



# НАШ ГОРОД

ЗОЛОТОЙ  
ФОНД  
ПРЕССЫ  
2012

## Восточные единоборства -

дорога к совершенству

стр. 11



## Чествуем героев

Великой Победы

стр. 3



## Рок-музыка:

мифы и реальность

стр. 13



## ЦИТАТА НОМЕРА

**Ирина СОКОЛОВА,**  
заместитель губернатора, руководитель  
аппарата губернатора ЯНАО:

- Дорогу осилит идущий... Эта фраза олицетворяет работу главы Администрации города. Потому что эта работа - каждодневное решение проблем каждого человека. И я надеюсь, что новый глава Администрации, опираясь на депутатский корпус, на гражданское общество, справится с этой задачей.



стр. 2

## ЦИФРЫ НОМЕРА

### На летний отдых детей

в 2012 году запланировано: из средств

**федерального бюджета -**

**569 850** рублей,

из средств **окружного бюджета -**

**1 063 000** рублей,

из средств **местного бюджета -**

**14 707 260** рублей.

стр. 6

## ВОПРОС НОМЕРА

### Какой будет пенсия?

- Объясните, пожалуйста, механизм перерасчета размера пенсии при переезде на «землю».

Отвечает и.о. руководителя группы назначения, перерасчета, выплаты пенсий и оценки пенсионных прав застрахованных лиц Отдела пенсионного фонда г. Муравленко Юлия Авдиенко:

- Фиксированная базовая часть трудовой пенсии является государственной гарантией минимального пенсионного обеспечения и устанавливается в твердой сумме. Например, на Ямале на сегодняшний день размер базовой части составляет 4 тысячи 917 рублей 89 копеек. Стоит отметить, что базовая и страховая части трудовой пенсии при переезде за пределы Крайнего Севера останутся на прежнем уровне для лиц, проработавших не менее 15 календарных лет в районе Крайнего Севера и имеющих трудовой стаж не менее 20 лет у женщин и не менее 25 лет у мужчин.

**Галина Козина, специалист управления социальной защиты населения:**

- Единственное, что теряет пенсионер, снявшийся с регистрационного учета по месту жительства и выехавший за пределы Крайнего Севера, это «губернаторскую» компенсацию. Она начисляется неработающим пенсионерам, отработавшим 15 лет и более в районе Крайнего Севера.

**Телефон «горячей линии»: 26-6-40.**

# Фундамент счастья

15 мая - Международный день семьи



«Наш дом - наша крепость», - утверждают Олег и Анжела Тарасенко. И добавляют, что здесь всегда царят тепло, уют и радость, которую вместе с ними разделяют дети: дочь Ксюша - ученица второго класса СШ № 4, и сыновья - Павел и Роман, воспитанники ЦРР «Дельфин».

К Международному дню семьи за достойное выполнение родительского долга семье Тарасенко будет вручено Благодарственное письмо главы Администрации города.

Фото Олега УШКОВА

**Каждый человек стремится создать счастливую семью, где будут царить гармония и согласие, и которая станет первой и главной школой жизни.**

С начала года в нашем городе зарегистрировано 86 браков. По словам начальника отдела загс г. Муравленко Ирины Щаповой, пик свадебных торжеств приходится на весну и осень. Так, например, в одну субботу может состояться около десяти регистраций. «Это довольно высокий показатель для нашего города», - отмечает Ирина Владимировна. Но именно в мае наблюдается свадебный спад. «Это, скорее, связано с поверьями, заставляющими молодые пары откладывать радостное событие, - комментирует Ирина Владимировна. - Многие слышали: «В мае жениться - век маяться», «Рад бы жениться, да май не велит». Хотя

есть любящие сердца, которые несмотря ни на что назначают и играют свадьбу в последний весенний месяц, и при этом все у них складывается хорошо.

Существует ли рецепт счастья? Многие супружеские пары, прожившие в браке несколько десятков лет, утверждают, что существует семейный фундамент, в основе которого любовь, доверие, взаимопонимание и равноправие. Нужно лишь умело и кропотливо, не жалея сил и времени, долгие годы складывать эти кирпичики один к другому, чтобы в результате получился красивый пазл под названием «Счастливая семья».

# Единогласно «за» нового главу Администрации города

## Четыре кандидата представили свое видение развития Муравленко



Конкурсная комиссия

**3 мая в конференц-зале Администрации города состоялось итоговое заседание конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы Администрации.**

В нём приняли участие заместитель губернатора, руководитель аппарата губернатора ЯНАО Ирина Соколова, директор департамента внутренней политики округа Сергей Климентьев, председатель Городской Думы г. Муравленко Алексей Газаров и его заместитель Валентина Полюнова, депутаты Городской Думы V созыва Вера Климок, Алла Бокарь, Олег Казаков, Максим Заболотских.

Напомним, что конкурс на замещение должности главы Администрации города Муравленко был объявлен на заседании Городской Думы 29 марта 2012 года. Сведения о проведении конкурса публиковались в газете «Наш город» и на официальном сайте города: [www.muravlenco.com](http://www.muravlenco.com).

**В состав конкурсной комиссии вошли представители, избранные Городской Думой и Законодательным Собранием Ямало-Ненецкого автономного округа, по представлению губернатора ЯНАО.**

Приём документов для участия в конкурсе производился с 7 по 26 апреля 2012 года. Сам конкурс проходил в два этапа.

На первом этапе конкурсная комиссия оценивала претендентов на основании представленных ими документов. В установленные законодательством сроки подготовили и представили необходимый пакет документов четыре кандидата: исполняющий обязанности начальника управления муниципальным имуществом Михаил Белёв, начальник управления культуры, спорта и молодежной политики Елена Ермишкина, заместитель главы Администрации по городскому хозяйству Александр Подорога и руководитель операционного офиса

**Александр Александрович Подорога** родился в 1972 году в городе Глухове, Украина. В 1995 году окончил сельскохозяйственный институт. После службы в армии прошел ступени карьерного роста от механика до генерального директора крупного транспортно-предприятия. С 2011 года - заместитель главы Администрации по городскому хозяйству.



банка «Кольцо Урала» Денис Оленич. Все кандидаты прошли проверку персональных данных и были допущены к участию во втором этапе конкурса.

Второй этап, который начался в 10 часов 3 мая, прошёл в формате индивидуального собеседования. Кандидаты выступали в порядке очередности, в соответствии с датой и порядковым номером зарегистрированного заявления, поданного на участие в конкурсе.

Каждый из кандидатов представил своё видение социально-экономического развития города.

Михаил Белёв считает, что в первую очередь необходимо решать вопросы образования и спорта. Услуги в этих социальных сферах - самые востребованные горожанами, а достигнутые успехи подтверждают, что работа ведётся эффективно и рационально, значит, данные направления необходимо развивать.

Елена Ермишкина представила своё видение развития муниципального управления в городе Муравленко на 2012 год и среднесрочную перспективу, подчеркнув, что главной задачей муниципальной власти является создание условий для формирования и раскрытия творческого, духовного, культурного, интеллектуального и физического потенциала каждого жителя города.

Приоритетные направления развития города Муравленко представил Александр Подорога. Цель стратегии развития нашего города полностью со-

ласуется с целью стратегии развития округа - такова ведущая идея презентации. Вся работа власти, по словам кандидата, должна быть направлена на постоянное повышение уровня и качества жизни людей, создание благоприятных, комфортных условий для проживания. Александр Подорога предложил пути решения существующих в городе проблем и представил перспективный план развития Муравленко.

Денис Оленич считает, что одна из важных задач - это поддержка предпринимателей, которые готовы развивать производство, в том числе и перерабатывающее. По словам кандидата, надо помогать малому и среднему бизнесу, привлекать молодых специалистов к развитию новых бизнес-идей, просчитывать их эффективность и при необходимости субсидировать.

Каждое выступление претендентов детально обсуждалось. Всем кандидатам члены комиссии задавали вопросы, связанные с исполнением полномочий главы Администрации, а также из области федерального законодательства, законодательства автономного округа, муниципальных правовых актов.

После индивидуального собеседования комиссия уже в закрытом режиме приняла решение: рекомендовать депутатам Городской Думы города Муравленко кандидатуру Александра Подорога для утверждения в должности главы Администрации города.

## Знаковое событие

**3 мая состоялось внеочередное заседание Городской Думы г. Муравленко V созыва. Первый и главный вопрос - «О назначении на должность главы Администрации города Муравленко».**

Председатель Городской Думы Алексей Газаров сообщил депутатам итоги конкурса. Были рассмотрены четыре кандидатуры. По итогам обсуждения члены комиссии единодушно отдали свои голоса Александру Подороге, рекомендовав утвердить его кандидатуру депутатам на заседании Городской Думы.

Выступая перед депутатами, Александр Подорога подчеркнул: «Стратегические цели развития города Муравленко - это прежде всего повышение уровня и качества жизни населения, создание комфортной городской среды, развитие социальной, транспортной инфраструктуры. Очень важным аспектом является диверсификация экономики, создание благоприятных условий для развития малого бизнеса».

В первую очередь планируется решать вопросы благоустройства, содержания улично-дорожной сети, жилищно-коммунального комплекса. Кроме того, среди задач - доступность объектов социальной сферы для маломобильных групп населения, создание Центра социального обслуживания для пожилых людей и Центра образования, завершение начатого строительства и укрепление материальной базы уже имеющихся учреждений социальной сферы. В перспективных планах - дальнейшее повсеместное внедрение системы электронного документооборота, чтобы сократить сроки предоставления муниципальных услуг населению.

Вопросов от депутатов не последовало, народные избранники единогласно проголосовали за назначение Александра Подорога на должность главы Администрации города.

Заместитель губернатора Ирина Соколова от имени губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа и от себя лично поздравила Александра Подорога с назначением на должность главы Администрации города Муравленко. Ирина Борисовна сказала, что девиз «Дорогу осилит идущий» выражает суть работы главы Администрации города: «Потому что эта работа - каждодневное решение проблем каждого человека. И я надеюсь, Александр Александрович, что Вы, опираясь на депутатский корпус, на гражданское общество, справитесь с этой задачей».

На этом первая часть внеочередного заседания Городской Думы завершилась.

Комментируя назначение нового главы Администрации города Муравленко, Ирина Соколова отметила: «Программа, представленная Александром Александровичем Подорогой, была разработана в рамках стратегии развития Ямало-Ненецкого автономного округа-2020 и в рамках стратегии развития города Муравленко. Все важные направления грамотно отражены - это и объекты адресной инвестиционной программы, и развитие спорта, молодёжной политики, культуры, здравоохранения и образования. Уверена, что мы будем сотрудничать в конструктивном диалоге».

Во второй части внеочередного заседания депутаты рассмотрели ещё три вопроса. Была утверждена структура Контрольно-счетной палаты города Муравленко и ее количественный состав.

При рассмотрении последнего вопроса повестки дня депутаты единогласно внесли изменения в Порядок организации и проведения публичных слушаний для обсуждения проектов законодательных актов по вопросам местного самоуправления. И теперь, в соответствии с федеральным законодательством, на публичные слушания будут выноситься и проекты правил благоустройства территорий.

Материалы Веры ЗОЛОВОЙ  
Фото Олега УШКОВА

# Низкий поклон ветеранам

## День Победы отмечал весь город

**Есть события и даты, которые навсегда вошли в историю города и страны. О них пишут книги, рассказывают, сочиняют стихи, музыку, но главное – о них никогда не забывают, не давая померкнуть величию тех дней. Одна из главных страниц истории нашей страны – Великая Отечественная война, память о которой хранит каждый из нас...**

В первой, шестой школах города и в многопрофильном лицее прошел ряд мероприятий, посвященных памятной дате. На торжественные линейки были приглашены участники локальных войн и, конечно же, ветераны Великой Отечественной войны, люди, которые в те трагические и героические дни отстаивали наше настоящее и будущее.

Среди почетных гостей – Петр Иванович и Антонина Федоровна Артюшковы, Даригат Шахметович и Зулиха Нуруловна Гильдины, труженики тыла. В годы войны, несмотря на голод и разруху, они вместе со взрослыми пахали землю, сеяли хлеб и собирали урожай. Всё для фронта, всё для Победы! Участники локальных войн Сергей Николаевич Макеев и Андрей Васильевич Юрченко служили в «горячих точках». Сергей Николаевич участвовал в боевых действиях в Афганистане, а Андрей Васильевич – при освобождении заложников в Буденновске.

В начальной школе праздничное мероприятие было организовано совместными усилиями руководства учебного заведения и сотрудников эколого-краеведческого музея. И в школах, и в лицее ребята читали перед гостями стихи о войне, пели военные песни, однако в каждом образовательном учреждении сценарий праздника имел свою изюминку. Концерт в первой школе открыла театрализованная постановка, в основу которой был положен сюжет песни «Журавли». Под звуки этой мелодии ребята построились клином со свечами в руках. В этот день учащиеся вспоминали выпускника школы Сергея Кожевникова, трагически погибшего 8 марта 2000 года в Чеченской Республике: к школьному стенду Памяти, где размещены биография солдата и письмо матери к нему, возложили цветы. Учащиеся кадетского класса лицея продемонстрировали на торжественной линейке элементы строевой подготовки и запустили в небо воздушные шары, окрашенные в цвета российского флага.

### Спасибо за Победу!

Накануне праздника домой к ветеранам ВОВ с цветами и подарками отправилась целая делегация – глава Администрации города Александр Подорога, представители управления социальной защиты населения, Совета ветеранов, общественной организации «Женщины Муравленко», городского военкомата, а также Муравленковского ГПЗ, Запсибкомбанка, детской художественной школы.

Сергей Иосифович Лесняк, Валентина Николаевна Бондарчик, Владимир Иванович Прокофьев, Иван Иванович Гомолко и Галина Мироновна Харчикова встречали гостей очень тепло. «Спасибо вам большое за то, что не забываете нас, ветеранов, за уважение, – поблагодарила Валентина Бондарчик и пообещала оставаться и в дальнейшем такой же стойкой и веселой. – Надо до последнего держаться! И обязательно 70-летие Великой Победы отме-

тить!». Начальник управления соцзащиты населения Игорь Реймер передал ветеранам поздравительные письма из Кремля.

### Радость со слезами на глазах

8 мая в холле ГДК «Украина» зрителей и гостей встречали кадеты и духовой оркестр, исполняющий военные марши. Почти у всех, кто пришел в этот день в «Украину», были георгиевские ленточки, также всем желающим их раздавали учащиеся кадетских классов города.

К началу концерта свободных мест в зале практически не осталось. Многие горожане пришли сюда целыми семьями, взяли с собой и малышей.

Концерт открылся театрализованной постановкой с демонстрацией видеоролика о взятии Рейхстага и водружении над ним знамени Победы. Затем наступил торжественный момент – в зал внесли флаги Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и города Муравленко. Со словами благодарности к ветеранам обратились глава Администрации города Александр Подорога и заместитель председателя Городской Думы Валентина Полюнова. Они поблагодарили ветеранов за то, что те в нелегкое для страны время сумели выстоять и подарить нашей Родине Победу, пожелали им крепкого здоровья и долгих лет жизни.

Эстафету поздравлений приняли участники творческих коллективов – в программе концерта были яркие хореографические постановки, известные, всеми любимые песни и новые композиции, посвященные подвигам военных лет.

### Минута молчания

Центральным мероприятием праздничных дней стал торжественный митинг у Памятного знака «Всем убиенным от благодарных живых».

Почтить память тех, кто героически погиб, защищая Родину, пожелать здоровья и долгих лет жизни участникам Великой Отечественной войны, труженикам тыла, бывшим узникам концлагерей, вдовам участников войны, жителям блокадного Ленинграда у Памятного знака собрались сотни муравленковцев.

«67 лет отделяют нас от самого светлого и трагического события в истории нашей Родины. 67 лет все в нашей памяти. Никто не забыт и ничто не забыто. Большое спасибо и сыновий поклон тем, кто ценой своей жизни, многочисленных лишений и утрат ковал Победу нашей страны над немецко-фашистскими захватчиками. Огромное вам спасибо, дорогие ветераны!» – сказал глава Администрации города Муравленко Александр Подорога.

Слова глубокой признательности ветеранам выразили заместитель председателя Городской Думы Валентина Полюнова, полномочный представитель губернатора ЯНАО в городах Муравленко и Губкинский Василий Быковский, генеральный директор филиала «Муравленковскнефть» Владимир Вдовин, настоятель храма Преображения Господня отец Алексей, военный комиссар города Муравленко Леон Головач.

«От имени участников войны, ветеранов труда поздравляю вас с этим великим праздником. 9 мая мы вспоминаем о погибших, радуемся Победе, которую мы ждали долгих четыре года. Мы, ветераны, желаем, чтобы вам никогда не пришлось провозжать своих близких на фронт и участвовать в войне. Мира вам, счастья и долгих лет жизни», – обратилась к



Торжественный митинг у Памятного знака



Гостей принимает Галина Мироновна Харчикова

собранным участником Великой Отечественной войны Галиной Мироновной Харчиковой.

Минутой скорбного молчания муравленковцы почтили память воинов, павших на полях сражений, и возложили у Памятного знака венки, гирлянды и цветы.

### Свеча Памяти

4 мая в сквере у Памятного знака «Всем убиенным от благодарных живых» собрались представители общественной молодежной палаты, учащиеся многопрофильного лицея и студенты колледжа. Здесь стартовала Всероссийская акция «Свеча памяти». Её цель – почтить память людей, которые отдали свои жизни во имя нашего настоящего и будущего.

«Мы, сегодняшнее поколение, помним и благодарим тех, кто отдал свою жизнь за свободу нашей Родины», – сказала председатель общественной молодежной палаты Русалина Валова.

Участники акции почтили минутой молчания всех, кто погиб в годы Великой Отечественной войны, а также выложили на памятном знаке из свечей слово «спасибо». Акция «Свеча памяти» нашла отклик среди молодежи, и поэтому организаторы планируют сделать ее традиционной и проводить ежегодно в преддверии Дня Победы.

### Нефтяники поздравляют

4 мая стартовала ежегодная акция, в которой нефтяники поздравляют ветеранов с очередной годовщиной Победы. Открыли акцию главный инженер – первый заместитель генерального директора «Муравленковскнефти» Виктор Романец и заместитель генерального директора по организационным вопросам Алексей Газаров. Они посетили ветеранов и вручили им подарки – продуктовые наборы, пледы и цветы.

Виктор Романец сердечно поблагодарил каждого из них за отвагу, храбрость и стойкость в тяжелые годы войны. «С Днем Победы! – сказал он. – Желаю вам здоровья и долголетия. Мы всегда будем помнить ваш подвиг и то, что вы сделали для всего нашего народа».

В период с 4 по 9 мая сотрудники нефтедобывающего предприятия поздравили более 50 ветеранов, проживающих в нашем городе и в поселке Ханымей.

Отметим, что на этом добрые дела нефтяников не заканчиваются. В рамках мероприятий социальной политики в течение года филиал «Муравленковскнефть» принимает активное участие в благотворительных акциях, которые направлены на поддержку ветеранов Великой Отечественной войны.

# Больше законных полномочий

## Муравленковцы одобрили изменения в Устав города

4 мая в Администрации города состоялись публичные слушания, в которых приняли участие 36 жителей города.

Обсуждался проект решения Городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Муравленко».

Как пояснила начальник правового управления Администрации города Светлана Яковлева, поправки в главный документ города вносятся в целях приведения статей Устава муниципального образования в соответствие с Федеральными законами «Об общих принципах организации мест-

ного самоуправления в Российской Федерации», «О противодействии коррупции», а также Земельным кодексом РФ и законодательством ЯНАО. Основная часть изменений касается полномочий и обязанностей депутатов, председателя Городской Думы, Администрации города, главы Администрации и его заместителей. Так, в частности, проект предусматривает, что Администрация города имеет право устанавливать тарифы не только на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, но и на выполняемые ими работы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Кроме того, в связи с созданием в городе Кон-

трольно-счетной палаты предлагается включить данную структуру и ее председателя в перечень субъектов правотворческой инициативы, которые могут вносить проекты муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления.

Все предлагаемые изменения в Устав были единогласно одобрены участниками публичных слушаний. Теперь проект будет направлен для рассмотрения и принятия в Городскую Думу, а сами изменения в Устав вступят в силу после государственной регистрации и опубликования соответствующего решения Думы в средствах массовой информации.

Екатерина САПАРОВСКАЯ

# Итоговый документ публичных слушаний

Тема публичных слушаний:

Обсуждение проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Муравленко».

Дата проведения: 04 мая 2012 года.

№ п/п	№ статьи, пункта, в которые внесено предложение	Дата внесения предложения	Содержание предложения	Результаты обсуждения	Примечания
1.	Подпункт б пункта 7 части 1 проекта решения Городской Думы «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Муравленко»	04.05.2012 г.	Подпункт б пункта 7 части 1 - исключить	Предложение одобрено единогласно: голосовали «за» 36 человек	До принятия окончательного решения по вопросу о создании аппарата Городской Думы

В. ПОЛЫНОВА, председатель организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний

# Ставка на эстетику

## Территория возле магазина должна быть не только чистой, но и красивой

Несколько лет назад в нашем городе возле одного из магазинов среди цветов и зелени появился небольшой фонтанчик, рядом с которым важно ходили гуси. Для горожан, особенно маленьких, это было настолько в диковинку, что все наперебой спешили сфотографироваться рядом с местной «достопримечательностью». Хозяин магазина, проявив фантазию и не пожалев сил, подарил много радости и душевного тепла другим людям.

Украсить территорию возле своей торговой точки может любой предприниматель. И не просто может, а должен. Правилами благоустройства города Муравленко установлено, что юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели на предоставленной и прилегающих территориях обязаны сажать деревья, кустарники, создавать газоны и цветники, ухаживать за ними.

«Архитектурно-художественный облик города, как и качество его среды, во многом зависит от площади озеленения территорий, находящихся в его пределах. Нельзя также забывать и про внешний облик зданий магазинов и организаций. Фасады зданий, строений и сооружений не должны иметь видимых поврежденных, в том числе разрушений отде-



И. Агисhev: «Соблюдайте правила благоустройства!»

лочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков, изменения цветового тона, занимающих более пяти процентов фасадной поверхности.

За нарушение установленных правил благоустройства действующим законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа предусмотрена ответственность. Призываем всех правообладателей привести свои территории в надлежащий вид», - говорит началь-

ник управления архитектуры и градостроительства города Ильдар Агисhev.

Согласитесь, цветущая клумба возле магазина не только радует глаз, но и служит хорошей рекламой для предпринимателя. Ведь помимо желания сфотографироваться возле магазина у потенциального покупателя возникнет еще и желание туда войти, а от этого его владелец только выиграет.

Татьяна КОЗАРЬ  
Фото Олега УШКОВА

# Творчество с огоньком

На прошлой неделе муравленковские пожарные наградили победителей городского конкурса «Осторожно, огонь!».

Это ежегодный конкурс, в котором активно участвуют учащиеся школ и воспитанники учреждений дополнительного образования. Перед награждением участников приветствовал заместитель начальника Муравленковского гарнизона Сергей Попов. Он поблагодарил мальчиков и девочек за активное участие в конкурсе и пожелал дальнейших творческих успехов.

В этом году в турнире приняли участие 42 юных муравленковца. Их работы оценивали в трех номинациях. В конкурсе рисунков «Сохраним лес от пожара» победителей определили в нескольких возрастных категориях. В числе призеров - воспитанники школы-интерната для детей из числа коренных малочисленных народов Севера, детской художественной школы, школы искусств, Центра технического творчества и детско-юношеского центра «Радуга». В номинации декоративно-прикладного творчества «Правила безопасности в чуме и тундре» лучшей была признана коллективная работа воспитанников интерната «МЧС идет на помощь», выполненная в формате коллажа. Также огнеборцы отметили декоративное панно «С огнем не шути» воспитанника ЦТТ Олега Багрильчука. А в номинации технического творчества «Мы первыми приходим на помощь» первое место заняла коллективная работа воспитанников социального приюта «Солнечный». Дипломом участника награжден коллектив учащихся МАОУ СОШ № 4.

По словам членов жюри, оценочная комиссия в первую очередь принимала во внимание тематическую направленность и оригинальность работ, а в номинациях декоративно-прикладного и технического творчества приветствовалось использование нестандартных материалов.

Александра ВАСИЛЬЕВА

## НОВОСТИ ПРОИЗВОДСТВА

# Лицейсты посетили месторождения

В филиале «Муравленковскнефть» прошел день открытых дверей для учеников многопрофильного лицея. Нефтяники организовали для детей увлекательную экскурсию на промышленные объекты добычи, подготовки и перекачки нефти.

Ребята посетили цех по добыче нефти и газа № 11 Муравленковского месторождения и цех подготовки и перекачки нефти № 3. Начальник участка 11-го цеха Игорь Колошин рассказал о технологии добычи нефти на 32-Б кустовой площадке. Будущие нефтяники узнали о том, как черное золото поднимается из недр земли и транспортируется на объекты переработки. Начальник резервуарного парка Константин Белослудцев показал ребятам цех подготовки и перекачки нефти и лабораторию химического анализа и рассказал о том, каким образом нефть подготавливается для транспортировки по трубопроводу. Школьники смогли отследить весь цикл прохождения углеводородного сырья по объектам «Муравленковскнефти».

Филиал «Муравленковскнефть», являясь градообразующим предприятием, активно участвует в социально-экономическом развитии региона. Особый вклад предприятие вносит в профориентационную работу с молодежью. Дни открытых дверей являются традиционными и проводятся для ознакомления старшеклассников с деятельностью нефтедобывающего предприятия.

# Золотая опора

Филиал «Муравленковскнефть» стал лауреатом конкурса «Золотая опора-2011» в номинации «Лучшее промышленное предприятие».

Торжественная церемония награждения прошла в Новом Уренгое в конце апреля. Предприятию вручены диплом и памятный знак «Золотая опора».

Организатор регионального конкурса - «Тюменская энергосбытовая компания», ежегодно называет имена самых надежных деловых партнеров - потребителей электрической энергии на территории ЯНАО, ХМАО-Югры и Тюменской области. Конкурс «Золотая опора» проходит при поддержке правительства округа и губернатора ЯНАО.

Материалы предоставлены пресс-службой филиала «Муравленковскнефть»

# Лимит на гостеприимство

## В отделе УФМС на учете состоят 433 иностранных гражданина



Вера Крюкова

**В России основные потоки трудовой миграции направляются, как правило, в регионы с развитой социально-экономической инфраструктурой.**

Ямал в этом плане для мигрантов всегда был и остаётся одной из наиболее привлекательных площадок. Хотя для города Муравленко массовая трудовая миграция не характерна.

Почему так происходит, и как в целом реализуется миграционное законодательство на территории нашего города, рассказала начальник отделения УФМС России по Ямало-Ненецкому автономному округу в г. Муравленко Вера Крюкова.

**- Вера Ивановна, как Вы в целом можете охарактеризовать миграционную ситуацию в городе?**

- Город наш небольшой и имеет свою специфику. Во-первых, он нефтегазодобывающий. Во-вторых, здесь не внедряются масштабные инновационные проекты, нет крупных строительных фирм. Поэтому для массовой миграции он не особо привлекателен.

По итогам первого квартала 2012 года на миграционный учёт поставлены 433 иностранных гражданина, в аналогичном периоде прошлого года - 430. Но эта цифра не совсем точна, поскольку граждане, продлевающие срок своего пребывания на территории Муравленко, согласно законодательству вновь регистрируются в УФМС.

По-прежнему больше всего к нам приезжают из Украины, Азербайджана, Узбекистана. Выходцев из азиатских государств - Китая, Таиланда, Вьетнама - у нас нет.

Жители Украины, Азербайджана, Казахстана, Киргизии прибывают в Муравленко, как правило, с целью воссоединения с семьёй. Граждане Таджикистана, Узбекистана и Армении - для трудоустройства.

**- Какие мероприятия проводятся по выявлению и пресечению фактов нелегальной миграции?**

- Действующим законодательством чётко расписаны наши полномочия. Проверочные мероприятия мы проводим как по оперативной информации, поступившей от правоохранительных органов, так и в ходе плановых рейдов, во время которых выявляются работодатели, незаконно привлекающие иностранную рабочую силу, организующие ввоз этих людей на территорию города. Из года в год к административной ответственности привлекаются одни и те же люди.

**- Какие меры принимаются в отношении работодателей, нарушающих миграционное законодательство, и самих нелегалов?**

- Административная практика по линии УФМС предусматривает очень большие штрафные санкции. Однако это не является сдерживающим фактором для недобросовестных работодателей. За каждого незаконно привлечённого иностранного работника на руководителя предприятия накладывается штраф в размере 250 тысяч рублей. Кроме того, если он не уведомляет налоговую инспекцию, центр занятости, УФМС о привлечении иностранного работника, то за каждого нелегала его штрафуют еще как минимум на 400 тысяч рублей. Максимальный предел этой санкции - 800 тысяч рублей.

Отмечу, что штрафные санкции накладываются на работодателя, а не на предприятие.

Мигранты за незаконное пребывание на территории РФ и осуществление работ на территории РФ без специального разрешения на работу также привлекаются к административному наказанию в виде штрафа от 2 до 5 тысяч рублей. Кроме то-

го, к нелегалу может применяться такая мера, как выдворение за пределы Российской Федерации.

**- Как часто в нашем городе применяется процедура выдворения и депортации, закрытия въезда, сокращения срока пребывания иностранных граждан на территории РФ?**

- Депортация в нашем городе ни разу не применялась. Это сложная процедура, требующая определенных материальных затрат и юридических обоснований. Собственно, граждан, подлежащих депортации, сегодня в нашем городе нет.

Если говорить о выдворении, то оно условно делится на добровольное и принудительное. Начиная с 2008 года принудительное выдворение применялось дважды. Оба случая произошли в 2012 году. Почему так мало? Дело в том, что лицо, подлежащее выдворению, не может содержаться в следственном изоляторе. Для этого требуется специальное помещение, где человек будет обеспечен чистой постелью, теплой водой, едой. Все это осуществляется за деньги налогоплательщиков.

Запрет въезда на территорию РФ сроком на 5 лет с момента приня-

**По-прежнему больше всего к нам приезжают из Украины, Азербайджана, Узбекистана. Выходцев из азиатских государств - Китая, Таиланда, Вьетнама - у нас нет. Жители Украины, Азербайджана, Казахстана, Киргизии прибывают в Муравленко, как правило, с целью воссоединения с семьёй. Граждане Таджикистана, Узбекистана и Армении - для трудоустройства.**

тия решения применяется в отношении тех иностранных граждан, которые совершили три и более административных правонарушения.

**- Разъясните, пожалуйста, как правильно надо действовать людям, желающим работать на территории России или привлечь для работы иностранцев?**

- Если речь идет о крупном работодателе, который планирует привлечь к работе граждан другого государства на длительный период, то он должен оформить лицензию на привлечение иностранной рабочей силы по квоте. Квота формируется заранее два раза в год. Например, сведения о квоте на 2013 год можно подавать уже сейчас.

Привлечение иностранной рабочей силы не должно негативно сказываться на положении граждан Российской Федерации, поэтому каждая единица квотируемого места обосновывается и утверждается постановлением правительства.

Гражданин, который приехал сюда для временного пребывания, в течение семи рабочих дней должен встать на регистрационный учёт либо в самом отделе УФМС, либо в любом отделении почтовой связи.

Получить разрешение на работу, не выезжая за пределы РФ, города Муравленко, продлевать период своего пребывания для осуществления трудовой деятельности можно в УФМС.

Иностранцы граждане могут также получить патент на работу. Это документ, удостоверяющий право иностранного гражданина, прибывшего на территорию РФ в порядке, не требующем оформления визы и законно пребывающего на территории РФ, на осуществление трудовой деятельности у физических лиц Российской Федерации. Но граждане должны иметь в виду, что патент выдается строго на определенный круг профессий - няни, гувернантки,

**За каждого незаконно привлеченного иностранного работника на руководителя предприятия накладывается штраф в размере 250 тысяч рублей. Кроме того, если он не уведомляет налоговую инспекцию, центр занятости, УФМС о привлечении иностранного работника, то за каждого нелегала его штрафуют еще как минимум на 400 тысяч рублей. Максимальный предел этой санкции - 800 тысяч рублей.**

садовники, личные повара у физических лиц. Выдается он сроком на три месяца. Если человек желает продолжить работу, то по его заявлению патент продлевается автоматически на три месяца.

**- На уровне Федерации обсуждается вопрос о том, что иностранные граждане должны изучать русский язык и даже сдавать по нему экзамен. Для чего это нужно?**

- Для получения гражданства РФ. В многопрофильном колледже нашего города проводится обучение иностранных граждан основам русского языка. Однако колледж выдает лишь свидетельство об окончании этих курсов. Документ, подтверждающий, что иностранный гражданин овладел русским языком, выдают специализированные центры. Ближайший от нас находится в Омске. Это Омский государственный педагогический университет. Информация о данном учебном заведении размещена на стенде отделения УФМС. Я бы рекомендовала прежде, чем ехать туда, созвониться с сотрудниками центра, узнать, когда начнутся занятия.

Нередко приезжие выражают недовольство тем, что к ним предъявляются повышенные требования. Но это общемировая практика: хотите приобрести гражданство какого-то государства - должны изучить его культуру, традиции и язык.

**- Какие прогнозы Вы делаете на 2012 год в плане миграции?**

- Я думаю, что особых изменений не предвидится. Сегодня в нашем городе возведение одного из жилых домов осуществляет бригада иностранных строителей из Армении. Они работают вахтовым методом по разрешению, выданному в Ханты-Мансийском автономном округе. То есть миграционное законодательство они не нарушают.

В ближайшее время в городе начнется строительство еще трех жилых домов. Возводить их будут иностранные рабочие, имеющие все документы, подтверждающие их право на ведение трудовой деятельности в Российской Федерации.

Айгуль ИГТИСАМОВА  
Фото Олега УШКОВА



Мигранты возводят жилой дом

# Дети Севера едут на Юг

## Начинается летняя оздоровительная кампания

### Есть «горящие» путёвки!

Есть одна путёвка «Мать и трое детей» в санаторий «Мотылек» города Анапы, дата заезда – 5 июня. В санаторий «Большой Тараскуль» не набрано нужное количество детей на смену, которая начнется 6 июня. Получить путёвки можно в управлении социальной защиты населения. Есть и другие смены в этот же санаторий. Телефон для справок: 27-5-52.

