№ 17 (885) от 29 апреля 2011 г. ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА издается со 2 июля 1994 г.

МУРАВЛЕНКО

НАШ ГОРОД

Избран секретарь Политсовета стр. 3

Празднику огнеборцев посвящается... стр. 11

Актуальные вопросы о ЕГЭ стр. 6

С праздником Весны и Труда!

1 Мая состоится демонстрация трудовых коллективов

Программа праздничных мероприятий стр. 4

Фото Олега УШКОВА

**Уважаемые жители города!
Дорогие друзья!**

На протяжении многих лет празднование 1 Мая подтверждает высокую гражданскую ответственность, патриотизм и сплоченность граждан России.

Первомай всегда остается для нас символом единения, обновления, взаимопонимания.

От всей души поздравляю вас с праздником Труда, который считается символом созидательных начинаний и ассоциируется с весенним настроением, цветами, обилием солнца, добрыми улыбками и встречами друзей.

Желаю вам крепкого здоровья, успехов в профессиональной деятельности, оптимизма, мира, добра и благополучия!

**Глава администрации
МО г. Муравленко М. НИКИТИН**

**Уважаемые жители
города Муравленко!**

Сердечно поздравляю вас с праздником 1 Мая - Мира, Весны, Труда!

Первомай был и остается для нас символом обновления, светлых надежд, взаимной поддержки и сплоченности, глубочайшего уважения к созидательному труду.

Этот день олицетворяет собой стремление человека к миру и благополучию, он служит отправной точкой для хороших начинаний и интересных перспектив.

От всей души желаю вам и вашим близким крепкого здоровья и жизненной энергии, счастья и любви, благополучия, прекрасного весеннего настроения и удачи!

С праздником!

**Председатель Городской Думы
А. ГАЗАРОВ**

Дорогие земляки!

Сердечно поздравляю вас с праздником Весны и Труда! Этот день традиционно символизирует приход весны, возрождение природы и радость созидательного труда. Именно труд является основой жизни людей, источником благосостояния семьи и нашего общества.

На Севере всегда ценился и будет цениться человек, человек-труженик, преданный своей профессии. И сегодня среди вас, дорогие земляки, очень много ветеранов различных отраслей, обладателей бесценного опыта, мудрости, глубокой нравственной силы. Много молодежи, которой еще предстоит упорно учиться, осваивать современные технологии и завоевывать профессиональные высоты.

Уверен, благодаря единству наших целей, трудовым достижениям людей разных поколений, ямальцы внесут свой достойный вклад в развитие автономного округа и процветание всей России.

Дорогие друзья! Здоровья вам крепкого, новых свершений и ярких весенних впечатлений!

**Председатель Законодательного
Собрания ЯНАО С. ХАРЮЧИ**

Дорогие муравленковцы!

Примите самые сердечные поздравления с 1 Мая – праздником Весны и Труда!

Уверен, что многие из вас еще сохранили в памяти яркие праздничные демонстрации. Как бы ни менялись времена и названия, у многих Первомай по-прежнему ассоциируется с приходом весны, юностью, верой в лучшее, чувством единения.

Хочу пожелать всем жителям города Муравленко солнечного настроения, неиссякаемой энергии и радостных весенних эмоций.

Пусть этот праздник укрепит уверенность в своих силах и подарит позитивный настрой. Мир, счастье и благополучие в каждый дом!

**И.о. генерального директора
филиала «Муравленковскнефть»
В. ВДОВИН**

АКТУАЛЬНОЕ ИНТЕРВЬЮ

Власть и общество: обратная связь

Степень доступности и открытости власти – каким инструментом можно это измерить, какими критериями оценить? Рассуждать об этом можно сколько угодно. Ясно одно, что возможность обратиться к руководителям иногда с последней надеждой на справедливость и помощь, это выход. Причем, как показывает практика, зачастую самый действенный.

Подробнее об этом рассказала начальник отдела по работе с обращениями граждан и обеспечения наградной деятельности организационного управления администрации города Лариса Стахеева.

- Лариса Павловна, с какими вопросами чаще всего обращаются жители непосредственно к главе администрации?

- Как показывает анализ обращений граждан в администрацию города, тематическая структура обращений за последние годы остается стабильной. Безусловно, наиболее «болезненным» является жилищный вопрос: предоставление жилья в городе и за пределами округа, улучшение жилищных условий, расселение из ветхих и аварийных домов. Актуальным остается вопрос обеспечения жильем молодых семей, которые в своих обращениях просят подсказать им пути решения проблемы. Отмечу, что в этом случае наиболее приемлемым вариантом является участие в подпрограмме «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» окружной долгосрочной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы. Участие в подпрограмме позволит молодым людям получить социальную выплату на приобретение или строительство жилья.

Жителям города следует знать, что при управлении жилищно-коммунального хозяйства действует консультационный центр, где можно получить квалифицированную информацию специалистов.

Муравленковцев волнуют и вопросы трудоустройства. Как правило, сложности в поиске работы возникают у молодежи, поскольку большая ее половина не имеет необходимого стажа работы либо уровня образования.

**В I квартале 2011 года в адрес главы администрации города и его заместителей поступило 123 обращения от жителей города.
Ни одно поступившее обращение не осталось без внимания - каждый заявитель получил подробную информацию.**

- А есть обращения, касающиеся не только личных проблем?

- Да, неравнодушие наших жителей позволяет власти держать руку на пульсе. Часть обращений граждан связана с вопросами по благоустройству города, по проведению капитальных ремонтов детских садов, школ, учреждений. Реализация мероприятий по этим направлениям находится на постоянном контроле у главы администрации города, а информация еженедельно заслушивается на оперативных совещаниях.

Не менее болезненным остается переход на новую систему оплаты жилищно-коммунальных услуг, чему в администрации города уделяется особое внимание.

- В последнее время стало очевидным, что нынешняя власть смотрит, как говорится, проблеме в лицо, не прибегая к излишним обещаниям?

- Обратная связь есть, и это трудно не заметить. Для того чтобы изучить ситуацию изнутри, изучить общественное мнение и понять, что думают жители, проводятся встречи главы администрации города, представителей администрации, депутатов Городской Думы с населением. К примеру, в феврале-марте 2011 года состоялось 75 встреч в трудовых коллективах, где присутствовали 3177 человек.

Все это делается с целью информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления, о социально-экономической ситуации в Ямало-Ненецком автономном округе и в городе. Кроме того, встречи и прямое общение служат своеобразным индикатором для представителей власти – какие проблемы волнуют людей, как они относятся к той или иной ситуации.

Предложения, звучащие в ходе встреч, обязательно используются для корректировки действующих нормативно-правовых актов или разработки новых. Более того, оперативно принимаются управленческие решения и таким образом разрешаются некоторые проблемы.

- Лариса Павловна, как поступить человеку, у которого не всегда есть возможность прийти в администрацию лично?

- Сегодня это не составляет сложности. Для обеспечения возможности открытого прямого общения жителей с главой администрации, руководителями структурных подразделений на городском официальном сайте действует виртуальная приемная. Обращения по всем интересующим вопросам можно разместить на официальном сайте города www.muravlenko.com в рубрике «Виртуальная приемная».

Подробная информация о поступивших обращениях и результатах их рассмотрения в I квартале 2011 года размещена также на официальном сайте города.

Галина ШЕВЧЕНКО

ДАТЫ

Помнить о прошлом, думать о будущем

Мероприятие, которое состоялось 26 апреля в городской администрации, было посвящено 25-летию со дня катастрофы на Чернобыльской АЭС.

«25 лет назад произошла чудовищная авария на Чернобыльской атомной электростанции. Среди нас нет ни одного равнодушного человека к этому страшному событию. Об этом нужно помнить всегда! Однажды сказали, что авария на ЧАЭС – это последнее предупреждение человечеству. Несмотря на это сегодня мы наблюдаем подобную ситуацию в Японии, где в марте текущего года на АЭС «Фокусима-1» произошел взрыв вследствие землетрясений и цунами. Такой страшной ценой наша цивилизация платит за мощный технический прогресс», - отметила в своей вступительной речи заместитель главы муниципального образования по социальной политике Елена Молдован.

В этот день председатель Городской Думы Алексей Газаров торжественно вручил пятнадцати участникам ликвидации последствий аварии на ЧАЭС поздравительные адреса и памятные сувениры, а также поблагодарил всех за стойкость, самоотверженность и героизм.

После завершения торжественной части церемонии гости смогли пообщаться в неформальной обстановке. В ходе беседы были затронуты разные вопросы, в частности, они касались причин возникновения катастроф в атомной энергетике и возможности их предупреждения.

Участники пришли к выводу, что от таких катастроф сегодня, как, впрочем, и двадцать пять лет назад, не застрахована ни одна страна, невзирая на разработку и применение передовых технологий мирового класса на производстве. «Страх того, что подобный инцидент может повториться, живет в каждом из нас. Давайте вспомним Японию - технологический центр модернизированных изобретений. Казалось бы, прогрессивная страна с мощным потенциалом развития в разных отраслях индустрии не смогла противостоять катастрофе», - говорит Алексей Газаров.

Ежегодно в канун очередной даты со дня катастрофы на ЧАЭС средства массовой информации уделяют внимание этой теме, напоминая последующим поколениям о происшествии многолетней давности. Однако современная молодежь знает об этом очень мало, их представления зачастую фрагментарные и поверхностные. Поэтому в целях повышения информированности учащихся школ было предложено в будущем приглашать на школьные уроки чернобыльцев, которым ребята смогут напрямую задать интересующие их вопросы. Поскольку дети должны не только знать, что собой представляет техногенная катастрофа и как правильно действовать в таких экстремальных ситуациях, но и помнить то, что пришлось пережить этим людям в 1986 году.

Мероприятие завершилось концертом, посвященным 25-летию событий на Чернобыльской АЭС, который состоялся в детской школе искусств.

Татьяна ЦЕНАРЕВА

ГРАФИК

приёма граждан членами депутатской фракции и Политического совета местного отделения партии «Единая Россия» в Общественной приёмной председателя партии В.В. ПУТИНА в муниципальном образовании г. Муравленко на май 2011 г.

2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя
			23.05.2011 с 17.00 Казаков Олег Борисович, депутат Городской Думы
03.05.2011 с 17.00 Климко Вера Панталеевна, депутат Городской Думы	10.05.2011 с 17.00 Игнатов П.В., Зам. начальника отдела - зам. старшего судебного пристава	17.05.2011 с 17.00 Елисоветский Александр Ярославович, депутат Городской Думы	24.05.2011 с 17.00 Газаров Алексей Аленикович, председатель Городской Думы
04.05.2011 с 17.00 Метельский Игорь Юрьевич, депутат Городской Думы	11.05.2011 с 17.00 Романец Виктор Викторович, депутат Городской Думы	18.05.2011 с 17.00 Метельский Андрей Романович, депутат Городской Думы	25.05.2011 с 17.00 Никитин Михаил Николаевич, секретарь Политического совета
05.05.2011 с 17.00 Заболотских Максим Юрьевич, депутат Городской Думы	12.05.2011 с 16.00 Вдовин Владимир Анатольевич, депутат Законодательного Собрания ЯНАО	19.05.2011 с 17.00 Гунский Виталий Владимирович, депутат Городской Думы	26.05.2011 с 17.00 Полынова Валентина Кузьминична, зам. председателя Городской Думы
06.05.2011 с 18.00 Бавшин Эрнест Сергеевич, депутат Городской Думы	13.05.2011 с 17.00 Миннибаев Валерий Нурфатович, депутат Городской Думы	20.05.2011 с 17.00 Панфилов Александр Александрович, депутат Городской Думы	27.05.2011 с 17.00 Сосна Станислав Юрьевич, депутат Городской Думы
Приём осуществляется по адресу: ул. Ленина, 66а, каб. № 24, запись по телефону: 2-33-43.			

Реальные дела и конкретные решения

Работа местного отделения политической партии "Единая Россия" строится на известном тезисе плана Владимира Путина: «Единая Россия» обеспечит каждому возможности для реализации своего потенциала, для защиты своих законных интересов».

20 апреля в актовом зале многопрофильного лицея состоялась отчетно-выборная конференция местного отделения партии «Единая Россия». На повестку дня были вынесены шесть вопросов, в числе которых: отчет Политического совета местного отделения партии «Единая Россия» о работе с мая 2009 по апрель 2011 года; об избрании Политического совета и контрольно-ревизионной комиссии местного отделения политической партии «Единая Россия»; информационные выступления о работе местного отделения партии по направлениям; об избрании делегатов отчетно-выборной конференции Ямало-Ненецкого регионального отделения политической партии «Единая Россия» от Муравленковского местного отделения.

Отчет Политсовета местного отделения партии о работе в период с 2009 года по апрель 2011 года вниманию присутствующих представил секретарь Политсовета Михаил Никитин:

- В настоящее время в составе партии работают 20 первичных отделений с численностью от 19 до 45 человек. По состоянию на первое апреля 2011 года на партийном учете состоят 640 членов и 200 ее сторонников. За два года работы состоялось 3 конференции, проведены 34 заседания местного Политического совета, в том числе - 6 расширенных заседаний с участием секретарей наших первичных отделений. Рассмотрено около 200 вопросов, основные из которых: выполнение плана работы Муравленковского местного отделения партии; организация мероприятий в рамках предвыборных кампаний; прием в ряды партии «Единая Россия».

Для эффективной работы

Озвучивая количественные показатели, Михаил Никитин отметил, что «с целью повышения эффективности работы и по поручению Политсовета в местном отделении был проведен партийный аудит и укрепление внутрипартийной дисциплины в ноябре - декабре 2010 года. В результате проведенных мероприятий из рядов местного отделения партии «Единая Россия» были исключены 140 человек. В основном это люди, которые либо выехали, либо не проявили себя как партийцы. То есть причины различные. Тем не менее на сегодняшний день мы имеем реальную картину - более 800 единороссов и сторонников партии сделали свой выбор и активно участвуют в реальных делах и проектах партии.

В центре проектов - человек

На VII съезде Всероссийской политической партии «Единая Россия» в 2006 году принято решение о запуске партийных проектов. Проекты – важнейший элемент партийной работы. Они рождаются там, где ситуация требует конкретных действий, системного подхода, нацеленности на результат. Выявляются наиболее актуальные проблемы и запросы общества, разрабатываются эффективные технологии их решения. В центре партийных проектов – человек с его интересами, проблемами, устремлениями и надеждами. В результате реализации проектов обеспечивается развитие социальной инфраструктуры, укрепляется гражданское общество.

Партийные проекты делятся на социальные и инфраструктурные. Социальные проекты направлены на гуманизацию общественной среды. Они затрагивают вопросы культуры, развития волонтерства, проблемы семьи и детства, вопросы образования и популяризации здорового образа жизни. Партия «Единая Россия» реализует 32 социальных проекта, в том числе «Детские сады – детям», «Крепкая семья», «Народный контроль». Инфраструктурные проекты, а их в стране реализуется 18, направлены на стимулирование инновационной деятельности, модернизацию экономики, укрепление социальной инфраструктуры страны. В Муравленко актуален проект «Чистая вода», призванный разработать меры по обеспечению жителей чистой питьевой водой. В настоящее время при финансовой поддержке округа происходит модернизация системы водоснабжения.

Особое внимание уделяется работе с молодёжью. Это разнообразные мероприятия: от спортивных турниров до дискуссионных встреч. На заседаниях дискуссионного клуба партии «Единая Россия» обсуждаются материалы выступлений Президента России Дмитрия Медведева, председателя партии «Единая Россия» Владимира Путина, губернатора ЯНАО Дмитрия Кобылкина. Проводятся встречи с молодёжью в формате дебатов, викторин и конкурсов.

Мы открыты для диалога

Мера нашей политической и моральной ответственности перед каждым гражданином исключительно высока. Понимая это, мы открыты для диалога, в основе которого лежат ценности и идеалы, близкие и понятные каждому человеку, независимо от возраста, социального статуса, вероисповедания и национальности. Нет таких социальных барьеров, которые помешали бы жителям нашего города обратиться за советом или помощью к представителям партии. Так, в общественную приёмную партии «Единая Россия» в 2009 году обратились 263 гражданина, в 2010 - 310. Постоянно ведётся приём граждан депутатами Городской Думы.

Говоря о наших достижениях, мы должны отчетливо осознавать, что при всех успехах есть серьезнейшие проблемы, без решения которых невозможно рассчитывать на исторический рывок и достойное место России в мировом сообществе. В преддверии выборов в Государственную Думу усиливается значимость работы с органами местного самоуправления. Уже сегодня большинство руководителей в регионе, как и сам губернатор Ямала Дмитрий Кобылкин, - члены партии «Единая Россия».

Нам необходимо оперативно начать эффективную подготовку к предстоящим выборам в Государственную Думу Российской Федерации в декабре 2011 года и выборам Президента России в марте 2012. Эта задача будет выполнена, если мы приложим максимум усилий для удержания завоеванных позиций партии за счет реальной работы и результативности, реализуем в полной мере программы по реконструкции и строительству социальных объектов и жилья, что, в свою очередь, повлияет на улучшение качества жизни жителей» *(доклад М. Никитина публикуется в сокращении)*.

В ходе конференции состоялись выборы нового состава Политсовета. В него вошли представители разных социальных сфер.

В завершение состоялось первое заседание Политсовета, на котором Михаил Никитин был избран секретарем муравленковского Политического совета на новый срок полномочий.

Галина ШЕВЕЛЕВА
Фото Олега УШКОВА

Оплата труда по-новому

Новая система оплаты труда введена в России с 2008 года. Это новый способ начисления заработной платы работников бюджетной сферы. Новая система заменила единую тарифную сетку и открыла новые возможности для стимулирования труда работников.

19 апреля в конференц-зале городской администрации состоялась пресс-конференция на тему: «Укрепление стабильности благосостояния бюджетных работников: о введении новой системы оплаты труда (НСОТ) в системе культуры, спорта, молодежной политики и здравоохранения». Участниками конструктивного разговора стали: заместитель главы администрации города по финансам и экономике Руслан Сагитов, заместитель главы администрации муниципального образования по социальной политике Елена Молдован, начальник управления культуры, спорта и молодежной политики Елена Ермишкина.

Введение новой системы оплаты труда в Муравленко началось с 2008 года. Первыми были переведены на отраслевую систему оплаты труда работники сферы образования. А с 1 апреля на НСОТ перешли учреждения культуры, спорта и молодежной политики. «Новая система оплаты труда позволяет учесть все важные моменты, которые не учтены в единой тарифной сетке. НСОТ состоит из двух частей: фонда должностных окладов и фонда надбавок и доплат, который составляет определенный процент от фонда должностных окладов, - рассказал Руслан Сагитов. - Фонд доплат и надбавок в системе спорта составляет 25 процентов, в культуре - 15 процентов, в молодежной политике - 30 процентов. В целом, если рассматривать объемные показатели, то средства, предусмотренные в бюджете, позволят увеличить заработную плату работников до 30 процентов. Конечно, это будет зависеть от многих критериев, в том числе от категории и квалификации работника».

Базовый оклад утверждается нормативными документами и является основой для расчета заработной платы работника в целом, это фиксированная часть зарплаты. Фонд надбавок и доплат не является фиксированным. Это та часть, которая позволяет стимулировать труд и определять качество работы каждого сотрудника.

По словам начальника управления культуры, спорта и молодежной политики Елены Ермишкиной, каждое муниципальное учреждение, независимо от того, является оно бюджетным или автономным, готовит внутреннее положение о фонде надбавок и доплат, в котором прописываются все условия этих выплат: качество и результативность труда разных категорий работников.

«Новая система оплаты труда как способ реформирования направлена на повышение уровня дохода работников, и после введения НСОТ он должен быть не ниже, чем сейчас», - рассказала Елена Молдован.

Кроме того, в ходе пресс-конференции было отмечено, при начислении зарплаты, а именно базовой части, будут учитываться образование, стаж и квалификация работника. «Соответственно у человека появляется стимул – это то, что мы и увидели при введении новой системы оплаты труда в управлении образования. Это достаточно хороший стимул для повышения профессионального уровня, который в дальнейшем отразится на качестве услуг, оказываемых данными специалистами», - подчеркнула заместитель главы администрации города Елена Молдован.

Учреждения образования, культуры, спорта, молодежной политики уже перешли на новую систему оплаты труда. Теперь это предстоит сделать системе здравоохранения. С 1 июля текущего года начисление заработной платы медицинским работникам будет осуществляться по новой схеме.

Светлана ГРИЩЕНКО

Публичные слушания состоялись

19 апреля в конференц-зале администрации города состоялись публичные слушания на тему «Утверждение отчета об исполнении бюджета за 2010 год».

Слушания прошли под председательством члена организационного комитета по проведению публичных слушаний, депутата Городской Думы Олега Казакова, который представил слушателям информацию о предварительных подготовительных заседаниях и сообщил, что по опубликованному в газете «Наш город» от 1 апреля 2011 года проекту муниципального правового акта «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2010 год» каких-либо предложений и замечаний в организационный период не поступило.

С докладом по вопросу повестки дня - проект «Утверждение отчета об исполнении бюджета за 2010 год» - выступил заместитель главы администрации города по финансам и экономике Руслан Сагитов.

Докладчик, в частности, сообщил, что годовая бюджетная отчетность об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2010 год представлена в департамент финансов ЯНАО в полном объеме и в установленный срок. Проведена внешняя проверка годового отчета. Имеется положительное заключение Счетной палаты ЯНАО. Проект нормативно-правового акта об утверждении отчета об исполнении бюджета за 2010 год рекомендован к принятию. Бюджет города за 2010 год исполнен по доходам - на 100,1 процента от уточненного плана; по расходам - на 97,6 процента от уточненного плана. Таким образом, профицит горбюджета в 2010 году представлен в сумме 121 372 тысячи рублей.

Одна из особенностей обсуждаемого бюджета - это то, что доходы превысили расходы, другая особенность, ставшая для нашего города традиционной, - социальная направленность бюджета.

В течение прошедшего года шесть раз вносились изменения в решение о бюджете с целью его уточнения.

Слушателям был представлен в полном объеме проект муниципального правового акта «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2010 год». Замечаний от присутствующих 58 зарегистрировавшихся участников публичных слушаний не поступило.

Теперь итоговый документ слушаний будет представлен депутатам на очередном заседании Городской Думы.

Вера ЗОЛОТОВА

СОБЫТИЯ

Ямал и Татарстан: соглашение о сотрудничестве

Губернатор Ямала Дмитрий Кобылкин и президент Республики Татарстан Рустам Минниханов подписали соглашение о торгово-экономическом, научно-техническом и социально-культурном сотрудничестве между субъектами РФ.

«Ямал готов расширять связи с Татарстаном и в области экономики, и в социально-культурной сфере, - подчеркнул Дмитрий Кобылкин. - Ведь ямальцами себя давно называют многие представители Татарстана. Надеюсь, что наше намерение сближения и укрепления партнерских связей взаимно и соглашение воплотится в реальные совместные дела на пользу жителей наших регионов».

Глава Ямала также отметил, что автономному округу интересен опыт Татарстана в области здравоохранения, образования, культуры и спорта, поддержки и развития малого и среднего бизнеса, сохранения окружающей среды, особенно в зонах деятельности компаний ТЭКа. Как сообщили «URA.Ru» в пресс-службе губернатора ЯНАО, все эти пункты нашли отражение в подписанном соглашении.

Президент Татарстана Рустам Минниханов со своей стороны подчеркнул, что соглашение позволит вывести сотрудничество с Ямало-Ненецким автономным округом на новый уровень. «Мы должны наполнить соглашение конкретным содержанием, - заявил глава республики. - Насытить проектами в культурной, экономической, образовательной сферах. Сегодня товарооборот между нашими регионами имеет огромный потенциал роста».

По окончании встречи Дмитрий Кобылкин и Рустам Минниханов договорились о скорой встрече уже на ямальской земле.

Однодневная рабочая поездка ямальской делегации в Казань состоялась накануне и была весьма насыщенна. Гостям столицы Татарстана показали возможности образовательного центра высоких медицинских технологий, на базе которого проходят обучение специалисты из разных регионов страны, провели экскурсию по спортивным объектам деревни Универсиады, опыт строительства которых будет полезен Ямалу, учитывая, что сегодня возведение спорткомплексов в регионе является приоритетным направлением. Еще одним объектом, представляющим интерес для ямальского региона, стал технопарк в сфере высоких технологий «IT-парк». На базе учреждения реализуются проекты «Электронного Татарстана», электронной торговой площадки, внедряются системы спасения «ГЛОНАСС+112».

Ямальской делегации также продемонстрировали энергосберегающие технологии, применяемые при строительстве и эксплуатации жилых домов. Тема энергосбережения и максимального использования разработок собственных предприятий была продолжена в технополисе «Химград». На Ямале вопросы развития нефтехимии сегодня поставлены на особый контроль. Квалифицированных специалистов в разных отраслях готовы обучать в Казанском (Приволжском) федеральном университете. Ознакомительная поездка закончилась в духовном центре Республики Татарстан.

Как отмечают представители обеих сторон, перспективными направлениями сотрудничества могут стать проекты поставки газа с Ямала для нужд татарстанских предприятий, расширение деятельности ОАО «КамАЗ» на территории Ямала, увеличение объёмов поставок стройматериалов в северный регион, организация завоза медицинских инструментов и лекарственных изделий на Ямал, расширение поставок товаров народного потребления (меховых изделий, обуви) и многое другое.

/www.ura.ru/

В ГОРОДЕ

Полпред подарил книги детям

26 апреля, в дни празднования Пасхи, полномочный представитель губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа в городах Муравленко и Губкинский Василий Быковский подарил библиотеке воскресной школы г. Муравленко книги – более десяти наименований.

Издания принадлежат перу самого писателя В.А. Быковского. Василий Алексеевич также подарил книгу, написанную архиепископом Тобольским и Тюменским Димитрием, которая посвящена вопросам демографической политики в Тюменской области.

Отец Алексий сказал, что все эти подаренные книги займут почетное место на полках библиотеки среди других почти двух тысяч книг.

Время дарения выбрано не случайно. В пасхальные дни принято делать добрые поступки, дарить подарки, чтобы добро, свет и любовь в мире умножались.

Вера ЗОЛОТОВА
Фото Олега УШКОВА

Юные пожарные

Можно смело утверждать, что кто-нибудь из почти трех десятков мальчишек из дружин юных пожарных обязательно выберет эту профессию делом своей жизни.

Традиционные соревнования по пожарно-прикладным видам спорта среди дружин юных пожарных состоялись 15 апреля в спортивно-тренировочном комплексе «Динамо» на территории ГУ 6 ПЧФПС по ЯНАО. Перед началом состязаний ребят поприветствовал главный судья, подполковник внутренней службы Андрей Солодянкин.

Свои команды для участия в соревнованиях представили школы № 1, 2, 3, 4, 5. В состав каждой команды входило по пять ребят. Состязания состояли из трех этапов: преодоление 30-метровой полосы, подъем по штурмовой лестнице в окно второго этажа учебной башни и комбинированная эстафета. Ребята показали свою смелость, ловкость, умение обращаться с пожарно-техническим инвентарем, и, конечно, все стремились победить. По итогам соревнований лидером стала команда школы №3, она и стала победителем, получив переходящий кубок. На втором месте - школа № 2, третье место - у юных пожарных из школы № 4.

Почетные грамоты и призы ребятам вручили заместитель начальника 7-ОФПС майор внутренней службы Павел Павлов и главный специалист управления образования Анатолий Грибанов.

А после соревнований школьники отправились на экскурсию по музейной комнате 7 ОФПС, узнали об истории создания пожарной охраны России, об опасностях, причинах и последствиях пожаров.

А позже состоялось еще одно мероприятие - подведение итогов городского конкурса «Осторожно, огонь!». Были определены победители в четырех номинациях. А лучшие работы направлены в Салехард для участия в окружном конкурсе «Осторожно, огонь!».

Галина ШЕВЕЛЕВА

План мероприятий городского праздника Весны и Труда

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения
1	Демонстрация трудящихся	1 мая 12.00-14.00	улица Ленина - улица Муравленко - улица Дружбы Народов - Парк Победы
2	«Мир, Труд, Май» - массовый праздник	1 мая 13.30-18.30	Парк Победы
3	Играет детский духовой оркестр	13.30	Парк Победы
4	Открытие праздника	14.00	Парк Победы
5	«Весна идёт - весне дорогу» - концертная программа творческих коллективов города Муравленко	14.15-15.30	Парк Победы
6	Игровая развлекательная программа для детей	15.30-16.30	Парк Победы
7	Спортивные игры и соревнования	15.30-16.30	Парк Победы
8	Концертная программа солистов города	16.30-17.30	Парк Победы
9	Развлекательная программа для молодёжи	17.30-18.30	Парк Победы
10	Работа торговых точек	13.00-18.30	Парк Победы

К СВЕДЕНИЮ!

В связи с проведением мероприятий, посвященных празднованию 1 Мая, для обеспечения безопасности пешеходов с 10.00 до 14.00 1 мая 2011 года будет перекрыто движение транспортных средств на участках:

- улица Ленина от пересечения с ул. Молодежной до пересечения с ул. Муравленко;
- улица Муравленко от пересечения с ул. Ленина до пересечения с ул. Дружбы Народов;
- улица Дружбы Народов от пересечения с ул. Муравленко до пересечения с ул. Ленина;
- улица Губкина от пересечения с ул. Нефтяников до пересечения с ул. Дружбы Народов;
- улица Школьная от пересечения с ул. Нефтяников до пересечения с ул. Ленина.

Уважаемые жители города!

Обращаем ваше внимание на то, что согласно Постановлению заместителя главы администрации МО, руководителя аппарата Х. Алхаматова во время проведения праздничных мероприятий 1 и 9 Мая будет ограничена продажа алкогольной продукции с 9 до 16 часов.

(Постановление № 208 от 27 апреля опубликовано на странице 17)

Уважаемые работодатели!

В рамках Всемирного дня охраны труда управлением социальной защиты населения совместно с ООО «Труд» организовано проведение **бесплатного** семинара-совещания по вопросам охраны труда. Семинар состоится **29 апреля в 10.00** в актовом зале Муравленковского многопрофильного колледжа.

На семинар приглашаются все заинтересованные лица.

Дмитрий Кобылкин, Василий Быковский

ЯМАЛ от настоящего к будущему: рубежи модернизации

Дмитрий Кобылкин

Публикация подготовлена в рамках программы Президиума РАН «Фундаментальные проблемы пространственного развития Российской Федерации: междисциплинарный синтез» проект «Разработка стратегии комплексного социально-экономического освоения малоизученных и слабо вовлеченных в хозяйственный оборот территорий Российского Севера №09-П-46-2001».

(Окончание. Начало в № 16 «НГ»)

V. Принципиальная модель периодов жизни ЯНАО

Если экономика развивается циклически, то особенность экономики Ямало-Ненецкого автономного округа (как любого сырьевого региона) заключается в том, что это экономика одного достаточно продолжительного цикла, в течение которого наблюдаются колебания и отклонения.

Рассмотрим динамику двух основных социально-экономических показателей региона – объема добычи углеводородного сырья и численности населения в различные периоды промышленного освоения ЯНАО.

Первый период развития - Ямал-1 (1970-1990 гг.)

Период начального промышленного освоения. Добыча нефти и газа увеличивалась ежегодно. Резкий рост населения осуществлялся за счет мощного миграционного притока людей, нужных для обустройства и освоения крупнейших нефтяных и уникальных газовых месторождений. Рядом с нефтегазопромыслами для создания нормальных бытовых условий строились и обустраивались города и поселки. При этом осуществлялось мощное финансовое сопровождение реализуемых проектов, потому что эффективность капитальных вложений была предельно высокой.

Первый период стабилизации (1990–2010 гг.)

Этот недавно закончившийся период можно охарактеризовать относительной стабилизацией показателей. В этот период в стране сменилась политическая система и, как следствие, произошли значительные структурные изменения в системе управления добычей нефти и газа в периоды снижения потребления природного газа. В этот период также произошло два финансовых кризиса.

Второй период развития - Новый Ямал (2010–2030 гг.)

Переходу округа на качественно новый уровень будут способствовать крупные инвестиционные и инновационные проекты, которые обеспечат стабильное будущее Ямала как минимум на 50 лет. Стратегическую роль в развитии округа сыграет комплексное освоение месторождений Ямала и Севера Красноярского края. Здесь отдельно стоит выделить строительство нефтепровода Заполярье - Пурпе. На полуострове Ямал «Газпром» и «Новатэк» приступили к созданию нового в России центра по производству сжиженного природного газа.

Сегодня в округе создаются комфортные условия для ведения бизнеса в добывающих отраслях. В ответ мы будем требовать соблюдения экологических норм, сохранения образа жизни коренных народов Севера, приоритета ямальцев при трудоустройстве.

Развиваются международные связи. Фактически Ямал становится ключевым участником государственной политики в Арктическом регионе.

Второй период стабилизации (2030–2050 гг.)

В период 2030–2050 годов будет наблюдаться начало снижения объемов добычи природного газа на полуострове Ямал, выдерживаться достаточно стабильный уровень добычи на полуострове Гыдан, и будет обеспечен рост добычи на шельфе.

В связи с тем, что месторождения природного газа в центральной и южной частях автономного округа будут практически выработаны, уровень добычи природного газа в целом по региону начнет падать.

Объем добычи нефти, возможно, будет сохраняться на уровне 25-35 млн. т в год.

Итак, в пересчете на тонны условного топлива объем добычи углеводородного сырья снизится в 2050 г. приблизительно на четверть по отношению к 2030 г.

Период устойчивого развития (2050-2070 гг.)

Уровень качества жизни резко снизившегося по количеству населения будет зависеть от эффективности мер, принятых в предшествующие и текущий периоды. Возможно, углеводороды в это время будут в ещё большей цене, несмотря на изменение климата и продвижение альтернативного топлива.

Объемы добычи углеводородов будут падать. Численность населения Ямало-Ненецкого автономного округа будет постоянно снижаться и составит на конец исследуемого периода порядка 250 тыс. чел.

В это время будет происходить дальнейшая замена на рабочих местах постоянно проживающих ямальцев вахтовиками из-за пределов автономного округа. Поэтому численность населения может уменьшиться почти вдвое.

VI. Инвестиционные проекты

К положительным факторам, влияющим на инвестиционный климат в автономном округе, можно отнести: высокую ликвидность на рынке нефти и газа, относительно устойчивые финансовые показатели в производственной и бюджетной сферах, высокий уровень доходов населения.

К негативным факторам относятся монопольное положение ООО «Газпром» в регионе и непредсказуемость доходов бюджета автономного округа в условиях возможного кризиса.

Перспективы экономического развития автономного округа во многом определяются его высокими инвестиционными возможностями.

Общий инвестиционный потенциал проектов, реализуемых в топливно-энергетическом комплексе на территории автономного округа, в ближайшие десять лет предположительно составит около 6-8 трлн. руб.

Представим основной перечень крупных инвестиционных проектов Ямало-Ненецкого автономного округа на перспективу до 2030 года по степени приоритетности:

- освоение газовых месторождений полуостровов Ямал и Гыдан;
- освоение месторождений нефти и газа ЯНАО и Севера Красноярского края;
- создание транспортной инфраструктуры региона;
- строительство заводов сжиженного природного газа;
- реализация проекта «Урал промышленный - Урал Полярный», в первую очередь транспортной составляющей;
- разработка месторождений шельфовой зоны;
- формирование инфраструктуры Северного морского пути.

Конечно, вышеперечисленными проектами перечень не ограничивается, кроме этого в работу взяты следующие инвестиционные проекты, подконтрольные правительству автономного округа:

- строительство жилья;
- развитие социальной сферы;
- энергетические проекты;
- переработка сельхозпродукции;
- возрождение поселков;
- переселение из районов Крайнего Севера;
- реконструкция аэропортов;
- обустройство железнодорожных вокзалов и речных причалов.

Перспективы экономического развития Ямало-Ненецкого автономного округа во многом определяются его высокими инвестиционными возможностями. На долю региона в течение последних лет приходилось около 5% всех инвестиций, освоенных в Российской Федерации. Эта тенденция будет сохраняться и в ближайшие десятилетия.

VII. Векторы промышленного освоения (авторский прогноз)

Промышленный потенциал Ямало-Ненецкого автономного округа огромен, из открытых 232 месторождений углеродного сырья, расположенных в Южной и Центральной промышленных зонах автономного округа, сейчас только 65 находятся в эксплуатации. На 150 месторождениях, расположенных в основном в Северной и Восточной промышленных зонах, ведутся геологоразведочные работы по уточнению запасов. Автор выделил на территории региона пять зон промышленного освоения и составил прогноз возможной динамики добычи природного газа и нефти по представленным зонам.

В Южной промышленной зоне к 2030 году уровень добычи природного газа упадет с 70 до 10 млрд. м^3 в год, а нефти - с существующих 22 до 10 млн. т в год.

В Центральной промышленной зоне уровень добычи природного газа снизится с 450 млрд. м^3 до 200 млрд. м^3 в год. В Центральной и Южной частях автономного округа падает добыча нефти и газа. Никакие усилия уже не смогут здесь стабилизировать уровень их добычи. Векторы промышленного освоения в ближайшие десятилетия будут направлены в северную и восточную части для стабилизации и соответственно увеличения добычи газа до 700 млрд. м^3, а нефти - до 40 млн. т в год, но это при благоприятном стечении обстоятельств.

В Северной промышленной зоне наибольший прирост добычи природного газа в 2030 году возможен на полуострове Ямал - до 350 млрд. м^3, а на полуострове Гыдан - до 100 млрд. м^3 в год. При высокой организации работ в шельфовой зоне добыча природного газа может достигнуть 50 млрд. м^3 в год.

В Восточной промышленной зоне планируется организовать район, мощность добычи нефти в котором к 2030 году достигнет 30 млн. т в год, а природного газа - до 100 млрд. м^3 в год.

Приведенные выше цифры - это прогнозные показатели.

В Западной промышленной зоне, являющейся главным регионом проекта «Урал промышленный - Урал Полярный», развитие горнорудной промышленности будет зависеть от подтверждения достаточных и рентабельных геологических запасов.

VIII. Коренное население и ТЭК

Экологическая обстановка в Ямало-Ненецком автономном округе характеризуется как достаточно напряженная, что в значительной мере связано с функционированием нефтегазового комплекса. На территориях разработки углеводородных ресурсов наблюдается высокая загрязненность водного бассейна, почвы, растительности, значительное количество нарушенных земель. Уничтожено уже большое количество естественных мест обитания и нарушены пути миграции животных, сокращены площади оленьих пастбищ, снижена численность животных и ценных видов рыб. В результате дорожного и трубопроводного строительства происходит изменение инженерно-геологических и гидрологических условий. Нарушаются природоохранные режимы территорий: водоохранных зон, притундровых лесов, особо охраняемых природных территорий. Геологоразведчики и строители зачастую оставляют после себя металлолом, старые буровые вышки и нарушенную вездеходами и тракторами почву.

При проектировании и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений и при проведении компенсационных мероприятий по ликвидации ущерба, нанесенного территориям и коренным народам Крайнего Севера, необходимо внедрять малоотходные, ресурсосберегающие и природосберегающие технологии.

В Ямало-Ненецком автономном округе выпасается почти половина всех домашних оленей в России. По территории округа поголовье оленей распределено неравномерно и сконцентрировано в районах проживания коренных малочисленных народов Севера.

Например, пастбища Ямальского и Тазовского районов перегружены в два раза при недогрузке пастбищ остальных районов. Экстремальные нагрузки на пастбища возникли за счет роста поголовья оленей, использования угодий в бесснежное время года, многократного посещения пастбищ в течение одного сезона. Это привело к глубокой трансформации растительности и к изменению породы оленей.

Нарастающее промышленное освоение именно в этих регионах еще сильнее ограничивает кормовую базу.

Семьям, подвергшимся натиску промышленного освоения, приходится покидать свои промысловые угодья, в связи с этим растет нагрузка на угодья соседних семей коренных жителей.

Коренным народам Севера, потерявшим источник существования, - родовые угодья, приходится приспосабливаться к профессиям, наиболее простым в освоении, малопрестижным и низкооплачиваемым, вследствие чего самостоятельные, независимые люди в условиях не свойственного им уклада жизни деградируют, не выдерживая конкуренции на рынке труда.

Коренные народы обладают вековым опытом выживания и труда в экстремальных климатических условиях

Василий Быковский

Крайнего Севера, сохраняют духовное единение с природой, смысл которого состоит в обеспечении жизни человека и в сохранении природной среды.

Достаточно болезненно воспринимается народами Севера вторжение в их жизненную среду другой культуры и менталитета. Увеличение контактов с пришлым населением приводит к росту алкоголизации, повышению смертности, ведет к увеличению количества этнически смешанных браков, росту числа неполных семей.

В связи с промышленным освоением Ямала взаимодействие предприятий топливно-энергетического комплекса и коренного населения Ямало-Ненецкого автономного округа непременно должно происходить в условиях конструктивного диалога.

Сочетание индустриального и традиционного укладов при освоении месторождений определяется проектами обустройства месторождений и соглашениями между структурами нефтегазодобывающих компаний и органами государственной власти и местного самоуправления автономного округа. Практика выработки такого сочетания достаточно эффективна, но при этом неизбежны многочисленные издержки.

IX. Выводы

Ямало-Ненецкий автономный округ - самый перспективный регион добычи углеводородного сырья в стране.

