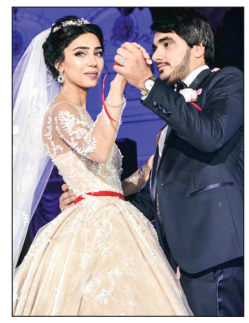
МУРАВЛЕНКО 24
НАШИ НОВОСТИ
facebook / MURAVLENKO24

НАШЕ ИНТЕРВЬЮ
Елена Лаптандер и Игорь Корнилов
5

СОХРАНЯЯ ТРАДИЦИИ
Азербайджанская свадьба
13



ПАМЯТЬ ЖИВА
Александр Воронин приближал Победу трудом в тылу
6

бессмертный ПОЛК

г. Муравленко
№ 10 (1243) от 7 марта 2018 г.
ЗОЛОТОЙ ФОНД ПРЕССЫ 2018
НАШ ГОРОДА
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
Издается со 2 июля 1994 г.

18 марта 2018 года
До выборов президента Российской Федерации осталось 10 дней

ПЕРВЕНСТВО

Выправка, строевой шаг, координация

НАВЕРНОЕ, НИГДЕ В ГОРОДЕ БОЛЬШЕ НЕ УВИДИШЬ СТОЛЬКО ПАРНЕЙ И ДЕВУШЕК В ФОРМЕ. ЧЕТЫРЕ КОМАНДЫ – ВСЕ РАВНЫ КАК НА ПОДБОР: ВЫПРАВКА, СТРОЕВОЙ ШАГ, КООРДИНАЦИЯ. ТРАДИЦИОННО ПЕРВЕНСТВО ПО ВОЕННО-ПРИКЛАДНЫМ ВИДАМ СПОРТА «ПАТРИОТ» СОБИРАЕТ СИЛЬНЕЙШИХ В ГОРОДЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ. И РЕЧЬ ИДЕТ НЕ ТОЛЬКО О ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ, ОДНО ИЗ ГЛАВНЫХ ТРЕБОВАНИЙ – УМЕНИЕ СЛАЖЕННО РАБОТАТЬ В КОМАНДЕ.

70, 80, а то и больше 90 очков выбивали по мишеням участники соревнований. Открыли муниципальный этап состязаний стрельбой из пневматической винтовки. Первой отстрелялась команда студентов колледжа, затем «попадали в яблочко» сборные многопрофильного лицея. В этом году три команды отстаивали честь этого учебного заведения. Кроме меткости в первый день упорной борьбы участники проверили себя на выносливость и ловкость. Атлетическое многоборье стало настоящим испытанием для многих. Нашлись и такие, кому просто не было равных в определенных упражнениях. Лицеистка Алиса Мусина, например, отжалась 60 раз! Так может не каждый парень. Зато молодые люди оказались очень подготовленными в упражнении «толчок гири». На отлично с разборкой и сборкой автомата Калашникова справились все четыре отделения.

Пожалуй, самый зрелищный этап первенства «Патриот» – конкурс строя и песни. В этом году участники к нему отнеслись особенно ответственно. Для исполнения выбирали современные композиции и песни военных лет. Неожиданно, но самым сложным этапом стали соревнования по плаванию. Главный судья соревнований Анатолий Грибанов рассказал, что именно скоростное плавание становится определяющим в ходе окружного первенства по военно-прикладным видам спорта. Очень многие команды выходят на старт неподготовленными, поэтому отбор в сборную города серьезнейший.

По итогам двух дней соревнований первое место и переходящий кубок завоевали лицеисты-одиннадцатиклассники, серебро – у второй сборной лицея, на третьем месте – сборная колледжа.

Окружное первенство по военно-прикладным видам спорта пройдёт в сентябре в Ноябрьске. В нём примут участие только те, кто показал лучшие результаты у себя в муниципалитетах.

Анастасия ПОПОВА

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА!

Приглашаем вас принять участие

В ОПРОСЕ НАСЕЛЕНИЯ

по оценке эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко, предприятий и учреждений города.

Баннер с ссылкой находится на главной странице официального сайта муниципального образования город Муравленко.

Дарите женщинам цветы!

Мужчины «Муравленко Медиа» поздравляют прекрасную половину города с Международным женским днём 8 Марта

ФОТО ДАРЬИ ТЮМЕНЦЕВОЙ

С ПРАЗДНИКОМ!

КАЖДАЯ ЖЕНЩИНА НЕПОВТОРИМА ДЛЯ СВОЕГО МУЖЧИНЫ. ВДОХНОВЛЯЕТ НА ПОДВИГИ, ЗАСТАВЛЯЕТ СОВЕРШАТЬ БЕЗУМСТВА И ЧУВСТВОВАТЬ СЕБЯ НУЖНЫМ, ЦЕНИТЬ ЖИЗНЬ. ВЕДЬ НИЧТО ТАК, КАК ЛИЧНОЕ ПРИЗНАНИЕ, НЕ ПРИДАЕТ НАШЕЙ ЖИЗНИ СМЫСЛ, НЕ ДЕЛАЕТ ЕЕ НАСТОЛЬКО ЯРКОЙ И НАСЫЩЕННОЙ.

Как бы ни была избалована подарками женщина, 8 Марта невозможно представить без букета цветов. Особенно приятно получить эту весточку жизни на суровом Севере, где в марте весной еще и не пахнет, но душа уже жаждет ее... И что может быть естественнее, чем древний, как мир, обычай мужчин дарить любимым женщинам цветы?..

Из многочисленных Международных женских дней в моей жизни лишь один запомнился навсегда. Тогда мне, 16-летней, впервые подарили цветы. На дворе были непростые 90-е. В нашем городке цветы в это время года тогда не продавали. Накануне, в предпраздничный мартовский день моему первому поклоннику пришлось преодолеть в холодном автобусе более 150 километров до областного центра и обратно.

Когда он появился на пороге моего дома с букетом алых, едва распустившихся тюльпанов, к своему вящему ужасу я ничего не почувствовала. Это потом мне всю жизнь было за себя стыдно, а тогда я даже не смогла по достоинству оценить его поступок. Поистине, всему свое время.

С тех пор прошло много лет. Цветы я обожаю, мои руки держали немало роскошных букетов. Но лишь одни цветы дороги моему сердцу – едва распустившиеся бутоны красных тюльпанов. Всё-таки женщина – удивительно противоречивое создание. Но вы, дорогие мужчины, всё равно, несмотря ни на что, дарите нам цветы!

Юлия СИДАРЮК

ГАЗПРОМНЕФТЬ-МУРАВЛЕНКО

Ротация кадров

ВАЛЕРИЙ ЧИКИН ПЕРЕШЕЛ ИЗ «ГАЗПРОМНЕФТЬ-МУРАВЛЕНКО» В «ГАЗПРОМНЕФТЬ-ЯМАЛ»

Валерий Владимирович Чикин, занимавший пост генерального директора «Газпромнефть-Муравленко», в рамках плановой ротации перешел в «Газпромнефть-Ямал». Его компетенции в области работы со сложными запасами будут крайне востребованы в новой должности – в качестве исполнительного директора предприятия. Исполняющим обязанности генерального директора «Газпромнефть-Муравленко» назначен главный инженер – первый заместитель генерального директора предприятия Александр Павлович Науменко.

АСПЕКТЫ

В центре внимания – дети особой заботы

ЕСТЬ ЛИ ВОЗМОЖНОСТЬ СДЕЛАТЬ ПРОЕЗД В ЧАСТНЫХ ТАКСИ ПО ГОРОДУ СО СКИДКАМИ? МОЖНО ЛИ ОРГАНИЗОВАТЬ ЗАНЯТИЯ С ИНСТРУКТОРОМ В БАССЕЙНЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ? НА ЭТИ И ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ПОЛУЧИЛИ ОТВЕТЫ РОДИТЕЛИ, ВОСПИТЫВАЮЩИЕ ДЕТЕЙ ОСОБОЙ ЗАБОТЫ, ПРИГЛАШЕННЫЕ НА ЗАСЕДАНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПРИ КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ДЕЛАМ ИНВАЛИДОВ.

В Муравленко проблеме адаптации детей-инвалидов в обществе и их реабилитации уделяется особое внимание многие годы. Для детей открыты двери всех спортивных и культурно-досуговых учреждений. И ежегодно перечень услуг расширяется.

Центр социального обслуживания населения, помимо основных своих социально-психологических и педагогических услуг, досуговой занятости, предлагает еще и услуги няни. Так, родители при необходимости могут оставить ребенка на несколько часов в Центре, где за ним будет закреплен специалист. Один час под его присмотром обойдется в 183 рубля.

Что касается транспортных услуг, то родители, воспитывающие детей-инвалидов, могут воспользоваться услугами бесплатного социального такси по городу четыре раза в месяц и раз в год свозить ребенка в Ноябрьск на медико-социальную экспертизу. В этом году одним из предпринимателей рассматривается возможность предоставления услуг городского такси со скидками для семей с детьми-инвалидами.

Ребята особой заботы сегодня активно посещают практически все спортивные учреждения города. Большой популярностью пользуется Центр спорта «Муравленко». Там имеется оздоровительно-терапевтическая ванна, оборудованная современным подъемником с электроприводом, а также действуют малый тренажерный, универсальный залы, бассейн, сауна. Особой популярностью пользуются такие виды спорта, как легкая атлетика, шахматы, шашки, настольный теннис, дартс.

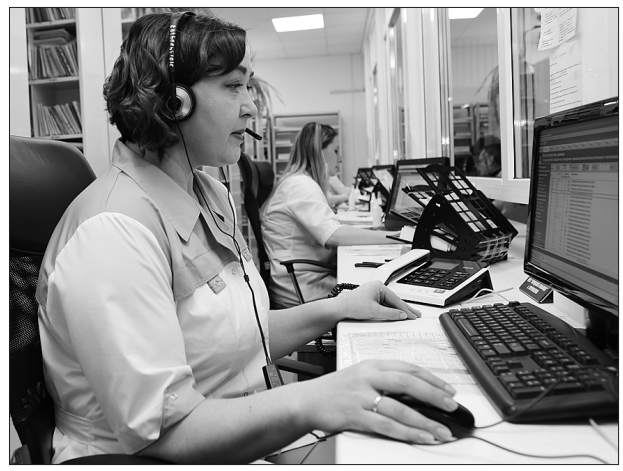
Говорили и о возможностях материнского капитала. Не все знают, что с 2016 года его средства можно направлять еще и на приобретение товаров и оплату услуг, предназначенных для социальной адаптации в обществе детей-инвалидов. Пока этой помощью в Муравленко еще никто не пользовался. С перечнем товаров и услуг можно ознакомиться в пенсионном фонде.

В преддверии предстоящих выборов президента РФ, которые состоятся 18 марта, присутствующим напомнили о возможности проголосовать как дома, так и на избирательных участках. Для этого надо обратиться в ТИК. В день выборов специалисты приедут к человеку с ограниченными возможностями здоровья на дом, а тем, кто изъявит желание проголосовать на своем участке, предоставят услугу социального такси и помощь волонтеров.

Нина ГУЛЬТЯЕВА

Спросить о важном здесь и сейчас

«Открытые диалоги» будут продолжены



ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

15 ВСТРЕЧ ЗА 4 МЕСЯЦА, БОЛЕЕ 170 ЗАДАННЫХ ВОПРОСОВ, 4 ОБРАЩЕНИЯ ЧЕРЕЗ МОБИЛЬНУЮ ПРИЕМНУЮ – ТАКОВЫ ИТОГИ ЦИКЛА ВСТРЕЧ С НАСЕЛЕНИЕМ В РАМКАХ ПРОЕКТА «ОТКРЫТЫЙ ДИАЛОГ». МУРАВЛЕНКОВЦЫ ИНТЕРЕСОВАЛИСЬ, СПРАШИВАЛИ, УКАЗЫВАЛИ НА ПРОБЛЕМНЫЕ УЧАСТКИ, ПРЕДЛАГАЛИ. ПО ИТОГАМ ВСТРЕЧ В ГОРОДСКИЕ ПРОГРАММЫ БУДУТ ВНЕСЕНЫ КОРРЕКТИРОВКИ.

На последней встрече этого цикла с вопросами к представителям Администрации и ее структурных подразделений пришли работники сферы ЖКХ: управляющих компаний, МКС, «Теплоэнергосервиса» и филиала акционерного общества «Распределительная сетевая компания Ямала». Наибольший интерес у участников разговора вызвала тема здравоохранения. Например, одним из первых прозвучал вопрос о стоимости прохождения медицинского осмотра. Мужчина указал на то, что в Губкинском такие услуги обходятся намного дешевле.

Присутствующий на встрече главный врач Муравленковской городской больницы Олег Казаков пояснил, что в Губкинском цены ниже, так как прием ведется в частной клинике, и на качество медицинских услуг, предоставляемых в этом учреждении, нередко жалуются сами пациенты.

– У нас государственное предприятие, которое оказывает платные услуги, – добавил Олег Казаков. – Все цены рассчитаны в соответствии с методикой, которую разработали в департаменте здравоохранения ЯНАО. И мы составляем тарифы именно по этим рекомендациям.

– Нельзя ли пересмотреть график приема специалистов во время прохождения медосмотров? Психиатр-нарколог, например, принимает всего лишь час! А народу собирается очень много, – обратился участник встречи.

Олег Борисович ответил, что такие ситуации возникают, если предприятия вовремя не заключают договоры на прохождение их сотрудниками медосмотра. Так, в феврале практически никто не заявился, и у психиатра-нарколога за неделю побывали примерно 17 человек.

По-прежнему к некоторым специалистам очень сложно попасть на прием, муравленковцы не успевают записаться и через электронную регистратуру. Участники «Открытого диалога» интересовались, какие еще меры принимаются, чтобы пациенты могли получить квалифицированную помощь врачей, не ожидая своей очереди под дверью кабинета. В ходе общения выясняется, что многие еще не знают о работе call-центра во взрослой поликлинике. Пока он запущен в тестовом режиме, но те, кто воспользовался его услугами, отмечают плюсы.

– По номеру call-центра во взрослой поликлинике – 8-800-200-7219 можно записаться на прием и к терапевту, и к специалистам узкого профиля. Ваш звонок и данные заносятся в систему, и пациенту назначается время, к которому нужно прийти, – продолжил Олег Казаков. – Сейчас мы работаем над тем, чтобы постепенно расширять call-центр на детскую и стоматологическую поликлиники, а также женскую консультацию. Пытаемся упорядочить очередность и по сдаче анализов.

Номер call-центра во взрослой поликлинике – 8-800-200-7219

Муравленковцы обратили внимание и на работу подрядных организаций: где-то скопились горы снега, а на тротуарах бывает скользко. Замечания принимаются, Управление коммунального заказа ведет работу с подрядчиками ежедневно. Интересовались жители и регулировкой светофоров на перекрестке улиц Нефтяников – 70 лет Октября. Эту тему уже поднимали на встречах в рамках «Открытого диалога», и вопрос решается.

– Красный свет по фазе № 2 увеличился, и это дает возможность водителям, которые едут по улице Нефтяников и поворачивают на 70 лет Октября, завершить маневр, не опасаясь того, что машина, которая движется по Нефтяников, не уступит дорогу. Это рекомендация комиссии по безопасности дорожного движения, – пояснил Василий Черноножкин, заместитель начальника Управления коммунального заказа.

На встрече пояснили, что готовы рассмотреть и другие варианты регулировки работы светофоров на этом перекрестке. Ситуацию обещали проанализировать и принять оптимальное решение.

Очередной цикл «Открытых диалогов» завершен. Муравленковцев интересовали вопросы благоустройства, переселения из ветхого и аварийного жилья, возможности улучшения жилищных условий. Встречи в таком формате в нашем городе проводятся уже не первый год и будут продолжены в дальнейшем.

КОММЕНТАРИЙ

Хизри АЛХАМАТОВ, заместитель главы Администрации города, руководитель аппарата:

– На встречах с жителями города мы получили для себя много полезной информации. Мнения муравленковцев будут учитываться, а в уже действующие в городе программы будут вноситься корректировки. Мы предоставляли жителям полезную информацию, например, по действующим программам переселения из районов Крайнего Севера или по улучшению жилищных условий, об участии в голосовании на портале «Живём на Севере».

«Открытый диалог» проходит уже шестой год подряд. Его география только расширяется – мы выходим и на производственные предприятия, где сотрудники работают вахтовым методом, и у многих нет возможности получить ту или иную информацию, как говорится, из первых уст. Во время общения всегда звучат самые разные вопросы. А значит, встречи востребованы и их нужно продолжать.

Анастасия ПОНОМАРЁВА. Фото Дарьи ТЮМЕНЦЕВОЙ

В Администрации города действуют телефоны
ГОРЯЧИХ ЛИНИЙ

28-1-81	Противодействие коррупции
21-4-55	Служба экстренной социально-психологической помощи
42-9-03, 42-9-13, 112	Диспетчер «Единой дежурно-диспетчерской службы» города Муравленко
27-7-91	Проверка алкогольной продукции на контрафакт
28-2-62	Защита прав потребителей
22-1-78	Об употреблении, распространении наркотиков
8-800-2000-122	Единый общероссийский номер детского телефона доверия

О готовящихся преступлениях, совершенных преступлениях и происшествиях можно сообщить
ПО ТЕЛЕФОНАМ ГОРЯЧИХ ЛИНИЙ

8 (34938) 21-0-59, 02	ОМВД России по городу Муравленко
8 (34922) 76-2-22	УМВД России по ЯНАО

ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА (г. Салехард)
ГБУЗ «Ямало-Ненецкий окружной психоневрологический диспансер»
8 (34922) 41-1-09 (круглосуточно)

Должностными лицами Администрации города обеспечивается рассмотрение обращений граждан по вопросам коррупции в ходе проведения приема по личным вопросам в соответствии с графиком приема граждан главой города, заместителями главы Администрации города и руководителями структурных подразделений Администрации города
(распоряжение Администрации города от 15.12.2017 № 1966 опубликовано в спецвыпуске газеты «Наш город» № 51 (1232) от 21 декабря 2017 года на стр. 57)

Ледовый городок: версия народная

Какие идеи получили наибольшую поддержку на портале «Живём на Севере»?

ПРОЕКТ

НЕСКОЛЬКО ПЛОЩАДОК ВМЕСТО ОДНОЙ, ПУТЕШЕСТВИЕ В КОСМОС, МЕСТА ДЛЯ СЕЛФИ, КАТОК, СНЕЖНЫЕ ГОРКИ И ЛАБИРИНТЫ... НА ПОРТАЛ «ЖИВЁМ НА СЕВЕРЕ» ПОСТУПИЛО 20 ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ЛЕДОВОГО ГОРОДКА НА СЛЕДУЮЩИЙ СЕЗОН. СЕЙЧАС АКТИВНЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ОПРЕДЕЛИЛИ САМЫЕ, НА ИХ ВЗГЛЯД, УДАЧНЫЕ. КАКИЕ ИДЕИ ПОПАЛИ В ЛИДЕРЫ НАРОДНОГО ГОЛОСОВАНИЯ, УЗНАЕТЕ В НАШЕМ ОБЗОРЕ.

▲ Каким быть ледовому городку в 2018 году – решают сами жители

Многие пользователи портала предлагают перенести городок ближе к центру и объясняют это тем, что в таком случае он будет более посещаемым. Напомним, в этом году впервые за последние несколько лет ледяное царство сделали напротив четвертой школы. Если скульптуры и горки всё же будут установлены в Молодежном сквере, один из активистов предлагает использовать и свободную площадку, где раньше размещались приезжие ярмарки. Там можно залить каток – звучит еще одно предложение. Кстати, этот вариант набрал максимальное количество голосов, что значительно повышает шансы на реализацию идеи. Можно на этой же площадке разместить еще больше скульптур и горок и построить городок раньше.

А вы хотите отправиться в космическое путешествие? Наверное, это было бы интересно и увлекательно! Рассмотреть возможность оформления ледового городка в такой стилистике предлагает еще один пользователь. «Создать зоны для фотографирования, лабиринты, горки с оформлением космических ракет, обсерваторий... Можно изобразить планеты, созвездия с информацией о них и сделать бар, где продавали бы горячий чай и кофе», – предлагает житель города. Эту идею также поддержали многие.

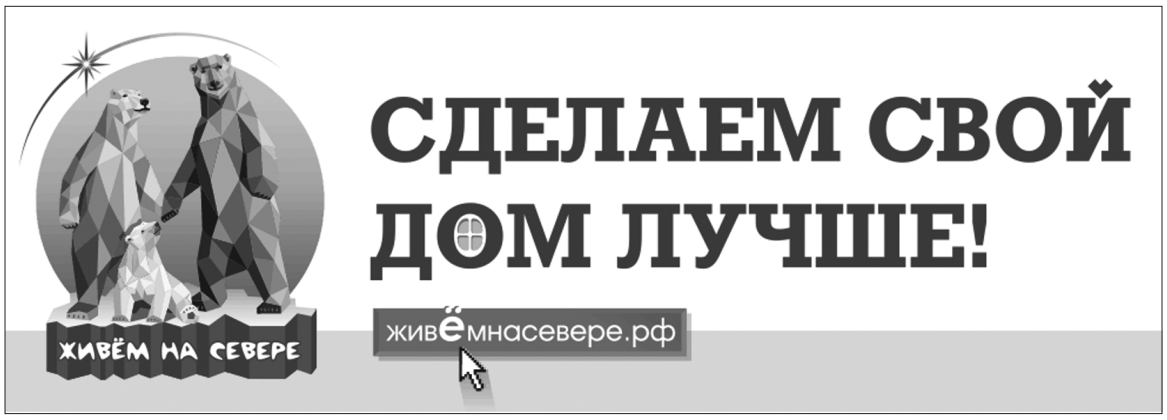
В популярные варианты вошло и обустройство нескольких развлекательных площадок в разных микрорайонах города вместо одного большого городка. В такие места для отдыха и активных игр будет приходить больше детей – туда, где им ближе.

Предлагают сделать и снежные горки за многофункциональной спортивной площадкой «Олимп» в районе четвертой школы. Для катания не только на ледянках и ватрушках, но и на сноубордах. Возвести ледовое царство по мотивам наших мультфильмов или сделать лабиринт, где можно играть в прятки, – идей предложено много. Какие именно из популярных вариантов воплотятся в жизнь, мы узнаем скоро. Пользователей уведомят о том, что их предложения взяты в разработку. А на самом портале появится график реализации принятых муниципалитетом задумок муравленковцев.

Также на портале «Живём на Севере» продолжается голосование за музыкальную группу, которую можно пригласить на фестиваль «Белые ночи». Пока в лидерах – «НАИВ», «Северный флот», ямальские рок-исполнители и Дана Соколова.

Ледовый городок по северным мотивам. Как вы это себе представляете? Муравленковцы предлагают установить в следующем году световую иллюминацию, напоминающую, к примеру, северное сияние. А елку украсить игрушками в виде даров ямальской природы: ягод, шишек, грибочков. И сделать фигуры сказочных персонажей из фольклора коренных народов Севера, а также зверей и птиц – обитателей нашего края.

Анастасия ПОНОМАРЁВА. Фото из архива «НГ»



ВЫБОРЫ-2018

ГОЛОСОВАНИЕ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ

Если в день голосования на выборах президента Российской Федерации 18 марта 2018 года вы будете находиться не по адресу регистрации (прописки) – месту жительства, указанному в паспорте (уехали в командировку, отпуск или просто живете в другом городе), либо не имеете регистрации по месту жительства, то можете воспользоваться новым порядком **голосования по месту нахождения.**

ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ?

Лично, с паспортом гражданина Российской Федерации, с 31 января по 12 марта 2018 года обратиться в ближайшую территориальную избирательную комиссию или Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а с 25 февраля по 12 марта 2018 года – в любую участковую избирательную комиссию. В указанных пунктах приема заявлений необходимо подать заявление о включении в список избирателей по месту нахождения, указав избирательный участок, где вы планируете проголосовать (процесс подачи занимает не более 5 минут).

Адреса территориальных и участковых избирательных комиссий можно узнать с помощью интерактивной карты, размещенной на сайте ЦИК России на сервисе «Найди свой избирательный участок» http://cikrf.ru/services/lk_address/; **на сайте Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа** в разделе «Избирательные комиссии» http://www.yamal-nenetsk.vybory.izbirkom.ru/region/yamal-nenetsk/?action=ik или, **позвонив:**

✓ **в Информационно-справочный центр ЦИК России по бесплатному многоканальному номеру:** 8-800-707-20-18;
✓ **в Избирательную комиссию ЯНАО:** 8 (34922) 40-9-99;
✓ **в Территориальную избирательную комиссию города Муравленко:**
8 (34938) 28-4-49, 28-2-49.

Подать заявление можно в режиме онлайн через интернет-портал госуслуг. Для этого необходимо иметь подтвержденную учетную запись на данном портале.

После того как вы подали заявление, 18 марта 2018 года приходите на выбранный вами избирательный участок и, предъявив свой паспорт, получайте избирательный бюллетень. Никаких дополнительных документов не требуется.

ОСТАЛИСЬ ВОПРОСЫ? ЗВОНИТЕ!

✓ **в Информационно-справочный центр ЦИК России по бесплатному многоканальному номеру:** 8-800-707-20-18;
✓ **в Избирательную комиссию ЯНАО:** 8 (34922) 45-1-75, 47-5-03;
✓ **в Территориальную избирательную комиссию города Муравленко:**
8 (34938) 28-4-49, 28-2-49.

НАШ ГОРОД № 10 (1243) 7 МАРТА 2018 г.

ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ

Дорогие женщины города Муравленко! Сердечно поздравляю вас с Международным женским днем!

Сегодня замечательный повод, чтобы сказать самые тёплые и добрые слова вам – нашим ямальским женщинам – мамам и супругам, сёстрам и дочерям, подругам и коллегам. Поблагодарить вас за душевную щедрость, искреннюю заботу и бесконечное терпение. Признаться, что нет никого ближе, роднее и дороже вас. Вы – наш источник вдохновения, внутренних сил и жизненного оптимизма. Вы – наш надёжный тыл, наша гордость и красота ямальской Арктики!

Искренне желаю вам всем большого счастья, крепкого здоровья, благополучия, гармонии и хорошего настроения. Пусть каждый день будет для вас радостным, а рядом всегда будут любящие вас люди!

С праздником, дорогие наши!

Губернатор ЯНАО
Дмитрий КОБЫЛКИН

* * *

Самый трогательный праздник в году наполняет мир весенними цветами, добрыми улыбками, искренними признаниями в любви нашим нежным мамам, верным женам, дорогим сестрам и дочерям – самым лучшим женщинам в мире.

Мы признательны за ваше искусство создавать уют и порядок в доме, воспитывать детей и при этом достигать больших успехов в профессиональной и общественной деятельности.

Мы любим вас и благодарны за мудрость, терпение, великодушие, нежность – за всё, что оберегает каждого из нас – ваших мужчин.

Мы восхищаемся вашим умением оставаться всегда прекрасными и очаровательными, находить добрые и нежные слова и готовы ради вас на самые смелые рыцарские поступки.

Будьте всегда молоды и красивы, любимы и счастливы!

Глава города
Александр ПОДОРОГА

* * *

8 Марта отмечается один из самых светлых и любимых всеми нами праздников, день торжества красоты и очарования, любви и весеннего обновления. В это время зарождаются новые планы и мечты, даря радость и надежду. Пусть это настроение сопутствует вам всегда, придавая силы и уверенности в жизни. Ведь на хрупких женских плечах держатся мир в доме, семейное благополучие, здоровье и будущее детей. Вы делаете мир светлее и ярче.

Сегодня роль женщин становится всё более значительной во всех сферах: экономической, социальной, политической, культурной. Появляются новые возможности для самореализации, для обретения высокого социального статуса.

Милые женщины! Примите самые искренние поздравления и самые теплые пожелания. Пусть те внимание и забота, которыми вы окружены в этот весенний праздник, сопутствуют вам и в будни. Будьте прекрасны, любимы и желанны! Цветов и улыбок, радости и света на долгие годы!

Председатель Городской Думы
Светлана КАМЕНСКАЯ

Любовью нельзя избаловать

Считает любимая жена и счастливая мама троих детей Ая Дмитренко

КРУПНЫМ ПЛАНОМ

ЭТО ПРАЗДНИЧНОЕ УТРО В СЕМЬЕ ДМИТРЕНКО КАЖДЫЙ ГОД НАЧИНАЕТСЯ С БУКЕТА ЦВЕТОВ. ЖЕНСКАЯ ЧАСТЬ СЕМЬИ – АЯ ВЛАДИМИРОВНА И НАСТЯ – ПРАЗДНИЧНЫЙ СТОЛ ГОТОВЯТ НАКАНУНЕ. МУЖСКАЯ – ЕВГЕНИЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ И АЛЁША – НАВОДЯТ ПОРЯДОК, КОТОРЫЙ ПОТОМ СТАРАЮТСЯ ПОДДЕРЖИВАТЬ. ЗАДАЧА ЭТА НЕ ИЗ ЛЕГКИХ: НЕДАВНО НАУЧИВШИЙСЯ ХОДИТЬ САША СМЕТАЕТ ВСЁ НА СВОЕМ ПУТИ.

Вот уже 17 лет в Международный женский день Евгений дарит любимой супруге букет. Обязательное условие – цветы и композиция букета никогда не повторяются.

– Ничего сверхъестественного в этот день не бывает, – улыбается Ая Владимировна. – Всё по-простому, но тепло и с любовью.

РОДНАЯ ДУША

Супруги Дмитренко оба родом из Казахстана: Ая из южного, а Евгений из восточного. В Муравленко приехали больше двадцати лет назад со своими родителями. Познакомились молодые люди на новогоднем корпоративе. Отношения завязались как-то сразу. Общая малая родина и явное родство душ сыграли свою судьбоносную роль: через два дня они уже отмечали Новый год в одной компании.

– В ту новогоднюю ночь Женя предложил мне, как раньше говорили, дружить, – с улыбкой вспоминает Ая Владимировна. – Ну, вот и додружились – теперь у нас трое замечательных детей.

Встречались два года. Евгений хотел привести молодую супругу в собственную квартиру, поэтому, пока не заработал, свадьбу не сыграли. Поженились молодые на Покров, 14 октября прошлого года отметили 17-ю годовщину счастливого брака.

МЕЧТЫ И РЕАЛЬНОСТЬ

Когда-то юная Ая мечтала стать учительницей начальных классов. Но не случилось. Ее родителям, приехавшим в 90-е годы на Север с четырьмя детьми, было нелегко. Закончила Муравленковский нефтегазовый колледж. Выйдя замуж, поступила в Тюменский госуниверситет на факультет документоведения.

Самое главное в семье – взаимоуважение, доверие, умение находить компромиссы. Мы с мужем абсолютно разные, вкусы сильно отличаются, но всегда приходим к общему решению. И так во всех житейских вопросах, – считает Ая Владимировна.

Сейчас Ая Владимировна работает экономистом в планово-экономическом отделе филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в городе Муравленко «Тепло». Евгений Александрович – директор филиала производственного предприятия «Борец», выпускающего оборудование для добычи нефти и газа. Новая профессия обязала получить экономическое образование. Муж поддержал: «И я с тобой пойду учиться за компанию». Сразу два супруга-студента в семье, где есть дети, согласитесь, редкость. Без помощи бабушек и дедушек не справились бы.

НЕСКУЧНЫЙ ДЕКРЕТНЫЙ

На мой вопрос, не скучно ли в декретном отпуске, Ая Владимировна, не задумываясь, отвечает:

– Нет времени скучать! Мы живем проблемами наших детей, их радостями, успехами и иногда переживаниями. Особенно сейчас, когда я не работаю, вся моя жизнь – это их домашние задания, концерты, соревнования. Вот недавно приехали с сыном из Губкинского. А скоро собираемся в Сургут.

Все счастливые семьи похожи друг на друга. Эта знаменитая фраза великого Толстого не покидала меня, пока я гостила у Дмитренко. Не сомневаюсь, сходство – в любви.

Успехи детей – предмет гордости обоих родителей. Настя и Алёша – лауреаты различных вокальных конкурсов, в их общей копилке – дипломы городских, окружных и международных конкурсов. В 2014 году Анастасия стала лауреатом II степени международного конкурса-фестиваля молодых исполнителей, который проходил в Сочи. Брат и сестра учатся в первой школе только на «4» и «5». Алёша помимо вокала радует родных успехами в тхэквондо.

– Я по натуре очень активная. Мне куда-то бежать всё время надо, что-то затевать. То придумываю какой-то новый образ к очередному выступлению дочери, то выбираю сыну рубашку для сцены, – делится Ая Владимировна. – Наверное, я всё-таки творческий человек, певческим талантом дети точно в меня. Очень люблю петь, младшему сыночку вот пою колыбельные перед сном.

ПУТЕШЕСТВИЯ – ХОББИ СЕМЬИ

У каждого человека есть отдушина, любимое занятие, которому он посвящает свое личное время. Оказалось, это не про семью Дмитренко, которые буквально всё делают вместе. За 20 лет, которые прошли со дня знакомства супругов, они только один раз отдыхали врозь.

Ая и Владимир стараются хоть на 10 дней, да отвезти детей к морю и южному солнцу. В копилке их путешествий – Турция и Таиланд, Болгария и Египет. Из каждой поездки, где побывали, привозят фигурки слонов и это стало их семейной традицией. У Дмитренко уже целая коллекция слоников различных размеров и фактуры.

В России семья предпочитает проводить отпуск в Алтайском крае. На Алтае замечательная природа – горные речки, знаменитая река Катунь, озеро Телецкое, где они отдыхают «дикарями». Каждое лето ждут детей и внуков в селе Алтайском родители Евгения. Соскучившиеся по земле северяне купили там домик, и каждый год с марта по ноябрь занимаются огородом, возвращаясь в Муравленко только на зиму.

– Между прочим, в пятидесяти километрах от этого села есть поселок Ая и река Ая. Вот такое совпадение! – смеется Ая Владимировна.

СЧАСТЬЕ В ЛЮБВИ

«Все счастливые семьи похожи друг на друга». Эта знаменитая фраза великого Толстого не покидала меня, пока я гостила у Дмитренко. Не сомневаюсь, сходство – в любви.

– Самое главное в семье – взаимоуважение, доверие, умение находить компромиссы. Мы с мужем абсолютно разные, вкусы сильно отличаются, но всегда приходим к общему решению. И так во всех житейских вопросах, – говорит моя героиня.

Напоследок Ая Владимировна поделилась секретом успешности своих детей:

– Детей надо просто любить, жить ими. Любовью нельзя избаловать. Тем более, когда она поделена на троих.

Юлия СИДАРЮК. Фото Дарьи ТЮМЕНЦЕВОЙ

На холодном Ямале тепло

Елена Лаптандер и Игорь Корнилов дали концерт в рамках регионального социально-информационного проекта

НАШЕ ИНТЕРВЬЮ

3 ФЕВРАЛЯ В ОКРУГЕ СТАРТОВАЛ СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ «ЯМАЛ. ВТОРАЯ ВОЛНА ОСВОЕНИЯ». ЕГО ПРОВОДЯТ В РАМКАХ ГОДА СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ, ОБЪЯВЛЕННОГО ГУБЕРНАТОРОМ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА. ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОРГАНИЗАТОРСКОЙ ГРУППЫ ПРОЕКТА СТАЛИ САМЫЕ ЯРКИЕ АРТИСТЫ ЭСТРАДЫ АРКТИЧЕСКОГО РЕГИОНА ЕЛЕНА ЛАПТАНДЕР И ИГОРЬ КОРНИЛОВ.

– «Ямал. Вторая волна освоения» – это действительно масштабный информационный проект. Муравленко стал восьмым муниципалитетом в регионе, где он был представлен. Как реагируют ямальцы? Какие отзывы вы уже получили?

Елена Лаптандер:

– Совершенно потрясающий и уникальный проект, который сочетает в себе и выставку-рассказ об истории региона, и концертную программу. Очень радостно, что посещают «вторую волну» много школьников, молодёжи – тех, кто окончили вузы и вернулись работать в округ. Все, кто приходят познакомиться с проектом, остаются довольными, ведь здесь в необычной форме люди узнают историю Ямало-Ненецкого автономного округа и его освоения.

Игорь Корнилов:

– Для меня как для исполнителя очень радостно, что в каждом муниципалитете удается театрализовать песню «На холодном Ямале» и организовать под неё флешмоб. У людей подобные номера вызывают только положительные эмоции. Северяне любят такие композиции. Они вместе со мной выходят на сцену, подпевают, танцуют. И, кстати, делают это не только взрослые, но и совсем маленькие ямальцы. Это, наверное, и есть тот самый главный отклик, о котором мы можем говорить в данном случае.

– Как вообще возникла идея организовать этот проект? С чего всё началось?

Елена Лаптандер:

– Сама идея принадлежит коллективу департамента внутренней политики ЯНАО, затем подключился департамент международных отношений, потом специалисты, которые трудятся в сфере культуры или представляют органы власти всех муниципалитетов. Особенность концертной части в том, что в каждом городе Ямала мы ищем героев, которые рассказывают об истории, моментах из своей жизни, о том, как приехали и с чего начиналась их северная биография.

– Я так понимаю, что речь идет о первопроходцах?

Елена Лаптандер:

– Всё верно, это первопроходцы и ветераны. Их воспоминания тесно переплетаются с историческими фактами об освоении Ямала и его развитии. Мы и участники мероприятий в рамках проекта рассказываем, каким был Ямало-Ненецкий автономный округ и каким он стал сейчас. Одно дело – догадываться о происхождении тех или иных вещей и событий, а другое – услышать цифры, узнать какие-то реальные факты и, конечно же, планы на будущее. И после посещения выставочного зала и концерта люди говорят, что никогда не покинут наш регион, потому что за ними, а вернее, за нами – всеми ямальцами, огромное будущее!

Игорь Корнилов:

– Во время информационно-развлекательной части проекта перед жителями нашего региона выступает лектор, который раньше преподавал историю Ямала в вузе. Он действительно очень много знает и делится с другими людьми. Отмечу, что это не просто сухой рассказ о северном крае – это целая живая история с видеороликами, фильмами.

– Мы всегда говорим о том, что главное богатство региона – это его люди. На ваш взгляд, какие они – современные герои Севера?

Елена Лаптандер:

– Прежде всего, наши современники думающие и любопытные. Им не всё равно, каким будет наш регион через год, два, десять лет. Они все заинтересованы в том, чтобы Ямал развивался и процветал. Каждый современный герой Севера – это человек, вносящий в это свою лепту.

Игорь Корнилов:

– В Арктическом регионе живет очень много молодых ребят, которые приняли участие в экспедиции по очистке острова Белый. Они убрали от мусора почти 50 гектаров земли! Очень важно отметить, что все они делали это не за какие-то большие деньги, а по зову сердца. И тот факт, что у нас есть такие люди, говорит о большом будущем Ямала.

– На вашем концерте была очень разная аудитория: взрослые, молодёжь, дети. Они, несмотря на разницу в возрасте, почти все подпевали вам. Как удается держать публику от первой до последней композиции? Каким образом подбираете программу выступлений?

Игорь Корнилов:

– Мы профессионалы. Наше творчество прошло через годы, через расстояния. Песне «На холодном Ямале» уже 21 год! Люди ее знают и любят, а потому на концертах всегда аншлаг. Многие выросли на этих песнях. И это очень приятно осознавать.

Елена Лаптандер:

– Мои песни на ненецком языке, конечно, вряд ли кто-то сможет подпеть (смеётся), но зрители всегда очень радушно и тепло встречают нас. Порой входишь в такой кураж, практически сливаешься с залом, что думаешь: почему же в рамках концерта всего три песни нужно спеть, почему же не пять? И вот сейчас от себя добавлю, потому что знаю, что этот вопрос вы мне точно не зададите. В чем особенность культуры муравленковцев? Я скажу так: вы умеете дружить. Муравленко – многонациональный город, здесь большое внимание уделяется вопросу межнациональных отношений. Это так приятно видеть, когда на концертах артисты в разных национальных костюмах демонстрируют весь этот колорит.

– Когда вы порадуете муравленковцев своими выступлениями в следующий раз? Готовите ли новую творческую программу?

Елена Лаптандер:

– Я вам обещаю, мы будем часто встречаться. У меня в Муравленко много товарищей и друзей.

Игорь Корнилов:

– На своем любимом Ямале я буду в октябре с концертами, на которых представлю новую программу, ну и, конечно же, порадую всех уже полюбившимися хитами.

2018 ЯМАЛ
ВТОРАЯ ВОЛНА ОСВОЕНИЯ

КОРОТКО

✓ **Елена ЛАПТАНДЕР** – певица и исполнительница ненецких, русских, украинских народных песен. Её удивительный голос, богатый репертуар, а также уникальная манера исполнения завоевали сердца многих слушателей.

Победительница вокального конкурса «Новая звезда», организованного при поддержке Министерства обороны. На этом конкурсе Елена выиграла контракт с хором имени Александрова, а призовой фонд в миллион рублей артистка пожертвовала фонду «Подари жизнь!».

Мама Елены Лаптандер – чистокровная ненка, папа – наполовину грузин, наполовину украинец. Артистка не знает ненецкий язык в совершенстве, но прекрасно понимает и знает, о чем поет. Ей хотелось бы, чтобы эти замечательные песни слышала вся Россия. За сравнительно короткий срок плодотворной работы Елена Лаптандер отмечена многочисленными званиями и наградами. Она является выпускницей Российской академии музыки имени Гнесиных.

✓ **Игорь КОРНИЛОВ** пишет песни для Аллы Пугачевой, Анне Вески, Светланы Лазаревой, Татьяны Овсиенко, Вадима Козаченко и многих других артистов. Совместная работа с Кристиной Орбакайте подарила миру великолепную песню «Май», которая принесла Игорю Корнилову диплом премии «Песня года – 2001».

Анастасия ПОПОВА. Фото Дарьи ТЮМЕНЦЕВОЙ

НАШ ГОРОД № 10 (1243) 7 МАРТА 2018 г.

Железная дорога – его жизнь

Своим трудом в тылу Александр Воронин приближал Победу

ПАМЯТЬ ЖИВА

В СЕМЬЕ МОГИЛЬНИКОВЫХ БОЛЬШОЙ ЦЕННОСТЬЮ ЯВЛЯЕТСЯ ПАМЯТЬ О ПРЕДКАХ, КОТОРЫЕ ВНЕСЛИ ОГРОМНЫЙ ВКЛАД ДЛЯ ПОБЕДЫ НАД ФАШИЗМОМ ВО ВРЕМЯ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ. ЕКАТЕРИНА МОГИЛЬНИКОВА БЕРЕЖНО ХРАНИТ ФОТОГРАФИИ СВОЕГО ДЕДУШКИ АЛЕКСАНДРА МИХАЙЛОВИЧА ВОРОНИНА, А ВОСПОМИНАНИЯ О НЕМ ПЕРЕДАЕТ СВОЕМУ СЫНУ. ВОСЬМИЛЕТНИЙ ИВАН ВОСХИЩАЕТСЯ ТРУДОВЫМ ПОДВИГОМ СВОЕГО ПРАДЕДУШКИ И ВМЕСТЕ С МАМОЙ С УДОВОЛЬСТВИЕМ РАССКАЗЫВАЕТ О НЕМ.

ГОРДОСТЬ ПРАВНУКА

Александр Воронин родился в 1929 году в деревне Мостовая Чернушинского района Пермского края. Он рос в большой дружной семье потомственных железнодорожников. Когда началась Великая Отечественная война, ему было всего 12 лет. Он стал помощником родителям и вместе с ними переносил тяготы лихолетья.

В первые годы войны многие мужчины-железнодорожники ушли на фронт. Путейских кадров катастрофически не хватало, а необходимо было поддерживать в постоянной исправности железнодорожные пути, проходящие через город Чернушка. Их ремонтом занимались женщины и дети. В 14 лет Александр Воронин стал ремонтным рабочим. Как и всем в то время, Александру Воронину приходилось недоедать, недосыпать.

> **Он был еще мальчиком, а уже работал как взрослый. Прадедушка и другие такие же, как он, ребята, обеспечивали бесперебойное движение поездов.**

«Он был еще мальчиком, а уже работал как взрослый. В то время через станцию проходило большое количество составов, одни шли на запад, груженные военной техникой, снаряжением и продовольствием для тех, кто воевал. А поезда с запада везли раненых. Прадедушка и такие же, как он, ребята, обеспечивали бесперебойное движение поездов», – говорит Иван.

В послевоенные годы железнодорожники восстанавливали путевое хозяйство. Трудиться приходилось всё так же много, совмещая работу с учебой.

Александр Михайлович отличался большим трудолюбием, грамотным ведением хозяйства, был активным и общительным – всегда среди людей, в гуще событий и дел. Руководство Ижевского отделения Горьковской железной дороги видело его старательность, обязательность, а также организаторские способности. Он любил доводить каждое начатое дело до конца, болел душой за производство. И с 1967 по 1989 годы был бессменным руководителем Чернушинской дистанции пути.

«Общий стаж работы на железной дороге у моего прадедушки составляет более 50 лет. Про него говорили «некабинетный работник», «трудяга», он пользовался большим уважением в своем коллективе. Мне очень хочется быть похожим на прадедушку», – добавляет Иван.

ОТЛИЧНЫЙ СЕМЬЯНИН

В 1946 году Александр Воронин женился на Августе Игошевой. Он сам вырос в большой семье, поэтому и в своей хотел видеть много детей. У них с женой родилось четверо – Николай, Владимир, Павел и Леонид. У прославленного железнодорожника девять внуков, подрастают восемь правнуков.

«Мой папа и дяди не пошли по стопам дедушки, но выбрали для себя не менее важные профессии. Старший Николай стал капитаном дальнего плавания, Владимир – летчиком. Павел работал на нефтедобывающем предприятии. Мой папа, самый младший сын, был творческим человеком – хорошо рисовал, писал стихи», – рассказывает Екатерина. А вот мама Екатерины – Нина Николаевна, как и ее свёкор, всю жизнь проработала на той же дистанции пути начальником технического отдела.

Александр Михайлович награжден правительственными и отраслевыми наградами – медалью «За доблестный труд», орденом Трудового Красного Знамени. Почетный железнодорожник СССР, почетный работник Горьковской железной дороги и почетный житель города Чернушка. Александра Михайловича не стало в 2004 году. В 2015 году в честь 85-летия со дня его рождения на административном здании Чернушинской дистанции пути была установлена мемориальная доска.

«Для моего дедушки железная дорога стала жизнью. Он отдавал работе всего себя. И это уважение, с которым на родине относятся к его памяти, наполняет меня гордостью, я хочу, чтобы это чувство всегда испытывал и мой сын. В этом году мы вместе с Иваном обязательно пройдем в строю «Бессмертного полка» с портретом дедушки», – добавляет Екатерина.

Труженики тыла, такие, как Александр Воронин, на своих детских плечах наряду с женщинами и стариками вынесли все тяготы военного времени. И пусть они трудились в тылу, но от их усилий зависело очень многое, их вклад в Победу огромен.

▲ Екатерина Могильникова бережно хранит фотографии своего дедушки, а воспоминания о нём передаёт сыну Ивану

▲ Александр Михайлович Воронин незадолго до своего 60-летия

▲ В 2015 году в честь 85-летия со дня рождения Александра Воронина на административном здании Чернушинской дистанции пути была установлена мемориальная доска

Сороковые

Сороковые, роковые,
Военные и фронтовые,
Где извещенья похоронные
И перестуки эшелонные.
Гудят накатанные рельсы.
Просторно. Холодно. Высоко.
И погорельцы, погорельцы
Кочуют с запада к востоку...
А это я на полустанке
В своей замурзанной ушанке,
Где звездочка не уставная,
А вырезанная из банки...
Как это было! Как совпало –
Война, беда, мечта и юность!
И это всё в меня запало
И лишь потом во мне очнулось!..
Сороковые, роковые,
Свинцовые, пороховые...
Война гуляет по России,
А мы такие молодые!

Давид Самойлов

▲ В послевоенные годы железнодорожники восстанавливали путевое хозяйство

Ольга ЧЁРНАЯ. Фото автора, из семейного архива Екатерины МОГИЛЬНИКОВОЙ и из рунета

ТЕЛЕНЕДЕЛЯ | 12 – 18 марта

Понедельник, 12 марта

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
08:05 Выборы-2018.
09:00, 12:00, 03:00 Новости.
09:15 Контрольная закупка.
09:50 «Жить здорово!» (16+)
10:55 Модный приговор.
12:15, 17:00, 18:25, 03:20 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
15:15 «Давай поженимся!» (16+)
16:00 «Мужское / Женское». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:50 «На самом деле». (16+)
19:50 «Пусть говорят». (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Золотая Орда». (16+)
23:30 «Вечерний Ургант». (16+)
00:00 «Познер». (16+)
01:10, 03:05 Т/с «А у нас во дворе...» (12+)

Россия-1

05:00 Утро России.
05:05, 05:35, 06:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 17:40, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
09:15 Документальный фильм.
09:50 «О самом главном». (12+)
11:40, 14:40 Вести. Местное время.
12:00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
13:00, 19:00 «60 минут». (12+)
15:00 Т/с «Тайны следствия». (12+)
18:00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
21:00 Т/с «Осколки». (12+)
23:15 «Выборы-2018. Дебаты с Владимиром Соловьёвым». (12+)
00:15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02:00 Т/с «Следователь Тихонов». (12+)

НТВ

05:00, 06:05 Т/с «Супруги». (16+)
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
07:00 «Деловое утро НТВ». (12+)
09:00 Т/с «Мухтар. Новый след». (16+)
10:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00, 16:30, 01:25 «Место встречи». (16+)
17:00 Т/с «Береговая охрана». (16+)
19:40 Т/с «Высокие ставки. Реванш». (16+)
21:40 Т/с «Обратный отсчет». (16+)
23:40 «Итоги дня».
00:10 «Поздняков». (16+)
00:20 Т/с «Дикий». (16+)
03:20 Поедем, поедим! (0+)
04:05 Т/с «Час Волкова». (16+)

СТС

06:00 М/с «Смешарики». (0+)
06:20 М/с «Новаторы». (6+)
06:40 М/с «Приключения Кота в сапогах». (6+)
07:05 М/с «Том и Джерри». (0+)
07:35 М/ф «Сезон охоты-3». (0+)
09:00, 23:10, 00:30 Шоу «Уральских пельменей». (12+)
09:30 «Взвешенные люди». (16+)
11:25 Х/ф «Тор». (12+)
13:30 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
15:00, 04:35 «Супермамочка». (16+)
16:00 Т/с «Воронины». (16+)
18:30 «Новости. Главное за день».
18:45 «Специальный репортаж». (6+)
19:00 Т/с «Команда Б». (16+)
21:00 Х/ф «Терминатор: Да придёт спаситель». (16+)
23:30 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком. (18+)
00:30 «Новости. Главное за день». Повтор.
00:45 «Специальный репортаж». Повтор. (6+)
01:00 Т/с «Пиноккио». (6+)
05:35 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00, 07:30, 08:00, 08:30, 06:00, 06:30 ТНТ. Best. (16+)
09:00 Дом-2. Lite. (16+)
10:15 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30 «Холостяк». (16+)
13:30, 14:00 Т/с «СашаТаня». (16+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:30 Т/с «Интерны». (16+)
19:00 «Новости. Главное за день».
19:15 «Специальный репортаж». (6+)
20:00, 20:30 Т/с «Реальные пацаны». (16+)
21:00 «Где логика?» (16+)
22:00 Однажды в России. (16+)
23:00 Дом-2. Город любви. (16+)
00:00 Дом-2. После заката. (16+)
01:00, 01:30, 02:00 Т/с «Улица». (16+)
02:30 Х/ф «Застрял в тебе». (16+)
04:55 Импровизация. (16+)

Рен-ТВ

05:00, 09:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 11:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00, 23:25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+)
14:00 Засекреченные списки. (16+)
17:00, 03:30 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 02:30 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Х/ф «Тюряга». (16+)
22:00 «Водить по-русски». (16+)
00:30 Т/с «Спартак: Кровь и песок». (18+)
04:30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)

Ямал-Регион

06:00 «Тысячи миров». (12+)
06:30 «Жизнь со вкусом». (12+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00 Фильм «Весенние хлопоты». (12+)
10:30 Фильм «Шутки в сторону». (12+)
11:45 «Детский вопрос». (12+)
12:00 «Время Ямала. Итоги». (16+)
12:30 «Арктическая наука». (12+)
13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
13:15, 18:00, 18:15 «Актуальное интервью». (16+)
13:30 Фильм «Благочестивая Марта». (12+)
16:00 Фильм «Последняя репродукция». (16+)
17:00 Фильм «Деревенская комедия». (16+)
18:30 «П.И.К.» (16+)
18:45, 22:15 «Спортивный журнал». (12+)
19:00 «Добрый вечер, Ямал!» (12+)
20:00 «Новости. Главное за день».
20:20 Фильм «ТАСС уполномочен заявить...» (16+)
21:30 «Полярные исследования». (12+)
22:00 «С полем!» (16+)
22:30, 04:30 «Словарь рыбака». (16+)
23:15 Фильм «Вторая весна». (12+)

Два неразлучных друга ушли на фронт и там поклялись, что если один из них погибнет, а другой уцелеет, то оставшийся в живых продолжит дело погибшего.

00:40 Волейбол. Чемпионат России 2017/2018. Мужчины. Суперлига. «Факел» (г. Н. Уренгой) – «Зенит» (г. Санкт-Петербург). (12+)
02:40 Фильм «Айвенго». (16+)
04:30 Фильм «Двое под одним зонтом». (12+)

ПОГОДА

8 МАРТА, чт	9 МАРТА, пт	10 МАРТА, сб	11 МАРТА, вс	12 МАРТА, пн	13 МАРТА, вт	14 МАРТА, ср
Температура, °С	Температура, °С	Температура, °С	Температура, °С	Температура, °С	Температура, °С	Температура, °С
-11	-16	-19	-20	-14	-13	-18
ВЕТЕР 14 м/с, Ю	ВЕТЕР 8 м/с, Ю-В	ВЕТЕР 8 м/с, С-В	ВЕТЕР 10 м/с, З	ВЕТЕР 9 м/с, Ю	ВЕТЕР 8 м/с, Ю	ВЕТЕР 13 м/с, С

#ВЫХОДИПОГУЛЯТЬ

ВЫХОДИ ГУЛЯТЬ, БЕРИ С СОБОЙ РОДНЫХ И ДРУЗЕЙ, ПРИНИМАЙ УЧАСТИЕ В ГОРОДСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ

Хватит сидеть дома!

