



г. Муравленко

НАШ ГОРОД



В кадетском полку
прибыло

4

Память жива

6



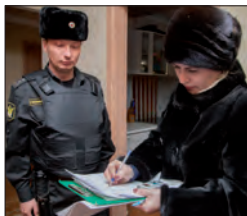
Мастер-класс
от деятелей искусств

18



ТЕМА НОМЕРА

ЕЖЕНЕДЕЛЬНО СУДЕБНЫЙ ПРИСТАВ-ИСПОЛНИТЕЛЬ СОВМЕСТНО С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕСУРСОНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И УПРАВЛЯЮЩИХ КОМПАНИЙ ОТПРАВЛЯЮТСЯ В РЕЙДЫ ПО АДРЕСАМ НЕПЛАТЕЛЬЩИКОВ. ЦЕЛЬ ОДНА - ВЗЫСКАТЬ С НИХ ДОЛГИ ЗА ЖКУ...



>> СТР. 3

ЦИТАТА НОМЕРА



НАТАЛЬЯ ЗАЛЕВАДНАЯ, НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО:

- В настоящее время в городе строятся специализированный детский магазин и два кафе, в которых планируется и проведение развлекательных мероприятий для юных жителей города. Будущие объекты располагаются на улице Дружбы Народов, в микрорайонах Парковый (мкр. № 1) и Центральный (мкр. № 2).

>> СТР. 2

ЦИФРА НОМЕРА

За последний месяц долг муравленковцев за ЖКУ вырос почти на пять миллионов рублей и составил более

186 миллионов рублей.

ВОПРОС НОМЕРА

Как добиться выплаты зарплаты?

- Я РАБОТАЮ У ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ. УЖЕ ТРЕТИЙ МЕСЯЦ МНЕ НЕ ВЫПЛАЧИВАЮТ ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ. ПРАВОМЕРНО ЛИ ЭТО? КАК ДОБИТЬСЯ ВЫПЛАТЫ?

Отвечает заместитель прокурора города Муравленко, младший советник юстиции Петр Гаврилов:

- В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса РФ заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным, трудовым договором. При невыплате заработной платы в установленные указанными локальными нормативными актами сроки работник может обратиться в суд с иском о взыскании задолженности по заработной плате, а также в Государственную инспекцию труда в ЯНАО или прокуратуру города с заявлением о нарушении его трудовых прав работодателем.

За умышленную невыплату заработной платы свыше двух месяцев работодатель может быть привлечен к уголовной ответственности по статье 145.1 Уголовного кодекса РФ.

Телефоны горячей линии
газеты «Наш город»:
26-6-40, 8 902 82 45 505.

e-mail: gazetamuravlenko@mail.ru

www.ng89.ru



БЕЗОПАСНЫЙ переход

О причинах и последствиях



ЗА ПОСЛЕДНИЕ ТРИ МЕСЯЦА В НАШЕМ ГОРОДЕ ПРОИЗОШЛО ДВА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЯ С УЧАСТИЕМ ДЕТЕЙ ИЛИ ПОДРОСТКОВ, ПРИЧЕМ ОДНО ИЗ НИХ - ПО ВИНЕ ВТОРОКЛАССНИКА. К СЧАСТЬЮ, В ЭТИХ АВАРИЯХ НИКТО СЕРЬЕЗНО НЕ ПОСТРАДАЛ, НО...

ФОТО ЮЛИАННЫ ФАЛЫШ

Зимой риск угодить под колеса автомобиля, несомненно, повышается. И вряд ли кто-то поспорит, что метель, туман, дымка, гололед и другие капризы погоды серьезно мешают водителю своевременно реагировать в различных ситуациях на дороге, в том числе при возникновении помех.

С начала этого года зарегистрировано 516 ДТП, в пяти из них травмы различной степени тяжести получили шесть несовершеннолетних.

Конечно, сотрудники Госавтоинспекции утверждают, что все дорожно-транспортные происшествия с участием детей у них находятся на особом контроле. «Если у ребенка после аварии появится даже небольшая ссадина, то его в любом случае отправят в больницу на обследование, - утверждает Вера Кабанова, инспектор группы организационно-аналитической работы и пропаган-

ды безопасности дорожного движения ОГИБДД ОМВД России по г. Муравленко. - А в образовательном учреждении, которое посещает несовершеннолетний, будь то школа или детский сад, после ДТП проходит целый ряд внеплановых профилактических занятий».