Существующие природный, производственный и человеческий потенциалы способны продвигать самые амбициозные инвестиционные проекты.

При обустройстве и эксплуатации месторождений нефти и газа, расположенных далеко за полярным кругом, в несколько раз увеличивается себестоимость добычи, в том числе и за счет затрат на природоохранные мероприятия и компенсации коренному населению.

Героический труд газовиков и нефтяников в суровых северных условиях измеряется в миллиардах кубометров добытого газа и в миллионах тонн нефти и газового конденсата. Эффективность работы правительства автономного округа определяется уровнем доходов населения, эффективностью использования бюджета, уровнем обеспечения качественных социальных услуг, сохранением стабильной социально-экономической ситуации.

При промышленном освоении новых месторождений нефти и газа в Северной и Восточной зонах, реализации транспортной и энергетической составляющих проекта «Урал промышленный - Урал Полярный» у региона появляется возможность устойчивого развития на предстоящие несколько десятков лет.

Актуальные вопросы о ЕГЭ

С 2009 года единый государственный экзамен – основная форма аттестации выпускников всех российских школ. Осталось меньше месяца до начала экзаменов в этом году. О том, какая работа по подготовке к ЕГЭ уже выполнена и что еще предстоит сделать, - в интервью с главным специалистом управления образования Татьяной Уваровой.

- Как готовятся к проведению ЕГЭ в нашем городе? Сколько муравленковцев подали заявки на сдачу ЕГЭ?

- 27 мая состоится первый экзамен, но мероприятия по организации и проведению ЕГЭ в городе начались еще несколько месяцев назад. Первого марта была сформирована база участников ЕГЭ. В текущем году на участие в едином государственном экзамене подали заявление 312 человек, из них 251 - выпускники лицея, 37 - вечерней школы, 11 - студенты многопрофильного колледжа и 13 выпускников прошлых лет. Сдавать экзамен по русскому языку будут 308 человек, математике - 303, обществознанию - 174, физике - 61, истории - 53, биологии - 33, информатике - 28, химии - 27, английскому языку - 25, литературе - 9 и географии - 4.

В марте в рамках системы СтатГрад Московского института открытого образования было проведено 10 тренировочных работ по 10 предметам, в которых приняли участие 866 человек.

- Татьяна Викторовна, где будет проходить ЕГЭ?

- Определены два пункта проведения ЕГЭ. Выпускники лицея и прошлых лет будут сдавать экзамены по русскому языку и математике на базе школы № 2, а студенты колледжа и учащиеся вечерней школы - в школе № 5. Остальные экзамены все участники ЕГЭ будут сдавать в школе № 2.

До 10 мая все экзаменующиеся должны получить в месте регистрации (лицей, вечерняя школа, колледж, управление образования) пропуск, в котором указаны предметы ЕГЭ, адрес пункта проведения экзамена, даты и время начала экзаменов, коды образовательного учреждения и пункта проведения экзамена.

При подготовке к ЕГЭ лицам, имеющим право на сдачу экзамена в период дополнительных сроков проведения ЕГЭ в июле, в срок с 20 июня по 5 июля текущего года необходимо подать заявление в места регистрации, которые будут установлены департаментом образования ЯНАО. Такое право имеют выпускники прошлых лет, выпускники образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, граждане, которые получили среднее (полное) общее образование в образовательных учреждениях иностранных государств и не имели возможности участвовать в ЕГЭ с 27 мая по 20 июня.

Для отработки всех организационных моментов, в том числе распределение участников по аудиториям, назначение дежурных в пунктах проведения экзаменов, 12 мая для выпускников лицея и вечерней школы пройдет тренировочное тестирование по математике.

- Что значит получить допуск к государственной (итоговой) аттестации?

- Для выпускников лицея и вечерней школы ЕГЭ по русскому языку и математике является государственной (итоговой) аттестацией. Решение о допуске принимается педагогическим советом образовательного учреждения и оформляется приказом не позднее 25 мая текущего года. Лицам, не получившим допуск к государственной (итоговой) аттестации и не достигшим возраста 18 лет, должно быть обеспечено повторное получение бесплатного среднего (полного) общего образования, с последующим прохождением промежуточной аттестации и получения допуска к государственной (итоговой) аттестации. Форма повторного получения среднего (полного) общего образования и образовательные учреждения выбираются родителями (законными представителями) таких выпускников.

- Татьяна Викторовна, кто имеет право контролировать проведение ЕГЭ?

- В пунктах проведения экзаменов могут находиться общественные наблюдатели, чтобы контроль за проведением ЕГЭ был максимально эффективным. Ими могут быть представители органов государственной власти, работники средств массовой информации, образовательных учреждений, члены родительских комитетов, общественных организаций. Однако общественные наблюдатели не могут присутствовать в том пункте приема экзамена, где сдают ЕГЭ их дети или родственники.

Организация аккредитации и деятельности общественных наблюдателей осуществляется в соответствии с Положением, разработанным департаментом образования ЯНАО. Для аккредитации в качестве общественного наблюдателя желающим необходимо предоставить в управление образования заявление. Прием заявлений завершится 1 мая текущего года.

(Положение о системе общественного наблюдения и контроля за проведением в 2011 году государственной (итоговой) аттестации обучающихся в Ямало-Ненецком автономном округе опубликовано в этом номере «НГ» на странице 24)

Подготовила Светлана ГРИЩЕНКО
Фото на полосе из архива «НГ»

О нашей новой школе

4 апреля председатель Правительства Российской Федерации Владимир Путин провёл заседание Правительства Российской Федерации. Заседание прошло за несколько дней до отчета Правительства. Кстати, Владимир Путин считает отчеты Правительства востребованной, правильной практикой. По его мнению, за 2010 год «мы создали основу для того, чтобы двигаться вперед, решать долгосрочные задачи развития страны». Сейчас проходят консультации, дорабатываются итоговые материалы.

В адрес Министерства образования и науки председатель Правительства сказал: «Министерство образования и науки прошу сформулировать предложения по дальнейшему развитию системы образования, и прежде всего среднего профессионального образования. Училища, техникумы, колледжи, как правило, находятся в ведении региональных властей, но это вовсе не значит, что федеральные власти должны уделять этому вопросу меньше внимания. Прошу подготовить поправки в законодательство, направленные на развитие среднего профессионального образования, на его адаптацию к требованиям современной экономики и рынка труда, чтобы мы могли предметно обсудить эту тему с депутатами».

Во время работы коллег слово попросил Борис Грызлов: «Мы многое сделали в прошедшем году в плане решения демографических проблем. Начали выплачивать в полном объёме материнский капитал, существенно увеличили ряд пособий, многое сделали для воспитания и развития детей в системе среднего, специального, высшего образования. Но мне кажется, один вопрос мы упускаем. Я имею в виду положение школьных учителей. К сожалению, эта профессия, которая была престижной на протяжении многих десятилетий, теряет свой общественный статус. Я считаю, что решение о поднятии престижа школьных учителей нельзя откладывать».

Владимир Путин согласился: «Борис Вячеславович, вы правы. Действительно, мы много говорим об образовании, говорим о престиже профессии учителя, а именно в школе закладывается фундамент знаний и, по сути, фундамент, на котором строится потом весь интеллектуальный потенциал нации… Хотя я соглашусь с Вами в том, что эта проблема очень важная. Регионы тратят на образование (это данные 2009 года – они отличаются немножко, но порядок цифр понятен) примерно 620 млрд. рублей, из них 170 млрд. тратят муниципалитеты. Из региональной части примерно 560 млрд. идёт на заработную плату во все виды учреждений, за которые отвечает регион. 620 и 560 – на зарплату. Значит, разница – это примерно 60 млрд. рублей. Эти деньги идут на капитальные ремонты и оборудование. В чём заключается предложение? Мы могли бы помочь регионам в части приведения в порядок этих учреждений, а те средства, которые у них будут высвобождаться за счёт наших денег, они должны направить на повышение заработных плат учителям. Вот целью мероприятий подобного рода, конечной целью, является доведение средней зарплаты учителя до средней заработной платы по экономике в соответствующем регионе страны. Это должно быть не механическое повышение, а происходить в рамках действующих сегодня введённых процедур при подтверждении квалификации при обязательном участии профсоюзных организаций. Я думаю, что эта программа, которую можно было бы предложить, разработать и внедрить, будет существенным дополнением ко всем другим программам, инициативам, которые сейчас у нас внедряются в образование, в том числе известная программа «Наша новая школа».

В результате, по расчетам премьера, «мы сможем сделать общую программу и контролировать ее исполнение при софинансировании со стороны регионов».

«Важна роль «Единой России» на местах, чтобы в законодательных региональных собраниях партийные организации активно включились в подготовку программы модернизации образования», - подчеркнул он.

/По материалам интернет-изданий/

Ирина Сидорова:
«У проекта «Образование» цель одна - модернизация системы образования»

«Проект председателя партии «Единая Россия» Владимира Путина предусматривает направление средств на повышение качества образования за счет выделения субсидий всем регионам на модернизацию материально-технической базы школ, на выполнение мероприятий по совершенствованию профессионального мастерства учителей и руководителей школ, а также на сохранение малокомплектных школ», - комментирует итоги совещания Министерства образования и науки с представителями регионов по реализации проекта «Образование» член регионального Политического совета партии Ирина Сидорова.

По словам Ирины Сидоровой, до 1 июня будут внесены изменения в федеральный бюджет, в этом году на реализацию проекта выделят 20 млрд. рублей, в 2012 году - 60 млрд. рублей, в 2013 году - 40 млрд. рублей. «Реализация проекта рассчитана на два учебных года: 2011-2012 и 2012-2013 гг. За это время со стороны Федерации будет выделено 120 млрд. рублей», - говорит Сидорова.

В обмен на вышеозвученные обязательства государства регионы должны выполнить свою задачу - повысить заработные платы работникам образования, разработать некоторые дополнительные меры социальной поддержки работникам образования, в том числе и работникам, которые уходят на пенсию.

С 1 сентября всем регионам предстоит поднять зарплату учителям, кроме того, с 1 июня текущего года будет повышение оклада на 6%. Это повышение заложено в бюджете всех субъектов, перед единороссами стоит задача, чтобы еще раз повысить зарплату.

«Предполагается, что в целом все мероприятия 2011 года по увеличению дохода работников образования позволят повысить существенно их заработную плату по сравнению с 2010 годом. Я хочу сказать, что цель проекта одна - это модернизация системы образования, повышение качества», - заявила член регионального Политического совета партии Ирина Сидорова.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 2 мая

05.50, 06.10 Фильм "Дама с попугаем"
06.00, 10.00, 12.00 Новости
07.50 Служу Отчизне!
08.20 Дисней-клуб
09.10 Здоровье
10.15 Непутевые заметки
10.30 Пока все дома
11.20 Фазенда
12.20 Чемпионат мира по фигурному катанию. Показательные выступления
14.00 Фильм "Одиночное плавание"
15.50 Церемония вручения народной премии "Золотой граммофон"
18.50 Фильм "Водитель для Веры"
21.00 Время
21.15 Фильм "Неудержимые"
23.10 Фильм "Изумительный"
01.10 Фильм "Граница"
03.10 Детектив "Убийство в клубе "Чиппэндейлс"

13.15, 14.15 "Танцы со Звездами". Гала-концерт
14.00, 20.00 Вести
17.20 "Шутки в сторону". Концерт Евгения Петросяна и Елены Степаненко
19.15, 20.20 Фильм "Варенька. И в горе, и в радости"
23.15 Фильм "Девочка"
02.05 Фильм "Доктор Голливуд"
04.00 Комната смеха

05.20 Комедия "Фортуна"
07.05 Комедия "Президент и его внучка"
09.00, 10.20, 19.25 Сериал "Медвежий угол"
10.00, 19.00 Сегодня
08.20 Русское лото
23.20 "Суперстар" представляет
01.15 Бедненько, но чистенько
01.45 Футбольная ночь
02.15 Фильм "Первый снег"
04.20 Особо опасен!

05.50 Фильм "Капля света"
09.20 М/ф "Белка и Стрелка. Звездные собаки"
11.05 Весенний концерт "Диско Дача"

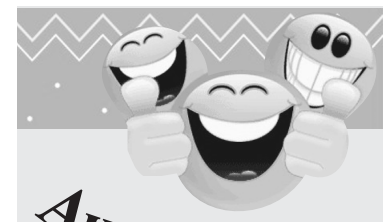
06.00 Сериал "Собачье дело"
08.00 М/ф "Трое из Простоквашино"
08.20 М/ф "Смешарики"
08.30 М/ф "Джуманджи"
09.00 Х/ф "Бешеные скачки"
10.50 Ералаш
12.00 Х/ф "Астерикс и Обеликс против Цезаря"
14.00 Х/ф "Астерикс и Обеликс. Миссия Клеопатра"
16.00 6 кадров
17.05 М/ф "Книга джунглей-2"
18.15 "Спой!" Музыкальное развлекательное шоу
19.30 "6 кадров" собирает друзей
21.00 Х/ф "Астерикс на Олимпийских играх"
23.15 Х/ф "Ночной рейс"
00.45 Х/ф "Ребенок на борту"
02.30 Сериал "Легенда об искателе"
03.25 Сериал "Кремлевские курсанты"
05.20 М/ф "Приключения Конана-варвара"
05.40 Музыка на СТС

06.00, 06.25 М/ф "Лунатики"
07.00, 07.25 М/ф "Эй, Арнольд!"
07.55 М/ф "Бейблэйд: горячий металл"
08.40, 09.05, 09.30 Женская лига: парни, деньги и любовь
10.00 Х/ф "Звездные войны: эпизод-6 - возвращение Джедая"
12.30, 13.30, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 19.30, 20.00, 21.00, 22.00 Битва экстрасенсов
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 М/ф "Труп невесты"
02.05 "Секс" с Анфисой Чеховой
02.35 Дом-2. Город любви
03.35 Школа ремонта
04.35 Cosmopolitan
05.35 Комедианты
05.50 Сериал "Саша + Маша"

05.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.45 Комедия "Тайский вояж Степаныча"
07.45 Комедия "Испанский вояж Степаныча"
09.20 Комедия "Особенности национальной политики"
11.00 В час пик. Подробности
11.30 Комедия "Особенности национальной охоты"
13.30 Комедия "Особенности национальной рыбалки"
15.20 Фильм "Мы из будущего"
19.00 "Нас не оцифруешь!" Концерт Михаила Задорнова
20.50 Боевик "Охота на пиранью"
23.15 Комедия "Механическая сюита"
01.15 Фильм "Темные фантазии"
03.00 Покер после полуночи
04.00 Сериал "Студенты"

ЯМАЛ

07.00 Наши любимые мультфильмы
07.15 Сказки братьев Гримм
08.15 Фильм-сказка "Туфли с золотыми пряжками"
10.30 Блок нот
11.00 Наши любимые мультфильмы
11.35 Фильм "Тимур и его команда"
13.00 Парад Победы
13.30 Сериал "Секретный фарватер"
16.00 Под Полярной звездой
17.35 Фильм "Серко"
19.15 Комедия "Потому что я так хочу"
20.50 Мелодрама "Голос матери"
22.25 Фильм "Красный барон"
00.05 Драма "Точка"
01.50 Комедия "Агент в мини-юбке"
02.55 Д/ф "Человек несуществующей профессии"
03.25, 05.20 Телемагазин
03.40 Сериал "Кровь и роза"



Анекдоты

☺ ☺ ☺

Проснувшись утром, я подумал: «А почему бы мне не сходить на работу?» И не сходил...

☺ ☺ ☺

- Дай в долг сто рублей?
- У меня только пятьдесят...
- Давай пятьдесят, а еще пятьдесят должен будешь.

☺ ☺ ☺

Судья спрашивает обвиняемого: «Вы признаете, что ударили потерпевшего кирпичом по голове?» - «Признаю. Но кривые ноги у него были еще до этого».

☺ ☺ ☺

- Ну, если и после этого останутся тараканы, - говорит Иван, глядя на догорающую дачу, - то я и не знаю, что делать.

☺ ☺ ☺

В глухом месте встретились прапорщик и осел. Осел спрашивает прапорщика: «Ты кто такой?» Прапорщик поглядел по сторонам, смотрит - никого нет, и говорит: «Офицер. А ты кто такой?» Осел поглядел по сторонам, смотрит - никого нет: «Лошадь».

ВТОРНИК, 3 мая

05.00 Телеканал "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 03.00 Новости
09.05 Контрольная закупка
09.40 Жить здорово!
10.50 ЖКХ
11.45 Женский журнал
12.20 Модный приговор
13.20 Детективы
14.00 Другие новости
14.20 Понять. Простить
15.20 "Хочу знать" с Михаилом Ширвиндтом
15.50 Сериал "Обручальное кольцо"
16.50 Федеральный судья
18.15 Сериал "След"
18.55 Давай поженимся!
19.55 Пусть говорят
21.00 Время
21.30 Сериал "Баллада о бомбере"
22.30 Фильм "Однажды в Мексике"
00.25 Хоккей. Чемпионат мира. Сборная России - сборная Словакии
02.40, 03.05 Комедия "Тихий омут"
04.20 "Хочу знать" с Михаилом Ширвиндтом

16.30 Местное время. Вести-Москва
16.50 Сериал "Все к лучшему"
17.55 Сериал "Институт благородных девиц"
18.55 Прямой эфир
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Сериал "Заяц, жаренный по-берлински"
23.45 Дежурный по стране
00.45 Вести +
01.05 Профилактика
02.10 Фильм "Травля"
04.10 Городок

04.55 Информационный канал "НТВ утром"
08.30 Следствие вели...
09.30, 15.30, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
10.20 Чистосердечное признание
10.55 До суда
12.00 Суд присяжных
13.25 Прокурорская проверка
14.40 Давайте мириться!
16.30 Сериал "Улицы разбитых фонарей"
19.45 Сериал "Тульский - Токарев"
22.40 Фильм "Петля"
00.30 Футбол. Лига чемпионов УЕФА. Полуфинал. "Барселона" (Испания) - "Реал" (Испания)
02.45 Суд присяжных
03.45 Прокурорская проверка

05.00 Утро России
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал
09.05 Документальный фильм
10.00 Ток-шоу "О самом главном"
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.50 Заговоренный. Три войны казака Недорубова
12.50 Кулагин и партнеры
14.50, 04.45 Вести. Дежурная часть
15.05 Сериал "Ефросинья. Продолжение"

06.00 М/ф "Космические спасатели лейтенанта Марша"
06.55 М/ф "Смешарики"
07.00 М/ф "Приключения мультяшек"
07.30 М/ф "Приключения Вуди и его друзей"
08.00 Сериал "Папины дочки"
08.30 Даешь молодежь!
09.00 Сериал "Воронины"
09.30 Сериал "Светофор"
10.00 6 кадров
11.00 Х/ф "Астерикс на Олимпийских играх"
13.15 6 кадров
13.30 М/ф "Настоящие охотники за привидениями"
14.00 М/ф "Мумия"
14.30 М/ф "Пинки и Брейн"
15.00 М/ф "Скуби и Скрэппи"
15.30 Сериал "Папины дочки"
17.30 Галилео
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"
19.00 Даешь молодежь!
19.30 Сериал "Светофор"
20.00 Сериал "Папины дочки"
20.30 Сериал "Воронины"
21.00 Х/ф "Туман"
22.00 Х/ф "Придорожное заведение"
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"
00.30 Кино в деталях
01.30 Сериал "Легенда об искателе"
03.15 Сериал "Кремлевские курсанты"
05.10 М/ф "Приключения Конана-варвара"
05.35 Музыка на СТС

06.00 Необъяснимо, но факт
07.00, 07.25 М/ф "Жизнь и приключения робота-подростка"
07.55 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
08.30, 08.55 М/ф "Маска"
09.25 Школа ремонта
10.30, 11.00 Сериал "Счастливы вместе"
11.40, 12.05 М/ф "Маска"
12.30, 13.00, 13.25 М/ф "Жизнь и приключения робота-подростка"
14.00 Сериал "Счастливы вместе"
14.30 Дом-2. Live
15.35 Комедия "Джинсы - талисман-2"
18.00, 20.00 Сериал "Универ"
18.30, 20.30 Сериал "Зайцев + 1"
19.00 Сериал "Реальные пацаны"
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
21.00 Комедия "Розовая пантера-2"
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
01.00 Комеди Клаб
02.00 Сериал "Хор"
02.50 Комедия "Рождественское ограбление"
04.35 Дом-2. Город любви
05.40 Комедианты

05.00, 06.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.30 Громкое дело
06.30 Званый ужин
07.30 Комедия "Супертеща для неудачника"
09.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости "24"
10.00 Не ври мне!
11.00 Час суда
12.00 Экстренный вызов
13.00 Званый ужин
14.00 Боевик "Охота на пиранью"
17.00 Дело особой важности
18.00 В час пик
19.00 Экстренный вызов
20.00 Сериал "Опера. Хроники убойного отдела"
21.00 Сериал "Меч"
22.00 Проект "Реальность"
23.30 Триллер "К-19"
02.00 В час пик
03.00 Покер после полуночи
04.00 Сериал "Студенты"

ЯМАЛ

06.00 Открытый урок
06.15, 17.00, 02.10, 03.15, 05.25 Телемагазин
06.40 Северное измерение
07.00 Бодрое утро
08.30 Центр общественного контроля
09.30 Д/ф "Век. Ожившая летопись Южного Урала XX столетия"
10.00, 12.00, 13.00, 18.00, 19.30, 20.00, 22.30 Время Ямала
10.15 О войне как о войне
10.45 Д/ф "Русское экономическое чудо"
11.15 Д/ф "Дети блокады"
12.10 Все не так просто
12.35 Парад Победы
13.30 Актуальное интервью
14.00 "Изьватас олэм". Программа на языке коми
14.20 Только для Вас!
14.30 Афиша
14.35 Точка на карте
15.00 М/ф "Оливер Твист"
15.20 В гостях у Минутки
15.35 М/ф "Принцесса Сисси"
16.00 Взрослые дети
16.30 Привет, фауна!
16.45 Недетский вопрос
17.15 Х/ф "Две судьбы"
18.10 ПРОзакон
18.30 "Здравствуйте". Прямой эфир Тел.: (34922) 4-32-32
20.15 Ладушки
20.30 Драма "Где-то гремит война"
21.50 Парад Победы
22.20 Война. История в песнях
23.00 Студия "Арктика" представляет...
23.30 Информационная программа "День"
00.00 Сериал "Охота на Берию"
00.55 "Наука о душе" с А. Гордоном
01.25 Сериал "Салон красоты-2"
02.30 Сериал "Ландыш Серебристый"
03.40 Сериал "Мистер Мама-2"
04.05 Лучшие машины мира
04.30 Круг доверия

СРЕДА, 4 мая

05.00 Телеканал "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 03.00 Новости
09.05 Контрольная закупка
09.40 Жить здорово!
10.50 ЖКХ
11.45 Женский журнал
12.20 Модный приговор
13.20 Детективы
14.00 Другие новости
14.20 Понять. Простить
15.20 "Хочу знать" с Михаилом Ширвиндтом
15.50 Сериал "Обручальное кольцо"
16.50 Федеральный судья
18.15 Сериал "След"
18.55 Давай поженимся!
19.55 Пусть говорят
21.00 Время
21.30 Сериал "Баллада о бомбере"
22.30 Фильм "Идеальный побег"
00.20 Фильм "Август"
02.00, 03.05 Фильм "Недобрый час"
04.20 "Хочу знать" с Михаилом Ширвиндтом

05.00 Утро России
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал
09.05 Первоисточник
10.00 Ток-шоу "О самом главном"
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.50 Маршалы Победы: Жуков и Рокоссовский
12.50 Кулагин и партнеры
14.50 Вести. Дежурная часть
15.05 Сериал "Ефросинья. Продолжение"
16.30 Местное время. Вести Москва
16.50 Сериал "Все к лучшему"
17.55 Сериал "Институт благородных девиц"
18.55 Прямой эфир
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Сериал "Заяц, жаренный по-берлински"
23.50 Вести +
00.10 Адъютант его превосходительства. Личное дело
01.00 Профилактика
02.15 Честный детектив
02.45 Комедия "Три дня в Москве"
04.05 Сериал "Закон и порядок"

04.55 Информационный канал "НТВ утром"
08.30 Следствие вели...
09.30, 15.30, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
10.20 Живут же люди!
10.55 До суда
12.00 Суд присяжных
13.25 Прокурорская проверка
14.40 Давайте мириться!
16.30 Сериал "Улицы разбитых фонарей"
19.30 Сериал "Тульский - Токарев"
23.00 Д/ф "Настоящий итальянец"
23.50 Квартирный вопрос
00.55 Кулинарный поединок
01.55 Сериал "Детектив Раш"
02.55 Суд присяжных
03.55 До суда

06.00 М/ф "Космические спасатели лейтенанта Марша"
06.55 М/ф "Смешарики"
07.00 М/ф "Приключения мультяшек"
07.30 М/ф "Приключения Вуди и его друзей"
08.00 Сериал "Папины дочки"
08.30 Даешь молодежь!
09.00 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 3 мая
09.30 Сериал "Светофор"
10.00 Х/ф "Туман"
11.00 Х/ф "Придорожное заведение"
13.05 6 кадров
13.30 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 3 мая
14.00 М/ф "Мумия"
14.30 М/ф "Пинки и Брейн"
15.00 М/ф "Скуби и Скрэппи"
15.30 Сериал "Папины дочки"
17.30 Галилео
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"
19.00 Даешь молодежь!
19.30 Сериал "Светофор"
20.00 Сериал "Папины дочки"
20.30 Сериал "Воронины"
21.00 Х/ф "Туман"
22.00 Х/ф "Кровавый спорт"
23.45 6 кадров
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"
00.30 Инфомания
01.00 Сериал "Теория большого взрыва"
01.30 Х/ф "На грани"
03.20 Сериал "Кремлевские курсанты"
05.15 М/ф "Приключения Конана-варвара"
05.40 Музыка на СТС

06.00 Необъяснимо, но факт
07.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 3 мая
08.00 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
08.30, 08.55 М/ф "Маска"
09.25, 10.00 Сериал "Универ"
10.30, 11.00 Сериал "Счастливы вместе"
11.40, 12.05 М/ф "Маска"
12.30, 13.25 М/ф "Жизнь и приключения робота-подростка"
13.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 3 мая
14.00 Сериал "Счастливы вместе"
14.30 Дом-2. Live
16.05 Комедия "Розовая пантера-2"
18.00, 20.00 Сериал "Универ"
18.30, 20.30 Сериал "Зайцев + 1"
19.00 Сериал "Реальные пацаны"
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
21.00 Комедия "Остров Ним"
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
01.00 Комеди Клаб
02.00 Сериал "Хор"
02.50 Дом-2. Город любви
03.50 Школа ремонта
04.50 Cosmopolitan

05.00, 06.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.30 Громкое дело
06.30 Званый ужин
07.30 Сериал "Солдаты-6"
08.30 Сериал "Опера. Хроники убойного отдела"
09.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости "24"
10.00 Не ври мне!
11.00 Час суда
12.00 Экстренный вызов
13.00 Званый ужин
14.00 Триллер "К-19"
17.00 Сыворотка правды
18.00 В час пик
19.00 Экстренный вызов
20.00 Сериал "Опера. Хроники убойного отдела"
21.00 Сериал "Меч"
22.00 Проект "Реальность"
23.30 Драма "Чингисхан. На край земли и моря"
02.00 В час пик
03.00 Покер после полуночи
04.00 Сериал "Студенты"

ЯМАЛ

06.00 Открытый урок
06.15, 17.00, 02.10, 03.15, 05.25 Телемагазин
06.40 "Изьватас олэм". Программа на языке коми
07.00 Бодрое утро
08.30 Здравствуйте
09.30 Д/ф "Век. Ожившая летопись Южного Урала XX столетия"
10.00, 12.00, 13.00, 18.00, 19.30, 20.00, 22.30 Время Ямала
10.15 О войне как о войне
10.45 Д/ф "Русское экономическое чудо"
11.15 Д/ф "Дети блокады"
12.15 Служба спасения-01
12.35 Парад Победы
13.30 Актуальное интервью
14.00 Северный колорит
14.30 Только для Вас!
14.40 Добротолюбие. Беседы с батюшкой
15.00 М/ф "Оливер Твист"
15.20 В гостях у Минутки
15.35 М/ф "Принцесса Сисси"
16.00 Взрослые дети
16.30 Привет, фауна!
16.45 Недетский вопрос
17.05 Х/ф "Две судьбы"
18.10 Место происшествия
18.30 "По существу". Прямой эфир. Тел.: (34922) 4-32-32
20.15 Ладушки
20.30 Драма "Где-то гремит война"
21.50 Парад Победы
22.20 Война. История в песнях
23.00 Философские беседы
23.30 Информационная программа "День"
00.00 Сериал "Охота на Берию"
00.55 "Наука о душе" с А. Гордоном
01.25 Сериал "Салон красоты-2"
02.30 Сериал "Ландыш Серебристый"
03.40 Сериал "Мистер Мама-2"
04.05 Лучшие машины мира
04.30 Круг доверия

ЧЕТВЕРГ, 5 мая

05.00 Телеканал "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 03.00 Новости
09.05 Контрольная закупка
09.40 Жить здорово!
10.50 ЖКХ
11.45 Женский журнал
12.20 Модный приговор
13.20 Детективы
14.00 Другие новости
14.20 Понять. Простить
15.20 "Хочу знать" с Михаилом Ширвиндтом
15.50 Сериал "Обручальное кольцо"
16.50 Федеральный судья
18.15 Сериал "След"
18.55 Давай поженимся!
19.55 Пусть говорят
21.00 Время
21.30 Сериал "Баллада о бомбере"
22.30 Фильм "Годзилла"
01.00, 03.05 Фильм "Буч Кэссиди и Санденс Кид"
03.15 Сериал "Вспомни, что будет"
04.00 Детективы

05.00 Утро России
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал
09.05 Документальный фильм
10.00 Ток-шоу "О самом главном"
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.50 Жизнь в ритме марша. Сага о Покрассах
12.50 Кулагин и партнеры
14.50 Вести. Дежурная часть
15.05 Сериал "Ефросинья. Продолжение"
16.30 Местное время. Вести Москва
16.50 Сериал "Все к лучшему"
17.55 Сериал "Институт благородных девиц"
18.55 Прямой эфир
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Сериал "Заяц, жаренный по-берлински"
23.50 Вести +
00.10 Операция "Большой вальс"
01.00 Профилактика
02.15 Комедия "Три дня в Москве"
03.30 Сериал "Закон и порядок"
04.25 Городок

04.55 Информационный канал "НТВ утром"
08.30 Следствие вели...
09.30, 15.30, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
10.20 В зоне особого риска
10.55 До суда
12.00 Суд присяжных
13.25 Прокурорская проверка
14.40 Давайте мириться!
16.30 Сериал "Улицы разбитых фонарей"
19.40 Сериал "Тульский - Токарев"
22.25 Фильм "Фокусник-2"
00.20 Лига чемпионов УЕФА. Обзор
00.50 Футбол. Лига Европы УЕФА. Полуфинал. "Вильярреал" (Испания) - "Порту" (Португалия)
03.05 Лига Европы УЕФА. Обзор
03.30 Дачный ответ

06.00 М/ф "Космические спасатели лейтенанта Марша"
06.55 М/ф "Смешарики"
07.00 М/ф "Приключения мультяшек"
07.30 М/ф "Приключения Вуди и его друзей"
08.00 Сериал "Папины дочки"
08.30 Даешь молодежь!
09.00 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 4 мая
09.30 Сериал "Светофор"
10.00 Х/ф "Туман"
11.00 Х/ф "Кровавый спорт"
12.45 6 кадров
13.30 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 4 мая
14.00 М/ф "Мумия"
14.30 М/ф "Пинки и Брейн"
15.00 М/ф "Скуби и Скрэппи"
15.30 Сериал "Папины дочки"
17.30 Галилео
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"
19.00 Даешь молодежь!
19.30 Сериал "Светофор"
20.00 Сериал "Папины дочки"
20.30 Сериал "Воронины"
21.00 Х/ф "Туман"
22.00 Х/ф "Харли Дэвидсон и ковбой Мальборо"
23.50 6 кадров
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"
00.30 Инфомания
01.00 Сериал "Теория большого взрыва"
01.30 Сериал "Легенда об искателе"
03.15 Сериал "Кремлевские курсанты"
05.10 М/ф "Приключения Конана-варвара"
05.35 Музыка на СТС

06.00 Необъяснимо, но факт
07.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 4 мая
08.00 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
08.30, 08.55 М/ф "Маска"
09.25, 10.00 Сериал "Универ"
10.30, 11.00 Сериал "Счастливы вместе"
11.40, 12.05 М/ф "Маска"
12.30, 13.25 М/ф "Жизнь и приключения робота-подростка"
13.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 4 мая
14.00 Сериал "Счастливы вместе"
14.30 Дом-2. Live
16.15 Комедия "Остров Ним"
18.00, 20.00 Сериал "Универ"
18.30, 20.30 Сериал "Зайцев + 1"
19.00 Сериал "Реальные пацаны"
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
21.00 Комедия "Волшебники из Веверли-плейс в кино"
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
01.00 Комеди Клаб
02.00 Сериал "Хор"
02.50 Дом-2. Город любви
03.50 Школа ремонта
04.50 Cosmopolitan

05.00, 06.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.30 Громкое дело
06.30 Званый ужин
07.30 Сериал "Солдаты-6"
08.30 Сериал "Опера. Хроники убойного отдела"
09.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости "24"
10.00 Не ври мне!
11.00 Час суда
12.00 Экстренный вызов
13.00 Званый ужин
14.00 Драма "Чингисхан. На край земли и моря"
17.00 Гениальный сыщик
18.00 В час пик
19.00 Экстренный вызов
20.00 Сериал "Опера. Хроники убойного отдела"
21.00 Сериал "Меч"
22.00 Проект "Реальность"
23.30 Триллер "Волчья яма"
01.25 Военная тайна
03.00 Покер после полуночи
04.00 Сериал "Студенты"

ЯМАЛ

06.00 Открытый урок
06.15, 17.00, 02.10, 03.10, 05.25 Телемагазин
06.40 Добротолюбие. Беседы с батюшкой
07.00 Бодрое утро
08.30 По существу
09.30 Д/ф "Век. Ожившая летопись Южного Урала XX столетия"
10.00, 12.00, 13.00, 18.00, 19.30, 20.00, 22.30 Время Ямала
10.15 О войне как о войне
10.45 Д/ф "Русское экономическое чудо"
11.15 Бабуля
12.15 Копейка рубль бережет
12.35 Люди безграничных возможностей
13.30 Актуальное интервью
14.00 "Тут сул*там". Программа на языке ханты
14.20 Только для Вас!
14.30 Афиша
14.35 Культурный выход
15.00 М/ф "Оливер Твист"
15.20 В гостях у Минутки
15.35 М/ф "Принцесса Сисси"
16.00 Взрослые дети
16.30 Привет, фауна!
16.45 Недетский вопрос
17.05 Сериал "Две судьбы"
18.10 Копейка рубль бережет
18.30 "По существу". Прямой эфир. Тел.: (34922) 4-32-32
20.15 Ладушки
20.30 Драма "Где-то гремит война"
21.50 Парад Победы
22.20 Война. История в песнях
23.00 Дело №
23.20 Место происшествия
23.30 Информационная программа "День"
00.00 Сериал "Охота на Берию"
00.55 "Наука о душе" с А. Гордоном
01.25 Сериал "Салон красоты-2"
02.30 Д/ф "Необычайные похождения Диего Диеговича в стране большевиков. Русский след"
03.40 Сериал "Мистер Мама-2"
04.05 Лучшие машины мира
04.30 Круг доверия

ПЯТНИЦА, 6 мая

05.00 Телеканал "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости
09.05 Контрольная закупка
09.40 Жить здорово!
10.50 ЖКХ
11.45 Женский журнал
12.20 Модный приговор
13.20 Детективы
14.00 Другие новости
14.20 Понять. Простить
15.20 "Хочу знать" с Михаилом Ширвиндтом
15.50 Сериал "Обручальное кольцо"
16.50 Жди меня
18.20 Поле чудес
19.10 Давай поженимся!
20.00 Пусть говорят
21.00 Время
21.30 Сериал "Баллада о бомбере"
22.30 Фильм "Одна война"
00.10 Фильм "Подъем с глубины"
02.05 Триллер "Женатый"
03.50 Сериал "Вспомни, что будет"

05.00 Утро России
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал
09.05 Мусульмане
09.15 Документальный фильм
10.10 Ток-шоу "О самом главном"
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.50 Мой серебряный шар
12.50 Кулагин и партнеры
14.50 Вести. Дежурная часть
15.05 Сериал "Ефросинья. Продолжение"
16.30 Уральский меридиан
16.50 Сериал "Все к лучшему"
17.55 Сериал "Институт благородных девиц"
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Фактор А
22.30 Юбилейный вечер Юрия Гальцева
00.10 Фильм "Отец"
01.50 Горячая десятка
03.00 Фильм "Вакансия на жертву"
04.40 Городок

04.55 Информационный канал "НТВ утром"
08.30 Следствие вели...
09.30, 15.30, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
10.20 Спасатели
10.55 До суда
12.00 Суд присяжных
13.30 Суд присяжных: главное дело
16.30 Необыкновенный концерт
19.30 Сериал "Тульский - Токарев"
21.25 Фильм "Дело чести"
23.20 Фильм "Ограбление на Бейкер-стрит"
01.30 Фильм "Елена Троянская"
04.45 Суд присяжных

06.00 М/ф "Космические спасатели лейтенанта Марша"
06.55 М/ф "Смешарики"
07.00 М/ф "Приключения мультяшек"
07.30 М/ф "Приключения Вуди и его друзей"
08.00 Сериал "Папины дочки"
09.00 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 5 мая
09.30 Сериал "Светофор"
10.00 Х/ф "Туман"
11.00 Х/ф "Харли Дэвидсон и ковбой Мальборо"
12.50 6 кадров
13.30 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 5 мая
14.00 М/ф "Мумия"
14.30 М/ф "Пинки и Брейн"
15.00 М/ф "Скуби и Скреппи"
15.30 Сериал "Папины дочки"
17.30 Галилео
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"
19.00 Даешь молодежь!
19.30 Сериал "Светофор"
20.00 Сериал "Папины дочки"
20.30 Сериал "Воронины"
21.00 Х/ф "Туман"
22.00 Х/ф "Бесславные ублюдки"
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"
00.55 Х/ф "Робин Гуд"
03.20 Х/ф "Инопланетянин"
05.25 М/ф "Приключения Конана-варвара"
05.50 Музыка на СТС

06.00 Необъяснимо, но факт
07.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 5 мая
08.00 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"
08.30, 08.55 М/ф "Маска"
09.25, 10.00 Сериал "Универ"
10.30, 11.00 Сериал "Счастливы вместе"
11.40, 12.05 М/ф "Маска"
12.30, 13.25 М/ф "Жизнь и приключения робота-подростка"
13.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 5 мая
14.00 Сериал "Счастливы вместе"
14.30 Дом-2. Live
15.55 Драма "Кит Киттредж: загадка американской девочки"
18.00 Сериал "Универ"
18.30 Сериал "Зайцев + 1"
19.00 Сериал "Реальные пацаны"
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
20.00 Битва экстрасенсов
21.00 Комеди Клаб
22.00, 22.30 Наша Russia
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
01.00 Комеди Клаб
02.00 Сериал "Хор"
02.50 Комедия "Плохие новости, медведи!"
05.10 Комедианты
05.20 Сериал "Саша + Маша"

05.00, 06.00 Д/ф "Неизвестная планета"
05.30 Громкое дело
06.30 Званый ужин
07.30 Сериал "Солдаты-6"
08.30 Сериал "Опера. Хроники убойного отдела"
09.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости "24"
10.00 Не ври мне!
11.00 Час суда
12.00 Экстренный вызов
13.00 Званый ужин
14.40, 16.45, 20.00 Сериал "Мины в фарватере"
23.30 "Нас не оцифруешь!" Концерт Михаила Задорнова
01.15 Фильм "Так поступают все женщины"
03.00 Покер после полуночи
04.00 Сериал "4400"

ЯМАЛ

06.00 Открытый урок
06.15, 17.00 Телемагазин
06.40 "Тут сул*там". Программа на языке ханты
07.00 Бодрое утро
08.30 По существу
09.30 Д/ф "Век. Ожившая летопись Южного Урала XX столетия"
10.00, 12.00, 13.00, 18.00, 19.30, 22.30 Время Ямала
10.15 Драма "Юнга Северного флота"
12.15 Пресс-экспресс
12.30 Парад Победы
13.30 Актуальное интервью
14.00 "Ялэмдад нумгы". Программа на ненецком языке
14.20 Только для Вас!
14.30 В гостях у Харлова
14.35 Северное измерение
15.00 М/ф "Оливер Твист"
15.20 В гостях у Минутки
15.35 М/ф "Принцесса Сисси"
16.00 Взрослые дети
16.30 Привет, фауна!
16.45 Недетский вопрос
17.05 Сериал "Две судьбы"
18.10 Пресс-экспресс
18.30 "По существу". Прямой эфир. Тел.: (34922) 4-32-32
20.00 Телеканал "Дружба народов"
21.30 Парад Победы
22.20 Война. История в песнях
23.00 Драма "22 июня, ровно в 4 часа"
01.10 Фильм "Крепость"
03.10 Фильм "10 лет без права переписки"
05.15 Драма "Юнга Северного флота"
06.40 Д/ф "Уроки Ялты"