Несколько путёвок осталось на первую смену в детский оздоровительный лагерь «Азовское взморье». Заезд - 2 июня. Обращаться в МАУ «Молодёжный ресурсный центр», телефон: 21-7-63.

### Любимые места отдыха

Какие лагеря ждут в этом году детей из Муравленко по линии управления социальной защиты населения? Какие условия проживания в них? Были ли замечания в предыдущие лагерные смены? Как получить путёвку? На эти и другие вопросы ответит **заведующая сектором социального обслуживания семей с детьми УСЗН Наталья Князева:**

- Уже с 14 мая начнут оздоровление дети в санатории «Большой Тараскуль». Группа набрана. Сейчас уезжает семья по путёвке «Мать и дитя» в санаторий «Русь» города Анапы, лечение начнётся так же с 14 мая. Поедут отдыхать бабушка с внучкой из многодетной семьи. Да, теперь это реально – вместо родителей могут поехать бабушки, дедушки. Обязательное условие – прописка в Муравленко.

Впервые в этом году выделено так много путёвок категории «Мать и дитя». С одним ребёнком - 13 путёвок, с двумя детьми - 5, с тремя - 4. Третий сезон отдых и лечение проводится в санатории «Автотранспортник России», посёлок Агой Туапсинского района. Отзывы хорошие: чистый пляж, хорошо подобранный медперсонал, лечение получает как мама, так и ребёнок.

В санаторий «Большой Тараскуль» планируются семь заездов. С ним город сотрудничает уже 19 лет, условия проживания и лечения там прекрасные.

Ещё в этом году предлагаем детский оздоровительный лагерь «Кавказ», город Анапа. Туда поедут 15 человек в четвёртую смену. Какие условия? Наши дети там были два года назад. Понравилось: очень большая озеленённая территория, спортивные площадки, есть свой оборудованный пляж. Дети были довольны, только, по их мнению, не часто разрешали плавать в море. Но не пускали детей купаться потому, что были большие волны. Лучше подстраховаться - тем более что на территории есть бассейн. Хорошее питание, насыщенная развлекательная программа – в общем, по этим важным направлениям всё было нормально.

Так как у нас только санатории и оздоровительные лагеря, то все путёвки распределяются по медицинским показаниям – детям, состоящим на диспансерном учёте, хронически больным, детям особой заботы.

Всего департаментом по труду и социальной защите населения ЯНАО и департаментом молодёжной политики и туризма ЯНАО для города Муравленко выделено 106 путёвок.

### Дети привыкают к переменам

Сын одной моей знакомой уже взрослый парень, но никогда не забуду, как она рассказывала про его первую поездку в лагерь. Пол-



Под парусами - в веселое лето

ный чемодан красивых, новых вещей мальчик привёз назад – в целостности и сохранности. Он не то чтобы ничего не потерял, он просто ничего и не доставал оттуда. Так и проходил всю смену в спортивном костюме, в котором приехал. Немного смешно, но и грустно: мы не знаем своих детей, какими они могут быть вне стен дома, без нашего присмотра. Поэтому...

- Поэтому надо детей готовить к самостоятельности, - говорит директор МАУ «Молодёжный ресурсный центр» Артём Афонин. - У нас есть опытные сопровождающие - это люди, которые имеют педагогическое или медицинское образование. Они советуют прежде всего психологически подготовить ребёнка к поездке. Внушить ему чувство ответственности за собственное здоровье, поведение и отношение к своему и чужому имуществу.

Рекомендуется дать ребёнку сотовый телефон, потому что разлуку с родителями некоторые дети переживают достаточно серьёзно. И сами постарайтесь быть на связи – звоните ребёнку или воспитателю, сопровождающим, администрации лагеря. Только не надо давать дорогой аппарат, дети его могут просто потерять. Не стоит также давать планшетники, нетбуки, плееры. Пусть ребёнок хоть на море отдохнёт от этих благ цивилизации. Тем более что программа в лагере насыщенная, лучше посоветуйте ребёнку принимать активное участие в жизни лагеря.

Никаких ювелирных украшений также не должно быть. Это детям просто не нужно.

Особое внимание следует уделить комплекту одежды. Список мы предлагаем на собраниях. Обязательно должна быть тёплая одежда, потому что несколько дней они едут до моря по северу, через среднюю полосу России, где в это время ещё прохладно.

Не давайте детям в дорогу чипсы, киришки. Зачастую они всё это едят невымытыми руками, возможны кишечные расстройства. В поезде организовано питание, соблюдаются все санитарно-эпидемиологические нормы.

Бывают редкие случаи, что ребята заболевают. Ангина, аллергия. Был случай, когда мальчик сломал себе палец, играя в футбол. Что тогда? Мы на всякий случай планируем

**Р**аспределение всех путевок осуществляется в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления путевок в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей и учащейся молодежи, приобретаемых за счет окружного бюджета, утвержденного постановлением Правительства ЯНАО от 13.04.12 г. № 296-П.

средства для экстренной отправки детей домой. Сопровождают либо наши сотрудники, либо, при желании, сами родители. Билеты все оплачиваем.

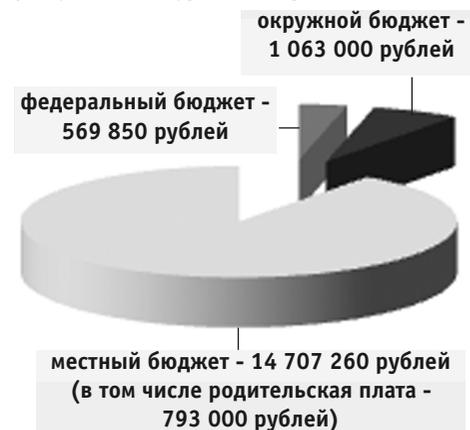
К поездке готовьтесь заранее, составьте список за неделю-другую. Чем старше ребёнок, тем больше забот по сборам в поездку он может взять на себя. Желаю только хороших впечатлений!

### Сколько стоит детский отдых?

На очередном 19 заседании Городской Думы депутаты заслушали и единогласно приняли информацию о детском отдыхе-2012, которую представила начальник УКСИМП Елена Ермишкина. Елена Леонидовна ответила на три самых важных вопроса: где проведут лето юные муравленковцы, сколько детей отдохнет в городе и за его пределами и какие источники финансирования обеспечат их отдых?

#### Елена Ермишкина, начальник УКСИМП:

- На организацию летней оздоровительной кампании детей и подростков в 2012 году запланированы средства в бюджетах трёх уровней: федерального, окружного и муниципального.



451 ребёнок от 6 до 17 лет получит путёвки в загородные лагеря отдыха. Маршруты разные: в Тюменскую и Ростовскую области, города Новороссийск и Анапа, Туапсинский район и в далёкую Болгарию. Путёвки выделяются по областной целевой программе «Сотрудничество», а также предоставляются департаментом молодёжной политики и туризма ЯНАО, департаментом по труду и социальной защите населения ЯНАО. За счёт местного бюджета приобретаются путёвки в лагерь «Смена» (город Анапа).

Расходы на организацию выездного отдыха и оздоровление, сопровождение групп детей предусмотрены в бюджете на 2012 год по управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города, управлению социальной защиты населения Администрации города на общую сумму 3 732 200 рублей.

**Есть ещё очень важный момент, который подчёркивали все собеседники: базы отдыха соответствуют всем нормам и требованиям, предъявляемым к детским оздоровительным учреждениям. Так что наших детей там ждут, а тёплый песок и бирюзовая гладь Азовского и Чёрного морей, земляничные поляны и целительный воздух вековых сосен Тюменской области оздоровят юных северян, зарядят энергией и позитивом.**

Вера ЗОЛотова  
Фото из архива  
МАУ «Молодёжный  
ресурсный центр»

## ПОНЕДЕЛЬНИК, 14 мая

## Первый канал



05.00 Телеканал "Доброе утро"  
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 01.00, 03.00 Новости  
09.05 Контрольная закупка  
09.40 Женский журнал  
09.50 Жить здорово!  
10.55 Модный приговор  
12.20 Сериал "Женский доктор"  
13.20 "Хочу знать"  
с Михаилом Ширвиндтом  
14.00 Другие новости  
14.20 Понять. Простить  
15.15 Сериал "Обручальное кольцо"  
16.15 Между нами, девочками  
17.00 Жди меня  
18.45 Давай поженемся!  
19.50 Пусть говорят  
21.00 Время  
21.30 Сериал "Побег 2"  
22.30 "Первый класс"  
с Иваном Охлобыстиным  
23.30 Вечерний Ургант  
00.00 Познер  
01.20 Непутевые заметки  
01.40, 03.05 Фильм "Вердикт"  
04.10 "Хочу знать"  
с Михаилом Ширвиндтом

## РОССИЯ 1

## Россия 1

05.00 Утро России  
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал  
09.00 Ток-шоу "С новым домом!"  
09.45 Ток-шоу "О самом главном"  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.50, 16.45 Вести. Дежурная часть

12.00 Кулагин и партнеры  
13.00 Сериал "Тайны следствия"  
14.50 Сериал "Ефросинья. Таежная любовь"  
15.45 Сериал "Кровинушка"  
17.30 Местное время. Вести Москва  
17.50 Сериал "Сваты"  
18.55 Прямой эфир  
20.50 Спокойной ночи, малыши!  
21.00 Сериал "Самара"  
23.45 Дежурный по стране  
00.50 Вести +  
01.10 Профилактика  
02.20 Фильм "Сотня воров"  
04.05 Сериал "Закон и порядок"

## НТВ

05.55 Информационный канал "НТВ утром"  
08.30 Сериал "Литейный"  
09.30, 15.30, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 Сегодня  
10.20 Чрезвычайное происшествие. Обзор за неделю  
10.55 До суда  
12.00 Суд присяжных  
13.30 Сериал "Возвращение Мухтара"  
16.25 Прокурорская проверка  
17.40 Говорим и показываем  
19.30 Сериал "Псевдоним "Албанец"-4"  
21.25 Сериал "Мент в законе"  
23.35 Честный понедельник  
00.25 Школа зловония  
01.10 Спасатели  
01.45 Центр помощи "Анастасия"  
02.35 В зоне особого риска  
03.10 Сериал "Без следа"  
04.55 Сериал "Знаки судьбы"

## СТС



06.00 М/ф "Пинки и Брейн"  
07.00 М/ф "Чародейки"  
07.30 М/ф "Скуби и Скрэппи"  
08.00 Сериал "Светофор"  
08.30 Сериал "Молодожены"  
09.00 6 кадров  
09.30 Нереальная история  
12.30 М/ф "Аладдин"  
13.00 М/ф "Чип и Дейл спешат на помощь"  
13.30 М/ф "Клуб Винкс - школа волшебниц"  
14.00 Галилео  
15.00 Х/ф "Исходный код"  
16.50, 18.00 6 кадров  
17.00 Галилео  
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"  
19.00 Сериал "Воронины"  
20.00 Сериал "Дневник доктора Зайцевой"  
21.00 Сериал "Закрытая школа"  
22.00 Х/ф "Смотрите, кто заговорил"  
23.45, 01.30 6 кадров  
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"  
00.30 Кино в деталях  
01.45 Х/ф "Хранитель"  
03.30 Х/ф "Ровно в три"  
05.10 Сериал "Щит"

## ТНТ



06.00 Необъяснимо, но факт  
07.00 М/ф "Рога и копыта: возвращение"  
07.25 М/ф "Покемоны: Боевое измерение Покемон"  
07.55 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"  
08.30 Школа ремонта  
09.30 Д/ф "Любовницы"  
10.40, 11.10, 11.40 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"  
12.05, 12.35 М/ф "Эй, Арнольд!"

13.00 М/ф "Планета Шина"  
13.25 Сериал "Универ"  
14.00 Сериал "Любовь на районе"  
14.30 Дом-2. Lite  
15.15 Боевик "Последний самурай"  
18.30 Сериал "Интерны"  
19.00, 20.30 Сериал "Деффчонки"  
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"  
20.00 Сериал "Реальные пацаны"  
21.00 Комедия "Вампирский засос"  
23.00, 03.00 Дом-2. Город любви  
00.00 Дом-2. После заката  
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"  
01.00 Триллер "Темный город"  
04.00 Школа ремонта  
04.55 Cosmopolitan

## РЕН



05.00 Сериал "Доисторический парк"  
06.00 Званный ужин  
07.30 Час суда  
09.30, 12.30, 17.30, 19.30, 22.30 Новости "24"  
10.00 Боевик "Сквозные ранения"  
12.00 Экстренный вызов  
13.00 Званный ужин  
14.00 Не ври мне!  
15.00 Семейные драмы  
16.00 Сериал "Следаки"  
17.00 Сериал "По закону"  
18.00 Грязные деньги  
19.00 Экстренный вызов  
20.00 Военная тайна  
22.00 Экстренный вызов  
23.00 Фильм "Забирая жизни"  
01.00 Фильм "Идеальное убийство"  
03.00 Сериал "Медики"

## Ямал-Регион



06.30 "Ялэмдад нумгы".  
Программа на ненецком языке  
07.00 Бодрое утро  
09.00 Сериал "Пять минут до метро"

новости города, региона, страны на сайте [www.muravlenko.com](http://www.muravlenko.com)

## ВТОРНИК, 15 мая

## Первый канал



05.00 Телеканал "Доброе утро"  
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 00.00, 03.00 Новости  
09.05 Контрольная закупка  
09.40 Женский журнал  
09.50 Жить здорово!  
10.55 Модный приговор  
12.20 Сериал "Женский доктор"  
13.20 "Хочу знать"  
с Михаилом Ширвиндтом  
14.00 Другие новости  
14.20 Понять. Простить  
15.15 Сериал "Обручальное кольцо"  
16.15 Между нами, девочками  
17.00 Жди меня  
18.45 Давай поженемся!  
19.50 Пусть говорят  
21.00 Время  
21.30 Сериал "Побег 2"  
22.30 Никита Хрущев.  
Голос из прошлого  
23.30 Вечерний Ургант  
00.20 Гражданин Гордон  
01.20, 03.05 Фильм "Конец света"  
03.40 Сериал "Борджиа"

## РОССИЯ 1

## Россия 1

05.00 Утро России  
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30 Местное время. Вести-Ямал  
09.00 Документальный фильм  
09.45 Ток-шоу "О самом главном"  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.50, 16.45, 04.45 Вести. Дежурная часть  
12.00 Кулагин и партнеры  
13.00 Тайны следствия  
14.50 Сериал "Ефросинья. Таежная любовь"  
15.45 Сериал "Кровинушка"

17.30 Местное время. Вести Москва  
17.50 Сериал "Сваты"  
18.55 Прямой эфир  
20.50 Спокойной ночи, малыши!  
21.00 Сериал "Самара"  
22.55 Специальный корреспондент  
23.55 Единство верных  
00.55 Вести +  
01.15 Профилактика  
02.25 Честный детектив  
02.55 Сериал "Закон и порядок"

## НТВ

05.55 Информационный канал "НТВ утром"  
08.30 Сериал "Литейный"  
09.30, 15.30, 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 Сегодня  
10.20 Внимание: розыск!  
10.55 До суда  
12.00 Суд присяжных  
13.30 Сериал "Возвращение Мухтара"  
16.25 Прокурорская проверка  
17.40 Говорим и показываем  
19.30 Сериал "Псевдоним "Албанец"-4"  
21.25 Сериал "Мент в законе"  
23.35 Сериал "Глухарь"  
01.30 Дачный ответ  
02.35 Чудо-люди  
03.05 Сериал "Без следа"  
05.00 Сериал "Знаки судьбы"

## СТС

06.00 М/ф "Пинки и Брейн"  
07.00 М/ф "Чародейки"  
07.30 М/ф "Скуби и Скрэппи"  
08.00 Сериал "Светофор"  
08.30 Сериал "Молодожены"  
09.00 Программа "Муравленко-ТВ".  
Повтор от 14 мая

09.30 Сериал "Закрытая школа"  
10.30 Сериал "Метод Лавровой"  
11.30 Сериал "Дневник доктора Зайцевой"  
12.30 М/ф "Аладдин"  
13.00 М/ф "Чип и Дейл спешат на помощь"  
13.30 Программа "Муравленко-ТВ".  
Повтор от 14 мая  
14.00 Сериал "Закрытая школа"  
15.00 Х/ф "Смотрите, кто заговорил"  
16.45, 18.00 6 кадров  
17.00 Галилео  
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"  
19.00 Сериал "Воронины"  
20.00 Сериал "Дневник доктора Зайцевой"  
21.00 Сериал "Закрытая школа"  
22.00 Х/ф "Смотрите, кто заговорил-2"  
23.30 6 кадров  
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"  
00.30 Д/ф "Клиника звезд"  
01.30 Х/ф "Американский президент"  
03.35 Х/ф "Крутись-вертись"  
05.40 Музыка на СТС

## ТНТ



06.00 Необъяснимо, но факт  
07.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс".  
Повтор от 14 мая  
07.30 М/ф "Покемоны: боевое измерение Покемон"  
07.55 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"  
08.30, 09.00 Сериал "Бывает и хуже"  
09.25 Д/ф "Девочки-самоубийцы"  
10.40, 11.10, 11.40 М/ф "Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения"  
12.05, 12.35 М/ф "Эй, Арнольд!"  
13.00 М/ф "Планета Шина"  
13.25 Сериал "Универ"  
14.00 Программа "Муравленко-ТВ плюс".  
Повтор от 14 мая  
14.30 Дом-2. Lite

16.35 Комедия "Вампирский засос"  
18.30, 20.00 Сериал "Реальные пацаны"  
19.00, 20.30 Сериал "Деффчонки"  
19.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"  
21.00 Комедия "Очень страшное кино-2"  
22.25 Комеди Клуб  
23.00, 02.00 Дом-2. Город любви  
00.00 Дом-2. После заката  
00.30 Программа "Муравленко-ТВ плюс"  
01.00 Д/ф "Жизнь после славы"  
03.00 М/ф "Звездные войны: войны клонов"  
04.55 Школа ремонта

## РЕН



05.00 Сериал "Доисторический парк"  
06.00 М/ф "Багз Банни в День матери"  
06.30 Званный ужин  
07.30 Час суда  
09.30, 12.30, 17.30, 19.30, 22.30 Новости "24"  
10.00 Боевик "Наемники"  
12.00 Экстренный вызов  
13.00 Званный ужин  
14.00 Не ври мне!  
15.00 Семейные драмы  
16.00 Сериал "Следаки"  
17.00 Сериал "По закону"  
18.00 Грязные деньги  
19.00 Экстренный вызов  
20.00 Жадность  
21.00 Живая тема  
22.00 Экстренный вызов  
23.00 Фильм "На страже сокровищ"  
00.50 Боевик "Король бойцов"  
02.40 Сериал "Медики"

## Ямал-Регион



06.00 Информационная программа "День"  
06.30 "Арктика" представляет...

10.00 Фильм "Забудьте слово "смерть"  
11.30 "Арктика" представляет...  
12.30 Специальный репортаж  
13.00, 19.30, 22.45 Время Ямала  
13.15 Актуальное интервью  
13.40 Фильм "Табор уходит в небо"  
15.40 Наши любимые мультфильмы  
15.50, 04.55 Д/ф "Из жизни животных"  
16.20, 05.25 Д/ф "Замки и горы Шотландии"  
17.00 Сериал "Пять минут до метро"  
18.00 Строй-ка!  
18.30 Центр общественного контроля  
19.00 Информационная программа "День"  
20.05 Ладушки  
20.20 Любимое кино без рекламы. Комедия "Доброе утро"  
22.10 Диалоги о рыбалке  
23.15 С полем!  
23.45 Фильм "Страстной бульвар"  
01.45 Тайны века  
02.35 Сериал "Кровь и роза"  
03.30 Фильм "Забудьте слово "смерть"



## Анекдоты

☺ ☺ ☺

- Молодой человек, а вас не учили в детстве уступать место в транспорте пожилым людям?

- Бабуль, но это все же моя машина!

☺ ☺ ☺

- У Сашки день рождения. Что будем дарить?

- А может, айпад? А может, айфон?

- Саш, может, ты уйдешь? Мы без тебя подумаем.

☺ ☺ ☺

Если у пяти человек рядом с вами такие же сапоги - это не мода. Это армия.

☺ ☺ ☺

Раз уж наше правительство запретило продавать алкоголь с 22:00, не могло бы оно также запретить продажу мучного, шоколада и мороженого с 18:00?

☺ ☺ ☺

- У меня жена дома сидит, пироги печет. Целый день печет пироги, представляете?

Я прихожу с работы - печет, ухажу - печет! И ведь кто-то жрет эти пироги!

Лично я ни разу не пробо-вал...

07.00 Бодрое утро  
09.00 Сериал "Пять минут до метро"  
10.00 Фильм "Исправленному верить"  
11.30 Культурный выход  
12.00 "Изьватас олэм".  
Программа на языке коми  
12.30 Центр общественного контроля  
13.00, 19.30, 22.45 Время Ямала  
13.15 Это важно!  
13.40 Комедия "Доброе утро"  
15.40 Наши любимые мультфильмы  
15.50, 04.55 Д/ф "Из жизни животных"  
16.20, 05.25 Д/ф "Замки и горы Шотландии"  
17.00 Сериал "Пять минут до метро"  
18.00 "Здравствуйте". Прямой эфир.  
Тел.: (34922) 4-32-32  
19.00 Информационная программа "День"  
20.05 Ладушки  
20.20 Любимое кино без рекламы. Фильм "Мачеха"  
21.50, 02.00 Цикл "Кремль-9"  
22.10 Диалоги о рыбалке  
23.15 Сериал "Элиза-2"  
01.00 Драма "Российская империя. Начало"  
02.40 Сериал "Мистер Мама-2"  
03.30 Фильм "Исправленному верить"

## ТЕЛЕПРОГРАММА

## СРЕДА, 16 мая

Первый канал



05.00 Телеканал "Доброе утро"  
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 00.00, 03.00 Новости  
09.05 Контрольная закупка  
09.40 Женский журнал  
09.50 Жить здорово!  
10.55 Модный приговор  
12.20 Сериал "Женский доктор"  
13.20 "Хочу знать"  
с Михаилом Ширвиндтом  
14.00 Другие новости  
14.20 Понять. Простить  
15.15 Сериал "Обручальное кольцо"  
16.15 Между нами, девочками  
17.00 Жди меня  
18.45 Давай поженимся!  
19.50 Пусть говорят  
21.00 Время  
21.30 Сериал "Побег 2"  
22.30 Среда обитания  
23.30 Вечерний Ургант  
00.20 В контексте  
01.15, 03.05 Фильм "Таксист"  
03.30 Сериал "Борджиа"

РОССИЯ 1

Россия 1

05.00 Утро России  
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30  
Местное время. Вести-Ямал  
09.00 Первоисточник  
09.45 Ток-шоу "О самом главном"  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.50, 16.45, 04.45 Вести.  
Дежурная часть  
12.00 Кулагин и партнеры  
13.00 Сериал "Тайны следствия"  
14.50 Сериал "Ефросинья.  
Таежная любовь"

15.45 Сериал "Кровинушка"  
17.30 Местное время. Вести Москва  
17.50 Сериал "Сваты"  
18.55 Прямой эфир  
20.50 Спокойной ночи, малыши!  
21.00 Сериал "Самара"  
22.55 Исторический процесс  
00.30 Вести +  
00.50 Профилактика  
02.00 Фильм "Это я"  
04.00 Городок

НТВ



05.55 Информационный канал  
"НТВ утром"  
08.30 Сериал "Литейный"  
09.30, 15.30, 18.30 Обзор.  
Чрезвычайное происшествие  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15  
Сегодня  
10.20 Внимание, розыск!  
10.55 До суда  
12.00 Суд присяжных  
13.30 Сериал "Возвращение Мухтара"  
16.25 Прокурорская проверка  
17.40 Говорим и показываем  
19.30 Сериал "Псевдоним  
"Албанец"-4"  
21.25 Сериал "Мент в законе"  
23.35 Сериал "Глухарь"  
01.35 Точка невозврата  
02.30 Чудо-люди  
03.00 Сериал "Без следа"  
05.00 Сериал "Знаки судьбы"

СТС



06.00 М/ф "Пинки и Брейи"  
07.00 М/ф "Чародейки"  
07.30 М/ф "Скуби и Скрэппи"

08.00 Сериал "Светофор"  
08.30 Сериал "Молодожены"  
09.00 Программа "Муравленко-ТВ".  
Повтор от 15 мая  
09.30 Сериал "Закрyтая школа"  
10.30 Сериал "Метод Лавровой"  
11.30 Сериал "Дневник  
доктора Зайцевой"  
12.30 М/ф "Аладдин"  
13.00 М/ф "Чип и Дейл  
спешат на помощь"  
13.30 Программа "Муравленко-ТВ".  
Повтор от 15 мая  
14.00 Сериал "Закрyтая школа"  
15.00 Х/ф "Смотрите,  
кто заговорил-2"  
16.30, 18.00 6 кадров  
17.00 Галилео  
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"  
19.00 Сериал "Воронины"  
20.00 Сериал "Дневник  
доктора Зайцевой"  
21.00 Сериал "Закрyтая школа"  
22.00 Х/ф "Смотрите,  
кто заговорил-3"  
23.50 6 кадров  
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"  
00.30 Д/ф "Планета Железяка"  
01.30 Х/ф "Руководство  
для одиноких мужчин"  
03.15 Х/ф "Взрослая  
неожиданность"  
05.10 Сериал "Щит"

ТНТ



06.00 Необъяснимо, но факт  
07.00 Программа  
"Муравленко-ТВ плюс".  
Повтор от 15 мая  
07.30 М/ф "Покемоны:  
боевое измерение Покемон"  
07.55 М/ф "Приключения  
Джимми Нейтрона,  
мальчика-гения"  
08.30, 09.00 Сериал "Бывает  
и хуже"

09.25 Д/ф "Жизнь после славы"  
10.40, 11.10, 11.40 М/ф  
"Приключения Джимми  
Нейтрона, мальчика-гения"  
12.05, 12.35 М/ф "Эй, Арнольд!"  
13.00 М/ф "Планета Шина"  
13.25 Сериал "Универ"  
14.00 Программа  
"Муравленко-ТВ плюс".  
Повтор от 15 мая  
14.30 Дом-2. Lite  
17.05 Комедия "Очень страшное  
кино-2"  
18.30, 20.00 Сериал "Реальные  
пацаны"  
19.00 Сериал "Деффчонки"  
19.30 Программа  
"Муравленко-ТВ плюс"  
20.30 Сериал "Интерны"  
21.00 Комедия "Черный рыцарь"  
23.00, 02.00 Дом-2. Город любви  
00.00 Дом-2. После заката  
00.30 Программа  
"Муравленко-ТВ плюс"  
01.00 Д/ф "Жизнь после славы"  
03.00 Комедия "И пришла любовь"  
04.55 Школа ремонта

РЕН



05.00 Сериал "Доисторический  
парк"  
06.00 Громкое дело  
06.30 Званный ужин  
07.30 Жадность  
08.30 Живая тема  
09.30, 12.30, 17.30, 19.30, 22.30  
Новости "24"  
10.00 Фильм "На страже сокровищ"  
12.00 Экстренный вызов  
13.00 Званный ужин  
14.00 Не ври мне!  
15.00 Семейные драмы  
16.00 Сериал "Следаки"  
17.00 Сериал "По закону"

новости города, региона, страны на сайте [www.muravlenko.com](http://www.muravlenko.com)

## ЧЕТВЕРГ, 17 мая

Первый канал



05.00 Телеканал "Доброе утро"  
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 00.00, 03.00 Новости  
09.05 Контрольная закупка  
09.40 Женский журнал  
09.50 Жить здорово!  
10.55 Модный приговор  
12.20 Сериал "Женский доктор"  
13.20 "Хочу знать"  
с Михаилом Ширвиндтом  
14.00 Другие новости  
14.20 Понять. Простить  
15.15 Сериал "Девичья охота"  
16.15 Между нами, девочками  
17.00 Жди меня  
18.45 Давай поженимся!  
19.50 Пусть говорят  
21.00 Время  
21.30 Сериал "Побег 2"  
22.30 Человек и закон  
23.30 Вечерний Ургант  
00.20 На ночь глядя  
01.15, 03.05 Фильм "С меня хватит!"  
03.30 Сериал "Борджиа"

РОССИЯ 1

Россия 1

05.00 Утро России  
05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05, 08.35, 11.30, 14.30, 20.30  
Местное время. Вести-Ямал  
09.00 Документальный фильм  
09.45 Ток-шоу "О самом главном"  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.50, 16.45, 04.45 Вести.  
Дежурная часть  
12.00 Кулагин и партнеры  
13.00 Сериал "Тайны следствия"  
14.50 Сериал "Ефросинья.  
Таежная любовь"  
15.45 Сериал "Кровинушка"

17.30 Местное время. Вести Москва  
17.50 Сериал "Сваты"  
18.55 Прямой эфир  
20.50 Спокойной ночи, малыши!  
21.00 Сериал "Самара"  
22.55 Поединок  
00.30 Вести +  
00.50 Профилактика  
02.00 Горячая десятка  
03.10 Сериал "Закон и порядок"  
04.05 Городок

НТВ



05.55 Информационный канал  
"НТВ утром"  
08.30 Сериал "Литейный"  
09.30, 15.30, 18.30 Обзор.  
Чрезвычайное происшествие  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15  
Сегодня  
10.20 Медицинские тайны  
10.55 До суда  
12.00 Суд присяжных  
13.30 Сериал "Возвращение Мухтара"  
16.25 Прокурорская проверка  
17.40 Говорим и показываем  
19.30 Сериал "Псевдоним  
"Албанец"-4"  
21.25 Сериал "Мент в законе"  
23.35 Сериал "Глухарь"  
01.35 Точка невозврата  
02.40 Чудо-люди  
03.10 Сериал "Без следа"  
05.00 Сериал "Знаки судьбы"

СТС



06.00 М/ф "Пинки и Брейи"  
07.00 М/ф "Чародейки"  
07.30 М/ф "Скуби и Скрэппи"  
08.00 Сериал "Светофор"

08.30 Сериал "Молодожены"  
09.00 Программа "Муравленко-ТВ".  
Повтор от 16 мая  
09.30 Сериал "Закрyтая школа"  
10.30 Сериал "Метод Лавровой"  
11.30 Сериал "Дневник  
доктора Зайцевой"  
12.30 М/ф "Аладдин"  
13.00 М/ф "Чип и Дейл  
спешат на помощь"  
13.30 Программа "Муравленко-ТВ".  
Повтор от 16 мая  
14.00 Сериал "Закрyтая школа"  
15.00 Х/ф "Смотрите,  
кто заговорил-3"  
16.50, 18.00 6 кадров  
17.00 Галилео  
18.30 Программа "Муравленко-ТВ"  
19.00 Сериал "Воронины"  
20.00 Сериал "Дневник  
доктора Зайцевой"  
21.00 Сериал "Закрyтая школа"  
22.00 Х/ф "Вокруг света за 80 дней"  
00.00 Программа "Муравленко-ТВ"  
00.30 Д/ф "Спасайся кто может"  
01.30 Х/ф "Планкетт и Маклейн"  
03.25 Х/ф "И в бедности  
и в богатстве"  
05.30 М/ф "Настоящие охотники  
за привидениями"

ТНТ



06.00 Необъяснимо, но факт  
07.00 Программа  
"Муравленко-ТВ плюс".  
Повтор от 16 мая  
07.30 М/ф "Покемоны:  
боевое измерение Покемон"  
07.55 М/ф "Приключения  
Джимми Нейтрона,  
мальчика-гения"  
08.30, 09.00 Сериал "Бывает  
и хуже"  
09.25 Д/ф "Плата за скорость"

10.40, 11.10, 11.40 М/ф  
"Приключения Джимми  
Нейтрона, мальчика-гения"  
12.05, 12.35 М/ф "Эй, Арнольд!"  
13.00 М/ф "Планета Шина"  
13.25 Сериал "Универ"  
14.00 Программа  
"Муравленко-ТВ плюс".  
Повтор от 16 мая  
14.30 Дом-2. Lite  
16.35 Комедия "Черный рыцарь"  
18.30, 20.00 Сериал "Реальные  
пацаны"  
19.00, 20.30 Сериал "Интерны"

✓ 19.30 Прямой эфир  
"Муравленко-ТВ плюс"

21.00 Комедия "Заколдованная  
Элла"  
23.00, 02.00 Дом-2. Город любви  
00.00 Дом-2. После заката  
00.30 Программа  
"Муравленко-ТВ плюс"  
01.00 Д/ф "Жизнь после славы"  
03.00 Комедия "Красавица  
и уродина"  
04.45 Школа ремонта  
05.50 Комедианты

РЕН



05.00 Сериал "Доисторический  
парк"  
06.00 Громкое дело  
06.30 Званный ужин  
07.30 Специальный проект  
09.30, 12.30, 17.30, 19.30, 22.30  
Новости "24"  
10.00 Фильм "Скайлайн"  
12.00 Экстренный вызов  
13.00 Званный ужин  
14.00 Не ври мне!  
15.00 Семейные драмы  
16.00 Сериал "Следаки"  
17.00 Сериал "По закону"

18.00 Грязные деньги  
19.00 Экстренный вызов  
20.00 Специальный проект  
22.00 Экстренный вызов  
23.00 Фильм "Скайлайн"  
00.40 Фильм "Небесный капитан  
и мир будущего"  
02.40 Сериал "Медики"  
04.30 В час пик

Ямал-Регион



06.00 Информационная программа  
"День"  
06.30 "Изьватас олэм".  
Программа на языке коми  
07.00 Бодрое утро  
09.00 Сериал "Пять минут до метро"  
10.00 Комедия "Ключи от неба"  
11.30 Встречи  
12.00 Северный колорит  
12.30 Строй-ка!  
13.00, 19.30, 22.45 Время Ямала  
13.15 Место происшествия  
13.40 Фильм "Мачеха"  
15.30 Наши любимые мультфильмы  
15.50, 04.55 Д/ф "Из жизни  
животных"  
16.20, 05.25 Д/ф "Замки и горы  
Шотландии"  
17.00 Сериал "Пять минут до метро"  
18.00 "По существу". Прямой эфир.  
Тел.: (34922) 4-32-32  
19.00 Информационная программа  
"День"  
20.05 Ладушки  
20.20 Любимое кино без рекламы.  
Детектив "Чисто английское  
убийство"  
21.45, 01.55 Цикл "Кремль-9"  
22.30 Диалоги о рыбалке  
23.15 Сериал "Элиза-2"  
01.00 Фильм "Нежное чудовище"  
02.40 Сериал "Мистер Мама-2"  
03.30 Комедия "Ключи от неба"

