарий 3D, это значит, что мы хотим строить комфортный город Муравленко.

Понимаем, что перед собой надо ставить максимально высокие цели и пытаться их достичь. Мы хотим город развивать. Самое важное, что я хотел бы отметить - есть основная задача, которую мы ставим перед собой: сломать стереотип «временного» проживания, который сегодня есть, несмотря на то, что мы с вами живем здесь 19-20-25 лет. Словом этот стереотип, мы пойдем: да, здесь наш дом, здесь наша Родина, здесь мы живем. И сделать все необходимое для этого: построить красивые дома, убрать ветхое и аварийное жилье, построить культурные центры, спортивные площадки. Невзирая на то, как будет развиваться «Муравленковскнефть», где они будут добывать нефть, мы понимаем, что жители будут возвращаться сюда, и городу жить. Вот две вещи, которые я для себя сейчас выношу, - мы выбираем стратегию 3D, и для этого надо сделать город комфортнее. А дальнейшая проработка этой Стратегии, разработка концепции позволит уже более детально прописать мероприятия, прописать сроки, более конкретные направления, которые мы с вами будем воплощать».

Владимир Владимиров, первый заместитель губернатора ЯНАО, высказал свою позицию: «Я не против того, чтобы город был комфортным, но не нравится сам представленный подход. Муравленко - это не изгой в ЯНАО. Это один из лучших городов, по эффективности этот город лучше всех. Муравленко - это минимальная на сегодняшний день безработица и практически 100-процентное отсутствие долгов по заработной плате. Два показателя, которые вы ничем не перекроете. Мало парикмахерских, мало ресторанов... Да, их мало, численность небольшая. Но Муравленко - это самый эффективный город в округе. И вы должны исходить из этого. В Стратегии, к сожалению, я не услышал выводов: как сделать так, чтобы мы верили в этот город. Чтобы мы его полюбили. Я этого ответа не увидел. Направление малого и среднего предпринимательства... У нас во всех городах и в окружной столице созданы фонды развития. И везде предпринимательство развивается. Нет барьеров для предпринимателей и их возможностей».

Вы начали свой рассказ не с того, что этот город на самом деле эффективен. Эффективен - это значит, что люди, которые здесь живут, работают лучше, чем во всем округе. Вы начали с того, что здесь все плохо. Этими настроениями вы усугубляете положение. И я бы заменил слоган на такой: «Мы должны поверить в Муравленко, мы должны верить, что здесь станет лучше». Численность округа к 2020-му году по одному из самых инновационных, интенсивных вариантов развития до 600 тысяч возрастает. И я уверен, что Муравленко перешагнет 40 тысяч. Создание рабочих мест? Если мы здесь будем практиковать создание малого и среднего бизнеса, вне сомнения, эта часть оттянет на себя огромное количество рабочих мест. Я прошу об этом очень хорошо подумать. Мы здесь живем, и я здесь жил. Мы все болеем за город Муравленко. А то, что вы говорите о субсидиях, в ответ я бы поспорил. Муравленко не должен думать, что он - минимально финансируемый город. Сегодня при помощи администрации города, депутатов Городской Думы город получает достойную, я думаю, поддержку. Мы должны вкладывать в этот город деньги, а жители должны это понимать и верить в собственный город».



Директор департамента образования Ирина Сидорова: «Выполнен, на мой взгляд, неплохой анализ социально-экономического развития города. Зафиксированы значительные достижения системы образования. Удалось неплохо сформулировать три сценария. В то же время у меня много замечаний по Стратегии. Я предлагаю переработать этот проект кардинально». Среди замечаний Ирина Сидорова назвала: анализ социально-экономической ситуации по объему больше, чем представление идеи города; стратегические цели сформулированы нечетко; вехи развития города непонятны.

«Сценарий 3D, который обсуждается, неплохой. Но кроме того, что он назван красиво: «образование, нефть и бизнес», он не развернут. Представьте себе город в 2030 году. Что будет создавать рынок труда? Что будет давать доход городу? Надо формировать любовь к своему городу. Много хорошего уже сформировано в Муравленко, и это хорошее будет лежать в основе города. Может, нужно было сесть за круглый стол с губернатором, его заместителями? Находить, за счет чего будет жить город. И эти переговоры надо было вести до обсуждения Стратегии, а далее понять, что может двинуть город вперед? Раз у нас нефть уходит, тогда надо сейчас определять, какая другая экономика будет создана в городе. За счет внутреннего предпринимательства экономикой не сделаешь, ее надо выводить хотя бы на рынок округа. Экономическая идея не найдена. По поводу комфортного города эффект может быть таким: наивысшего качества образовательные услуги, медицинские услуги, досуг. Так что должно быть резкое наращивание качества этих услуг, глубокая замена всего оборудования, серьезное обновление кадров, и это отдельный проект, который тоже надо согласовывать с округом. Надо поставить амбициозную задачу и выстроить новую городскую среду, сделать этот город одним из лучших городов Ямала как минимум визуально», - так закончила речь Ирина Сидорова.

Председатель Городской Думы города Муравленко Алексей Газаров: «Мы еще при первоначальном обсуждении остановились на варианте 3D. Модели сценария могло бы быть и больше, но нас устраивает именно такой, мы стремимся поставить перед собой изначально амбициозную задачу. Сегодня проект Стратегии развития города до 2030-го года - это формализованное понимание наших обсуждений. Безусловно, над Стратегией еще нужно работать. Невозможно существование города без идеи и понимания того, где мы сейчас находимся, и что будет через 5, 10 лет и далее. Невозможно двигаться хаотично, из стороны в сторону. Нужно понятное, логичное, последовательное движение вперед. Это мы и хотим определить с разработчиками Стратегии».

Перед участниками публичных слушаний стояла задача выбрать пути развития города. Сценарий 3D трудный, но перспективный. В итоге абсолютное большинство участников проголосовало за сценарий «Комфортный Муравленко», то есть за 3D. После доработки проект сценария будет представлен в Городскую Думу для утверждения.

(Публикуется в сокращении)

Вера ЗОЛотова
Фото Олега УШКОВА

ПРОИЗВОДСТВО

На ступень выше намеченной цели

Говорят, что успех приходит к целеустремленным. А может ли успешный человек быть еще и счастливым? Может! Заместитель начальника управления геолого-технологических мероприятий (ГТМ) филиала «Муравленковскнефть» Алексей Артамонов - яркий тому пример. Слагаемые его счастья и успеха - любимая семья, активная жизненная позиция и, конечно же, интересная работа.

Алексей является одним из молодых представителей высшего руководящего звена. В этом нет ничего удивительного. В последние годы кадровая политика компании «Газпром нефть» претерпела значительные изменения. Сегодня ее приоритетное направление - создать все условия и профессиональную базу для эффективного возвращения компетентных и квалифицированных специалистов, которые в будущем смогут взять бразды правления в свои руки. С ними нефтегазодобывающая компания связывает свои надежды и будущее.

В рамках корпоративной политики в филиале «Муравленковскнефть» разрабатываются целевые программы, согласно которым на предприятии организуются конференции различной направленности, помогающие молодым специалистам реализовать свои профессиональные возможности и сформировать личное понимание относительно потребностей и интересов компании.

Также в целях развития профессиональных компетенций молодых специалистов в компании практикуется метод ротации кадров, благодаря чему подающие надежды сотрудники имеют прекрасную возможность раскрыть свой талант не только в специализированной сфере, но и в управленческой, приобрести необходимые навыки и умения, а в дальнейшем накопленный багаж опыта и знаний применить на благо компании.

Карьерный путь Алексея начался в городе Ноябрьске в ОАО «Газпромнефть-Ноябрьскнефтегаз». Еще студентом в 2006 году он проходил здесь практику, а после окончания Самарского государственного технического университета по специальности «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений» ему предложили остаться на предприятии.

Несмотря на высокую долж-

ность, занимаемую в филиале «МН», Алексей уверен, что совершенству нет предела. Сегодня он продолжает свое обучение в аспирантуре. «Свою профессиональную деятельность хотел посвятить экономике на предприятиях ТЭК, однако обстоятельства сложились иначе, я стал заниматься разработкой нефтяных и газовых месторождений», рассказывает заместитель начальника управления ГТМ. - И я не жалею об этом. Чем больше я узнавал о моей специальности, тем больше меня это увлекало».

- Алексей, помните ли Вы свой первый рабочий день?

- Мне вспоминается первый день моей практики, которую я проходил в 2006 году в ОАО «Газпромнефть-Ноябрьскнефтегаз». Я испытывал волнение перед беседованием с руководством нефтедобывающего предприятия. Но с первых минут я понял, что все идет гладко. В итоге мою кандидатуру одобрили, пожелали успехов и сказали, что если в течение практики я зарекомендую себя с положительной стороны и продемонстрирую высокий потенциал на деле, возможно, мне предложат дальнейшее сотрудничество после окончания университета. Конечно, это был мощный толчок и отличная мотивация: я прилагал все усилия, чтобы мои старания и работоспособность были отмечены.

- Как складывалась Ваша карьера в нефтяной сфере деятельности?

- Кроме прохождения производственной практики, в студенческие годы мне довелось поработать оператором по добыче нефти и газа в «Самаранефтегазе». В ОАО «Газпромнефть-Ноябрьскнефтегаз» я пришел молодым специалистом на должность инженера в геологический центр в отдел по оценке новых активов и проектирования месторождений. Затем перешел в отдел

анализа и оптимизации систем разработки бывшего департамента разработки нефтяных и газовых месторождений.

В 2009 году в филиале я занял должность руководителя группы по сопровождению проектной документации. В августе 2010 года стал начальником отдела сопровождения проектной документации и лицензирования недр. С марта 2011 года занимаю должность заместителя начальника управления по геолого-технологическим мероприятиям «Муравленковскнефти».

- Какие качества Вашего характера способствовали стремительному карьерному росту?

- Конечно, личностные качества играют определенную роль в достижении профессионального успеха, но здесь есть и другая сторона медали: в этом должно быть заинтересовано и руководство предприятия. «Газпром нефть», наверное, единственная российская компания, которая стремится к постоянному обновлению кадров, открывая дорогу перспективным и талантливым специалистам. В нефтегазодобывающей компании работает много молодых людей, и большинство из них имеет статус руководителей как среднего, так и высшего звена. Это говорит о том, что старшее поколение нефтяников доверяет молодежи. Они возлагают на нас свои надежды и огромную ответственность. Отрадно и то, что компания оказывает содействие, а также способствует развитию и продвижению тех, кто желает достичь своих целей.

- Вы для себя намечаете путь личностного развития?

- Обязательно! Без этого нельзя добиться успеха. Для того чтобы повысить свой профессиональный уровень и приобрести новые знания, я в первые три года моей работы принимал активное участие в конференциях молодых специалистов и в различ-



Алексей Артамонов

ных конкурсах, так в 2010 году по итогам конкурса «Инженер года» я стал победителем первого тура.

В силу своей загруженности на работе я реже выступаю в роли участника творческих конференций. Теперь в основном я предлагаю идеи по созданию научных проектов выпускникам специализированных вузов и колледжей, которые ежегодно трудоустраиваются на наше предприятие и с удовольствием участвуют в подобных мероприятиях, которые помогают реализовать молодым людям свои замыслы.

Кроме того, я всегда ставлю перед собой цели. Для их достижения я намечаю план личностного развития и движения по карьерной лестнице. Иногда, чтобы прийти к желаемому результату, приходится быть на ступень выше своих возможностей. Только в этом случае все получится.

- У Вас напряженная и ответственная работа. Как удается совмещать общение с семьей и удачную карьеру? Как проводите свободное время?

- Вопрос интересный. Большую часть времени я все-таки нахожусь на работе, но когда появляется свободное время, всегда провожу его с семьей: женой Еленой и пятилетней дочкой Марией.

Еще я занимаюсь спортом: зимой хожу на лыжах, играю в футбол, баскетбол, принимаю участие в корпоративных спартакиадах и спортивных соревнованиях.

- У Вас есть мечта?

- Конечно! Только она не личного характера, а скорее всего, глобального. Я хочу, чтобы в окружающем нас мире установилась стабильность: чтобы люди засыпали и просыпались с полной уверенностью в завтрашнем дне.

Татьяна ЦЕНАРЕВА
Фото предоставлено газетой «Слово нефтяника»

АКТУАЛЬНО

Держать ситуацию под контролем

18 мая состоялось очередное заседание Межведомственного совета при главе администрации города по противодействию коррупции.

В заседании приняли участие члены Совета, представители структурных подразделений администрации города, федеральных служб, правоохранительных органов и общественных объединений. Рассмотрено пять вопросов.

Прозвучала информация о результатах работы по предупреждению, пресечению и расследованию преступлений коррупционной направленности ОВД г. Муравленко. По данным ОВД, за прошлый год выявлены факты взятки, злоупотребления служебным положением, служебного подлога, а также хищений, связанных с использованием служебного положения. Больше всего выявлено фактов служебного подлога. Но, как показывает анализ уголовных дел, эти факты в ряде случаев свидетельствуют о незнании закона. Работа «телефона доверия» и виртуальной приемной начальника ОВД эффективна, но по коррупции ни одного звонка не было. Можно сделать вывод, считает начальник ОВД Александр Парахин: «Распространенность коррупции не носит масштабный характер в городе, но желательно провести опрос населения по вопросу коррупциогенности».

Заместитель главы администрации, руководитель аппарата, заместитель председателя Совета Хизри Алхаматов подтвердил, что на встречах депутатов с трудовыми коллективами и в виртуальной приемной главы администрации также не было задано вопросов по коррупции. Социологическое исследование по этой теме уже проведено, и такие исследования будут продолжаться.

При рассмотрении второго вопроса - о результатах мер по формированию кадрового резерва муниципальной службы - стало ясно, что работа активизирована. Уровень сформированности кадрового резерва увеличился на восемь процентов. Но задача ставится жесткая: сформировать кадровый резерв на сто процентов до конца года.

Создание электронного документооборота - это был третий вопрос - также выполняет антикоррупционную задачу. Система начала внедряться с этого года. Задача-минимум: работать по принципу одного окна по муниципальным услугам. Задача-максимум - работать по принципу одного окна и по муниципальным, и по федеральным услугам.

Четвертым вопросом было рассмотрение результатов антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, издаваемых в городе Муравленко за 1-й квартал. По оценке присутствовавшего на заседании и. о. прокурора города Владимира Мартынова, имеются отдельные недостатки, но в целом работу можно признать удовлетворительной.

Учитывая большую социальную значимость обсуждаемой проблемы, все заинтересованные службы будут продолжать работу, чтобы держать ситуацию под постоянным контролем.

Вера ЗОЛотова

К СВЕДЕНИЮ ГРАЖДАН!

ГРАФИК приёма граждан членами депутатской фракции и Политического совета местного отделения партии «Единая Россия» в Общественной приёмной председателя партии В.В. ПУТИНА в муниципальном образовании г. Муравленко на июнь 2011 г.

1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
	06.06.2011 с 17.00 Романец Виктор Викторович, депутат Городской Думы	13.06.2011 с 17.00 Полынова Валентина Кузьминична, зам. председателя Городской Думы	
	07.06.2011 с 17.00 Сосна Станислав Юрьевич, депутат Городской Думы	14.06.2011 с 16.30 Игнатов П.В., зам. начальника отдела - зам. старшего судебного пристава с 17.00 Метельский Андрей Романович, депутат Городской Думы	21.06.2011 с 17.00 Газаров Алексей Аленикович, председатель Городской Думы
01.06.2011 с 17.00 Миннибаев Валерий Нурфатович, депутат Городской Думы	08.06.2011 с 17.00 Панфилов Александр Александрович, депутат Городской Думы	15.06.2011 с 17.00 Метельский Игорь Юрьевич, депутат Городской Думы	22.06.2011 с 17.00 Никитин Михаил Николаевич, секретарь Политического совета
02.06.2011 с 17.00 Заболотских Максим Юрьевич, депутат Городской Думы	09.06.2011 с 17.00 Сагитов Руслан Эрнстович, член Политического совета	16.06.2011 с 16.00 Вдовин Владимир Анатольевич, депутат Законодательного Собрания ЯНАО	23.06.2011 с 17.00 Климко Вера Панталеевна, депутат Городской Думы
	10.06.2011 с 17.00 Алхаматов Хизри Набиевич, зам. секретаря Политического совета	17.06.2011 с 17.00 Шорохова Ольга Владимировна, депутат Городской Думы	

Приём осуществляется по адресу: ул. Ленина, 66а, каб. № 24, запись по телефону: 2-33-43.

НОВОСТИ

Звонит звонок последний

Музыка, воздушные шары. Волнением наполнены сердца, улыбки на лицах... За плечами - беззаботное детство, впереди - взрослая, самостоятельная жизнь. Звонит последний звонок - символ окончания незабываемой школьной поры.

Праздник последнего звонка, прошедший 24 мая, давно уже стал для всех школ города традицией. Всего в 2011 году из школ города выпускается 471 девятиклассник, из них 16 - претенденты на получение аттестата особого образца. Среди выпускников одиннадцатых и двенадцатых классов, а их 292 человека, на получение серебряной медали претендуют восемь лицеистов.

На торжественной церемонии в многопрофильном лицее искренние поздравления и пожелания выпускникам прозвучали от главы администрации города Михаила Никитина, председателя Городской Думы Алексея Газарова, представителя губернатора ЯНАО в городах Муравленко и Губкинский Василия Быковского, начальника управления образования Марины Кравец, директора многопрофильного лицея Веры Климко, учителей и родителей. Ответные слова благодарности учителям сказали и выпускники.

В своем выступлении Михаил Никитин отметил, что последний звонок - это прощание с детством и начало взрослой жизни. «Вас впереди ждет не простое испытание - экзамены, но я уверен, что вы подойдете к ним во всеоружии. Муравленковские выпускники - лучшие выпускники Ямала. Желаю вам, чтобы все ваши мечты исполнились, родителям - терпения, педагогам - новых талантливых учеников. С праздником!» - приветствовал всех глава администрации города.



Последний звонок в лицее

После поздравительных речей был зачитан приказ о допуске учащихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Торжественным моментом праздника стало исполнение гимна многопрофильного лицея. Затем прозвучал школьный вальс и выпускники передали учителям символ каждого профильного класса. По традиции выпускники Анаста-

сия Пархоменко и Егор Кацко позвонили в заветный колокольчик - символ школьного звонка, извещающего об окончании уроков.

Последний звонок - это торжественный день прощания со школой, начало экзаменационной поры. Желаем ребятам успешной сдачи выпускных экзаменов!

Екатерина РАСКАЗОВА

ПРОФОРИЕНТАЦИЯ

Выбор профессии всегда актуален

Тема выбора профессии всегда актуальна, потому как затрагивает интересы как отдельно взятого человека, так и общества в целом. Этой важной теме уделяется должное внимание и в нашем городе.

В зональной научно-практической конференции «На Ямале есть место рабочим профессиям», состоявшейся 20 мая в ГДК «Украина», приняли участие представители администрации, руководители города, гости из Губкинского, Тарко-Сале, Ноябрьска, учащиеся лицея, студенты колледжа.

Проект стратегии социально-экономического развития нашего округа до 2030 года представил Василий Быковский представитель губернатора ЯНАО в городах Муравленко и Губкинский. В

своем выступлении он озвучил актуальные вопросы, волнующие всех ямальцев: есть ли будущее у нашего региона, и чем жить, если ресурсы добычи снижаются? Решение проблемы Василий Быковский видит в выборе молодыми людьми рабочих профессий.

О перспективах развития системы профессионального образования в Ямало-Ненецком автономном округе рассказала Елена Молдован, заместитель главы администрации по социальной политике.

На конференции также обсуждались вопросы повышения эффективности системы высшего профессионального образования как условия развития инновационной экономики Ямала, пути развития профобразования в условиях малого города, влияние стереотипов на выбор уровня

обучения, состояние рынка рабочих профессий, дополнительные возможности трудоустройства молодежи и другие.

Студент 4 курса многопрофильного колледжа Роман Янцер в своем выступлении рассказал о том, как он сделал свой выбор профессии и какие перспективы перед ним открыты.

Выступление команды КВН учащихся многопрофильного колледжа и демонстрация студентами рабочей спецодежды стали еще одним убедительным доказательством того, что на Ямале есть место рабочим профессиям, они вызывают интерес у молодежи, помогают ей всесторонне развиваться и принимать активное участие в общественной и культурной жизни города.

Татьяна КОЗАРЬ

МИНИ-ИНТЕРВЬЮ

Лето начинается с праздника и каникул

1 июня - День защиты детей. Этот день - не только начало летних каникул, праздник всей детворы, но и напоминание обществу о праве ребенка на здоровое и счастливое детство. Как полноценно и с пользой провести наступающее лето, как организовать досуг детворы на каникулах, поехать ли за пределы города или отдохнуть в пришкольном лагере? Жители города ответили на эти вопросы в нашем мини-интервью.



Ирина ГУСЕВА:

- Мои дети вышли из школьного возраста, и уже нет необходимости устраивать их в пришкольные лагеря. Раньше я старалась отправить их на Черноморское побережье по путевкам, предоставленным отделом молодежной политики. И дети были очень довольны. В этом году они свои студенческие каникулы проведут в Казахстане у бабушки.

Эльвира МЕЛЬНИКОВА:

- Меня как маму заботит летний отдых моих детей. Очень здорово, что на время летних каникул в городе открываются пришкольные лагеря, где ребята могут весело и с пользой провести время. Раньше мой старший ребенок посещал пришкольный лагерь, и он был доволен условиями пребывания там.



Арина БУСЫГИНА:

- Летние каникулы - это всегда долгожданный праздник для детей. Нас ждет масса развлекательных мероприятий, конкурсов и соревнований. Ну а пока я готовлюсь к выпускным экзаменам. В августе хочу поработать в лагере труда и отдыха. Поздравляю всех с наступающим праздником!

Анастасия БАУКИНА:

- Летние каникулы я проведу в городе. Здорово, что во время каникул подростки могут найти себе занятия по душе. В этом году, как и в предыдущие, я планирую работать в лагере труда и отдыха. Мне там очень нравится. Это не только труд по благоустройству города, заработанные деньги, но и интересные встречи, развлекательные мероприятия.



Светлана МАЛЕТИНА:

- Летом я повезу своего ребенка на «землю». Считаю, что нашим детям необходимо выезжать за пределы города. Тем более что есть путевки и за границу, и на Черноморское побережье, и на юг Тюменской области. А у тех, кто остается в городе, есть прекрасная возможность устроить ребенка в пришкольный лагерь или лагерь труда и отдыха.



Светлана ГРИЩЕНКО
Фото на полосе
Олега УШКОВА

1 ИЮНЯ - ДЕНЬ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ

Дорогие земляки!

От всей души поздравляю всех юных ямальцев с Днём защиты детей – праздником, который еще раз напоминает об огромной ответственности взрослых за детей, за наше будущее.

Ради воспитания счастливых людей и настоящих граждан своей страны на территории Ямала реализуются десятки образовательных, развивающих, оздоровительных программ, организуется летний отдых наших юных земляков. В этом году впервые выпускники ямальских школ, достигшие высоких результатов в обучении, получают премию губернатора. Кроме того, развита система поощрения талантливых детей, помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. На всё это выделяются серьёзные средства из окружного бюджета.

Желаю всем юным ямальцам быть целеустремлёнными, активными, здоровыми. А взрослым желаю не терять взаимосвязь со своими детьми! Пусть семейные узы крепнут с каждым годом, основываясь на уважении, доверии и благодарности друг другу.

Пусть наши дети будут счастливы, пусть в каждом доме царят любовь, взаимопонимание и благополучие!

Губернатор ЯНАО Д. КОБЫЛКИН

Уважаемые жители города, юные муравленковцы! Дорогие малышки и девчонки!

Сердечно поздравляю вас с замечательным праздником – Международным днем защиты детей!

Этот день напоминает о том, что слишком многое в жизни зависит от взрослых. Дети, как никто другой, беззащитны перед реалиями нашего мира и нуждаются в поддержке. Мы, взрослые, обязаны сделать все возможное, чтобы подрастающее поколение стало счастливым, умным, здоровым и талантливым. Пусть их окружают доброта и понимание.

Этот праздник отмечается в дни, когда у наших школьников начинаются долгожданные летние каникулы, а многие юноши и девушки, вступающие во взрослую жизнь, готовятся сделать очень ответственный выбор в своей жизни.

Вам, дорогие ребята, желаю крепкого здоровья, хорошего отдыха, ярких впечатлений и исполнения самых сокровенных желаний, а взрослым пожелаю, чтобы их дети и внуки росли здоровыми и счастливыми!

**Глава администрации
МО г. Муравленко М. НИКИТИН**

Уважаемые родители! Дорогие юные жители города Муравленко!

От всей души поздравляю вас с Днем защиты детей!

1 июня – один из старейших международных праздников. Он провозглашает защиту прав, жизни и здоровья детей как одну из главных задач развития общества. Ведь именно дети – надежда и будущее всего мира.

Детское счастье полновесно тогда, когда ребёнок согрет любовью мамы и папы, поэтому главная задача каждой семьи – окружить ребенка заботой и пониманием.

Искренне желаю всем детям крепкого здоровья, исполнения желаний и интересных открытий. Вашим родителям желаю счастья и благополучия. В летние каникулы отдыхайте весело и беззаботно и набирайтесь сил для нового учебного года. Пусть каждый день наполняется новыми яркими красками – света и радости.

**Председатель Городской Думы
А. ГАЗАРОВ**

ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ!

26 МАЯ - ДЕНЬ РОССИЙСКОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Многолетний опыт и профессионализм работают на нас

В современном обществе мы часто слышим высказывание о том, что лучшее вложение финансовых средств - образование. Сегодня знания представляют особую ценность. К примеру, без них не удастся поступить в престижный вуз, а найти высокооплачиваемую работу тем более не получится. Поэтому важно, учась в школе, получить хороший багаж навыков и знаний, чтобы в будущем легко покорять новые вершины на пути к достижению цели.

Большинство современных школьников осознают тот факт, что глубокие и прочные знания - это фундамент для дальнейшего развития интеллектуального потенциала.

В нашем городе для учащихся младших классов и старшекласников, стремящихся расширить свои познания о том или ином школьном предмете, организованы различные курсы образовательных услуг. Сегодня мы поговорим о молодой школе развития «Успех». 13 октября 2010 года ее открыли опытные преподаватели Ирина Ларисова и Елена Меньших. Поводом для нашей встречи послужил профессиональный праздник - День предпринимателя, который ежегодно отмечается в России 26 мая.

- Кому из вас пришла идея открыть свое дело?

Елена Меньших: - Мы одновременно пришли к этой идее. Работая в школе, мы хотели попробовать что-то новое. Организация собственного бизнеса - это, так сказать, иная форма реализации наших возможностей, умений и навыков. Мощным толчком сделать шаг в сторону новых карьерных достижений послужило решение, принятое нами три с половиной года назад, - продолжить обучение в аспирантуре.

Преподаватели, аспиранты, редакторы научных журналов, с которыми мы постоянно общаемся и сотрудничаем, являются вдохновителями нашего творчества и неординарных идей, применяемых в обучении ребят.

Ирина Ларисова: - Все мы прекрасно знаем, что в последние годы требования к знаниям школьников повысились. Теперь, чтобы быть конкурентоспособным за стенами школы, ученик обязан сдать после окончания девятого класса ГИА - государственную итоговую аттестацию, а в конце одиннадцатого года обучения - ЕГЭ - единый государственный экзамен.

Надо сказать, что будущее детей волнует не только их родителей, но и преподавателей. Сложности, с которыми ребята сталкиваются сегодня при выполнении государственных тестовых заданий, преодолимы. Конечно, для российской системы образования это новый метод проверки уровня знаний, но рано или поздно дети к этому привыкнут и осознают, что на итоговых экзаменах можно надеяться только на свои силы.

К сожалению, качественно подготовиться к ответственному моменту на школьных уроках получается не у каждого. Именно поэтому мы и решили открыть наше детище - школу развития «Успех».

Уникальность этого учреждения состоит в том, что мы в процессе обучения позволяем каждому ученику раскрыться,



Ирина Ларисова и Елена Меньших

самоутвердиться за счет достижения положительных результатов. Этому также способствуют современные методики и технологии, которые мы сами разработали согласно индивидуально-образовательному плану.

- Расскажите немного о своем учреждении и услугах, которое оно предоставляет.

Ирина Ларисова: - Основной компонент нашего обучения - образовательная диагностика и индивидуально-групповые занятия, длящиеся полтора часа. В каждой группе - не более восьми человек. Сегодня у нас в планах научный проект, который находится на экспертном заключении в Салехарде. В будущем по нему мы хотим обучать школьников, как правильно проводить исследовательскую работу не только в рамках школьной программы, но и в более широких масштабах. У нас есть идея представлять проекты наших учеников в других городах, а также сотрудничать с международными летними школами.

На данный момент мы работаем по запросам учащихся, то есть помогаем им восполнить пробелы в знаниях по школьным предметам.

Елена Меньших: - Мы работаем в трех направлениях: обучение дошкольников, учащихся школ и взрослого населения. В будущем учебном году мы планируем запустить новый проект - курс ораторского мастерства, письменной и устной грамотности.

- Как вы оцениваете уровень предпринимательской деятельности в нашем городе?

Ирина Ларисова: - Это зависит от сферы деятельности. Пользуясь случаем, хочу выразить благодарность отделу экономики и прогнозирования администрации города за содействие в создании нашего бизнеса. То, что сегодня мы ведем свою деятельность в современном и красивом здании бизнес-инкубатора - это их заслуга.

Помогло нам и то, что по итогу конкурса, проводившегося администрацией города, мы стали счастливыми обладателями гранта в размере 250 тысяч рублей. Эти финансовые средства мы инвестировали в наш бизнес: закупили необходимое оборудование, канцелярские принадлежности, методические пособия, учебники, аудио-, видеокассеты и многое другое.

- Как подарить бизнесу долгую, а главное, успешную жизнь?

Елена Меньших: - Начиная предприниматель должен прежде всего взвесить все «за» и «против», оценить свой потенциал, узнать, на что он способен. Главное, найти свое дело в мире предпринимателей. Создавая новый бизнес, нужно понимать, что в каждом творении должна быть изюминка. Кроме этого, чтобы достичь намеченной цели, человек должен к этому стремиться.

- А каковы составляющие успеха вашего бизнеса?

Ирина Ларисова: - Секрет успеха - качество предоставляемых услуг. Плоды нашего труда нельзя скрыть: достижение положительных результатов ребятами говорит об эффективном обучении и стопроцентном усвоении предметного материала на наших курсах.

Учебный год близится к концу, несмотря на это родители уже заказывают места в группах нашей школы, чтобы снова приступить к занятиям в новом учебном году.

- Что пожелаете коллегам в профессиональный праздник?

Ирина Ларисова: - Предпринимателям желаю здоровья и позитивного настроения, а их бизнесу - процветания!

Елена Меньших: - Пусть вас никогда не покидает чувство уверенности в своих силах, а профессиональное удовлетворение от работы приносит вдохновение для достижения поставленных целей!

Татьяна ЦЕНАРЕВА
Фото Олега УШКОВА

Уважаемые предприниматели Ямала!

Сердечно поздравляю вас с профессиональным праздником!

Для многих из вас дело, которым вы занимаетесь, - это не просто возможность получить прибыль. Это дело жизни, возможность реализовать себя. Для власти региона развитие малого и среднего предпринимательства - это дополнительные рабочие места, поступление налогов в бюджеты всех уровней, это один из решающих факторов укрепления и инновационного обновления экономики округа.

На территории Ямала сегодня зарегистрировано более 20 тысяч субъектов малого и среднего бизнеса всех форм собственности. Это прежде всего люди, которые не только обеспечивают экономическое развитие региона, но и играют исключительно важную роль в реализации социальной политики. Особенно хочу поблагодарить вас за активное участие в социальных программах и благотворительных акциях.

Уверен, что значительные средства, которые выделяются окружными властями на развитие малого и среднего бизнеса, помогут ямальцам, решившим организовать своё дело, а тем, кто уже работает в этой сфере - расширить спектр оказываемых услуг, развивать новые направления предпринимательской деятельности.

От всей души желаю вам здоровья, оптимизма и финансовой стабильности! Развивайтесь и совершенствуйтесь!

Губернатор ЯНАО Д. КОБЫЛКИН

Уважаемые предприниматели города Муравленко!

Найти и прочно занять свое место в экономике города, воплощать в жизнь новые идеи и проекты - это талант и одновременно большой труд, достойный уважения и поддержки.

В вашей работе самое главное - это ставить перед собой цель и идти к ней, несмотря на возникающие трудности.

26 мая - День российского предпринимательства. В этот день мы чествуем энергичных, инициативных людей, сумевших организовать и успешно развить свое дело. Вы выбрали самостоятельность, ответственность и созидание, значит, вы не боитесь рисковать, решая тем самым важные для города экономические и социальные задачи.

От всей души желаю развития вашему предприятию и удачного воплощения интересных идей и замыслов!

Крепкого вам здоровья, семейного благополучия и хорошего настроения!

Глава администрации МО г. Муравленко
М. НИКИТИН

Уважаемые предприниматели, работники малого и среднего бизнеса!

Примите искренние поздравления и наилучшие пожелания с Днем российского предпринимательства!

Это профессиональный праздник людей предприимчивых и деловых, сумевших в условиях российской экономики найти применение своим талантам, способностям и силам.

Вы занимаетесь по-настоящему важной и ответственной работой, вносите весомый вклад в обеспечение социальной стабильности в городе Муравленко.

От души желаю устойчивости вашему бизнесу, новых успехов в реализации всех намеченных планов, надежных партнеров, процветания и удачи.

Председатель Городской Думы А. ГАЗАРОВ

Уважаемые предприниматели!

От всей души поздравляю вас с профессиональным праздником - Днем российского предпринимательства.

Участвуя в жизни округа, занимаясь благотворительностью и меценатством, вы заботитесь не только о собственном благе, но и вносите достойный вклад в решение многих социальных проблем. Такие проявления заботы и трудолюбия, целеустремленности, таланта и силы характера достойны искреннего уважения и поддержки. Создавая завтрашний день региональной экономики, приобретая бесценный опыт работы, вы способствуете дальнейшему развитию и процветанию Крайнего Севера!

Уверен, общими усилиями мы сможем обеспечить устойчивое развитие малого и среднего бизнеса на Ямале!

Дорогие предприниматели! Стабильности вам и благополучия, уверенности и активности в реализации интересных проектов. Счастья и тепла вам и вашим семьям!