7 МАРТА		
18:00	**КОНЦЕРТНАЯ ПРОГРАММА** «Тебе одной...», посвященная Международному женскому дню. (0+)	**ГДК «УКРАИНА»**
9 МАРТА		
10:00	**I ЭТАП ГОРОДСКИХ СОРЕВНОВАНИЙ** по спортивному туризму для учащихся школ. (12+)	**ЦПВ**
10 МАРТА		
10:00	**I ЭТАП ГОРОДСКИХ СОРЕВНОВАНИЙ** по спортивному туризму для учащихся школ. (12+)	**ЦПВ**
14:00	**ТВОРЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ** «Арт-мастерская «Искусница». (0+)	**ЭКОЛОГО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ**
10:00	**III ФОРУМ МОЛОДЁЖИ** города Муравленко «Живем в Муравленко». (16+)	**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ**
10:00	**СОРЕВНОВАНИЯ ПО ШАХМАТАМ** в зачёт XVIII спартакиады учащихся города Муравленко. (0+)	**ШАХМАТНЫЙ КЛУБ**
15:00	**СОРЕВНОВАНИЯ ПО ШАХМАТАМ** в зачёт XI спартакиады молодежи города Муравленко. (0+)	**ШАХМАТНЫЙ КЛУБ**
10:00	**ОТКРЫТОЕ ПЕРВЕНСТВО** города Муравленко **ПО ПЛАВАНИЮ** «Наркотикам – нет!». (0+)	**ЦЕНТР СПОРТА «МУРАВЛЕНКО»**
11 МАРТА		
10:00	**III ФОРУМ МОЛОДЁЖИ** города Муравленко «Живем в Муравленко». (16+)	**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ**
12:30, 15:00	**СЕМЕЙНЫЕ МАСТЕРСКИЕ** «Берегиня». (0+)	**ЭКОЛОГО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ**

11 МАРТА		
12:00	**КОНКУРС ТАЛАНТОВ** среди девочек младшего школьного возраста «Мисс Уймись». (0+)	**ОДД «ЛИРА»**
13:00	**ДЕТСКАЯ ДИСКОТЕКА** «Как на Чудо-юдины именины». (0+)	**ОДД «ЛИРА»**
10:00	**СОРЕВНОВАНИЯ ПО ПЛАВАНИЮ** в зачёт XVIII спартакиады трудящихся города Муравленко. (0+)	**ЦОПСМ «ЯМАЛ»**
11:00	**ПЕРВЕНСТВО ГОРОДА ПО ЛЫЖНЫМ ГОНКАМ** (спринт), среди юношей и девушек до 18 лет. (0+)	**ЛЫЖНАЯ БАЗА**
11:00, 14:00	**ОТКРЫТОЕ ПЕРВЕНСТВО** МБУДО «ДЮСШ» **ПО ШАХМАТАМ,** посвященное Международному женскому дню 8 Марта. (0+)	**ШАХМАТНЫЙ КЛУБ**
11:00	**ОТКРЫТОЕ ПЕРВЕНСТВО** МБУДО «ДЮСШ» **ПО НАСТОЛЬНОМУ ТЕННИСУ,** посвященное Международному женскому дню 8 Марта. (0+)	**МСЗ «ЗЕНИТ»**
09:00 – 12:00	**ПРОВЕДЕНИЕ ТЕСТИРОВАНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ НОРМАТИВОВ ИСПЫТАНИЙ (ТЕСТОВ) КОМПЛЕКСА «ГОТОВ К ТРУДУ И ОБОРОНЕ» (ГТО)** Челночный бег 3х10 м. Бег на 30 м. Смешанное передвижение на 1 000 м. Бег на 1 000 м. Бег на 1 500 м. Бег на 2 000 м. Бег на 3 000 м. **(I – VI ступени).** (0+)	**ЦЕНТР СПОРТА «МУРАВЛЕНКО»**
13:00 – 14:00	Плавание на 25 м. Плавание на 50 м. **(V – XI ступени).** (0+)	**ЦОПСМ «ЯМАЛ»**

УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Вторник, 13 марта

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
08:05 Выборы-2018.
09:00, 12:00, 03:00 Новости.
09:15 Контрольная закупка.
09:50 «Жить здорово!» (16+)
10:55 Модный приговор.
12:15, 17:00, 18:25, 02:25, 03:05 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
15:15 «Давай поженимся!» (16+)
16:00, 03:55 «Мужское / Женское». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:50 «На самом деле». (16+)
19:50 «Пусть говорят». (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Золотая Орда». (16+)
23:35 «Вечерний Ургант». (16+)
00:10 Т/с «А у нас во дворе...» (12+)

Россия-1

05:00 Утро России.
05:05, 05:35, 06:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 17:40, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
09:15 Документальный фильм.
09:50 «О самом главном». (12+)
11:40, 14:40 Вести. Местное время.
12:00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
13:00, 19:00 «60 минут». (12+)
15:00 Т/с «Тайны следствия». (12+)
18:00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
21:00 Т/с «Осколки». (12+)
23:15 «Выборы-2018. Дебаты с Владимиром Соловьёвым». (12+)
00:15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02:00 Т/с «Следователь Тихонов». (12+)

НТВ

05:00, 06:05 Т/с «Супруги». (16+)
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
07:00 «Деловое утро НТВ». (12+)
09:00 Т/с «Мухтар. Новый след». (16+)
10:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00, 16:30, 01:10 «Место встречи». (16+)
17:00 Т/с «Береговая охрана». (16+)
19:40 Т/с «Высокие ставки. Реванш». (16+)
21:40 Т/с «Обратный отсчет». (16+)
23:40 «Итоги дня».
00:10 Т/с «Дикий». (16+)
03:05 Квартирный вопрос. (0+)
04:05 Т/с «Час Волкова». (16+)

СТС

06:00 М/с «Смешарики». (0+)
06:20 М/с «Новаторы». (6+)
06:40 М/с «Команда Турбо». (0+)
07:30 М/с «Три кота». (0+)
07:45 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана». (0+)
08:10 М/с «Том и Джерри». (0+)
09:00, 13:30 «Новости. Главное за день». Повтор от 12 марта.
09:15, 13:45 «Специальный репортаж». Повтор от 12 марта. (6+)
10:15 Х/ф «Тор-2. Царство тьмы». (12+)
12:30 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
15:00, 04:15 «Супермамочка». (16+)
16:00 Т/с «Воронины». (16+)
18:30 «Новости. Главное за день».
18:45 «Новости спорта». (6+)
20:00 Т/с «Команда Б». (16+)
21:00 Х/ф «Терминатор-3. Восстание машин». (16+)
23:05 Шоу «Уральских пельменей». (12+)
00:30 «Новости. Главное за день». Повтор.
00:45 «Новости спорта». Повтор. (6+)
01:00 М/ф «Облачно, возможны осадки в виде фрикаделек». (0+)
02:35 М/ф «Облачно... 2: Месть ГМО». (6+)
05:15 Т/с «Это любовь». (16+)
05:45 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00, 14:00 «Новости. Главное за день». Повтор от 12 марта.
07:15, 14:15 «Специальный репортаж». Повтор от 12 марта. (6+)
07:30, 08:00, 08:30, 06:00, 06:30 ТНТ. Best. (16+)
09:00 Дом-2. Lite. (16+)
10:15, 23:00 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30 Перезагрузка. (16+)
12:30, 13:00, 13:30 Т/с «СашаТаня». (16+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:30 Т/с «Интерны». (16+)
19:00 «Новости. Главное за день».
19:15 «Новости спорта». (6+)
20:00, 20:30 Т/с «Реальные пацаны». (16+)
21:00, 04:10 Импровизация. (16+)
22:00 Студия Союз. (16+)
00:00 Дом-2. После заката. (16+)
01:00, 01:30, 02:00 Т/с «Улица». (16+)
02:30 М/ф «Волшебный меч». (12+)
05:10 Comedy Woman. (16+)

Рен-ТВ

05:00, 04:30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 11:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
09:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00, 23:25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+)
14:00 Х/ф «Тюряга». (16+)
17:00, 03:30 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 02:30 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Х/ф «Скалолаз». (16+)
22:00 «Водить по-русски». (16+)
00:30 Т/с «Спартак: Кровь и песок». (18+)

Ямал-Регион

06:00 «Тысячи миров». (12+)
06:30, 06:45, 18:15 «Актуальное интервью». (16+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00 Фильм «Вторая весна». (12+)
10:30 Фильм «В ожидании чуда». (12+)
11:45 «Детский вопрос». (6+)
12:00 «Северный колорит». (12+)
12:30 «Инфраструктура». (16+)
13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
13:15 «П.И.К.» (16+)
13:30, 20:20 Фильм «ТАСС уполномочен заявить...» (16+)
14:15 М/ф «Алёшины сказки». (6+)
15:05 «Наш Поделкин». (12+)
15:20 Мультфильмы. (6+)
16:00 Фильм «Деревенская комедия». (16+)
18:00 «Специальный репортаж». (16+)
18:30 «Полярные истории». (12+)
19:00 «Добрый вечер, Ямал!» (12+)
20:00 «Новости. Главное за день».
21:30 «Полярные исследования». (12+)
22:00 Д/ф «Великие тайны человечества». (16+)
23:15 Фильм «Дальние страны». (12+)
00:40 Фильм «Страна глухих». (12+)
02:40 Фильм «Айвенго». (16+)
04:30, 05:30 «Словарь рыбака». (16+)
05:00, 05:15 «Диалоги о рыбалке». (16+)

Среда, 14 марта

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
08:05 Выборы-2018.
09:00, 12:00, 03:00 Новости.
09:15 Контрольная закупка.
09:50 «Жить здорово!» (16+)
10:55 Модный приговор.
12:15, 17:00, 18:25, 02:25, 03:05 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
15:15 «Давай поженимся!» (16+)
16:00, 03:55 «Мужское / Женское». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:50 «На самом деле». (16+)
19:50 «Пусть говорят». (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Золотая Орда». (16+)
23:35 «Вечерний Ургант». (16+)
00:10 Т/с «А у нас во дворе...» (12+)

Россия-1

05:00 Утро России.
05:05, 05:35, 06:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 17:40, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:15 Документальный фильм.
09:50 «О самом главном». (12+)
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
11:40, 14:40 Вести. Местное время.
12:00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
13:00, 19:00 «60 минут». (12+)
15:00 Т/с «Тайны следствия». (12+)
18:00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
21:00 Т/с «Осколки». (12+)
23:15 «Выборы-2018. Дебаты с Владимиром Соловьёвым». (12+)
00:15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02:00 Т/с «Следователь Тихонов». (12+)

НТВ

05:00, 06:05 Т/с «Супруги». (16+)
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
07:00 «Деловое утро НТВ». (12+)
09:00 Т/с «Мухтар. Новый след». (16+)
10:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00, 16:30, 01:10 «Место встречи». (16+)
17:00 Т/с «Береговая охрана». (16+)
19:40 Т/с «Высокие ставки. Реванш». (16+)
21:40 Т/с «Обратный отсчет». (16+)
23:40 «Итоги дня».
00:10 Т/с «Дикий». (16+)
03:05 Дачный ответ. (0+)
04:05 Т/с «Час Волкова». (16+)

СТС

06:00 М/с «Смешарики». (0+)
06:20 М/с «Новаторы». (6+)
06:40 М/с «Команда Турбо». (0+)
07:30 М/с «Три кота». (0+)
07:45 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана». (0+)
08:10 М/с «Том и Джерри». (0+)
09:00, 13:30 «Новости. Главное за день». Повтор от 13 марта.
09:15, 13:45 «Новости спорта». Повтор от 13 марта. (6+)
10:20 Х/ф «Терминатор-3. Восстание машин». (16+)
12:30 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
15:00, 04:50 «Супермамочка». (16+)
16:00 Т/с «Воронины». (16+)
18:30 «Новости. Главное за день».
18:45 «Имею право». (6+)
20:00 Т/с «Команда Б». (16+)
21:00 Х/ф «Терминатор. Генезис». (16+)
23:30 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
00:30 «Новости. Главное за день». Повтор.
00:45 «Имею право». Повтор. (6+)
01:00 Х/ф «Охотники за привидениями». (0+)
03:00 М/ф «Крутые яйца». (6+)
05:50 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00, 14:00 «Новости. Главное за день». Повтор от 13 марта.
07:15, 14:15 «Новости спорта». Повтор от 13 марта. (6+)
07:30, 08:00, 08:30, 06:00, 06:30 ТНТ. Best. (16+)
09:00 Дом-2. Lite. (16+)
10:15 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30 Большой завтрак. (16+)
12:00, 12:30, 13:00, 13:30 Т/с «СашаТаня». (16+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:30 Т/с «Интерны». (16+)
19:00 «Новости. Главное за день».
19:15 «Имею право». (6+)
20:00, 20:30 Т/с «Реальные пацаны». (16+)
21:00 Однажды в России. (16+)
22:00 «Где логика?» (16+)
23:00 Дом-2. Город любви. (16+)
00:00 Дом-2. После заката. (16+)
01:00, 01:30, 02:00 Т/с «Улица». (16+)
02:30 Х/ф «Поворот не туда-4: Кровавое начало». (16+)
04:20 Импровизация. (16+)
05:20 Comedy Woman. (16+)

Рен-ТВ

05:00, 09:00, 04:30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 11:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
09:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00, 23:25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+)
14:00 Х/ф «Скалолаз». (16+)
17:00, 03:30 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 02:30 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Х/ф «Судья Дредд 3D». (16+)
21:50 «Смотреть всем!» (16+)
00:30 Т/с «Спартак: Кровь и песок». (18+)

Ямал-Регион

06:00 «Тысячи миров». (12+)
06:30 «Специальный репортаж». (16+)
06:45, 13:15 «Актуальное интервью». (16+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00 Фильм «Ледяная внучка». (12+)
10:15 Фильм «Дальние страны». (12+)
11:45 «Детский вопрос». (12+)
12:00 «Изъватас олэм». Программа на языке коми. (12+)
12:30 «Открытый мир». (12+)
13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
13:30, 20:20 Фильм «ТАСС уполномочен заявить...» (16+)
14:50 Д/ф «Сделано в СССР». (12+)
15:05 «Наш Поделкин». (12+)
15:20 Мультфильмы. (6+)
16:00 Фильм «Деревенская комедия». (16+)
18:00 «Центр общественного контроля. Разговор по существу». (16+)
19:00 «Добрый вечер, Ямал!» (12+)
20:00 «Новости. Главное за день».
21:30 «Полярные исследования». (12+)
22:00 Д/ф «Великие тайны человечества». (16+)
23:15 Фильм «Следопыт». (12+)
00:45 Фильм «Бухта смерти». (16+)
02:40 Фильм «Айвенго». (16+)
04:30, 05:30 «Словарь рыбака». (16+)
05:00, 05:15 «Диалоги о рыбалке». (16+)

Четверг, 15 марта

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00, 12:00, 03:00 Новости.
09:15 Контрольная закупка.
09:50 «Жить здорово!» (16+)
10:55 Модный приговор.
12:15, 17:00, 18:25, 02:20, 03:05 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
15:15 «Давай поженимся!» (16+)
16:00, 03:55 «Мужское / Женское». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:50 «На самом деле». (16+)
19:50 «Пусть говорят». (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Золотая Орда». (16+)
23:35 «Вечерний Ургант». (16+)
00:10 Т/с «А у нас во дворе...» (12+)

Россия-1

05:00 Утро России.
05:05, 05:35, 06:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 17:40, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:00 Документальный фильм.
09:50 «О самом главном». (12+)
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
11:40, 14:40 Вести. Местное время.
12:00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
13:00, 19:00 «60 минут». (12+)
15:00 Т/с «Тайны следствия». (12+)
18:00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
21:00 Т/с «Осколки». (12+)
23:15 «Выборы-2018. Дебаты с Владимиром Соловьёвым». (12+)
00:15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02:00 Т/с «Следователь Тихонов». (12+)

НТВ

05:00, 06:05 Т/с «Супруги». (16+)
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
07:00 «Деловое утро НТВ». (12+)
09:00 Т/с «Мухтар. Новый след». (16+)
10:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00, 16:30, 01:10 «Место встречи». (16+)
17:00 Т/с «Береговая охрана». (16+)
19:40 Т/с «Высокие ставки. Реванш». (16+)
21:40 Т/с «Обратный отсчет». (16+)
23:40 «Итоги дня».
00:10 Т/с «Дикий». (16+)
03:05 «НашПотребНадзор». (16+)
04:05 Т/с «Час Волкова». (16+)

СТС

06:00 М/с «Смешарики». (0+)
06:20 М/с «Новаторы». (6+)
06:40 М/с «Команда Турбо». (0+)
07:30 М/с «Три кота». (0+)
07:45 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана». (0+)
08:10 М/с «Том и Джерри». (0+)
09:00, 13:30 «Новости. Главное за день». Повтор от 14 марта.
09:15, 13:45 «Имею право». Повтор от 14 марта. (6+)
10:00 Х/ф «Терминатор. Генезис». (16+)
12:30 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
15:00, 04:50 «Супермамочка». (16+)
16:00 Т/с «Воронины». (16+)
18:30 «Новости. Главное за день».
18:45 «Актуальное интервью». (6+)
20:00 Т/с «Команда Б». (16+)
21:00 Х/ф «Восхождение Юпитер». (16+)
00:30 «Новости. Главное за день». Повтор.
00:45 «Актуальное интервью». Повтор. (6+)
23:30 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
01:00 Х/ф «Охотники за привидениями-2». (0+)
03:00 М/ф «Кунг-фу Кролик 3D. Повелитель огня». (6+)
05:50 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00, 14:00 «Новости. Главное за день». Повтор от 14 марта.
07:15, 14:15 «Имею право». Повтор от 14 марта. (6+)
07:30, 08:00, 08:30, 06:00, 06:30 ТНТ. Best. (16+)
09:00 Дом-2. Lite. (16+)
10:15 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30 «Агенты 003». (16+)
12:00, 12:30, 13:00, 13:30 Т/с «СашаТаня». (16+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:30 Т/с «Интерны». (16+)
19:00 «Прямой эфир». (6+)
20:00, 20:30 Т/с «Реальные пацаны». (16+)
21:00 Студия Союз. (16+)
22:00, 04:55 Импровизация. (16+)
23:00 Дом-2. Город любви. (16+)
00:00 Дом-2. После заката. (16+)
01:00, 01:30, 02:00 Т/с «Улица». (16+)
02:30 ТНТ-Club. (16+)
02:35 Х/ф «Девушка из воды». (16+)

Рен-ТВ

05:00, 04:30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 09:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
12:00, 15:55, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00, 23:25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+)
14:00 Х/ф «Судья Дредд 3D». (16+)
17:00, 03:30 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 02:30 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Х/ф «Прибытие». (16+)

Неожиданное появление неопознанных летающих объектов в разных точках планеты повергает мир в трепет.

22:10 «Смотреть всем!» (16+)
00:30 Т/с «Спартак: Кровь и песок». (18+)

Ямал-Регион

06:00 «Тысячи миров». (12+)
06:30, 06:45, 18:15 «Актуальное интервью». (16+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00 Фильм «Следопыт». (12+)
10:35 Фильм «Свой парень». (12+)
11:45 «Детский вопрос». (12+)
12:00 «Тут сул* там». Программа на языке ханты. (12+)
12:30 «Полярные исследования». (12+)
13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
13:15, 18:00 «Специальный репортаж». (16+)
13:30, 20:20 Фильм «ТАСС уполномочен заявить...» (16+)
14:50 Д/ф «Сделано в СССР». (12+)
15:05 «Наш Поделкин». (12+)
15:20 Мультфильмы. (6+)
16:00 Фильм «Деревенская комедия». (16+)
18:30 «Инфраструктура». (16+)
19:00 «Добрый вечер, Ямал!». (12+)
20:00 «Новости. Главное за день».
21:30 «Полярные исследования». (12+)
22:00 Д/ф «872 дня Ленинграда». (12+)
23:15 Фильм «Завещание профессора Доуэля». (16+)
00:45 Фильм «Сабрина». (16+)
02:40 Фильм «Площадь Беркли». (16+)
04:30, 05:30 «Словарь рыбака». (16+)
05:00, 05:15 «Диалоги о рыбалке». (16+)

Пятница, 16 марта

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00 Новости.
09:15 Контрольная закупка.
09:50 «Жить здорово!» (16+)
10:55, 03:45 Модный приговор.
12:00, 15:00 Новости с субтитрами.
12:15, 17:00, 18:25, 02:20 «Время покажет». (16+)
15:15 «Давай поженимся!» (16+)
16:00, 04:45 «Мужское / Женское». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:50 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. (16+)
19:55 «Поле чудес». (16+)
21:00 Время.
21:30 «Голос. Дети». Новый сезон.
23:20 «Вечерний Ургант». (16+)
00:15 Т/с «А у нас во дворе...» (12+)

Россия-1

05:00 Утро России.
05:05, 05:35, 06:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 17:40, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:15 Документальный фильм.
09:50 «О самом главном». (12+)
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
11:40, 14:40 Вести. Местное время.
12:00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
13:00, 19:00 «60 минут». (12+)
15:00 Т/с «Тайны следствия». (12+)
18:00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
21:00 «Юморина». (12+)
23:55 Х/ф «Княжна из хрущёвки». (12+)

НТВ

05:00, 06:05 Т/с «Супруги». (16+)
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
07:00 «Деловое утро НТВ». (12+)
09:00 Т/с «Мухтар. Новый след». (16+)
10:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00 «Место встречи». (16+)
16:30 ЧП. Расследование. (16+)
17:00 Т/с «Береговая охрана». (16+)
19:40 Т/с «Высокие ставки. Реванш». (16+)
21:40 Т/с «Обратный отсчет». (16+)
23:45 «Захар Прилепин. Уроки русского». (12+)
00:10 «Мы и наука. Наука и мы». (12+)
01:10 Х/ф «Репортаж судьбы». (16+)
03:05 Д/с «Таинственная Россия». (16+)
04:00 Т/с «Час Волкова». (16+)

СТС

06:00 М/с «Смешарики». (0+)
06:20 М/с «Новаторы». (6+)
06:40 М/с «Команда Турбо». (0+)
07:30 М/с «Три кота». (0+)
07:45 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана». (0+)
08:10 М/с «Том и Джерри». (0+)
09:00, 13:30 «Новости. Главное за день». Повтор от 15 марта.
09:15, 13:45 «Актуальное интервью». Повтор от 15 марта. (6+)
10:00 Х/ф «Восхождение Юпитер». (16+)
12:30 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
15:00, 04:10 «Супермамочка». (16+)
16:00 Т/с «Воронины». (16+)
18:30 «Новости. Главное за день».
18:45 «Специальный репортаж». (6+)
19:30 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
21:00 Х/ф «Геракл». (16+)
22:55 Х/ф «Средь бела дня». (16+)
00:40 Х/ф «Дежурный папа». (12+)
02:25 Х/ф «Герой супермаркета». (12+)
05:10 Т/с «Это любовь». (16+)
05:40 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00, 14:00 «Новости. Главное за день». Повтор от 15 марта.
07:15, 14:15 «Актуальное интервью». (6+)
07:30, 08:00, 08:30, 06:00, 06:30 ТНТ. Best. (16+)
09:00 Дом-2. Lite. (16+)
10:15 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30, 12:00, 12:30, 13:00, 13:30 Т/с «СашаТаня». (16+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:30 Т/с «Интерны». (16+)
19:00 «Новости. Главное за день».
19:15 «Специальный репортаж». (6+)
20:00, 20:30 «Love is». (16+)
21:00 Комеди Клаб. (16+)
22:00 Comedy Баттл. (16+)
23:00 Дом-2. Город любви. (16+)
00:00 Дом-2. После заката. (16+)
01:00 «Такое кино!» (16+)
01:30 Х/ф «Вспомнить все». (16+)
04:00 Импровизация. (16+)
05:00 Comedy Woman. (16+)

Рен-ТВ

05:00, 04:30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 09:00, 10:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30 «Новости». (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+)
14:00 Засекреченные списки. (16+)
17:00 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 20:00 «Страшное дело». (16+)
00:00 Х/ф «В изгнании». (16+)
01:45 Х/ф «Друзья до смерти». (16+)
03:30 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)

Ямал-Регион

06:00 «Тысячи миров». (12+)
06:30 «Специальный репортаж». (16+)
06:45 «Актуальное интервью». (16+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00 Фильм «Свой парень». (12+)
10:10 Фильм «Завещание профессора Доуэля». (16+)
11:45 «Детский вопрос». (12+)
12:00 «Ялэмдад нумгы». Программа на ненецком языке. (12+)
12:30 «Открытый мир». (12+)
13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
13:15 «Специальный репортаж». (16+)
13:30 Фильм «ТАСС уполномочен заявить...» (16+)
14:50, 21:45 Д/ф «Сделано в СССР». (12+)
15:05 «Наш Поделкин». (12+)
15:20 Мультфильмы. (6+)
16:00 Фильм «Деревенская комедия». (16+)
18:00 «Полярные истории». (12+)
18:30 «Арктика РФ. Живем на Севере». (12+)
19:00 «Добрый вечер, Ямал!» (12+)
20:00 «Новости. Главное за день».
20:20 Фильм «Инспектор ГАИ». (16+)
22:00 Д/ф «872 дня Ленинграда». (16+)
23:15 «Арктическая наука. Телелекции». (12+)
23:45 Фильм «Жизнь в розовом цвете». (16+)
02:00 Фильм «Секретный агент». (16+)
05:05, 05:20 «Диалоги о рыбалке». (16+)
05:35 «Словарь рыбака». (16+)

Суббота, 17 марта

1 канал

06:00, 10:00 Новости.
06:10 Х/ф «Солдат Иван Бровкин».
08:00 Играй, гармонь любимая!
08:50 М/с «Смешарики. Новые приключения».
09:00 Умницы и умники. (12+)
09:45 «Слово пастыря».
10:15, 12:10, 15:15 Т/с «Великая». (12+)
12:00, 15:00 Новости с субтитрами.
16:25 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым.
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:15 «Сегодня вечером». (16+)
21:00 Время.
21:30 Х/ф «Крым». (16+)
23:20 Концерт Николая Расторгуева и группы «Любэ».
01:10 Т/с «А у нас во дворе...» (12+)
03:15 Модный приговор.
04:15 «Мужское / Женское». (16+)
05:10 Контрольная закупка.

Россия-1

04:40 Т/с «Срочно в номер!» (12+)
06:35 Мульт-утро.
07:10 «Живые истории».
08:00 Местное время. Вести-Ямал.
08:20 Документальный фильм.
08:50 Вести Арктики.
09:20 Сто к одному.
10:10 «Пятеро на одного».
11:00 Вести.
11:20 Вести. Местное время.
11:40 Смеяться разрешается.
14:00 Х/ф «Жених для дурочки». (12+)
18:00 «Привет, Андрей!» (12+)
20:00 Вести в субботу.
21:00 Х/ф «Обратная сторона любви». (12+)
01:00 Х/ф «По секрету всему свету». (12+)
03:00 Т/с «Личное дело». (16+)

НТВ

05:00 ЧП. Расследование. (16+)
05:35 «Звезды сошлись». (16+)
07:25 Смотр. (0+)
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня.
08:20 Их нравы. (0+)
08:40 Готовим с Алексеем Зиминым. (0+)
09:15 «Кто в доме хозяин?» (16+)
10:20 Главная дорога. (16+)
11:00 «Еда живая и мёртвая». (12+)
12:00 Квартирный вопрос. (0+)
13:05 Поедем, поедим! (0+)
14:00 «Жди меня». (12+)
15:05 Своя игра. (0+)
16:20 «Однажды...» (16+)
17:00 «Секрет на миллион». (16+)
19:00 «Центральное телевидение» с Вадимом Такменевым».
20:00 «Ты супер!» (6+)
22:30 «Брэйн ринг». (12+)
23:30 «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном. (18+)
00:30 «Квартирник НТВ у Маргулиса». (16+)
01:40 Х/ф «Только вперед». (16+)
04:00 Т/с «Час Волкова». (16+)

СТС

06:00 М/с «Смешарики». (0+)
06:20 М/с «Команда Турбо». (0+)
06:45 М/с «Шоу мистера Пибоди и Шермана». (0+)
07:10, 11:30 М/с «Том и Джерри». (0+)
07:35 М/с «Новаторы». (6+)
07:50 М/с «Три кота». (0+)
08:05 М/с «Приключения Кота в сапогах». (6+)
08:30 «Новости. Главное за день». Повтор от 16 марта.
08:45 «Специальный репортаж». Повтор от 16 марта. (6+)
09:30 «ПроСТО кухня». (12+)
10:30 «Успеть за 24 часа». (16+)
11:45 М/ф «Мадагаскар». (6+)
13:25, 01:35 Х/ф «Звёздная пыль». (16+)
17:05 Х/ф «Геракл». (16+)
16:00 «Новости. Главное за неделю».
19:00 «Взвешенные люди». (16+)
21:00 Х/ф «Призрак в доспехах». (16+)
23:00 Х/ф «Великий уравнитель». (16+)
04:00 Х/ф «Аферисты. Дик и Джейн развлекаются». (16+)
05:40 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 «Новости. Главное за день». Повтор от 16 марта.
07:15 «Специальный репортаж». Повтор от 16 марта. (6+)
07:30, 08:30, 06:00, 06:30 ТНТ. Best. (16+)
08:00, 02:55 ТНТ Music. (16+)
09:00 «Агенты 003». (16+)
09:30 Дом-2. Lite. (16+)
10:30 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30, 19:30 «Экстрасенсы. Битва сильнейших». (16+)
13:00, 13:25, 13:55, 14:25, 14:50 Т/с «СашаТаня». (16+)
15:15, 15:45, 16:15, 16:45 Т/с «Реальные пацаны». (16+)
17:20 Х/ф «Люси». (16+)
19:00 «Новости. Главное за неделю».
21:00 Песни. (16+)
23:00 Дом-2. Город любви. (16+)
00:00 Дом-2. После заката. (16+)
01:00 Х/ф «Три балбеса». (12+)
03:25 Х/ф «Дрянные девчонки-2». (16+)
05:15 Comedy Woman. (16+)

Рен-ТВ

05:00, 16:35 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
08:00 Х/ф «Действуй, сестра!» (12+)
10:00 «Минтранс». (16+)
11:00 «Самая полезная программа». (16+)
12:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
16:30 «Новости». (16+)
18:30 Засекреченные списки. (16+)
20:30 Х/ф «Мы из будущего». (16+)
22:50 Х/ф «Мы из будущего-2». (16+)
00:40 Т/с «Военная разведка. Северный фронт». (16+)

Ямал-Регион

06:00, 10:00 М/с «Смешарики». (0+)
06:40 Мультфильмы. (6+)
07:50, 02:30 Фильм «В огне брода нет». (12+)
09:30, 12:00 «Жизнь со вкусом». (12+)
10:35, 04:05 Фильм «Марка страны Гонделупы». (12+)
11:45 «Недетский вопрос». (12+)
12:30 «Открытый мир». (12+)
13:00 «Полярные исследования». (12+)
13:30 Фильм «Инспектор ГАИ». (16+)
14:55 Фильм «Говорит Москва». (16+)
16:35 Фильм «Карантин». (12+)
18:00 «Древнейшие Боги Земли». (12+)
18:30 «Открытый мир». (12+)
19:00 «Чемоданное настроение». (12+)
19:30 «Новости. Главное за неделю».
20:00 «Арктический календарь». (12+)
20:20 Фильм «Искренне Ваш...» (12+)
21:45 Фильм «Ёлки-палки». (16+)
23:15 Фильм «Молодая Екатерина». (16+)
05:10 Мультфильмы. (6+)

ПРОГРАММА ПРЕДОСТАВЛЕНА ЗАО "СЕРВИС-ТВ" СОГЛАСНО ДОГОВОРУ

Воскресенье, 18 марта

1 канал

05:50, 06:10 Х/ф «Иван Бровкин на целине».
06:00, 10:00, 12:00 Новости.
07:50 М/с «Смешарики. Пин-код».
08:00 «Часовой». (12+)
08:35 «Здоровье». (16+)
09:40 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. (12+)
10:15, 12:20, 14:20 Т/с «Великая». (12+)
14:00, 20:00 Новости с субтитрами.
16:40, 17:20 «Я могу!»
17:00 Вечерние новости с субтитрами.
19:00, 20:20 «Лучше всех!»
21:10 «Своя колея». Избранное. (16+)
23:00 Воскресное «Время».
00:00 Выборы президента России.
03:00 Д/с «Россия от края до края».

Россия-1

04:55 Т/с «Срочно в номер!» (12+)
06:45 «Сам себе режиссёр».
07:35 «Смехопанорама» Евгения Петросяна.
08:05 Утренняя почта.
08:45 Вести-Ямал. События недели.
09:25 Сто к одному.
10:10 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым».
11:00 Вести.
11:20 Аншлаг и Компания. (16+)
13:20 Х/ф «К тёще на блины». (12+)
15:25 Х/ф «Прости». (12+)
20:00 Вести недели.
22:00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
00:30 Х/ф «Берега любви». (12+)
02:25 Т/с «Право на правду». (12+)

НТВ

05:00 Х/ф «Жил-был дед». (16+)
07:00 «Центральное телевидение». (16+)
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня.
08:20 Их нравы. (0+)
08:40 «Устами младенца». (0+)
09:25 Едим дома. (0+)
10:20 Первая передача. (16+)
11:00 Чудо техники. (12+)
11:55 Дачный ответ. (0+)
13:00 «НашПотребНадзор». (16+)
14:00 «У нас выигрывают!» (12+)
15:05 Своя игра. (0+)
16:20 Следствие вели... (16+)
18:00 Новые русские сенсации. (16+)
19:00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой».
20:10 Ты не поверишь! (16+)
21:00 Х/ф «Афоня». (0+)
23:10 «Звезды сошлись». (16+)
01:00 Х/ф «Посторонний». (16+)
03:00 Т/с «Час Волкова». (16+)

СТС

06:00 М/с «Смешарики». (0+)
06:45, 08:05 М/с «Приключения Кота в сапогах». (6+)
07:10 М/с «Новаторы». (6+)
07:50 М/с «Три кота». (0+)
08:30, 16:00 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
09:00 М/ф «Мадагаскар». (6+)
10:40 М/ф «Мадагаскар-2». (6+)
12:20 М/ф «Мадагаскар-3». (0+)
14:05, 03:05 Х/ф «Бриллиантовый полицейский». (16+)
16:00 «Новости. Главное за неделю». Повтор от 17 марта.
17:00 Х/ф «Призрак в доспехах». (16+)
19:00 М/ф «Зверополис». (6+)
21:00 Х/ф «Человек-паук: Возвращение домой». (16+)
23:35 Х/ф «Национальная безопасность». (12+)
01:20 Х/ф «Средь бела дня». (16+)
04:50 «Миллионы в сети». (16+)
05:50 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 «Новости. Главное за неделю». Повтор от 17 марта.
07:30, 08:00, 08:30, 06:00, 06:30 ТНТ. Best. (16+)
09:00 Дом-2. Lite. (16+)
10:00 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:00 Перезагрузка. (16+)
12:00 Большой завтрак. (16+)
12:30 Песни. (16+)
14:30, 15:00 Т/с «СашаТаня». (16+)
15:30 Х/ф «Люси». (16+)
17:00 Х/ф «Значит, война». (16+)
19:00, 19:30 Комеди Клаб. (16+)
20:00 «Холостяк». (16+)
22:00, 22:30 «Комик в городе». (16+)
23:00 Дом-2. Город любви. (16+)
00:00 Дом-2. После заката. (16+)
01:00 «Такое кино!» (16+)
01:30 Х/ф «Хочу как ты». (16+)
03:40 ТНТ Music. (16+)
04:10 Импровизация. (16+)
05:10 Comedy Woman. (16+)

Рен-ТВ

05:00 Т/с «Военная разведка. Северный фронт». (16+)
08:00 Х/ф «Мы из будущего». (16+)
10:20 Х/ф «Мы из будущего-2». (16+)
12:15 М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица». (12+)
13:40 М/ф «Три богатыря на дальних берегах». (6+)
15:00 М/ф «Три богатыря: Ход конем». (6+)
16:30 М/ф «Три богатыря и Морской царь». (6+)
17:50 М/ф «Три богатыря и принцесса Египта». (6+)
19:10 Т/с «Next». (16+)
23:00 Добров в эфире. (16+)
00:00 «Соль от первого лица». (16+)
01:30 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)

Ямал-Регион

06:05, 10:00 М/с «Смешарики». (0+)
06:30 Мультфильмы. (6+)
07:35, 10:30 Фильм «Капитан». (12+)
08:05 Фильм «Карантин». (12+)
09:30 «Завалинка собирает друзей». (12+)
11:00, 13:00, 17:00, 22:45 «Время Ямала». (16+)
11:15 «Полярные истории». (12+)
11:45 «Арктическая Одиссея: Северный морской путь. Энергия Арктики». (12+)
12:00 «Здравствуйте!» (12+)
12:30, 18:30, 04:25 «Открытый мир». (12+)
13:15 «Арктический календарь». (12+)
13:30 Фильм «Искренне Ваш...» (12+)
15:00 «Живём на Севере». (12+)
16:00, 16:30, 17:15 «Полярные истории». (12+)
17:45 «Арктическая Одиссея: Северный морской путь. Энергия Арктики». (12+)
18:00 «Записки Сибирского натуралиста 2». (12+)
19:00 «Полярные исследования». (12+)
19:30 «Новости. Главное за неделю». Повтор от 17 марта.
20:00 Межрегиональный конкурс караоке «Поют все». (12+)
20:20 Фильм «Я шагаю по Москве». (12+)
21:35 Фильм «Варварин день». (12+)
23:15 Фильм «Мама». (16+)
00:55 Фильм «Человек из прошлого». (16+)
02:40 Фильм «Весна в Москве». (16+)
04:55 Мультфильмы. (6+)

НАШ ГОРОД № 10 (1243) 7 МАРТА 2018 г.

АСТРОПРОГНОЗ

ОВЕН

Вам потребуются ясность в собственных мыслях, четкость в речи и определенность в планах на будущее. Придется найти новые варианты развития ситуации, чтобы наладить отношения с коллегами.

ТЕЛЕЦ

Перестаньте думать о далеком завтрашнем дне, живите настоящим, радуйтесь сиюминутным событиям. Обратите внимание на перспективные проекты. Но не предавайте огласке свои планы.

БЛИЗНЕЦЫ

Не пытайтесь делать всё быстро и напористо. Отпустите ситуацию, и она сама разрешится именно так, как вам надо. Восприимчивость и гибкость позволят приобрести настоящих единомышленников.

РАК

Прислушайтесь к голосу интуиции и окончательно решите, в каком направлении и с кем вы хотите идти по жизни дальше. В субботу желательно больше времени провести с семьей.

ЛЕВ

Вы сможете извлечь прибыль из любого положения, используя свое обаяние и дипломатические способности. Почаще повторяйте себе, что все перемены – исключительно к лучшему.

ДЕВА

Не откладывайте на неопределенное время выполнение творческих замыслов, так как ваши идеи вполне осуществимы. Смело воплощайте задуманное, слушайте только голос собственной интуиции.

ВЕСЫ

Занятость на работе убережет вас от необдуманных поступков. От вас потребуются полная мобилизация, умение быстро соображать и не менее быстро действовать.

СКОРПИОН

Терпение и труд, а также полная невозмутимость по отношению к чужим эмоциям позволят вам сохранить здоровье и самоуважение. Немало интересных идей возникнет у вас именно сейчас.

СТРЕЛЕЦ

Не берите на себя слишком много обязательств. А если вы будете внимательно слушать и слышать окружающих вас людей, то сможете достичь согласия даже с самыми несговорчивыми субъектами.

КОЗЕРОГ

Этот период подходит для поиска новой работы и смены деятельности. В середине недели произойдут важные встречи. В четверг желательно запланировать совместные с любимым человеком дела.

ВОДОЛЕЙ

Вам придется призвать на помощь такт и мудрость, чтобы избежать конфликтов на работе. Обретя единомышленников, вы получите возможность осуществить ваши планы.

РЫБЫ

Вы будете особенно успешно справляться с чужими проблемами. Скорее всего, ими и придется заняться, тем более, что свои собственные не будут решаться с такой же легкостью.

/По материалам интернет-изданий/

Десерт для мамы

От старшеклассницы Ани Хайрутдиновой

ЛЮБИМОЕ БЛЮДО

АНЯ ХАЙРУТДИНОВА УЧИТСЯ В ЛИЦЕЕ В 10 КЛАССЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ. ЕЁ ДЕНЬ РАСПИСАН ПО МИНУТАМ. УТРОМ ОНА ОТВОДИТ В ДЕТСКИЙ САД МЛАДШЕГО БРАТА, ЗАТЕМ ОТПРАВЛЯЕТСЯ НА ЗАНЯТИЯ. ПОСЛЕ УРОКОВ СПЕШИТ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КУРСЫ ПО РАЗЛИЧНЫМ ПРЕДМЕТАМ. УЖЕ СЕЙЧАС ДЕВУШКА ДУМАЕТ О ПОСТУПЛЕНИИ В ВУЗ. ЕЁ ЗАВЕТНАЯ МЕЧТА – ПРОФЕССИЯ СЛЕДОВАТЕЛЯ. РОДИТЕЛИ ЖЕ ХОТЯТ, ЧТОБЫ ИХ ДОЧЬ ОТПРАВИЛАСЬ ВО ВЗРОСЛУЮ ЖИЗНЬ МАКСИМАЛЬНО ПОДГОТОВЛЕННОЙ.

– Аня, мама и папа гордятся тобой, рассказывают, какая ты помощница, заботливая старшая сестра для двух младших братьев. К тому же вкусно готовишь. Как вы с мамой делите кухню?

– Хозяйка на кухне у нас, конечно же, мама. У нее первое образование – повар-кондитер, поэтому в доме всегда пахнет вкусной едой, пирогами. Как бы поздно с работы ни пришла, она обязательно проверяет уроки и много-много стряпает: делает домашнюю колбасу, запеканки различные и разносолы. Я очень люблю ее жульен с курицей и грибами...

– А папа как к кулинарии относится?

– Папа тоже умеет хорошо готовить. А на 8 Марта он с мальчишками для нас с мамой устраивает просто бомбический праздник. Шикарный стол, много цветов и подарков.

– А вы маме устраиваете сюрпризы?

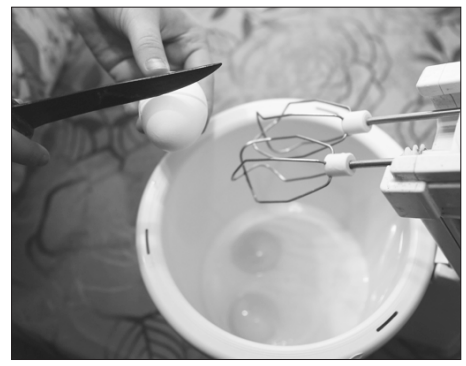
– В каждой учебной четверти. Шучу. На самом деле, мы с братом неплохо учимся, но родители уверены, что можем и лучше.

– Младшему братику Вячеславу шесть лет, про его участие в приготовлении блюд и не спрашиваю. А четырнадцатилетний Эдуард, наверное, уже соперничает с тобой на кухне?

– Соперничает. Но только с папой по праздникам. Я их пускаю в кухню только дегустировать. У них свои обязанности по дому: пропылесосить, вынести мусор. Мы все вместе стараемся во всём помогать родителям.

– Ну что ж, перейдем к приготовлению рулета...

– В основном я предпочитаю заниматься несладкими блюдами. Но сегодня готовлю десерт для мамы, в честь Международного женского дня.



Для теста хорошо взбиваю миксером пять яиц и стакан сахара.

Добавляю пакетик ванилина, затем муку. Её нужно столько же, сколько сахара.

Тесто готово.

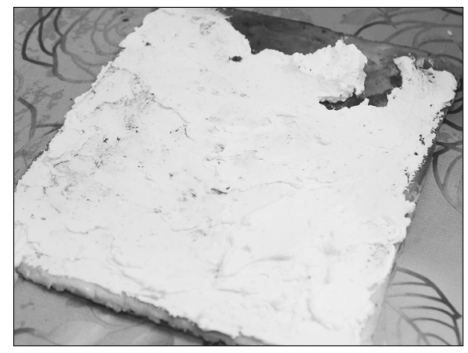
Выкладываю тесто на противень с пергаментом, смазанным подсолнечным маслом.

Выпекаю 20 минут при температуре 200 градусов.

Пока корж остывает, из охлажденной кипяченой воды и нескольких ложек сахара делаю пропитку. Можно добавить лимонный сок. Пропитываю корж. Отдельно взбиваю сгущенку – одну банку, и двести грамм масла для крема.

Обжариваю 100 грамм арахиса на сковороде.

Чищу от шелухи, измельчаю.



Смазываю корж кремом.

Скручиваю в рулет.

Сверху посыпаю орехами. Можно подавать к чаю.

Всем приятного аппетита!

Татьяна КОЗАРЬ
Фото Антона ИВАНОВА

Креативно, оригинально, динамично

Культработники города меняют формат

КУЛЬТУРА

ЧЕЛОВЕК НЕ МОЖЕТ СУЩЕСТВОВАТЬ ВНЕ КУЛЬТУРЫ И РАЗВИВАТЬСЯ БЕЗ ЕЕ ВЛИЯНИЯ. ОТ СТЕПЕНИ ПОЗНАНИЙ В СФЕРЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ И МИРОВОЙ КУЛЬТУРЫ, СОХРАНЕНИЯ И ИЗУЧЕНИЯ ТРАДИЦИЙ И ОБЫЧАЕВ ЗАВИСИТ ДУХОВНЫЙ И ЛИЧНОСТНЫЙ РОСТ КАЖДОГО ИЗ НАС, НАШИХ ДЕТЕЙ. ВЕДЬ ТОЛЬКО ПРИОБЩАЯСЬ К ЦЕННОСТЯМ КУЛЬТУРЫ, МЫ ЗНАЧИТЕЛЬНО РАСШИРЯЕМ СВОЙ КРУГОЗОР, ДЕЛАЯ ЕГО БОЛЕЕ МНОГОГРАННЫМ. И ТАК ЖЕ ВАЖНО РАЗВИВАТЬ СВОИ СПОСОБНОСТИ И ТАЛАНТЫ.

Музыкальные и поэтические квартирники в библиотеке пользуются огромной популярностью среди муравленковцев

В городе состоялся ежегодный конкурс публичных докладов УКиМП. О результатах деятельности за 2017 год рассказали руководители городского Дома культуры, Централизованной библиотечной системы, эколого-краеведческого музея, учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры. Организаторы постарались сделать мероприятие интересным и информационно насыщенным.

На протяжении недели экспертная группа компетентных специалистов и представителей общественности провела независимую оценку каждого публичного доклада. Победителями конкурса названы руководители учреждений, набравших наибольшее количество баллов.

НАШЛИ СВОЮ «ИЗЮМИНКУ»

Приоритетными направлениями деятельности учреждений культуры Муравленко по-прежнему остаются поиск и поддержка талантливых детей, взаимодействие с родителями, партнерство с учреждениями и организациями города, повышение заработной платы сотрудников за счет оказания платных услуг. Особое внимание уделяется развитию детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основная задача главной культурной площадки города ДК «Украина» – удовлетворение культурных, духовных и интеллектуальных запросов муравленковцев, обеспечение досуговой деятельности различных видов и форм, приобщение горожан к творчеству, самообразованию и любительскому искусству.

Одаренные учащиеся детской школы искусств достойно представляют наш город на выездных конкурсах по всей России. Только за прошлый год 606 ребят стали лауреатами и дипломантами различных конкурсов и фестивалей. Инновационная деятельность учреждения проявляется в реализации проектов «В театр вместе с мамой», «Школа дружбы и единства» и других.

Благодаря появлению интерактивной панели изменился формат выставочной работы Централизованной библиотечной системы города, найдены способы привлечения молодежи на мероприятия. Чтобы успешно конкурировать на информационном рынке, библиотека должна выгодно отличаться, обладать уникальностью. Работа по «перезагрузке» библиотек Муравленко началась с брендинга. Бренд – зажженная электрическая лампочка – стал узнаваемым, а это значит, что библиотека нашла и развивает свою «изюминку».

Молодёжный ресурсный центр – это новый подход к решению молодёжных вопросов, копилка молодёжных инициатив, идей и проектов, это молодой и креативно мыслящий коллектив сотрудников. Цель учреждения – воспитание здорового и высоконравственного поколения. Сотрудники МРЦ занимаются организацией проведения досуга подростков и молодежи в свободное от учебы время, создают условия для поиска и развития талантливых молодых людей, занимаются патриотическим воспитанием подрастающего поколения и профилактикой асоциальных явлений в молодёжной среде. Сегодня Молодежный ресурсный центр – эффективная ресурсная площадка для реализации идей и проектов молодежи города.

О ПРОБЛЕМАХ НАДО ГОВОРИТЬ

Конкурс публичных докладов в УКиМП проводится уже в пятый раз. В этом году участники и слушатели собрались в большом зале Дома культуры, чтобы все восемь руководителей учреждений смогли отчитаться перед гораздо большей, чем прежде, аудиторией. Подводя итоги работы учреждений за год, руководители не только обобщили основные события, рассказали о победах, обозначили предстоящие задачи, но и выделили существующие в своих учреждениях проблемы.

В номинации «Учреждения дополнительного образования в сфере культуры» победу одержала директор детской школы искусств Галина Горбатова.

В номинации «Учреждения культуры и искусства» – директор Централизованной библиотечной системы Светлана Баранова.

В номинации «Учреждения молодежной политики» – директор Молодежного ресурсного центра Артём Афонин.

«Если мы не будем говорить о проблемах, они не будут решаться, – убеждена начальник управления культуры и молодежной политики Наталья Тягунова. – Важно не только говорить о том, в скольких конкурсах мы участвовали и кто в них стал победителем, рассказывать о городских, окружных и всероссийских победах. Нужно не забывать и о таком интересном направлении, как проектная деятельность. Как учреждение работает над распространением своих услуг в городе, развитием платной деятельности, улучшением материально-технической базы. Важно, чтобы присутствующие в зале руководители других учреждений и сотрудники коллективов слышали, как работает руководство каждого учреждения над решением тех или иных задач. Многим это удается, а некоторые скрывают неудачи и говорят только о достижениях».

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ РАБОТАЕТ

Более подробно с каждым докладом о работе и перспективах развития учреждений культуры и молодежной политики города каждый желающий может ознакомиться на официальных сайтах учреждений, в социальных сетях.

«Подробные отчеты размещены в Сети интернет для того, чтобы все жители города могли с ними ознакомиться. Для нас это возможность получить от заинтересованного населения отзывы, предложения для дальнейшей работы. Обратная связь очень много значит для нас», – поделился с журналистами своим мнением директор Молодежного ресурсного центра Артём Афонин.

«На подобных мероприятиях ты узнаешь о своих коллегах то, чего в силу каких-то жизненных обстоятельств и нашей загруженности мы иногда не замечаем, – считает преподаватель театрального отделения ДШИ Наталья Петрова. – Когда вижу, как работают коллеги, я обязательно что-то беру и в свою копилку для дальнейшего развития и совершенствования деятельности».

«Думала, что на мероприятии прозвучат лишь сухие доклады о деятельности учреждений. Но в этом году организаторы и участники постарались на славу, спасибо им! О своей работе рассказали интересно, понятно и живо, озвучили существующие в учреждениях недочеты и проблемы, что тоже похвально. Всегда интересно узнать, что делается в сфере культуры для нашего взрослого населения и детей», – поделилась жительница города Наталья Голованова.

Все участники мероприятия единодушны во мнении, что такая форма коллективного общения, как представление публичных докладов, когда каждый руководитель делится своими достижениями, идеями и формами работы, очень важна для сотрудников учреждений культуры и молодежной политики, для горожан, неравнодушных к культурной жизни.

Юлия СИДАРЮК. Фото из архива «НГ»

Альбом начала XX века

хранится в эколого-краеведческом музее

ЛЮБОПЫТНО

СЕМЕЙНЫЙ АЛЬБОМ В КОЖАНОМ ПЕРЕПЛЕТЕ, УНИКАЛЬНЫЕ ФОТОГРАФИИ, КОТОРЫЕ ДАТИРУЮТСЯ 1904–1912 ГОДАМИ... ПОДУМАТЬ ТОЛЬКО, ИМ УЖЕ БОЛЬШЕ 100 ЛЕТ! И ТЕПЕРЬ ЭТИ ПРЕДМЕТЫ, КОТОРЫЕ ПО ПРАВУ ЗАНЯЛИ ДОСТОЙНОЕ МЕСТО В МУРАВЛЕНКОВСКОМ МУЗЕЕ, МОГУТ УВИДЕТЬ ВСЕ ЖИТЕЛИ И ГОСТИ НАШЕГО ГОРОДА.

Старинный альбом принадлежал семье дворян Смирновых, которые жили в столице тогда еще Российской империи – Санкт-Петербурге. Обложка – кожаная, бордового цвета с тиснением в виде цветов. В нем содержится 15 двухсторонних страниц с местами для фотографий разного формата.

Снимки изготовлены в фотоателье Москвы и Санкт-Петербурга. Например, фотографии, сделанные в фотоателье Альфреда Лоренса, выполнены в формате «визит», то есть портретов. На некоторых снимках члены семьи Смирновых запечатлены в дворцово-парковом ансамбле «Ораниенбаум» и в дворцовых помещениях.

Есть изображения, сделанные фотографами Родионом Соболевым, членом Парижской национальной академии, Иваном Недешевым, который руководил фотоателье «Изящная Святопись», москвича Ивана Дьяговченко.

Бумагу для фотографий изготавливал знаменитый Георгий Скамони, немецкий и российский изобретатель в области полиграфии. В 1863 году его пригласили работать в крупнейшую петербургскую типографию – Экспедицию заготовления государственных бумаг (ныне Гознак). Материалы также производились в Варшаве и Турции. Бумажный снимок клеили на специальную картонную подложку, которая придавала жесткости и оберегала от повреждений.

Авторы стремились дать портретам картинный формат и зачастую нанимали художников для ретуши и удаления дефектов. Фотографии на рубеже XIX-XX веков были достаточно дорогими, их стоимость доходила до среднего месячного жалования служащего. На съемки приходили целыми семьями, считая это значительным событием в жизни. К самым известным фотографам записывались заранее. На фотографиях люди не улыбались – они замирали и не двигалась всё время фотосессии. Вторая причина серьезности лиц на снимках объясняется тем, что это особый случай – семейное торжество.

Уникальный альбом требует дальнейшего тщательного изучения, им займутся сотрудники музея. Но однозначно – этот предмет занял достойное место в наших экспозициях.

Добавлю, что старинный альбом дворян Смирновых в дар музею преподнес житель города. Мы с удовольствием примем от муравленковцев любые предметы и сохраним их для будущих поколений.

Елена СТОЛЯРЧУК, хранитель музейных предметов МБУК «ЭКМ»

НАШ ГОРОД № 10 (1243) 7 МАРТА 2018 г.

Инициативы разные важны

В «Газпромнефть-Муравленко» лучшие проекты поддержали грантами

РАЗВИТИЕ

В ПЕРВЫЙ ДЕНЬ ВЕСНЫ СОСТОЯЛОСЬ НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ V ГРАНТОВОГО КОНКУРСА «РОДНЫЕ ГОРОДА». В «ГАЗПРОМНЕФТЬ-МУРАВЛЕНКО» ПОДДЕРЖАЛИ ДЕВЯТЬ ПРОЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ИНИЦИАТИВНЫМИ ГРУППАМИ ГРАЖДАН В РАЗНЫХ НОМИНАЦИЯХ КОНКУРСА. СТОЛЬКО ЖЕ ИНИЦИАТИВ, ПОДАННЫХ В НОМИНАЦИИ «РОДНОЙ СКВЕР», БЫЛИ ПРИЗНАНЫ ПАРТНЕРАМИ ОДНОИМЕННОГО ПРОЕКТА, КОТОРЫЙ РЕАЛИЗУЕТСЯ В МУРАВЛЕНКО В РАМКАХ ПРОГРАММЫ «РОДНЫЕ ГОРОДА».

Впервые о грантовом конкурсе в рамках программы социальных инвестиций «Родные города» компании «Газпром нефть» узнали в 2014 году. Тогда на конкурс от общественных, благотворительных, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений Муравленко и поселка Ханымей поступило всего 16 заявок, из которых было поддержано только пять.

Ежегодно количество заявок увеличивалось, менялись условия участия в конкурсе. Так, в прошлом году на рассмотрение было подано 35 проектов. Впервые смогли принять участие инициативные группы граждан. От них на IV конкурс тогда поступило всего семь заявок, три были поддержаны наряду с пятью инициативами юридических лиц.

Грантовый конкурс «Родные города» становится все более популярным у жителей Муравленко и поселка Ханымей. Всего за время реализации конкурса воплощены в жизнь и успешно действуют 25 проектов социальной, социокультурной и спортивной направленности. Теперь к ним добавятся еще проекты-победители нынешнего года.

Пятый конкурс имел уже свои особенности. «Во-первых, в этом году было принято решение об участии в конкурсе только инициативных групп граждан, которые подали рекордное количество заявок – 53. И это даже несмотря на то, что грантовый пул был снижен и размеры грантов не превышали 70 тысяч рублей. Однако интересных малобюджетных проектов поступило много, особенно в направлении «Родной сквер». Поэтому было решено лучшие из них поддержать и признать партнерами одноименного проекта, который реализуется в городе с 2016 года», – отметила начальник управления корпоративных коммуникаций «Газпромнефть-Муравленко» Екатерина Паймулина.

В V грантовом конкурсе «Родные города» было поддержано 9 проектов инициативных групп и 9 – в номинации «Родной сквер». Две инициативы будут реализовываться в поселке Ханымей. Одна из них – проект «Территория понимания» волонтерского отряда «Мы+ты» при подростковом клубе «Экипаж» поселкового Дома детского творчества. Волонтеры будут проводить квест-игры для детей, подростков и родителей. «Победа была неожиданной, потому что во время встречи с грантовым менеджером в рамках работы над ошибками мы видели свои недочеты, понимали, что можно сделать что-то по-другому. Тем не менее проект, который предложили наши ребята, поддержан, и это откроет для них новые творческие горизонты», – отметила руководитель волонтерского отряда Надежда Белихова.

В Муравленко в этом году поддержку экспертной комиссии получили идеи Центра детского творчества по созданию Animal Media студии «Сами с усами» с привлечением детей к уходу за животными в минизоопарке, созданию видеороликов с участием животных и проект по развитию поискового движения отряда «Лиза Алерт». «На грантовые деньги мы планируем закупить навигаторы, которые позволят отслеживать движение волонтеров во время поисковых мероприятий, более четко понимать, какие территории уже обследованы, какие еще стоит осмотреть. Это значительно упростит процесс поиска людей. Кроме того, закупим фонарики, которые волонтеры будут использовать в ночное время. Это дополнительное оборудование необходимо для нашего совсем еще молодого поисково-спасательного отряда», – пояснил координатор отряда «Лиза Алерт» Андрей Бриль.

В клубном учреждении «Лира» благодаря поддержке «Газпромнефть-Муравленко» теперь будут проводить мероприятия на площадке развлечений «Калейдоскоп семейного досуга». А театральная студия «Луч» представит новые постановки. В Молодежном ресурсном центре появится воскресное антикафе. Здесь в уютной обстановке молодежь сможет играть в настольные игры, общаться и интересно проводить выходные дни. «На полученные грантовые средства мы приобретём красивые столики, удобные пуфики, большое количество настольных игр. Знаем, что многие жители города дома любят играть в настольные игры, но это узкий круг друзей, знакомых, а мы предоставим им возможность делать это вместе с другими. Кроме того, для молодежи антикафе, где не надо будет тратить деньги, а можно будет прийти со своими напитками и сладостями, пообщаться, станет хорошим времяпрепровождением», – отметил автор идеи Роман Янцер.