СУББОТА, 7 мая

04.50, 06.10 Фильм "Голубая стрела"
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.30 Фильм "Судьба"
09.40 Слово пастыря
10.15 Смак
10.50 Вкус жизни
12.15 Среда обитания. "Во саду ли, в огороде"
13.10 Комедия "Собачья работа-2"
14.50 Фильм "Егерь"
16.50 Кто хочет стать миллионером?
18.00 Сериал "Общая терапия"
20.00, 21.15 Фабрика звезд. Возвращение
21.00 Время
22.30 Прожекторперисхилтон
23.10 Фильм "Пианист"
01.50 Фильм "Леопард"
04.55 Сериал "Вспомни, что будет"

05.10 Фильм "Привет с фронта"
06.45 Вся Россия
06.55 Сельское утро
07.25 Диалоги о животных
08.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
08.10 Местное время. Вести-Ямал
08.20 Военная программа
08.50 Субботник
09.30 Городок
10.05 Первоисточник
11.10, 14.20 Местное время. Вести-Москва
11.20 Большая семья. Винокуры
13.10, 14.30 Сериал "Вторые"
16.10 Субботний вечер
18.05 Шоу "Десять миллионов"
21.05, 20.20 Сериал "Военная разведка. Западный фронт"
23.25 Фильм "Тарас Бульба"
02.05 Фильм "Батальоны просят огня"

05.35 Сериал "Холм одного дерева"
07.25 Смотр
08.00, 10.00, 19.00 Сегодня
08.20 Лотерея "Золотой ключ"
08.45 Их нравы
09.25 Главная дорога
10.20 Кулинарный поединок
11.15 Квартирный вопрос
12.20 Своя игра
13.10 Сериал "Катя"
19.25 Боевик "Мы объявляем вам войну"
23.20 Боевик "Особо опасен"
01.25 Комедия "Любовь вне правил"
03.40 Суд присяжных
04.45 До суда

06.00 Сериал "Собачье дело"
08.00 Мультфильмы
08.20 М/ф "Смешарики"
08.30 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 6 мая
09.00 М/ф "Земля до начала времен-5. Таинственный остров"
10.15 Ералаш
11.00 Это мой ребенок!
12.00 Снимите это немедленно!
13.00, 15.30, 16.30 Сериал "Воронины"
16.00 Программа "Муравленко-ТВ"
18.55 Х/ф "Любовь-морковь"
21.00 Х/ф "Любовь-морковь-2"
22.50 "6 кадров" собирают друзей
00.20 Х/ф "Южные красотки"
02.05 Сериал "Легенда об искателе"
03.50 Сериал "Кремлевские курсанты"
05.40 Музыка на СТС

06.00, 06.25 М/ф "Лунатики"
07.00, 07.25 М/ф "Эй, Арнольд!"
07.55 М/ф "Бейблэйд: горячий металл"
08.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 6 мая
08.40, 09.05, 09.30, 10.00 Женская лига: парни, деньги и любовь
10.30 Школа ремонта
11.30 Ешь и худей
12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.30 Сериал "Зайцев + 1"
16.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 6 мая
17.00 Фильм "Индиана Джонс: в поисках утраченного ковчега"
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
20.00 Фильм "Индиана Джонс и храм судьбы"
22.15 Комеди Клаб
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 Ху из Ху
01.00 Боевик "15 минут славы"
03.25 "Секс" с Анфисой Чеховой
03.55 Дом-2. Город любви
04.55 Школа ремонта

05.00 Сериал "Мины в фарватере"
08.00 Вулканы из космоса
09.00 Смертельный космос
10.00 По закону звезд
11.00 Гагарин. Последний полет
12.00 Карлики во Вселенной
12.30 По Млечному Пути
13.00 Солнечная бездна
14.00 Космические странники
15.00 Очарованные Вселенной
16.00 НЛО. Британское досье
17.00 Тайна подводных городов
18.00 "Сборник рассказов". Концерт Михаила Задорнова
19.45 Боевик "Такси"
21.30 Боевик "Такси-4"
23.15 Комедия "Моя супербывшая"
01.00 Фильм "Миранда"
03.00 Покер. Русская схватка
04.00 Сериал "4400"
04.50 Сериал "Мины в фарватере"

ЯМАЛ

07.00 Д/ф "Девочка из Сталинграда"
08.00 Драма "22 июня, ровно в 4 часа"
09.40 Парад Победы
10.00 Добротолюбие
10.30 Завалинка собирает друзей
11.00 Драма "Батальоны просят огня"
13.20 Д/ф "Ленд-Лиз: северный поток"
14.10 "Надежда Бабкина. Едут по Берлину наши казаки". Театрализованный концерт ко Дню Победы
15.00 Встречи
15.35 Парад Победы
16.00 Есть контакт
16.30 Фильм "Военно-полевой роман"
18.00 "Жизнь прекрасна". Тел.: (34922) 4-32-32
19.30 Наше любимое кино
21.10 Недосмотренное кино
23.50 Драма "Любовь на линии фронта"
01.20 Фильм "Без срока давности"
02.50 Фильм "Возвращение скрипки"
04.00 Д/ф "Ленд-Лиз: северный поток"
04.40 Драма "Батальоны просят огня"

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 8 мая

06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 Фильм "Ожидания полковника Шалыгина"
07.50 Армейский магазин
08.20 Фильм "Военно-полевой роман"
10.15 Непутевые заметки
10.30 Пока все дома
11.20 Фазенда
12.15 Илья Муромец и Соловей-разбойник
13.40 Фильм "Люся"
15.10 Фильм "Двадцать дней без войны"
17.10 Песни Весны и Победы
18.40, 21.15 Фильм "Заградотряд"
21.00 Время
22.00 Фильм "Ночь длиною в жизнь"
23.50 Фильм "Живые и мертвые"
03.20 Фильм "Весна на Одере"

04.55 Фильм "Возврата нет"
06.45 Сам себе режиссер
07.35 Смехопанорама
08.05 Утренняя почта
08.45 Сто к одному
09.25 Города и веси
10.20 Местное время. Вести-Ямал. События недели
11.00, 14.00, 20.00 Вести
11.10 "С новым домом!" Идеи для вас
13.25, 14.30 Сериал "Вторые"
14.20 Местное время. Вести Москва
16.15 "Шутки в сторону". Концерт Евгения Петросяна и Елены Степаненко
18.15, 20.20 Сериал "Военная разведка. Западный фронт"
23.00 Добрый вечер с Максимом
00.25 Фильм "Фартовый"
02.25 Фильм "Батальоны просят огня"
05.20 Городок

05.30 Сериал "Холм одного дерева"
07.20 Мультфильмы
08.00, 10.00, 19.00 Сегодня
08.20 Русское лото
08.45 Их нравы
09.25 Едим дома!
10.20 Пир на весь мир
11.15 Дачный ответ
12.25 Своя игра
13.20 Сериал "Катя"
19.25 Сериал "Катя. Продолжение"
23.10 Боевик "Тридцатого" - уничтожить!"
01.45 Главная дорога
02.20 Х/ф "Юлий Цезарь"
04.50 Суд присяжных
05.40 Особо опасен!

06.00 Сериал "Собачье дело"
08.00 М/ф "Трое на острове"
08.20 М/ф "Смешарики"
08.30 Программа "Муравленко-ТВ". Повтор от 7 мая
09.00 Ералаш
09.20, 15.30, 16.30 Сериал "Закрытая школа"
16.00 Программа "Муравленко-ТВ"
21.00 Х/ф "Трансформеры"
00.00 М/ф "Носферату. Ужас ночи"
01.30 Сериал "Легенда об искателе"
04.00 Сериал "Кремлевские курсанты"
05.50 Музыка на СТС

06.00, 06.25 М/ф "Лунатики"
07.00, 07.25 М/ф "Эй, Арнольд!"
07.55 М/ф "Бейблэйд: горячий металл"
08.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 7 мая
08.30 Лотерея "Доступное жилье"
08.55 Лотерея "Лото Спорт Супер"
09.00, 09.25 Женская лига: парни, деньги и любовь

ПРОГРАММА ПРЕДОСТАВЛЕНА ЗАО "СЕРВИС-TV" СОГЛАСНО ДОГОВОРУ

09.50 Лотереи: "Первая Национальная" и "Фабрика удачи"
10.00 Школа ремонта
11.00 Д/ф "Кто тебе поможет?"
12.00 Фильм "Индиана Джонс: в поисках утраченного ковчега"
14.10 Фильм "Индиана Джонс и храм судьбы"
16.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс". Повтор от 6 мая
16.30 Фильм "Индиана Джонс и последний крестовый поход"
18.50 Комеди Клаб
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"
20.00 Фильм "Индиана Джонс и королевство хрустального черепа"
22.20 Комеди Клаб
23.00 Дом-2. Город любви
00.00 Дом-2. После заката
00.30 Комедия "Продавец"
02.15 "Секс" с Анфисой Чеховой
02.45 Дом-2. Город любви
03.45 Школа ремонта
04.45 Cosmopolitan
05.45 Комедианты

05.00 Сериал "Мины в фарватере"
06.45 "Сборник рассказов". Концерт Михаила Задорнова
08.30 Сериал "План Б"
12.30 В час пик. Подробности
13.00 Сериал "План Б"
16.30 Фильм "Место встречи изменить нельзя"
00.00 Фильм "Свои"
02.00 9 рота. Как это было
02.30 Универсальный солдат
03.00 Покер после полуночи
04.00 Сериал "Мины в фарватере"

ЯМАЛ

07.00 Д/ф "Блокада"
08.00 Фильм "Военно-полевой роман"
09.30 Д/ф "Война во льдах и подо льдами"
10.10 Парад Победы
10.30 Завалинка собирает друзей
11.00 Драма "Батальоны просят огня"
13.20 Д/ф "Ленд-Лиз: южный поток"
14.10 Д/ф "Вот почему я не хочу войны"
14.30 История ордена Красной звезды
14.40 "Арктика" представляет...
15.30 Фильм "Верность"
17.00 Парад Победы
17.30 Фильм "Баллада о солдате"
19.00 Парад Победы
19.30 Фильм "Отец"
21.00 Сериал "Ленинград"
00.40 Драма "Пилот"
02.35 "Дороги войны". Театрализованный концерт ко Дню Победы
04.00 Д/ф "Ленд-Лиз: южный поток"
04.40 Драма "Батальоны просят огня"

«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ»

О детской вакцинации

- За какой период времени медицинские работники должны предупреждать родителей детей, подлежащих вакцинации БЦЖ, р. Манту? Сколько действует согласие родителей на проведение вакцинации детей?

Отвечает главный врач МУЗ «Городская больница» Олег Казаков:

- Вакцинация против туберкулеза (БЦЖ-М) проводится новорожденным детям в родильном отделении МУЗ «Городская больница». Перед вакцинацией родителей информируют о необходимости проведения профилактических прививок, возможных реакциях и осложнениях. При ежегодном проведении р. Манту неорганизованным детям - в детской поликлинике, родителей ставят в известность накануне проведения проб Манту. Родителей воспитанников дошкольных учреждений и школ (до 15 лет) о предстоящих профилактических прививках информируют медицинские работники образовательных учреждений в начале учебного года. Кроме того, не менее чем за 2 недели медицинские работники обязаны предупредить повторно родителей детей, подлежащих реакции Манту. Детям декретированного возраста 7 и 14 лет, подлежащих вакцинации БЦЖ, за 2 недели проводится предварительно реакция Манту. По результатам реакции Манту врач образовательного учреждения решает вопрос о вакцинации БЦЖ. В случае показаний к вакцинации БЦЖ родители ребенка информируются медицинскими работниками образовательных учреждений о предстоящей профилактической прививке.

В настоящее время нет регламентирующего документа, устанавливающего срок действия согласия родителей на проведение вакцинации детей.

ВНИМАНИЕ: КОНКУРС!

КОНКУРС СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ.
Уникальная возможность получить грант губернатора!
Конкурсанты: некоммерческие организации, территориальные органы самоуправления, физические лица.
www.adm.yanao.ru/4/
8 (34922) 2-42-66, 2-42-58, 2-42-69
ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И ОБЩЕСТВЕННЫХ СВЯЗЕЙ ЯНАО
Лучший способ сделать мир ярче - изменить его!

БУДЬТЕ ЗДОРОВЫ!

Спасет движение

Инфаркт, инсульт, гипертония... Список болезней, которым подвержены люди, ведущие малоподвижный образ жизни, можно продолжать бесконечно. Антитабачная и антиалкогольная реклама на телевидении должна найти положительный отклик в умах наших сограждан. Однако нельзя забывать о неотъемлемой составляющей здоровья человека - физической культуре! Необходимо противопоставить современной технике оптимальный двигательный режим. Вот несколько советов о здоровом образе жизни, о правильном двигательном режиме от врача по лечебной и спортивной медицине Ольги Крючевой.

Технический прогресс при всём своём положительном влиянии на жизнь человека имеет некоторые отрицательные свойства. Одним из них, несомненно, является гиподинамия, приводящая к возникновению множества болезней.

Потребность в движении изначально обусловлена закономерностями роста и развития человеческого организма. Это наблюдения учёных. Да и сами мы замечали, что маленькие дети, если они здоровы, находятся в постоянном движении. Именно оно является непременным условием нормального развития, укрепления здоровья, овладения основными двигательными навыками.

Для взрослого человека испытанным средством повышения работоспособности и укрепления здоровья является оптимальный двигательный режим в форме регулярных занятий спортом или физкультурой. Правильное питание, режим дня, личная гигиена также являются неотъемлемой частью здорового образа жизни.

Нет времени - не отговорка

Оправдывая лень и малоподвижность, многие ссылаются на отсутствие или хронический недостаток свободного времени. Поэтому в арсенале любого нормального человека должен быть минимальный набор упражнений для коррекции фигуры, занимающий мало времени, но при этом создающий хороший оздоровительный эффект.

Итак, вот несколько полезных советов, как сохранить здоровье, не потратив на это много времени. Прежде всего рационально используйте драгоценные утренние минуты. В постели после звонка будильника поднимите вверх руки и ноги и слегка потрясите ими. Пожелайте себе доброго дня и встаньте с постели.

Бег на месте и контрастный душ

Если у вас есть так называемые магнитные стельки, то вложите их в тапочки и, идя в ванную, усиленно нажимайте на них стопами. Сон улетучится мгновенно, даже если вы легли поздно, а встали рано - проверено! И далее в процессе утренних сборов не теряйте ни секунды. Пока чистите зубы - маршируйте на месте. Пока греется завтрак, маршируйте на месте с высоким подниманием бедра или делайте махи ногами вперёд и в стороны. Пока закипает чайник, отожмитесь от стены не менее 10 раз. Перед тем, как принять утренний душ, приподнимитесь на носочки и стукните пятками об пол 5-10 раз. Тем самым вы потренируете вены, защитив их от тромбофлебита. При этом пятку поднимайте над полом не более чем на сантиметр. Скорость выполнения упражнения - один удар в секунду.

Рекомендую это делать в ванной прежде всего потому, что там толстые бетонные полы и, как правило, мягкий резиновый коврик. Так что доставите минимум беспокойства соседям и домочадцам. Потом несколько раз легонько подпрыгните и, улыбнувшись собственному отражению в зеркале, примите душ (лучше контрастный).

Крутим педали, читая

Вечером не ложитесь на диван перед телевизором. Хотите смотреть новости или сериалы - можете покачать пресс или сделать несколько упражнений на растяжку. Если у вас есть велотренажёр, то можете крутить педали, читая. Доказано, что лучше всего любая информация запоминается в движении. Так вот, если вам надо быстро и качественно заучить текст или диалог на иностранном языке, прекрасно можете это сделать, крутя педали велотренажёра или идя по улице до автобусной остановки. Предварительно текст необходимо скопировать на маленький лист бумаги, который поместится у вас в кармане. Чтобы заучить, вы должны прочитывать его маленькими кусочками. На улице это тоже прекрасно получается.

Ради своего здоровья не позволяйте лениться ни душе, ни мышцам. Любая болезнь сопровождается застойными явлениями. Разгоняйте кровь, двигайтесь в меру своих сил и возможностей. Учите этому детей собственным примером и будьте здоровы!

30 АПРЕЛЯ - ДЕНЬ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ

Огнеборцы не подведут

И вновь тридцатое апреля объединит всех огнеборцев России. В очередной раз они отметят свой профессиональный праздник - День пожарной охраны. Профессия пожарного издавна считалась опасной работой, именно поэтому ее выбирают только смелые, выносливые и бесстрашные люди.

Исторические факты говорят о том, что развитию пожарного дела в нашей стране положил начало Петр I. Это в годы его правления была создана одна из первых профессиональных пожарных команд, а также построено первое пожарное депо и закуплены пожарные насосы.

Противопожарные службы из прошлого и настоящего не имеют между собой ничего общего. Современные службы характеризуются прежде всего хорошим уровнем подготовки пожарных команд, современным оснащением и модернизированной специальной техникой. Пожалуй, единственное, что их роднит, - это неизменный долг перед Родиной: охранять от пожаров Россию и ее граждан.

Опасная и трудная профессия

Несколько лет назад пожарные части вошли в структуру МЧС, в связи с чем их сотрудники приобрели не только новый статус спасателей, но и дополнительные обязанности. Теперь в их задачу, кроме тушения пожаров, также входит оказание помощи при любых ситуациях: дорожных происшествиях, промышленных катастрофах, наводнениях, землетрясениях, утечках опасных химикатов… «В период преобразований в пожарной охране города Муравленко были некоторые сложности, - рассказывает начальник пожарной части № 40 Дмитрий Кондрашов. - Пришлось перестраивать работу пожарных команд на новый лад. У некоторых сотрудников в то время возникало желание перейти на другую работу, единственное, что их удерживало – любовь к профессии».

Одни оказываются в этой профессии, воплощая детскую мечту в реальность, другие - продолжая семейную династию. Дмитрий Кондрашов не относится ни к первой, ни ко второй категории людей.

- В 1991 году в город Муравленко пригласил меня однокашник Радик Латыпов, который к тому времени уже работал в пожарной охране. Он рассказывал мне о профессии пожарного с таким интересом и энтузиазмом, что у меня возникло безудержное желание попробовать себя на этом поприще, - говорит начальник пожарной части № 40. - Я не являюсь потомственным пожарным, да и в детстве никогда не мечтал стать огнеборцем. Но о выборе своего профессионального пути не жалею. Я это понял, став учащимся Свердловского пожарно-технического училища. Там ко мне пришло осознание всей сущности работы сотрудников пожарной охраны.

Смелость и хорошая физическая подготовка – это далеко не все профессиональные качества, которыми должен обладать пожарный. Основная цель сотрудников пожарной команды – спасение людей в экстремальных ситуациях. А это значит, что действовать нужно сплоченно и грамотно. Для этого необходимы теоретические и практические навыки, которые огнеборцы получают на спецучениях. «Способность впитывать знания - одно из основных качеств настоящего пожарного. Его умения должны быть доведены до автоматизма. В чрезвычайной ситуации действовать надо молниеносно, обдумывать верность каждого шага нет времени!» - утверждает Дмитрий Кондрашов.

Стремясь более эффективно влиять на совершенствование профессиональных компетенций сотрудников, руководство пожарной охраны организовывает согласно графику разные мероприятия внутри коллектива, позволяющие оттачивать профмастерство. Кроме того, большое внимание уделяется повышению квалификации специалистов, стаж работы которых достигает пяти лет службы в одной должности. Обучение проходит в ведущих учебных центрах Екатеринбурга, Тюмени, Москвы, Санкт-Петербурга.

В пожарной части № 40, как и на любом предприятии, существует преемственность: старшее поколение передает свои знания молодым сотрудникам. Среди высококлассных пожарных, которые на протяжении многих лет стоят на линии огня и служат на благо жителей нашего города, следует отметить Владимира Долгих, Виталия Костина, Михаила Клычо и Олега Полищука, Сергея Ананьева, Аллу Козаченко, Андрея Никифорова и Сергея Соложенцева. Также заслуживают внимания и новички в пожарном деле - Павел Голиков, Владимир Шуликов, Петр Вобликов, Игорь Коротков, которые показывают хорошие результаты в работе.

Осознанный выбор

Что же привлекает молодых людей в опасную профессию пожарного? На этот вопрос отвечает пожарный городской пожарной части Евгений Круч: «В детстве многие мальчишки мечтают стать космонавтами, а я всегда хотел быть пожарным и спасателем. Меня восхищала отвага этих людей, их самоотверженность и желание в любую минуту прийти на помощь пострадавшим. После армии у меня было четкое желание реализоваться именно в этой профессии. Пожарным я служу без малого один год. Поначалу было сложно освоить азы пожарного дела, помогали старшие товарищи, за что выражаю им глубокую благодарность. Они и по сей день делятся со мной знаниями».

У многих людей работа пожарного вызывает уважение. Но тем, кто собирается выбрать эту профессию, необходимо помнить, что труд пожарного связан с риском, он подразумевает частые стрессовые ситуации, а также травмы. Однако Евгений в своей работе видит только положительные стороны. Повседневная жизнь пожарной охраны отличается от офисной. Здесь свои правила и традиции, которые складывались десятилетиями. К примеру, обычный день в пожарной части начинается с так называемого развода, т.е. смены караулов, которая осуществляется в целях непрерывного поддержания боевой готовности частей.

Особое внимание пожарные уделяют средствам защиты: без качественно подготовленного комплекта одежды в огонь не войдешь. «Любой пожарный не может обойтись без каски, дыхательного аппарата, рукавиц и защитного шлема, - рассказывает Евгений. - Боевая одежда пожарного легкая и удобная. Она изготавливается из специального термоизоляционного материала и способна выдерживать температуру в 400 градусов по Цельсию. Прочность ткани препятствует проникновению даже опасных химических веществ».

Всегда придут на помощь

Приходить на помощь жителям нашего города в случае возникновения пожаров и других чрезвычайных ситуаций – главная задача пожарной части № 6, которую возглавляет Андрей Солодянкин.

Дмитрий Кондрашов

Владимир Синтерев

В этой части также трудятся немало профессионалов. В качестве показательного примера может служить опытный водитель Владимир Синтерев, который посвятил 13 лет своей жизни работе в пожарной охране.

«Мастерство водителя в пожарном деле заключается в том, чтобы он смог за считанные минуты прибыть на место происшествия, доставить к месту вызова боевой расчет и оборудование без ДТП, а в ходе тушения пожаров суметь быстро среагировать на угрожающую ситуацию и в нужный момент вывезти машину из опасной зоны горения», - рассказывает Владимир.

Переводу в разряд водителей спецтехники предшествовала работа Владимира в разных отделениях пожарной охраны. Ему приходилось изучать районные выезды, проходить многочисленные обучающие курсы по специальности и принимать участие в различных мероприятиях, направленных на повышение квалификации. «Только после того, как руководство убедилось в том, что мои профессиональные показатели высокие, мне доверили управлять спецтехникой», - говорит водитель пожарной части № 6.

В заключение стоит еще раз вспомнить о важности и значимости того, что каждый день и час огнеборцы работают ради спасения других людей, порой рискуя собственной жизнью. Их профессиональные качества, мужество и отвагу трудно переоценить. Смелые поступки бесстрашных пожарных каждый раз доказывают, насколько эта профессия нужна в нашем обществе. В день профессионального праздника всему личному составу пожарной охраны г. Муравленко хочется пожелать традиционно сухих рукавов, крепкого здоровья, успехов в дальнейшей службе и благополучия!

Татьяна ЦЕНАРЕВА
Фото Олега УШКОВА

От всей души поздравляю сотрудников пожарных частей Ямала с профессиональным праздником!

Три с лишним века назад борьба с пожарами стала делом государственной важности. И сегодня эта трудная и опасная работа требует от пожарных высочайшего профессионализма, оперативности, ответственности, способности принять единственно верное решение в экстремальной ситуации.

Ямальские пожарные самоотверженно выполняют свой долг и с честью несут свою нелегкую службу, защищая от огня жизни и имущество людей. Ваше профессиональное мастерство - залог спокойствия и уверенности для ямальцев, залог их уважения и благодарности за ваш труд.

2010 год показал, каких масштабов может быть стихия, насколько слаб бывает человек перед напором огня. Уверен, что пожарные Ямала, как и прежде, будут готовы к любым вызовам, а мы - ямальцы - будем соблюдать правила пожарной безопасности.

Желаю вам, дорогие друзья, вашим родным и близким здоровья, счастья и удачи. И по традиции - сухих рукавов!

Губернатор ЯНАО Д. КОБЫЛКИН

Уважаемые работники и ветераны пожарной охраны!

Примите слова поздравления с вашим профессиональным праздником!

Трудно переоценить важность и значимость работы, которую выполняют пожарные, порой рискуя собственной жизнью.

Самоотверженность и мужество, преданность профессии и чувство долга, умение за доли секунды найти выход из самых сложных, экстремальных ситуаций, – все это отличает тех, кто выбрал нелегкую службу пожарного.

Желаю всем, кто связан с профилактикой, предупреждением и тушением пожаров спокойных дней и ночей, чтобы как можно реже звучали сирены пожарных машин. Желаю вам и вашим близким здоровья и выдержки, оптимизма и веры в будущее, благополучия и удачи!

Глава администрации МО г. Муравленко М. НИКИТИН

Уважаемые работники пожарной охраны! Дорогие ветераны службы!

Поздравляю вас с профессиональным праздником - Днем пожарной охраны! Противопожарная служба является одной из важнейших в жизнеобеспечении города Муравленко. Работа в экстремальных условиях предъявляет к пожарным особые требования. Профессионализм, мужество, умение быстро принимать решения, от которых зависят безопасность людей и сохранность имущества - вот что в первую очередь отличает муравленковских пожарных! Убежден, ваши опыт и мастерство по-прежнему будут служить надежным заслоном на пути чрезвычайных ситуаций. От лица всех горожан примите сердечную благодарность за ваш нелегкий труд, за бесстрашие и самоотверженность, ставшие для вас нормой жизни! Желаю всем сотрудникам и ветеранам Государственной противопожарной службы здоровья, счастья, благополучия и неизменной профессиональной удачи!

Председатель Городской Думы А. ГАЗАРОВ

Уважаемые сотрудники и ветераны пожарной охраны!

Примите искренние поздравления с Днем работников пожарной охраны. Эта работа связана с ежедневным риском, за победу над огненной стихией пожарные нередко платят ценой своего здоровья, а то и жизни. Люди с глубоким уважением относятся к работникам службы пожарной охраны за их самоотверженность, постоянную готовность прийти на помощь, неравнодушие к чужому горю.

Желаю успехов в вашем нелегком, но крайне необходимом обществу труде. Желаю вам и вашим близким, ветеранам службы крепкого здоровья, счастья и благополучия!

С уважением начальник Муравленковского гарнизона подполковник внутренней службы А. ЧЕПИКОВ

Уважаемые коллеги!

Поздравляю вас с профессиональным праздником - Днем пожарной охраны!

Борьба с пожарами - это настоящая мужская работа, которая требует крепких нервов для принятия правильного и ответственного решения. Главное богатство противопожарной службы - это люди, которые при всех трудностях достойно справляются со своими обязанностями. «Каждый пожарный - герой, всю жизнь как на войне».

Желаем вам здоровья - непременного условия счастливой жизни, достатка - спутника уверенности и того, без чего ни один из нас не может обойтись - удачи!

С уважением начальник ГУ «6 ПЧ ФПС по ЯНАО» подполковник внутренней службы А. СОЛОДЯНКИН

Профессионализм и труд сопутствуют успеху

Говорят, что нельзя завидовать успеху других людей. Потому что никому не известно, какого труда и каких жертв стоило человеку достижение его цели. И это правда! В этом я в очередной раз убедилась, пообщавшись с удивительной женщиной, которая любит жизнь, свою семью и работу. Благодаря своему позитивному настрою и вере в лучшее она смогла справиться с непредсказуемыми жизненными обстоятельствами, воспитать вместе с мужем двоих детей и сделать карьеру.

Людмила Сикирина

Людмила Сикирина работает на нефтедобывающем предприятии с 1990 года. Сегодня она заведующая хозяйством административно-хозяйственного отдела управления социального обеспечения в филиале «Муравленковскнефть» ОАО «ННГ». Ее добросовестный труд в течение 18 лет не раз был отмечен почетными грамотами и наградами. Этот год не стал исключением - Людмила удостоена благодарности за свой профессионализм от руководства «Газпром нефти».

Глядя на Людмилу, можно сказать: она достигла баланса между работой и личной жизнью, что удается, к сожалению, не каждому. «Главное - правильно расставить жизненные приоритеты», - утверждает моя собеседница. Наверное, именно это и помогает ей на работе быть внимательной, аккуратной, методичной и дисциплинированной, а по жизни - позитивной и веселой, дружелюбной и общительной.

Понимание окружающих, доброта, положительная энергетика являются неизменными составляющими ее характера. «Формула успеха проста: чтобы задуманное воплотить в жизнь, надо всегда быть на волне позитива, не обращать внимания на мелочи жизни и выполнять свои трудовые обязанности с полной отдачей», - утверждает Людмила Сикирина.

Из теплого края на Север

В северный край Людмила с семьей приехала в 90-е годы. Тогда город Муравленко трудно было назвать островком стабильности и благополучия.

- Первая проблема, с которой я столкнулась, был недостаток рабочих мест, - вспоминает Людмила Сикирина. - В то время трудоустроиться женщинам было сложно. Как сейчас помню: пришла в отдел кадров нефтедобывающего предприятия, чтобы узнать о вакансиях, а мне категорично отказали.

Деятельная и энергичная Людмила не отчаялась, поскольку знала, что за черной полосой обязательно будет белая. Обдумав текущее положение дел, она поняла, что нельзя терять ни минуты. Надо действовать! Именно поэтому Люда поступила в нефтяной техникум в городе Ноябрьске. В 2000 году она защитит диплом на тему: «Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений» и станет дипломированным специалистом в этой области, а пока... Получив справку-подтверждение о статусе студентки специализированного учебного заведения, она вновь обратилась в отдел кадров того же предприятия с целью получить работу. «Вакансий по вашему профилю нет! - ответили ей в отделе кадров. - Вы же не согласитесь на должность переплетчика?».

- А почему бы и нет? – рассказывает Людмила Николаевна. – К тому же направление этой деятельности было мне знакомо. Дело в том, что в 1976 году я окончила Московский полиграфический техникум и по распределению оказалась в городе Орджоникидзе, сегодня это Владикавказ, где я работала линотипистом в республиканской книжной типографии. Мне посчастливилось набирать тексты произведений таких известных зарубежных классиков, как Виктор Гюго («Собор Парижской Богоматери») и Рафаэлло Джованьоли («Спартак»).

Страсть к чтению у Людмилы была с детства. В молодости она взахлеб читала классиков, а сегодня все больше предпочитает беллетристику с сюжетом о высоких чувствах и обязательно со счастливым финалом. Кроме того, в ее жизни есть и другие увлечения – ходьба на лыжах, рыбалка, кулинария.

Родом Людмила Николаевна из Ставропольского края, поселка Затеречный. Сюда ей было суждено вернуться из Северной Осетии, как она говорит: заставили жизненные обстоятельства.

- До переезда в город Муравленко я трудилась в родном поселке на энергетическом предприятии МПТЭС «Ставропольнефтегаз» в производственно-техническом отделе. Исходя из предыдущего опыта в типографии, я старалась проявлять только лучшие качества: трудолюбие, выносливость, внимательность. Зачастую задерживалась на работе допоздна, так как хотела завершить начатое дело до конца. Я помню, как однажды утром меня в свой кабинет вызвал главный инженер Иван Арсеньевич Дрокин. Тогда я подумала: почему меня вызывают на ковер с самого утра? Вроде бы работаю на совесть, с поручениями справляюсь. Оказывается, он хотел сделать мне замечание по поводу незапланированной сверхурочной работы. Он сказал: так дальше продолжаться не может. Вы должны научиться работать правильно. А за мою настойчивость и упорство назначил мне первую премию - 40 рублей.

Вместе - мы дружная семья

Людмила вспоминает о своем наставнике Иване Арсеньевиче Дрокине с теплом и благодарностью. Его профессиональные советы сыграли большую роль в ее дальнейшей карьере. Теперь Людмила золотым правилам, которые помогли ей в работе, учит своих, уже взрослых, детей.

- Я до сих пор принимаю активное участие в жизни моих сына Дмитрия и дочери Юлии. Мы с мужем приложили все усилия, чтобы дать им образование, нравственный и духовный стержень. Я рада, что они выросли целеустремленными и хорошими людьми. В этом, я считаю, есть и заслуга их учительницы из школы №3 Зинаиды Станиславовны Якубовой. Она педагог от Бога и замечательный человек, ее любили все дети и называли мамой. В воспитание детей она вкладывала душу, к каждому ученику находила свой подход, и из учителя превращалась в друга. Я ей благодарна за то, что моим детям она помогла найти себя в жизни.

Дмитрий, у которого есть уже своя семья, и Юлия связали свою судьбу, как и их родители, с нефтедобывающим предприятием. Сегодня они трудятся в филиале «Муравленковскнефть» в цехе поддержания пластового давления. «Семья у нас дружная и веселая. Мы ни дня не можем прожить друг без друга, - рассказывает Людмила. - Постоянно созваниваемся, устраиваем семейные обеды и ужины, беседуем на разные темы и обсуждаем текущие дела на работе».

Аккуратность и сосредоточенность в работе

Говорят, что человек является кузнецом своего счастья. Наверное, этого утверждения придерживалась Людмила, когда стремилась одинаково успешно реализоваться и в личной жизни, и в профессии. Впрочем, ей это удалось. Она сумела создать уют домашнего очага и построить карьеру. Людмила признается в том, что работу свою очень любит.

- В нашем отделе трудятся пять человек, у каждого свои обязанности. К примеру, я несу ответственность за внутреннее перемещение компьютерной техники в нашем управлении и в цехах филиала, - рассказывает Людмила. - Проще говоря, процесс моей работы заключается в следующем. Заказанная техника поставляется сначала на склады материально-технического обеспечения нашего предприятия, оттуда она поступает в АХО. Моя задача – присвоить каждому монитору, системному блоку, принтеру, МФУ серийный и инвентарный номер. Внести все данные в картотеку. Затем согласно распоряжению руководства я распределяю новую технику по отделам или цехам нашего предприятия. Эта работа ответственная, она требует внимательности, аккуратности, скрупулезности и сосредоточенности. Однако монотонной ее не назовешь, поскольку мне и моим коллегам приходится постоянно совершенствоваться в профессиональном плане.

Словом, эта замечательная женщина счастлива и на работе, и в семье.

Татьяна ЦЕНАРЕВА
Фото Олега УШКОВА

НОВОСТИ

Тренинг для молодых специалистов

С 18 по 19 апреля в филиале «Муравленковскнефть» прошел тренинг «Эффективная презентация» для молодых специалистов в рамках программы «Три рубежа». Тренинг проводила московская компания BI&R Consulting.

В тренинге приняли участие 15 молодых специалистов второго рубежа. Программа тренинга «Эффективная презентация» направлена на развитие ораторских способностей и личностных качеств молодого специалиста. По окончании тренинга все участники получили сертификаты.

В филиале «Муравленковскнефть» уделяют большое внимание молодым специалистам: их обучают, поощряют, предоставляют им большие возможности для профессионального и карьерного роста. Поддержка и развитие молодых специалистов - неотъемлемая часть политики «Газпром нефти», ориентированная на подготовку лучших кадров компании.

Справка:
Тренинги в рамках программы развития молодых специалистов «Три рубежа» проходят в течение трех лет с момента поступления молодого специалиста в компанию «Газпром нефть». На каждом рубеже идет определенный этап развития молодого специалиста. На первом этапе развития молодые специалисты проходят тренинги, направленные на обучение и умение работать в команде, на втором – на развитие различных компетенций специалиста, на третьем - тренинги направлены на развитие лидерских качеств, личной эффективности и профессионального роста.

СПГГИ им. Плеханова провел предметные олимпиады

С 11 по 17 апреля преподаватели Санкт-Петербургского государственного горного института (технического университета) им. Плеханова (СПГГИ) при поддержке «Газпром нефти» провели в Муравленко предметные олимпиады для учеников выпускных классов.

Олимпиады проводились в рамках соглашения о сотрудничестве, которое в 2008 году заключили «Газпром нефть» и СПГГИ им. Плеханова о подготовке специалистов технического профиля. В рамках этого соглашения компания оказывает институту благотворительную помощь, а СПГГИ проводит предметные олимпиады для школьников в регионах присутствия компании. Учащиеся, показавшие хорошие результаты по олимпиадам и по результатам ЕГЭ, зачисляются в институт. Абитуриентам предоставляются бесплатные места в общежитии.

В этом году СПГГИ выделил филиалу «Муравленковскнефть» ОАО «Газпромнефть-ННГ» пять целевых бюджетных мест. В прошлом году этой возможностью воспользовались три муравленковских выпускника. По окончании третьего курса они смогут пройти производственную практику на предприятии.

Материалы предоставлены пресс-службой филиала «Муравленковскнефть»

НАШЕ ИНТЕРВЬЮ

Чтобы в городе было спокойно

Александр Парахин

Сотрудники полиции заступают на очередное дежурство

Подведены итоги работы ямальской полиции за первый квартал, которые показали, что наиболее спокойно живут муравленковцы. А это значит, что в целом личный состав городского отдела внутренних дел с поставленными задачами по наведению правопорядка в нашем городе справился.

Но вместе с тем на фоне наметившейся положительной динамики снижения роста преступности остается еще целый ряд проблем, который предстоит решить. Об этом, а также о криминогенной ситуации в городе рассказывает начальник ОВД г. Муравленко Александр Парахин.

- Александр Владимирович, как Вы оцениваете работу городского отдела за первый квартал?

- Тот факт, что из 2668 преступлений, совершенных в округе за этот период, лишь 90 было совершено в городе Муравленко, говорит о том, что в этом квартале мы с задачей справились. Значительную часть из этого числа - 25 - занимают преступления, связанные со сферой экономики, они, как правило, носят латентный (скрытый) характер, а потому выявляются исключительно по инициативе самих сотрудников. Произошло 15 краж, на 6 краж меньше, чем в прошлом году. Из категории тяжких и особо тяжких преступлений совершено два убийства, четыре факта причинения тяжкого вреда здоровью, все эти преступления раскрыты. В городе не зарегистрировано ни одного факта изнасилования, ни одного разбойного нападения. Два грабежа раскрыты.

Особо хочу подчеркнуть, что на территории города раскрываются все тяжкие преступления против личности. В сфере незаконного оборота наркотиков в этом году выявлено девять преступлений, а в прошлом году - три. Из 548 преступлений, совершенных в общественных местах в округе, в нашем городе зарегистрированы только 15. При таких статистических данных можно считать, что задача по обеспечению порядка в общественных местах в первом квартале нами была выполнена. Кроме того, в этом году у нас происходило много культурно-массовых, общественно-политических мероприятий, таких как празднование новогодних и рождественских праздников, дополнительные выборы в Законодательное Собрание Ямало-Ненецкого автономного округа. Все эти мероприятия прошли без каких-либо происшествий.

Вместе с тем есть проблемы, которые перешли из прошлого года и которые высветились в первом квартале этого года, их немало. Первая проблема - об этом говорили и начальник УВД округа, и я в своем выступлении при подведении итогов - это то, что свою деятельность отделу внутренних дел необходимо осуществлять в условиях реформирования, которое сейчас проходит в системе всего МВД в целом. Естественно, это создает определенные трудности, но мы понимаем, что несмотря на это реформирование проводить надо и также надо продолжать обеспечивать правопорядок на территории города.

- Что чаще всего толкает людей на преступления?

- Бич современности, который не обошел стороной и наш город, - это пьянство. На сегодняшний день в отдел внутренних дел поступило 1540 обращений граждан, из них почти тысяча в той или иной мере связаны с фактом распития спиртных напитков. Скандалы, ссоры между родственниками, соседями, сообщения о том, что где-то кто-то напился, где-то лежит пьяный... В прошлом году 538 материалов было направлено в суд по делам частного обвинения, - побои, драки, скандалы. Это больше, чем всех преступлений за год в целом. В этом году мы уже направили 120 материалов в мировой суд. Мне совершенно непонятно, почему те люди, которые страдают от пьяного насилия, не доводят до конца рассмотрение уголовных дел по своим заявлениям? Число состоявшихся приговоров - единицы! Много случаев, связанных с алкогольными психозами, люди в 30-40 лет попадают в больницу с циррозами печени, в состоянии инсульта. В прошлом году зафиксирована 81 скоропостижная смерть, из них 53 - последствия злоупотребления алкоголем. В этом году уже скоропостижно скончались 23 человека, из них 11 - по вине зеленого змия. Убийства, которые произошли в этом году в городе, также были совершены вследствие распития спиртных напитков. Причинение тяжкого вреда здоровью тоже связано с этим. В борьбе с алкоголизмом необходимо срочно применять продуманные и строгие меры.

- В еженедельных сводках «02» встречаются случаи краж. Что чаще всего является их причиной?