Председатель Законодательного Собрания ЯНАО С. ХАРЮЧИ

ПОНЕДЕЛЬНИК, 30 мая



05.00 Телеканал "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 23.30, 03.00 Новости
09.05 Контрольная закупка
09.40 Жить здорово!
10.50 ЖКХ
11.45 Женский журнал
12.20 Модный приговор
13.20 Детективы
14.00 Другие новости
14.20 Понять. Простить
15.20 "Хочу знать"
с Михаилом Ширвиндтом
15.50 Серии "Обручальное кольцо"
16.50 Федеральный судья
18.20 Серии "След"
19.00 Давай поженимся!
20.00 Пусть говорят
21.00 Время
21.30 Серии "Группа счастья"
22.30 План "Кавказ-2": метастазы
23.50 Серии "Следствие по телу"
00.45 Фильм "Большие надежды"
02.50, 03.05 Комедия "Суперагент Саймон"
04.25 "Хочу знать"
с Михаилом Ширвиндтом

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал
09.05 Ток-шоу "С новым домом"
10.00 Ток-шоу "О самом главном"
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.50 Я - киборг. Человек будущего. Какими мы будем
12.50 Кулагин и партнеры
14.50, 04.45 Вести. Дежурная часть
15.05 Серии "Ефросинья. Продолжение"
16.30 Местное время. Вести Москва
16.50 Серии "Все к лучшему"

17.55 Серии "Институт благородных девиц"
18.55 Прямой эфир
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Серии "Бригада"
00.10 Вести +
00.30 Фильм "Андрей и Зоя"
01.20 Профилактика
02.35 Фильм "Смертельные преследования"



04.55 Информационный канал "НТВ утром"
08.30 Следствие вели...
09.30, 15.30, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 Сегодня
10.20 Обзор. Чрезвычайное происшествие. Обзор за неделю
10.55 До суда
12.00 Суд присяжных
13.25 Прокурорская проверка
14.40 Давайте мириться!
16.30 Серии "Возвращение Мухтара"
19.30 Серии "Москва. Центральный округ"
23.35 Честный понедельник
00.25 Шокола злословия
01.10 Футбольная ночь
01.45 Суд присяжных
02.45 До суда
03.45 Прокурорская проверка



06.00 М/ф "Космические спасатели лейтенанта Марша"
06.55 М/ф "Смешарики"
07.00 М/ф "Приключения мультяшек"
07.30 М/ф "Приключения Вуди и его друзей"
08.00 Серии "Светофор"
08.30 Даешь молодежь!

09.00 Серии "Воронины"
09.30 6 кадров
10.30 Х/ф "Хатико. Самый верный друг"
12.15 Ералаш
13.30 М/ф "Настоящие охотники за привидениями"
14.00 М/ф "Мумия"
14.30 М/ф "Пинки и Брейн"
15.00 М/ф "Скуби и Скрэппи"
15.30 Серии "Папины дочки"
17.30 Галилео
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"
19.00 Серии "Папины дочки"
20.00 Серии "Воронины"
21.00 Серии "Метод Лавровой"
22.00 Х/ф "Изо всех сил"
23.50 6 кадров
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"
00.30 Кино в деталях
01.30 Серии "Касл"
03.10 Серии "Ранетки"
05.05 Серии "Ханна Монтана"
05.50 Музыка на СТС



06.00 Необъяснимо, но факт
07.00, 07.25 М/ф "Эй, Арнольд"
07.55 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
08.30, 08.55 М/ф "Тасманский дьявол"
09.25, 10.00 Серии "Универ"
10.30, 11.00 Серии "Счастливы вместе"
11.40, 12.00 М/ф "Скуби Ду и Шэгги ключ найдут!"
12.30, 13.00, 13.30 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
14.00 Серии "Счастливы вместе"
14.30 Дом-2. Live
15.55 Фильм "Иллюзионист"
18.00, 18.30 Серии "Универ"
19.00 Серии "Реальные пацаны"
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
20.30 Серии "Зайцев + 1"
21.00 Комедия "Мальчик в девочке"
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"

08.30 Даешь молодежь!
09.00 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 30 мая
09.30 Серии "Метод Лавровой"
10.30 Х/ф "Изо всех сил"
12.20 Ералаш
13.30 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 30 мая
14.00 М/ф "Мумия"
14.30 М/ф "Пинки и Брейн"
15.00 М/ф "Что новенького, Скуби Ду?"
15.30 Серии "Папины дочки"
17.30 Галилео
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"
19.00 Серии "Папины дочки"
20.00 Серии "Воронины"
21.00 Серии "Метод Лавровой"
22.00 Х/ф "Вокруг света за 80 дней"
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"
00.30 Инфомания
01.00 Серии "Теория большого взрыва"
01.30 Серии "Касл"
03.10 Серии "Ранетки"
05.05 Серии "Ханна Монтана"
05.50 Музыка на СТС



06.00 Необъяснимо, но факт
07.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 30 мая
08.00 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
08.30, 08.55 М/ф "Тасманский дьявол"
09.25, 10.00 Серии "Универ"
10.30, 11.00 Серии "Счастливы вместе"
11.40, 12.00 М/ф "Скуби Ду и Шэгги ключ найдут!"
12.30, 13.30 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
13.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 30 мая
14.00 Серии "Счастливы вместе"
14.30 Дом-2. Live
16.15 Комедия "Мальчик в девочке"
18.00, 20.00 Серии "Интерны"
18.30, 20.30 Серии "Зайцев + 1"
19.00 Серии "Реальные пацаны"

01.00 Комедия "Магазин Империя"
02.45 Комедии Клуб
03.40 Дом-2. Город любви
04.40 Шокола ремонта
05.45 Комедианты



05.00, 06.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.30 Громкое дело
06.30 Званный ужин
07.30 Чистая работа
08.30 Серии "Дальнобойщики"
09.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости "24"
10.00 Не ври мне!
11.00 Час суда
12.00 Экстренный вызов
13.00 Званный ужин
14.00 Зеленый огурец. Полезная передача
14.30 Комедия "Ослепленный желаниями"
17.00 Серии "По закону"
18.00 Честно
19.00 Экстренный вызов
20.00 Серии "Дальнобойщики"
21.00 Серии "Next-2"
22.00 Проект "Реальность"
23.30 Боевик "Патруль времени"
01.25 Серии "Сверхъестественное"
03.00 Покер после полуночи
04.00 Серии "Студенты"

ЯМАЛ

06.00 Открытый урок
06.15, 17.00, 02.10, 05.25 Телемагазин
06.40 "Ялэмдад нумгы". Программа на ненецком языке
07.00 Бодрое утро
08.30 По существу
09.30 Встречи
10.00, 12.00, 13.00, 18.00, 19.30, 20.00, 22.30 Время Ямала
10.15 Д/ф "Визит к мировому"
10.45 Х/ф "Хомут для Маркиза"
12.15 Эконом-класс
12.30 Учитель Севера
13.30 Актуальное интервью
14.00 Философские беседы

ВТОРНИК, 31 мая



05.00 Телеканал "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 23.30, 03.00 Новости
09.05 Контрольная закупка
09.40 Жить здорово!
10.50 ЖКХ
11.45 Женский журнал
12.20 Модный приговор
13.20 Детективы
14.00 Другие новости
14.20 Понять. Простить
15.20 "Хочу знать"
с Михаилом Ширвиндтом
15.50 Серии "Обручальное кольцо"
16.50 Федеральный судья
18.20 Серии "След"
19.00 Давай поженимся!
20.00 Пусть говорят
21.00 Время
21.30 Серии "Группа счастья"
22.30 Свидетели
23.50 Серии "Следствие по телу"
00.45 Фильм "Город призраков"
02.40, 03.05 Комедия "Кажется, я люблю свою жену"
04.25 "Хочу знать"
с Михаилом Ширвиндтом

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал
09.05 Документальный фильм
10.00 Ток-шоу "О самом главном"
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.50 Не спорь с Богом. Анатолий Ромашин
12.50 Кулагин и партнеры
14.50 Вести. Дежурная часть
15.05 Серии "Ефросинья. Продолжение"
16.30 Местное время. Вести-Москва
16.50 Серии "Все к лучшему"
17.55 Серии "Институт благородных девиц"

18.55 Прямой эфир
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Серии "Бригада"
23.05 Русская Аляска. Продано! Тайна сделки
00.00 Вести +
00.20 Фильм "Андрей и Зоя"
01.20 Профилактика
02.30 Серии "Закон и порядок"
03.25 Не спорь с Богом. Анатолий Ромашин
04.25 Городок



04.55 Информационный канал "НТВ утром"
08.30 Очная ставка
09.30, 15.30, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 Сегодня
10.20 Чрезвычайное происшествие. Расследование
10.55 До суда
12.00 Суд присяжных
13.25 Прокурорская проверка
14.40 Давайте мириться!
16.30 Серии "Возвращение Мухтара"
19.30 Серии "Москва. Центральный округ"
23.35 Детектив "Дело темное"
00.25 Кулинарный поединок
01.25 Серии "Без следа"
02.20 Суд присяжных
03.20 До суда
04.20 Особо опасен!



06.00 М/ф "Космические спасатели лейтенанта Марша"
06.30 Серии "Как я встретил вашу маму"
06.55 М/ф "Смешарики"
07.00 М/ф "Приключения мультяшек"
07.30 М/ф "Приключения Вуди и его друзей"
08.00 Серии "Светофор"

19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
21.00 Комедия "Кругая Джорджия"
23.05 Дом-2. Город любви
00.05 Дом-2. После заката
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
01.05 Комедии Клуб
02.00 Боевик "Разведка 2020"
03.50 Дом-2. Город любви
04.50 Шокола ремонта



05.00, 06.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.30 Громкое дело
06.30 Званный ужин
07.30 Серии "Солдаты-7"
08.30 Серии "Дальнобойщики"
09.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости "24"
10.00 Не ври мне!
11.00 Час суда
12.00 Экстренный вызов
13.00 Званный ужин
14.00 Зеленый огурец. Полезная передача
14.30 Боевик "Патруль времени"
17.00 Серии "По закону"
18.00 Честно
19.00 Экстренный вызов
20.00 Серии "Дальнобойщики"
21.00 Серии "Next-2"
22.00 Проект "Реальность"
23.30 Боевик "Под прицелом"
01.15 Триллер "Паства"
03.00 Покер после полуночи
04.00 Серии "Студенты"

ЯМАЛ

06.00 Открытый урок
06.15, 17.00, 03.00, 05.20 Телемагазин
06.40 Северное измерение
07.00 Бодрое утро
08.30 Центр общественного контроля
09.30 Д/ф "Живая планета"
10.00, 12.00, 13.00, 18.00, 19.30, 20.00, 22.30 Время Ямала
10.15 Серии "Одна любовь души моей"

14.30 В гостях у Николая Харлова
14.35 Народный календарь
15.00 М/ф "Оливер Твист"
15.20 В гостях у Минутки
15.35 М/ф "Принцесса Сисси"
16.00 Взрослые дети
16.30 Привет, фауна!
16.45 Недетский вопрос
17.05 Серии "Две судьбы"
18.15 Специальный репортаж
18.30 Центр общественного контроля
20.15 Ладушки
20.30 Без 20 век
20.40 Д/ф "История России. XX век"
21.10 Серии "Одна любовь души моей"
22.10 С полем!
23.00 Есть контакт
23.30 Информационная программа "День"
00.00 Серии "Моя граница"
00.55 "Наука о душе" с А. Гордоном
01.25 Серии "Салон красоты-2"
02.25 Фильм "Бес в ребро"
03.40 Серии "Мистер мама-2"
04.05 Автошкола
04.30 Круг доверия



Анекдоты



Преподаватель:
- Ваша фамилия?

Студент:
- Иванов (улыбается).
- Чему вы улыбаетесь? - спрашивает профессор.
- Довolen, что хорошо ответил на первый вопрос.



Стоят тихонько два парня в компьютерном магазине, рассматривают коробки с софтом, железки всякие... Подходит к ним менеджер:

- Могу я вам чем-нибудь помочь?

- Ага. Деньгами.
☺ ☺ ☺

Умирающий дед шепчет внуку:

- Я зарыл клад!
- Где, дедушка?
- В земле.
- Точнее, дедушка, точнее!
- Земля - это третья планета от Солнца.



- Девочка! А ты не боишься так поздно возвращаться домой?
- Еще как боюсь! Вдруг кто-нибудь остановит, а я сегодня без паспорта и даже без разрешения на ношение оружия!

11.10 Д/ф "Раскинулось море широко, или Время собирать камни"

12.15 Все не так просто
12.45 Специальный репортаж
13.25 Актуальное интервью
14.00 "Изъятас олэм". Программа на языке коми

14.20 В гостях у Николая Харлова
14.30 Афиша

14.35 Точка на карте
15.00 М/ф "Оливер Твист"
15.20 В гостях у Минутки
15.35 М/ф "Принцесса Сисси"
16.00 Взрослые дети
16.30 Привет, фауна!
16.45 Недетский вопрос
17.15 Д/ф "Раскинулось море широко, или Время собирать камни"

18.15 ПРОзакон
18.30 "Здравствуйте". Прямой эфир
Тел.: (34922) 4-32-32

20.15 Ладушки
20.30 Без 20 век
20.40 Д/ф "История России. XX век"

21.10 Серии "Одна любовь души моей"

22.10 Д/ф "Наша география"
23.00 Студия "Арктика" представляет...

23.30 Информационная программа "День"

00.00 Серии "Моя граница"
00.55 "Наука о душе" с А. Гордоном

01.25 Серии "Салон красоты-2"
03.35 Серии "Мистер мама-2"

04.00 Автошкола
04.25 Круг доверия

ТЕЛЕПРОГРАММА

СРЕДА, 1 июня



05.00 Телеканал "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 23.30, 03.00 Новости
09.05 Контрольная закупка
09.40 Жить здорово!
10.50 ЖКХ
11.45 Женский журнал
12.20 Модный приговор
13.20 Детективы
14.00 Другие новости
14.20 Понять. Простить
15.20 "Хочу знать" с Михаилом Ширвиндтом
15.50 Сериал "Обручальное кольцо"
16.50 Федеральный судья
18.20 Сериал "След"
19.00 Давай поженимся!
20.00 Пусть говорят
21.00 Время
21.30 Сериал "Группа счастья"
22.30 Среда обитания. "Всех на счетчик"
23.50 Белый воротничок
00.45 Комедия "Джентльмены предпочитают блондинок"
02.30, 03.05 Триллер "Жестокие игры"
04.30 "Хочу знать" с Михаилом Ширвиндтом

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал
09.05 Первоисточник
10.00 Ток-шоу "О самом главном"
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.50 Сережа Парамонов. Советский Робертино Лоретти
12.50 Кулагин и партнеры
14.50 Вести. Дежурная часть
15.05 Сериал "Ефросинья. Продолжение"

16.30 Местное время. Вести Москва
16.50 Сериал "Все к лучшему"
17.55 Сериал "Институт благородных девиц"
18.55 Прямой эфир
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Сериал "Бригада"
23.05 Завещание Леонардо. История одного ограбления
00.00 Вести +
00.20 Фильм "Андрей и Зоя"
01.20 Профилактика
02.30 Сериал "Закон и порядок"
03.25 Сережа Парамонов. Советский Робертино Лоретти
04.25 Городок



04.55 Информационный канал "НТВ утром"
08.30 И снова здравствуйте!
09.30, 15.30, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 Сегодня
10.20 Живут же люди!
10.55 До суда
12.00 Суд присяжных
13.25 Прокурорская проверка
14.40 Давайте мириться!
16.30 Сериал "Возвращение Мухтара"
19.30 Сериал "Москва. Центральный округ"
23.35 Д/ф "Настоящий итальянец"
00.25 Квартальный вопрос
01.30 Сериал "Без следа"
02.20 Суд присяжных
03.25 До суда
04.20 Особо опасен!



06.00 Сериал "Как я встретил вашу маму"
06.55 М/ф "Смешарики"

07.00 М/ф "Приключения мультяшек"
07.30 М/ф "Приключения Вуди и его друзей"
08.00 Сериал "Светофор"
08.30 Даешь молодежь!
09.00 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 31 мая
09.30 Сериал "Метод Лавровой"
10.30 Х/ф "Вокруг света за 80 дней"
12.30 Ералаш
13.30 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 31 мая
14.00 М/ф "Мумия"
14.30 М/ф "Пинки и Брейн"
15.00 М/ф "Что новенького, Скуби Ду?"
15.30 Сериал "Папины дочки"
17.30 Галилео
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"
19.00 Сериал "Папины дочки"
20.00 Сериал "Воронины"
21.00 Сериал "Метод Лавровой"
22.00 Х/ф "Параллельный мир"
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"
00.30 Сериал "Светофор"
01.00 Сериал "Теория большого взрыва"
01.30 Сериал "Касл"
03.10 Сериал "Ранетки"
05.05 Сериал "Ханна Монтана"
05.50 Музыка на СТС



06.00 Необъяснимо, но факт
07.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 31 мая
08.00 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
08.30, 08.55 М/ф "Тасманский дьявол"
09.25, 10.00 Сериал "Универ"
10.30, 11.00 Сериал "Счастливы вместе"
11.40, 12.00 М/ф "Скуби Ду и Шэгги ключ найдут!"
12.30, 13.30 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"

13.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 31 мая
14.00 Сериал "Счастливы вместе"
14.30 Дом-2. Live
15.55 Комедия "Крутая Джорджия"
18.00, 20.00 Сериал "Интерны"
18.30, 20.30 Сериал "Зайцев + 1"
19.00 Сериал "Реальные пацаны"
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
21.00 Комедия "Соседка"
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
01.00 Комеди Клуб
02.00, 02.30 Сериал "Друзья"
02.55 Драма "Гнев женщины"
04.50 Дом-2. Город любви



05.00, 06.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.30 Громкое дело
06.30 Званный ужин
07.30 Сериал "Солдаты-7"
08.30 Сериал "Дальнбойщики"
09.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости "24"
10.00 Не ври мне!
11.00 Час суда
12.00 Экстренный вызов
13.00 Званный ужин
14.00 Зеленый огурец. Полезная передача
14.30 Боевик "Под прицелом"
17.00 Сериал "По закону"
18.00 Честно
19.00 Экстренный вызов
20.00 Сериал "Дальнбойщики"
21.00 Сериал "Next-2"
22.00 Проект "Реальность"
23.30 Триллер "Таинственный лес"
01.30 Фильм "Контакт"
03.00 Покер после полуночи
04.00 Сериал "Студенты"

ЯМАЛ

06.00 Д/ф "Живая планета"
06.25, 23.50, 00.45, 03.20, 05.00 Телемагазин

06.40 "Изьватас олэм". Программа на языке коми
07.00 Бодрое утро
07.40 Шла Саша по шоссе
07.55 Наши любимые мультфильмы
08.15 Д/ф "Неприрученная Африка"
08.45 "Родительское собрание". Определение вариантов заданий письменного экзамена по алгебре для учащихся 9 классов образовательных учреждений ЯНАО
09.30 Сделано в ОГТРК "Ямал-Регион"
10.00, 12.00, 13.00, 19.30, 22.30 Время Ямала
10.15 Сериал "Одна любовь души моей"
11.10 Д/ф "Все начинается с детства"
12.10 Специальный репортаж
12.40 Главы о главном
13.15 Лето красное
13.30 Да здравствует жизнь!
14.00 Северный колорит
14.30 В гостях у Николая Харлова
14.40 В гостях у русского слова
15.00 Наши любимые мультфильмы
15.30 Д/ф "Неприрученная Африка"
16.00 Д/ф "Град-город"
16.15 Наши любимые мультфильмы
16.30 Д/ф "Пятое измерение"
17.00 Наши любимые мультфильмы
17.25 Фильм - детям "Казачьи разбойники"
18.30, 20.00 "День защиты детей". Прямой эфир. Тел.: (34922) 4-32-32
19.50 Лето красное
21.00 Точка, точка, запятая...
21.30 Сериал "Одна любовь души моей"
22.50 Информационная программа "День"
00.00 Сериал "Тронутая"
01.00 Х/ф "Красное вино любви"
02.30 Сериал "Коррида - это жизнь"
03.50 Х/ф "Третий не лишний"
05.00 Д/ф "Зарисовки"

ЧЕТВЕРГ, 2 июня



05.00 Телеканал "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 23.30, 03.00 Новости
09.05 Контрольная закупка
09.40 Жить здорово!
10.50 ЖКХ
11.45 Женский журнал
12.20 Модный приговор
13.20 Детективы
14.00 Другие новости
14.20 Понять. Простить
15.20 "Хочу знать" с Михаилом Ширвиндтом
15.50 Сериал "Обручальное кольцо"
16.50 Федеральный судья
18.20 Сериал "След"
19.00 Давай поженимся!
20.00 Пусть говорят
21.00 Время
21.30 Сериал "Группа счастья"
22.30 Человек и закон
23.50 Судите сами
00.45 Фильм "Сломанная стрела"
02.45, 03.05 Комедия "Мартовские коты"

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал
09.05 Документальный фильм
10.00 Ток-шоу "О самом главном"
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.50 Фильм "Приди и виждь..."
12.50 Кулагин и партнеры
14.50 Вести. Дежурная часть
15.05 Сериал "Ефросинья. Продолжение"
16.30 Местное время. Вести Москва
16.50 Сериал "Все к лучшему"
17.55 Сериал "Институт благородных девиц"

18.55 Прямой эфир
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Сериал "Бригада"
23.05 Поединок
00.05 Вести +
00.25 Фильм "Андрей и Зоя"
01.20 Профилактика
02.30 Честный детектив
03.05 Горячая десятка
04.10 Комната смеха



04.55 Информационный канал "НТВ утром"
08.30 Развод по-русски
09.30, 15.35, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 Сегодня
10.20 Внимание: розыск!
10.55 До суда
12.00 Суд присяжных
13.25 Прокурорская проверка
14.40 Давайте мириться!
16.30 Сериал "Возвращение Мухтара"
19.30 Сериал "Москва. Центральный округ"
23.35 Женский взгляд
00.20 Дачный ответ
01.25 Сериал "Без следа"
02.15 Суд присяжных
03.20 До суда
04.20 Особо опасен!



06.00 Сериал "Как я встретил вашу маму"
06.55 М/ф "Смешарики"
07.00 М/ф "Приключения мультяшек"
07.30 М/ф "Приключения Вуди и его друзей"
08.00 Сериал "Светофор"
08.30 Даешь молодежь!

09.00 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 1 июня
09.30 Сериал "Метод Лавровой"
10.30 Х/ф "Параллельный мир"
12.25 Ералаш
13.30 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 1 июня
14.00 М/ф "Соник Икс"
14.30 М/ф "Пинки и Брейн"
15.00 М/ф "Что новенького, Скуби Ду?"
15.30 Сериал "Папины дочки"
17.30 Галилео
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"
19.00 Сериал "Папины дочки"
20.00 Сериал "Воронины"
21.00 Сериал "Метод Лавровой"
22.00 Х/ф "Дрожь земли-4. Легенда начинается"
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"
00.30 Сериал "Светофор"
01.00 Сериал "Теория большого взрыва"
01.30 Сериал "Касл"
03.10 Сериал "Ранетки"
05.05 Сериал "Ханна Монтана"
05.50 Музыка на СТС



06.00 Необъяснимо, но факт
07.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 1 июня
08.00 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
08.30, 08.55 М/ф "Тасманский дьявол"
09.25, 10.00 Сериал "Универ"
10.30, 11.00 Сериал "Счастливы вместе"
11.40, 12.00 М/ф "Скуби Ду и Шэгги ключ найдут!"
12.30, 13.30 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
13.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 1 июня
14.00 Сериал "Счастливы вместе"
14.30 Дом-2. Live
16.05 Фильм "Сорванцы из Тимпельбаха"

18.00, 20.00 Сериал "Интерны"
18.30, 20.30 Сериал "Зайцев + 1"
19.00 Сериал "Реальные пацаны"
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
21.00 Комедия "Мистер Крутой"
22.35 Комеди Клуб
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
01.00 Комеди Клуб
02.00, 02.30 Сериал "Друзья"
02.55 Триллер "Обрученные убийством"
04.50 Дом-2. Город любви



05.00, 06.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.30 Громкое дело
06.30 Званный ужин
07.30 Сериал "Солдаты-7"
08.30 Сериал "Дальнбойщики"
09.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости "24"
10.00 Не ври мне!
11.00 Час суда
12.00 Экстренный вызов
13.00 Званный ужин
14.00 Зеленый огурец. Полезная передача
14.30 Триллер "Таинственный лес"
17.00 Сериал "По закону"
18.00 Честно
19.00 Экстренный вызов
20.00 Сериал "Дальнбойщики"
21.00 Сериал "Next-2"
22.00 Проект "Реальность"
23.30 Фильм "Человек дождя"
02.00 Военная тайна
03.00 Покер после полуночи
04.00 Сериал "Студенты"

ЯМАЛ

06.00 Д/ф "Град-город"
06.25, 11.10, 16.15, 17.00, 23.50, 01.30, 03.50, 05.00 Телемагазин
06.40 Добротолбие. Беседы с батюшкой

07.00 Бодрое утро
07.40 Шла Саша по шоссе
07.55 Наши любимые мультфильмы
08.10 Д/ф "Неприрученная Африка"
08.40 Д/ф "Академик Павловский, или Путешествие в параллельные миры"
09.00 Здравствуйте
10.00, 12.00, 13.00, 19.30, 22.30 Время Ямала
10.15 Сериал "Одна любовь души моей"
11.30 Граница
12.10 Специальный репортаж
12.40 Люди безграничных возможностей
13.20 Чемоданное настроение
13.30 Да здравствует жизнь!
14.00 "Тут сул*там". Программа на языке ханты
14.20 Послушаем вместе. Антология поэзии Северного края
14.30 В гостях у Николая Харлова
14.40 Культурный выход
15.00 Наши любимые мультфильмы
15.30 Д/ф "Неприрученная Африка"
16.00 Д/ф "Град-город"
16.30 Д/ф "Портреты наций"
17.10 Сериал "Специальное подразделение"
18.00 История одного экспоната
18.10 Люди неограниченных возможностей
18.30 "По существу". Прямой эфир. Тел.: (34922) 4-32-32
19.50 Чемоданное настроение
20.00 Ладушки
20.15 Поехали!
20.45 Сделано в ОГТРК "Ямал-Регион"
21.15 Сериал "Одна любовь души моей"
22.20 Без 20 век
22.50 Информационная программа "День"
00.00 Детектив "Комиссар Мегрэ: игры с тенью"
01.40 Сериал "Специальное подразделение"
02.30 Драма "Два друга"
04.10 Сериал "Истории южных морей"
05.00 Д/ф "Зарисовки"

ПЯТНИЦА, 3 июня



05.00 Телеканал "Доброе утро"
 09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости
 09.05 Контрольная закупка
 09.40 Жить здорово!
 10.50 ЖКХ
 11.45 Женский журнал
 12.20 Модный приговор
 13.20 Детективы
 14.00 Другие новости
 14.20 Понять. Простить
 15.20 "Хочу знать"
 с Михаилом Ширвиндтом
 15.50 Сериал "Обручальное кольцо"
 16.50 Жди меня
 18.20 Поле чудес
 19.10 Давай поженимся!
 20.00 Пусть говорят
 21.00 Время
 21.30 Юбилейный концерт
 группы "ВИА Гра"
 22.40 Фильм "Девушка
 с татуировкой дракона"
 01.30 Фильм "8 мм"
 03.50 Сериал "Спасите Грейс"
 04.40 Детективы

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
 05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05,
 08.35, 11.30, 14.30, 20.30
 Местное время. Вести-Ямал
 09.05 Мусульмане
 09.15 Документальный фильм
 10.10 Ток-шоу "О самом главном"
 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
 11.50 Мой серебряный шар
 12.50 Кулагин и партнеры
 14.50 Вести. Дежурная часть
 15.05 Сериал "Ефросинья.
 Продолжение"
 16.30 Уральский меридиан
 16.50 Сериал "Все к лучшему"

17.55 Сериал "Институт
 благородных девиц"
 20.50 Спокойной ночи, малыши!
 21.00 Фактор А
 22.30 "Юрмала". Фестиваль
 юмористических программ
 00.25 Комедия "Антидурь"
 02.25 Фильм "Человек без
 прошлого"
 04.20 Городок



04.55 Информационный канал
 "НТВ утром"
 08.30 История всероссийского
 обмана. Выход есть!
 09.30, 15.30, 18.30 Обзор.
 Чрезвычайное происшествие
 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
 10.20 Спасатели
 10.55 До суда
 12.00 Суд присяжных
 13.30 Суд присяжных: главное дело
 16.30 Сериал "Возвращение
 Мухтара"
 19.30 Следствие вели...
 20.30 Чрезвычайное происшествие.
 Расследование
 20.55 Второе пришествие Ванги
 22.50 Песня для вашего столика
 00.00 Детектив "За пределами
 закона"
 02.00 Комедия "Это старое
 чувство"
 04.05 Суд присяжных



06.00 Сериал "Как я встретил
 вашу маму"
 06.55 М/ф "Смешарики"
 07.00 М/ф "Приключения
 мультяшек"
 07.30 М/ф "Приключения Вуди
 и его друзей"

08.00 Сериал "Светофор"
 08.30 Даешь молодежь!
 09.00 Программа "Муравленко-ТВ".
 Повтор от 2 июня
 09.30 Сериал "Метод Лавровой"
 10.30 Х/ф "Дрожь земли-4.
 Легенда начинается"
 12.25 Ералаш
 13.30 Программа "Муравленко-ТВ".
 Повтор от 2 июня
 14.00 М/ф "Соник Икс"
 14.30 М/ф "Пинки и Брейн"
 15.00 М/ф "Что новенького,
 Скуби Ду?"
 15.30 Сериал "Папины дочки"
 17.30 Галилео
 18.30 Программа "Муравленко-ТВ"
 19.00 Сериал "Папины дочки"
 20.00 Сериал "Воронины"
 21.00 Х/ф "Багровые реки-2.
 Ангелы Апокалипсиса"
 22.50 Даешь молодежь!
 23.50 Х/ф "Монстро"
 00.00 Программа "Муравленко-ТВ"
 01.20 Сериал "Касл"
 03.00 Сериал "Ранетки"
 05.00 Сериал "Ханна Монтана"
 05.45 Музыка на СТС



06.00 Необъяснимо, но факт
 07.00 Программа
 "Муравленко-ТВ плюс".
 Повтор от 2 июня
 08.00 М/ф "Приключения Джимми
 Нейтрона, мальчика-гения"
 08.30, 08.55 М/ф "Тасманский
 дьявол"
 09.25, 10.00 Сериал "Универ"
 10.30, 11.00 Сериал "Счастливы
 вместе"
 11.40, 12.00 М/ф "Скуби Ду и
 Шэгги ключ найдут!"
 12.30, 13.30 М/ф "Приключения
 Джимми Нейтрона,
 мальчика-гения"
 13.00 Программа
 "Муравленко-ТВ плюс".
 Повтор от 2 июня
 14.00 Сериал "Счастливы вместе"

14.30 Дом-2. Live
 16.20 Комедия "Мистер Крутой"
 18.00 Сериал "Интерны"
 18.30 Сериал "Зайцев + 1"
 19.00 Сериал "Реальные пацаны"
 19.30 Программа
 "Муравленко-ТВ плюс"
 20.30 Битва экстрасенсов
 21.00 Комеди Клуб
 22.00, 22.30 Наша Russia
 23.00 Дом-2. Город любви
 00.00 Дом-2. После заката
 00.30 Программа
 "Муравленко-ТВ плюс"
 01.00 Комеди Клуб
 02.00, 02.30 Сериал "Друзья"
 02.55 Фильм "Пират острова
 сокровищ: кровавое
 проклятие"
 04.45 Дом-2. Город любви
 05.50 Сериал "Саша + Маша"



05.00, 06.00 Д/ф "Неизвестная
 планета"
 05.30 Громкое дело
 06.30 Званый ужин
 07.30 Сериал "Солдаты-7"
 08.30 Сериал "Дальнобойщики"
 09.30, 12.30, 16.30, 19.30
 Новости "24"
 10.00 Не ври мне!
 11.00 Час суда
 12.00 Экстренный вызов
 13.00 Званый ужин
 14.00, 16.45 Сериал "Бешеная"
 18.00 Честно
 19.00 Экстренный вызов
 20.00 Сериал "Дальнобойщики"
 21.00, 23.30 Сериал
 "Откройте, милиция!"
 23.00 Что происходит?
 01.15 Фильм "Плохие девчонки"
 03.00 Покер после полуночи
 03.50 Сериал "Студенты"

ЯМАЛ

06.00 Д/ф "Град-город"
 06.25, 11.10, 16.15, 17.00, 23.50,
 01.35, 05.00 Телемагазин

06.40 "Тут сул*там". Программа
 на языке ханты
 07.00 Бодрое утро
 07.40 Шла Саша по шоссе
 07.55 Наши любимые мультфильмы
 08.10 Д/ф "Неприрученная
 Африка"
 08.40 Д/ф "Алексей Саврасов"
 09.00 Из фондов
 ОГТРК "Ямал-Регион"
 10.00, 12.00, 13.00, 19.30,
 22.30 Время Ямала
 10.15 Сериал "Одна любовь
 души моей"
 11.30 Граница
 12.10 Специальный репортаж
 12.40 Homo praprimatilis
 13.20 Лето красное
 13.30 Да здравствует жизнь!
 14.00 "Тут сул*там".
 Программа на языке ханты
 14.20 Послушаем вместе. Антология
 поэзии Северного края
 14.30 В гостях у Николая Харлова
 14.40 Родник
 15.00 Наши любимые мультфильмы
 15.30 Д/ф "Неприрученная
 Африка"
 16.00 Д/ф "Град-город"
 16.30 Д/ф "Вкусы и пристрастия"
 17.10 Сериал "Специальное
 подразделение"
 18.00 История одного экспоната
 18.10 Homo praprimatilis
 18.30 "По существу". Прямой эфир.
 Тел.: (34922) 4-32-32
 19.50 Лето красное
 20.00 80-летию ЯНАО посвящается
 20.50 Драма "Близкий незнакомец"
 22.50 Информационная программа
 "День"
 00.00 Детектив "Комиссар Мегрэ:
 западня"
 01.40 Сериал "Специальное
 подразделение"
 02.30 Драма "Селия"
 04.10 Сериал "Истории южных
 морей"
 05.10 М/ф "Алиса в стране чудес"
 05.55 Д/ф "Рембрандт ван Рейн и
 Винсент Ван Гог"

СУББОТА, 4 июня



05.20, 06.10 Фильм
 "Нежданно-негаданно"
 06.00, 10.00, 12.00 Новости
 07.00 Играй, гармонь любимая!
 07.50 Дисней-клуб
 08.40 Юрий Вяземский.
 Вопрос на засыпку
 09.40 Слово пастыря
 10.15 Смак
 10.55 Арина Шарапова.
 Улыбка для миллионов
 12.20 К юбилею Мэрилин Монро.
 "Я боюсь..."
 14.20 Сериал "Зимняя вишня"
 18.20 Кто хочет стать миллионером?
 19.15 Какие наши годы!
 20.40 Время
 20.55 Футбол. Отборочный матч
 чемпионата Европы 2012.
 Сборная России -
 сборная Армении
 23.00 Проекторперисхилтон
 23.30 Комедия "Нью-Йоркское
 такси"
 01.20 Комедия "Кокон"
 03.30 Ефим Шифрин.
 Человек-костюм
 04.20 Сериал "Спасите Грейс"
 05.10 "Хочу знать"
 с Михаилом Ширвиндтом

РОССИЯ 1

05.05 Комедия "Ты - мне, я - тебе"
 06.45 Вся Россия
 06.55 Сельское утро
 07.25 Диалоги о животных
 08.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
 08.10 Местное время. Вести-Ямал