Ямал-Регион



06.00 Информационная программа  
"День"  
06.30 Северный колорит  
07.00 Бодрое утро  
09.00 Сериал "Пять минут до метро"  
10.00 Фильм "Разбег"  
11.30 Простая история  
12.00 "Тут сул\*там".  
Программа на языке ханты  
12.30 Поехали!..  
13.00, 19.30, 22.45 Время Ямала  
13.15 Пути-дороги  
13.40 Детектив "Чисто английское  
убийство"  
15.20 Наши любимые мультфильмы  
15.50, 04.55 Д/ф "Из жизни  
животных"  
16.20, 05.25 Д/ф "Замки и горы  
Шотландии"  
17.00 Сериал "Пять минут до метро"  
18.00 "Чемоданное настроение".  
Прямой эфир.  
Тел.: (34922) 4-32-32  
19.00 Информационная программа  
"День"  
20.05 Ладушки  
20.20 Детектив "Чисто английское  
убийство"  
21.45, 01.55 Цикл "Кремль-9"  
22.30 Диалоги о рыбалке  
23.15 Сериал "Элиза-2"  
01.00 Фильм "Нежное чудовище"  
02.40 Сериал "Мистер Мама-2"  
03.30 Фильм "Разбег"

## ПЯТНИЦА, 18 мая

## Первый канал



05.00 Телеканал "Доброе утро"  
 09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости  
 09.05 Контрольная закупка  
 09.40 Женский журнал  
 09.50 Жить здорово!  
 10.55 Модный приговор  
 12.20 Сериал "Женский доктор"  
 13.20 "Хочу знать"  
 с Михаилом Ширвиндтом  
 14.00 Другие новости  
 14.20 Понять. Простить  
 15.15 Сериал "Девичья охота"  
 16.15 Между нами, девочками  
 17.00 Жди меня  
 18.45 Поле чудес  
 19.50 Пусть говорят  
 21.00 Время  
 21.30 Фильм "Рейдер"  
 23.15 Фильм "Люди в черном"  
 01.05 Фильм "Тонкая красная линия"  
 04.15 Сериал "Борджиа"  
 05.20 "Хочу знать"  
 с Михаилом Ширвиндтом

## РОССИЯ 1

## Россия 1

05.00 Утро России  
 05.05, 05.35, 07.05, 07.35, 08.05,  
 08.35, 11.30, 14.30, 20.30  
 Местное время. Вести-Ямал  
 09.00 Мусульмане  
 09.10 Документальный фильм  
 10.05 Ток-шоу "О самом главном"  
 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
 11.50, 16.45 Вести. Дежурная часть

12.00 Кулагин и партнеры  
 13.00 Сериал "Тайны следствия"  
 14.50 Сериал "Ефросинья.  
 Таежная любовь"  
 15.45 Сериал "Кровинушка"  
 17.30 Уральский меридиан  
 17.50 Сериал "Сваты"  
 18.55 Прямой эфир  
 20.50 Спокойной ночи, малыши!  
 21.00 "Юрмала". Фестиваль  
 юмористических программ  
 22.55 Вечерний квартал  
 00.20 Фильм "Ищу тебя"  
 02.20 Фильм "Мы - одна команда"

## НТВ

05.55 Информационный канал  
 "НТВ утром"  
 08.40 Женский взгляд  
 09.30, 15.30, 18.30 Обзор.  
 Чрезвычайное происшествие  
 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня  
 10.20 Спасатели  
 10.55 До суда  
 12.00 Суд присяжных  
 13.25 Суд присяжных.  
 Окончательный вердикт  
 14.35 Развод по-русски  
 16.25 Прокурорская проверка  
 17.40 Говорим и показываем  
 19.30 Сериал "Псевдоним  
 "Албанец"-4"  
 21.30 Цикл "Следственный комитет"  
 23.25 Сериал "Глухарь"  
 01.25 Комедия "Добро пожаловать  
 домой, Роско Дженкинс"  
 03.40 Сериал "Без следа"  
 04.35 Сериал "Знаки судьбы"

## СТС

06.00 М/ф "Пинки и Брейн"  
 07.00 М/ф "Чародейки"  
 07.30 М/ф "Скуби и Скрэппи"  
 08.00 Сериал "Светофор"  
 08.30 Сериал "Молодожены"  
 09.00 Программа "Муравленко-ТВ".  
 Повтор от 17 мая  
 09.30 Сериал "Закрытая школа"  
 10.30 Сериал "Метод Лавровой"  
 11.30 Сериал "Дневник  
 доктора Зайцевой"  
 12.30 М/ф "Аладдин"  
 13.00 М/ф "Чип и Дейл  
 спешат на помощь"  
 13.30 Программа "Муравленко-ТВ".  
 Повтор от 17 мая  
 14.00 Сериал "Закрытая школа"  
 15.00 Х/ф "Вокруг света за 80 дней"  
 17.00 Галилео  
 18.00 6 кадров  
 18.30 Программа "Муравленко-ТВ"  
 19.00 Сериал "Воронины"  
 21.00 Шоу "Уральских пельменей"  
 22.30 Хорошие шутки  
 00.00 Валера TV  
 00.30 Х/ф "Ип Ман"  
 02.35 Х/ф "Невезучие"  
 04.25 Сериал "Щит"  
 05.15 М/ф "Настоящие охотники  
 за привидениями"  
 05.40 Музыка на СТС

## ТНТ

06.00 Необъяснимо, но факт  
 07.00 Программа  
 "Муравленко-ТВ плюс".  
 Повтор от 17 мая  
 07.30 М/ф "Покемоны:  
 боевое измерение Покемон"  
 07.55 М/ф "Приключения  
 Джимми Нейтрона,  
 мальчика-гения"

08.30, 09.00 Сериал "Бывает  
 и хуже"  
 09.25 Д/ф "Уйти в монастырь"  
 10.40, 11.10, 11.40 М/ф  
 "Приключения Джимми  
 Нейтрона, мальчика-гения"  
 12.05, 12.35 М/ф "Эй, Арнольд!"  
 13.00 М/ф "Планета Шина"  
 13.25 Сериал "Универ"  
 14.00 Программа  
 "Муравленко-ТВ плюс".  
 Повтор от 17 мая  
 14.30 Дом-2. Lite  
 16.40 Комедия "Заколдованная  
 Элла"  
 18.30 Сериал "Реальные пацаны"  
 19.00 Сериал "Интерны"  
 19.30 Программа  
 "Муравленко-ТВ плюс"  
 20.00 Экстрасенсы ведут  
 расследование  
 21.00 Комеди Клуб  
 22.00 Comedy Баттл  
 23.00, 02.00 Дом-2. Город любви  
 00.00 Дом-2. После заката  
 00.30 Программа  
 "Муравленко-ТВ плюс"  
 01.00 Д/ф "Как вырастить гения?"  
 03.00 Комедия "По ту сторону  
 кровати"  
 04.45 Школа ремонта  
 05.50 Комедианты

## РЕН

05.00 Сериал "Мир дикой природы"  
 06.00 Громкое дело  
 06.30 Званный ужин  
 07.30 Дураки, дороги, деньги  
 08.30 Еще не вечер  
 09.30, 12.30, 17.30, 19.30  
 Новости "24"  
 10.00 Комедия "Конвоиры"  
 12.00 Экстренный вызов  
 13.00 Званный ужин  
 14.00 Не ври мне!  
 15.00 Семейные драмы

новости города, региона, страны на сайте [www.muravlenko.com](http://www.muravlenko.com)

## СУББОТА, 19 мая

## Первый канал



05.50, 06.10 Фильм "Крылья"  
 06.00, 10.00, 12.00, 18.00 Новости  
 07.35 Играй, гармонь любимая!  
 08.20 Дисней-клуб  
 08.45 Смешарики. ПИН-код  
 09.00 Умницы и умники  
 09.45 Слово пастыря  
 10.15 Смак  
 10.55 "Квартет И".  
 О чем молчат мужчины  
 12.20 Фильм "Человек-амфибия"  
 14.10 Фильм "Тройная жизнь"  
 18.15 Кто хочет стать миллионером?  
 19.25 Юбилейный концерт  
 Ирины Аллегровой  
 21.00 Время  
 21.20 Жестокие игры  
 22.55 Что? Где? Когда?  
 00.05 Фильм "Эрин Брокович"  
 02.35 Триллер "Муха"  
 04.25 Сериал "Борджиа"  
 05.25 "Хочу знать"  
 с Михаилом Ширвиндтом

## РОССИЯ 1

## Россия 1

05.00 Детектив "Город принял"  
 06.35 Сельское утро  
 07.05 Диалоги о животных  
 08.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести  
 08.10 Местное время. Вести-Ямал  
 08.20 Военная программа  
 08.50 Субботник  
 09.30 Городок  
 10.05 Программа ГТРК Ямал  
 11.10, 14.20 Местное время.  
 Вести Москва  
 11.20 Вести. Дежурная часть

11.55 Честный детектив  
 12.25, 14.30 Сериал "Ключи  
 от счастья. Продолжение"  
 15.55 Субботний вечер  
 17.50 Шоу "Десять миллионов"  
 18.55, 20.45 Фильм "Мой любимый  
 гений"  
 23.30 Девчата  
 00.10 Фильм "Невеста на заказ"  
 02.15 Ночь музеев

## НТВ

05.30 Мультфильм  
 05.40 Сериал "Супруги"  
 07.25 Смотр  
 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00  
 Сегодня  
 08.15 Лотерея "Золотой ключ"  
 08.45 Академия красоты  
 с Ляйсан Утяшевой  
 09.20 Готовим с Алексеем Зиминим  
 10.20 Главная дорога  
 10.55 Кулинарный поединок  
 12.00 Квартирный вопрос  
 13.20 Своя игра  
 14.10 Сериал "Улицы разбитых  
 фонарей"  
 16.20 Следствие вели...  
 17.20 Очная ставка  
 18.20 Обзор. Чрезвычайное  
 происшествие  
 19.30 Программа максимум  
 20.35 Русские сенсации  
 21.35 Ты не поверишь!  
 22.30 Фильм "Мой дом -  
 моя крепость"  
 00.30 Футбол. Лига чемпионов УЕФА.  
 "Бавария" (Германия) -  
 "Челси" (Англия)  
 02.45 Сериал "Час Волкова"  
 04.40 Сериал "Знаки судьбы"

## СТС

06.00 Х/ф "Ровно в три"  
 07.45 Мультфильмы  
 08.05 М/ф "Том и Джерри"  
 08.30 Программа "Муравленко-ТВ".  
 Повтор от 18 мая  
 09.00 Съешьте это немедленно!  
 09.30 М/ф "Робин Гуд"  
 11.00 Это мой ребенок!  
 12.00 Сериал "Воронины"  
 14.00 Сериал "Молодожены"  
 15.00 Д/ф "Спасайся кто может"  
 16.00 Программа "Муравленко-ТВ"  
 16.30 6 кадров  
 19.30 М/ф "Синдбад.  
 Легенда семи морей"  
 21.00 Х/ф "Тернер и Хуч"  
 22.55 Шоу "Уральских пельменей"  
 23.55 Х/ф "Ип Ман-2"  
 02.00 Х/ф "Фрост против Никсона"  
 04.10 Сериал "Щит"  
 05.50 Музыка на СТС

## ТНТ

06.00, 06.30 М/ф "Жизнь  
 и приключения робота-  
 подростка"  
 07.00 Программа  
 "Муравленко-ТВ плюс".  
 Повтор от 18 мая  
 07.30, 07.55 М/ф "Губка Боб  
 Квадратные штаны"  
 08.20, 08.45, 11.00 Женская лига  
 10.00 Школа ремонта  
 11.30 Д/ф "Красота на экспорт"  
 12.30 Comedy Woman  
 13.30 Комеди Клуб  
 14.30 Экстрасенсы ведут  
 расследование  
 15.30, 16.00, 16.30, 17.00 Сериал  
 "Реальные пацаны"  
 17.30 Суперинтуиция

18.30 Comedy Woman  
 19.30 Программа  
 "Муравленко-ТВ плюс"

20.00 Боевик "Блэйд-2"  
 22.00 Комеди Клуб  
 23.00, 02.15 Дом-2. Город любви  
 00.00 Дом-2. После заката  
 00.30 Фильм ужасов  
 "Паранормальное явление"  
 03.15 "Секс" с Анфисой Чеховой  
 03.45 Школа ремонта  
 04.45 Cosmopolitan  
 05.45 Комедианты

## РЕН

05.00 Громкое дело  
 05.30 Сериал "Солдаты-13"  
 09.00 Реальный спорт  
 09.15 100 процентов  
 09.50 Чистая работа  
 11.30 Жить будет  
 12.30 Новости "24"  
 13.00 Военная тайна  
 15.00 Странное дело  
 16.00 Секретные территории  
 17.00 Тайны мира с Анной Чапман  
 18.00 Репортерские истории  
 19.00 "Неделя" с Марианной  
 Максимовской  
 20.00 Боевик "Рэмбо: первая кровь"  
 22.00 Боевик "Рэмбо-2"  
 23.50 Боевик "Рэмбо-3"  
 01.50 Фильм "Книга секса"  
 03.50 Жить будет  
 04.30 Фильм "Спартак  
 и Калашников"

## Ямал-Регион

06.05 Фильм "Дни Ангела"  
 07.00 Фильм "Левша"  
 08.40 Наши любимые мультфильмы  
 09.10 Д/ф "Хвостатые истории"

16.00 Адская кухня  
 18.00 Грязные деньги  
 19.00 Экстренный вызов  
 20.00, 23.00 Смотреть всем!  
 21.00 Странное дело  
 22.00 Секретные территории  
 00.00 Сериал "Сверхъестественное"  
 01.00 Фильм "Сексуальные кружева"  
 02.50 Комедия "Мама не горюй"  
 04.30 В час пик

## Ямал-Регион

06.00 Информационная программа  
 "День"  
 06.30 "Тут сул\*там".  
 Программа на языке ханты  
 07.00 Бодрое утро  
 09.00 Сериал "Пять минут до метро"  
 10.00 Драма "Где Ваш сын?"  
 11.30 Телеэкскурсия  
 12.00 "Ялэмдад нумгы".  
 Программа на ненецком языке  
 12.30 Специальный репортаж  
 13.00, 19.30 Время Ямала  
 13.15 Актуальное интервью  
 13.40 Детектив "Чисто английское  
 убийство"  
 15.20 Наши любимые мультфильмы  
 15.50, 04.55 Д/ф "Из жизни  
 животных"  
 16.20, 05.25 Д/ф "Замки и горы  
 Шотландии"  
 17.00 Сериал "Пять минут до метро"  
 18.00 "Жизнь прекрасна".  
 Прямой эфир.  
 Тел.: (34922) 4-32-32  
 19.00 Информационная программа  
 "День"  
 20.05 Ладушки  
 20.20 Любимое кино без рекламы.  
 Фильм "Испытательный срок"  
 21.55 Триллер "Контроль"  
 22.50 Драма "Хрусталева, машину!"  
 02.10 Драма "Лето любви"  
 03.25 Драма "Где Ваш сын?"

## ПОГОДА

## "ИНТЕРНЕТ-ПРОГНОЗ"

Дата, время	Температура воздуха, °С	Направление ветра	Скорость ветра, м/с
11.05 03.00 15.00	1 10	Ю-З	4
12.05 03.00 15.00	5 10	3	4-5
13.05 03.00 15.00	3 14	Ю-З	2-7
14.05 03.00 15.00	10 13	3	4-5
15.05 03.00 15.00	4 8	3	4-5
16.05 03.00 15.00	1 6	С-З	6-7
17.05 03.00 15.00	-1 5	С-З	3-5

Примечание: сводки погоды готовятся с использованием различных гидрометеорологических моделей атмосферы, поэтому возможны некоторые расхождения в значениях.

09.45 Здорово живем!  
 10.00 Под Полярной звездой  
 10.30 Д/ф "Собаки от А до Я"  
 11.00 Фильм "Завтра,  
 третьего апреля..."  
 12.15 Наши любимые мультфильмы  
 12.40 Д/ф "Секреты глубин"  
 13.40 Фильм "Испытательный срок"  
 15.30 Комедия "По улицам комод  
 водили..."  
 16.40 Неслабый пол  
 17.20 Фильм "Емельян Пугачев"  
 20.20 Любимое кино без рекламы.  
 Фильм "Позови меня в даль  
 светлую"  
 21.55 Триллер "Дэнни Цепной пес"  
 23.40 Фильм "Погружение в бездну"  
 01.30 Д/ф "Секреты глубин"  
 02.30 Фильм "Ловкач и Хиппоза"  
 04.00 Фильм "Дни Ангела"  
 04.55 Д/ф "Хвостатые истории"  
 05.20 Д/ф "Собаки от А до Я"



К 100-ЛЕТИЮ В.И. МУРАВЛЕНКО

# Тхэквондо: ТОЧНЫЙ ПУТЬ НОГИ И РУКИ

## Спортсмены продемонстрировали отличную технику

**29 апреля в многофункциональном спортивном комплексе «Зенит» прошел открытый детско-юношеский турнир по тхэквондо на Кубок филиала «Муравленковскнефть», посвященный юбилею В.И. Муравленко. В нем приняли участие 80 спортсменов в возрасте от 6 до 18 лет из городов Муравленко, Тюмени и Абдулино (Оренбургская область).**

На торжественном открытии мероприятия участники напутствовали генеральный директор филиала «Муравленковскнефть» Владимир Вдовин, председатель Городской Думы Алексей Газаров и начальник УКСиМП Елена Ермишкина. Они отметили, что этот турнир проводится в городе впервые, и заверили, что в будущем он станет традиционным. «Желаем болельщикам отличного настроения, а всем участникам соревнований - удачи. Пусть победит сильнейший!» - пожелали почетные гости.

Боевое единоборство тхэквондо развивается быстрыми темпами. По статистике, этот вид спорта занимает второе место по численности в мире, уступая лишь футболу. Ямал также достаточно активно заявил о себе: тхэквондисты округа - победители многих соревнований различного уровня. Стоит также отметить, что по инициативе ведущих тренеров округа в 2003 году на Ямале создана Федерация тхэквондо. В 2011 году в Муравленко была образована местная Федерация тхэквондо, президентом которой является Максим Бек-

кер. Работает Федерация плодотворно, подготовлено несколько мастеров спорта, среди них - победители и призеры окружных и всероссийских первенств.

Этот турнир стал настоящим спортивным событием и для города, и для его жителей. Поединки в личном первенстве и спарринге - это поистине захватывающее зрелище. Правильная постановка удара, стойка... Было интересно наблюдать за самыми маленькими спортсменами: каждый из них с большим азартом пытался победить соперника.

Терпение, честность, самоконтроль и мужество - главные принципы тхэквондо. Им стараются следовать все спортсмены, и именно это помогает добиться новых побед в спорте. За каждым результатом - неустанный труд тренера. «Хочу поблагодарить Виталия Огая, который открыл мне секреты этого вида спорта. Я уже стал обладателем желтого пояса. Сейчас передо мной стоит новая цель - получить черный пояс», - рассказывает Егор Коротий, занимающийся в секции тхэквондо один год.

Все спортсмены продемонстрировали отличную технику боя, но не обошлось и без ошибок. «Я, как тренер, не могу всегда быть доволен спортсменами. Ошибки есть, а значит, есть над чем работать. Тем более что сейчас мы готовимся к Первенству Европы, которое пройдет в Болгарии», - отмечает тренер муравленковских спортсменов Виталий Огай. - В прошлом году Лилия Гошкодéroва стала чемпионкой Европы, и в этом году, надеюсь, она постарается подтвердить этот титул. Шансы у нее хорошие».

Своих соперников тринадцатилетняя Лилия Гошкодéroва знает отлично, поскольку неоднократно встречалась с ними в бою. И спортсменка поставила перед собой цель - выиграть у тех, которых не удавалось победить ранее. Лилия занимается тхэквондо уже семь лет. «Выступать всегда сложно, тем более что я первый раз вы-

*История корейского единоборства насчитывает не одно тысячелетие. Современное название «тхэквондо» («путь ноги и руки») - утверждено в 1954 году. В мае 1975-го образована Всемирная федерация тхэквондо. В том же году состоялся первый чемпионат мира. Первый чемпионат России по тхэквондо прошел в 1991 году, а через год начала работу Федерация тхэквондо России.*

хожу на соревнования, имея черный пояс. В начале мая мы уезжаем на Первенство Европы, а в августе надеюсь принять участие в чемпионате мира», - поделилась планами юная спортсменка.

На протяжении нескольких лет значимую поддержку Федерации тхэквондо оказывает филиал «Муравленковскнефть». «Этот вид спорта не только сплачивает детей, но и помогает им в учебе. Они стали более собранными и внимательными, приобрели такие качества, как выносливость и целеустремленность», - отметил президент муравленковской Федерации тхэквондо Максим Беккер. - Моя дочь Софья три года занимается тхэквондо. За это время стала обладательницей зеленого пояса и титула абсолютной чемпионки на открытых первенствах городов Тюмени и Семипалатинска. Софья стала более уверенной в себе, решительной и активной. Думаю, что ей это в будущем пригодится».

По итогам турнира муравленковские спортсмены взяли наибольшее количество призовых мест. Кубок филиала «Муравленковскнефть» также у хозяев турнира - команды г. Муравленко, серебряными призерами стали спортсмены из Оренбургской области, бронзовыми - представители Тюмени.

Светлана ГРИЩЕНКО



## Главное - прицелиться

Начало первой майской недели было насыщено спортивными мероприятиями. Трудовые коллективы города соревновались друг с другом в меткости.

### Метко, динамично, зрелищно

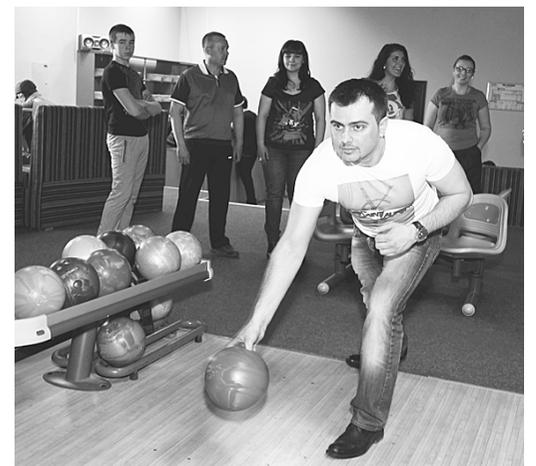


Самым зрелищным видом состязаний стали соревнования по пейнтболу среди трудовых коллективов города, посвященные 100-летию В.И. Муравленко. На звание самой меткой и слаженной претендовала 21 команда. Как известно, в пейнтболе результат зависит от меткости каждого участника команды. Соревнования выдалась действительно жаркими. Чем ближе к финальным играм, тем более целеустремленными становились участники, порой даже забывая о правилах безопасности.

В итоге третье место заняла команда нефтяников «Газпром», второе место - у сборной «Сбербанк», а победила команда «Борец».

Как показали последние игры, желающих играть в пейнтбол в нашем городе немало, - прокомментировал главный судья соревнований Евгений Гребенюк. - Эта игра будет проводиться регулярно. Мы планируем в будущем организовывать состязания среди команд рабочей молодежи и учащихся Муравленко.

### Культура выбила страйк



Трудовые коллективы города состязались и в боулинге. Первенство города по игре прошло в БК «Галактика» и продолжилось до вечера. В нем приняли участие команды 21 организации города. Укrotить шар и сбить им стоящие в конце дорожки кегли - задача непростая, еще труднее выбить страйк, то есть уложить весь ряд одним броском. Но участники показали настоящее мастерство. В результате больше всего кеглей сбита сборная управления культуры, спорта и молодежной политики, «серебро» - у Муравленковского газоперерабатывающего завода, «бронзу» взяли сотрудники филиала ОАО «Ямалкоммунэнерго» в городе Муравленко «Электро».

Наш корр.  
Фото на полосе Олега УШКОВА

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ

# Кому картины?

На аукцион будет выставлен 21 лот – творческие работы юных мастеров кисти



**19 мая в городе состоится аукцион детских художественных работ, организованный общественной организацией «Единый город». Его цель – развитие и популяризация изобразительного искусства, поддержка одаренных детей – юных художников.**

Всего на аукцион от мастеров кисти поступило более 40 произведений. На продажу будет выставлен 21 лот – творческие работы, выполненные в различных техниках. Авторы – дети в возрасте от 13 до 18 лет, воспитанники детской художественной школы и школы искусств, а также учащиеся образовательных учреждений – выставят свои лучшие картины. Стоит отметить, что с каталогом работ участники торгов смогут ознакомиться предварительно.

Стартовая цена лотов будет утверждена аукционной комиссией, в составе которой представители Администрации города, управления образования, управления культуры, спорта и молодежной политики.

Организаторы мероприятия отмечают, что все будет проходить по законам аукционного дома, а денежные средства, вырученные от продажи авторских работ, будут направлены на благотворительные цели.

«Отмечу, что творческий аукцион проводится во второй раз, и первый наш опыт, считаю, был успешным, – отмечает заместитель главы Администрации города по социальной политике Елена Молдован. – Мы приглашаем всех жителей города к участию в нем. Не нужно критично и настороженно относиться к форме мероприятия – аукциону, не стоит опасаться каких-либо завышенных цен. В данном случае речь не идет о десятках тысяч рублей, стоимость детских работ вполне приемлема. Деньги перечисляются юным художникам для развития их творчества – ребята приобретают

полотна, кисти, краски и все необходимое для создания картин. Убедена, что труд детей должен быть вознагражден. В свою очередь дети понимают, что такое труд и как можно заработать, делая первые шаги в своем творчестве».



**Уважаемые муравленковцы!**

Благотворительный аукцион состоится 19 мая в 12 часов в отделе досуговой деятельности «Лира». При себе необходимо иметь паспорт, ИНН и пенсионное страховое свидетельство.

И кто знает, может, купленная вами картина в будущем станет шедевром мирового искусства.

**Светлана ГРИЩЕНКО**  
Фото из архива «НГ»

МИР УВЛЕЧЕНИЙ

# Если звезды зажигаются...

Большие перспективы танцевальных коллективов

**Звездопад – редкое, но очень красивое явление, которое вызывает восхищение и яркие эмоции, как, впрочем, и танцевальный коллектив с одноименным названием. Своим творчеством он радует муравленковцев на всех городских праздниках и служит украшением любого концерта.**

Чтобы быть всегда в центре внимания, нужно не жалеть ни сил, ни времени. В этом убеждена балетмейстер высшей категории отдела национальных культур ДК «Украина» Ляля Даминова. Именно она является руководителем четырех танцевальных коллективов, в числе которых и «Звездопад».

«С одной стороны, работать с маленькими детьми сложно. Они требуют гораздо больше к себе внимания, чем, к примеру, подростки. Освоение нового танца дается им тяжело, но когда они выступают для публики, все волнения уходят на второй план», – говорит Ляля Булатовна.

В нашем городе танцы – неотъемлемая часть досуга большинства детей, и это не удивительно. Хореография формирует ответственность и самостоятельность, повышает самооценку и способствует физическому развитию ребенка, помогает выработать чувство ритма и гибкость. Ляля Булатовна уверена: в будущем владение танцевальной техникой пригодится любому человеку.

Творческий коллектив «Звездопад» молодой и существует всего три года. Здесь занимаются более двадцати детей.

За это время ребята приняли участие во всех городских мероприятиях, стали участниками и серебряными призерами областного конкурса национальных культур, который проходил в конце апреля в Тюмени.

– Для первого раза занять второе место на конкурсе такого уровня – очень высокое достижение, – говорит Ляля Даминова. – Мы выступа-

ли с танцем «Татарский перепляс». На конкурсе было много участников, представивших более 30 танцев, и это только на татарскую тематику. Все номера были яркими и запоминающимися, поэтому мои воспитанники очень волновались. И зря! Все прошло отлично.

В репертуаре танцевального коллектива есть и национальные танцы других культур. Возможно, в обозримом будущем ребята выступят с новыми номерами на иных широкомасштабных мероприятиях.

Родители детей, которые посещают танцевальный кружок, рады успехам своих чад и коллектива в целом. Дания Амирова, мама двенадцатилетней дочери, говорит:

– Наши дети с удовольствием посещают занятия танцами, выступают на разных мероприятиях. Летом Ляля Булатовна выезжает вместе со своими воспитанниками на море. Там они не только отдыхают, но и на свежем воздухе репетируют. В том, что моя дочь стала заниматься танцами, заслуга Ляли Булатовны. Именно она, когда присутствовала на мероприятии в детском саду, заметила, что у нашей девочки есть способности, и посоветовала записать ее в кружок танцев.

Ляля Булатовна живет в городе Муравленко уже десятый год. И столько же она руководит самым зрелым «образцовым» ансамблем танца «Радуга». 2012 год стал для него юбилейным.

Не раз танцоры этого коллектива защищали честь нашего города на окружных и региональных конкурсах. Успех им сопутствовал всегда: их победы можно перечислять бесконечно.

В апреле двенадцать ребят из коллектива побывали на конкурсе «Роза ветров» в Ханты-Мансийске, где стали лауреатами первой премии. Наряду с любителями соревновались профессионалы, тем не менее победа в номинации «Народный танец» была за нашей «Радугой». Аварский и татарский танцы восхитили представителей судейской комиссии техникой исполнения и необыкновенной красотой костюмами. Всероссийский конкурс, который в этом году пройдет в Москве, станет еще одним испытанием для танцевального коллектива.

**Татьяна ЦЕНАРЕВА**  
Фото из архива ДК «Украина»



Танцевальный коллектив «Звездопад»



«Образцовый» ансамбль танца «Радуга»

# Громкое братство

## Стены «Лиры» выдержали очередной рок-сейшн

**Громкий скрежет металла, длинноволосые парни, одетые в черную «кожу» с белыми черепами, мощный хрип в микрофон, ненормативная лексика и толпа беснующихся людей с запасными барабанными перепонками в ушах. Это в некотором роде сложившийся стереотип о рок-музыке в целом для многих людей.**



Группа «Риспаунт»

Зачастую, с удовольствием слушая некоторые композиции, мы не подозреваем, что они относятся к рок-музыке. Чтобы понять, какое разнообразие несет в себе это музыкальное течение, необходимо окунуться в психологию рока, изучить его культуру. А иногда бывает достаточно просто сходить на концерт.

Очередной рок-сейшн - дружеский слет рок-музыкантов в Муравленко состоялся в конце апреля в КУ «Лиры». Туда мы и отправились разрушать стереотипы. Заведение специально для этого вечера превратилось в танцпол: вместо столов вдоль стен были расставлены стулья, а на сцене - музыкальные инструменты. Гостей ждали как обычно из Нового Уренгоя, Губкинского, Ноябрьска, но в этот раз смогли приехать только две ноябрьские группы. Как правило, на такие «капустники» музыканты собираются каждый месяц в разных городах Ямала. Начало этой традиции было положено муравленковцами более двадцати лет назад. В числе первых участников городского рок-клуба «СПС» («Сами По Себе») был и его нынешний руководитель, барабанщик с двадцатидвухлетним стажем Юрий Куликов, в кругу единомышленников именуемый «Куликом». До того, как стать ударником, он был гитаристом в первом городском эстрадном ансамбле, также играл в духовом оркестре. Он и объяснил нам многие новые для нас вещи.

### Лексика в норме

- В нашем клубе образовано пять коллективов, - рассказывает Юрий Куликов. - Правда, их состав часто меняется. Ребята постоянно находятся в творческом поиске, стараются подобрать участников группы так, чтобы совпадали интересы, музыкальные пристрастия, даже если хотите, взгляды на жизнь. У них полная свобода творчества, самовыражения. Я даже не знаю, в каком стиле они играют. Коряво, неровно - пусть! Молодцы! Лишь бы инструмент на себя не уронили и не покалечились. Сами сочиняют музыку, тексты. Единственное, что я им не

разрешаю - материться в микрофон. Литературные ругательства допускаются.

Занимаются муравленковские рок-музыканты два раза в неделю в «Лиры» и практически ежедневно в ДЮЦ «Радуга». Аппаратуру на прочность испытывают казенную, которую им предоставили управления образования и КСМП. Но и этого им мало. Ребята умудряются самостоятельно снимать помещения, организовывать группы и творить свою музыку.

- Моему ученику Юрке мама купила барабанную установку, как и мне в своё время в шестом классе, когда я забросил учёбу, - продолжает рассказ «Кулик». - Но так как аппаратура эта громкая, дома не пошумишь, ребята сняли гараж. У Пашки есть комбикс свой, бас-гитара. Андрей притащил динамики, привязал к ним коробки, сделал импровизированный маленький пульт, который служит ему микрофоном. Поёт. Несмотря на то, что репетируют ребята в разных местах, мы не делимся на «тех» и «этих». Мы все дружим, все являемся участниками городского рок-клуба «СПС».

### Научу играть на гитаре...

Вступить в клуб может любой желающий. Возраст участников здесь не ограничен. Правда, в основном занимается молодежь лет 19-25, то есть люди достаточно взрослые и самостоятельные. Но есть и школьники. Чтобы влиться в один из коллективов, необходимо уметь играть на каком-либо инструменте. «У нас проблема - нет клавишников, - делится Юрий. - Приходят пианисты. Пианист - это, конечно же, чума-человек с волшебными пальцами. Но здесь нужен тот, кто может запрограммировать синтезатор. Самоучкам всегда советую изучать ноты, чтобы мы все могли разговаривать на одном языке. Иной приходит, насвистывает мелодию, а как изобразить это на гитаре, не понимает. Вот мы садимся, я на барабанах настукиваю, объясняю. Гитарист должен не просто играть на гитаре, но еще и мыслить, как гитарист. А это уже целая философия...».

Философия у рок-музыкантов, действительно, своя. Играют только живую, тексты и музыку сочиняют самостоятельно, и, кажется, они одни понимают то, о чем поют. Впрочем, это тоже очередное заблуждение. «На самом деле в рок-музыке существуют более ста тридцати различных направлений. - Говорит Юрий Куликов. - Например, Шевчук, Макаревич, Цой или «Аматори», «Нирвана» - это всё рок. Я играю металл, треш-металл, за что мне часто приписывают какие-то религиозные вещи. Сначала я даже оправдывался, объяснял, что это всё не так. Но если человек вообще не понимает, что он слушает, то ему лучше на такие концерты не ходить».