Партнерами проекта «Родной сквер» стали инициативы «Песни в сквере», «Талантливый сквер», «Город сказок – пространство для семейного досуга», «Арт-фестиваль «Морошка», «Тепло родному скверу», «Семейные мастерские «Берегиня», «Ключи от профессий», «Красота и доброта своими руками». Также была поддержана инициатива Юлии Шадриной «Фотоквест «В объективе Муравленко». «Приятно, что заметили и дали возможность сделать что-то для города, в котором мы выросли, наши дети растут. Мы пригласим ребят, увлеченных фотографией и не только. Участников квеста ждут логические задания, ответы на которые нужно будет сделать в виде снимков на фоне известных мест нашего города. Ребята не только улучшат свои навыки фотографирования, но и лучше изучат город», – рассказала Юлия.

Стоит отметить, что грантовый конкурс «Родные города» становится всё более популярным у жителей Муравленко и поселка Ханымей. Всего за время реализации конкурса воплощены в жизнь и успешно действуют 25 проектов социальной, социокультурной и спортивной направленности (на фото из архива). Теперь к ним добавятся еще проекты-победители нынешнего года.

Ольга ЧЁРНАЯ. Фото из архива «НГ», а также предоставлено управлением корпоративных коммуникаций «Газпромнефть-Муравленко»

Платье красное, платье белое

На азербайджанской свадьбе принято одаривать всех участников торжества

ТРАДИЦИИ

«МЕНЯ ВЫДАЛИ ЗАМУЖ ПРОТИВ МОЕЙ ВОЛИ, КОГДА МНЕ ЕДВА ИСПОЛНИЛОСЬ ШЕСТНАДЦАТЬ ЛЕТ, – РАССКАЗЫВАЕТ МОЯ СОБЕСЕДНИЦА ЗАРЕМА. – ТАК РЕШИЛИ МОИ РОДИТЕЛИ, ССЫЛАЯСЬ НА ТРАДИЦИИ АЗЕРБАЙДЖАНСКОГО НАРОДА, И ПО ИСТЕЧЕНИИ ДВАДЦАТИ ЛЕТ СЧАСТЛИВОЙ СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ Я ПОНИМАЮ, ЧТО ОНИ БЫЛИ ПРАВЫ».

ВЫБОР – ЗА ЖЕНИХОМ

В Азербайджане право выбора невесты предоставлено жениху. Но последнее слово остается за его родителями. Их мнению не перечили и двадцать, и пятьдесят, и сто лет назад. Не делают этого и сейчас. Только после того, как отец и мать, так сказать, наведут справки о будущей невесте, узнают, насколько скромно она себя вела, каково материальное положение и социальный статус ее семьи, дают согласие на женитьбу сына.

«Сейчас в Азербайджане нравы стали более свободными, однако выбор по-прежнему остается за мужчиной и его родителями, – говорит Зарема. – Кстати, о материальном положении справляются не для того, чтобы выбрать наиболее выгодную партию. Таким образом жених определяет, сможет ли он содержать молодую жену, семью. Еще немаловажно и то, чтобы девушка была непременно здоровой и, желательно, образованной. А вот о возрасте почти никогда не спрашивают. Помолвка в Азербайджане возможна даже в том случае, если невесте всего четырнадцать лет».

СВАТЫ В ДОМ – НЕВЕСТА ИЗ ДОМА

Обсуждение кандидатуры выносится на совет всей родни. И если нет ни одного возражения, принимается решение засылать сватов. Делают это два раза.

Сначала на малое сватовство по-азербайджански приходят мать жениха и еще кто-то из его родственниц. После встречаются отцы. «Отец жениха приходит не один, а обязательно с тремя родственниками или просто уважаемыми людьми в округе, – рассказывает Зарема. – По обычаю отец девушки должен отказать ему и сказать, что нужно узнать мнение самой девушки. Это, конечно же, формальность. Дочь должна молчать – тогда это будет значить, что она согласилась стать невестой».

Вслед невесте кидают камень, чтобы дом, в который она идет, был всегда крепким. А также льют воду, чтобы ей в новой семье было легко и светло.

Второй этап, или, как еще называют, большое сватовство азербайджанской невесты, начинается с того, что глава семьи жениха со своими родственниками обсуждает предстоящую свадьбу. Женщины этой семьи идут к невесте, чтобы назначить день прихода сватов. Кстати, сама невеста на мероприятии не присутствует, она в это время отправляется на прогулку со своей матерью. Родственники и сваты тем временем беседуют. «Очередной приезд сватов выглядит более празднично – зовут гостей, накрывают столы, – рассказывает моя собеседница. – Мать девушки остается дома, но держит обет молчания. А будущая невеста отправляется к подруге. В это время отец невесты благословляет пару. Девушка возвращается домой только после того, как сваты уйдут. Если невеста весь вечер плачет о предстоящем замужестве – это, как ни странно, хорошая примета».

▲ Подруги сопровождают невесту всё торжество

▲ В Азербайджане право выбора невесты предоставлено жениху

СУЖЕНЫЙ ПРИСНИТСЯ В НОЧЬ ПОСЛЕ ДЕВИЧНИКА

Обручение в Азербайджане, как и сватовство, также имеет два этапа. Между малым и большим должно пройти несколько месяцев. В первом случае посланник жениха приезжает в дом к невесте и в присутствии ее многочисленных подруг надевает ей на палец колечко, голову покрывает платком. Затем, отправив через него жениху кусочек десерта, девушки устраивают девичник. «У нас не такой девичник, как показывают в кинокомедиях, – говорит Зарема. – Хозяйка накрывает «сладкий стол», символизирующий достаток и счастье в семье. Далее невеста касается головы своих незамужних подружек, а те меряют ее колечко. Первая из подруг, примерившая украшение, по поверьям, вскоре сама станет невестой. А вечером незамужние кладут под подушку два одинаковых кусочка сладкой выпечки, чтобы во сне увидеть своего суженого».

На руки невесте дают маленького мальчика, чтобы первенцем у нее стал сын.

СИДИ ДОМА, НЕ ГУЛЯЙ!

На втором этапе обручения народу собирается очень много, поэтому и готовятся к этому дню более тщательно. Близкие жениха дарят невесте всё, что может пригодиться, кроме обуви – это обязанность свекрови. Делают это непременно под музыку. Затем, снова окольцевав невесту, оговаривают размеры выкупа. Деньги эти потом тратят на саму свадьбу и на приданое. Сразу же обозначают сумму денежной компенсации на случай развода. Потом начинается обмен подарками. «От обручения до свадьбы могли пройти месяцы, а иногда даже годы, – говорит Зарема. – Будущая невеста должна была при этом находиться дома, а семья жениха отправлять ей всё необходимое: одежду, еду».

И БАРАШЕК С РОЖКАМИ...

Предметы гардероба как семейная реликвия передавались семьей жениха невесте. Большое значение придавалось таким вещицам, как красный платок, богато расшитое платье, украшения, а также барашек с рогами, покрашенными хной. «Хну, которой перед свадьбой расписывают девушке руки, ноги, красят волосы, тоже дарят со стороны жениха, – продолжает рассказ об азербайджанских традициях Зарема. – Также у нас обязательно одаривают подарками перевозчика, который привозит в дом жениха личные вещи невесты. После переезда приезжают подруги девушки и наводят в этом доме порядок, украшают его, кстати, тоже за гостинцы».

Перед тем, как уйти из дома, невеста получает благословение отца и матери. Деверь перевязывает её талию красной лентой. Это означает чистоту девушки. Красная лента символизирует плодородие. Также этот узел соединяет две семьи.

Отмечали торжество, как правило, в двух домах, начинали у невесты. Всей округе о торжестве возвещали звуки зурны (древнего музыкального инструмента), и обязательно в полдень. На эти зазывы откликалась молодежь, которая подключалась к обслуживанию гостей. Танцевать на свадьбе с невестой можно было только родственникам жениха. Ближе к вечеру гости со стороны новоиспеченного мужа должны были покинуть этот дом. Далее праздновали без них. Провожая невесту в дом жениха, отец целовал ее в лоб, мать благословляла девушку. Свадебный кортеж, по азербайджанским традициям, направлялся в дом парня, лихача по дороге, сигналя и даже стреляя из винтовок, чтобы возвестить о счастливом событии большему числу людей.

ЧТОБЫ ЖИЗНЬ БЫЛА СЛАДКОЙ

Когда кортеж прибывает к месту, режут барана, и каплю его крови мать жениха наносит на лбы молодоженов. Потом жених сыплет на голову невесты рис, сахар, монеты, конфеты и сладкие лепешки. Это, по поверьям азербайджанцев, непременно принесет удачу, благополучие и успех молодой семье. «Нас благословляли точно так же, – вспоминает Зарема. – Соблюдали все обычаи. У нас с мужем четверо детей – три сына и дочка. Сейчас старший жениться собрался. Поэтому мы связываемся с родственниками, обговариваем все детали, чтобы ничего не упустить, не забыть. Правда, сегодня уже некоторые традиции неактуальны. Например, моя мама выходила замуж обязательно в красном платье. А я уже в белом. Много смешанных браков появилось, межнациональных. Поэтому и торжества проводят, что-то учитывая, а от чего-то отказываясь. Я придерживаюсь больше народных традиций. Уверена, что наши предки знали секреты долгой и счастливой жизни».

Татьяна КОЗАРЬ
Фото из рунета

ВНИМАНИЕ!

Уважаемые жители города Муравленко!

На Едином окружном интернет-портале **www.mol-centr.ru** началась регистрация заявлений на путевки в детские оздоровительные лагеря на летний период 2018 года.

Справки по телефону: 21-7-63.

15 марта 2018 года в Администрации города будет проводиться

день открытых дверей для потребителей

(по адресу: г. Муравленко, ул. Ленина, д. 80; каб. 114; с 08:30 до 12:30), приуроченный к тематической дате – Всемирному дню защиты прав потребителей, с участием специалиста по защите прав потребителей отдела развития предпринимательства управления экономики и прогнозирования.

«02» ИНФОРМИРУЕТ

«Ребёнок-пассажир!»

За время рейда выявлено 3 нарушения требований к перевозке детей

В ЦЕЛЯХ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ВНИМАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОСТИ К ПРОБЛЕМЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ С УЧАСТИЕМ ДЕТЕЙ-ПАССАЖИРОВ, А ТАКЖЕ СОХРАНЕНИЯ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ЮНЫХ УЧАСТНИКОВ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ГОСАВТОИНСПЕКТОРАМИ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО ПРОВЕДЕН ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ РЕЙД «РЕБЁНОК-ПАССАЖИР!» СОВМЕСТНО С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ ОТДЕЛЕНИИ ПОЛИЦИИ.

26 февраля личный состав ОГИБДД осуществлял проверку транспортных средств, перевозящих несовершеннолетних пассажиров, на предмет наличия детских удерживающих устройств. Наряды дорожно-патрульной службы работали вблизи детских дошкольных и общеобразовательных учреждений города. Инспекторами проводились профилактические беседы с родителями-водителями о необходимости применения детских удерживающих устройств.

За время проведения мероприятия выявлено 7 правонарушений, из них три правонарушения, предусмотренные ч. 3 ст. 12.23 КоАП РФ (Нарушение требований к перевозке детей, установленных Правилами дорожного движения). Санкция данной статьи предусматривает наказание в виде штрафа в размере 3 000 рублей.

Напомним, что в соответствии с изменениями, внесенными постановлением правительства в п. 22.9 ПДД РФ, с 12 июля 2017 года детей с 7 до 11 лет можно перевозить в салоне авто без кресла, с использованием ремней безопасности, но только на заднем сиденье. На переднем сиденье – исключительно с использованием детских удерживающих устройств, соответствующих росту и весу ребенка. Однако необходимо понимать, что штатный ремень безопасности для ребенка – это лишь альтернатива.

Уважаемые родители-водители! Госавтоинспекция убедительно просит вас, осуществляя перевозку маленьких пассажиров, обеспечьте им максимальную безопасность!

«Родительский патруль» – за безопасность на дороге

ДЛЯ СОКРАЩЕНИЯ КОЛИЧЕСТВА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ С УЧАСТИЕМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, А ТАКЖЕ ПРИВИТИЯ ДЕТЯМ НАВЫКА БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА ДОРОГАХ, СОТРУДНИКИ ОГИБДД ОМВД РОССИИ ПО Г. МУРАВЛЕНКО ПРИВЛЕКАЮТ К ДАННОЙ РАБОТЕ И РОДИТЕЛЕЙ.

Так, 28 февраля в утреннее время перед началом занятий сотрудники Госавтоинспекции совместно с родителями учащихся общеобразовательной школы № 4 провели рейд у пешеходного перехода, расположенного рядом с образовательным учреждением, с целью выявления родителей и детей, нарушающих правила безопасного перехода проезжей части.

В рейде представители «Родительского патруля» проводили профилактические беседы с детьми, объясняя им, как нужно вести себя на дороге и необходимость соблюдения Правил дорожного движения. Сотрудники ГИБДД напоминали родителям о том, что они несут ответственность за неисполнение родительских обязанностей по воспитанию детей, разъясняли действующее законодательство по применению детских удерживающих устройств при перевозке детей в автотранспорте, а также о необходимости использования пешеходами световозвращающих элементов на одежде. Всем участникам дорожного движения вручались памятки-листовки по соблюдению ПДД.

Ирина ЦАРЕГОРОДЦЕВА, инспектор ГАПК и ИО ОМВД России по г. Муравленко капитан внутренней службы

«Сообщи, где торгуют смертью!»

С 12 ПО 23 МАРТА 2018 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО ПРОЙДЕТ ВСЕРОССИЙСКАЯ АНТИНАРКОТИЧЕСКАЯ АКЦИЯ «СООБЩИ, ГДЕ ТОРГУЮТ СМЕРТЬЮ!».

Она направлена на привлечение общественности к участию в противодействии незаконному обороту наркотиков, сбор и проверку оперативно значимой информации, оказание квалифицированной помощи и консультаций по вопросам лечения и реабилитации наркозависимых лиц.

Граждан, владеющих какой-либо информацией о местах продажи и фактах реализации наркотиков, новых их видах, местах сбыта и распространителях, случаях изготовления и склонения к потреблению наркотиков, содержания наркопритонов просят звонить по телефонам: 8 (34938) 22-1-78, 21-0-59, 02, или на телефон горячей линии УМВД России по ЯНАО: 8 (34922) 76-2-22.

Отделение МВД России по г. Муравленко

УСЗН

Уважаемые руководители всех форм собственности!

В 2018 ГОДУ ВСЕРОССИЙСКИЙ ПРАЗДНИК «ДЕНЬ СЕМЬИ, ЛЮБВИ И ВЕРНОСТИ» БУДЕТ ОТМЕЧАТЬСЯ УЖЕ В ДЕСЯТЫЙ РАЗ.

В рамках празднования Дня семьи, любви и верности (8 июля) традиционно, с целью содействия укреплению института семьи, восстановления семейных традиций, пропаганды семейных ценностей планируется награждение семей Ямало-Ненецкого автономного округа, имеющих крепкий семейный союз не менее 25 лет, общественной наградой-медалью «За любовь и верность».

Медалью «За любовь и верность» награждаются граждане Российской Федерации – супруги, зарегистрировавшие заключение брака не менее 25 лет назад, получившие известность среди сограждан крепостью семейных устоев, основанных на взаимной любви и верности, а также добившиеся благополучия, обеспеченного совместным трудом, воспитавшие детей достойными членами общества.

Для отбора кандидатур семей на награждение данной наградой управление социальной защиты населения Администрации города принимает ходатайства учреждений и организаций всех форм собственности **до 25 марта 2018 года.**

Ходатайства от организаций принимаются по адресу: ул. Ленина, д. 81, каб. № 6. Телефоны для справок: 28-0-40, 28-4-58 (добавочный 705).

Ходатайство должно быть направлено по установленной форме на каждую семью, в формате Word на электронный адрес управления социальной защиты населения **uszn@muravlenko.yanao.ru** и на бумажном носителе.

Форма ходатайства прилагается.

Приложение к письму
от _____ №_____

ФОРМА ХОДАТАЙСТВА

Наименование, адрес,
телефон ходатайствующей организации

В Организационный комитет по проведению
«Дня семьи, любви и верности
в Российской Федерации»

Ходатайство о награждении медалью «За любовь и верность»

_____

наименование ходатайствующего лица

просит Организационный комитет по проведению «Дня семьи, любви и верности в Российской Федерации» рассмотреть возможность награждения медалью «За любовь и верность» следующих лиц:

№ п/п	Ф.И.О. мужа	Ф.И.О. жены	Дата регистрации заключения брака	Ф.И.О. детей	Обоснование награждения
					*В обосновании награждения должны быть отражены: 1) продолжительность брака; 2) по каждому супругу: – место работы, должность; – общий трудовой стаж, стаж в ЯНАО, в городе; 3) достижения семьи (родителей, детей (заслуги, награды, поощрения)); 4) социальная активность семьи – участие семьи (членов семьи) в жизни города, округа, пропаганда семейных традиций на территории округа, участие в мероприятиях, конкурсах, соревнованиях и др.

_____

Указание на соответствие названных выше лиц условиям, предусмотренных п. 2 Положения

_____

о медали «За любовь и верность»

_____

Подпись ходатайствующего лица
М.П.

***Данная информация предоставляется по каждой семье**

К СВЕДЕНИЮ

Военный комиссариат городов Ноябрьск и Муравленко Ямало-Ненецкого автономного округа проводит отбор кандидатов для поступления в 2018 году в военно-учебные заведения Министерства обороны РФ.

По программе высшего образования: в качестве кандидатов рассматриваются граждане Российской Федерации (в том числе женщины), имеющие среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование, в возрасте от 16 до 22 лет, не проходившие военную службу, а также прошедшие военную службу – до 24 лет.

По программе среднего профессионального образования: в качестве кандидатов рассматриваются граждане РФ, имеющие среднее (полное) общее образование, до достижения ими возраста 22 лет, не проходившие военную службу, а также прошедшие военную службу – до 24 лет.

Возраст определяется по состоянию на 1 августа года поступления.

Телефон для справок: 8 (3496) 42-46-08.

НАШ ГОРОД Размещение рекламы в газете, на телевидении, радиостанциях, уличном экране 48-0-80

Реклама

ПРИМИ УЧАСТИЕ!

Молодёжь города в возрасте 18-30 лет!

Приглашаем вас принять участие в конкурсе по формированию состава Молодежного правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

Подробная информация о проведении конкурса размещена на сайтах: **www.yamolod.ru, www.ukimp.muravlenko.com.** Консультации по телефону: 26-5-53.

***

10-11 марта в многопрофильном лицее пройдет

III Форум молодежи города Муравленко *«Живём в Муравленко».*

Программа и условия участия в Форуме размещены на сайте ukimp.muravlenko.com.

УКиМП Администрации МО г. Муравленко

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Милые женщины!

Примите искренние поздравления с Международным женским днём 8 Марта!

Без этого праздника уже невозможно представить нашу жизнь.

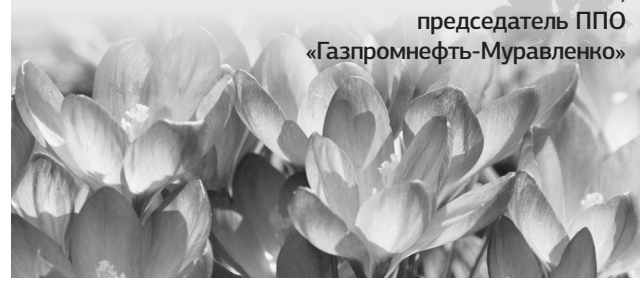
Этот день – символ нежности и обаяния, искренности и чистоты, олицетворение семейного тепла и уюта, верности и женской мудрости, всех прекрасных черт, которые свойственны только вам.

С приходом весны все женщины особенно прекрасны и очаровательны. Цветы, подарки, внимание и забота – всё это наполняет смыслом мужское существование и вдохновляет на подвиги и свершения.

Прекрасного вам настроения, пусть сбываются все заветные мечты, жизнь преподносит только приятные сюрпризы, а близкие радуют вас своими улыбками!

С праздником весны!

Николай ВАРАКИН,
председатель ППО
«Газпромнефть-Муравленко»



48-0-80

Размещение рекламы
на радио, телевидении, светодиодном экране, в газете.
Все виды полиграфических услуг.

Крестопоклонная седмица

ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ

В ВОСКРЕСЕНЬЕ, 11 МАРТА, НАЧИНАЕТСЯ КРЕСТОПОКЛОННАЯ СЕДМИЦА, НЕДЕЛЯ ОСОБОГО ПОЧИТАНИЯ КРЕСТА ГОСПОДНЯ. НА СЕРЕДИНУ ХРАМА ВЫНОСИТСЯ ИЗОБРАЖЕНИЕ КРЕСТА ГОСПОДНЯ ДЛЯ ПОКЛОНЕНИЯ ВЕРУЮЩИМ.

Этот Крест является напоминанием о том, как Сам Сын Божий Иисус Христос предал себя на страдание и смерть, искупая грехи мира. Господь являет Сына Своего Единородного кротким и по-человечески уязвимым существом, с обычными человеческим телом и душой, но только душой безгрешной. На своём земном пути Сын Божий Иисус Христос понёс обычные для человека тяготы и лишения, претерпевал унижения, несправедливости и предательство. Раскрывая смысл Крестных страданий Сына Божия, Святейший Патриарх Московский и Всея Руси Кирилл в своей проповеди сказал, что Господь Иисус Христос отождествил себя с каждым страдающим человеком, чтобы тот чувствовал Его плечо, не только Бога, но и брата. На Него нельзя роптать, Его можно только просить о помощи – искренне, сердечно, с глубокой верой. И Он помогает – исцеляет больных, даёт мужество и силу тем, кто их теряет: Сам претерпев различные искушения, как сказано в Евангелии, может и искушаемым помочь. Это, как отметил Святейший Патриарх, первое значение Креста Господня. Второе – принятие Сыном Божиим на Себя наказания за грехи всего мира. Сам Бог, создавший человека, в лице Христа Спасителя приходит в мир и принимает на себя всю ответственность за человеческие грехи, подвергая Себя позорной казни. Такова цена искупительной жертвы человеческого грехопадения перед Богом. Третье значение Креста Господня, по словам Патриарха, заключается в словах Спасителя: «Кто хочет идти за Мной, отвергнись себя» (Евангелие от Матфея). Отвергнуться себя означает отвергнуться всего того, что тебе дорого по человеческим меркам, чего бы ты хотел достичь – и взять на себя крест своих страданий, которые тебе ниспосылаются. Не Голгофский Крест, который человеку непосилен, но – свой, претерпевая то, что тебе ниспосылается на жизненном пути. Поэтому Святая Православная Церковь учит в минуту страданий взирать на Господень Крест, который несоизмерим с нашими скорбями, и у Господа просить укрепления в несении своего Креста. Крест также является орудием победы добра над злом, любви над ненавистью, жизни над смертью, потому что посредством Его совершается спасение наших душ и воскресение из мертвых. Когда человек крестится, осеняя себя крестным знамением, он освящается Крестом Господним, если совершает это с верой и благоговением. Крест, как знамя победы, возвышается на христианских храмах. Крест носят на себе все крещённые православные христиане, что обязывает носящего крест помнить о том, для чего он носит на себе это знамение веры. Крест устанавливается на могилах христиан, отошедших в мир иной, в знак веры и надежды на их будущее воскресение из мертвых силою Крестных страданий Христа.

По материалам православных изданий подготовила Светлана ВОРОНЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИНФОРМИРУЕТ

Подведены итоги конкурса соцпроектов

27 ФЕВРАЛЯ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОСТОЯЛОСЬ ЗАСЕДАНИЕ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ВЫДЕЛЕНИЮ СУБСИДИЙ ИЗ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ.

В конкурсе приняли участие шесть заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, поступивших в соответствии со сроками, установленными Порядком проведения конкурса, до 9 февраля 2018 года включительно.

Комиссией принято решение выделить субсидии пяти некоммерческим организациям на реализацию следующих проектов: университет для пожилых людей; мероприятия, посвященные 100-летию пограничных войск; организация работы добровольной народной дружины; Центр психолого-педагогической поддержки многодетных семей. Также оказана поддержка религиозным организациям: православному приходу храма Преображения Господня города Муравленко и местной мусульманской религиозной организации «Нур».

Общая сумма поддержки участников конкурса составила более миллиона рублей, предусмотренных в бюджете муниципального образования и выделенных из окружного бюджета, консолидированно, на реализацию социально значимых проектов.

Конкурс для социально ориентированных некоммерческих организаций!

20 февраля начался прием заявок на участие в первом в 2018 году конкурсе на предоставление грантов президента Российской Федерации на развитие гражданского общества.

Информация о конкурсе, в том числе требования к заявке на участие в конкурсе, размещены на официальном сайте Фонда президентских грантов: **https://президентскиегранты.рф.**

Утерянное удостоверение стропальщика, выданное многопрофильным колледжем на имя *ПОДЕРАЧЕВА Дениса Юрьевича,* **считать недействительным.**

Утерянный аттестат, выданный школой № 4 в 2008 г. на имя *БАШИРОВА Емина Рамиз оглы,* **считать недействительным.**

Ваша реклама. 48-0-80.

Учредитель – Администрация города Муравленко. Адрес: ул. Ленина, 80. Издатель – МАУ «Муравленко Медиа». Адрес: ул. 70 лет Октября, 3.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
О. А. ЖИВАЯ
zhivaya.oa@muravlenko.media
+79829346712

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:
гл. редактор: 21-7-66;
приемная: 42-4-80;
редакторы: 21-8-84;
корреспонденты: 26-5-50;
прием заказов: 48-0-80;
бухгалтерия: 28-1-74.

РЕДАКТОРЫ ВЫПУСКА:
Е. С. Шелихова, Е. Ю. Сапаровская

КОРРЕСПОНДЕНТЫ:
А. Е. Пономарёва, А. В. Попова,
Ю. Л. Сидарюк, И. В. Бугрим,
О. Д. Чёрная, Т. С. Козарь, Н. Н. Гультяева

ДИЗАЙНЕРЫ:
Л. А. Голышева, Н. В. Мартынова,
Т. М. Эткеева

РЕДАКТОРЫ БЮРО ПРОВЕРКИ:
В. В. Золотова, С. Ф. Гильмуллина,
Е. В. Митрофанова

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629603, Тюменская обл., ЯНАО,
г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а.

ОБЩИЙ ТИРАЖ: 1500 экз.
Индексы:
10974, 14298 – Заказ № 60
от 06.03.2018 г.
Тираж – 936; объем – 18 п. л.

29927 – Заказ № 61
от 06.03.2018 г.
Тираж – 564; объем – 4 п. л.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС:
gazeta@muravlenko.media

Газета набрана, сверстана
в МАУ «Муравленко Медиа»,
отпечатана в печатном цехе
МАУ «Муравленко Медиа».
Адрес: ул. Муравленко, 8а.

Подписано в печать 06.03.2018 г.
По графику в 15:00,
фактически в 15:00.

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА
Управлением Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий и
массовых коммуникаций по
Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
и Ямало-Ненецкому
автономному округу.
Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 72-00563
от 20 апреля 2012 г.
В розницу цена свободная.

Редакция не несет ответственности за достоверность содержания рекламных материалов. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикаций. На основании ст. 42 Закона «О средствах массовой информации» редакция «НГ» не обязана публиковать все материалы (письма, произведения и другие сообщения), поступающие в редакцию. Рукописи и фотоснимки не возвращаются и не рецензируются. Перепечатка из «НГ» допускается только с письменного разрешения редакции.

Показали, как не сломаться

Зрители любовались грацией и красотой юных спортсменок на Кубке ЯНАО по художественной гимнастике

СОСТЯЗАНИЯ

ТАКОЙ КОНКУРЕНЦИИ НА ГИМНАСТИЧЕСКОМ КОВРЕ МУРАВЛЕНКО НЕ ВИДЕЛ ДАВНО. 150 ЮНЫХ СПОРТСМЕНОК ГРАЦИОЗНО БОРОЛИСЬ ЗА МЕДАЛИ И КУБКИ. ЛУЧШИХ ГИМНАСТОК ОПРЕДЕЛИЛИ В ЛИЧНЫХ И ГРУППОВЫХ ВЫСТУПЛЕНИЯХ.

Одна за другой на ковре сменяли друг друга спортсменки из восьми городов Ямала, Тюменской и Курганской областей. Самым маленьким участницам едва исполнилось шесть лет. Девочки уже настолько точны во всех поворотах, прыжках и шпагатах, что порой кажется: перед зрителями настоящие профессиональные спортсменки. Художественная гимнастика учит быть не по-детски серьезными и собранными. И участницы демонстрируют это в полной мере. Так, Алине Казыхановой из Муравленко не было равных с ее программой «Баю-баюшки-баю».

На протяжении двух дней в Центре спорта «Муравленко» зрители любовались, как юные гимнастки владеют обручами, булавами, мячами, скакалками и лентами. А когда с предметами выступает не один человек, а целая группа – аж дух захватывало! Представительницы команд Надыма и Тюмени поразили муравленковцев групповыми выступлениями. Оценку давали судьи всероссийских категорий. Главный судья соревнований Ольга Потравная отметила, что в первенстве приняли участие восходящие звёздочки художественной гимнастики не только округа, но и страны.

В ходе двухдневной борьбы юных граций определили сильнейших гимнасток соревнований. Лучшие результаты продемонстрировали Арина Черкасова, Алина Казыханова, Доминика Самбурская, Арина Нечаева и Анна Прокопчук.

Анастасия ПОПОВА. Фото Дарьи ТЮМЕНЦЕВОЙ

РЕКЛАМА

КРИСТИ
г. Тольятти

20–21 марта
ШУБЫ – 50%
new collection 2018
ПАЛЬТО
ИЗ ШЕРСТИ АЛЬПАКА
ДК «Украина»

Спецвыпуск № 10 (1243) от 7 марта 2018 г.

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Издается со 2 июля 1994 г.

г. Муравленко

НАШ ГОРОДА

Официальная информация

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2018 года **№ 117**

Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд

В соответствии со статьями 56.2, 56.3, 56.5, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 06.03.2017 № 86 «Об утверждении документации по планировке территории микрорайона Радужный», распоряжением Администрации города от 25.10.2016 № 1662 «О признании многоквартирного дома № 15 по переулку Нефтяников аварийным и подлежащим сносу», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 89:13:010105:24, а также жилые помещения: квартиры №№ 1, 2, расположенные в многоквартирном доме № 15 по переулку Нефтяников, г. Муравленко, Ямало-Ненецкого автономного округа, находящемся на указанном земельном участке.

2. Управлению муниципального имущества Администрации города (Золотов А.Л.):

- в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости и в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав;

- выступить заказчиком кадастровых работ, необходимых для уточнения границ изымаемого земельного участка;

- обратиться от имени правообладателя изымаемой недвижимости без доверенности с заявлением об уточнении границ земельного участка;

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемого земельного участка и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества или оценке прекращаемых прав и размера убытков, причиняемых таким изъятием, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с правообладателями изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- направить проект соглашения об изъятии недвижимости сторонам такого соглашения для подписания.

3. Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в течение десяти дней со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города Муравленко
А.В. Лукьянов

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 марта 2018 года **№ 125**

О регистрации устава Местной общественной организации «Территориальное общественное самоуправление «Лазурный» города Муравленко»

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, решениями Городской Думы города Муравленко от 26.10.2017 № 225 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании город Муравленко», от 21.12.2017 № 242 «Об установлении границ территории территориального общественного самоуправления «Лазурный» в муниципальном образовании город Муравленко», на основании заявления Алексеева А.А., представляющего жителей территории, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Зарегистрировать устав Местной общественной организации «Территориальное общественное самоуправление «Лазурный» города Муравленко».

2. Правовому управлению Администрации города (Яковлева С.Н.) внести соответствующую запись в единый реестр уставов территориального общественного самоуправления муниципального образования город Муравленко.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города, руководителя аппарата Алхаматова Х.Н.

И.о. Главы города Муравленко
А.В. Лукьянов

Заключение о результатах публичных слушаний

Тема публичных слушаний: Обсуждение проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Муравленко».

Дата проведения: 26 февраля 2018 года.

Заключение: Участники публичных слушаний единогласно проголосовали за внесение изменений в проект решения Городской Думы города Муравленко «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Муравленко» в рамках исполнения Федерального закона от 05.02.2018 N 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)», вступающего в силу с 01.05.2018, а именно:

1) дополнить пункт 1.1 части 1 проекта решения подпунктом 1.1.4 следующего содержания: «1.1.4. пункт 33 дополнить словом «(волонтерству)»;»;

2) часть 2 проекта решения дополнить абзацем следующего содержания:

«Подпункт 1.1.4 пункта 1.1 части 1 настоящего решения вступает в силу в срок, установленный статьей 10 Федерального закона от 05.02.2018 N 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства).».

Городской Думе города Муравленко рекомендовано принять проект решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Муравленко» с учетом данных изменений.

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 марта 2018 года **№ 120**

О внесении изменений в перечень должностных лиц Администрации города Муравленко, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16.12.2004 № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в перечень должностных лиц Администрации города Муравленко, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, утвержденный постановлением Администрации города от 08.12.2014 № 521 «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и порядке представления отчетности об осуществлении Администрацией города отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (с изменениями от 31.12.2014 № 584, от 10.08.2015 № 296, от 05.02.2016 № 46, от 15.07.2016 № 323, от 22.08.2016 № 379, от 25.11.2016 № 506, от 31.01.2017 № 34, от 22.03.2017 № 111, от 24.04.2017 № 184, от 14.06.2017 № 302), согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города Муравленко
А.В. Лукьянов

Приложение
к постановлению Администрации города от 01.03.2018 № 120

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в перечень должностных лиц Администрации города Муравленко, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

1. Дополнить пунктом 12.1 в следующей редакции:

12.1	Заместитель начальника Управления финансов Заведующий сектором финансового аудита Управления финансов Администрации города Главный специалист сектора финансового аудита Управления финансов Администрации города	Статья 15.15.5-1 КоАП РФ

ПРЕСС-СЛУЖБА ГУБЕРНАТОРА СООБЩАЕТ

Новый состав Молодёжного правительства Арктического региона

В Ямало-Ненецком автономном округе стартует конкурс по формированию нового состава Молодёжного правительства Ямала. Двухлетний срок полномочий действующего состава ямальского молодёжного совещательного органа завершается в этом году.

В соответствии с положением о конкурсе потенциальным кандидатам необходимо подать заявку на участие в муниципальном этапе конкурса. Далее пройти конкурсный отбор в своём районе или городе. К участию в окружном этапе конкурса допускаются три кандидата, чьи конкурсные работы признаны наилучшими по итогам заседания экспертной комиссии муниципального этапа. Заявки для участия в муниципальном этапе конкурса принимаются по 24 марта включительно. Окружной этап состоится в апреле.

В этом году тема конкурсной работы – «Социальная ответственность: ценности современной молодёжи». Участники представляют проекты, которые они планируют реализовать в течение двух лет в составе Молодёжного правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

Напомним, возглавляет Молодёжное правительство Арктического региона губернатор округа Дмитрий Кобылкин. При этом Ямал является одним из немногих субъектов Российской Федерации, где председателем молодёжной совещательной структуры является глава региона. Кроме того, в округе действует уникальная система кураторства членов Молодёжного правительства: кураторами молодых лидеров являются руководители высшего звена региона – заместители губернатора ЯНАО. К особенностям молодёжного совещательного органа можно отнести структуру состава, в которой предполагается наличие представителя от каждого муниципального образования округа, что позволяет выстроить успешную работу и взаимодействие членов Молодёжного правительства Ямала с молодёжью из муниципалитетов.

Отметим также, что Молодёжное правительство Ямала на протяжении нескольких лет стабильно занимает лидирующие позиции среди аналогичных совещательных структур в субъектах РФ. В 2014 году команда молодых ямальских лидеров вошла в десятку лучших молодёжных правительств страны, в 2015 году стала лучшим молодёжным правительством России с пометкой «С благодарностью за вклад в развитие Ассоциации молодёжных правительств Российской Федерации». В апреле 2016 года был выбран третий состав Молодёжного правительства, который стал лидером в рейтинге Ассоциации Молодёжных правительств Российской Федерации.

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 февраля 2018 года **№ 274**

О проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню Оленевода

Руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, в целях развития традиций народов, проживающих на территории муниципального образования город Муравленко, поддержки творческой активности населения в общественной жизни города:

1. Провести 24.03.2018 праздничные мероприятия, посвященные Дню Оленевода.

2. Утвердить:

2.1. состав организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню Оленевода, согласно приложению № 1;

2.2. план подготовки праздничных мероприятий, посвященных Дню Оленевода, согласно приложению № 2;

2.3. программу проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню Оленевода, согласно приложению № 3.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города по социальной политике Молдован Е.В.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
города от 27.02.2018 № 274

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню Оленевода

Молдован Е.В. - заместитель главы Администрации города по социальной политике, председатель организационного комитета

Члены организационного комитета:

Лукьянов А.В. - первый заместитель главы Администрации города
Бозылев А.Г. - генеральный директор АО «Сельскохозяйственная Сугмутско-Пякутинская община» (по согласованию)
Зубарева Н.В. - начальник муниципального казённого учреждения «Управление коммунального заказа»
Дюжечкин Е.В. - директор филиала АО «РСК Ямала» в городе Муравленко
Казаков О.Б. - главный врач ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» (по согласованию)
Кондратов А.А. - начальник Управления физической культуры и спорта Администрации города
Живая О.А. - директор МАУ «Муравленко Медиа»
Паймулина Е.А. - начальник управления корпоративных коммуникаций Филиала «Газпромнефть-Муравленко» (по согласованию)
Башева С.Ф. - и.о. начальника отдела информации и общественных связей Администрации города
Смук Т.В. - начальник управления экономики и прогнозирования Администрации города
Снычева М.А. - начальник Управления образования Администрации города
Тягунова Н.А. - начальник Управления культуры и молодежной политики Администрации города
Тютюнник М.Я. - начальник управления по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации города
Хвесько Н.В. - начальник Отделения Министерства внутренних дел России по г. Муравленко (по согласованию)
Ярин А.М. - начальник 6 ПСЧ ФГКУ «2 ОФПС по ЯНАО» (по согласованию)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
города от 27.02.2018 № 274

ПЛАН
подготовки праздничных мероприятий, посвященных Дню Оленевода

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Рассмотрение предложений и утверждение праздничного оформления сцены и площади Парка культуры и отдыха	до 05.03.2018	Администрация города (Молдован Е.В.) «Газпромнефть-Муравленко» (Паймулина Е.А.) МКУ «Управление коммунального заказа» (Зубарева Н.В.) Управление культуры и молодежной политики (Тягунова Н.А.)
2.	Расчистка территории Парка культуры и отдыха	до 24.03.2018	МКУ «Управление коммунального заказа» (Зубарева Н.В.)
3.	Обустройство объездной дороги в Парке культуры и отдыха для проезда к сцене	до 18.03.2018	Администрация города (Лукьянов А.В.)
4.	Изготовление афиш праздничной программы	до 10.03.2018	Управление культуры и молодежной политики (Тягунова Н.А.)
5.	Приобретение призов для проведения игровых, спортивных, праздничных программ, награждения победителей конкурсов, памятных сувениров	до 10.03.2018	Управление физической культуры и спорта (Кондратов А.А.) Управление образования (Снычева М.А)
6.	Подготовка сценариев праздничных мероприятий концертных, спортивных, развлекательных и игровых программ (корректировка)	до 10.03.2018	Управление культуры и молодежной политики (Тягунова Н.А.) Управление образования (Снычева М.А.) Управление физической культуры и спорта (Кондратов А.А.)
7.	Составление схем:		
	7.1. мест установки чумов	до 10.03.2018	Управление культуры и молодежной политики (Тягунова Н.А.)
	7.2. подключения электропитания в Парке культуры и отдыха	до 10.03.2018	Управление культуры и молодежной политики (Тягунова Н.А.)
8.	Подготовка проведения спортивно-массовых мероприятий и соревнований, игровых программ:	до 24.03.2018	
	8.1. гонки на оленьих упряжках среди мужчин и женщин		Управление физической культуры и спорта (Кондратов А.А.)
	8.2 прыжки через нарты		
	8.3 метание тынзяна на хорей		
	8.4. перетягивание палки		
	8.5. традиционные виды спорта коренных малочисленных народов Севера		Управление образования (Снычева М.А.)
	8.6. игровая программа		
9.	Подготовка и установка чумов (доставка, сборка, разборка, вывоз, охрана, оформление)	24.03.2018	ОАО «Сельскохозяйственная Сугмуто-Пякутинская община» (Бозылев А.Г.) ОО «Белая гора» (Каткилев Г.И.) «Муравленковские коммунальные системы» (Рак И.И.) Управление образования (Снычева М.А.)
10.	Оформление сцены в Парке культуры и отдыха	до 24.03.2018	Управление культуры и молодежной политики (Тягунова Н.А.) «Газпромнефть Муравленко» (Паймулина Е.А.)
11.	Подключение электропитания, обеспечение дежурства электромонтеров в Парке культуры и отдыха	до 24.03.2018	Филиал АО «РСК Ямала» в городе Муравленко (Дюжечкин.Е.В.)
12.	Обеспечение охраны правопорядка в Парке культуры и отдыха	24.03.2018	Отделение Министерства внутренних дел России по г. Муравленко (Хвесько Н.В.)
13.	Перекрытие движения автотранспорта по улицам города (по отдельному графику)	23-24.03.2018	Отделение Министерства внутренних дел России по г. Муравленко (Хвесько Н.В.) Управление по делам ГО и ЧС (Тютюнник М.Я.)
14.	Обеспечение пожарной безопасности Парка культуры и отдыха	24.03.2018	6 ПСЧ ФГКУ «2 ОФПС по ЯНАО» (Ярин А.М.) (по согласованию)
15.	Обеспечение дежурства медицинских работников во время проведения праздничных мероприятий	24.03.2018	ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» (Казаков О.Б.) (по согласованию)
16.	Транспортное обеспечение (по заявкам)	18.03.2018	МУП «Муравленковские коммунальные системы» (Рак И.И.)
17.	Подготовка трассы для гонок на оленьих упряжках	до 24.03.2018	АО «Сельскохозяйственная Сугмуто-Пякутинская община» (Бозылев А.Г.) , ОО «Белая гора» (Каткилев Г.И.) МКУ «Управление коммунального заказа» (Зубарева Н.В.) Управление физической культуры и спорта (Кондратов А.А.)
18.	Обеспечение получения разрешения Государственной инспекции маломерных судов на проведение гонок на льду городского озера	до 24.03.2018	Управление по делам ГО и ЧС (Тютюнник М.Я.)
19.	Размещение коренных жителей в городе	23.03.2018 24.03.2018	АО «Сельскохозяйственная Сугмуто-Пякутинская община» (Бозылев А.Г.) ОО «Белая гора» (Каткилев Г.И.)
20.	Проведение ежегодной окружной профилактической акции «Чтобы сберечь традиции – сохрани здоровье!», обеспечение медицинского обследования, анкетирования и информационно-профилактических мероприятий: организация лектория и забора крови на ВИЧ-инфекцию.	24.03.2018	ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» (Казаков О.Б.)
21.	Организация питания представителей коренных малочисленных народов Севера	24.03.2018	Управление образования (Снычева М.А.) ОАО «Сельскохозяйственная Сугмуто-Пякутинская община» (Бозылев А.Г.) ОО «Белая гора» (Каткилев Г.И.)
22.	Освещение подготовки и проведения праздничных мероприятий в СМИ. Трансляция анонса праздничных мероприятий.	март	МАУ «Муравленко Медиа» (Живая О.А.)
23.	Организация работы торговых точек в Парке культуры и отдыха	24.03.2018	Управление экономики и прогнозирования (Смук Т.В.)

➥

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Администрации города
от 27.02.2018 № 274

ПРОГРАММА
проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню Оленевода 24 марта 2018 года

№	Мероприятие		Время проведения в Парке культуры и отдыха	Ответственные
1.	Торжественное открытие праздника:		12.00-12.30	
	1.1.	построение участников праздника		АО «Сельскохозяйственная Сугмуто-Пякутинская община» (Бозылев А.Г.) ОО «Белая гора» (Каткилев Г.И.) Управление физической культуры и спорта (Кондратов А.А.)
	1.2.	приветственные слова гостей праздника и официальных лиц		Администрация города (Молдован Е.В.)
	1.3.	награждение		«Газпромнефть Муравленко» (Паймулина Е.А.)
	1.4.	звуковое и музыкальное оформление		Управление культуры и молодежной политики (Тягунова Н.А.)
2.	спортивно-массовые мероприятия и соревнования, игровые программы:			
	2.1.	гонки на оленьих упряжках среди мужчин и женщин	12.30-16.00	ОАО «Сельскохозяйственная Сугмуто-Пякутинская община» (Бозылев А.Г.) ОО «Белая гора» (Каткилев Г.И.) Управление физической культуры и спорта (Кондратов А.А.)
	2.2	прыжки через нарты		
	2.3	метание тынзяна на хорей		
	2.4.	перетягивание палки		
	2.5.	игровая программа для детей «Мы живем на Севере»	12.30-13.30	Управление образования (Снычева М.А.)
	2.6.	соревнования по традиционным видам спорта коренных малочисленных народов Севера для детей из числа коренных малочисленных народов Севера	13.30-14.30	
3.	Концертная программа творческих коллективов ГДК «Украина»		12.30 – 13.00 15.30-16.00	Управление культуры и молодежной политики (Тягунова Н.А.)
4.	Торжественное закрытие праздника:		16.00-16.30	
	4.1.	построение участников соревнований		ОАО «Сельскохозяйственная Сугмуто-Пякутинская община» (Бозылев А.Г.) ОО «Белая гора» (Каткилев Г.И.) Управление физической культуры и спорта (Кондратов А.А.)
	4.2.	награждение победителей соревнований		ОАО «Сельскохозяйственная Сугмуто-Пякутинская община» (Бозылев А.Г.) ОО «Белая гора» (Каткилев Г.И.) «Газпромнефть Муравленко» (Шестопалов Н.А.) Управление физической культуры и спорта (Кондратов А.А.)
	4.3.	звуковое и музыкальное оформление		Управление культуры и молодежной политики (Тягунова Н.А.)
5.	Работа торговых точек в Парке культуры и отдыха		11.00-17.00	Управление экономики и прогнозирования (Смук Т.В.)

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2018 года **№ 100**

Об осуществлении муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению физической культуры и спорта Администрации города Муравленко, полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, связанных с оказанием мер социальной поддержки

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 20.12.2007 № 150-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области физической культуры и спорта», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.12.2015 № 1308-П «Об утверждении Положения о порядке оказания мер социальной поддержки работникам государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа спортивной направленности и муниципальных учреждений спортивной направленности в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Администрации города Муравленко от 11.04.2011 № 179 «О порядке осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Передать муниципальным учреждениям, подведомственных Управлению физической культуры и спорта Администрации города Муравленко (далее – учреждения), следующие полномочия по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме:

1.1. осуществление выплаты единовременного пособия лицам в возрасте до 30 лет включительно, имеющим документ об образовании и о квалификации, принятым на основное (постоянное) место работы по трудовому договору в муниципальные учреждения спортивной направленности на должности специалистов, связанные с организацией тренировочного процесса и (или) воспитанием спортсменов, не имеющим стажа работы в государственных учреждениях Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ) спортивной направленности, муниципальных учреждениях спортивной направленности в автономном округе, независимо от организационно-правовой формы, на данных должностях (далее - молодые специалисты);

1.2. осуществление выплаты ежемесячного пособия молодым специалистам в течение первых трех лет работы в муниципальных учреждениях спортивной направленности;

1.3. осуществление выплаты единовременного пособия работникам, местом основной (постоянной) работы которых являются муниципальные учреждения спортивной направленности, имеющим стаж работы в государственных учреждениях автономного округа спортивной направленности, муниципальных учреждениях спортивной направленности не менее 10 лет, при назначении страховой пенсии по старости.

2. Учреждения обязаны осуществлять оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, связанных с оказанием мер социальной поддержки по выплатам единовременного пособия молодым специалистам, ежемесячных пособий молодым специалистам, единовременного пособия при назначении страховой пенсии по старости, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на осуществление ими публичных нормативных обязательств.

3. Учет операций по исполнению публичных обязательств учреждениями осуществляется на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытом в Управлении финансов Администрации города Муравленко.

4. Учреждения несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, за ненадлежащее исполнение переданных полномочий.

5. Контроль за исполнением переданных учреждениям полномочий осуществляет Управление физической культуры и спорта Администрации города Муравленко.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальной политике Молдован Е.В.

Глава города Муравленко
А.А. Подорога

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2018 года **№ 101**

О внесении изменений в квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении социальной защиты населения Администрации города Муравленко

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 7 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении социальной защиты населения Администрации города Муравленко, утвержденные постановлением Администрации города от 13.03.2017 № 93 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении социальной защиты населения Администрации города Муравленко», изменения, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

Приложение
к постановлению Администрации города от 26.02.2018 № 101

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении социальной защиты населения Администрации города Муравленко

1. Пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

1.	Руководители	Главная	Начальник Управления социальной защиты населения Администрации города Муравленко	Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры*	Наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки
2.	Специалисты	Ведущая	Начальник отдела регулирования труда, правовой и кадровой работы	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу

2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

5.	Специалисты	Ведущая	Начальник отдела предоставления мер социальной поддержки и жилищных субсидий	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу

3. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

7.	Специалисты	Ведущая	Начальник отдела по семейно-демографической политике	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26 февраля 2018 года **№ 102**

Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Муравленко

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 7 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Муравленко, согласно приложению.

2. Установить, что квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностях, а также к специальности, направлению подготовки предусматриваются должностной инструкцией муниципального служащего Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Муравленко.

3. Признать утратившими силу постановление Администрации города от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Муравленко».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города Муравленко
А.А. Подорога

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
города от 26.02.2018 № 102

Квалификационные требования
к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Муравленко

№ п/п	Категория должностей	Группа должностей	Должность	Квалификационные требования	
				по образованию	по стажу
1	2	3	4	5	6
1.1.	Руководители	Главная	Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства	Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры*	Наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки
1. 2.	Руководители	Ведущая	Заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства	Наличие высшего образования	Наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки
1.3.	Специалисты	Старшая	Главный специалист (жилищный инспектор)	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
Отдел благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства					
2.1.	Специалисты	Ведущая	Начальник отдела благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
2.2.	Специалисты	Старшая	Главный специалист отдела благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
2.3.	Обеспечивающие специалисты	Старшая	Ведущий специалист отдела благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства	Наличие профессионального образования	Без предъявления требований к стажу
Сектор правовой и административно-кадровой работы					
3.1.	Специалисты	Старшая	Заведующий сектором	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
Отдел экономического развития и бухгалтерского учёта					
4.1.	Специалисты	Ведущая	Начальник отдела экономического развития и бухгалтерского учета	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
4.2	Обеспечивающие специалисты	Старшая	Главный специалист отдела экономического развития и бухгалтерского учета	Наличие профессионального образования	Без предъявления к стажу работы

* требование об образовании не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:
- к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей, и служащим, замещающим названные должности, получившим высшее профобразование до 29.08.1996;
- к служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 03.10.2016, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26 февраля 2018 года **№ 103**

Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении образования Администрации города Муравленко

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 7 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении образования Администрации города Муравленко, согласно приложению.

2. Установить, что квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также к специальности, направлению подготовки предусматриваются должностной инструкцией муниципального служащего Управления образования Администрации города Муравленко.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 01.03.2017 № 81 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении образования Администрации города Муравленко».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города Муравленко
А.А. Подорога

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации города от 26.02.2018 № 103

Квалификационные требования
к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Управлении образования Администрации города Муравленко

№ п/п	Категория должностей	Группа должностей	Должность	Квалификационные требования	
				К уровню профессионального образования	К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки
1	2	3	4	5	6
1. Руководители					
1.1.	Руководители	Главная	Начальник управления	Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры	Наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки
1.2.	Руководители	Ведущая	Заместитель начальника управления	Наличие высшего образования	Наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки

➥

№ п/п	Категория должностей	Группа должностей	Должность	Квалификационные требования	
				К уровню профессионального образования	К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки
1	2	3	4	5	6
1. Руководители					
1.3.	Руководители	Ведущая	Заместитель начальника управления, начальник правового отдела	Наличие высшего образования	Наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки
2. Отдел нормативного обеспечения и инспектирования					
2.1.	Специалисты	Ведущая	Начальник отдела	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
2.2.	Специалисты	Старшая	Главный специалист	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
3. Отдел опеки и попечительства					
3.1.	Специалисты	Ведущая	Начальник отдела	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
3.2.	Специалисты	Старшая	Главный специалист	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
3.3.	Специалисты	Старшая	Ведущий специалист	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
4. Организационно-методический отдел					
4.1.	Специалисты	Ведущая	Начальник отдела	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
4.2.	Специалисты	Старшая	Главный специалист	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
5. Правовой отдел					
5.1.	Обеспечивающие специалисты	Старшая	Ведущий специалист	Наличие профессионального образования	Без предъявления требований к стажу
6. Сектор кадровой работы					
6.1.	Специалисты	Старшая	Заведующий сектором	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу
7. Отдел по закупкам					
7.1.	Специалисты	Ведущая	Начальник отдела	Наличие высшего образования	Без предъявления требований к стажу

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2018 года **№ 104**

О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства

В целях актуализации муниципальных нормативных правовых актов, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города Муравленко
А.А. Подорога

Приложение
к постановлению Администрации города от 26.02.2018 № 104

Изменения, которые вносятся в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на движение крупногабаритных и (или) тяжеловесных транспортных средств по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения на территории муниципального образования город Муравленко», утвержденный постановлением Администрации города от 12.03.2014 № 109 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на движение крупногабаритных и (или) тяжеловесных транспортных средств по автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения на территории муниципального образования город Муравленко» (с изменениями от 11.08.2014 № 352, от 27.11.2014 № 510, от 24.02.2015 № 64, от 18.08.2015 № 305, от 17.11.2015 № 492, от 16.03.2016 № 96, от 04.05.2016 № 194, от 28.09.2017 3 478), следующие изменения:

1.1. дополнить пунктом 54-1 следующего содержания:

«54-1. Жалоба, содержащая неточное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, наименование должности должностного лица и (или) фамилии, имени, отчества должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, не препятствующее установлению органа или должностного лица, в адрес которого была направлена жалоба, подлежит обязательному рассмотрению.»;

1.2. пункт 56 дополнить абзацем следующего содержания:

«По просьбе заявителя лицо, принявшее жалобу, обязано удостоверить своей подписью на копии жалобы факт ее приема с указанием даты, занимаемой должности, фамилии и инициалов.»;

1.3. пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Жалоба, поступившая в Управление ЖКХ либо многофункциональный центр, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

В случае выявления при вскрытии конверта нескольких жалоб от одного либо от разных заявителей регистрации подлежит каждая жалоба в отдельности.

После регистрации жалобы, поступившей в письменной форме или электронном виде, заявителю направляется уведомление о принятии жалобы с указанием даты ее принятия, сообщается присвоенный жалобе регистрационный номер и телефон, по которому заявитель сможет узнать информацию о рассмотрении жалобы.»;

1.4. дополнить пунктом 65-1 следующего содержания:

«65-1. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа Управления ЖКХ, его должностного лица либо многофункционального центра и его сотрудника в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если окончание срока рассмотрения жалобы приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается предшествующий ему рабочий день.»;

1.5. в абзаце втором пункта 71 слова «семи дней» заменить словами «пяти дней».

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением Администрации города от 26.05.2017 № 261 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (с изменениями от 28.09.2017 № 478), следующие изменения:

2.1. дополнить пунктом 40-1 следующего содержания:

«40-1. Жалоба, содержащая неточное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, наименование должности должностного лица и (или) фамилии, имени, отчества должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, не препятствующее установлению органа или должностного лица, в адрес которого была направлена жалоба, подлежит обязательному рассмотрению.»;

2.2. пункт 42 дополнить абзацем следующего содержания:

«По просьбе заявителя лицо, принявшее жалобу, обязано удостоверить своей подписью на копии жалобы факт ее приема с указанием даты, занимаемой должности, фамилии и инициалов.»;

2.3. пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Жалоба, поступившая в Управление либо многофункциональный центр, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

В случае выявления при вскрытии конверта нескольких жалоб от одного либо от разных заявителей регистрации подлежит каждая жалоба в отдельности.