08.20 Военная программа
 08.50 Субботник
 09.30 Городок
 10.05 Программа ГТРК "Ямал"
 11.10, 14.20 Местное время.
 Вести-Москва
 11.20 Вести. Дежурная часть
 11.50 Честный детектив
 12.20, 14.30 Сериал "Классные
 мужики"
 16.00 Субботний вечер
 18.00 Шоу "Десять миллионов"
 19.00, 20.40 Фильм "Нелюбимый"
 23.35 Девчата
 00.10 Комедия "Кинозвезда
 в армии"
 02.10 Торжественная церемония
 открытия XXII-го
 кинофестиваля "Кинотавр"
 03.30 Фильм "Сотня воров"
 05.10 Городок



05.10 Мультфильмы
 05.55 М/ф "Приключения пиратов
 в стране овощей"
 07.25 Смотр
 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00
 Сегодня
 08.20 Лотерея "Золотой ключ"
 08.45 Медицинские тайны
 09.20 Внимание: розыск!
 10.20 Главная дорога
 10.55 Кулинарный поединок
 12.00 Квартирный вопрос
 13.20 Сериал "Знаки судьбы"
 15.05 Своя игра
 16.20 Развод по-русски
 17.20 Очная ставка
 18.20 Обзор. Чрезвычайное
 происшествие
 19.25 Профессия - репортер

19.55 Программа максимум
 21.00 Русские сенсации
 21.55 Ты не поверишь!
 22.50 Ток-шоу "Последнее слово"
 23.55 Нереальная политика
 00.25 Боевик "Хеллбой-2:
 золотая армия"
 02.45 Фильм "Букмекерская
 лихорадка"
 04.45 До суда



06.00 Сериал "Собачье дело"
 07.55 М/ф "Цветик-семицветик"
 08.20 М/ф "Смешарики"
 08.30 Программа "Муравленко-ТВ".
 Повтор от 3 июня
 09.00 Ералаш
 11.00 Семья против всех
 12.00 Сериал "Воронины"
 14.00 Ералаш
 16.00 Программа "Муравленко-ТВ"
 16.30 Даешь молодежь!
 17.00 Шоу "Уральских пельменей"
 18.30 б кадров
 21.00 Х/ф "Новые Робинзоны"
 22.55 Х/ф "Голый пистолет.
 33 и 1/3"
 00.25 Х/ф "Охранник Тесс"
 02.15 Сериал "Ранетки"
 05.10 Сериал "Ханна Монтана"
 05.35 Музыка на СТС



06.00, 06.25 М/ф "Битлджус"
 07.00 Программа
 "Муравленко-ТВ плюс".
 Повтор от 3 июня
 07.30 М/ф "Эй, Арнольд!"
 07.55 М/ф "Бейблэйд:
 горячий металл"

08.30 Программа
 "Муравленко-ТВ плюс".
 Повтор от 3 июня
 08.40, 09.05, 09.30, 10.00 Женская
 лига: парни, деньги и любовь
 10.30 Школа ремонта
 11.30 Ешь и худей
 12.00 Д/ф "Слепая любовь"
 13.00 Comedy Woman
 14.00 Комеди Клуб
 15.00 Битва экстрасенсов
 16.00 СуперИнтуиция
 17.00 Программа
 "Муравленко-ТВ плюс".
 Повтор от 3 июня
 17.30, 18.00 Сериал "Золотые"
 19.00 Сериал "Универ"
 19.30 Программа
 "Муравленко-ТВ плюс"
 20.00 Фильм "Золотой компас"
 22.30 Комеди Клуб
 23.00 Дом-2. Город любви
 00.00 Дом-2. После заката
 00.30 Ху из Ху
 01.00 Боевик "Ямакси-2:
 дети ветра"
 02.50 "Секс" с Анфисой Чеховой
 03.20 Дом-2. Город любви
 04.20 Школа ремонта
 05.20 Сериал "Саша + Маша"



05.00 Сериал "Откройте, милиция!"
 09.10 Выход в свет
 09.40 Я - путешественник
 10.10 Давайте разберемся!
 11.10 Чистая работа
 12.00 Зеленый огурец.
 Полезная передача
 12.30 Новости "24"
 13.00 Военная тайна
 14.15 Сериал "Сверхъестественное"
 16.00 Секретные территории
 17.00 Боевик "Красный змей"

19.00 "Неделя"
 с Марианной Максимовской
 20.00 Боевик "Мерцающий"
 22.00 Боевик "Зона смертельной
 опасности"
 00.00 Гениальный сыщик
 01.00 Фильм "Да Винчи"
 03.00 Покер. Русская схватка
 04.00 Сериал "Студенты"

ЯМАЛ

07.00, 07.45, 02.45, 04.45, 06.50
 Телемагазин
 07.20 М/ф "Воины мифов.
 Хранители легенд"
 08.10 Драма "Близкий
 незнакомец"
 10.00 Добротолубие
 10.30 Завалинка собирает друзей
 11.00 Шла Саша по шоссе
 11.30 Фильм-сказка "Андрей и
 злой Чародей"
 12.45 Наши любимые мультфильмы
 13.10 Д/ф "Неприрученная
 Австралия"
 13.40 Д/ф "Код бабочки"
 14.30 Телеэкскурсия
 15.00 Встречи
 15.30 Д/ф "Удивительный мир
 военной техники"
 16.30 Личности
 17.00 Есть контакт
 17.30 Погода в доме
 18.00 "Жизнь прекрасна".
 Тел.: (34922) 4-32-32
 19.30 Фильм "Княжна Мери"
 21.20 Фильм ужасов
 "Впусти меня"
 23.15 Комедия "А поутру они
 проснулись"
 00.50 Фильм "Кукиджиро"
 03.00 Фильм "Княжна Мери"
 05.10 М/ф "Горбун из собора
 Парижской Богоматери"
 05.55 Д/ф "Рембрандт ван Рейн и
 Винсент Ван Гог"

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 5 июня



05.40, 06.10 Фильм "След Сокола"
06.00, 10.00, 12.00 Новости
07.50 Армейский магазин
08.20 Дисней-клуб
09.10 Здоровье
10.15 Непутевые заметки
10.30 Пока все дома
11.25 Фазенда
12.15 К юбилею актрисы. "Ирония судьбы Барбары Брыльской. Продолжение"
13.20 Фильм "Анатомия любви"
15.00 "Я несу в ладонях свет". Концерт Тамары Гвердцители
16.30 Сериал "Предлагаемые обстоятельства"
18.30 Фильм "Крепкий орешек"
21.00 Время
22.00 Большая разница
23.00 Познер
00.05 Фильм "То, что мы потеряли"
02.15 Фильм "Викторина"

РОССИЯ 1

05.40 Фильм "Медовый месяц"
07.30 Сам себе режиссер
08.20 Смехопанорама
08.50 Утренняя почта
09.30 Сто к одному
10.20 Местное время. Вести-Ямал. События недели
11.00, 14.00, 20.00 Вести
11.10 "С новым домом!". Идеи для вас

11.25, 14.30 Сериал "Классные мужики"
14.20 Местное время. Вести-Москва
16.05 Аншлаг и Компания
18.00 Фильм "Ее сердце"
21.05 Фильм "Пара гнедых"
23.05 Специальный корреспондент
00.05 Комедия "Вкус жизни"
02.10 Фильм "Последняя гонка"
04.10 Городок



05.30 М/ф "Тайна третьей планеты"
06.25 М/ф "Приключения Деспера"
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.20 Русское лото
08.45 Их нравы
09.25 Едим дома!
10.20 "Первая передача". Автомобильная программа
10.50 Пир на весь мир
12.00 Дачный ответ
13.20 Сериал "Знаки судьбы"
15.05 Своя игра
16.20 История всероссийского обмана. Выход есть!
17.20 И снова здравствуйте!
18.20 Обзор. Чрезвычайное происшествие. Обзор за неделю
20.00 Чистосердечное признание
20.50 Центральное телевидение
21.55 Фильм "Найди меня"
23.50 Игра
00.55 Авиаторы
01.20 Фильм "Страх"
03.20 Суд присяжных
04.25 Особо опасен!



06.00 Сериал "Собачье дело"
08.00 М/ф "Дудочка и кувшинчик"
08.20 М/ф "Смешарики"
08.30 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 4 июня
09.00 Самый умный
10.45 Ералаш
12.00 Снимите это немедленно!
13.00 Съешьте это немедленно!
13.45 Ералаш
15.00 Мосгорсмех
16.00 Программа "Муравленко-ТВ"
16.30 Ералаш
17.40 Х/ф "Новые Робинзоны"
19.35 М/ф "Мулан-2"
21.00 Х/ф "Идеальный незнакомец"
23.00 Шоу "Уральских пельменей"
00.30 Дневник фестиваля "Кинотавр"
01.00 Х/ф "Тайное око"
02.50 Сериал "Ранетки"
04.50 Сериал "Ханна Монтана"
05.35 Музыка на СТС



06.00, 06.25 М/ф "Битлджус"
07.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 4 июня
07.30 М/ф "Эй, Арнольд!"
07.55 М/ф "Бейблэйд: горячий металл"
08.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 4 июня
09.00, 09.25 Женская лига: парни, деньги и любовь
08.55 Лотерея "Лото Спорт Супер"

ПРОГРАММА ПРЕДОСТАВЛЕНА ЗАО "СЕРВИС-TV" СОГЛАСНО ДОГОВОРУ

09.50 Лотереи: "Первая Национальная" и "Фабрика удачи"
10.00 Школа ремонта
11.00 СуперИнтуиция
12.00 Д/ф "Игры с судьбой"
13.00 Экстрасенсы ведут расследование
14.00, 14.30 Сериал "Универ"
15.00, 15.30, 16.30 Сериал "Интерны"
16.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 4 июня
17.00 Фильм "Золотой компас"
19.05 Комеди Клуб
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
20.00 Фильм "После заката"
21.55 Комеди Клуб
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. Дневник заката
00.30 Триллер "Голова над водой"
02.20 "Секс" с Анфисой Чеховой
02.50 Дом-2. Город любви
03.50 Школа ремонта
04.50 Cosmopolitan
05.50 Сериал "Саша + Маша"

16.30 Фильм "Агент Коди Бэнкс-2: назначение - Лондон"
18.30 Жадность
19.10 Фильм "В поисках будущего"
21.00 Фильм "Машина времени"
22.50 Триллер "Бойцовский клуб"
01.30 Фильм "Повелительница эфира"
03.00 Покер после полуночи
04.00 Сериал "Студенты"

ЯМАЛ

07.00, 07.45, 02.40, 04.45, 05.55 Телемагазин
07.20 М/ф "Воины мифов. Хранители легенд"
08.05 Фильм "Странные люди"
09.45 Народный календарь
10.00 Северный колорит
10.30 Поехали!
11.00 Шла Саша по шоссе
11.30 Фильм "Тайна железной двери"
12.40 Наши любимые мультфильмы
13.10 Д/ф "Неприрученная Австралия"
13.35 Д/ф "Нашествие песчанок"
14.30 Завалинка собирает друзей
15.00 Студия "Арктика" представляет...
15.30 Д/ф "Удивительный мир авиации"
16.30 Малые музеи Санкт-Петербурга
17.00 Под Полярной звездой
18.00 Мелодрама "Люблю. Жду. Лена"
19.20 Фильм "Пушкин: последняя дуэль"
21.10 Фильм "Бланш"
22.45 Фильм "Интердевочка"
01.10 Драма "Брат и сестра"
03.00 Фильм "Пушкин: последняя дуэль"
05.10 М/ф "Граф Монте Кристо"



05.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.30 Громкое дело
06.00 Сериал "Фирменная история"
09.00 Карданный вал
09.30 В час пик. Подробности
10.30 Фильм "Делай ноги"
12.30 Новости "24"
13.00 "Неделя" с Марианной Максимовской
14.00 Репортерские истории
14.40 Фильм "Агент Коди Бэнкс"

АКЦИЯ

Вместе спасем миллионы жизней



11 мая 2011 года в России и других странах мира был дан старт мероприятию за безопасность дорожного движения, учрежденному Генеральной Ассамблеей ООН.

Цель этой масштабной кампании, рассчитанной до 2020 года, - значительно сократить аварийность на дорогах. Лозунг «Десятилетия» - «Вместе мы можем спасти миллионы жизней».

Город Муравленко не остался в стороне от проводимых во всем мире мероприятий. 11 мая в 11 часов из трех разных мест города были запущены три композиции из воздушных шаров, символизовавших светофор, но при этом имеющих и свой смысл: красный - «Стоп! Не нарушай». Желтый - «Внимание», он же представлял собой официальный символ «Десятилетия» - желтый знак глобального движения за безопасность на дорогах. И зеленый - «Взаимное уважение».

При запуске шаров по громкой связи жителям и гостям сообщили о старте данного мероприятия, звучало обращение ко всем участникам дорожного движения. Открыв акцию, юные инспекторы дорожного движения вручили водителям памятки о безопасности дорожного движения. И на стекла автомобилей наклеили памятки: «Будь внимателен», «Я соблюдаю правила дорожного движения» и «Уважай других».

Особая благодарность - индивидуальному предпринимателю В.М. Новоселову за предоставленные композиции воздушных шаров для открытия важного мероприятия по безопасности дорожного движения.

Майор милиции **В. КАБАНОВА**, инспектор по пропаганде ГИБДД ОВД по г. Муравленко
Фото автора

ИТОГИ УЧЕБНОГО ГОДА

К новым победам и творческим достижениям

Как правило, в школьной жизни май - самый напряженный и насыщенный текущими и итоговыми аттестациями месяц, время подведения итогов учебного года.

Бесспорно, одним из главных показателей деятельности коллектива являются достижения в конкурсных выступлениях. В детской музыкальной школе их было немало: 30 побед в 13-ти конкурсах различных уровней.

Хочется прежде всего отметить высокие достижения учащихся школы в конкурсах окружного ранга.

В окружном конкурсе юных исполнителей на духовых и ударных инструментах «Кларино» (г. Новый Уренгой) звание лауреата 1 степени завоевал Артём Груньковский; звания лауреатов 2 степени удостоены Эмир и Тимур Арзыматовы; лауреат 3 степени - дуэт Артём Груньковский - Эмир Арзыматов; лауреатом 3 степени стал Артём Бугаев.

В окружном конкурсе детского и юношеского творчества «Новые имена» (г. Новый Уренгой) два лауреата: Павел Новиков - лауреат 2 степени, и Алёна Кондратенко - лауреат 3 степени; дипломанты конкурса - Дмитрий Лепихин, Егор Кравцов, Ярослав Хуторной, Елена Босулаева; обладатель грамоты «За яркое исполнение пьесы русского композитора» - Анастасия Ковтун.

В V окружном фестивале-конкурсе «Пасха Красная» (г. Ноябрьск) звания лауреатов 2 степени завоевали: Сергей Гордиенко, вокальные группы «Созвучие» и «Весёлые нотки».

В VI окружном конкурсе юных пианистов «Волшебные клавиши» (г. Сургут) Анастасия Ковтун стала дипломантом конкурса.

В VII областном открытом конкурсе молодых дарований «Дебют» (г. Тюмень) выступление Ольги Хрепчик отмечено специальным дипломом «За чувство стиля».

В III окружном педагогическом



конкурсе «Методист года» лучшими признаны методические работы И.В. Надеиной (лауреат 1 степени) и И.С. Гословской (лауреат 2 степени).

Отрадно, что школа заявляет о себе и на международном уровне. Юный аккордеонист Егор Кравцов завоевал 2 место в интернет-конкурсе, в составе жюри которого - известные музыканты, педагоги, деятели культуры Европы, Азии, Америки.

Уверенные выступления учеников музыкальной школы в двух зональных конкурсах также принесли победы.

В IV зональном конкурсе камерных ансамблей «Созвучие» (г. Ноябрьск) лауреатами 2 степени стали два дуэта: Анастасия Ковтун - Александра Николаева и Павел Новиков - Виталий Марков; лауреатами 3 степени стали три дуэта: Анастасия Третьякова - Айгуль Алхаматова, Егор Кравцов - Анастасия Барабанщикова, Елена Босулаева - Алсу Газетдинова.

В X зональном конкурсе юных пианистов «Искорки» (г. Муравленко) звания лауреата 2 степени удостоена Анастасия Орлова.

В конкурсах городского уровня на счету учеников музыкальной школы девять побед.

В конкурсе «Нефтяное созвездие» в номинации «Созвучие» лауреа-

тами стали Сергей Гордиенко, Эвелина Мирюгина, Дарья Логашова.

В IV открытом городском конкурсе юных скрипачей «Поющий смычок» звания лауреатов 2 степени удостоены Эльвира Маркварт, Елизавета Кисель; лауреат 3 степени - Анна Пасынкова; дипломант конкурса - Диана Кулинич.

В III открытом городском конкурсе «Юный теоретик» звания лауреатов 2 и 3 степени завоевали Елизавета Кисель и Сергей Гордиенко.

Во II открытом городском Пасхальном фестивале звания лауреатов 3 степени завоевали вокальные группы «Созвучие» и «Весёлые нотки».

В планах учителей и учеников - подготовка к участию в новых конкурсах, стремление к новым победам и творческим достижениям. А пока - пора выпускных и приёмных экзаменов в разгаре. Хочется пожелать выпускникам школы и абитуриентам только высоких результатов! Педагогам, ученикам и родителям - творческого поиска, горения, никогда не останавливаться на достигнутом в движении к новым вершинам!

Елена ЗАЙЦЕВА, заместитель директора по внеклассной работе
Фото из архива ДМШ

Муравленко и Клэрмор: мы снова вместе

За последние несколько лет политические и экономические отношения между Россией и США менялись не раз: от них веяло то холодом, то дружеской теплотой. Смена федеральной власти Америки ознаменовалась налаживанием контактов между двумя странами, а международное сотрудничество вышло на новый уровень развития.

Возвращаясь к страницам прошлого, вспоминается история зарождения дружбы городов Муравленко и Клэрмора. Дело в том, что деловые отношения между ними сформировались еще в конце 90-х годов, когда на территории нашего города вела свою деятельность компания «Центрифт», осуществляющая поставки нефтепромышленного оборудования для нефтедобывающего предприятия. Со временем деловые связи прекратились, но желание у клэрморцев дружить и общаться осталось. Потому было принято решение 20 марта 1998 года подписать меморандум о культурном и образовательном сотрудничестве между двумя городами. У истоков формирования и развития дружеских отношений стояли мэр города Муравленко Василий Быковский и мэр города Клэрмора Рэймонд Эйкин III. С 21 по 24 мая 2011 года американская делегация в составе Джерри Хейстингса, Карен Трипп и Хоуп Сэвидж побывала в нашем городе. Их визит ознаменовал возобновление прерванных ненадолго отношений с российским городом-побратимом.

В первый день пребывания в Муравленко иностранцы посетили среднюю образовательную школу №2, Парк Победы, городской музей, побывали на праздничном концерте в ДДК «Украина».

В последующие дни программа пребывания гостей в Муравленко была не менее насыщенной – это торжественное награждение призеров, победителей олимпиад и конкурсов в многопрофильном лицее, встретились с учащимися десятых и одиннадцатых классов. Общение на английском языке проходило за круглым столом в дружеской атмосфере. Молодые люди говорили с гостями о культуре и искусстве, о климатических и географических особенностях Клэрмора и штата Оклахома, о политике и экономике.

Для журналистов визит американцев – интересный информационный повод, и в один из дней мы с большим удовольствием общались с доброжелательными и позитивно настроенными жителями Соединенных Штатов Америки.

Непринужденно и откровенно

Пресс-конференцию в городской администрации открыл глава администрации города Михаил Никитин: «Каждый визит иностранных гостей – это новая страница в истории нашего города. В орбиту взаимоотношений попадают новые люди и новые схемы сотрудничества. В течение нескольких минувших лет более 120 ребят по программе культурного обмена смогли побывать в США, городе Клэрморе. Эти запоминающиеся поездки по-



Хоуп Сэвидж, Михаил Никитин, Карен Трипп, Джерри Хейстингс

дали им много положительных эмоций и непередаваемых впечатлений. Опираясь на опыт прошлых лет, мы хотим возобновить эту традицию и уже осенью 2011 года приступим к подготовке и формированию детских групп для поездки в Клэрмор».

- Какой этап взаимоотношений между нашими городами знаменует ваш визит?

Джерри Хейстингс: - Каждый из нас знает, что в последние годы все страны мира были охвачены финансовым кризисом, который тормозил процесс развития партнерских и дружеских отношений. К сожалению, изменить положение текущих дел было невозможно: ситуация нам не подвластна. Но теперь, когда политический и экономический климат в странах стабилизировался, мы снова готовы к благотворному сотрудничеству, поскольку считаем, что общение на международном уровне просто необходимо как для россиян, так и для американцев.

- Помните ли Вы свой первый визит в Муравленко?

Джерри Хейстингс: - Программа культурного обмена среди школьников городов-побратимов была запущена еще в 1998 году. Тогда-то я и побывал первый раз в вашем городе. Моя миссия заключалась в сопровождении группы участников этой программы. Что касается моих соотечественников, Карен Трипп и Хоуп Сэвидж тоже не первый раз в Муравленко.

Михаил Никитин: - Джерри, Карен и Хоуп - это люди, благодаря которым программа существовала и эффективно работала. Я очень надеюсь на то, что вместе мы сможем подарить ей, так сказать, вторую жизнь, и в будущем постараемся приложить максимум усилий, чтобы продлить наше сотрудничество на многие годы.

- Благодаря обзорным экскурсиям, вы смогли познакомиться с нашим городом заново. По вашему мнению, инфраструктура города претерпела изменения?

Джерри Хейстингс: - Действительно, в Муравленко произошли разительные перемены. К примеру, улучшилось качество дорожного полотна в городе, появилось много новых жилых домов. На меня произвели впечатление и храм Преображения Господня, и мусульманская мечеть. Но больше всего я приятно удивился, увидев современные здания учебных заведений: это школа №2 и многопрофильный лицей.

Я очень рад, что местные власти уделяют много внимания возве-

дению новых школ и оснащению классных кабинетов, поскольку считаю, что за хорошим и качественным образованием - будущее наших детей.

Ваш город очень молодой, поэтому в перспективе он будет развиваться и с каждым годом становиться еще краше.

- США - страна усердно работающей нации. Даже есть такое убеждение, что каждый гражданин Америки стремится воплотить в реальность свою американскую мечту: купить машину, дом, обзавестись семьей и накопить хорошие сбережения, чтобы обеспечить себе безбедную старость. Это правда? А власти вашей страны оказывают поддержку пенсионерам?

Джерри Хейстингс: - Много лет тому назад федеральное правительство запустило несколько программ по поддержке пенсионеров. В зависимости от стажа работы гражданина и его заработной платы ему назначается пенсия.

Кроме того, в нашей стране существует много пенсионных фондов, куда отчисляются деньги работающего населения. При выходе на пенсию они могут пользоваться этими накоплениями. В нашей стране также действуют программы, направленные на поддержку бывших участников военных действий. В случае, если пенсионеры не могут сами о себе заботиться по состоянию здоровья, они обращаются в специальные пансионаты для пожилых людей. В США много благотворительных организаций, которые предлагают пожилым людям свою помощь.

- Что для вас значит приезд в город Муравленко?

Хоуп Сэвидж: - Главная цель программы сотрудничества городов-побратимов – сохранить нашу дружбу. За это время мы стали близкими друзьями, я бы сказала, одной большой семьей. Мы признательны вам за то, что вы оказываете нам не официальный, а теплый и дружеский прием. Муравленко стал для нас вторым домом. Спасибо от всей души!

В завершение пресс-конференции Михаил Никитин вручил гостям ямальские сувениры и отметил, что общение на международном уровне необходимо: «Между русскими и американцами много различий, но общего гораздо больше. Мы понимаем, что такие гостевые визиты расширяют познания наших детей, меняют их мировоззрение. Мы хотим, чтобы общение продолжалось и развивалось».

Татьяна ЦЕНАРЕВА

Холодная дождливая погода не смогла стать помехой красивому футболу, который состоялся в нашем городе в минувшие выходные.



Все на футбол!

Открытый городской «Кубок Победы», посвященный 66-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, собрал на футбольном поле истинных любителей этого вида спорта. Соревнования проводились в рамках соглашения о сотрудничестве «Содружество», подписанного главами городов Муравленко, Ноябрьск и Губкинский. Поборются за кубок приехали футболисты вышеназванных городов, а также сборная команда Нового Уренгоя.

На торжественной церемонии открытия главой администрации города был дан старт состязаниям. Также с приветственным словом к участникам турнира обратились представитель губернатора ЯНАО в городах Муравленко и Губкинский Василий Быковский и глава администрации города Губкинского Валерий Лебедевич.

Что им снег, что им зной, что им дождик проливной?

День первый. С погодой игрокам совершенно не повезло. Впрочем, болельщикам не повезло еще больше, так как им пришлось провести на холодных трибунах более четырех часов, наблюдая за ходом игры. И, что удивительно, таких было достаточно много. Например, Рево Гараев пришел с другом Анваром специально, чтобы насладиться любимым видом спорта сполна: «Телевизор есть телевизор, - говорит заядлый болельщик. - А здесь интереснее. Ребята играют хорошо, насыщено. Мы болеем не за определенную команду, а за красивый футбол. Правда, замерзли немного, но это ничего. Сейчас пробежим кружок-другой и опять болеть...». Вот примерной такая атмосфера царил на стадионе. Зрители подбадривали игроков своими приветствиями, сотрудники управления культуры, спорта и молодежной политики предлагали в перерывах футболистам горячий чай. Угоститься горячим чаем также мог любой желающий.

Игра ради игры

Первая игра состоялась между командами Нового Уренгоя и Ноябрьска, в состав которых вошли представители трудовых коллективов. Обе команды хорошо известны своими победами в мини-футбольных первенствах. «Большого футбола у нас в городе нет, - говорит тренер ноябрьской команды Марат Абжалимов. - Но команда наша достаточно сильная. Мы - четырехкратные чемпионы России среди любительских команд по мини-футболу. И сегодня также уверены в своей победе». В результате первый тайм закончился со счетом 2:3 в пользу Нового Уренгоя, второй - 4:3, в пользу ноябрьцев. «Наша команда приезжает в ваш город уже третий год подряд, - рассказывает тренер футболистов из Нового Уренгоя Андрей Мандали. - И все три турнира нам попадались серьезные соперники. В прошлом году мы вышли в финал, обыграв нашего сегодняшнего соперника со счетом 4:0. Сегодня не-

много не хватило выдержки. Завтра будем сражаться за бронзу. Но, по большому счету, мы сюда приехали не ради победы, а ради игры. Нигде в округе нет такого прекрасного поля, как в Муравленко! Мы тренировались на песке. Условий для большого футбола у нас нет. Поэтому я привез команду в количестве пятнадцати человек. Если вы заметили, у нас регулярно производились замены игроков, чтобы равномерно распределить нагрузку, но и в большей степени для того, чтобы каждый мог получить удовольствие от игры на профессиональной площадке».

Затем на поле вышли футболисты из Муравленко и Губкинского. Несмотря на то, что дождь то и дело усиливался, борьба между ними была горячей. По всем характеристикам наша команда была сильнее своих соперников, но надо отдать должное ребятам из Губкинского, которые сражались отчаянно. Большую часть их команды составляли совсем юные игроки, учащиеся школ, не имеющие опыта игры в большом футболе, но выглядели они вполне достойно на фоне остальных участников турнира. Они и открыли счет игры и даже повели ее, но в конце второго тайма муравленковцы взяли инициативу на себя и закончили игру со счетом 5:2 в свою пользу.

В двух шагах от победы

А вернее, в двух мячах от победы были все команды-участницы во время финальных игр, как те, которые боролись за золото, так и те, которые сражались за бронзу. Во второй день турнира на футбольном поле сначала разыгрывалось третье место между командами Нового Уренгоя и Губкинского. Новоуренгойцы показали явное преимущество в игре, открыли счет и забили два мяча в ворота соперников. Но к концу первого тайма ребятам из Губкинского удалось выровнять счет - 2:2. Второй тайм был не менее интересен и закончился со счетом 5:4 в пользу новоуренгойцев.

И вот долгожданный финал. Трибуны активно заполнялись болельщиками, все с нетерпением ждали красивой игры. «Наши играют», - слышалось между рядов. Даже погода отбросила свои капризы и смилостивилась над истинными любителями футбола. Яркое светило солнце. На поле вышли команда из Ноябрьска и сборная команда города Муравленко. «Мы постарались отобрать самых сильных игроков, - говорит Юрий Бургим, тренер муравленковской команды, - и самых опытных. Надо признать, что и соперники у нас сильные. Команда Ноябрьска считается фаворитом турнира».

Ноябрьцы подтвердили лидерство и в этот раз. Как ни скандировала публика, муравленковцы уступили фаворитам со счетом 2:1. Но, как уже было сказано ранее, главное не победа, а сама игра на хорошем футбольном поле и дружеские рукопожатия в финале.

Татьяна КОЗАРЬ
Фото на полосе Олега УШКОВА

27 МАЯ - ВСЕРОССИЙСКИЙ ДЕНЬ БИБЛИОТЕК

Впереди - новые задачи, открытия и свершения

27 мая работники библиотечной системы нашего города отмечают двойной праздник: Всероссийский день библиотек и 25-летие со дня открытия первой библиотеки в Муравленко.



Коллектив Центральной городской библиотеки

Четверть века - это как раз тот период, когда можно поговорить о достижениях, подвести определенные итоги. Внедрение новых технологий, создание собственных баз данных и электронного каталога, презентации и встречи с известными людьми - основные моменты библиотечной жизни, создающие определенный положительный имидж. Но сегодня хочется сказать и о многом другом.

Перелистывая страницы истории

Централизованная библиотечная система Муравленко представлена городской, детской и библиотекой семейного чтения.

27 мая 1986 года в городе состоялось торжественное открытие первой библиотеки, расположенной в жилом доме по улице Ленина. Через тринадцать лет городскими властями было принято решение о предоставлении отдельного специализированного здания.

За 25 лет существования в библиотеке сформировался большой книжный фонд, который на сегодняшний день насчитывает более 20 тысяч экземпляров. Это художественная, справочная и научная литература. Кроме того, действует центр краеведческой информации, который располагает богатым материалом.

«В центральной городской библиотеке разработаны и действуют две целевые программы: «Школа правовой культуры» и «Золотой возраст», - говорит директор ЦБС Марина Ладынская. - В рамках этих программ организуются и проводятся лекции по правовому просвещению молодежи, а также мероприятия для пожилых людей».

Все происходящее в библиотеке осуществляется благодаря труду грамотных, высококвалифицированных работников, которые проводят массово-просветительскую работу, вечера, встречи, игровые программы, а также презентации книг и журналов.

Слаженная работа – всеобщий успех

Ни для кого не секрет, что именно от слаженной работы коллектива зависит всеобщий успех. Так считает и заместитель директора Светлана Баранова. «Я работаю в библиотечной системе с 1997 года. За период своей трудовой деятельности многому

научилась, - рассказывает Светлана. - Библиотека - это та сфера, где постоянно нужно знакомиться с новинками библиотечного дела, делиться опытом с коллегами, идти в ногу со временем».

Кто приходит работать в библиотечную сферу по призванию, тот редко уходит на другую работу. «Как и у любого учреждения, у нас есть сотрудники, которые внесли большой вклад в развитие библиотечного дела в городе. Это Галина Абрамова, Нина Мельник, Людмила Ансова и Наталья Дорошенко. Они являются наставниками, организаторами и участниками всех мероприятий, проводимых в библиотеке, всегда готовы поделиться опытом с молодыми специалистами, - с гордостью говорит Марина Ладынская. - Любовь к книге, своей профессии и большое желание работать - всё это про Василию Мусину, Фарданию Назаренко, Винарию Насибуллину, Наталью Рябчук, Зульфью Сайфуллину, Ольгу Слабко, Ярослава Ткачука, Елену Шморгун и Анну Мацелко».

Когда мы говорим о работе библиотеки, нельзя не сказать и о тех людях, которые создают уют, следят за чистотой в помещениях. Под руководством заместителя директора по административно-хозяйственной части Елены Ивановой работают Галина Ковалова, Наталья Бабий, Татьяна Курносинова, Елена Пенкрат, Лариса Примак и Анатолий Гудов, благодаря которым «библиотечные дома» всегда блистают ухоженностью и аккуратностью.

В ногу со временем

Как известно, время не стоит на месте. Много изменений происходит и в структуре централизованной библиотечной системы: появились новые библиотеки, деятельность которых идет не только в ногу со временем, но даже стремительно рвется вперед.

Центральную детскую библиотеку уже много лет возглавляет Светлана Михайлова. Своей энергией, задором директор увлекает и работников, которые несут культуру и знания детям, создают им праздник. Много увлекательных и интересных мероприятий проводят библиотекари Елена Емельяненко, Любовь Чайкина, Диана Янгирова, Танзиля Аюпова, Ираида Белоусова, Ангелина Зулпукарова.

Специалисты проводят профилактическую и информационную работу среди детей и подростков по двум основным направлениям: пропаганде здорового образа жизни и

Уважаемые работники библиотечной системы города Муравленко!

Примите сердечные поздравления с профессиональным праздником - Всероссийским днем библиотек и 25-летним юбилеем центральной городской библиотеки!

Для работников сферы культуры, спорта и молодежной политики духовное и интеллектуальное развитие государства и российского образования всегда были и остаются приоритетными направлениями. Именно вами, работниками библиотек, реализуется важная и благородная миссия просвещения. Профессия библиотекаря многогранна, и где бы он ни работал - везде остается хранителем культурных ценностей и знаний, путешественником в мировом информационном пространстве. Традиционно библиотеки города являются центрами работы с детьми, молодежью и семьей, а клубы при библиотеках стали не только информационными центрами, но и местом проведения досуга.

Выражаю огромную благодарность за ваш подвижнический труд, за преданность своему делу! Желаю вам благополучия, оптимизма, творческих успехов и любви читателей. Крепкого здоровья вам и вашим близким!

**Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города
Е. ЕРМИШКИНА**

профилактике социально опасных явлений. В библиотеке создана информационная база на печатных и электронных носителях, представлены методические материалы для проведения бесед, классных часов и других мероприятий.

«В коллективе библиотеки семейного чтения, который возглавляет Татьяна Волкова, трудятся высококвалифицированные специалисты. Это Виктория Еникеева, Марина Москвина и Резеда Антропова. В текущем году, объявленном Годом равных возможностей, сотрудники разработали и приступили к осуществлению программы для людей с ограниченными возможностями здоровья «Преодоление: мы вместе», - рассказывает директор библиотечной системы. - Эта программа подразумевает создание условий для информационной, досуговой, творческой поддержки лиц из социально незащищенных групп, помощь в социальной адаптации через книгу, чтение, творчество, общение со сверстниками».

Подводя итог

Сотрудники библиотек всегда откликаются на важные события, происходящие в стране, округе и городе, в курсе всех перемен. Как бы ни менялись времена, несмотря на неоспоримую значимость информационных ресурсов, главной миссией библиотеки всегда будет популяризация книги как одного из средств духовного становления личности.

На сегодняшний день у коллективов библиотек много идей, планов на будущее, а это - показатель благополучия. Впереди их ждут новые задачи, открытия и свершения.

**Екатерина РАСКАЗОВА
Фото на полосе Олега УШКОВА**

НОВОСТИ

Дружба нас объединяет

Концерт «Весна-2011», состоявшийся 21 мая в ГДК «Украина», был посвящен встрече представителей городов Муравленко, Ноябрьска и Губкинского, которые на протяжении одиннадцати лет поддерживают дружеские и творческие отношения.