### Ребята с запасными барабанными перепонками

В «Лиры» же собрались истинные ценители рока, а точнее, любители о-о-очень громкой музыки. Но для человека, впервые погрузившегося в эту стихию, все оказалось не так страшно... И даже захватывающе. Откровенный кураж и драйв от того, что они делают, продемонстрировали выступающие группы «Риспаунт», «Можно сразу», «Инквизитор», «Фризлайт». Свободные, раскрепощенные и безудержные романтики пели то лирические песни, то переходили на неистовый крик или просто отдавали право солировать своим инструментам. Какую именно музыку они исполняли - тяжелый рок, хард-рок, металл? Не важно. Это было настолько искренне и фанатично, что атмосфера некоего братства в зале охватывала каждого. Пока один коллектив занимал своё

место на сцене, другие вместе с истинными поклонниками увлечённо топтали танцпол.

### Танец головы

Под экспрессивную ритмичную композицию худощавый длинноволосый парень с удивительно крепкой шеей исполнил зажигательный танец... головы! Как оказалось, это был солист одной из муравленковских групп. Улётное зрелище. Человеческие возможности безграничны. Его голова с немислимой скоростью проделывала такие выкрутасы, что аж дух захватывало. Эх, его бы в космонавты!

### Слово - гостю

- Я уже на протяжении семи лет играю в ноябрьском городском рок-клубе, работаю звукорежиссером на телевидении, - рассказывает Ильдар Фаттахов, лидер группы

«Можно сразу». - Группа образована чуть меньше года назад. Собрались старые друзья и скотили вот такую команду. На прошлой неделе мы ездили в Губкинский, вчера вернулись из Нового Уренгоя. Большую часть поездок по городам округа мы организовываем за свой счет. Допустим, поездка в Муравленко не требует много затрат, мы все работаем, зарабатываем, а выходные проводим с друзьями за любимым делом - музыкой. Лично мне нравится абсолютно всё: интересна как живая, так и электронная музыка. Что касается рока, то здесь не котируется поговорка: на вкус и цвет товарищей нет. На эту музыку должен быть вкус, а в рок-клубе собираются именно товарищи.

### Экзотика?

Мальчишек с детства тянет к машинкам, пистолетам, железкам. И не удивительно, что вырастая некоторые вдруг увлекаются тяжелой музыкой. Но что привлекает в рок-клубе девочек? Об этом рассказала Надя Поникурова: «Я выросла на пластинках старой английской группы «Рэм», их слушала моя мама. И сейчас такие сейшены для меня - праздник. Рок - это начало всей музыки. Год назад у нас была группа, я играла в ней на гитаре, но приближался ЕГЭ, и мне пришлось прекратить репетиции. Учиться я планирую в Самаре, и меня там уже пригласили в группу солистки. Слушаю разные направления рока, в клубе я «своя», ребята меня сестренкой называют. Мы встречаемся, играем, дружим, а больше ничего и не надо!».

### Все, кроме вражды и наркотиков

В тот вечер в «Лиры» большинство рокеров были одеты в совершенно свободном стиле, правда, при этом каждый хоть как-то, но выделялся: необычной шляпой или рубашкой, розовыми волосами или намеренной простотой образа. Впрочем, кожаные куртки и косухи, отделанные железными шипами, банданы и экзотические причёски тоже присутствовали. Однако, несмотря на различия во внешнем облике, чувствовалось нечто общее, что объединяло всех участников сейшена. Что именно - рассказал фотограф рок-фестивалей Андрей Бриль. Андрей - ярый поклонник групп «Терпсихора», «Инквизитор», «Можно сразу». Он не просто освещает подобные мероприятия в Интернете среди своих друзей и поклонников, но и сам является барабанщиком одного из коллективов. «Лидер нашей группы - моя младшая сестра, ей шестнадцать лет и она играет на гитаре, поет. На бас-гитаре играет её молодой человек. Рок-музыка - это то, без чего мы не можем прожить и дня. Поэтому снимаем гараж и проводим там всё свободное время. Что касается формы одежды, то мы принимаем любой внешний вид: годится и кепка-восьмиклинка, и спортивные штаны, и кроссовки. Не принимаем только вражду и наркотики, остальное всё - с радостью!».

Татьяна КОЗАРЬ  
Фото Олега УШКОВА



Ильдар Фаттахов, лидер группы «Можно сразу»

## ИНФОРМАЦИЯ. ОБЪЯВЛЕНИЯ. РЕКЛАМА

БЕСПЛАТНО объявление (поздравление) КУПОН от 11 мая 2012 года										
Ваш ТЕКСТ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Купон действителен до 17.05.2012 г.  
Ф. И. О. \_\_\_\_\_

Укажите Ваш телефон и почтовый адрес.  
Купоны принимаются в редакции газеты "НГ"  
при предъявлении документа, удостоверяющего личность.  
Только для физических лиц.

## БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

## НЕДВИЖИМОСТЬ

продается

- **двухкомнатная квартира** с удобствами в г. Макарьево Костромской обл., на берегу реки, экологически чистый район. Телефон: 8(49445) 55-5-15.
- **двухкомнатная КПД** в г. Татарске Новосибирской обл., есть земельный участок, или меняются на жилье в г. Омске. Телефоны: 43-9-37, 89129183477.
- **срочно трехкомнатная КПД**, 5 этаж, по ул. Муравленко, р-н д/с «Теремок», СШ № 4. Телефоны: 61-6-38, 89226024754.
- **трехкомнатный дом** с газом в живописном районе Алтайского края, санузел, недорого. Телефоны: 27-6-04, 89220563350.
- **двухэтажный дом** у реки в с. Соломино Белгородской обл. Телефон: 8(4722) 52-04-39.
- **гараж**, 6 х 4 м, в р-не АЗС «Газпром нефть». Телефоны: 61-6-38, 89195581121.

## ТРАНСПОРТ

продается

- **срочно Kia Soul**, 1,6, турбодизель, комплектация «люкс», «вебасто», автозапуск, ХТС, один хозяин, на гарантии. Телефон: 89519966400.
- **Toyota Cresta**, 1987 г.в., цвет белый, автомат, на ходу; куплю 4 летних колеса на Toyota Crown 215x50x17. Телефон: 89026286830.
- **Nissan Navara**, джип-пикап, 2007 г.в., в эксплуатации с февраля 2008 г. Телефон: 89220506536.
- **Ford Mondeo**, 2006 г.в., ОТС, МКПП, дв. 2,0, цвет серый, комплектация «титаниум», зимняя резина на литых дисках. Телефон: 89120727008.
- **Ford Fusion**, 2010 г.в., один хозяин, пробег 17 тыс. км, отличное состояние. Телефоны: 61-6-38, 89195581121.

## МЕБЕЛЬ

продается

- **раскладной мини-диван** в хорошем состоянии, цена 2 тыс. руб. Телефоны: 43-5-37, 89222877124.
- **компьютерный стол**, угловой, на лево, в отличном состоянии. Телефоны: 28-5-38, 89642018340.
- **3-секционная стенка**, прихожая, диван + 2 кресла, письменный стол, телевизор «Thomson», диагональ 70 см, акустические колонки S-90, три стула. Телефоны: 61-6-38, 89195581121.
- **спортивный уголок**, велосипед «Русь» (4 колеса), ножная швейная машина «Зингер», новый женский пуховик «Кико», р. 42; два кресла на колесах, платье нарядные на девочку 7 лет, компьютер «Человек-паук». Телефоны: 29-3-23, 89129108520.

## РАЗНОЕ

продается

- **красивое свадебное платье**, цвет «шампанского», после химчистки, в отличном состоянии. Телефоны: 43-5-37, 89222877124.
- **пианино «Элегия»**. Телефоны: 43-8-33, 89124307375.
- **коляска зима-лето** в хорошем состоянии, цвет желтый, недорого. Телефоны: 27-7-98, 89224670736.
- **подростковый велосипед** в хорошем состоянии, сумка для перевозки кошки. Телефон: 27-1-16.
- **срочно чугунные батареи**, кресло, кухонный стол, люстры, гардины, прихожая, цветы, морозильная камера. Телефон: 89124372334.

## Вниманию начинающих предпринимателей!

## В настоящее время проводится ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС

на получение права аренды  
офисных помещений  
в городском бизнес-инкубаторе.

Условия и требования к участникам  
размещены на официальном сайте:  
muravlenko.com.

Также информацию можно получить  
по адресу: ул. Нефтяников, д. 75,  
городской бизнес-инкубатор,  
или по телефону: 43-3-70.

Уважаемые жители города!  
000 «Информационно-расчетный центр»

объявляет о проведении  
**весенней акции  
по списанию пени.**

Период проведения акции  
**с 22 по 25 мая.**

При оплате полной суммы задолженности  
за жилищно-коммунальные услуги  
по состоянию на 01.05.2012 г.  
через кассы 000 «ИРЦ»  
**начисленные пени будут списаны.**

## ИНФОРМИРУЕТ «01»

## Берегите природу!

Что может быть лучше отдыха на природе в выходные дни? Но не многие из нас знают, что в 97 процентах случаев пожар в лесу является следствием неправильных действий человека.

Причины возникновения пожара просты: это могут быть и удары молнии, и неосторожное обращение с огнем, и так называемый человеческий фактор. Виновниками чаще всего бывают рыбаки, охотники, любители сбора грибов и ягод и просто отдыхающие.

Непотушенная сигарета, костер, горящая спичка, брошенная на сухие листья, мох или в торф, становятся причинами большого пожара.

## Запомните!

**Костер в лесу требует особого внимания:**  
✓ нельзя разводить огонь в местах с сухой травой или мхом, под кронами деревьев, на

## МБОУ СОШ № 5

объявляет набор на 2012/2013 учебный год

## в 5 предпрофильный эстетический класс.

Телефоны: 42-5-05, 89220555997.

Администрация муниципального образования  
город Муравленко сообщает, что

16 мая в 15.00

в конференц-зале Администрации  
(город Муравленко, ул. Ленина, 80)

состоится заседание конкурсной  
комиссии по финансовой  
поддержке субъектов малого  
и среднего предпринимательства  
по отбору бизнес-проектов  
для предоставления грантов  
начинающим малым предприятиям  
на создание собственного дела.

## ПОПРАВКА

В номере № 18 (938) от 4 мая 2012 г. в материале «Свежие идеи и новый взгляд» допущена неточность: **«Вместо 2 670 тонн нефти» следует читать: «2 670 тонн нефти».**

местах старых пожаров. Особую опасность таят в себе старые пни и валежник. Затаившись в корнях или гнилой сердцевине, огонь может разгореться и перерасти в лесной пожар;  
✓ выбрав место для костра, аккуратно снимите верхний слой дерна и сложите его неподалеку, а на расчищенном участке разведите огонь;  
✓ не следует разводить костер в ветреную погоду;  
✓ перед уходом со стоянки костер обязательно залейте водой или засыпьте слоем земли;  
✓ не оставляйте мусор, особенно стеклянные банки и бутылки. Осколок стекла может, как линза, разжечь огонь.

**И самое главное: помните, что бережное отношение к природе сохранит не только лесные угодья, но и вашу жизнь.**

**А. СИДОРОВА, инструктор  
п/п ФГКУ «6 ПЧ ФПС по ЯНАО»**

## ИНФОРМИРУЕТ «02»

## Вести из дежурной части

28 апреля некий гражданин под угрозой применения насилия потребовал у другого гражданина 500 рублей. Вымогательство совершено в дневное время возле жилого дома. Благодаря профессиональным действиям сотрудников уголовного розыска, участковых уполномоченных полиции и экспертно-криминалистического отделения лицо, подозреваемое в совершении преступления, установлено. Им оказался ранее судимый житель города 1983 года рождения.

В этот же день в одной из квартир обнаружено и изъято наркотическое вещество растительного происхождения. В действиях гражданина, хранящего данное вещество, усматриваются признаки преступления, предусмотренного ч.1 ст. 128 УК РФ. По выявленному факту проводится проверка.

29 апреля представительницы прекрасной половины человечества, будучи соседками по квартире, оскорбляли друг друга нецензурной бранью и угрожали убийством при помощи молотка. Впоследствии обе написали заявления в полицию. Причины раздора устанавливаются органами дознания.

30 апреля вновь совершена кража велосипеда, оставленного без присмотра в подъезде дома. Очень бы хотелось понять, на что надеется человек, оставляя дорогостоящие вещи без присмотра?

В течение недели один неработающий, но уже известный полиции хулиган разбил стекла на входной двери в подъезде общежития, а два других – пока еще неустановленных, повредили при-

паркованные автомобили заявителей.

2 мая в здании финской бани похищено из кассового аппарата 3000 рублей. Видимо, под тяжестью совершенного деяния злоумышленник смог донести деньги только до коврика у входной двери бани и там их спрятать. В ходе розыскных мероприятий по горячим следам оперативной группой полиции установлен гражданин 1986 года рождения, ранее судимый.

В этот же день ещё одному преступнику не удалось оставить без машины заявителя: его сил хватило только на то, чтобы сдвинуть автомобиль с места стоянки на 20 метров и разбить стекло в двери.

Желание работать толкнуло четырех граждан на предоставление фиктивных удостоверений по специальности при трудоустройстве – подделка документов вряд ли принесет доход в семью.

3 мая с территории стройки из вагончика похищен сварочный аппарат.

4 мая от менеджера «Русской телефонной компании» поступило заявление о хищении из подсобного помещения магазина сотового телефона стоимостью 23 720 рублей. Лицо, совершившее хищение, было установлено сотрудниками полиции в этот же день. Что побудило молодого несудимого человека, имеющего работу, совершить преступление, будут устанавливать органы дознания.

**О. АНОХИНА, инспектор  
направления по связям со СМИ**

## Сдал оружие - получи деньги

Каждый житель города по своему желанию может сдать незаконно хранящееся у него оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и материалы и за это получить деньги.

Гражданам, сдавшим оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и материалы, устанавливается денежное вознаграждение в следующем размере:

Боевое огнестрельное оружие	1 ед.	5000 руб.
Служебное оружие (за исключением огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия)	1 ед.	5000 руб.
Охотничье огнестрельное оружие с нарезным стволом	1 ед.	5000 руб.
Гладкоствольное огнестрельное оружие или обрез	1 ед.	3000 руб.
Самодельное огнестрельное оружие	1 ед.	500 руб.
Газовое оружие	1 ед.	300 руб.
Гранаты, мины, снаряды	1 шт.	3000 руб.
Взрывчатые вещества	10 гр.	30 руб.
Порох, в том числе охотничий	100 гр.	50 руб.
Основные части к огнестрельному оружию	1 ед.	100 руб.
Боеприпасы (патроны)	1 шт.	10 руб.

Обратите внимание, что за предоставление в ОМВД России по городу Муравленко достоверной информации о незаконно хранящемся оружии, боеприпасах и взрывчатых материалах выплачивается (после реализации информации) 50 процентов от вознаграждения, установленного за добровольную сдачу конкретного вида оружия, боеприпасов либо взрывчатых материалов.

Согласно статье 222 Уголовного кодекса

РФ лицо, добровольно сдавшее незаконно хранящееся огнестрельное оружие, освобождается от уголовной ответственности.

**Обращаться необходимо в дежурную часть ОМВД России по г. Муравленко.**

Также интересующую информацию вы можете получить по телефону: 8 (34938) 2-70-03 (группа лицензионно-разрешительной работы).

# Киноафиша

с 11 по 17 мая

11 мая	X/ф 2D «Мрачные тени»	11.00
	X/ф 2D «Белый тигр»	13.30
12 мая	X/ф 3D «Мстители»	15.45, 21.00
	X/ф 2D «Мрачные тени»	11.00, 18.45
13 мая	X/ф 3D «Мстители»	13.30, 21.15
	X/ф 2D «Белый тигр»	16.30
14 мая	X/ф 3D «Мстители»	11.00, 16.15, 21.45
	X/ф 2D «Белый тигр»	14.00
15 мая	X/ф 2D «Мрачные тени»	19.15
	X/ф 2D «Белый тигр»	11.00
16 мая	X/ф 2D «Мрачные тени»	13.10
	X/ф 3D «Мстители»	15.30, 21.00
17 мая	X/ф 3D «Мстители»	10.00, 21.00
	X/ф 2D «Мрачные тени»	12.50
18 мая	X/ф 2D «Белый тигр»	15.10
	X/ф 2D «Мрачные тени»	10.00
19 мая	X/ф 3D «Мстители»	12.30, 20.30
	X/ф 2D «Белый тигр»	15.10
20 мая	X/ф 2D «Мрачные тени»	11.00, 16.30
	X/ф 3D «Мстители»	13.30, 19.00
21 мая	X/ф 2D «Диктатор»	21.50

В расписании возможны изменения.

## ЦЕНА БИЛЕТА:

- формат 3D - 320 руб.
- формат 2D - 250 руб.

Билеты в кассе ГДК «Украина», справки по телефону: 27-5-48.

**Продается здание склада**  
арочного типа площадью 253, 9 кв. м  
по адресу: г. Муравленко, промзона, панель 17.  
**Телефон: 63-5-18.**

## ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

Услуги грузчиков, работаем за наличный и безналичный расчет. Звонить заранее.

**Телефоны:** 49-8-00, 23-0-93, 89224519222.

Хореографический коллектив «Улыбка», МБОУ СОШ № 5 и родители выражают огромную благодарность за спонсорскую помощь в поездке на Всероссийский конкурс «Роза ветров» в г. Ханты-Мансийск индивидуальным предпринимателям: Кленовой Л.Г., Тягаеву Ц.Х., Муртазалиеву М.М., Галаган Г.Б., Алиеву Д.М., Мусаевой Л.М., Ольковой И.Р., Юсупову Ю.Г., Трофимову В.В., Лесниковой Ю.Г., Кравченко О.Н., Алиевой М.Я., Сакович Н.С., Матюшкиной Л.Р., Маргиеву Р.Ю., Имамвердиевой Т., Однороженко Н.И.

Администрация МАОУ «Многопрофильный лицей» выражает искреннюю благодарность Хабибову Магомед-Хабibu Ахмедовичу за оказание спонсорской помощи при поощрении участников фестиваля «Звездный фейерверк», посвященного празднованию 9 Мая.

## Детская музыкальная школа объявляет набор учащихся на 2012/2013 учебный год Приглашаем всех желающих обучаться!

Специальность	Сроки обучения	Возраст приема
Фортепиано 	5, 7 лет	7-12 лет
Скрипка 	5, 7 лет	
Баян, аккордеон 	5 лет	
Домра, балалайка, гитара 	5 лет	
Духовые инструменты 	5 лет	
Подготовительное отделение	1-2 года	5-7 лет

За информацией обращаться по адресу: ул. Дружбы Народов, 14, телефон: 27-5-36.

ВСЕ ВИДЫ ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ Телефон: 42-4-80

## Уважаемые жители города! 16 мая

служба занятости населения проводит  
**ДЕНЬ БЕСПЛАТНОЙ  
ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**  
НА ТЕМУ:

«Организация временной занятости  
несовершеннолетних граждан  
в период летних каникул».

Если у вас возникли вопросы  
или предложения, вы можете получить  
информацию у специалистов службы  
занятости с 9.00 до 14.00, с 14.00 до 17.00.

Телефоны: 28-3-62, 28-3-72.

Приглашаем к разговору 16 мая!

## Уважаемые охотники!

Расстрел гирлянд изоляторов высоковольтных линий - уголовно наказуемое преступление. Любую информацию, касающуюся выявления фактов вандализма, нахождения подозрительных лиц или предметов вблизи электроустановок, просим сообщать по «телефону доверия» ОАО «Тюменьэнерго»: 8-800-200-55-03 (звонок бесплатный).

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КУРСЫ:

- переподготовка водителей с категории «В» на «С»;
- водитель-инструктор;
- водитель опасных грузов;
- продавец продовольственных товаров;
- 1С: бухгалтерия;
- пользователь ПЭВМ;
- стропальщик;
- лаборант химанализа;
- слесарь ТХУ;
- оператор ДНГ;
- оператор ООУ;
- оператор товарный;
- слесарь-ремонтник;
- диспетчер автомобильного транспорта;
- обучение и аттестация по охране труда.

## И МНОГО ДРУГИХ ПРОФЕССИЙ.

Обращаться: ул. Муравленко, 14, кабинет 103, телефон: 42-0-43.



- богатый выбор расходных материалов для принтеров и копиров;
- оригинальные и совместимые картриджи;
- оргтехника, компьютеры;
- диски, карты памяти;
- ремонт копиров и лазерных принтеров;
- поставка под заказ.



**Банк Кольцо Урала**

## ВКЛАД «МАРАФОН»

# ВЫСОКИЙ ДОХОД 10,5% годовых

## ЗА КОРОТКИЙ СРОК! ЗА 60 ДНЕЙ



Вклады застрахованы  
Система Страхования Вкладов

Ставка по вкладу «Марафон» в % годовых в рублях: с 1 по 60 день – 10,5%, с 61 по 300 – 10%, с 301 по 2100 день – ставка рефинансирования ЦБ РФ. Срок вклада – 2100 дней. Капитализация на 60, 300 и далее каждый 300 день вклада. При досрочном расторжении все капитализированные проценты сохраняются. Расходные операции разрешены до мин. суммы 10 000 рублей, 300 долл. США/Евро через 300 дней с момента заключения договора вклада. Проценты за неполный период выплачиваются по ставке вклада «До востребования». Без пополнения. Условия действительны на момент выхода рекламы. ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА». Лиц. ЦБ РФ №65

**МУРАВЛЕНКО: ул. Ленина, д. 115 А, мкр-н 8, (34938) 2-15-20, 2-19-01, www.kubank.ru** **8 (800) 500-50-11** ЗВОНОК БЕСПЛАТНЫЙ

Учредитель и издатель - Администрация муниципального образования город Муравленко

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР **Е.С. ШЕЛИХОВА**

### ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:

- гл. редактор: 21-7-66;
- зам. гл. редактора: 42-4-56;
- тел/факс: 21-8-84;
- корреспонденты: 26-6-40;
- прием заказов: 42-4-80;
- бухгалтерия: 42-4-55.

### АДРЕС РЕДАКЦИИ:

629603, Тюменская обл., ЯНАО, г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а

### ИНДЕКСЫ:

**10974, 10976 - Заказ № 276 от 05.05.2012 г.;**  
Тираж - 969; объем - 7 п.л.  
**29927 - Заказ № 277 от 05.05.2012 г.;**  
Тираж - 2031; объем - 4 п.л.  
**Общий тираж - 3000 экз.**

### ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС:

gazetamuravlenko@mail.ru

Газета набрана, сверстана в редакции газеты «Наш город», отпечатана в печатном цехе редакции газеты «Наш город».

Подписано в печать 10.05.2012 г. в 15.00.

По графику в 15.00.

### ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА

Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.

Регистрационное свидетельство  
ПИ № ТУ 72-00563 от 20 апреля 2012 г.

В розницу цена договорная.

ЛЮБИМОЕ БЛЮДО

# Курица по-татарски

от Минили Исламгуловой

12 мая,  
во Всемирный  
день  
медицинской  
сестры,  
Минили  
Исламгулова  
вместе  
с коллегами  
на своем  
рабочем  
месте  
как всегда  
будет  
помогать  
людям.



Медсестра травматологического кабинета поликлиники с двадцатилетним стажем, она еще в школьные годы решила посвятить себя этой благородной и важной профессии. Выздоровление пациентов - самая большая благодарность для неё. В канун своего профессионального праздника Минили Усмановна угостила нас национальными татарскими блюдами - ароматной и вкусной выпечкой, горячим чаем с земляничным вареньем.

**- Какой красивый стол! И самовар!**

- Самовар электрический. Мы очень любим всей семьей собираться за столом и пить чай. Наши любимые блюда - это кыстыбый, баурсак, вак элиш. Также очень любим суп-лапшу с говядиной, курицу по-татарски.

**- Судя по количеству перечисленных блюд, готовите Вы с удовольствием...**

- Очень люблю готовить, вязать, вышивать...

**- И как Вы всё успеваете, у Вас же трое детей?!**

- Когда в семье лад, на все сил хватает, для своих близких хочется что-то делать, душу вкладывать. Старшая дочь Юлия уже на шестом курсе мединститута, будет терапевтом. Алия учится в восьмом классе, сын Ленар в сентябре пойдет в первый класс. Муж Юрис Миниварисович работает оператором по добыче нефти. Скоро будет двадцать пять лет, как мы вместе. Дети у нас хорошие, спокойные, послушные. Они смотрят, как мы живем, работаем, дома друг другу помогаем, в мечеть ходим, и сами так делают, стараются, учатся.

**- Вы суп-лапшу только с говяжьей готовите?**

- Обязательно, это национальное блюдо, а у нас в основном говядина приветствуется. Нужно отварить 200 грамм говядины на кости в двух литрах воды, вынуть мясо, бульон процедить. Затем положить в него картошку, мелко нарезанный лук, морковь. Через минут пятнадцать-двадцать заправить бульон домашней лапшой. Для её приготовления потребуется одно яйцо, 150-200 грамм муки, соль по вкусу, две столовые ложки воды. Надо замесить крутое тесто, дать ему выстояться 30 минут, затем раскатать скалкой очень тонким слоем и дать подсохнуть. Потом разрезать на полоски нужной ширины. Нарезанные поперек волокон куски отварного мяса разложить в тарелки и залить горячим супом, добавить зелень.

**- Курицу чем фаршируете?**

- Это не совсем фарш, скорее, заливка такая. Для её приготовления нужно разбить 8-10 яиц, добавить соль, по вкусу чёрный молотый перец и тщательно перемешать. Если курица нежирная, добавить немного сливочного масла. Молодую курицу промыть холодной водой. Спереди, начиная от горловины, осторожно, чтобы не порвать, отделить пальцем кожу от мяса тушки. Защить брюшину тонкими нитками, а горловину засунуть внутрь грудки, чтобы заливка не протекала в тушку. Затем со стороны горловины попробовать надуть отделенную кожу. Если она хорошо надувается, значит, курица готова для заливки. Дырочки на коже надо найти и зашить. Яичную смесь вливать ложкой между кожей и мясом курицы со стороны шейки. Шейное отверстие нужно крепко завязать бе-

лой ниткой. Чтобы не лопнула кожа и сохранилась форма, курицу завернуть в салфетку или марлю и опустить в кипящую подсоленную воду. Варить на медленном огне полтора-два часа. Готовую курицу осторожно разрезать так, чтобы заливка осталась под кожей. На стол подавать в горячем виде с отварным картофелем.

**- Какой необычный рецепт! А кыстыбый как готовите?**

- Кыстыбый с картофелем - это своего рода большой пирог с незасипантыми краями. На килограмм пресного теста из пшеничной муки необходимо взять килограмм картофеля, 200 грамм репчатого лука, 250 грамм сливочного масла, 200 миллилитров молока, чёрный молотый перец, соль по вкусу. Картофель очистить, сварить в подсоленной воде и слить ее. Затем добавить теплое молоко, растопленное горячее сливочное масло, соль, перец, обжаренный лук. Всё хорошо перемешать. Готовое тесто разделить на куски, раскатать из них тонкие круглые лепёшки и выпекать с двух сторон на раскаленной сухой сковородке до образования румяной корочки. Затем на одну половину лепёшки положить картофельную начинку и накрыть второй половинкой. Лепёшки обязательно должны быть горячими, иначе будут ломаться при сгибании. Сверху смазать сливочным маслом.

**- Что пожелаете своим коллегам в преддверии праздника?**

- Прежде всего желаю семейного благополучия. Это главное в жизни. Когда в семье взаимопонимание, то и на работе ладится, и дети радуют. Здоровья всем, успехов и приятного аппетита!

Татьяна КОЗАРЬ  
Фото Олега УШКОВА



## ГОРОСКОП

### Овен

На этой неделе ваша душа продолжает стремиться к общению, а творческий подход к решению служебных задач поможет справиться со многими делами. Тщательно анализируйте происходящие события и планируйте каждый свой дальнейший шаг.



### Телец

На этой неделе вам понадобятся внутреннее спокойствие и уверенность в своих силах. С идеями воздушных замков придется расстаться. Придайте своим планам логичность и последовательность.



### Близнецы

На этой неделе вам понадобятся такие качества, как выдержка и хладнокровие. Вы будете привлекать людей своей активностью и открытостью. Соблюдайте во всех начинаниях чувство меры.



### Рак

Настройтесь на перестройку вашей жизни. Вы переходите на новый, более высокий уровень. Давние мечты начнут осуществляться благодаря вашему терпению и старательности, помноженным на работоспособность.



### Лев

Постарайтесь усмирить свои претензии к жизни, иначе ваш авторитет может оказаться под угрозой. Сейчас не время устраниваться от действительности и уходить в мир иллюзий, не стоит также проявлять сентиментальность.



### Дева

Может показаться, что неделя начинается легко и удачно, но не стоит полагаться на весеннее солнышко. Лучше не терять бдительности - так больше шансов на то, что неделя доставит вам неожиданное удовольствие своими приятными моментами.



### Весы

Вам необходимо сохранять душевное равновесие и спокойствие, попробуйте принять окружающий мир таким, каков он есть. Сосредоточьте свою бурлящую энергию на самых важных проектах и начинайте их воплощать.



### Скорпион

Постарайтесь максимально распланировать эту неделю, чтобы у вас нашлось время отдохнуть и справиться с накопившимися проблемами. Не забывайте о повышении образовательного уровня и необходимости новых впечатлений.



### Стрелец

На этой неделе проявите искренний и активный интерес к делам близких людей. Важно не нарушать никаких правил, тогда и удача будет вам сопутствовать практически во всем.



### Козерог

Творческое настроение будет положительно влиять на вашу работоспособность. Постарайтесь побороть соблазн ввязаться в авантюру, прислушайтесь к советам близких людей, они помогут вам решить даже тупиковые, на ваш взгляд, вопросы.



### Водолей

Самое время заняться кадрами. Если же у вас под началом только домочадцы - придется ограничиться их воспитанием. Если и вовсе никого в подчиненных, то остается упражняться в самосовершенствовании. К примеру, заняться изучением новых технологий.



### Рыбы

В начале недели на службе вероятны интересные предложения, но в целом карьерные вопросы будут решаться сложно и мучительно. Желательно не упираться, а отпустить поводья и предоставить событиям развиваться своим чередом.



/По материалам интернет-изданий/



# НАШ

# ГОРОДА

## Официальная информация



### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02 мая 2012 года

№ 579

#### О награждении

Руководствуясь Уставом муниципального образования г. Муравленко, Положением о Почетной грамоте Администрации города, утвержденным постановлением Администрации города от 03.04.2012 № 193 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Администрации города», за многолетний добросовестный труд, верность избранной профессии и в связи с 50-летием:

1. Наградить Почетной грамотой Администрации города:

**ПРИХОДЬКО Светлану Николаевну** - старшего специалиста отдела общего обеспечения межрайонной инспекции ФНС России № 5 по Ямало-Ненецкому автономному округу

- Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации города по городскому хозяйству **А. ПОДРОГА**



### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2012 года

№ 234

#### О присвоении безымянному скверу наименования – «Сквер имени Формана Салманова»

Рассмотрев обращение председателя местного отделения «Всероссийский Азербайджанский Конгресс» Шахвердиева Х.К., в соответствии с постановлением администрации города от 29.03.2007 № 48 «О едином порядке присвоения и регистрации адресов объектов недвижимости на территории муниципального образования город Муравленко», в целях реализации протокольного поручения Городской Думы города Муравленко от 21.02.2012, руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

на земельном участке с кадастровым номером 89:13:010112:1440 наименование «Сквер имени Формана Салманова» в честь Почетного геолога Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Лауреата премии имени Губкина И.М., Почетного работника нефтяной и газовой промышленности, Почетного гражданина Ямало-Ненецкого автономного округа Формана Курбан оглы Салманова (схема расположения прилагается).

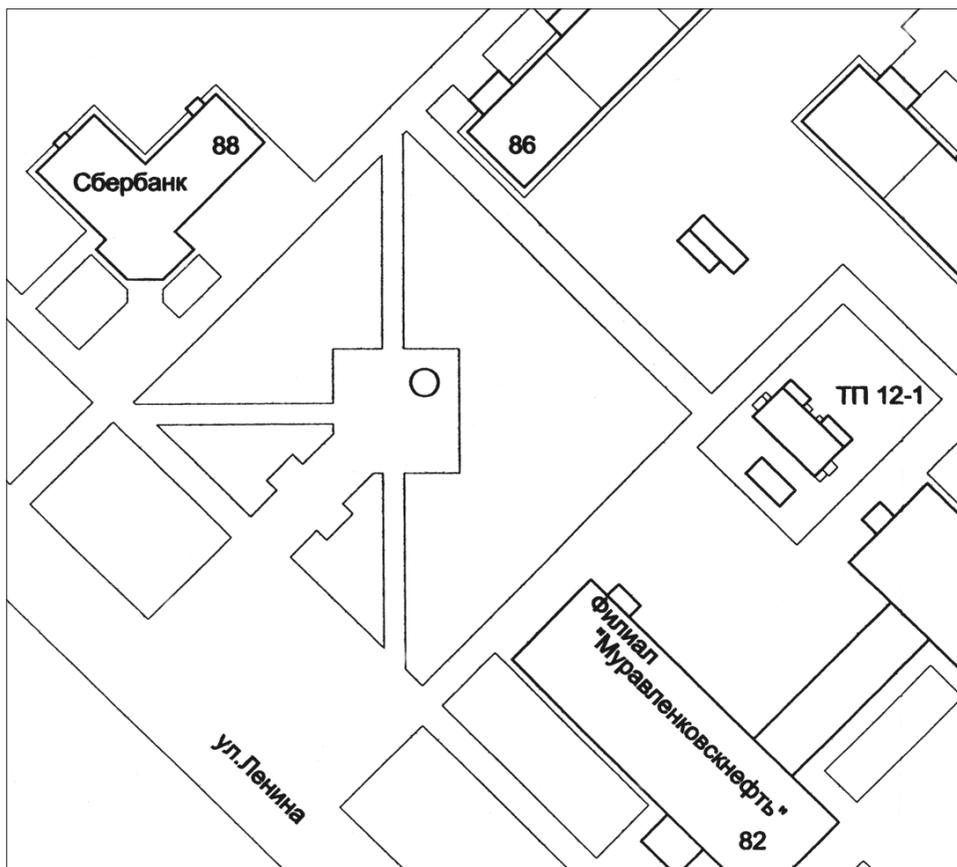
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации города по городскому хозяйству **А. ПОДРОГА**

1. Присвоить безымянному скверу, расположенному между отделением Сбербанка и административным зданием филиала «Муравленковскнефть» по ул. Ленина,

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ сквера имени Формана Салманова



**В соответствии с распоряжением Администрации города от 03.02.2012г. № 98 Управлением муниципального имущества Администрации города 27 апреля 2012 года проведен открытый аукцион по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.**

Право на заключение договора аренды приобрели:

**Лот № 1** – земельный участок с кадастровым номером 89:13:010207:57 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 11463 кв.м, под строительство объекта «База производственно-складского назначения», местоположение: Ямало-Ненецкий АО, г. Муравленко, промышленная зона, панель 7 – Кисляк Р.В.