- Общее количество краж у нас небольшое. Но я считаю, что если бы жители города с большим вниманием относились к сохранности своего имущества, их было бы намного меньше. К сожалению, основная масса данного вида преступлений происходит из-за невнимательности самих муравленковцев. Зачастую подростки просто не могут вспомнить, потеряли они где-то свой сотовый телефон или его у них украли. Недавно в одном из общежитий произошла кража: украли имущество, незначительное по стоимости. Но в ходе расследования выяснилось, что ущерб мог быть намного больше. Общежитие на замок не закрывается, а в сушильной комнате установлены четыре новые хорошие стиральные машины, и их могли бы также украсть - как говорится, заходи - бери.

Я считаю, что люди, которые работают на Севере, в таких сложных условиях зарабатывают деньги, должны заботиться о сохранности своих вещей.

- В прошлом году ужесточились требования, касающиеся тонировки автомобилей. Все ли владельцы автомобилей в городе на сегодняшний день соблюдают новые требования?

- Растонированы автомобили отдела внутренних дел, администрации города, руководства филиала «Муравленковскнефть», многих владельцев личного автотранспорта. Однако при проведении интернет-конференции губернатору от жителей города был задан вопрос по тонировке. Поэтому мы и дальше последовательно и наступательно будем проводить эту работу.

- Горожане сетуют на длинные очереди при регистрации автомобилей и получении водительских удостоверений...

- Сотрудники ГИБДД ориентированы на то, чтобы в течение рабочего дня жестко придерживаться установленного распорядка, ни в коем случае не отвлекаться на выполнение каких-либо других функций, не устраивать чаепитий и не принимать без очереди. Но вместе с тем существует предел человеческих возможностей. Сейчас весенний «наплыв», обычно много продают и покупают автомобилей именно в это время года. При оформлении документов любая ошибка в букве, цифре просто недопустима, поэтому особо спешить здесь нельзя. К тому же на сегодняшний день сокращена одна должность по этой линии, на данный момент там работает один человек. Но мы надеемся, что в скором времени в связи с упрощенной процедурой регистрации все станет на свои места. А пока жители города также должны отнестись с пониманием и проявить немного терпения.

В завершение хочу сказать, что я надеюсь на помощь депутатского корпуса, руководителей предприятий, организаций и всех, кто заинтересован в том, чтобы в городе было спокойно.

Татьяна КОЗАРЬ

РЕЙД

«Однорукие бандиты» ждут приговора

Муравленко - не Лас-Вегас. И понятное дело, что, как и на всей территории России (кроме специально отведенных зон), здесь азартные игры вне закона. Нужно отметить, что в городе незаконная игровая деятельность не ведется: нет действующих клубов и казино, а «однорукие бандиты» не работают. Ситуация находится под особым контролем главы администрации города Михаила Никитина. В городской администрации создана рабочая группа по пресечению незаконной игровой деятельности, регулярно проводятся рейдовые мероприятия. В составе группы: заместитель главы администрации города, руководитель аппарата Хизри Алхаматов, начальник ГОВД Александр Парахин, судебные приставы-исполнители. На прошлой неделе в одном из рейдовых мероприятий приняли участие и представители СМИ.

Небольшой комментарий дал Александр Парахин. Он отметил, что в последнее время по телефонам ГОВД поступали тревожные сигналы. Звонил аноним, который утверждал, что в «Луне» незаконно действуют «однорукие бандиты». Александр Владимирович также отметил: «Хорошо, что жители города проявляют бдительность, но впредь хотелось бы, чтобы звонившие представлялись, а информация от них была бы более предметной». А уже поступившие сигналы требовали срочной проверки.

Все участники рейда вошли в здание, чтобы воочию убедиться, работают или нет игровые автоматы. Ранее 39 «одноруких бандитов», находящихся в развлекательном комплексе, были отключены от сети, опечатаны службой судебных приставов и переданы на ответственное хранение представителям данного учреждения.

В зале игровых автоматов темно. Сотрудники клуба приглашены на работу во внеурочное время намеренно, чтобы показать некогда людный зал игровых автоматов. Сейчас он не работает. Тусклый свет позволяет рассмотреть, что все 39 «одноруких бандитов» сдвинуты в угол и в настоящее время не могут использоваться, потому что опечатаны.

Дальнейшую судьбу игровых автоматов предстоит решать суду.

Галина ШЕВЕЛЕВА
Фото на полосе Олега УШКОВА

К СВЕДЕНИЮ!

Правила поведения при возникновении угрозы лесных пожаров

Основным виновником лесных пожаров является человек - его небрежность при пользовании в лесу огнем во время работы и отдыха. Большинство пожаров возникает в местах пикников, сбора грибов и ягод, во время охоты, от брошенной горящей спички, непотушенной сигареты. Во время выстрела охотника вылетевший из ружья пыж начинает тлеть, поджигая сухую траву. Часто можно видеть, насколько завален лес бутылками и осколками стекла. В солнечную погоду эти осколки фокусируют солнечные лучи как зажигательные линзы. Не полностью потушенный костер в лесу служит причиной последующих больших бедствий.

Статистика природных пожаров последних недель показывает, что их всплеск наблюдается в выходные дни, когда люди массово направляются отдыхать на природу. В зависимости от того, в каких частях леса распространяется огонь, лесные пожары принято подразделять на низовые (составляют по количеству до 90 %), верховые и подземные (почвенные). В свою очередь, низовые и верховые пожары могут быть устойчивыми и беглыми.

В лесных массивах наиболее часто возникают низовые пожары, выжигающие лесную подстилку, подрост и подлесок, травянисто-кустарничковый покров, валежник, корневища деревьев и т.п. В засушливый период при ветре представляют опасность верховые пожары, при которых огонь распространяется также и по кронам деревьев, преимущественно хвойных пород. Скорость низового пожара - от 0,1 до 3 м/мин., верхового - до 100 м/мин. по направлению ветра.

При горении торфа и корней растений существует угроза возникновения подземных пожаров, распространяющихся в разные стороны. Способность торфа самовозгораться и гореть без доступа воздуха и даже под водой представляет большую опасность. Над горящими торфяниками возможно образование «столбчатых завихрений» горячей золы и горящей торфяной пыли, которые при сильном ветре переносятся на большие расстояния и вызывают новые загорания.

В пожароопасный период воздержитесь от посещения леса!

Если всё-таки вы оказались в лесу, соблюдайте следующие правила.

В пожароопасный период в лесу категорически запрещается:

✓ разводить костры, использовать мангалы, другие приспособления для приготовления пищи;

✓ курить, бросать горящие спички, окурки, вытряхивать из курительных трубок горячую золу;

✓ стрелять из оружия, использовать пиротехнические изделия;

✓ оставлять в лесу промасленный или пропитанный бензином, керосином и иными горючими веществами обтирочный материал;

✓ заправлять топливом баки при работающих двигателях внутреннего сгорания, выводить для работы технику с неисправной системой питания двигателя, а также курить или пользоваться открытым огнем вблизи машин, заправляемых топливом;

✓ оставлять на освещенной солнцем лесной поляне бутылки, осколки стекла, другой мусор;

✓ выжигать траву, а также стерню на полях.

Если вы обнаружили очаги возгорания, немедленно известите противопожарную службу по телефону «01», или позвоните в ЕДДС - «01» отдела ГО, ЧС и ЛПСБ администрации города по телефонам: 051, 112, 42-9-03, 42-9-13.

Лица, виновные в нарушении правил пожарной безопасности, в зависимости от характера нарушений и их последствий, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность.

С. ГУСЕВ, начальник отдела ГО, ЧС и ЛПСБ администрации МО г. Муравленко

ИНФОРМИРУЕТ «02»

Из оперативных сводок

18 апреля в дежурную часть ОВД поступило заявление от гражданки Г. о том, что 11 апреля в одной из городских школ несовершеннолетняя Ф. просила у несовершеннолетней дочери заявительницы деньги и при этом держала в руках нож. Проводится проверка.

19 апреля в дежурную часть ОВД поступило заявление от гражданина К., в котором он просит провести проверку по факту обнаружения им разбитого заднего стекла на своем автомобиле, припаркованном возле дома по ул. 70 лет Октября.

22 апреля в дежурную часть от жителей города поступило два заявления о повреждении имущества.

23 апреля в МУЗ «Городская больница» за оказанием медицинской помощи обратилась гражданка Я. с колотой раной живота. В ходе проверки установлено, что травму она получила по собственной неосторожности.

В этот же день в дежурную часть ОВД поступил рапорт сотрудника ГИБДД о том, что на перекрестке улиц Строителей - Российская за нарушение правил дорожного движения РФ был остановлен грузовой автомобиль под управлением гражданина В. В ходе проверки выяснилось, что данный гражданин лишен права управления ТС на период времени с 29.06.2010 г. до 29.12.2011 г.

25 апреля в дежурную часть ОВД поступило заявление от гражданина Г. о том, что 20 апреля в квартире дома по пер. Нефтяников неизвестный мужчина по имени Гена, применив насилие, похитил у заявителя серебряную цепочку, сотовый телефон с зарядным устройством, паспорт, ордер на квартиру. В ходе оперативно-разыскных мероприятий установлен гражданин К. Похищенное у него изъято частично.

В этот же день в городскую больницу за оказанием медицинской помощи обратилась несовершеннолетняя К. с ушибом правого предплечья и плеча. В ходе проверки установлено, что травму пострадавшей причинил несовершеннолетний В. Проводится проверка.

25 апреля в промышленной зоне города службой по режиму ОАО «Газпромнефть-ННГ» был остановлен автомобиль КамАЗ под управлением гражданина М., который перевозил оборудование без документов на груз. Ведется проверка.

26 апреля в дежурную часть ОВД поступило заявление от гражданина З., жителя г. Кургана, о том, что гражданин Р., житель г. Муравленко, не возвращает автомобиль «Нива-Шевроле», принадлежащий заявителю.

27 апреля в дежурную часть поступило заявление от гражданина И. о том, что 26 апреля малолетний сын заявителя ушел из дома в неизвестном направлении и до настоящего времени местонахождение его неизвестно. В ходе оперативно-разыскных мероприятий сотрудниками поисковой группы он был обнаружен в лесном массиве.

Наш корр.

ПОГОДА

"ИНТЕРНЕТ-ПРОГНОЗ"

Дата, время		Температура воздуха, °С	Направление ветра	Скорость ветра, м/с
29.04	03.00	-3	С-З	2
	15.00	4		
30.04	03.00	1	Ю-З	4-6
	15.00	7		
01.05	03.00	-2	З	4-6
	15.00	6		
02.05	03.00	-1	С	3-1
	15.00	5		
03.05	03.00	8	В	3
	15.00	-3		
04.05	03.00	2	С	3-4
	15.00	-2		
05.05	03.00	6	С-З	2-3
	15.00	-3		

Примечание: *сводки погоды готовятся с использованием различных гидродинамических моделей атмосферы, поэтому возможны некоторые расхождения в значениях.*

ПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Утерянное свидетельство по вождению МААШ 267722 за период обучения с 15.09.2008 г. по 20.06.2009г. на имя *Алиева Эльяра Эльдаровича* просьба **вернуть за вознаграждение.**
Телефон: 89220593705.

Утерянное свидетельство квалификации повар 3 разряда № 580 на имя *Мокрушина Александра Анатольевича,* выданное муниципальным образовательным учреждением «Межшкольный учебный комбинат» в 1998 году, **считать недействительным.**

Утерянный аттестат об основном общем образовании на имя *Магеррамовой Кифаят Багир-кызы,* выданное вечерней (сменной) общеобразовательной школой в 2010 году, **считать недействительным.**

Уважаемые жители города!
Приглашаем вас
на II открытый городской

Пасхальный фестиваль народного творчества,

который состоится
30 апреля 2011 г. в 12.00
в МКУ ГДК «Украина».

Вывешивание работ по номинациям ИЗО и ДПИ состоится 28 апреля 2011 года в 10.00 в фойе второго этажа ГДК «Украина».

.....

Управление культуры, спорта и молодежной политики

предлагает путевки

для детей и подростков

в детские оздоровительные лагеря

на I смену:

✓ **Краснодарский край:** ДОЛ «Юбилейный», п. Шепси Краснодарского края, смена с 02.06.11 г. по 22.06.11 г. (путевка бесплатная, проезд оплачивают родители);

✓ **Ростовская область:** ДОЛ «Азовское взморье», смена с 06.06.11 г. по 26.06.11 г. (путевка бесплатная, проезд оплачивают родители);

✓ **Тюменская область** (путевка и проезд бесплатные):

1. ООО ЦВМР «Снежинка»,
смена с 01.06.11 г. по 21.06.11 г.;
2. ОАО «Дружба-Ямал»,
смена с 01.06.11 г. по 21.06.11 г.;
3. АНО ДООЦ «Алые паруса»,
смена с 01.06.11 г. по 21.06.11 г.;
4. АНО ОСОЛ «Витязь»,
смена с 01.06.11 г. по 21.06.11 г.;
5. АНО ЗФОЦ «Энергетик»,
смена с 02.06.11 г. по 22.06.11 г.

За информацией обращаться по адресу: ул. 70 лет Октября, д. 24, каб. 116, телефон: 26-5-53 (в рабочие дни с 9.00 до 12.30, с 14.00 до 17.00).

Спешите, количество путевок ограничено!

БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПОЗДРАВЛЯЕМ

❀ *С Днем рождения дорогую **Татьяну Ивановну Сайко!** Пусть мечты сбываются, невзгоды забываются, счастья!*

Бозина

❀ ***Н.А. Уварову, Е.А. Браилову, Н.В. Лукьяненко** с Днем рождения! Желаем счастья много-много, улыбок радостных букет, друзей хороших и веселых, везенья в жизни, долгих лет.*

Наталья

❀ ***Терентьеву Л. П.** с Днем рождения! Желаем радости, везенья, счастливой жизни, долгих лет.*

Николаева, Нифонтова

НЕДВИЖИМОСТЬ

продается

● **комната** в общежитии по ул. Молодежной, (16,1 м²), цена 270 тыс. руб., торг; ремонт, вода, мебель. Телефон: 89195502535.

● **однокомнатная КПД,** 1 этаж. Телефон: 43-8-95.

● **однокомнатная КПД,** 4 этаж, цена договорная. Телефоны: 42-9-28, 89642064585.

● **двухкомнатная КПД** по ул. Др. Народов, 5, 4 этаж, налево. Телефон: 45-5-67.

● **двухкомнатная КПД** в доме магазина «Стекляшка», направо, 2 этаж. Телефоны: 26-3-68 (после 18.00), 89824098491.

● **двухкомнатная КПД,** 4 этаж, омский проект, торг уместен. Телефон: 43-5-74.

● **трехкомнатная КПД** по ул. Муравленко, 35, 2 этаж. Телефоны: 26-1-01, 89088525345.

● **двухэтажный коттедж** в г. Губкинском. Телефон: 26-2-11.

● **три земельных участка** по 10 соток под индивидуальное жилищное строительство в г. Тюмени. Телефон: 89129248882.

АВТОТРАНСПОРТ

продается

● **Nissan Primiera,** 2006 г.в., в отличном состоянии, в такси не была. Телефон: 89220608129.

● **Ford-Fusion,** 2008 г. в., пр-во Германия, V 1,6 л, комплектация «Elegance», цвет «серебристый», пробег 10 тыс. км. Телефон: 89084989576.

БЫТТЕХНИКА

продается

● **телевизор «Hitachi»,** холодильник «Бирюса» в хорошем состоянии. Телефоны: 29-6-13, 89222817000, 89224677399.

ОДЕЖДА

куплю

● **школьную форму** для девочки, размер 44-46. Телефон: 89222853552.

ЗООУГОЛОК

отдам

● в добрые руки охотничьего спаниеля (возраст 1 год). Телефон: 43-5-17.

РАЗНОЕ

продается

● **коляска** зима–лето в отличном состоянии, цена при осмотре. Телефоны: 23-2-27, 89292525115.

ЛЮБИМОЕ БЛЮДО

Яркое весеннее меню

Весна – это пора, когда витамины особенно остро необходимы организму. Конечно же, весной на столе обязательно должно быть мясо, которое необходимо подавать с ароматными специями и зеленью. Сегодня мы предлагаем меню «Яркая весна» - это легкие, аппетитные блюда. Их «фишка» - оригинальное и яркое оформление, призванное поддержать весеннее настроение, а также подпитать ваш организм энергией. Итак, приступим...

Начнем трапезу с идеальной закуски: на дно тарелки выкладываем нарезанные листья салата, половинки помидоров черри. Затем поверх выкладываем тонко нарезанные кусочки твердого сыра или брынзы. Для заправки нам потребуются: соевый соус, бальзамический уксус, оливковое масло и соль. Все хорошо перемешиваем, сбрызгиваем заправкой, и можно приступать к трапезе. Этот салат - очередное подтверждение тому, что всё идеальное - просто.

После долгого поста можно побаловать себя и мясом. Весеннее блюдо из свинины – то, что надо! Для приготовления нам потребуются: 1 килограмм свиного филе, 6-7 пучков зеленого лука, 1 головка молодого чеснока, 1/2 чайной ложки красного молотого перца, 1 чайная ложка уксуса, 35 г муки, 50 г томатной пасты, 100 мл растительного масла, укроп, соль по вкусу. Крупно нарезанные лук и чеснок кладем в кастрюлю, заливаем кипятком и варим на слабом огне. Затем кусочки мяса обжариваем в горячем масле и соединяем с луком с чесноком. Теперь приступаем к приготовлению соуса: в разогретое масло кладем муку и красный молотый перец, разводим овощным бульоном (300 мл), добавляем уксус и томатную пасту, соль. Всё кипятим и заправляем мясо, добавляем мелко нарезанную зелень укропа и увариваем на слабом огне, пока соус не загустеет (до консистенции жидкой сметаны).

На десерт предлагаем шоколадные маффины с черносливом. Берем 160 г муки, 4 столовые ложки какао, 1,5 чайной ложки разрыхлителя, пакетик ванильного сахара, щепотку соли, 200 г сахара, 150 г нарезанного чернослива, 250 мл воды, 3-4 белка. Все сухие составляющие смешиваем в одной миске. Нарезанный чернослив и 5 столовых ложек воды смешиваем в кухонном комбайне или блендере до однородной массы, добавляем оставшуюся воду. Белки взбиваем до воздушной массы, соединяем все составляющие и хорошо перемешиваем. Полученную массу выкладываем в смазанные маслом формочки. Выпекаем в предварительно разогретой до 180 градусов духовке около 15 минут. Остывшие кексики украшаем шоколадной глазурью, посыпаем орехами.

И наконец, весенний рецепт напитка, который позволит восстановить силы организма после продолжительной зимы. Готовим так: петрушку, укроп и кинзу мелко нарезаем, смешиваем с тертым корнем сельдерея. Все заливаем кефиром. Добавляем по одной столовой ложке меда и сока лимона.

Желаем приятного аппетита и хорошего весеннего настроения!

/По материалам интернет-изданий/

Гороскоп

Овен
На этой неделе чувства ваши обретут глубину, а мысли - возвышенность. Особенно удачно это время для тех, кому в работе необходимо вдохновение. Есть вероятность, что благодаря приливу творческих сил вам удастся найти нестандартное решение в сложном деле.

Телец
Постарайтесь уравновесить чаши весов своего настроения и эмоционального состояния, так как если что-то будет перевешивать, вы можете потратить много драгоценной энергии впустую. Находите в любой ситуации положительные моменты.

Близнецы
Загруженность делами наверняка заставит вас перенести несколько деловых встреч. Принимая важные деловые решения в конце недели, не спеша взвесьте все свои возможности.

Рак
Побольше уверенности в собственных силах. Сейчас также очень важно сохранять эмоциональное равновесие. Постарайтесь проявить должное терпение и не торопите происходящие события, чтобы не наломать дров.

Лев
Для вас эта неделя будет непростой. Деловая нагрузка может создать некоторое напряжение во второй половине недели. Вы наверняка что-то забудете, и лишь повышенное внимание ко всему происходящему позволит вам пройти через эту неделю без потерь.

Дева
Начало недели будет располагать к наведению порядка в мыслях и делах. Постарайтесь выделить достаточно времени для решения соответствующих дел. Хорошенько подумайте, прежде чем встревать в какие-либо конфликты.

Весы
На этой неделе вы можете сподвигнуть окружающих на перспективное общее дело, однако без вашего личного участия все грозит рассыпаться. Не упустите шанс наладить отношения с близкими людьми.

Скорпион
На этой неделе возможны непредвиденные мероприятия, причем отвечать вам придется не только и не столько за себя, сколько за успехи и проблемы других людей. Вполне возможно, что такая ситуация приведет к финансовой удаче.

Стрелец
На этой неделе может представиться прекрасная возможность для творческого роста и развития. Представьте начальству свои новые идеи и разработки - сейчас как раз настал удобный момент.

Козерог
Постарайтесь быть предусмотрительнее - тогда вы сможете подготовиться к внезапно изменившимся ситуациям. С некоторыми партнерами будет сложно договориться, поэтому вероятен срыв переговоров и отмена сделок.

Водолей
На этой неделе постарайтесь не принимать скоропалительных решений, а заодно не впадайте в уныние и черпайте бодрость в удачах. Нежелательно браться за новые дела, даже незначительные - лучше постарайтесь завершить начатое ранее.

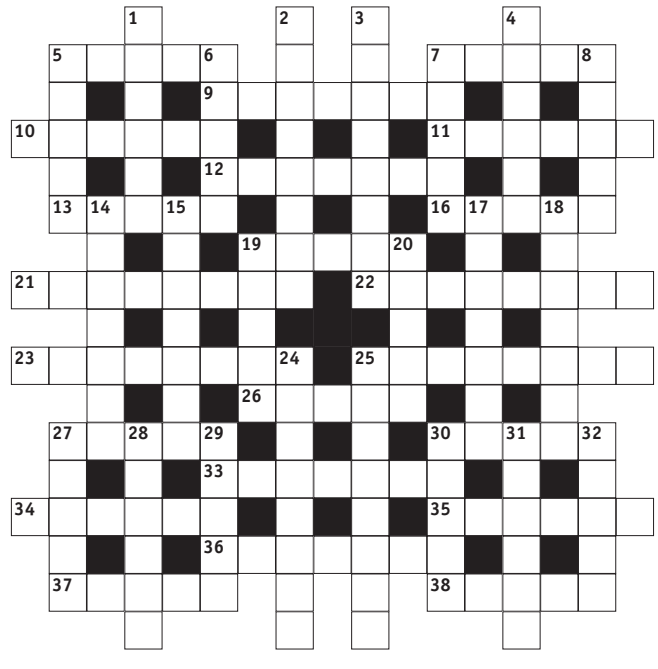
Рыбы
Планы могут измениться из-за внезапной командировки, но зато она будет способствовать развитию партнерских отношений. Для нового витка духовного роста и развития вам необходимо безжалостно избавляться от всего ненужного.

КРОССВОРД

По горизонтали:
5. Страховой клерк или шпион, во вражий стан внедрённый. **7.** Зайчишка, что зимой и летом разным цветом. **9.** Волосок, на веке растущий. **10.** Утром у него восход, вечером - закат. **11.** Форменная одежда и швейцара, и лакея. **12.** Хищник, которого на Востоке барсом называют. **13.** В ней, глухой, замерзал ямщик в песне. **16.** Пыл, завсегдатая казино обуявший. **19.** Круглый хлеб (устар.). **21.** Бал, где лица личинами прикрыты. **22.** Прыгающее насекомое, с головой выдающее себя стрекотом. **23.** Объединение разнородных предприятий. **25.** Один из четырех чумазеньких, чертивших чёрными чернилами чертёж. **26.** Награда имени Александра Невского или Александра Суворова. **27.** Искусство, прославившее Майю Плисецкую. **30.** Плавучий знак, фарватер обозначающий. **33.** Квашеное топлёное молоко. **34.** Отличается от табурета наличием спинки и подлокотников. **35.** Краткость по отношению к таланту. **36.** Птица - визитная карточка Антарктиды. **37.** Писаная котомка - дурню носиться. **38.** Клубника, малина, костяника.

По вертикали:
1. Всякое колючее растение (устар.). **2.** Количество этого газа возрастает при уменьшении народа (шутл.). **3.** Барьер, продавца от покупателей отделяющий. **4.** Ухищрение, хитрость, увёртка. **5.** Объявление о концерте заранее. **6.** Переливчатая песнь соловьиная. **7.** Работник пушкинского попа, сумевший его облапошить. **8.** Самая распространённая подпись неграмотных людей. **14.** Узкая шёлковая полоска, используемая для отделки одежды. **15.** Обжаренная и засахаренная миндальная крошка. **17.** Пушка, всем воинам ПВО знакомая (разг.). **18.** Злобные звуки, оскалившимся псом издаваемые. **19.** Напиток из бобов шоколадного дерева. **20.** В него шаман колотит, в раж войдя. **24.** Работник, коему работа в радость. **25.** Первый вариант авторской рукописи. **27.** Головной убор, морскому пехотинцу выдаваемый. **28.** Потолочный комнатный светоч. **29.** Стёжка, что вьётся по чаще лесной. **30.** Нравоучительный стих с обязательной моралью в конце. **31.** В нём 12 апреля 1961 г. побывал Юрий Гагарин. **32.** Роскошный мех для женского манто.

Кроссворд предоставлен группой изданий 777



ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД № 16

1. Дофин. **2.** Султан. **3.** Тайджи. **4.** Ритор. **5.** Консул. **6.** Чашник. **7.** Баскак. **8.** Стратиг. **9.** Виконт. **10.** Касик. **11.** Новик. **12.** Магараджа. **13.** Монсеньор. **14.** Волостель. **15.** Фараон. **16.** Баронет. **17.** Каноник. **18.** Конунг. **19.** Падишах. **20.** Асессор. **21.** Подеста. **22.** Стрелец. **23.** Визирь. **24.** Вестник. **25.** Маркиз. **26.** Синьор. **27.** Ильхан. **28.** Маршал. **29.** Боярин. **30.** Юнкер. **31.** Католикос. **32.** Каган. **33.** Принц. **34.** Калиф. **35.** Гетман. **36.** Фискал.

БЕСПЛАТНО
объявление (поздравление)
КУПОН от 29 апреля 2011 года

Ваш текст	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Купон действителен до 12.05.2011 г.
Ф. И. О. _____

Укажите Ваш телефон и почтовый адрес.
Купоны принимаются в редакции газеты "НГ"
при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
Только для физических лиц.

В редакцию газеты «Наш город»
требуется корреспондент.
Требования: *журналистское или филологическое образование; опыт работы приветствуется.*
Телефон: 42-4-56.

Уважаемая Светлана Федоровна!
Поздравляем Вас и ваш дружный коллектив с юбилеем!

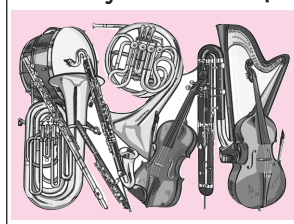
Успехов вам творческих, радостных дней!
Ведь в садике самое жизни начало.
Пусть пламя сияет на благо детей,
И в будущем ждет не один юбилей!

Коллектив интерната из числа КМНС при МОУ СОШ № 1

www.MGP.ru
ВСЕГДА ЛУЧШИЕ ЦЕНЫ!!!
сеть магазинов
ГОРЯЩИХ путёвок
Вам позавидуют попутчики!
г. Муравленко, ул. Нефтяников, д. 75
43-5-99

ОТДЕЛОЧНЫЕ РАБОТЫ
Установка дверей, откосы. Обшивка пластиком помещений. Укладка ламината, линолеума, плинтуса. Многоуровневые потолки из гипсокартона, арки. Ремонт, сборка мебели и др. *Качество. Гарантия.*
Телефоны: 24-4-72, 89044556660.

Уважаемые жители и гости города Муравленко!
Детская музыкальная школа
объявляет набор учащихся
на 2011/2012 учебный год
и приглашает всех желающих обучаться по специальностям:



фортепиано, скрипка, домра, балалайка, баян, аккордеон, духовые инструменты.

Вступительные экзамены 4 и 5 мая с 18.00 до 20.00.
Обращаться по адресу: ул. Дружбы Народов, д. 14.
Справки по телефону: 27-5-36.

ООО «Приоритет»
осуществляет выдачу
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КРЕДИТОВ
под 11% ежемесячно
В рабочие дни с 10.00 до 17.00.
Суббота, воскресенье - выходной.
Телефон: 46-6-94.
ОГРН № 1108906000598 от 17.02.2011 г.

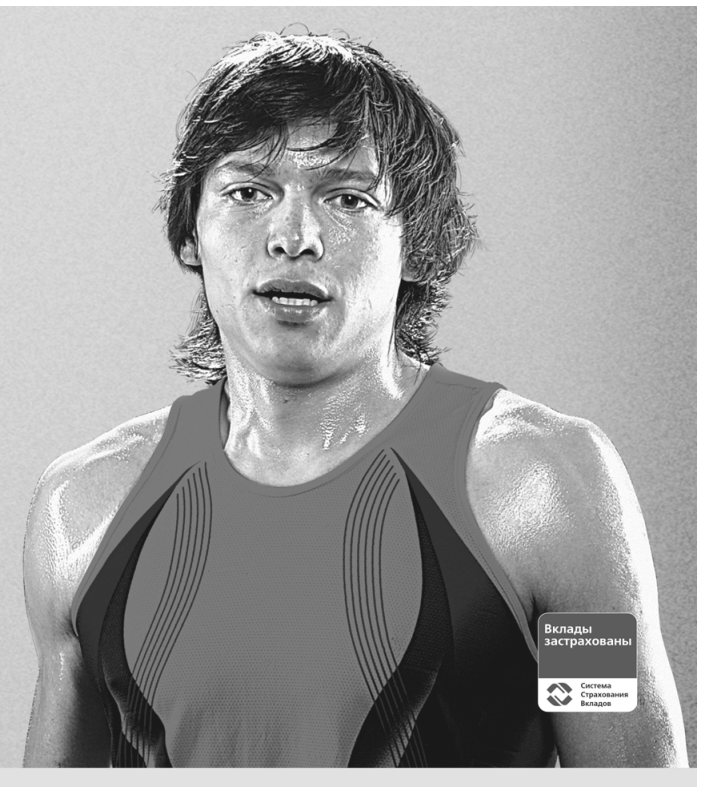
Приглашаем жителей и гостей города на отчетный концерт и выставку творческих работ учащихся
ДЕТСКОЙ ШКОЛЫ ИСКУССТВ
«Пусть всегда будет солнце»,
который состоится в ГДК «Украина» 2 мая в 13.00.
Стоимость билета - 50 рублей.

Вниманию клиентов юридических и физических лиц филиала «Ноябрьскнефтекомбанк»!
В связи с ремонтными работами филиал в городе Муравленко будет закрыт
с 30 апреля по 7 мая 2011 г.
Банкоматы будут работать в обычном режиме.
Приносим свои извинения за причиненные неудобства.

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ
УСЛУГИ ГРУЗЧИКОВ. Заключаем договоры, оплата за наличный и безналичный расчет.
ТЕЛЕФОНЫ: 49-8-00, 23-0-93, 89 222 82 8266.

ТВ МУРАВЛЕНКО
САМЫЕ СВЕЖИЕ И ОБЪЕКТИВНЫЕ «НОВОСТИ»
СМОТРИТЕ В ПРОГРАММЕ ТЕЛЕКОМПАНИИ «МУРАВЛЕНКО-ТВ»
на канале СТС в 18.30
повторы в 0.00, 9.00, 13.30
на канале ТНТ в 19.30
повторы в 0.30, 7.00, 13.00
Телефоны редакции информационных программ: 28-1-74, 28-1-83.
E-mail: news@muravlenko.com
На правах рекламы

Банк Кольцо Урала
ВКЛАД «МАРАФОН»
ВЫСОКИЙ ДОХОД 9,5% ГОДОВЫХ
ЗА КОРОТКИЙ СРОК! ЗА 60 ДНЕЙ
Реклама



Ставка в % годовых в руб.: с 1 по 60 день – 9,5%, с 61 по 300 день – 8%, с 301 по 1100 день – в размере ставки рефинансирования ЦБ РФ. Капитализация в 60, 300 и 1 100 день. Пополнение вклада в течение всего срока действия договора. Возможность снятия части вклада до мин. суммы 10 000 руб., 300 дол. США/Евро через 300 дн. с момента заключения договора. При досрочном расторжении договора все капитализированные %% сохраняются. %% за неполный период капитализации выплачиваются по ставке вклада «До востребования». Срок вклада 1 100 дней. Условия действ. на момент выхода рекламы. ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА». Лиц. ЦБ РФ №65
МУРАВЛЕНКО: ул. Ленина, 115 А, мкр-н 8, (34938) 2-15-20, 2-19-01, www.kubank.ru
8 (800) 500-50-11 ЗВОНОК БЕСПЛАТНЫЙ

И.о. главного редактора Е.С. ШЕЛИХОВА

УЧРЕДИТЕЛЬ И ИЗДАТЕЛЬ: администрация г. Муравленко
АДРЕС: ул. Ленина, 80

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629603, Тюменская обл., ЯНАО, г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а
Электронный адрес: gazetamuravlenko@mail.ru

гл. редактор 21-7-66;
зам. гл. редактора 42-4-56;
тел/факс 21-8-84;
корреспонденты 26-6-40;
прием заказов 42-4-80;
бухгалтерия 42-4-55.

Подписано в печать 27.04.2011 г. в 15.00. По графику в 15.00.
Индексы: на 6 месяцев - 29935, на год - 29927.
Тираж 3000. Объем 8 п. л.
В розницу цена договорная.

Газета набрана, сверстана в редакции газеты "Наш город", отпечатана в печатном цехе редакции газеты "Наш город".
Заказ № 209 от 25.04.11.

Редакция не несет ответственности за достоверность содержания рекламных материалов. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикаций.
На основании ст. 42 Закона "О средствах массовой информации" редакция "НГ" не обязана публиковать все материалы (письма, произведения и другие сообщения), поступающие в редакцию. Рукописи и фотоснимки не возвращаются и не рецензируются.
Перепечатка из "НГ" допускается только с письменного разрешения редакции.

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средствам массовых коммуникаций. Регистрационное свидетельство № ПИ-17-0316 от 6 декабря 2001 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 апреля 2011 года **№ 542**

О награждении

Руководствуясь Уставом муниципального образования г. Муравленко, Положением о Почетной грамоте главы администрации города, утвержденным постановлением администрации города от 15.02.2011г. № 58 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте главы администрации города», Положением о Благодарственном адресе главы администрации города, утвержденным постановлением администрации города от 15.02.2011г. № 59 «Об утверждении Положения о Благодарственном адресе главы администрации города», за многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работников пожарной охраны:

1. Наградить Почетными грамотами главы администрации города:

САДЫКОВА Рустама Рафкатовича - помощника начальника караула пожарной части № 41 Государственного учреждения «7 отряд федеральной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»

УСМАНОВА Ильдара Наримановича - инспектора отделения профилактики пожаров пожарной части № 40 Государственного учреждения «7 отряд федеральной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»

ШЕРСТНЁВА Аркадия Викторовича - старшего пожарного Государственного учреждения «6 пожарная часть федеральной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу»

2. Вручить Благодарственные адреса главы администрации города:

БУРОВУ Николаю Валерьевичу - водителю пожарной части № 40 Государственного учреждения «7 отряд федеральной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»

КОМЛЁВУ Андрею Юрьевичу - водителю пожарной части № 39 Государственного учреждения «7 отряд федеральной противопожарной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (договорной)»

ЛЕВИЦКОВУ Сергею Николаевичу - старшему инспектору группы по надзору за объектами нефтегазового комплекса отдела надзорной деятельности по муниципальному образованию город Муравленко управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2011 года **№ 208**

Об ограничении времени розничной продажи алкогольной продукции в дни проведения массовых мероприятий

В связи с проведением массовых мероприятий 01.05.2011г. и 09.05.2011г., в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.06.2006г. № 40-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.06.2009г. № 339-А «Об установлении ограничения времени розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Ограничить в муниципальном образовании город Муравленко розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции с 09.00 до 16.00 01.05.2011 г. в день праздника Весны и Труда и 09.05.2011 г. с 09.00 до 16.00 в День Победы.

2. Указанные ограничения не распространяются на организации общественного питания, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Наш город».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по финансам и экономике Сагитова Р.Э.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 апреля 2011 года **№ 570**

Об ограничении движения транспортных средств на время проведения мероприятий, посвященных празднованию 1 Мая

В связи с проведением мероприятий, посвященных празднованию 1 Мая, для обеспечения безопасности пешеходов:

1. Отделу внутренних дел по г. Муравленко (Парахин А.В.) 01.05.2011 г. с 10.00 до 14.00 перекрыть движение транспорта на участках:

- ул. Ленина от пересечения с ул. Молодежной до пересечения с ул. Муравленко;
- ул. Муравленко от пересечения с ул. Ленина до пересечения с ул. Дружбы Народов;
- ул. Дружбы Народов от пересечения с ул. Муравленко до пересечения с ул. Ленина;
- ул. Губкина от пересечения с ул. Нефтяников до пересечения с ул. Дружбы Народов;
- ул. Школьная от пересечения с ул. Нефтяников до пересечения с ул. Ленина.

2. ОАО «Дорожно-эксплуатационное хозяйство» (Ломакин О.А.) установить временные дорожные знаки 3.24 «Ограничение максимальной скорости движения транспортных средств 20 км/ч» с 10.00 до 19.00 01.05.2011г.:

- по ул. Дружбы Народов в районе домов № 40, 46, 70, в районе дома № 4 ул. Губкина;
- по ул. Губкина в районе домов №14, 17.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по городскому хозяйству Подорогу А.А.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ

Руководствуясь пунктом 6 статьи 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация города представляет сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание за I квартал 2011 года. Численность муниципальных служащих составила 178 человек, фактические затраты на денежное содержание - 32 811 тыс. руб. Численность работников муниципальных учреждений составила 3495 человек, фактические затраты на денежное содержание - 231 152 тыс. руб.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ

ИЗВЕЩЕНИЕ
о предстоящем предоставлении земельного участка для строительства объекта на территории муниципального образования город Муравленко

В соответствии со статьями 30, 31 Земельного кодекса Российской Федерации Управление муниципального имущества администрации города Муравленко информирует население о предстоящем предоставлении земельного участка:

- кадастровый номер 89:13:010102:163 площадью 501 кв.м, строительство объекта: магазин «Книги».

Местоположение земельного участка – участок находится примерно в 13 метрах по направлению на северо-восток от ориентира ТП 2-5, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Муравленко, ул. Муравленко, 10а.

СООБЩАЕТ ПРЕСС-СЛУЖБА ГУБЕРНАТОРА

Ямал должен быть чистым

О мерах по улучшению ситуации в сфере обращения с отходами производства и потребления в ЯНАО.

26 апреля в режиме видеоконференцсвязи прошло окружное совещание по вопросу о мерах, принимаемых органами государственной власти субъектов РФ, входящих в Уральский федеральный округ, по улучшению экологической ситуации в сфере обращения с отходами производства и потребления. Совещание провел заместитель полномочного представителя Президента РФ в УФО Сергей Сметанюк. Ямало-Ненецкий округ представлял первый заместитель губернатора Владимир Владимиров.

Основная масса отходов, образующихся на территории округа, подлежит хранению и захоронению. Причинами тому служат сложная транспортная схема, затрудняющая вывоз отходов и вторичного сырья за пределы региона, и относительно небольшое количество предприятий, занимающихся сбором и переработкой отходов. До сих пор широко распространена практика несанкционированного размещения отходов, имеются нарушения при размещении и складировании промышленных и бытовых отходов. Выявляются несанкционированные свалки, особенно в пределах крупных городов и поселков, а также в лесных насаждениях вокруг них и на берегах водоемов общего пользования.

Чтобы изменить сложившуюся ситуацию, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа приняло решение о необходимости подготовки и реализации окружной целевой программы «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности ЯНАО на 2012-2016 годы».

В проект программы включены мероприятия по обустройству полигона размещения отходов в селе Мужи Шурышкарского района, предусматривается реализация пилотного проекта «Чистый город» на базе Салехарда. В рамках данного проекта приобретены контейнеры для складирования и хранения люминесцентных ламп, планируется создать и оборудовать участки раздельного сбора отходов, построить вторую очередь полигона твердых бытовых отходов (ТБО) и завод по переработке и утилизации отходов мощностью 20 тыс. тонн. В перспективе здесь могут утилизироваться отходы из города Лабытнанги и поселка Горнокнязевск. Завод также будет заниматься реализацией лома цветного и черного металлов, а также шлаковаты и порошка наполнителя в асфальт.

Эти меры позволят решить проблемы загрязнения окружающей среды и прекратить накопление мусора на полигонах сверх проектной мощности.

Предпринимаются попытки привлечь к решению этих вопросов представителей малого и среднего бизнеса. Так, в Салехарде частные инвесторы планируют установку линии сортировки отходов на действующем полигоне ТБО. Аналогичное предложение поступило и в органы местного самоуправления муниципального образования Пуровский район. В Надыме предлагается реализовать инвестиционный проект «Строительство энерготехнологического комплекса по переработке твердых бытовых и приравненных к ним промышленных отходов».

Вовлечение малого и среднего бизнеса в решение проблем в области обращения с отходами позволит не только улучшить экологическую ситуацию в округе, но и привлечь инвестиционные средства, а также создать дополнительные рабочие места.