12 марта 2000 года три ямальских города подписали договор о культурном и творческом сотрудничестве. За событием окружного масштаба главы городов увидели залог создания успешного будущего российского общества, в котором культурные ценности должны превалировать, и, конечно же, объединять людей.

С этим событием горожан поздравили гости и первые лица муниципальных образований.

Вначале слово было предоставлено представителю губернатора ЯНАО в городах Муравленко и Губкинский Василию Быковскому. В своем выступлении он отметил, что у северных городов одна судьба: здесь живут нефтяники, добывающие углеводородное сырье. В любые времена, вне зависимости от рода деятельности, человеку необходимо культурно развиваться. Культура объединяет народы разных национальностей и конфессий. Василий Алексеевич также поблагодарил жителей трех городов за приверженность к давней традиции и за продолжение дружбы.

Глава администрации города Муравленко Михаил Никитин сказал, что за одиннадцать лет сотрудничества представителями городов сделано немало. Благодаря выездным мероприятиям жители нашего города смогли увидеть то, над чем работают соседи, их достижения в области культуры. Взаимное культурное обогащение является важным результатом этого соглашения. Кроме того, Михаил Николаевич отметил, что администрация города Муравленко приложит все усилия, чтобы в будущем это сотрудничество развивалось и расширялось.

Директор департамента образования ЯНАО Ирина Сидорова обратилась к присутствующим со словами: «Есть много сил, которые стремятся разредить людей на Севере - суровый климат, плохая транспортная схема, большие расстояния, но есть и то, что их объединяет - это содружество: культура, образование, спорт и наука».

По словам главы администрации города Губкинского Валерия Лебедевича, несмотря на все достижения в мире инновационных технологий, культура по сей день является двигателем прогресса, дает импульс для дальнейшего развития общества.

В этот день зрителей радовали яркие выступления лучших творческих коллективов и солистов исполнителей из городов Муравленко, Ноябрьска и Губкинского. Яркая палитра концертных номеров не оставила равнодушными и гостей из Соединенных Штатов Америки. Они были восхищены праздником, наполненным незабываемым русским колоритом.

Татьяна ЦЕНАРЕВА

ЖИЗНЬ БЕЗ ГРАНИЦ

Земной компас «Надежды»

Это помещение похоже на детскую площадку? На уголок школьника? Комнату отдыха? Не догадаетесь, пока я вам не подскажу. Это семейный клуб «Надежда», в котором можно заниматься спортом, рукоделием, выполнять домашние задания, отдохнуть... Все это здесь делают дети особой заботы, это их комфортная среда, их маленький мир.

Клуб открыт давно - в 1999 году, заметим, что задолго до объявления Года равных возможностей. Раньше клуб находился в небольшой комнатке, а сейчас - в большом зале обновленного здания ДЮЦ «Радуга». Это здание уже удобно тем, что есть пандусы, широкие двери в коридорах, а о противопожарной безопасности и говорить не приходится - это на постоянном контроле.

Здесь приходят дети разных возрастов, среди них есть дети особой заботы. И специалисты здесь работают особенные, которые знают то, что не всем нам известно. К примеру, Ирина Ивченкова, бессменный руководитель клуба, предупредила меня, что детям не всегда нравится, когда сюда приходят посторонние. (Конечно, кому понравится вторжение без приглашения? - авт.) Но я все же пришла во время индивидуальных занятий. Представилась, но ответа не услышала. Девочка не назвала своего имени и даже отодвинулась от стола, давая понять, что не будет больше делать картинку из пластилина. Кстати, «делать картинку» - интересный вид занятия, который позволяет различать цвета, развивает мелкую моторику рук и тактильную чувствительность. Все это помогает мыслительным процессам. Занятие должно продолжаться! И я вместе с Ириной Ивченковой перешла на вторую половину зала. Пока мы беседовали, занятие продолжалось, время от времени слышался голос психолога Оксаны Шестоперовой:

- Узнаешь птичку? Назови по слогам.

- Пе-ту-шок.

- Хорошо. А теперь разминай пластилин пальцами, будем делать лапки. Какой цвет ты возьмешь?

Какой цвет взять для лапок птички - это можно узнать, посетив зооуголок здесь же, в ДЮЦ «Радуга». Ребят часто, почти на каждой перемене, водят на экскурсии по зданию, поэтому они знают, где находятся шахматный, компьютерный и другие клубы. Но больше всего их привлекают зверюшки и птицы в зооуголке клуба «Земляне». Есть у них и свои любимцы, с которыми можно поиграть. Например, с ежиком. Оказывается, это весело! А такие маленькие экскурсии способствуют адаптации в окружающем их мире.

Пока Ирина Геннадьевна беседовала со мной, все это время девушка наклонялась в сторону, чтоб издали рассмотреть меня. Слышу голос психолога:

- Не надо смотреть на тетю. Продолжаем работу.

Но разве можно унять детское любопытство? Меня так смешил этот замаскированный осмотр, что еще



Юля Ефимова выполняет задание педагога-психолога Оксаны Шестоперовой

бы минута - и я бы рассмеялась. Но еще несколько взглядов - и ребенок успокоился: все нормально, тетя добрая.

В этот клуб ходят дети с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, органов дыхания, нарушениями умственного развития, с нарушениями деятельности нервной системы. Как написано в книгах, преимущества реабилитации таких детей в учреждении дополнительного образования заключаются в следующем:

- обучение в коллективе со здоровыми детьми, что позволяет успешно решать вопросы адаптации к жизни;

- сам социум формирует мировоззрение воспитанника как полноправного члена общества, где окружающие относятся к нему не как к инвалиду, а как к одному из членов коллектива;

- в самом учреждении воспитанникам оказывается комплексная помощь (педагог и психолог).

«Учебный год у ребят продолжается с 15 сентября по 15 мая», - говорит Ирина Геннадьевна. - В этом году учебный год продлили до 25 мая - из-за более продолжительных каникул. Так как мы относимся к системе образования, у нас также есть образовательные программы. В основном сюда ходят необучаемые дети, им нужна коррекционная педагогика».

На сегодняшний день 35 детей являются членами клуба. Как сюда приходят дети? Практика сложилась такая: начинается учебный год, и Ирина Геннадьевна идет в соцзащиту, где по списку, предоставляемому специалистами, находит новые фамилии, выписывает адреса. Посещает индивидуально каждую семью, рассказывает, что клуб может дать ребенку. Каждый потом выбирает, ходить ему или нет, хотя Ирина Геннадьевна считает: желательно, чтобы все ходили. Родители, даже если они сами будут заниматься с детьми, дома все равно не смогут дать необходимого. Общение с другими ребятами вне дома - это уже хорошо.

«Мы стараемся, чтобы дети наши разносторонне развивались:

учим их лепить, рисовать, играем в спортивные и развивающие игры. У нас есть тренажеры, мягкие модули, сухой бассейн для обязательной релаксации после занятий. Есть спортивный инвентарь. Как и все дети, наши ребята любят музыку и часто ее слушают, танцуют, рисуют под музыку. В общем, мы предоставляем возможность развивать фантазию, умение самостоятельно выбирать.

Еще участвуем в различных мероприятиях, - продолжает Ирина Геннадьевна. - В этом году пробовали силы в 14 конкурсах, которые проводились не только для детей с ограниченными возможностями здоровья, но и других. Много призовых мест мы не занимаем, но все равно стараемся о себе заявлять. Недавно впервые участвовали в 13-м Международном конкурсе «Шаг вперед», который проводился под патронатом Президента России в Санкт-Петербурге. Двое детей из нашего города, в том числе Аня Соколова, участвовали и вышли в финал. Сейчас финалисты поехали в Санкт-Петербург, к наградам прибавилось поощрение - экскурсии по городу. Помогли выехать в Санкт-Петербург управление образования, управление социальной защиты, предприниматели».

Международный конкурс! Хорошую высоту взяли! Но меня не меньше удивила поделка, сделанная почти слепой девочкой, которая на ткани из мелких зерен сделала розу и раскрасила ее. Роза - красная. Стебель и листья - зеленые... Девочка выросла, у нее своя семья, она стала мамой. А эта поделка так и хранится здесь, будто свидетельство того, что целеустремленный человек может добиться многого.

«Проследить путь выпускников несложно, - рассказывает Ирина Геннадьевна. - Почти каждый день встречаемся на улице или с ними, или с их родителями. Некоторые ребята поступили после окончания школы в колледж, есть такие, кому покорились вершины знаний в институтах и университетах. Радуют известия о том, что кто-то вышел замуж или женился. Клубу-то уже почти 12 лет, много времени прошло, пока первые ученики переступили

порог. Вот только... заниматься в клубе могут лишь дети до 18 лет - по уставу клуба. Надо бы возрастной ценз повысить хотя бы до 20 лет. Сами ребята не против. Их родители - тоже. Это помогло бы ребятам продолжить общение в комфортной для них среде, тем более что семьи за эти несколько лет сдружились. Клуб для них - второй дом».

«И островок надежды, - подумала я. - Поэтому сюда и стремятся, как будто следуя стрелке компаса».

А в клубе, по словам Ирины Геннадьевны, такое разнообразие занятий! Коллектив в ДЮЦе большой, администрация всегда идет навстречу, занимаются с детьми и педагоги «Радуги»: преподаватель экологического клуба, клуба рукоделия, изостудии и другие. Напомним, что все клубы в «Радуге» работают для детей бесплатно.

«Самое главное в работе, - считает Ирина Геннадьевна, - это доброжелательность, знание и понимание проблем этой семьи. А результат виден по каждому ребенку. Например, эта девочка, которая сейчас занимается, в 9 лет только начала говорить. А сейчас развиты мышление и логика, память идеальная. Родители такие молодцы, каждый день приводят дочку сюда. И она уже начала говорить, причём речь хорошо выстроена. Развитие идет хорошими темпами!»

Мне, например, действительно понравился разноцветный петя-петушок, за время нашей беседы изображенный пластилином на бумаге очень аккуратно.

Ирина Геннадьевна в конце беседы стала благодарить СМИ за то, что пишут про клуб: «Знаете, иногда после таких передач и статей кто-нибудь да позвонит - или ребенка захочет привести, или помощь оказать клубу».

А я подумала, что не зря совсем недавно я услышала фразу, которой поделилась со всеми: «Никто не бывает выше человека, склонившегося к ребенку, чтобы ему помочь». Это относится ко всем, кто работает с детьми в силу своих должностных обязанностей, кто оказывает спонсорскую помощь. И пусть таких добрых людей будет больше.

Дарим детям любовь

В нашем городе есть предприятия, общественные организации, индивидуальные предприниматели и еще многие-многие, кто оказывает благотворительную помощь детям и особенно детям с ограниченными возможностями здоровья. Об этом рассказывает заместитель главы города по социальной политике Елена Молдован:

- В нашем в городе очень много общественных организаций, предпринимателей, представителей разных учреждений и предприятий, которые откликаются и участвуют в акциях, благотворительных проектах, большую благотворительную работу осуществляет филиал "Муравленковская нефть".

Когда мы открывали Год равных возможностей, в подготовке мероприятия приняли участие общественные организации «Женщины Муравленко» и «Муравленковский городской совет», предприниматели Наталья Трегубова и Ольга Бестужева... Таких людей много, всех их невозможно назвать.

Напомню еще одну акцию Ямал Ири, которая называется «Ответим детям любовью». Суть акции: исполнить мечту каждого ребенка с ограниченными возможностями здоровья. И хотя в городе на учете более 80 детей, большая часть акции завершилась до нового года. Акция получила свое продолжение, так как 28 детей остались без подарка. Мы организовали информационную кампанию, стали приглашать предпринимателей и жителей города, представителей разных организаций, чтобы они приняли участие в этой акции. Откликнулось достаточное количество: ООО «Борец-Муравленко», ООО «Днепр», Ханты-Мансийский банк и другие. Председатель Городской Думы Алексей Газаров подарил ридер для электронных книг. Мы рассчитываем, что к 1 июня все детские мечты исполнятся.

Накануне Дня защиты детей хочу поблагодарить и сказать огромное спасибо людям, организациям, которые ответственно и трепетно относятся к такой очень важной благотворительной деятельности.

Материалы полосы
Веры ЗОЛОТОВОЙ
Фото Олега УШКОВА

Управление социальной защиты населения сообщает

С 1 января 2012 года вступает в силу Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.04.2011г. № 42-3АО «О внесении изменений в статью 7 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О семейной политике, социальной поддержке, защите прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства в Ямало-Ненецком автономном округе». Данные изменения касаются единовременных выплат при рождении второго и последующих детей. Установлены следующие размеры единовременных выплат:

- при рождении второго ребенка - 5000 рублей;
- при рождении третьего и последующих детей - 15000 рублей.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

В радужной стране детства



Концерт под таким названием состоялся в детско-юношеском центре «Радуга».

На мероприятии подвели итоги работы творческих объединений за учебный год. Ребята с удовольствием демонстрировали достигнутые результаты перед родителями. Концертная программа включала в себя номера всех творческих объединений учреждения.

По итогам года воспитанники ДЮЦ «Радуга» получили грамоты за активное участие в творческой жизни центра, а на выставке «Истоки мастерства» были определены победители среди участников объединений художественно-эстетического направления.

Более 70 воспитанников получили удостоверения об окончании курса по образовательным программам.

В сентябре начнется дополнительный набор в творческие объединения детско-юношеского центра «Радуга».

Приглашаем всех желающих в наш гостеприимный дом!

Юлия ПЕРМИТИНА,
педагог-организатор
ДЮЦ «Радуга»
Фото автора

К СВЕДЕНИЮ!

Служба по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа уведомляет об изменениях в Правилах допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), вступающих в силу с 14 ноября 2011 года.

Текст Постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года N 351 «О внесении изменений в Правила допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» опубликован в «Российской газете» от 13 мая 2011 года.

Ознакомиться с изменениями также можно на официальном интернет-сайте Ямало-Ненецкого автономного округа <http://www.adm.ya-nao.ru/19/3/102/>.

За дополнительной информацией обращаться по телефону: 43-1-27.

ПОГОДА

“ИНТЕРНЕТ-ПРОГНОЗ”

Дата, время	Температура воздуха, °С	Направление ветра	Скорость ветра, м/с
27.05	03.00	6	В
	15.00	13	
28.05	03.00	7	В
	15.00	15	
29.05	03.00	11	Ю-В
	15.00	20	
30.05	03.00	13	Ю-В
	15.00	23	
31.05	03.00	14	Ю-В
	15.00	27	
01.06	03.00	17	С-В
	15.00	29	
02.06	03.00	18	В
	15.00	31	

Примечание: сводки погоды готовятся с использованием различных гидродинамических моделей атмосферы, поэтому возможны некоторые расхождения в значениях.

ПАМЯТЬ

Никто не забыт

20 апреля из города Муравленко выехал поисковый отряд «Ратибор». Задача была серьезная: на местах сражений, которые гремели в Великую Отечественную войну, произвести раскопки и найти свидетельства тех давних боев.



Путь был неблизкий, мы ехали через Москву и там посетили много памятных мест. Масса впечатлений осталась от похода в музей «Бородинская битва», где на панораме запечатлен подвиг солдат Отечественной войны 1812 года.

Когда отряд прибыл к назначенному месту – в Тверскую область, рядом с городом Белый, мы разбили лагерь, а на следующий день пошли на раскопки.

Не передать те чувства, которые у нас были. Инесса Швецова, участница поисков, говорит: «В первый день мне было не по себе. Тяжело было находиться на той земле, где погибло много солдат. Но чувство ответственности перебороло страх, и мы начали свою работу».

Первые находки были такие: три красные звездочки, каски, фляжки, ножи, ложка, на которой боец написал свою фамилию: «Смирнов». А самое важное, что за всю экспедицию были найдены останки 28 погибших солдат.

Мы не только занимались поисковыми работами. Посещали «Мемориал Победы» в деревне Плоское, где захоронены наши земляки – вои-

ны-сибиряки. Наводили чистоту на месте захоронения.

Самым запоминающимся был день захоронения павших в бою солдат. Родственники рассказывали о тех, кого потеряла их семья, благодарили за нашу помощь, и нам трудно было сдерживать слезы. В эти дни мы поняли, что занимаемся действительно важным делом, очень нужным для людей.

Во время поисковой экспедиции мы подружались с ребятами из разных городов, так как мы были все это время единым отрядом. Большое спасибо нашим наставникам Константину Моисееву, Андрею Прасолову и Руслану Сейдалину за организацию и проведение экспедиции.

Все участники экспедиции выразили желание и в дальнейшем выезжать на поиски. Мы думаем, что так можно сберечь память о подвигах и выразить благодарность воинам, которые погибли, защищая нашу родину и наши жизни.

Участники поискового отряда «Ратибор»

БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

НЕДВИЖИМОСТЬ

продается

- **однокомнатная квартира** (45 м²) в г. Тюмени, мкр. Европейский, 8 этаж. Телефон: 89123903645.
- **срочно двухкомнатная КПД**, 2 этаж, р-н детской поликлиники, требуется небольшой ремонт, без посредников. Телефон: 89224664933.
- **трехкомнатная КПД**, 2 этаж. Телефоны: 26-1-01, 89088525345.
- **трехкомнатная КПД** по ул. Пионерской, 18, 4 этаж. Телефоны: 26-5-48, 89044559245.
- **трехкомнатная КПД**, р-н д/с "Дельфин", 5 этаж. Телефон: 89642061961.
- **дом** (300 м²) в 30 км от Тюмени, трехуровневый, дерево, обшит красным кирпичем, земельный участок 17 соток, 2 гаража, баня с верандой. Телефон: 89199480503.

сдается

- **однокомнатная КПД** с мебелью и бытовой техникой на 3-6 месяцев. Телефон: 89222870182.

сниму

- **однокомнатную квартиру** или комнату в г. Белгороде на июнь. Телефон: 89519966068.

АВТОТРАНСПОРТ

продается

- **ГАЗ 3307**, 2008 г.в., изотермический фургон, грузоподъемность 5 тонн, топливо – бензин/газ. Телефон: 89220580378.
- **«Москвич» 2141**, 1998 г.в., цвет зеленый. Телефоны: 44-2-51, 89615580926.
- **Nissan Sunny**, 2004 г.в. Телефон: 89028247088.
- **Ford Fusion**, 2008 г.в., пробег 10 тыс. км, комплектация "элеганс", климат-контроль, цвет «серебристый», немецкая сборка. Телефон: 89084989576.

РАЗНОЕ

продается

- **срочно угловая кухня**, 2-спальная кровать, мини-диван, все новое, недорого. Телефоны: 25-9-22, 89222899710.
- **TV тумба**, компьютерный стол, спортивная стенка, мини-диван, коляска зима-лето, розовые ходунки, "кенгуру". Телефон: 45-6-09.
- **САГ** сварочный, дизель, генератор; станок по дереву на 380 вольт, бартер. Телефон: 89222850200.

ИНФОРМИРУЕТ «01»

С 1 по 22 мая подразделениями пожарной охраны Муравленковского гарнизона совершено **339 выездов**, из них: на тушение пожара – 1, ложное срабатывание автоматической пожарной сигнализации – 6, по ложным вызовам – 19, на проведение пожарно-тактических учений – 1, пожарно-тактических занятий – 21, отработано планов тушения пожара и карточек тушения пожара – 24, отработка нормативов – 106, тушение загораний – 8, подгорание пищи – 1, хозяйственные работы – 151.

12 мая в 15.23 на центральный пункт пожарной связи поступило сообщение о загорании квартиры в 5-этажном жилом доме по адресу: ул. Украинских Строителей, д. 3, кв. 62.

К месту вызова были направлены силы и средства 6 ПЧ ФПС. По прибытии пожарных в 15.27 наблюдалось задымление в квартире.

В результате пожара загорели стены и потолочные перекрытия на площади 5 м². Ликвидация открытого горения была объявлена в 15.33.

Спустя еще 7 минут пожар был полностью потушен.

В результате пожара пострадал мужчина: он получил отравление угарным газом, будучи в состоянии алкогольного опьянения. От госпитализации отказался. Материальный ущерб и причина пожара устанавливаются.

Граждане! Во избежание пожаров выполняйте правила пожарной безопасности:

1. Помните, что порядок и внимательное использование электричества, нагревательных и бытовых приборов – необходимые меры предосторожности для предотвращения пожара.
2. Не курите в постели.
3. В одну розетку не включайте более двух штепсельных вилок, чтобы избежать перегрева электропроводки. Отключая любой бытовой прибор, не вытаскивайте штепсельную вилку из розетки за шнур, электроприборы не оставляйте без присмотра включенными в электросеть, не доверяйте малолетним детям са-

мостоятельно пользоваться электроприборами.

4. Помните, что попадание воды в электрические сети может стать причиной короткого замыкания. Не оставляйте без присмотра детей. Прячьте спички. Объясните детям, что от пожара спрятаться нельзя! Они должны быстро покинуть горящее помещение.

В случае возникновения пожара:

- звоните по телефону «01» или с мобильного телефона «112»;
- сообщите о месте пожара, его возможной причине;
- назовите свою фамилию, адрес и номер телефона.

Пожарная охрана еще раз напоминает жителям города номера «телефонов доверия»:

- ГУ МЧС России по ЯНАО: 8 (34922) 23-9-99;
- УРЦ МЧС России: 8 (343) 261-99-99;
- МЧС России: 8 (495) 499-99-99.

Анна СИДОРОВА, инструктор противопожарной профилактики ГУ 6 ПЧ ФПС

САМЫЕ СВЕЖИЕ И ОБЪЕКТИВНЫЕ «НОВОСТИ»
СМОТРИТЕ В ПРОГРАММЕ ТЕЛЕКОМПАНИИ «МУРАВЛЕНКО-ТВ»

на канале СТС в 18.30, повторы в 0.00, 9.00, 13.30
на канале ТНТ в 19.30, повторы в 0.30, 7.00, 13.00

Телефоны редакции информационных программ: 28-1-74, 28-1-83. E-mail: news@muravlenko.com



ЛЮБИМОЕ БЛЮДО

Чудо-ягода в творожном тесте

от Галины Иваненко

Четыре года назад, когда в нашей газете появилась рубрика «Любимое блюдо», одной из первых героинь была Галина Иваненко, преподаватель по вокалу детской школы искусств. Представленные ею рецепты тогда вызвали неподдельный интерес у наших читателей. Из номера в номер менялись лица, истории, блюда, но самые яркие и оригинальные снова и снова вызвали шквал звонков и отзывать с просьбами повторить интервью. «А почему бы и нет», - подумали мы.

- Галина, за четыре года что изменилось в Вашей жизни?

- Жизнь немного изменилась, но не изменился ее темп, я бы даже сказала, что он ускорился. Я по-прежнему работаю преподавателем по вокалу, пою в ансамбле «Вдохновение», кроме этого веду эстрадно-джазовым отделением. У меня занимаются 23 человека, дети поют сольно, также существуют два ансамбля: уже достаточно известный «Просто так», который объехал с концертами всю Россию, стал призером международного конкурса, и второклассники - «Веснушки». Живу музыкой, ухожу рано, прихожу поздно - занятия, репетиции, концерты, если не выступаю я, то выступают мои воспитанники.

- Я так понимаю, Вам это все очень нравится. По душе ли это Вашим близким?

- Мои близкие меня понимают и поддерживают. Кроме того, дочь Катерина тоже творческий и увлеченный человек. Она с детства любит рисовать, с отличием окончила художественную школу, в прошлом году поступила в Тюменскую академию искусства и культуры. Это было такое счастье для нее! Ну и для нас тоже. Творческий конкурс был очень большой, а отбор - жесткий. Поэтому она сдавала документы одновременно в несколько вузов. И поступила сразу в два, а в нефтегазовый так и вовсе на бюджетной основе. Но все-таки выбрала моделирование одежды. Ей очень нравится, в этом году будет проходить пер-

вую практику в профессиональном ателье. Первое время я очень скучала, но слава богу, у меня есть музыка, которая меня наполняет, вдохновляет и окрыляет...

- Ваше «кофе с любовью» забыть невозможно! Признаюсь, я сама с тех пор варю его по Вашему рецепту. С нетерпением жду новых «кизюминок».

- Так как я родилась в Брянской области, городе Новозыбкове, который находится на стыке трех государств: Украины, России и Белоруссии, наше меню составляют в основном блюда украинские, белорусские и русские. Правда, я в каждый рецепт всегда привношу что-то свое, люблю экспериментировать. Это для меня своего рода творчество. Замечу, что до замужества я вообще не умела готовить, умение пришло только с рождением дочери... Итак, сегодня предлагаю три рецепта, отражающих колорит каждой из названных национальностей. Сначала приготовим «бабку». Это белорусское блюдо, похожее на драники.

- Надо же, а в украинской кухне «бабку» готовят из домашней лапши: отваривают, заливают желтками и запекают в печи. Охлажденную режут на кусочки, подают с мясом или посыпают сахаром. Мы в детстве очень любили сладкую «бабку»...

- Нет, это блюдо несладкое. Готовить его меня научил папа, и оно часто было украшением наших семейных воскресных обедов. Беру примерно килограмм свинины, режу на небольшие куски и обжариваю в глубокой чугунной сковороде с луком. Картошку отдельно натираю на мелкой терке, ее тоже примерно килограмм, добавляю два яйца, чуть-чуть соды, соль, перчу и выливаю в сковороду, все перемешиваю и запекаю в духовке около часа до образования румяной корочки. Очень вкусно, а главное, сытно.

- Галина, а что у Вас сейчас кипит на плите?

- Это украинское блюдо - вареники на пару. Рецепт моей свекрови. Для начинки я использовала замороженные ягоды: вишню, смородину и чернику. Для теста необ-



ходимы стакан творога, неполный стакан сахара, два яйца, чайная ложка соды. Замешиваем мягкое тесто. Я сделала двойную порцию, получилось 30 штук. Как видите, вареники у меня большие. Тесто должно быть полсантиметра толщиной, леплю, как пирожки, и укладываю на листы пароварки швом на бок. Чтобы не приставало, мама моя стелит марлю, а я слегка смазываю листы растительным маслом. Чтобы вареники получились пышными, а не приплюснутыми, как блины, ни в коем случае нельзя приподнимать крышку во время готовки. Двадцать минут для их приготовления достаточно. После того, как они остынут, снимаю мокрой лопаточкой очень аккуратно, потому что тесто нежное, может разорваться. Эти вареники очень полезные, так как тесто творожное, а начинка витаминизированная.

- И очень вкусные со сметан-

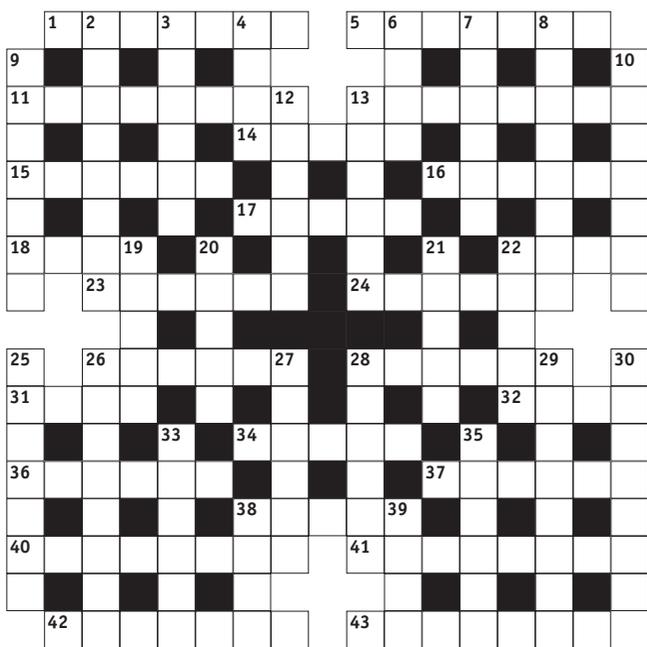
кой! В Украине я таких вареников не ела. Ну и третий рецепт...

- Курица с грибами. По рецепту грибы и помидоры должны быть свежими, но мне больше нравятся сухие грибы, а вместо помидоров люблю использовать острый кетчуп. Готовится достаточно просто. Курицу разделяю, солю, перчу, обваливаю в муке, обжариваю на растительном масле и кладу в казан. Затем отвариваю грибы, чем больше, тем вкуснее, также обжариваю с большим количеством лука и кладу в казан. Добавляю по две ложки кетчупа, сметаны или майонеза, заливаю водой и оставляю кипеть на медленном огне до полной готовности.

- Спасибо Вам большое, Галина, за интересную беседу и оригинальные рецепты. До новых встреч!

Татьяна КОЗАРЬ
Фото Олега УШКОВА

КРОССВОРД



По горизонтали: 1. Свидетель обыска, которому нужно особое приглашение. 5. Суп, что готовится с прокладкой. 11. Кому - отдельная камера, а кому - гоночная лодка для гребца-единоличника. 13. Зубастый инструмент, чтобы гладить себя по головке. 14. Единица измерения количества партизан. 15. Если у нее шесть помощниц, то дитя точно останется без глаза. 16. Ядро в стволе или козёл в спортзале. 17. Лошадь, у которой и четверти лошадиной силы не осталось. 18. Напиток, состоящий с тоником идеальную пару. 22. Рыбий жир, чреватый рыбьим жиром. 23. Спецодежда для работы на паперти. 24. Рачья «пятерня». 26. Водное пространство, выступающее в качестве связника двух морей. 28. Птица, что над тростником поёт и в малинке тоскует (песен.). 31. Любая половина секстета. 32. Семит, предложивший альтернативу римским цифрам. 34. Часть горы, что всегда «под градусом». 36. Он может тело по косточкам разобрать, а потом собрать. 37. «Мухобойка», доставляемая по подписке. 38. Было бы желание выпить, а он найдётся. 40. Краткое имя русского или французского флага, экономящее типографскую краску. 41. Мучение, утихающее после ружки рассола. 42. Жуликоватая корона, которую следует прикрыть. 43. Подставка под фотоаппарат с нечётным числом конечностей.

По вертикали: 2. И курган в степи, и цель в жизни. 3. 45-летняя баба. 4. Цена ничьей в футболе, известная каждому картёжнику. 6. Ларец с бриллиантами, что копали-копали и выкопали. 7. Шкура, у которой есть все шансы стать дублёнкой. 8. Щикастая и наСУПившаяся кухонная утварь. 9. Смерч по ту сторону Атлантики. 10. Стрелка, забитая под Эйфелевой башней. 12. Заведение, где запросто могут пришить или отшить. 13. Дичь из меню, предложенного буржуу пролетарским поэтом. 19. Утроба с паразитическим чутьём. 20. Чашка, отбившаяся от ручки. 21. Тара под глазом у невыспавшегося. 22. Печатная продукция, умеющая показывать фигу. 25. Чувство, утратившее чувство меры. 26. Любимое геометрическое тело финансовых аферистов. 27. Целенаправленный отрезок прямой. 28. Атом, выступающий в другой весовой категории. 29. Историк, чья карьера лежит в руинах. 30. Изделие, на которое другие равняются. 33. Наполнитель рек с кисельными берегами. 35. Часть квартиры после развода супругов. 38. Воинская часть, замеченная в фактах усыновления. 39. Оператор машинного доения, но не гаишник.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД № 20

По горизонтали: 4. Экспонат. 9. Шампиньон. 11. Управдом. 12. Страшилище. 13. Подвиг. 14. Белка. 15. Аполлон. 17. Слив. 18. Баранкин. 19. Европа. 22. Вереск. 24. Согласие. 25. Омар. 26. Фурлонг. 27. Гонец. 28. Лётчик. 30. Распашонка. 31. Вурдалак. 32. Сибирячка. 33. Кладовка.

По вертикали: 1. Расстегай. 2. Юноша. 3. Горлопан. 5. Купе. 6. Плафон. 7. Надувала. 8. Томагавк. 10. Парикмахер. 11. Ущелье. 13. Подруга. 16. Акведук. 17. Справочная. 20. Минералка. 21. Поплавок. 22. Вахтёрша. 23. Колпак. 24. Синоптик. 26. Фигаро. 29. Ушник. 30. Раёк.

Гороскоп

♈ Овен

Ваши дела пойдут в гору при условии, что вы не будете критиковать коллег - и дело не в том, насколько нужны или бесполезны будут ваши замечания. Напрасная суета вокруг вас может вызвать некоторое раздражение.

♉ Телец

Будьте осторожнее с новой информацией, так как вероятно искажения, которые могут ввести вас в заблуждение. Тем, кто в течение этой недели окажется вдали от дома, необходимо избегать малознакомых компаний.

♊ Близнецы

Вам желательно умерить свой пыл и внимательнее отнестись к деловым проектам. Излишняя спешка может привести к серьезным финансовым потерям. Во второй половине недели возможно скрытое противодействие вашим планам.

♋ Рак

Наступает благоприятная неделя для реализации идей, планов и замыслов. Хорошее время для заключения важных договоров и поиска единомышленников. Вам будет во многом сопутствовать успех, но не торопитесь растрачивать его по мелочам.

♌ Лев

Расслабьтесь и примите происходящие события такими, каковы они есть. Вы вряд ли сумеете что-то изменить сейчас. Вас могут посетить разнообразные творческие идеи: не стоит надеяться на свою прекрасную память.

♍ Дева

Вам понадобятся такие качества, как внимательность и мудрость. Не пренебрегайте мелочами: решение, казавшее бы, незначительных вопросов может дать неожиданный положительный результат.

♎ Весы

На этой неделе стоит несколько раз подумать, чему именно посвятить свое время. На все, что требует вашего внимания, ресурсов явно не хватит, так что чем-то придется жертвовать. Хорошо бы не близкими.

♏ Скорпион

Любая ваша инициатива на этой неделе будет востребована, пригодятся и давно обдумываемые идеи. Хорошее время для воплощения в жизнь творческих планов и замыслов. Упорный труд будет оценен начальством по заслугам.

♐ Стрелец

Смело развивайте творческую и профессиональную деятельность, а уж за результатами дело не станет. Один из новых знакомых может оказаться влиятельной персоной, он сумеет впоследствии оказать вам неоценимую услугу.

♑ Козерог

Чтобы избежать возможных неприятностей, вам необходимо собраться и проявить уравновешенность. Благоприятное время для самообразования. Постарайтесь не попадаться на удочку авантюрных проектов.

♒ Водолей

Ваши предложения будут оценены начальством по достоинству. Есть возможность получить должное известие от дальних родственников. Вторая половина недели будет спокойнее и размереннее.

♓ Рыбы

На этой неделе вы будете испытывать острую потребность в помощи, так что если ее вам предложат, не забудьте сказать спасибо. У вас может появиться возможность преодолеть накопившиеся сомнения все разом.

БЕСПЛАТНОобъявление (поздравление)
КУПОН от 27 мая 2011 года

Ваш текст	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Купон действителен до 09.06.2011 г.
Ф. И. О. _____Укажите Ваш телефон и почтовый адрес.
Купоны принимаются в редакции газеты "НГ"
при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
Только для физических лиц.