После регистрации жалобы, поступившей в письменной форме или электронном виде, заявителю направляется уведомление о принятии жалобы с указанием даты ее принятия, сообщается присвоенный жалобе регистрационный номер и телефон, по которому заявитель сможет узнать информацию о рассмотрении жалобы.»;

2.4. дополнить пунктом 52-1 следующего содержания:

«52-1. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа Управления, его должностного лица либо многофункционального центра и его сотрудника в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если окончание срока рассмотрения жалобы приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается предшествующий ему рабочий день.»;

2.5. в абзаце втором пункта 58 слова «семи дней» заменить словами «пяти дней».

3. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории муниципального образования город Муравленко», утвержденный постановлением Администрации города от 25.12.2015 № 603 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории муниципального образования город Муравленко» (с изменениями от 16.05.2016 № 214, от 28.09.2017 3 478), следующие изменения:

3.1. дополнить пунктом 43-1 следующего содержания:

«43-1. Жалоба, содержащая неточное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, наименование должности должностного лица и (или) фамилии, имени, отчества должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, не препятствующее установлению органа или должностного лица, в адрес которого была направлена жалоба, подлежит обязательному рассмотрению.»;

3.2. пункт 45 дополнить абзацем следующего содержания:

«По просьбе заявителя лицо, принявшее жалобу, обязано удостоверить своей подписью на копии жалобы факт ее приема с указанием даты, занимаемой должности, фамилии и инициалов.»;

3.3. пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Жалоба, поступившая в Управление ЖКХ либо многофункциональный центр, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

В случае выявления при вскрытии конверта нескольких жалоб от одного либо от разных заявителей регистрации подлежит каждая жалоба в отдельности.

После регистрации жалобы, поступившей в письменной форме или электронном виде, заявителю направляется уведомление о принятии жалобы с указанием даты ее принятия, сообщается присвоенный жалобе регистрационный номер и телефон, по которому заявитель сможет узнать информацию о рассмотрении жалобы.»;

3.4. дополнить пунктом 53-1 следующего содержания:

«53-1. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа Управления ЖКХ, его должностного лица либо многофункционального центра и его сотрудника в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущен-

➥

ных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если окончание срока рассмотрения жалобы приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается предшествующий ему рабочий день.»;

3.5. в абзаце втором пункта 58 слова «семи дней» заменить словами «пяти дней».

4. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением Администрации города от 06.10.2017 № 498 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», следующие изменения:

4.1. дополнить пунктом 70-1 следующего содержания:

«70-1. Жалоба, содержащая неточное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, наименование должности должностного лица и (или) фамилии, имени, отчества должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, не препятствующее установлению органа или должностного лица, в адрес которого была направлена жалоба, подлежит обязательному рассмотрению.»;

4.2. пункт 72 дополнить абзацем следующего содержания:

«По просьбе заявителя лицо, принявшее жалобу, обязано удостоверить своей подписью на копии жалобы факт ее приема с указанием даты, занимаемой должности, фамилии и инициалов.»;

4.3. пункт 81 изложить в следующей редакции:

«81. Жалоба, поступившая в Управление либо многофункциональный центр, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

В случае выявления при вскрытии конверта нескольких жалоб от одного либо от разных заявителей регистрации подлежит каждая жалоба в отдельности.

После регистрации жалобы, поступившей в письменной форме или электронном виде, заявителю направляется уведомление о принятии жалобы с указанием даты ее принятия, сообщается присвоенный жалобе регистрационный номер и телефон, по которому заявитель сможет узнать информацию о рассмотрении жалобы.»;

4.4. дополнить пунктом 81-1 следующего содержания:

«81-1. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа Управления, его должностного лица либо многофункционального центра и его сотрудника в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если окончание срока рассмотрения жалобы приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается предшествующий ему рабочий день.»;

4.5. в абзаце втором пункта 86 слова «семи дней» заменить словами «пяти дней».

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 февраля 2018 года **№ 110**

О регистрации устава Местной общественной организации «Территориальное общественное самоуправление «Центральный» города Муравленко»

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, решениями Городской Думы города Муравленко от 26.10.2017 № 225 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании город Муравленко», от 21.12.2017 № 241 «Об установлении границ территории территориального общественного самоуправления «Центральный» в муниципальном образовании город Муравленко», рассмотрев заявление председателя МОО «ТОС «Центральный» Алексеева А.А., Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Зарегистрировать устав Местной общественной организации «Территориальное общественное самоуправление «Центральный» города Муравленко».

2. Правовому управлению Администрации города (Яковлева С.Н.) внести соответствующую запись в единый реестр уставов территориального общественного самоуправления муниципального образования город Муравленко.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города, руководителя аппарата Алхаматова Х.Н.

Глава города Муравленко
А.А. Подорога

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2018 года **№ 99**

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минстроя России от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 – 2022 годы», постановлением Администрации города от 28.01.2016 № 31 «О муниципальных программах муниципального образования город Муравленко», Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды», утвержденную постановлением Администрации города от 19.12.2017 № 670 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды», изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

Приложение
к постановлению Администрации города от 26.02.2018 № 99

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города (далее - УЖКХ)
Соисполнители муниципальной программы	Отдел информации и общественных связей Администрации города (далее – ОИиОС); управление информационных технологий Администрации города (далее – УИТ); управление архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – УАиГ); Управление муниципального имущества Администрации города (далее – УМИ)
Цели муниципальной программы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования город Муравленко с учетом мнения граждан
Задачи муниципальной программы	1. Создание и развитие общественных территорий муниципального образования; 2. Развитие дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования, нуждающихся в благоустройстве; 3. Повышение уровня вовлеченности граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования
Сроки реализации муниципальной программы	2018-2022 годы
Показатели муниципальной программы	1. Количество благоустроенных общественных территорий муниципального образования; 2. Площадь благоустроенных общественных территорий муниципального образования; 3. Доля благоустроенных общественных территорий муниципального образования; 4. Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования; 5. Доля благоустроенных дворовых территорий муниципального образования; 6. Доля проектов благоустройства территорий, прошедших общественные обсуждения
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. руб.
Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, всего	95 138,43
в том числе: местный бюджет	95 138,43
окружной бюджет	0,00
2018 год, всего	0,00
в том числе: местный бюджет	0,00
окружной бюджет	0,00
2019 год, всего	0,00
в том числе: местный бюджет	0,00
окружной бюджет	0,00
2020 год, всего	0,00
в том числе: местный бюджет	0,00
окружной бюджет	0,00
2021 год, всего	24 186,01
в том числе: местный бюджет	24 186,01
окружной бюджет	0,00
2022 год, всего	70 952,42
в том числе: местный бюджет	70 952,42
окружной бюджет	0,00
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация муниципальной программы позволит благоустроить 4 общественные территории и 11 дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования с учетом мнения заинтересованных в реализации мероприятий граждан и организаций

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

С целью формирования современной городской среды и повышения комфортности проживания в муниципальном образовании, в соответствии с требованиями Постановления Правительства ЯНАО от 28.06.2017 № 649-П «Об утверждении Порядка инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальных образованиях в Ямало-Ненецком автономном округе», в 2017 году в городе проведена инвентаризация дворовых и общественных территорий города Муравленко. Нормативно-правовым актом Администрации города утверждены Правила благоустройства города.

Разработаны паспорта на каждый объект, содержащие информацию о границах земельных участков, ситуационный план, элементы благоустройства, сведения о текущем состоянии, сведения о планируемых мероприятиях по благоустройству территорий.

В черте города расположены 24 общественные территории общей площадью 292,768 тыс.кв.м (общественная территория муниципального образования – территория, которая постоянно доступна для общего пользования, в том числе площадь, набережная, пешеходная зона, парковка, сквер, парк и иная территория муници-

пального образования, используемая населением муниципального образования бесплатно в различных целях по своему усмотрению (для общения, отдыха, занятия спортом и т.п.)). и 30 дворовых территорий общей площадью 110 933,17 кв.м. (дворовая территория – определенная и поставленная на учет в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности территория земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенными на указанном земельном участке объектами).

Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды», Порядок, сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» дворовой территории муниципального образования город Муравленко, Порядок, сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» общественной территории муниципального образования город Муравленко, утверждены постановлением Администрации города Муравленко.

Состав общественной комиссии муниципального образования город Муравленко по реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» утвержден распоряжением Администрации города Муравленко.

Все вышеперечисленные муниципальные нормативно-правовые акты размещены в разделе «Комфортная среда» на официальном сайте муниципального образования город Муравленко по адресу ссылки: (http://www.muravlenko.com/administraciya-goroda/ administraciya/ upravleniya/ upravlenie-zhilischno-kommunalnogo-hozyaystva/komfortnaya-gorodskaya-sreda/ dokumenty-komfortnaya-gorodskaya-sreda/)

II. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» приведен в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.

В рамках основного мероприятия 01 **«Создание и развитие общественных территорий муниципального образования»** планируется разработка управлением архитектуры и градостроительства дизайн-проектов благоустройства общественных территорий города, с обязательным обсуждением с гражданами и организациями города.

Порядок разработки, обсуждения и утверждения дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, а также проектов благоустройства территорий массового отдыха утвержден нормативно-правовым актом Администрации города.

Мероприятия, связанные с определением земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования для создаваемых общественных территорий муниципального образования осуществляет Управление муниципального имущества Администрации города.

Адресный перечень общественных территорий города, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018 - 2020 годах (при выделении дополнительных бюджетных ассигнований) представлен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Адресный перечень общественных территорий города, планируемых к благоустройству в 2021 – 2022 годах представлен в приложении № 3 к муниципальной программе.

В рамках основного мероприятия 02 **«Развитие дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования, нуждающихся в благоустройстве»** проводится формирование дворовых территорий многоквартирных домов на основании предложений заинтересованных лиц (граждан, организаций) с учетом минимального перечня видов работ, состоящего из работ:

- по ремонту проезда внутри дворовой территории (дорога общего пользования в границах земельного участка),
- обеспечению (устройству и (или) ремонту) освещения дворовой территории,
- установке (ремонту и (или) замене) скамеек, урн.

Очередность проведения работ по благоустройству дворовых территорий определяется в соответствии со следующими критериями:

- год ввода в эксплуатацию многоквартирного дома;
- степень готовности дворовой территории к выполнению работ по благоустройству.

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий осуществляются при условии трудового участия заинтересованных лиц. Минимальным объемом трудового участия заинтересованных лиц является однократное проведение субботника.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период 2018 – 2020 годы (при выделении бюджетных ассигнований) представлен в приложении № 4 к муниципальной программе.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период 2021 – 2022 годы представлен в приложении № 5 к муниципальной программе.

В рамках основного мероприятия 03 **«Повышение уровня вовлеченности граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования»** проводится общественное обсуждение проектов благоустройства (размещение проектов на официальном сайте города, проведение «Круглых столов», открытых диалогов, встреч с жителями и организациями)

Все мероприятия (работы) по благоустройству общественных и дворовых территорий, включаемые в муниципальную программу подлежат комиссионному рассмотрению и оценке через процедуру общественного обсуждения (ответственный исполнитель – Управление жилищно-коммунального хозяйства, соисполнители – отдел информации и общественных связей, управление информационных технологий).

План реализации мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» (при выделении бюджетных ассигнований) представлен в приложении № 6 к настоящей муниципальной программе.

III. Перечень показателей муниципальной программы

Сведения о показателях муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» приведены в приложении № 7 к муниципальной программе.

Методика расчета показателей приведена в приложении № 8 к муниципальной программе.

IV. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы позволит благоустроить 4 общественные территории и 11 дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования с учетом мнения заинтересованных в реализации мероприятий граждан и организаций.

Приложение № 1
к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Код бюджетной классификации	Объем финансирования, тыс.руб. всего	2018	2019	2020	2021	2022
				Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Цель подпрограммы: Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования город Муравленко			**95 138,43**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**24 186,01**	**70 952,42**
	в том числе средства местного бюджета			95 138,43	0,00	0,00	0,00	24 186,01	70 952,42
	средства окружного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Задача 1. Создание и развитие общественных территорий муниципального образования	УЖКХ		**80 185,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16 300,00**	**63 885,00**
	в том числе средства местного бюджета			80 185,00	0,00	0,00	0,00	16 300,00	63 885,00
	средства окружного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	**Основное мероприятие "Создание и развитие общественных территорий муниципального образования"**	УЖКХ		**80 185,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16 300,00**	**63 885,00**
	в том числе средства местного бюджета		18.0.01.S1490	80 185,00	0,00	0,00	0,00	16 300,00	63 885,00
	средства окружного бюджета		18.0.01.71490	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Задача 2. Развитие дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования, нуждающихся в благоустройстве	УЖКХ		**14 953,43**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7 886,01**	**7 067,42**
	в том числе средства местного бюджета			14 953,43	0,00	0,00	0,00	7 886,01	7 067,42
	средства окружного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	**Основное мероприятие "Развитие дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования, нуждающихся в благоустройстве"**	УЖКХ		**14 953,43**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7 886,01**	**7 067,42**
	в том числе средства местного бюджета		18.0.02.S1490	14 953,43	0,00	0,00	0,00	7 886,01	7 067,42
	средства окружного бюджета		18.0.02.71490	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Задача 3. Повышение уровня вовлеченности граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования	УЖКХ, ОИиОС, УИТ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	в том числе средства местного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства окружного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	**Основное мероприятие "Повышение уровня вовлеченности граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования"**	УЖКХ, ОИиОС, УИТ		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	в том числе средства местного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства окружного бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

➥

Приложение № 2
к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды»

Адресный перечень общественных территорий города, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018 - 2020 годах
(при выделении дополнительных бюджетных ассигнований)

№ п/п	Адрес и название объекта, являющегося объектом муниципального имущества муниципального образования (далее – объект) или адрес общественной территории	Перечень видов работ	Потребность в финансировании (тыс. руб.)	Год реализации
1	2	3	4	5
1	Микрорайон Юбилейный - сквер Победы (1 этап - аллея Славы)	обустройство сквера, пешеходных тротуаров, уличного освещения	9 900,00	2018
2	Микрорайон Парковый - территория в районе здания «Молодежный центр»	обустройство сквера, ремонт проездов, обустройство парковочной зоны, пешеходных тротуаров	32 800,00	2018
3	Микрорайон Административный, в районе аптеки по ул Ленина, 78 и взрослой поликлиники по ул. Новая, 2 - сквер здоровья	обустройство сквера, ремонт проездов, обустройство парковочной зоны, пешеходных тротуаров	9 900,00	2018
4	Микрорайон Юбилейный - зона отдыха в микрорайоне Юбилейный (разработка проекта)	обустройство детской площадки	1 000,00	2018
5	Микрорайон Лазурный - зона отдыха в микрорайоне Лазурный (разработка проекта)	обустройство детской площадки	1 000,00	2018
6	Микрорайон Солнечный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Пионерская 42) (разработка проекта)	обустройство детской площадки	1 000,00	2018
7	Микрорайон Солнечный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Пионерская 59)	обустройство детской площадки	9 900,00	2018
8	Микрорайон Российский - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Нефтяников 79)	обустройство детской площадки	6 300,00	2018
9	Микрорайон Российский - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Муравленко 50)	обустройство детской площадки	9 900,00	2018
10	Микрорайон Центральный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Ленина 83, 93)	обустройство детской площадки	9 900,00	2018
11	Микрорайон Юбилейный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. 70 лет Октября 32)	обустройство детской площадки	9 900,00	2018
12	Микрорайон Юбилейный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Муравленко 31)	обустройство детской площадки	9 900,00	2018
13	Микрорайон Юбилейный - территория в районе жилых домов по ул. 70 лет Октября, д. 22 и ул. 70 лет Октября, д. 28	реконструкция	10 000,00	2018
	Итого 2018 год	**13 общественных территорий**	**121 400,00**	
14	Микрорайон Озерный - пешеходная зона по ул. Дружбы народов	обустройство пешеходной зоны	56 000,00	2019
15	Микрорайон Российский - пешеходная зона вдоль ул. Муравленко, аллея имени Зотова Ю.С.	обустройство пешеходной зоны, озеленение	5 600,00	2019
16	Микрорайон Юбилейный - зона отдыха в микрорайоне Юбилейный*	обустройство детской площадки	35 000,00	2019
17	Микрорайон Лазурный - зона отдыха в микрорайоне Лазурный*	обустройство детской площадки	35 000,00	2019
18	Микрорайон Солнечный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Пионерская 42)*	обустройство детской площадки	30 000,00	2019
19	Микрорайон Центральный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Ленина 74)	обустройство детской площадки	9 000,00	2019
	Итого		**170 600,00**	
20	Микрорайон Центральный - сквер Молодежный	обустройство сквера	11 500,00	2020
21	Микрорайон Центральный - пешеходная зона в микрорайоне Центральный	обустройство пешеходной зоны, устройство детской площадки	57 000,00	2020
22	Микрорайон Солнечный - территория в районе Соборной мечети г. Муравленко	обустройство пешеходных дорожек, озеленение	600,00	2020
23	Микрорайон Солнечный - территория по ул. Дружбы Народов, в районе МБОУ «Школа № 5»	обустройство пешеходных дорожек, озеленение	10 000,00	2020
	Итого		**79 100,00**	

* в 2018 году запланирована разработка проекта благоустройства

Приложение № 3
к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды»

Адресный перечень общественных территорий города, планируемых к благоустройству в 2021 – 2022 годах

№ п/п	Адрес и название объекта, являющегося объектом муниципального имущества муниципального образования (далее – объект) или адрес общественной территории	Перечень видов работ	Потребность в финансировании (тыс. руб.)	Год реализации
1	2	3	4	5
1	Микрорайон 10 - аллея в микрорайоне 10	обустройство аллеи	7 300,00	2021
2	Микрорайон Солнечный - территория в районе КОЦ «Сибирь»	обустройство территории	9 000,00	2021
	Итого		**16 300,00**	
3	Микрорайон Юбилейный- сквер имени Фармана Салманова	обустройство пешеходных подходов к скверу	885,00	2022
4	Городской парк культуры и отдыха	обустройство парка	63 000,00	2022
	Итого		**63 885,00**	

Приложение № 4
к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды»

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период 2018 – 2020 годы
(при выделении дополнительных бюджетных ассигнований)

№ п/п	Адрес дворовой территории многоквартирного дома (название улицы, номер МКД)	Год ввода в эксплуатацию	Количество проживающих в МКД, чел.	Потребность в финансировании, тыс.руб.*	Год реализации
1	2	3	4	5	6
1	ул. 70-лет Октября, д.1	1991	338	2 326,30	2018
2	ул. Нефтяников, д. 46	1993	73	1 167,57	2018
3	ул. 70-лет Октября, д.49	2006	287	3 322,21	2018
4	ул. Нефтяников, д. 77	2006	185	1 897,20	2018
5	ул. Нефтяников, д. 40	2006	90	685,22	2018
6	ул. Нефтяников, д. 3	2012	106	2 386,93	2018
7	ул. Молодежная, д. 40	2007	104	1 761,24	2018
	Итого 2018 год	**7 дворовых территорий**		**13 546,67**	
8	ул. Молодежная, д. 27	2007	71	992,76	2019
9	ул.Нефтяников, д. 9	2007	114	1 862,37	2019
10	ул. Ленина, д. 8	2008	63	1 467,01	2019
11	ул. Муравленко, д. 48	2009	182	3 300,73	2019
12	ул. Нефтяников, д. 11	2012	61	513,38	2019
	Итого 2019 год	**5 дворовых территорий**		**8 136,25**	
13	ул. Школьная, д. 3	2012	121	1 731,10	2020
14	ул. Школьная, д. 6	2013	108	987,72	2020
15	ул. Школьная, д. 10	2013	77	814,72	2020
16	ул. Школьная, д. 24	2013	104	513,38	2020
17	ул. 70-лет Октября, д.37	2013	207	4 117,79	2020
18	ул. 70-лет Октября, д.26	2013	62	70,43	2020
	Итого 2020 год	**6 дворовых территорий**		**8 235,14**	

Приложение № 5
к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды»

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период 2021 – 2022 годы

№ п/п	Адрес дворовой территории многоквартирного дома (название улицы, номер МКД)	Год ввода в эксплуатацию	Количество проживающих в МКД, чел.	Потребность в финансировании, тыс.руб.*	Год реализации
1	2	3	4	5	6
1	ул. Ленина, д. 88а	2013	49	55,31	2021
2	ул. Украинских Строителей, д. 26	2014	123	707,67	2021
3	ул. Ленина, д.28	2014	86	35,22	2021
4	ул. Энтузиастов, д. 1	2015	121	1 311,27	2021
5	ул. Энтузиастов, д. 17	2015	98	1 143,75	2021
6	ул. Украинских Строителей, д. 20	2015	108	1 207,92	2021
7	ул. Нефтяников, д. 17	2015	99	986,54	2021
8	пер. Нефтяников, д. 27	2015	62	617,02	2021
9	ул. Нефтяников, д. 29	2015	101	1 821,31	2021
	Итого 2021 год	**9 дворовых территорий**		**7 886,01**	
10	ул. 70-лет Октября, д.39	2015	176	1 889,51	2022
11	ул. Нефтяников, д. 87	2015	149	3 857,56	2022
12	ул. 70-лет Октября, д.45	2016	98	1 320,35	2022
	Итого 2022 год	**3 дворовых территории**		**7 067,42**	

Приложение № 6
к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды»

Таблица 1

План реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 – 2020 годы
(при выделении дополнительных бюджетных ассигнований)

Наименование контрольного события программы	Статус	Ответственный исполнитель	Срок наступления контрольного события (дата)											
			2018 год				2019 год				2020 год			
			I кв	II кв	III кв	IV кв	I кв	II кв	III кв	IV кв	I кв	II кв	III кв	IV кв
Основное мероприятие 01 "Создание и развитие общественных территорий муниципального образования", в том числе:														
Микрорайон Юбилейный - сквер Победы (1 этап - аллея Славы)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Парковый - территория в районе здания «Молодежный центр»		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Административный, в районе аптеки по ул Ленина, 78 и взрослой поликлиники по ул. Новая, 2-сквер здоровья		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Юбилейный - зона отдыха в микрорайоне Юбилейный (разработка проекта)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Лазурный - зона отдыха в микрорайоне Лазурный (разработка проекта)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Солнечный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Пионерская 42) (разработка проекта)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Солнечный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Пионерская 59)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Российский - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Нефтяников 79)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Российский - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Муравленко 50)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Центральный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Ленина 83, 93)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Юбилейный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. 70 лет Октября 32)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Юбилейный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Муравленко 31)		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Юбилейный - территория в районе жилых домов по ул. 70 лет Октября, д. 22 и ул. 70 лет Октября, д. 28		МКУ "УКЗ"		X	X									
Микрорайон Озерный - пешеходная зона по ул. Дружбы народов		МКУ "УКЗ"						X	X					
Микрорайон Российский - пешеходная зона вдоль ул. Муравленко, аллея имени Зотова Ю.С.		МКУ "УКЗ"						X	X					
Микрорайон Юбилейный - зона отдыха в микрорайоне Юбилейный		МКУ "УКЗ"						X	X					
Микрорайон Лазурный - зона отдыха в микрорайоне Лазурный		МКУ "УКЗ"						X	X					
Микрорайон Солнечный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Пионерская 42)		МКУ "УКЗ"						X	X					
Микрорайон Центральный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Ленина 74)		МКУ "УКЗ"						X	X					
Микрорайон Центральный - сквер Молодежный		МКУ "УКЗ"										X	X	
Микрорайон Центральный - пешеходная зона в микрорайоне Центральный		МКУ "УКЗ"										X	X	
Микрорайон Солнечный - территория в районе Соборной мечети г. Муравленко		МКУ "УКЗ"										X	X	
Микрорайон Солнечный - территория по ул. Дружбы Народов, в районе МБОУ «Школа № 5»		МКУ "УКЗ"										X	X	
Основное мероприятие 02 "Развитие дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования, нуждающихся в благоустройстве", в том числе:														
ул. 70-лет Октября, д.1		УЖКХ		X	X									
ул. Нефтяников, д. 46		УЖКХ		X	X									
ул. 70-лет Октября, д.49		УЖКХ		X	X									
ул. Нефтяников, д. 77		УЖКХ		X	X									
ул. Нефтяников, д. 40		УЖКХ		X	X									
ул. Нефтяников, д. 3		УЖКХ		X	X									
ул. Молодежная, д. 40		УЖКХ		X	X									
ул. Молодежная, д. 27		УЖКХ							X	X				
ул.Нефтяников, д. 9		УЖКХ							X	X				
ул. Ленина, д. 8		УЖКХ							X	X				
ул. Муравленко, д. 48		УЖКХ							X	X				
ул. Нефтяников, д. 11		УЖКХ							X	X				
ул. Школьная, д. 3		УЖКХ											X	X
ул. Школьная, д. 6		УЖКХ											X	X
ул. Школьная, д. 10		УЖКХ											X	X
ул. Школьная, д. 24		УЖКХ											X	X
ул. 70-лет Октября, д.37		УЖКХ											X	X
ул. 70-лет Октября, д.26		УЖКХ											X	X
Основное мероприятие 03 "Повышение уровня вовлеченности граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования"														
- Проекты благоустройства общественных территорий														
Микрорайон Юбилейный - сквер Победы (1 этап-аллея Славы)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Парковый - территория в районе здания «Молодежный центр»		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Административный, в районе аптеки по ул Ленина, 78 и взрослой поликлиники по ул. Новая, 2-сквер здоровья		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Юбилейный - зона отдыха в микрорайоне Юбилейный (разработка проекта)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Лазурный - зона отдыха в микрорайоне Лазурный (разработка проекта)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											

Наименование контрольного события программы	Статус	Ответственный исполнитель	Срок наступления контрольного события (дата)											
			2018 год				2019 год				2020 год			
			I кв	II кв	III кв	IV кв	I кв	II кв	III кв	IV кв	I кв	II кв	III кв	IV кв
Микрорайон Солнечный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Пионерская 42) (разработка проекта)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Солнечный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Пионерская 59)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Российский - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Нефтяников 79)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Российский - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Муравленко 50)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Центральный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Ленина 83, 93)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Юбилейный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. 70 лет Октября 32)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Юбилейный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Муравленко 31)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Юбилейный - территория в районе жилых домов по ул. 70 лет Октября, д. 22 и ул. 70 лет Октября, д. 28		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
Микрорайон Озерный - пешеходная зона по ул. Дружбы народов		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
Микрорайон Российский - пешеходная зона вдоль ул. Муравленко, аллея имени Зотова Ю.С.		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
Микрорайон Юбилейный - зона отдыха в микрорайоне Юбилейный		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
Микрорайон Лазурный - зона отдыха в микрорайоне Лазурный		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
Микрорайон Солнечный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Пионерская 42)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
Микрорайон Центральный - детская площадка (ориентир - жилой дом ул. Ленина 74)		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
Микрорайон Центральный - сквер Молодежный		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			
Микрорайон Центральный - пешеходная зона в микрорайоне Центральный		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			
Микрорайон Солнечный - территория в районе Соборной мечети г. Муравленко		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			
Микрорайон Солнечный - территория по ул. Дружбы Народов, в районе МБОУ «Школа № 5»		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			
- Проекты благоустройства дворовых территорий														
ул. 70-лет Октября, д.1		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
ул. Нефтяников, д. 46		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
ул. 70-лет Октября, д. 49		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
ул. Нефтяников, д. 77		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
ул. Нефтяников, д. 40		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
ул. Нефтяников, д. 3		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
ул. Молодежная, д. 40		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X											
ул. Молодежная, д. 27		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
ул.Нефтяников, д. 9		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
ул. Ленина, д. 8		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
ул. Муравленко, д. 48		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
ул. Нефтяников, д. 11		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X							
ул. Школьная, д. 3		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			
ул. Школьная, д. 6		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			
ул. Школьная, д. 10		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			
ул. Школьная, д. 24		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			
ул. 70-лет Октября, д. 37		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			
ул. 70-лет Октября, д. 26		УЖКХ, ОИиОС, УИТ									X			

➥

Таблица 2

План реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2021 – 2022 годы

Наименование контрольного события программы	Статус	Ответственный исполнитель	Срок наступления контрольного события (дата)							
			2021 год				2022 год			
			I кв	II кв	III кв	IV кв	I кв	II кв	III кв	IV кв
Основное мероприятие 01 «Создание и развитие общественных территорий муниципального образования», в том числе:										
Микрорайон 10 - аллея в микрорайоне 10		МКУ "УКЗ"		X	X					
Микрорайон Солнечный - территория в районе КОЦ «Сибирь»		МКУ "УКЗ"		X	X					
Микрорайон Юбилейный- сквер имени Фармана Салманова		МКУ "УКЗ"						X	X	
Городской парк культуры и отдыха		МКУ "УКЗ"						X	X	
Основное мероприятие 02 «Развитие дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования, нуждающихся в благоустройстве», в том числе:										
ул. Ленина, д. 88а		УЖКХ		X	X					
ул. Украинских Строителей, д. 26		УЖКХ		X	X					
ул. Ленина, д. 28		УЖКХ		X	X					
ул. Энтузиастов, д. 1		УЖКХ		X	X					
ул. Энтузиастов, д. 17		УЖКХ		X	X					
ул. Украинских Строителей, д. 20		УЖКХ		X	X					
ул. Нефтяников, д. 17		УЖКХ		X	X					
пер. Нефтяников, д. 27		УЖКХ		X	X					
ул. Нефтяников, д. 29		УЖКХ		X	X					
ул. 70-лет Октября, д. 39		УЖКХ						X	X	
ул. Нефтяников, д. 87		УЖКХ						X	X	
ул. 70-лет Октября, д. 45		УЖКХ						X	X	
Основное мероприятие 03 «Повышение уровня вовлеченности граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования»										
- Проекты благоустройства общественных территорий										
Микрорайон 10 - аллея в микрорайоне 10		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
Микрорайон Солнечный - территория в районе КОЦ «Сибирь»		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
Микрорайон Юбилейный- сквер имени Фармана Салманова		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X			
Городской парк культуры и отдыха		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X			
- Проекты благоустройства дворовых территорий										
ул. Ленина, д. 88а		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
ул. Украинских Строителей, д. 26		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
ул. Ленина, д. 28		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
ул. Энтузиастов, д. 1		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
ул. Энтузиастов, д. 17		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
ул. Украинских Строителей, д. 20		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
ул. Нефтяников, д. 17		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
пер. Нефтяников, д. 27		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
ул. Нефтяников, д. 29		УЖКХ, ОИиОС, УИТ	X							
ул. 70-лет Октября, д. 39		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X			
ул. Нефтяников, д. 87		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X			
ул. 70-лет Октября, д. 45		УЖКХ, ОИиОС, УИТ					X			

Приложение № 7
к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды»

СВЕДЕНИЯ
о показателях муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Единица измерения	Значение показателей эффективности									
				2018 год	вес показателя	2019 год	вес показателя	2020 год	вес показателя	2021 год	вес показателя	2022 год	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель: Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования город Муравленко													
Задача 1. Создание и развитие общественных территорий муниципального образования													
1	Количество благоустроенных общественных территорий муниципального образования	01	ед.							2	0,2	2	0,2
2	Площадь благоустроенных общественных территорий муниципального образования	01	га							5,54	0,2	12,68	0,2
3	Доля благоустроенных общественных территорий муниципального образования	01	%							50	0,1	100	0,1
Задача 2. Развитие дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования, нуждающихся в благоустройстве													
4	Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования	02	ед.							9	0,2	3	0,2
5	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования	02	%							75	0,1	100	0,1
Задача 3. Повышение уровня вовлеченности граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования													
6	Доля проектов благоустройства территорий, прошедших общественные обсуждения	03	%							100	0,2	100	0,2

➥

Приложение № 8
к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды»

Методика расчета показателя 3

Наименование показателя	Доля благоустроенных общественных территорий муниципального образования			
Единица измерения	%			
Определение показателя	отношение количества благоустроенных общественных территорий муниципального образования на отчетную дату с начала реализации муниципальной программы к количеству общественных территорий, запланированных к благоустройству, за период реализации муниципальной программы (2018-2022), умноженное на сто			
Алгоритм формирования показателя	B=A/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество благоустроенных общественных территорий муниципального образования на отчетную дату с начала реализации муниципальной программы	А	МКУ «УКЗ»	информационное письмо	общественная территория муниципального образования
Количество общественных территорий, запланированных к благоустройству за период реализации муниципальной программы (2018-2022)	Б	МКУ «УКЗ»	информационное письмо	общественная территория муниципального образования

Методика расчета показателя 5

Наименование показателя	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования			
Единица измерения	%			
Определение показателя	отношение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования на отчетную дату с начала реализации муниципальной программы к количеству дворовых территорий, нуждающихся в развитии, в период реализации муниципальной программы (2018-2022), умноженное на сто			
Алгоритм формирования показателя	B=A/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования на отчетную дату с начала реализации муниципальной программы	А	УЖКХ	информационное письмо	дворовая территория муниципального образования
Количество дворовых территорий, нуждающихся в развитии в период реализации муниципальной программы (2018-2022)	Б	УЖКХ	информационное письмо	дворовая территория муниципального образования

Методика расчета показателя 6

Наименование показателя	Доля проектов благоустройства территорий, прошедших общественные обсуждения			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества мероприятий по обсуждению проектов по благоустройству территорий муниципального образования, проведенных с участием заинтересованных граждан, организаций в i году, к общему количеству запланированных мероприятий в i году			
Алгоритм формирования показателя	B=A/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество проектов благоустройства общественных и дворовых территорий, прошедших общественные обсуждения в i году	А	УЖКХ	отчет	проекты благоустройства общественных и дворовых территорий
Количество проектов благоустройства общественных и дворовых территорий, запланированных на рассмотрение через процедуру общественных обсуждений в i году	Б	УЖКХ	отчет	проекты благоустройства общественных и дворовых территорий

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2018 года **№ 105**

О внесении изменений в муниципальную программу «Основные направления развития культуры муниципального образования»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 28.01.2016 № 31 «О муниципальных программах муниципального образования город Муравленко», Уставом муниципального образования город Муравленко, в целях сохранения и развития культурного потенциала и культурного наследия, обеспечения прав на доступ к культурным ценностям населения города, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Основные направления развития культуры муниципального образования», утвержденную постановлением Администрации города от 14.11.2013 № 615 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития культуры муниципального образования» (с изменениями от 11.02.2014 № 61, от 12.05.2014 № 209, от 21.10.2014 № 437, от 12.03.2015 № 85, от 04.03.2016 № 83, от 27.03.2017 № 127), изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города Муравленко
А.А. Подорога

Приложение
к постановлению Администрации города от 26.02.2018 № 105

Муниципальная программа
«Основные направления развития культуры муниципального образования»

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Основные направления развития культуры муниципального образования»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление культуры и молодежной политики Администрации города (УКиМП)
Соисполнители муниципальной программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города (далее – УЖКХ)
Цель муниципальной программы	Сохранение и развитие культурного потенциала и культурного наследия как фактора социально-экономического развития муниципального образования
Задачи муниципальной программы	1. Удовлетворение потребностей в реализации культурного и творческого потенциала жителей города. 2. Обеспечение художественно-эстетического развития детей и молодежи. 3. Обеспечение прав населения города на доступ к культурным ценностям.
Сроки реализации муниципальной программы	2014-2020 годы
Показатели муниципальной программы	1. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом). 2.Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей города 3. Доля детей, обучающихся в детских школах искусств, в общей численности учащихся детей. 4.Охват населения услугами музея. 5. Увеличение посещаемости музейных учреждений (посещений на 1 жителя в год) 6. Охват населения библиотечным обслуживанием. 7. Уровень удовлетворенности населения муниципального образования качеством предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере культуры. 8. Соотношение заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в автономном округе. 9. Соотношение заработной платы педагогов учреждений дополнительного образования и средней заработной платы учителей в автономном округе
Программно-целевые инструменты	нет
Подпрограммы	1. Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия. 2. Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи. 3. Организация музейного и библиотечного обслуживания населения. 4. Обеспечение реализации муниципальной программы.
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	
	Объем финансирования муниципальной Программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации, **всего**	**2242473**
в том числе местный бюджет	2131938
окружной бюджет	110526
федеральный бюджет	9
2014 год, всего	**279 398**
в том числе местный бюджет	266 681
окружной бюджет	12 717

➥

2015 год, всего	**328 280**
в том числе местный бюджет	271 886
окружной бюджет	56 394
2016 год, всего	**275 040**
в том числе местный бюджет	273 021
окружной бюджет	2 019
2017 год, всего	**330 339**
в том числе местный бюджет	299 820
окружной бюджет	30 510
федеральный бюджет	9
2018 год, всего	**346 308**
в том числе местный бюджет	343 346
окружной бюджет	2 962
2019 год, всего	**341 554**
в том числе местный бюджет	338 592
окружной бюджет	2 962
2020 год, всего	**341 554**
в том числе местный бюджет	338 592
окружной бюджет	2 962
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий –до 7,5%; - увеличение доли детей, обучающихся в детских школах искусств, в общей численности учащихся детей – 17%; - увеличение посещаемости музейных учреждений (посещений на 1 жителя в год) – до 0,95 - увеличение охвата населения услугами библиотек – до 36%; - уровень удовлетворенности населения муниципального образования качеством предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере культуры не менее 90 %; - повышение уровня заработной платы работников учреждений культуры до 100% от средней заработной платы по экономике региона; - повышение уровня заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры до 100% от средней заработной платы учителей в регионе.

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

Приоритетными направлениями, определенными Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, Стратегией социально-экономического развития Ямало-Ненецкого автономного округа до 2020 года, утвержденной постановлением Законодательного Собрания автономного округа от 09.12.2009 № 1990 и Стратегией социально-экономического развития города Муравленко до 2030 года, утвержденной решением Городской Думы города Муравленко от 24.11.2011 № 242, являются:

- формирование гармонично развитой личности;
- укрепление единства российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития;
- создание условий для воспитания граждан;
- сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования;
- передача от поколения к поколению традиционных для российского общества ценностей, норм, традиций и обычаев;
- создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала;
- обеспечение гражданам доступа к знаниям, информации и культурным ценностям.

Отрасль «Культура» - важнейшая составляющая в стратегии социально-экономического развития муниципального образования. Современное понимание роли и значения культуры в решении данной задачи требует перехода к качественно новому развитию профессионального искусства и самодеятельного творчества, музейного и библиотечного дела, обеспечения равного доступа жителей города к культурным ценностям и дополнительному образованию в сфере искусства.

Программно-целевое планирование в 2011-2013 годах осуществлялось в рамках муниципальной долгосрочной целевой программы «Культура Муравленко (2011 – 2015 годы)». Программные цели на данном этапе в основном достигнуты, ежегодные показатели эффективности реализации программных мероприятий имеют положительную динамику.

Сохранение и развитие музеев – важный фактор, обеспечивающий доступность учреждений культуры и предоставляемых ими услуг населению города. Согласно форме государственной статистической отчетности 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденной постановлением Росстата от 11.07.2005 № 43 «Об утверждении статистического инструментария для организации Роскультурой статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры, искусства и кинематографии», число посещений не включает в себя число посещений выставок вне музея. По наличию имеющихся экспонатов в фондах городского эколого-краеведческого музея, финансовых средств на организацию передвижных выставок из других музеев автономного округа и России, недостаточности выставочных площадей и в соответствии с требованиями статистической отчетности 8-НК, реальное количество посетителей музея составит 5,2 тыс. человек в год, что является базовым показателем для данной отрасли.

В музейной сфере необходимо отметить ряд проблем. Острой является проблема отсутствия типового здания музея, неудовлетворительное техническое состояние здания, занимаемого музеем на сегодняшний день.

Задача сохранения и развития культурных традиций в муниципальном образовании решается культурно-досуговым учреждением – муниципальным бюджетным клубным учреждением «Городской Дом культуры «Украина» путем организации и проведения культурно-массовых мероприятий, сохранения и развития традиционных форм народного творчества.

На сегодняшний день в городе созданы определенные условия для обеспечения прав граждан на культурную деятельность и творчество, содействия участию учреждений культуры и искусства в международных, всероссийских и межрегиональных фестивалях, конкурсах, смотрах, научно-практических конференциях и семинарах, международных культурных обменах; развития и популяризации деятельности коллективов народного самодеятельного художественного творчества, иных мер, направленных на поддержку деятельности учреждений культуры и искусства муниципального образования. Однако, наряду с этим необходимо систематизировать работу по приглашению ведущих деятелей культуры для проведения мастер-классов, семинаров для работников учреждений культуры и искусства, создать условия для привлечения высококвалифицированных кадров в сфере культуры муниципального образования, что позволит максимально разнообразить формы работы по организации позитивного досуга населения и повысить качество предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.

Развитие сферы кинематографии города характеризуется положительной динамикой основных показателей, но отсутствие современного кинозала, неполное соответствие предложения демонстрируемой на экранах кинопродукции спросу зрительской аудитории, неблагоприятно влияют на посещаемость киносеансов.

Еще одной насущной проблемой, требующей программно-целевого подхода, является профессиональное искусство. В настоящее время данная сфера отрасли находится еще только на стадии становления. За новый период реализации программы необходимо создать условия для приобщения к профессиональному искусству население города через организацию выездных мероприятий и гастролей. Активизация межрегионального и международного взаимодействия, в свою очередь, послужит оживлению культурных связей и повышению профессионального уровня творческих коллективов.

В целях реализации полномочий по организации предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры исполнительные органы муниципального образования обеспечивают:

1) стабильное развитие образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры;

2) реализацию дополнительных образовательных программ и услуг в интересах развития детей, удовлетворения потребностей в общении и наполнения детского досуга культурно значимым смыслом;

3) иные мероприятия по созданию условий для предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры.

В настоящий момент основной проблемой культурно-досуговых учреждений является их неудовлетворительное материально-техническое состояние. Учреждения культуры имеют 94 % износа по закрепленным за ними зданиям. Отсутствие необходимых финансовых средств не позволяет творческим коллективам и деятелям культуры города участвовать в международных, всероссийских, региональных фестивалях, смотрах и конкурсах. Отдельного внимания требует социокультурная реабилитация людей с ограниченными физическими возможностями средствами культуры и искусства.

Муниципальная программа «Основные направления развития культуры муниципального образования (далее – Программа) определяет цели, основные направления, задачи государственной политики в сфере культуры, меры и механизмы, обеспечивающие стабильное функционирование и устойчивое развитие отрасли в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития города.

Актуальность Программы, ее цели и задачи определяются исходя из наличия нерешенных в рамках предыдущей муниципальной долгосрочной целевой программы «Культура Муравленко (2011-2015 годы)» проблем по формированию и развитию профессионального искусства, по ресурсному обеспечению деятельности учреждений культуры, по информатизации всех учреждений культуры.

Отличие Программы от ранее действующей муниципальной долгосрочной целевой программы «Культура Муравленко (2011-2015 годы)» будет состоять в следующем:

1. Программа направлена на выравнивание условий доступа к профессиональному искусству и народному творчеству для всех слоев населения города вне зависимости от социального положения и ориентирована на обеспечение качества и доступности услуг культуры для всех категорий населения.

2. Внедрение новых информационных технологий для сохранения и развития традиционной народной культуры, накопленного культурного и духовного потенциала города (создание электронного каталога нематериального культурного наследия города, музейных и библиотечных баз данных).

3. Направленность целей и задач, а также каждого мероприятия Программы на достижение результатов, оцениваемых основными целевыми индикаторами и показателями Программы.

Применение программно-целевого метода в решении системных проблем отрасли позволит аккумулировать различные источники финансовых средств и направить их на достижение системных целей и задач, оптимизировать расходы городского бюджета, обеспечит прозрачность расходования средств; конкурсный принцип отбора проектов и формирования программных мероприятий послужит стимулом для развития творческой инициативы. Отказ от программно-целевого метода в решении проблем развития культуры на территории города приведет к снижению качества и разнообразия предоставляемых культурных услуг, невозможности обеспечения свободного и равного доступа к культурным ценностям и информации для широкого круга потребителей и в целом отрицательно отразится на качестве жизни населения города.

Сеть учреждений культуры и искусства муниципального образования город Муравленко на 01.01.2014 составляет восемь учреждений культуры, том числе по видам:

- музей (МБУК «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»);
- две библиотеки, которые входят в состав МБУК «Централизованная библиотечная система г. Муравленко»: «Центральная городская библиотека В.И. Муравленко», «Детская библиотека»,
- три учреждения дополнительного образования в сфере культуры и искусства:
- МБУ ДО «Детская школа искусств»,
- МБУ ДО «Детская музыкальная школа»,
- МБУ ДО «Детская художественная школа»;
- учреждение культуры клубного типа (МБКУ «Городской Дом культуры «Украина» с отделом досуговой деятельности «Лира», отделом хореографического искусства «Ритм».

Существующая сеть учреждений позволяет оказывать услуги в области музейной, информационно-библиотечной, образовательной, культурно-досуговой, концертной деятельности, осуществлять кино-видеопоказ и представляет собой развитую, устойчивую систему.

По состоянию на 1 января 2014 года среднесписочная численность работников учреждений культуры составляет 251 человек, из них 127 чел. – работники учреждений культуры, 124 чел. – работники образовательных учреждений сферы «Культура».

По результатам мониторинга средней заработной платы работников учреждений культуры в рамках реализации мероприятий по повышению оплаты труда работникам учреждений культуры, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» начисленная средняя заработная плата на одного работника отрасли «Культура» в 2013 году составила 39 896 руб. (в 2012 году - 35 282 руб.), на одного работника учреждения культуры – 40 013 руб. (в 2012 году – 33 839 руб.), на одного работника образовательного учреждения в сфере «Культура» – 39 777 руб. (в 2012 году – 36 715 руб.), в том числе на одного педагогического работника – 43 825 руб. (в 2012 году – 40 124 руб.)

Прирост среднемесячной начисленной заработной платы по отрасли «Культура» за 2013 год по отношению к аналогичному периоду прошлого года составил 13 % в целом по отрасли, в том числе 18 % – у работников учреждений культуры, 8 % – у работников образовательных учреждений в сфере «Культура», в том числе у педагогического работников – 9,2%.

Соотношение средней заработной платы работников отрасли «Культура» к средней заработной плате работников по региону в 2013 году составило 57,8 % в целом по отрасли, в том числе 57,9 % – у работников учреждений культуры, 57,8 % – у работников образовательных учреждений в сфере «Культура».

Результатом реализации Программы, осуществления муниципальных функций в сфере культуры будет являться удовлетворение культурных потребностей населения муниципального образования город Муравленко услугам учреждений культуры, повышение качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования детей Управления культуры и молодежной политики, оптимизация бюджетных расходов.

II. Перечень подпрограмм и программно-целевых инструментов

Перечень подпрограмм и программно-целевых инструментов приведен в приложении №1 к настоящей Программе.

III. Перечень показателей муниципальной программы

Сведения о показателях муниципальной программы «Основные направления развития культуры муниципального образования» приведены в приложении № 2 к настоящей Программе, методика расчета показателей - приложение № 3 к настоящей Программе.

IV. Ожидаемые результаты реализации Программы

Особенностью сферы культуры является то, что основные результаты культурной деятельности не поддаются обычным статистическим измерениям и проявляются в изменении ценностных ориентаций и поведения, увеличении интеллектуального, творческого потенциала ведут к более высокой ступени духовности всего общества.

Реализация мероприятий Программы к 2020 году позволит достичь:

- увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий – на 7,5%;
- увеличение доли детей, обучающихся в детских школах искусств, в общей численности учащихся детей – 17%;
- увеличение посещаемости музейных учреждений (посещений на 1 жителя в год) – до 0,95%;
- увеличение охвата населения услугами библиотек – до 36%;
- уровень удовлетворенности населения муниципального образования качеством предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере культуры не менее 90 %;
- повышение уровня заработной платы работников учреждений культуры до 100% от средней заработной платы по экономике региона;
- повышение уровня заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры до 100% от средней заработной платы учителей по региону;

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, будет способствовать:

- созданию необходимых условий для обеспечения сохранности библиотечных, музейных фондов, культурных ценностей;
- обеспечению равного доступа населения к культурному наследию, повышению доступности правовой и иной социально значимой информации;
- созданию и реализации новых культурных проектов различных сферах культурной деятельности, обеспечению условий для реализации творческого потенциала жителей города;
- осуществлению просветительской, патриотической деятельности среди жителей, в том числе на базе музея, учреждения клубного типа;
- реализации ценностно ориентированной культурной политики, предусматривающей распространение традиционных для общества ценностей;
- содействие развитию культурной индустрии;
- созданию условий для сохранения, развития и популяризации традиционной культуры коренных малочисленных народов Севера;
- повышению качества и разнообразия предоставления культурных услуг населению города;
- повышению качества художественного образования;
- обеспечению условий для модернизации, информатизации отрасли;
- повышению уровня заработной платы работников учреждений культуры до 100% от средней заработной платы по экономике региона;
- повышению уровня заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры до 100% от средней заработной платы учителей по региону.

Реализация Программы сопровождается предоставлением Управлением культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко в конце календарного года соответствующей отчетности о выполнении мероприятий Программы, решением Администрации города об оценке выполнения программных мероприятий и достигнутых значениях показателей деятельности отрасли за отчетный период.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Основные направления развития культуры муниципального образования»

ПЕРЕЧЕНЬ
подпрограмм и программно-целевых инструментов муниципальной программы
«Основные направления развития культуры муниципального образования»

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей, подпрограмм и программно-целевых инструментов муниципальной программы	Объемы финансирования							
		Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
	Муниципальная программа *«Основные направления развития культуры муниципального образования»,* всего	**2242473**	**279 398**	**328 280**	**275 040**	**330 339**	**346 308**	**341 554**	**341 554**
	В том числе: средства местного бюджета	2131938	266 681	271 886	273 021	299 820	343 346	338 592	338 592
	Средства окружного бюджета	110526	12 717	56 394	2 019	30 510	2 962	2 962	2 962
	Средства федерального бюджета	9				9			
	Ответственный исполнитель: *Управление культуры и молодежной политики Администрации города*	**2184678**	**274 992**	**275 333**	**274 598**	**330 339**	**346 308**	**341 554**	**341 554**
	В том числе: средства местного бюджета	2126467	262 275	271 263	272 579	299 820	343 346	338 592	338 592
	Средства окружного бюджета	58202	12 717	4 070	2 019	30 510	2 962	2 962	2 962
	Средства федерального бюджета	9				9			
	Соисполнитель: УЖКХ	**57795**	**4 406**	**52947**	**442**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета	5471	4 406	623	442	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета	52324	0	52324	0	0	0	0	0
	Подпрограмма 1: «Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия»	**572748**	**80 539**	**77 987**	**67 139**	**87 798**	**86 717**	**86 284**	**86 284**
	В том числе: средства местного бюджета	557533	74 289	77 698	67 139	79 122	86 717	86 284	86 284
	Средства окружного бюджета	15215	6 250	289		8676			
	Ответственный исполнитель: УКиМП	**572332**	**80 123**	**77 987**	**67 139**	**87 798**	**86 717**	**86 284**	**86 284**
	В том числе: средства местного бюджета	557117	73 873	77 698	67 139	79 122	86 717	86 284	86 284
	Средства окружного бюджета	15215	6 250	289		8676			
	Соисполнитель: УЖКХ	**416**	**416**						
	В том числе: средства местного бюджета	416	416						
	Средства окружного бюджета	0	0						
	Подпрограмма 2: «Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи»,	**860993**	**91 375**	**99 754**	**114 544**	**134 192**	**140 376**	**140 376**	**140 376**
	В том числе: средства местного бюджета	848150	91 193	99 754	114 460	121 747	140 332	140 332	140 332
	Средства окружного бюджета	12843	182		84	12445	44	44	44
	Ответственный исполнитель: УКиМП	**860993**	**91 375**	**99 754**	**114 544**	**134 192**	**140 376**	**140 376**	**140 376**
	В том числе: средства местного бюджета	848150	91 193	99 754	114 460	121 747	140 332	140 332	140 332
	Средства окружного бюджета	12843	182		84	12445	44	44	44
	Соисполнитель: УЖКХ	**0**	**0**						
	В том числе: средства местного бюджета	0	0						
	Средства окружного бюджета	0	0						
	Подпрограмма 3: «Организация музейного и библиотечного обслуживания»	**331809**	**39 170**	**84 998**	**30 580**	**39 604**	**45 819**	**45 819**	**45 819**
	В том числе: средства местного бюджета	271294	38 001	32 414	30 270	34 736	45 291	45 291	45 291
	Средства окружного бюджета	60506	1 169	52584	310	4859	528	528	528
	Средства федерального бюджета	9				9			
	Ответственный исполнитель: УКиМП	**274430**	**35 180**	**32 051**	**30 138**	**39 604**	**45 819**	**45 819**	**45 819**
	В том числе: средства местного бюджета	266239	34 011	31 791	29 828	34 736	45 291	45 291	45 291
	Средства окружного бюджета	8182	1 169	260	310	4859	528	528	528
	Средства федерального бюджета	9				9			
	Соисполнитель: УЖКХ	**57379**	**3 990**	**52947**	**442**				
	В том числе: средства местного бюджета	5055	3 990	623	442				
	Средства окружного бюджета	52324	0	52324					
	Ответственный исполнитель: УКиМП Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации муниципальной программы»	**476923**	**68 314**	**65 541**	**62 777**	**68 745**	**73 396**	**69 075**	**69 075**
	В том числе: средства местного бюджета	454961	63 198	62 020	61 152	64 215	71 006	66 685	66 685
	Средства окружного бюджета	21962	5 116	3 521	1 625	4 530	2 390	2 390	2 390

➥

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Основные направления развития культуры
муниципального образования»

СВЕДЕНИЯ
о показателях муниципальной программы

«Основные направления развития культуры муниципального образования»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значения показателей													
				2014 год	вес показателя	2015 год	вес показателя	2016 год	вес показателя	2017 год	вес показателя	2018 год	вес показателя	2019 год	вес показателя	2020	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Цель муниципальной программы: **«Сохранение и развитие культурного потенциала и культурного наследия как фактора социально-экономического развития муниципального образования»**																
1	Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом (ДК*)	ПП 1: 01 (1.1)	%	1	0,2	1,5	0,2	7	0,2	7,1	0,2	7,2	0,2	7,3	0,2	7,5	0,2
2	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей города (ДК)	ПП1: 01 (1.1); ПП 2: 01(2.1)	%	27	0,1	28	0,1	29	0,1	-		-		-		-	
3	Доля детей, обучающихся в детских школах искусств, в общей численности учащихся детей (ДК)	ПП1: 01 (1.1); ПП 2: 01(2.1)	%	-		-		-		15,5	0,1	16	0,1	16,5	0,1	17	0,1
4	Охват населения услугами музеев (МЗ**)	ПП 3: 01 (3.1)	%	15	0,15	16	0,15	17	0,15	-		-		-		-	
5	Увеличение посещаемости музейных учреждений (посещений на 1 жителя в год) (ДК)	ПП 3: 01 (3.1)	%					-		0,79	0,15	0,9	0,15	0,92	0,15	0,95	0,15
6	Охват населения библиотечным обслуживанием (ГП)	ПП3: 02, (3.5; 3.6)	%	31	0,15	31	0,15	31	0,15	33	0,15	36	0,15	36	0,15	36	0,15
7	Уровень удовлетворенности населения муниципального образования качеством предоставления муниципальных услуг (работ)в сфере культуры (ДК)	ПП1: 01 (1.1;1.2; 1.4;) ПП2: 01(2.1); ПП3: 01 (3.1; 3.2); 02 (3.5; 3.6)	%	80	0,2	80	0,2	83	0,2	88	0,2	90	0,2	90	0,2	90	0,2
8	Соотношение заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в автономном округе. (У ПрРФ № 597от 07.05.2012)***	ПП 1: 01 (1.3)	%	71,1	0,1	73,4	0,1	73,0	0,1	90	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
9	Соотношение заработной платы педагогов учреждений дополнительного образования и средней заработной платы учителей в автономном округе (У ПрРФ № 597 от 07.05.2012)	ПП2: 01 (2.2)	%	62	0,1	75	0,1	90	0,1	95	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1

*ДК – дорожная карта
**МЗ – муниципальное задание
***У ПрРФ – указ Президента Российской Федерации

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Основные направления развития культуры
муниципального образования»

Методика расчёта показателей Программы

1. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества участников культурно-досуговых мероприятий в текущем году к количеству участников культурно-досуговых мероприятий в предыдущем году			
Алгоритм формирования показателя	ПЭ = (Np / Nn * 100%) – 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация-источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество участников культурно-досуговых мероприятий отчетного периода	Np	Муниципальное бюджетное клубное учреждение «Городской Дом культуры «Украина»	Форма статистической отчетности 7-НК, отчеты учреждения о проведенных мероприятиях	Участники культурно-досуговых мероприятий (тыс. чел.)
Количество участников культурно-досуговых мероприятий предыдущего периода	Nn	Муниципальное бюджетное клубное учреждение «Городской Дом культуры «Украина»	Форма статистической отчетности 7-НК, отчеты учреждения о проведенных мероприятиях	Участники культурно-досуговых мероприятий (тыс. чел.)