Наша справка. *В 2010 году органами исполнительной власти Ямала в рамках осуществления государственного экологического контроля на объектах регионального уровня было выявлено 134 нарушения. За несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при обращении с отходами производства и потребления или иными опасными веществами были наложены штрафы на сумму более 7 млн. рублей. За истекший период 2011 года выявлено уже 12 нарушений, наложенные штрафы составляют 600 тыс. рублей.*

Начнет работать телефон по приему обращений граждан

С 4 мая в Государственной жилищной инспекции ЯНАО начинает работать круглосуточный многоканальный телефон по приему обращений граждан.

С 4 мая ямальцы смогут задать вопросы, касающиеся контроля за деятельностью управляющих компаний, по многоканальному телефону: 8 (34922) 3-95-95. Такой способ организации обратной связи с населением решили использовать в Государственной жилищной инспекции Ямало-Ненецкого автономного округа. Одновременно по этому телефону позвонить смогут 20 человек. В тоновом режиме, набирая нужный раздел меню, любой позвонивший сможет получить информацию по волнующим его вопросам. В частности, пожаловаться на управляющие компании и ТСЖ, получить информацию о районных отделах Государственной жилищной инспекции, о графике личного приема граждан, о полномочиях и деятельности ведомства или оставить голосовое сообщение на имя руководителя Госжилинспекции.

По мнению руководителя Государственной жилищной инспекции Ильшата Чанышева, это позволит оперативно получать обращения жителей региона и помогать в решении их проблем в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Напомним, что 26 апреля Ильшат Чанышев провел «горячую линию» по вопросам работы управляющих компаний и другим, входящим в компетенцию ведомства, для жителей города Надыма и Надымского района. Возможностью задать вопрос окружному чиновнику воспользовались 11 надымчан. Всего с начала года на телефон «горячей линии» Государственной жилищной инспекции автономного округа обратились 88 человек.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19 апреля 2011 года № 505

О проведении городских мероприятий, посвященных Международному дню семьи

В рамках реализации мероприятий долгосрочной муниципальной целевой межведомственной программы «Молодежь города Муравленко (2007-2012 годы)», окружной долгосрочной целевой программы «Молодежь Ямала (2011-2014 годы)» и в связи с празднованием Международного дня семьи:

1. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики (Ермишкина Е.Л.) 14.05.2011г. провести городские мероприятия, посвященные международному Дню Семьи.

2. Утвердить Положение о проведении городского фестиваля-конкурса «Семья Муравленко-2011» согласно приложению № 1.

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению городского фестиваля-конкурса «Семья Муравленко-2011» согласно приложению № 2.

4. Утвердить смету расходов на проведение городского фестиваля-конкурса «Семья Муравленко-2011» согласно приложению № 3.

5. Управлению финансов администрации города (Казанбаева Ф.Р.) финансирование мероприятия произвести за счет сметы долгосрочной муниципальной целевой межведомственной программы «Молодежь города Муравленко (2007-2012 годы)» и за счет сметы окружной долгосрочной целевой программы «Молодежь Ямала (2011-2014 годы)».

6. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по социальной политике Молдован Е.В.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Приложение № 1 к распоряжению администрации города от 19.04.2011г. № 505

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского фестиваля-конкурса «Семья Муравленко-2011», посвященного Международному дню семьи

1. Общие положения

1.1. Городской фестиваль-конкурс «Семья Муравленко-2011» (далее –Конкурс), посвященный международному Дню семьи, проводится в рамках реализации долгосрочной целевой межведомственной программы «Молодежь города Муравленко (2007-2012 годы)».

1.2. Организатором конкурса является Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Муравленко.

1.3. Настоящее положение определяет цели, задачи конкурса, порядок отбора участников, сроки проведения, содержание конкурсной программы.

1.4. Городской конкурс пройдет под названием «Её Величество – Семья».

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Повышение престижа семьи с социально-положительным потенциалом, как важнейшего базового института общества.

2.2. Пропаганда семейных ценностей, семейного воспитания и здорового образа жизни.

2.3. Повышение социальной и гражданской активности среди молодежи.

2.4. Повышение эффективности молодежной семейной политики и статуса молодой семьи в обществе.

2.5. Привлечение внимания органов местного самоуправления, коммерческих структур, общественных объединений и средств массовой информации к проблемам молодой семьи.

2.6. Возрождение национальных традиций в семейном воспитании.

3. Порядок и сроки проведения конкурса

Конкурс проводится в два этапа: отборочный и проведение конкурсной программы.

3.1. Отбор участников конкурса осуществляется до 25 апреля 2011 г.

3.2. Проведение фестиваля-конкурса 14 мая 2011 г. в ГДК «Украина».

4. Участники конкурса

В конкурсе могут принимать участие семьи, проживающие в г. Муравленко. Для участия в конкурсе необходимо представить анкету-заявку по адресу: ул.70 лет Октября, 24, в управление культуры, спорта и молодежной политики или по факсу: 26-0-72 (приложение) до 15.04.2011 г.

5. Номинации конкурсной программы

5.1. Участники конкурса принимают участие во всех номинациях.

5.2. Конкурсные мероприятия:

Фотовыставка семей (проводится не в рамках конкурса, жюри не оценивается) семьями-участницами оформляются в фойе ГДК «Украина» стенды, на которых представлены фотографии из жизни семьи (значимых для семьи событий, семейных праздников, увлечений, оригинальные фото).

1) Визитная карточка семьи «Искусство быть семьей».

Максимально отразить семейные традиции, привычки, особенности, увлечения (выступление в любом жанре). В выступлении оценивается содержательность, оригинальность, уровень исполнения, степень участия всех членов семьи.

Домашнее задание продолжительностью не более пяти минут.

2) Конкурс-импровизация для мам «Королева красоты».

Мамам выдаются куски ткани, из которых за определенное время нужно сделать себе вечернее платье и продемонстрировать его.

3) Детский конкурс «Мне на месте не сидится».

Творческий номер ребенка в любом художественном жанре. Допускается помощь взрослых (продолжительность до двух минут).

4) Конкурс-импровизация для пап «Папа может, папа может все, что угодно».

Папам предлагаются жизненные ситуации, целью которых является собрать ребенка из семьи других участников: в отпуск, на каток, в бассейн, в школу и т.п. (1 ситуация). Реквизит предоставляется организаторами.

5) Конкурс «Наш семейный праздник».

Творческий номер, рассказывающий об одном из семейных праздников (национальном, каком-либо другом), в рамках которого семья проявляет творческие способности, демонстрируя оригинальность выступления в различных жанрах (вокальном, танцевальном, сценическом и т.д.).

Приветствуется использование костюмов, декораций. Продолжительность не более 5 минут.

6. Жюри конкурса

6.1. Конкурсная программа оценивается жюри. Жюри конкурса назначается приказом начальника УКСиМП.

6.2. Выступление оценивается по 10-балльной системе с учетом следующих критериев:

- оригинальность;
- житейская смекалка;
- юмор;
- импровизация;
- артистичность;
- художественное оформление.

7. Награждение победителей

По итогам конкурса участники награждаются дипломами лауреата, дипломанта I, II, III степени и ценными подарками.

8. Финансирование конкурса

Финансирование конкурса осуществляется за счет средств местного бюджета по долгосрочной целевой межведомственной программе «Молодежь города Муравленко (2007-2012 годы)» и окружного бюджета по долгосрочной целевой программе «Молодежь Ямала (2011-2014 годы)».

Приложение
к Положению о проведении
городского фестиваля-конкурса
«Семья Муравленко-2011», посвященного
Международному дню семьи

АНКЕТА-ЗАЯВКА
на участие в городском фестивале
«Семья Муравленко-2011»

1. Ф.И.О. супругов:
Он_____
Она_____
2. Домашний адрес, телефон: _____
_____
3. Место работы, учебы, специальность, стаж, образование:
Он_____
_____
_____
Она_____
_____
_____
4. Дата рождения:
Он _____
Она _____
5. Месяц и год, место регистрации брака: _____
_____
6. Дети, возраст: _____
_____
_____
7. Семейные увлечения, традиции: _____
_____
_____
_____
_____

Приложение № 2 к распоряжению администрации города от 19.04.2011г. № 505

План мероприятий
по подготовке и проведению городского фестиваля-конкурса «Семья Муравленко-2011», посвященного Международному дню семьи

№№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка пакета документов по организации и проведению мероприятия	до 05.04.11	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Ермишкина Е.Л.
2.	Утверждение состава оргкомитета по подготовке и проведению мероприятия и состава жюри конкурса	до 10.04.11	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Ермишкина Е.Л.
3.	Подготовка писем в СМИ, в учреждения города с целью информирования населения о проведении конкурса (рекламы мероприятия)	до 06.04.11	МАУ «МРЦ» Лукьяненко О.Н.
4.	Прием заявок от населения для участия в конкурсе	до 15.04.11	МАУ «МРЦ» Лукьяненко О.Н.
5.	Подготовка сценарного плана мероприятия	до 15.04.11	Отдел культуры УКСиМП Окаев А.А.
6.	Согласование и утверждение графика проведения репетиций в ГДК «Украина»	до 15.04.11	ГДК «Украина» Сушко С.П.
7.	Постановка конкурсных номеров, проведение репетиций	до 13.05.11	Отдел культуры УКСиМП Окаев А.А. МАУ «МРЦ» Лукьяненко О.Н.
8.	Изготовление пригласительных билетов	до 10.05.11	МАУ «МРЦ» Лукьяненко О.Н.
9.	Подготовка реквизита для проведения мероприятия в соответствии с номинациями конкурсной программы	до 10.05.11	МАУ «МРЦ» Лукьяненко О.Н.
10.	Приобретение призов участникам конкурса	до 12.05.11	МАУ «МРЦ» Лукьяненко О.Н.
11.	Оформление сцены для проведения мероприятия	13.05.11	ГДК «Украина» Сушко С.П.
12.	Проведение мероприятия	14.05.11	Отдел культуры УКСиМП Окаев А.А. МАУ «МРЦ» Лукьяненко О.Н.
13.	Музыкальное оформление конкурса	14.05.11	МАУ «МРЦ» Лукьяненко О.Н. ГДК «Украина» Сушко С.П.
14.	Награждение участников	14.05.11	Управление культуры, спорта и молодёжной политики Ермишкина Е.Л. МАУ «МРЦ» Лукьяненко О.Н.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 апреля 2011 года № 483

О внесении изменений в распоряжение администрации города от 13.12.2010г. № 1827

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в список граждан, подавших заявление о предоставлении дачного земельного участка, утвержденный распоряжением администрации города от 13.12.2010г. № 1827 «Об утверждении списков граждан, подавших заявление о предоставлении дачного земельного участка», изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Приложение к распоряжению администрации города от 15.04.2011г. № 483

Списки граждан, подавших заявление о предоставлении дачного земельного участка

1. Белов Владимир Иванович
2. Алексеенко Владимир Викторович
3. Мартемьянова Ирина Анатольевна
4. Лащивский Игорь Анатольевич
5. Кашинский Сергей Александрович
6. Лапановский Алексей Витальевич
7. Путинцева (Кузнецова) Лилия Александровна
8. Королев Николай Станиславович
9. Марова Любовь Усмангареевна
10. Смагин Анатолий Алексеевич
11. Чепиков Олег Евгеньевич
12. Киселева Светлана Вячеславовна
13. Бутко Алла Михайловна
14. Апостолова Ирина Леонидовна
15. Дашкевич Александр Адамович
16. Ефременко Семен Борисович
17. Некрасова Нина Николаевна
18. Сосин Владимир Владимирович
19. Гапонова Тамара Ивановна
20. Панфилов Александр Александрович
21. Чернявская Ирина Анатольевна
22. Волковская Наталья Николаевна
23. Никитенко Александр Евгеньевич
24. Никитенко Сергей Евгеньевич
25. Бачков Алексей Викторович
26. Лукович Сергей Владимирович
27. Бильданова Наталья Владимировна
28. Жукова Анастасия Николаевна
29. Чумаченко Эвелина Олеговна
30. Салько Виктория Джамельевна
31. Затеев Олег Юрьевич
32. Матецкий Виктор Иванович
33. Мищенко Тарас Григорьевич
34. Никитенко Мария Адольфовна
35. Хайртдинова Гульсина Салимзяновна
36. Хайртдинов Альберт Вазирович
37. Марьян Павел Михайлович
38. Швецов Сергей Александрович
39. Пушкарев Михаил Николаевич
40. Косминцева Любовь Павловна
41. Борисенко Андрей Владимирович
42. Тищенко Сергей Викторович
43. Улановская Роза Азатовна
44. Килин Аркадий Александрович
45. Жуков Виктор Евгеньевич
46. Шаренко Оксана Ивановна
47. Примаченко Нина Ивановна
48. Бакуменко Станислав Викторович
49. Созонов Вячеслав Анатольевич
50. Швецов Андрей Иванович
51. Клименко Ирина Александровна
52. Цуцаев Хусейн Хальтович
53. Броди Ольга Вильгельмовна
54. Перестань Николай Васильевич
55. Юдин Виктор Владимирович
56. Давыденко Майя Степановна
57. Кривогузов Владимир Иванович
58. Ракицкая Валентина Васильевна
59. Хлопан Виктор Юрьевич
60. Таран Наталья Анатольевна
61. Косарыга Надежда Антоновна
62. Данчев Денис Валерьевич
63. Насибуллин Илдар Галиханович
64. Рахматуллина Гузаль Загировна
65. Антонов Юрий Викторович
66. Закирова Альфия Зайнуловна
67. Онегова Надежда Дмитриевна
68. Жуков Виктор Сергеевич
69. Шаферова Наталья Владимировна
70. Целин Борис Григорьевич
71. Вощенко Светлана Михайловна
72. Кибкало Ирина Борисовна

➥

73. Козлов Владимир Михайлович
74. Алексеенко Константин Федорович
75. Гареев Эдуард Маратович
76. Гончаров Сергей Александрович
77. Калинин Сергей Евгеньевич
78. Грязный Петр Васильевич
79. Дробышева Надежда Ивановна
80. Губайдуллин Артур Маратович
81. Еременко Николай Тимофеевич
82. Исаев Шакидин Гаджикеримович
83. Зеленский Геннадий Федорович
84. Хамитов Марсель Миннахматович
85. Терентьев Геннадий Германович
86. Степанов Анатолий Энгельсович
87. Ефремов Анатолий Николаевич
88. Стёпкин Олег Алексеевич
89. Бусова Елена Анатольевна
90. Чалый Константин Алексеевич
91. Грудцын Константин Сергеевич
92. Пасечников Максим Валерьевич
93. Гусарова Татьяна Николаевна
94. Багиров Этибар Ислам-оглы
95. Шейка Владимир Степанович
96. Валиуллин Ильдар Наилович
97. Шарафутдинова Эльмира Минзаировна
98. Майшева Татьяна Анатольевна
99. Ефименко Александр Николаевич
100. Барсуков Василий Павлович
101. Савлук Андрей Петрович
102. Панасюк Владимир Васильевич
103. Плешивенко Дмитрий Павлович
104. Воронов Андрей Анатольевич
105. Молодцов Виктор Владимирович
106. Барсукова Оксана Владимировна
107. Косьмин Владимир Анатольевич
108. Мосолкова Елена Алексеевна
109. Антонова Светлана Валентиновна
110. Кононец Сергей Анатольевич
111. Синий Юрий Дмитриевич
112. Козаченко Станислав Васильевич
113. Сушко Андрей Олегович
114. Мильнов Евгений Александрович
115. Мухамедьянов Нургали Миннегужиевич
116. Ковалёв Денис Васильевич
117. Уренюк Алексей Сергеевич
118. Докторов Дмитрий Михайлович
119. Чернявский Юрий Григорьевич
120. Имуллина Елена Александровна
121. Старшинов Юрий Анатольевич
122. Хмелькова Людмила Васильевна
123. Тарасова Мария Степановна
124. Журов Сергей Анатольевич
125. Абсалямов Фаниль Фагимович
126. Утенков Владимир Михайлович
127. Аксёнов Михаил Михайлович
128. Шульц Любовь Алексеевна
129. Таран Виктория Ивановна
130. Пушкарева Алевтина Ивановна
131. Востриков Денис Александрович
132. Плященко Виктория Викторовна
133. Туренко Олег Павлович
134. Коваленко Оксана Ринатовна
135. Абдуллаев Джалил Джамил-оглы
136. Туманова Альмира Зайнулловна
137. Шакирова Айгуль Махаматнуровна
138. Алексеев Алексей Иванович
139. Радев Георгий Федорович
140. Фесенко Михаил Григорьевич
141. Гордиенко Сергей Андреевич
142. Лабач Галина Назаровна
143. Орел Василий Иванович
144. Герасимов Владимир Валерьевич
145. Первухина Ольга Ивановна
146. Басырова Раушания Зигануровна
147. Басыров Радиф Рауфович
148. Лоренц Ольга Владимировна
149. Скрыпай Сергей Николаевич
150. Стецюк Александр Степанович
151. Махиня Светлана Николаевна
152. Кайков Леонид Иванович
153. Ляхов Денис Викторович
154. Мемнова Галина Геннадьевна
155. Жук Тамара Павловна
156. Урсу Андрей Григорьевич
157. Филиппов Виктор Никифорович
158. Раджабов Олег Викторович
159. Офтаев Иван Николаевич
160. Дейнеко Галина Ильинична
161. Абузаров Махир Рамазан-оглы
162. Минаков Александр Александрович
163. Минаков Александр Петрович
164. Архипов Владимир Вениаминович
165. Мирсаяпова Марьям Хурматовна
166. Новиков Евгений Николаевич
167. Хаязутдинов Магафур Мирхатович
168. Лоб Николай Николаевич
169. Козлова Наталья Александровна
170. Суховинская Надежда Михайловна
171. Алиев Мирзарагим Абдулрагим-оглы
172. Ахмедов Сейран Сафарали-оглы
173. Абсалямов Фагим Фаттахович
174. Кассеньева Наталья Исаевна
175. Кассеньев Сергей Анатольевич
176. Михайлов Андрей Леонидович
177. Дусаков Радик Ахматгалеевич
178. Матецкий Виктор Иванович
179. Латфуллин Тахир Абдулович
180. Кокшаров Андрей Юрьевич
181. Колбасов Юрий Леонидович
182. Ситдикова Рина Рывкатовна
183. Холодняк Богдан Валентинович
184. Куртов Иван Андреевич
185. Киреев Фидаиль Рауфович
186. Джуманов Назар Аширбаевич
187. Ходосовский Валерий Леонидович
188. Сероус Сергей Николаевич
189. Сырова Светлана Ивановна
190. Скачков Валерий Андреевич
191. Таиров Газинур Даниалович
192. Ефременко Сергей Семенович
193. Митин Игорь Игоревич
194. Станкус Дмитрий Пранавич
195. Мазуренко Светлана Алексеевна
196. Белицкий Константин Евгеньевич
197. Азизов Ровшан Ибрагим-оглы
198. Азизов Бахарчи Абдурахман-оглы
199. Азизова Гюлназ Идаятовна
200. Азизов Даянат Бахарчи-оглы
201. Азизова Эллада Хасиль-кызы
202. Затеев Олег Юрьевич
203. Джафаров Гейдар Абдулгусейн-оглы
204. Шульц Виктория Юрьевна
205. Шульц Дмитрий Юрьевич
206. Азизов Таджеддин Бахарчи-оглы
207. Григорян Самвел Вазгенович
208. Науменко Александр Иванович
209. Матецкая Валентина Николаевна
210. Ступин Владимир Алексеевич
211. Шахвердиев Замик Гасанага-оглы
212. Гунский Виталий Владимирович
213. Офтаева Альбина Николаевна
214. Офтаев Николай Николаевич
215. Трушковский Юрий Константинович
216. Рахимов Натиг Атрафил-оглы
217. Козарь Владимир Васильевич
218. Скрылёв Владимир Александрович
219. Андрюнин Эдуард Евгеньевич
220. Атаманов Николай Александрович
221. Антонов Дмитрий Михайлович
222. Хазиев Ринат Наилович
223. Сысоев Игорь Николаевич
224. Арустамян Арменак Жораевич
225. Джуманова Елена Владимировна
226. Фуртин Анатолий Петрович
227. Климович Иван Адольфович
228. Климович Роман Иванович
229. Лазарев Константин Геннадьевич
230. Мельник Юрий Геннадьевич
231. Урсу Наталия Степановна
232. Рябикина Елена Владимировна
233. Грязнова Ольга Владимировна
234. Гордеева Наталия Петровна
235. Дадабоева Зулхумор Хамитовна
236. Соловьев Алексей Александрович
237. Кулабухова Наталья Дмитриевна
238. Скрябина Оксана Юрьевна
239. Локтионов Андрей Викторович
240. Юшкова Дарья Леонидовна
241. Юшкова Ольга Георгиевна
242. Габдулхакова Инга Петровна
243. Бокова Наталья Ивановна
244. Полищук Юлия Евгеньевна
245. Азнабаева Рамиля Камиловна
246. Газетдинов Салават Талгатович
247. Муругов Владимир Васильевич
248. Шапуханов Асхат Сыздыкович
249. Щербинин Михаил Ильич
250. Алиев Адалет Векил-оглы
251. Тудосов Дмитрий Петрович
252. Литвинова Наталья Владимировна
253. Субботин Николай Николаевич
254. Францын Игорь Викторович
255. Чулах Валерий Арсентьевич
256. Чикин Сергей Владимирович
257. Рахимов Ильдус Рахимьянович
258. Багиров Эльман Ислам-оглы
259. Гревцева Светлана Викторовна
260. Гатауллин Феликс Казиханович
261. Шакирзянов Альберт Наилович
262. Столбовский Артем Иванович
263. Седова Флюра Карамовна
264. Литовченко Александр Иванович
265. Головина Наталия Александровна
266. Гнасевич Юрий Михайлович
267. Шарифуллин Илнур Хабибуллович
268. Чумаченко Владимир Федорович
269. Прохорова Елена Владимировна
270. Старков Михаил Николаевич
271. Логинова Лариса Николаевна
272. Казанбаева Физалия Рафаэловна
273. Коваль Иван Семёнович
274. Зинченко Александр Михайлович
275. Шаймуллин Радиф Нуруллинович
276. Вяль Анна Васильевна
277. Юркив Игорь Васильевич
278. Мазур Алексей Андреевич
279. Москаленко Нина Назаровна
280. Хамидулина Лариса Рафаиловна
281. Рахимьянов Дамир Халяфович
282. Имашев Рамил Расимович
283. Гаврилов Игорь Александрович
284. Теменков Александр Владимирович
285. Тринев Владлен Ремиславович
286. Липенков Денис Анатольевич
287. Мазур Татьяна Федоровна
288. Хабаров Виталий Александрович
289. Проскуряков Юрий Степанович
290. Заикин Владимир
291. Гафаров Гадир Джафр-оглы
292. Хамидулин Руслан Рафаилович
293. Плечко Денис Михайлович
294. Хохлов Андрей Юрьевич
295. Хорошун Владимир Алексеевич
296. Бойко Владимир Николаевич
297. Пугачев Олег Александрович
298. Белозёров Максим Александрович
299. Ковалевский Генрик Иванович
300. Дмитриев Сергей Владимирович
301. Ульянов Сергей Владимирович
302. Ильин Евгений Дмитриевич
303. Хусаинов Виль Равилович
304. Останчук Василий Васильевич
305. Рожков Владимир Николаевич
306. Лозовский Александр Николаевич
307. Гурский Николай Александрович
308. Ян Александр Валентинович
309. Зорин Владимир Владимирович
310. Хакимов Ренат Рахимчанович
311. Дровозюк Сергей Иванович
312. Филимонов Владимир Геннадьевич
313. Жукова Евгений Викторович
314. Вахитова Альфия Вакильевна
315. Молтусинова Ольга Яковлевна
316. Серебров Владимир Сергеевич
317. Гриценко Александр Иванович
318. Саидова Ольга Васильевна
319. Куркова Лариса Вячеславовна
320. Пархоменко Руслан Николаевич
321. Парахин Анатолий Иванович
322. Хвыщук Андрей Владимирович
323. Мельник Майя Кузьминична
324. Камалова Алевтина Николаевна
325. Артемов Юрий Анатольевич
326. Железняк Антон Павлович
327. Воронцова Раиса Эдуардовна
328. Салтыков Василий Николаевич
329. Яминов Наиль Минуллович
330. Когун Роман Миронович
331. Угланова Ирина Николаевна
332. Диденко Станислав Сергеевич
333. Файзрахманова Розалия Альфридовна
334. Комлёв Андрей Юрьевич
335. Останчук Оксана Васильевна
336. Аксёнов Сергей Леонидович
337. Петрова Юлия Алексеевна
338. Дюбанов Юрий Николаевич
339. Колесник Мария Дмитриевна
340. Кайытмазов Эльшад Камалович
341. Кононов Игорь Павлович
342. Кирякин Юрий Владимирович
343. Моисеев Николай Алексеевич
344. Моисеев Алексей Николаевич
345. Жук Дмитрий Юрьевич
346. Зиннатуллин Рустам Барыевич
347. Кузеляк Валерий Иванович
348. Таукчи Георгий Савельевич
349. Иванова Вера Владимировна
350. Родовинчик Игорь Владимирович
351. Сафиулин Ринат Сайбаталович
352. Рафиков Рустем Явдатович
353. Зеленина Ирина Борисовна
354. Пархомчук Николай Иванович
355. Жижкин Михаил Александрович

МУРАВЛЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 апреля 2011 года **№ 180**

Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Проведение мероприятий по работе с детьми, подростками и молодежью»

В соответствии с постановлением администрации города от 20.07.2010г. № 317 «О порядке разработки и утверждения стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями муниципального образования город Муравленко», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить стандарт качества муниципальной услуги «Проведение мероприятий по работе с детьми, подростками и молодежью» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования г. Муравленко.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по социальной политике Молдован Е.В.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Приложение к постановлению администрации города от 12.04.2011г. № 180

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА
муниципальной услуги «Проведение мероприятий по работе с детьми, подростками и молодежью»

I. Общие положения

Стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Проведение мероприятий по работе с детьми, подростками и молодежью» (далее – Стандарт качества) разработан в целях открытости и общедоступности информации по предоставлению муниципальной услуги «Проведение мероприятий с детьми, подростками и молодежью» (далее – муниципальная услуга) физическим лицам и устанавливает основные требования, определяющие качество предоставления муниципальной услуги.

Настоящим Стандартом качества устанавливаются обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности муниципальной услуги в целом, а также на каждом этапе ее предоставления, включая обращение за муниципальной услугой, ее оформление и регистрацию, получение услуги, оценку качества услуги и рассмотрение жалоб (претензий) получателей услуги.

1.1 Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга: «Проведение мероприятий по работе с детьми, подростками и молодежью», которая включает в себя следующие мероприятия:

- вовлечение детей и молодежи в социальную практику и общественную жизнь;
- развитие созидательной, творческой и спортивной активности детей и молодежи;
- интеграция детей и молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества;
- проведение мероприятий по временной занятости несовершеннолетних граждан;
- организация отдыха и оздоровления детей и молодежи.

1.2. Наименование муниципальных учреждений, оказывающих муниципальную услугу

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на базе:

- муниципального автономного учреждения «Центр патриотического воспитания» по адресу: ЯНАО, г. Муравленко, ул. Нефтяников, 20, тел.: 8(34938)43-1-18;
- муниципального автономного учреждения «Молодежный ресурсный центр» по адресу: ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, 74а, тел.: 8 (34938) 26-2-29 (далее - Учреждения).

1.3. Нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги

Стандарт регламентируется следующими нормативными правовыми актами:

1.3.1. Конституция Российской Федерации;

1.3.2. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.);

1.3.3. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

1.3.4. Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

1.3.5. Федеральный закон от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

1.3.6. Федеральный закон от 06.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.3.7. Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений";

1.3.8. Закон Российской Федерации от 19.04.1991 года № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации";

1.3.9. Закон Российской Федерации от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании»;

1.3.10. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 года № 1760-р «Стратегия государственной молодежной политики в РФ»;

1.3.11. Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.12.2005 № 106-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

1.3.12. Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.09.2009 № 70-ЗАО «О государственной молодёжной политике в Ямало-Ненецком автономном округе»;

1.3.13. Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 31.01.2000 г. № 6-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе»;

1.3.14. Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2008г. № 148 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2008-2010 годах»;

➥

1.3.15. Постановление Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.12.2009г. № 725-А «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей, подростков и учащейся молодёжи в Ямало-Ненецком автономном округе»;

1.3.16. Постановление Главного государственного санитарного врача Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.04.2009г. № 3 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Ямало-Ненецкого автономного округа в 2009-2010 годах»;

1.3.17. Устав муниципального образования город Муравленко, принятый Городской Думой 14.12.2004г. № 352;

1.3.18. Положение об Управлении культуры, спорта и молодежной политики, утвержденное решением Городской Думы г. Муравленко от 10 марта 2010 года № 751.

2. Порядок получения доступа к муниципальной услуге

2.1. Описание потребителей муниципальной услуги, включая описание льготных категорий

2.1. Потребителями муниципальной услуги являются:

2.1.1. дети - лица до достижения ими возраста 18 лет (совершеннолетия);

2.1.2. дети и подростки от 14 до 18 лет, желающие работать в летний период;

2.1.3. родители (законные представители), имеющие несовершеннолетних детей от 7 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования город Муравленко, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, при соблюдении условий, определяющих право на предоставление муниципальной услуги;

2.1.4. молодые люди (студенты) в возрасте от четырнадцати до тридцати лет, желающие работать в летний период;

2.1.5. молодая семья – состоящие в браке лица, возраст каждого из которых не превышает тридцати лет, или неполная семья, состоящая из одного родителя (усыновителя), чей возраст не превышает тридцати лет, и одного или более детей.

Преимущество на предоставление муниципальной услуги имеют дети, подростки, состоящие на различных видах учета: в Отделе по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел по г. Муравленко, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, внутришкольном учете; находящиеся под опекой (попечительством); дети из многодетных и малообеспеченных семей; дети-сироты и с ограниченными возможностями здоровья; дети, оставшиеся без попечения родителей; попавшие в трудную жизненную ситуацию и другие незащищённые категории детей.

2.2. Основания для отказа в оказании муниципальной услуги

В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в случаях если:

- учащиеся 9,11-х классов образовательных учреждений и учащиеся Муравленковского многопрофильного колледжа в первую смену (июнь) проходят производственную практику;

- в документах, представленных потребителем услуги, выявлена недостоверная или искаженная информация;

- отсутствуют свободные места в лагере труда и отдыха;

- не предоставлены потребителем необходимые документы;

- имеются медицинские противопоказания;

- отсутствуют свободные путевки в детских оздоровительных лагерях;

- отсутствует медицинская справка от врача о состоянии здоровья несовершеннолетнего;

- отсутствует разрешение от санитарного врача Роспотребнадзора о санитарно-эпидемиологическом благополучии территории, из которой прибыл ребёнок.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги по иным основаниям не допускается.

2.3. Перечень документов, необходимых потребителю муниципальной услуги для её получения

2.3.1. Несовершеннолетнему в возрасте от 14 до 18 лет, желающему временно трудоустроиться в свободное от учебы время, необходимо предоставить следующие документы:

- заявление несовершеннолетнего, содержащее согласие родителей (законного представителя), возраст которого от 14 до 18 лет, о намерениях временно трудоустроиться в свободное от учебы время, согласно приложению № 1 к настоящему Стандарту качества муниципальной услуги;

- копию паспорта;

- справку о состоянии здоровья;

- копию ИНН;

- копию страхового пенсионного свидетельства;

- справку из управления социальной защиты населения администрации г.Муравленко, ходатайство образовательных учреждений, органа опеки и попечительства, Отделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел по г. Муравленко;

- санитарную книжку, если несовершеннолетний трудоустраивается в образовательное учреждение или МУЗ «Городская больница».

2.3.2. Молодым людям (студентам), желающим работать в летний период, необходимо предоставить следующие документы:

- заявление от молодых людей (студентов), желающих работать в летний период;

- копию паспорта гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, - для граждан Российской Федерации;

- копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, - для иностранных граждан;

- копию документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства в Российской Федерации, - для лиц без гражданства;

- трудовую книжку или документ, ее заменяющий, - кроме граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших);

- справку о состоянии здоровья;

- копию ИНН;

- копию страхового пенсионного свидетельства;

- справку из управления социальной защиты населения администрации г.Муравленко, ходатайство образовательных учреждений, органа опеки и попечительства, Отделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел по г. Муравленко.

2.3.3. Родителям (законным представителям), желающим отправить своего ребенка в детский оздоровительный лагерь, необходимо предоставить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) ребенка должны подать в одно из учреждений, оказывающих услугу, заявление о выделении путевки в детский оздоровительный лагерь, согласно приложению № 2 к настоящему Стандарту качества муниципальной услуги;

- копию свидетельства о рождении;

- медицинскую справку о состоянии здоровья получателя услуги;

- копию паспорта заявителя;

- копию ИНН;

- копию страхового пенсионного свидетельства;

- справку от санитарного врача Роспотребнадзора о санитарно-эпидемиологическом благополучии территории, из которой прибыл ребёнок.

- справку из управления социальной защиты населения администрации г.Муравленко, ходатайство образовательных учреждений, органа опеки и попечительства, Отделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел по г. Муравленко.

Заявления заполняются потребителями разборчиво от руки, на русском языке. При заполнении анкет не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Заявления заверяются личной подписью обратившегося.

2.4. Порядок действий потребителя муниципальной услуги

Для получения муниципальной услуги родители (законные представители), молодые люди от 18 до 30 лет, желающие посещать клуб «Молодая семья», должны:

- получить информацию о возможности вступления в объединение клуба «Молодая семья»;

- получить информацию о лагерях труда и отдыха, наличии в них свободных мест, продолжительности работы смен (получить информацию можно посредством личного или телефонного обращения в Учреждение, оказывающее услугу);

- получить информацию о наличии путевок в детские оздоровительные лагеря, продолжительности работы смен в детских оздоровительных лагерях (получить информацию можно посредством личного или телефонного обращения в учреждение, оказывающее услугу);

- представить в любое из учреждений, указанных в разделе 1.2. настоящего Стандарта качества, перечень документов, указанных в разделе 2.3. настоящего Стандарта качества;

- для получения дополнительной информации о муниципальной услуге потребитель может обратиться непосредственно в муниципальное автономное учреждение «Центр патриотического воспитания» по адресу: ЯНАО, г.Муравленко, ул. Нефтяников, 20, тел: 8(34938)43-1-18, либо в муниципальное автономное учреждение «Молодежный ресурсный центр» по адресу: ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, 74А, тел: 8 (34938)26-2-29.

2.5. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результативность (эффективность) предоставления муниципальной услуги оценивается путем изучения обращений и опросов населения, а также выявлением уровня удовлетворённости потребителей муниципальной услуги.

3. Требования к качеству предоставления муниципальной услуги

3.1. Требования к учреждениям

3.1.1. Помещения, выделяемые для предоставления муниципальной услуги, должно соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03". Информационная табличка (вывеска) о наименовании Учреждения должна находиться рядом с входом в здание. Вход и выход из помещения должны быть оборудованы соответствующими указателями. В помещении на видном месте должны быть расположены схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и сотрудников.

3.1.2. Места предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями. Количество посадочных мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

3.1.3. В помещениях размещаются информационные стенды, которые должны содержать следующие сведения:

- режим работы Учреждения;

- информацию о справочных телефонах, факсах, адресах электронной почты;

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по осуществлению муниципальной услуги;

- иную информацию, предусмотренную Уставом Учреждений.

3.2. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Учреждений непосредственно в помещениях Учреждений, а также посредством телефонной связи. Кроме того, указанная информация размещается на официальном сайте муниципального образования города Муравленко, в средствах массовой информации, на информационных стендах в помещениях Учреждений.

3.2.2. Адрес муниципального автономного учреждения «Центр патриотического воспитания»: ЯНАО, г. Муравленко, ул. Нефтяников, 20, тел: 8(34938) 43-1-18;

3.2.3. Адрес муниципального автономного учреждения «Молодежный ресурсный центр»: ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, 74А, тел: 8 (34938) 26-2-29.

Адрес официального сайта администрации города Муравленко: www.muravlenko.com.

График работы муниципального автономного учреждения «Центр патриотического воспитания»:

- понедельник: 08.30 – 18.00, обед: 12.30 -14.00;

- со вторника по пятницу: 08.30 – 17.12, обед: 12.30 - 14.00.

- суббота: 12.00 – 18.00.

График работы муниципального автономного учреждения «Молодежный ресурсный центр»:

- понедельник: 08.30 – 18.00, обед: 12.30 -14.00;

- со вторника по пятницу: 08.30 – 17.12, обед: 12.30 - 14.00.

3.2.4. Основными требованиями к информированию о порядке осуществления муниципальной услуги являются:

- достоверность предоставляемой информации;

- четкость в изложении информации;

- полнота информирования.

3.2.5. Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе, за исключением оплаты проезда до места отдыха в детские оздоровительные лагеря.

3.3. Требования к зданию, помещениям и к прилегающей территории, в которых оказывается муниципальная услуга

Учреждения должны оказывать муниципальную услугу в специально предназначенных для этого зданиях и помещениях, отвечающих требованиям, установленным действующими санитарно-эпидемиологическими правилами (СП 2.4.4.969-00):

- Учреждения должны быть оборудованы системами хозяйственно-питьевого, противопожарного и горячего водоснабжения, канализацией и водостоками, здание Учрежденя имеет три этажа;

- территория Учреждений должна иметь наружное электрическое освещение. Уровень искусственной освещенности участка должен быть не менее 10 лк;

- уборка территории Учреждений должна осуществляться не реже 1 раза в день;

- организация, оказывающая услугу по уборке и вывозу опавших листьев, сухой травы и прочего мусора, должна осуществлять данную услугу не реже 1 раз в месяц;

- мусоросборники должны быть установлены на расстоянии не менее 15 м от окон и дверей муниципальных автономных учреждений;

- помещения Учреждений должны быть оборудованы электрическим освещением, вентиляцией, системой электроснабжения, первичными средствами пожаротушения;

- помещения Учреждений должны быть оборудованы урнами с закрывающимися крышками. Очистка урн должна производиться ежедневно;

- ежедневно к началу работы Учреждений полы помещений Учреждений должны быть чистыми, без следов грязи, пыли, земли, мусора, иных посторонних предметов и загрязнителей;

- эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны быть загромождены предметами и оборудованием. Расстановка мебели и оборудования в помещениях Учреждений не должна препятствовать эвакуации людей и подходу к средствам пожаротушения;

- помещения должны иметь фрамуги для проветривания;

- количество мест в помещениях для проведения культурно-массовых мероприятий устанавливается из расчета 0,75 кв.м на человека, а при проведении танцев, игр и подобных им мероприятий - из расчета 1,5 кв.м на одного человека (без учета площади сцены). Учреждения, оказывающие услугу, не должны допускать заполнение помещений людьми сверх установленных норм;

- помещения для проведения культурно-массовых мероприятий должны иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов;

- полы помещений для проведения культурно-массовых мероприятий должны быть ровными, без порогов, ступеней, щелей и выбоин. При разности уровней смежных помещений в проходах должны быть установлены пологие пандусы;

- помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря не должны располагаться в местах общего пользования.

3.4. Требования к персоналу Учреждения

3.4.1. Наличие документов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется в Учреждениях в соответствии со следующими основными документами:

- Устав Учреждения;

- руководство, правила, инструкции, методики, положения (которые должны регламентировать процесс предоставления муниципальной услуги, определять методы (способы) их предоставления и контроля, а также предусматривать меры совершенствования работы Учреждения).

В своей деятельности Учреждение руководствуется следующими документами:

- правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.1.1249-03);

- распоряжения и приказы департамента по молодежной политике.

При оказании муниципальной услуги используются следующие инструкции:

- инструкция по эксплуатации оборудования Учреждения (паспорта техники);

- инструкция персонала Учреждения (должностные инструкции);

- инструкция по охране труда в Учреждении;

- инструкция о мерах пожарной безопасности в Учреждении и др.

В состав эксплуатационных документов, используемых при оказании муниципальной услуги, входят:

- технический паспорт Учреждения;

- инвентарные описи основных средств;

- эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру.

Эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру должны способствовать обеспечению их нормального и безопасного функционирования, обслуживания и поддержания в работоспособном состоянии.

Техническая проверка, ремонт оборудования осуществляются организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности, на основании договора с Учреждением.

3.4.2 Укомплектованность кадрами.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Учреждений, соответствующим типу и виду Учреждения.

Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие категории работников:

- руководители (директор Учреждения, начальники отделов, заместитель по административно-хозяйственной части);

- специалисты Учреждений (специалисты по работе с молодежью);

- специалисты группы «прочие специалисты» (документовед, экономист, юрист);

- рабочие (дворник, уборщик служебных помещений, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, гардеробщик).

3.4.3. Требования к образованию, квалификации персонала, опыту персонала, наличию лицензий по осуществлению деятельности.

Каждый специалист Учреждения должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной (периодической, не реже чем раз в 5 лет) учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации.

Работники Учреждения должны проходить гигиеническую подготовку и переподготовку по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года.

Работники Учреждения проходят обучение по пожарно-техническому минимуму 1 раз в 3 года.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие обязанности и права сотрудников.

➥

Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом). Условия трудового договора (контракта) не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

3.5. Требования к организации оказания муниципальной услуги

3.5.1. Учреждения обязаны довести до сведения граждан информацию о месте нахождения и начале работы. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения.