Агентство

«Свадебный бум»

предлагает услуги:

- ✦ **специалистов: тамада, ди-джей, фотограф, видеооператор;**
 - ✦ **оформление шарами, флористикой;**
 - ✦ **фейерверк;**
 - ✦ **голуби;**
 - ✦ **прокат и продажа свадебного инвентаря;**
 - ✦ **небесные фонарики**
- и многое другое.*

Адрес: ул. Нефтяников, 75, каб. 211.
Телефоны: 89220640232, 89292523462.**УСЛУГИ ПЛОТНИКА**Утепление, обшивка балконов пластиком, ванна, туалет, потолки. Установка дверей, откосы. *Качество. Гарантия.*
Укладка ламината, линолеума.
Конструкции из гипсокартона. Ремонт, сборка мебели и др.
Телефоны: 24-4-72, 89044556660.

Управление социальной защиты населения **выражает огромную благодарность** управлению физической культуры, спорта и молодежной политики; ГДК «Украина»; эколого-краеведческому музею; рекламно-производственной фирме «Информ +»; МУ «УКГ Бизнес-инкубатор» А.Е. Мокину, а также предпринимателям:

Вдовченко Владимиру Владимировичу - «Первая компьютерная компания»;
Мусаевой Линаре Маратовне - «Уральский Вал»;
Кортаевой Татьяне Федоровне - «Мир книги»;
Лесниковой Юлии Геннадьевне - «Мир компьютеров»;
Трегубовой Наталье Ивановне - «Домовой», оказавшим спонсорское содействие в подготовке и организации фотоконкурса среди молодежи города «Муравленко глазами молодых».

Продается трехкомнатная КПД,
5 этаж, ул. Муравленко, 50.
Телефон: 89642038541.

14 мая в МУК ДХС «Ритм» состоялся отчетный концерт, посвященный Дню семьи.

Выражаем огромную благодарность руководителю детского танцевального кружка «Сюрприз» Эдуарду Викторовичу Ковтуну за праздник, который оставил неизгладимое впечатление в душах всех участников и зрителей.

Огромное Вам спасибо за подаренные эмоции!

Коллектив родителей

29 мая в 12.00 в СОКе «Ямал» проводится спортивно-развлекательный праздник для лиц с ограниченными физическими возможностями

«Наша дружная семья!»

В программе соревнований - игры и конкурсы. Состав команды 2 человека

(родитель и ребенок).

Приглашаются все желающие.

Участникам при себе необходимо иметь: паспорт, ИНН, пенсионное страховое свидетельство.

Справки по телефону: 41-5-64.

ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА

объявляет набор учащихся на 2011/2012 учебный год по следующим отделениям:

- Отделение подготовки детей к обучению в художественной школе - с 5-7 лет
- Отделение изобразительного искусства - с 7-8 лет
- Отделение изобразительного искусства - с 11-12 лет

Изучаемые предметы: рисунок, живопись, история искусств, композиция станковая, композиция прикладная, скульптура.

• Отделение изобразительного искусства с изучением компьютерной графики и дизайна - с 12 лет

Изучаемые предметы: рисунок, живопись, композиция станковая, история искусств, скульптура, компьютерная графика и дизайн.

- Класс допрофессиональной подготовки
- Вечерняя класс-студия.

Запись производится по адресу: ул. Ленина, 47, или по телефонам: 27-2-17, 27-2-18.

Внимание клиентов филиала «Ноябрьскнефтекомбанк»!

В связи с прекращением деятельности филиала зачисление пенсий, пособий и других социальных выплат с 30 мая 2011 года осуществляться не будет.

Для своевременного получения вышеуказанных выплат необходимо открыть новый счет в любом другом банке города Муравленко, уведомив об этом организацию, осуществляющую перечисления.

10 лет назад в рассвете лет ушел в мир иной наш горячо любимый сын

ХАЗИЕВ Динар Фирдавиевич.
Мы его помним и никогда не забудем.

Папа, мама и братья

Банк
Кольцо Урала7%
ОТ ГОДОВЫХКРЕДИТЫ МАЛОМУ
И СРЕДНЕМУ БИЗНЕСУ**СТАВКИ СНИЖЕНЫ!**

ПАВЕЛ ТОРОПОВ. ПРИЗЕР КУБКА РОССИИ ПО РАЛЛИ 2007 Г

* Разовый кредит «Сильнее+». Процентные ставки от 7% до 13% годовых. Срок от 1 до 1825 дней. Сумма от 100 тыс. до 10 млн. руб. Возможно кредитование без залога (кроме г. Киров) – макс. сумма составляет 3 млн. руб. Плата за пользование кредитом, в соответствии с тарифами Банка, составляет: 1% одновременно с залогом (без залога 5%) и 0,2% ежемесячно от суммы кредита. Условия действуют с 01.04.2011 г. Подробности на сайте и в офисах Банка. ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА», Лиц. ЦБ РФ №65

МУРАВЛЕНКО: ул. Ленина, 115 А, мкр-н 8, (34938) 2-15-20, 2-19-01, www.kubank.ru

8 (800) 500-50-11 ЗВОНОК БЕСПЛАТНЫЙ

И.о. главного редактора Е.С. ШЕЛИХОВА

УЧРЕДИТЕЛЬ
И ИЗДАТЕЛЬ:
администрация
г. Муравленко
АДРЕС:
ул. Ленина, 80АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629603, Тюменская обл., ЯНАО,
г. Муравленко,
ул. Муравленко, 8а
Электронный адрес:
gazetamuravlenco@mail.ruгл. редактор 21-7-66;
зам. гл. редактора 42-4-56;
тел/факс 21-8-84;
корреспонденты 26-6-40;
прием заказов 42-4-80;
бухгалтерия 42-4-55.Подписано в печать 25.05.2011 г.
в 15.00. По графику в 15.00.
Индекс: на 6 месяцев - 29935,
на год - 29927.
Тираж 2920. Объем 6,5 п. л.

В розницу цена договорная.

Газета набрана, сверстана
в редакции газеты
«Наш город», отпечатана
в печатном цехе редакции
газеты «Наш город».

Заказ № 260 от 23.05.11.

Редакция не несет ответственности за достоверность содержания рекламных материалов. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикаций.
На основании ст. 42 Закона «О средствах массовой информации» редакция «НГ» не обязана публиковать все материалы (письма, произведения и другие сообщения), поступающие в редакцию. Рукописи и фотоснимки не возвращаются и не рецензируются.
Перепечатка из «НГ» допускается только с письменного разрешения редакции.



РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19 мая 2011 года

№ 682

О награждении

Руководствуясь Уставом муниципального образования г. Муравленко, Положением о Почетной грамоте главы администрации города, утвержденным постановлением администрации города от 15.02.2011г. № 58 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте главы администрации города», Положением о Благодарственном адресе главы администрации города, утвержденным постановлением администрации города от 15.02.2011г. № 59 «Об утверждении Положения о Благодарственном адресе главы администрации города», за многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня российского предпринимательства:

1. Наградить Почетными грамотами главы администрации города:

БАЙРАМОВА Азада Ахмед оглы	- индивидуального предпринимателя
МЕФЕД Александра Николаевича	- столяра общества с ограниченной ответственностью «Днепр»
НЕДОТЁКИНУ Гульсину Рашидовну	- ведущего инженера по текущему ремонту и техническому обслуживанию общества с ограниченной ответственностью «Жилищно-энергетическая компания-2»
ПУРТОВУ Елену Ивановну	- менеджера-товароведа ИП Сапонов В.А.

2. Вручить Благодарственные адреса главы администрации города:

АВИЛОВОЙ Айгуль Римовне	- главному бухгалтеру общества с ограниченной ответственностью «Алгоритм»
АНДРЕЕВОЙ Анне Леонидовне	- продавцу магазина «Купец»
АРСЛАНОВОЙ Розе Димовне	- администратору кафе «Русь»
АФАНАСЕНКО Татьяне Анатольевне	- продавцу консультанту ИП Новоселов В.М.
БАМБАХ Наталье Валерьевне	- юристу общества с ограниченной ответственностью «ТехБытСервис»
БАРАНОВОЙ Ирине Александровне	- главному бухгалтеру общества с ограниченной ответственностью «ТехБытСервис»
БЕЛОУСОВУ Николаю Викторовичу	- индивидуальному предпринимателю
БОРСУК Елене Валерьевне	- продавцу ИП Трофимов В.В.
БУБЛИКОВОЙ Ирине Ивановне	- бухгалтеру ИП Трофимов В.В.
ГОРШКОВОЙ Анне Михайловне	- старшему администратору ИП Сапонова Е.М.
ИВАНИШИНОЙ Оксане Анатольевне	- индивидуальному предпринимателю
КАМКИНОЙ Марии Борисовне	- бухгалтеру ИП Метельский А.Р.
КАРАСОВОЙ Оксане Даутовне	- продавцу ИП Трофимов В.В.
КОТЛЯРОВУ Александру Владимировичу	- водителю общества с ограниченной ответственностью «Днепр»
ЛАВРЕВУ Евгению Михайловичу	- индивидуальному предпринимателю
МЕТЕЛЬСКОЙ Оксане Сергеевне	- бухгалтеру ИП Метельский А.Р.
НЕЧИТАЙЛО Инне Геннадьевне	- консультанту ИП Метельская О.С.
ПОДЛЕСНОЙ Татьяне Алексеевне	- старшему продавцу ИП Трофимов В.В.
РАСТОРГУЕВОЙ Татьяне Александровне	- продавцу стройматериалов ИП Новоселов В.М.
САПОНОВОЙ Марине Васильевне	- индивидуальному предпринимателю
САФРОНОВУ Денису Владимировичу	- администратору ИП Сапонова Е.М.
СЕМИБРАТОВОЙ Татьяне Николаевне	- товароведу магазина «Купец»
СОКОЛОВОЙ Светлане Владимировне	- заведующей хозяйством ИП Сапонов В.А.
УНЧУК Валентине Фёдоровне	- повару кафе «Русь»
ФИРСТОВУ Олегу Михайловичу	- индивидуальному предпринимателю
ХОДЫКИНОЙ Евгении Борисовне	- администратору ИП Метельская О.С.
ЯШИНУ Сергею Петровичу	- начальнику участка тепловодоснабжения и канализации общества с ограниченной ответственностью «Теплоэнергосервис»

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ



РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 мая 2011 года

№ 685

О награждении

Руководствуясь Уставом муниципального образования г. Муравленко, Положением о Почетной грамоте главы администрации города, утвержденным постановлением администрации города от 15.02.2011г. № 58 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте главы администрации города», за многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Международного дня музеев:

1. Наградить Почетной грамотой главы администрации города:

МУСИНУ Елену Раильевну - директора муниципального учреждения культуры «Эколого-краеведческий музей»

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ



РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24 мая 2011 года

№ 717

О награждении

Руководствуясь Уставом муниципального образования г. Муравленко, Положением о Почетной грамоте главы администрации города, утвержденным постановлением администрации города от 15.02.2011г. № 58 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте главы администрации города», за многолетний добросовестный труд в централизованной библиотечной системе, большой личный вклад в развитие библиотечного дела и в связи с профессиональным праздником Всероссийским днём библиотек:

1. Наградить Почетными грамотами главы администрации города:

БАРАНОВУ Светлану Георгиевну	- заместителя директора по библиотечной работе муниципального учреждения культуры «Центральная библиотечная система г. Муравленко»
ДОРОШЕНКО Наталью Александровну	- заведующего информационно-аналитическим отделом муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко»

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации города М. НИКИТИН

20.05.2011 года в здании администрации города Муравленко по ул. Ленина, д. 80, состоялся аукцион по продаже муниципального имущества.

Для участия в аукционе было подано две заявки на лот № 1 - хранилище № 3, промзона, панель 13, земельный участок под объектом приватизации площадью 3 527м².

Участники, подавшие заявки на лот № 1: индивидуальный предприниматель З.В. Елошвили, индивидуальный предприниматель Ц.Х. Тегаев, по результатам рассмотрения заявок были признаны участниками аукциона.

По результатам аукциона цена продажи лота № 1 составила 1 500 400 рублей 00 копеек за объект недвижимости и 593 594 рубля 10 копеек за земельный участок.

Победителем аукциона (покупателем) признан индивидуальный предприниматель З.В. Елошвили.

Аукцион по продаже муниципального имущества в отношении лотов №№ 2-7 не состоялся в связи с отсутствием участников.

ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ИНФОРМИРУЕТ

На Ямале есть место рабочим профессиям

Когда-то профессии токаря и сварщика были в большом почете. Сегодня рабочих рук катастрофически не хватает. Президент России Дмитрий Медведев высказал озабоченность дефицитом квалифицированной рабочей силы в стране и поддерживает идею реализации мероприятий, которые должны способствовать повышению престижа рабочих специальностей.

Выступая на совещании по социальным вопросам, он отметил, что без достаточного количества обученных рабочих иностранный капитал не придет в Россию. "Можно привезти технологии, инженеров для наладки оборудования, но рабочих точно привезти невозможно", - сказал глава государства. Он отметил, что рабочие кадры почти всегда готовятся в стране размещения инвестиций. "Это не экспортный товар", - подчеркнул Д. Медведев.

Анализ рынка труда показывает, что на Ямале, как и в ряде регионов, спрос на рабочие профессии повышается. На 1 января 2009 года потребность в рабочих кадрах составляла 27,9%, на 1 января 2011 года данная потребность возросла до 68%.

На сегодняшний день округу нужны специалисты рабочих профессий, сообщает пресс-служба главы региона. Потребность в них на 1 апреля 2011 года составила 75% - это самый высокий показатель за последние три года. Округ остро нуждается в профессионалах в области строительства, нефтегазового комплекса, распоряжения недвижимостью. Всегда востребованы врачи и учителя.

Кризис изменил рейтинг самых престижных профессий в России. Хотя лидирует по-прежнему профессия юриста, но все чаще родители хотят, чтобы их дети становились врачами, а также растут в цене рабочие профессии.

По итогам обследования, проведенного Росстатом по проблемам занятости в марте 2011 года, общий уровень безработицы по методологии МОТ в ЯНАО составил 4,1%. Сравнивая с другими регионами, следует отметить, что уровень безработицы в округе ниже, чем в среднем по России, где он составляет 7,1%, и ниже, чем в среднем по УрФО (7,4%).

В центр занятости г. Муравленко за содействием в поиске подходящей работы в I квартале текущего года обратились 294 человека, из них 171 человек до наступления периода безработицы работал по рабочим профессиям, что составляет 58,2%. Если рассматривать данную динамику по годам, то наблюдается равномерный показатель порядка 60%. Анализ данных о вакансиях, заявленных в органы службы занятости населения, и состава безработных граждан свидетельствует о наличии несбалансированности спроса и предложения рабочей силы на рынке труда в территориальном, половозрастном, про-

фессионально-квалификационном аспектах.

Основной причиной не востребоваемости на рынке труда является отсутствие квалифицированных кадров, специалистов рабочих профессий с опытом работы, профессионалов. Сегодня работодатель нуждается в высококвалифицированных машинистах, опытных водителях, стропальщиках, электромонтерах, электрогазосварщиках и т.д.

Но вот что любопытно: выпускникам со средним и начальным профессиональным образованием, получившим востребованную на рынке труда профессию, тоже порой сложно найти работу. Хорошую, во всяком случае. Ежегодно ряды безработных на 15-18% пополняются бывшими учащимися профтехучилищ.

По-прежнему молодежь является одной из наиболее уязвимых групп на рынке труда. Отсутствие у молодых людей профессии, специальности либо достаточного уровня профессиональной квалификации и практического опыта работы на реальном производстве часто служит негативным фактором в решении вопросов трудоустройства.

Доля молодежи в числе обратившихся в службу занятости в 2010 году составляет 50%. В I квартале текущего года 47% из числа обратившихся составляет молодежь. Ежегодно количество предложения рабочей силы в июле-августе возрастает за счет выхода на рынок труда выпускников учебных заведений.

В 2010 году в центр занятости обратились за содействием в поиске подходящей работы 110 выпускников, из них: НПО - 21 чел., СПО - 48 чел., ВПО - 37 чел. Доля выпускников в числе безработных составила 6,2% и 12,2% от числа зарегистрированной молодежи.

Одной из основных причин безработицы среди выпускников учреждений профессионального образования является несоответствие уровня их квалификации требованиям работодателей. Как правило, молодые специалисты, обладая высоким уровнем теоретической подготовки, не имеют практических навыков и способностей использовать полученные знания. Такая ситуация создается в связи с тем, что во многих учебных заведениях отсутствуют базовые предприятия.

Сегодня для успешного трудоустройства выпускникам учреждений профессионального образования мало получить профессию, специальность, востребованную на рынке труда, необходимо еще и соответствовать требованиям работодателей. Особое внимание работодатели стали уделять личностным характеристикам специалистов. В качестве приоритетных среди них выделяются: квалифицированность, гибкость, универсальность, самостоятельность, ответственность, индивидуальность.

ГКУ ЯНАО Центр занятости населения г. Муравленко

ПРАВОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Права ребенка в семье

После достижения 14 лет человек имеет право:

- распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами;
- пользоваться правами автора произведения науки, литературы, искусства, изобретения;
- вносить вклады в банки и распоряжаться ими;
- совершать мелкие бытовые сделки;
- совершать сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды (например, дарить подарки), но только тогда, когда такие сделки не обязательно регистрировать у нотариуса;
- распоряжаться средствами, предоставленными родителями или с их согласия другим человеком.

Все другие сделки действительны только с письменного согласия родителей, опекунов или попечителей. Если подросток в возрасте от 14 до 18 лет совершил сделку кроме тех, что указаны выше, такая сделка действительна только при условии, что родители письменно эту сделку одобрили.

Однако если подросток вступил в брак, или подросток, достигший 16 лет, работает по трудовому договору или занимается с согласия родителей предпринимательской деятельностью, он приобретает право на совершение любой сделки. Такой подросток имеет почти все права взрослого.

Может ли подросток в возрасте от 14 до 18 лет быть лишен права распоряжаться своим заработком?

- Да, может, но только на основании решения суда, вынесенного по ходатайству его родителей или органа опеки и попечительства.

- Какие права по распоряжению имуществом без согласия родителей имеют дети в возрасте от 6 до 14 лет?

- Таких прав у них всего три - на совершение мелких бытовых сделок, на совершение сделок, направленных на получение выгоды без затрат средств, на распоряжение средствами, предоставленными родителями, опекунами или с их согласия другими людьми.

- Несут ли родители ответственность за сделки, совершенные их несовершеннолетними детьми?

- Если подросток достиг 14 лет, за совершенные им сделки (если на них не требовалось согласия родителей) он несет ответственность самостоятельно. За сделки, совершенные детьми в возрасте до 14 лет, а также за причиненный ими ущерб, ответственность несут родители, кроме случаев, когда они докажут, что в допущенных нарушениях они не виноваты.

- Имеют ли дети и родители право на имущество друг друга?

- Нет, не имеют. Они пользуются имуществом друг друга по взаимному согласию.

- Какое помещение является местом жительства несовершеннолетнего?

- Если подростку нет 14 лет - то место жительства его родителей, усыновителей или опекунов. После достижения ребенком 14-летнего возраста - место, где человек постоянно или преимущественно проживает.

Подготовила С. АЛИЕВА, социальный педагог МАОУ «Многопрофильный лицей»

Администрация ОАО «Дорожно-эксплуатационное хозяйство» приглашает всех желающих принять участие в закрытом аукционе по реализации основных средств

№ лота	Марка а/м	Тип кузова	Год выпуска	Гос.номер	Начальная цена, руб.
1	2	3	4	5	6
Транспортные средства					
Лот № 1	Урал-43206	СКБМ-1	2001	У670КС	729 490
Лот № 2	УАЗ-39099	Грузопассаж.	2001	У631КС	81 954
Лот № 3	УАЗ-3909	Специальная	1997	У615КС	7 640
Лот № 4	УАЗ-3909	Специальная	1997	У662КС	6 740
Лот № 5	ПУМ-500	Погрузчик	1997		62 245
Лот № 6	ПА3-3205	автобус	1997	У634КС	64 215
Лот № 7	ПА3-320500	автобус	1997	АА688	74 324
Лот № 8	ПА3-3205	автобус	1997	АА689	12 786
Лот № 9	ПА3-320500	автобус	1997	АА687	18 082
Лот № 10	МАРЗ-42191	автобус	1998	АА691	58 303
Лот № 11	МАРЗ-42191	автобус	1998	АА690	348 209
Лот № 12	ЛАЗ-42072	автобус	1996	У908КС	35 551
Лот № 13	КАВЗ-3976	автобус	1993	У618КС	5 668
Лот № 14	ЗИЛ-431412	УНТ-100/200	1993	У611КС	72 899
Лот № 15	УАЗ-3303-АПВУ-05	Грузопасс.	1995	У685КС	10 343
Лот № 16	ГАЗ-33072	КО-413	1993	У640КС	60 298
Лот № 17	Урал-432000	ЗТМ-221 жск.	1999	У945КС	1 524 783
Лот № 18	МАЗ-5337	КС-3579	1997	У902КС	251 340

95	Код: 000001327	Подшипник 20703	5	184
96	Код: 000001328	Подшипник 20803	2	61
97	Код: 000000317	Подшипник 302-304	52	105
98	Код: 000001331	Подшипник 46120	5	487
99	Код: 000001272	Подшипник 50208	3	379
100	Код: 000000268	Подшипник 50308	6	165
101	Код: 000001302	Подшипник 50410	1	912
102	Код: 000001274	Подшипник 7516	13	672
103	Код: 000001330	Подшипник 7518	2	453
104	Код: 000000948	Подшипник 7608	3	745
105	Код: 000001333	Подшипник 7608 А	8	497
106	Код: 000000880	Подшипник 7610	4	735
107	Код: 000000794	Подшипник редуктора	3	676
108	Код: 000000601	Полуось правая, левая	6	5715
109	Код: 000000679	Поршневая УАЗ	4	2721
110	Код: 000000721	Трамблер	1	1102
111	Код: 000001378	Усиленный вакуумный	2	2120
112	Код: 000001152	Шестерни ГРМ	1	803
113	Код: 000000362	Шестерни Т-170	4	2728
114	Код: 000001116	Шестерня ведомая МТЗ	13	2117
115	Код: 000001340	Щиток с приборами	1	7481

приобретенные в 2008 году				
116	Код: 000000549	Вкладыш шатунный, корен.	4	665
117	Код: 000000774	Втулка шворня ЗИЛ	12	1150
118	Код: 000000993	Генератор МТЗ-80	1	4588
119	Код: 000001273	Подшипник 150212	2	666
120	Код: 000001329	Подшипник 160703	15	291
121	Код: 000000006	Подшипник 209-211	7	337
122	Код: 000000526	Подшипник 210	6	645
123	Код: 000000861	Подшипник 32213 КМ	1	1119
124	Код: 000001326	Подшипник 60210	25	429
125	Код: 000001428	Подшипник 6217	7	910
126	Код: 000000397	Подшипник 7306	4	334
127	Код: 000000215	Подшипник шсп-60	1	211

приобретенные в 2009 году				
128	Код: 000001611	Подшипник 180308С9	5	149
129	Код: 000000315	Подшипник 2198338	1	428
130	Код: 000000828	Подшипник 2208338	1	656
131	Код: 000001612	Подшипник 7608	10	289
132	Код: 000001613	Подшипник 7609	10	384
133	Код: 000001519	Подшипник 803.503.703	8	219
134	Код: 000000842	Подшипник выжимной 236-1601180-Б2	3	277
135	Код: 000000966	Подшипник выжимной УАЗ	3	261
136	Код: 000000811	Подшипник КПЛ 205	1	100
137	Код: 000001493	Подшипник ШСЛ 60	4	986
138	Код: 000001657	Подшипник ШСЛ-60К	2	384
139	Код: 000001470	Привод (БАТЭ)	2	1076
140	Код: 000000832	Привод стартера	4	5
141	Код: 000000102	Привод стартера (бенд.)	3	818

Срок, место и порядок предоставления информации об аукционе: Информация по основному средству и запчастям предоставляется по адресу: 629601, ЯНАО, г. Муравленко, промзона, панель №8, каб. № 11, тел.: (34938) 43-3-23.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе и подведение итогов аукциона. Вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение и сопоставление заявок на участие в аукционе проводится аукционной комиссией по адресу: 629601, ЯНАО, г. Муравленко, промзона, панель №8, 28 июня 2011 года в 14 часов 30 минут местного времени.

Перечень представляемых документов для участия в аукционе:
Физические лица представляют:
 - заявление установленного образца (оформляется при сдаче документов);
 - платежное поручение, свидетельствующее о внесении задатка;
 - копию паспорта (лицевая сторона и прописка);
 - копию ИНН;
 - конверт.

Юридические лица дополнительно представляют:
 - заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;
 - справку из налоговой инспекции, подтверждающую отсутствие у претендента просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на последний квартал.

Размер задатка – 20% от начальной цены основного средства или запасных частей, стоимость которых превышает 7500 руб., должен быть зачислен на счет ОАО «Дорожно-эксплуатационное хозяйство» ИНН/КПП 7202021856/720201001 р/сч 407028101000210001300 «Запсибкомбанк» ОАО г. Тюмень или внесен в кассу не позднее 24 июня 2011 года. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за лот.

Примечание: в случае подачи заявления представителем претендента он должен предъявить доверенность, удостоверяющую его право действовать от имени претендента.

Сроки подачи заявок:
Заявки с прилагаемыми документами принимаются с 27 мая по 24 июня 2011г. в рабочие дни с 08.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00 по адресу: 629601, ЯНАО, г. Муравленко, промзона, панель №8, каб. № 6, тел.: (34938) 43-3-17, экономическая служба.

Администрация ОАО «Дорожно-эксплуатационное хозяйство» уведомляет

собственников транспортных средств о необходимости в срок до 03 июня 2011 года явиться лично либо направить своего представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью по адресу: г. Муравленко, промзона, панель № 8, каб.7, для решения вопроса о передаче задержанных в период времени 2005-2007 гг. транспортных средств со штрафной стоянки или оформления отказа от транспортного средства. При себе иметь правоустанавливающие документы.

В случае неисполнения вышеуказанного требования по истечению срока имущество будет признано в соответствие с законодательством бесхозным.

№ п/п	Марка т/с	Гос. №	VIN
1	ВА3-21013	б/н	ХТЛ210130С4011700
2	ВА3-2106	Е 240 ТУ 66	ХТЛ210630Л2430485
3	Форд-эскорт	У 602 ЕВ 89	-
4	ВА3-2105	А 320 ЕТ 89	ХТА210500Р0431472
5			
6	ВА3-21060	О 359 МА 02	ХТА21060053382729
7	Опель-кадет	Н 308 АУ 89	
8	РАФ-2203	Н 825 ВА 89	ХЮ 220300R0150118
9	М-2142	С 686 АС 89	ХТВ214120N0338352
10	ВА3-2106	У 408 АК 89	ХТА210600P2998076
11	ВА3-21063	б/н	ХТА210630P3012202
12	М-2141	Т 915 АО 89	ХТВ 214122Т0578140
13	КАВЗ	б/н	-
14	Москвич 412	б/н	L0862279
15	CHERY QQ	У 035 ЕХ 89	LYYDB12A35D076406
16	ЗА3-968М	Т 930 АР 89	ХТЕ 968 МР1859849
17	ВА-21099	АР 6092 89	ХТА 210990S1704757
18	М-2141	АМ 89 8388	ХТВ214120N0328016
19	ВА3-2121	Р 139 ОК 89	ХТА212100R1024887
20	ГАЗ-31029	В 942 МА 96	ХТН310290R0241687
21	М-2141	Е 732 АК 89	ХТВ214120N0289190
22	М-2141	Н 3123 АР 89	
23	ВА3-2105	У 520 ЕВ 89	ХТА210500Е0611952
24	ВА3-2105	б/н	ХТА210500Е0618805
25	ЗА3-1102	АТ 2241 89	ХВЕ110220M0093041

За дополнительной информацией обращаться в рабочее время по телефонам: 22-1-05 (юрисконсульт), 43-3-26 (инженер безопасности движения).



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 мая 2011 года

№ 232

Об установлении перечня случаев, когда предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Муравленко, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которыми органы местного самоуправления имеют право распоряжаться, осуществляется исключительно на торгах

В соответствии с пунктом 1.2. статьи 30 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь нормами Федерального закона от 25.01.2011г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить перечень случаев, когда предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Муравленко, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которыми органы местного самоуправления имеют право распоряжаться, осуществляется исключительно на торгах:

1.1. Для строительства объектов торговли, бытового обслуживания, общественного питания, объектов гостиничного хозяйства, игорного бизнеса, складских объектов.

1.2. Для строительства административных зданий, офисов.

1.3. Для строительства аптек, оптик, стоматологических кабинетов и иных объектов, предназначенных для осуществления коммерческой деятельности в медицинской и фармацевтической сфере.

1.4. Для строительства риэлтерских, юридических (адвокатских), аудиторских контор, рекламных агентств, страховых компаний, банков.

1.5. Для строительства объектов, осуществляющих техническое обслуживание объектов АЭС, АГРС, платных стоянок, многоуровневых паркингов.

1.6. При наличии нескольких заявлений о предоставлении земельного участка с предварительным согласованием места размещения объекта.

2. Случаи, установленные пунктом 1 настоящего постановления, не применяются при предоставлении земельных участков для строительства объектов для государственных и муниципальных нужд, а также в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по городскому хозяйству Подорогу А.А.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМатов



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 мая 2011 года

№ 238

Об утверждении Административного регламента осуществления муниципальной функции «Проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства о размещении заказа»

В соответствии с Концепцией административной реформы в Российской Федерации в 2006-2010 годах, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2005г. № 1789-р «О концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006-2010 годах», постановлениями администрации города от 25.05.2009г. № 152 «Об утверждении единых реестров муниципальных функций и муниципальных услуг, осуществляемых (предоставляемых) администрацией города Муравленко», от 17.09.2009г. № 280 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Муравленко», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Административный регламент осуществления муниципальной функции «Проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства о размещении заказа» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города от 15.11.2010г. № 496 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципальной функции «Проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства о размещении заказа»;

- постановление администрации города от 25.03.2011г. № 153 «О внесении изменений в постановление администрации города от 15.11.2010г. № 496».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника правового управления администрации города Яковлеву С.Н.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМатов

Приложение к постановлению администрации города от 19.05.2011г. № 238

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

осуществления муниципальной функции «Проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства о размещении заказа»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент осуществления муниципальной функции «Проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства о размещении заказа» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения муниципальной функции по проведению в установленном порядке контроля в сфере размещения заказов для муниципальных нужд, принятия по результатам контроля мер, определение сроков и последовательность действий (административных процедур) при исполнении муниципальной функции (далее - муниципальная функция).

1.2. Муниципальная функция осуществляется правовым управлением администрации г. Муравленко (далее – Управление), являющимся структурным подразделением администрации города, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения муниципальных заказов (далее - Контролирующий орган).

1.3. Управление осуществляет функцию путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства о размещении заказов и иных нормативных правовых актов заказчиком, уполномоченным органом, единой конкурсной, аукционной, котировочной комиссией, лицами, осуществляющими действия (функции) по размещению заказов (далее - Субъект проверки).

1.4. Плановые и внеплановые проверки соблюдения законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - проверки) осуществляется инспекцией, включающей в себя должностных лиц Контролирующего органа в соответствии с полномочиями, установленными в должностных инструкциях, а также в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, иных лиц.

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» Контролирующий орган имеет право:

- проводить плановые и внеплановые проверки соблюдения Субъектами проверки законодательства о размещении заказов;
- запрашивать и получать документы и информацию, которые связаны с проведением плановых и внеплановых проверок;
- выдавать предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

1.5. Исполнение муниципальной функции Управление осуществляет в соответствии с:

- Федеральным законом от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 94-ФЗ);
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994г. №51-ФЗ;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998г. №145-ФЗ;
- Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 28.01.2011г. № 30 «Об утверждении Порядка проведения плановых проверок при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков»;
- решением Городской Думы города Муравленко от 24.02.2011г. № 93 «Об утверждении Положения о муниципальном заказе на территории муниципального образования город Муравленко»;
- постановлением администрации города от 13.12.2010г. № 534 «О правовом управлении администрации города».

1.6. Используемые в Административном регламенте термины и определения подлежат толкованию в соответствии с их значением, определенным действующим законодательством.

1.7. В процессе контроля за размещением заказов Управление осуществляет взаимодействие:

- с управлением Федеральной антимонопольной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу;
- с департаментом экономики Ямало-Ненецкого автономного округа;
- с правоохранительными органами.

1.8. Результатом осуществления муниципальной функции являются:

- решение по результатам проведенной проверки;
- предписание Субъекту проверки об устранении нарушений законодательства;
- акт плановой или внеплановой проверки;
- передача информации о совершении Субъектом проверки действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения и подтверждающие такое нарушение документы в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации - департамент экономики Ямало-Ненецкого автономного округа для возбуждения производства по делу об административном правонарушении;
- передача информации о совершении Субъектом проверки действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления и подтверждающие такое нарушение документы в правоохранительные органы.

II. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

2.1. Порядок информирования об исполнении муниципальной функции.

2.1.1. Исполнение муниципальной функции Управлением осуществляется по адресу: 629603, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, ул. Ленина, 80, здание администрации муниципального образования город Муравленко, кабинеты 303, 304. Контактные телефоны: 8(34938) 28-5-09, 28-5-75.

График работы:
понедельник - пятница с 8.30 до 18.00; обеденный перерыв 12.30-14.00.

Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Адрес электронной почты: murawlenko@yandex.ru

2.2. Порядок получения информации об исполнении муниципальной функции.

2.2.1. Информация по вопросам исполнения муниципальной функции предоставляется специалистами и руководителем Контролирующего органа.

2.2.2. Информация предоставляется при личном обращении и по телефону.

2.3. Сроки исполнения муниципальной функции.

2.3.1. Сроки исполнения административных процедур исполнения муниципальной функции приведены в разделе «Административные процедуры проведения плановых проверок» на-

стоящем Административного регламента.

2.3.2. Основания для приостановления исполнения муниципальной функции либо для отказа в исполнении муниципальной функции законодательством Российской Федерации в сфере размещения заказов не предусмотрены.

2.3.3. Исполнение муниципальной функции осуществляется бесплатно.

2.4. Требования к местам исполнения муниципальной функции.

2.4.1. Здание администрации города Муравленко, в котором находится Управление, расположено с учетом пешеходной доступности.

2.4.2. На территории, прилегающей к зданию администрации, оборудованы места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам бесплатный.

2.4.3. Помещение Управления соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Присутственные места оборудованы противопожарной системой. Здание охраняется и находится под системой наблюдения.

2.4.4. Рабочие места специалистов Управления, осуществляющих исполнение муниципальной функции, оборудованы персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством, локальной сетью.

III. Административные процедуры проведения проверок

Порядок исполнения муниципальной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- принятие решения о проведении и подготовке плановой и внеплановой проверки;
- проведение проверки;
- оформление результатов осуществления первого этапа проведения проверки;
- решения, принимаемые по результатам проведения первого этапа проверки;
- проведение второго этапа проверки;
- оформление результатов осуществления второго этапа проведения проверки;
- решения, принимаемые по результатам проведения второго этапа проверки.

3.1. Принятие решения о проведении и подготовке плановой и внеплановой проверки.

3.1.1. Плановые проверки осуществляются на основании плана проверок, утверждаемого руководителем Контролирующего органа.

План проверок должен содержать следующие сведения:

- наименование Контролирующего органа, осуществляющего проверку;
- наименование, ИИН, адрес местонахождения Субъекта проверки, в отношении которого принято решение о проведении проверки;
- цель и основания проведения проверки;
- месяц начала проведения проверки.