3. Доля детей, обучающихся в детских школах искусств, в общей численности учащихся детей				
Единица измерения	(%.)			
Определение показателя	Отношение количества детей, обучающихся в детских школах искусств к общему количеству учащихся детей			
Алгоритм формирования показателя	V = Np / Nn * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество детей, обучающихся в детских школах искусств (ДШИ, ДМШ, ДХШ) (6-17 лет)	Np	Учреждения дополнительного образования	Форма государственной статистической отчетности №1-ДМШ	Учащиеся учреждений дополнительного образования (чел.)
Общее количество учащихся детей (6-17 лет)	Nn	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Статистические данные	Дети от 6 до 17 лет муниципального образования (чел.)

5. Увеличение посещаемости музейных учреждений (посещений на 1 жителя в год)				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества посещений музея в отчетном периоде, к общей численности населения муниципального образования			
Алгоритм формирования показателя	ПЭ = (Np / Nn * 100%) – 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество посещений музея в отчетном периоде	Np	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»	Форма государственной статистической отчетности 8-НК	Посетители музея (тыс. чел.)
Среднегодовая численность населения муниципального образования	Nn	ТЮМЕНЬСТАТ	Статистические данные	Население муниципального образования (тыс. чел.)

➥

6. Охват населения библиотечным обслуживанием				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение числа зарегистрированных пользователей библиотек к общей численности населения муниципального образования			
Алгоритм формирования показателя	ПЭ = Np / Nn * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Совокупное число зарегистрированных пользователей библиотек	Np	МБУК «Централизованная библиотечная система г. Муравленко»	Форма статистической отчетности 6-НК	Зарегистрированные пользователи библиотек (тыс. чел.)
Среднегодовая численность населения муниципального образования	Nn	ТЮМЕНЬСТАТ	Статистические данные	Население муниципального образования (тыс. чел.)

7. Уровень удовлетворенности населения муниципального образования качеством предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере культуры	
Единица измерения	%
Определение показателя	Отношение фактического числа потребителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг учреждениями культуры, к общему числу опрошенных потребителей.
Алгоритм формирования показателя	Число потребителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг учреждениями культуры, к общему числу опрошенных потребителей.

8. Соотношение заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в автономном округе				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате в автономном округе			
Алгоритм формирования показателя	ПЭ = СРк / СРэ * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Организация-источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Средняя заработная плата работников учреждений культуры	СРк	Управление культуры и молодежной политики Администрации города	Расчет среднемесячной заработной платы исходя из фонда начисленной заработной платы и среднесписочной численности за период. Форма № П-4, форма № ЗП-Культура	Размер заработной платы, (рублей)
Средняя заработная плата в автономном округе	СРэ	ТЮМЕНЬСТАТ	Статистические данные	

9. Соотношение заработной платы педагогов учреждений дополнительного образования и средней заработной платы учителей в автономном округе				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение заработной платы педагогов учреждений дополнительного образования и средней заработной платы учителей в автономном округе			
Алгоритм формирования показателя	ПЭ = СРдо / СРэ * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Организация-источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Средняя заработная плата педагогов учреждений дополнительного образования в сфере культуры	СРдо	Управление культуры и молодежной политики Администрации города	Расчет среднемесячной заработной платы исходя из фонда начисленной заработной платы и среднесписочной численности за период. Форма № П-4, форма № ЗП-Образование	Размер заработной платы, (рублей)
Средняя заработная плата учителей в автономном округе	СРэ	ТЮМЕНЬСТАТ	Статистические данные	

Подпрограмма 1
«Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	УКиМП
Соисполнители подпрограммы	УЖКХ
Цель подпрограммы	Удовлетворение потребностей в реализации культурного и творческого потенциала жителей города
Задачи подпрограммы	Развитие профессионального искусства и народного творчества
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	1.1 Доля участия творческих коллективов в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях различного уровня 1.2 Доля творческих коллективов, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях смотрах и иных мероприятиях различного уровня. 1.3 Количество культурно-досуговых мероприятий для различных социальных групп населения 1.4 Количество концертов и концертных программ. 1.5 Доля квалифицированных руководителей кружков, балетмейстеров, хормейстеров, осуществляющих работу коллективов любительского художественного творчества 1.6 Доля квалифицированных режиссеров, художников, звукооператоров, киновидеоинженера, заведующего отдела концертной и национальных культур, ведущего методиста, осуществляющих работу по организации и проведению мероприятий
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования/ планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации, всего	**572748**
в том числе: местный бюджет	557533
окружной бюджет	15215
2014 год, всего	**80 539**
в том числе: местный бюджет	74 289
окружной бюджет	6 250
2015 год, всего	**77 987**
в том числе: местный бюджет	77 698
окружной бюджет	289
2016 год, всего	**67 139**
в том числе: местный бюджет	67 139
окружной бюджет	
2017 год, всего	**87 798**
в том числе: местный бюджет	79 122
окружной бюджет	8676
2018 год, всего	**86 717**
в том числе: местный бюджет	86 717
окружной бюджет	
2019 год, всего	**86 284**
в том числе: местный бюджет	86 284
окружной бюджет	
2020 год, всего	**86 284**
в том числе: местный бюджет	86 284
окружной бюджет	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- повысить долю творческих коллективов, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях смотрах и иных мероприятиях различного уровня до 95% - увеличить количество культурно-досуговых мероприятий для различных социальных групп населения – до 410 ед. в год.; - сохранить количество концертов и концертных программ – на уровне 20 ед. в год

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

Задача сохранения и развития культурных традиций в муниципальном образовании решается культурно-досуговым учреждением – муниципальным бюджетным клубным учреждением «Городской Дом культуры «Украина» путем организации и проведения культурно-массовых мероприятий, сохранения и развития традиционных форм народного творчества. На базе ГДК «Украина» осуществляют свою деятельность клубные формирования (коллективы самодеятельного народного творчества различной жанровой направленности, клубы по интересам, любительские объединения). Сложилась система традиционных творческих акций по всем жанрам любительского искусства. Проводятся окружные, городские праздники, фестивали, смотры, конкурсы и выставки.

Ежегодно МБКУ ГДК «Украина» проводится более 400 культурно-досуговых мероприятий (фестивалей, смотров, конкурсов, концертов, вечеров отдыха, мероприятий тематического, развлекательного, информационно-познавательного направлений, различных выставок и т.п.) для различных социально-возрастных групп населения.

Основным показателем стабильности и востребованности услуг культурно-досугового учреждения является работа клубных формирований. В 2011-2012 годах количество клубных формирований и участников в них оставалось стабильным (44 клубных формирования с охватом более 1 600 чел.), в 2013 году количество клубных формирований увеличилось до 46, с количеством участников в них 1 652 чел. Это свидетельствует о сохранении интереса жителей города к любитель-

➥

скому творчеству и востребованности спектра муниципальных услуг, предлагаемых учреждением культурно-досугового типа. В связи с этим возникает необходимость регулярного повышения квалификации специалистов-руководителей творческих коллективов, для чего требуется выстроить системную работу по повышению квалификации и профильному образованию специалистов данной сферы.

Развитие сферы кинематографии города характеризуется положительной динамикой основных показателей, но отсутствие современного кинозала, неполное соответствие предложения демонстрируемой на экранах кинопродукции спросу зрительской аудитории, неблагоприятно влияют на посещаемость киносеансов.

Еще одной насущной проблемой, требующей программно-целевого подхода, является профессиональное искусство. В настоящее время данная сфера отрасли находится еще только на стадии становления. За новый период реализации программы необходимо создать условия для приобщения к профессиональному искусству население города через организацию выездных мероприятий и гастролей. Активизация межрегионального и международного взаимодействия, в свою очередь, послужит оживлению культурных связей и повышению профессионального уровня творческих коллективов.

Подпрограмма определяет цели, задачи, основные направления, обеспечивающие стабильное функционирование и устойчивое развитие МБКУ ГДК «Украина» в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития города.

Одной из задач МБКУ ГДК «Украина» является нравственное и патриотическое воспитание граждан. Посредством проведения мероприятий, организации клубных формирований осуществляется сегодня профилактика наркомании, безнадзорности и беспризорности, правонарушений среди детей и молодежи, социализация пенсионеров и людей преклонного возраста, реабилитация лиц с ограниченными возможностями. Именно культура занимает сегодня ведущее место в сохранении духовности и народных традиций коренных народов и значительное место в сохранении их материальных истоков. Только средствами культуры возможно представление города, имеющего национально-культурную самобытность и историю.

Отсутствие системной и комплексной поддержки, которую может обеспечить Подпрограмма, приведёт к утрате этого потенциала, снизит востребованность учреждения культуры и в отсроченной перспективе в свою очередь, приведёт к негативным социальным последствиям, проявляющимся в снижении уровня общественной нравственности и культуры. Отказ от программно-целевого метода в решении проблем развития учреждения культуры приведет к снижению качества и разнообразия предоставляемых культурных услуг, невозможности обеспечения свободного и равного доступа к культурным ценностям и информации для широкого круга потребителей и в целом отрицательно отразится на качестве жизни населения города.

Показатели деятельности МАКУ ГДК «Украина» на 01.01.2013:

- число клубных формирований – 46;
- среднее число участников клубных формирований (чел.) на 1000 жителей – 50, из них детей до 14 лет (чел.) – 21;
- число участников творческих коллективов, отмеченных за творческую инициативу наградами окружного, российского, международного уровня – 148;
- количество творческих коллективов, имеющих звание «народный/образцовый коллектив любительского художественного творчества» - 7.

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Достижение цели подпрограммы будет обеспечено посредством реализации основных мероприятий, направленных на решение задачи подпрограммы «Развитие профессионального искусства и народного творчества».

В рамках направления «Поддержка и развитие художественно-творческой и культурно-досуговой деятельности, усовершенствование материально-технической базы» приоритетом является организация и проведение культурно-массовых мероприятий, городских праздников, а также участие коллективов любительского художественного творчества в конкурсных мероприятиях различного уровня, развитие кадрового и творческого потенциала работников учреждения, усовершенствование материально-технической базы, иные меры, направленные на поддержку деятельности культурно-досугового учреждения муниципального образования.

Реализация мероприятий будет способствовать обеспечению свободы творчества и участию граждан муниципального образования в культурной жизни, сохранению и развитию национальных культур, межнациональных связей и обменов.

Перечень мероприятий подпрограммы «Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия» приведен в приложении № 1 к подпрограмме 1.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении № 2 к подпрограмме 1, методика расчета показателей - приложение № 3 к подпрограмме 1.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы к 2020 году позволит:

- повысить долю творческих коллективов, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях смотрах и иных мероприятиях различного уровня до 95%
- увеличить количество культурно-досуговых мероприятий для различных социальных групп населения – до 410 ед. в год;
- сохранить количество концертов и концертных программ – на уровне 20 ед.в год

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, позволит:

- обеспечить условия для реализации творческого потенциала жителей города;
- повысить качество и разнообразие предоставления культурных услуг населению города.

Приложение № 1 к подпрограмме 1 «Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 1

«Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования							
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	8	8	8
	Цель подпрограммы: Удовлетворение потребностей в реализации культурного и творческого потенциала жителей города, всего:	**УКиМП**	**572748**	**80 539**	**77 987**	**67 139**	**87 798**	**86 717**	**86 284**	**86 284**
	В том числе: средства местного бюджета		557533	74 289	77 698	67 139	79 122	86 717	86 284	86 284
	Средства окружного бюджета		15215	6 250	289		8676			
	Задача подпрограммы: Развитие профессионального искусства и народного творчества, всего:	**УКиМП**	**572748**	**80 539**	**77 987**	**67 139**	**87 798**	**86 717**	**86 284**	**86 284**
	В том числе: средства местного бюджета		557533	74 289	77 698	67 139	79 122	86 717	86 284	86 284
	Средства окружного бюджета		15215	6 250	289		8676			
01	**Основное мероприятие: «Поддержка многообразия культурно-досуговой деятельности», всего:**	**УКиМП**	**572748**	**80 539**	**77 987**	**67 139**	**87 798**	**86 717**	**86 284**	**86 284**
	В том числе: средства местного бюджета		557533	74 289	77 698	67 139	79 122	86 717	86 284	86 284
	Средства окружного бюджета		15215	6 250	289		8676			
1.1.	***Поддержка и развитие художественно-творческой и культурно-досуговой деятельности, усовершенствование материально-технической базы учреждения***	**УКиМП**	**26373**	**10 360**	**10 359**	**2 065**	**3 073**	**172**	**172**	**172**
	В том числе: средства местного бюджета		25234	9 510	10 070	2 065	3 073	172	172	172
	Средства окружного бюджета		1139	850	289					
1.2.	***Развитие кадрового и творческого потенциала***	**УКиМП**	**121**	**121**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		121	121	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.	***Предоставление муниципальных услуг (работ) в сфере культуры и искусства***	**УКиМП**	**545838**	**69 642**	**67 628**	**65 074**	**84 725**	**86 545**	**86 112**	**86 112**
	В том числе: средства местного бюджета		531762	64242	67 628	65 074	76 049	86 545	86 112	86 112
	Средства окружного бюджета		14076	5 400	0	0	8676	0	0	0
1.4.	***Ремонт объектов муниципальной собственности***	**УЖКХ**	**416**	**416**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		416	416	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

➥

Приложение № 2 к подпрограмме 1 «Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия»

СВЕДЕНИЯ
о показателях подпрограммы 1
«Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значения показателей													
				2014 год	вес показателя	2015 год	вес показателя	2016 год	вес показателя	2017 год	вес показателя	2018 год	вес показателя	2019 год	вес показателя	2020	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма 1: «Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия» (вес 0,25)																
	Цель подпрограммы: Удовлетворение потребностей в развитии и реализации культурного и творческого потенциала жителей города																
	Задача подпрограммы: Развитие профессионального искусства и народного творчества																
1.1.	Доля участия творческих коллективов в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях различного уровня (МЗ)*	01 (1.1; 1.3)	%	50	0,30	52	0,30	55	0,30	-		-		-		-	
1.2.	Доля творческих коллективов, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях смотрах и иных мероприятиях различного уровня	01 (1.1; 1.3)	%	-		-		-		95	0,30	95	0,30	95	0,30	95	0,30
1.3	Количество культурно-досуговых мероприятий для различных социальных групп населения	01 (1.1; 1.3)	ед.	405	0,30	407	0,30	410	0,30	410	0,30	410	0,30	410	0,30	410	0,30
1.4	Количество концертов и концертных программ.	01 (1.1; 1.3)	ед.	-		-		-		20	0,40	20	0,40	20	0,40	20	0,40
1.5	Доля квалифицированных руководителей кружков, балетмейстеров, хормейстеров, осуществляющих работу коллективов любительского художественного творчества	01 (1.2)	%	80	0,20	85	0,20	90	0,20	-		-		-		-	
1.6	Доля квалифицированных режиссеров, художников, звукооператоров, киновидеоинженера, заведующего отдела концертной и национальных культур, ведущего методиста, осуществляющих работу по организации и проведению мероприятий	01 (1.2)	%	80	0,20	85	0,20	90	0,20	-		-		-		-	

* МЗ – муниципальное задание

Приложение № 3 к подпрограмме 1 «Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия»

Методика расчёта показателей подпрограммы

1.2.. Доля творческих коллективов, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях смотрах и иных мероприятиях различного уровня				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества творческих коллективов, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях различного уровня, к о числу творческих коллективов, принявших участие в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях различного уровня			
Алгоритм формирования показателя	ПЭ = Np / Nn * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация-источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Совокупное число творческих коллективов, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях различного уровня	Np	Муниципальное бюджетное клубное учреждение Городской Дом культуры «Украина»	Дипломы, грамоты участников, отчеты по творческой работе	Творческие коллективы, занявшие призовые места в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях различного уровня (ед.)
Совокупное число творческих коллективов, принявших участие в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях различного уровня	Nn	Муниципальное бюджетное клубное учреждение Городской Дом культуры «Украина»	Журналы учета клубных формирований	Творческие коллективы, принявшие участие в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях различного уровня (ед.)

1.3. Количество культурно-досуговых мероприятий для различных социальных групп населения				
Единица измерения	Ед.			
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества культурно-досуговых мероприятий для различных социальных групп населения			
Алгоритм формирования показателя	V = ∑ Np			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Совокупное число культурно-досуговых мероприятий для различных социальных групп населения	Np	Муниципальное бюджетное клубное учреждение Городской Дом культуры «Украина»	Ведомственная отчетность о количестве культурно-досуговых мероприятий для различных социальных групп населения, Паспорт культурной жизни муниципального образования, Форма статистической отчетности 7-НК	культурно-досуговые мероприятия (ед.)

1.4. Количество концертов и концертных программ				
Единица измерения	Ед.			
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества концертов и концертных программ, проводимых МБКУ «Городской Дом культуры «Украина»			
Алгоритм формирования показателя	V = ∑ Np			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация-источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Совокупное число концертов и концертных программ, проводимых МБКУ «Городской Дом культуры «Украина»	Np	Муниципальное бюджетное клубное учреждение Городской Дом культуры «Украина»	Ведомственная отчетность о количестве концертов	концерты (ед.)

Подпрограмма 2
«Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи»

ПАСПОРТ

Ответственные исполнители подпрограммы	УКиМП
Соисполнители подпрограммы	УЖКХ
Цель подпрограммы	Обеспечение художественно-эстетического развития детей и молодежи
Задачи подпрограммы	Художественное образование и эстетическое воспитание детей и молодежи в области искусства
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	2.1. Количество конкурсов, фестивалей, смотров и иных конкурсных мероприятий различного уровня, в которых приняли участие учащиеся учреждений дополнительного образования 2.2. Доля учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня. 2.3. Доля учащихся, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, от принявших участие
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования/ планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации, **всего**	**860993**
в том числе: местный бюджет	848150
окружной бюджет	12843
2014 год, всего	**91 375**
в том числе: местный бюджет	91 193
окружной бюджет	182
2015 год, всего	**99 754**
в том числе: местный бюджет	99 754
окружной бюджет	
2016 год, всего	**114 544**
в том числе: местный бюджет	114 460
окружной бюджет	84
2017 год, всего	**134 192**
в том числе: местный бюджет	121 747
окружной бюджет	12445

➥

2018 год, всего	**140 376**
в том числе: местный бюджет	140 332
окружной бюджет	44
2019 год, всего	**140 376**
в том числе: местный бюджет	140 332
окружной бюджет	44
2020 год, всего	**140 376**
в том числе: местный бюджет	140 332
окружной бюджет	44
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение числа конкурсов, фестивалей, смотров и иных конкурсных мероприятий различного уровня, в которых приняли участие учащиеся учреждений дополнительного образования – до 50 ед. в год; - увеличение доли учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня в сфере дополнительного образования детей – до 85%; - увеличение доли учащихся, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, от принявших участие – до 55%

I. Характеристика состояния образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства

На территории муниципального образования расположены три образовательных учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства:

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа»;

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа»;

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»;

Образовательные учреждения дополнительного образования в сфере культуры и искусства занимают значительное место в культурном пространстве города. В образовательных учреждениях, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации города работают 142 сотрудника, из них 86 преподавателей, обучается более 1 200 обучающихся по направлениям искусства.

Работа образовательных учреждений направлена на совершенствование организации и содержания образовательного процесса, предоставление качественного дополнительного образования по видам искусств, сохранение традиций и опыта работы педагогических работников. Каждому ребенку предоставлена возможность выбора образовательной области, профиля программ, времени их освоения, включения в разнообразные виды деятельности с учетом индивидуальных способностей.

Одним из главных показателей уровня подготовки обучающихся является успешное участие в конкурсах различного уровня. Преподаватели учреждений считают своей задачей не только увеличение количества участников конкурсов, но и улучшение качественных показателей конкурсной деятельности.

В целях выявления и поддержки молодых талантов, совершенствования их мастерства и исполнительской культуры, сохранения и развития народных художественных промыслов и ремесел, поддержки фольклорной деятельности коренных малочисленных народов Севера для дальнейшего развития фольклорной деятельности и пропаганды культуры коренных малочисленных народов Севера, а также установления творческих контактов между учреждениями дополнительного образования в сфере культуры и искусства Ямало-Ненецкого автономного округа на базе учреждений дополнительного образования города Муравленко ежегодно проводятся открытые городские и зональные конкурсы. Актуальными задачами, которых остаются создание условий для сохранения, поддержки и повышения уровня проводимых конкурсов, как единого творческого пространства детей и подростков, методической площадки для обмена профессиональным опытом преподавательской.

Процесс развития требует совершенствования не только содержания обучения и воспитания, но и методической деятельности, главной функцией которой остается научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса, направленное на повышение профессионального уровня и мастерства преподавателей, обновление содержания образования через организацию мастер-классов, семинаров, курсов повышения квалификации.

Образовательные учреждения сферы культуры и искусства отличаются яркой концертно-просветительской деятельностью обучающихся и педагогических работников, специфическими формами работы: городскими и школьными концертами, персональными выставками, выставками художественных работ учащихся школьного и городского уровня, фотовыставками, праздниками, литературно-музыкальными гостиными, тематическими классными часами, отчетными концертами по отделениям, отчетными концертами и выставками школ, проведением фольклорных и этнических праздников, фестивалей и других мероприятий этнокультурной направленности. В среднем, в течение учебного года, солисты и творческие коллективы обучающихся и преподавателей школ принимают участие в более 30 городских концертных мероприятиях, на которых представлены более чем 150 концертных номеров, число участников составляет более 500 человек, более 1000 художественных работ обучающихся ежегодно задействовано в выставках школьного, городского и окружного уровней.

Для реализации образовательных программ необходимо постоянно совершенствовать материальную базу учреждения: производить своевременную замену оборудования и музыкальных инструментов; настройку и ремонт музыкальных инструментов; приобретать сценические костюмы и сценическую обувь для обучающихся отделений театрального, хореографического, эстрадно-джазового искусства (обучающиеся вышеперечисленных отделений принимают активное участие в концертной жизни школы, города, выезжают на конкурсы различных уровней и достойно представляют город и округ); приобретать декорации, световую и звуковую аппаратуру; производить информатизацию и компьютеризацию с программным обеспечением кабинетов музыкальной литературы, слушания музыки, истории театра и истории искусств, компьютерной графики; приобретать школьное оборудование, мебель, обеспечивать учебную, методическую и концертно-воспитательную работу необходимым материалом.

Показатели деятельности на 01.01.2014

Муниципальные бюджетные образовательные учреждения дополнительного образования детей (Детская школа искусств, Детская музыкальная школа, Детская художественная школа):

- всего обучающихся (чел.) - 1 276;

- количество выпускников (2013-2014 учебный год) – 93;

- число деятелей культуры и искусства, юных дарований, отмеченных за творческую инициативу наградами окружного, российского, международного уровня – 51;

- количество творческих коллективов, имеющих звание «народный/образцовый коллектив любительского художественного творчества» - 4.

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Реализация мероприятия в рамках научно-методического обеспечения, развития творческого потенциала детей и молодежи направлена на обеспечение конституционных прав граждан, на получение образования и свободы творчества, выявление и поддержку молодых дарований. Достижение задачи Подпрограммы будет осуществлено посредством реализации следующих направлений деятельности:

- формирование методических библиотек;

- проведения обучающих семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий, открытых педагогических конференций;

- повышение уровня квалификации педагогических работников;

- организация и проведение на базе учреждений дополнительного образования концертных и конкурсных мероприятий различного уровня;

- проведением традиционных региональных и муниципальных фольклорных и этнических праздников, фестивалей и других мероприятий этнокультурной направленности;

- проведение мероприятий, направленных на развитие народных художественных промыслов и ремесел;

- участие учащихся в конкурсах, фестивалях, выставках различного уровня;

- повышение уровня материально-технического оснащения и иные меры, направленные на поддержку деятельности образовательных учреждений.

А также иные меры, направленные на поддержку деятельности учреждений дополнительного образования муниципального образования.

Перечень мероприятий по реализации подпрограммы «Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи» приведен в приложении № 1 к подпрограмме 2.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении № 2 к подпрограмме 2, методика расчета показателей - приложение № 3 к подпрограмме 2.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы к 2020 году позволит:

- увеличить число конкурсов, фестивалей, смотров и иных конкурсных мероприятий различного уровня, в которых приняли участие учащиеся учреждений дополнительного образования – до 50 ед. в год ;

- увеличить долю учащихся, принимающих участие в конкурсах фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня – до 85%;

- увеличить долю учащихся, занявших призовые места в конкурсах фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, от принявших участие– до 55%.

Приложение № 1 к подпрограмме 2
«Художественно-эстетическое развитие
детей и молодежи»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 2
«Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи»

№	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования							
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель подпрограммы: Обеспечение художественно-эстетического развития детей и молодежи, всего:	**УКиМП**	**860993**	**91375**	**99754**	**114 544**	**134 192**	**140 376**	**140 376**	**140 376**
	В том числе: средства местного бюджета		848150	91193	99754	114 460	121 747	140 332	140 332	140 332
	Средства окружного бюджета		12843	182	0	84	12445	44	44	44
	Задача: Художественное образование и эстетическое воспитание детей и молодежи в области искусства, всего:	**УКиМП**	**860993**	**91375**	**99754**	**114 544**	**134 192**	**140 376**	**140 376**	**140 376**
	В том числе: средства местного бюджета		848150	91193	99754	114 460	121 747	140 332	140 332	140 332
	Средства окружного бюджета		12843	182	0	84	12445	44	44	44
01	**Основное мероприятие: «Художественное образование и эстетическое воспитание детей и молодежи в области искусства», всего:**	**УКиМП**	**860993**	**91375**	**99754**	**114 544**	**134 192**	**140 376**	**140 376**	**140 376**
	В том числе: средства местного бюджета		848150	91193	99754	114 460	121 747	140 332	140 332	140 332
	Средства окружного бюджета		12843	182	0	84	12445	44	44	44
2.1.	***Научно-методическое обеспечение, развитие творческого потенциала детей и молодежи, усовершенствование материально-технической базы учреждения***	**УКиМП**	**6249**	**1111**	**1004**	**649**	**1136**	**783**	**783**	**783**
	В том числе: средства местного бюджета		6067	929	1004	649	1136	783	783	783
	Средства окружного бюджета		182	182	0	0	0	0	0	0
2.2.	***Предоставление муниципальных услуг в сфере культуры и искусства***	**УКиМП**	**854450**	**90264**	**98750**	**113808**	**132984**	**139548**	**139548**	**139548**
	В том числе: средства местного бюджета		842067	90264	98750	113808	120601	139548	139548	139548
	Средства окружного бюджета		12383	0			12383			

➥

№	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования							
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.3.	***Проведение фольклорных и этнических праздников, фестивалей и других мероприятий этнокультурной направленности***	**УКиМП**	**293**	0	0	**87**	**71**	**45**	**45**	**45**
	В том числе: средства местного бюджета		15	0	0	3	9	1	1	1
	Средства окружного бюджета		278	0	0	84	62	44	44	44
2.4.	***Ремонт объектов муниципальной собственности***	**УЖКХ**	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 2 к подпрограмме 2
«Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи»

СВЕДЕНИЯ
о показателях подпрограммы 2
«Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значения показателей													
				2014 год	вес показателя	2015 год	вес показателя	2016 год	вес показателя	2017 год	вес показателя	2018 год	вес показателя	2019 год	вес показателя	2020	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма 2: «Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи» (вес 0,25)																
	Цель подпрограммы: Обеспечение художественно-эстетического развития детей и молодежи																
	Задача подпрограммы: Художественное образование и эстетическое воспитание детей и молодежи в области искусства																
2.1.	Количество конкурсов, фестивалей, смотров и иных конкурсных мероприятий различного уровня, в которых приняли участие учащиеся учреждений дополнительного образования	01 (2.1; 2.2)	ед.	40	0,30	42	0,30	45	0,30	47	0,30	48	0,30	49	0,30	50	0,30
2.2	Доля учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня	01 (2.1; 2.2)	%	70	0,35	75	0,35	80	0,35	85	0,35	85	0,35	85	0,35	85	0,35
2.3	Доля учащихся, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, от принявших участие	01 (2.1; 2.2)	%	40	0,35	45	0,35	50	0,35	55	0,35	55	0,35	55	0,35	55	0,35

Приложение № 3 к подпрограмме 2
«Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи»

2. Методика расчета показателей подпрограммы

2.1.Количество конкурсов, фестивалей, смотров и иных конкурсных мероприятий различного уровня,в которых приняли участие учащиеся учреждений дополнительного образования				
Единица измерения	(ед.)			
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования количества конкурсов, фестивалей, смотров и иных конкурсных мероприятий различного уровня, в которых приняли участие учащиеся учреждений дополнительного образования			
Алгоритм формирования показателя	V = ∑ Np			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение	Организация-источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество конкурсов, фестивалей, смотров и иных конкурсных мероприятий различного уровня, в которых приняли участие учащиеся учреждений дополнительного образования	Np	Учреждения дополнительного образования детей	Отчеты о деятельности учреждений дополнительного образования детей, Публичный доклад о состоянии сферы культуры муниципального образования	Конкурсы, фестивали, смотры и иные конкурсные мероприятия городского, зонального, окружного, Всероссийского, Международного уровня (ед.)

2.2.Доля учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня к общей численности учащихся			
Алгоритм формирования показателя	ПЭ = Np / Nn * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение	Организация-источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Совокупное число учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня	Np	Учреждения дополнительного образования детей	Отчеты о деятельности учреждений дополнительного образования детей, Паспорт культурной жизни муниципального образования	Учащиеся, принявшие участие в конкурсных мероприятиях (чел.)
Численность учащихся в учреждениях дополнительного образования детей (ДШИ, ДХШ, ДМШ)	Nn	Учреждения дополнительного образования детей	Форма государственной статистической отчетности №1-ДМШ	Учащиеся учреждений дополнительного образования (чел.)

2.3.Доля учащихся, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях, смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, от принявших участие				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества учащихся учреждений дополнительного образования детей, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня к совокупному количеству участников учреждений дополнительного образования г.Муравленко, принявших участие в конкурсах, фестивалях смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня			
Алгоритм формирования показателя	ПЭ = Np / Nn * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение	Организация-источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество участников, занявших призовые места в конкурсных мероприятиях	Np	Учреждения дополнительного образования детей	Отчеты о деятельности учреждений дополнительного образования детей, Паспорт культурной жизни муниципального образования	Учащиеся, занявших призовые места в конкурсных мероприятиях (чел.)
Совокупное число учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях смотрах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня	Nn	Учреждения дополнительного образования детей	Форма государственной статистической отчетности №1-ДМШ	Учащиеся, принявшие участие в конкурсных мероприятиях (чел.)

Подпрограмма 3
«Организация музейного и библиотечного обслуживания населения»

Паспорт

Ответственные исполнители подпрограммы	УКиМП
Соисполнители подпрограммы	УЖКХ
Цель подпрограммы	Обеспечение прав населения города на доступ к культурным ценностям
Задачи подпрограммы	1.Развитие муниципального музея. 2. Развитие библиотечного обслуживания населения. 3.Развитие инфраструктуры музейного и библиотечного обслуживания населения
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	3.1. Число единиц хранения музейного фонда. 3.2. Доля музейных предметов, занесенных в электронный каталог. 3.3. Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных пред-

➥

Показатели подпрограммы	метов в общем количестве музейных предметов совокупного основного фонда. 3.4.Увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании (по отношению 2013 году). 3.5. Увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании (по отношению 2012 году). 3.6. Объем собственных баз данных муниципальных библиотек. 3.7. Доля новых поступлений в библиотечные фонды 3.8. Число зарегистрированных пользователей МБУК ЦБС. 3.9. Доля библиотечного фонда, занесенного в электронный каталог, в том числе включенного в Сводный электронный каталог библиотек России 3.10. Количество единиц, разработанной документации по инженерному обеспечению музейно-библиотечного комплекса и городского архива
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования/ планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации, **всего**	**331809**
в том числе: местный бюджет	271294
окружной бюджет	60506
федеральный бюджет	9
2014 год, всего	**39 170**
в том числе: местный бюджет	38 001
окружной бюджет	1 169
2015 год, всего	**84 998**
в том числе: местный бюджет	32 414
окружной бюджет	52584
2016 год, всего	**30 580**
в том числе: местный бюджет	30 270
окружной бюджет	310
2017 год, всего	**39 604**
в том числе: местный бюджет	34 736
окружной бюджет	4859
федеральный бюджет	9
2018 год, всего	**45 819**
в том числе: местный бюджет	45 291
окружной бюджет	528
2019 год, всего	**45 819**
в том числе: местный бюджет	45 291
окружной бюджет	528
2020 год, всего	**45 819**
в том числе: местный бюджет	45 291
окружной бюджет	528
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение числа единиц хранения совокупного музейного фонда до 7,3 тыс. ед.; - увеличение доли музейных предметов занесенных в электронный каталог до 100%; - увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов совокупного фонда до 30%; - увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании (по отношению 2012) до 65 %; - обеспечение доли новых поступлений в библиотечные фонды не менее 2%.; - увеличение количества пользователей, охваченных обслуживанием библиотек – до 11,65 тыс. чел; - приумножение числа электронных записей библиотечного фонда, занесенных в электронный каталог, в том числе включенных в Сводный электронный каталог библиотек России.

I. Характеристика состояния организации музейного и библиотечного обслуживания в г. Муравленко

Музей создан на основании постановления главы города от 16.10.1997 № 416 «Об открытии новой структурной единицы городской сети учреждений культуры». Официальное открытие состоялось 01.01.1998. На основании постановления администрации города от 10.07.2006 № 120 «Об учреждениях культуры искусства муниципального образования г. Муравленко» музей получил статус юридического лица и наименование муниципальное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко».

Музейные коллекции (6,6 тыс. предметов) представляют флору, фауну, палеонтологию, археологию округа, историю города Муравленко, традиционную культуру коренных народов Севера.

Музей осуществляет фондовую, экспозиционно-выставочную, культурно-образовательную деятельность, участвует в региональных проектах, направленных на развитие культурных контактов, популяризации культурного и природного наследия нашего региона.

Сохранение и развитие музеев – важный фактор, обеспечивающий доступность учреждений культуры и предоставляемых ими услуг населению города. Посещаемость Эколого-краеведческого музея за последние три года составила: 2011г. – 12 700 чел., 2012г. – 12 772 чел, 2013г. – 11 214 чел. Однако, стоит заметить, что в это число входит и число посетителей, посещающих выставки и мероприятия музея, организованные вне музея, что не совсем корректно. Согласно статистическому отчету 8-НК число посещений не включает в себя число посещений выставок вне музея. Поэтому необходимо по данному показателю включать только число посетителей мероприятий и выставок, проходящих в музее. Согласно статистическим отчетам в 2012 году музейные мероприятия и выставки посетили 5,2 тыс. человек, что является базовым показателем для данной подпрограммы.

За два с половиной года реализации муниципальной долгосрочной целевой программы «Культура Муравленко (2011-2015 годы)» произошел значительный рост числа единиц хранения музейного фонда города (2011 г. – 5 364 ед. хранения, 2012г. – 6 138 ед., 2013г. – 6 300 ед.)

В муниципальном образовании идет процесс внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий в музее. Идет работа по внесению фондовых предметов в электронный научно-справочный аппарат – Комплексная музейная автоматизированная информационная система «КАМИС» (2013 г. – 100%). Проведено обучение сотрудников по ведению учета фондовых предметов и автоматизации деятельности музея в информационных технологиях.

Приоритетными направлениями в деятельности музея определены экспозиционно-выставочная и музейно-педагогическая деятельности, также продолжают развиваться и новые формы работы с посетителями.

Основные проблемы музея:

– несоответствие имеющихся возможностей, статуса и масштаба деятельности музея задачам сохранения, музеефикации и комплексного освоения объектов культурного наследия, включенных в сферу деятельности музея;

– низкий уровень финансирования, отрицательно сказывающийся на формировании и развитии материально-технической базы музея;

– неудовлетворительное материально-техническое состояние здания, в котором размещается музей (что не позволяет в должной мере расширить спектр услуг и музейных продуктов для населения, в том числе и для посетителей с ограниченными возможностями здоровья);

– отсутствие фондохранилищ и фондового оборудования, отвечающих современным музейным стандартам (что не позволяет обеспечить необходимый уровень фондовой работы музея);

– недостаточный уровень подготовки персонала музея в области музейного менеджмента и маркетинга, требующихся для эффективной работы в современных условиях.

Острой является проблема отсутствия типового здания музея, неудовлетворительное техническое состояние здания, занимаемого музеем на сегодняшний день.

Недостаточное бюджетное финансирование музейной отрасли отрицательно сказывается на уровне научно-исследовательской и научно-просветительной деятельности. Музей нуждается в обновлении и построении новых современных стационарных экспозиций, недостаточно оснащен специализированным фондовым и экспозиционно-выставочным оборудованием. Недостаточен процесс роста пополнения фондовых собраний и музейных коллекций; музейные предметы требуют реставрации (число предметов, которым необходима реставрация, составляет 105 ед. от числа основных фондов), создания новых музейных выставок. В среднем стационарная музейная экспозиция может существовать без изменений около 10 лет, многие экспозиции требуют обновления (реэкспозиции).

Приоритетными в области развития музейного дела являются следующие задачи:

а) обеспечение сохранности и реставрации музейных предметов и коллекций;

б) обеспечение сохранения числа посещений музея за счет внедрения новых форм работы и дальнейшего развития музейных проектов, в том числе вне стен музея;

в) обновление и создание новых экспозиций и выставок в музее;

г) привлечение в музей посетителей - представителей различных социально-возрастных групп;

д) внедрение и продвижение современных информационных технологий и методов работы в музейную среду.

Важным направлением в сохранении и приумножении культурного потенциала нашего города являются мероприятия по сохранению и развитию библиотечного дела. В настоящее время библиотеки являются основным социальным институтом, гарантирующим сохранение и развитие культурного и информационного пространства. Библиотеки муниципального образования обслуживают 30% населения города.

Средствами муниципальной долгосрочной целевой программы «Культура Муравленко (2011-2015 годы)» проведена целенаправленная работа по компьютеризации библиотек. Внедряются технологии корпоративной каталогизации, общий объём собственных баз данных библиотек муниципального образования составляет 138 тыс. единиц записей. В рамках программы ведется работа по пополнению электронного каталога библиографическими записями за счет текущей каталогизации, созданию страховых копию (оцифровка) местных периодических изданий. Положено начало и продолжает формироваться Сводный электронный каталог, начата работа по интеграции библиотечных ресурсов в российские и международные информационные сети.

Вместе с тем, на фоне возрастающего спроса на библиотечные услуги, а также быстрой смены информационных технологий, требуется обновление компьютерного парка, программного обеспечения. Разобщенность информационных ресурсов библиотек в совокупности с другими проблемами, как низкий уровень материально-технического оснащения библиотек и информационной компетентности специалистов библиотечной отрасли, снижают эффективность информационно-библиотечного обслуживания населения. В соответствии со Стратегией развития информационного общества требуется ускорить процесс информатизации библиотек и создания электронных баз данных, их интеграции в общероссийский каталог, каждая библиотека должна иметь возможность предоставления полного комплекса услуг с использованием современных коммуникационных технологий, с учетом запросов всех категорий пользователей.

Сегодня в библиотечной сфере города существует проблема комплектации библиотечных фондов периодическими изданиями, вследствие чего снижается количество пользователей библиотек и выдача читателям печатных изданий (финансирование в 2013 году по сравнению с 2012 годом снизилось в два раза).

Остаётся низким показатель книгообеспеченности в муниципальном образовании, он ниже нормативного показателя и составляет в среднем 1,7% на 1 жителя в городе (показатель по Российской Федерации составляет 6,4 книги (норматив 5 томов на 1 жителя в городе и 7 на селе). Кроме того, идет необратимый процесс списания книжных фондов по причине их морального и физического устаревания.

Снижение поступления новых периодических изданий в библиотеки города вызвано значительным сокращением ассигнований на комплектование библиотечных фондов. В целях улучшения ситуации по комплектованию библиотечных фондов муниципальных библиотек ежегодно в рамках Соглашения между департаментом культуры Ямало-Ненецкого автономного округа и Администрацией муниципального образования из окружного бюджета выделяются финансовые средства на пополнение книжных фондов муниципальных библиотек.

В целом, анализируя ситуацию в библиотечной сфере, первостепенными являются следующие задачи:

а) комплектование библиотечных фондов, в том числе предоставление субсидий из окружного бюджета и федерального бюджета на комплектование библиотечных фондов муниципальных библиотек;

б) дальнейшее развитие информационных технологий в библиотечном деле;

в) расширение форм библиотечного обслуживания, спектра услуг библиотек как составляющих социокультурных центров.

Показатели деятельности МБУК «ЭКМ» на 01.01.2014:

- фонд муниципального музея (ед. хранения) – **6 300 (совокупный фонд);**
- количество посетителей – **11 214 (в том числе посетители выставок и мероприятий, проводимые вне музея);**
- количество выставок – **41.**

Показатели деятельности МБУК «ЦБС» на 01.01.2014:

- книжный фонд (экз.) - **55 833;**
- количество читателей – **10 083;**
- количество экземпляров библиотечного фонда на 1000 чел. жителей – **1 682.**

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы направлена на обеспечение конституционного права каждого на доступ к культурным ценностям.

➥

Совершенствование условий доступа к культурным ценностям, поддержка эффективных музейных технологий будет осуществлено по следующим направлениям:

-поддержка образовательных, просветительских, выставочных музейных проектов;

- обеспечение сохранности музейных экспонатов и коллекций, комплектование музейного фонда, приобретение современного фондового и выставочного оборудования;

- участие в тренингах, семинарах, конференциях, форумах, мастер-классах различного уровня;

- повышение квалификации работников музея.

Формирование единого музейного пространства муниципального образования включает следующие мероприятия:

- информатизация музеев, ведение электронного каталога музейного фонда, внедрение информационных технологий.

А также иные меры, направленные на поддержку деятельности учреждения муниципального образования.

Развитие корпоративной сети библиотек муниципального образования направлено на:

- пополнение библиотечных фондов;

- проведение мероприятий, посвященных Всероссийскому Дню библиотек Недели детской книги, музыки и театра и т.д.;

- повышения квалификации работников учреждения;

- обеспечения возможности участия библиотечных и музейных работников в конкурсах профессионального мастерства, форумах, семнарах по направлению деятельности;

- повышение статуса чтения в обществе и развитие системы популяризации чтения;

- оказанию методической помощи работникам учреждений в профессиональной, проектной деятельности.

Поддержка разнопрофильных центров муниципальных центров на базе библиотек, обеспечение прав на доступ к библиотечным услугам пользователей различных социальных групп населения будет осуществляться за счет:

- комплектование библиотеки периодическими изданиями;

- реализация мероприятий: «Целевая библиотечная программа «Золотой возраст», «Библиотека под открытым небом», «Умный город», «Е-гражданин», «НаукоГрад», «Фестиваль неформальной медиакультуры»;

- реализации сетевых проектов: региональной акции «Ямал читает!», лектория «Живое слово», всероссийской акции Этнографический диктант»

А также иные меры, направленные на поддержку деятельности учреждения муниципального образования.

Перечень мероприятий по реализации подпрограммы «Организация музейного и библиотечного обслуживания» приведен в приложении № 1 к подпрограмме 3.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении № 2 к подпрограмме 3, методика расчета показателей - приложение № 3 к подпрограмме 3.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы к 2020 году позволит:

- увеличить число единиц хранения музейного фонда – до 7,3тыс. ед.;

- приумножить число музейных предметов, внесенных в электронную базу;

- увеличить долю представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов совокупного фонда – до 30%;

- увеличить количество выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании (по отношению к 2012 году) – до 65 %;

- обеспечить долю новых поступлений в библиотечные фонды - не менее 2%;

- увеличить количество пользователей, охваченных обслуживанием библиотек – до 11,65 тыс. чел;

- увеличить долю электронных записей библиотечного фонда, занесенных в электронный каталог, в том числе включенных в Сводный электронный каталог библиотек России до 100%.

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, позволит:

- провести инвентаризацию фондов учреждения на современном уровне;

- создать систему электронных фондов и каталогов;

- благоустроить здание МБУК «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»;

- осуществлять поддержку передвижных выставочных музейных проектов;

- создавать новые музейные выставки;

- укрепить имидж учреждения;

- оснастить фондохранилища, выставочные залы современным оборудованием;

- вести изготовление малотиражной продукции (открытки, буклеты);

- повышению квалификации сотрудников, в том числе в области актуальных информационных технологий

- создать необходимые условия для обеспечения сохранности библиотечных музейных фондов, культурных ценностей;

- обеспечить возможность участия библиотечных и музейных работников в конкурсах профессионального мастерства, форумах, семнарах по направлению деятельности;

- обеспечить равный доступ населения к культурному наследию, повысить доступность правовой и иной социально значимой информации;

- повысить качество и разнообразие предоставления культурных услуг населению города.

Приложение № 1 к подпрограмме 3
«Организация музейного и библиотечного обслуживания населения»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 3
«Организация музейного и библиотечного обслуживания населения»

№	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования							
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель подпрограммы: Обеспечение прав населения города на доступ к культурным ценностям, всего:	**УКиМП**	**331809**	**39 170**	**84 998**	**30 580**	**39 604**	**45 819**	**45 819**	**45 819**
	В том числе: средства местного бюджета		271294	38 001	32 414	30 270	34 736	45 291	45 291	45 291
	Средства окружного бюджета		60506	1 169	52584	310	4859	528	528	528
	Средства федерального бюджета		9				9			
	Задача 1. подпрограммы: Развитие муниципального музея, всего:	**УКиМП**	**69645**	**8 396**	**7 164**	**7 952**	**9 401**	**12 244**	**12 244**	**12 244**
	В том числе: средства местного бюджета		69195	7 996	7 164	7 902	9 401	12 244	12 244	12 244
01	Средства окружного бюджета		450	400	0	50	0	0	0	0
	Основное мероприятие: Развитие муниципального музея, всего:	**УКиМП**	**69645**	**8 396**	**7 164**	**7 952**	**9 401**	**12 244**	**12 244**	**12 244**
	В том числе: средства местного бюджета		69195	7 996	7 164	7 902	9 401	12 244	12 244	12 244
	Средства окружного бюджета		450	400	0	50	0	0	0	0
3.1.	***Мероприятие 1:Совершенствование условий доступа к культурным ценностям, поддержка эффективных музейных технологий***		**999**	**246**	**95**	**138**	**118**	**134**	**134**	**134**
	В том числе: средства местного бюджета		949	246	95	88	118	134	134	134
	Средства окружного бюджета		50	0	0	50	0	0	0	0
3.2.	***Мероприятие 2:Формирование единого информационного музейного пространства муниципального образования***	**УКиМП**	**649**	**118**	**65**	**64**	**102**	**100**	**100**	**100**
	В том числе: средства местного бюджета		649	118	65	64	102	100	100	100
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
3.3	***Мероприятие 3:Предоставление муниципальных работ услуг и работ в сфере культуры и искусства (ЭКМ)***	**УКиМП**	**67997**	**8 032**	**7004**	**7 750**	**9 181**	**12 010**	**12 010**	**12 010**
	В том числе: средства местного бюджета		67597	7 632	7004	7 750	9 181	12 010	12 010	12 010
	Средства окружного бюджета		400	400	0	0	0	0	0	0
3.4.	***Мероприятие 4:Ремонт объектов муниципальной собственности***	**УЖКХ**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 2. подпрограммы: Развитие библиотечного обслуживания населения, всего:	**УКиМП**	**204786**	**26 784**	**24888**	**22 186**	**30 203**	**33 575**	**33 575**	**33 575**
	В том числе: средства местного бюджета	УКиМП	197045	26 015	24628	21 926	25 335	33 047	33 047	33 047
	Средства окружного бюджета	УКиМП	7732	769	260	260	4859	528	528	528
	Средства федерального бюджета	УКиМП	9				9			
02	**Основное мероприятие: Модернизационное развитие общедоступных библиотек города, всего:**	**УКиМП**	**204786**	**26 784**	**24888**	**22 186**	**30 203**	**33 575**	**33 575**	**33 575**
	В том числе: средства местного бюджета	УКиМП	197045	26 015	24628	21 926	25 335	33 047	33 047	33 047
	Средства окружного	УКиМП	7732	769	260	260	4859	528	528	528
	Средства федерального бюджета	УКиМП	9				9			

➥

№	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования							
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.5.	***Мероприятие 5: Развитие корпоративной сети библиотек муниципального образования***	УКиМП	1480	663	185	47	90	165	165	165
	В том числе: средства местного бюджета		980	163	185	47	90	165	165	165
	Средства окружного бюджета		500	500	0	0	0	0	0	0
3.6.	***Мероприятие 6:Поддержка разнопрофильных муниципальных центров на базе библиотек, обеспечение прав на доступ к библиотечным услугам пользователей различных социальных групп населения***	УКиМП	4039	376	377	368	1283	545	545	545
	В том числе: средства местного бюджета		607	107	117	108	224	17	17	17
	Средства окружного бюджета		3423	269	260	260	1050	528	528	528
	Средства федерального бюджета		9				9			
3.7.	***Мероприятие 7:Предоставление муниципальных услуг и работ в сфере культуры и искусства (ЦБС)***	УКиМП	199267	25 745	24326	21 771	28 830	32 865	32 865	32 865
	В том числе: средства местного бюджета		195458	25 745	24326	21 771	25 021	32 865	32 865	32 865
	Средства окружного бюджета		3809	0	0	0	3809	0	0	0
3.8.	***Мероприятие 8: Ремонт объектов муниципальной собственности***	УЖКХ	0	0	**0**	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 3. подпрограммы: Развитие инфрактрустуры, всего:	**УЖКХ**	**57379**	**3 990**	**52947**	**442**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		5055	3 990	623	442	0	0	0	0
.	Средства окружного бюджета		52324	0	52324	0	0	0	0	0
03	**Основное мероприятие : « Проектирование, строительство (реконструкция) объектов», всего:**	**УЖКХ**	**57379**	**3 990**	**52947**	**442**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		5055	3 990	623	442	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		52324	0	52324	0	0	0	0	0
3.9.	**Мероприятие 9:Проектно-изыскательные работы по объекту «*Музейно-библиотечный комплекс и городской архив МО город Муравленко*»**	**УЖКХ**	**3240**	**3 240**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		3240	3 240	0					
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
3.10.	***Мероприятие 10: «Инженерное обеспечение музейно-библиотечного комплекса и городского архива, и коммунальной зоны, г.Муравленко»***	УЖКХ	**54139**	**750**	**52947**	442	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		1815	750	623	442	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		52324	0	52324	0	0	0	0	0

Приложение № 2 к подпрограмме 3
«Организация музейного и библиотечного обслуживания населения»

СВЕДЕНИЯ
о показателях реализации подпрограммы 3
«Организация музейного и библиотечного обслуживания населения»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значения показателей													
				2014 год	вес показателя	2015 год	вес показателя	2016 год	вес показателя	2017 год	Вес показателя	2018 год	вес показателя	2019 год	вес показателя	2020	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма 3: «Организация музейного и библиотечного обслуживания» вес (0,25)																
	Цель подпрограммы: Обеспечение прав населения города на доступ к культурным ценностям																
	Задача1 подпрограммы 3.: Развитие муниципального музея																
3.1	Число единиц хранения музейного фонда (пост.ПрРФ* от 12.02.1998 № 179 (в ред. 08.05.2002 № 302) «Положение о музейном фонде»)	01 (3.1; 3.3)	тыс. ед.	6,4	0,2	6,7	0,2	7,0	0,2	7,3	0,2	7,3	0,2	7,3	0,2	7,3	0,2
3.2	Доля музейных предметов, занесенных в электронный каталог (ДК)	01 (3.2)	%	99	0,1	99	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
3.3	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов совокупного основного фонда	01 (3.1; 3.3)	%	24	0,15	25	0,15	26	0,15	27	0,15	28	0,15	29	0,15	30	0,15
3.4.	Увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании (по отношению к 2013 году)***	01 (3.1; 3.3)	%	2,5	0,1	5	0,1	7,5	0,1	-		-		-		-	
3.5	Увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании (по отношению к 2012 году)***	01 (3.1; 3.3)	%	-		-		-		55	0,1	65	0,1	65	0,1	65	0,1
	Задача 2 подпрограммы 3: Развитие библиотечного обслуживания населения																
	Объем собственных баз данных муниципальных библиотек	02 (3.8)	тыс.ед.	138	0,2	138,1	0,2	138,2	0,2	138,3	0,2	-		-		-	
3.6	Доля новых поступлений в библиотечные фонды (МЗ)	02 (3.7)	%									2	0,2	2	0,2	2	0,2
3.7	Число зарегистрированных пользователей МБУК ЦБС	02 (3.7)	тыс.чел.	10,15	0,15	10,25	0,15	10,35	0,15	10,65	0,15	11,65	0,15	11,65	0,15	11,65	0,15
3.8	Доля библиотечного фонда, занесенного в электронный каталог, в т.ч. включенного в Сводный электронный каталог библиотек России (ДК)	02 (3.6; 3.7)	%	99	0,1	99	0,1	100	0,1	100	0,2	100	0,1	100	0,1	100	0,1
	Задача 3 подпрограммы 3: Развитие инфраструктуры музейного и библиотечного обслуживания населения																
3.9.	Количество единиц, разработанной документации по инженерному обеспечению музейно-библиотечного комплекса и городского архива	03 (3.9)	ед.														

* пост.Пр.РФ – постановление Правительства Российской Федерации
** МЗ – муниципальное задание , *** ДК – дорожная карта

Приложение № 3 к подпрограмме 3 «Организация музейного и библиотечного обслуживания населения»

2. Методика расчета показателей подпрограммы

3.2 Доля музейных предметов, занесенных в электронный каталог				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение музейных предметов, занесенных в электронный каталог, к музейному фонду (основной, вспомогательный)			
Алгоритм формирования показателя	V = Np / (Nn + Nm) * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение	Организация-источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Число музейных предметов, занесенных в электронный каталог	Np	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»	Форма государственной статистической отчетности 8-НК	Музейные предметы (ед.)
Число музейных предметов основного фонда	Nn	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»	Форма государственной статистической отчетности 8-НК	Музейные предметы (ед.)
Число музейных предметов научно-вспомогательного фонда	Nm	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»	Форма государственной статистической отчетности 8-НК	Музейные предметы (ед.)

3.3 Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов совокупного основного фонда				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение представленных музейных предметов в общем количестве предметов совокупного основного музейного фонда			
Алгоритм формирования показателя	V = Np / (Nn * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Число музейных предметов, представленных (во всех формах) зрителю	Np	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»	Форма государственной статистической отчетности 8-НК	Музейные предметы (ед.)
Число музейных предметов основного фонда	Nn	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»	Форма государственной статистической отчетности 8-НК	Музейные предметы (ед.)

3.5 Увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании (по отношению к 2012 году)				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Соотношение количества выставочных проектов отчетного периода с базовым показателем 2012 года (базовый показатель 2012 г. - 46 выставок)			
Алгоритм формирования показателя	V = (Np / Nn * 100%) – 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Совокупное число выставочных проектов отчетного периода	Np	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»	Форма государственной статистической отчетности 8-НК	выставочные проекты (ед.)
Совокупное число выставочных проектов в 2012 году (базовый показатель 2012 - 46 выставок)	Nn	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»	Форма государственной статистической отчетности 8-НК	выставочные проекты (ед.)

3.6 Доля новых поступлений в библиотечные фонды				
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества новых поступлений в библиотечные фонды, к общему числу экземпляров библиотечного фонда			
Алгоритм формирования показателя	V = Np / Nn * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество новых поступлений в библиотечные фонды	Np	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко»	Форма статистической отчетности 6-НК	Количество новых поступлений в библиотечные фонды (ед.)
Число экземпляров библиотечного фонда	Nn	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко	Форма статистической отчетности 6-НК	Число экземпляров библиотечного фонда (тыс.ед.)

3.7 Число зарегистрированных пользователей МБУК ЦБС				
Единица измерения	Тыс. чел.			
Определение показателя	Значение целевого индикатора рассчитывается путем суммирования числа зарегистрированных пользователей библиотек			
Алгоритм формирования показателя	V = ∑ Np			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Совокупное число зарегистрированных пользователей библиотек (включая удаленных пользователей, пользователей через сеть Интернет)	Np	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко»	Форма статистической отчетности 6-НК	Зарегистриро-ванные пользователи библиотек (тыс. чел.)

3.8 Доля библиотечного фонда, занесенного в электронный каталог, в т.ч. включенного в Сводный электронный каталог библиотек России				
Единица измерения	Тыс. ед.			
Определение показателя	Отношение числа электронных записей, занесенных в электронный каталог, к общему числу экземпляров библиотечного фонда			
Алгоритм формирования показателя	V = Np / Nn * 100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Совокупное число электронных записей, занесенных в электронный каталог	Np	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко»	Форма статистической отчетности 6-НК	Число электронных записей, занесенных в электронный каталог (тыс. ед.)
Число экземпляров библиотечного фонда	Nn	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко	Форма статистической отчетности 6-НК	Число экземпляров библиотечного фонда (тыс.ед.)