**Лот № 2** – земельный участок с кадастровым номером 89:13:010209:20 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 22455 кв.м, под строительство производственной базы, участок находится примерно в 0,5 метрах по направлению на северо-восток от ориентира производственная база, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Муравленко, промышленная зона, панель 9, ул. Энтузиастов – признан несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников.

### ПРОТОКОЛ № 1

#### заседания конкурсной комиссии по вопросам реализации механизмов финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Муравленко

г. Муравленко

03 мая 2012 г.

**Организатор конкурса:** Управление экономики и прогнозирования Администрации города Муравленко, 629603, г.Муравленко, ул. Ленина, д. 80, каб. № 101, тел./факс: (34938) 27-2-11; e-mail: econotika-m@mail.ru  
**Заказчик конкурса:** Администрация города, 629603, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 80.

**1. Предмет конкурса:** оказание финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, относящимся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – Заемщики), в форме предоставления субсидии на компенсацию части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях для осуществления хозяйственной деятельности (далее – субсидии).  
Общий размер субсидии - 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

#### 2. Присутствовали:

- Марков О.М. - заместитель председателя конкурсной комиссии, начальник управления экономики и прогнозирования Администрации города  
Вдовченко Н.А. - секретарь, ведущий специалист отдела социально-экономического развития и прогнозирования управления экономики и прогнозирования Администрации города

#### Члены комиссии:

- Алексеев А.А. - председатель Муравленковского местного отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»  
Метельский А.Р. - депутат Городской Думы города Муравленко  
Поздеев А.В. - член Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Муравленко  
Треугова Н.И. - член Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Муравленко

**3. Место, дата и время рассмотрения заявок:** г.Муравленко, ул. Ленина, д. 80, конференц-зал Администрации города, 03 мая 2012 года, 16 часов 00 минут.

**4. На конкурс по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для субсидирования части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, подали заявки 2 (два) участника.**

#### Сведения об участниках:

№ заявки	Наименование	Почтовый адрес
№ 1	Индивидуальный предприниматель Саракуца Василий Юрьевич	ЯНОО, г. Муравленко, ул. Комсомольская, дом 14, кв. 15
№ 2	Индивидуальный предприниматель Боковиков Руслан Викторович	ЯНОО, г. Муравленко, ул. Новоселов, дом 19, кв. 13

#### 4. Конкурсная комиссия при рассмотрении заявок на участие в конкурсе приняла решение:

**4.1.** Допустить к участию в конкурсе на компенсацию затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, участников: индивидуального предпринимателя Саракуца Василия Юрьевича, индивидуального предпринимателя Боковикова Руслана Викторовича.

**4.2.** На основании критериев, указанных в пункте 3.2 Конкурсной документации, утвержденной распоряжением Администрации города Муравленко от 15.03.2012 года № 325 «О проведении конкурса финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для субсидирования части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях», осуществляется ранжирование заявок. Согласно проведенному ранжированию определяется очередность предоставления субсидии.

Показатель	Примечание (балл)	ИП Саракуца			ИП Боковиков		
		Заявка № 1	Заявка № 2	Заявка № 3	Заявка № 1	Заявка № 2	Заявка № 3
- Осуществление приоритетного направления развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Муравленко	20 - соответствие; 0 - несоответствие	20 (инвалид 2 гр.)			20 (осуществляет животноводческую деятельность)		
- Дата заключения кредитного договора	в 2010г. - 0 баллов в 2011г. - 5 баллов в 2012 г. -10 баллов	2011	2010	2010	2010	2010	2011
		5	0	0	0	0	5
- Отношение среднемесячной заработной платы работников Заемщика к величине средней заработной платы по городу в муниципальном образовании город Муравленко по состоянию на 01.01.2012 года:	до 0,5 - 10 баллов; 0,5-0,75 - 20 баллов; свыше 0,75 - 30 баллов	11 000/46 021,20 = 0,2390			28 000/46021,20 = 0,6084		
		10			20		
- Численность работников (за исключением работодателя)	0-3 человек - 10 баллов; 4-6 человек - 20 баллов; свыше 9 человек - 40 баллов	4			7		
		20			30		
<b>Итого:</b>		<b>55</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>75</b>

В результате рассмотрения заявок на участие в конкурсе для компенсации затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях:

- ИП Боковиков Руслан Викторович - набравший 70-75 баллов;
- ИП Саракуца Василий Юрьевич - набравший 50-55 баллов.

**4.3.** Согласно предоставленным расчетам индивидуального предпринимателя Боковикова Р.В. размер предоставленной субсидии составляет 413 747 руб.

Согласно заключению управления экономики и прогнозирования размер предоставляемой субсидии составляет 460 345 руб.

Учитывая, что в 2011 г. на основании договора на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, от 15.11.2011г. № 444 индивидуальному предпринимателю Боковикову Р.В. предоставлена субсидия по кредитным договорам: № 160.1-166М10 от 21.07.2011г., № 160.1-46М12 от 23.12.2010г. в размере 81 915 (восемьдесят одна тысяча девятьсот пятнадцать) руб., общий размер субсидии, предоставляемой в 2012г., составляет 378 430 (триста семьдесят восемь тысяч четыреста тридцать) руб.

Согласно предоставленным расчетам индивидуального предпринимателя Саракуца В.Ю. размер предоставленной субсидии составляет 198 064 (сто девяносто восемь тысяч шестьдесят четыре) руб.

Согласно заключению управления экономики и прогнозирования размер предоставляемой субсидии составляет 199 340 (сто девяносто девять тысяч триста сорок) руб.

В связи с тем, что на реализацию программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Муравленко на 2011-2013 годы» были выделены денежные средства из местного бюджета на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, в размере 500 000 (пятьсот тысяч) руб.

Общий размер предоставленной субсидии Саракуце В.Ю. составляет 121 570 (сто двадцать одна тысяча пятьсот семьдесят) руб.

**5.** Управлению экономики и прогнозирования Администрации города Муравленко уведомить победителей о результатах проведенного конкурса в течение 3-х рабочих дней с момента подписания настоящего протокола.

**5.1.** Опубликовать в средствах массовой информации результаты проведенного конкурса.

**5.2.** Управлению экономики и прогнозирования Администрации города (Маркову О.М.) заключить договор с победителем конкурса.

**Результаты голосования:** «за» - единогласно.

**Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.**



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 апреля 2012 года

№ 230

## Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи города Муравленко в 2012 году

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.09.2009 № 70-ЗАО «О молодежной политике в Ямало-Ненецком автономном округе, постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13.04.2012 № 296-П «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей, подростков и учащейся молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе», Уставом муниципального образования город Муравленко, в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи г. Муравленко в 2012 году, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи муниципального образования город Муравленко в 2012 году и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить:

2.1. Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи муниципального образования город Муравленко в 2012 году согласно приложению № 2;

2.2. Положение об организации отдыха детей и подростков в Лагере дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период согласно приложению № 3;

2.3. Положение о Лагере труда и отдыха согласно приложению № 4;

2.4. Положение о сопровождающем группы детей на летний отдых согласно приложению № 5;

2.5. Положение о порядке и условиях предоставления путевок в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей и учащейся молодежи согласно приложению № 6;

2.6. Положение о наставничестве несовершеннолетних группы «риска» Лагеря труда и отдыха согласно приложению № 7;

2.7. График размещения Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период, летних дворовых площадок согласно приложению № 8;

2.8. Нормативное штатное расписание Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период согласно приложению № 9;

2.9. Порядок по организации трудовой деятельности Лагеря труда и отдыха и во взаимодействии с работодателями согласно приложению № 10;

2.10. Смету расходов на организацию отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи города Муравленко в 2012 году согласно приложению № 11.

3. Руководителям учреждений, ответственным за организацию отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи:

3.1. контролировать в первоочередном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятость детей-сирот, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей из семей участников вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; детей из семей вынужденных переселенцев; детей, проживающих в малоимущих семьях; детей из многодетных и неполных семей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; детей из семей, где родители (или один из родителей) уволены в связи с ликвидацией организации, либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем или сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя; детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; детей коренных малочисленных народов Севера; детей с хроническими заболеваниями; детей из числа победителей, призеров и лауреатов муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных предметных олимпиад, конкурсных мероприятий (творческих конкурсов, фестивалей и т.п.), спортивных соревнований (спартакиад, чемпионатов и т.п.); детей из семей, родители (или один из родителей) которых являются работниками бюджетной сферы;

3.2. назначить ответственных за организацию отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи города Муравленко в 2012 году до 28.04.2012;

3.3. ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения в пути к месту отдыха и обратно возложить на сопровождающих групп детей;

3.4. предоставлять в Администрацию города копии приказов на сопровождение групп детей и списки выезжающих к месту отдыха и обратно (за 10 дней до выезда группы);

3.5. оплату стоимости проезда лицам, назначенным для сопровождения детей (из расчета один сопровождающий на группу не менее 10 человек, согласно решению межведомственной комиссии) до места нахождения детских оздоровительных лагерей, санаториев и обратно, суточных на время пребывания в пути осуществ-

лять по нормам возмещения командировочных расходов, установленных постановлением Администрации города от 05.03.2008 № 47 «О внесении изменений в постановление главы города от 28.12.2005г. № 153 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками»;

3.6. при необходимости индивидуального сопровождения ребенка в случаях: госпитализации при заболевании, по решению дирекции детского оздоровительного лагеря при нарушении правил поведения в лагере и иных экстремальных, произошедших в период нахождения ребенка в детском оздоровительном лагере, решать ведомств, ответственным за организацию выезда групп детей, заключение дополнительного договора на индивидуальное сопровождение при предоставлении документов, подтверждающих данное сопровождение. Оплату по договору производить в размере фактических затрат на проезд сопровождающего и ребенка;

3.7. педагогическим работникам, специалистам Управления культуры, спорта и молодежной политики, Управления социальной защиты населения, социальным работникам и иным специалистам на период работы с детьми в выездных детских оздоровительных лагерях, санаторно-оздоровительных лагерях, санаториях и пансионатах обеспечить сохранение заработной платы по основному месту работы при предъявлении документов, подтверждающих фактическое отработанное время. Заключить в установленном законодательством Российской Федерации порядке договоры с работниками, находящимися в очередных отпусках, на период сопровождения детей к месту отдыха и обратно;

3.8. информировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав об организации летнего отдыха детей и подростков, состоящих на учете в подразделении ОДН ОМВД России по г.Муравленко, и детей из семей, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по г.Муравленко, до 30 числа ежемесячно (июнь – сентябрь);

3.9. в случае трудоустройства впервые обеспечить трудовыми книжками несовершеннолетних работников Лагеря труда и отдыха. Обеспечить надлежащее ведение персонализированного учета сведений о работниках из числа несовершеннолетних граждан Лагеря труда и отдыха, отчетности и ведения бухгалтерского учета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.10. заключить многосторонний договор «О создании временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет» между Управлением культуры, спорта и молодежной политики, ГКУ Центр занятости населения города Муравленко, Управлением образования и работодателями;

3.11. обеспечить закрепление наставника за несовершеннолетними группы «риска» Лагеря труда и отдыха по месту осуществления их трудовой деятельности.

4. Ответственным лицам за организацию летнего отдыха по ведомству необходимо предоставлять в ТОУ Роспотребнадзор по ЯНАО в г.Муравленко:

4.1. сводную информацию по каждой смене не позднее 3-х дней после окончания каждой смены;

4.2. информацию об основных направлениях пути следования организованных групп детей, количество сопровождающих, наличие медосмотра и гигиенического обучения;

4.3. копию санитарно-эпидемиологического заключения на детское оздоровительное учреждение, в которое выезжают для отдыха и оздоровления организованные группы детей;

4.4. копию договора на организацию горячего питания детей в пути следования или перечню сухого пайка (при следовании в пути не более чем одни сутки);

4.5. в срок до 15.05.2012 г. информацию о порядке организации перевозок детей в период каникул за пределы округа железнодорожным, воздушным, автомобильным транспортом, количестве детей и сопровождающих, наличии медицинских работников.

5. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых планируется открытие Лагеря дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период, предоставить в ТОУ Роспотребнадзор ЯНАО в г.Муравленко пакет документации, регламентированной СанПиН, не позднее чем за 30 дней до начала смены.

6. В связи с выполнением сезонных работ несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет предоставить право руководителям муниципальных учреждений, предприятий города вносить изменения в штатное расписание по увеличению штатных должностей для сезонных работ на период с 1 июня по 31 августа 2012 года в пределах, дополнительно направленных на финансирование данных мероприятий, бюджетных средств.

7. Учреждения, привлекающие работников, связанных с организацией отдыха, оздоровления и трудовой занятости несовершеннолетних, обязаны в срок до 01.05.2012 направить списки данных работников в ОМВД России по г.Муравленко для проведения проверки во исполнении трудового законодательства Российской Федерации.

8. Утвердить стоимость питания в Лагере дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период при 2-разовом питании – 97,40 руб., при 3-разовом питании – 146,10 руб. на одного учащегося, и

для участников Лагеря труда и отдыха в размере до 85 рублей на одного учащегося.

9. Определить уполномоченным структурным подразделением Администрации г.Муравленко:

9.1. по осуществлению координации работы ведомств города по организации отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи г.Муравленко - Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города;

9.2. по предоставлению межбюджетных субсидий - Управление образования Администрации города.

10. Управлению социальной защиты населения Администрации города (Реймер И.Г.):

10.1. Сформировать группы детей из малоимущих, неполных, многодетных семей, группы хронически больных детей согласно спискам ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» по путевкам, предоставленным департаментом по труду и социальной защите населения Ямало-Ненецкого автономного округа за счет средств окружного бюджета; обеспечить их сопровождение к месту отдыха, оздоровления, санаторно-курортного лечения и обратно.

10.2. Обеспечить бронирование и оформление проездных билетов для групп, сформированных Управлением социальной защиты населения.

10.3. Предоставить бесплатно путевки хронически больным детям, состоящим на «Д» учете, детям из малоимущих, неполных, многодетных семей, согласно поданным родителями заявлениям.

10.4. Оплатить проезд детям из малоимущих семей, выезжающим за счет средств родителей в составе группы в размере 50% стоимости билетов туда и обратно при предъявлении проездных документов.

10.5. Оплатить 100% проезд детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, к местам отдыха по решению межведомственной комиссии.

10.6. Оплатить проезд сопровождающих организованных групп детей и приобретение им путевок в детские оздоровительные лагеря для предоставления законных интересов несовершеннолетних детей г.Муравленко на территории лагеря.

11. Управлению образования Администрации города (Кравец М.В.):

11.1. Организовать работу Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях и дворовых площадок в летний период 2012 года в соответствии с порядком размещения и графиком на базе образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей.

11.2. Обеспечить Лагеря дневного пребывания при образовательных учреждениях с дневным пребыванием детей сбалансированным питанием из расчета при 2-разовом питании – 97,40 руб., при 3-разовом питании – 146,10 руб. на одного учащегося за счет средств местного бюджета по смете управления образования.

11.3. Обеспечить двухразовое питание участников Лагеря труда и отдыха из расчета 81 рубль на одного учащегося за счет средств местного бюджета по смете Управления образования.

11.4. Сформировать штатное расписание для Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях из числа сотрудников образовательных учреждений, в том числе из сотрудников, находящихся в очередном отпуске и изъявивших желание работать в летний период. Оплату производить по срочному договору. При необходимости для работы в Лагере дневного пребывания при образовательных учреждениях принимать по срочному договору иных лиц из числа работников других учреждений города, неработающих граждан с педагогическим образованием.

11.5. Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в Лагерях дневного пребывания при образовательных учреждениях.

11.6. Сформировать группы, определить сопровождающих и обеспечить выезд групп детей из числа учащихся кадетских классов образовательных учреждений в профильные обoronно-спортивные лагеря «Патриот Ямала» (г.Курган).

11.7. Обеспечить своевременную подачу заявок на транспорт и сопровождение ГИБДД организованных групп детей, отправляемых к месту отдыха и оздоровления.

11.8. Обеспечить бесплатными путевками детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на отдых или лечение в первоочередном порядке, а также бесплатным проездом к месту отдыха и обратно за счет средств окружного бюджета, выделенных в виде субвенций на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

11.9. Оказывать содействие Управлению культуры, спорта и молодежной политики по формированию групп детей для выезда в детские оздоровительные лагеря.

11.10. Организовать совместную работу с МУП «Муравленковские коммунальные системы» по согласованию графика размещения пришкольных оздоровительных лагерей.

11.11. Обеспечить условия для организации работы медицинского персонала в Лагере дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10.

12. Предложить ТОУ Роспотребнадзор по ЯНАО в г.Муравленко (Кривошеков Д.Л.):

12.1. согласовать рабочие места для подростков, режим работы, дислокацию трудовых отрядов Лагеря труда и отдыха;

12.2. принять участие в комиссионной проверке городских Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях и Лагере труда и отдыха, проверить санитарно-гигиеническое состояние этих учреждений;

12.3. провести совещание с начальниками и медицинскими работниками Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях, Лагеря труда и отдыха, с ответственными за организацию отдыха и оздоровления за пределами округа;

12.4. согласовать перспективное меню по Лагерам дневного пребывания при образовательных учреждениях с учетом выполнения норм питания и сбалансированного рациона;

12.5. выдать заключение на официальном бланке ТОУ Роспотребнадзор на все городские Лагеря дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период;

12.6. по окончании летней оздоровительной кампании подготовить сводную информацию и внести на рассмотрение вопрос по итогам кампании на межведомственной комиссии;

12.7. осуществлять контроль за организацией выезда групп детей за пределы округа: согласование количества сопровождающих, наличие медицинского работника, наличие медицинской аптечки, наличие медицинского осмотра у детей и сопровождающих, отсутствие контакта с инфекционными больными у детей и сопровождающих.

13. Рекомендовать филиалу ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО в г. Муравленко» (Кочкин М.П.):

13.1. провести гигиеническое обучение работников Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях, Лагеря труда и отдыха, сопровождающих групп детей и подростков на отдых и спортивные сборы, работников столовых, медицинских работников, обеспечивающих медицинское сопровождение в Лагере дневного пребывания при образовательных учреждениях.

14. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» (Казаков О.Б.):

14.1. выделить медицинским работникам, имеющих опыт работы с детьми, для сопровождения организованных групп детей к месту проведения отдыха и обратно, согласно заявкам учреждений города;

14.2. организовать бесплатное медицинское обследование детей и подростков города, выезжающих в загородные оздоровительные центры и санатории, подростков Лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием по графику работы детской поликлиники;

14.3. принять участие в программе проведения занятий по обучению оказания первой медицинской помощи при несчастных случаях на воде, для инструкторов по физической культуре;

14.4. провести при необходимости (отсутствие либо окончания срока действия) медицинские осмотры персонала, направляемого для работы в Лагере дневного пребывания при образовательных учреждениях, Лагеря труда и отдыха без взимания платы;

14.5. использовать возможности физиотерапевтического отделения и отделения восстановительного лечения ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» для проведения лечебно-оздоровительных мероприятий детям, имеющим хронические заболевания или отклонения в состоянии здоровья, согласно рекомендациям лечащих врачей;

14.6. обеспечить медицинское сопровождение в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей;

14.7. обеспечить контроль за качеством питания и выполнением физиологических норм в пришкольных лагерях с дневным пребыванием;

14.8. обеспечить наличие отчетности медицинскими работниками каждой смены летнего оздоровительного учреждения по выполнению норм питания и эффективности оздоровления в ТОУ Роспотребнадзор ЯНАО в г.Муравленко не позднее, чем через 2 календарных дня после окончания смены;

14.9. выдавать справки об эпидемиологическом окружении не ранее чем за 3 суток до выезда организованных групп детей.

15. Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города (Ермишкина Е.Л.):

15.1. сформировать группы и обеспечить выезд детей в оздоровительные лагеря по путевкам, выделяемым департаментом молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа и по областной целевой программе «Сотрудничество»;

15.2. совместно с Управлением социальной защиты населения Администрации города и ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» сформировать группу детей для выезда детей и подростков льготной категории;

15.3. произвести бронирование и оформление билетов за наличные денежные средства, внесенные родителями или лицами, их заменяющими. Обеспечить группы детей, отправляемых к месту отдыха и оздоровления, транспортом до г. Ноябрьска за счет денежных средств родителей, сопровождением ГИБДД;

15.4. оплатить командировочные расходы сопровождающим группы детей к месту отдыха и обратно и оплату работы в детских оздоровительных лагерях;

15.5. организовать работу Лагеря труда и отдыха на базе образовательных учреждений, по согласованию;

15.6. обеспечить выполнение досуговой программы для участников Лагеря труда и отдыха и неорганизованных подростков в июне – июле – августе 2012 года;

15.7. разработать и реализовать программу «Туристическое лето-2012»;

15.8. обеспечить своевременное финансирование оплаты труда подросткам - участникам Лагеря труда и отдыха (аванс и заработная плата), согласно предоставленным счетам от работодателей и табеля учета рабочего времени подростков;

15.9. своевременно заключать срочные договоры и договоры на оказание услуг с руководителями и водителями Лагеря труда и отдыха;

15.10. обеспечить трудовые отряды Лагеря труда и отдыха аптечками и защитными средствами от насекомых;

15.11. организовать подбор и подготовку педагогов-наставников и вожатых трудовых отрядов Лагеря труда и отдыха по организации трудовой и воспитательной деятельности, провести с ними учебу до 25.05.2012;

15.12. организовать выезд учащихся, посещающих спортивные учреждения и учреждения культуры и искусства, в детские оздоровительные лагеря для участия в профильных сменах;

15.13. организовать работу по программе «Спорт во дворе». Утвердить план спортивных мероприятий;

15.14. организовать сводготовку специалистов школ, обеспечивающих технику безопасности при организации плавания участников оздоровительных Лагерьей дневного пребывания при образовательных учреждениях, на озере;

15.15. приобрести путевки в детские оздоровительные лагеря для участия в профильных сменах для воспитанников, посещающих учреждения;

15.16. осуществлять своевременное финансирование, связанное с приобретением путевок в детские оздоровительные лагеря, согласно заключенным договорам с поставщиком услуг.

15.17. своевременно предоставлять транспорт (школьный автобус) для перевозки организованных групп детей, выезжающих на отдых и оздоровление, до г. Ноябрьска и обратно, согласно заявкам, поданным ведомствами города.

16. Предложить ГКУ ЯНАО Центр занятости населения г. Муравленко (Мурашко Р.А.):

16.1. произвести учёт и регистрацию несовершеннолетних в возрасте 14 – 18 лет, желающих работать в летний период и утвержденных межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи муниципального образования город Муравленко в 2012 году;

16.2. заключить многосторонний договор с Управлением культуры, спорта и молодежной политики и учреждениями города «О создании временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет» до 15.05.2012;

16.3. осуществлять контроль за временным трудоустройством подростков;

16.4. производить материальную поддержку несовершеннолетним гражданам на период их участия во временных работах в размере 1550 рублей 00 копеек за 21 рабочий день за счет средств окружного бюджета на расчетные счета подростков, открытых в дополнительных филиалах Сбербанка России города Муравленко.

17. Предложить начальнику ОМВД России по г. Муравленко (Анохин Р.А.):

17.1. Взять под контроль:

17.1.1. сопровождение ГИБДД всех организованных групп детей, выезжающих за пределы города к месту отдыха и обратно, согласно своевременно поданным заявкам с приложенным списком организованной группы детей;

17.1.2. отдых подростков, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по г. Муравленко, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

17.1.3. организацию работы инспекторов ОДН ОМВД России по г. Муравленко по трудоустройству в Лагерь труда и отдыха организацию летнего отдыха несовершеннолетних, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних;

17.1.4. обеспечить согласование запросов, представляемых Управлением культуры, спорта и молодежной политики о судимости и привлечении к уголовной ответственности несовершеннолетних, планируемых к приему на работу в образовательные учреждения на летний период;

17.2. осуществлять совместно с Управлением образования профилактику детского дорожно-транспортного травматизма с детьми, охваченными организованным отдыхом, а также обеспечить условия для их безопасного нахождения на улицах.

18. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города (Гусев С.В.) совместно с ООО «Холдинг Городское Хозяйство» (Бабченко Н.Г.) представить в межведомственную комиссию по организации оздоровления и отдыха населения план мероприятий по созданию безопасных условий для пребывания населения на городском пляже в парковой зоне города до 25.05.2012.

19. Управлению финансов Администрации города (Бальбердин В.Ю.) обеспечить своевременное финансирование мероприятий, связанных с оздоровлением, отдыхом, трудовой деятельностью детей и подростков в летний период за счет средств соответствующих бюджетов.

20. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

21. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальной политике Молдован Е.В.

**Заместитель главы Администрации города по городскому хозяйству А. ПОДРОГА**

*Приложение № 1*

*к постановлению Администрации города от 24.04.2012 № 230*

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи муниципального образования город Муравленко в 2012 году**

Молдован Е.В.	-	председатель комиссии, заместитель главы Администрации города по социальной политике
Казакова В.П.	-	секретарь комиссии, начальник отдела молодежной политики Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города
Члены комиссии:		
Ермишкина Е.Л.	-	начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города
Кравец М.В.	-	начальник Управления образования Администрации города
Казаков О.Б.	-	главный врач ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» (по согласованию)
Бальбердин В.Ю.	-	начальник Управления финансов Администрации города
Гусев С.В.	-	начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации города
Куц О.Н.	-	главный специалист (инспектор по работе с детьми) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города
Завражнова Т. Г.	-	заведующая детской поликлиникой ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» (по согласованию)
Князева Н.И.	-	заведующая сектором социального обслуживания семей с детьми Управления социальной защиты населения Администрации города
Хохрина О.В.	-	начальник организационно-методического отдела Управления образования Администрации города
Кривошеков Д.Л.	-	начальник ТОУ Роспотребнадзора по ЯНАО в г. Муравленко (по согласованию)
Анохин Р.А.	-	начальник ОМВД России по г. Муравленко (по согласованию)
Мурашко Р.А.	-	директор ГКУ ЯНАО Центр занятости населения города Муравленко (по согласованию)
Бабченко Н. Г.	-	директор ООО «Холдинг Городское Хозяйство» (по согласованию)

*Приложение № 2*

*к постановлению Администрации города от 24.04.2012 № 230*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи муниципального образования город Муравленко в 2012 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы комиссии по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи города Муравленко (далее – Комиссия).

1.2. Состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи г. Муравленко утверждается постановлением Администрации города.

1.3. Комиссия образована для принятия эффективных мер по обоснованному и целенаправленному решению вопросов по организации отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи г. Муравленко, а также в целях координации совместной деятельности ведомств города по данному направлению.

1.4. Основными задачами Комиссии являются рассмотрение вопросов, связанных:

- с распределением путевок, выделенных департаментом по молодежной политике Ямало-Ненецкого автономного округа, департаментом по труду и социальной защите населения Ямало-Ненецкого автономного

округа и по областной целевой программе «Сотрудничество»;

- с организацией временной занятости учащейся молодежи в возрасте от 14 до 18 лет; с подготовкой вожатского, педагогического и обслуживающего персонала для работы в базовых городских и окружных лагерях;

- с организацией отдыха детей и молодежи, нуждающихся в особой опеке государства и профилактике асоциального поведения;

- с обеспечением условий безопасности жизнедеятельности детей и подростков в оздоровительных учреждениях (организациях), а также в пути следования к месту отдыха и обратно;

- с информационно-методическим обеспечением летней оздоровительной кампании;

- с организацией трудовой занятости детей и учащейся молодежи в свободное от учебы время;

- с утверждением списков групп детей, выезжающих за пределы г. Муравленко, и списков подростков Лагеря труда и отдыха.

- с утверждением списков на возмещение проезда

100% детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, к местам отдыха;

- рассмотрение и утверждение кандидатов, согласно Порядку организации отдыха и оздоровления многодетных семей, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.5. Комиссия осуществляет работу по приемке Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период и Лагеря труда и отдыха перед началом смены.

1.6. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, иными международными нормативными правовыми актами о защите прав детей, законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, а также настоящим Положением.

**2. Состав Комиссии**

2.1. Возглавляет Комиссию председатель, который по должности является заместителем главы Администрации города по социальной политике.

2.2. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений Администрации города: Управления культуры, спорта и молодежной политики, Управления образования, Управления социальной защиты населения, Управления финансов, ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница», ГКУ ЯНАО Центр занятости населения г. Муравленко, ОМВД России по г. Муравленко и других заинтересованных ведомств.

2.3. Во время отсутствия члена Комиссии его заменяет лицо, официально замещающее в период его отсутствия на основании приказа.

2.4. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

**3. Организация деятельности Комиссии**

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в Администрации города и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

3.2. Заседания Комиссии ведет ее председатель, а при его отсутствии и по его поручению один из членов Комиссии.

3.3. Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании

является решающим.

Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными – для исполнения структурными подразделениями Администрации города, обеспечивающими деятельность по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и учащейся молодежи города, носят рекомендательный характер – для иных органов и организаций.

3.4. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем. Протокол заседания оформляется не позднее десяти дней со дня проведения заседания. Протокол ведет секретарь комиссии во время заседания. В протоколе указывается:

- наименование Комиссии, дата и место проведение заседания;

- число членов Комиссии и список присутствующих на заседании;

- перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение;

- особое мнение членов комиссии по конкретным рассматриваемым делам.

3.5. Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики.

3.6. Комиссия вправе дополнительно запросить у предприятий и учреждений города и граждан необходимые для решения вопроса сведения при наличии согласия на обработку персональных данных.

3.7. Комиссия рассматривает заявления в порядке их поступления.

3.8. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители организаций, ходатайствующие по существу рассматриваемого вопроса, и граждане – заявители.

3.9. По результатам рассмотрения Комиссия выносит обоснованное решение о формировании групп, направлений и форм летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и учащейся молодежи г. Муравленко или об отказе в предоставлении помощи. Решение доводится до заинтересованного лица в десятидневный срок.

3.10. Комиссия имеет право проверить своевременность выполнения решений в учреждениях и организациях, принятых в связи с организацией отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи города.

*Приложение № 3 к постановлению Администрации города от 24.04.2012 № 230*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации отдыха детей и подростков в Лагерях дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления муниципальной услуги по организации летнего отдыха детей и подростков в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений (общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования, детских садов), утвержденной постановлением Администрации города Муравленко от 13.11.2010 № 481.

1.2. Под сменой лагеря с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и воспитательной деятельности с обучающимися образовательных учреждений в период летних каникул с пребыванием в дневное время и обязательной организацией питания.

1.3. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

- Конвенцией о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989.);

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями от 09.02.2007);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей», с изменениями;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 № 2688 «Об утверждении Порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха» (с изменениями);

- Правилами пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений ППБ-101-89 (утв. Государственным комитетом образования ССР 10.05.1989);

- постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гиги-

енические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»;

- Законом от 31.01.2000 № 6-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе»;

- постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.12.2009 № 725-А «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей, подростков и учащейся молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе» в редакции постановления Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.12.2011 № 86-П;

- решением Городской Думы города Муравленко от 11.12.2009 № 709 «Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации города Муравленко»;

- Стандартом качества муниципальной услуги «Предоставление организованного отдыха детей и подростков в каникулярное время в летних пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей», утвержденным постановлением администрации города от 13.11. 2010 № 481;

- Уставом муниципального образования г. Муравленко.

**II. Цели и задачи работы Лагерьей дневного пребывания детей и подростков**

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников.

2.2. Формирование общей культуры поведения и навыков здорового образа жизни.

2.3. Развитие социальных, коммуникативных и креативных навыков и компетенций.

**III. Организация и основы деятельности Лагеря дневного пребывания детей и подростков при образовательном учреждении**

3.1. Лагеря дневного пребывания детей и подростков при образовательных учреждениях (далее – Лагерь) организуются муниципальными образовательными учреждениями по согласованию с Управлением образования на основании постановления Администрации города. Координация и контроль за работой образовательных учреждений по организации смен лагерей с дневным пребыванием учащихся осуществляется Управлением образования.

3.2. Комплектование Лагеря осуществляется из числа детей и подростков в возрасте от 6 до 14 лет, проживающих на территории города.

3.3. При комплектовании Лагерьей первоочередным правом пользуются учащиеся, состоящие на различных видах учета: в ОДН, КДН и ЗП, на внутришкольном учете; находящиеся под опекой (попечительством); дети из многодетных и малообеспеченных семей; дети-сироты и с ограниченными возможностями здоровья; дети, оставшиеся без попечения родителей; попавшие в



трудную жизненную ситуацию и другие незащищённые категории детей.

3.4. Требования к территории, помещениям, правилам приёма определяются санитарными правилами СП 2.4.4.2599-10. Открытие и функционирование Лагеря возможно только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о его соответствии санитарным правилам.

3.5. Приёмка Лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами исполнительной власти местного самоуправления, в состав которой входят представители Администрации города, Роспотребнадзора, Госпотребнадзора, Управления образования, ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница».

3.6. Продолжительность летней смены составляет 21 день и регламентирована особенностями адаптации организма детей к условиям Лагеря в летний период.

3.7. Лагеря с дневным пребыванием детей предназначены для воспитанников дошкольных учреждений 6-7 лет и обучающихся 1-9 классов. Вместимость одного Лагеря не должна превышать 250 человек. Количество детей в отрядах для воспитанников дошкольных образовательных учреждений и обучающихся начальных классов (1-4 классы) составляет не более 25 человек, для школьников старших классов (5-9 классы) не более 30 человек. Для детей 6-10 лет в обязательном порядке организуется дневной сон. Деятельность воспитанников и обучающихся во время проведения смены Лагеря может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных отрядах (группах).

3.8. Организация работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием осуществляется в режимах пребывания детей:

- с 8.30. до 14.30 с организацией 2-разового питания (завтрак и обед);
- с 8.30. до 18.00 с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет и 3-разового питания (завтрак, обед, ужин).

3.8.1. При выборе форм и методов работы во время проведения смены Лагеря приоритетной должны быть оздоровительная и воспитательная деятельность, направленная на развитие каждого ребёнка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам, кружках, клубах, творческих мастерских).