План проверок утверждается на шесть месяцев. Внесение изменений в план проверок допускается не позднее чем за два месяца до начала проведения проверки, в отношении которой вносятся такие изменения.

План проверок, а также вносимые в него изменения должны быть размещены не позднее пяти рабочих дней со дня их утверждения на официальном сайте Контролирующего органа в сети Интернет, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

3.1.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры по принятию решения о проведении и подготовке внеплановой проверки является:

- поступление в Контролирующий орган жалобы участника размещения заказа на действие (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, единой комиссии;
- поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о размещении заказов;
- поступление информации о совершении заказчиком, уполномоченным органом, единой комиссией действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения;
- осуществление контроля за исполнением ранее выданных Контролирующим органом предписаний;
- поступление информации о неисполнении ранее выданных Контролирующим органом предписаний.

3.1.3. Перед проверкой должностным лицам Контролирующего органа необходимо подготовить следующие документы:

- 1) приказ о проведении проверки, утверждаемый руководителем Контролирующего органа;
- 2) уведомление о проведении проверки. Приказ о проведении проверки должен содержать следующие сведения:
 - 1) наименование Контролирующего органа;
 - 2) состав инспекции с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности каждого члена инспекции;
 - 3) предмет проверки;
 - 4) цель и основания проведения проверки;
 - 5) дату начала и дату окончания проведения проверки;
 - 6) проверяемый период;
 - 7) сроки, в течение которых составляется акт по результатам проведения проверки;
 - 8) наименование Субъектов проверки.

3.1.4. Уведомление о проведении проверки должно содержать следующие сведения:

- 1) предмет проверки;
- 2) цель и основания проведения проверки;
- 3) дату начала и дату окончания проведения проверки;
- 4) проверяемый период;
- 5) документы и сведения, необходимые для осуществления проверки, с указанием срока их предоставления Субъектами проверки;
- 6) информацию о необходимости уведомления Субъектом проверки лиц, осуществляющих функции по размещению заказов для данного Субъекта в проверяемый период;
- 7) информацию о необходимости обеспечения условий для работы инспекции, в том числе предоставления помещения для работы, оргтехники, средств связи (за исключением мобильной связи) и иных необходимых средств и оборудования для проведения проверки.

Уведомление о проведении проверки направляется по почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочно с отметкой о получении, либо любым иным способом, позво-

ляющим доставить уведомление в срок не позднее чем за семь рабочих дней до даты проведения проверки.

3.1.5. В состав инспекции, образованной Контролирующим органом для проведения проверки, должны входить не менее трех человек. Инспекцию возглавляет руководитель инспекции.

Контролирующий орган в случае необходимости вправе обратиться в органы прокуратуры, правоохранительные и иные органы власти с предложением о включении в состав инспекции должностных лиц таких органов.

3.1.6. Изменения состава инспекции, а также сроков осуществления проверки оформляются приказами руководителя Контролирующего органа.

Срок проверки продлевается в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, экспертиз и расследований, на основании приказа руководителя Контролирующего органа, проводящего проверку.

При этом срок проведения проверки продлевается не более одного раза и общий срок проведения проверки не может составлять более чем два месяца, за исключением случая несоблюдения лицами, действия (бездействие) которых проверяются, требований пункта 3.2.2 настоящего Порядка. В последнем случае срок проведения проверки не может составлять более чем шесть месяцев.

3.1.7. Члены инспекции при проведении проверки имеют право в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации:

- на беспрепятственный доступ на относящиеся к предмету проверки территорию, в помещении, здании Субъекта проверки (за исключением жилища Субъекта проверки - физического лица) при предъявлении ими служебных удостоверений и приказа руководителя Контролирующего органа о проведении проверки;
- на беспрепятственное осуществление осмотра относящихся к предмету проверки территорий, зданий и помещений, занимаемых Субъектом проверки (за исключением жилища Субъекта проверки - физического лица), предметов, документов и информации (сведений), содержащихся на любых ее носителях (в необходимых случаях при осуществлении осмотра производятся фото- и киносъемка, видеозапись, копирование документов);

- истребовать необходимые для проведения проверки документы и сведения (в том числе составляющие коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, а также информацию, составляющую государственную тайну при наличии у членов инспекции соответствующей формы допуска к государственной тайне), включая служебную переписку в электронном виде, необходимые Контрольному органу в соответствии с возложенными на него полномочиями;

- получать необходимые для проведения проверки объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по предмету проверки (в том числе от лиц, осуществляющих действия (функции) по размещению заказов), осуществлять аудиозапись объяснений, а также фото- и видеосъемку с обязательным уведомлением об этом опрашиваемого лица;

- в случае, если для осуществления проверки членам инспекции требуются специальные знания, запрашивать мнение специалистов и (или) экспертов.

3.2. Проведение проверки.

3.2.1. До начала проведения проверки инспекция представляет для ознакомления Субъекту проверки оригинал приказа о проведении проверки.

3.2.2. Во время проведения проверки лица, действия (бездействия) которых проверяются, обязаны:

- не препятствовать проведению проверки, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа членов инспекции на территорию, в помещения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;
- по письменному запросу инспекции либо члена инспекции представлять в установленные в запросе сроки необходимые для проведения проверки оригиналы и (или) копии документов и сведений (в том числе составляющих коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, а также информацию, составляющую государственную тайну при наличии у членов инспекции соответствующей формы допуска к государственной тайне), включая служебную переписку в электронном виде, необходимых Контрольному органу в соответствии с возложенными на него полномочиями.

По требованию должностных лиц Субъекта проверки передача запрашиваемых документов и сведений осуществляется на основании акта приема-передачи документов и сведений;

- обеспечивать необходимые условия для работы инспекции, в том числе предоставлять помещения для работы, оргтехнику, средства связи (за исключением мобильной связи) и иные необходимые для проведения проверки средства и оборудование, указанные в уведомлении о проведении проверки.

3.2.3. В случае, если Субъект проверки не имеет возможности представить инспекции истребуемые документы (их копии) и (или) сведения в установленный срок, по письменному заявлению срок предоставления указанных документов и сведений продлевается на основании письменного решения инспекции, но не более чем на пять рабочих дней.

При невозможности представить истребуемые документы Субъект проверки обязан представить инспекции письменное объяснение с обоснованием причин невозможности их предоставления.

3.2.4. Проверка осуществляется инспекцией в два этапа, которые могут проводиться одновременно.

3.2.4.1. Порядок осуществления первого этапа проверки.

1) Первый этап проверки предусматривает рассмотрение заказов, входящих в стадии размещения, на предмет их соответствия требованиям законодательства о размещении заказов. В случае выявления признаков нарушения законодательства о размещении заказов инспекция:

- назначает дату заседания инспекции;
- направляет уведомления о заседании инспекции лицам, действия (бездействия) которых содержат признаки нарушения законодательства о размещении заказов, с указанием даты, времени и места заседания инспекции;
- проводит заседание инспекции;
- рассматривает представленные инспекции документы и сведения, относящиеся к предмету проверки;
- заслушивает объяснения лиц, чьи действия содержат признаки нарушения законодательства о размещении заказов;
- принимает решения по результатам заседания инспекции и выдает предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о размещении заказов.

2) Уведомление о заседании инспекции направляется лицам, действия (бездействия) которых содержат признаки нарушения законодательства о размещении заказов, телеграммой либо нарочно с отметкой о получении, либо любым иным способом, позволяющим доставить уведомление не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания инспекции.

Лица, действия (бездействия) которых содержат признаки нарушения законодательства о размещении заказов, вправе присутствовать на заседании инспекции лично либо направить своих представителей, представлять в инспекцию пояснения по фактам установленных признаков нарушения законодательства о размещении заказов, а также осуществлять с предварительного уведомления инспекции аудиозапись заседания инспекции. На заседание инспекции приглашаются все члены инспекции. При этом заседание инспекции считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов инспекции.

Инспекция в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, экспертиз и расследований, в том числе на основании ходатайств Субъектов проверки, вправе принять решение о переносе заседания инспекции на более позднее время и (или) дату с направлением уведомления в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего подпункта, а также после начала заседания инспекции - решение о перерыве в заседании инспекции.

На заседании инспекции ведется аудиозапись, которая передается инспекцией в Контролирующий орган и хранится Контролирующим органом не менее трех лет.

Инспекция непосредственно перед заседанием инспекции должна удостовериться в наличии полномочий представителей лиц, в отношении которых проводится проверка.

В случае, если полномочия представителей не подтверждены надлежащим образом, такие представители вправе присутствовать на заседании инспекции без права давать пояснения по существу проверки.

3) Руководитель инспекции либо заместитель, осуществляющий его обязанности (председательствующий на заседании):

- открывает заседание инспекции и объявляет предмет проверки;
- разъясняет лицам, в отношении которых проводится проверка, их права и обязанности;
- разъясняет порядок проведения заседания инспекции, уведомляет о том, что ведется аудиозапись заседания;
- руководит заседанием инспекции, обеспечивает условия для всестороннего и полного исследования доказательств и обеспечивает рассмотрение заявлений и ходатайств лиц, участвующих в заседании инспекции;
- принимает меры по обеспечению установленного порядка заседания инспекции.

4) Инспекция получает в письменной форме, форме электронного документа и (или) устной форме объяснения лиц по предмету проверки, в отношении которых проводится проверка, запрашивает необходимые документы для ознакомления, совершает иные действия, направленные на всестороннее рассмотрение предмета проверки.

Лица, в отношении которых проводится проверка, вправе давать свои пояснения по предмету проверки, а также заявлять ходатайства и делать иные заявления.

3.2.4.2. Оформление результатов осуществления первого этапа проведения проверки.

1) Результаты осуществления первого этапа проведения проверки оформляются решением инспекции.

Решение принимается инспекцией простым большинством голосов членов инспекции, присутствовавших на заседании инспекции. В случае, если член инспекции не согласен с решением инспекции, он излагает письменно особое мнение.

При принятии решения учитываются все обстоятельства, установленные инспекцией на заседании.

По результатам заседания инспекция принимает решение о наличии (отсутствии) в действиях (бездействии) проверяемых лиц нарушений законодательства о размещении заказов.

2) Решение инспекции должно состоять из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть решения должна содержать:

- наименование Контролирующего органа;
- номер, дату и место принятия решения;
- дату и номер приказа о проведении проверки;
- фамилии, имена, отчества (при наличии), наименования должностных членов инспекции, принимавших решение;
- наименование, адрес местонахождения Субъектов проверки, в отношении которых принято решение о проведении проверки, а также фамилии, имена, отчества (при наличии) представителей Субъектов проверки и лиц, присутствовавших на заседании.

В мотивировочной части решения должны быть указаны:

- обстоятельства, установленные на заседании инспекции, на которых основываются выводы инспекции;
- нормы законодательства, которыми руководствовалась инспекция при принятии решения;
- сведения о нарушении требований законодательства о размещении заказов, оценка инспекцией этих нарушений.

Резолютивная часть решения должна содержать:

- выводы инспекции о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействия) которых проверяются, нарушений законодательства о размещении заказов со ссылками на конкретные нормы законодательства о размещении заказов, обосновывающие выводы инспекции;
- сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о размещении заказов;
- выводы инспекции о необходимости рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении;
- другие меры по устранению нарушений, в том числе об обращении с иском в суд, о передаче материалов в правоохранительные органы и т.д.

Решение инспекции подлежит немедленному оглашению по окончании заседания инспекции. При этом оглашается только его резолютивная часть.

3) Решение инспекции оформляется в полном объеме, подписывается всеми присутствующими на заседании членами инспекции и размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его оглашения.

Копия решения в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его оглашения направляется лицам, в отношении которых проведена проверка, почтовым отправлением либо нарочно с отметкой о получении, либо в форме электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью уполномоченного лица Контролирующего органа. При этом направление копии решения в форме электронного документа допускается только лицам, аккредитованным на электронной площадке, по адресу электронной почты, представленному таким лицом для направления оператором электронной площадки уведомлений и иных сведений в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ.

3.2.4.3. Решения, принимаемые по результатам проведения первого этапа проверки.

1) В случаях, если инспекцией выявлены нарушения законодательства о размещении заказов, инспекция выдает предписание об устранении нарушений законодательства о размещении заказов, за исключением случаев, когда инспекция пришла к выводу, что выявленные нарушения не повлияли на результаты размещения заказа.

В предписании должны быть указаны:

- дата и место выдачи предписания;
- состав инспекции;
- сведения о решении, на основании которого выдается предписание;
- наименование, адрес лиц, которым выдается предписание;
- требования о совершении действий, направленных на устранение нарушений законодательства о размещении заказов;
- сроки, в течение которых должно быть исполнено предписание;
- сроки, в течение которых в Контролирующий орган должно поступить подтверждение исполнения предписания.

2) Под действиями, направленными на устранение нарушений законодательства о размещении заказов, понимаются:

- отмена решений комиссий по размещению заказов, принятых в ходе проведения процедур размещения заказов. Предписание об отмене решений комиссий по размещению заказов выдается также в том случае, если выдается предписание о внесении изменений в извещение о проведении торгов, запроса котировок и (или) в документацию о торгах;
- внесение изменений в документацию о торгах, извещение о проведении торгов, запроса котировок. При этом срок подачи заявок на участие в торгах, запросе котировок должен быть продлен таким образом, чтобы с момента размещения таких изменений он соответствовал срокам, установленным законодательством о размещении заказов в случае внесения изменений в указанные документы;
- аннулирование процедур размещения заказов;
- проведение процедур размещения заказов в соответствии с требованиями законодательства о размещении заказов. При этом должны быть указаны конкретные действия, которые необходимо совершить лицу, в отношении которого выдано предписание.

3) Резолютивная часть предписания оглашается вместе с резолютивной частью решения, принятого по результатам заседания инспекции.

Предписание подлежит исполнению в срок, установленный таким предписанием.

Предписание изготавливается одновременно с решением и подписывается всеми присутствующими на заседании членами инспекции.

Предписание размещается и направляется в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.2.4.2 настоящего Порядка.

4) Лицо, в отношении которого выдано предписание об устранении нарушений законодательства о размещении заказов, вправе направить инспекции, выдавшей предписание, мотивированное ходатайство о продлении срока исполнения предписания, установленного таким предписанием.

Поступившее ходатайство о продлении срока исполнения предписания рассматривается инспекцией в течение пяти рабочих дней со дня его поступления в Контролирующий орган. По результатам рассмотрения указанного ходатайства инспекция изготавливает в письменной форме мотивированное решение о продлении срока исполнения предписания с одновременным установлением нового срока исполнения предписания в случаях, когда неисполнение предписания вызвано причинами, не зависящими от лица, которому выдано предписание, либо об отказе в продлении срока исполнения предписания.

5) Указанное решение инспекции размещается и направляется в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.2.4.2 настоящего Порядка.

3.2.5. Порядок осуществления второго этапа проверки.

При осуществлении второго этапа проводится проверка по завершению (размещенным) заказам для нужд заказчиков, контракты по которым заключены.

3.2.5.1. Оформление результатов осуществления второго этапа проведения проверки.

1) Результаты проверки оформляются актом (далее - акт проверки) в сроки, установленные приказом о проведении проверки. При этом решение и предписание инспекции по результатам первого этапа проведения проверки (при их наличии) являются неотъемлемой частью акта проверки.

2) Акт проверки состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть акта проверки должна содержать:

- наименование Контролирующего органа;
- номер, дату и место составления акта;
- дату и номер приказа о проведении проверки;
- основания, цели и сроки осуществления плановой проверки;
- период проведения проверки;
- предмет проверки;
- фамилии, имена, отчества (при наличии), наименования должностей членов инспекции, проводивших проверку;
- наименование, адрес местонахождения Субъекта проверки, в отношении заказов которого принято решение о проведении проверки, или наименование, адрес местонахождения лиц, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов функцию по размещению заказов для нужд заказчика и (или) уполномоченного органа.

В мотивировочной части акта проверки должны быть указаны:

- обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы инспекции;
- нормы законодательства, которыми руководствовалась инспекция при принятии решения;
- сведения о нарушении требований законодательства о размещении заказов, оценка этих нарушений.

3) Резолютивная часть акта проверки должна содержать:

- выводы инспекции о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействия) которых проверяются, нарушений законодательства о размещении заказов со ссылками на конкретные нормы законодательства о размещении заказов, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки;
- выводы инспекции о необходимости рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении;
- сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о размещении заказов;
- другие меры по устранению нарушений, в том числе об обращении с иском в суд, передаче материалов в правоохранительные органы и т.д.

Акт проверки подписывается всеми членами инспекции. Копия акта проверки направляется лицам, в отношении которых проведена проверка, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня его подписания сопроводительным письмом за подписью руководителя Контролирующего органа либо его заместителя в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 3.2.4.2 настоящего Порядка.

При этом решение и предписание инспекции по результатам первого этапа проведения проверки (при их наличии), являющиеся неотъемлемой частью акта проверки, не подлежат повторному направлению и приобщаются к материалам проверки.

4) Лица, в отношении которых проведена проверка, в течение десяти рабочих дней со дня получения копии акта проверки вправе представить в Контролирующий орган (руководителю инспекции) письменные возражения по фактам, изложенным в акте проверки, которые приобщаются к материалам проверки.

3.2.5.2. Решения, принимаемые по результатам проведения второго этапа проверки.

1) В случаях, если по результатам второго этапа проведения проверки выявлены нарушения законодательства о размещении заказов, инспекция выдает предписание об устранении нарушений законодательства о размещении заказов, за исключением случаев, когда инспекция пришла к выводу, что выявленные нарушения не повлияли на результаты размещения заказа.

При этом предписание инспекции по результатам второго этапа проведения проверки является неотъемлемой частью акта проверки и приобщается к материалам проверки.

Не допускается выдача предписаний о недопущении нарушений законодательства о размещении заказов в будущем.

Содержание предписания об устранении нарушений законодательства о размещении заказов по результатам второго этапа проведения проверки должно соответствовать требованиям пункта 3.2.4.3 настоящего Порядка. Предписание об устранении нарушений законодательства о размещении заказов по результатам второго этапа проведения проверки направляется одновременно с актом проверки в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 3.2.4.2 настоящего Порядка.

2) Лица, в отношении которых выдано предписание об устранении нарушений законодательства о размещении заказов, вправе направить инспекции, выдавшей предписание, мотивированное ходатайство о продлении срока исполнения предписания в порядке, установленном подпунктом 4 пункта 3.4.2.3 настоящего Порядка.

3) Материалы проверки хранятся Контролирующим органом не менее чем три года. Несоблюдение инспекцией, членами инспекции положений настоящего Порядка влечет недействительность принятых инспекцией решений, выданных предписаний.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной функции, соблюдением и исполнением специалистами Контролирующего органа положений Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко, осуществляется руководителем Контролирующего органа.

4.2. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

4.3. Текущий контроль осуществляется руководителем Контролирующего органа и включает в себя контроль:

- за совершением действий, связанных с принятием решения о проведении плановых и внеплановых проверок и их подготовкой, посредством контроля сроков утверждения планов проверок, сроков направления уведомлений о проведении проверки;
- за проведением проверки путем периодического принятия от специалистами Контролирующего органа устных сообщений и, в случае необходимости, письменной информации о ходе проведения отдельных процедур.

4.4. На всех административных процедурах исполнения муниципальной функции контроль осуществляется посредством:

- обеспечения взаимозаменяемости специалистов Контролирующего органа, входящих в состав контрольных групп;
- систематического контроля за подготовкой и своевременностью проведения контрольных мероприятий, качества выполняемых заданий, недопущения совершения должностных злоупотреблений;
- совершения специалистами Контролирующего органа злоупотреблений при исполнении контролируемых функций.

4.5. Внешний плановый контроль за соблюдением исполнения муниципальной функции осуществляется до 04 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации - департаментом экономики Ямало-Ненецкого автономного округа.

Контролирующий орган предоставляет информацию в форме отчета об осуществлении муниципальной функции в муниципальном образовании город Муравленко, который содержит следующие сведения:

- тип проверки;
- количество проведенных проверок;
- количество проверенных размещений заказов (контрактов договоров);
- объём проверенного муниципального заказа;
- количество поданных жалоб;
- количество выданных предписаний об устранении нарушений законодательства о размещении заказов, выявленных по результатам проведенных проверок;
- количество направленных обращений в суд, арбитражный суд с иском о признании размещенного заказа недействительным;
- количество направленной информации о факте совершения действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации - департамент экономики Ямало-Ненецкого автономного округа;
- количество направленной информации в правоохранительные органы о факте совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления;
- количество проведенных проверок при рассмотрении уведомлений о заключении муниципального контракта по пункту 6 части 2 статьи 55 Федерального закона.

V. Порядок обжалования действий (бездействий) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении муниципальной функции

5. Порядок обжалования действий (бездействий) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении муниципальной функции.

Обжалование решений, акта и (или) предписания инспекции, предусмотренных настоящим Порядком, может осуществляться в судебном порядке в течение срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Обжалование решений, акта и (или) предписания инспекции, предусмотренных настоящим Порядком, принятых и (или) выданных инспекцией, созданной на основании решения руководителя территориального органа Контролирующего органа, может также осуществляться непосредственно в Контролирующий орган.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 мая 2011 года

№ 234

Об утверждении Положения о муниципальном резерве управленческих кадров муниципального образования город Муравленко

Руководствуясь Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.02.2011г. № 14-3АО «О резервах управленческих кадров Ямало-Ненецкого автономного округа», Уставом муниципального образования город Муравленко, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое положение о муниципальном резерве управленческих кадров муниципального образования город Муравленко.
2. Признать утратившим силу постановление администрации

Приложение к постановлению администрации города от 19.05.2011г. № 234

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном резерве управленческих кадров муниципального образования город Муравленко

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о муниципальном резерве управленческих кадров муниципального образования город Муравленко (далее – положение, муниципальное образование) регулирует отношения, связанные с формированием, ведением, подготовкой и использованием резерва управленческих кадров муниципального образования.

1.2. Регулирование отношений, связанных с формированием, ведением, подготовкой и использованием резерва управленческих кадров муниципального образования, осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 25.08.2008г. № 1252 «О Комиссии при Президенте Российской Федерации по формированию и подготовке резерва управленческих кадров», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом автономного округа от 22.06.2007г. № 67-3АО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», Законом автономного округа от 28.02.2011г. № 14-3АО «О резервах управленческих кадров в Ямало-Ненецком автономном округе», Уставом муниципального образования город Муравленко, иными нормативными правовыми актами администрации города Муравленко.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

- управленческие должности муниципального образования – должности муниципальной службы высшей группы должностей категории «руководители», замещаемые на определенный срок полномочий (за исключением должности главы администрации города, назначенного по результатам конкурса), а также должности руководителей организаций приоритетных сфер экономики (муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий), на которые формируется муниципальный резерв управленческих кадров;
- управленческие должности органа местного самоуправления – должности муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципальной образования главной и ведущей группы должностей категории «руководители», замещаемые на определенный срок полномочий;
- управленческие должности – управленческие должности муниципального образования, управленческие должности органа местного самоуправления;
- группы управленческих должностей - перечень управленческих должностей, обобщенных по отраслевому принципу, квалификационным и иным требованиям, утверждаемый правовым актом администрации города;
- муниципальный резерв управленческих кадров – лица, отобранные на конкурсной основе, отвечающие квалификационным и иным требованиям, установленным федеральным законодательством, законодательством автономного округа и муниципальными правовыми актами, способные по своим деловым и личностным качествам осуществлять профессиональную деятельность, замещающая управленческие должности муниципального образования;
- муниципальный резерв управленческих кадров органа местного самоуправления – лица, отобранные на конкурсной основе, отвечающие квалификационным и иным требованиям, установленным федеральным законодательством, законодательством автономного округа и муниципальными правовыми актами, способные по своим деловым и личностным качествам осуществлять профессиональную деятельность, замещающая управленческие должности органа местного самоуправления;
- резерв управленческих кадров – муниципальный резерв управленческих кадров, резерв управленческих кадров органа местного самоуправления;
- уполномоченный орган муниципального образования – организационное управление в лице отдела кадров и прохождения муниципальной службы, осуществляющий функции по формированию, ведению, подготовке и использованию муниципального резерва управленческих кадров и резерва управленческих кадров органа местного самоуправления;
- кандидат в резервисты – гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе по формированию резерва управленческих кадров;
- резервист – гражданин, включенный в резерв управленческих кадров;
- кураторы резервистов – должностные лица администрации города, закрепляемые за резервистами муниципальным правовым актом для обеспечения контроля за их подготовкой, карьерным ростом;
- организации приоритетных сфер экономики – муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, имеющие приоритетное значение для социально-экономического развития муниципального образования;
- формирование резерва управленческих кадров – деятельность уполномоченного органа, направленная на создание системы конкурсного отбора, проведение конкурсов по формированию резерва управленческих кадров, анализу их результатов и представлению в комиссию при главе администрации города Муравленко по формированию резерва управленческих кадров списка кандидатов в резервисты, успешно прошедших конкурс по формированию резерва управленческих кадров;
- ведение резерва управленческих кадров - деятельность уполномоченного органа по сбору, хранению, обработке и анализу информации о резервистах;
- подготовка резерва управленческих кадров – деятельность уполномоченного органа, направленная на приобретение резервистами профессиональных знаний, умений и опыта, развитие профессиональных и личных качеств, осуществляемая в форме повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки;
- использование резерва управленческих кадров – деятельность уполномоченного органа, главы администрации города Муравленко по замещению вакантных управленческих должностей.

страции города от 17.12.2010г. № 548 «Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров муниципального образования город Муравленко».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата А. АЛХАМАТОВ

1.4. Основные задачи резерва управленческих кадров:

- обеспечение эффективности подбора резервистов и своевременного замещения вакантных управленческих должностей;
- реализация конституционных прав граждан на участие в управлении делами государства и местном самоуправлении, конституционного права на свободу труда, а также права на должностной рост;
- реализация принципа профессионализма и компетентности резервистов, содействие их профессиональному и должностному росту, стимулирование повышения их профессионализма, служебной активности.

1.5. Формирование, ведение, подготовка и использование резерва управленческих кадров основаны на следующих принципах:

- законность;
- доступность информации о резерве управленческих кадров;
- добровольность включения граждан в резерв управленческих кадров;
- единство основных требований, предъявляемых к кандидатам в резервисты;
- объективность оценки кандидатов в резервисты и назначение резервистов на вакантные управленческие должности на основе учета их профессионального уровня, заслуг, деловых и личностных качеств;
- эффективность использования резерва управленческих кадров;
- непрерывность работы с резервом управленческих кадров, постоянное обновление его состава.

1.6. В целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров образуется комиссия при главе администрации города Муравленко по формированию резерва управленческих кадров (далее – Комиссия).

Положение и состав комиссии утверждаются правовым актом администрации города Муравленко.

В состав комиссии по формированию муниципальных резервов управленческих кадров и резерва управленческих кадров органа местного самоуправления включаются лица, замещающие должности муниципальной службы, представители образовательных, научных учреждений, общественных и иных организаций, представители гражданского общества.

1.7. Уполномоченный орган в пределах возложенных полномочий осуществляет следующие:

- 1) анализирует кадровые передвижения лиц, замещающих управленческие должности муниципального образования и управленческие должности органа местного самоуправления, формирует прогноз их выбытия и сменяемости, определяет потребность в муниципальном резерве управленческих кадров и резерве управленческих кадров органа местного самоуправления и перспективы его развития;
- 2) осуществляет прием документов от кандидатов в муниципальный резерв управленческих кадров и в резерв управленческих кадров органа местного самоуправления, проводит конкурсы по формированию муниципального резерва управленческих кадров и резерва управленческих кадров органа местного самоуправления;
- 3) разрабатывает правовые акты по вопросам формирования, ведения, подготовки и использования муниципального резерва управленческих кадров и резерва управленческих кадров органа местного самоуправления;
- 4) осуществляет обработку информации о лицах, включенных в муниципальный резерв управленческих кадров и резерв управленческих кадров органа местного самоуправления, в том числе направляет ее в уполномоченный орган автономного округа для ведения сводной информационной базы данных о резервистах;
- 5) обеспечивает организацию подготовки муниципальному резерву управленческих кадров и резерва управленческих кадров органа местного самоуправления;
- 6) вносит предложения о возможности назначения лиц, включенных в муниципальный резерв управленческих кадров и резерв управленческих кадров органа местного самоуправления, на вакантные управленческие должности муниципального образования и вакантные управленческие должности органа местного самоуправления.

II. Формирование, ведение, подготовка и использование резерва управленческих кадров

2.1. Формирование резерва управленческих кадров производится по группам управленческих должностей на конкурсной основе.

Решение о проведении конкурса по формированию резерва управленческих кадров принимается главой администрации города.

2.2. Порядок проведения конкурса по формированию муниципального резерва управленческих кадров и резерва управленческих кадров органа местного самоуправления утверждается муниципальным правовым актом администрации города.

2.3. Решение о проведении конкурса по формированию резерва управленческих кадров администрации города Муравленко принимается правовым актом администрации города.

Конкурс по формированию резерва управленческих кадров проводится в случае отсутствия сформированного резерва управленческих кадров по группам управленческих должностей:

- для групп управленческих должностей, включающих одну управленческую должность, - не менее двух резервистов;
- для групп управленческих должностей, включающих от двух и более управленческих должностей, - количество резервистов не менее соответствующего количества управленческих должностей в группе.

2.4. Организационное обеспечение проведения конкурса по формированию резерва управленческих кадров осуществляются соответствующие уполномоченные органы.

2.5. Расходы, связанные с участием в конкурсе для включения в резерв управленческих кадров (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами в резервисты за счет собственных средств.

2.6. В резерв управленческих кадров включаются лица, соответствующие предъявляемым квалификационным и иным требованиям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

2.7. Кандидат в резервисты включается в резерв управленческих кадров по результатам конкурса по формированию резерва управленческих кадров.

2.8. Кандидат в резервисты представляет в уполномоченный орган администрации города Муравленко:

личное заявление;
собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005г. № 667-р;
четыре фотографии формата 3 x 4;
копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытию на конкурс);

копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенную нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
медицинское заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на службу (работу).

Представление вышеуказанных документов не в полном объеме является основанием для отказа кандидату в резервисты в их приеме, а выявление их недостоверности является основанием для отказа кандидату в резервисты в допуске к конкурсу по формированию резерва управленческих кадров.

Кандидат в резервисты не допускается к участию в конкурсе по формированию резерва управленческих кадров в связи с несоответствием квалификационным и иным требованиям, предъявляемым к группам управленческих должностей, а также в связи с ограничениями, установленными соответствующими федеральными законами и законами автономного округа для поступления на службу (работу) и ее прохождения.

Дополнительно по желанию кандидата в резервисты могут быть представлены характеристика, рекомендация с места работы, программа (план, проект) действий с отражением основной линии профессионального поведения как будущего руководителя в решении государственных, производственных, научно-технических, управленческих, социально-культурных и других задач.

2.9. Представление документов, предусмотренных в части 3 настоящей статьи, не в полном объеме является основанием для отказа кандидату в резервисты в их приеме, а выявление их недостоверности является основанием для отказа кандидату в резервисты в допуске к конкурсу по формированию резерва управленческих кадров.

2.10. Кандидат в резервисты не допускается к участию в конкурсе по формированию резерва управленческих кадров в связи с несоответствием предъявляемым квалификационным и иным требованиям, а также в связи с ограничениями, установленными соответствующими федеральными законами и законами автономного округа, для поступления на службу (работу) и ее прохождения.

2.11. Включение кандидата в резервисты в резерв управленческих кадров и исключение резервиста из резерва управленческих кадров оформляется правовым актом администрации города Муравленко.

Граждане включаются в резерв управленческих кадров сроком на три года.

Датой включения кандидата в резервисты в резерв управленческих кадров считается дата принятия правового акта администрации города Муравленко о включении в резерв управленческих кадров.

2.12. Ведение резерва управленческих кадров осуществляется уполномоченным органом и включает в себя деятельность по обработке персональных данных о резервистах.

2.13. Обработка персональных данных о резервистах осуществляется уполномоченным органом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.14. Хранение персональных данных о резервистах осуществляется на бумажных и электронных носителях в форме информационной базы данных о резервистах.

Порядок ведения и хранения информационной базы данных о резервистах утверждается муниципальным правовым актом администрации города.

2.15. В целях ведения и хранения сводной информационной базы данных о резервистах уполномоченный орган в течение 10 дней с момента включения в соответствующий резерв управленческих кадров направляет в уполномоченный орган автономного округа информацию о резервистах на электронном носителе по форме, утверждаемой уполномоченным органом автономного округа.

2.16. Подготовка резерва управленческих кадров осуществляется на основе индивидуальных планов подготовки резервистов и сводного плана подготовки резерва управленческих кадров и включает в себя:

направление на подготовку, в том числе профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку и иные мероприятия, направленные на приобретение резервистами профессиональных знаний, умений и опыта, развитие профессиональной компетенции;

временное замещение управленческой должности или выполнение отдельных поручений по предполагаемой к замещению должности муниципальной службы, должности в организациях приоритетных сфер экономики;

участие в работе советов, комиссий, совещаний, коллегий, в разработке целевых программ, проектов, планов, в подготовке и проведении семинаров, конференций.

Индивидуальные планы подготовки резервистов утверждаются по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению кураторами резервистов не позднее 30 дней с момента включения резервиста в резерв управленческих кадров на весь период нахождения в резерве управленческих кадров.

Кураторы резервистов осуществляют постоянный контроль за эффективностью подготовки резервистов, ежегодно проводят анализ проделанной работы с резервистами с оценкой результатов нахождения в резерве управленческих кадров по каждому резервисту.

Правовое положение кураторов резервистов и оценка эффективности их деятельности устанавливается правовым актом администрации города Муравленко.

С учетом уровня профессиональной подготовки резервистов допускается внесение изменений в индивидуальные планы подготовки резервистов по предложениям кураторов резервистов, но не чаще одного раза в год.

2.17. Сводный план подготовки резерва управленческих кадров утверждается ежегодно правовым актом администрации города и включает в себя:

программы подготовки резервистов по соответствующим группам управленческих должностей;

количество резервистов, подлежащих подготовке;

способы оценки эффективности подготовки резервистов.

2.18. В случае прохождения резервистом подготовки за счет средств окружного бюджета, местного бюджета и исключения из резерва управленческих кадров в связи с выявлением факта недостоверности представленных документов, указанных в пункте 2.8. настоящего положения, или увольнения с должности муниципальной службы, с иной замещаемой должности за виновные действия, резервист обязан возместить соответствующему уполномоченному органу затраты на его подготовку в полном объеме.