Необходимо признать, сотрудники ГИБДД совместно с педагогами и воспитателями детских садов действительно проводят множество акций и тематических занятий для предотвращения ДТП с участием несовершеннолетних. Так, по словам Веры Григорьевны, в образовательных учреждениях по несколько раз в месяц проходят тематические классные часы. Но даже такая масштабная работа, к сожалению, не всегда дает успешный результат.

>> СТР. 5

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

Уважаемые муравленковцы!

Приглашаем вас принять участие

В «ОТКРЫТЫХ ДИАЛОГАХ»

с представителями городской власти, руководителями организаций и учреждений.

Комментарии, разъяснения и консультации по важным для вас вопросам можно получить от компетентных лиц напрямую и без посредников.

ПРОСИМ ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ НА ТЕМЫ, ИНТЕРЕСУЮЩИЕ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА И ПРЕДЛАГАЕМЫЕ К СОВМЕСТНОМУ ОБСУЖДЕНИЮ:

→ **20 ноября в 18:00**

«Здравоохранение в городе Муравленко» (школа № 4)

→ **1 декабря в 18:00**

«Жить и работать в Муравленко. Диалог с молодежью» (многопрофильный лицей)

→ **18 декабря в 18:00**

«Качество оказания жилищно-коммунальных услуг в городе Муравленко» (школа № 1)

Ледовый городок, фонтан и кафе

О настоящих и будущих зданиях и объектах

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

НАЧАЛАСЬ РАБОТА С НАКАЗАМИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ПОСТУПИВШИМИ ОТ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА В ХОДЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ. ТАК, В АДРЕС УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА БЫЛИ НАПРАВЛЕНЫ ВОПРОСЫ И ОБРАЩЕНИЯ НА ТЕМЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА. СО СТРАНИЦ ГАЗЕТЫ ЖИТЕЛЯМ ГОРОДА ОТВЕЧАЕТ НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НАТАЛЬЯ ЗАЛЕВАДНАЯ.



- Когда обустроят футбольное поле на базе третьей школы?

- В микрорайоне Молодежный (мкр. № 6) планируется строительство общеобразовательного комплекса для детей дошкольного и школьного возраста. Согласно проектной документации на его территории будут располагаться футбольное поле и спортивные площадки.

- Как идет жилищное строительство?

- Плановмерно и с соблюдением графика. За последние два года введено в эксплуатацию 10 многоквартирных жилых домов, а это 477 квартир. В настоящее время строятся три трехэтажных жилых дома в микрорайоне Радужный (мкр. № 5) и три семизэтажных дома в микрорайоне Росийский (мкр. № 11).

Кроме того, в 2016 году запланированы аукционы на право заключения договора аренды по девяти земельным участкам, предусмотренным для жилищного строительства.

- Планируется ли строительство парка для любителей кататься на скейтбордах, роликах и аттракционов для детей?

- Интересный эскизный проект реконструкции парка культуры и отдыха, где предусмотрены несколько функциональных зон, разработан и утвержден. При условии финансирования мероприятия по устройству аттракционов будут реализованы.

Администрацией города разработана проектная документация «Комплексное благоустройство микрорайона Центральный (мкр. № 2)», которой предусмотрены организация и благоустройство будущего Юбилейного сквера - объекта, где пока расположены дома в деревянном исполнении, на улице Пионерской.

В планах городских властей - обустроить на данной территории площадку для отдыха, детскую игровую площадку, а также дорожки для катания на роликовых коньках и скейтбордах. Отмечу, что благоустройство сквера возможно при условии финансирования.

- Появятся ли в городе новые торговые объекты и кафе?

- В настоящее время в городе строятся специализированный детский магазин и два кафе, в которых планируется и проведение развлекательных мероприятий для юных жителей города. Будущие объекты располагаются на улице Дружбы Народов, в микрорайонах Парковый (мкр. № 1) и Центральный (мкр. № 2).

Градостроительная документация для строительства объектов общественного питания и социально-культурного назначения разработана и утверждена. Предпринимательское сообщество вправе реализовывать любые коммерческие проекты на участках, предназначенных для этих целей.

- Будет ли построен приют для бездомных животных и площадки для выгула и дрессировки собак?

- В условиях имеющейся застройки города площадки для выгула собак именно в жилой зоне горо-

да оборудовать нельзя. Однако это возможно сделать на улице Дружбы Народов и в производственно-коммунальной зоне города на улице Нефтяников. Отмечу, что строительство подобных объектов не входит в обязательства муниципалитета. Реализация инициативы возможна при поддержке предпринимателей или частных лиц.