3.5.2. Информирование граждан осуществляется посредством публикации настоящего Стандарта качества в средствах массовой информации; размещения информации и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет на отраслевом сайте или на информационных стендах (уголках получателей услуг). Также информационное сопровождение может обеспечиваться за счет тематических публикаций и телепередач в средствах массовой информации.

В Учреждениях должны быть информационные уголки, содержащие сведения об услугах, требования к детям, подросткам и молодежи, соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной услуги, настоящий Стандарт качества. Информация о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Учреждения, оказывающие муниципальную услугу, осуществляют комплектование детей и подростков по группам или поотрядно с учетом их возраста:

- от 1 года до 7 лет - дети, посещающие игровую гостиную «Зеленая дверца» - не более 10 человек;
- с 14 лет до 18 лет - летние трудовые отряды - не более 25 человек;
- с 7 лет до 18 лет – по мере укомплектования заявки.

3.6. Описание результата показателей качества муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги характеризуется:

- доступностью, безопасностью и эффективностью услуг;
- услуг по организации проведения на территории городского округа общественных работ для граждан, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, а также организации отдыха детей (анализ, планирование, организация, контроль);
- охват населения города в возрасте до 30 лет, вовлеченного в деятельность Учреждения;
- количество молодежи, занявшей призовые места в конкурсных мероприятиях окружного, российского, международного уровня;
- количество детских и молодежных общественных объединений на территории муниципального образования;
- количество детей, подростков, молодежи, охваченных оздоровительным отдыхом;
- количество подростков и молодежи, занятых на временных и общественных работах.

3.7. Система показателей качества муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методы расчета	Источники информации	Значение показателя/ годовой
1	Количество мероприятий, направленных на развитие личностного потенциала детей и молодёжи	Общее количество мероприятий в год	абсолютная	Приказ УКС и МП «Об организации городских молодёжных мероприятий и участии в окружных конкурсных мероприятиях»	32
2	Доля молодёжи от 14 до 30 лет, вовлечённой в систематическую деятельность по направлениям молодёжной политики	%	N - доля вовлеченных К -количество получающих услугу Р- общее кол-во молодёжи от 14 до 30 лет, N= К/Рх100%	Статистические данные, отчеты руководителей	34%
3	Количество детей и молодёжи в возрасте от 8 до 18 лет, которым были предоставлены путёвки в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей и учащейся молодёжи, приобретаемые за счёт средств соответствующего бюджета	Общее количество детей и молодёжи в год	абсолютная	Информация департамента по молодёжной политике ЯНАО	550
4	Количество подростков и молодёжи, которые были временно трудоустроены в летний период	Общее количество подростков и молодёжи	абсолютная	Решение Городской Думы	500

4. Порядок обжалования потребителями муниципальной услуги нарушений требований стандарта качества

Обжаловать нарушение требований настоящего Стандарта качества может любое лицо, являющееся потребителем муниципальной услуги. За несовершеннолетних лиц обжаловать выявленное нарушение требований настоящего Стандарта качества могут родители (законные представители). Правозащитные организации могут представлять интересы вышеуказанных лиц.

Лицо, подающее жалобу на нарушение требований Стандарта качества (далее - потребитель) при условии его дееспособности, может обжаловать нарушение настоящего Стандарта качества следующими способами:

- указание на нарушение требований Стандарта качества сотруднику Учреждения, оказывающего услугу;
- подать жалобу на нарушение требований Стандарта качества должностному лицу Учреждения, оказывающего услугу, согласно приложению № 3 к настоящему Стандарту качества муниципальной услуги;
- подать жалобу на нарушение требований Стандарта качества в администрацию города;
- обращение в суд.

4.1. Процедура подачи, рассмотрения и устранения жалоб, поступивших к сотруднику Учреждения, оказывающего услугу

При выявлении нарушения требований, установленных настоящим Стандартом качества, потребитель услуги вправе указать на это сотруднику Учреждения, оказывающего услугу, с целью незамедлительного устранения нарушения и (или) получения извинений в случае, когда нарушение требований Стандарта качества было допущено непосредственно по отношению к потребителю (лицу, которое он представляет).

При невозможности, отказе или неспособности сотрудника Учреждения, оказывающего услугу, устранить допущенное нарушение требований Стандарта качества и (или) принести извинения, потребитель может использовать иные способы обжалования.

4.2. Процедура подачи, рассмотрения и устранения жалоб, поступивших к должностному лицу Учреждения, оказывающего услугу

При выявлении нарушения требований, установленных настоящим Стандартом качества, потребитель может обратиться с жалобой на допущенное нарушение к должностному лицу Учреждения, оказывающего услугу.

Обращение потребителя с жалобой к должностному лицу Учреждения может быть осуществлено в письменной или устной форме. Учреждение, оказывающее услугу, не вправе требовать от потребителя подачи жалобы в письменной форме.

Обращение потребителя с жалобой к должностному лицу Учреждения может быть осуществлено не позднее 3 дней после установления потребителем факта нарушения требований Стандарта качества.

Должностное лицо Учреждения при приеме жалобы потребителя может совершить одно из следующих действий:

а) принять меры по установлению факта нарушения требований Стандарта качества и удовлетворению требований потребителей;

б) аргументированно отказать потребителю в удовлетворении его требований в случае несоответствия предъявляемых требований требованиям настоящего Стандарта качества, при наличии оснований для того, чтобы считать жалобу потребителя безосновательной, в случае несоответствия срокам, а также по иным причинам.

В случае аргументированного отказа по просьбе потребителя Учреждение должно в день подачи жалобы предоставить официальное письмо, содержащее причины отказа в удовлетворении требований потребителя.

При личном обращении потребителя с жалобой, с целью установления факта нарушения требований Стандарта качества и удовлетворения требований потребителя (полного или частичного), должностное лицо Учреждения должно совершить следующие действия:

1) совместно с потребителем и при его помощи удостовериться в наличии факта нарушения требований Стандарта качества (в случае возможности его фиксации на момент подачи жалобы потребителем);

2) совместно с потребителем и при его помощи установить сотрудников, которые, по мнению потребителя, ответственны за нарушение требований Стандарта качества (в случае персонального нарушения требований Стандарта качества);

3) по возможности организовать устранение зафиксированного нарушения требований Стандарта качества в присутствии потребителя;

4) принести извинения потребителю от имени Учреждения за имевший место факт нарушения требований Стандарта качества, допущенный непосредственно по отношению к потребителю (лицу, которое он представляет), в случае, если такое нарушение имело место и должностное лицо не считает для этого целесообразным проведение дополнительных служебных расследований.

Если требования потребителя не были полностью удовлетворены, предоставить потребителю расписку в получении жалобы. Расписка должна содержать следующую информацию:

- ФИО потребителя;
- ФИО лица, которого он представляет;
- адрес проживания потребителя;
- контактный телефон;
- содержание жалобы потребителя;
- дата и время фиксации нарушения потребителем;
- факты нарушения требований Стандарта качества, совместно зафиксированные потребителем и ответственным сотрудником Учреждения;
- лицо, допустившее нарушение требований Стандарта качества (при персональном нарушении) – по данным потребителя, либо согласованные данные;
- нарушения требований Стандарта качества, устраненные непосредственно в присутствии потребителя;
- подпись должностного лица;
- печать Учреждения;
- подпись потребителя, удостоверяющая достоверность указанных данных.

Должностное лицо Учреждения после принятия жалобы потребителя должно совершить одно из следующих действий:

- провести служебное расследование с целью установления фактов нарушения требований Стандарта качества, обозначенных потребителем и ответственными за это сотрудниками;
- устранить нарушения требований Стандарта качества, зафиксированные совместно с потребителем;
- применить дисциплинарные взыскания к сотрудникам, ответственным за допущенные нарушения требований Стандарта качества, в соответствии с внутренними документами Учреждения, оказывающего услугу;
- обеспечить в течение 30 дней после подачи жалобы уведомление потребителя (лично или по телефону) о предпринятых мерах.

Жалоба на нарушение требований Стандарта качества должностному лицу, оказывающему услугу, не является обязательной для использования иных, предусмотренных настоящим Стандартом качества, способов обжалования.

Жалоба подлежит обязательной регистрации в журнале учета.

4.3. Жалоба на нарушение требования стандарта качества в управление культуры, спорта и молодежной политики.

При выявлении нарушения требований, установленных настоящим Стандартом качества, потребитель может обратиться с жалобой на допущенное нарушение в управление культуры, спорта и молодежной политики (далее – Управление) на имя начальника Управления, ответственного за организацию оказания муниципальной услуги, либо в администрацию города на имя заместителя главы администрации города по социальной политике.

Подача и рассмотрение жалобы в администрацию города осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Проверочные действия с целью установления факта нарушения отдельных требований Стандарта качества (далее – проверочных действий) осуществляет Управление, за исключением случаев, когда обжалуются действия (бездействие) Управления.

Потребителю может быть отказано в осуществлении проверочных действий в соответствии с установленным настоящим Стандартом качества порядком в следующих случаях:

1) предоставление потребителем заведомо ложных сведений;

2) содержание жалобы не относится к требованиям настоящего Стандарта качества.

Отказ в осуществлении проверочных действий по иным основаниям не допускается. В случае отказа в осуществлении проверочных действий в ответе потребителю в обязательном порядке должны быть указаны причины этого отказа. Если в жалобе обжалуются действия (бездействие) Управления, проверочные действия осуществляются в форме служебной проверки в соответствии с регламентом администрации города.

Управление может осуществить проверочные действия:

а) посредством поручения начальнику отдела Учреждения, жалоба на которого была подана потребителем, установить факт нарушения отдельных требований Стандарта качества и выявить ответственных за это сотрудников;

б) собственными силами.

Осуществление проверочных действий по жалобам, содержащим указание на наличие официального отказа Учреждения, оказывающего услугу, от удовлетворения требований потребителя, либо на действие (бездействие) руководителя Учреждения осуществляется исключительно в соответствии с подпунктом б) настоящего пункта.

Установление факта нарушения требований Стандарта качества в соответствии с пунктом а) настоящего пункта может осуществляться только Учреждениями.

Доля жалоб, проверочные действия по которым осуществляются в соответствии с подпунктом а) настоящего пункта, не может превышать 50% от общего числа жалоб на нарушение требований настоящего Стандарта качества, поступивших в течение календарного года.

Установление факта нарушения требований Стандарта качества силами Учреждения, оказывающего услугу, осуществляется посредством проведения руководителем данного Учреждения проверки и/или служебного расследования по содержанию поступившей жалобы.

Сроки установления факта нарушения требований Стандарта качества Учреждением, оказывающим услугу, определяются в соответствии с поручением Управления.

По результатам проведения проверки и/или служебного расследования руководитель Учреждения, оказывающего услугу:

1) устраняет выявленные нарушения требований Стандарта качества, на которые было указано в жалобе потребителя;

2) привлекает виновных сотрудников за нарушение требований Стандарта качества к дисциплинарной ответственности в соответствии с нормами действующего законодательства РФ;

3) представляет Управлению отчет об установленных и неустановленных фактах нарушения отдельных требований настоящего Стандарта качества с указанием действий, предпринятых руководителем в части устранения нарушения требований Стандарта качества, и привлекает к ответственности сотрудников Учреждения.

На основании данных отчета Управление может провести проверочные действия по соответствующей жалобе самостоятельно в случае возникновения сомнений в достоверности результатов представленного отчета.

Установление факта нарушения требований Стандарта качества силами Учреждения, оказывающего услугу, не влечет применения к руководителю Учреждения мер ответственности.

С целью установления факта нарушения требований Стандарта качества Управление вправе:

1) использовать подтверждающие материалы, представленные потребителем;

2) привлекать потребителя с целью установления факта нарушения;

3) проводить беседы с лицами, оказавшимися свидетелями факта нарушения отдельных требований Стандарта качества (при их согласии);

4) проверить текущее выполнение требований настоящего Стандарта качества, на нарушение которых было указано в жалобе потребителя;

5) осуществлять иные действия, способствующие установлению факта нарушения Стандарта качества.

Выявление в ходе проведения проверки текущего несоблюдения требований настоящего Стандарта качества, на нарушение которых было указано в жалобе, является достаточным основанием для установления факта нарушения требований Стандарта качества в соответствии с жалобой потребителя.

По результатам осуществленных проверочных действий Управление:

а) готовит соответствующий Акт проверки Учреждения, оказывающего услугу, допустившего нарушение Стандарта качества;

б) обеспечивает применение мер ответственности к Учреждению, оказывающему услугу, ее руководителю, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» для рассмотрения обращений граждан, но не позднее 30 дней с момента регистрации жалобы, на имя потребителя должно быть направлено официальное письмо, содержащее следующую информацию:

1) установленные факты нарушения требований Стандарта качества, о которых было сообщено потребителем;

2) неустановленные факты нарушения требований Стандарта качества, о которых было сообщено потребителем;

3) принятые меры ответственности в отношении Учреждения, оказывающего услугу, и отдельных сотрудников данного Учреждения;

4) принесение от имени Управления извинений в связи с имевшим место фактом нарушения отдельных требований Стандарта качества (в случае установления фактов нарушения требований Стандарта качества);

5) иную информацию в соответствии с федеральным законом, регулирующим порядок рассмотрения обращений граждан.

4.4. Особенности обжалования нарушения стандарта качества несовершеннолетними:

При подаче жалобы должностному лицу Учреждения, оказывающему услугу, жалоба подается исключительно в устной форме.

Должностное лицо Учреждения, оказывающее услугу, уведомляет родителей (законных представителей) потребителя о факте подачи жалобы и принятом им решении.

Расписка в получении жалобы, поданной должностному лицу Учреждения, оказывающего услугу, не предоставляется.

Уведомление о мерах, предпринятых по факту приема жалобы потребителя, осуществляется посредством уведомления родителей (законных представителей) потребителя.

Предоставление официального письма настоящего Стандарта качества осуществляется на имя родителей (законных представителей) потребителя.

➥

5. Ответственность за нарушение требований стандарта качества муниципальной услуги

5.1. Ответственность за нарушение требований стандарта качества сотрудников Учреждений, оказывающих муниципальную услугу

Меры ответственности за нарушение требований Стандарта качества к сотрудникам Учреждения, оказывающим услугу, устанавливаются руководителями данных Учреждений в соответствии с внутренними документами Учреждений и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность за нарушение требований стандарта качества руководителей Учреждений, оказывающих услугу

К ответственности за нарушение требований Стандарта качества могут быть привлечены только руководители Учреждений по результатам установления имевшего место факта нарушения требований Стандарта качества в результате проверочных действий ответственного Управления или судебного решения.

Меры ответственности за нарушение требований Стандарта качества к руководителю Учреждения определяются трудовым договором.

6. Регулярная проверка соответствия оказания муниципальной услуги требованиям стандарта качества

Проведение оценки качества муниципальных услуг является обязательным и осуществляется структурным подразделением администрации города – главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее – Учредитель), представляющих муниципальные услуги, по которым утверждены Стандарты качества муниципальных услуг.

Организация и проведение контрольных мероприятий (проверок) соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (далее – контрольное мероприятие) в отношении исполнителей муниципальных услуг осуществляется Учредителем с учетом требований (прав, обязанностей и ограничений), установленных Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294 – ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294 – ФЗ) и в соответствии с Порядком проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг Стандартам качества муниципальных услуг.

Учредитель устанавливает порядок организации и проведения мероприятий по внутреннему контролю своим внутренним распорядительным документом при соблюдении общих требований, установленных Порядком проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг Стандартам качества муниципальных услуг.

Приложение № 1
к Стандарту качества
муниципальной услуги
«Проведение мероприятий по работе
с детьми, подростками и молодежью»

№ ____от _____2011г

В комиссию по летнему отдыху

Прошу Вас включить меня _____
в список кандидатов для работы в городском лагере труда и отдыха на _____2011 года.
(месяц)

С условием пребывания в лагере труда и отдыха ознакомлен (на)*.

_____ _____
(число) (подпись)

Данные о кандидате.

Место учебы: школа _____, класс (группа)_____
Дата рождения (полных лет): _____-_(_____)лет.
(число, месяц, год рождения)
Домашний адрес: ул. _____д. _____кв._____
Домашний телефон:_____
Сотовый телефон:_____
ИНН:_____
Свидетельство о пенсионном страховании:_____
Наличие трудовой книжки_____
(да, нет)
Наличие сберегательной книжки или электронной карты
_____
Наличие санитарной книжки_____
Социальное положение _____
Согласие родителей_____
(согласие, подпись)
Я, _____,
ходатайствую о включении в список лагеря
труда и отдыха _____
(подпись)
Мать:_____
Место работы(телефон): _____
Отец:_____
Место работы:_____
Я, _____ ознакомлен (а) и согласен (а) с условиями работы моего сына (дочери) в лагере труда и отдыха весь период (21 рабочий день). _____
(подпись)

*Возможность участия в лагере труда и отдыха несовершеннолетним предоставляется однократно в течение летнего периода.

* В первую смену (июнь) не могут принимать участие в лагере труда и отдыха учащиеся 9,11-х классов образовательных учреждений и учащиеся Муравленковского многопрофильного колледжа, проходящие производственную практику.

* В случае заболевания подросток обязан предоставить больничный лист по месту работы.

№___ от «___»_____2011 г.

Приложение № 2
к стандарту качества муниципальной услуги
«Проведение мероприятий по работе с детьми, подростками и молодежью»

В комиссию по летнему отдыху

_____
(фамилия, имя, отчество,
_____
_____
место жительства заявителя, индекс)
_____
_____
_____
(№ телефона: дом, рабочий, сотовый)
_____
_____
(место работы, должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выделить путевку в лагерь
_____
на ___смену с _____2011 по _____2011
моему (ей) сыну (дочери) _____
_____
(Ф.И.О)

[1] Социальное положение семьи (многодетные, неполные, малоимущие), льготы, которыми пользуется ваша семья (указать)_____
Состоит ли ребёнок на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних _____
[2] Имеются ли награды у ребенка _____
(да, нет)
[3] В случае укомплектования группы в данный лагерь, из каких представленных направлений Вы бы хотели приобрести путевку_____
[4] В случае отказа от путевки после приобретения билетов, ответственность несет потребитель и **выплачивает 100% денежной суммы** в соответствии со стоимостью билета, в дальнейшем идет возврат ж/д билета
_____
[5] Оплата за бронирование билетов производится всей группой (независимо от того, нужны ли билеты, т. к. бронирование и оплата производятся за 60 дней до отъезда, в день подачи заявки).
[6] При отказе от услуг (возврате железнодорожного проездного документа), комиссионный сбор и услуги за резервирование не возвращаются. Кроме того, за каждое место удерживается:
- при возврате проездного документа менее чем за 20 суток, но не позднее 7 суток до отправления поезда - 280 рублей; (согласно заключённому договору с Западно-Сибирским землячеством);
- при возврате проездного документа менее чем за 7 суток, но не позднее 5-ти суток до отправления поезда – 50% стоимости железнодорожного проездного документа.
- при возврате проездного документа менее чем за 5 суток до отправления поезда – 100 % стоимости железнодорожного проездного документа.
[7] Основание: Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на Федеральном ж.д. транспорте ст. 29 Указание 530 У МПС РФ от 30.06.1995 г. ТУ № 462 от 04.04.2005 г.
[8] Для оплаты льготного проезда по итогам поездки предоставляются справки о стоимости проезда, индивидуальный ж/д билет (южное направление), копии группового ж/д билета, кассовый чек за автотранспортные услуги (при наличии).
Ознакомлен:_____
(подпись, расшифровка подписи)

Сведения о ребенке

1. Фамилия, имя, отчество _____
_____
2. Число, месяц, год и место рождения _____
_____
3. Место жительства_____
Фактическое проживание_____
4. Место учёбы _____класс \ группа _____ «____»
5. Полных лет_____
6. Документ, удостоверяющий личность_____
_____
(номер, дата, место выдачи, код подразделения)
7. Свидетельство об усыновлении (в случае оформления по усыновлению)
_____
(номер, дата и место выдачи)
8. Данные загранпаспорта № _____
Дата окончания действия _____
9. Имеются ли у ребенка хронические заболевания (указать)_____
_____

Сведения о другом родителе ребенка

1. Фамилия, имя, отчество_____
2. Место жительства_____
Фактическое проживание_____
3. Контактные телефоны _____
(домашний, рабочий, сотовый)
4. Место работы, должность _____
_____

Вместе с заявлением представляю ксерокопии следующих документов:
_____
(перечисляются документы: паспорт, награды, грамоты, справки и т. д.)
_____
_____
_____
_____
(заполняется от руки разборчивым почерком)

Доставка до места отдыха производится:
самостоятельно _____
с группой _____

ВАЖНО!

Обязуюсь использовать предоставленную мне путёвку в детский оздоровительный лагерь, в случае отказа от путёвки ОБЯЗУЮСЬ заблаговременно известить об отказе. _____

Если путевка не используется по вине ПОТРЕБИТЕЛЯ, обязуюсь возместить затраченные расходы._____

Гарантирую нахождение ребёнка в детском оздоровительном лагере до конца срока заезда

_____
_____ _____
(дата подачи заявления) (подпись потребителя)
_____
Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил; заявление подписано в моем присутствии, подлинность подписи потребителя подтверждаю
_____

Приложение № 3
к стандарту качества
муниципальной услуги
«Проведение мероприятий
по работе с детьми, подростками и молодежью»

_____
(Ф.И.О. руководителя ответственного структурного подразделения)
от _____
(Ф.И.О. потребителя)

Жалоба на нарушение требований стандарта качества муниципальной услуги

Я, _____,
(Ф.И.О. потребителя)
проживающий по адресу _____,
(индекс, город, улица, дом, квартира)
подаю жалобу от имени _____
(своего, или Ф.И.О. лица, которого представляет потребитель)
на нарушение стандарта качества муниципальной услуги _____,
допущенное _____
(наименование учреждения, допустившего нарушение стандарта)
в части следующих требований:
1. _____
_____
_____
(описание нарушения, в т.ч. участники, место, дата и время фиксации нарушения)
2. _____
_____
_____
(описание нарушения, в т.ч. участники, место, дата и время фиксации нарушения)
3._____
_____
_____
(описание нарушения, в т.ч. участники, место, дата и время фиксации нарушения)

(оборотная сторона)

До момента подачи настоящей жалобы мною (моим доверителем) были использованы следующие способы обжалования вышеуказанных нарушений:
обращение к сотруднику Учреждения, оказывающего услугу __ (да/нет)
обращение к руководителю Учреждения, оказывающего услугу __ (да/нет)

Для подтверждения представленной мной информации у меня имеются следующие материалы:

1. Официальное письмо учреждения, оказывающего услугу, о предпринятых мерах по факту получения жалобы _____ (да/нет)
2. Официальное письмо учреждения, оказывающего услугу, об отказе в удовлетворении требований потребителя _____ (да/нет)
3. Расписка в получении жалобы, подписанная руководителем учреждения, оказывающего услугу _____ (да/нет)
4. _____
5. _____
6. _____

Копии имеющих документов, указанных в п. 1-3, прилагаю к жалобе (да/нет)

Достоверность представленных мною сведений подтверждаю.

Ф.И.О. _____
паспорт серия _____ №_____
выдан _____
_____ подпись

дата выдачи _____
контактный телефон _____ дата

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 апреля 2011 года № 194

О выплате денежного поощрения учащимся общеобразовательных учреждений города Муравленко в 2011 году

В целях стимулирования интеллектуального и творческого развития учащихся общеобразовательных учреждений города Муравленко, руководствуясь решением городской Думы города Муравленко от 24.09.2008г. № 449 «Об утверждении Программы по реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории города Муравленко Ямало-Ненецкого автономного округа на 2009-2012 годы», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о выплате денежного поощрения учащимся общеобразовательных учреждений города Муравленко в 2011 году согласно приложению.

2. Постановление главы города от 19.07.2010г. № 311 «О выплате денежного поощрения учащимся общеобразовательных учреждений города Муравленко в 2010 году» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по социальной политике Молдован Е.В.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Приложение к постановлению администрации города от 22.04.2011г. № 194

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате денежного поощрения учащимся общеобразовательных учреждений города Муравленко в 2011 году

1. Денежное поощрение назначается учащимся общеобразовательных учреждений, достигшим высоких результатов в учебе.

2 Денежное поощрение назначается и выплачивается учащимся в пределах средств, утвержденных в бюджетной смете общеобразовательного учреждения на данную статью, либо в муниципальном задании учреждения.

3. Претендентами на денежное поощрение могут быть учащиеся 5-11 классов общеобразовательных школ, обучающиеся в течение четверти (полугодия) на «отлично».

4. Назначение денежного поощрения обучающимся производится приказом руководителя общеобразовательного учреждения по представлению комиссии по установлению денежного поощрения учащимся.

Комиссия принимает решения о выплате поощрения при условии обязательного подтверждения отличных результатов по итогам каждой четверти (полугодия).

5. Общеобразовательное учреждение представляет в управление образования администрации города Муравленко следующие документы:

- выписку из протокола комиссии о решении выплаты поощрения;
- приказ по общеобразовательному учреждению о выплате поощрения.

6. Документы на выплату денежного поощрения представляются в управление образования администрации города Муравленко в течение 10 дней со дня окончания четверти.

7. Порядок выплаты денежного поощрения:

- сумма поощрения составляет 150 рублей в месяц учебной четверти (полугодия);
- поощрение выплачивается четыре раза в год по итогам учебной четверти для учащихся 5-9 классов, два раза в год по итогами учебного полугодия для учащихся 10-11 классов.

ОТЧЕТ
о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)

Организация занятий физической культурой и спортом 056.009
(наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер)

Муниципальное автономное учреждение "Спортивный зал "Каштан"
(наименование муниципального учреждения)

за 2010 год

Сведения об исполнителе:

Юридический адрес:	629601, Ямало-Ненецкий АО, г. Муравленко, ул. Ленина, 63
Телефон (факс):	8(34938) 27-7-39, 27-5-21
Адрес электронной почты:	kashtan_muravlenko@mail.ru
Учредитель, выдавший задание, телефон (факс):	Управление культуры, спорта и молодежной политики 8(34938) 42-4-21, 26-0-72
Дата и номер соглашения, заключенного между учредителем и автономным учреждением (для автономных учреждений)	Соглашение б/н от 02.июля 2010 года

1. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1.1. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категория потребителей	Планируемые показатели государственного задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			Фактические показатели выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)						Источник(и) информации о фактических объемах оказания муниципальной услуги (выполнения работ)
			Объем	Стоимость единицы	Стоимость всего	Объем		Стоимость единицы		Стоимость всего (израсходованных средств)		
			единиц	рублей	рублей	единиц	%	рублей	%	рублей	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Организация занятий физической культурой и спортом	Физические лица	17328	180,72	3131466,41	17328	100%	180,72	100%	3131466,41	100%	Мониторинг посещаемости
Итого на оказание муниципальных услуг				x	3131466,41			x		3131466,41	100%	
Итого на содержание и ремонт имущества					100959,48					100959,48	100%	
Итого на развитие учреждения					100707,28					100707,28	100%	
Итого на компенсационные выплаты сотрудникам					262331,75					262331,75	100%	
Итого на выплату единовременной премии в связи с празднованием 80-летия ЯНАО					265926,00					265926,00	100%	
Всего на выполнение муниципального задания					3861390,92					3861390,92	100%	

1.2. Потребители муниципальной услуги (работы)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование категории потребителей	Характер предоставления услуги для потребителей (безвозмездная, частично платная, платная)	Плановое количество потребителей, единиц	Фактическое количество потребителей	
					единиц	%
1	2	3	4	5	6	7
1	Организация занятий физической культурой и спортом	физические лица	на частично платной основе	17328	17328	100%

1.3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	**Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, используемого для выполнения муниципального задания, всего в том числе:**	66592,04	66592,04
1.1.	Балансовая стоимость недвижимого имущества	65348,49	65348,49
1.2.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	1243,55	1243,55
2.	**Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания**	1242,2 $м^2$	1242,2 $м^2$
2.1.	в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду		
2.2.	Площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование		
3.	**Иные сведения об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением (по решению учредителя либо автономного учреждения)**		
3.1.	Начисленный износ недвижимого имущества	63514,59	63523,21009
3.1.1.	Остаточная стоимость недвижимого имущества	1833,90	1825,28
3.2.1.	Начисленный износ особо ценного движимого имущества	1054,63	1082,19
3.2.2.	Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	188,92	161,36
3.3.3.	Балансовая стоимость имущества, приобретенного в рамках муниципального задания	0	100,7
3.3.4.	Начисленный износ имущества, приобретенного в рамках муниципального задания	0	11,78
3.3.5.	Остаточная стоимость имущества, приобретенного в рамках муниципального задания	0	88,92

2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5
В учреждении ведется учет проверок качества оказания услуг, имеется книга (журнал) регистрации жалоб на качество услуг	да/нет	да	да	Номенклатура дел
Общий уровень укомплектованности кадрами в соответствии со штатным расписанием	%	90	99,3	Штатное расписание, тарификация
Доля тренерского состава с высшим образованием от общего числа	%	90	90	Квалификационные требования
Сохранность контингента занимающихся от первоначального комплектования	%	75	75	Журнал учета посещаемости, мониторинг социально-экономических показателей
Количество занимающихся, принимающих участие в соревнованиях различного уровня	человек	30	60	Протоколы соревнований
Количество занимающихся, занявших призовые места в соревнованиях различного уровня	человек	10	10	Отчёты о проведённых мероприятиях

2.2. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Автор жалоб	Содержание жалобы
1	2	3	4
1	Организация занятий физической культурой и спортом	нет	нет

2.3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги (работы) со стороны структурных подразделений администрации города, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование структурного подразделения администрации города и дата проверки	Содержание жалобы
1	2	3	4
1	Организация занятий физической культурой и спортом	нет	нет

3. Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания (Приложение 1)

Руководитель
муниципального автономного учреждения (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 1

Пояснительная записка к отчету о деятельности муниципального автономного учреждения «Спортивный зал «Каштан» за период с 02.07.2010 по 31.12.2010 года

Муниципальное автономное учреждение «Спортивный зал «Каштан» создано путем изменения типа бюджетного учреждения муниципальное учреждение «Спортивный зал «Каштан» постановлением администрации города Муравленко № 214 от 1 июня 2010 года.

1. Маркетинговая деятельность:

1.1. Территориальная зона охвата услуг – город Муравленко.

1.2. Категория получателей – население города в возрасте от 7 лет и старше.

1.3. Объем рынка услуг автономного учреждения в натуральном и стоимостном выражении - 1 посещение спортивной группы.

В структуре стоимости на 1 посещение удельный вес составляет заработная плата с отчислениями на оплату труда, коммунальные расходы, льготный проезд, расходы на прочие услуги, материальные расходы.

1.4. Конкурирующие предприятия в зоне действия автономного учреждения – в городе Муравленко существует поле для футбола с искусственным покрытием, которое является единственным в округе, также имеется поле на базе многопрофильного лицея, на которых МАУ «Спортивный зал «Каштан» в летнее время проводит массовые соревнования и тренировочные занятия. В зимний период, переходя в закрытое помещение, спортивный зал «Каштан» проводит занятия по мини-футболу, а также массовые соревнования. Так как спортивный зал «Каштан» является единственным специализированным помещением для занятий по мини-футболу в городе, а также игровая площадка является наиболее подходящей для занятий, а вид спорта является динамичным, интересным и востребованным, то наши услуги являются востребованными в городе. В физкультурно-оздоровительном центре проводятся восстановительно-реабилитационные услуги, которые пользуются спросом у жителей города, а также группы: шейпинга, аквааэробики, пилатеса, йоги, которые пользуются спросом в основном у женской половины населения.

1.5. Сравнительный анализ услуг автономного учреждения с услугами конкурирующих предприятий.

Сравнительный анализ с конкурирующими предприятиями провести затруднительно в виду различных видов услуг, объемов, местоположения в городе, технического состояния (ремонта).

1.6. Тенденции, влияющие на предпочтения потребителей –

- возможность оздоровления, регулярные занятия;
- проведение массовых мероприятий (красочных);
- создание условий, удобства;
- качественное проведение занятий;
- квалификация тренеров-преподавателей.

2. Производственная деятельность:

2.1. Анализ потребности и использования мощностей автономного учреждения при оказании услуг. При нормативе 10 тренировочных часов в день и 70 тренировочных часов в неделю МАУ «Спортивный зал «Каштан» используется 90 тренировочных часов в неделю, что составляет 128% использования мощностей.

2.2. План оказания услуг автономным учреждением.

Учебно-тренировочный процесс организуется с 1 сентября по 31 мая на базе МАУ «Спортивный зал «Каштан», в летний период занятия переносятся на летние площадки города. Учебный план составляется по направлениям видов спорта: мини-футбол, общефизическая подготовка, йога, пилатес.

На начало 2010-2011 года укомплектовано 26 групп по различным видам спорта, общее количество посещений за второе полугодие 2010 года составило 17 328, из них по отделению мини-футбола и ОФП – 13 440 посещений (78%), по отделениям йоги, пилатеса – 1528 посещений (9%), по отделению аквааэробики - 2360 посещений (13%).

2.3. Оценка затрат на оказание услуг автономным учреждением.

Оценка затрат на оказание услуг автономным учреждением.

№п/п	Наименование	Сумма	%
1	**На оказание муниципальной услуги, содержание и ремонт имущества, развитие учреждения, всего**	3296876,76	100
	в том числе:		
	Расчеты с персоналом по оплате труда	2 012 462,29	60,38
	Начисления на заработную плату	394 146,96	11,83
	Прочие выплаты	77 193,13	2,32
	Услуги связи	26 717,05	0,80
	Затраты на коммунальные услуги	410 688,58	12,32
	Прочие работы и услуги	104 011,48	3,12
	Прочие расходы	133,55	0,00
	Работы и услуги по содержанию имущества	100 959,48	3,03
	Приобретение материальных запасов	106 113,37	3,18
	Приобретение основных средств	100 707,28	3,02
2	**На иные цели**		
2.1.	На компенсационные выплаты сотрудникам	262 331,75	
2.2.	На выплату премии в связи с празднованием 80-летия ЯНАО	265 926	
3	**За счет внебюджетных доходов, всего**	1 000 299,47	100%
	Расчеты с персоналом по оплате труда	715 124,55	71,49
	Начисления на заработную плату	116 298,3	11,63
	Затраты на коммунальные услуги	62 841,42	6,28
	Услуги связи	1 410,97	0,14
	Прочие работы и услуги	4 395,5	0,44
	Прочие расходы	18 960	1,90
	Приобретение материальных запасов	46 835,73	4,68
	Приобретение основных средств	14 036	1,40
	Работы и услуги по содержанию имущества	20 397	2,04

Количество штатных единиц составляет 28,5; по состоянию на 31.12.2010 года фактически занято 27 единиц: 1 ставка – старший тренер-преподаватель, 0,5 ставки - тренер-преподаватель. Свободные вакансии связаны с увольнением тренерского состава в конце года. В связи с отсутствием квалифицированных специалистов на рынке труда заполнить свободные вакансии в 2010 году не представлялось возможным.

Среднемесячная заработная плата составила 18 137,69 рублей (в расчет включена единовременная премия в связи с празднованием 80-летия ЯНАО, единовременная премия в связи с празднованием профессионального праздника - День физкультурника. Также в расчет включена заработная плата за счет доходов от оказания платных услуг (4 414,35 рублей). За счет финансирования из местного бюджета среднемесячная заработная плата составила 13 723,34 рублей.

Директор А. ОРЛОВ

МУРАВЛЕНКО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 апреля 2011 года **№ 541**

Об открытии городского автобусного маршрута № 4

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г №131. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко, в целях более полного охвата автобусными маршрутами отдельных микрорайонов муниципального образования г. Муравленко и обеспечения равной доступности жителям города предоставляемых услуг пассажирского транспорта:

1. Открыть социально значимый автобусный маршрут № 4, по направлению: ул. Ямальская – ул. Губкина – ул. Ленина – ул. Дружбы Народов – ул. 70 лет Октября – ул. Энтузиастов – ул. Нефтяников – ул. Строителей – ул. Ямальская.

2. МУ «Управление коммунального заказа» (Осипенко М.А.) оборудовать автобусный маршрут дополнительными автобусными остановками в соответствии с требованиями.

3. Рекомендовать ОАО «Дорожно-эксплуатационное хозяйство» (Ломакин О.А.):

- ввести в эксплуатацию с 01.05.2011г. городской автобусный маршрут № 4;
- в срок до 15.06.2011г. представить в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города экономический анализ эксплуатации городского автобусного маршрута № 4.

4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города (Кузнецова И.П.) обеспечить размещение информации об открытии городского автобусного маршрута № 4 в городских средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по городскому хозяйству Подорогу А.А.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Положение о системе общественного наблюдения и контроля за проведением в 2011 году государственной (итоговой) аттестации обучающихся Ямало-Ненецкого автономного округа

Приложение к приказу департамента образования № 536 от 30 марта 2011 г.

1. Общие положения

1.1. В целях более полного информирования общественности о ходе проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования в 2010/2011 учебном году, в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), образовательные программы основного общего образования, по русскому языку и математике с использованием механизмов независимой оценки знаний путем создания территориальных экзаменационных комиссий (далее – Г(И)А-9) и осуществления общественного наблюдения (контроля) за проведением экзаменов создается институт общественных наблюдателей. Указанное положение доводится до сведения общественности, в том числе через средства массовой информации. Организация аккредитации и деятельности общественных наблюдателей осуществляется в соответствии с настоящим положением.

1.2. В своей деятельности общественные наблюдатели руководствуются нормативными и правовыми актами федерального и регионального уровня, регламентирующие организацию и проведение ЕГЭ.

1.3. Деятельность общественных наблюдателей осуществляется на общественных началах; расходы, понесенные в результате этой деятельности, общественным наблюдателям не возмещаются.

2. Аккредитация общественных наблюдателей

2.1. Общественные наблюдатели аккредитуются департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа.

2.2. В качестве общественных наблюдателей могут быть аккредитованы:

- представители органов государственной власти;
- работники средств массовой информации;
- члены родительских комитетов общеобразовательных учреждений;
- члены попечительских советов образовательных учреждений;
- члены общественных объединений и организаций;
- работники образовательных учреждений;
- работники образовательных учреждений профессионального образования, их объединений.

Вышеуказанные лица не могут выступать в качестве общественных наблюдателей в общеобразовательных учреждениях – пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), в которых сдают экзамен их родственники.

Работник, член родительского комитета, член попечительского совета общеобразовательного учреждения не может быть допущен в качестве общественного наблюдателя в ППЭ, в котором сдают экзамен выпускники образовательного учреждения, которое он представляет.

2.3. Лица, желающие приобрести статус общественного наблюдателя, подают заявление в департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа (приложение - форма заявления).

2.4. Подпись заявителя должна быть удостоверена подписью руководителя и печатью организации, от которой он направляется.

2.5. Прием заявлений завершается 1 мая текущего года.

2.6. В случае положительного решения лицо, аккредитованное в качестве общественного наблюдателя, получает персональное удостоверение, содержащее его паспортные данные и заверенное печатью и подписью руководителя департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа, выдавшего удостоверение.

2.7. Оформленное удостоверение выдается общественному наблюдателю на руки в органе местного самоуправления, осуществляющем управление в сфере образования, на территории муниципального образования, указанного в заявлении.

2.8. Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа не позднее чем за 5 дней до начала первого экзамена направляет в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, списки лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей.

2.9. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, распределяют по ППЭ общественных наблюдателей, изъявивших желание присутствовать на экзаменах на территории их муниципального образования, исходя из того, что в одной аудитории могут присутствовать не более двух общественных наблюдателей, и доводят до каждого руководителя ППЭ списки направляемых в данный ППЭ общественных наблюдателей, а также сообщают общественным наблюдателям по их запросу дату проведения экзамена и адреса соответствующих ППЭ.

2.10. За неделю до экзамена региональный центр обработки информации вносит в региональную информационную систему данные о назначении на экзамены общественных наблюдателей в ППЭ, включая добавление-редактирование карточек общественных наблюдателей.

3. Права и обязанности общественного наблюдателя

3.1. Общественный наблюдатель имеет право:

- присутствовать в день проведения экзамена в ППЭ, в том числе присутствовать в аудиториях во время процедуры вскрытия пакетов с контрольными измерительными материалами, упаковки и отправки организаторами пакетов с заполненными бланками ответов в пункты первичной обработки информации (далее ППОИ) или Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ);
- направить в день проведения экзамена в ГЭК и департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа информацию о фактах нарушения порядка организации и проведения экзамена в ППЭ в письменной форме.

3.2. Общественный наблюдатель обязан:

- ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 (12) классов; инструкциями организации, осуществляющей по поручению Министерства образования и науки России организационно-технологическое сопровождение ЕГЭ (Центр тестирования Министерства образования и науки России);
- иметь с собой при посещении ППЭ и предъявлять организаторам документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя;
- получить отметку в удостоверении общественного наблюдателя о дате и времени всех посещений им ППЭ, заверенную подписью руководителя ППЭ;
- сделать под роспись отметку в протоколе проведения экзамена в данном ППЭ о наличии или отсутствии замечаний;
- соблюдать установленный порядок проведения ЕГЭ/Г(И)А-9, режим информационной безопасности, требования работников ППЭ.