2.19. Резервист исключается из резерва управленческих кадров:

- на основании личного заявления;
- по истечении срока нахождения в резерве управленческих кадров;
- по достижении предельного возраста нахождения на муниципальной службе либо в случае выхода на пенсию за выслугу лет, пенсию по старости;
- выявления факта недостоверности представленных документов, указанных в пункте 2.8. настоящего положения;
- увольнения с должности муниципальной службы, с иной замещаемой должности за виновные действия;
- невыполнения по его вине индивидуального плана подготовки, в том числе при отказе без уважительных причин от прохождения подготовки;

- назначения на вакантную управленческую должность, для замещения которой резервист состоял в резерве управленческих кадров, в случае если группа управленческих должностей включала одну управленческую должность;
- отказа от замещения предложенной вакантной управленческой должности, в случае если группа управленческих должностей включала одну управленческую должность;

- сокращения управленческой должности, для замещения которой резервист состоял в резерве управленческих кадров, в случае если группа управленческих должностей включала одну управленческую должность;

- на основании решения комиссии по формированию резерва управленческих кадров об исключении резервиста из резерва управленческих кадров в связи с совершением дисциплинарного проступка, изменением квалификационных требований к управленческой должности, если в результате такого изменения лицо перестало соответствовать квалификационным требованиям к управленческой должности, на замещение которой оно состоит в резерве управленческих кадров, признанием вступившим в законную силу решением суда безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным или объявлением умершим;
- смерти.

2.20. Исключение из резерва управленческих кадров оформляется муниципальным правовым актом администрации города.

2.21. Резервист, исключенный из муниципального резерва управленческих кадров, резерва управленческих кадров органа местного самоуправления, считается исключенным из сводного резерва управленческих кадров автономного округа.

Вакантная управленческая должность автономного округа и вакантная управленческая должность муниципального образования замещается резервистом, соответствующим квалификационным требованиям к вакантной должности, включенным в резерв управленческих кадров автономного округа и муниципальный резерв управленческих кадров.

С учетом квалификационных требований, предъявляемых к управленческой должности, вакантная управленческая должность органа местного самоуправления замещается резервистом из резерва управленческих кадров.

2.22. В течение трех месяцев после появления вакантной управленческой должности представитель нанимателя предлагает в письменной форме резервисту заместить данную управленческую должность.

Резервист в течение трех дней с момента получения предложения дает в письменной форме согласие на замещение вакантной управленческой должности либо отказ от ее замещения.

В случае, если резервист в течение трех дней с момента получения предложения о замещении вакантной управленческой должности не выразит в письменной форме согласие, он считается отказавшимся от замещения вакантной управленческой должности.

2.23. Если в группу управленческих должностей, к которой отнесена вакантная управленческая должность, включено более одного резервиста, решение о замещении вакантной управленческой должности одним из резервистов принимает представитель нанимателя.

2.24. В случае назначения на вакантную управленческую должность резервист продолжает находиться в резерве управленческих кадров на другие управленческие должности соответствующей группы управленческих должностей.

2.25. В случае:

- отказа от замещения предложенной вакантной управленческой должности резервист продолжает находиться в резерве управленческих кадров на другие управленческие должности соответствующей группы управленческих должностей, при этом указанная должность, от которой он отказался, в дальнейшем ему не предлагается;

- увольнения по собственному желанию с управленческой должности, которая включена в соответствующую группу управленческих должностей, резервист продолжает находиться в резерве управленческих кадров на другие управленческие должности группы должностей. При этом должность, с которой он уволился, в дальнейшем ему не предлагается.

2.26. В случае отсутствия (отказа от замещения вакантной управленческой должности) соответствующих резервистов в группе управленческих должностей, вакантная управленческая должность замещается резервистом, включенным в резерв управленческих кадров в иную группу управленческих должностей или в иной вид резерва управленческих кадров с учетом норм пункта 2.21. настоящего положения, либо происходит формирование резерва в соответствии с пунктом 2.1. настоящего положения.

III. Заключительные положения

3.1. Резервисты, включенные в резерв управленческих кадров до вступления в силу настоящего Закона, считаются включенными в резерв управленческих кадров на период, установленный ранее действующими нормативными правовыми актами.

3.2. Резервисты, включенные в резерв управленческих кадров на управленческие должности, формирование резерва управленческих кадров на которые не предусмотрено настоящим Законом, по решению комиссии по формированию резерва управленческих кадров включаются в группу управленческих должностей, соответствующую отраслевой принадлежности управленческой должности и предъявляемым квалификационным требованиям, либо по решению комиссии по формированию резерва управленческих кадров исключаются из резерва управленческих кадров.

Лица, до принятия настоящего положения включенные в кадровый резерв на управленческие должности органа местного самоуправления, исключаются из кадрового резерва и включаются в резерв управленческих кадров органа местного самоуправления.

Приложение № 1 к положению о резерве управленческих кадров

УТВЕРЖДАЮ

Имя, отчество, фамилия куратора резервиста

(подпись)

20__ г.

(дата)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ

(фамилия, имя, отчество)

зачисленного в 20__ году в резерв управленческих кадров в группу управленческих должностей

(наименование группы управленческих должностей)

№ п/п	Содержание плана (разделы)	Сроки исполнения	Отметка о выполнении
1	Общая подготовка		
1.1			
1.2			
1.3			
1.4			
2	Специальная подготовка		
2.1			
2.2			
2.3			
2.4			

(наименование должности)

(подпись резервиста)



от 19 мая 2011 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 235

Об утверждении порядка проведения конкурса по формированию муниципального резерва управленческих кадров муниципального образования город Муравленко

В соответствии с абзацем первым части 2 статьи 12 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 февраля 2011 года № 14-3АО «О резервах управленческих кадров в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением администрации города от 19.05.2011г. № 234 «Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров в муниципальном образовании город Муравленко», Уставом муниципального образования город Муравленко **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по формированию муниципального резерва управленческих ка-

дров муниципального образования город Муравленко.

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации города от 31.01.2011 года № 31 «Об утверждении порядка проведения конкурса по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования город Муравленко»;

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации
муниципального образования,
руководитель аппарата Х. АЛХАМатов**

Приложение к постановлению администрации города от 19.05.2011г. № 235

ПОРЯДОК

проведения конкурса по формированию муниципального резерва управленческих кадров муниципального образования город Муравленко

I. Основные положения

1.1. Порядок проведения конкурса по формированию муниципального резерва управленческих кадров муниципального образования город Муравленко (далее – муниципальный резерв, резерв муниципального образования, порядок) разработан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 февраля 2011 года № 14-3АО «О резервах управленческих кадров в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Закон автономного округа) и определяет процедуру отбора, оценки знаний, навыков и умений граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсах по формированию муниципального резерва управленческих кадров и резерва управленческих кадров муниципального образования город Муравленко (далее – кандидат в резервисты).

1.2. Принципами формирования муниципального резерва и резерва муниципального образования (далее – резерв управленческих кадров) являются:

- законность;
- доступность информации о резерве;
- добровольность включения граждан в резерв;
- единство основных требований, предъявляемых к кандидатам в резервисты;
- объективность оценки кандидатов в резервисты.

1.3. Формирование резерва управленческих кадров производится на конкурсной основе.

Конкурс по формированию резерва управленческих кадров проводится по группам управленческих должностей с учетом положений части 3 статьи 12 Закона автономного округа.

1.4. Перечень групп управленческих должностей, на которые формируется резерв управленческих кадров, утверждается муниципальным правовым актом администрации города. Квалификационные требования к группам управленческих должностей, на которые формируется резерв управленческих кадров, утверждаются муниципальным правовым актом администрации города, с учетом действующих правовых актов Российской Федерации и автономного округа.

1.5. Решение о проведении конкурса по формированию резерва управленческих кадров принимается главой администрации города и оформляется распоряжением администрации города.

В распоряжении администрации города о проведении конкурса по формированию резерва в обязательном порядке указываются сроки проведения конкурса по формированию резерва и ответственные должностные лица.

II. Порядок отбора кандидатов в резервисты

2.1. Конкурс по формированию резерва проводится в два этапа.

2.2. На первом этапе конкурса по формированию резерва в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети общего пользования размещается объявление о проведении конкурса по формированию резерва.

2.2.1. Объявление о проведении конкурса по формированию резерва управленческих кадров размещается отделом кадров и прохождения муниципальной службы организационно-управления администрации города.

2.2.2. В объявлении указывается: перечень групп управленческих должностей, на которые формируется резерв; квалификационные требования к группам управленческих должностей; место и время приема документов об участии в конкурсе по формированию резерва; срок, до истечения которого принимаются документы об участии в конкурсе по формированию резерва; перечень документов, представляемых в отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления для участия в конкурсе по формированию резерва в со-

ответствии с частями 3 и 4 статьи 13 Закона автономного округа (далее – документы), а также сведения об источнике подробной информации (наименование администрации города, телефон, электронный адрес сайта и др.).

2.2.3. Срок приема документов определяется отделом кадров и прохождения муниципальной службы организационно-управления и составляет не менее чем 21 день со дня объявления об их приеме.

2.3. В сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса по формированию резерва, кандидаты в резервисты представляют документы:

- для участия в конкурсе по формированию резерва управленческих кадров в отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационно-управления администрации города (далее – отдел кадров).

2.4. Отдел кадров осуществляет приём документов от кандидатов в резервисты, регистрирует их в соответствующем журнале, рассматривают их и принимают решение о допуске кандидатов в резервисты к участию в конкурсе по формированию резерва либо об отказе в допуске к участию в нём.

2.5. Отдел кадров при приеме документов проверяет правильность адресования и наличие документов.

Отсутствие какого-либо из документов является основанием для отказа в их приеме, о чём сообщается кандидату в резервисты устно, если документы представляются лично кандидатом в резервисты либо в письменном виде в течение 10 дней с момента их поступления в отдел кадров.

Ошибочно направленные кандидатами в резервисты документы (не в тот орган государственной власти автономного округа (орган местного самоуправления), в резерв управленческих кадров которого кандидат в резервисты претендует, в течение 3 дней с момента поступления перенаправляются отделом кадров, получившим эти документы адресату (в необходимый орган государственной власти автономного округа (орган местного самоуправления)) либо возвращаются кандидату в резервисты, если срок приема документов истек.

2.6. После представления кандидатами в резервисты документов об участии в конкурсе по формированию резерва отдел кадров определяет соответствие кандидатов в резервисты квалификационным требованиям.

2.7. В случае несоответствия кандидата в резервисты предъявляемым квалификационным требованиям, а также в связи с ограничениями, установленными соответствующими федеральными законами и законами автономного округа, для поступления на муниципальную службу (работу) и ее прохождения, отдел кадров в течение 10 дней с момента принятия документов, посредством почтовой связи, направляет кандидату в резервисты письменное уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе по формированию резерва, с указанием причин отказа.

2.8. На втором этапе конкурса по формированию резерва проводятся отборочные мероприятия.

Отборочные мероприятия конкурса по формированию резерва управленческих кадров состоят из:

- оценки уровня знаний нормативной правовой базы Российской Федерации и автономного округа в соответствующей сфере деятельности, оценки уровня знаний русского языка, оценки уровня владения информационно-компьютерными технологиями, оценки уровня владения иностранным языком кандидатами в резервисты (далее – экзаменационные мероприятия);
- оценки профессионально-деловых и личностных качеств кандидатов в резервисты (далее – оценочные мероприятия).

2.9. Кандидаты в резервисты, допущенные к отборочным мероприятиям отделом кадров, уведомляются о дате, времени и месте проведения таких мероприятий не менее чем за 3 дня до начала каждого мероприятия.

Уведомление осуществляется письменно посредством почтовой связи, либо в целях более быстрого оповещения, в том числе в случаях, когда кандидат в резервисты постоянно проживает или находится за пределами населённого пункта, в котором будут проходить отборочные мероприятия, уведомление осуществляется по телефону, электронной почтой, факсом, путём размещения информации на официальном сайте администрации города в сети Интернет, либо иным способом, позволяющим обеспечить уведомление кандидата в резервисты о дате, времени и месте проведения отборочных мероприятий.

2.10. Организационное обеспечение проведения отборочных мероприятий конкурса по формированию резерва управленческих кадров автономного округа, осуществляется отделом кадров.

2.11. Экзаменационные мероприятия проводятся в форме собеседования, тестирования, анкетирования, устного и/или письменного экзамена.

Оценочные мероприятия проводятся в форме собеседования и тестирования.

2.12. Отборочные мероприятия осуществляются по балльной системе оценки.

2.12.1. Экзаменационные мероприятия:

- оценка уровня знаний нормативной правовой базы Российской Федерации и автономного округа в соответствующей сфере деятельности (от 0 до 20 баллов);

- оценка уровня знаний русского языка (от 0 до 15 баллов);

- оценка уровня владения информационно-компьютерными технологиями (от 0 до 15 баллов);

- оценка уровня владения иностранным языком (от 0 до 10 баллов).

2.12.2. Оценочные мероприятия – оценка уровня профессионально-деловых и личностных качеств (от 0 до 40 баллов).

2.13. Экзаменационные мероприятия осуществляются экзаменационными комиссиями.

2.14. Оценочные мероприятия конкурса по формированию резерва управленческих кадров осуществляются оценочными комиссиями.

2.15. Не позднее 5 дней до начала экзаменационных, оценочных мероприятий в соответствии с пунктами 2.16 – 2.18 настоящего порядка образуются экзаменационные и оценочные комиссии соответственно.

2.16. Отделом кадров образуются следующие экзаменационные комиссии:

- экзаменационная комиссия по оценке уровня знаний нормативной правовой базы Российской Федерации и автономного округа в соответствующей сфере деятельности;

- экзаменационная комиссия по оценке уровня знаний русского языка;

- экзаменационная комиссия по оценке уровня владения информационно-компьютерными технологиями;

- экзаменационная комиссия по оценке уровня владения иностранным языком.

В состав каждой экзаменационной комиссии включаются не менее трех человек из числа представителей образовательных учреждений, других организаций.

2.17. В состав оценочных комиссий, образуемых отделом кадров, включаются должностные лица, курирующие соответствующие сферы деятельности, либо руководители структурных подразделений администрации города, а также представители образовательных учреждений, других организаций (не менее 1/4 состава оценочной комиссии).

2.18. Оценочная комиссия состоит из председателя оценочной комиссии, заместителя (заместителей) председателя оценочной комиссии, секретаря оценочной комиссии, членов оценочной комиссии.

2.19. Решение экзаменационной и оценочной комиссий по формированию резерва управленческих кадров оформляется экзаменационной и оценочной ведомостями соответственно, согласно приложению к настоящему Порядку.

2.21. Отдел кадров составляет и направляет в экзаменационные и оценочные комиссии, осуществляющие отборочные мероприятия конкурса по формированию резерва управленческих кадров, не позднее чем за 1 день до начала проведения экзаменационных либо оценочных мероприятий экзаменационные и оценочные ведомости соответственно.

2.22. Заседание экзаменационной и оценочной комиссии по формированию резерва управленческих кадров считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа их членов.

2.23. При проведении оценочных мероприятий оценочная комиссия по формированию резерва управленческих кадров оценивает кандидатов в резервисты на основании индивидуального собеседования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по группе управленческих должностей, на которую формируется резерв.

2.24. Члены экзаменационных и оценочных комиссий по формированию резерва управленческих кадров заносят в экзаменационные и оценочные ведомости соответственно баллы в отношении каждого кандидата в резервисты, участвующего в отборочных мероприятиях конкурса по формированию резерва.

Ответственность за заполнение оценочной ведомости возлагается на секретаря оценочной комиссии по формированию резерва управленческих кадров органа государственной власти автономного округа, который должен обеспечить внесение оценки всеми присутствующими членами оценочной комиссии в отношении всех участвующих в оценочном мероприятии кандидатов в резервисты, а также подписание членами комиссии оценочной ведомости.

2.25. Экзаменационные и оценочные комиссии по итогам экзаменационных и оценочных мероприятий соответственно в течение 1 рабочего дня направляют заполненные и подписанные членами комиссий экзаменационные и оценочные ведомости в отдел кадров.

2.26. Отделом кадров проставляется средний балл в отношении каждого кандидата в резервисты, участвующего в отборочных мероприятиях конкурса по формированию резерва управленческих кадров.

При определении среднего балла десятые доли до 0,5 округляются в меньшую сторону, десятые доли от 0,5 включительно и выше округляются в большую сторону.

2.27. Кандидат в резервисты в резерв управленческих кадров, набравший по итогам оценочных мероприятий менее 20 баллов, считается не прошедшим конкурс по формированию резерва управленческих кадров и не приглашается на экзаменационные мероприятия, о чём ему сообщается письменно в течение 20 дней с момента поступления оценочной ведомости в отдел кадров.

2.28. После проведения отборочных мероприятий конкурса по формированию резерва управленческих кадров и обработки экзаменационных и оценочных ведомостей, отдел кадров направляет в Комиссию при главе администрации города по формированию резерва управленческих кадров (далее – Комиссия при главе администрации) список кандидатов в резервисты, набравших по итогам экзаменационных и оценочных мероприя-

тий 75 и более баллов.

Кандидат в резервисты в резерв управленческих кадров, набравший менее 75 баллов по итогам экзаменационных и оценочных мероприятий, считается не прошедшим конкурс по формированию резерва управленческих кадров.

2.29. По итогам рассмотрения списков кандидатов в резервисты в резерв управленческих кадров, набравших по итогам отборочных мероприятий 75 и более баллов, Комиссия при главе администрации рекомендует главе администрации города включить кандидатов в резервисты в резерв управленческих кадров.

2.30. Решение Комиссии при главе администрации направляется главе администрации города для включения кандидата в резервисты в резерв управленческих кадров.

2.31. Включение гражданина в муниципальный резерв управленческих кадров и резерв управленческих кадров органа местного самоуправления осуществляется в соответствии с абзацем третьим части 1 статьи 14 Закона автономного округа.

2.32. Резервист, включенный в муниципальный резерв управленческих кадров, в резерв управленческих кадров органа местного самоуправления, считается включенным в сводный резерв управленческих кадров автономного округа.

2.33. Результаты, полученные кандидатами в резервисты в резерв управленческих кадров в ходе экзаменационных мероприятий, считаются действительными в течение года с момента проведения заседаний экзаменационных комиссий.

В течение этого времени кандидаты в резервисты могут обратиться с заявлением о допуске к участию в конкурсе по формированию резерва управленческих кадров на другие группы управленческих должностей, если о проведении конкурса по формированию резерва управленческих кадров объявлено в соответствии с положениями настоящего Порядка.

В этом случае кандидатам в резервисты необходимо будет пройти лишь оценочные мероприятия на другие группы управленческих должностей.

2.34. В течение 30 дней с даты включения в резерв резервисты, а также граждане, участвовавшие в конкурсе по формированию резерва и не прошедшие его, письменно уведомляются о результатах.

III. Заключительные и переходные положения

3.1. Документы кандидатов в резервисты, не допущенных к участию в конкурсе по формированию резерва, и кандидатов в резервисты, участвовавших в конкурсе по формированию резерва, но не прошедших его, возвращаются по их письменному заявлению в течение года со дня завершения конкурса по формированию резерва, после чего подлежат уничтожению.

Днем завершения конкурса считается последний день периода, указанного в решении о проведении конкурса по формированию резерва в муниципальном правовом акте администрации города.

До истечения этого срока документы кандидатов в резервисты: - в муниципальный резерв управленческих кадров и в резерв управленческих кадров органа местного самоуправления хранятся в отделе кадров.

3.2. Кандидат в резервисты, не допущенный к участию в конкурсе по формированию резерва, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Кандидаты в резервисты и резервисты вправе обжаловать решение оценочной комиссии, экзаменационной комиссии, комиссии при главе администрации города в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Кандидаты, изъявившие желание участвовать в конкурсе по формированию кадрового резерва для замещения вакантной должности муниципальной службы ведущей группы должностей категории «руководители» и ведущей группы должностей категории «специалисты» - начальник управления в соответствии с решением Городской Думы города Муравленко от 03 февраля 2011 года № 45 «О конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Муравленко» и постановлением администрации города от 04 мая 2008 года № 106 «Об утверждении положения о кадровом резерве муниципальной службы в администрации города Муравленко», по письменному заявлению признаются кандидатами в резервисты в резерв управленческих кадров на те же должности муниципальной службы ведущей группы должностей категории «руководители». При этом оценочные мероприятия таких кандидатов в резервисты будут осуществляться на общих основаниях в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

3.4. В целях завершения конкурсов указанных в пункте 3.3. настоящего Порядка, и обеспечения прав граждан, подавших заявления на участие в конкурсах, конкурс по формированию резерва управленческих кадров на данные должности проводится без размещения дополнительных объявлений о начале конкурса по формированию резерва.

*Приложение
к Порядку проведения конкурса
по формированию муниципального
резерва управленческих кадров и
резерва управленческих кадров
муниципального образования
город Муравленко*

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации города

«__» _____ 20__ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ/ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ на кандидатов в резерв управленческих кадров

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата в резервисты	Группа управленческих должностей (должность), на которую формируется резерв	Экзаменаторы (члены комиссии)			Средний балл
			фамилия, имя, отчество экзаменатора (члена комиссии) баллы	фамилия, имя, отчество экзаменатора (члена комиссии) баллы	фамилия, имя, отчество экзаменатора (члена комиссии) баллы	
1.						
2.						

Подписи:
Экзаменатор (член комиссии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Экзаменатор (член комиссии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Экзаменатор (член комиссии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)



РАСПОРЯЖЕНИЕ от 24 мая 2011 года № 692

О проведении городских мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства

Руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, в связи с празднованием Дня российского предпринимательства:

1. Управлению экономики и прогнозирования администрации города (Смук Т.В.), управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации города (Ермишкина Е.Л.) провести городские мероприятия, посвященные Дню российского предпринимательства.

2. Утвердить:

- план подготовки проведения мероприятий согласно приложению № 1;

- план мероприятий согласно приложению № 2;

- смету расходов, связанную с проведением городских мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства, согласно приложению № 3.

3. Отделу бухгалтерского учета администрации города (Бондаренко Г.Г.) произвести расходы по приложению № 3:

- пункт 1.1. за счет муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Муравленко на 2011 – 2013 годы», глава 303, раздел 04, подраздел 12, КЦСР 7951400, КВР 500;

- пункт 1.2. по смете администрации города, глава 303, раздел 01, подраздел 04, КЦСР 0020400, КВР 500.

4. Управлению финансов администрации города (Казанбаева Ф.П.) произвести финансирование мероприятий, согласно доведенным лимитам бюджетных обязательств.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по финансам и экономике Сагитова Р.Э.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Приложение № 1 к распоряжению администрации города от 24.05.2011г. № 692

ПЛАН подготовки проведения мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства

№№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Освещение в местных и окружных СМИ мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства	с 20.05.2011г. по 31.05.2011г.	Администрация города Латыш О.А.
2.	Подготовка сценария проведения торжественного мероприятия в кафе «Лира»	до 24.05.2011г.	УКСиМП Ермишкина Е.Л. ГДК «Украина» Сушко С.П.
3.	Размещение в газете «Наш город» объявления о проведении мероприятий	до 20.05.2011г.	Управление экономики и прогнозирования Смук Т.В.
4.	Установка экрана и проектора в кафе «Лира» для демонстрации фильма	26.05.2011г.	УКСиМП Ермишкина Е.Л.
5.	Организация фотовыставки в кафе «Лира»	26.05.2011г.	Отдел по организации потребительского рынка и услуг управления экономики и прогнозирования Стебунова И.С.
6.	Организация награждения предпринимателей города	до 26.05.2011г.	Отдел по работе с обращениями граждан и обеспечения наградами деятельности организационного управления (Стахеева Л.П.), Управление экономики и прогнозирования Смук Т.В.
7.	Организация выездного мероприятия на базу отдыха реки Пякупур предпринимателей города	до 28.05.2011г.	Общественная организация «Муравленковский совет предпринимателей» Метельский А.Р.
8.	Организация товарищеской встречи по футболу между командами предпринимателей города и филиала «Муравленковнефть» ОАО «Газпромнефть-ННГ»	до 29.05.2011г.	Индивидуальный предприниматель Алиев Д.М.о. УКСиМП Ермишкина Е.Л.
9.	Организация розыгрыша призов среди болельщиков футбольного матча	29.05.2011г.	Индивидуальный предприниматель Алиев Д.М.о. УКСиМП Ермишкина Е.Л.
10.	Подготовка сценария открытия и закрытия футбольного матча	до 26.05.2011г.	УКСиМП Ермишкина Е.Л. Индивидуальный предприниматель Алиев Д.М.о.
11.	Организация озвучивания футбольного матча	29.05.2011г. с 12.30 до 15.30	УКСиМП Ермишкина Е.Л.
12.	Обеспечение общественного порядка во время проведения футбольного матча	29.05.2011г. с 12.30 до 15.30	ОВД по г. Муравленко Парахин А.В.
13.	Обеспечение дежурства сотрудников МУЗ «Городская больница» во время проведения футбольного матча	29.05.2011г. с 12.30 до 15.30	МУЗ «Городская больница» Казаков О.Б.
14.	Организация выездной торговли в районе городского стадиона	29.05.2011г. с 12.00 до 17.00	Отдел по организации потребительского рынка и услуг управления экономики и прогнозирования Стебунова И.С.
15.	Организация награждения участников футбольного матча благодарственными письмами главы администрации города	до 29.05.2011г.	Управление экономики и прогнозирования Смук Т.В. Отдел по работе с обращениями граждан и обеспечения наградами деятельности организационного управления Стахеева Л.П.

Приложение № 2 к распоряжению администрации города от 24.05.2011г. № 692

ПЛАН
мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства

№№ п/п	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственные
1.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню российского предпринимательства	26.05.2011г. 18.00-20.00	Кафе «Лира»	Управление экономики и прогнозирования Смук Т.В. УКСИМП Ермишкина Е.Л.
2.	Выездное мероприятие предпринимателей города	28.05.2011г. 10.00-22.00	База отдыха реки Пякупур	Общественная организация «Муравленковский совет предпринимателей» Метельский А.Р.
3.	Товарищеская встреча по футболу между командами предпринимателей города и филиала «Муравленковскнефть» ОАО «Газпромнефть-ННГ»	29.05.2011г. начало в 13.00	Городской стадион	Индивидуальный предприниматель Алиев Д.М.о. УКСИМП Ермишкина Е.Л. Управление экономики и прогнозирования Смук Т.В.
4.	Розыгрыш призов среди болельщиков футбольного матча	29.05.2011г. по окончании футбольного матча	Городской стадион	Индивидуальный предприниматель Алиев Д.М.о. УКСИМП Ермишкина Е.Л.
5.	Работа выездной торговли	29.05.2011г. с 12.00 -17.00	Район городского стадиона	Отдел по организации потребительского рынка и услуг управления экономики и прогнозирования Стебунова И.С.



от 19 мая 2011 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 236

Об утверждении перечня организаций приоритетных сфер экономики муниципального образования город Муравленко

В целях формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей руководителей организаций приоритетных сфер экономики муниципального образования город Муравленко, руководствуясь пунктом 20 статьи 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.02.2011 г. № 14-ЗАО «О резервах управленческих кадров в Ямало-Ненецком автономном округе», Уставом муниципального образования город Муравленко, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить перечень организаций приоритетных сфер экономики муниципального образования город Муравленко согласно приложению.
2. Формирование и ведение резерва управленческих кадров осуществлять уполномоченному органу по формированию резерва управленческих кадров - отделу

кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления администрации города (Лукьянова Г.А.).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город».
4. Постановления главы города от 21.10.2008 г. № 216 «Об утверждении перечня организаций приоритетных сфер экономики муниципального образования город Муравленко», от 11.12.2008 г. № 268 «О внесении изменений в постановление главы города от 21.10.2008 г. № 216» признать утратившими силу.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации
муниципального образования,
руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ**

Приложение к постановлению администрации города от 19.05.2011 г. № 236

ПЕРЕЧЕНЬ**организаций приоритетных сфер экономики муниципального образования город Муравленко**

1. Муниципальное унитарное предприятие «Муравленковское предприятие городских электрических сетей».
2. Муниципальное унитарное предприятие «Муравленковские коммунальные системы».
3. Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа».
4. Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница».



от 23 мая 2011 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 240

**Об утверждении Устава муниципального казённого учреждения
«Управление коммунального заказа»**

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлениями администрации города от 04.02.2011г. № 40 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», от 13.04.2011г. № 181 «О создании муниципального казённого учреждения «Управление коммунального заказа» путём изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения «Управление коммунального заказа», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Устав муниципального казённого учреждения «Управление коммунального заказа» согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по городскому хозяйству Подорогу А.А.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Приложение к постановлению администрации города от 23.05.2011г. № 240

УСТАВ**муниципального казённого учреждения «Управление коммунального заказа»****1. Общие положения**

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Управление коммунального заказа», в дальнейшем именуемое «казённое учреждение», создано путём изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения «Управление коммунального заказа», в соответствии с постановлением администрации города от 13.04.2011г. № 181 «О создании муниципального казённого учреждения «Управление коммунального заказа»

путём изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения «Управление коммунального заказа».

1.2. Наименование казённого учреждения: полное - муниципальное казённое учреждение «Управление коммунального заказа», сокращенное - МКУ «УКЗ».

1.3. Казённое учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем и собственником имущества казённого учреждения является муниципальное образование город Муравленко.

Функции и полномочия учредителя казённого учреждения осуществляет управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города.

Функции и полномочия собственника имущества казённого учреждения осуществляет управление муниципальным имуществом администрации города.

1.5. Казённое учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, постановлениями и распоряжениями губернатора и Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования город Муравленко, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город Муравленко и настоящим Уставом.

1.6. Казённое учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.7. Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казённого учреждения несет собственник имущества.

1.8. Казённое учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, вправе самостоятельно выступать в суде в качестве истца и ответчика, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Место нахождения и юридический адрес казённого учреждения: 629601, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Муравленко, улица Школьная, 14.

1.10. Казённое учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.11. Казённое учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.12. Казённое учреждение создается на неограниченный срок.

II. Предмет, цели и виды деятельности казённого учреждения

2.1. Предметом деятельности казённого учреждения является реализация управленческих и иных полномочий учредителя в сфере организации капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, благоустройства и озеленения объектов города.

2.2. Основными целями казённого учреждения являются:

2.2.1. Организация капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, благоустройства и озеленения объектов города;

2.2.2. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в части расходов бюджета, получателем которых нормативно-правовыми документами учредителя определено казённое учреждение;

2.2.3. Оптимизация расходов, направляемых из бюджета муниципального образования на финансирование жилищно-коммунального комплекса города.

2.3. Для достижения указанных целей казённое учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. исполнение функции муниципального заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по организации капитального строительства, капитального ремонта, благоустройства, в том числе по содержанию и ремонту муниципальных дорог;

2.3.2. исполнение функции заказчика-застройщика по организации капитального строительства, капитального ремонта, благоустройства объектов на территории города, в том числе по содержанию и ремонту муниципальных дорог;

2.3.3. формирование и реализация окружных и муниципальных программ в области строительства;

2.3.5. формирование и реализация окружных и муниципальных программ по капитальному ремонту жилищного фонда и объектов муниципальной собственности;

2.3.6. строительный контроль за капитальным строительством, капитальным ремонтом и текущим ремонтом объектов на территории города;

2.3.7. подготовка статистической отчетности по строительству на территории города;

2.3.8. разработка и проверка сметной документации на капитальный и текущий ремонт жилищного фонда, наружных сетей ТВС, объектов благоустройства, объектов капитального строительства;

2.3.9. формирование и реализация программ по благоустройству города, в том числе по содержанию и ремонту муниципальных дорог;

2.3.10. исполнение функции получателя бюджетных средств по бюджетным статьям:

- капитальный ремонт государственного жилищного фонда;
- мероприятия в области коммунального хозяйства;
- благоустройство;
- бюджетные инвестиции капитального строительства;

2.3.11. технический надзор за предоставлением услуг по технической эксплуатации общежитий и жилых домов, находящихся в муниципальной собственности;

2.3.12. технический надзор за выполнением мероприятий по подготовке объектов энергоснабжения города к работе в осенне-зимний период;

2.3.13. инженерные изыскания для строительства;

2.3.14. проектирование зданий и сооружений.

2.4. Казённое учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом, а также заниматься иной приносящей доходы деятельностью.

2.5. Право казённого учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у казённого учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Контроль за деятельностью казённого учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Муравленко.

III. Права и обязанности казённого учреждения

3.1. Учреждение имеет право в установленном порядке:

3.1.1. использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности;

3.1.2. заключать с юридическими и физическими лицами договоры, соответствующие целям деятельности казённого учреждения и настоящему уставу;

3.1.3. запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения казённым учреждением поставленных перед ней целей;

3.1.4. заключать для выполнения отдельных работ срочные трудовые договоры, договоры подряда, другие гражданско-правовые договоры с гражданами Российской Федерации;

3.1.5. осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности казённого учреждения.

3.2. Обязанности казённого учреждения:

3.2.1. в полном объеме выполнять задачи, возложенные на него настоящим уставом, обеспечивать выполнение поручений учредителя;

3.2.2. обеспечивать выполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств;

3.2.3. обеспечивать результативность, целевой характер использования бюджетных ассигнований;

3.2.4. заключать договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд;

3.2.5. осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для осуществления которых казённое учреждение создано и соответствует этим целям;

3.2.6. обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;

3.2.7. обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества и средств, выделенных на содержание казённого учреждения по бюджетным сметам доходов и расходов.

IV. Финансовое обеспечение казённого учреждения

4.1. Финансовое обеспечение деятельности казённого учреждения осуществляется в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами порядке за счет ассигнований бюджета муниципального образования город Муравленко, предусмотренных на обеспечение деятельности казённого учреждения.

4.2. Казённое учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой доходов и расходов.

4.3. Казённое учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в финансовом органе администрации города в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Заключение и оплата казённым учреждением муниципальных контрактов, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.5. Казённое учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам.

4.6. Запрещается нецелевое использование денежных средств казённого учреждения, в том числе размещение их на депозитных счетах кредитных учреждений.

4.7. Казённое учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казённому учреждению не предоставляются.

V. Имущество казённого учреждения

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, а также целями и задачами, установленными настоящим уставом, казённое учреждение реализует право оперативного управления в отношении закрепленного за ним имущества. Имущество казённого учреждения является муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается на его самостоятельном балансе.

5.2. Казённое учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями деятельности, устанавливаемыми настоящим уставом, заданием учредителя и назначением этого имущества.

5.3. Источниками формирования имущества казённого учреждения являются:

5.3.1. имущество, переданное ему целевым назначением при образовании;

5.3.2. целевое бюджетное финансирование;

5.3.3. иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом казённое учреждение обязано:

5.4.1. эффективно использовать имущество;

5.4.2. не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом по мере старения.

5.5. Списанное имущество исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение и исключение из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляются актами приема-передачи (списания), утвержденными учредителем.

5.6. Имущество казённого учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.7. Казённое учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом, а также имуществом, приобретенным казённым учреждением самостоятельно, в том числе отдавать в залог, передавать во временное пользование и т.д.

5.8. Не допускается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за казённым учреждением на праве оперативного управления или имущества, приобретенного казённым учреждением самостоятельно.

VI. Управление казённым учреждением

6.1. Управление казённым учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, нормативными правовыми актами муниципального образования город Муравленко, а также настоящим Уставом.

6.2. Управление казённым учреждением осуществляется начальником казённого учреждения (далее – руководитель казённого учреждения) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах единоначалия на основании заключенного с ним трудового договора.

6.3. Руководитель казённого учреждения назначается на должность и освобождается от должности на основании решения учредителя.

6.4. Руководитель казённого учреждения подотчетен учредителю и осуществляет свою деятельность на основании заключенного с ним трудового договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко и настоящим Уставом.