В декабре Генеральный план муниципального образования город Муравленко будет представлен на утверждение, после чего вступят в силу новые правила землепользования и застройки. Таким образом, определятся виды разрешенного использования земельных участков, строительство тех или иных объектов, а также процент застройки земельных участков. Ваше предложение будет учтено.

- Почему приостановлено строительство гаражей на улице Нефтяников?

- В настоящий момент строительство гаражей приостановлено в связи с изменениями действующего законодательства Российской Федерации. В новом Генеральном плане муниципального образования город Муравленко данная территория будет отнесена к коммунальной зоне. После утверждения документа и принятия правил землепользования и застройки строительство гаражей может быть возобновлено.

- Предусмотрено ли строительство железной дороги к нашему городу?

- Железные дороги являются объектами транспортной инфраструктуры федерального значения и

общего пользования. Принятие решений о строительстве железных дорог относится к полномочиям Министерства путей сообщения РФ.

Схемой территориального планирования ЯНАО ее реконструкция в округе не предусмотрена, так же как и ее строительство на территории нашего города.

- Возможно ли строительство фонтана у памятника В.И. Муравленко?

- Территория у памятника Виктору Муравленко - Молодежный сквер - предназначена для проведения городских массовых мероприятий и имеет ограниченную площадь. В перспективе при дальнейшем обустройстве и расширении сквера в районе улицы Пионерской предполагается создание новой зеленой зоны. Там и предусмотрена возможность обустройства фонтана. Проект разработан, но строительство предваряет снос аварийного жилья в деревянном исполнении на данной территории.

- Когда будет построен ледовый городок?

- Концепция ледового городка уже утверждена - выбрана тематика «Русские сказки». Заготовка льда начнется в ближайшие дни. Содержание городка предполагается более насыщенным и разнообразным, чем в прошлом году. Думаю, новый ледовый городок станет приятным сюрпризом для детей и взрослых к новогодним праздникам и каникулам.

**Записала
Анастасия ПОНОМАРЁВА
Фото Юлианны ФАЛЬШ**

Паспорта готовности подписаны

12 ноября состоялось очередное IV заседание Городской Думы

ПАРЛАМЕНТ

ДЕПУТАТЫ РАССМОТРЕЛИ И УТВЕРДИЛИ ЕДИНОГЛАСНО ПРОЕКТЫ РЕШЕНИЙ, КАСАЮЩИХСЯ ПОДГОТОВКИ СИСТЕМ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ГОРОДА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ И ИТОГОВ ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ И ТРУДОВОЙ ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ.

Проведены работы по подготовке к осенне-зимнему периоду объектов социальной сферы, жилищного фонда, котельных, сетей электроснабжения, трансформаторных подстанций, распределительных пунктов, центральных тепловых пунктов и тепловых подстанций, тепловых и водопроводных сетей.

- На все мероприятия по подготовке к осенне-зимнему периоду затрачено более 80 миллионов рублей, в основном это средства ресурсоснабжающих предприятий и управляющих компаний, девять миллионов выделено из окружного и местного бюджетов. Средства направлены на реализацию инвестиционных производст-

венных программ, а также на замену ветхих сетей теплоснабжения. Все запланированные мероприятия выполнены в стопроцентном объеме. Паспорта и акты готовности работы в осенне-зимний период подписаны, в том числе и в органах Ростехнадзора, без замечаний всем образовательным учреждениям, жилищному фонду города, ресурсоснабжающим организациям и муниципальному образованию в целом, - сообщила начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Ирина Кузнецова.

ЗДОРОВЬЮ ДЕТЕЙ – ОСОБОЕ ВНИМАНИЕ

География отдыха и оздоровления детей по-прежнему обширна. Юные муравленковцы побывали в лагерях на юге Тюменской области, Черноморском побережье Краснодарского края, в Курганской и Ростовской областях, в Республике Крым и в Болгарии. Путевки приобретены за счет средств окружного и местного бюджетов и предоставлялись детям бесплатно.

В городе в течение трех смен на базе школ и детских садов работали

девять летних оздоровительных лагерей, впервые с полным и сокращенным режимами дня. Их посетили 764 ребенка в возрасте от 6 до 14 лет. Для них было организовано сбалансированное трех- и двухразовое питание. Ежедневно в рацион включался широкий ассортимент фруктов, овощей, натуральных соков.