Подпрограмма 4
«Обеспечение реализации муниципальной программы»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	УКиМП
Соисполнители муниципальной подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Обеспечение деятельности Управления культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко, направленной на достижение цели муниципальной программы
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение необходимых условий для реализации целей, задач, мероприятий муниципальной программы, функционирование учреждений культуры и искусства муниципального образования. 2. Реализация мер социальной поддержки работников муниципальных учреждений
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	4.1 Укомплектованность кадрами. 4.2. Доля поручений, выполненных в установленные сроки от общего количества поручений, поступивших на исполнение. 4.3. Рейтинг качества финансового менеджмента (анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств). 4.4. Доля работников муниципальных учреждений культуры и искусства, в отношении которых были осуществлены меры социальной поддержки, от общего числа работников, имеющих право на получение соответствующих выплат

➥

Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования/ планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы за весь период реализации, **всего**	**476923**
в том числе: местный бюджет	454961
окружной бюджет	21962
2014 год, всего	**68 314**
в том числе: местный бюджет	63 198
окружной бюджет	5 116
2015 год, всего	**65 541**
в том числе: местный бюджет	62 020
окружной бюджет	3 521
2016 год, всего	**62 777**
в том числе: местный бюджет	61 152
окружной бюджет	1 625
2017 год, всего	**68 745**
в том числе: местный бюджет	64 215
окружной бюджет	4 530
2018 год, всего	**73 396**
в том числе: местный бюджет	71 006
окружной бюджет	2 390
2019 год, всего	**69 075**
в том числе: местный бюджет	66 685
окружной бюджет	2 390
2020 год, всего	**69 075**
в том числе: местный бюджет	66 685
окружной бюджет	2 390
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- укомплектованность кадрами – 100%; - доля поручений, выполненных в установленные сроки от общего количества поручений, поступивших на исполнение – 100%; - рейтинг качества финансового менеджмента (анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств) ≥ 2,92; - обеспечение мерами социальной поддержки работников муниципальных учреждений культуры и искусства

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

Управление культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко является структурным подразделением Администрации города Муравленко, обеспечивающим реализацию полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры по организации досуга населения различных социально-возрастных групп, музейного и библиотечного обслуживания населения, эстетического и художественного развития детей и молодежи. Управление культуры и молодежной политики (далее – УКиМП) осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципального образования город Муравленко (далее – муниципальное образование), органами местного самоуправления иных муниципальных образований, юридическими и физическими лицами.

УКиМП подведомственны следующие муниципальные учреждения культуры:

- муниципальное бюджетное клубное учреждение «Городской Дом культуры «Украина»;

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко»;

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»;

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа»;

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа»;

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»;

Раздел II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Перечень основных мероприятий подпрограммы годы приведен в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении № 2 к подпрограмме 4, методика расчета показателей - приложении № 3 к подпрограмме 4.

Раздел V. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Результатом реализации подпрограммы, осуществления муниципальных функций в сфере культуры будет являться удовлетворение культурных потребностей населения муниципального образования город Муравленко в услугах учреждений культуры, повышение качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования детей, оптимизация бюджетных расходов.

Реализация подпрограммы сопровождается предоставлением Управлением культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко в конце календарного года соответствующей отчетности о выполнении мероприятий подпрограммы, решением Администрации города об оценке выполнения программных мероприятий и достигнутых значениях показателей деятельности отрасли за отчетный период.

Приложение № 1 к подпрограмме 4
«Обеспечение реализации муниципальной программы»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 4
«Обеспечение реализации муниципальной программы»

№	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования, тыс.руб.							
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель подпрограммы: Обеспечение деятельности Управления культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко, направленной на достижение цели муниципальной программы, всего	**УКиМП**	**476923**	**68 314**	**65 541**	**62 777**	**68 745**	**73 396**	**69 075**	**69 075**
	В том числе: средства местного бюджета		454961	63 198	62 020	61 152	64 215	71 006	66 685	66 685
	Средства окружного бюджета		21962	5 116	3 521	1 625	4 530	2 390	2 390	2 390
	Задача 1. подпрограммы: Обеспечение необходимых условий для реализации целей и задач, мероприятий муниципальной программы, функционирование учреждений культуры и искусства муниципального образования	**УКиМП**	**457977**	**63 198**	**62 020**	**61 152**	**67 231**	**71 006**	**66 685**	**66 685**
	В том числе: средства местного бюджета	УКиМП	454961	63 198	62 020	61 152	64 215	**71 006**	**66 685**	**66 685**
	Средства окружного бюджета		3016				3016			
01	**Основное мероприятие: «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления»**	**УКиМП**	**457977**	**63 198**	**62 020**	**61 152**	**67 231**	**71 006**	**66 685**	**66 685**
	В том числе: средства местного бюджета	УКиМП	454961	63 198	62 020	61 152	64 215	**71 006**	**66 685**	**66 685**
	Средства окружного бюджета		3016				3016			
4.1.	***Администрирование полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры и реализации мероприятий в сфере молодежной политики***	**УКиМП**	**457977**	**63 198**	**62 020**	**61 152**	**67 231**	**71 006**	**66 685**	**66 685**
	В том числе: средства местного бюджета		454961	63 198	62 020	61 152	64 215	**71 006**	**66 685**	**66 685**
	Средства окружного бюджета		3016				3016			
	Задача 2. подпрограммы: Реализация мер социальной поддержки работников муниципальных учреждений	**УКиМП**	**18946**	**5 116**	**3 521**	**1 625**	**1 514**	**2 390**	**2 390**	**2 390**
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		18946	5 116	3 521	1 625	1 514	**2 390**	**2 390**	**2 390**

➥

№	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования, тыс.руб.							
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
02	**Основное мероприятие: «Реализация мер социальной поддержки работников муниципальных организаций»**	**УКиМП**	**18946**	**5 116**	**3 521**	**1 625**	**1 514**	**2 390**	**2 390**	**2 390**
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		18946	5 116	3 521	1 625	1 514	**2 390**	**2 390**	**2 390**
4.2.	***Обеспечение мер социальной поддержки работников муниципальных учреждений культуры искусства (выплаты молодым* специалистам, пенсионерам)**	**УКиМП**	**18946**	**5 116**	**3 521**	**1 625**	**1 514**	**2 390**	**2 390**	**2 390**
	В том числе: средства местного бюджета		0							
	Средства окружного бюджета		18946	5 116	3 521	1 625	1 514	**2 390**	**2 390**	**2 390**

Приложение № 2 к подпрограмме 4
«Обеспечение реализации муниципальной программы»

СВЕДЕНИЯ
о показателях реализации подпрограммы 4
«Обеспечение реализации муниципальной программы»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значения показателей													
				2014 год	вес показателя	2015 год	вес показателя	2016 год	вес показателя	2017 год	вес показателя	2018 год	вес показателя	2019 год	вес показателя	2020	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма 4.: «Обеспечение реализации муниципальной программы» вес (0,25)																
	Цель подпрограммы: Обеспечение деятельности Управления культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко, направленной на достижение цели муниципальной программы (вес 0,25)																
	Задача 1 подпрограммы 4: Обеспечение необходимых условий для реализации целей и задач муниципальной программы																
4.1	Укомплектованность кадрами	01 (4.1)	%	100	0,30	100	0,30	100	0,30	100	0,30	100	0,30	100	0,30	100	0,30
4.2	Доля поручений, выполненных в установленные сроки, от общего количества поручений, поступивших на исполнение	01 (4.1)	%	100	0,25	100	0,25	100	0,25	100	0,25	100	0,25	100	0,25	100	0,25
4.3	Рейтинг качества финансового менеджмента (анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств)	01 (4.1)	балл	≥2,92	0,25	≥2,92	0,25	≥2,92	0,25	≥2,92	0,25	≥2,92	0,25	≥2,92	0,25	≥2,92	0,25
	Задача 2 подпрограммы 4: Реализация мер социальной поддержки работников муниципальных учреждений																
4.4	Доля работников муниципальных учреждений культуры и искусства, в отношении которых были осуществлены меры социальной поддержки, от общего числа работников, имеющих право на получение соответствующих выплат	02 (4.2)	%	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2

Приложение № 3 к подпрограмме 4
«Обеспечение реализации муниципальной программы»

Методика расчета показателей подпрограммы

Наименование показателя	4.1. Укомплектованность кадрами			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества замещенных должностей Управления культуры и молодежной политики к общему количеству должностей, утвержденных штатным расписанием УКиМП			
Алгоритм формирования показателя	В = А / Б * 100 %			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество замещенных должностей муниципальной службы	А	УКиМП	Списочный состав	Должность, ед
Общее количество должностей, утвержденных штатным расписанием	Б	УКиМП	Штатное расписание УКиМП	Должность, ед

Наименование показателя	4.2. Доля поручений, выполненных в установленные сроки, от общего количества поручений, поступивших на исполнение			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества выполненных в установленные сроки поручений к общему количеству поручений, поступивших на исполнение			
Алгоритм формирования показателя	В = А / Б * 100 %			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество выполненных в установленные сроки поручений	А	УКиМП	Фактическое исполнение поручений (LotusNotes)	Поручения, ед.
Общее число поручений, поступивших на исполнение	Б	УкиМП	Поступивших на исполнение (LotusNotes)	Поручения, ед.

4.3. Рейтинг качества финансового менеджмента

Единица измерения	балл
Определение показателя	Оценка в баллах осуществляется Управлением финансов по итогам работы ГРБС ежегодно.

Наименование показателя	4.4 Доля работников муниципальных учреждений культуры и искусства, в отношении которых были осуществлены меры социальной поддержки, от общего числа работников, имеющих право на получение соответствующих выплат			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества работников муниципальных учреждений культуры и искусства, в отношении которых осуществлены меры социальной поддержки, к общему числу работников, имеющих право на получение соответствующих выплат			
Алгоритм формирования показателя	V=Np/Nn*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество работников муниципальных учреждений культуры и искусства, в отношении которых осуществлены меры социальной поддержки	Np	УКиМП	Списочный состав	Работник, чел.
Количество работников, имеющих право на получение соответствующих выплат	Nn	УКиМП	Данные итогового отчета об использовании субвенций из окружного фонда компенсаций	Работник, чел.

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 февраля 2018 года **№ 111**

О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие и инновационная экономика»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 28.01.2016 № 31 «О муниципальных программах муниципального образования город Муравленко», Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденную постановлением Администрации города от 14.11.2013 № 614 «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» (с изменениями от 11.02.2014 № 55, от 02.06.2014 № 259, от 07.10.2014 № 415, от 05.03.2015 № 79, от 03.08.2015 № 287, от 03.11.2015 № 445, от 18.03.2016 № 100, от 18.07.2016 № 327, от 17.03.2017 № 104, от 04.07.2017 № 337), изложив ее в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города Муравленко
А.А. Подорога

Приложение
к постановлению Администрации города от 27.02.2018 № 111

Муниципальная программа
«Экономическое развитие и инновационная экономика»

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление экономики и прогнозирования Администрации города
Соисполнители муниципальной программы	Управление образования Управление культуры и молодежной политики Управление физической культуры и спорта Управление социальной защиты населения Управление жилищно-коммунального хозяйства Управление муниципального имущества Управление финансов Отдел информации и общественных связей Администрации города
Цели муниципальной программы	Обеспечение устойчивого развития экономики города
Задачи муниципальной программы	1. Повышение эффективности муниципального стратегического управления. 2. Диверсификация экономики города за счет создания благоприятных условий для развития малого и среднего бизнеса. 3. Повышение качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, в которых размещается муниципальное задание. 4. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. 5. Развитие потребительского рынка и услуг. 6. Содействие занятости населения города. 7. Развитие инвестиционной деятельности. 8. Развитие инновационной деятельности.
Сроки реализации муниципальной программы	2014-2020 годы
Показатели муниципальной программы	1. Доля разработанных документов стратегического планирования от требуемого количества документов в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». 2. Доля занятых в экономике города от численности трудовых ресурсов. 3. Доля муниципальных заданий, выполненных муниципальными учреждениями, от общего количества выданных муниципальных заданий муниципальным учреждениям (по реестровым записям). 4. Доля экономии бюджетных средств, полученной по результатам проведения конкурсных закупочных процедур, к общему объему начальной (максимальной) цены контрактов. 5. Обеспеченность населения площадью торговых мест. 6. Уровень безработицы. 7. Объем инвестиций в основной капитал. 8. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр субъектов инновационной деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе, от муниципального образования город Муравленко.
Программно-целевые инструменты	-
Подпрограммы	1. Стратегическое планирование. 2. Развитие малого и среднего предпринимательства. 3. Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений. 4. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. 5. Развитие потребительского рынка и услуг. 6. Содействие занятости населения города. 7. Развитие инвестиционной деятельности. 8. Развитие инновационной деятельности

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	
	Объем финансирования муниципальной программы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации, всего	104 092
в том числе: местный бюджет	83 774
окружной бюджет	20 318
2014 год, всего	23 035
в том числе: местный бюджет	12 994
окружной бюджет	10 041
2015 год, всего	12 440
в том числе: местный бюджет	11 020
окружной бюджет	1 420
2016 год, всего	11 864
в том числе: местный бюджет	10 565
окружной бюджет	1 299
2017 год, всего	13 958
в том числе: местный бюджет	10 885
окружной бюджет	3 073
2018 год, всего	14 265
в том числе: местный бюджет	12 770
окружной бюджет	1 495
2019 год, всего	14 265
в том числе: местный бюджет	12 770
окружной бюджет	1 495
2020 год, всего	14 265
в том числе: местный бюджет	12 770
окружной бюджет	1 495
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Сформированные документы стратегического планирования в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». 2. Доля занятых в экономике города от численности трудовых ресурсов составит не менее 78%. 3. Доля муниципальных заданий, выполненных муниципальными учреждениями, от общего количества выданных муниципальных заданий муниципальным учреждениям (по реестровым записям) ожидается на уровне не менее 95%. 4. Экономия бюджетных средств, полученных по результатам проведения конкурентных закупочных процедур, к общему объему начальной (максимальной) цены контрактов не менее 5% ежегодно. 5. Обеспеченность населения площадью торговых объектов не менее установленного норматива. 6. Уровень безработицы не выше 3%. 7. Повышение инвестиционной привлекательности города. 8. Включение в реестр субъектов инновационной деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе от муниципального образования город Муравленко субъектов малого и среднего предпринимательства.

I. Характеристика состояния социально-экономического развития города

Для успешного функционирования системы прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития города, принятия долгосрочных решений в социальной сфере, в экономике города необходима эффективная координация деятельности субъектов стратегического планирования, постоянный мониторинг и прогноз социально-экономического развития города, позволяющий своевременно отслеживать изменения, происходящие в городе и за его пределами, гибко и своевременно реагировать на новые вызовы времени путем разработки и ежегодной актуализации документов стратегического планирования, которые должны быть связаны в единый действенный механизм.

Переходу к программно-целевому методу бюджетного планирования способствовал значительный опыт реализации в городе муниципальных долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ, методическая и управленческая база для распространения данного опыта.

Утвержденные стратегические цели и задачи социально-экономического развития наряду с показателями деятельности органов исполнительной власти находят отражение в докладах о результатах и основных направлениях деятельности органов исполнительной власти автономного округа (ДРОНД).

Совершенствованию государственного стратегического управления во многом способствует оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти автономного округа и органов местного самоуправления в автономном округе.

Система оценки эффективности является гибким инструментом управления и совершенствуется с учетом актуальных требований социально-экономического развития.

Значительную роль в дальнейшем развитии экономики города Муравленко, решении проблем занятости населения, повышения уровня жизни и формирования среднего класса, как основы социально-экономической стабильности общества, играет малое и среднее предпринимательство.

Малые и средние предприятия характеризуются низкой потребностью в стартовом капитале, мобильностью, высокой степенью ликвидности, способностью к быстрой переориентации своей деятельности. Не имея возможности конкурировать с крупными фирмами, они охотно идут на коммерческий риск, находясь в постоянном поиске производственных, финансовых и технических идей. Узкая специализация, характерная для большинства таких фирм, позволяет им достигать достаточно высокой производительности и качества даже в условиях мелкосерийного и единичного производства.

Чтобы не допустить большого роста регистрируемой безработицы необходимо создавать условия для развития рынка труда, сохранения мотивации к труду, оперативного обеспечения работодателей необходимой рабочей силой. На решение этого направлены мероприятия по организации общественных работ и стажировок.

Общественные работы организуются для выполнения подсобных, вспомогательных и других неквалифицированных работ. Они направлены на смягчение наиболее острых проблем, связанных с безработицей, уязвимых слоев населения. Перечень видов общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поисках работы на

➥

территории муниципального образования город Муравленко, утверждается постановлением Администрации города и публикуется в средствах массовой информации.

Стажировка организуется как производственная деятельность для приобретения опыта работы в форме создания рабочих мест для выпускников образовательных учреждений в соответствии с имеющейся специальностью (смежной профессией) на основании заключаемого срочного трудового договора.

Потребительский рынок муниципального образования город Муравленко функционирует как одна из составляющих частей экономики города. Его состояние и деятельность играют определяющую роль в обеспечении населения продуктами питания, непродовольственными товарами, общественным питанием и услугами.

Одним из ключевых факторов, обуславливающих в последнее время положительные тенденции в экономике, является повышение экономической роли инноваций. На сегодняшний день почти во всех сферах экономики разрабатываются и внедряются новые технологии: технологии управления образованием в образовательной сфере города, производственные – в нефтедобыче, способы повышения энергоэффективности, а также управления (например, введение оплаты за объем собранного снега) - в жилищно-коммунальном хозяйстве. На фоне других городов выгодно выделяется общественная активность, проявляемая горожанами в ходе реализации образовательных проектов (организация многопрофильного лицея и др.), деятельности городского родительского комитета.

В целях повышения качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, улучшения процессов их оказания, результативности бюджетных расходов, обеспечения реструктуризации сети муниципальных учреждений в муниципальном образовании реализуется комплекс мероприятий, обеспечивающий такие взаимосвязанные задачи, как:

- совершенствование правового статуса муниципальных учреждений;
- внедрение новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг (работ);
- создание условий для оптимизации бюджетной сети, стимулов для повышения результативности деятельности муниципальных учреждений и их работников.

Реализация новых правовых механизмов, будет способствовать повышению качества и доступности муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, а также повышению эффективности деятельности самих учреждений.

Приоритетами государственной политики Российской Федерации являются эффективное расходование бюджетных средств, предупреждение и исключение коррупционных проявлений в различных сферах, в том числе в сфере государственных и муниципальных закупок.

С вступлением в силу Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), вводятся новые основы организации процесса удовлетворения потребностей государственных и муниципальных заказчиков.

Контрактная система призвана существенно повысить качество обеспечения муниципальных нужд за счет регулирования полного цикла закупок, включая планирование закупок, осуществление закупочных процедур, а также последующее исполнение контрактов, содержательный аудит полученных по ним результатов, контроль в сфере закупок и осуществление постоянного мониторинга закупок. При этом, Законом о контрактной системе предоставлено право муниципальным образованиям Российской Федерации принимать активное участие в формировании муниципальных контрактных систем, начиная от издания нормативных правовых актов в сфере закупок, определения оптимальной схемы централизации закупок для нужд муниципалитета, а также осуществление контроля и аудита в сфере закупок.

Привлечение инвестиции в экономику города способствуют решению задач социально-экономического развития территории.

Создание благоприятных административно-правовых условий для осуществления инвестиционной деятельности, формирования инвестиционной привлекательности города требует комплексного подхода, участия в этом процессе представителей власти, бизнеса, общественности, что обуславливает необходимость решение данного вопроса программно-целевым методом.

II. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

ПЕРЕЧЕНЬ
подпрограмм и программно-целевых инструментов муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика»»

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей, подпрограмм и программно-целевых инструментов муниципальной программы	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
		Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»	104092	**23035**	**12440**	**11864**	**13958**	**14265**	**14265**	**14265**
	В том числе: средства местного бюджета	83774	**12994**	**11020**	**10565**	**10885**	**12770**	**12770**	**12770**
	средства окружного бюджета	20318	**10041**	**1420**	**1299**	**3073**	**1495**	**1495**	**1495**
	Ответственный исполнитель: Администрации города	104092	**23035**	**12440**	**11864**	**13958**	**14265**	**14265**	**14265**
	В том числе: средства местного бюджета	83774	**12994**	**11020**	**10565**	**10885**	**12770**	**12770**	**12770**
	средства окружного бюджета	20318	**10041**	**1420**	**1299**	**3073**	**1495**	**1495**	**1495**
1	**Подпрограмма 1 «Повышение эффективности муниципального стратегического управления»**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ответственный исполнитель: Администрация города	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
2	**Подпрограмма 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства»**	**89074**	**18974**	**10305**	**10242**	**12119**	**12478**	**12478**	**12478**
	В том числе: средства местного бюджета	80483	12024	10305	10242	10478	12478	12478	12478
	средства окружного бюджета	8591	6950	0	0	1641	0	0	0
	Ответственный исполнитель: Администрация города	89074	18974	10305	10242	12119	12478	12478	12478
	В том числе: средства местного бюджета	80483	12024	10305	10242	10478	12478	12478	12478
	средства окружного бюджета	8591	6950	0	0	1641	0	0	0
	Соисполнитель: Управление муниципального имущества	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
3	**Подпрограмма 3 «Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений»**	**160**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета	160	0	0	0	160	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ответственный исполнитель: Администрация города	160	0	0	0	160	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	160	0	0	0	160	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
4	**Подпрограмма 4 «Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд»**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ответственный исполнитель: Администрация города	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Соисполнитель: Управление образования	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Соисполнитель: Управление культуры и молодежной политики	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0

➥

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей, подпрограмм и программно-целевых инструментов муниципальной программы	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
		Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Соисполнитель: Управление физической культуры и спорта	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Соисполнитель: Управление социальной защиты населения	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Соисполнитель: Управление жилищно-коммунального хозяйства	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Соисполнитель: Управление муниципального имущества	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Соисполнитель: Управление финансов	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
5	**Подпрограмма 5 «Развитие потребительского рынка и услуг»**	**11727**	**3091**	**1420**	**1299**	**1432**	**1495**	**1495**	**1495**
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	11727	3091	1420	1299	1432	1495	1495	1495
	Ответственный исполнитель: Администрация города	11727	3091	1420	1299	1432	1495	1495	1495
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	11727	3091	1420	1299	1432	1495	1495	1495
6	**Подпрограмма 6 «Содействие занятости населения города»**	**3131**	**970**	**715**	**323**	**247**	**292**	**292**	**292**
	В том числе: средства местного бюджета	3131	970	715	323	247	292	292	292
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ответственный исполнитель: Администрация города	3131	970	715	323	247	292	292	292
	В том числе: средства местного бюджета	3131	970	715	323	247	292	292	292
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Соисполнитель: Управление культуры и молодежной политики	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
7	**Подпрограмма 7 «Развитие инвестиционной деятельности»**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ответственный исполнитель: Администрация города	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Подпрограмма 8 «Развитие инновационной деятельности»	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ответственный исполнитель: Администрация города	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Соисполнитель: Управление образования	0	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0

III. Перечень показателей муниципальной программы

Сведения
о показателях муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика»

№ п/п	Наименование показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значения показателей													
				2014 год	вес показателя	2015 год	вес показателя	2016 год	вес показателя	2017 год	вес показателя	2018 год	вес показателя	2019 год	вес показателя	2020 год	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Цель муниципальной программы: обеспечение устойчивого развития экономики города																
1	Доля разработанных документов стратегического планирования от требуемого количества документов в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»	ПП 1. 01 - 03	%	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,1	100	0,1	100	0,1
2	Доля занятых в экономике города от численности трудовых ресурсов	ПП 2. 01 - 06	%	80	0,2	80	0,2	78	0,2	78	0,1	78	0,1	78	0,1	78	0,1
3	Доля муниципальных заданий, выполненных муниципальными учреждениями, от общего количества выданных муниципальных заданий муниципальным учреждениям (по реестровым записям)	ПП 3. 01	%	97	0,2	97	0,2	100	0,2	95	0,2	95	0,2	95	0,2	95	0,2
4	Доля экономии бюджетных средств, полученной по результатам проведения конкурентных закупочных процедур, к общему объему начальной (максимальной) цены контрактов	ПП 4. 01	%	≥5	0,2	≥5	0,2	≥5	0,2	≥5	0,2	≥5	0,2	≥5	0,2	≥5	0,2

➡

№ п/п	Наименование показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значения показателей													
				2014 год	вес показателя	2015 год	вес показателя	2016 год	вес показателя	2017 год	вес показателя	2018 год	вес показателя	2019 год	вес показателя	2020 год	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
5	Обеспеченность населения площадью торговых мест	ПП 5. 01	кв.м на 1000 жителей	≥435	0,15	≥435	0,15	≥477	0,15	≥477	0,15	≥477	0,15	≥477	0,15	≥477	0,15
6	Уровень безработицы	ПП 6. 01 - 02	%	≤3	0,05	≤3	0,05	≤3	0,05	≤3	0,05	≤3	0,05	≤3	0,05	≤3	0,05
7	Объем инвестиций в основной капитал	ПП 7. 01-03	млн. рублей	-	-	-	-	-	-	2045	0,1	3839	0,1	4184	0,1	4225	0,1
8	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр субъектов инновационной деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе, от муниципального образования город Муравленко	ПП8 01-03										≥2	0,1	≥2	0,1	≥2	0,1

Методика расчета показателя 1

Наименование показателя	Доля разработанных документов стратегического планирования от требуемого количества документов в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества разработанных документов стратегического планирования к требуемому количеству документов в соответствии с пунктом 5 статьи 11 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»			
Алгоритм формирования показателя	В=(А/Б)*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество разработанных документов стратегического планирования муниципального образования город Муравленко (Стратегия социально-экономического развития муниципального образования, План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования, Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, Муниципальные программы)	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Документ, ед.
Количество документов стратегического планирования в соответствии с пунктом 5 статьи 11 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	пункт 5 статьи 11 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»	Документ, ед.

Методика расчета показателя 2

Наименование показателя	Доля занятых в экономике города от численности трудовых ресурсов			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение численности людей занятых в экономике города к численности трудовых ресурсов			
Алгоритм формирования показателя	В=(А/Б)*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Численность людей, занятых в экономике города	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Человек
Численность трудовых ресурсов	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Человек

Методика расчета показателя 3 (до 2017 года)

Наименование показателя	Доля муниципальных заданий, выполненных муниципальными учреждениями, от общего количества выданных муниципальных заданий муниципальным учреждениям			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества выполненных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ муниципальными учреждениями, к общему количеству выданных учредителем муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными учреждениями			
Алгоритм формирования показателя	В=(БА вм/БАмз)*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество выполненных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение муниципальных работ муниципальными учреждениями (единиц)	БАвм	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Муниципальное задание, ед.
Количество выданных учредителем муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение муниципальных работ муниципальными учреждениями (единиц)	БАмз	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Муниципальное задание, ед.

Расчет показателя БАвм производится по следующей формуле:

БАвм = ∑ Кспу, (1)

где:

∑Кспу – количество сводных показателей уровня выполнения муниципальных заданий в целом по муниципальным учреждениям, значения которых ≥ 95,0%.

2.1. Расчет сводного показателя уровня выполнения муниципального задания в целом по муниципальному учреждению производится по следующей формуле:

Кспу = Китоговая1 х в + Китоговая2 х в + …. Китоговая n х в, (2)

где:

Кспу – сводный показатель уровня выполнения муниципального задания в целом по муниципальному учреждению (%);

Китоговая1,2,…n – итоговая оценка выполнения муниципального задания по муниципальной услуге (работе) (%);

в – весовой коэффициент, присваиваемый с учетом значимости муниципальной услуги (работы).

Определение весового коэффициента по муниципальной услуге (работе) осуществляется пропорционально показателю объема в случае, если муниципальное учреждение оказывает (выполняет) муниципальные услуги (работы) с одинаковыми единицами измерения показателей объема, в противном случае весовой коэффициент устанавливается равнозначным между услугами и работами.

Муниципальное задание считается выполненным при значении Кспу ≥ 95,0%.

2.2. Расчет итоговой оценки выполнения муниципального задания по муниципальной услуге (работе) производится по следующей формуле:

Китоговая = (Коценка1 + Коценка2 + …. Коценка n) / n, (3)

где:

Китоговая – итоговая оценка выполнения муниципального задания по муниципальной услуге (работе) (%);

Коценка1,2,…n – оценка выполнения муниципального задания по реестровой записи (%);

n – количество оценок выполнения муниципального задания по реестровой записи.

В случае если муниципальным заданием в отношении муниципальной услуги или муниципальной работы определена одна реестровая запись, то расчет итоговой оценки выполнения муниципального задания по муниципальной услуге (работе) производится по следующей формуле:

Китоговая = Коценка, (4)

2.3. Расчет оценки выполнения муниципального задания по реестровой записи производится по следующей формуле:

Коценка = (Кобъем + Ккачество) / 2, (5)

где:

Коценка – оценка выполнения муниципального задания по реестровой записи (%);

Кобъем – оценка выполнения показателей объема по реестровой записи (%);

➥

Ккачество – оценка выполнения показателей качества по реестровой записи (%).

В случае если муниципальным заданием не определен объем выполнения муниципальной работы в натуральном выражении или качество выполнения муниципальной работы, то оценка выполнения муниципального задания по реестровой записи производится по следующей формуле:

Коценка = Ккачество или Коценка = Кобъем, (6)

2.3.1. Расчет оценки выполнения показателей объема по реестровой записи производится по следующей формуле:

Кобъем = Кфакт / Кплан х 100%, (7)

где:

Кфакт – фактический объем оказания муниципальной услуги (выполнения муниципальной работы) по реестровой записи (единиц);

Кплан – плановый объем оказания муниципальной услуги (выполнения муниципальной работы) по реестровой записи (единиц).

2.3.2. Значение показателя Ккачество соответствует сводному показателю Ксвод оценка выполнения, которого осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки качества оказания муниципальных услуг и выполнения муниципальных работ, утвержденным постановлением Администрации города, а значение указывается на основании сводного отчета о результатах оценки качества оказания муниципальных услуг (выполнения муниципальных работ).

Методика расчета показателя 3 (с 2017 года)

Наименование показателя	Доля муниципальных заданий, выполненных муниципальными учреждениями, от общего количества выданных муниципальных заданий муниципальным учреждениям (по реестровым записям)			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества выполненных реестровых записей по показателям, характеризующим объем и качество оказания муниципальных услуг и выполнения муниципальных работ, установленных муниципальными заданиями к общему количеству реестровых записей по показателям, характеризующим объем и качество оказания муниципальных услуг и выполнения муниципальных работ, установленных муниципальными заданиями			
Алгоритм формирования показателя	В=(БА вм/БАмз)*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество выполненных реестровых записей по показателям, характеризующим объем и качество оказания муниципальных услуг и выполнения муниципальных работ, установленных муниципальными заданиями (единиц)	БАвм	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Отчет о выполнении муниципального задания	Реестровые записи муниципального задания по показателям, характеризующим объем и качество, ед.
Количество реестровых записей по показателям, характеризующим объем и качество оказания муниципальных услуг и выполнения муниципальных работ, установленных муниципальными заданиями (единиц)	БАмз	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Отчет о выполнении муниципального задания	Реестровые записи муниципального задания по показателям, характеризующим объем и качество, ед.

Методика расчета показателя 4

Наименование показателя	Доля экономии бюджетных средств, полученной по результатам проведения конкурентных закупочных процедур, к общему объему начальной (максимальной цены) контрактов			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение экономии бюджетных средств, полученной по результатам проведения конкурсных закупочных процедур, к общему объему начальной (максимальной цены) контрактов			
Алгоритм формирования показателя	В=А/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Размер экономии бюджетных средств	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация отдела муниципального заказа управления экономики и прогнозирования	Экономия бюджетных средств, руб.
Общий объем начальной (максимальной цены) контрактов	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Сведения единой информационной системы в сфере закупок, аналитическая информация отдела муниципального заказа управления экономики и прогнозирования	Объем закупок, руб.

Методика расчета показателя 5

Наименование показателя	Обеспеченность населения площадью торговых мест			
Единица измерения	кв.м на 1000 жителей			
Определение показателя	Отношение площади торговых мест, согласно Сведениям о предприятиях розничной торговой сети, расположенных на территории муниципального образования г. Муравленко к среднегодовой численности населения муниципального образования город Муравленко			
Алгоритм формирования показателя	О=А/В*1000			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Площадь торговых мест, согласно Сведениям о предприятиях розничной торговой сети, расположенных на территории муниципального образования г. Муравленко	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Площадь торговых мест, кв.м.
Среднегодовая численность населения муниципального образования город Муравленко	Б	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ямало-Ненецкому автономному округу	Статистические данные	Население, человек

Методика расчета показателя 6

Наименование показателя	Уровень безработицы
Единица измерения	%
Определение показателя	Данные предоставляются государственным казённым учреждением Ямало-Ненецкого автономного округа Центр занятости населения города Муравленко

Оценка эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно на основе интегральной оценки степени достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы, а также входящих в ее состав подпрограмм, с учетом объема средств, направленных на реализацию муниципальной программы, в соответствии с Порядком, утвержденным муниципальным правовым актом.

IV. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит:

1. Повысить качество организации планирования бюджетных расходов, их обоснованности, направленности на достижение количественно измеряемых результатов, взаимосвязи различных программных инструментов.
2. Обеспечивать деятельность Администрации города аналитической информацией о социально-экономических процессах в городе в целях принятия управленческих решений.
3. Обеспечить создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства.
4. Обеспечить наличие полной и актуальной информации о деятельности муниципальных учреждений муниципального образования на официальном сайте www.bus.gov.ru.
5. Создать условия для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и обеспечение защиты интересов потребителей, осуществлять еженедельный мониторинг цен на продовольственные товары, реализуемые в розничной сети города Муравленко.
6. Снизить расходы бюджетов всех уровней за счет увеличения экономии бюджетных средств (как до объявления закупки, так и по результатам состоявшихся торгов).
7. Сдержать рост безработицы в городе Муравленко, расширив возможность занятости безработных граждан за счет трудоустройства на временные рабочие места.
8. Повысить инвестиционную привлекательность города, увеличить количество реализованных инвестиционных проектов на территории города.
9. Включить в реестр субъектов инновационной деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе от муниципального образования город Муравленко субъектов малого и среднего предпринимательства.

Подпрограмма 1
«Стратегическое планирование»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономики и прогнозирования Администрации города
Соисполнители подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Повышение эффективности муниципального стратегического управления
Задачи подпрограммы	1. Развитие системы муниципального стратегического планирования и прогнозирования социально-экономического развития города. 2. Внедрение принципов и процедур управления по результатам. 3. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	1.1. Количество разработанных документов стратегического планирования. 1.2. Доля муниципальных программ, разработанных в соответствии с документами стратегического планирования. 1.3. Доля показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, имеющих отрицательную динамику. 1.4. Доклад Главы города о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко за отчетный период и планируемых значениях на 3-летний период

➥

Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2014 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2015 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2016 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2017 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2018 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2019 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2020 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Интеграцию стратегического и бюджетного планирования посредством формирования муниципальных программ. 2. Повышение качества организации планирования бюджетных расходов, их обоснованности, направленности на достижение количественно измеряемых результатов, взаимосвязи различных программных инструментов. 3. Своевременную и качественную разработку среднесрочных прогнозов социально-экономического развития муниципального образования в целях стратегического и бюджетного планирования. 4. Обеспечение деятельности Администрации города аналитической информацией о социально-экономических процессах в городе в целях принятия управленческих решений

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

Для успешного функционирования системы прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития города, принятия долгосрочных решений в социальной сфере в экономике города необходима эффективная координация деятельности субъектов стратегического планирования, постоянный мониторинг и прогноз социально-экономического развития города, позволяющий своевременно отслеживать изменения, происходящие в городе и за его пределами, гибко и своевременно реагировать на новые вызовы времени путем разработки и ежегодной актуализации документов стратегического планирования, которые должны быть связаны в единый действенный механизм.

Действующая система прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития города направлена на формирование долгосрочных решений и позволит:

- обеспечить стабильность в обществе;
- улучшить качество жизни населения;
- устойчиво развиваться экономике города.

Реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на период до 2030 года подчинены муниципальные программы и входящие в их состав в качестве программно-целевых инструментов - ведомственные целевые программы, а также подпрограммы, содержащие перечень конкретных мероприятий, направленных на достижение целевых показателей развития отраслей и социально-экономических ориентиров развития города.

Переходу к программно-целевому методу бюджетного планирования способствовал значительный опыт реализации в городе муниципальных долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ, методическая и управленческая база для распространения данного опыта.

Первое и главное, что дает реализация программно-целевого метода бюджетного планирования – это выстроенная система приоритетов и понимание того, сколько стоит каждая достигаемая цель - через взаимосвязь целей и ресурсов.

Количество муниципальных целевых программ, как и объем бюджетных средств, выделяемых на их реализацию, ежегодно растет. Так, если в докризисном 2008 году в городе выполнялись мероприятия 12 городских целевых программ с объемом финансирования 22 984,3 тыс. рублей, то в 2012 году их количество возросло до 29, а объем финансирования – почти в 17 раз (389 782 тыс. рублей.). Доля расходов на реализацию муниципальных долгосрочных целевых программ в структуре расходов городского бюджета 2012 года составила 11%.

Совершенствованию государственного стратегического управления во многом способствует оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти автономного округа и органов местного самоуправления в автономном округе.

Система оценки эффективности является гибким инструментом управления и совершенствуется с учетом актуальных требований социально-экономического развития.

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

В рамках **основного мероприятия «Развитие системы муниципального стратегического планирования и прогнозирования социально-экономического развития города»** проводится:

1.1. Разработка и актуализация документов стратегического планирования муниципального образования город Муравленко.

В рамках данного мероприятия будет осуществляться разработка комплекса документов стратегического планирования автономного округа, предусмотренных Законом N 172-ФЗ.

К документам стратегического планирования, разрабатываемым в муниципальном образовании город Муравленко, относятся:

1. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко.

2. План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на среднесрочный период.

4. Муниципальные программы муниципального образования город Муравленко.

5. Бюджетный прогноз муниципального образования город Муравленко на долгосрочный период (в случае принятия Городской Думой города Муравленко решения о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации).

1.2. Организация работы коллегиальных органов по вопросам стратегического планирования муниципального образования.

Целью реализации данного мероприятия является документационное и организационное обеспечение деятельности Совет по стратегическому планированию муниципального образования город Муравленко, являющегося действующий на постоянной основе консультативно-координирующий орган, обеспечивающий согласование действий органов местного самоуправления, представителей бизнес-сообщества, общественных объединений и всех заинтересованных организаций при разработке, корректировке и реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко и Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко.

1.3. Мониторинг социально-экономической ситуации в городе и подготовка аналитических материалов

Для успешного функционирования системы прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития города, принятия долгосрочных решений в социальной сфере в экономике города необходимо осуществление своевременного и качественного мониторинга социально-экономических процессов.

1.4. Разработка прогноза социально-экономического развития города

Прогнозирование социально-экономического развития является важнейшим этапом стратегического планирования, позволяющим не только определить перспективное состояние социально-экономических процессов, но и оценить степень достижения целевых ориентиров и вовремя принять необходимые управленческие решения.

Прогноз социально-экономического развития города служит основой для формирования городского бюджета.

Подготовка показателей для формирования доходной части бюджета автономного округа.

1.5. Организация деятельности антикризисного штаба при Администрации города по повышению устойчивости экономики города Муравленко (далее – антикризисного штаба).

Целью реализации данного мероприятия является информационное и организационное обеспечение деятельности антикризисного штаба, формируемого в целях решения наиболее острых проблем социально-экономического развития.

2. В рамках **основного мероприятия «Внедрение принципов и процедур управления по результатам»** проводится:

2.1. Нормативное правовое и методическое обеспечение внедрения программно-целевого метода планирования деятельности органов местного самоуправления:

- разработка муниципальных и ведомственных программ с целью повышения эффективности реализации документов стратегического планирования;
- рассмотрение проектов нормативных правовых актов Администрации города о внесении изменений в муниципальные и ведомственные программы;
- проведение мониторинга исполнения и формирование предложений о мерах по повышению эффективности реализации муниципальных и ведомственных программ.

2.2. Разработка ежегодного доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ.

В рамках мероприятия планируется рассмотрение и оценка эффективности реализации муниципальных программ.

Будет осуществляться ежегодная разработка и представление на совещания при главе Администрации города доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ.

Основная цель оценки эффективности реализации муниципальных программ - обеспечение взаимосвязи расходов бюджета с ожидаемыми результатами муниципальных программ.

2.3. Формирование перечня муниципальных программ, предлагаемых к реализации на территории муниципального образования в очередном финансовом году и плановом периоде, на основе оценки эффективности их реализации

Реализация мероприятия будет осуществляться исходя из итогов интегральной оценки результативности муниципальных программ в отчетном году, в соответствии с методикой, утвержденной постановлением Администрации города, и анализа докладов о ходе реализации ведомственных целевых программ и эффективности использования финансовых средств за отчетный год.

2.4. Организация проектной деятельности в Администрации города Муравленко

В рамках данного мероприятия необходимо обеспечить методическое сопровождение проектной деятельности в Администрации города Муравленко, разработать методические рекомендации по организации проектной деятельности, а также осуществлять координацию деятельности по их применению.

3. В рамках **основного мероприятия «Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления»** проводится:

3.1. Формирование доклада главы Администрации города Муравленко о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в Ямало-Ненецком автономном округе за отчетный год и их планируемых значениях на 3-х летний период

В целях формирования доклада будут проводиться следующие мероприятия:

- оказание методической помощи структурным подразделениям Администрации города;
- взаимодействие с исполнительными органами государственной власти автономного округа, ответственными за реализацию государственной политики в соответствующей сфере деятельности, при согласовании значений показателей, характеризующих деятельность органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе;
- сбор данных по показателям в динамике за ряд лет и прогноз на плановый период от структурных подразделений Администрации города.

Комплекс мероприятий, предусмотренных настоящей подпрограммой, будет способствовать повышению уровня прогнозирования и стратегического планирования города и эффективности управленческих решений, связанных с социально-экономическим развитием города.

Данные мероприятия осуществляются специалистами отдела социально-экономического развития и прогнозирования управления экономики и прогнозирования Администрации города. Расходы на содержание данного отдела предусмотрены в муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления».

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к подпрограмме 1.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении 2 к подпрограмме 1.

Методика расчета показателей приведена в приложении 3 к подпрограмме 1.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы обеспечит:

1. Интеграцию стратегического и бюджетного планирования посредством формирования муниципальных программ.
2. Повышение качества организации планирования бюджетных расходов, их обоснованности, направленности на достижение количественно измеряемых результатов, взаимосвязи различных программных инструментов.
3. Своевременную и качественную разработку среднесрочных прогнозов социально-экономического развития муниципального образования в целях стратегического и бюджетного планирования.
4. Обеспечение деятельности Администрации города аналитической информацией о социально-экономических процессах в городе в целях принятия управленческих решений.

➥

Приложение 1 к подпрограмме 1
«Стратегическое планирование»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 1 «Стратегическое планирование»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель подпрограммы: повышение эффективности муниципального стратегического управления	Администрация города Муравленко (управление экономики и прогнозирования)	0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 1. Развитие системы муниципального стратегического планирования и прогнозирования социально-экономического развития города		0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
01	**Основное мероприятие «Развитие системы муниципального стратегического планирования и прогнозирования социально-экономического развития города»**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 2. Внедрение принципов и процедур управления по результатам.		0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
02	**Основное мероприятие «Внедрение принципов и процедур управления по результатам»**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 3. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления		0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
03	**Основное мероприятие «Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления»**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

Приложение 2 к подпрограмме 1
«Стратегическое планирование»

Сведения
о показателях подпрограммы 1 «Стратегическое планирование»

№	Наименование показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значение показателей эффективности													
				2014 год	Вес показателя	2015 год	Вес показателя	2016 год	Вес показателя	2017 год	Вес показателя	2018 год	Вес показателя	2019 год	Вес показателя	2020 год	Вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма «Стратегическое планирование» (вес подпрограммы - 0,1)																
	Цель подпрограммы: повышение эффективности муниципального стратегического управления																
	Задача 1. Развитие системы муниципального стратегического планирования и прогнозирования социально-экономического развития города																
1.1	Количество разработанных документов стратегического планирования	01	единиц	18	0,3	22	0,3	20	0,3	19	0,3	22	0,3	22	0,3	22	0,3
	Задача 2. Внедрение принципов и процедур управления по результатам																
1.2	Доля муниципальных программ, разработанных в соответствии с документами стратегического планирования	02	%	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4
	Задача 3. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления																
1.3	Доля показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, имеющих отрицательную динамику	03	%	17,5	0,3	17,5	0,3	22,5	0,3								
1.4	Доклад Главы города о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко за отчетный период и планируемых значениях на 3-летний период	04	единиц							1	0,3	1	0,3	1	0,3	1	0,3

➥

Приложение 3 к подпрограмме 1
«Стратегическое планирование»

Методика расчета показателя 1.2

Наименование показателя	Доля муниципальных программ, разработанных в соответствии с документами стратегического планирования			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение числа разработанных муниципальных программ, соответствующих документам стратегического планирования к числу разработанных программ			
Алгоритм формирования показателя	В=А/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество программ, соответствующих документам стратегического планирования	А	Управление экономики прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Муниципальная программа, ед.
Количество разработанных муниципальных программ	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Муниципальная программа, ед.

Методика расчета показателя 1.3

Наименование показателя	Доля показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, имеющих отрицательную динамику			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества показателей имеющих отрицательную динамику к общему количеству показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления			
Алгоритм формирования показателя	В=А/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество показателей, имеющих отрицательную динамику в сравнении с предыдущим годом	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	доклад Главы города Муравленко о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в Ямало-Ненецком автономном округе за отчетный год и их планируемых значениях на 3-х летний период	Показатель, ед.
Общее количество показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города		Показатель, ед.

Подпрограмма 2
«Развитие малого и среднего предпринимательства»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономики и прогнозирования Администрации города
Соисполнители подпрограммы	Управление муниципального имущества
Цель подпрограммы	Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства
Задачи подпрограммы	1. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. 2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 3. Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе в области инноваций. 4. Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 5. Формирование положительного имиджа предпринимательской деятельности, популяризация успешного опыта работы малого и среднего предпринимательства. 6. Содействие развитию межмуниципального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	2.1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки. 2.2. Доля муниципального имущества, предоставленного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, от включенного в перечень муниципального имущества, для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 2.3. Количество информационных материалов в сфере содействия развитию малого и среднего предпринимательства, подготовленных для размещения в средствах массовой информации и в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в разделе «Малое и среднее предпринимательство». 2.4. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр субъектов инновационной деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе, от муниципального образования город Муравленко (до 2018 года). 2.5. Количество организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории города Муравленко. 2.6. Число субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории муниципального образования город Муравленко. 2.7. Количество выставочно-ярмарочных мероприятий, в которых приняли участие субъекты малого и среднего предпринимательства
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, всего	89074
в том числе: местный бюджет	80483
окружной бюджет	8591
2014 год, всего	18974
в том числе: местный бюджет	12024
окружной бюджет	6950
2015 год, всего	10305
в том числе: местный бюджет	10305
окружной бюджет	0
2016 год, всего	10242
в том числе: местный бюджет	10242
окружной бюджет	0
2017 год, всего	12119
в том числе: местный бюджет	10478
окружной бюджет	1641
2018 год, всего	12478
в том числе: местный бюджет	12478
окружной бюджет	0
2019 год, всего	12478
в том числе: местный бюджет	12478
окружной бюджет	0
2020 год, всего	12478
в том числе: местный бюджет	12478
окружной бюджет	0
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Сохранение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на уровне 330 единиц на десять тысяч человек населения. 2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку – 34. 3. Доля муниципального имущества, предоставленного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, от включенного в перечень муниципального имущества, для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – 100 %. 4. Подготовка информации в сфере содействия развитию малого и среднего предпринимательства для публикации в средствах массовой информации и размещения в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования город Муравленко. 5. Совершенствование системы инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

➥

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

Малое и среднее предпринимательство стало неотъемлемым субъектом рынка, влияющим на дальнейшее развитие экономики города Муравленко, решающим проблемы занятости населения, повышения уровня жизни и формирования среднего класса, как основы социально-экономической стабильности общества.

Малые и средние предприятия характеризуются низкой потребностью в стартовом капитале, мобильностью, высокой степенью ликвидности, способностью к быстрой переориентации своей деятельности. Не имея возможности конкурировать с крупными фирмами, они охотно идут на коммерческий риск, находясь в постоянном поиске производственных, финансовых и технических идей. Узкая специализация, характерная для большинства таких фирм, позволяет им достигать достаточно высокой производительности и качества даже в условиях мелкосерийного и единичного производства.

Развитие малого и среднего предпринимательства возможно при обеспечении целенаправленной поддержки и координации со стороны органов местного самоуправления. Приоритетными видами экономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Муравленко устанавливаются:

п\п	Код по ОКВЭД	Наименование класса (подкласса, группы)
1	2	3
1	01 и подклассы (группы, подгруппы, виды)	Сельское хозяйство, охота и предоставление услуг в этих областях
2	05 и подклассы (группы, подгруппы, виды)	Рыболовство, рыбоводство и предоставление услуг в этих областях
3	15,17-37 и подклассы (группы, подгруппы, виды)	Обрабатывающие производства
4	55.1 и группы	Деятельность гостиниц
5	55.5 и группы	Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях и поставка продукции общественного питания
6	64.2 и группы (подгруппы, виды)	Деятельность в области электросвязи
7	70.32 и подгруппы	Управление недвижимым имуществом
8	72.20	Разработка программного обеспечения и консультирование в этой области
9	72.40	Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов
10	73 и подклассы (группы)	Научные исследования и разработки
11	80 и подклассы (группы, подгруппы)	Образование
12	85 и подклассы (группы, подгруппы)	Здравоохранение и предоставление социальных услуг
13	92.3 и группы (подгруппы, виды)	Прочая зрелищно-развлекательная деятельность
14	92.6 и группы	Деятельность в области спорта
15	92.72	Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки развлечений
16	93.01	Стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий
17	93.04	Физкультурно-оздоровительная деятельность

Приоритетный вид экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства определяется по виду экономической деятельности, имеющему по итогам предыдущего календарного года наибольший удельный вес в общем объеме выпущенной продукции и (или) оказанных услуг.

Сектор малого и среднего бизнеса пока не является определяющим на городском рынке труда, но уже сегодня играет важную роль в снижении уровня безработицы в городе. Дальнейшее развитие малого и среднего предпринимательства в городе позволит снять социальную напряженность на рынке труда путем создания новых рабочих мест и сохранения уже имеющихся.

Развитие предпринимательства муниципального образования неразрывно связано с гео-климатическими условиями, отсутствием транспортной инфраструктуры, моноотраслевым характером экономики и другими факторами. Эти процессы можно рассматривать как основу для воплощения инвестиционных проектов и вывода муниципального образования на новый уровень развития. Немаловажная роль в этом процессе отводится малому и среднему предпринимательству. Именно этот сектор экономики быстрее всего способен сориентироваться на формирующийся спрос в рамках реализации инвестиционных проектов развития муниципального образования.

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

1. В рамках выполнения **основного мероприятия «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»** предполагается реализация следующих направлений:

1.1. Предоставление грантов начинающим малым предприятиям на создание собственного дела

Гранты начинающим малым предприятиям на создание собственного дела - субсидии хозяйствующим субъектам (юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям), зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации, отнесенным в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям.

Основными условиями их предоставления являются:

- гранты направляются вновь зарегистрированным и действующим менее 1 (одного) года малым предприятиям по результатам конкурсного отбора бизнес-проектов;
- осуществление предпринимательской деятельности на территории муниципального образования город Муравленко;
- предоставление документов, подтверждающих расходы на реализацию бизнес – проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта;
- максимальный размер гранта составляет 300 тыс. рублей;
- гранты предоставляются после оценки бизнес – проектов, специально созданной конкурсной комиссией с участием представителей Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Муравленко.

При распределении грантов устанавливается приоритетная целевая группа получателей грантов:

а) Субъекты социального предпринимательства, осуществляющие социально ориентированную деятельность, направленную на улучшение условий жизнедеятельности граждан, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации,

б) Субъекты молодежного предпринимательства - индивидуальные предприниматели в возрасте до 30 лет (включительно), юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет не менее 50 процентов.

Порядок предоставления грантов начинающим малым предприятиям на создание собственного дела регулируется правовым актом Администрации города Муравленко.

1.2. Субсидирование уплаты субъектам малого и среднего предпринимательства первого взноса при заключении договора лизинга оборудования

Право на получение субсидии имеют хозяйствующие субъекты (юридические лицам и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Основные условия предоставления субсидий:

- субсидии предоставляются на компенсацию фактически произведенных затрат на уплату первого взноса по договору лизинга оборудования, которое используется для осуществления хозяйственной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;
- максимальный размер субсидии три миллиона рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются по результатам оценки заявок субъектов малого среднего предпринимательства специально созданной для этих целей комиссией с участием представителей Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Муравленко.

Порядок субсидирования уплаты субъектам малого и среднего предпринимательства первого взноса при заключении договора лизинга оборудования регулируется правовым актом Администрации города Муравленко.

1.3. Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов

Право на получение субсидии имеют хозяйствующие субъекты (юридические лицам и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Основные условия предоставления субсидий:

- субсидии предоставляются на компенсацию фактически произведенных затрат на реализацию программ по энергосбережению, мероприятия по которым реализуются собственными силами или с привлечением сторонних организаций.
- максимальный размер субсидии составляет 50 процентов документально подтвержденных затрат, но не более одного миллиона рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

Порядок субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов регулируется правовым актом Администрации города Муравленко.

1.4. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченных в российских кредитных организациях

Право на получение субсидии имеют хозяйствующие субъекты (юридические лицам и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Основные условия предоставления субсидий:

- субсидии предоставляются на компенсацию фактически произведенных затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, на строительство, приобретение для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования (за исключение легковых транспортных средств), которое используется для осуществления хозяйственной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства. Субсидии не предоставляются на пополнение оборотных средств.
- максимальный размер субсидии один миллион рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются на конкурсной основе по результатам оценки заявок субъектов малого среднего предпринимательства специально созданной для этих целей комиссией с участием представителей Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Муравленко.

Порядок субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченных в российских кредитных организациях, регулируется правовым актом Администрации города Муравленко.

1.5. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Право на получение субсидии имеют хозяйствующие субъекты (юридические лицам и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Целью предоставления субсидии является софинансирование части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – затраты).

Под развитием производства понимаются процессы, направленные на увеличение сложности, улучшение качества, появление новых элементов и объектов производства.

Под модернизацией производства понимается усовершенствование, обновление производства, в том числе машин, оборудования, технологических процессов, приведение их в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями, показателями качества.

Максимальный размер субсидии составляет 1 000 000,0 рублей.

Субсидии предоставляются по результатам рассмотрения заявок субъектов малого среднего предпринимательства специально созданной для этих целей комиссией с участием представителей Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Муравленко.

Порядок субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), регулируется правовым актом Администрации города Муравленко.

2. В рамках выполнения **основного мероприятия «Основное мероприятие «Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»** предполагается реализация следующего направления:

2.1.Предоставление муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях.

Правовым актом Администрации города Муравленко утвержден перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – перечень). Муниципальное имущество, включенное в перечень,

➥

может быть использовано Администрацией города Муравленко в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства) включенного в перечень муниципального имущества устанавливается муниципальным правовым актом.

3. В рамках выполнения **основного мероприятия «Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе в области инноваций»** предполагается реализация следующих направлений:

3.1. Подготовка информации в сфере содействия развитию малого и среднего предпринимательства для публикации в средствах массовой информации и размещения в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования город Муравленко

В целях оказания информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования город Муравленко (www.muravlenko.com) создан баннер «Малый бизнес и инвестиции» с переходом в раздел «Малое и среднее предпринимательство», состоящий из следующих подразделов:

- Виды поддержки малого и среднего предпринимательства
- Конкурсы
- Объявления
- Нормативно-правовая база
- Оценка регулирующего воздействия
- Молодежное предпринимательство
- Совет по развитию МСП
- НО «Фонд поддержки предпринимательства и развития города Муравленко»
- Потребительский рынок
- Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства
- Реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП в ЯНАО
- Аналитические данные о состоянии малого и среднего предпринимательства
- Контактная информация

Реализация мероприятия предполагает подготовку информации предусмотренной Федеральным Законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» для размещения на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в разделе «Малое и среднее предпринимательство» и городских средствах массовой информации.

3.2. Проведение окружной научно-практической конференции «Инновационное развитие Арктических территорий».

В рамках мероприятия планируется проведение ежегодной окружной научно-практической конференции «Инновационное развитие Арктических территорий».