3.9. Питание детей и подростков осуществляется в столовой учреждения, в котором открыта смена Лагеря на основании примерного 12-дневного меню, утвержденного начальником Управления образования, согласованного с отделом по организации потребительского рынка и услуг управления экономики и прогнозирования Администрации города. Примерное меню составляется с учетом сезонности, физиологических потребностей растущего организма, продолжительности нахождения детей в Лагере (в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»).

Для Лагерей с 3-разовым питанием организуется приём пищи с интервалами между приемами не более 4 часов:

- 09.00 – завтрак;
- 13.00 – обед;
- 17.00 – ужин.

Для Лагерей с 2-разовым питанием организуется приём пищи с интервалами между приемами не более 4 часов:

- 09.00 – завтрак;
- 13.00 – обед.

3.10. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляет медицинский персонал ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница».

3.11. При приёме детей и подростков в Лагерь образовательное учреждение заключает договор с родителями (законными представителями), регламентирующий взаимоотношения при пребывании детей и подростков в Лагере.

3.12. Приём в Лагерь осуществляется при наличии следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- справки с места жительства;
- медицинской справки о состоянии здоровья получателя услуги;
- справки с места работы одного из родителей (законных представителей);
- копии паспорта заявителя;
- квитанции об уплате за муниципальную услугу.

#### IV. Кадровое обеспечение Лагеря

4.1. Директор смены Лагеря назначается приказом руководителя образовательного учреждения по согласованию с Управлением образования.

4.2. К работе с несовершеннолетними детьми в дневном пришкольном лагере могут допускаться педагоги, работники культуры, спортивные тренеры, в отдельных случаях взрослые с педагогическим высшим образованием (медицинские работники, работники библиотек и т.п.), студенты старших курсов (IV-V курсы).

4.3. Педагогические работники Лагеря с дневным пребыванием детей должны пройти обязательный медицинский осмотр до начала работы Лагеря с дневным пребыванием детей и иметь документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра. Сотрудники, не прошедшие медицинский осмотр, не должны допускаться к работе.

4.4. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергнувшись или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.5. Для работы в пришкольном Лагере в качестве педагогического персонала могут быть привлечены педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован Лагерь.

4.6. Штатное расписание Лагеря формируется и утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован, по согласованию с Управлением образования Администрации города, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, в соответствии с нормативами по определению штатной численности административного и педагогического персонала Лагеря дневного пребывания детей и подростков при образовательном учреждении, утвержденных нормативным актом Администрации города не позднее 2 месяцев до начала работы пришкольных лагерей.

4.7. К работе в качестве УСП, кухонных рабочих, дворников, вожатых под руководством старших ответственных должностей на время работы трудовых отрядов могут привлекаться обучающиеся образовательных учреждений, не достигшие 18-летнего возраста.

#### V. Финансирование

5.1. Финансирование Лагеря производится за счёт средств бюджета Управления образования и расходуются на:

- оплату труда работников Лагеря;
- начисление на оплату труда работников Лагеря;
- канцелярские расходы;
- питание детей и подростков в Лагере;
- приобретение моющих средств и средств оказания первой доврачебной помощи.

5.2. Оплата работникам лагеря, находящимся в трудовом очередном отпуске по основному месту работы, производится по срочным трудовым договорам, заключённым сроком на один месяц.

5.3. Стоимость путёвки в Лагерь согласно калькуляции составляет 6326 руб., родительская плата за путёвку составляет 1265 руб., что составляет 20% от общей стоимости путёвки. Возврат денежных средств родителям осуществляется только при предоставлении подтверждающего документа об уважительной причине пропусков Лагеря (справка по болезни, отпускная записка одного из родителей (законных представителей)).

5.4. Для коллективного посещения детей и подростков Лагеря кинотеатра, цирковых представлений, экскурсий и других культурных мероприятий могут привлекаться средства родителей (законных представителей). При этом неиспользованные денежные средства родителей (законных представителей) подлежат возврату в течение трех дней со дня их фактического использования.

5.5. Средства на приобретение продуктов питания выделяются за счёт средств окружного и муниципального бюджетов и родительской платы.

5.6. Для финансового отчёта по расходованию средств образовательные учреждения представляют следующие документы:

- а) копию акта об открытии Лагеря;
- б) приказ директора об открытии Лагеря;
- в) реестры оздоровленных детей (по установленной форме);
- г) табель посещаемости детей;
- д) меню-требование или дневное меню и ведомость на питание;
- е) сводный отчёт по питанию за смену.

5.7. При переводе работников ОУ с основного места работы на работу в пришкольный Лагерь на срок до одного месяца оплата труда за работу в Лагере производится в размере не ниже среднего заработка по основному месту работы.

#### VI. Права и обязанности

##### 6.1. Управление образования:

6.1.1. осуществляет общую координацию и контроль за деятельностью Лагерей;

6.1.2. организует обучение начальников Лагерей по нормативно-правовому, методическому обеспечению деятельности Лагерей;

6.1.3. организует совместно с Роспотребнадзором обучение работников Лагерей по курсу санитарно-гигиенического минимума;

6.1.4. организует инструктаж директоров и сотрудников Лагерей совместно с представителями Госпотребнадзора по соблюдению правил противопожарной безопасности.

##### 6.2. Администрация образовательных учреждений:

6.2.1. организует работу Лагерей на базе образовательных учреждений согласно графикам размещений;

6.2.2. обеспечивает контроль за приготовлением полноценного и качественного питания воспитанников,

соблюдением режима пребывания, выполнением программ летнего отдыха, медицинских мероприятий совместно с представителями ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница»;

6.2.3. обеспечивает контроль за прохождением сотрудниками Лагеря медицинского осмотра и правил гигиенического санминимума;

6.2.4. обеспечивает условия для работы несовершеннолетних в Лагере согласно необходимым требованиям;

6.2.5. организует контроль за соблюдением правил техники безопасности всеми сотрудниками Лагеря;

6.2.6. формирует штатное расписание Лагеря из числа сотрудников образовательного учреждения и граждан, состоящих на учете в службе занятости;

6.2.7. разрабатывает необходимую нормативную правовую документацию;

6.2.8. готовит проект акта приёма Лагеря в 4-х экземплярах.

##### 6.3. Директор Лагеря:

6.3.1. обеспечивает общее руководство деятельностью Лагеря;

6.3.2. разрабатывает должностные обязанности работников Лагеря, знакомит с условиями труда, проводит инструктажи по технике безопасности;

6.3.3. разрабатывает и согласовывает в Управлении образования нормативную документацию для деятельности Лагеря;

6.3.4. предоставляет списки воспитанников Лагеря по запросам надзорных органов, Управления образования, Администрации города;

6.3.5. обеспечивает выполнение программы развития, досуга и оздоровления Лагеря;

6.3.6. организует приём документов и подписание договоров с родителями (законными представителями) воспитанников Лагеря;

6.3.7. ведёт необходимую отчётную документацию.

### ПОЛОЖЕНИЕ о Лагере труда и отдыха

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия проведения смен в Лагере труда и отдыха в период летних каникул.

1.2. Лагерь труда и отдыха создается для учащихся в возрасте от 14 до 18 лет для практического приобретения ими трудовых навыков, вовлечения их в общественно полезную трудовую деятельность, сочетающую формирование у учащихся здорового образа жизни.

1.3. Организатором Лагеря труда и отдыха являются Управление культуры, спорта и молодежной политики и Управление образования.

1.4. Организаторы смен лагеря несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности смен Лагеря труда и отдыха;
- соответствие форм, методов и средств, при проведении смены, возрасту, интересам и потребностям воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и сотрудников смены Лагеря.

1.5. Целью создания Лагеря труда и отдыха является выполнение Федерального закона № 120-ФЗ Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», реализация федеральной программы занятости «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет», организация досуга молодежи в летний период.

Это позволяет:

- создать необходимые условия для оздоровления, отдыха и рационального труда учащихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создать максимальные условия для быстрой адаптации учащихся с учетом возрастных особенностей;

- провести индивидуальную воспитательную работу с подростками, состоящими на учете в отделе по делам несовершеннолетних ОМВД России по г. Муравленко, обеспечить их занятость и адаптацию к труду.

1.6. При комплектовании смены Лагеря труда и отдыха первоочередным правом пользуются подростки из категорий: детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку; детей коренных народов Севера; детей из малоимущих семей; многодетных семей, состоящих на учёте в Управлении социальной защиты населения Администрации г.Муравленко; подростков, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по г.Муравленко, внутришкольном учете.

1.7. Смена Лагеря труда и отдыха проводится на базе образовательного учреждения по решению Управления образования и по согласованию с руководителем учреждения, на базе которого проводится смена Лагеря.

1.8. Возможность участия в Лагере труда и отдыха несовершеннолетним предоставляется однократно в течение летнего периода. В порядке исключения межведомственная комиссия по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи на основании личного заявления с обоснованием особых условий жизненной ситуации и при наличии свободных мест, вправе предоставить повторное участие в Лагере труда и отдыха.

1.9. В первой смене (июнь) не могут принимать

#### VII. Ответственность

7.1. Организаторы Лагеря несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- обеспечение деятельности смены Лагеря;
- создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья воспитанников;
- качество реализуемых программ Лагерей;
- соблюдение законодательства в отношении детей;
- своевременное предоставление отчётности.

#### VIII. Делопроизводство

8.1. В Лагере с дневным пребыванием детей ведётся следующая документация:

- акт о приёме готовности Лагерей дневного пребывания детей по форме, утверждённой правовым актом Администрации города, включающий заключения государственного органа пожарного надзора, Роспотребнадзора;
- программа организации отдыха обучающихся (детей);
- правила поведения в Лагере с дневным пребыванием детей;
- режим работы пришкольного Лагеря;
- правила, инструкции, положения, регламентирующие процесс предоставления муниципальной услуги и определяющие методы (способы) их предоставления и контроля (правила внутреннего трудового распорядка);
- распоряжения и приказы Минобрнауки, департамента образования ЯНАО и Управления образования Администрации города Муравленко в сфере организации летнего отдыха несовершеннолетних;
- инструкции по эксплуатации оборудования учреждения (паспорта техники);
- должностные инструкции персонала;
- инструкции по охране труда, о действиях в условиях чрезвычайных ситуаций.

*Приложение № 4  
к постановлению Администрации города  
от 24.04.2012 № 230*

участие в Лагере труда и отдыха учащиеся 9,11-х классов образовательных учреждений и учащиеся ГОУ СПО «Муравленковский многопрофильный колледж», проходящие производственную практику.

#### 2. Организационная структура Лагеря труда и отдыха

2.1. Смены Лагеря труда и отдыха создаются на базе образовательных учреждений города.

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приёма Лагеря определяются соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации.

2.3. Приемка учреждения, на базе которого будет организована смена Лагеря труда и отдыха, осуществляется межведомственной комиссией по приемке лагерей, в состав которой входят представители Администрации города, ТОУ Роспотребнадзор, Госпотребнадзора, ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница», Управления образования Администрации города, Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города.

2.4. Деятельность участников Лагеря труда и отдыха во время проведения смены Лагеря осуществляется в отрядах, распределенных по возрасту от 14 до 16 лет, от 16 до 18 лет, наполняемость которых составляет не более 25 человек.

2.5. Продолжительность смены Лагеря труда и отдыха - 21 день (6 дней в неделю, выходной – воскресенье).

Режим работы лагеря:

- понедельник – пятница: с 09.00 до 16.00
- суббота: с 09.00 до 14.00

	Категория от 14 до 16 лет	Категория от 16 до 18 лет
Завтрак	с 09.00 до 09.30	с 09.00 до 09.30
Общественно полезный труд	с 09.30 до 13.30	с 09.30 до 13.30 с 14.00 до 16.00
Обед	с 13.30 до 14.00	с 13.30 до 14.00
Досуг	с 14.00 до 16.00	-

2.6. Заказчиками на выполнение работ трудовых отрядов Лагеря труда и отдыха выступают предприятия и учреждения города при условии, что характер выполняемой работы учитывает специфику труда несовершеннолетних, а также не противоречат законодательству Российской Федерации.

2.7. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних детей во время работы несут руководитель отряда, вожатый и ответственный, закрепленный приказом на предприятии (учреждении) работодателя.

2.7.1. Руководитель отряда осуществляет руководство возглавляемого им отрядом:

- обеспечивает правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени,
- устанавливает и своевременно доводит производственное задание отряду и отдельным работникам.

2.7.2. Вожатый обеспечивает выполнение меро-



приятый досуговой программы, условия для выполнения заданного объема работ.

2.8. К педагогической деятельности не допускаются лица:

2.8.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2.8.2. имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

2.8.3. имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

2.8.4. признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке.

2.9. Каждый член трудового отряда подчиняется руководителю отряда, водителю и бережно относится к выданному инвентарю.

2.10. Зачисление в Лагерь труда и отдыха осуществляется при наличии следующих документов:

- заявления от несовершеннолетнего о приеме в Лагерь труда и отдыха и согласие от родителей или лиц, их замещающих;

- паспорта;

- трудовой книжки (при наличии);

- заключение медицинского осмотра;

- ИНН;

- страхового пенсионного свидетельства;

- справки ОВД об отсутствии привлечения к уголовной ответственности несовершеннолетних, которые планируются к приему на работу в образовательные учреждения;

- справки из Управления социальной защиты населения Администрации г. Муравленко, ходатайство образовательных учреждений, органа опеки и попечительства, ОДН ОМВД России по г. Муравленко, сертификат обучения для помощников водителей;

- согласие на обработку персональных данных родителей и их несовершеннолетних детей;

- справку о санэпидокружении.

### 3. Финансовые расходы на содержание Лагеря труда и отдыха и оплаты труда

3.1. Средства на организацию питания в Лагере труда и отдыха выделяются за счет средств местного бюджета по смете Управления образования из расчета стоимости питания 81 рубль на человека в день.

3.2. Финансирование организации питания подростков Лагеря труда и отдыха, организованного на базе муниципального автономного учреждения, производится за счет средств местного бюджета по ведомственной целевой программе «Организация отдыха детей и подростков в каникулярное время в летних пришкольных лагерях и на летних дворовых площадках, расположенных на базе подведомственных учреждений системы образования г. Муравленко на 2011-2013 годы», переданных муниципальному автономному учреждению главным распорядителем бюджетных средств, в ведомстве которого находится муниципальное автономное учреждение, в форме субсидий на иные цели.

3.3. Оплата труда педагогов-наставников, вожатых трудовых отрядов осуществляется за счет местного бюджета по муниципальной долгосрочной целевой программе «Молодежь города Муравленко (2007-012 гг.)», переданные на иные субсидии муниципальному автономному учреждению «Молодежный ресурсный центр».

3.4. Оплата труда несовершеннолетних производится за счет средств местного бюджета по муниципальной долгосрочной целевой программе «Молодежь города Муравленко (2007-2012 гг.)» и за счет федерального бюджета через ГКУ ЯНАО Центр занятости населения города Муравленко за 21 рабочий день в размере не менее минимального размера оплаты труда, установленного на территории Ямало-Ненецкого автономного округа на момент трудоустройства несовершеннолетних.

3.5. Финансирование оплаты труда подростков, трудоустроенных в муниципальные автономные учреждения, производится за счет средств местного бюджета по муниципальной долгосрочной целевой программе «Молодежь города Муравленко (2007-2012 гг.)», переданных муниципальному автономному учреждению главным распорядителем бюджетных средств, в ведомстве которого находится муниципальное автономное учреждение, в форме субсидий на иные цели.

Приложение № 5

к постановлению Администрации города от 24.04.2012 № 230

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о сопровождающем группы детей на летний отдых

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовыми функциональными обязанностями сопровождающего воспитателя.

1.2. Положение регламентирует порядок сопровождения, пребывания несовершеннолетних детей в местах отдыха, порядок работы сопровождающего.

#### II. Организация и основы деятельности

2.1. Сопровождающими групп детей назначаются лица, имеющие педагогическое образование или опыт работы с детьми и подростками, приказом руководителя Управления или учреждения, формирующего организованную группу детей, на основании личного заявления и согласования кандидатуры в межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи.

2.2. К сопровождению не допускаются лица:

2.2.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2.2.2. имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

2.2.3. имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

2.2.4. признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке.

2.3. На сопровождающего группы возлагается ответственность за жизнь и здоровье детей, сохранность проездных документов на время нахождения в пути.

2.4. Сопровождающему, работающему в лагере, необходимо пройти санитарный минимум в Филиале ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО в г. Муравленко» и предоставить данные о прохождении медицинского осмотра за последний год.

2.5. Не менее чем за 5 дней сопровождающий:

- знакомится с содержанием приказа о сопровождении группы детей и ставит личную подпись об ознакомлении;

- организует деятельность по формированию группы, оформлению, сбору документов для проезда к месту отдыха и обратно;

- получает проездные документы (билеты, путевки) в ведомстве, ответственном за формирование и отправку группы, у лица, ответственного за их хранение и

#### IV. Права

Сопровождающий имеет право:

4.1. организовывать и проводить родительские собрания, консультации, встречи с учащимися, инструктирование в пределах своей компетенции;

4.2. своевременно запрашивать от родителей перечень необходимых документов для организации поездки в лагерь;

4.3. по согласованию с родителями осуществлять сбор, хранение и выдачу личных денежных средств детей;

4.4. информировать о санитарно-гигиенических условиях пребывания и организации питания в лагере родителей и выдачу личных денежных средств в управлении.

#### V. Делопроизводство

Сопровождающий ведет следующую документацию:

5.1. журнал учета принятых документов (медицинских справок и полисов, документов, удостоверяющих личность, путевок, билетов, денег);

5.2. протоколы родительских собраний;

5.3. ведомость инструктажа по технике безопасности детей, выезжающих на летний отдых, с личными подписями.

#### VI. Финансирование

6.1. Финансирование лиц, сопровождающих детей на летний отдых, осуществляется за счет командировочной стороны.

6.2. Полная оплата командировочных расходов производится при предоставлении авансового отчета о командировке.

Приложение № 6  
к постановлению Администрации города от 24.04.2012 № 230

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и условиях предоставления путевок в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей и учащейся молодежи

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления путевок в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей и учащейся молодежи, приобретаемых за счет средств окружного бюджета и переданных департаментом молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа и департаментом по труду и социальной защите населения Ямало-Ненецкого автономного округа, а также по областной целевой программе «Сотрудничество».

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- многодетная семья - семья, имеющая в своем составе трех и более детей, в том числе усыновленных (удочеренных), находящихся под опекой (попечительством), в возрасте до 18 лет (детей, обучающихся по очной форме в образовательных учреждениях всех типов, независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных учреждений дополнительного образования, - до окончания ими такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет);

- неполная семья - семья, состоящая из матери (отца) с ребенком (детьми), разведенной женщины (разведенного мужчины) с ребенком (детьми), вдовы (вдовца) с ребенком (детьми);

- малоимущая семья - семья, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ямало-Ненецком автономном округе на душу населения;

- уполномоченный орган по месту жительства - орган, определенный постановлением Администрации города в качестве уполномоченного органа по организации отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи на территории г. Муравленко.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что в нормативных правовых актах Российской Федерации, автономного округа.

#### 2. Категории детей, имеющих право на бесплатное представление путевок в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей и учащейся молодежи

2.1. Право на бесплатное предоставление путевок в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей и учащейся молодежи, приобретаемых за счет средств окружного бюджета (далее - путевки), имеют дети и учащаяся молодежь, местом жительства которых является Ямало-Ненецкий автономный округ (далее - автономный округ).

2.2. В первоочередном порядке путевки на отдых, оздоровление и санаторно-курортное лечение предоставляются следующим категориям:

2.2.1. детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе:

а) детям, оставшимся без попечения родителей;

б) детям-инвалидам;

в) детям с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющим недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

г) детям - жертвам вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

д) детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

е) детям, проживающим в малоимущих семьях;

ж) детям с отклонениями в поведении;

з) детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

2.2.2. детям из многодетных и неполных семей;

2.2.3. детям коренных малочисленных народов Севера;

2.2.4. детям из числа победителей, призеров и лауреатов муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных предметных олимпиад, конкурсных мероприятий (творческих конкурсов, фестивалей и т.п.), спортивных соревнований (спартакиад, чемпионатов и т.п.);

2.2.5. детям из семей, родители (или один из родителей) которых являются работниками бюджетной сферы;

2.2.6. детям, состоящим на профилактическом

учете в ОДН ОМВД России по г. Муравленко и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.3. Детям, имеющим противопоказания для трудовой занятости и пребывания в оздоровительных учреждениях, путевки не предоставляются.

2.4. Первоочередное предоставление путевок «Мать и дитя» на санаторно-курортное лечение осуществляется:

2.4.1. детям-инвалидам, не имеющим противопоказаний к санаторно-курортному лечению, по решению врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения;

2.4.2. детям, имеющим хронические заболевания, состоящим на диспансерном учете у специалистов ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» и прошедшим диспансеризацию в текущем году, в возрасте от 3 до 17 лет включительно по решению лечащего врача и заведующего отделением.

#### 3. Порядок обращения за предоставлением путевки

3.1. Заявителями на предоставление путёвки являются лица, имеющие регистрацию по месту жительства в автономном округе, являющиеся родителями несовершеннолетних детей, местом жительства которых является автономный округ, а также законными представителями (усыновителями, опекунами, попечителями) несовершеннолетних детей, указанных в п. 2.1. настоящего Положения.

3.2. Срок подачи заявления о предоставлении в текущем году путевок на отдых, оздоровление и санаторно-курортное лечение категории «Мать и дитя» - ежегодно с 01 сентября предшествующего года до 01 сентября текущего года.

Для предоставления путёвки на отдых и оздоровление заявитель подаёт заявление в Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации г. Муравленко.

Для предоставления путевки на санаторно-курортное лечение категории «Мать и дитя» заявитель подает заявление в Управление социальной защиты населения Администрации г. Муравленко.

3.3. Заявление составляется по утвержденной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи (далее - Комиссия) форме, заполняется заявителем собственноручно, оформляется в единственном экземпляре и подписывается заявителем.

3.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.4.1. анкета заявителя по форме, утвержденной Комиссией;

3.4.2. копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

3.4.3. копии документов, подтверждающих полномочия заявителя:

а) свидетельства, выданные органами записи актов гражданского состояния - свидетельство о рождении несовершеннолетнего, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства;

б) соответствующие документы, выданные органами опеки и попечительства;

3.4.4. документы, подтверждающие принадлежность к одной из льготных категорий (в случае, если ребёнок отнесён к одной из категорий, указанных в пункте 2.2 или в пункте 2.4 настоящего Положения):

а) для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, - копии документов, подтверждающих отсутствие родителей, копии документов, подтверждающих опекунов, попечительство, справка учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) для детей-инвалидов - копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

в) для детей из семей участников вооружённых и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, детей из семей вынужденных переселенцев - копия удостоверения, подтверждающего соответствующий статус заявителя, справка управления социальной защиты населения о постановке на учёт;

г) для детей, проживающих в малоимущих семьях - справка Управления социальной защиты населения о постановке семьи на учёт в качестве малоимущей;

д) для детей из многодетных семей – удостоверение (при отсутствии – справка Управления социальной защиты населения Администрации г.Муравленко о постановке на учет в качестве многодетной семьи или копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей);

е) для детей из неполных семей – копии документов, подтверждающих отсутствие родителя (свидетельства о расторжении брака, свидетельства о смерти, справки органов записи актов гражданского состояния о том, что в свидетельстве о рождении ребёнка сведения об отце ребенка внесены по указанию матери);

ё) для детей из семей, где родители (или один из родителей) уволены в связи с ликвидацией организации, либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем или сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя – копия трудовой книжки с указанием сведений о последнем месте работы;

ж) для детей в иных случаях нахождения в трудной жизненной ситуации – копии удостоверений, справки и иные документы, подтверждающие наличие в жизни ребёнка трудной жизненной ситуации;

з) для детей коренных малочисленных народов Севера – копия свидетельства о рождении ребенка;

и) для детей с хроническими заболеваниями – справка участкового врача-педиатра;

к) для детей из числа победителей, призёров и лауреатов муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных предметных олимпиад, конкурсных мероприятий (творческих конкурсов, фестивалей и т.п.), спортивных соревнований (спартакиад, чемпионатов и т.п.) – копия приказа (решения) организатора об итогах олимпиады и иного конкурсного, спортивного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;

л) для детей из семей, родители (или один из родителей) которых являются работниками бюджетной сферы – справка с места работы родителей;

м) для детей, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОМВД России по г.Муравленко и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, - справка органа внутренних дел или комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

н) для детей с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющими недостатки в физическом и (или) психическом развитии – справка психолого-медико-педагогической комиссии;

о) для детей с отклонениями в поведении – справка органа внутренних дел или комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет;

п) для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, - решение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи г.Муравленко, вынесенное коллегиально, в том числе на основании акта обследования жилищно-бытовых условий;

р) для детей, указанных в подпунктах 2.4.1. пункта 2.4. настоящего Положения – решение врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения;

с) для детей, указанных в подпункте 2.4.2. пункта 2.4. настоящего Положения - справка лечащего врача.

3.5. Документы, представляемые заявителем, должны быть установленного образца, не должны содержать подчёрки, либо приписок, зачёркнутых слов и иных не оговорённых в них исправлений, а также серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

3.6. Срок действия справок, прилагаемых к заявлению, не должен превышать срока действия, установленного органом, выдавшим их.

3.7. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений на предоставление путёвок.

#### 4. Порядок приобретения, распределения и выдачи путёвок

4.1. Управление культуры, спорта молодежной политики до 1 ноября текущего года представляет в департамент молодежной политики и туризма автономного округа (далее – департамент) заявку на предоставление путёвок на отдых и оздоровление на следующий год по утверждённой форме.

4.2. Департамент проводит мероприятия по размещению государственного заказа на оказание услуг по организации отдыха, оздоровления, санаторно-курортного лечения и трудовой занятости детей и учащейся молодежи.

4.3. Департамент после заключения государственных контрактов распределяет путевки на отдых и оздоровление и направляет в муниципальное образование разрядку, утвержденную межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи в автономном округе, которая содержит количество путёвок на летний отдых и оздоровление текущего года (далее – разрядка на предоставление путёвок).

4.4. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации г.Муравленко в соответствии с разрядкой на предоставление путёвок производит выдачу путёвок на отдых и оздоровление заявителям, дети которых относятся к одной из категорий, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, в порядке очередности, исходя из времени подачи заявления и других необходимых документов.

Управление социальной защиты населения Администрации г.Муравленко производит выдачу путёвок на санаторно-курортное лечение категории «Мать и дитя»

заявителям, дети которых относятся к одной из категорий, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, в порядке очередности, исходя из времени подачи заявления и других необходимых документов.

4.5. Предоставление путёвок всем остальным заявителям осуществляется в порядке очередности исходя из времени подачи заявления и других необходимых документов после удовлетворения всех заявлений граждан в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Положения.

4.6. Управление культуры, спорта и молодежной политики и Управление социальной защиты населения Администрации г.Муравленко при выдаче путёвки разъясняет заявителю о документах, необходимых для пребывания в организации отдыха и оздоровления (документ, удостоверяющий личность, путёвка), о сроках пребывания, об условиях пребывания, об оплате проезда к месту отдыха и обратно.

4.7. В случае отказа от путёвок на отдых и оздоровление Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации г.Муравленко обязано не позднее 35 дней до даты заезда представить письменное объяснение об отказе с указанием причин возврата путёвок в департамент.

4.8. Путёвка в оздоровительные организации санаторно-курортного типа со сроком пребывания детей 18 – 24 дня предоставляется однократно в течение текущего года.

4.9. Путёвка в оздоровительные организации со сроком пребывания детей не менее 7 дней в период весенних, осенних и зимних школьных каникул и не более чем 21 день в период летних школьных каникул предоставляется не чаще двух раз в год.

4.10. Граждане, подавшие заявления и все необходимые документы на получение путевки на отдых и оздоровление и не получившие её в текущем финансовом году, не сохраняют право на получение путёвки в следующем году.

Граждане, подавшие заявления и все необходимые документы на получение путевки на санаторно-курортное лечение категории «Мать и дитя» и не получившие ее в текущем финансовом году, сохраняют право на получение путевки в следующем году.

4.11. Ведомства города, направляющие группы детей, обеспечивают сопровождение детей к месту отдыха и обратно из расчёта одного сопровождающего на группу не менее 10 человек для группы детей в возрасте 7 – 9 лет и не более 12 человек для группы детей от 10 лет и старше.

4.12. Воспитателям и медицинским работникам, осуществляющим сопровождение детей в возрасте до 18 лет к месту отдыха и обратно и продолжившим работу в детских оздоровительных учреждениях, выделяются путёвки на бесплатной основе за счет квоты муниципального образования из расчета один сопровождающий на группу детей не менее 10 человек.

4.13. Вожатым, включённым в состав педагогических отрядов автономного округа, в период работы в детских оздоровительных учреждениях предоставляются путёвки на бесплатной основе.

4.14. Получение путёвок, выделенных департаментом молодежной политики и туризма автономного округа, производится по накладным в бухгалтерии МАУ «Молодежный ресурсный центр». Путевки являются бланками строгой отчетности и хранятся в бухгалтерии МАУ «Молодежный ресурсный центр».

4.15. Выдача путёвок, выделенных департаментом молодежной политики и туризма автономного округа, производится бухгалтерией в бухгалтерии МАУ «Молодежный ресурсный центр» по накладной и расходному кассовому ордеру руководителям групп на основании списочного состава выезжающей группы.

4.16. Путевки, выделенные департаментом молодежной политики и туризма автономного округа, списываются с баланса в бухгалтерии МАУ «Молодежный ресурсный центр» при условии полного отчета по ним (заявление, копия свидетельства о рождении или паспорта, документ, подтверждающий право на льготу, список групп детей, утвержденный Комиссией, накладная и корешок от путевки), отчет сопровождающего, авансовый отчет.

4.17. В случае отказа от путевки на отдых и оздоровление заявитель обязан не позднее чем за 40 дней до даты заезда письменно уведомить уполномоченный орган по месту жительства об отказе с указанием причин возврата путевки.

Уполномоченный орган по месту жительства обязан перераспределить данную путёвку в порядке очередности исходя из времени подачи заявления.

4.18. Путевка на санаторно-курортное лечение категории «Мать и дитя» предоставляется однократно в течение текущего года.

#### 5. Права и обязанности родителей как участников воспитательного процесса детей в окружном оздоровительном лагере

5.1. Родители детей (лица, их заменяющие), направляемых в выездной оздоровительный лагерь, имеют право и обязанности:

- ознакомиться с условиями пребывания ребенка в Лагере, требованиями, предъявляемыми к ребенку, содержанием программы Лагеря;

- защищать законные права и интересы ребенка в случае получения от него негативной информации;

- обращаться в административную структуру Лагеря, в межведомственную комиссию по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи по вопросам деятельности выездных оздоровительных лагерей;

5.2. Родители детей (лица, их заменяющие), направляемых в выездной оздоровительный Лагерь, обязаны:

5.2.1. проинформировать ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в Лагере;

5.2.2. обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда и элементарным санитарно-гигиеническим правилам;

5.2.3. проинформировать сопровождающего группы об индивидуальных особенностях ребенка;

5.2.4. в случае нанесения ущерба Лагерю в результате недисциплинированного поведения или действий ребенка возместить в порядке, установленном законодательством, стоимость нанесенного ущерба;

5.2.5. в случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребенка (о заболеваниях, противопоказанных для пребывания в Лагере) возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства сопровождающему;

5.2.6. в случае принятия решения Лагеря о досрочной отправке ребенка за грубые нарушения требований внутрилагерной жизни и ненадлежащее поведение возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства сопровождающему.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации г.Муравленко представляет в департамент молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа в установленном порядке информацию о реализации и целевом использовании путёвок, приобретенных за счет средств окружного и муниципального бюджетов с указанием количества и категорий отдохнувших детей, с учетом данных Управления социальной защиты населения и Управления образования Администрации г.Муравленко, а также об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи за счет внебюджетных средств по состоянию на 01 сентября те-

кущего года в срок до 10 сентября текущего года и по состоянию на 31 декабря текущего года (прогноз) в срок до 20 декабря текущего года.

6.2. Управление образования Администрации г.Муравленко предоставляет в установленном порядке информацию о целевом использовании межбюджетных субсидий и средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на организацию Лагерей с дневным пребыванием, в департамент образования автономного округа по состоянию на 01 сентября текущего года в срок до 10 сентября текущего года и по состоянию на 31 декабря текущего года (прогноз) в срок до 15 декабря текущего года.

6.3. Управление социальной защиты населения Администрации г.Муравленко предоставляет в установленном порядке в департамент по труду и социальной защите населения автономного округа по состоянию на 01 сентября текущего года в срок до 10 сентября текущего года (прогноз) в срок до 15 декабря текущего года информацию о целевом использовании средств федерального бюджета с указанием количества и категорий отдохнувших детей по следующим направлениям:

6.3.1. реализация путёвок, приобретенных для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в учреждениях отдыха, оздоровления, санаторно-курортного лечения детей;

6.3.2. реализация субсидий, выделенных на возмещение части затрат муниципального бюджета, предусмотренных на оплату питания детей, находящихся в лагерьях с дневным пребыванием;

6.3.3. возмещение расходов гражданам, имеющим детей-инвалидов, на приобретение путевки для ребенка-инвалида.

6.3. Финансирование расходов на приобретение путёвок осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в окружном и муниципальных бюджетах.

Приложение № 7  
к постановлению Администрации города  
от 24.04.2012 № 230

#### ПОЛОЖЕНИЕ

##### о наставничестве несовершеннолетних группы «риска» Лагеря труда и отдыха

В настоящем Положении используются следующие основные понятия: наставничество - разновидность индивидуальной работы с несовершеннолетним группы «риска» Лагеря труда и отдыха, форма адаптации во временном коллективе (трудовой отряд Лагеря труда и отдыха), выполнение трудовых функций под наблюдением наставника с регулярным получением конструктивной обратной связи. Правовой основой системы наставничества несовершеннолетних группы «риска» являются: Федеральный закон №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений», постановление Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ямало-Ненецкого автономного округа от 07.06.2010 № 8 и настоящее Положение.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве несовершеннолетних группы «риска» Лагеря труда и отдыха (далее - Положение) предназначено для целей внутреннего использования сотрудниками предприятий и организаций, являющимися работодателями на основании многостороннего договора «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет» и принимающих участие в реализации системы наставничества.