- Плюс ко всему пришкольная тематическая площадка на базе Центра технического творчества приняла еще 75 детей. В результате организованными видами летнего отдыха были охвачены 839 девочек и мальчишек, - рассказывает начальник отдела молодежной политики УКиМП Вера Казакова. - Большое внимание уделялось оздоровлению детей, имеющих хронические заболевания. Так, соответствующие оздоровительные процедуры получили 60 ребят в отделении восстановительного лечения горбольницы, 98 - на базе образовательных учреждений.

РАБОТОДАТЕЛИ ВСЁ ТЕ ЖЕ

В трудовых отрядах несовершеннолетних смогли поработать

444 подростка в возрасте от 14 до 18 лет. Смена длилась 21 день. Для учащихся организовывались горячие обеды. Заработная плата за I и III смены составила 12 431 рубль, за II - 11 350 рублей. На временные работы в первую очередь принимались дети, состоящие на различных видах учета или относящиеся к социально незащищенным категориям. Ребята трудились дворниками, поварами, водителями, уборщиками служебных помещений.

- Рабочие места по-прежнему предоставляют лишь бюджетные учреждения, в частности, образовательные организации, учреждения культуры и молодежной политики. Этого недостаточно. К сожалению, нам не удастся найти новых работодателей для предоставления временных рабочих мест. Проблема не решается на протяжении многих лет, - подчеркнула Вера Казакова.

Что касается итогов, то ребята проделали огромную работу. Назовем лишь результаты деятельности по благоустройству. Юными дворниками по городу и в лесопарковой зо-

не собрано 431 090 литров мусора, на каждого из них пришлось почти 3 000 литров бытовых отходов.

На организацию летней оздоровительной кампании израсходовано более 33 миллионов рублей. Источники финансирования - бюджеты всех уровней и средства предприятий.

По словам Веры Казаковой, положительных результатов немало. Увеличилось количество путевок, приобретенных за счет средств местного бюджета. Удовлетворены все желающие, подавшие заявления на их получение.

Увеличен охват организованным досугом и трудовой занятостью несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.

Произведено стопроцентное возмещение оплаты проезда семи детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Остальные пункты повестки заседания касались внесения изменений технического характера в нормативные документы.

Нина ГУЛЬТЯЕВА

Долг платежом красен

Имущество арестуют, за пределы России не выпустят

РЕЙД

ВОСЕМЬ АДРЕСОВ, ВОСЕМЬ СОБСТВЕННИКОВ, ИМЕЮЩИХ ДОЛГИ ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ. СУДЕБНЫЕ ПРИСТАВЫ-ИСПОЛНИТЕЛИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ФИЛИАЛА АО «ЯМАЛКОММУНЭНЕРГО» В ГОРОДЕ МУРАВЛЕНКО «ТЕПЛО» ЗАХОДЯТ В КАЖДУЮ КВАРТИРУ И КОМНАТУ В ОБЩЕЖИТИИ. ЦЕЛЬ ОДНА - ВЗЫСКАТЬ ПОЛОЖЕННЫЕ РЕСУРСНИКУ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА...

По первому адресу зарегистрированы дочка и отец пенсионного возраста. Задолженность перед ресурсоснабжающей организацией - около 33 тысяч рублей. Как выяснилось, в комнате общежития уже примерно год проживает другая семья. По словам мужчины, оплачивать за ЖКУ обещали хозяева, а деньги за съемное жилье они переводят на банковскую карточку.

- Все имущество принадлежит мне, я заселился в пустую комнату, - объясняет новый жилец.

- Продиктуйте, пожалуйста, номер телефона собственника. Мы с ним свяжемся и предупредим о наличии долга, - просит Ирина Штомпель, судебный пристав-исполнитель отдела судебных приставов по г. Му-



ФОТО
ЮЛИАННЫ
ФАЛЬШ

месяца был на больничном. Жена не работает. Я один обеспечиваю семью, - пытается оправдаться должник.

Проверка имущественного положения показала, что ликвидного имущества, на которое можно наложить арест, нет. Телевизор и компьютер - в нерабочем состоянии, квартира обставлена старой мебелью. Единственная ценная вещь - сотовый телефон. Заполняя документы, Ирина Штомпель напомнила владельцам жилья, что

www.r89.fssprus.ru. На сайте службы действует банк данных исполнительных производств, дающий возможность получить информацию о наличии задолженности, о способах ее погашения, а также данные об отделе и конкретном приставе, ведущем исполнительное производство.