Целью проведения конференции является анализ актуальных вопросов, существующих проблем и перспектив развития Арктических территорий, стимулирование научно-исследовательской и инновационной деятельности. Мероприятие направлено на выработку предложений и рекомендаций по приоритетным направлениям, механизмам и инструментам дальнейшего развития Ямало-Ненецкого автономного округа с целью повышения его конкурентоспособности, экономической и инвестиционной привлекательности.

4. В рамках выполнения **основного мероприятия «Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»** предполагается реализация следующего направления:

а. Формирование инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и обеспечение ее деятельности

Под инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства понимается система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность в целях обеспечения благоприятных условий для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, развития их деятельности и оказания им поддержки. Указанные организации привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд при реализации мероприятий, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства.

Целью формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является обеспечение потребностей малых и средних предприятий, возникающих в процессе организации, ведения и расширения предпринимательской деятельности. Основной функцией организаций инфраструктуры является создание благоприятных условий для начинающего и развивающегося бизнеса, в том числе в области финансирования, обучения, консультирования, имущественного обеспечения, информационной поддержки и других мероприятий, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства.

В целях отнесения коммерческих и некоммерческих организаций к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры), указанные организации должны отвечать следующим требованиям:

1) направленность деятельности организации инфраструктуры в соответствии с уставом организации на содействие созданию и (или) развитию субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) наличие на праве собственности или ином законном основании помещения (помещений), необходимого для ведения уставной деятельности;

3) обеспеченность персоналом и опыт работы по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

4) отсутствие задолженности по денежным обязательствам перед бюджетной системой Российской Федерации или государственными внебюджетными фондами и не исполненных в срок обязательств по государственным контрактам;

5) осуществление деятельности не менее 3 месяцев со дня регистрации организации инфраструктуры в установленном порядке;

6) не находится в стадии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой из стадий банкротства.

Условия предоставления поддержки организациям инфраструктуры:

- соответствие установленным требованиям к организациям инфраструктуры;
- осуществление деятельности на территории муниципального образования город Муравленко.

Направления деятельности по организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) создание и оснащение организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе:

- создание муниципального фонда поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в форме некоммерческой организации «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко» и обеспечение деятельности фонда. По данному направлению запланированы затраты в качестве добровольного имущественного взноса на учреждение некоммерческой организации «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко». Поддержка фонда осуществляется в форме предоставления муниципального имущества на безвозмездной основе из перечня для осуществления уставной деятельности фонда и в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

- создание и обеспечение деятельности некоммерческой организации «Фонд «Окружной инновационно-технологический центр «Энергетик». Мероприятие предусматривает создание имущественного комплекса с целью оказания поддержки инновационно-активному предпринимательству, а также создание опытно-внедренческой площадки для проверки работоспособности инновационных проектов автономного округа, целесообразности использования их на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

2) предоставление субсидий некоммерческой организации «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко» в целях стимулирования и обеспечения условий создания субъектов малого предпринимательства и оказание им поддержки, в том числе информационной, консультационной и (или) образовательных услуг в сфере предпринимательской деятельности.

3) обеспечение деятельности бизнес-инкубатора, в том числе:

- предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Управляющая компания городского бизнес-инкубатора» на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг «Предоставление в аренду субъектам малого предпринимательства нежилых помещений» и «Оказание информационной поддержки и консультационных услуг субъектам малого предпринимательства», а также на содержание имущества учреждения и иные цели;

- предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Управляющая компания городского бизнес-инкубатора» на участие в выставках, форумах, конференциях, семинарах по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе участие в Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Ямало-Ненецком автономном округе;

- в 2015 году в целях оказания поддержки субъектам малого предпринимательства муниципальное имущество - здание бизнес-инкубатора, находящееся по адресу ул. Нефтяников д.75, передается на безвозмездной основе некоммерческой организации «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко» (далее – фонд). Фонд управляет деятельностью бизнес-инкубатора в соответствии с порядком управления деятельностью бизнес-инкубатора муниципального образования город Муравленко, утвержденным муниципальным правовым актом. Поддержка субъектов малого предпринимательства фондом осуществляется путем предоставления на льготных условиях в аренду нежилых помещений бизнес-инкубатора и оказания комплекса услуг на безвозмездной основе в соответствии порядком управления деятельностью бизнес-инкубатора муниципального образования город Муравленко.

Муниципальным правовым актом утверждается порядок определения объема и условия предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко».

5. В рамках выполнения **основного мероприятия «Формирование положительного имиджа предпринимательской деятельности, популяризация успешного опыта работы малого и среднего предпринимательства»** предполагается реализация следующих направлений:

5.1. Проведение городских мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства

Условия благоприятные для развития предпринимательства формируются не только на основе создания объектов инфраструктуры для оказания поддержки и финансовой помощи, но также и за счет реализации комплекса мероприятий, способствующих установлению взаимодействия различных участников (организаций, учреждений, органов местного самоуправления, контролирующих организаций), имеющих отношение к процессу развития предпринимательства.

В целях формирования положительного имиджа предпринимательской деятельности, устранения стереотипов негативного отношения отдельных социальных слоев населения к предпринимательству, пропаганды общественного движения предпринимателей как эффективного способа самоорганизации и повышения уровня информированности населения о положительном опыте работы в области малого предпринимательства в муниципальном образовании предусмотрено проведение городских мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства.

5.2. Организация городских конкурсов с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

В рамках мероприятия планируется проведение городского конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства на лучшее новогоднее оформление предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

Победителям конкурса планируется предоставление субсидий на компенсацию затрат, связанных с новогодним оформлением объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

Положение о конкурсе утверждается муниципальным правовым актом.

6. В рамках выполнения **основного мероприятия «Содействие развитию межмуниципального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства»** предполагается реализация следующего направления:

6.1. Субсидирование организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на организацию межмуниципального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства.

В рамках данного мероприятия планируется предоставление субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на организацию межмуниципального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства.

В целях пропаганды достижений малого и среднего предпринимательства, содействия продвижению продукции (работ, услуг) созданной субъектами предпринимательства, на межмуниципальном уровне, в том числе в муниципальных образованиях других регионов, а также создания конкурентоспособной среды для развития малого бизнеса в рамках данного мероприятия планируется:

- организация выставочно-ярмарочных мероприятий на территории муниципального образования города Муравленко;
- участие субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях межмуниципального уровня, в том числе в мероприятиях, проводимых муниципальными образованиями других регионов.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к подпрограмме 2.

3) Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении 2 к подпрограмме 2.

Методика расчета показателей приведена в приложении 3 к подпрограмме 2.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

По итогам реализация программных мероприятий должны быть созданы благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства и достигнуты следующие результаты:

1. Оказание финансовой поддержки 34 субъектам малого и среднего предпринимательства.
2. Предоставление в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципального имущества.
3. Совершенствование системы инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечение потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства, возникающих в процессе организации и ведения предпринимательской деятельности, в том числе в области консультирования и имущественного обеспечения.

➥

Приложение 1 к подпрограмме 2
«Развитие малого и среднего предпринимательства»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
			всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель подпрограммы: создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства		**89074**	**18974**	**10305**	**10242**	**12119**	**12478**	**12478**	**12478**
	В том числе: средства местного бюджета		**80483**	**12024**	**10305**	**10242**	**10478**	**12478**	**12478**	**12478**
	Средства окружного бюджета		**8591**	**6950**	**0**	**0**	**1641**	**0**	**0**	**0**
	Задача 1. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства		**20220**	7800	1592	1600	2928	2100	2100	2100
	В том числе: средства местного бюджета		**12692**	1500	1592	1600	1700	2100	2100	2100
	Средства окружного бюджета		**7528**	6300	0	0	1228	0	0	0
1	**Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»**		**20220**	**7800**	**1592**	**1600**	**2928**	**2100**	**2100**	**2100**
	В том числе: средства местного бюджета		**12692**	1500	1592	1600	1700	2100	2100	2100
	Средства окружного бюджета		**7528**	6300	0	0	1228	0	0	0
1.1.	Предоставление грантов начинающим малым предприятиям на создание собственного дела	Администрация города Муравленко (управление экономики и прогнозирования)	**4700**	900	600	600	800	600	600	600
	В том числе: средства местного бюджета		**4100**	600	600	600	500	600	600	600
	Средства окружного бюджета		**600**	300	0	0	300	0	0	0
1.2.	Субсидирование уплаты субъектам малого и среднего предпринимательства первого взноса при заключении договора лизинга оборудования	Администрация города Муравленко (управление экономики и прогнозирования)	**6900**	**6900**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**900**	900	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**6000**	6000	0	0	0	0	0	0
1.3.	Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов	Администрация города Муравленко (управление экономики и прогнозирования)	**0**	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
1.4.	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях	Администрация города Муравленко (управление экономики и прогнозирования)	**500**	0	500	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		**500**	0	500	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
1.5.	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	Администрация города Муравленко (управление экономики и прогнозирования)	**8120**	0	492	1000	2128	1500	1500	1500
	В том числе: средства местного бюджета		**7192**	0	492	1000	1200	1500	1500	1500
	Средства окружного бюджета		**928**	0	0	0	928	0	0	0
	Задача 2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
2	**Основное мероприятие «Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Предоставление муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация города Муравленко (управление муниципального имущества)	**0**	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 3. Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе в области инноваций		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0

➥

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
			всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	**Основное мероприятие «Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе в области инноваций»**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
3.1.	Подготовка информации в сфере содействия развитию малого и среднего предпринимательства для публикации в средствах массовой информации и размещения в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования город Муравленко	Администрация города Муравленко (управление экономики и прогнозирования)	**0**	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
3.2.	Проведение окружной научно-практической конференции «Инновационное развитие Арктических территорий»	Администрация города Муравленко	**0**	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 4. Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства		**68041**	11174	8713	8642	8378	10378	10378	10378
	В том числе: средства местного бюджета		**67391**	10524	8713	8642	8378	10378	10378	10378
	Средства окружного бюджета		**650**	650	0	0	0	0	0	0
4	**Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»**		**68041**	11174	8713	8642	8378	10378	10378	10378
	В том числе: средства местного бюджета		**67391**	10524	8713	8642	8378	10378	10378	10378
	Средства окружного бюджета		**650**	650	0	0	0	0	0	0
4.1.	Формирование инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и обеспечение ее деятельности	Администрация города Муравленко	**68041**	11174	8713	8642	8378	10378	10378	10378
	В том числе: средства местного бюджета		**67391**	10524	8713	8642	8378	10378	10378	10378
	Средства окружного бюджета		**650**	650	0	0	0	0	0	0
	Задача 5. Формирование положительного имиджа предпринимательской деятельности, популяризация успешного опыта работы малого и среднего предпринимательства		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
5	**Основное мероприятие «Формирование положительного имиджа предпринимательской деятельности, популяризация успешного опыта работы малого и среднего предпринимательства»**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Проведение городских мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства	Администрация города Муравленко	**0**	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
5.2.	Организация городских конкурсов с участием субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация города Муравленко	**0**	0	0	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 6. Содействие развитию межмуниципального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства		**813**	**0**	**0**	**0**	**813**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**400**	0	0	0	400	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**413**	0	0	0	413	0	0	0
6	**Основное мероприятие «Содействие развитию межмуниципального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства»**		**813**	**0**	**0**	**0**	**813**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**400**	0	0	0	400	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**413**	0	0	0	413	0	0	0
6.1.	Субсидирование организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на организацию межмуниципального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация города Муравленко	**813**	0	0	0	813	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		**400**	0	0	0	400	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**413**	0	0	0	413	0	0	0

Приложение 2 к подпрограмме 2
«Развитие малого и среднего предпринимательства»

Сведения о показателях подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Наименование показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Единица измерения	Значение показателей эффективности													
				2014 год	Вес показателя	2015 год	Вес показателя	2016 год	Вес показателя	2017 год	Вес показателя	2018 год	Вес показателя	2019 год	Вес показателя	2020 год	Вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства» (вес подпрограммы - 0,3)																
	Цель подпрограммы: создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства																
	Задача 1. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства																
2.1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки	01 (1.1 – 1.5)	ед.	8	0,3	4	0,3	4	0.2	6	0.2	4	0,3	4	0,3	4	0,3
	Задача 2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства																
2.2	Доля муниципального имущества, предоставленного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, от включенного в перечень муниципального имущества, для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	02 (2.1)	%	92	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
	Задача 3. Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе в области инноваций																
2.3	Количество информационных материалов в сфере содействия развитию малого и среднего предпринимательства, подготовленных для размещения в средствах массовой информации и в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в разделе «Малое и среднее предпринимательство»	03 (3.1)	ед.	50	0,1	50	0,1	57	0,1	50	0,1	50	0,1	50	0,1	50	0,1
2.4	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр субъектов инновационной деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе, от муниципального образования город Муравленко	03 (3.2)	ед.	-	-	-	-	≥1	0,1	≥2	0,1	реализуется в рамках подпрограммы 8 «Развитие инновационной деятельности»					
	Задача 4. Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства																
2.5	Количество организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории города Муравленко	04 (4.1)	ед.	2	0,2	1	0,2	1	0,2	1	0,1	1	0,2	2	0,2	2	0,2
	Задача 5. Формирование положительного имиджа предпринимательской деятельности, популяризация успешного опыта работы малого и среднего предпринимательства																
2.6	Число субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Муравленко	01 – 05 (1.1 – 5.1)	ед. на 10 тыс. человек населения	288.44	0,3	327.96	0,3	353.18	0,3	326	0,3	327	0,3	329	0,3	330	0,3
	Задача 6. Содействие развитию межмуниципального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства																
2.7	Количество выставочно-ярмарочных мероприятий, в которых приняли участие субъекты малого и среднего предпринимательства	06 (6.1)	ед.							2	0,1						

Приложение 3 к подпрограмме 2
«Развитие малого и среднего предпринимательства»

Методика расчета показателя 2.2

Наименование показателя	Доля муниципального имущества, предоставленного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, от включенного в перечень муниципального имущества, для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение площади муниципального имущества, предоставленного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к площади муниципального имущества, включенного в перечень, для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства			
Алгоритм формирования показателя	В=А/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Площадь муниципального имущества, предоставленного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства из перечня муниципального имущества, для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	А	Управление муниципального имущества Администрации города	Аналитическая информация Управления муниципального имущества Администрации города	Муниципальное имущество, включенное в перечень для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, кв.м
Площадь муниципального имущества, включенного в перечень для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Б	Управление муниципального имущества Администрации города	Аналитическая информация Управления муниципального имущества Администрации города	Муниципальное имущество, включенное в перечень для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, кв.м

➥

Методика расчета показателя 2.6

Наименование показателя	Число субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Муравленко			
Единица измерения	Единиц на десять тысяч человек населения			
Определение показателя	Отношение числа субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории муниципального образования город Муравленко к среднегодовой численности населения города Муравленко, умноженное на десять тысяч			
Алгоритм формирования показателя	В=А/Б*10 000			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Число субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории муниципального образования город Муравленко	А	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 5 по Ямало-Ненецкому автономному округу, Управление экономики и прогнозирования Администрации города (до 2017 года) Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (с 2017 года)	Аналитическая информация (единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - https://rmsp.nalog.ru/)	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», единиц
Среднегодовая численность населения муниципального образования город Муравленко	Б	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ямало-Ненецкому автономному округу	Статистические данные	Население, человек

Подпрограмма 3
«Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономики и прогнозирования Администрации города
Соисполнители подпрограммы	Отдел информации и общественных связей Администрации города
Цель подпрограммы	Повышение качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, в которых размещается муниципальное задание
Задачи подпрограммы	Совершенствование управления бюджетными расходами на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	3.1. Доля муниципальных учреждений муниципального образования, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основе муниципальных заданий учредителя, от общего количества муниципальных учреждений. 3.2. Уровень открытости и доступности сведений о деятельности муниципальных учреждений, установленных законодательством Российской Федерации, путем предоставления их через официальный сайт www.bus.gov.ru
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, всего	160
в том числе: местный бюджет	160
окружной бюджет	0
2014 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2015 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2016 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2017 год, всего	160
в том числе: местный бюджет	160
окружной бюджет	0
2018 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2019 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2020 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Создание эффективной нормативной правовой базы, используемой структурными подразделениями Администрации города, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений в целях развития и контроля деятельности подведомственных учреждений, ориентированных на достижение целевых индикаторов и показателей их деятельности. 2. Обеспечение наличия полной и актуальной информации о деятельности муниципальных учреждений муниципального образования на Официальном сайте www.bus.gov.ru

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования

В целях повышения качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, улучшения процессов их оказания, результативности бюджетных расходов, обеспечения реструктуризации сети муниципальных учреждений в муниципальном образовании реализуется комплекс мероприятий, обеспечивающий реализацию следующих взаимосвязанных задач:

- совершенствование правового статуса муниципальных учреждений;
- внедрение новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг (работ);
- создание условий для оптимизации бюджетной сети, стимулов для повышения результативности деятельности муниципальных учреждений и их работников.

В целях совершенствования правового положения муниципальных учреждений, перехода на новые принципы финансирования:

- инвентаризированы и утверждены ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования;
- сформирована нормативная правовая база, регламентирующая порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий для муниципальных учреждений;
- разработана методическая база нормирования стоимости муниципальных услуг и работ, определения нормативов финансового обеспечения муниципальных заданий.

В 2013 году на территории муниципального образования осуществляли деятельность 35 муниципальных автономных и бюджетных учреждения (12 бюджетных учреждений, 23 автономных учреждения).

Реализация новых правовых механизмов будет способствовать повышению качества и доступности муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, а также повышению эффективности деятельности самих учреждений.

Мотивирующими факторами, обеспечивающими качество и доступность услуг, должны стать: установление прямой зависимости объема финансового обеспечения выполнения задания (размера субсидии) от результатов деятельности учреждений; большая экономическая самостоятельность учреждения и ответственность руководства учреждения за финансовые результаты его деятельности; однозначное определение перечня услуг (работ), финансируемых за счет бюджета, и четкие требования к порядку оказания платных услуг (работ) учреждениями.

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» проведены мероприятия по формированию структурированной информации о муниципальных учреждениях муниципального образования для размещения ее на официальном сайте www.bus.gov.ru., в настоящее время проводится мониторинг размещаемой информации муниципальными учреждениями, в соответствии с требованиями предоставления и размещения информации об учреждениях установленных статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

На решение задачи, поставленной подпрограммой, направлено следующее основное мероприятие:

1. Создание правовых механизмов, способствующих повышению качества и доступности муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования, а также повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений.

Мероприятие будет реализовываться по нескольким направлениям:

1.1. Согласование муниципальных заданий муниципальным учреждениям муниципального образования.

Целью реализации данного мероприятия является согласование муниципальных заданий в соответствии с правовыми актами Администрации города.

Муниципальные задания разрабатываются учредителями муниципальных учреждений в целях обеспечения соответствия бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с непосредственным результатом, характеризующим объем и качество оказанных муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполненных работ).

1.2. Рассмотрение предложений структурных подразделений Администрации города, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, о создании, реорганизации, изменению типа и ликвидации муниципальных учреждений.

Поступившие предложения будут оцениваться управлением экономики и прогнозирования Администрации города на предмет обоснованности и целесообразности в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Администрации города.

Ожидаемый результат данного мероприятия - оптимизация сети муниципальных учреждений, разработка предложений по повышению эффективности их деятельности.

1.3. Координация размещения уполномоченными лицами информации о муниципальных учреждениях муниципального образования на официальном сайте www.bus.gov.ru.

Реализация данного мероприятия будет осуществляться на основании требований статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

В рамках мероприятия будет осуществляться:

- мониторинг информации, размещаемой муниципальными учреждениями, в соответствии с требованиями предоставления и размещения информации об учреждениях;
- консультационная поддержка структурных подразделений Администрации города, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и уполномоченных лиц муниципальных учреждений по размещению информации на сайте www.bus.gov.ru;
- предоставление Управлению финансов Администрации города актуального ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, ока-

➥

зываемых и выполняемых на территории муниципального образования город Муравленко муниципальными учреждениями, в отношении которых распорядителем бюджетных средств является Администрация города Муравленко, в качестве основных видов деятельности (далее – ведомственный перечень), для размещения на официальном сайте.

С 2016 года ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся структурными подразделениями Администрации города, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) и размещаются на официальном сайте www.bus.gov.ru в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.4. Ведение ведомственного перечня.

Целями ведения ведомственного перечня являются:

- создание информационной базы для принятия решений об объемах и структуре муниципальных услуг (работ), финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования;

- систематизация данных о муниципальных услугах (работах), их учет, анализ эффективности;

- создание информационной базы для прогнозирования и планирования бюджетных расходов и принятия решений о возможных направлениях оптимизации использования бюджетных средств;

- обеспечение прозрачности расходования и обоснованности выделения бюджетных средств;

- создание информационной базы для реализации (внедрения новых) принципов учета затрат в разрезе муниципальных услуг (работ) и результатов их оказания, установления муниципальных заданий на оказание муниципальными учреждениями, включенными в ведомственный перечень, муниципальных услуг (работ) потребителям;

- создание основы для оценки качества муниципальных услуг (работ), в том числе проведения регулярных опросов о качестве муниципальных услуг и приоритетных направлениях изменения видов услуг (работ) в соответствии с предпочтениями потребителей муниципального образования;

- создание информационной базы для разработки стандартов качества предоставления муниципальных услуг (с 2016 года стандартизация услуг осуществляется на федеральном уровне);

- обеспечение заинтересованных лиц информацией о муниципальных услугах (работах).

В соответствии с положениями статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации формирование муниципальных заданий, начиная с 2018 года осуществляется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ. Ведомственные перечни признаны утратившими силу с 01.01.2018 года.

1.5. Согласование стандартов качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями муниципального образования, в соответствии с требованиями правовых актов Администрации города.

Оценка соответствия качества фактически представленных муниципальных услуг соответствующим стандартам качества будет проводиться в целях повышения качества предоставления муниципальных услуг, обеспечения их доступности и стандартизации требований к муниципальным учреждениям муниципального образования, оказывающим муниципальные услуги.

Оценка предоставления муниципальных услуг (количественные и качественные характеристики, условия, требования к процессу предоставления, форме, содержанию и результатам исполнения муниципальной услуги) будет производиться в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Администрации города.

В соответствии с требованиями федерального законодательства формирование ведомственных перечней муниципальных услуг и работ начиная с 2016 года осуществляется на основании базовых (отраслевых) перечней государственных (муниципальных) услуг (работ), утвержденных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности. Следовательно, стандартизация услуг, включенных в базовые (отраслевые) перечни государственных (муниципальных) услуг, осуществляется на федеральном уровне.

Оценка качества оказания муниципальных услуг и выполнения муниципальных работ (проведение мониторинга выполнения показателей, характеризующих качество оказания муниципальных услуг и выполнения муниципальных работ, проведение опроса потребителей о качестве предоставляемых муниципальных услуг и работ) будет проводиться в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Администрации города.

2. Проведение маркетинговых, социологических исследований в сфере предоставления муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями.

В рамках данного мероприятия в 2017 году будут проведены мероприятия по оказанию услуг по фокус-групповому маркетинговому исследованию «Актуальные проблемы населения г. Муравленко и востребованность услуг (работ) объектов социальной сферы и «СМИ»;

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к подпрограмме 3.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении 2 к подпрограмме 3.

Методика расчета показателей приведена в приложении 3 к подпрограмме 3

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Создание эффективной нормативной правовой базы, используемой структурными подразделениями Администрации города, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, в целях развития и контроля деятельности подведомственных учреждений, ориентированных на достижение целевых индикаторов и показателей их деятельности.

2. Обеспечение наличия полной и актуальной информации о деятельности муниципальных учреждений муниципального образования на Официальном сайте www.bus.gov.ru.

Приложение 1 к подпрограмме 3
«Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 3 «Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель подпрограммы: повышение качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, в которых размещается муниципальное задание	Администрация города Муравленко (управление экономики и прогнозирования)	160	0	0	0	160	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		160	0	0	0	160	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Задача. Совершенствование управления бюджетными расходами на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)		160	0	0	0	160	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		160	0	0	0	160	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
01	**Основное мероприятие «Создание правовых механизмов, способствующих повышению качества и доступности муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования, а также повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений»**		0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
02	**Основное мероприятие «Проведение маркетинговых, социологических исследований в сфере предоставления муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями»**	Администрация города Муравленко (отдел информации и общественных связей)	160				160			
	в том числе: средства местного бюджета		160	0	0	0	160	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

Приложение 2 к подпрограмме 3
«Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений»

Сведения
о показателях подпрограммы 3 «Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений»

№ п/п	Наименование подпрограммы, показателя подпрограммы	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значение показателей эффективности													
				2014 год	Вес показателя	2015 год	Вес показателя	2016 год	Вес показателя	2017 год	Вес показателя	2018 год	Вес показателя	2019 год	Вес показателя	2020 год	Вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма 3 «Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений» (вес подпрограммы – 0,1)																
	Цель подпрограммы: повышение качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, в которых размещается муниципальное задание																
	Задача. Совершенствование управления бюджетными расходами на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)																
3.1	Доля муниципальных учреждений муниципального образования, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основе муниципальных заданий учредителя, от общего количества муниципальных учреждений	01, 02	%	100*	0,8	89*	0,8	92	0,8	92	0,8	97	0,8	97	0,8	97	0,8
3.2	Уровень открытости и доступности сведений о деятельности муниципальных учреждений, установленных законодательством Российской Федерации, путем предоставления их через официальный сайт www.bus.gov.ru	1	%	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2

*В 2014 году нормативным актом Администрации города установлена выдача муниципальных заданий муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, с 2015 года установлена выдача муниципальных заданий муниципальным автономным, бюджетным и казенным учреждениям.

Приложение 3 к подпрограмме 3
«Повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений»

Методика расчёта показателя 3.1

Наименование показателя	Доля муниципальных учреждений муниципального образования, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основе муниципальных заданий учредителя, от общего количества муниципальных учреждений			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основе муниципальных заданий учредителя, к общему количеству муниципальных учреждений			
Алгоритм формирования показателя	В=БАмз/БА*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество муниципальных учреждений, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основе муниципальных заданий учредителя	БАмз	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	учреждение, ед.
Общее количество муниципальных учреждений муниципального образования	БА	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	учреждение, ед.

Методика расчёта показателя 3.2

Наименование показателя	Уровень открытости и доступности сведений о деятельности муниципальных учреждений, установленных законодательством Российской Федерации, путем предоставления их через официальный сайт www.bus.gov.ru			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества информационных материалов (сведений), размещенных муниципальными учреждениями на сайте, к общему количеству информационных материалов (сведений), которые необходимо разместить муниципальным учреждениям на сайте в установленные сроки			
Алгоритм формирования показателя	ИМУ = (ИМр/ИМ)*100			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество информационных материалов (сведений), размещенных муниципальными учреждениями на сайте	ИМр	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Информационные материалы, ед.
Общее количество информационных материалов (сведений), которые необходимо разместить муниципальным учреждениям на сайте в установленные сроки	ИМ	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация	Информационные материалы, ед.

Подпрограмма 4
«Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономики и прогнозирования Администрации города
Соисполнители подпрограммы	Управление образования Управление культуры и молодежной политики Управление физической культуры и спорта Управление социальной защиты населения Управление жилищно-коммунального хозяйства Управление муниципального имущества Управление финансов
Цель подпрограммы	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд
Задача подпрограммы	Полное и своевременное удовлетворение потребностей заказчиков в товарах, работах, услугах (муниципальных нужд)
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	4.1. Доля размещенных заявок заказчиков города от общего количества поступивших. 4.2. Доля закупок, осуществляемых у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, определенная в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2014 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2015 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2016 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2017 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2018 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2019 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0

➥

2020 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Обеспечение своевременного и полного удовлетворения нужд заказчиков. 2. Повышение результативности и эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. 3. Обеспечение установленной законодательством доли осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций. 4. Снижение расходов бюджетов всех уровней за счет увеличения экономии бюджетных средств (как до объявления закупки, так и по результатам состоявшихся торгов)

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

Приоритетами государственной политики Российской Федерации являются эффективное расходование бюджетных средств, предупреждение и исключение коррупционных проявлений в различных сферах, в том числе в сфере государственных и муниципальных закупок.

В целях повышения эффективности размещения заказов и противодействия коррупции при проведении закупок в городе Муравленко в 2006 году Администрация города стала уполномоченным органом по размещению муниципальных заказов для заказчиков города. Структурным подразделением, осуществляющим данные функции, является управление экономики и прогнозирования Администрации города.

В течение 2013 года организовано и размещено 684 заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в том числе:

- 276 открытых аукционов в электронной форме;

- 4 открытых конкурса;

- 404 запросов котировок.

Начальная цена контрактов составила 2 367 736,0 тыс. рублей. Заключено контрактов на сумму – 2 106 425 тыс. руб. Экономия средств бюджета составила: 261 311 тыс. рублей или 11 %.

С 01.01.2014 вступил в силу Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), который вводит новые основы организации процесса удовлетворения потребностей государственных и муниципальных заказчиков.

Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, прежде всего, это совокупность участников контрактной системы и осуществляемых ими действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

Контрактная система призвана существенно повысить качество обеспечения муниципальных нужд за счет регулирования полного цикла закупок, включая планирование закупок, осуществление закупочных процедур, а также последующее исполнение контрактов, содержательный аудит полученных по ним результатов, контроль в сфере закупок и осуществление постоянного мониторинга закупок. При этом, Законом о контрактной системе предоставлено право муниципальным образованиям Российской Федерации принимать активное участие в формировании муниципальных контрактных систем, начиная от издания нормативных правовых актов в сфере закупок, определения оптимальной схемы централизации закупок для нужд муниципалитета, а также осуществление контроля и аудита в сфере закупок.

Реализация системы централизованного осуществления закупок через Администрацию города в данном случае позволит:

1. В полной мере реализовать цели, определенные в Законе о контрактной системе, направленные, в том числе, на предотвращение коррупционных и иных злоупотреблений в сфере закупок.

2. Повысить качество документации о закупках.

3. Увеличить количество участников осуществления закупок.

4. Снизить расходы бюджетов всех уровней за счет увеличения экономии бюджетных средств, как до объявления закупки, так и по результатам состоявшихся торгов.

5. Сократить количество несостоявшихся торгов, которые приводят к закупке у единственного поставщика.

6. Минимизировать расходы бюджета, связанные с переходом на контрактную систему.

7. Осуществлять более эффективный контроль за своевременностью и полнотой расходования соответствующих средств бюджетов муниципальных заказчиков, соблюдением целевого назначения таких средств, а также проводить мониторинг таких закупок.

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

В рамках выполнения основного мероприятия «Полное и своевременное удовлетворение потребностей заказчиков в товарах, работах, услугах (муниципальных нужд)» предполагается реализация следующих направлений:

1. Планирование закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

Согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» каждая муниципальная закупка должна быть запланирована. Заказчики (муниципальные учреждения и структурные подразделения Администрации города) утверждают план закупок на срок действия соответствующего муниципального правового акта представительного органа муниципального образования город Муравленко о местном бюджете и план-график сроком на один год.

В планах закупок указываются цели осуществления закупок, устанавливаются наименование, объектов, сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок, объемы финансового обеспечения, а также некоторые иные сведения.

Планы-графики закупок содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок.

Планы-графики формируются заказчиками в соответствии с планами закупок.

2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Мероприятие включает в себя:

- разработку (рассмотрение) закупочной документации;

- публикацию в единой информационной системе закупочной документации, извещений, разъяснений, внесенных в закупочную документацию изменений;

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентным способом посредством проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений;

- осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях и в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

- формирование и публикация в единой информационной системе протоколов рассмотрения заявок участников закупок и подведения итогов конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

3. Мониторинг закупок товаров (работ, услуг)

Мониторинг закупок представляет собой систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок.

Орган, обеспечивающий мониторинг, использует информацию, содержащуюся в единой информационной системе:

о количестве размещенных извещений об осуществлении закупок, о суммарном значении начальных (максимальных) цен контрактов,;

о количестве состоявшихся процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о суммарном значении начальных (максимальных) цен контрактов, указанных в извещениях о проведении таких процедур;

о количестве процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), признанных несостоявшимися, которые не привели к заключению контракта, и о суммарном значении начальных (максимальных) цен контрактов,

о количестве и результатах рассмотрения органами контроля в сфере закупок жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к подпрограмме 4.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении 2 к подпрограмме 4.

Методика расчета показателей приведена в приложении 3 к подпрограмме 4.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы позволит:

1. Обеспечить своевременное и полное удовлетворение нужд заказчиков.

2. Повысить результативность и эффективность осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Обеспечить установленную законодательством долю осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

4. Снизить расходы бюджетов всех уровней за счет увеличения экономии бюджетных средств (как до объявления закупки, так и по результатам состоявшихся торгов).

Приложение 1 к подпрограмме 4
«Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 4 «Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель подпрограммы: закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Задача . Полное и своевременное удовлетворение потребностей заказчиков в товарах, работах, услугах (муниципальных нужд)		0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
01	**Основное мероприятие «Полное и своевременное удовлетворение потребностей заказчиков в товарах, работах, услугах (муниципальных нужд)»**	Администрация города Муравленко, Управление образования, Управление культуры и молодежной политики, Управление физической культуры и спорта, Управление социальной защиты населения, Управление жилищно-коммунального хозяйства, Управление муниципального имущества, Управление финансов	0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

Приложение 2 к подпрограмме 4
«Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд»

Сведения о показателях подпрограммы 4
«Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд»

№ п/п	Наименование показателя подпрограммы	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.		Значение показателей эффективности													
				2014 год	Вес показателя	2015 год	Вес показателя	2016 год	Вес показателя	2017 год	Вес показателя	2018 год	Вес показателя	2019 год	Вес показателя	2020 год	Вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма 4 «Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд» (вес подпрограммы - 0,1)																
	Цель подпрограммы: закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд																
	Задача. Полное и своевременное удовлетворение потребностей заказчиков в товарах, работах, услугах (муниципальных нужд)																
4.1	Доля размещенных заявок заказчиков города от общего количества поступивших	1	%	100	0,5	100	0,5	100	0,5	100	0,5	100	0,5	100	0,5	100	0,5
4.2	Доля закупок, осуществляемых у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, определенная в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	1	%	≥15	0,5	≥15	0,5	≥15	0,5	≥15	0,5	≥15	0,5	≥15	0,5	≥15	0,5

Приложение 3 к подпрограмме 4
«Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд»

Методика расчета показателя 4.1

Наименование показателя	Доля размещенных заявок заказчиков города от общего количества поступивших			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение размещенных заявок к общему количеству поступивших заявок от заказчиков			
Алгоритм формирования показателя	В=А/Б*100			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Размещенные заявки	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация отдела муниципального заказа управления экономики и прогнозирования	заявки заказчиков, шт.
Общее количество поступивших заявок	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация отдела муниципального заказа управления экономики и прогнозирования	заявки заказчиков, шт.

Методика расчета показателя 4.2

Наименование показателя	Доля закупок, осуществляемых у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Определяется в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Отношение годовой суммы заключенных контрактов у субъектов малого предпринимательства , социально ориентированных некоммерческих организаций по состоявшимся конкурентным закупкам, объявленных в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ к совокупному годовому объему закупок, определенному в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ			
Алгоритм формирования показателя	В=А/Б*100			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Годовая сумма заключенных контрактов у субъектов малого предпринимательства , социально ориентированных некоммерческих организаций по состоявшимся конкурентным закупкам, объявленных в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Администрация города Муравленко, Управление образования, Управление культуры и молодежной политики, Управление физической культуры и спорта, Управление социальной защиты населения, Управление жилищно-коммунального хозяйства, Управление муниципального имущества, Управление финансов	Сумма, руб
Совокупный годовой объем закупок, определенная в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Администрация города Муравленко, Управление образования, Управление культуры и молодежной политики, Управление физической культуры и спорта, Управление социальной защиты населения, Управление жилищно-коммунального хозяйства, Управление муниципального имущества, Управление финансов	Сумма, руб

Подпрограмма 5
«Развитие потребительского рынка и услуг»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономики и прогнозирования Администрации города
Соисполнители подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Развитие потребительского рынка и услуг
Задачи подпрограммы	Создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и обеспечение защиты интересов потребителей
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	5.1. Количество зарегистрированных лицензиатов, которые осуществляют розничную продажу алкогольной продукции. 5.2. Доля протоколов об административных правонарушениях, возвращенных на доработку 5.3. Доля торговых объектов, включенных в торговый реестр. 5.4. Доля товаров народного потребления, по которым производится мониторинг цен, от запланированного количества. 5.5. Доля обращений потребителей по вопросам защиты прав потребителей, по которым оказано содействие в подготовке претензий, исковых заявлений, разъяснений законодательства по вопросам защиты прав потребителей. 5.6. Количество проведенных выставок, ярмарок сельскохозяйственной продукции, товаров и услуг отечественных товаропроизводителей на территории города Муравленко. 5.7. Количество организованных и проведенных круглых столов, совещаний, конференций по вопросам развития потребительского рынка и сферы услуг
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, всего	11 727
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	11 727

➥

2014 год, всего	3 091
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	3 091
2015 год, всего	1 420
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	1 420
2016 год, всего	1299
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	1299
2017 год, всего	1 432
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	1 432
2018 год, всего	1 495
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	1 495
2019 год, всего	1 495
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	1 495
2020 год, всего	1 495
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	1 495
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит создать условия для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и обеспечение защиты интересов потребителей, увеличить объем всех товаров, реализованных в границах городского округа, оборот общественного питания. Проконсультировать всех обратившихся потребителей по вопросам защиты прав потребителей, оказать содействие в подготовке исковых заявлений в суд. Осуществлять еженедельный мониторинг цен на продовольственные товары, реализуемые в розничной сети города Муравленко

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

Потребительский рынок муниципального образования город Муравленко функционирует как одна из составляющих частей экономики города. Его состояние и деятельность играют определяющую роль в обеспечении населения продуктами питания, непродовольственными товарами, общественным питанием и услугами. Всего по городу обслуживанием населения занимаются 710 индивидуальных предпринимателей и 39 юридических лиц (350 предприятий).

В настоящее время в городе насчитывается 218 предприятий торговли, общей площадью 32 864 кв.м., в т.ч. торговая площадь 19 674 кв.м. В 2012 году торговая площадь увеличилась на 996 кв.м.

Структура предприятий торговли:

- 44% (95 предприятий) – продовольственные;

- 46% (101 предприятие) – непродовольственные;

- 10% (22 предприятия) - со смешанным ассортиментом.

Специализированных торговых объектов в городе 70, в том числе 17 –продовольственных, 53 – непродовольственных.

Обслуживают покупателей по методу самообслуживания 75 торговых объектов, из них 20 по продаже продовольственных товаров, 44 - промышленных. По форме обслуживания «Товары по образцам» работают 27 предприятий, остальные предприятия обслуживают через прилавок.

Обеспеченность торговыми площадями жителей муниципального образования г. Муравленко составляет 590,8 кв. м. на 1000 жителей при нормативе 453 кв. м.

В городе 78 предприятий бытового обслуживания (общей площадью 6 445 кв.м), оказывающих 25 видов услуг. Наиболее востребованными являются парикмахерские, ремонт обуви, бытовой техники, фото услуги, услуги приемного пункта химчистки.

22 предприятия общественного питания общедоступной сети на 997 посадочных мест, общей площадью 3294,7 кв. м., 19 предприятий при образовательных учреждениях, 37 – при промышленных предприятиях.

Развито направление в организации утренников для детей и учащихся, семейного отдыха на производственной базе МАОУ Межшкольный учебный комбинат, в клубном учреждении «Лира».

Важным социальным аспектом является организация полноценного, качественного и сбалансированного питания учащихся.

На протяжении 15 лет все учащиеся школ получают бесплатный завтрак. Дети из малообеспеченных семей получают дополнительно бесплатно обед, ученики кадетских классов получают бесплатно двухразовое питание.

На территории муниципального образования имеются 13 складов общей площадью 7818 кв.м., 3 овощехранилища объемом 7 277,7 куб.м, 4 холодильные емкости на 534 куб.м.

В городе 4 хлебопекарни. За 2012 год выпечено хлеба и хлебобулочных изделий 1 493,1 тонн, что на 8% меньше, чем в 2011году - это связано с увеличением производства кондитерских и кулинарных мучных изделий.

Производственными цехами города произведено в 2012 году кондитерских изделий, полуфабрикатов, кулинарной продукции 181,5 тонна, что на 23,2% больше чем за соответствующий период 2011 года.

Товарооборот розничной торговли за 2012 год составил 3 259 269 тыс. рублей, что на 5,2% больше чем в 2011 году. Товарооборот общественного питания составил в 2012 году 550 815 тыс. рублей, что на 3,6 % ниже по сравнению с 2011 годом. Доля товарооборота по продаже продовольственных и непродовольственных товаров в структуре розничной торговли осталось на уровне 2011 года и составило 66,7 % и 33,3 % соответственно.

В 2012 году введено 15 новых предприятий потребительского рынка, в том числе 7 предприятий торговли, 1 предприятие общественного питания, 2 парикмахерских, 5 объектов реконструированы (модернизированы).

Наблюдается тенденция развития сети предприятий потребительского рынка не только шаговой доступности, но и в промышленной зоне города, где цены на товары ниже от 5% до 10%.

В течение всего года еженедельно проводится мониторинг цен на товары первой необходимости. Анализ роста цен показывает, что средние цены на основные продукты питания выросли незначительно. Следует отметить, что рост розничных цен на продовольственные товары в городе, обусловлен, прежде всего, увеличением отпускных цен оптовыми поставщиками товаров, повышением издержек у хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, в том числе увеличением транспортных расходов, связанных с доставкой товаров небольшими партиями. По данным Росстата тенденция роста цен на продукты питания наблюдается по всей России. В 2012 году на ряд позиций произошло снижение цен - на рыбу мороженую, молоко питьевое, рис шлифованный, пшено, крупу гречневую.

На территории муниципального образования города Муравленко в магазинах трех предпринимателей города, заключивших соглашения с Администрацией города о социальном сотрудничестве по вопросу установления социальных цен на продовольственные товары первой необходимости, для льготных категорий граждан устанавливаются социальные цены, отмеченные красными ценниками.

В целях продвижения товаров на потребительский рынок в муниципальном образовании город Муравленко проводятся выставки-продажи российских товаропроизводителей, выставки-дегустации, новогодние и сезонные распродажи, ярмарки, применяются различные формы рекламы.

В городе стало традицией ежегодно проводить плодоовощную ярмарку, ярмарку «Школьный базар».

Организовывается выездная торговля при проведении общегородских мероприятий.

По состоянию на 01.01.2013 в городе зарегистрировано 32 лицензиата, которые осуществляют розничную продажу алкогольной продукции в 58 предприятиях торговли и в 6 предприятиях общественного питания. Постоянно осуществляется проверка алкогольной продукции через единую государственную автоматизированную систему (ЕГАИС), при выявлении контрафактной продукции информация направляется в органы полиции для проведения дальнейших следственных мероприятий.

В 2012 году рассмотрено 36 обращений потребителей о нарушении потребительского законодательства. В ходе рассмотрения обращений для потребителей было подготовлено 8 претензий и 3 исковых заявления. Экономический эффект от удовлетворения рассматриваемых вопросов составил 22 830 рублей.

В целях совершенствования потребительского рынка, поддержки и регулирования отношений в этой сфере проводятся тематические семинары.

Несмотря на положительные тенденции в развитии потребительского рынка, остается еще много проблем, среди которых можно отметить:

- недостаток предприятий доступного питания, отсутствие специализированных предприятий общественного питания такой направленности, как диетические, детские и др.;

- недостаток предприятий в сфере услуг ювелирной мастерской, химчистки, ремонт сложнобытовой техники;

- отсутствие выставочных залов для проведения ярмарок;

- благоустройство прилегающих территорий к предприятиям потребительского рынка, стоянок для автотранспорта.

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

1. В рамках выполнения **основного мероприятия «Создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и обеспечение защиты интересов потребителей»** предполагается реализация следующего направления:

1.1. Осуществление отдельных государственных полномочий в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

Наделение органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции установлено Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 24.12.2012 № 143-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции».

Отдельные государственные полномочия включают:

- выдачу лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, ведение государственной регистрации выданных лицензий, лицензий, действие которых приостановлено и аннулированных лицензий;

- прием деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, осуществление государственного контроля за их представлением;

- осуществление лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции;

- установление дополнительного ограничения времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции;

- составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях в отношении лицензирования розничной продажи алкогольной продукции.

С 01 января 2015 года Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.12.2014 № 100-ЗАО «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» осуществление отдельных государственных полномочий в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Администрацией города Муравленко прекращено.

1.2. Осуществление отдельных государственных полномочий в области административных правонарушений

Наделение органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области административных правонарушениях установлено Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.07.2008 № 58-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

В соответствии с постановлением Администрации города от 08.12.2014 № 521 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и порядке представления отчетности об осуществлении Администрацией города отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» с 01 января 2015 года Администрацией города осуществляются отдельные государственные полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях.

Отдельные государственные полномочия включают:

- составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16.12.2004 №81-ЗАО «Об административных правонарушениях» в отношении:

- розничной торговли вне мест, специально установленных органами местного самоуправления;

- розничной продажи и распространение безалкогольных напитков специального назначения, в том числе энергетических.

1.3. Осуществление отдельных государственных полномочий по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра

Полномочия органов местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра Ямало-Ненецкого автономного округа определены Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 24.12.2012 № 152-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра Ямало-Ненецкого автономного округа».

Отдельные полномочия включают сбор следующих сведений:

- о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность на территории муниципального образования;

- о хозяйствующих субъектах, осуществляющих поставки товаров (за исключением производителей товаров) на территории муниципального образования;

- о состоянии торговли на территории муниципального образования.

1.4. Мониторинг состояния торговли, общественного питания и сферы услуг

В целях развития и повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, исполнительным органом государственной власти автономного округа в области государственного регулирования торговой деятельности создана система информационно-аналитического наблюдения за торговой деятельностью.

В информационно-аналитическую систему за-

➥

носятся показатели состояния торговли муниципального образования, полученные на основе мониторинга.

1.5. Мониторинг цен (тарифов) на товары (услуги) народного потребления

Проведение мониторинга цен (тарифов) на товары (услуги) народного потребления предусмотрено постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 08.11.2007 № 505-А «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга цен на продовольственные товары первой необходимости на территории Ямало-Ненецкого автономного округа». Постановлением установлен ассортиментный перечень отдельных видов социально-значимых продовольственных товаров первой необходимости, подлежащих мониторингу. В перечень включены 27 наименований товаров.

Мониторинг включает в себя следующие этапы:

- отбор базовых предприятий торговли, в которых осуществляется регистрация цен на товары;
- отбор товаров представителей;
- регистрация цен;
- расчет средних цен на товары.

1.6. Консультация потребителей по вопросам защиты прав потребителей, оказание содействия в подготовке претензий и исковых заявлений

В рамках данного мероприятия планируется:

- оказание содействия в разрешении споров по вопросам защиты прав потребителей в добровольном (досудебном) порядке;
- оказание содействия гражданам в подготовке претензий;
- оказание содействия гражданам в подготовке исковых заявлений в суд по защите их прав, предъявление исков в суды в защиту неопределенного круга потребителей;
- извещение федеральных органов, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг), о фактах причинения вреда, жизни, здоровью или имуществу потребителей;
- обобщение и подготовка информации о работе в сфере защиты прав потребителей.

1.7. Проведение выставок, ярмарок сельскохозяйственной продукции, товаров и услуг отечественных товаропроизводителей.

В рамках данного мероприятия планируется:

- организация и проведение ярмарок сельскохозяйственной продукции, товаров и услуг отечественных товаропроизводителей.
- организация и проведение выставок - продаж продовольственных и непродовольственных товаров.
- расширить торгово-экономическое сотрудничество;
- осуществлять поддержку субъектов малого и среднего бизнеса, как местных производителей, так и производителей других регионов Российской Федерации;
- расширять рынок сбыта продукции производителями и продавцами сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров.

1.8. Организация и проведение круглых столов, совещаний, конференций по вопросам развития потребительского рынка и сферы услуг.

В рамках данного мероприятия планируется:

- организация и проведение круглых столов по вопросам потребительского рынка и услуг;
- организация и проведение совещаний по проблемам/перспективам развития потребительского рынка и сферы услуг;
- организация и проведение конференций, видео – конференций, затрагивающих различные сферы потребительского рынка и услуг.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к подпрограмме 5.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении 2 к подпрограмме 5, методика расчета показателей – приложение 3 к подпрограмме 5.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит создать условия для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и обеспечение защиты интересов потребителей, увеличить объем всех товаров, реализованных в границах городского округа, оборот общественного питания.

Проконсультировать всех обратившихся потребителей по вопросам защиты прав потребителей, оказать содействие в подготовке исковых заявлений в суд.

Осуществлять еженедельный мониторинг цен на продовольственные товары, реализуемые в розничной сети города Муравленко.

Приложение 1 к подпрограмме 5
«Развитие потребительского рынка и услуг»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 5 «Развитие потребительского рынка и услуг»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
			всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4			5	6	7	8	9
	Цель подпрограммы: развитие потребительского рынка и услуг		**11727**	**3091**	**1420**	**1299**	**1432**	**1495**	**1495**	**1495**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Средства окружного бюджета		**11727**	**3091**	**1420**	**1299**	**1432**	**1495**	**1495**	**1495**
	Задача 1. Создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и обеспечение защиты интересов потребителей		**11727**	**3091**	**1420**	**1299**	**1432**	**1495**	**1495**	**1495**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Средства окружного бюджета		**11727**	**3091**	**1420**	**1299**	**1432**	**1495**	**1495**	**1495**
01	**Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и обеспечение защиты интересов потребителей»**		**11727**	**3091**	**1420**	**1299**	**1432**	**1495**	**1495**	**1495**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Средства окружного бюджета		**11727**	**3091**	**1420**	**1299**	**1432**	**1495**	**1495**	**1495**
1.1.	Осуществление отдельных государственных полномочий в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции		**1716**	**1716**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Средства окружного бюджета		**1716**	**1716**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.3.	Осуществление отдельных государственных полномочий по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра	Администрация города Муравленко (управление экономики и прогнозирования)	**10011**	**1375**	**1420**	**1299**	**1432**	**1495**	**1495**	**1495**
	В том числе: средства местного бюджета		**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		**10011**	**1375**	**1420**	**1299**	**1432**	**1495**	**1495**	**1495**

Приложение 2 к подпрограмме 5
«Развитие потребительского рынка и услуг»

Сведения
о показателях подпрограммы 5 «Развитие потребительского рынка и услуг»

№	Наименование показателя подпрограммы	№ мероприятий, влияющих на показатель	Единица измерения		Значение показателей эффективности													
				2014 год	Вес показателя	2015 год	Вес показателя	2016 год	Вес показателя	2017 год	Вес показателя	2018 год	Вес показателя	2019 год	Вес показателя	2020 год	Вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма 5 «Развитие потребительского рынка и услуг» (вес подпрограммы - 0,1)																	
	Цель подпрограммы: развитие потребительского рынка и услуг																	
	Задача. Создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и обеспечение защиты интересов потребителей																	
5.1	Количество зарегистрированных лицензиатов, которые осуществляют розничную продажу алкогольной продукции	01 (1.1)	ед.	36	0,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.2	Доля протоколов об административных правонарушениях, возвращенных на доработку	01 (1.2)	ед.							0	0,1	0	0,1	0	0,1	0	0,1
5.3	Доля торговых объектов, включенных в торговый реестр	01 (1.3., 1.4)	%	79	0,3	80	0,4	90	0,4	90	0,4	93	0,4	96	0,4	100	0,4

№	Наименование показателя подпрограммы	№ мероприятий, влияющих на показатель	Единица измерения		Значение показателей эффективности													
				2014 год	Вес показателя	2015 год	Вес показателя	2016 год	Вес показателя	2017 год	Вес показателя	2018 год	Вес показателя	2019 год	Вес показателя	2020 год	Вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
5.4	Доля товаров народного потребления по которым производится мониторинг цен от запланированного количества	01 (1.5)	%	100	0,2	100	0,3	100	0,3	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
5.5	Доля обращений потребителей по вопросам защиты прав потребителей, по которым оказано содействие в подготовке исковых заявлений, претензий, разъяснений законодательства по вопросам защиты прав потребителей	01 (1.6)	%	100	0,2	100	0,3	100	0,3	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2
5.6	Количество проведенных выставок, ярмарок сельскохозяйственной продукции, товаров и услуг отечественных товаропроизводителей на территории города Муравленко	01 (1.7)	ед.	-	-	-	-	-	-	54	0,1	54	0,1	54	0,1	54	0,1
5.7	Количество проведенных круглых столов, совещаний, конференций по вопросам развития потребительского рынка и сферы услуг.	01 (1.8)	ед.	-	-	-	-	-	-	6	0,1	6	0,1	6	0,1	6	0,1

Приложение 3 к подпрограмме 5 «Развитие потребительского рынка и услуг»

Методика расчета показателя 5.2

Наименование показателя	Доля составленных протоколов об административных правонарушениях			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества определений о возвращении протоколов об административных правонарушениях, для устранения недостатков к общему количеству составленных протоколов об административных правонарушениях по установленным статьям.			
Алгоритм формирования показателя	B=A/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество определений о возвращении протоколов об административных правонарушениях для устранения недостатков	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Определения административной комиссии о возвращении протоколов об административных правонарушений и других материалов дела	Определение о возвращении протокола, ед.
Общее количество составленных протоколов об административных правонарушениях	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Журнал регистрации и учета протоколов об административных правонарушениях	Протокол об административном правонарушении, ед.

Методика расчета показателя 5.3

Наименование показателя	Доля торговых объектов, включенных в торговый реестр			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества торговых объектов, включенных в торговый реестр, к общему количеству торговых объектов в городе Муравленко			
Алгоритм формирования показателя	B=A/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество торговых объектов, включенных в торговый реестр (в расчет данного показателя, не включены торговые объекты, зарегистрированные в торговом реестре и осуществляющие свою деятельность в Торговых комплесах/центрах/домах, ввиду того, что объект (Торговый комплес/центр/дом) зарегистрирован в торговый реестр и учитывается как целостная физическая единица)	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация отдела развития предпринимательства	Торговые объекты, ед.
Количество торговых объектов в городе Муравленко (согласно сводной информации о предприятиях розничной торговли в муниципальном образовании г. Муравленко - дислокация предприятий)	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация отдела развития предпринимательства	Торговые объекты, ед.

Методика расчета показателя 5.4

Наименование показателя	Доля товаров народного потребления, по которым производится мониторинг цен от запланированного количества			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества товаров народного потребления, по которым производится мониторинг цен к запланированному для проведения мониторинга цен количеству товаров народного потребления			
Алгоритм формирования показателя	B=A/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество товаров народного потребления, по которым производится мониторинг цен	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация отдела развития предпринимательства	Товары народного потребления, ед.
Запланированное для проведения мониторинга цен количество товаров народного потребления	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация отдела развития предпринимательства	Товары народного потребления, ед.

Методика расчета показателя 5.5

Наименование показателя	Доля обращений потребителей по вопросам защиты прав потребителей, по которым оказано содействие в подготовке исковых заявлений, претензий, разъяснений законодательства по вопросам защиты прав потребителей			
Единица измерения	%			
Определение показателя	Отношение количества обращений потребителей по вопросам защиты прав потребителей, по которым оказано содействие в подготовке исковых заявлений, претензий, разъяснений законодательства по вопросам защиты прав потребителей к общему количеству обращений по вопросам защиты прав потребителей			
Алгоритм формирования показателя	B=A/Б*100%			
Наименования и определения базовых показателей	Буквенное значение	Организация – источник информации	Метод сбора информации, формы отчетности	Объект и единица наблюдения
Количество обращений потребителей по вопросам защиты прав потребителей, по которым оказано содействие в подготовке исковых заявлений, претензий, разъяснений законодательства по вопросам защиты прав потребителей	А	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация отдела по организации потребительского рынка и услуг	Обращение потребителя, ед.
Общее количество обращений по вопросам защиты прав потребителей	Б	Управление экономики и прогнозирования Администрации города	Аналитическая информация отдела развития предпринимательства	Обращение потребителя, ед.