6.5. Руководитель казённого учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью казённого учреждения и имеет следующие права:

6.5.1. без доверенности действовать от имени казённого учреждения в силу настоящего устава, в том числе представлять интересы казённого учреждения в различных организациях, в судебных органах, органах государственной власти Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и местного самоуправления;

6.5.2. принимать обязательства от имени казённого учреждения;

6.5.3. управлять имуществом казённого учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко и настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором;

6.5.4. совершать сделки, соответствующие целям деятельности казённого учреждения, за исключением сделок, могущих повлечь отчуждение имущества, выдавать доверенности, открывать счета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.5.5. на основании законодательства и настоящего Устава издавать приказы, правила, инструкции, положения по вопросам, входящим в компетенцию казённого учреждения, обязательные для выполнения работниками учреждения;

6.5.6. разрабатывать и утверждать штатное расписание в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджетной смете казённого учреждения;

6.5.7. принимать на работу и увольнять с работы работников казённого учреждения, применять к ним меры поощрения и налагать на них дисциплинарные взыскания;

6.5.8. обеспечивать выполнение распорядительных документов и поручений учредителя;

6.5.9. осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством.

6.6. Руководитель казённого учреждения в порядке, установленном законодательством, несет ответственность за:

6.6.1. нецелевое использование бюджетных средств;

6.6.2. принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

6.6.3. сохранность имущественного комплекса, находящегося в оперативном управлении казённого учреждения и его использование не по назначению;

6.6.4. за осуществление видов деятельности, не предусмотренных настоящим уставом, в том числе за

осуществление приносящей доход деятельности.

6.7. Руководитель и работники казённого учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Отношения работника и казённого учреждения регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6.9. К исключительной компетенции учредителя относится:

6.9.1. создание казённого учреждения;

6.9.2. утверждение изменений и дополнений к уставу казённого учреждения;

6.9.3. назначение ревизионной комиссии по проверке деятельности казённого учреждения и утверждение ее отчетов и заключений;

6.9.4. принятие решения о ликвидации или реорганизации казённого учреждения, назначение ликвидационной комиссии (комиссии по реорганизации) и утверждение ликвидационного (разделительного) баланса, передаточного акта;

6.9.5. решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления муниципального образования город Муравленко к компетенции учредителя.

6.10. Учредитель имеет право:

6.10.1. определять основные направления деятельности казённого учреждения;

6.10.2. получать любую информацию о деятельности казённого учреждения.

VII. Реорганизация, изменение типа, ликвидация казённого учреждения

7.1. Казённое учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация казённого учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации казённого учреждения осуществляется в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города.

7.3. При реорганизации казённого учреждения кредиторы не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.4. Изменение типа казённого учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа казённого учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.5. Изменение типа казённого учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города.

7.6. Изменение типа казённого учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

7.7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации казённого учреждения осуществляются в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города.

7.8. При ликвидации казённого учреждения кредиторы не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.9. Имущество казённого учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам казённого учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

VIII. Порядок внесения изменений в устав

8.1. Изменения и дополнения в Устав казённого учреждения вносятся в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города.

8.2. Изменения и дополнения в устав казённого учреждения вступают в законную силу со дня их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Со дня регистрации настоящего Устава признать утратившими силу:

9.2.1. Устав муниципального учреждения «Управление коммунального заказа», утвержденный главой города Муравленко от 17.09.2001г., зарегистрированный администрацией муниципального образования г. Муравленко от 19.09.2001г. в реестре за № 24;

9.2.2. изменения и дополнения в Устав муниципального учреждения «Управление коммунального заказа», зарегистрированные ИФНС по г. Муравленко от 29.11.2004г.;

9.2.3. изменения в Устав муниципального учреждения «Управление коммунального заказа», зарегистрированные ИФНС по г. Муравленко от 08.06.2005г.;

9.2.4. изменения в Устав муниципального учреждения «Управление коммунального заказа», зарегистрированные ИФНС по г. Муравленко от 06.07.2009г.

Администрация муниципального образования город Муравленко объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации города Муравленко - ведущий специалист отдела спорта.

Дата проведения конкурса: 27.06.2011 года в 16.00, конференц-зал администрации города, по адресу: г. Муравленко, ул. Ленина, д. 80. Форма проведения конкурса – собеседование

Наименование должности муниципальной службы	Квалификационные требования	
	Образование	Стаж
Старшая должность муниципальной службы категории «специалисты»		
Ведущий специалист отдела спорта управления культуры, спорта и молодёжной политики	наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по утвержденной группе специальностей и направлений подготовки: «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Образование и педагогика», «Культура и искусство» либо «Экономика и управление» (по специальности «Государственное и муниципальное управление»)	Без предъявления к стажу работы

Для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы муниципальному служащему (гражданину) необходимо представить в срок с 27.05.2011 года по 17.06.2011 года в отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления администрации города следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Справки по телефонам: (34938) 27-0-40, 28-3-83 ответственный за прием документов главный специалист отдела кадров и прохождения муниципальной службы Лысенко Валентина Валентиновна.

Подробная информация размещена на сайте администрации города Муравленко в разделе «Местное самоуправление»/ «муниципальная служба»/ «конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы».

Заместитель главы администрации муниципального образования по социальной политике Е. МОЛДОВАН

Трудовой договор (проект) № _____ с муниципальным служащим муниципального образования г. Муравленко

г. Муравленко

«_____» _____ года

Управление культуры, спорта и молодёжной политики в лице начальника управления Ермишкиной Елены Леонидовны, действующего на основании Положения об Управлении культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Муравленко, утвержденного решением Городской Думы города Муравленко от 10.03.2010 г. № 751 и Федерального Закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, имеющего в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Служащий», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Служащий назначается на муниципальную службу в управление культуры, спорта и молодёжной политики администрации города Муравленко на должность **ведущего специалиста** _____ (наименование должности муниципальной службы)

отдел спорта
(наименование структурного подразделения (управления)).

1.2. С должностной инструкцией ознакомлен _____ (подпись)

1.3. Настоящий договор является договором по основному месту работы.

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключен на неопределенный срок.

3. Права и обязанности Служащего

3.1. Служащий обязуется

3.1.1. Осуществлять свои полномочия в пределах предоставленных ему прав и в соответствии с должностными обязанностями.

3.1.2. Исполнять приказы, распоряжения и указания начальника управления культуры, спорта и молодёжной политики, за исключением незаконных или унижающих человеческое достоинство.

3.1.3. Своевременно и в пределах своих должностных полномочий рассматривать обращения граждан, а также выполнять поручения руководителя или иного уполномоченного вышестоящего должностного лица органа местного самоуправления в связи с обращениями граждан, принимая по ним решения в порядке, установленном федеральными законами, законами автономного округа и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в автономном округе.

3.1.4. Сохранять государственную или иную охраняемую законом тайну, а также ставшие ему известными в связи с исполнением служебных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан, их политические убеждения и вероисповедание.

3.1.5. Поддерживать квалификацию на уровне, необходимом для исполнения должностных обязанностей.

3.1.6. Соблюдать нормы кодекса этики и служебного поведения, правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок обращения со служебной информацией, не совершать действий, затрудняющих работу управления культуры, спорта и молодёжной политики, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.

3.1.7. Предоставлять сведения о полученных доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруга (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами, законами автономного округа ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.1.8. Беречь муниципальную собственность.

3.1.9. Передавать при прекращении муниципальной службы все документы, содержащие служебную инфор-

мацию, муниципальное имущество.

3.1.10. Соблюдать установленные сроки для выполнения поручений начальника управления или должностных обязанностей.

3.2. Служащий не вправе:

3.2.1. Быть депутатом законодательных органов Российской Федерации, Государственной Думы Ямало-Ненецкого автономного округа, представительных органов местного самоуправления.

3.2.2. Заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, в том числе участвовать в управлении хозяйствующим субъектом, независимо от его организационно-правовой формы, кроме случаев, когда непосредственное участие в управлении хозяйствующим субъектом входит в его должностные обязанности в соответствии с законодательными и иными нормативными актами.

3.2.3. Быть представителем по делам третьих лиц в муниципальном органе, в котором он состоит на службе, либо ему непосредственно подконтрольном.

3.2.4. Использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения его служебной деятельности, другое муниципальное имущество и служебную информацию.

3.2.5. Получать в связи с исполнением должностных полномочий подарки, денежные и иные вознаграждения от юридических лиц и граждан.

3.2.6. Выезжать в командировку за границу за счет юридических лиц и граждан, за исключением служебных поездок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности между органами местного самоуправления с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов.

3.2.7. Принимать участие в забастовках, а также в иных действиях, нарушающих функционирование муниципальных органов.

3.2.8. Использовать должностные полномочия муниципального служащего в период избирательных кампаний для поддержки каких-либо кандидатов в депутаты, общественных объединений, движений, политических партий.

3.2.9. Получать гонорары за публикации и выступления в качестве муниципального служащего.

3.2.10. Использовать после прекращения муниципальной службы информацию, которая стала ему известна в связи с исполнением должностных полномочий и составляет государственную, служебную или иную, охраняемую законами, тайну.

3.3. Служащий имеет право:

3.3.1. Заниматься другой оплачиваемой деятельностью, при предварительном письменном уведомлении представителя нанимателя.

3.3.2. Требовать письменного оформления содержания и объема должностных полномочий и создания условий для их исполнения.

3.3.3. Принимать решения или участвовать в их подготовке в соответствии с должностными полномочиями.

3.3.4. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для исполнения должностных обязанностей информацию и материалы.

3.3.5. Посещать в установленном порядке для выполнения должностных полномочий подведомственные учреждения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.3.6. Вносить предложения по совершенствованию муниципальной службы вышестоящему руководителю.

3.3.7. На продвижение по службе, включая переход на государственную службу, увеличение размера должностного содержания с учетом результатов работы, отношения к исполнению служебных обязанностей и уровня квалификации.

3.3.8. Повышать квалификацию, проходить переподготовку за счет средств местного бюджета.

3.3.9. Участвовать по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной муниципальной или государ-

ственной должности.

3.3.10. Знакомиться со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также приобщать к личному делу свои объяснения.

3.3.11. Требовать проведения служебной проверки для опровержения порочащих его честь и достоинство сведений.

3.3.12. Обращаться в вышестоящие государственные органы, суд для разрешения споров, связанных с муниципальной службой.

3.3.13. На пенсионное обеспечение с учетом стажа муниципальной службы.

3.3.14. Муниципальный служащий вправе получать заработную плату, выплаты по авансовым отчетам и другие выплаты с лицевого счета (пластиковой карты), согласно поданному им заявлению.

3.3.15. Уставами и нормативно-правовыми актами муниципальной образования муниципальному служащему могут быть установлены иные права, не противоречащие действующему законодательству.

4. Гарантии и компенсации Служащего Служащему гарантируются:

4.1. Условия работы, обеспечивающие выполнение им должностных обязанностей.

4.2. Денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления.

4.3. Ежегодный оплачиваемый отпуск.

4.4. Медицинское обслуживание его и членов его семьи, в том числе после выхода на пенсию с должности муниципального служащего за счет средств местного бюджета муниципального образования последнего места работы.

4.5. Пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей.

4.6. Обязательное государственное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы.

4.7. Переподготовка и повышение квалификации с сохранением среднего денежного содержания на период обучения по занимаемой должности.

4.8. Обязательность получения его согласия на перевод на другую должность муниципальной службы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.9. Защита, в том числе и членов его семьи, от насилия, угроз, других неправомерных действий, в связи с осуществлением им должностных полномочий в порядке, установленном законом.

4.10. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией, реорганизацией или сокращением штата органа местного самоуправления в автономном округе муниципальному служащему в автономном округе предоставляются гарантии, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством автономного округа. Государственная пенсия назначается с согласия муниципального служащего досрочно, но не ранее чем за два года до установленного федеральным законом пенсионного возраста, для лиц, проживающих и работающих в районах Крайнего Севера.

4.11. Служащему предоставляется право на оплачиваемый один раз в два года за счет средств работодателя проезд к месту использования отпуска в пределах территории РФ и обратно любым видом транспорта, в т. ч. личным /за исключением такси/, а также оплата стоимости провоза багажа весом до 30 кг. Оплата стоимости проезда работника личным транспортом к месту использования отпуска и обратно производится по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем. Также один раз в два года оплачивается стоимость проезда к месту использования отпуска служащего и обратно и провоза багажа неработающим членам его семьи /мужу, жене, несовершеннолетним детям/ независимо от времени использования отпуска. Выплаты являются целевыми и не суммируются в случае, если работник своевременно не воспользовался своим правом на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно и провоза багажа.

4.12. Стаж муниципальной службы муниципального служащего приравнивается к стажу государственной гражданской службы государственного гражданского служащего.

4.13. Нормативными актами органов местного самоуправления могут быть предусмотрены и иные гарантии для муниципального служащего.

4.14. Служащему возмещаются расходы и предоставляются иные компенсации, в связи с приемом на муниципальную службу, переводом в другой муниципальный орган, направлением на муниципальную службу в другую местность, служебными командировками, а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативными правовыми актами муниципального образования. На период действия настоящего трудового договора на Служащего распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

5. Поощрение Служащего

5.1. За образцовое выполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную муниципальную службу, выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются следующие виды поощрений:

- 1) объявление благодарности;
- 2) награждение почетными грамотами;
- 3) единовременное денежное поощрение;
- 4) иные меры поощрения, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

5.2. Порядок применения мер поощрения устанавливается муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

5.3. Сроки выплаты заработной платы 5 и 20 число каждого месяца;

5.4. При нарушении сроков выплаты заработной платы и иных выплат, причитающихся служащему, выплату денежной компенсации в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центробанка Российской Федерации, действующей на момент нарушения сроков выплаты заработной платы.

6. Ответственность Служащего

6.1. За должностной проступок, за неисполнение и ненадлежащее исполнение служащим возложенных на него обязанностей, нарушение трудовой дисциплины, превышение им должностных полномочий, за несоблюдение установленных настоящим Законом ограничений, связанных с муниципальной службой, на служащего могут налагаться дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение со службы по соответствующим основаниям.

6.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по данному договору Служащий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Режим труда и отдыха

7.1. Служащему устанавливается пятидневная рабо-

чая неделя с ненормированным рабочим днем и двумя выходными днями в неделю (суббота, воскресенье). Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится не менее чем в двойном размере с учётом доплат и надбавок, установленных настоящим трудовым договором, либо в одинарном размере с предоставлением дней отдыха не подлежащих оплате.

7.2. Режим служебного времени устанавливается в соответствии с действующими правилами внутреннего трудового распорядка. Для мужчин устанавливается 40-часовая рабочая неделя - с 08.30 до 18.00.

- время перерывов для отдыха и питания - с 12.30 до 14.00.

Для женщин 36-часовая неделя - с 08.30 до 17.12.

- время перерывов для отдыха и питания - с 12.30 до 14.00.

7.3. Служащему устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

- основной 30 календарных дней;

- дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в Районах Крайнего Севера продолжительностью 24 календарных дней;

- дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день и за выслугу лет предоставляется в порядке, установленном распоряжением администрации города (в календарных днях).

Отпуск за первый год работы предоставляется по истечении шести месяцев непрерывной работы в администрации муниципального образования г. Муравленко. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной в администрации муниципального образования г. Муравленко.

По просьбе одного из работающих родителей/опекуна, попечителя/ предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск или его часть /не менее 14 календарных дней/ для сопровождения ребенка в возрасте до восемнадцати лет, поступающего в образовательные учреждения среднего или высшего профессионального образования, расположенные в другой местности. При наличии двух и более детей отпуск для указанной цели предоставляется один раз для каждого ребенка.

7.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его заявлению может быть предоставлен кратковременный отпуск без сохранения заработной платы.

8. Денежное содержание Служащего

Работодатель обязан производить оплату труда служащего в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и трудовым договором.

8.1. Денежное содержание Служащего состоит из:

- должностного оклада **4 510 (четыре тысячи пять сот десять)** рублей.

- оклада за классный чин _____ рублей.

- надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере **до 200 %**.

- ежемесячного денежного поощрения в размере **80 %** должностного оклада.

- надбавки за выслугу лет в размере **до 30 %**.

- районный коэффициент **70 (семьдесят)** процентов;

- надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях **80 %**;

- премия выплачивается в порядке и размерах, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двухмесячного денежного содержания

- материальная помощь выплачивается в порядке и размерах, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

9. **Аттестация Служащего:**
9.1. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия Служащего занимаемой должности проводится его аттестация. Аттестация проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

9.2. В случае признания аттестационной комиссией Служащего не соответствующим занимаемой должности он должен быть, с его согласия, понижен в должности или уволен с муниципальной службы в соответствии с трудовым законодательством.

Порядок и условия проведения аттестации муниципальных служащих устанавливаются нормативными актами органов местного самоуправления.

10. **Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Служащим и Работодателем и действует до момента его прекращения.

Прекращение службы осуществляется в соответствии с личным заявлением служащего об увольнении со службы либо по другим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством «О муниципальной службе».

11. **Порядок разрешения споров**

Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

12. **Заключительные положения**

Настоящий договор составлен в двух экземплярах и включает в себя 7 листов. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Каждой из сторон настоящего договора принадлежит по одному экземпляру договора.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор при согласии обеих из сторон, фиксируются в дополнительном письменном соглашении, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего договора.

Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики _____

_____ Е.Л. Ермишкина _____

Страховое пенсионное свидетельство № _____

ИНН № _____

Оформленный экземпляр трудового договора получил:

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____

«_____» _____ 20__ г.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2011 года

№ 07

О проведении на территории муниципального образования город Муравленко публичных слушаний

Руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Устава муниципального образования город Муравленко, решением Городской Думы города Муравленко от 29.10.2008г. № 472 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Муравленко», на основании протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке города Муравленко от 11.05.2011г. № 24, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести 11 июня 2011 года в 12 час. 00 мин. в г. Муравленко, ул. Ленина, 80 (здание администрации – конференц-зал) на территории муниципального образования город Муравленко публичные слушания по следующему вопросу:

- выдача разрешения на условно разрешенный вид использования ООО «Магnum» для формирования двух земельных участков в 12 микрорайоне города Муравленко под строительство двух жилых домов;

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Уважаемые жители города Муравленко, Комиссия по землепользованию и застройке города Муравленко приглашает вас принять участие в публичных слушаниях по вопросам:

1. Выдача разрешения на условно разрешенный вид использования ООО «Магnum» для формирования двух земельных участков в микрорайоне 12 города Муравленко под строительство двух жилых домов.

2. Выдача разрешения на условно разрешенный вид использования МУ «Управление коммунального заказа» с целью формирования земельного участка ориентировочной площадью 3 га в промышленной зоне города, панель № 8, под строительство торгового комплекса.

3. Утверждение проекта планировки и проекта межевания микрорайона № 7 города Муравленко.

Публичные слушания состоятся **11 ию-**

- выдача разрешения на условно разрешенный вид использования МУ «Управление коммунального заказа» с целью формирования земельного участка ориентировочной площадью 3 га в промышленной зоне города, панель № 8, под строительство торгового комплекса;

- утверждение проекта планировки и проекта межевания микрорайона № 7 города Муравленко.

2. Комиссии по землепользованию и застройке города Муравленко обеспечить организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Муравленко, утвержденным решением Городской Думы от 29.10.2008г. № 472.

3. Установить, что заявки на участие в публичных слушаниях и предложения по вышеуказанным вопросам принимаются с 9.00 до 17.00 в срок до 7 июня 2011 года включительно по адресу: г. Муравленко, ул. Дружбы Народов, 8 а (управление архитектуры и градостроительства, тел.: 27-4-76).

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Городской Думы
А. ГАЗАРОВ

ня 2011 года в 12.00 в здании администрации (конференц-зал, 4 этаж) по адресу: ул. Ленина, 80, при себе иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Заявки на участие в публичных слушаниях и предложения по рассматриваемым вопросам принимаются с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 14.00) в срок до 7 июня 2011 года включительно по адресу: г. Муравленко, ул. Дружбы Народов, 8 а.

За интересующей информацией можно обратиться в управление архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Муравленко, ул. Дружбы Народов, 8 а с 8.30 до 17.12 (перерыв с 12.30 до 14.00), секретарь Комиссии по землепользованию и застройке города Муравленко Краморова Юлия Равилевна, тел.: 27-4-76.

Комиссия по землепользованию и застройке города Муравленко

ПРОКУРАТУРА ГОРОДА ИНФОРМИРУЕТ

По постановлению прокурора Арбитражным судом ЯНАО к административной ответственности привлечено аптечное учреждение

Органами прокуратуры по прежнему особое внимание уделяется соблюдению законодательства в части обеспечения населения необходимыми лекарственными средствами.

В соответствии с требованиями закона все аптечные учреждения для бесперебойного обеспечения населения лекарственными средствами обязаны иметь в наличии минимальный ассортимент лекарственных средств, необходимых для оказания медицинской помощи.

Вместе с тем вновь выявлен факт несоблюдения данных требований законодательства.

Проверкой, проведенной прокуратурой г. Муравленко, установлено, что в аптеке ООО «Здоровье» отсутствуют восемь наименова-

ний лекарственных средств, отнесенных приказом Минздравсоцразвития РФ от 15.09.2010 № 805н к обязательному минимальному перечню.

По результатам проверки и.о. прокурора города в отношении ООО «Здоровье» было возбуждено дело об административном правонарушении по ч.4 ст.14.1 (осуществление предпринимательской деятельности с грубым нарушением условий, предусмотренных лицензией) КоАП РФ.

Накануне решением Арбитражного суда ЯНАО общество привлечено к административной ответственности и подвергнуто административному взысканию в виде штрафа в размере 40 тыс. рублей.

И.о. прокурора г. Муравленко
В. МАРТЫНОВ

ОТЧЕТ
о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)

"Организация занятий физической культурой и спортом" 056.009.

(наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер)

Муниципального автономного учреждения "Спортивно-оздоровительный комплекс" Ямал"

(наименование муниципального учреждения)
за II полугодие 2010 года

Сведения об исполнителе:

Юридический адрес: 629601, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, ул. Ленина, 37.

Телефон (факс): 8(34938) 41-6-32 (факс 8(34938) 41-6-32)).

Адрес электронной почты: mu-sok-yamal@mail.ru

Учредитель, выдавший задание, телефон(факс): Администрация муниципального образования город Муравленко с передачей части полномочий Управлению культуры и спорта

Дата и номер соглашения, заключенного между учредителем и автономным учреждений (для автономных учреждений). Соглашение между учредителем и муниципальным автономным учреждением "Спортивно-оздоровительный комплекс "Ямал" о порядке и условиях предоставления субсидии. от 02 июля 2010 года

1. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
1.1. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Категория потребителей	Планируемые показатели государственного задания на оказание муниципальных услуг			Фактические показатели выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг						Источник(и) информации о фактических объемах оказания муниципальной услуги (выполнение работ)
			объем	стоимость единицы	стоимость	объем	Стоимость единицы		Стоимость всего (израсходовано средств)		Итого	
			посещений	руб.	руб.	посещений	%	руб.	%	руб.		%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Организация предоставления занятий по физической культуре и спорту	физические лица	46 673	208,98	9 753 658,60	46 673	100	208,98	99,0	9 753 658,60	100	Отчет о фактическом посещаемости
	Итого на оказание муниципальных услуг	x	x	x	9 753 658,60	x	x	x	x	9 753 658,60	100,0	
	Итого на содержание и ремонт имущества	x	x	x	712 884,00	x	x	x	x	648 483,00	90,0	
	Итого на развитие учреждения	x	x	x	128 663,92	x	x	x	x	40 989,28	31,9	
	Итого на компенсационные выплаты	x	x	x	846 591,84	x	x	x	x	786 623,93	92,9	
	Итого на средства резервного фонда правительства Тюменской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря	x	x	x	300 000,00	x	x	x	x	0,00	0,0	
	Итого на выплату единовременной премии в связи с празднованием 80-летия ЯНАО	x	x	x	1 095 509,00	x	x	x	x	1 094 880,00	99,9	
	Всего на выполнение муниципального задания	x	x	x	12 837 307,36	x	x	x	x	12 324 634,81	96,0	

1.2. Потребители муниципальной услуги (работы)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование категории потребителей	Характер предоставления услуги для потребителей (бесплатная, частично платная)	Плановое количество потребителей, единиц	Фактическое количество потребителей	
					единиц	%
2	3	4	5	6	7	
	Организация занятий физической культурой и спортом	физические лица	частично-платная	46 673	46 673	100

1.3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания	60 190,6	60 218,7
1.1.	стоимость недвижимого имущества	53 115,0	53 115,0
	в том числе остаточная стоимость	45 268,9	45 001,9
1.2.	стоимость особо ценного движимого имущества	7 075,6	7 075,6
	в том числе остаточная стоимость	538,7	456,1
1.3.	стоимость движимого имущества, приобретенного за счет субсидии*	0,0	28,1
	в том числе остаточная стоимость	0	28,1
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания, м кв.	3 955,9	3 955,9
2.1.	в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	-	-
3.	Иные сведения об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением (по решению учредителя либо автономного учреждения)		

* приобретено оборудование для лаборатории: дистиллятор АЭ-5 (размеры 235x485x500, произ. 5л/ч)

2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ)

2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги (работы)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение по отчетному финансовому году	Источник (И) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1.	Показатели, характеризующие объем оказания услуги:				
1.1.	Среднегодовое число занимающихся	человек		1343	Мониторинг социально-экономических показателей
2.	Показатели, характеризующие качество оказания услуги:				
2.1.	В части персонала, который непосредственно принимает участие в оказании услуги				
	Общий уровень укомплектованности кадрами (от штатного расписания)	%		93	Штатное расписание, тарификация
	Доля тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов, имеющих высшее образование	%		86	Квалификационные требования
	Доля тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов, имеющих квалификационную категорию	%		64	Приказ о присвоении квалификационных требований
	Спортивное мастерство	количество разряд-ков в год		113	Приказы на присвоение разрядов
2.2.	В части зданий, помещений, оборудования и материалов, которые используются для организации оказания услуги				
	Доля площади помещений автономного учреждения, требующих ремонта (1465 кв.м.)	%		89,77	Технический паспорт МАУ"СОК"Ямал" № 13130480
2.3.	В части процесса оказания услуги				
	Участие в спортивных мероприятиях различных уровней - городские	человек		2552	Календарный план спортивно-массовых мероприятий, протоколы соревнований
	- окружные (ЯНАО)	человек		239	
	- УрФО	человек		24	
	- Всероссийских(е)	человек		32	
	Количество случаев травматизма	Травм.на 1000 чел		4	Журнал учета оказания первой помощи
	Количество жалоб посетителей	количество жалоб		0	
2.4.	В части результата оказания услуги				
	Количество победителей и призеров соревнований различных уровней	человек		111	Протоколы соревнований, дипломы, грамоты
	- окружные (ЯНАО)	человек		19	
	- УрФО	человек		17	
	- Всероссийских(е)	человек		48	Отчеты о проведенных мероприятиях
2.5.	В целом к оказанию услуги				
	Количество предписаний надзорных органов	количество		1	Акт проверки органом гос.пожарного надзора юридических лиц № 82 от 26.04.2010г.

2.2. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ)

№ пп	Наименование муниципальной услуги (работы)	Автор жалобы	Содержание жалобы
1	2	3	4
	Организация представления занятий по физической культуре и спорту	жалоб нет	нет

2.3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги (работы) со стороны структурных подразделений администрации города, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания

№ пп	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование структурного подразделения администрации города и дата проверки	Содержание замечания
1	2	3	4
	Организация занятий по физической культуре и спорту	нет	нет

3. Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания

Муниципальное задание на оказание муниципальной услуги выполнено в полном объеме. Предоставление муниципальной услуги "Организация предоставления занятий по физической культуре и спорту" - соответствует основным показателям требований к качеству, условиям и порядку оказания муниципальной услуги, которые утверждены Приказом управления культуры, спорта и молодежной политики от 22.12.2010 года № 422 "Об утверждении показателей, характеризующих качество и объем муниципальной услуги, предоставляемых муниципальными автономными учреждениями спортивной направленности.

Руководитель муниципального автономного учреждения

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

подпись

подпись

расшифровка подписи

расшифровка подписи

Пояснительная записка к отчету о деятельности Муниципального автономного учреждения

«Спортивно-оздоровительный комплекс «Ямал» за период 01.06.2011г. – 31.12.2011г.

1. Общие сведения

Юридический адрес: г. Муравленко, ул. Ленина, 37.

Телефон (факс): 8(34938) 41-6-32 (факс: 8(34938) 41-6-32).

Адрес электронной почты: mu-sok-yamal@mail.ru

Создан путём изменения типа муниципального учреждения Муниципальное учреждение «Спортивно-оздоровительный комплекс «Ямал», постановление администрации города от 01.06.2011г. №213.

Директор - Клят Юрий Яковлевич

Главный бухгалтер – Кутурова Людмила Николаевна

Перечень разрешительных документов:

1. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 89 № 000774100 от 29 мая 2009 г.

2. Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр серия 89 № 000736222 от 29 мая 2009 г.

Учредитель, выдавший задание – Администрация муниципального образования город Муравленко с передачей части полномочий Управлению культуры, спорта и молодежной политики, действующий в соответствии с Соглашением между учредителем и муниципальным автономным учреждением «Спортивно-оздоровительный комплекс «Ямал» о порядке и условиях предоставления субсидии от 02 июля 2010 года.

2. Состав наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Ямал»:

1. Толпыга Александр Иванович – индивидуальный предприниматель, председатель

2. Лимберг Геннадий Ефимович – начальник управления муниципального имущества администрации города

3. Сагитов Руслан Эрнстович – заместитель главы города по финансам и экономике

4. Салонов Василий Алексеевич – индивидуальный предприниматель

5. Чалый Юрий Константинович – старший тренер-преподаватель по спорту МАУ «СОК «Ямал»

6. Куракова Светлана Ивановна – старший администратор МАУ «СОК «Ямал»

3. Маркетинговая деятельность:

Территориальная зона охвата услуг – город Муравленко.

Муниципальная услуга - организация занятий физической культурой и спортом.

Категория получателей услуг – физические лица, население города Муравленко.

Анализ потребности потребителей – на 2010-2011 учебный год организована работа по следующим направлениям деятельности:

- отделение бассейна (плавание, водное поло, аквааэробика);

- отделение игровых видов спорта (баскетбол, волейбол);

- отделение фитнеса, восточных единоборств (карате, айкюдо, шейпинг, аэробика, йога, бодифлекс);

- отделение борьбы самбо, дзюдо, пауэрлифтинга.

Среднегодовое количество занимающихся: 1343 человека.

Объем рынка услуг

Единица измерения: 1 человекопосещение.

Общее количество посещений за 2 полугодие - 46 673 ч/посещений.

Конкурирующие предприятия, сравнительный анализ услуг МАУ «СОК «Ямал» с услугами конкурирующих предприятий:

Муниципальное автономное учреждение «Спортивный зал «Каштан» оказывает муниципальную услугу «Организация занятий физической культурой и спортом» по следующим направлениям деятельности:

- фитнес;

- аквааэробика;

- организация занятий с детьми (футбол).

Муниципальное автономное учреждение «Муравленковский лицей» по направлению деятельности оказывает муниципальную услугу «Организация занятий физической культурой и спортом» для населения города по направлению деятельности:

- отделение бассейна (плавание).

Тенденции, влияющие на предпочтения потребителей:

- интерес к занятиям физической культурой и спортом по отдельным направлениям, возможность выбора направлений, выбора удобного расписания;

- качество оказываемой услуги;

- охват услугой различных категорий населения;

- наличие квалифицированных кадров;

- удобное месторасположение МАУ «СОК «Ямал», близость автобусной остановки, наличие автостоянки.

4. Производственная деятельность:

1. Анализ потребности и использования мощностей при оказании услуг:

Категория потребителей: физические лица

Наименование муниципальной услуги: «Организация занятий физической культурой и спортом».

Общее количество посещений получателями услуг МАУ «СОК «Ямал» за 2 полугодие:

- 46 673 ч/посещений,

в том числе:

- на бесплатной основе - 4089 ч/посещений,

- на частично платной основе - 42 584 ч/пос.

Расчет количества показателей посещений зависит от укомплектованности кадрового состава и спроса на услуги МАУ «СОК «Ямал».

2. План оказания услуг:

1. Учреждение организует работу с населением города в течение всего календарного года.

2. Деятельность учреждения в сфере оказания услуг регулируется уставными целями.

3. Направления по основным видам деятельности МАУ «СОК «Ямал»:

- организация занятий физической культурой и спортом: проведение занятий в абонементных группах на базе спортивных сооружений

- предоставление базы спортивных сооружений физическим и юридическим лицам для самостоятельных занятий физической культурой и массовым спортом

- проведение официальных городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

- организация досуга и отдыха жителей города в учреждениях спорта;

- проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- проведение мероприятий досуга и отдыха в условиях природной среды;

- проведение календарных народных праздников.

- организация тренировочного процесса, направленного на осуществление разносторонней физической подготовки, укрепления здоровья и личностное развитие занимающихся, воспитания у них физических и нравственных качеств;

- организация и проведение спортивных мероприятий, привлечение муниципальных, частных предприятий и учреждений, общественных организаций на их проведение, пропаганда и распространение передовых знаний в области физической культуры и спорта;

- использование в практической деятельности научно-обоснованной системы физического воспитания;

- создание мотивации и установок на регулярные занятия жителями города физической культурой и спортом, сохранение и укрепление своего здоровья, выработки умения и навыков ведения здорового образа жизни, сознание каждым человеком собственной ответственности за своё здоровье;

- предоставление всем категориям населения города услуг в области физической культуры и спорта;

- развитие адаптивной направленности при занятиях физической культурой и спортом, обеспечение доступности спортивных услуг для жителей города с ограниченными физическими возможностями.

4. МАУ «СОК «Ямал» вправе осуществлять виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности, и иную деятельность, не противоречащую целям создания МАУ «СОК «Ямал», согласно Уставу.

5. Учреждение оказывает следующие виды платных услуг согласно Уставу:

- деятельность медицинского персонала по проведению предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

- деятельность по выпуску автотранспорта на линию;

- физкультурно-оздоровительная деятельность: салон снижения веса и похудения (сауна) и т.д.;

- предоставление предприятиям времени для занятий спортом (бассейн, спортивные залы).

5. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания

Объем рынка услуг

Единица измерения: 1 человекопосещение.

Категория потребителей: физические лица

Наименование муниципальной услуги: «Организация занятий физической культурой и спортом».

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения за 2 полугодие:

План: 46 673 ч/посещений,

Факт: 46 673 ч/посещений – 100%

в том числе:

- на бесплатной основе:

План: 4089 ч/посещений,

Факт: 4089 ч/посещений - 100%

- на частично платной основе:

План: 42 584 ч/пос.

Факт: 42 584 ч/пос. - 100%

5. Оценка затрат на оказание услуг автономным учреждением

На оказание услуг, согласно муниципальному заданию, на 2 полугодие 2010 года

было выделено - 12 836 678,36 рублей

фактически израсходовано - 12 324 634,81 рублей

из них:

- расчеты с персоналом по оплате труда и страховым взносам составляют - 75,17%

- прочие выплаты – 2,26%