К сожалению, попасть к остальным должникам в этот вечер не удалось. Одно общежитие было полностью расселено, и по другим адресам жильцы съехали, а в комнатах никто не проживает. Но работа продолжается: судебные приставы устанавливают места жительства неплательщиков. Долги в любом случае нужно погасить.

С начала года было возбуждено 1029 судебных производств на сумму более 22 миллионов рублей. В настоящий момент завершено 566 производств, взыскано 9 миллионов рублей.

равленко УФССП России по ЯНАО.

По пути к следующему адресу Светлана Гобозова, контролер водопроводного хозяйства филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в городе Муравленко «Тепло», пояснила, что с неплательщиками проводится разъяснительная работа, вручается 30-дневное, а потом трехдневное предупреждение. Если же житель не оплачивает долг, производится отключение горячей воды.

НАЛОЖЕН АРЕСТ

Жильцы другой квартиры также задолжали ресурсоснабжающей организации более 30 тысяч рублей. «Мы уже ездили по этому адресу. Старые исполнительные производства закрыты, а недавно поступил новый исполнительный документ, - говорит Ирина Алексеевна. - В наших списках нередко значатся одни и те же горожане. У них копятся долги по кредитам, по квартплате, алименты, штрафы... В таких случаях мы производим взыскания в порядке очередности».

В судебном решении, поступившем приставу на исполнение, указано, что жильцы не платили с декабря 2014 года по июль 2015-го. Возможно, эта сумма сейчас в разы больше.

- Здравствуйте. Судебные приставы. У Вас задолженность перед «Ямалкоммунэнерго». Почему не платите?

- Знаю... Просто сейчас у нас проблемы с деньгами. Я полтора

шанс вернуть арестованное у них есть. Мужчина понимающе кивал головой и обещал как можно раньше погасить имеющиеся долги. «Если этого не произойдет, будет отправлено постановление по месту работы, сумма будет удерживаться с заработной платы», - сказала Ирина Штомпель.

Кроме того, в отношении должника вынесено постановление об ограничении права выезда за пределы Российской Федерации. Как сообщила Ирина Штомпель, муравленковцы не раз сталкивались с такой проблемой и звонили из аэропортов. Им приходилось возвращаться обратно. Кстати, о наличии долгов можно узнать на официальном сайте УФССП России по ЯНАО:

КСТАТИ

Госдума приняла во втором и третьем чтениях ряд поправок в Жилищный кодекс, согласно которым с 1 января 2016 года увеличиваются пени за просрочку оплаты услуг ЖКХ. Рассчитывать неустойку будут в зависимости от того, насколько затягиваются платежи. Пени для населения не будут начисляться только в первый месяц. А со второго по третий месяц штраф будет увеличиваться каждый день на размер одной трехсотой ставки Банка России от суммы долга. А уже с 91-го дня просрочки - одной сто тридцатой ставки.

Анастасия ПОНОМАРЁВА

КОММЕНТАРИЙ



Ирина Кузнецова, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства:

- Ресурсоснабжающие организации, управляющие компании, управление ЖКХ и Администрация города всеми возможными методами обращают внимание горожан, что они обязаны платить за потребленные и качественные жилищно-коммунальные услуги. Но тем не менее задолженность продолжает расти. Если на 1 октября долг составлял 181 миллион 478 тысяч рублей, то за месяц эта сумма увеличилась до 186 миллионов 433 тысяч рублей, почти на пять миллионов! Если летом многие муравленковцы находились в отпуске, то сейчас они уже вернулись и обязаны были погасить имеющиеся долги.

С начала года в суд направлено 583 исковых заявления на сумму взыскания около 13 миллионов рублей. Сотрудниками филиала АО «Ямалкоммунэнерго» в городе Муравленко «Тепло» произведено 89 отключений горячей воды.

Американские горки по-муравленковски

Общественники проверили детские городки

ОДНАКО

ТЕМА БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТСКИХ ИГРОВЫХ КОМПЛЕКСОВ АКТУАЛЬНА ДЛЯ ВСЕХ ГОРОДОВ И РЕГИОНОВ РОССИИ, И ДЛЯ МУРАВЛЕНКО В ТОМ ЧИСЛЕ. СТОРОННИКИ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» СОВМЕСТНО С ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ УПРАВЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНОГО ЗАКАЗА ОБСЛЕДОВАЛИ НЕСКОЛЬКО ПЛОЩАДОК И ВЫЯВИЛИ НАРУШЕНИЯ.