1.2. Область применения Положения:

1.2.1. определяет основные понятия, используемые для осуществления наставничества несовершеннолетних группы «риска» Лагеря труда и отдыха;

1.2.2. определяет задачи наставничества;

1.2.3. определяет организационные основы наставничества;

1.2.4. определяет требования, предъявляемые к наставнику;

1.2.5. устанавливает порядок назначения и смены наставника;

1.2.6. определяет права и обязанности всех участников системы наставничества.

#### 2. Задачи и система наставничества

2.1. Задачами наставничества являются:

2.1.1. профилактика асоциального поведения несовершеннолетних группы «риска»;

2.1.2. профилактика безнадзорности и правонарушений;

2.1.3. развитие у несовершеннолетних позитивного отношения к работе;

2.1.4. развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на несовершеннолетнего трудовые функции;

2.1.5. минимизация периода адаптации к временному коллективу, усвоение традиций и правил поведения на предприятии (организации).

2.2. Организационные основы наставничества:

2.2.1. Координацию деятельности наставников осуществляет руководство Лагеря труда и отдыха и предприятия-работодателя.

2.2.2. Наставничество устанавливается над несовершеннолетним группы «риска» на период действия срочного трудового договора с несовершеннолетним.

2.2.3. Наставник может иметь одновременно не более 3 несовершеннолетних группы «риска».

2.2.4. Наставник в своей деятельности руководствуется:

- законодательными актами Российской Федерации;

- настоящим Положением.

#### 3. Назначение (замена) наставника

3.1. Наставники выбираются из числа специалистов предприятия-работодателя по решению руководства предприятия (организации).

3.2. Наставник назначается на основании приказа руководителя предприятия-работодателя.

3.3. Копия приказа о назначении наставника несовершеннолетних группы «риска» предоставляется в Лагерь труда и отдыха не позднее 2-х рабочих дней со дня начала действия срочного трудового договора с несовершеннолетним.

3.4. Замена наставника производится в случаях:

- расторжения трудового договора с работником, выполняющего функции наставника;

- психологической несовместимости наставника и несовершеннолетнего группы «риска».

#### 4. Функциональные обязанности наставника

4.1. К функциональным обязанностям наставника относятся:

4.1.1. осуществление знакомства несовершеннолетних группы «риска» с:

- историей и организационной структурой предприятия (организации);

- коллективом предприятия (организации) и его традициями;

4.1.2. проведение трудового обучения несовершеннолетнего группы «риска».

4.1.3. Обучение:

- методом установления контакта с коллегами в коллективе;

- навыкам трудовой деятельности;

4.1.4. определение перед несовершеннолетним конкретных задач и контроль их выполнения по качеству и срокам.

#### 5. Права наставника

Наставник имеет право:

5.1. Получать информацию о несовершеннолетнем у руководства Лагеря труда и отдыха и субъектов профилактики.

5.2. Выходить с ходатайством о прекращении стажировки несовершеннолетнего группы «риска» по объективным причинам, в том числе, нарушениям несовершеннолетним правил трудового распорядка предприятия (организации).

#### 6. Ответственность наставника

Наставник несет ответственность за качество и своевременность выполнения функциональных обязанностей, возложенных на него настоящим Положением.

#### 7. Взаимодействие

Для исполнения своих обязанностей наставник может взаимодействовать с руководством предприятия (организации), Лагеря труда и отдыха, субъектами системы профилактики.

Приложение № 8  
к постановлению Администрации города  
от 24.04.2012 № 230

**ГРАФИК**  
**Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях**  
**в летний период, летних дворовых площадок**

Учреждения	июнь	июль	август	Всего
	с 01.06. по 26.06.	с 29.06. по 23.07.	с 27.07. по 20.08.	
<b>Лагеря дневного пребывания при образовательных учреждениях</b>				
МАОУ ДОД ДЮЦ «Радуга»	100	75	100	275
МБОУ НОШ № 6	75	-	-	75
МБОУ ООШ № 3	75	-	-	75
МАОУ «Многопрофильный лицей» (до 14.30)	100	-	-	100
МАОУ ДОУ «Снежинка»	50	-	-	50
МАОУ ДОУ «Дельфин»	75	-	-	75
МАОУ ДОУ «Теремок»	-	25	-	25
МБОУ ООШ № 2	-	100	-	75
МБОУ СОШ № 1	-	-	75	75
<b>ВСЕГО:</b>	<b>475</b>	<b>200</b>	<b>175</b>	<b>850</b>
<b>Лагерь труда и отдыха</b>				
МАУ «Молодежный ресурсный центр»	160	170	170	500
<b>ВСЕГО:</b>	<b>160</b>	<b>170</b>	<b>170</b>	<b>500</b>
<b>Летние дворовые площадки</b>				
МАОУ ДОД ЦТТ	-	-	75	75
<b>ИТОГО:</b>	<b>635</b>	<b>370</b>	<b>420</b>	<b>1425</b>

Приложение № 9  
к постановлению Администрации города  
от 24.04.2012 № 230

**НОРМАТИВНОЕ ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**  
**Лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях в летний период**

№№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц (в зависимости от количества детей в смену)		
		50-100 чел.	101-150 чел.	151 чел. и более
<b>1. Административный персонал</b>				
1.1.	Начальник лагеря	1	1	1
1.2.	Заместитель начальника лагеря по воспитательной работе	1	1	1
<b>2. Педагогический персонал</b>				
2.1.	Воспитатель	Должность устанавливается из расчёта: 1 единица на группу 25 человек		
2.2.	Вожатый	Должность устанавливается из расчёта: 1 единица на группу 25 человек		
2.3.	Педагог дополнительного образования	Должность устанавливается из расчёта: 1 единица на 4 группы		
2.4.	Младший воспитатель	Должность устанавливается только для лагерей на базе дошкольных образовательных учреждений из расчёта 1 единица на группу 25 человек		

Приложение № 10  
к постановлению Администрации города  
от 24.04.2012 № 230

**Порядок**  
**организации трудовой деятельности Лагеря труда и отдыха и по взаимодействию с работодателями**

№№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Определение квоты участников ЛТО по категориям	до 10.04.2012	Управление культуры, спорта и молодежной политики, Управление образования
2.	Разработка проекта многостороннего договора по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет	до 10.04.2012	Управление культуры, спорта и молодежной политики, Центр занятости населения
3.	Согласование многостороннего договора с работодателями	до 27.04.2012	Управление культуры, спорта и молодежной политики, работодатели
4.	Подготовка проекта срочного трудового договора с несовершеннолетними, согласование его с работодателями	до 27.04.2012	Управление культуры, спорта и молодежной политики, работодатели
5.	Согласование с ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» графика прохождения медицинского осмотра несовершеннолетними	до 10.04.2012	Управление культуры, спорта и молодежной политики, ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница»
6.	Формирование списков участников ЛТО по месяцам, утверждение их на межведомственной комиссии	до 16.04.2012	Межведомственная комиссия, Управление культуры, спорта и молодежной политики
7.	Проведение медицинского осмотра для несовершеннолетних ЛТО	за 3 недели до начала смены	Управление культуры, спорта и молодежной политики, ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница»
8.	Сбор документов от несовершеннолетних для ЛТО	за 15 дней до начала смены	Управление культуры, спорта и молодежной политики
9.	Согласование рабочих мест для несовершеннолетних и списков подростков ЛТО в ТОУ Роспотребнадзор	за 5 дней до начала смены	Управление культуры, спорта и молодежной политики, ТОУ Роспотребнадзор
10.	Прием на работу несовершеннолетних, заключение срочного трудового договора	не менее чем за 1 день до начала смены	работодатели, Управление культуры, спорта и молодежной политики
11.	Проведение инструктажа на рабочем месте	не позднее 1 дня с начала смены	работодатели

12.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за работу с несовершеннолетними (наставники) на предприятии	не менее чем за 1 день до начала смены	Управление культуры, спорта и молодежной политики
13.	Обеспечение наличия Программы производственного контроля	не менее чем за 15 дней до начала смены	работодатели
14.	Взаимодействие работодателей с Управлением культуры, спорта и молодежной политики и руководством ЛТО по вопросам трудовой занятости несовершеннолетних	весь период работы несовершеннолетних	работодатели, Управление культуры, спорта и молодежной политики
15.	Своевременная выплата аванса и заработной платы несовершеннолетним	после ½ смены – аванс, последний день смены - зарплата	работодатели
16.	Подготовка отчетной документации (счета на оплату труда, акты выполненных работ, отзывы о работе несовершеннолетних)	не менее 3-х дней после окончания смены	работодатели



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 28 апреля 2012 года № 237

**Об утверждении комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании г. Муравленко на 2012-2015 годы**

В целях совершенствования системы противодействия коррупции в муниципальном образовании г. Муравленко, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

следующего за отчетным периодом, советнику главы Администрации города Парахину А.В. информацию о ходе выполнения Комплексного плана.

2.3. Советнику главы Администрации города Парахину А.В. представлять на рассмотрение Межведомственного совета при главе Администрации города Муравленко по противодействию коррупции сводную информацию о ходе выполнения Комплексного плана в соответствии с планом работы Межведомственного совета при главе Администрации города Муравленко по противодействию коррупции.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на советника главы Администрации города Парахину А.В.

**Заместитель главы Администрации города по городскому хозяйству А. ПОДРОГА**

1. Утвердить прилагаемый комплексный план противодействия коррупции в муниципальном образовании г. Муравленко на 2012–2015 годы (далее – Комплексный план).

2. Руководителям структурных подразделений Администрации города:

2.1. Организовать исполнение Комплексного плана в сроки, установленные настоящим постановлением.

2.2. Представлять ежеквартально, до 05 числа,

Приложение  
к постановлению Администрации  
города от 28.04.2012 № 237

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в муниципальном образовании город Муравленко на 2012-2015 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Источник финансирования
<b>1. Повышение уровня гражданской активности жителей города</b>				
1.1	Создание ТВ-программ и печатных публикаций по повышению правовой культуры населения в части противодействия коррупции	Отдел информации и общественных связей Администрации города, МАУ «РГ «Наш город», МАУ ТРК «Муравленко-ТВ»	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, МАУ «РГ «Наш город», МАУ ТРК «Муравленко-ТВ»
1.2	Организация постоянно действующего анонимного опроса на официальном сайте муниципального образования город Муравленко на предмет выявления коррупции, освещение результатов работы сайта в СМИ	Отдел информации и общественных связей, Управление информационных технологий Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
1.3.	Освещение в средствах массовой информации деятельности Администрации города по противодействию коррупции	Отдел информации и общественных связей Администрации города, МАУ «РГ «Наш город», МАУ ТРК «Муравленко-ТВ»	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, МАУ «РГ «Наш город», МАУ ТРК «Муравленко-ТВ»
<b>2. Меры по нормативно-правовому обеспечению противодействия коррупции</b>				
2.1. Разработка нормативных правовых актов муниципального образования город Муравленко				
2.1.1	Проведение мониторинга действующего законодательства с целью выявления изменений и своевременного их учета в муниципальных правовых актах	Правовое управление Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
2.1.2	Совершенствование административных регламентов исполнения органами местного самоуправления муниципальных услуг и муниципальных функций	Структурные подразделения Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание структурных подразделений Администрации города
2.1.3	Проведение служебных проверок по фактам коррупции со стороны должностных лиц Администрации города Муравленко	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
2.2. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования город Муравленко				
2.2.1	Проведение экспертизы нормативных правовых актов (и их проектов) муниципального образования г.Муравленко на коррупциогенность	Правовое управление Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
2.3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне				
2.3.1	Контроль за соблюдением норм Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 67-ЗАО «О муниципальной службе Ямало-Ненецкого автономного округа»	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
2.3.2	Ежегодное проведение методического дня о применении законодательства о противодействии коррупции, законодательства о муниципальной службе, по вопросам заполнения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Организационное управление Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города

3. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции				
3.1. Оптимизация и конкретизация полномочий органов местного самоуправления				
3.1.1	Совершенствование и ведение реестров муниципальных функций, муниципальных услуг и услуг муниципальных учреждений, осуществляемых (предоставляемых) в муниципальном образовании г. Муравленко	Правовое управление, управление экономики Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.2. Совершенствование организации деятельности муниципального образования г. Муравленко по размещению муниципальных заказов				
3.2.1	Обеспечение проведения электронных аукционов в строгом соответствии с действующим законодательством	Управление экономики Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.2.2	Проведение экспертизы заявок муниципальных заказчиков в части формирования цены контракта с учётом анализа среднерыночных цен на закупаемую продукцию и мониторинга рынка предложений	Управление экономики Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.2.3	Определение штатных сотрудников, сотрудников подведомственных муниципальных учреждений, персонально ответственных за планирование, подготовку и размещение муниципального заказа, заключение и исполнение муниципальных контрактов	Управление экономики и прогнозирования Администрации города, руководители структурных подразделений, муниципальных учреждений	2012	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, структурных подразделений Администрации города, наделённых правами юридического лица, а также муниципальных учреждений
3.2.4	Участие в семинарах для государственных и муниципальных заказчиков по вопросам размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Управление экономики Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.2.5	Повышение информированности всех заинтересованных лиц о правилах участия в конкурсных и иных процедурах размещения муниципального заказа с помощью официального сайта муниципального образования г. Муравленко и консультаций	Управление экономики Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.3. Регламентация использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов (в том числе при предоставлении муниципальной помощи), передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения				
3.3.1	Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий по вопросам местного значения	Управление муниципального имущества Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание управления муниципального имущества Администрации города
3.3.2	Проведение мониторинга по эффективному использованию муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление	Управление муниципального имущества Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание управления муниципального имущества Администрации города
3.3.3	Проведение проверок целевого использования муниципального имущества и земельных участков юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с планом, согласованным с прокуратурой города	Управление муниципального имущества Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание управления муниципального имущества Администрации города
3.3.4	По согласованию с прокуратурой города проведение внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предмет целевого использования муниципального имущества и земельных участков	Управление муниципального имущества Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание управления муниципального имущества Администрации города
3.4. Оптимизация и конкретизация полномочий муниципальных служащих муниципального образования город Муравленко, которые должны быть закреплены в должностных инструкциях				
3.4.1	Осуществление проверок должностных инструкций муниципальных служащих Администрации города на наличие элементов коррупции и их совершенствование	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города, кадровые службы структурных подразделений	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, структурных подразделений Администрации города
3.5. Совершенствование функционирования муниципальной службы				
3.5.1	Реализация мер по формированию кадрового резерва муниципальной службы муниципального образования г. Муравленко на конкурсной основе	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы Администрации города, кадровые службы структурных подразделений	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, структурных подразделений Администрации города
3.5.2	Внедрение в практику механизма ротации муниципальных служащих	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города, кадровые службы структурных подразделений	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, структурных подразделений Администрации города
3.5.3	Проведение проверок муниципальных служащих муниципального образования на предмет их участия в предпринимательской деятельности, управления коммерческими организациями лично либо через доверенных лиц, оказания не предусмотренного законом содействия физическим или юридическим лицам с использованием служебного положения	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города, кадровые службы структурных подразделений	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, структурных подразделений Администрации города
3.5.4	Дополнение учебных планов курсов повышения квалификации муниципальных служащих рассмотрением вопросов предупреждения коррупции в органах местного самоуправления, а также вопросами этики и морали	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города, кадровые службы структурных подразделений	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, структурных подразделений Администрации города
3.5.5	Реализация мероприятий по оптимизации штатной численности муниципальных служащих	Администрация города, руководители структурных подразделений	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, структурных подразделений Администрации города
3.5.6	Совершенствование и ведение реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления и наиболее коррупционных должностей муниципальной службы и муниципальных должностей	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.5.7	Подготовка и проведение лекционного цикла с муниципальными служащими по вопросам предупреждения коррупции и вопросам соблюдения общих принципов служебного поведения муниципального служащего	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы ОУ Администрации города, руководители структурных подразделений Администрации города	2012-2015 гг. (1 раз в год)	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, структурных подразделений Администрации города
3.5.8	Проведение анализа обращений граждан, поступающих в Администрацию города Муравленко, на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих	Отдел по обращениям граждан и обеспечения наградами деятельности ОУ Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города

3.5.9	Организация работы системы «телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования, и обеспечение деятельности данной системы	Правовое управление, отдел информации и общественных связей Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.5.10	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений, совершенных муниципальными служащими, в том числе в целях установления степени (уровня) коррумпированности	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.6. Повышение качества электронного документооборота				
3.6.1	Расширение возможностей системы электронного документооборота и делопроизводства в Администрации муниципального образования г. Муравленко и структурных подразделений	Организационное управление, управление информационных технологий Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, структурных подразделений Администрации города
3.6.2	Организация и обеспечение работы раздела «Противодействие коррупции» и «почтового ящика» для направления электронных обращений о фактах нарушения законодательства на официальном веб-сайте муниципального образования	Управление информационных технологий, отдел информации и общественных связей Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.6.3	Создание, организация и обеспечение деятельности на официальном сайте муниципального образования раздела «На ваши вопросы отвечает юрист»	Управление информационных технологий, правовое управление Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.7. Взаимодействие органов местного самоуправления, соответствующих служб структурных подразделений Администрации города и общества				
3.7.1	Привлечение средств массовой информации к освещению работы правоохранительных органов и органов местного самоуправления по противодействию коррупции	Отдел информации и общественных связей Администрации города, МАУ «РГ «Наш город», МАУ ТРК «Муравленко-ТВ»	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города, МАУ «РГ «Наш город», МАУ ТРК «Муравленко-ТВ»
3.8.2	Взаимодействие Администрации города Муравленко с общественными организациями города Муравленко по вопросам реализации мероприятий противодействия коррупции	Межведомственный Совет при главе Администрации города по противодействию коррупции	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
3.9.3	Проведение социологических опросов среди населения муниципального образования с целью определения уровня информированности о действующем законодательстве, выработки предложений по повышению правовой культуры и юридической грамотности	Отдел информации и общественных связей Администрации города	2012-2015 гг. (каждое полугодие)	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
4. Меры по повышению профессионального уровня юридических кадров и правовому просвещению				
4.1	Проведение смотра-конкурса «Лучший по профессии» среди специалистов-юристов Администрации города и структурных подразделений	Правовое управление Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов на текущее содержание Администрации города
4.2	Организация и проведение курсов повышения квалификации муниципальных служащих	Отдел кадров и прохождения муниципальной службы Администрации города, структурные подразделения Администрации города	2012-2015 гг.	В рамках расходов, предусмотренных в муниципальной целевой программе «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании город Муравленко на 2011-2013 гг.», утвержденной постановлением администрации города Муравленко от 19.07.2010 № 313

## ПРОКУРАТУРА ГОРОДА ИНФОРМИРУЕТ

### Направлено в суд уголовное дело по факту убийства, совершенного 5 лет назад

**Прокурором города Муравленко Александром Литвиновым 28.04.2012 утверждено обвинительное заключение и направлено в Муравленковский городской суд уголовное дело в отношении бывшего сотрудника милиции Д., обвиняемого в совершении преступлений, предусмотренных ч.1 ст.105 (убийство) и ч. 2 ст. 162 УК РФ (разбой).**

Как сообщалось ранее, в результате принятых прокуратурой города совместно с органами внутренних дел и Следственного комитета России организационно-практических мер в минувшем году было раскрыто убийство жителя г. Муравленко П., пропавшего без вести в сентябре 2007 года, труп которого спустя год был обнаружен с признаками насильственной смерти в районе городского водозабора.

Расследование уголовного дела представляло определенные сложности, связанные с неочевидностью совершенного преступления, утраты возможности собирания некоторых доказательств в результате активных действий Д. по их сокрытию, что повлияло на сроки следствия.

Несмотря на это в результате комплекса проведенных оперативно-разыскных мероприятий и необходимых следственных действий удалось установить всю картину совершенного преступления и изобличить в его совершении Д.

Кроме того, в рамках расследуемого уголовного дела следственным органом Д. и его брату Т. было предъявлено обвинение в разбойном нападении на АЗС №157 ОАО «Газпромнефть-Тюмень», расположенную на 356 км федеральной трассы Сургут - Салехард, имевшем место 14 октября 2011 года. В результате совершенного разбоя Д. и Т. из кассы автозаправочной станции было похищено свыше 200 тыс. рублей, которые после совершения преступления они спрятали в лесном массиве.

Указанными денежными средствами нападавшие не смогли воспользоваться, так как были задержаны сотрудниками полиции непосредственно после совершения преступления. В ходе предварительного следствия с деньгами был добровольно выдан Т., в связи с чем похищенные денежные средства были возвращены владельцу в полном объеме.

Ход судебного рассмотрения уголовного дела прокуратурой города взят на контроль.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 мая 2012 года

№ 07

**О проведении на территории муниципального образования  
город Муравленко публичных слушаний**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Городской Думы города Муравленко от 04.06.2005г. № 415 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения», с целью обсуждения проекта муниципального правового акта «Об утверждении правил благоустройства территории города Муравленко», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести на территории муниципального образования город Муравленко публичные слушания по проекту муниципального правового акта «Об утверждении правил благоустройства территории города Муравленко» 28 мая 2012 г. в 18 час. 00 мин. в г. Муравленко, ул. Ленина, 80 (здание Администрации – конференц-зал).
2. Предложить к обсуждению на публичных слушаниях проект муниципального правового акта «Об

утверждении правил благоустройства территории города Муравленко» согласно приложению 1.

3. Образовать и утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний согласно приложению 2.

4. Организационному комитету по подготовке и проведению публичных слушаний представлять документы, предлагаемые на рассмотрение на публичных слушаниях, всем заинтересованным гражданам, проживающим на территории муниципального образования город Муравленко и достигшим возраста 16 лет (кабинеты № 304, № 410 Администрации города, тел.: 28-5-75, 27-7-57).

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**А. А. ГАЗАРОВ**

*Приложение 1 к постановлению Председателя  
Городской Думы города Муравленко  
от 04.05. 2012г. № 07*

*Проект  
Субъект правотворческой инициативы -  
Администрация города Муравленко*

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ 2012 года

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении правил благоустройства территории города Муравленко**

Заслушав и обсудив информацию, представленную управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города, руководствуясь статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании статьи 25 Устава муниципального образования город Муравленко Городская Дума города Муравленко

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить правила благоустройства территории города Муравленко согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Городской Думы города Муравленко от 10.12.2010г. № 28 «Об утверждении Правил благоустройства города Муравленко» (газета «Наш город», декабрь, 2010, № 51 (866)).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**Председатель Городской Думы города Муравленко А. ГАЗАРОВ**  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2012г.

*Приложение  
к решению Городской Думы  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_*

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО**

**1. Общие положения**

1. Правила благоустройства территории города Муравленко (далее - Правила) приняты в целях обеспечения прав граждан на благоприятную среду обитания и направлены на повышение уровня благоустройства города Муравленко (далее - город) и санитарного состояния территории города.

2. Настоящие Правила регулируют вопросы организации и проведения работ по благоустройству, устанавливают единые и обязательные для исполнения нормы и требования в сфере благоустройства; определяют порядок обеспечения санитарного состояния территории города юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, являющимися пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками, владельцами и арендаторами зданий, строений и сооружений, расположенных на территории города.

3. Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», СанПиН 2.1.2.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях», Уставом муниципального образования город Муравленко.

**2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах**

1. Благоустройство - совокупность работ и мероприятий, направленных на создание здоровых, ком-

фортных условий жизни населения на территории города, обеспечивающих инженерную подготовку территорий, строительство и ремонт объектов благоустройства, малых архитектурных форм, озеленение, санитарное содержание территорий, создание благоприятного внешнего облика города.

2. Брошенный автотранспорт - транспортное средство, оставленное собственником с целью отказа от права собственности на него или по другим причинам, частично или полностью разукомплектованное, не пригодное к эксплуатации.

3. Газон - элемент благоустройства, включающий в себя травяной покров искусственного или естественного происхождения.

4. Закрепленная территория - земельный участок, предоставленный физическим, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного срочного пользования, пожизненного наследуемого владения.

5. Зеленые насаждения - древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения.

6. Зеленый фонд города - совокупность территорий, на которых расположены лесные и иные насаждения, в том числе в зеленых зонах, лесопарковых зонах и других озелененных территориях города.

7. Земли общего пользования - территории улиц, дорог, памятных мест, зон отдыха и т.д., которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц.

8. Малые архитектурные формы - урны, скамейки, декоративные ограждения, светильники, фонтаны, вазы для цветов, беседки и другие объекты.

9. Несанкционированные места для размещения отходов - места, не предназначенные и не оборудованные под размещение отходов.

10. Объекты благоустройства города - зеленые

насаждения, памятные места, городские дороги, улицы и элементы их благоустройства, пешеходные переходы, уличное освещение, спортивные сооружения, детские площадки, обустроенные стоянки для автотранспорта, зоны отдыха населения, придомовые территории, система ливневой канализации и другое.

11. Озеленение - комплекс мероприятий по созданию зеленых зон с использованием зеленых насаждений.

12. Отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

13. Придомовая территория - примыкающий к жилому дому земельный участок, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме.

14. Прилегающая территория - участок территории с газонами, архитектурными объектами малых форм и другими сооружениями, непосредственно примыкающий к границе земельного участка закрепленной территории.

15. Специализированная организация - организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющая работы по благоустройству, сбору и вывозу бытовых и промышленных отходов, ремонту и содержанию дорог, переработке и утилизации бытовых и промышленных отходов и другую деятельность на основании заключенных договоров.

16. Средства размещения информации - конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения информации.

17. Твердые и жидкие бытовые отходы - отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности человека (пищевые отходы, упаковка товаров, отходы от уборки и текущего ремонта помещений, крупногабаритный мусор, фекальные отходы нецентрализованной канализации и т.д.).

18. Товарищество собственников жилья (далее по тексту - ТСЖ) - некоммерческая организация, объединение собственников помещений в многоквартирном доме, которое создается на основании решения общего собрания собственников помещений, для совместного управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирном доме, обеспечения эксплуатации этого комплекса, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в многоквартирном доме.

19. Тротуар - элемент дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части или отделенный от нее газоном.

20. Уборка и содержание закрепленных территорий - своевременная очистка закрепленных территорий от отходов и мусора, снега и наледи, ветхих строений, скашивание травы, полив зеленых насаждений.

21. Улица - обустроенная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенных пунктов, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дорога, дорога в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах).

22. Управляющая организация - юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, которое осуществляет управление многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом.

23. Фасад здания - наружная сторона здания.

24. Иные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальных правовых актах муниципального образования город Муравленко.

**3. Общие требования к благоустройству городской территории и расположенных на ней объектов организациями и гражданами**

1. Благоустройству, уборке и содержанию подлежат все элементы планировочной структуры: жилая зона, промышленная зона, улицы и дороги, территории, прилегающие к водоемам и др.

2. Индивидуальные предприниматели, граждане и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, обязаны содержать закрепленные и прилегающие территории и расположенные на них объекты в чистоте и порядке, отвечающем строительным, эстетическим, экологическим, санитарным и иным требованиям, установленным действующим законодательством.

3. Проведение мероприятий по благоустройству, обеспечению чистоты и порядка осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4. Благоустройство и обеспечение чистоты на территории города обеспечивается:

- 1) Управляющими организациями и ТСЖ - на придомовых территориях обслуживаемых жилых домов;
- 2) Обслуживающими организациями - в районах индивидуальной жилой застройки на основании заключенных договоров; гражданами, проживающими в индивидуальных жилых домах, - на закрепленных и прилегающих территориях;
- 3) Администрациями рынков, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими торговлю, - в пределах закрепленной за ними и прилегающей территории;
- 4) Уборку и обслуживание сооружений инженерной инфраструктуры производят организации, в ведении которых эти сооружения находятся;
- 5) Благоустройство, уборка и содержание терри-

торий общего пользования, включая дороги, тротуары, проезды, сооружения ливневой канализации и др. возлагается на специализированные предприятия и организации по договорам с администрацией города Муравленко в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели;

6) Уборку и очистку остановок общественного пассажирского транспорта производят организации, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки. Уборку остановочных комплексов и прилегающих территорий производят арендаторы объектов, расположенных на территории комплексов;

7) Благоустройство и обеспечение чистоты на территориях, отведенных под застройку или на которых ведутся ремонтно-строительные работы, а также на прилегающих территориях осуществляется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены земельные участки, независимо от того, ведутся на них работы или нет;

8) Производство земляных работ на территории города, связанных с прокладкой новых, реконструкцией и ремонтом действующих подземных коммуникаций осуществляется организациями в соответствии с действующим законодательством;

9) При проведении массовых мероприятий организаторы таких мероприятий обязаны в случае повреждения объектов благоустройства обеспечить их восстановление, в том числе последующую уборку места проведения мероприятия и прилегающей к нему территории.

5. Самовольно проложенные воздушные, подземные, наземные линии и сети электроснабжения, связи и иных инженерных коммуникаций с использованием конструкций зданий и сооружений, иных естественных и искусственных опор подлежат демонтажу за счет нарушителя.

6. Киоски, палатки, информационные щиты, прочие строения и объекты, размещенные без полученного в установленном порядке разрешения, подлежат сносу за счет средств лица, осуществившего такую установку. После сноса таких объектов земельный участок подлежит рекультивации за счет собственных средств лица, осуществившего самовольное размещение.

7. На территории города запрещается:

- 1) Повреждение и разрушение объектов благоустройства, малых архитектурных форм;
- 2) Проведение хозяйствующими субъектами земляных работ без письменного разрешения (ордера) на право производства таких работ, оформленного в соответствии с действующим законодательством;
- 3) Сжигание бытовых и иных отходов производства и потребления вне установленных мест и без использования специальных установок по обезвреживанию отходов;
- 4) Слив жидких отходов и сточных вод из домов, не оборудованных канализацией, на рельеф местности, в водные объекты, колодцы, водостоки ливневой канализации. Жидкие бытовые отходы должны вывозиться специализированным автотранспортом на оборудованные для этих целей объекты, указанные в договоре с организацией, эксплуатирующей систему городской канализации;
- 5) Выбрасывание мусора, иных бытовых и промышленных отходов на пустыри, в водоемы, в лесные массивы и другие, не предназначенные для этого места. Вывоз бытовых и промышленных отходов осуществляется на специализированные полигоны для захоронения и обезвреживания;
- 6) Накопление и размещение отходов в несанкционированных местах, а также загрязнение отведенных и других участков собственными отходами. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет провести уборочные работы на данной территории, а в случаях, установленных законодательством, и работы по рекультивации земельного участка. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы в несанкционированных местах, удаление отходов и рекультивацию территорий осуществляют владельцы земельных участков, на которых эти отходы были размещены;

7) Мытье транспортных средств у водных объектов во избежание их загрязнения и засорения на землях общего пользования, придомовых территориях и т.д. Мытье автотранспорта должно осуществляться в местах, оборудованных для этих целей;

8) Транспортировка отходов без использования специализированного транспорта, оборудованного защитными средствами (сетка, тент), предотвращающими загрязнение улиц, дорог и придорожного полотна;

9) Повреждение или уничтожение зеленых насаждений при проведении снегоуборочных и других работ;

10) Крепление к деревьям, ограждениям, малым архитектурным формам электрических розеток, рекламных щитов, веревок для сушки белья и т.д.;

11) Размещение на территориях дворов жилых зданий любых предприятий торговли и общественного питания, бытового обслуживания, возведение сараев, металлических гаражей, голубятен и других сооружений;

12) Самовольное оборудование автомобильных стоянок и подъездных путей;

13) Размещение снежных свалок в неустановленных местах;

14) Стоянка автотранспорта у подъездов жилых домов, если это затрудняет проезд специализированного транспорта к жилым зданиям и другим объектам жизнеобеспечения, на газонах и иных не предназначенных для этого местах;

15) Стоянка брошенного автотранспорта;

# 26 В ГОРОДСКОЙ ДУМЕ

16) Складирование и хранение строительных материалов, оборудования, тары вне закрепленных территорий организаций, строек, магазинов, павильонов, киосков, на крышах гаражных строений, прилегающих территориях к гаражам и т.д.;

17) Сбрасывание с крыш домов снега, строительных отходов, образовавшихся в результате проведения ремонтных работ, на участки, занятые зелеными насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих их сохранность, а также безопасность людей;

18) Выбрасывание мусора (бутылки, окурки, упаковки и т.д.) на дороги и придорожное полотно, на дворовые территории, территории автобусных остановок, места общего пользования и т.д.;

19) Добыча торфа и песка без оформленных в установленном порядке документов;

20) Расклеивание и развешивание объявлений и других информационных сообщений на зданиях, инженерных сооружениях, заборах, опорах линий электропередач, трубопроводах, деревьях. Для размещения объявлений используются специально отведенные для этого места. Организация работ по удалению самовольно размещаемых рекламных и иных объявлений, надписей и изображений с объектов возлагается на собственников указанных объектов, управляющие компании, организации, обслуживающие эти объекты, и лиц, самовольно разместивших такие объявления, надписи, изображения.

8. Дороги должны быть оборудованы дорожными и информационно-указательными знаками в соответствии с утвержденной Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации дислокацией. Дорожные и информационно-указательные знаки, а также металлические ограждения должны своевременно очищаться, их поверхность не должна иметь повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

9. На всех площадях и улицах, в скверах и парках, на стадионах, рынках, остановках общественного пассажирского транспорта, у зданий организаций и предприятий, объектов социальной сферы, объектов торговли и в других местах лицами, во владении или пользовании которых находятся указанные объекты, должны быть установлены урны в соответствии с действующими нормативами. Очистка урн должна производиться не реже одного раза в сутки, промывка и дезинфекция в летнее время должна производиться по мере необходимости.

#### 4. Организация уборки территорий города

1. В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории города производится уборка территорий.

2. Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки отходов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3. Уборка территорий подразделяется на весенне-летнюю и осенне-зимнюю.

4. Целью весенне-летней уборки является содержание в чистоте улиц, дорог, жилых и промышленных районов, мест общего пользования, гаражных комплексов, торговых объектов, объектов социально-культурного назначения, территорий, прилегающих к строительным объектам.