3.3. Общественный наблюдатель не вправе:

- вмешиваться в ход подготовки и проведения экзамена, оказывать содействие или отвлекать участников ЕГЭ при выполнении ими экзаменационной работы;
- присутствовать в аудитории во время выполнения экзаменационной работы, то есть после окончания процедуры вскрытия пакетов с контрольными измерительными материалами;
- вмешиваться в ход подготовки и проведения ЕГЭ/Г(И)А-9 (размещения участников ЕГЭ/Г(И)А-9, вскрытия пакетов с заданиями, упаковки и отправки пакетов с заполненными бланками ЕГЭ/Г(И)А-9 и т.п.);
- пользоваться в ППЭ средствами мобильной связи, фото- и видеоаппаратурой, портативным, в том числе и карманным, компьютерами.

3.4. Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Директору департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
И.К. Сидоровой
от _____
(фамилия, имя, отчество)

(указать статус, например: член родительского комитета гимназии №1)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя за проведением государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, в форме единого государственного экзамена, и образовательные программы основного общего образования, по русскому языку и математике с использованием механизмов независимой оценки знаний путем создания территориальных экзаменационных комиссий на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в общеобразовательных учреждениях – пунктах проведения экзаменов, находящихся на территории

_____
(указать конкретно одно или несколько муниципальных образований ЯНАО, на территории которых Вы намерены посетить ОУ-ППЭ)

В период с «___»_____ по «___»_____2011 года.

О себе сообщаю следующее:

_____
_____
(дата и место рождения, паспортные данные, адрес постоянного места проживания)

Мои близкие родственники (дети, внуки, племянники) в 2011 году в государственной (итоговой) аттестации на территории Ямало-Ненецкого автономного округа участвуют/не участвуют (ненужное зачеркнуть)_____
(в случае, если участвуют, указать, в каком общеобразовательном учреждении ЯНАО обучаются)

С правами и обязанностями общественных наблюдателей ознакомлен.

«___»_____ 2011 г. _____/(_____)
(дата) (подпись) (расшифровка)

Подпись _____ заверяю
(Ф.И.О заявителя)

«___»_____ 2011 г. _____/(_____)[1]
(дата) (подпись) (расшифровка)

М.П.

Дата, подпись и ФИО руководителя, печать организации, в которой работает или исполняет общественные функции в качестве выборного лица заявитель.

Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работ)

Предоставление дополнительного образования детей в детских музыкальных и художественных школах, реестровый № 056.014
(наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей "Детская школа искусств" за 2 полугодие 2010г.
(наименование муниципального учреждения)

Сведения об исполнителе:

Юридический адрес:	629601, Ямало-Ненецкий АО, г. Муравленко, ул.70 лет Октября, 24
Телефон (факс):	8(34938)21-9-10
Адрес электронной почты:	dshi89mur@mail.ru
Учредитель, выдавший задание, телефон (факс):	Управление культуры, спорта и молодежной политики 8 (34938) 42-4-21, 26-0-72
Дата и номер соглашения, заключенного между учредителем и автономным учреждением (для автономных учреждений)	Соглашение б/н от 02 июля 2010 года

1. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1.1. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категория потребителей	Планируемые показатели государственного задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			Фактические показатели выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)						Источник(и) информации о фактических объемах оказания муниципальной услуги (выполнения работ)
			Объем	Стоимость единицы	Стоимость всего	Объем		Стоимость единицы		Стоимость всего (израсходованных средств)		
			единиц	рублей	рублей	единиц	%	рублей	%	рублей	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Дополнительное образование детей в детских музыкальных и художественных школах	Физические лица. Граждане от 4 до 18 лет.	600	15337	9 202 789,43	600	100%	15731	103%	9 438 653,78	103%	Отчет о движении контингента обучающихся
Итого на оказание муниципальной услуги			600	х	9 202 295,43	600	100%	х		9 438 653,78	103%	
Итого на содержание и ремонт имущества					446 880,00					287 386,07	64%	
Итого на развитие учреждения					250 900,00					337 706,97	135%	
Итого на компенсационные выплаты сотрудникам					840 000,00					693 232,00	83%	
Итого на социальную поддержку работников образовательных учреждений					424 195,93					298 810,93	70%	
Итого на реализацию мероприятий городской целевой программы «Культура Муравленко на 2008-2010 гг.»					350 740,00					350 740,00	100%	-
Итого на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы «Дети Ямала на 2008-2010 гг.»					50 000,00					50 000,00	100%	-
Итого на выплату единовременной премии в связи с празднованием 80-летия ЯНАО					1 227 109,00					1 227 109,00	100%	-
Итого на выплату единовременной премии в связи с завершением Года учителя					745 286,00					745 286,00	100%	-
Средства резервного фонда Правительства Тюменской области на приобретение музыкальных инструментов					995 780,00						0%	
Всего на выполнение муниципального задания					14 533 186,36					13 428 924,75	92%	

1.2. Потребители муниципальной услуги (работы)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование категории потребителей	Характер предоставления услуги для потребителей (безвозмездная, частично платная, платная)	Плановое количество потребителей, единиц	Фактическое количество потребителей	
					единиц	%
1	2	3	4	5	6	7
	Дополнительное образование детей в детских музыкальных и художественных школах	Физические лица. Граждане от 4 до 18 лет.	безвозмездная	600	600	100%

1.3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, используемого для выполнения муниципального задания, всего в том числе:	32 796 850,66	32 796 850,66
1.1.	Балансовая стоимость недвижимого имущества	26 545 927,71	26 545 927,71
1.2.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	6 250 922,95	6 250 922,95
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания	1 548,30	1 548,30
2.1.	в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду		
2.2.	Площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование		
3.	Иные сведения об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением (по решению учредителя либо автономного учреждения)		
3.1.	Начисленный износ недвижимого имущества	13 053 230,85	13 560 702,45
3.1.1.	Остаточная стоимость недвижимого имущества	13 492 696,86	12 985 225,26
3.2.1.	Начисленный износ особо ценного движимого имущества	4 738 823,30	4 862 208,51
3.2.2.	Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	1 512 099,65	1 388 714,44
3.2.3.	Стоимость имущества, приобретенного в рамках исполнения муниципального задания		337 706,97

За счет субсидии на развитие учреждения было приобретено:
музыкальные инструменты - 206 316,97 руб.
кассовый аппарат - 22 000 руб.
Световое оборудование для отделения театрального искусства - 109390 руб.

2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ)

2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги (работы

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5
Среднегодовое число детей, получающих дополнительное образование	человек	600	600	журнал учета посещаемости и успеваемости
количество преподавателей	человек	51	51	штатное расписание, тарификационные списки
доля педагогов, имеющих высшее образование	%	55	55	личные дела, дипломы
доля педагогов, имеющих квалификационную категорию	%	80,4	80,4	протоколы квалификационной комиссии
наличие в учреждении творческих коллективов, в том числе имеющих звание "Образцовый"	количество коллективов	30 3	30 3	репертуарный план
учащиеся, отмеченные за творческие достижения премией Президента РФ, премией губернатора ЯНАО	человек	0	2	постановления
организация и проведение конкурсов на базе учреждения	количество мероприятий	5	5	план работы учреждения
выездные посещения семинаров, мастер-классов, творческих мастерских, курсов повышения квалификации	количество мероприятий	8	8	план работы учреждения
организация и проведение на базе учреждения семинаров, мастер-классов, творческих мастерских, курсов повышения квалификации	количество мероприятий	9	9	план работы учреждения
количество выпускников, продолжающих профильное обучение в ссузах, вузах	человек	62/2	62/2	мониторинг
качество подготовки выпускников	%	89,7	89,7	протоколы итоговой аттестации
осуществление различных форм творческих обменов, поддержка гастрольной деятельности	количество мероприятий	5	5	план работы учреждения
участие в фестивалях и конкурсах различных уровней	человек	303	303	приказы на проведение мероприятий, протоколы участников
количество случаев травматизма	травм на 1000 учащихся	0	0	журнал учета травм
число жалоб детей их законных представителей на организацию процесса обучения	количество жалоб	0	0	книга жалоб и предложений
количество победителей и призеров городских конкурсов, фестивалей и соревнований	человек	237	237	дипломы, грамоты
количество предписаний надзорных органов	количество предписаний	0	0	журнал учета предписаний

2.2. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Автор жалоб	Содержание жалобы
1	2	3	4
1	Дополнительное образование детей в детских музыкальных и художественных школах	нет	нет

2.3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги (работы) со стороны структурных подразделений администрации города, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование структурного подразделения администрации города и дата проверки	Содержание жалобы
1	2	3	4
1	Дополнительное образование детей в детских музыкальных и художественных школах	нет	нет

3. Пояснительная записка к отчёту о деятельности муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» за 2 полугодие 2010 г.

1. Маркетинговая деятельность:
Территориальная зона охвата услуг – город Муравленко.
Категория получателей услуг – физические лица, граждане в возрасте от 4 до 18 лет.
Анализ потребности потребителей – на начало 2010-2011 учебного года укомплектовано и работают следующие отделения по видам услуг:

№	Наименование, согласно лицензии	Срок обучения
1	Отделение музыкального искусства /Инструментальное исполнительство/	7(8) лет 5(6) лет
2	Отделение театрального искусства	7(8) лет 5(6) лет
3	Отделение хореографического искусства	7(8) лет 5(6) лет
4	Отделение изобразительного искусства	7(8) лет 4(5) лет
5	Отделение эстрадно-джазового искусства Вокальное исполнительство	7(8) лет 5(6) лет
6	Отделение подготовки детей к обучению в ДШИ	1(2) года

Многопрофильность учреждения включает в себя следующие специализации:

№	специализации
1	Фортепиано классическое
2	Синтезатор
3	Скрипка
4	Баян
5	Гармонь
6	Аккордеон
7	Домра 3-струнная
8	Домра 4-струнная
9	Гитара
10	Саксофон
11	Кларнет
12	Эстрадно-джазовый вокал
13	Театр
14	ИЗО
15	Хореография (классический танец)
16	Хореография (народный танец)

Среднегодовое количество обучающихся составило 600 человек. Согласно полученному муниципальному заданию объем услуг составляет 600 обучающихся.

Конкурирующие предприятия – МОУ ДОД «Детская музыкальная школа» и МОУ ДОД «Детская художественная школа».

Несмотря на то, что в городе три образовательных учреждения, предоставляющих аналогичные услуги, детская школа искусств занимает лидирующие позиции на рынке оказания образовательных услуг в сфере дополнительного образования детей нашего города. Это подтверждается конкурсным отбором на отделения хореографического и эстрадно-джазового искусства. На отделения изобразительного и музыкального искусства родители приводят детей к преподавателям, которые зарекомендовали себя, показывая высокие результаты в работе с детьми, участвуя во всевозможных концертных и выставочных мероприятиях. Особенной популярностью пользуется отделение подготовки детей к обучению в школе искусств. На это отделение принимаются дети с 5 лет, занимаются они по программе развивающего обучения, осваивая азы театрального, хореографического, изобразительного и музыкального искусства. Занятия проводятся в удобное для родителей и детей время.

➥

К СВЕДЕНИЮ!

Поступая в школу искусств, ребенок имеет широкий спектр направлений, так как учреждение является многопрофильным. Зачастую желания заниматься не одним видом деятельности удовлетворяются за счет удобства местонахождения всех отделений школы в одном здании, что позволяет экономить силы и время ребенка.

2. Производственная деятельность:

2.1. Анализ потребности и использования мощностей при оказании услуг - в соответствии лицензией № А 253641, регистрационный № 854, выдана 23.08.2006 г., действительна по 23.08.2012 г.

2.2. План оказания услуг:

1) учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года;

2) образовательный процесс организовывается с 01 сентября по 25 мая. Продолжительность учебного года составляет 36 недель;

3) учебный план составляется по направлениям в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности. Утверждается директором ежегодно в сентябре;

4) детская школа искусств в 2010 году реализует образовательные программы дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности:

5)

№	Наименование	Направленность	Срок освоения
программы дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности:			
1.	Подготовка детей к обучению в детской школе искусств	раннее художественно-эстетическое развитие	1(2) года
2.	Инструментальное исполнительство	общее художественно-эстетическое образование, допрофессиональная подготовка	5(6); 7(8) лет
3	Сольное пение		
4	Театральное искусство		
5	Хореографическое искусство		
6	Изобразительное искусство		
7	Вокальное исполнительство		

2.3. Оценка доходов и расходов

На выполнение муниципального задания МАОУ ДОД ДШИ было выделено 14 533 186,36 руб., финансирование составило 14 442 331,89 руб., освоено 13 428 924.75 руб., или 92% от плановых назначений, невыполнение связано с поздним поступлением средств, выделенных из резервного фонда Правительства Тюменской области на приобретение музыкальных инструментов. Получено доходов за счет внебюджетных источников 1 688 755,66 руб. Расходование средств осуществлялось следующим образом:

№п/п	Наименование	Сумма, руб.	%
1.	**На оказание муниципальной услуги, содержание и ремонт имущества, развитие учреждения, всего**	**10 063 746,82**	**100%**
	в том числе:		
	Расчеты с персоналом по оплате труда	7 650 599,57	76%
	Начисление на оплату труда	786 630,66	7,8%
	Прочие выплаты	259 772,58	2,6%
	Услуги связи	67 309,06	0,7%
	Транспортные услуги	35 919,82	0,4%
	Затраты на коммунальные услуги	310 242,50	3,1%
	Работы и услуги по содержанию имущества	297 417,86	3,0%
	Прочие работы и услуги	236 305,38	2,3%
	Прочие расходы	19 439,82	0,2%
	Приобретение основных средств	337 706,97	3,4%
	Приобретение материальных запасов	62 402,60	0,5%
2.	**На иные цели:**		
2.1.	На выполнение ГЦП «Культура Муравленко на 2008 -2010 гг.», МЦП «Дети Ямала на 2008-2010 годы», всего	**400 740,00**	
	в том числе:		
	Транспортные услуги	13 780,00	
	Работы и услуги по содержанию имущества	174 752,48	
	Прочие работы и услуги	164 624,34	
	Приобретение материальных запасов	47 583,18	
2.2.	На компенсационные выплаты сотрудникам	**693 232,00**	
2.3.	На выплату премии в связи с празднованием 80-летия ЯНАО, на выплату единовременной премии в связи с завершением Года учителя	**1 972 395,00**	
2.4.	На социальную поддержку работников образовательных учреждений	**298 810,93**	
3.	**За счет внебюджетных доходов, всего**	**1 688 755,66**	
	Услуги связи	653	
	Транспортные услуги	28 181	
	Прочие работы и услуги	288 128,83	
	Прочие расходы	505 458,77	
	Приобретение основных средств	639 201,92	
	Приобретение материальных запасов	227 129,14	

Руководитель
муниципального автономного учреждения (подпись) Г.П. Горбатова (расшифровка подписи)

М.П.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 апреля 2011 года № 536

Об утверждении Перечня коллегиальных органов администрации города

Руководствуясь решением Городской Думы города Муравленко от 10.02.2010г. № 730 «Об утверждении Положения о порядке предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко», во исполнение постановлений администрации города от 26.02.2010г. № 82 «Об утверждении Перечня информации о деятельности администрации города Муравленко, размещаемой в сети Интернет и требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом муниципального образования город Муравленко», 02.11.2011г. № 42 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципальной функции «Обеспечение доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко»:

1. Утвердить Перечень коллегиальных органов администрации города, возглавляемых главой администрации города, заместителями главы администрации муниципального образования (далее - коллегиальные органы), согласно приложению.

2. Секретарям (ответственным секретарям) коллегиальных органов обеспечить размещение в срок до 20.05.2011г. и обновление информации о деятельности коллегиальных органов на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

3. Руководителям структурных подразделений администрации города обеспечить размещение в срок до 20.05.2011г. и обновление сведений о постоянных коллегиальных органах, возглавляемых руководителями структурных подразделений администрации города, на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Приложение
к распоряжению администрации
города от 22.04.2011г. № 536

ПЕРЕЧЕНЬ
коллегиальных органов администрации города, возглавляемых главой администрации города, заместителями главы администрации муниципального образования

№№ пп	Название коллегиального органа
1.	Городской штаб по предупреждению негативных влияний и последствий мирового финансового кризиса на экономику муниципального образования город Муравленко
2.	Межведомственный Совет при главе администрации города Муравленко по противодействию коррупции
3.	Межведомственная комиссия по противодействию экстремистской деятельности на территории муниципального образования город Муравленко
4.	Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования город Муравленко
5.	Антитеррористическая комиссия муниципального образования город Муравленко
6.	Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования муниципального образования г. Муравленко
7.	Градостроительный совет при главе администрации города Муравленко
8.	Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений г. Муравленко
9.	Рабочая группа по реализации плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений
10.	Комиссия по выработке мер, направленных на улучшение финансового состояния предприятий жилищно-коммунального комплекса муниципального образования город Муравленко
11.	Комиссия по продаже права на заключение договоров аренды жилых помещений муниципального образования город Муравленко
12.	Комиссия по отбору многоквартирных домов, рекомендуемых к включению в муниципальную адресную программу по проведению капитального ремонта жилищного фонда муниципального образования город Муравленко
13.	Городской общественный консультативный совет при администрации муниципального образования город Муравленко
14.	Единая конкурсная комиссия по формированию кадрового резерва муниципальной службы в администрации города Муравленко»
15.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих в администрации города
16.	Экспертная комиссия по подготовке документов структурных подразделений администрации города, не внесенных в Список № 1 отдела по делам архивов администрации города Муравленко, к передаче на муниципальное хранение
17.	Межведомственная комиссия по борьбе с контрафактной и контрабандной продукцией в муниципальном образовании город Муравленко
18.	Координационный совет по реализации основных направлений семейно-демографической политики Ямало-Ненецкого автономного округа на территории муниципального образования город Муравленко
19.	Координационный совет по делам инвалидов муниципального образования город Муравленко
20.	Санитарно-противоэпидемическая комиссия при администрации города Муравленко
21.	Комиссия по организации работы по выходу малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан) на самообеспечение
22.	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
23.	Координационный совет по оказанию психологической помощи населению города Муравленко, городской Совет психологов муниципальных учреждений и структурных подразделений администрации города
24.	Комиссия по назначению стипендий имени В.И. Муравленко
25.	Антинаркотическая комиссия
26.	Экспертная комиссия по определению мест, в которых запрещается нахождение детей в ночное время
27.	Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Муравленко
28.	Комиссия по землепользованию и застройке города Муравленко
29.	Межведомственная комиссия, действующей на территории муниципального образования г. Муравленко, по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу
30.	Комиссия по контролю за техническим состоянием жилых и общественных зданий
31.	Городская комиссия по охране окружающей среды в городе Муравленко
32.	Городская комиссия по безопасности дорожного движения в городе Муравленко
3.	Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов о переводе жилых помещений в нежилые помещения, и нежилых помещений в жилые помещения на территории муниципального образования г. Муравленко
34.	Межведомственная комиссия по охране труда муниципального образования г. Муравленко
35.	Городская межведомственная комиссия по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений
36.	Комиссия по организации работы по оказанию натуральной и материальной помощи
37.	Комиссия по включению в стаж муниципальной службы муниципальных служащих администрации города Муравленко иных периодов трудовой деятельности
38.	Административная комиссия муниципального образования город Муравленко
39.	Конкурсная комиссия по вопросам реализации механизмов финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Муравленко
40.	Единая конкурсная, аукционная и котировочная комиссия по размещению муниципальных заказов
41.	Конкурсная комиссия по отбору малого предпринимательства для размещения в бизнес-инкубаторе территории муниципального образования город Муравленко
42.	Совет по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Муравленко
43.	Комиссия по приватизации и проведению торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества муниципального образования город Муравленко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 апреля 2011 года № 537

О проведении городского праздника Весны и Труда

Руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, в целях организации досуга населения, укрепления сложившихся традиций добрососедских, межнациональных, межконфессиональных отношений жителей города:

1. Провести 01.05.2011г. городской праздник Весны и Труда.

2. Утвердить:

- состав организационного комитета по подготовке и проведению городского праздника Весны и Труда согласно приложению № 1;

- план подготовки проведения городского праздника Весны и Труда согласно приложению № 2;

- план мероприятий городского праздника Весны и Труда согласно приложению № 3.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по социальной политике Молдован Е.В.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Приложение № 1
к распоряжению администрации
города от 22.04.2011г. № 537

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению городского праздника Весны и Труда

Никитин М.Н. - председатель организационного комитета, глава администрации города
Алхаматов Х.Н. - заместитель председателя организационного комитета, заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата

Члены организационного комитета:
Подорога А.А. - заместитель главы администрации муниципального образования по городскому хозяйству
Молдован Е.В. - заместитель главы администрации муниципального образования по социальной политике
Сагитов Р.Э. - заместитель главы администрации муниципального образования по финансам и экономике
Парахин А.В. - начальник отдела внутренних дел по г. Муравленко
Долин В.Е. - директор МУП «Муравленковское предприятие городских электрических сетей»
Ермишкина Е.Л. - начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города
Кравец М.В. - начальник управления образования администрации города
Казаков О.Б. - главный врач МУЗ «Городская больница»
Шелихова Е.С. - и.о. главного редактора газеты «Наш город»
Стебунова И.С. - начальник отдела по организации потребительского рынка и услуг управления экономики и прогнозирования администрации города
Шадрин Г.Г. - главный редактор МУ «Телекомпания «Муравленко-ТВ»

Приложение № 2
к распоряжению администрации
города от 22.04.2011г. № 537

ПЛАН
подготовки проведения городского праздника Весны и Труда

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Уборка города (подготовительные работы к празднику)	с 20.04.2011г. по 05.05.2011г.	УЖКХ - Кузнецова И.П. ООО «Холдинг Городское хозяйство» - Бабченко Н.Г.
2.	Подготовка сценария проведения мероприятий городского праздника Весны и Труда	до 25.04.2011г.	УКСиМП - Ермишкина Е.Л. ГДК «Украина» - Сушко С.П.
3.	Публикация в газете «Наш город» программы мероприятий городского праздника Весны и Труда	до 27.04.2011г.	Редакция газеты «Наш город» - Шелихова Е.С.
4.	Подготовка концертных, спортивных, развлекательно-игровых программ	до 30.04.2011г.	УКСиМП - Ермишкина Е.Л. Управление образования - Кравец М.В.
5.	Подготовка площади в Парке Победы для проведения городского праздника	до 30.04.2011г.	Администрация города - Подорога А.А.
6.	Праздничное оформление улиц города	до 30.04.2011г.	Администрация города - Подорога А.А. МУП «МКС» - Елисоветский А.Я. МУП «МПГЭС» - Долин В.Е. ООО «Холдинг Городское хозяйство» - Бабченко Н.Г.
7.	Подключение электроэнергии к сцене, торговым точкам в Парке Победы	до 30.04.2011г.	МПГЭС - Долин В.Е.
8.	Оформление сцены в Парке Победы	20.04.2011г.	УКСиМП - Ермишкина Е.Л. ГДК «Украина» - Сушко С.П.
9.	Обеспечение дежурства сотрудников отдела внутренних дел по г. Муравленко во время демонстрации и проведения городского праздника в Парке Победы	01.05.2011г. с 11.30 до 18.30	ОВД по г.Муравленко - Парахин А.В.

➥

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
10.	Обеспечение дежурства сотрудников МУЗ «Городская больница» во время проведения городского праздника	01.05.2011г. с 11.30 до 18.00	МУЗ «Городская больница» - Казаков О.Б.
11.	Организация работы торговых точек	01.05.2011г. с 12.00 до 20.00	Управление экономики и прогнозирования - Смук Т.В.
12.	Обеспечение дежурства электриков в Парке Победы	01.05.2011г. с 11.00 до 19.00	МУП «МПГЭС» - Долин В.Е. ООО «Ника» - Окаев А.В.
13.	Изготовление и установка трибуны перед зданием администрации города	до 30.04.2011г.	Администрация города - Алхаматов Х.Н. МУП «МКС» - Осипенко М.А.
14.	Праздничное оформление колонны	до 01.05.201г.	Руководители предприятий, организаций, учреждений
15.	Расстановка трудовых коллективов для формирования колонны	01.05.2011г.	УЖКХ - Кузнецова И.П.

Приложение № 3
к распоряжению администрации
города от 22.04.2011г. № 537

ПЛАН
мероприятий городского праздника Весны и Труда

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственные
1.	Демонстрация трудящихся	01.05.2011г. 12.00-14.00	улица Ленина – улица Муравленко – улица Дружбы Народов – Парк Победы	Администрация города Алхаматов Х.Н.
2.	«Мир, труд, май» - массовый праздник	01.05.2011г. 13.30-18.30	Парк Победы	УКСиМП Ермишкина Е.Л.
3.	Играет детский духовой оркестр	13.30	Парк Победы	МОУ ДОД ДМШ Мамчур И.Ф.
4.	Открытие праздника	14.00	Парк Победы	ГДК «Украина» Сушко С.П.
5.	«Весна идёт – весне дорогу» - концертная программа творческих коллективов города Муравленко	14.15-15.30	Парк Победы	Отдел культуры УКСиМП Окаев А.В. ГДК «Украина» Сушко С.П.
6.	Игровая развлекательная программа для детей	15.30-16.30	Парк Победы	Управление образования Кравец М.В. ДЮЦ «Радуга» Денисенко И.Д.
7.	Спортивные игры и соревнования	15.30-16.30	Парк Победы	Отдел спорта УКСиМП Килязова Е.В.
8.	Концертная программа солистов города	16.30-17.30	Парк Победы	ГДК «Украина» Сушко С.П.
9.	Развлекательная программа	17.30-18.30	Парк Победы	Отдел молодежной политики УКСиМП Казакова В.П.
10.	Работа торговых точек	13.00-18.30	Парк Победы	Отдел по организации рынка и услуг управления экономики и прогнозирования администрации города Стебунова И.С.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21 апреля 2011 года № 517

Об утверждении перечня мест для размещения афиш, плакатов, объявлений и листовок на территории муниципального образования город Муравленко

В соответствии с подпунктом «с» пункта 5 статьи 12 Правил благоустройства города Муравленко, утвержденных решением Городской Думы города Муравленко от 10.12.2010г. № 28, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко:

1. Утвердить перечень мест для размещения афиш, плакатов, объявлений и листовок на территории муниципального образования г. Муравленко согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по городскому хозяйству Подорогу А.А.

Глава администрации города М. НИКИТИН

Приложение
к распоряжению администрации
города от 21.04.2011г. № 517

ПЕРЕЧЕНЬ
мест для размещения афиш, плакатов, объявлений и листовок
на территории муниципального образования город Муравленко

№ п/п	Месторасположение рекламных тумб, щитов и стендов	К-во, шт	Размеры, м
	Тумбы		
1	Остановочный павильон ГДК «Украина», ул. Ленина	2	Н=2,0 Д=0,7
2	Остановочный павильон «Центральная аптека», ул. Ленина	2	Н=2,0 Д=0,7
3	Остановочный павильон «Стоматология», ул. Ленина	2	Н=2,0 Д=0,7
4	Автовокзал, ул. Нефтяников	1	Н=2,0 Д=0,7
5	«Супермаркет», ул. Муравленко	2	Н=2,0 Д=0,7
6	«Мини-маркет», ул. 70 лет Октября	1	Н=2,0 Д=0,7
7	«Техбытсервис», ул. 70 лет Октября	1	Н=2,0 Д=0,7
8	Торговый комплекс, ул. Ленина, 49	1	Н=2,0 Д=0,7
9	Остановочный павильон «Российская», ул. Российская	1	Н=2,0 Д=0,7
10	«Маркет», ул. Губкина, 31 а	1	Н=2,0 Д=0,7
11	Остановочный павильон «Восточная», ул. Восточная	1	Н=2,0 Д=0,7
	ИТОГО:	**15**	-
	Щиты		
1	Остановочный павильон «СОШ №3», ул. Школьная	2	Н=1,0 А=1,5
2	Остановочный павильон «Городской рынок», ул. Нефтяников	2	Н=1,0 А=1,5
3	Остановочный павильон «Городская больница», ул. Ленина	1	Н=1,0 А=1,5
4	Остановочный павильон «Мини-маркет», ул. 70 лет Октября	1	Н=1,0 А=1,5
5	Остановочный павильон «Российская», ул. Российская	1	Н=1,0 А=1,5
6	Остановочный павильон «Городской военный комиссариат», ул. Нефтяников	1	Н=1,0 А=1,5
	ИТОГО:	**8**	-
	Стенды		
1	ул. Молодежная, 7	1	Н=1,3 А=3,0
2	Магазин «Карина», ул. Ленина	1	Н=1,3 А=3,0
3	ул. Губкина, 32 (газон)	1	Н=1,3 А=3,0
4	ул. Ленина, 56 (со стороны ул. Ленина - газон)	1	Н=1,3 А=3,0
5	ул. Новоселов (маг. «Илькин-1»)	1	Н=1,3 А=3,0
6	ул. Ленина, 95 (со стороны ул. Ленина - газон)	1	Н=1,3 А=3,0
7	ул. Ленина (район здания ЗАГСа)	1	Н=1,3 А=3,0
8	Остановочный павильон «Дебют», ул. 70 лет Октября	1	Н=1,3 А=3,0
9	ул. Ленина, 107 (торец жилого дома)	1	Н=1,3 А=3,0
10	Остановочный павильон «Российская», ул. Российская	1	Н=1,3 А=3,0
	ИТОГО:	**10**	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2011 года № 205

Об утверждении Порядка организации и финансирования общественных работ для безработных граждан, граждан, ищущих работу, зарегистрированных в Центре занятости населения г. Муравленко, и стажировки выпускников образовательных учреждений в организациях, учреждениях города Муравленко

В соответствии с законом Российской Федерации от 19.04.1991г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании Устава муниципального образования город Муравленко, постановления администрации города от 29.03.2011г. № 159 «Об утверждении муниципальной целевой Программы содействия занятости населения муниципального образования город Муравленко на 2011-2013 годы» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и финансирования общественных работ для безработных граждан, граждан, ищущих работу, зарегистрированных в Центре занятости населения г. Муравленко, и стажировки выпускников образовательных учреждений в организациях, учреждениях города Муравленко.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по социальной политике Молдован Е.В.

Заместитель главы администрации
муниципального образования,
руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ

Приложение
к постановлению администрации города
от 26.04.2011г. № 205

ПОРЯДОК
организации и финансирования общественных работ для безработных граждан, граждан, ищущих работу, зарегистрированных в Центре занятости населения г. Муравленко, и стажировки выпускников образовательных учреждений в организациях, учреждениях города Муравленко

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и финансирования общественных работ для безработных граждан, граждан, ищущих работу, зарегистрированных в Центре занятости населения г. Муравленко, и стажировки выпускников образовательных учреждений в организациях, учреждениях города Муравленко регулирует отношения, связанные с организацией и финансированием проведения оплачиваемых общественных работ для безработных граждан, граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, а также организации и финансирования стажировок для выпускников образовательных учреждений в организациях, учреждениях города Муравленко и определяет условия и механизм возмещения затрат работодателю на установленную заработную плату, начислений на фонд оплаты труда и компенсации затрат при увольнении за неиспользованный отпуск (далее – Порядок).

1.2. Под общественными работами понимается трудовая деятельность, имеющая социально полезную направленность и организуемая в качестве дополнительной социальной поддержки безработных граждан, граждан, ищущих работу.

Основной целью организации общественных работ является обеспечение экономических и организационных условий для реализации гражданами, оказавшимися в сложной жизненной ситуации, права на труд.

Общественные работы призваны обеспечивать:

- потребности организаций и учреждений города в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер;

- сохранение мотивации к труду у лиц, имеющих длительный перерыв в работе или не имеющих опыта работы.

К общественным работам не относится деятельность, связанная с необходимостью срочной ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций и требующая специальной подготовки работников, а также их квалифицированных и ответственных действий в кратчайшие сроки.

1.3. Общественные работы организуются для безработных граждан, граждан, ищущих работу, зарегистрированных в Центре занятости населения г. Муравленко.

Преимущественным правом на участие в общественных работах пользуются безработные граждане, не получающие пособия по безработице, и безработные граждане, состоящие на учете в органах службы занятости свыше шести месяцев.

Участие граждан в общественных работах допускается только с их согласия. При направлении на общественные работы учитываются состояние здоровья, возрастные, профессиональные и другие индивидуальные особенности граждан.

1.4. Стажировка организуется как производственная деятельность для приобретения опыта работы в форме создания рабочих мест для выпускников образовательных учреждений в соответствии с имеющейся специальностью (смежной профессией) на основании заключаемого срочного трудового договора.

1.5. К выпускникам образовательных учреждений относятся лица, завершившие обучение по образовательным программам начального, среднего и высшего профессионального образования, прошедшие итоговую аттестацию и получившие документы о соответствующем уровне образования, не имеющие стажа работы по приобретенной специальности.

1.6. В целях реализации данного Порядка под временными рабочими местами понимаются общественные работы для безработных граждан, граждан, ищущих работу, зарегистрированных в Центре занятости населения г. Муравленко, и стажировка выпускников образовательных учреждений в организациях, учреждениях города Муравленко.

2. Организация временных рабочих мест

2.1. Правовое обеспечение создания временных рабочих мест базируется на нормативных положениях Закона Российской Федерации от 19.04.1991г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной целевой Программы содействия занятости населения муниципального образования город Муравленко на 2011-2013 годы, утвержденной постановлением администрации города от 23.03.2011г. № 159.

Отношения между работодателем, который создает временные рабочие места, и гражданами, принимающими участие в общественных работах и стажировках, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

2.2. Отношения по созданию временных рабочих мест регулируются договором о совместной деятельности по организации и финансированию временных рабочих мест (далее – Договор), заключаемым между Государственным учреждением Центр занятости населения города Муравленко (далее – Центр занятости населения), администрацией муниципального образования город Муравленко (далее – Администрация) и Работодателем по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.3. Работодатель создает временные рабочие места в количестве, оговоренном Договором, и принимает на работу граждан по направлениям Центра занятости.

2.4. Количество временных рабочих мест для использования труда граждан определяется на основе заявок, поступающих в Центр занятости населения от работодателей, создающих временные рабочие места с учетом объема финансирования, предусмотренного муниципальной целевой Программой содействия занятости населения муниципального образования город Муравленко на 2011-2013 годы, утвержденной постановлением администрации города от 29.03.2011г. № 159 (далее – Программа).

2.5. Центр занятости населения на основании заявок о количестве временных рабочих мест направляет на работу граждан, желающих трудоустроиться на временных рабочих местах.

2.6. Направление Центра занятости на участие в общественных работах и стажировках в соответствующей организации, выданное гражданину, является основанием для его приема на работу.

2.7. Трудоустройство граждан осуществляется работодателями на основании направлений, выданных Центром занятости на созданные временные рабочие места.

Направление на участие в общественных работах и стажировках выдается гражданам, зарегистрированным в Центре занятости населения.

2.8. Работодатель заключает срочный трудовой договор с гражданами, желающими участвовать в общественных работах или стажировке. Срочный трудовой договор об участии гражданина в общественных работах или стажировке может быть расторгнут им досрочно при устройстве на постоянную или временную работу, а также по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

2.9. Период работы на временном рабочем месте подтверждается соответствующей записью в трудовой книжке.

3. Финансирование временных рабочих мест

3.1. Работодатель на основании Договора производит:

- выплату установленной заработной платы, компенсации за неиспользованный отпуск гражданам, принятым на временные рабочие места;

- исчисление и уплату страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования (далее - страховые взносы).

3.2. Финансирование проведения оплачиваемых общественных работ и стажировок осуществляется Администрацией за счет средств бюджета муниципального образования город Муравленко в форме частичного возмещения Работодателю затрат на оплату труда (в размере минимальной заработной платы в Ямало-Ненецком автономном округе, с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды).

Объем компенсации с указанием расходов: на заработную плату гражданам, занятым на оплачиваемых общественных работах и стажировке в период их участия во временных работах; по страховым взносам и компенсации затрат при увольнении за неиспользованный отпуск с учетом запланированного количества трудоустроенных граждан, оговаривается Договором.

3.3. Центр занятости населения может принимать участие в финансировании проведения общественных работ в форме материальной поддержки доходов граждан.

3.4. Компенсация затрат, указанных в пункте 3.2, осуществляется в пределах средств, предусмотренных Программой.

3.5. Администрация обеспечивает компенсацию работодателю фактических расходов на выплату заработной платы, компенсационных выплат за неиспользованный отпуск гражданам, занятым на созданных рабочих местах, отчислений по страховым взносам, но не более сумм, предусмотренных приложением № 2 к Договору.

3.6. В Договоре указывается:

- сумма затрат, резервируемых Администрацией, на компенсацию Работодателю его расходов по выплате гражданам в период их участия в оплачиваемых общественных работах и стажировке заработной платы, компенсации за неиспользованный отпуск, страховым взносам всего и на 1 работника, отработавшего месячную норму рабочего времени;

- ориентировочная сумма резервируемых Центром занятости затрат на выплату материальной поддержки безработным гражданам в период участия в оплачиваемых общественных работах всего и на 1 работника.

3.7. Работодатель, участвующий в реализации мероприятий по созданию временных рабочих мест, ежемесячно предоставляет следующие документы:

в Центр занятости населения:

- табель учета рабочего времени граждан, участвующих в общественных работах или стажировке;

- копии срочных трудовых договоров;

- копии приказов о приеме на работу;

- копии приказов об увольнении граждан;

- акт выполненных работ по Договору (приложение № 1 к Договору);

в Администрацию:

- копии срочных трудовых договоров;

- копии приказов о приеме на работу;

- копии приказов об увольнении граждан;

- табель учета рабочего времени;

- расчет по начислению заработной платы граждан за период участия в общественных работах и стажировках с учетом страховых взносов и компенсационных выплат за неиспользованный отпуск;

- документы, подтверждающие выплату заработной платы;

- акт выполненных работ по Договору.

Указанные документы являются основанием для перечисления Администрацией Работодателю соответствующей компенсации фактически понесенных расходов.

Работодатель предоставляет документы в Центр занятости населения и Администрацию не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

➥

Приложение
к Порядку организации и финансирования общественных работ
для безработных граждан, граждан, ищущих работу, зарегистрированных
в Центре занятости населения г. Муравленко,
и стажировки выпускников образовательных учреждений
в организациях, учреждениях города Муравленко

Договор
о совместной деятельности по организации и финансированию временных рабочих мест

г. Муравленко _____ 201_ год

Государственное учреждение Центр занятости населения города Муравленко, именуемое в дальнейшем Центр занятости населения, в лице _____ _____, действующего на основании _____, Администрация муниципального образования город Муравленко, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Работодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является взаимное сотрудничество Сторон в реализации мероприятий по организации и финансированию _____,
(общественных работ для безработных граждан, граждан, ищущих работу, зарегистрированных в Центре занятости населения г. Муравленко, или стажировки выпускников образовательных учреждений в организациях, учреждениях города Муравленко)

поддержания доходов и удовлетворения потребностей Работодателя в осуществлении работ временного и вспомогательного характера.

1.2. К категориям лиц, подлежащих трудоустройству в соответствии с условиями настоящего договора, Сторонами отнесены: _____(далее – Граждане).
(безработные граждане, граждане ищущие работу, зарегистрированные в Центре занятости населения г. Муравленко, или выпускники образовательных учреждений)

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Работодатель обязуется организовать _____ временных дополнительных рабочих мест и принять на работу по направлениям Центра занятости Граждан в соответствии с категорией, определенной п. 1.2 настоящего договора, по видам работ (трудовой функции):_____
_____
_____.

Оплата труда за отработанную месячную норму рабочего времени составляет не менее минимального размера оплаты труда, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в ЯНАО от 24 апреля 2008 года (с дополнениями и изменениями от 27.02.2010).

2.2. С Гражданами, принимаемыми на работу по настоящему договору, Работодатель обязуется заключить срочные трудовые договоры, руководствуясь требованиями законодательства Российской Федерации о труде и занятости, в пределах срока действия настоящего договора.

2.3. Центр занятости населения обеспечивает заинтересованность Граждан в трудоустройстве к Работодателю по настоящему договору за счет собственных средств, производит информирование граждан о планируемых мероприятиях по настоящему договору, в том числе размещает информацию в средствах массовой информации.

2.4. Администрация осуществляет контроль за ходом проведения мероприятий по настоящему договору и общую координацию действий Сторон.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

3.1. Центр занятости населения производит информирование и подбор Граждан по определенным настоящим договором категориям и направлению работ, направляет их по рекомендательному письму (направлению) к Работодателю для собеседования.

3.2. По результатам собеседования Работодатель заполняет отрывной талон рекомендательного письма (направления) и направляет его в течение 3-х дней в адрес Центра занятости.

3.3. При трудоустройстве Гражданина по настоящему договору Работодатель в установленном порядке оформляет с ним трудовые отношения (заключает срочный трудовой договор, издает приказ о приеме на работу и т.д.) и представляет Центру занятости информацию о приеме гражданина на работу (копию приказа о приеме на работу, копию срочного договора).

3.4. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, Работодатель представляет:

Центру занятости: копию табеля учета рабочего времени гражданина, принятого в соответствии с настоящим договором; акт выполненных работ (услуг) по настоящему договору (приложение № 1 к настоящему договору);

Администрации: копии срочных трудовых договоров, копии приказов о приеме на работу и увольнении Граждан; копии табелей учета рабочего времени; расчет по начислению заработной платы Граждан за период участия во временных работах с учетом страховых взносов и компенсационных выплат за неиспользованный отпуск; документы, подтверждающие выплату заработной платы; акт выполненных работ по настоящему договору.