На территории детской площадки, расположенной во дворе дома № 48 на улице Муравленко, общественники обнаружили открытый люк и траншею, вокруг которых не было установлено никаких ограждений.

«В момент проведения рейда на территории детской площадки без каких-либо согласований и разрешений неизвестные рабочие укладывали кабель, - говорит и. о. начальника МКУ «Управление коммунального заказа» Василий Черноножкин. - Безусловно, при этом они еще и пренебрегли правилами техники безопасности: люк и траншею нужно было как минимум оградить сигнальной лентой, а рядом должен был постоянно находиться рабочий».

На ситуацию специалисты МКУ «Управление коммунального заказа» отреагировали незамедлительно: обследовали площадку, составили соответствующий акт. Сотрудники подрядной организации, оказывающей услуги по текущему содержанию детских игровых площадок в рамках муниципального контракта, закрыли люк и засыпали траншею.

Кстати, Василий Владимирович отметил, что в следующем году эту игровую площадку перенесут. «На территории детской игровой площадки не должно быть железобетонных колодцев или люков, также под ней не могут проходить какие-либо коммуникации, а кроме того, в этом районе должны построить парковку для посетителей школы-сада. Поэтому мы перенесем площадку на несколько десятков метров в сторону, но она по-прежнему будет доступна для юных муравленковцев», - сообщил он.

Второе нарушение общественники обнаружили по соседству - во дворе дома № 50 на улице Муравленко. Там на детском игровом комплексе из переходной трубы, соединяющей один комплекс с другим, торчали саморезы.

Как пояснили в УКЗ, рабочий подрядной организации, занимающийся ремонтом игрового комплекса, отлучился на базу, чтобы зарядить аккумуляторный шуруповерт. Тем не менее опасность ситуации очевидна - в любой момент на площадке могли оказаться дети...

Уже после рейда было принято решение о нецелесообразности ремонта пластиковых частей игрового комплекса, и для общей безопасности их демонтировали.

Добавим, несмотря на то что все недочеты, которые общественники выявили во время рейда, МКУ «Управление коммунального заказа» устранило оперативно, Василий Черноножкин не снимает с себя и подрядной организации ответственность за нарушения. «Оправдываться было бы неправильно. Если нарушения выявлены, значит, виновный обязан понести наказание», - заявил Василий Владимирович.

Согласно муниципальному контракту на оказание услуг по текущему содержанию

ДЕТСКИХ ИГРОВЫХ ПЛОЩАДОК

исполнитель обязан осуществлять регулярный визуальный осмотр (не реже одного раза в три дня).

Если жители города обнаружили дефекты, поломки или другие недостатки, то они могут сообщить о них в УКЗ

**по телефону:
43-1-96.**

Лучшие получили по 30 тысяч рублей

ЮНОСТЬ ЯМАЛА

В МОЛОДЕЖНОМ РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ В РАМКАХ РЕГИОНАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА «ДЕЛОВАЯ МОЛОДЕЖЬ ЯМАЛА» ПРОШЛИ СЕМИНАР «РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОГО ПРОЕКТА» И ОКРУЖНОЙ КОНКУРС МИНИ-ГРАНТОВ.

Муравленковцы под руководством опытных наставников: Дмитрия Сергеева, председателя экспертного совета Авторского агентства «Новые социальные и педагогические технологии», и Лилии Галиевой, ведущего эксперта Федеральной стипендиальной программы фонда В. Потанина, учились разрабатывать и реализовывать социальные проекты, а также искать различные источники их финансирования.

Затем прошел конкурс мини-грантов, в ходе которого представители активной муравленковской молодежи получили возможность выиграть 30 тысяч рублей на реализацию своей идеи.

Отметим, согласно регламенту конкурса было всего два гранта. А вот стать их обладателями хотели около ста человек, представивших на суд жюри 30 проектов различной тематики. Кто-то собирался установить в нашем городе телескоп, которым бесплатно мог бы пользоваться каждый желающий, кто-то хотел провести турнир по киберспорту, а например, прошлогодние победители конкурса - «Тимуровцы города Муравленко» - предложили создать «Тет-



радь добрых дел», где бы подростки записывали свои истории о том, как они помогают многодетным и малоимущим семьям, ветеранам и людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

«Приятной неожиданностью стало такое количество участников в столь маленьком городке. Но меня обрадовало еще и то, что большинство представленных ими проектов были хорошо продуманными и проработанными. Проведенный нами семинар пошел им на пользу», - сказал Дмитрий Сергеев.