5. Весенне-летняя уборка производится с мая по октябрь в плановом порядке и включает в себя:

1) Очистку территорий от мусора и вывоз его на специализированные полигоны;

2) Подметание дорожных покрытий улиц, дорог осуществляется с предварительным увлажнением покрытий. В жаркие дни (при температуре воздуха выше +20 °С) полив дорожных покрытий производится не менее двух раз в сутки;

3) Полив проезжей части, при котором не допускается выбивание струей воды смета и мусора на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны, остановки пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли и т.д.;

4) Очистку тротуаров и расположенных на них посадочных площадок, остановок пассажирского транспорта от грунтово-песчаных заносов, различного мусора и их мытье. Уборка тротуаров должна быть закончена до начала работ по мойке проезжей части.

6. Целью осенне-зимней уборки является обеспечение бесперебойного и безопасного движения всех видов транспорта и пешеходов при снегопаде и гололеде.

7. Осенне-зимняя уборка производится с октября по май в плановом порядке и включает в себя: уборку и вывоз снега, льда, мусора и посыпку территорий города противогололедными материалами, при этом:

1) Посыпку песком следует начинать немедленно с начала появления гололеда. Перед посыпкой песком участки с усовершенствованным покрытием очищаются полностью под скребок от снега и обледенелого наката.

В первую очередь при гололеде посылаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы, тротуары, придомовые территории;

2) При отсутствии усовершенствованного покрытия снег следует убирать методом сдвигания, оставляя слой снега для образования плотной снежной корки;

3) Работы по очистке от снега и наледи крыш, козырьков, карнизов организуются управляющими компаниями, ТСЖ, обслуживающими жилищный фонд, собственниками, владельцами, арендаторами зданий немедленно по мере образования наледи и накопления снега с соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев, повреждений элементов освещения, зеленых насаждений и т.д.;

4) Складирование убранных снега разрешается только в специально отведенных и согласованных в установленном порядке местах. Организация, осуществляющая снегоочистительные работы, обязана содержать выделенный под складирование снега земельный участок в надлежащем состоянии: обеспечить территорию удобными подъездами, ограничить доступ на нее, выполнить грунтово-обвалование, не допускать размещение отходов вместе со снегом, после таяния снега производить уборку закрепленной территории;

5) Периодичность вывоза снега зависит от интенсивности снегопада, но не реже одного раза в десять суток.

8. При производстве зимних уборочных работ запрещается:

1) Размещение снега и льда при очистке территорий на проезжую часть, на тротуары и дороги для пешеходов, трассы тепловых сетей, смотровые колодцы, по обочинам дорог, где валы снега перекрывают видимость движущегося транспорта, пешеходных переходов;

2) Размещение снега при очистке территорий в непосредственной близости к стенам зданий;

3) Складирование снега на территориях зеленых зон, на ледовом покрытии рек и озер, в пределах водоохранной зоны, на детских и спортивных площадках;

4) Применение в качестве противогололедного материала химических реагентов.

#### 5. Содержание фасадов зданий и сооружений, их нумерация и освещение

1. Управляющие организации, ТСЖ, специализированные организации, руководители организаций, на балансе которых находятся здания и сооружения, собственники, наниматели и владельцы индивидуальных домов обязаны:

1) Поддерживать имущество в исправном состоянии, своевременно производить текущий и капитальный ремонт;

2) Обеспечивать своевременное производство работ по ремонту и окраске фасадов зданий и сооружений, ограждений, ремонту и замене вывесок, реклам и других устройств, ремонту прилегающих дорожных покрытий, озеленению прилегающих территорий;

3) Производить работы по художественно-эстетическому оформлению фасадов зданий и сооружений с оборудованием вывесок и рекламы, по благоустройству прилегающей территории при условии обязательного согласования проектной документации с управлением архитектуры и градостроительства Администрации города;

4) Обеспечивать наличие в исправном состоянии на наружных фасадах зданий номерных знаков, на угловых домах - указателей с наименованием улиц;

5) Обеспечивать освещение объектов и прилегающих территорий в вечернее и ночное время;

6) Не загромождать подъездные пути к зданиям;

7) Содержать входы в подвалы, чердаки зданий и домов в исправном состоянии. Двери в подвал, чердак должны быть закрыты на замок;

8) В вечернее время суток обеспечить освещение витрин, подсветку указателей наименований улиц, номеров домов, подъездов.

2. На территории города запрещается самовольное переоборудование фасадов зданий, сооружений и их конструктивных элементов, а также изменение цветового решения фасадов зданий и сооружений.

#### 6. Организация наружного освещения

1. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей, придомовых территорий производится при снижении уровня естественной освещенности в вечернее время до 20 лк, а отключение - в утренние часы при ее повышении до 10 лк. В том же режиме производится включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, территорий объектов социальной сферы, систем архитектурно-художественной подсветки.

2. Количество неработающих светильников на улицах и придомовых территориях не должно превышать 5% от их общего количества. Допускается частичное (до 50%) отключение наружного освещения в ночное время в случае, когда интенсивность движения пешеходов составляет менее 40 чел./час. и транспортных средств в обоих направлениях - менее 50 ед./час.

3. Срок восстановления горения отдельных светильников не должен превышать 10 суток с момента обнаружения неисправности или поступления соответствующего обращения. В случае, если неисправные светильники покрывают более 60 процентов площади, необходимой для освещения, срок восстановления горения светильников не должен превышать одних суток.

4. Вывоз сбитых (демонтированных) опор освещения организуется владельцами опор или обслуживающими организациями в течение двух суток с момента обнаружения сбитой (демонтированной) опоры.

#### 7. Озеленение территории города

1. Содержание зеленых насаждений включает в себя следующие мероприятия: полив, внесение удобрений, рыление почвы, обрезка деревьев и вырубка сухостоя, кошение травы, уборка опавшей листвы, уборка сорняков, борьба с вредителями и болезнями.

2. Засохшие и потерявшие декоративную ценность деревья и кустарники должны быть своевременно убраны. Деревья убираются с одновременной корчевкой.

3. Посадки деревьев и кустарников, цветочное оформление территорий улиц, скверов, содержание озелененных территорий общего пользования производится специализированными организациями в соответствии с муниципальными контрактами и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования город Муравленко.

4. Сохранность зеленых насаждений, посадка деревьев, кустарников, клумб на придомовых территориях и их содержание обеспечивается управляющими организациями, ТСЖ, собственниками жилых помещений.

5. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, в собственности, владении или пользовании которых находятся земельные участки, обязаны обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

6. Проектной документацией на строительство (реконструкцию) зданий и сооружений, расположенных в непосредственной близости от зеленых насаждений, должны предусматриваться мероприятия по предотвращению гибели и повреждения зеленых насаждений.

7. Зеленые насаждения, поврежденные или уничтоженные в результате производства ремонтных, строительных и иных работ, подлежат восстановлению за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, проводивших данные работы.

8. Удаление деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений, разрешается при наличии разрешений на строительство.

9. Удаление деревьев и кустарников для обеспечения безопасности движения транспорта и пешеходов, обеспечения нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения выполняется специализированными организациями по договорам с администрацией города Муравленко в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

10. Вывоз древесных остатков после вырубki зеленых насаждений и обрезки ветвей в кронах осуществляется в течение рабочего дня с территорий вдоль основных улиц и в течение суток с улиц второстепенного значения и дворовых территорий.

11. При асфальтировании территория вокруг деревьев оставляется свободной на площади не менее 2 квадратных метров.

12. На территориях газонов, лесопарков, парков, цветочных клумб, аллей запрещается:

1) Вать цветы, выкапывать корни многолетних растений;

2) Ломать деревья, кустарники, вытаптывать газоны, цветники;

3) Ездить по газонам на транспортных средствах;

4) Производить земляные работы без соответствующего разрешения;

5) Устраивать стоянки транспортных средств, разжигать костры;

6) Повреждать, переставлять скамейки, декоративные вазы, урны для мусора и другие малые архитектурные формы.

13. Снос зеленых насаждений допускается в следующих случаях:

1) При плановых работах по ремонту, строительству, реконструкции, дорог, улиц, инженерных сетей, зданий, строений и сооружений (вынужденный снос);

2) Для восстановления уровня освещенности помещений, соответствующего нормативам;

3) При невозможности обеспечения нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения, безопасности движения транспорта и пешеходов;

4) В состоянии крайней необходимости (для устранения аварии на инженерных сетях, устранения угрозы падения дерева, устранения другой опасности, если эта опасность не может быть устранена иными средствами, при соблюдении установленного порядка сноса и если причиненный вред является менее значительным, чем вред предотвращенный).

14. Разрешительный документ для сноса зеленых насаждений в случаях, предусмотренных пунктом 13 настоящей статьи, выдается в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города Муравленко.

#### 8. Содержание гаражей и открытых стоянок для постоянного и временного хранения транспортных средств

1. Территории гаражных комплексов, открытых стоянок для постоянного и временного хранения транспортных средств должны содержаться в чистоте и порядке.

2. Гаражные комплексы и открытые стоянки должны быть оборудованы контейнерными площадками, с расположенными на них контейнерами для сбора мусора.

3. На специально выделенных площадках, имеющих твердое покрытие и навес, должен быть организован раздельный сбор в специальные емкости промышленных отходов: отработанных масел, автомобильных покрышек, металлолома и т.д.

4. Руководство гаражных комплексов заключает договоры на обслуживание территории гаражных комплексов и прилегающих территорий с владельцами гаражей и договоры со специализированными организациями на вывоз и передачу промышленных и бытовых отходов.

5. Руководство гаражных комплексов несет ответственность за чистоту и порядок обслуживаемых и прилегающих территорий, контейнерных площадок, а также за своевременный вывоз мусора на полигоны, передачу промышленных отходов специализированным организациям.

#### 9. Содержание территорий зон инженерной инфраструктуры

1. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, се-

тей и сооружений связи, тепло-, водо-, газоснабжения и канализации (далее - инженерных сооружений и коммуникаций), осуществляются организациями, эксплуатирующими указанные сооружения и коммуникации.

2. На территории города запрещается оставлять открытыми люки смотровых колодцев и камер на инженерных подземных сооружениях и коммуникациях.

3. В случае повреждения или разрушения крышек люков смотровых колодцев и камер они должны быть немедленно огорожены и в течение 6 часов восстановлены организациями, в ведении которых (на обслуживании, в собственности) находятся эти сооружения.

4. Организации, обслуживающие инженерные сооружения и коммуникации, обязаны:

1) В случае порыва - немедленно принять меры по ликвидации течи и недопущению подтопления территорий, зданий и сооружений;

2) Обеспечить очистку от снега и льда крышек люков водопроводных и канализационных колодцев и содержание их в состоянии, обеспечивающем возможность их строго использования;

3) Удалять наледь, производить ремонт дорожных покрытий, газонов и других сооружений, поврежденных при авариях на инженерных сетях;

4) Производить постоянный контроль наличия крышек люков, обеспечивать их безопасное для автотранспорта и пешеходов состояние;

5) Производить очистку смотровых колодцев по мере необходимости, но не менее двух раз в сезон;

6) При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций: грунт, мусор, нечистоты складировать в специальный тару и немедленно вывозить на специализированный полигон.

5. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не допускается, а при производстве аварийных работ разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

#### 10. Содержание индивидуальных жилых домов, дач и домовладений, используемых для сезонного и временного проживания

1. Пользователь или собственник частного домовладения обязан обеспечивать своевременную уборку территории домовладения, а также сбор мусора в мусоросборники (контейнеры).

2. В местах массовой застройки малозатяжным жильем могут оборудоваться общие площадки для установки контейнеров. Размещение таких площадок и контейнеров производится в соответствии с действующими нормативами, а их санитарное содержание - домовладельцами либо специализированной организацией на основании заключенных договоров.

3. Владельцы индивидуальных жилых домов, используемых для постоянного, сезонного и временного проживания, обязаны:

- проводить регулярное окрашивание жилых домов, хозяйственных построек, ограждения;

- своевременно производить капитальный и текущий ремонт домовладения, а также ремонт и окраску надворных построек, изгородей, регулярную уборку от мусора и снега подходов и подъездов к дому и дворовой территории на расстоянии от дороги до границы выделенного земельного участка, очистку кюветов и ливнево-стоков, покос сорных трав, обрезку крон деревьев и кустарников;

- не допускать хранения топлива, удобрений, строительных и других материалов на фасадной части, прилегающей к домовладению территории.

#### 11. Содержание строительных площадок

1. Лицо, намеренное осуществить строительство, реконструкцию, ремонт объекта капитального строительства, обязано обустроить в соответствии с настоящими Правилами строительную площадку на принадлежащем ему в соответствии с действующим законодательством земельном участке, на котором расположен (будет расположен) указанный объект капитального строительства.

2. Обустройство строительной площадки включает устройство ограждения, освещения, установку информационного щита, обустройство внутриплощадочных и внеплощадочных подъездных путей, установку мусоросборников для твердых бытовых отходов, бункеров для складирования крупногабаритного мусора, биотуалета, организацию объезда, обхода.

3. Устройство ограждения строительной площадки осуществляется в границах отведенного земельного участка.

4. При выполнении ограждения должна быть обеспечена устойчивость, прочность, надежность и эксплуатационная безопасность как его отдельных элементов, так и ограждения в целом.

5. Лицевая сторона панелей ограждения должна иметь чистую поверхность и иметь эстетический вид.

6. Территория строительной площадки, участки работ, рабочие места, а также переходы и тротуары вдоль ограждения строительной площадки в темное время суток должны быть освещены. Освещенность должна быть равномерной, без слепящего действия. Производство работ в неосвещенных местах не допускается.

7. Выезды со строительной площадки должны быть оборудованы пунктами очистки и мойки колес, исключающими загрязнение прилегающей территории.

8. На период строительства подрядчик обязан обеспечить текущее содержание территории строительной площадки, в том числе уборку и вывоз отходов. ➤

9. Грунт, строительные материалы, изделия и конструкции должны складироваться в пределах ограждений строительной площадки. Их складирование, в том числе временное, за пределами строительной площадки запрещается.

10. При проведении работ за пределами строительной площадки на территории существующей застройки, а также при проведении ремонта фасадов и реконструкции зданий каждое место разрытия по прокладке (перекладке) инженерных сетей и сооружений ограждается забором (щитами, сигнальным стоечным ограждением) установленного образца с красными габаритными фонарями и оборудуется типовыми дорожными знаками.

11. При производстве работ в зоне существующей застройки подрядная организация, производящая работы, обязана обеспечить безопасный проезд транспортных средств и движение пешеходов путем строительства тротуаров, переходных мостиков или переходов с поручнями в соответствии с действующим законодательством.

12. Законченные строительством объекты предъявляются к приемке в эксплуатацию только после полного окончания работ по благоустройству, предусмотренных проектом.

#### 12. Содержание территорий объектов торговли и общественного питания

1. Руководители объектов торговли и общественного питания обязаны:

1) Обеспечить уборку закрепленных и прилегающих территорий и в течение рабочего времени поддерживать чистоту и порядок;

2) Регулярно передавать отходы специализированным организациям в соответствии с заключенными договорами;

3) Обеспечить торговые объекты урнами или другими устройствами для накопления отходов;

4) Обеспечить наличие туалетов и раковин для мытья рук во всех организациях общественного питания.

2. Организациям торговли и общественного питания запрещается:

1) Нарушать асфальтобетонное покрытие тротуаров, целостность прилегающих зеленых зон и других объектов внешнего благоустройства при установке открытых временных торговых точек;

2) Оставлять после окончания выездной торговли оборудование, инвентарь, мусор;

3) Самовольно размещать объекты торговли и общественного питания (павильоны, палатки, лотки, киоски, летние кафе и т.п.);

4) Осуществлять торговлю вне специально отведенных мест.

3. Содержание рынков:

1) Администрации рынков организуют работу по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках;

2) Территории рынков и ярмарок должны быть ограждены, иметь твердое покрытие с уклоном, обеспечивающим сток ливневых и талых вод;

3) Технический персонал рынков днем проводит патрульную уборку и очистку наполненных отходами сборников, а после закрытия рынков - основную уборку территорий.

#### 13. Содержание территорий мест массового отдыха горожан

1. Лесные массивы, территории, прилегающие к водным объектам, используемые населением для отдыха, подлежат очистке специализированными предприятиями.

2. На территориях мест массового отдыха горожан должны устанавливаться мусорные контейнеры и туалеты.

3. На территории водных объектов, включая протоки и участки их берегов, запрещается мытье автотранспорта.

4. Обустройство и эксплуатация пляжей производится в соответствии с действующим законодательством.

5. Ежедневно, после закрытия, технический персонал пляжей должен производить основную уборку берега, раздевалок, зеленой зоны, мойку тары для твердых бытовых отходов и дезинфекцию туалетов. Днем следует осуществлять текущую уборку. Собранные отходы должны вывозиться до 8.00.

6. В зону купания не допускаются транспортные средства: лодки, катера и другие суда, а также автотранспорт, за исключением объектов спасательной службы.

7. В местах, предназначенных для купания людей, запрещается купать животных.

8. Ежегодно перед началом купального сезона организация, обслуживающая зону отдыха, должна получить разрешение органов санитарно-эпидемиологической службы на открытие пляжа.

#### 14. Содержание мест захоронения

1. Содержание мест захоронения (кладбищ) осуществляют организации по вопросам похоронного дела, в ведении которых находятся кладбища на условиях муниципального контракта.

2. Организации по вопросам похоронного дела обязаны содержать кладбище в должном порядке и обеспечить:

1) Своевременную и систематическую уборку территории кладбища: дорожек общего пользования, оград, малых архитектурных форм, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил), а также брат-

ских могил и захоронений, аллей почетных захоронений и зоны санитарной ответственности кладбища;

2) Предоставление гражданам напрокат инвентаря для ухода за могилами;

3) Наличие на территории кладбища освещения;

4) Уборку и содержание территорий стоянок автотранспорта у кладбищ.

3. Посетители кладбищ обязаны содержать могилы, могильные сооружения и зеленые насаждения в надлежащем санитарном и технически исправном состоянии.

4. В случае, если могильные сооружения кладбищ находятся в технически неисправном состоянии, которое может явиться причиной травм посетителей кладбища, специализированные службы имеют право произвести демонтаж указанных сооружений. Демонтированные сооружения должны складироваться на специально отведенном месте на территории кладбища и возвращаться владельцам по их требованию при возмещении затрат по их хранению.

5. На территории кладбища запрещается:

1) Портить могильные сооружения, мемориальные доски, кладбищенское оборудование и засорять территорию кладбища;

2) Осуществлять складирование строительных и других материалов;

3) Самовольно производить работы по монтажу и демонтажу надмогильных сооружений;

4) Ломать и выкапывать зеленые насаждения, рвать цветы, срезать дерн, разводить костры;

5) Производить захоронение без разрешения.

6. На территории кладбища должны быть оборудованы площадки с твердым покрытием под контейнеры для мусора. Вывоз мусора осуществляется по договорам со специализированными организациями в установленном порядке. Не допускается переполнение контейнеров.

#### 15. Порядок размещения на территории города передвижных зрелищных сооружений

1. Площадки на территории города для проведения массовых зрелищных мероприятий и размещения сборно-разборных конструкций сооружений гастролирующих передвижных цирков, лунопарков, зоопарков, аттракционов и др. определяются порядком, установленным действующим законодательством.

2. Администрация гастролирующего учреждения культурно-массового отдыха или организатор зрелищных мероприятий на территории города обязаны:

1) Размещать сооружения и конструкции на оборудованных площадках;

2) Обеспечить надежность конструкций строений и сооружений;

3) Обеспечить безопасность зрителей;

4) Соблюдать в период гастролей чистоту и порядок на занимаемой территории;

5) Заключить договоры со специализированным предприятием на установку контейнеров, урн, биотуалетов, емкостей для сбора экскрементов, на уборку территории и зоны санитарной ответственности шириной 10 метров за периметром занимаемой территории, на вывоз и передачу на специализированный полигон мусора и отходов до начала работы;

6) Заключить договоры со специализированными предприятиями на водоснабжение, электроснабжение, водоотведение (вывоз ЖБО), ветобслуживание до начала работы;

7) По завершению проведения массовых зрелищных мероприятий сдать занимаемую территорию и объекты внешнего благоустройства.

3. Администрации гастролирующего учреждения культурно-массового отдыха или организатору зрелищных мероприятий на территории города запрещается:

1) Размещать конструкции и сооружения или проводить зрелищные мероприятия вне отведенных для этих целей городских территорий;

2) Производить выпас травоядных животных на городских территориях;

3) Засорять территорию города экскрементами животных;

4) Наносить вред существующим объектам внешнего благоустройства;

5) Размещать рекламу на местах, не предназначенных для этих целей (на деревьях, столбах электрооборудования, турникетах, ограждениях и др.).

4. Администрация гастролирующего учреждения культурно-массового отдыха или организатор зрелищных мероприятий в период гастролей на территории города несет ответственность за сохранность своих сооружений и инвентаря, а также городских объектов внешнего благоустройства на отведенной территории.

#### 16. Обеспечение реализации настоящих правил

1. Координация и организация работ по благоустройству и озеленению территории города, освещению улиц, сбору и вывозу бытовых и промышленных отходов возлагается на структурное подразделение Администрации города Муравленко, уполномоченное в сфере благоустройства, в соответствии с полномочиями, определенными правовыми актами муниципального образования город Муравленко.

2. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляет структурное подразделение Администрации города Муравленко, уполномоченное в сфере благоустройства, в соответствии с полномочиями, определенными правовыми актами муниципального образования город Муравленко, иные уполномоченные лица в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования город Муравленко.

3. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, обязаны содержать отведенные и прилегающие территории и расположенные на них объекты в чистоте и порядке, отвечающем строительным, эстетическим, экологическим, санитарным и иным требованиям, установленным действующим законодательством.

4. Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе сообщать в ОМВД по г. Муравленко и Администрацию города Муравленко о фактах нарушения настоящих Правил для инициирова-

ния привлечения нарушителей к административной ответственности.

5. Участковые уполномоченные, сотрудники ОМВД по г. Муравленко составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях нарушения настоящих Правил в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16.12.2004 № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях».

6. Дела об административных правонарушениях рассматривает административная комиссия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

7. Назначение административного наказания не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой административное наказание было назначено.

*Приложение 2 к постановлению Председателя Городской Думы города Муравленко от 04.05.2012г. № 07*

#### СОСТАВ

#### организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний

Бондаренко И.В.	- начальник отдела по организации работы Городской Думы организационного управления Администрации города Муравленко
Кузнецова И.П.	- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Муравленко
Ларионова Е.Б.	- начальник отдела организационно-документационной работы организационного управления Администрации города Муравленко
Метельский И.Ю.	- член постоянного комитета Городской Думы по социальной политике, депутат от многомандатного избирательного округа № 4
Миронова Т.В.	- начальник организационного управления Администрации города Муравленко
Польнова В.К.	- заместитель Председателя Городской Думы, депутат от многомандатного избирательного округа № 8
Яковлева С.Н.	- начальник правового управления Администрации города Муравленко

## Порядок учета предложений по проекту муниципального правового акта «Об утверждении правил благоустройства территории города Муравленко» и порядок участия граждан в его обсуждении

*(выдержки из Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения», утвержденного решением городской Думы от 04.06.2005г. № 415 (с изменениями от 22.11.2005г., 16.06.2006г., от 08.02.2008г., от 31.03.2011г.)*

#### 6. Порядок проведения публичных слушаний и учета предложений по проектам муниципальных правовых актов

6.1. Перед началом проведения публичных слушаний организационный комитет производит регистрацию участников публичного слушания.

6.2. Обязательному приглашению к участию в слушаниях подлежат представители общественных объединений, руководители организаций, предприятий, действующих на территории города в сфере, соответствующей теме слушаний, а в случае проведения слушаний по инициативе группы граждан города – представители данной инициативной группы (не менее 5 человек).

6.3. Слушания начинаются с краткого вступительного слова председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний.

После этого слово предоставляется представителю организационного комитета (комиссии) для доклада по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.

Затем слово для выступлений предоставляется участникам слушаний (до 10 минут) в порядке поступления заявок на выступления.

По окончании выступления каждого участника публичных слушаний с аргументацией своих предложений (или по истечении представленного времени) председательствующий предоставляет возможность иным участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы.

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на слушаниях может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушания.

Как правило, слушания проводятся по нерабочим дням с 10 до 18 часов, либо по рабочим дням, начиная с 18 часов.

Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и о их продолжении в другое время.

Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

В процессе проведения публичных слушаний принимаются предложения о дополнениях и изменениях к проекту муниципального правового акта или об отклонении предложений о дополнениях и изменениях. Предложения принимаются простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

6.4. На слушаниях ведутся протокол и стенограмма, которые подписываются председательствующим.

В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросах, высказанные ими в ходе слушаний. В протоколе указываются:

- дата и место проведения публичных слушаний;

- количество присутствующих лиц;

- повестка дня;

- содержание выступлений.

К протоколу прикладывается список всех зарегистрированных участников публичных слушаний, поступившие к моменту проведения слушаний замечания и предложения в письменной форме, а также аудиозапись. Протокол и все поступившие письменные замечания, дополнения и предложения передаются в организационный комитет для подготовки итогового документа публичных слушаний.

6.5. По результатам публичных слушаний организационным комитетом составляется итоговый документ по форме, прилагаемой к настоящему Положению, в который включаются все предложения, дополнения и замечания, как устные, так и письменные.

6.6. По итогам слушаний могут приниматься:

- обращения к жителям города;

- обращения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

- рекомендации предприятиям, учреждениям и организациям города.

6.7. Итоговый документ и протокол публичных слушаний предоставляются организационным комитетом в орган местного самоуправления, назначивший проведение публичных слушаний, не позднее, чем через 10 дней от даты проведения публичных слушаний.

6.8. Организационный комитет обеспечивает опубликование итогового документа по результатам публичных слушаний в городских средствах массовой информации не позднее 10 дней с момента проведения публичных слушаний.

#### 7. Порядок участия населения в публичных слушаниях

7.1. Участвовать в публичных слушаниях могут все заинтересованные граждане, проживающие на территории муниципального образования город Муравленко и достигшие 16 лет на день проведения публичных слушаний.

7.2. Граждане, желающие принять участие в публичных слушаниях, имеют право на свободный доступ в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний. Количество участников публичных слушаний ограничивается лишь наличием свободных мест.

7.3. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.

7.4. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний и привлечены к ответственности в установленном законодательством порядке.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 мая 2012 года

№ 08

**О проведении на территории муниципального образования  
город Муравленко публичных слушаний**

Руководствуясь статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Устава муниципального образования город Муравленко, решением Городской Думы города Муравленко от 29.10.2008г. № 472 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Муравленко», на основании протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке города Муравленко от 10.04.2012г. № 2, с целью обсуждения вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 89:13:010215:24 под объект «Е-отель» ИП Евдокимову С.Н. **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести на территории муниципального образования город Муравленко публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 89:13:010215:24 под объект «Е-отель» ИП Евдокимову С.Н. 26 мая 2012г. в 12 час. 00 мин. в г. Муравленко, ул. Ленина, 80 (здание Адми-

нистрации города – конференц-зал).

2. Комиссии по землепользованию и застройке города Муравленко обеспечить организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Муравленко, утвержденным решением Городской Думы от 29.10.2008 г. № 472.

3. Установить, что заявки на участие в публичных слушаниях и предложения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 89:13:010215:24 под объект «Е-отель» ИП Евдокимову С.Н. принимаются с 8.30 до 17.12 в срок до 25 мая 2012 года включительно по адресу: г. Муравленко, ул. Дружбы Народов, 8а (Управление архитектуры и градостроительства Администрации города, тел.: 27-4-76, 27-4-36).

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**А. ГАЗАРОВ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО  
(внеочередное заседание V созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

от 3 мая 2012 года

№ 350

**О назначении на должность главы Администрации города Муравленко**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь статьей 33 Устава муниципального образования город Муравленко, Положением о порядке проведения конкурса на замещение должности главы Администрации города Муравленко, утвержденным решением Городской Думы от 09 сентября 2010 года № 832 (с изменениями от 03.02.2011г. № 47, от 29.03.2012г. № 335), протоколом заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности муниципальной службы главы Администрации города Муравленко от 03 мая 2012 года № 2, Городская Дума города Муравленко

**РЕШИЛА:**

1. Назначить на должность главы Администрации города Муравленко Подорогу Александра Александровича.
2. Поручить главе муниципального образования - Председателю Городской Думы города Муравленко - заключить контракт с главой Администрации города Муравленко в течение 10 дней с момента принятия настоящего решения.
3. Направить настоящее решение в Законодательное Собрание Ямало-Ненецкого автономного округа, Губернатору Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацию города Муравленко.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**Председатель Городской Думы А. ГАЗАРОВ  
3 мая 2012 года**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО  
(внеочередное заседание V созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

от 3 мая 2012 года

№ 352

**О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко  
от 24.11.2011 года № 210 «О Контрольно-счетной палате города Муравленко»**

В соответствии с частью 1 статьи 34, частью 2 статьи 38 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом ЯНАО от 30.09.2011г. № 101-ЗАО «О некоторых вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе» Городская Дума города Муравленко

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Городской Думы города Муравленко от 24 ноября 2011 года № 210 «О Контрольно-счетной палате города Муравленко» (газета «Наш город», декабрь, 2011 год, № 48(915)) следующие изменения:
  - 1.1. В пункте 3 слова «в количестве 2 единицы» заменить словами «в количестве 4 единицы; 2 единицы муниципальной должности, 2 единицы должности муниципальной службы».
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**Председатель Городской Думы А. ГАЗАРОВ  
3 мая 2012 года**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО  
(внеочередное заседание V созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

от 3 мая 2012 года

№ 351

**О структуре Контрольно-счетной палаты города Муравленко**

В соответствии со статьей 5 п. 2 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Городской Думы города Муравленко от 24.11.2011г. № 210 «О Контрольно-счетной палате города Муравленко» Городская Дума города Муравленко

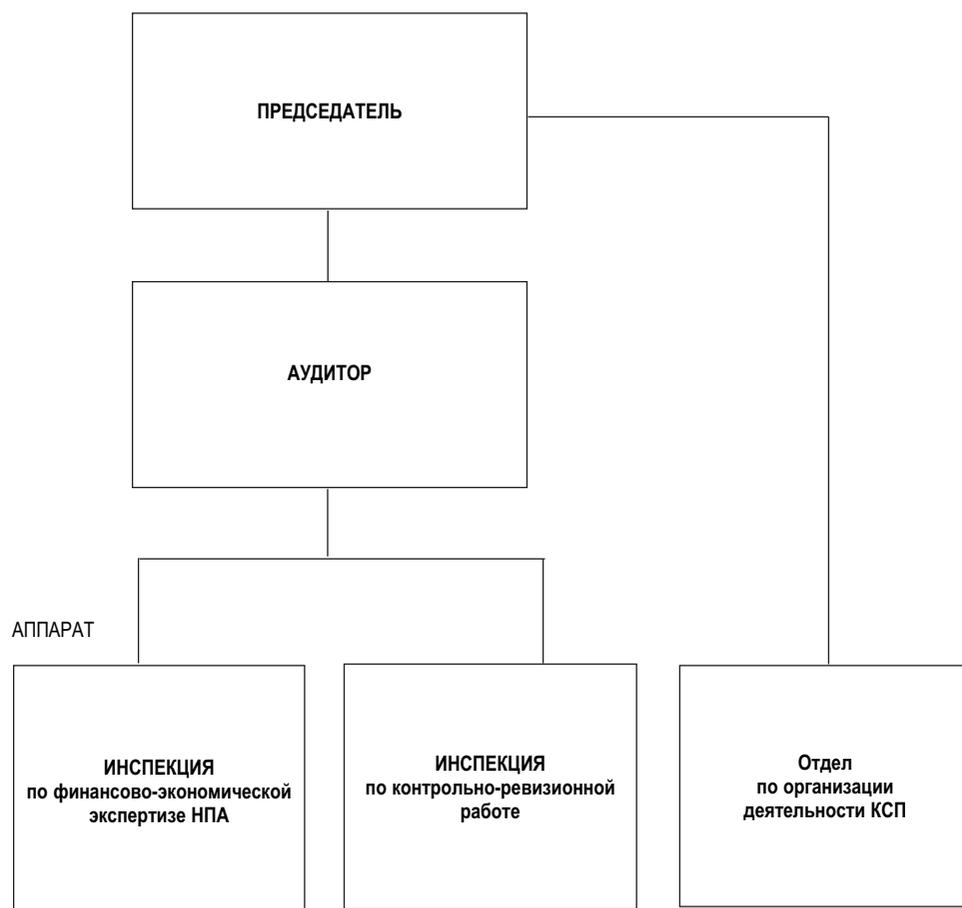
**РЕШИЛА:**

1. Утвердить структуру Контрольно-счетной палаты города Муравленко согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**Председатель Городской Думы А. ГАЗАРОВ  
3 мая 2012 года**

*Приложение к решению Городской Думы  
города Муравленко от 03.05. 2012г. № 351*

**СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ  
ГОРОДА МУРАВЛЕНКО**



**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО  
(внеочередное заседание V созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

от 3 мая 2012 года

№ 353

**О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко  
от 04.06.2005г. № 415 «Об утверждении Положения «О порядке организации  
и проведения публичных слушаний для обсуждения проектов муниципальных  
правовых актов по вопросам местного значения»**

В целях приведения нормативных правовых актов Городской Думы города Муравленко в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Городской Думы города Муравленко от 04.06.2005г. № 415 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения» (далее – Положение) (газета «Наш город», июнь, 2005, № 23 (578); ноябрь, 2005, № 47 (602); февраль, 2008, № 7 (718); апрель, 2011, № 14 (882)) следующие изменения:
  - 1.1. Пункт 1.3. раздела 1 Положения дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
    - «5) проект правил благоустройства территории города Муравленко».
  2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
  3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**Председатель Городской Думы А. ГАЗАРОВ  
3 мая 2012 года**

Учредитель и издатель - **Администрация муниципального образования город Муравленко**

**ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Е.С. ШЕЛИХОВА**

**ТЕЛЕФОН:**  
21-7-66.

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**  
629603, Тюменская обл., ЯНАО,  
г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а

**ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС:**

gazetamuravlenko@mail.ru

Тираж - 969; объем - 3 п.л.

**Подписано в печать 10.05.2012 г. в 15.00.  
По графику в 15.00.**

Спецвыпуск набран, сверстан  
в редакции газеты «Наш город», отпечатан  
в печатном цехе редакции газеты «Наш город».

Распространяется только вместе  
с газетой «Наш город».

**ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА**  
Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи,  
информационных технологий и массовых коммуникаций  
по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному  
округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.

**Регистрационное свидетельство  
ПИ № ТУ 72-00563 от 20 апреля 2012 г.**