3.5. Работодатель самостоятельно организует работу Граждан, выплачивает им заработную плату из собственных средств, обеспечивает соблюдение правил и норм по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. По истечении срока действия срочного трудового договора с работником или при его досрочном расторжении Работодатель высылает в трехдневный срок Центру занятости и Администрации копию приказа о приеме на работу в основной штат или копию приказа об увольнении, или соглашение о расторжении трудового договора.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Финансирование мероприятий, предусмотренных настоящим договором, осуществляется из средств бюджета городского округа (заработная плата, страховые взносы, компенсация за неиспользованный отпуск) в соответствии с муниципальной целевой Программой содействия занятости населения муниципального образования город Муравленко на 2011-2013 годы, утвержденной постановлением Администрации муниципального образования город Муравленко _____ № _____.

4.2. Сумма затрат, резервируемых Администрацией, на компенсацию Работодателю его расходов по выплате Гражданам в период их участия в общественных работах, стажировках заработной платы, компенсации за неиспользованный отпуск, страховым взносам составляет _____ рублей.

4.3. Сумма резервируемых Центром занятости затрат на выплату материальной поддержки Гражданам в период участия в общественных работах составляет _____ рублей. Перечисление материальной поддержки осуществляется на лицевые счета трудоустроенных Граждан. Выделение средств на выплату материальной поддержки на одного трудоустроенного гражданина, отработавшего месячную норму рабочего времени, осуществляется Центром занятости в размере _____ рублей.

4.4. Перечисление финансовых средств на счет Работодателя осуществляется Администрацией города один раз в месяц после предоставления Работодателем документов, указанных в п. 3.4 настоящего договора.

4.5. Администрация обеспечивает компенсацию Работодателю фактически произведенных расходов в общей сумме _____ рублей с учетом запланированного количества трудоустраиваемых граждан в соответствии с п. 2.1 настоящего договора. Из них: расходы по заработной плате _____ рублей; расходы по страховым взносам _____ рублей; компенсация затрат при увольнении за неиспользованный отпуск _____ рублей.

4.6. Перечисление финансовых средств осуществляется при представлении Администрации документов, предусмотренных п. 3.4 настоящего договора, но не более сумм, предусмотренных в приложении № 2 к настоящему договору.

4.7. В случае установления фактов направления и использования бюджетных средств на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, сумма нецелевого использования бюджетных средств подлежит возврату в соответствующий бюджет в соответствии со ст. 284.1 и ст. 289 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. При трудоустройстве по настоящему договору Граждан Работодатель обязуется соблюдать требования трудового законодательства.

5.2. В случае досрочного увольнения гражданина, экономии средств по договору, допускается по согласованию Сторон увеличение общего числа создаваемых временных дополнительных рабочих мест, а также трудоустраиваемых граждан по п. 2.1 настоящего договора, но в пределах запланированных средств, предусмотренных п. 4.2 и п. 4.3 настоящего договора, с оформлением дополнительного соглашения к настоящему договору.

5.3. В случае невозможности заполнения созданного рабочего места по направлению работ по п. 2.1 настоящего договора допускается перепрофилирование рабочего места по договору, что осуществляется по письменной заявке Работодателя Центру занятости с оформлением дополнительного соглашения к настоящему договору.

5.4. Работодатель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, охраны труда в отношении принимаемого на работу Гражданина. При выявлении указанных нарушений договор расторгается с применением соответствующих санкций, в том числе с отнесением затрат по договору на Работодателя.

5.5. В течение срока действия настоящего договора Центр занятости населения и Администрация вправе осуществлять контроль за ходом работ, выполняемых по настоящему договору, с правом привлечения для этих целей третьих лиц (федеральных инспекторов труда, контролирующих государственных органов и других специалистов).

5.6. Ответственным лицом за реализацию условий настоящего договора в части обмена информацией и предоставления отчетности в указанный по договору срок определены и назначены:

Работодателем _____ телефон _____;
(должность, Ф.И.О.)
Администрацией _____ телефон _____;
(должность, Ф.И.О.)
Центром занятости _____ телефон _____.
(должность, Ф.И.О.)

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Ответственность за исполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора помимо случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при отсутствии желающих Граждан в трудоустройстве по настоящему договору.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания, действует с _____ по _____ 201_ года, а в части взаиморасчетов - до полного его завершения.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор составлен на _____ страницах одного листа, в 3-х экземплярах, один из которых находится у Работодателя, второй - у Администрации, третий - у Центра занятости.

8.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.3. Стороны устанавливают, что всевозможные претензии по настоящему договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 10 дней с момента получения претензии.

8.4. Настоящий договор имеет приложение № 1 и приложение № 2.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Центр занятости населения: Государственное учреждение Центр занятости населения города Муравленко
_____
_____
_____

Администрация: Администрация муниципального образования город Муравленко
_____
_____
_____

Работодатель:
_____
_____
_____

Администрация Центр занятости населения Работодатель

Приложение № 1
к Договору о совместной деятельности по организации
и финансированию временных рабочих мест

АКТ
выполненных работ (услуг) по договору о совместной деятельности по организации и финансированию временных рабочих мест

г. Муравленко _____ 201_ год

Государственное учреждение Центр занятости населения города Муравленко, именуемое в дальнейшем Центр занятости населения, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, Администрация муниципального образования город Муравленко, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Работодатель, в лице _____,
(наименование работодателя)
действующего на основании _____,
с третьей стороны,
настоящим актом удостоверяем, что в соответствии с условиями договора о совместной деятельности по организации и финансированию временных рабочих мест от _____ 201_ года № _____, в отчетном периоде за _____ месяц на организованных (созданных) Работодателем временных дополнительных рабочих местах была обеспечена занятость _____ человек, по видам (направления) общественных работ в соответствии с номенклатурой временных (дополнительных) рабочих мест по договору:

- трудоустроено в отчетном периоде _____ человек;
- уволено в отчетном периоде _____ человек.

Работодателем на организацию (создание) и обеспечение занятости лиц по указанному договору из собственных средств и (или) за счет средств местного бюджета было выделено, в том числе на заработную плату с учетом страховых взносов: _____ рублей.

В том числе:
- на выплату заработной платы трудоустроенным гражданам _____ рублей;
- на уплату страховых взносов _____ рублей;
- на выплату компенсации за неиспользованный отпуск _____ рублей.

В соответствии с установленным порядком финансирования мероприятий по указанному договору:
- Центром занятости за отчетный период подлежит перечисление на расчетные счета трудоустроенных: денежные средства для материальной поддержки доходов трудоустроенных по договору граждан в размере _____ рублей;
- Администрацией за отчетный период подлежит перечислению на расчетный счет Работодателю _____ рублей, в том числе:
- на выплату заработной платы трудоустроенным гражданам: _____ рублей;
- на уплату страховых взносов _____ рублей;
- на выплату компенсации за отпуск _____ рублей;
- иные расходы _____ рублей.

Администрация Центр занятости населения Работодатель

Приложение № 2
к Договору о совместной деятельности по организации
и финансированию временных рабочих мест

Расчет затрат на оплату труда на созданном временном рабочем месте

№№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Сумма
1.	Заработная плата 1 работника	руб./месяц	9536 ,00
2.	Страховые взносы* (34,2%)	руб./месяц	3261,30
3.	Количество дней отпуска	дни	4,33
4.	Средний дневной заработок (9536 руб. : 29,4 дн.)	руб./день	324,35
5.	Компенсация затрат при увольнении за неиспользованный отпуск (324,4 руб. х 4,33 дн.)	руб.	1404,45
6.	Итого затрат на 1 работника в месяц	руб.	14201,75

Примечание: * - страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования применяются в размере, действующем в организации, являющейся Работодателем.

МУРАВЛЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2011 года № 200

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

В целях упорядочения предоставления бюджетных средств организациям города, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.12.2010г. № 570-П «Об утверждении Порядка предоставления и расходования из окружного (регионального) фонда софинансирования расходов субсидий на софинансирование расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе полномочий по отдельным вопросам местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства», Уставом муниципального образования город Муравленко, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 21.07.2010г. № 318 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по городскому хозяйству Подорогу А. А.

Заместитель главы администрации
муниципального образования,
руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ

Приложение
к постановлению администрации города
от 26.04.2011г. № 200

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

1. Общие положения

1.1. Право на получение субсидии имеют организации, оказывающие населению в муниципальных общежитиях и (или) жилых домах и (или) в многоквартирных жилых домах на территории города Муравленко все или отдельные виды коммунальных услуг, включающих услуги водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения (отопление и горячее водоснабжение).

1.2. Субсидия предоставляется с целью компенсации выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального образования город Муравленко и предусмотренных на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1.4. Под выпадающими доходами организации понимаются доходы, недополученные организацией в связи с предоставлением коммунальных услуг населению по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1.5. Субсидии на компенсацию выпадающих доходов предоставляются организациям в размере расчетной суммы выпадающих доходов и не содержат налог на добавленную стоимость по коммунальным услугам в связи с применением государственных регулируемых цен.

1.6. Расчетная сумма выпадающих доходов определяется как разница между стоимостью коммунальной услуги, рассчитанной по экономически обоснованным тарифам, и суммой начисленных платежей населения.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление и перечисление субсидий получателям субсидий производит управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города.

2.2. Субсидия предоставляется организациям, которые обратились с заявлением о предоставлении денежных средств для целей, указанных в п.1.2. настоящего Порядка.

2.3. Предоставление субсидий осуществляется на основании заключенного между организацией и управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации города договора на предоставление субсидий.

2.4. Организация, имеющая право на получение субсидий, обращается с заявлением по форме приложения № 1 к настоящему Порядку в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города не позднее 30 января текущего года.

2.5. К заявлению должен быть приложен подписанный руководителем расчет суммы выпадающих доходов по каждому виду коммунальных услуг в пределах финансового года.

2.6. Полученное заявление регистрируется в управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города.

2.7. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города рассматривает поступившее заявление и принимает решение о заключении договора на предоставление субсидии в течение 5 рабочих дней с момента регистрации в управлении жилищно-коммунального хозяйства.

2.8. Основаниями для отказа в заключении договора на предоставление субсидии являются:

- непредставление указанных в п.2.5. настоящего Порядка документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

➥

- обращение ненадлежащего лица;
- отсутствие выделенных ассигнований по соответствующей статье.

2.10. Письменный отказ в заключении договора на предоставление субсидии оформляется в течение 5 рабочих дней с момента регистрации в управлении жилищно-коммунального хозяйства. Письменный отказ предприятию должен содержать изложение мотивов отказа, а также указание пунктов, требующих доработки.

2.11. В том случае, когда основанием для отказа в заключении договора служило отсутствие выделенных ассигнований по соответствующей статье, управление жилищно-коммунального хозяйства в письменной форме уведомляет предприятие, получившее отказ, о выделении субсидии муниципальному образованию г. Муравленко органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации (департамент энергетики и жилищно-коммунального комплекса ЯНАО) в течение 5 рабочих дней.

2.12. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города в случае принятия решения о заключении соответствующего договора заключает с получателем субсидии договор на предоставление субсидии по форме приложения № 2 к настоящему Порядку.

2.13. Организация, с которой заключен договор на предоставление субсидий, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города расчет выпадающих доходов за отчетный месяц по каждому виду услуг по формам приложения № 3,4,5 к настоящему Порядку с обязательным приложением документов, подтверждающих расчет.

2.14. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города проверяет представленный расчет выпадающих доходов в течение 3 рабочих дней с момента регистрации в управлении жилищно-коммунального хозяйства. В случае, если предоставленный расчет не соответствует требованиям настоящего Порядка, он возвращается с сопроводительным письмом, в котором указываются пункты, требующие доработки.

2.15. После согласования управлением жилищно-коммунального хозяйства представленных расчетов управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города формирует заявку на финансирование и направляет ее в управление финансов администрации города в течение 3 рабочих дней с момента согласования управлением жилищно-коммунального хозяйства расчета.

2.16. Управление финансов администрации города на основании заявки управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города производит финансирование в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в течение 3 рабочих дней с момента получения заявки управления жилищно-коммунального хозяйства.

2.17. После финансирования управление жилищно-коммунального хозяйства перечисляет субсидии на расчетный счет организации-получателя субсидии в течение 2 рабочих дней.

2.18. Перечисление субсидий получателям субсидий производится на условиях, предусмотренных договором на предоставление субсидии, ежемесячно. В первом месяце каждого квартала перечисление субсидий возможно в виде авансовых платежей в пределах утвержденных ежемесячных лимитов бюджетных обязательств.

3. Ответственность

3.1. Ответственность за достоверность информации, предоставленной в соответствии с пунктами 2.4 и 2.13 настоящего Порядка, возлагается на организации ее предоставившие.

4. Контроль использования субсидий

4.1. Организация-получатель субсидии предоставляет журнал-ордер, подтверждающий факт оприходования субсидии на счет реализации, управлению жилищно-коммунального хозяйства в целях контроля последнего целевого использования предоставленных субсидий.

4.2. В случае нецелевого использования средств бюджета муниципального образования город Муравленко к организации-получателю субсидии применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию выпадающих
доходов организациям,
предоставляющим населению
коммунальные услуги по тарифам,
не обеспечивающим возмещение издержек

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____является организацией, оказывающей услуги населению по _____

(указать все или отдельные виды коммунальных услуг)

Прошу заключить договор с _____на предоставление субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

Приложение:

Руководитель организации

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию выпадающих доходов организациям,
предоставляющим населению
коммунальные услуги по тарифам,
не обеспечивающим возмещение издержек

ДОГОВОР на предоставление субсидий

г. Муравленко «___»_____ 20__

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города, именуемое в дальнейшем Сторона 1, в лице _____, действующего на основании Положения об Управлении, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Сторона 2, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Сторона 1 в соответствии с _____предоставляет субсидию Стороне 2 в сумме_____рублей, а Сторона 2 принимает предоставленную ей субсидию и использует на компенсацию выпадающих доходов, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2. Обязательства сторон

2.1. Сторона 1 обязуется:

2.1.1. Перечислить на расчетный счет Стороны 2 денежные средства на компенсацию выпадающих расходов, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2.1.2. Перечисление денежных средств осуществляется в пределах средств, утвержденных в бюджете г. Муравленко на _____год.

2.1.3. Перечисление денежных средств на компенсацию выпадающих доходов осуществляется на основании расчета выпадающих доходов, предоставляемого в соответствии с пунктом 2.6 Порядка предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Муравленко от _____ №_____.

2.2. Сторона 2 обязуется:

2.2.1. Принять выделенную ему субсидию.

2.2.2. Учитывать денежные средства, поступившие от Стороны 1 и направлять их на компенсацию выпадающих доходов, полученных в связи с предоставлением населению коммунальных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2.2.3. Предоставлять расчет выпадающих доходов, подлежащих компенсации из бюджета г. Муравленко в соответствии с Порядком предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, утвержденным постановлением администрации города от _____ №____.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Сторона 2 обязана расходовать выделенную ей субсидию в соответствии с целевым назначением и нести ответственность за правильность расчета выпадающих доходов, подлежащих возмещению из бюджета г. Муравленко.

3.3. Сторона 2 обязана вернуть Стороне 1 выделенную субсидию в течение 10 дней со дня установления факта ее нецелевого использования.

3.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае, если споры не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с _____ по _____.

4.2. Основания прекращения настоящего договора определяются действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все изменения и дополнения вносятся в настоящий договор по соглашению Сторон путем подписания дополнительных соглашений.

5. Прочие условия

5.1. Сторона 2 не вправе передавать свои права кредитора третьим лицам без согласия Стороны 1.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

Сторона 1	Сторона 2
Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Муравленко 629602, РФ, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, 66. Р/сч. № 40204810400000000005 РКЦ Салехард г. Салехард ИНН/КПП 8906008596/890601001 ОКПО 89411084 Тел.(факс): 28-1-73	
_____	_____
«_____» _____20_____г.	«_____» _____20_____г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий на
компенсацию выпадающих доходов
организациям, предоставляющим населению
коммунальные услуги по тарифам,
не обеспечивающим возмещение издержек

Расчет суммы выпадающих доходов за предоставленные населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

№ п/п	Наименование видов услуг	Норматив потребления тепловой энергии	Площадь жилищного фонда, м²	Период обслуживания, мес.	Объемы потребления тепловой энергии, Гкал (гр.3 х гр.4х гр.5)	Экономически обоснованный тариф на тепловую энергию, установленный приказом службы по тарифам ЯНАО, руб./Гкал	Стоимость услуги теплоснабжения, рассчитанная по ЭОТ, руб. (гр.6хгр.7)	Тариф на тепловую энергию для населения, руб./Гкал	Начисление платежей населения, руб. (гр.6хгр.9)	Сумма выпадающих доходов, подлежащая возмещению из бюджета, руб. (гр.8-гр.10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий на
компенсацию выпадающих доходов
организациям, предоставляющим населению
коммунальные услуги по тарифам,
не обеспечивающим возмещение издержек

Расчет суммы выпадающих доходов за предоставленные населению услуги водоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

№ п/п	Наименование видов услуг	Норматив потребления водоснабжения на человека в месяц, м³	Число проживающих в обслуживаемом жилищном фонде, которым оказываются услуги, чел.	Период обслуживания, мес.	Объемы потребления водоснабжения, м³ (гр.3 х гр.4х гр.5)	Экономически обоснованный тариф на водоснабжение, установленный приказом службы по тарифам ЯНАО, руб./м³	Стоимость услуги водоснабжения, рассчитанная по ЭОТ, руб. (гр.6х гр.7)	Тариф на водоснабжение для населения, руб./м³	Начисление платежей населения, руб. (гр.6хгр.9)	Сумма выпадающих доходов, подлежащая возмещению из бюджета, руб. (гр.8-гр.10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию выпадающих доходов
организациям, предоставляющим населению
коммунальные услуги по тарифам,
не обеспечивающим возмещение издержек

Расчет суммы выпадающих доходов за предоставленные населению услуги водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

№ п/п	Наименование видов услуг	Норматив потребления водоотведения на человека в месяц, м³	Число проживающих в обслуживаемом жилищном фонде, которым оказываются услуги, чел.	Период обслуживания, мес.	Объемы потребления водоотведения, м³ (гр.3 х гр.4х гр.5)	Экономически обоснованный тариф на водоотведение, установленный приказом службы по тарифам ЯНАО, руб./м³	Стоимость услуги водоотведения, рассчитанная по ЭОТ, руб. (гр.6х гр.7)	Тариф на водоотведение для населения, руб./м³	Начисление платежей населения, руб. (гр.6хгр.9)	Сумма выпадающих доходов, подлежащая возмещению из бюджета, руб. (гр.8-гр.10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель организации

Главный бухгалтер

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2011 года № 202

О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Приоритетные объекты капитального строительства в городе Муравленко на 2011-2013 годы»

В связи с изменением характера и видов выполняемых работ на объектах капитального строительства города, а также в связи с направлением денежных средств на строительство ряда объектов города в соответствии с решениями Городской Думы МО г. Муравленко, влекущих за собой необходимость корректировки отдельных положений муниципальных целевых программ, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную целевую программу «Приоритетные объекты капитального строительства в городе Муравленко на 2011-2013 годы», утвержденную постановлением администрации города от 22.12.2010г. № 559 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Приоритетные объекты капитального строительства в городе Муравленко на 2011-2013 годы», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по финансам и экономике Сагитова Р.Э.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ

Приложение
к постановлению администрации
города от 26.04.2011г. № 202

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную целевую программу «Приоритетные объекты капитального строительства в городе Муравленко на 2011-2013 годы», утвержденную постановлением администрации города от 22 декабря 2010 года №559 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Приоритетные объекты капитального строительства в городе Муравленко на 2011-2013 годы»

1. Раздел «Объемы и источники финансирования» паспорта Программы, а также раздел IV «Ресурсное обеспечение» Программы изложить в новой редакции:

«Предполагаемый объем финансирования 485 097,22 тыс. рублей.

Источники финансирования:
средства окружного бюджета – 65 784 тыс. руб.,
средства местного бюджета – 419 313,22 тыс. руб.

В 2011 году запланировано финансирование в размере 133 756,22 тыс. руб., из них
средства окружного бюджета – 38 100 тыс. руб.,
средства местного бюджета – 95 656,22 тыс. руб.;
в 2012 году – 171341 тыс. руб., из них
средства окружного бюджета – 27 684 тыс. руб.,
средства местного бюджета – 143657 тыс. руб.;
в 2013 году – 180 000,00 тыс. руб., из них
средства окружного бюджета – 0 тыс. руб.,
средства местного бюджета – 180 000,000 тыс. руб.;

Объем финансирования на реализацию мероприятий Программы подлежит уточнению при корректировке бюджета на очередной финансовый год».

2. Раздел III «Перечень программных мероприятий» Программы изложить в новой редакции:

➥

№	Наименование мероприятия	Основные исполнители	Объемы и источники финансирования				
			Источник финансирования	Всего (тыс. руб.)	В т.ч. по годам (тыс. руб.)		
					2011 г.	2012 г.	2013 г.
1	Строительство и ввод в эксплуатацию объекта - 36-квартирный 3-этажный жилой дом №50 в мкр. 6	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	2 209	2 209	0	0
			окружной бюджет	28100	28100	0	0
2	Строительство и ввод в эксплуатацию объекта - инженерное обеспечение школы на 420 мест	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	527	527	0	0
			окружной бюджет	10000	10000	0	0
3	Строительство и ввод в эксплуатацию объекта - инженерное обеспечения пятиэтажных жилых домов в мкр. № 11 г.Муравленко, в том числе проектно-изыскательские работы	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	1457	0	1457	0
			окружной бюджет	27684	0	27684	0
4	Выполнение работ по реконструкции кровли МДОУ «Детский сад «Олененок», ул. Новоселов, 4	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	22227	11 774,0	10 453	0
			окружной бюджет	0	0	0	0
5	Выполнение работ по реконструкции кровли МОУ СОШ №4, ул. Муравленко, 20	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	33 557,00	13 280,00	20 277	0
			окружной бюджет	0	0	0	0
6	Выполнение работ по реконструкции кровли МОУ СОШ № 1, ул. Губкина, 42	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	23 027,00	23 027,00	0	0
			окружной бюджет	0	0	0	0
7	Выполнение работ по реконструкции спортивного зала «Каштан», ул. Ленина, 63	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	4 940	2470	2470	0
			окружной бюджет	0	0	0	0
8	Выполнение работ по обустройству пешеходной дороги по улице Дружбы Народов города Муравленко	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	19 000	10 000	9 000	0
			окружной бюджет	0	0	0	0
9	Строительство объекта – крытый хоккейный корт с искусственным льдом на 400 мест, в том числе проектно-изыскательские работы	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	4 750	4 750	0	0
			окружной бюджет	0	0	0	0
10	Строительство объекта – многофункциональный центр и комплекс административных зданий, в том числе проектно-изыскательские работы	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	305 250	25 250	100 000	180 000
			окружной бюджет	0	0	0	0
11	Строительство объекта – комплекс административных зданий г. Муравленко, в том числе: пристрой к зданию администрации, три отдельно стоящих корпуса	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	266	266	0	0
			окружной бюджет	0	0	0	0
12	Строительство объекта – противопожарный водовод на территории промышленной зоны г. Муравленко, в том числе проектно-изыскательские работы	Муниципальное учреждение «Управление коммунального заказа», подрядные организации	городской бюджет	2103,22	2103,22	0	0
			окружной бюджет	0	0	0	0
			Итого:	485097,22	133756,22	171341	180 000,0

3. Приложение № 1 к Программе «Перечень объектов, строящихся за счёт бюджета муниципального образования город Муравленко, на 2011-2013 годы» изложить в новой редакции:

Положение № 1
к МЦП «Приоритетные объекты капитального строительства в городе Муравленко на 2011-2013 гг.»

Перечень объектов, строящихся за счёт бюджета муниципального образования город Муравленко, на 2011-2013 годы

№	Наименование объекта	Сроки строительства		Мощность объекта			Сметная стоимость, тыс.руб.	Остаток сметной стоимости, тыс.руб.	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Начало	Окончание	Наименование мощности	Ед. изм.	Показатель мощности			Всего	2011 г.	2012 г.	2013 г.
1	36-квартирный, 3-этажный жилой жом №50 в микрорайоне №6, г.Муравленко	2007	2011	общая площадь	м²	2146,61	96 725,46	51 543,54	2 209,00	2 209,00		
2	Инженерное обеспечение школы на 420 мест г.Муравленко, в том числе проектно-изыскательские работы	2008	2011	КЛ-10кВ	м.п.	4230	129 673,63	37 847,18	527,00	527,00		
				сети ТВС	м.п.	486,3						
				дороги	м.п.	844						
				ЦТП	шт.	1						
				РП	шт.	1						
3	Инженерное обеспечение 5-этажных жилых домов в микрорайоне №11 г.Муравленко, в том числе проектно-изыскательские работы	2006	2012	ТП	шт.	1	46 374,00	27 653,56	1 457,00		1 457,00	
				КЛ-10кВ	м.п.	1110						
				сети канализации	м.п.	140						
				сети ТВС	м.п.	594						
				благоустройство	м²	7360						
4	МДОУ детский сад "Олененок", реконструкция кровли, г. Муравленко	2011	2012	кровля	м²	1876,5	22 227,00	22 227,00	22 227,00	11 774,00	10 453,00	
5	МОУ СОШ № 4, реконструкция кровли, г.Муравленко	2011	2012	кровля	м²	3000	33 557,00	33 557,00	33 557,00	13 280,00	20 277,00	
6	МОУ СОШ № 1, реконструкция кровли, 2 этап: устройство фасада, г. Муравленко	2011	2011	фасад	м²	2415	23 027,00	23 027,00	23 027,00	23 027,00		
7	"Спортивный зал "Каштан" - реконструкция здания по ул. Ленина 63, г.Муравленко	2011	2012	общая площадь	м²	834,6	4 940,00	4 940,00	4 940,00	2 470,00	2 470,00	
8	Обустройство пешеходной дороги по ул. Дружбы Народов	2011	2012	общая площадь	га	2	19 000,00	19 000,00	19 000,00	10 000,00	9 000,00	
9	Крытый хоккейный корт с искусственным льдом на 400 мест, в том числе проектно-изыскательские работы	2011	2011	мест	чел.	400	4 750,00	4 750,00	4 750,00	4 750,00		
10	Многофункциональный центр и комплекс административных зданий, в том числе проектно-изыскательские работы	2011	2013	общая площадь	м²	6000	305 250,00	305 250,00	305 250,00	25250	100000	180000
11	Комплекс административных зданий г.Муравленко, в том числе: пристрой к зданию администрации, три отдельно стоящих корпуса	2011	2011	общая площадь	м²	6000	266,00	266,00	266,00	266,00		
12	Противопожарный водовод на территории промышленной зоны города Муравленко, в том числе проектно-изыскательские работы	2011	2011	общая протяженность	м.п.	5786	2 103,22	2 103,22	2 103,22	2 103,22		
	ИТОГО:						**687 893,31**	**532 164,50**	**419 313,22**	**95 656,22**	**143 657,00**	**180000,0**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2011 года № 206

О предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, согласно приложению.

2. Отделу кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления администрации города (Лукьянова Г.А.) внести изменения в трудовой договор, заключенный с руководителем муниципального бюджетного учреждения, в части приведения его в соответствие с требованиями настоящего постановления.

3. Управлению финансов администрации города Муравленко (Казанбаева Ф.Р.) проводить ежемесячный мониторинг состояния кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года, и применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых в соответствии с положениями части 16 статьи 33 Федерального закона от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» принято решение о предоставлении им субсидий из городского бюджета в соответствии с абзацем первым части 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по финансам и экономике Сагитова Р. Э.

Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата Х. АЛХАМАТОВ

Приложение к постановлению администрации города от 26.04.2011г. № 206

ПОРЯДОК
определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения и законодательством Российской Федерации, истек;
- кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;
- кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;
- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп определяется как:

- наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 (два) месяца с момента, установленного локальными актами бюджетного учреждения, как дата выплаты заработной платы;
- наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;
- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которых превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;
- превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату.

4. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ежемесячно, не позднее 20 числа, следующего за отчетным, представляет в управление финансов администрации города отчетность подведомственных бюджетных учреждений о состоянии кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности согласно приложениям №№ 1, 2 к Порядку.

На основании указанной отчетности управление финансов администрации города осуществляет ежемесячный мониторинг кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности.

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных бюджетных учреждений, ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в управление финансов администрации города сведения о просроченной кредиторской задолженности и стоимости активов, сформированные на основании данных бюджетного учета, согласно приложению № 3, с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, и планом ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

По результатам рассмотрения отчетности в случае установления факта превышения предельно допустимого значения в одной из групп пункта 3 настоящего Порядка управление финансов администрации города не позднее 10 дней с момента представления отчетности готовит доклад заместителю главы администрации муниципального образования по финансам и экономике.

6. При установлении просроченной кредиторской задолженности, превышающей одно из предельно допустимых значений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя по предложению заместителя главы администрации муниципального образования по финансам и экономике, может принять решение о расторжении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения.

Одновременно с этим руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, принимает меры в целях урегулирования просроченной кредиторской задолженности. Распоряжением администрации города утверждается план-график урегулирования просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации. Ответственным за подготовку проекта распоряжения администрации города «Об утверждении плана-графика урегулирования просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения» является орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Приложение № 1 к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Сведения
о кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения

на «____» _____ 20___ г.

	КОДЫ
Форма по КФН	
Дата	
по ОКПО	
ИНН	
КПП	
Глава по БК	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

Наименование бюджетного учреждения _____
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

Состав кредиторской задолженности за счет средств местного бюджета и доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	Код строки	Кредиторская задолженность		Срок просроченной кредиторской задолженности (дни)
		всего	в том числе просроченная кредиторская задолженность	
1	2	3	4	5
Кредиторская задолженность - всего	010			
в том числе:				
по поставщикам и подрядчикам	011			
по оплате труда	012			
по государственным внебюджетным фондам	013			
по налогам и сборам	014			
по прочим кредиторам	015			

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо)_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Номер страницы
Всего страниц

Руководитель планово-финансовой службы_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель_____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«_____» _____ 20 г.

Приложение № 2 к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Сведения
о просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения и мерах по ее погашению

на «____» _____ 20___ г.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
ИНН	
КПП	
Глава по БК	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

Наименование бюджетного учреждения _____
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

Наименование кредитора	Код строки	Договоры (контракты)			Причины образования просроченной кредиторской задолженности	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
		реквизиты	сумма	предмет		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо)_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Номер страницы
Всего страниц

Руководитель планово-финансовой службы_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель_____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«_____» _____ 20 г.

Приложение № 3 к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

РАСЧЕТ
превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности

на 1 _____ 20___ г.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
ИНН	
КПП	
Глава по БК	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

Наименование бюджетного учреждения _____
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

I. Просроченная кредиторская задолженность

Вид задолженности	Код строки	Сумма на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
По оплате труда и прочим выплатам персоналу	010		
По налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджеты	020		
По расчетам с поставщиками и подрядчиками	030		
По иным имеющимся обязательствам	080		
Просроченная кредиторская задолженность, всего (стр. 010 + стр. 020 + стр. 030 + стр. 080)	100		
в том числе по решениям судебных органов и (или) исполнительным листам (справочно)	101		

II. Финансовые и нефинансовые активы бюджетного учреждения, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств (за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества)

Вид актива	Код строки	Балансовая (остаточная стоимость) по данным бухгалтерского учета на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
Денежные средства учреждения, в том числе в иностранной валюте по курсу ЦБ РФ на отчетную дату	110		
Дебиторская задолженность (за исключением расчетов с поставщиками, подрядчиками и подотчетными лицами)	120		
Движимое имущество, не относящееся к категории особо ценного имущества	130		
Готовая продукция, товары	140		
Иные активы, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств	150		
Активы, находящиеся под обременением (залог, изъятые из оборота)	180		
ИТОГО (стр. 110 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 140 + стр. 150 - стр. 180)	200		

III. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Сумма на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
Величина превышения просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над стоимостью активов, их обеспечивающих (стр. 100 - стр. 200) *	220		

* При отрицательном результате проставляется нулевое значение ("0")

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель_____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«_____» _____ 20 г.

В Салехарде пройдут публичные слушания по строительству теплоэлектростанции «Полярная»

Корпорация «Урал промышленный - Урал Полярный» проведет общественные слушания по возведению теплоэлектростанции «Полярная» в Салехарде. Ожидается, что мероприятие пройдет в третьей декаде мая.

Как сообщает пресс-служба корпорации, мощность станции «Полярная» составит двести шестьдесят восемь мегаватт. С её вводом будет уменьшен энергодефицит территории и обеспечен вывод из эксплуатации ряда котельных региона, исчерпавших свой ресурс. При строительстве станции предполагается использовать современные парогазовые технологии, что повлечет за собой снижение тарифов на тепловую и электрическую энергию.

Планируется, что к моменту ввода станции в районе окружной столицы сформируется электросетевой комплекс ОАО «Тюменьэнерго», который обеспечит выдачу мощности от станции в Единую национальную электрическую сеть.

Сейчас территория Ямала практически полностью зависит от электроснабжения по двум линиям из Ханты-Мансийского автономного округа. По оценке экспертов, их пропускная способность уже практически исчерпана. Подключение парогазовой электрической станции в Салехарде позволит значительно снизить возникающие в этой ситуации риски.

В Москве открылась выставка-ярмарка «Сокровища Севера-2011»

В Москве на территории Всероссийского выставочного центра открылась Международная выставка-ярмарка «Сокровища Севера-2011».

Как сообщает наш собственный корреспондент, на открытой площадке перед входом развернута экспозиция «Северное стойбище». Ненецкий и хантыйский чумы, чукотская яранга, эвенкийская палатка все дни будут открыты для посетителей. Желающих угостят блюдами северной кухни.

Кроме того, посетители выставки смогут ознакомиться с творчеством умельцев, производящих уникальные изделия народных художественных промыслов на основе использования традиционных приемов и авторских разработок. На мастер-классах им предложат и самим поучаствовать в этой работе.

В рамках выставки-ярмарки пройдет пятый Всероссийский фестиваль песенно-танцевального творчества коренных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока РФ «Кочевье Севера-2011».

В завершение работы фестиваля и выставки состоится концертная программа «Народы Севера приглашают друзей». Зрители услышат горловое пение, ритмы национальных музыкальных инструментов, увидят сценки-спектакли из жизни северных народов, примут участие в спортивно-национальных играх, детских игровых конкурсах и хороводе дружбы.

Юные футболисты из Пуровского района - лучшие на Ямале

В Новом Уренгое прошли соревнования по мини-футболу среди юношей 1994-95 годов рождения в зачет спартакиады учащихся ЯНАО. В турнире участвовали девять команд из Салехарда, Муравленко, Губкинского, Ноябрьска и Нового Уренгоя, а также из Красноселькупского, Пуровского, Тазовского и Приуральского районов.

Как сообщили собственному корреспонденту ИА «Север-Пресс» в управлении по физической культуре и спорту Пуровского района, под руководством опытного тренера Алексея Голдобина пуровские футболисты одержали пять побед и сыграли одну встречу вничью. В итоге, забив тридцать семь мячей и пропустив всего шесть, завоевали первое место в соревнованиях. Лучшим игроком турнира признан пуровчанин Ярослав Федусяк.

В Ноябрьске выбрали «Мисс Весну»

В Ноябрьске прошел первый конкурс «Мисс Весна-2011», в котором приняли участие студентки средних и высших профессиональных учебных заведений.

Как рассказали корреспонденту ИА «Север-Пресс» в городском управлении по делам семьи и молодежи, конкурсантки представили визитные карточки, приняли участие в творческих конкурсах и показе вечерних платьев. Титула «Мисс Весна-2011» удостоена студентка филиала Тюменского государственного университета Дарья Мальцева. Ей вручены венок из весенних цветов, ценные призы и сертификат от ювелирного салона. Она же стала и обладательницей приза зрительских симпатий. Все участницы конкурса награждены дипломами и сертификатами.

Совбез и МИД РФ организуют конференцию по Арктике на ледоколе «Ямал»

Совет безопасности и МИД России в августе организуют «ледовый поход» из Амдермы до Дикси, - сообщает РИА «Новости». В течение трех дней на ледоколе «Ямал» российские и иностранные специалисты проведут научную конференцию, посвященную проблемам освоения Арктики.

Как отметил помощник секретаря Совбеза Евгений Лукьянов на совете по приграничному и межрегиональному сотрудничеству при полпреде Президента РФ в Северо-Западном федеральном округе, конференция с международным участием даст России возможность заявить о своей позиции по Арктике соседям по этому региону. Кроме того, он напомнил, что в июне состоится выездное заседание Совета безопасности РФ, посвященное вопросам, связанным с Арктикой.

В Салехарде обсудили обустройство месторождения Каменномысское-море

В Салехарде представители окружных исполнительных органов власти, топливно-энергетических компаний и коренного населения обсудили обустройство месторождения Каменномысское-море. Об этом ИА «Север-Пресс» сообщили в пресс-службе губернатора ЯНАО.

Участникам совещания представили информацию об основных технических решениях, предполагаемых к применению оборудования при освоении газового месторождения Каменномысское-море. Кроме того, обсуждались варианты обустройства месторождения, преимущества и недостатки предложенных вариантов, возможное воздействие на окружающую среду, вопросы информирования общественности Ямальского и Надымского районов, а также коренного населения о намеченной деятельности по обустройству месторождения. Участники совещания внесли свои предложения и замечания в представленные материалы.

Губкинские единороссы обновили Политсовет местного отделения

Единороссы Губкинского провели отчетно-выборную конференцию. В ходе мероприятия избран состав местного Политсовета. В него вошли двенадцать человек.

В их числе три новых участника - Светлана Фаст, представляющая молодежь города, журналист Оксана Оборовская и общественный помощник уполномоченного по правам детей в Ямало-Ненецком автономном округе Александр Кузнецов.

Секретарем Политсовета выбрали директора городской школы, председателя Думы Губкинского Тамару Полякову.

Ямальские специалисты изучают особенности предстоящих парламентских выборов

Сотрудники аппарата окружного Избиркома в преддверии выборов в Госдуму РФ повышают квалификацию в Российском центре обучения избирательным технологиям и Федеральном центре информатизации при ЦИК России. Как сообщили корреспонденту ИА «Север-Пресс» в Избирательной комиссии ЯНАО, на курсах специалисты получат необходимые знания об особенностях парламентских выборов 2012 года.

Лекционные и практические занятия проводят члены ЦИК России и сотрудники аппарата Центризбиркома, декан факультета журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова Елена Вартанова и председатель судебного состава по административным делам судебной коллегии Верховного Суда РФ Валентин Пирожков. Преподаватели делают основной акцент на правовом сопровождении выборов - рассмотрении обращений участников избирательного процесса, организации и проведении проверок подписей, регулировании информационного обеспечения избирательной кампании.

Отдельный блок программы направлен на обучение сотрудников, которые работают в ГАС «Выборы» и следят за формированием и расходованием средств избирательных фондов.

В Губкинском создадут профильный класс будущих газодобытчиков

Начальник губкинского управления образования Татьяна Степыгина и директор четвертой школы Тамара Полякова приняли участие в работе московского конгресса-выставки «Образование без границ». Форум прошел под девизом «Наша новая школа». Его участники обсудили будущее российского образования, новые стандарты и проект Федерального закона «Об образовании».

«В новом учебном году инновации придут и в губкинские школы», - сообщила Татьяна Степыгина на заседании постоянных комиссий Городской Думы. Осенью из первой, третьей и шестой школ города старшеклассников переведут в четвертую и седьмую школу, где будет организован новый профильный класс будущих газодобытчиков.

Как сообщает корреспондент ИА «Север-Пресс», в Губкинском уже работают три класса «Роснефти» в четвертой школе и «Сибур-класс» - в пятой. В числе профилирующих предметов у старшеклассников пятой школы - математика. В ходе подготовки к ЕГЭ преподаватель математики Тюменского государственного университета Евгений Шульгин прочитал ученикам лекции по своему предмету.

Сенаторы предлагают обязательное изучение национального языка

В Совете Федерации прошло заседание Комитета по делам Севера и малочисленных народов. Члены верхней палаты парламента рекомендовали одобрить поправки в Законы «О языках народов России» и «Об образовании». Они касаются предоставления детям возможности в обязательном порядке изучать родной язык.

Как отметили сенаторы, закон и сейчас позволяет изучение родного языка не только факультативно, но и в обязательном порядке. Однако в последнее время в ряде субъектов РФ изучаются только языки так называемых титульных наций. Глава Комитета Совета Федерации по делам Севера и малочисленных народов Александр Матвеев уверен, что в этом кроется ущемление прав граждан, которое может привести к росту межнациональной напряженности.

«Возможность нарушений прав граждан России в определенной степени вызвана пробелами федерального законодательства, которое недостаточно четко регулирует эти отношения в сфере образования. Предлагаемые поправки закрепляют возможность установления обязательности изучения того или иного языка народов РФ только для лиц, для которых он является родным», - добавил сенатор.