Обладателями мини-грантов в итоге стали: команда Центра детского творчества с проектом создания зооплощадки и Илья Храбров, представлявший городское Молодежное объединение сноубордистов. «На выигранную сумму мы закупим и установим специальную оградительную сетку на спуске, расположенном на Сопке», - сообщил он.

Напомним, проект «Деловая молодежь Ямала» реализуется окружным департаментом молодёжной политики и туризма с 2010 года. За это время профинансировано и успешно реализовано более сотни молодёжных инициатив.

Евгений ШАПОВАЛ
Фото автора

Быть достойными гордого звания

75 учащихся вступили в ряды кадетов



ПОСВЯЩЕНИЕ

«Я - ЮНЫЙ ГРАЖДАНИН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРИНИМАЮ НА СЕБЯ БЛАГОРОДНОЕ И ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ УЧАЩЕГОСЯ КАДЕТСКОГО КЛАССА, ОБЯЗУЮСЬ ВЕРНО И САМООТВЕРЖЕННО ГОТОВИТЬ СЕБЯ К СЛУЖБЕ РОДИНЕ!» - РАЗНОСИЛАСЬ КЛЯТВА МУРАВЛЕНКОВСКИХ ШКОЛЬНИКОВ ПО ЛИЦЕЮ. ЗДЕСЬ 14 НОЯБРЯ СОСТОЯЛАСЬ ТОРЖЕСТВЕННАЯ ЦЕРЕМОНИЯ ПОСВЯЩЕНИЯ В КАДЕТЫ.

Посвящение в кадеты - это важное мероприятие для юных патриотов. Они тщательно и долго к нему готовились. В этот особенный день волновались все: и учащиеся, и родители, и педагоги.

Поздравить кадетов пришли заместители главы Администрации города Муравленко, представитель губернатора ЯНАО в городе Муравленко Валентина

Полынова и представители управления образования, военного комиссариата, духовенства, а также других организаций и структур. «Будьте достойными сынами своего Отечества, любите Родину, живите во славу Ямала и России», - звучали наставления юным патриотам.

Одиннадцатиклассники передали кадетский флаг десятиклассникам. А учащимся пятых классов были вручены символы кадетского движения города Муравленко - каравай, глобус и кинжал. Юноши и девушки продемонстрировали великолепную строевую подготовку, а также исполнили кадетский вальс. Чувство гордости за них в этот день переполняло родителей, друзей и гостей, приглашенных на праздник.

Ряды кадетов города Муравленко пополнили 51 пятиклассник из четвер-

той и пятой школ и 24 учащихся 10 класса многопрофильного лицея. Коля Суходольный, ученик 5к класса четвертой школы, говорит, что учиться в кадетском классе намного интереснее, а в дальнейшем он планирует стать военным.

«Я хочу связать свою будущую профессию со службой в МВД, - поделилась планами учащаяся 10к класса многопрофильного лицея Гузель Галиева. - У нас большие физические нагрузки: ежедневные тренировки, маршировки, также мы постоянно участвуем в разных городских мероприятиях. Но мне в кадетском классе несложно, потому что я в хорошей спортивной форме».

Анастасия ПОНОМАРЁВА
Фото Юлианны ФАЛЬШ



Терпимость и уважение

В Муравленко прошла Неделя толерантности

МЫ ВМЕСТЕ

В РАМКАХ ЭТОЙ НЕДЕЛИ С 10 ПО 16 НОЯБРЯ В НАШЕМ ГОРОДЕ СОСТОЯЛИСЬ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ, ПОДРОСТКОВ И СОВСЕМ ЮНЫХ МУРАВЛЕНКОВЦЕВ.

Например, специалисты Центральной городской библиотеки провели две тематические встречи со школьниками и устроили онлайн акцию «За толерантность». «Каждый день мы выкладывали в нашей группе в социальной сети «ВКонтакте» фотографии муравленковцев, для которых слова «уважение», «терпение», «понимание», «толерантность» - не пустой звук», - рассказала Резеда Антропова, заведующая сектором правовой информации Центральной городской библиотеки.