➥

Подпрограмма 6
«Содействие занятости населения города»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация города Муравленко
Соисполнители подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Содействие занятости населения города
Задачи подпрограммы	1. Снижение напряженности на рынке труда города Муравленко. 2. Повышение престижа рабочих профессий, востребованных на рынке труда и привлечение молодежи для обучения и трудоустройства по рабочим профессиям
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Показатели подпрограммы	6.1. Количество человек, трудоустроенных на созданные временные рабочие места. 6.2. Количество победителей конкурсов профессионального мастерства
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, всего	3131
в том числе: местный бюджет	3131
окружной бюджет	
2014 год, всего	970
в том числе: местный бюджет	970
окружной бюджет	0
2015 год, всего	715
в том числе: местный бюджет	715
окружной бюджет	0
2016 год, всего	323
в том числе: местный бюджет	323
окружной бюджет	0
2017 год, всего	247
в том числе: местный бюджет	247
окружной бюджет	0
2018 год, всего	292
в том числе: местный бюджет	292
окружной бюджет	0
2019 год, всего	292
в том числе: местный бюджет	292
окружной бюджет	0
2020 год, всего	292
в том числе: местный бюджет	292
окружной бюджет	0
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество человек, трудоустроенных на созданные временные рабочие места – 42. 2. Количество победителей конкурсов профессионального мастерства за период реализации программы – 40 человек

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

Ежегодно в Государственное учреждение Центр занятости населения города Муравленко по вопросу трудоустройства обращается более 7 % экономически активного населения.

Чтобы не допустить большого роста регистрируемой безработицы необходимо создать условия для развития рынка труда, сохранения мотивации к труду, оперативного обеспечения работодателей необходимой рабочей силой.

Повышение эффективности взаимодействия Администрации города Муравленко и ГКУ ЯНАО Центр занятости населения города Муравленко с физическими и юридическими лицами в этом вопросе позволит создать условия для труда, что решит не только проблемы сегодняшнего дня, но и проблему занятости на рынке труда в будущем.

Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» определено право органов местного самоуправления участвовать в организации и финансировании проведения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

Общественные работы организуются для выполнения подсобных, вспомогательных и других неквалифицированных работ. Они направлены на смягчение наиболее острых проблем, связанных с безработицей, уязвимых слоев населения. Перечень видов общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поисках работы на территории муниципального образования город Муравленко, утверждается постановлением Администрации города и публикуется в средствах массовой информации.

К общественным работам не относится деятельность, связанная с необходимостью срочной ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций и требующая специальной подготовки работников, а также их квалифицированных и ответственных действий в кратчайшие сроки.

Стажировка организуется как производственная деятельность для приобретения опыта работы в форме создания рабочих мест для выпускников образовательных учреждений в соответствии с имеющейся специальностью (смежной профессией) на основании заключаемого срочного трудового договора.

Проблема обеспечения экономики рабочими кадрами становится все более существенной. Средний возраст работников приближается к пенсионному и многие предприятий ощущают нехватку рабочих кадров. В этой ситуации необходимо принятие мер, направленных на повышение престижа массовых профессий.

Организация таких мероприятий будет способствовать:

- формированию позитивного общественного мнения в отношении труда, привлечению молодежи в реальный сектор экономики;

- выявлению, распространению и внедрению в производственный процесс рациональных приемов и методов, направленных на повышение производительности труда, экономию материальных и энергетических ресурсов;

- повышению квалификации работников массовых профессий, их конкурентоспособности на рынке труда.

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

1. В рамках выполнения **основного мероприятия «Снижение напряженности на рынке труда города Муравленко»** предполагается реализация следующего направления:

1.1. Создание временных рабочих мест:

- организация временных рабочих мест для безработных граждан, граждан ищущих работу, зарегистрированных в Центре занятости населения города Муравленко, финансируемых за счет средств местного бюджета;

- организация стажировок выпускников образовательных учреждений в организациях, учреждениях города Муравленко.

2. В рамках выполнения **основного мероприятия «Повышение престижа рабочих профессий, востребованных на рынке труда и привлечение молодежи для обучения и трудоустройства по рабочим профессиям»** предполагается реализация следующего направления:

2.1. Проведение конкурсов профессионального мастерства.

Для повышения на рынке труда престижа массовых профессий, а также выявление специалистов, добившихся значительных успехов в различных сферах деятельности планируется проведение конкурсов профессионального мастерства.

Победителям конкурсов будет выплачиваться денежное вознаграждение.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к подпрограмме 6.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении 2 к подпрограмме 6.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация Программы позволит сдержать рост безработицы в городе Муравленко, расширив возможность занятости безработных граждан за счет трудоустройства на временные рабочие места, повысить уровень профессиональной компетентности и трудовой мобильности.

Приложение 1 к подпрограмме 6
«Содействие занятости населения города»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 6 «Содействие занятости населения города»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
			всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель подпрограммы: содействие занятости населения города		**3131**	**970**	**715**	**323**	**247**	**292**	**292**	**292**
	В том числе: средства местного бюджета		3131	970	715	323	247	292	292	292
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 1. Снижение напряженности на рынке труда города Муравленко		2311	570	295	323	247	292	292	292
	В том числе: средства местного бюджета		2311	570	295	323	247	292	292	292
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
01	**Основное мероприятие «Снижение напряженности на рынке труда города Муравленко»**		**2311**	**570**	**295**	**323**	**247**	**292**	**292**	**292**
	В том числе: средства местного бюджета		2311	570	295	323	247	292	292	292
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

➥

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)							
			всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.	Создание временных рабочих мест	Администрация города Муравленко	2311	570	295	323	247	292	292	292
	В том числе: средства местного бюджета		2311	570	295	323	247	292	292	292
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
	Задача 2. Повышение престижа рабочих профессий, востребованных на рынке труда и привлечение молодежи для обучения и трудоустройства по рабочим профессиям		820	400	420	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		820	400	420	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
02	**Основное мероприятие «Повышение престижа рабочих профессий, востребованных на рынке труда и привлечение молодежи для обучения и трудоустройства по рабочим профессиям»**		**820**	**400**	**420**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		820	400	420	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Проведение конкурсов профессионального мастерства	Администрация города Муравленко	820	400	420	0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета	Администрация города Муравленко	820	400	420	0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0	0	0	0

Приложение 2 к подпрограмме 6
«Содействие занятости населения города»

Сведения
о показателях подпрограммы 6 «Содействие занятости населения города»

№	Наименование показателя подпрограммы	№ мероприятий, влияющих на показатель	Единица измерения	Значение показателей эффективности													
				2014 год	Вес показателя	2015 год	Вес показателя	2016 год	Вес показателя	2017 год	Вес показателя	2018 год	Вес показателя	2019 год	Вес показателя	2020 год	Вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма «Содействие занятости населения города» (вес подпрограммы - 0,1)																
	Цель подпрограммы: содействие занятости населения города																
	Задача 1. Снижение напряженности на рынке труда города Муравленко																
6.1	Количество человек, трудоустроенных на созданные временные рабочие места	01	человек	14	0,5	5	0,5	10	1	4	1	3	1	3	1	3	1
	Задача 2. Повышение престижа рабочих профессий, востребованных на рынке труда и привлечение молодежи для обучения и трудоустройства по рабочим профессиям																
6.2	Количество победителей конкурсов профессионального мастерства	02	чел.	20	0,5	20	0,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Подпрограмма 7
«Развитие инвестиционной деятельности»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация города Муравленко Координацию исполнения программных мероприятий осуществляет управление экономики и прогнозирования Администрации города
Соисполнители подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Формирование благоприятного инвестиционного климата
Задачи подпрограммы	Развитие инвестиционной деятельности на территории города
Сроки реализации подпрограммы	2017-2020 годы
Показатели подпрограммы	7.1. Количество информационных материалов в сфере инвестиционной деятельности, размещенных в средствах массовой информации и в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в разделе «Инвестиции». 7.2. Количество инвестиционных проектов, включенных в реестр инвестиционных проектов, реализуемых на территории города
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2017 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2018 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2019 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2020 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Повышение инвестиционной привлекательности города

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

В 2015 году объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности (без субъектов малого предпринимательства) в отчетном периоде по отношению к аналогичному периоду 2014 года уменьшился на 27,2% и составил 4 273 624 тыс. руб., в том числе по разделам: «Добыча полезных ископаемых» - 1 748 368 тыс. руб., «Обрабатывающие производства» - 728 887 тыс. руб., «Производство и распределение электроэнергии, газа и воды» - 1 796 369 тыс. руб.

Инвестиции в экономику города способствуют решению задач социально-экономического развития территории.

Создание благоприятных административно-правовых условий для осуществления инвестиционной деятельности, формирования инвестиционной привлекательности города требует комплексного подхода, участия в этом процессе представителей власти, бизнеса, общественности, что обуславливает необходимость решение данного вопроса программно-целевым методом.

Актуальной для муниципального образования город Муравленко, как и в целом по России, остается задача по устранению административных барьеров, сдерживающих приток инвестиций.

Работа по улучшению инвестиционного климата, а также по минимизации административных барьеров реализуется в рамках внедрения успешных муниципальных практик. Внедрение практик позволит выбрать наиболее подходящие для города управленческие решения, применить накопленный успеш-

➥

ный опыт в реализации инвестиционных проектов, создать комфортную среду для ведения инвестиционной деятельности. Внедрение практик осуществляется на основании пошагового плана мероприятий (дорожной карты), определяющего согласованные по срокам действия органов местного самоуправления муниципального образования по внедрению успешных практик.

Данная подпрограмма представляет собой комплексный план действий по созданию благоприятной среды для субъектов инвестиционной деятельности и призвана обеспечить проведение последовательной и эффективной инвестиционной политики органами местного самоуправления, что будет способствовать увеличению объемов инвестиций в основной капитал, экономическому росту, повышению социальной стабильности.

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

1. В рамках выполнения **основного мероприятия «Обеспечение деятельности по формированию инвестиционной политики на территории города»** предполагается реализация следующих направлений:

1.1. Обеспечение профессиональной подготовки и переподготовки должностных лиц муниципального образования, ответственных за привлечение инвестиций и работу с инвестором.

1.2 Разработка проектов нормативных правовых актов, направленных на развитие инвестиционной деятельности муниципального образования.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.4. Формирование и ведение реестра инвестиционных проектов, реализуемых на территории города.

1.5. Формирование и ведение реестра инвестиционных предложений, предлагаемых к реализации на территории города.

2. В рамках выполнения **основного мероприятия «Информационная поддержка инвестиционного процесса и привлечение инвесторов»** предполагается реализация следующих направлений:

2.1. Разработка (корректировка) и размещение в открытом доступе инвестиционного паспорта муниципального образования.

2.2. Формирование ежегодного инвестиционного послания Главы города.

2.3. Информационная, консультационная поддержка и популяризация инвестиционной деятельности.

3. В рамках выполнения о**сновного мероприятия «Содействие в реализации инвестиционных проектов на территории города»** предполагается реализация следующих направлений:

3.1. Реализация проектов с использованием механизма муниципально-частного партнерства / государственно-частного партнерства.

3.2. Организация сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

3.3. Проведение мероприятий по сокращению сроков прохождения разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к подпрограмме 7.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении 2 к подпрограмме 7.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Повышение инвестиционной привлекательности города, увеличение количества реализованных инвестиционных проектов на территории города.

Приложение 1 к подпрограмме 7
«Развитие инвестиционной деятельности»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 7 «Развитие инвестиционной деятельности»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)				
			всего	2017	2018	2019	2020
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	6	7	8	9
	Цель подпрограммы: Формирование благоприятного инвестиционного климата		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0
	Задача. Развитие инвестиционной деятельности на территории города		0	0	0	0	0
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0
01	**Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по формированию инвестиционной политики на территории города»**	Администрация города Муравленко	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0
02	**Основное мероприятие «Информационная поддержка инвестиционного процесса и привлечение инвесторов»**	Администрация города Муравленко	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0
03	**Основное мероприятие «Содействие в реализации инвестиционных проектов на территории города»**	Администрация города Муравленко	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	В том числе: средства местного бюджета		0	0	0	0	0
	Средства окружного бюджета		0	0	0	0	0

Приложение 2 к подпрограмме 7
«Развитие инвестиционной деятельности»

Сведения
о показателях подпрограммы 7 «Развитие инвестиционной деятельности»

№	Наименование показателя подпрограммы	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значение показателей эффективности							
				2017 год	Вес показателя	2018 год	Вес показателя	2019 год	Вес показателя	2020 год	Вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Подпрограмма «Развитие инвестиционной деятельности» (вес подпрограммы - 0,1)										
	Цель подпрограммы: Формирование благоприятного инвестиционного климата										
	Задача 1. Развитие инвестиционной деятельности на территории города										
7.1	Количество информационных материалов в сфере инвестиционной деятельности, подготовленных для размещения в средствах массовой информации и в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в разделе «Инвестиции»	01, 02	ед.	10	0,3	10	0,3	10	0,3	10	0,3
7.2	Количество инвестиционных проектов, включенных в реестр инвестиционных проектов, реализуемых на территории города	01, 03	ед.	5	0,7	5	0,7	5	0,7	5	0,7

➥

Подпрограмма 8
«Развитие инновационной деятельности»
ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация города Муравленко Координацию исполнения программных мероприятий осуществляет управление экономики и прогнозирования Администрации города
Соисполнители подпрограммы	Управление образования
Цель подпрограммы	Формирование благоприятных условий для инновационного развития муниципального образования
Задачи подпрограммы	1. Создание условий в системе общего и профессионального образования для формирования и развития у обучающихся компетенций, необходимых для инновационной и предпринимательской деятельности 2. Оказание информационно-консультационной, научно – методической, финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности.
Сроки реализации подпрограммы	2018-2020 годы
Показатели подпрограммы	8.1. Количество участников форсайтов, семинаров, тренингов, направленных на развитие инновационной деятельности. 8.2. Количество инновационных идей старшеклассников и студентов, включенных в реестр инновационных идей. 8.3.Количество реализованных инновационных проектов
Ресурсное обеспечение подпрограммы	
	Объем финансирования подпрограммы, утвержденный решением о бюджете муниципального образования / планируемый к утверждению, тыс. рублей
Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2018 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2019 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
2020 год, всего	0
в том числе: местный бюджет	0
окружной бюджет	0
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	При условии дополнительного финансирования подпрограммы реализация подпрограммы позволит: - сформировать реестр инновационных идей старшеклассников и студентов колледжа; - оказать финансовую поддержку инновационных проектов;

I. Характеристика состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города

Приоритетным направлением социально-экономического развития страны, повышения национальной конкурентоспособности, значительного улучшения качественного уровня жизни населения, обозначенным в стратегических документах Российской Федерации, является переход к инновационному социально ориентированному типу экономического развития.

Инновационная деятельность предполагает целый комплекс научных, технологических, организационных, финансовых и коммерческих мероприятий, и именно в своей совокупности они приводят к инновациям. В настоящее время число инновационно активных предприятий в городе Муравленко невелико.

Одним из факторов, сдерживающих развитие инновационной сферы, является неразвитость инновационной инфраструктуры, включая механизмы финансирования инновационных проектов. В связи с этим приоритетом Администрации города является расширение грантовой поддержки инновационных проектов по важнейшим научно-технологическим направлениям.

Назрела необходимость развития инновационного потенциала образования, в том числе путем модернизации системы дополнительного образования.

Не менее важным аспектом развития инновационного потенциала города, а также формирования условий для роста человеческого капитала выступает система поиска, поддержки и дальнейшего сопровождения талантливой молодежи, в том числе осуществляющей свою деятельность в сфере науки и технического творчества. Организация комплекса мероприятий, направленных на создание условий в системе общего и профессионального образования для формирования и развития у обучающихся компетенций, необходимых для инновационной и предпринимательской деятельности, будет способствовать формированию благоприятных условий для самореализации талантливой молодежи, а также разработке и проведению на территории города Муравленко новаторских молодежных проектов.

II. Перечень основных мероприятий подпрограммы

1. В рамках **основного мероприятия «Создание условий в системе общего и профессионального образования для формирования и развития у обучающихся компетенций, необходимых для инновационной и предпринимательской деятельности»** предполагается реализация следующего направления:

1.1. Организация и проведение обучения старшеклассников, студентов

Организация и проведение инновационных форм обучения старшеклассников, студентов колледжа в формате форсайта сессии, обучение в Фонде развития интернет-инициатив (АСИ)

1.2. Развитие современной информационно-технической базы

Для перехода на инновационный уровень исследований, разработок необходимо приобретение оборудования для 3D моделирования (компьютер, принтер, программное обеспечение и др.)

1.3. Формирование реестра инновационных идей

Создание экспертного сообщества из числа субъектов молодежного предпринимательства, студентов и старшеклассников

Обучение старшеклассников и студентов колледжа технологиям проведения экспертизы инновационных идей/проектов.

Формирование реестра инновационных идей.

2. В рамках **основного мероприятия «Оказание информационно - консультационной, научно – методической, финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности»** предполагается:

- оказание информационно - консультационной, научно – методической поддержки субъектам инновационной деятельности некоммерческой организацией «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко».

- предоставление грантов на реализацию инновационных проектов.

Порядок предоставления грантов на реализацию инновационных проектов регулируется правовым актом Администрации города Муравленко.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к подпрограмме 8.

III. Перечень показателей подпрограммы

Сведения о показателях подпрограммы приведены в приложении 2 к подпрограмме 8.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

При условии дополнительного финансирования подпрограммы реализация подпрограммы позволит:

- сформировать реестр инновационных идей старшеклассников и студентов колледжа;

- оказать финансовую поддержку инновационных проектов.

Приложение 1 к подпрограмме 8
«Развитие инновационной деятельности»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограммы 8 «Развитие инновационной деятельности»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. рублей)			
			всего	2018 год	2019 год	2020 год
			Утверждено	Утверждено	Утверждено	Утверждено
1	2	3	4	5	6	7
	Цель подпрограммы: формирование благоприятных условий для инновационного развития муниципального образования					
	в том числе: средства местного бюджета					
	средства окружного бюджета					
	Задача 1. Создание условий в системе общего и профессионального образования для формирования и развития у обучающихся компетенций, необходимых для инновационной и предпринимательской деятельности					
01	**Основное мероприятие «Создание условий в системе общего и профессионального образования для формирования и развития у обучающихся компетенций, необходимых для инновационной и предпринимательской деятельности»**	Управление образования Администрации города				
1.1	Организация и проведение обучения старшеклассников, студентов					
1.2.	Развитие современной информационно-технической базы	Управление образования				
	Задача 2. Оказание информационно- консультационной, научно – методической, финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности.					
02	**Основное мероприятие «Оказание информационно - консультационной, научно – методической, финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности»**	**Управление экономики и прогнозирования Администрации города**				
2.1.	Предоставление грантов на реализацию инновационных проектов					

➥

Приложение 2 к подпрограмме 8
«Развитие инновационной деятельности»

Сведения
о показателях подпрограммы 8 «Развитие инновационной деятельности»

№	Наименование показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Ед. изм.	Значение показателей эффективности					
				2018 год	Вес показателя	2019 год	Вес показателя	2020 год	Вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма «Развитие инновационной деятельности» (вес подпрограммы- 0,1)								
	Задача 1. Создание условий в системе общего и профессионального образования для формирования и развития у обучающихся компетенций, необходимых для инновационной и предпринимательской деятельности								
8.1.	Количество участников форсайтов, семинаров, тренингов, направленных на развитие инновационной деятельности	01	человек						
8.2.	Количество инновационных идей старшеклассников и студентов, включенных в реестр инновационных идей	01	Ед.						
	Задача 2. Оказание информационно - консультационной, научно – методической, финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности.								
8.3.	Количество реализованных инновационных проектов	02, 03	Ед.						

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 марта 2018 года **№ 119**

О внесении изменений в приложение № 2 к Порядку оплаты жилищно-коммунальных услуг за незаселенные жилые помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования город Муравленко

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в приложение № 2 к Порядку оплаты жилищно-коммунальных услуг за незаселенные жилые помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования город Муравленко, утвержденному постановлением Администрации города от 08.06.2015 № 220 «Об утверждении Порядка оплаты жилищно-коммунальных услуг за незаселенные жилые помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования город Муравленко» (с изменениями от 06.06.2016 № 251, от 27.12.2016 № 562, от 05.06.2017 № 288, от 27.06.2017 № 324), изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города Муравленко
А.В. Лукьянов

Приложение
к постановлению Администрации города от 01.03.2018 № 119

РАСЧЕТ
расходов за жилищно-коммунальные услуги по
незаселенных жилых помещений муниципального жилого фонда города Муравленко
за _____ 20___г.

Приложение № 2
к Порядку оплаты жилищно-коммунальных услуг за незаселенные жилые помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования город Муравленко

Норматив (объем) потребления на отопление, Гкал./кв.м	Тариф на тепловую энергию, руб./Гкал.	Норматив (объем) электроэнергии на содержание общего имущества	Тариф на электроэнергию, руб.	Норматив (объем) ресурса ХВС на содержание общего имущества ,м3/кв.м	Норматив потребления на ХВС, м3/кв.м	Тариф на ХВС, руб./м3.	Норматив (объем) ресурса ГВС на содержание общего имущества.,м3/кв.м	Норматив потребления на ГВС, м3/кв.м	Тариф на горячее водоснабжения., руб./м3.	Норматив (объем) водоотведения на содержание общего имущества	Норматив потребления на водоотведение, м3	Тариф на водоотведение, руб./м3	Дата освобождения помещения	Дата заселения помещения	Количество расчетных дней	Расходы, подлежащие оплате за счет средств городского бюджета, руб.										
																Содержание жилого помещения	Отопление	Электроэнергия на содержание общего имущества	Ресурс ХВС на содержание общего имущества	Повышающий коэффициент ХВС	Ресурс ГВС на содержание общего имущества	Повышающий коэффициент ГВС	Водоотведение на содержание общего имущества	ХВС на содержание общего имущества	ГВС на содержание общего имущества	Водоотведение	Всего
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 марта 2018 года **№ 118**

О проведении на территории муниципального образования город Муравленко публичных слушаний

Руководствуясь статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 16 Устава муниципального образования город Муравленко, решением Городской Думы города Муравленко от 20.11.2014 № 669 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании город Муравленко», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести на территории муниципального образования город Муравленко 21 марта 2018 года в 17 час. 00 мин., по адресу: ул. Ленина, 80 (здание Администрации – конференц-зал) публичные слушания по вопросу предоставления Баран Олегу Валерьевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства планируемого к строительству объекта капитального строительства «Гараж грузовых автомобилей», в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка с кадастровым номером 89:13:010214:147 в целях определения места допустимого размещения объекта с 3 метров до 1 метра.

2. Установить, что ответственным за организацию подготовки и проведения публичных слушаний является управление архитектуры и градостроительства Администрации города Муравленко.

Инициатор проведения публичных слушаний – Глава города Муравленко.

3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний, согласно приложению.

4. Предложить жителям города Муравленко, правообладателям земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, иным заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.

Предложения и рекомендации по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства принимаются в срок до 18 марта 2018 года, заявки на участие в публичных слушаниях принимаются в срок до 20 марта 2018 года по адресу: г. Муравленко, ул. Школьная, 35, каб. 301, либо на электронный адрес: uaig@muravlenko.yanao.ru».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города Муравленко
А.В. Лукьянов

Приложение
к постановлению Администрации
города от 05.03.2018 № 118

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке
и проведению публичных слушаний

Шаповалов А.Н.	-	депутат Городской Думы, председатель постоянного комитета Городской Думы города Муравленко по городскому хозяйству (по согласованию)
Лукьянов А.В.	-	первый заместитель главы Администрации города
Залевадная Н.С.	-	начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города
Яковлева С.Н.	-	начальник правового управления Администрации города
Золотов А.Л.	-	начальник Управления муниципального имущества Администрации города
Хвыщук Т.П.	-	начальник отдела земельных отношений Управления муниципального имущества Администрации города
Базгутдинова Э.З.	-	начальник отдела информационного обеспечения и развития градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства Администрации города

Администрация города Муравленко, 629603, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 80, тел.: 27-0-40, факс: 28-5-83, в лице Главы города Муравленко Подороги А.А., действующего на основании Устава г. Муравленко, предполагает провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы:

- главный специалист отдела нормативного обеспечения и инспектирования Управления образования Администрации города Муравленко.

Дата проведения конкурса **24.04.2018** в Администрации города, по адресу: г. Муравленко, ул. Ленина, д. 80.

Форма проведения конкурса – тестирование и собеседование.

1. К претендентам на замещение вакантной должности муниципальной службы предъявляются следующие требования:

Наименование должности муниципальной службы	Квалификационные требования	
	К уровню профессионального образования	К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки
Старшая должность муниципальной службы категории «специалисты»		
Главный специалист отдела нормативного обеспечения и инспектирования Управления образования Администрации города	Наличие высшего образования: - диплом магистра по направлениям подготовки: 38.00.00. Экономика и управление (38.04.02 Менеджмент, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление); 40.00.00 Юриспруденция (40.04.01 Юриспруденция); 44.00.00 Образование и педагогические науки (44.04.01 Педагогическое образование) или диплом специалиста по укрупненной группе специальностей или направлениям подготовки, или специальностям: 40.00.00 Юриспруденция (40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности) или диплом бакалавра по направлениям подготовки: 38.00.00. Экономика и управление (38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление); 40.00.00 Юриспруденция (40.03.01 Юриспруденция); 44.00.00 Образование и педагогические науки (44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). - наличие высшего образования соответствующего уровня по иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки; - наличие высшего образования соответствующего уровня по иному направлению подготовки (специальности при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом не менее 500 часов в случаях, прямо установленных законодательством Российской Федерации.	Без предъявления требований к стажу

2. Начало приема документов для участия в конкурсе в 08 час. 30 мин. 12.03.2018, окончание – в 17 час. 12 мин. 31.03.2018.

Ответственные за прием документов:

- Лукьянова Галина Александровна, начальник отдела кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города;

- Лысенко Валентина Валентиновна, главный специалист отдела кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города;

3. Адрес места приема документов: 629603, ЯНАО, г.Муравленко, ул.Ленина, д. 80, отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города, кабинет №№ 310, 311, телефон: 27-0-40.

4. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Подробная информация размещена на сайте муниципального образования город Муравленко www.muravlenko.com в разделе «Администрация»/ «муниципальная служба»/ «конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы».

Трудовой договор № _____(ПРОЕКТ)
с муниципальным служащим (главный специалист отдела нормативного обеспечения и инспектирования Управления образования Администрации города Муравленко)

город Муравленко _____ _____ 20____ г.

Управление образования Администрации города Муравленко, в лице начальника управления _____, действующего на основании Положения об управлении и Федерального Закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», именуемого в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Служащий», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Служащий назначается на муниципальную службу в Управление образования Администрации города Муравленко на должность

Главный специалист
(наименование должности муниципальной службы)
Отдел нормативного обеспечения и инспектирования
(наименование структурного подразделения (управления, отдела).

1.2. С должностной инструкцией ознакомлен (на) _____.
(подпись)

1.3. Настоящий договор является договором по основному месту работы.

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключен на неопределенный срок.

2.2. Служащий обязуется приступить к исполнению должностных обязанностей, предусмотренных в п.1.1. настоящего договора с _____ года.

3. Права и обязанности Служащего

3.1. Служащий обязуется

3.1.1. Осуществлять свои полномочия в пределах предоставленных ему прав и в соответствии с должностными обязанностями.

3.1.2. Исполнять приказы, распоряжения и указания вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, изданные в пределах их должностных полномочий, за исключением незаконных или унижающих человеческое достоинство.

3.1.3. Своевременно, и в пределах своих должностных полномочий рассматривать обращения граждан, а также выполнять поручения руководителя или иного уполномоченного вышестоящего должностного лица органа местного самоуправления в связи с обращениями граждан, принимая по ним решения в порядке, установленном федеральными законами, законами автономного округа и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в автономном округе.

3.1.4. Сохранять государственную или иную охраняемую законом тайну, а также ставшие ему известными в связи с исполнением служебных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан, их политические убеждения и вероисповедание.

3.1.5. Поддерживать квалификацию на уровне, необходимом для исполнения должностных обязанностей.

3.1.6. Соблюдать нормы служебной этики, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок обращения со служебной информацией, не совершать действий, затрудняющих работу управления образования, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.

3.1.7. Беречь муниципальную собственность.

3.1.8. Возвратить при прекращении муниципальной службы все документы содержащие служебную информацию.

3.2. Служащий не вправе:

3.2.1. Быть депутатом законодательных органов Российской Федерации, Государственной Думы Ямало-Ненецкого автономного округа, представительных органов местного самоуправления.

3.2.2. Заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, в том числе участвовать в управлении хозяйствующим субъектом, независимо от его организационно - правовой формы, кроме случаев, когда непосредственное участие в управлении хозяйствующим субъектом входит в его должностные обязанности в соответствии с законодательными и иными нормативными актами.

3.2.3. Быть представителем по делам третьих лиц в муниципальном органе, в котором он состоит на службе, либо ему непосредственно подконтрольном.

3.2.4. Использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения его служебной деятельности, другое муниципальное имущество и служебную информацию.

3.2.5. Получать в связи с исполнением должностных полномочий подарки, денежные и иные вознаграждения от юридических лиц и граждан.

3.2.6. Выезжать в командировку за границу за счет юридических лиц и граждан, за исключением служебных поездок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности между органами местного самоуправления с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов.

3.2.7. Принимать участие в забастовках, а также в иных действиях, нарушающих функционирование муниципальных органов.

3.2.8. Использовать должностные полномочия муниципального служащего в период избирательных кампаний для поддержки каких-либо кандидатов в депутаты, общественных объединений, движений, политических партий.

3.2.9. Получать гонорары за публикации и выступления в качестве муниципального служащего.

3.2.10. Использовать после прекращения муниципальной службы информацию, которая стала ему известна в связи с исполнением должностных полномочий и составляет государственную, служебную или иную, охраняемую законами, тайну.

3.3. Служащий имеет право:

3.3.1. Заниматься другой оплачиваемой деятельностью, при предварительном письменном уведомлении представителя нанимателя.

3.3.2. Требовать письменного оформления содержания и объема должностных полномочий и создания условий для их исполнения.

3.3.3. Принимать решения или участвовать в их подготовке в соответствии с должностными полномочиями.

3.3.4. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для исполнения должностных обязанностей информацию и материалы.

3.3.5. Посещать в установленном порядке для выполнения должностных полномочий предприятия, учреждения и организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.3.6. Вносить предложения по совершенствованию муниципальной службы вышестоящему руководителю.

3.3.7. На продвижение по службе, включая переход на государственную службу, увеличение размера должностного содержания с учетом результатов работы, отношения к исполнению служебных обязанностей и уровня квалификации.

3.3.8. Повышать квалификацию, проходить переподготовку за счет средств местного бюджета.

3.3.9. Участвовать по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной муниципальной или государственной должности.

3.3.10. Знакомиться со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также приобщать к личному делу свои объяснения.

3.3.11. Требовать проведения служебной проверки для опровержения порочащих его честь и достоинство сведений.

3.3.12. Обращаться в вышестоящие государственные органы, суд для разрешения споров, связанных с муниципальной службой.

3.3.13. На пенсионное обеспечение с учетом стажа муниципальной службы.

3.3.14. Муниципальный служащий вправе получать заработную плату, выплаты по авансовым отчетам и другие выплаты с лицевого счета (пластиковой карты), согласно поданного им заявления.

3.3.15. Уставами и нормативно-правовыми актами муниципального образования муниципальному служащему могут быть установлены иные права, не противоречащие действующему законодательству.

4. Гарантии и компенсации Служащего:

Служащему гарантируются:

4.1. Условия работы, обеспечивающие выполнение им должностных обязанностей.

4.2. Денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления.

4.3. Ежегодный оплачиваемый отпуск.

4.4. Медицинское обслуживание его и членов его семьи, в том числе после выхода на пенсию с должности муниципального служащего за счет средств местного бюджета, муниципального образования последнего места работы.

4.5. Пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей.

4.6. Обязательное государственное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы.

4.7. Переподготовка и повышение квалификации с сохранением среднего денежного содержания на период обучения по занимаемой должности.

4.8. Обязательность получения его согласия на перевод на другую должность муниципальной службы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.9. Предоставление при необходимости служебной жилой площади.

4.10. При направлении в служебную командировку – преимущественное право на получение билетов, места в гостинице, возможность пользоваться транспортными средствами и средствами связи.

4.11. Защита, в том числе и членов его семьи, от насилия, угроз, других неправомерных действий, в связи с осуществлением им должностных полномочий в порядке, установленном законом.

4.12. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией, реорганизацией или сокращением штата органа местного самоуправления в автономном округе муниципальному служащему предоставляются гарантии, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством автономного округа. Государственная пенсия назначается с согласия муниципального служащего досрочно, но не ранее чем за два года до установленного федеральным законом пенсионного возраста, для лиц, проживающих и работающих в районах Крайнего Севера.

4.13. Служащему предоставляется право на оплачиваемый один раз в два года за счет средств Работодателя проезд к месту использования отпуска в пределах территории РФ и обратно любым видом транспорта, в т. ч. личным /за исключением такси/, а также оплата стоимости провоза багажа весом до 30 кг. Оплата стоимости проезда работника личным транспортом к месту использования отпуска и обратно производится по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем. Также оплачивается стоимость проезда к месту использования отпуска Служащего и обратно и провоза багажа неработающим членам его семьи /мужу, жене, несовершеннолетним детям/ независимо от времени использования отпуска. Выплаты являются целевыми и не суммируются в случае, если Работник своевременно не воспользовался своим правом на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно и провоза багажа.

4.14. Стаж муниципальной службы муниципального служащего приравнивается к стажу государственной гражданской службы государственного гражданского служащего.

4.15. Нормативными актами органов местного самоуправления могут быть предусмотрены и иные гарантии для муниципального служащего.

4.16. Служащему возмещаются расходы и предоставляются иные компенсации, в связи с приемом на муниципальную службу, переводом в другой муниципальный орган, направлением на муниципальную службу в другую местность, служебными командировками, а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативными правовыми актами муниципального образования.

На период действия настоящего трудового договора на Служащего распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

5. Поощрение Служащего:

5.1. За образцовое выполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную муниципальную службу, выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются следующие виды поощрений:

1) объявление благодарности;

2) награждение почетными грамотами;

3) единовременное денежное поощрение;

4) иные меры поощрения, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

5.2. Порядок применения мер поощрения устанавливаются муниципальными правовыми актами, в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.

6. Ответственность Служащего:

6.1. За должностной проступок, за неисполнение и ненадлежащее исполнение служащим возложенных на него обязанностей, нарушение трудовой дисциплины, превышение им должностных полномочий, за несоблюдение установленных настоящим Законом ограничений, связанных с муниципальной службой, на служащего могут налагаться дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение со службы по соответствующим основаниям.

7. Режим труда и отдыха

7.1. Служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя с ненормированным рабочим днем и двумя выходными днями в неделю (суббота, воскресенье).

7.2. Режим служебного времени устанавливается в соответствии с действующими правилами внутреннего трудового распорядка. Для женщин устанавливается 36-часовая рабочая неделя.

7.3. Служащему устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

- основной 30 календарных дней;

- дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в Районах Крайнего Севера продолжительностью 24 календарных дня;

- дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день и за выслугу лет предоставляется в порядке, установленном распоряжением администрации города (в календарных днях).

Отпуск за первый год работы предоставляется по истечении шести месяцев непрерывной работы в Управлении образования администрации города Муравленко. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной в Управлении образования администрации города Муравленко.

По просьбе одного из работающих родителей/опекуна, попечителя/ предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск или его часть /не менее 14 календарных дней/ для сопровождения ребенка в возрасте до восемнадцати лет, поступающего в образовательные учреждения среднего или высшего профессионального образования, расположенные в другой местности. При наличии двух и более детей отпуск для указанной цели предоставляется один раз для каждого ребенка.

7.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению может быть предоставлен кратковременный отпуск без сохранения заработной платы.

8. Денежное содержание Служащего

Работодатель обязан производить оплату труда Служащего в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и трудовым договором.

8.1. Денежное содержание Служащего состоит из:

- должностного оклада 7210 (семь тысяч двести десять) рублей.

- оклада за классный чин _____ рублей.

- надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере до 200 %.

- ежемесячного денежного поощрения в размере 1,4 должностного оклада.

- надбавки за выслугу лет в размере _____%.

- районный коэффициент 70 (семьдесят) процентов;

- надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях _____%;

- премия выплачивается в порядке и размерах, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двухмесячного денежного содержания

- материальная помощь выплачивается в порядке и размерах, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

9. Аттестация Служащего:

9.1. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия Служащего занимаемой должности проводится его аттестация. Аттестация проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

9.2. В случае признания аттестационной комиссией Служащего не соответствующим занимаемой должности он должен быть с его согласия, понижен в должности или уволен с муниципальной службы, в соответствии с трудовым законодательством.

Порядок и условия проведения аттестации муниципальных служащих устанавливаются нормативными актами органов местного самоуправления.

10. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Служащим и Работодателем и действует до момента его прекращения.

Прекращение службы осуществляется в соответствии с личным заявлением Служащего об увольнении со службы, либо по другим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством «О муниципальной службе».

11. Порядок разрешения споров

Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

12. Заключительные положения

Настоящий договор составлен в двух экземплярах и включает в себя _____ листов. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Каждой из сторон настоящего договора принадлежит по одному экземпляру договора.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор при согласии обеих из сторон, фиксируются в дополнительном письменном соглашении, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего договора.

Адреса и подписи сторон

Начальник Управления образования

_____ М.А. Снычева

«____»_____ 20____ г.

М.П.

_____

_____

Паспорт серии _____ № _____

Выдан «____» _____ 20____г.

Кем выдан _____

_____

_____

ИНН _____

№ пенсионного страхового свидетельства_____

Адрес: _____

_____

_____

т.д. _____

Оформленный экземпляр трудового договора получил(а):

_____ _____

подпись расшифровка подписи

«_____» _____ 20____ г.

Осуждён за угрозу убийством

Приговором мирового судьи судебного участка № 1 судебного района города окружного значения Муравленко от 12.02.2018 за совершение преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 119 УК РФ (угроза убийством, если имелись основания опасаться осуществления этой угрозы), осужден двадцатидвухлетний житель города.

Установлено, что в вечернее время 02.12.2017 подсудимый, находясь в состоянии алкогольного опьянения, вооружившись кухонным ножом, в ходе ссоры со своей сожительницей высказал в ее адрес угрозу убийством, которую потерпевшая восприняла реально, так как у нее имелись все основания опасаться осуществления этой угрозы.

При этом на момент рассмотрения уголовного дела подсудимый уже имел судимость за совершение аналогичного преступления против жизни и здоровья.

Суд, на основании доказательств, предоставленных государственным обвинителем, признал подсудимого виновным в совершении указанного преступления и назначил ему наказание в виде 8 месяцев ограничения свободы.

Конкретизированы случаи отсрочки исполнения наказания беременным и родителям малолетних детей

С 02.03.2018 вступают в действие изменения, внесенные в ст. 398 УПК РФ, предусматривающие основания отсрочки исполнения приговора об осуждении лица к обязательным работам, исправительным работам, ограничению свободы, аресту или лишению свободы.

Согласно поправкам, беременной женщине, женщине, имеющей ребенка в возрасте до 14 лет, мужчине, имеющему ребенка в возрасте до 14 лет и являющемуся единственным родителем, которым назначено наказание в виде лишения свободы за преступления, предусмотренные статьями 205, 205.1, 205.2, 205.3, 205.4 и 205.5, частями третьей и четвертой статьи 206, частью четвертой статьи 211, статьей 361 УК РФ, и сопряженные с осуществлением террористической деятельности преступления, предусмотренные статьями 277, 278, 279 и 360 УК РФ, суд не может отсрочить реальное отбывание наказания до достижения ребенком четырнадцатилетнего возраста.

К таким преступлениям относятся отдельные преступления против общественной безопасности (такие как теракт, содействие террористической деятельности), против мира и безопасности (акт международного терроризма), а также отдельные преступления против основ конституционного строя и безопасности государства, сопряженные с осуществлением террористической деятельности.

К предвыборной агитации нельзя привлекать лиц, не достигших на день голосования возраста 18 лет

Статьей 49 Федерального закона от 10.01.2003 № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» запрещается прямое или косвенное привлечение к предвыборной агитации лиц, не достигших возраста 18 лет на день голосования, в том числе использование изображений и высказываний таких лиц в агитационных материалах.

Статьей 5.11 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации установлена административная ответственность за привлечение к проведению предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума лиц, которые не достигнут на день голосования возраста 18 лет. На виновных граждан может быть наложен административный штраф в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц – от двух тысяч до трех тысяч рублей; на юридических лиц – от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.

Кроме того, статьей 20.2 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации предусмотрена административная ответственность за нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования, что повлечет наложение административного штрафа на граждан в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или обязательные работы на срок до сорока часов; на должностных лиц – от пятнадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц – от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

Изменения в законе «Об опеке и попечительстве» в части отчётности опекунов

4 января 2018 года вступили в силу изменения, внесенные в статью 25 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

Согласно внесенным изменениям опекуну, который является родителем недееспособного гражданина – инвалида с детства, совместно проживающим с таким гражданином и воспитывавшим его с рождения и до достижения им возраста восемнадцати лет, не следует включать в отчет о хранении, использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного сведения о расходовании этим опекуном сумм, зачисляемых на отдельный номинальный счет, открытый опекуном. К таким суммам относятся алименты, пенсии, пособия, возмещение вреда здоровью и вреда, понесенного в случае смерти кормильца, а также иные выплачиваемые на содержание подопечного средства.

Аналогичное право предоставлено и усыновителям недееспособного гражданина, являющегося инвалидом с детства, совместно проживающим с ним и воспитывавшим его с момента усыновления и до достижения им возраста восемнадцати лет.

Орган опеки и попечительства при обнаружении ненадлежащего исполнения опекуном обязанностей по охране имущества подопечного и управлению имуществом подопечного вправе потребовать от него предоставления отчета о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного за предыдущие периоды, содержащего сведения о расходовании сумм, зачисляемых на отдельный номинальный счет, открытый опекуном.

Всероссийский день приёма предпринимателей

В целях оказания субъектам предпринимательской деятельности помощи по правовым вопросам, реализации их права на личное обращение, во исполнение распоряжения Генерального прокурора Российского Федерации от 03.03.2017 №139/7р «Об организации проведения в органах прокуратуры Российской Федерации Всероссийского дня приема предпринимателей» в органах прокуратуры Ямало-Ненецкого автономного округа каждый первый вторник месяца в течение рабочего дня проводится Всероссийский день приема предпринимателей.

В прокуратуре города Муравленко прием предпринимателей проводится прокурором города по адресу: г. Муравленко, ул. Дружбы Народов, 44.

Предоставление жилья детям-инвалидам

Конституционный Суд РФ 21.01.2018 рассмотрел дело о проверке конституционности пункта 3 части 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации, в силу которого жилые помещения предоставляются по договорам социального найма вне очереди гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в перечне, предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 данного Кодекса.

Как утверждали заявители по настоящему делу, оспариваемое ими законоположение препятствует предоставлению во внеочередном порядке жилого помещения на условиях социального найма всей семье с ребенком-инвалидом, имеющим право на получение жилого помещения в таком порядке, и тем самым нарушает статью 38 Конституции Российской Федерации, в силу которой материнство и детство, семья находятся под защитой государства (часть 1), а забота о детях, их воспитание составляют равное право и обязанность родителей (часть 2).

Рассматривая жалобу, суд отметил, что решение о внеочередном предоставлении жилья по договору социального найма несовершеннолетнему, страдающему таким заболеванием, должно выноситься с учетом площади, необходимой для проживания также, по крайней мере, одного взрослого члена семьи, осуществляющего уход за этим несовершеннолетним.

Данная норма не препятствует предоставлению жилого помещения исходя из необходимости проживания несовершеннолетнего вместе с членами его семьи, если для его здоровья, развития и интеграции в общество определяющим (предпочтительным) будет именно их совместное проживание. Однако при принятии такого решения должно приниматься во внимание наличие у публичного образования фактической возможности предоставить жилье соответствующей площади.

Кроме того, суд указал, что предоставление жилого помещения в расчете лишь на самого несовершеннолетнего, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, фактически приводило бы либо к отказу от использования данной льготы, либо – при ее использовании – к существенным затруднениям в реализации родителями прав и обязанностей, возлагаемых на них Конституцией РФ и законом, и тем самым поощряло бы нарушение прав как самих несовершеннолетних, так и их родителей, а следовательно, лишало бы смысла закрепление в жилищном законодательстве права на получение вне очереди жилого помещения по договору социального найма применительно к несовершеннолетним, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, делая его иллюзорным, что противоречило бы Конституции РФ (постановление КС РФ от 21.01.2018 № 4-П).

Привлечены к ответственности за нарушения трудового законодательства

Прокуратурой г. Муравленко по обращениям жителей города проведена проверка соблюдения ООО «Западная Сибирская Транспортная Компания», ООО «Лидер» и ООО «Транспортная Строительная Компания» законодательства об оплате труда.

По результатам проверки установлено, что у вышеуказанных предприятий перед работниками имелась задолженность по выплате заработной платы.

Прокуратурой в отношении юридических лиц и их руководителей возбуждено 8 дел об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 6 ст. 5.27 Кодекса РФ об административных правонарушениях (невыплата или неполная выплата в установленный срок заработной платы, других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, либо установление заработной платы в размере менее размера, предусмотренного трудовым законодательством). По результатам рассмотрения материалов Государственной инспекцией труда в Ямало-Ненецком автономном округе юридические лица и их руководители были привлечены к административной ответственности, назначено наказание в виде штрафа на общую сумму 220 000 рублей.

Лишение свободы за повреждение объекта электросвязи

Приговором мирового судьи судебного участка № 1 судебного района города окружного значения Муравленко от 14.02.2018 за совершение преступлений, предусмотренных ч. 3 ст. 30, ч. 1 ст. 158, ч. 1 ст. 215.2 УК РФ (покушение на кражу, не доведенное до конца по независящим от этого лица обстоятельствам, повреждение объектов электросвязи из корыстных побуждений) осужден ранее судимый житель города.

Установлено, что в вечернее время 26.10.2017 подсудимый, будучи в состоянии алкогольного опьянения, находясь около дома № 15 по улице Школьной, используя ножовку по металлу, совершил покушение на кражу медножильного кабеля, принадлежащего ПАО «Ростелеком», которую он не смог довести до конца, поскольку был застигнут жильцами указанного дома. Своими действиями подсудимый привел в негодное для эксплуатации состояние объект электросвязи, вследствие чего оставил без услуг связи 48 абонентов.

При этом ранее указанный гражданин уже был неоднократно судим за совершение преступлений против собственности.

Поскольку подсудимый ранее отбывал лишение свободы и в его действиях имелся рецидив преступлений, мировой судья согласился с позицией государственного обвинителя и назначил преступнику наказание в виде 1 года 2 месяцев лишения свободы с отбыванием в исправительной колонии строгого режима. Осужденный взят под стражу в зале суда.

ПРИРОДООХРАННАЯ ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

Судом подтверждена вина предприятия ТЭК в нарушении требований промышленной безопасности

Ямало-Ненецким природоохранным прокурором по результатам проведенной проверки возбуждено дело об административном правонарушении в отношении предприятия ТЭК (далее – Общество) о совершении юридическим лицом правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ч. 1 ст. 9.1 КоАП РФ (нарушение требований промышленной безопасности).

Установлено, что в результате коррозии трубопроводов на Сугмутском месторождении произошло четыре аварии, в результате которых Обществом допущен разлив нефти и, как следствие, причинение вреда окружающей среде.

Вопреки требованиям Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», Правил по эксплуатации, ревизии, ремонту и отбраковке нефтепромысловых трубопроводов, утвержденных Минтопэнерго РФ 30.12.1993, Правил безопасности в нефтяной и газовой промышленности, утвержденных Приказом Ростехнадзора от 12.03.2013 № 101, Обществом не обеспечено соответствие технологического оборудования и трубопроводов требованиям безопасности, прочности, коррозионной стойкости и надежности; надлежащих мер по защищенности от внутренней коррозии трубопроводов не принято.

Кроме того, с целью избежания внеплановых проверок со стороны контролирующего органа, в нарушение требований Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», информация в контролирующий орган о произошедших авариях не направлялась, так как Общество необоснованно квалифицировало аварии как инциденты.

По результатам рассмотрения Ростехнадзором материалов об административном правонарушении, Общество 16.10.2017 привлечено к ответственности в виде штрафа.

Не согласившись с постановлением, Общество обратилось в Арбитражный суд ЯНАО с заявлением о его отмене.

Решением Арбитражного суда ЯНАО от 20.02.2017 вина предприятия в совершении административного правонарушения подтверждена, Обществу назначен штраф 100 тысяч рублей.

Сергей ВИХАРЕВ

Проведены проверки исполнения законодательства

Установлено, что предприятие ТЭК на основании решения департамента природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса ЯНАО осуществляет использование водного объекта – озеро Явхэвто (бассейн Обской губы Карского моря) для сброса сточных вод от установок очистки.

В нарушение ст.ст. 35, 39, 56 Водного кодекса Российской Федерации Общество при осуществлении водопользования допустило сброс сточных вод в водный объект с превышением допустимой концентрации загрязняющих веществ в сточных водах в течение всего 2016 года, а также в I квартале 2017 года.

Вред, причиненный водному объекту, за 2016 год составил 728 452,02 рубля, за 2017 – 9 360 рублей.

В этой связи природоохранным прокурором внесено представление об устранении нарушений закона, по результатам рассмотрения которого одно лицо привлечено к дисциплинарной ответственности в виде выговора.

Вред, причиненный водному объекту, возмещен в полном объеме.

Артём ГОРДИН

***

Установлено, что Обществом для обустройства месторождений построены и эксплуатируются нефтесборные трубопроводы в нарушение ст. 55 ГрК РФ, то есть в отсутствии разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию.

Руководителю Общества внесено представление об устранении нарушений закона, по результатам рассмотрения которого разрешения на ввод трубопроводов в эксплуатацию получены не были.

В связи с этим прокурором было предъявлено 4 исковых заявления, которые были удовлетворены Губкинским районным судом, и на Общество возложена обязанность получить разрешения на ввод в эксплуатацию данных трубопроводов в течение 4 месяцев со дня вступления решений судов в законную силу. В период с ноября 2017 года по январь 2018 года Общество получило в установленном законом порядке разрешения на ввод трубопроводов в эксплуатацию, тем самым исполнив решения суда.

Александр МАРТЫНЕНКО

***

По договору подряда Обществом выполнялись работы по строительству линейных объектов на территории Вынгапуровского месторождения, в нарушение ст. 53 Лесного кодекса РФ то есть были размещены порубочные остатки в период особого противопожарного режима на территории округа.

В целях устранения выявленных нарушений закона прокурором внесено представление и возбуждено 2 административных дела в отношении ЮЛ и ДЛ ст. 7.9 КоАП РФ, по ч. 3 ст. 8.32 КоАП и по ч. 2 ст. 8.31 КоАП РФ.

По результатам рассмотрения данных административных дел Общество и должностное лицо признаны виновными в совершении данных административных правонарушений с назначением наказания в виде административного штрафа на общую сумму 680 000 рублей. В январе 2018 года штрафы оплачены в полном объеме.

Андрей ЦЕЛОВАЛЬНИКОВ

***

В ходе проверки промышленной безопасности в деятельности предприятий ТЭК по добыче нефти на месторождениях Ямало-Ненецкого автономного округа установлено, что на 15 законсервированных скважинах, эксплуатируемых предприятиями, обнаружены пропуски нефтесодержащей жидкости.

Данные факты пропусков углеводородов и разгерметизации устьев не нашли отражения в журналах проверки скважин. Расконсервация скважин не выполнена, причины возникновения нефтепроявлений не установлены. Планы устранения недостатков состояния скважин не разработаны, с территориальным органом Ростехнадзора не согласованы. Мероприятия по приведению в безопасное состояние законсервированных скважин не выполнены.

В целях устранения руководителям предприятий внесены представления, по результатам рассмотрения которых предприятиями исчерпывающих мер к устранению нарушений закона не принято.

В связи с этим природоохранная прокуратура обратилась в Губкинский районный суд с исковыми заявлениями о понуждении Общества вывести из консервации скважины, установить причины недостатков технического состояния скважин, повлекших пропуски углеводородного сырья на фонтанных арматурах, а также разработать и реализовать мероприятия по устранению причин недостатков.

Решением Губкинского районного суда требования прокурора удовлетворены в полном объеме.

Помимо этого, природоохранным прокурором возбуждены 2 дела об административных правонарушениях в отношении по ч. 2 ст. 8.10 КоАП РФ, по результатам рассмотрения которых виновным лицам назначены наказания в виде административного штрафа на общую сумму 1 700 000 рублей, который был оплачен в полном объеме.

Алексей ИЗМЕСТЬЕВ

***

Природоохранной прокуратурой проведена проверка предприятий по добыче нефти на месторождениях Ямало-Ненецкого автономного округа. Установлено, что в нарушение ч. 1 ст. 9 ФЗ от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» предприятия в более чем 20 случаях подачи информации об образовавшихся порывах на нефтепроводах допустили сокрытие сведений о негативном воздействии на окружающую среду.

В целях устранения выявленных нарушений закона руководителям внесены представления, помимо этого, возбуждено 35 дел об административных правонарушениях в отношении по ст. 8.5 КоАП РФ.

По результатам рассмотрения административных дел юридические и должностные лица предприятий признаны виновными в совершении данных административных правонарушений с назначением наказания в виде административного штрафа на общую сумму 445 000 рублей.

Сергей ВИХАРЕВ

ПРЕСС-СЛУЖБА ГУБЕРНАТОРА СООБЩАЕТ

Кредитный рейтинг Ямала повысили

Международное рейтинговое агентство Standard & Poor's повысило долгосрочный кредитный рейтинг Ямало-Ненецкого автономного округа до инвестиционного уровня BBB- с прогнозом «стабильный».

Повышение рейтинга автономного округа отражает оценку экономики региона, характеризующуюся очень высоким уровнем благосостояния, а также сильные показатели ликвидности бюджета округа, очень низкий уровень государственного долга региона, высокое качество исполнения доходной части бюджета автономного округа, сильные бюджетные показатели, отсутствие кредиторской задолженности.

Необходимо отметить, что это второе агентство, входящее в «большую тройку» международных рейтинговых агентств, которое присвоило Ямалу кредитный рейтинг инвестиционного уровня. Напомним, в 2016 году такую же оценку Ямалу присвоило международное рейтинговое агентство Fitch Ratings. Также в 2017 году рейтинг долгосрочной кредитоспособности автономному округу подтвердило российское рейтинговое агентство RAEX (Эксперт РА) на уровне ruAAA – наивысший уровень кредитоспособности/финансовой надежности/финансовой устойчивости по национальной шкале со стабильным прогнозом.

Перспективы сотрудничества

В Надыме состоялось подписание трёхстороннего протокола о намерении сотрудничества между департаментом международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого автономного округа, компанией Dongluwang (Китай) и ООО Производственной фирмой «Ныда-Ресурс».

Компания Dongluwang является крупнейшим производителем фармацевтических препаратов на основе продуктов оленеводства в КНР. И основой для соглашения стала обоюдная заинтересованность сторон в реализации продукции северного оленеводства и декоративных изделий на китайском рынке.

Взаимодействие может осуществляться посредством обмена технологиями, предоставления оборудования и рабочей силы. Перспективным направлением является создание совместных производств и предприятий. Соглашение рассчитано на пять лет с возможностью дальнейшего продления.

Напомним, визит представителей компании Dongluwang на Ямал прошел с 3 по 6 марта. Находясь в Надыме, китайские бизнесмены также посетили производственные объекты фирмы «Ныда-Ресурс». Также в рамках своего визита они побывают в городе Лабытнанги на производстве по заготовке и переработке рогов северного оленя.

Учредитель – Администрация города Муравленко. Адрес: ул. Ленина, 80. Издатель – МАУ «Муравленко Медиа». Адрес: ул. 70 лет Октября, 3.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
О. А. ЖИВАЯ
zhivaya.oa@muravlenko.media
+79829346712

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:
гл. редактор: 21-7-66;
редакторы: 21-8-84;
прием заказов: 48-0-80;
бухгалтерия: 28-1-74.

РЕДАКТОР ВЫПУСКА:
Е. Ю. Сапаровская

ДИЗАЙНЕРЫ:
Л. А. Голышева, Н. В. Мартынова, Т. М. Эткеева;

РЕДАКТОРЫ БЮРО ПРОВЕРКИ:
В. В. Золотова, С. Ф. Гильмуллина, Е. В. Митрофанова

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629603, Тюменская обл., ЯНАО, г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС:
gazeta@muravlenko.media

Газета набрана, сверстана в МАУ «Муравленко Медиа», отпечатана в печатном цехе МАУ «Муравленко Медиа». Адрес: ул. Муравленко, 8а.

Подписано в печать 06.03.2018 г. По графику в 12:00, фактически в 12:00.

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА
Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационное свидетельство **ПИ № ТУ 72-00563 от 20 апреля 2012 г.**
В розницу цена свободная.

Редакция не несет ответственности за достоверность содержания рекламных материалов. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикаций. На основании ст. 42 Закона «О средствах массовой информации» редакция «НГ» не обязана публиковать все материалы (письма, произведения и другие сообщения), поступающие в редакцию. Рукописи и фотоснимки не возвращаются и не рецензируются. Перепечатка из «НГ» допускается только с письменного разрешения редакции.