В образовательных учреждениях города прошло немало тематических мероприятий. Так, ученики пятой школы сделали из кукол и вырезанных из цветной бумаги ладоней «Гирлянду дружбы». А в первой состоялся фестиваль «Народов мира». «Каждый класс представлял определенный народ, - говорит Альбина Третьякова, заместитель директора по воспитательной работе. - Ребята и их ро-



дители облачились в национальные костюмы, разучили традиционные песни и танцы, сделали тематические стенгазеты.

Кроме того, в рамках Недели толерантности специалисты Центра патриотического воспитания (ЦПВ) провели круглый стол на тему «Молодежь против террора». Священнослужители, представители полиции, депутаты Городской Думы, общественники, молодог-

вардейцы и школьники обсудили роль родителей в воспитании детей, а также способы обезопасить себя в сети Интернет от различного контента экстремистского содержания. Дискуссия получилась очень живой, интересной и познавательной.

Евгений ЧЕРНИГОВСКИЙ
Фото автора

БЕЗОПАСНЫЙ переход

О причинах и последствиях

СМОТРИ В ОБА

(Начало на стр. 1)

ПРИЧИНЫ ТРАВМАТИЗМА

По каким же причинам несовершеннолетние попадают в аварии и кто чаще оказывается виноват в ДТП: водитель или малолетний пешеход? Попробуем разобраться на реальных примерах.

13 апреля 2015 года на перекрестке улиц Ленина и Муравленко водитель, несмотря на мигающий желтый сигнал светофора, продолжил движение и сбил школьника, который перебегал дорогу по регулируемому пешеходному переходу.

«В этом дорожно-транспортном происшествии виноват водитель, - говорит Вера Кабанова. - Автолюбитель обязан был остановиться, но, видимо, надеялся проскочить, как, к сожалению, делают многие его «коллеги».

Правда, по словам сотрудника Госавтоинспекции, пострадавший мальчик проявил неосторожность: он побежал по пешеходному переходу, не убедившись в том, что все машины остановились. «Во время инструктажей я всегда говорю детям, что они ни в коем случае не должны нестись без оглядки через дорогу!» - заявила Вера Григорьевна.

Причины аварии - нарушение Правил дорожного движения водителем и неосмотрительность ребенка.

Перенесемся на место другого ДТП с участием школьника. Надеемся, последнего в этом году.

22 октября в районе торгового центра «Север» водитель сбил ребенка, который возвращался домой из школы. Дети шли по тротуару вдоль проезжей части, но, подойдя к торговому центру, один из них решил сократить путь и побежал через дорогу... Автолюбитель, пытаясь избежать наезда, резко затормозил и вывернул руль, в результате чего въехал в металлическое ограждение. Но машина все равно по касательной задела плечо ребенка.

«Безусловно, ДТП произошло по детской неосторожности, - говорит Вера Кабанова. - Во-первых, мальчик сошел с маршрута безопасности. Во-вторых, он перебежал дорогу в неположенном месте. Водитель же в данной ситуации сделал все, чтобы избежать наезда».

Маршрут безопасности - это своего рода карта, на которой отмечены безопасные пути от всех домов определенного микрорайона к школе, детскому саду или учреждению дополнительного образования. Двигаясь по ним, ребенок практически на сто процентов застрахован от различных несчастных случаев. Памятки с маршрутами безопасности педагоги разрабатывают совместно с родителями учеников. Такие карты висят на информационных стендах во всех образовательных учреждениях и вклеены в дневники школьников.

Вера Григорьевна считает, что в аварии у торгового центра «Север» есть и ее вина. «ДТП произошло по детской неосторожности, а значит, взрослые не очень хорошо объяснили, как нужно переходить дорогу. Наверное, в прошлом учебном году я проводила недостаточно тематических занятий и других мероприятий для детей младшего школьного возраста», - так выражает свою позицию сотрудник ГАИ.

После случившегося педагоги четвертой школы совместно с детьми провели ряд мероприятий, посвященных профилактике ДТП. Активное участие в них приняли и сам виновник происшествия, и его одноклассники, они даже разыграли тематическую сценку и выступили с докладами перед своей параллелью.

Участниками ДТП порой оказываются не только пешеходы, но и пассажиры. Шокирующий случай произошел этим летом.

Две несовершеннолетние девушки 15 и 16 лет отправились кататься с двумя знакомыми парнями, которым было далеко за 20. Мужчины были пьяны, в том числе и водитель. И в итоге под утро машина оказалась в юкете, причем она лежала на крыше, а у всех, кто был в автомобиле, врачи диагностировали множественные травмы.



Здесь не нужно быть экспертом, чтобы понять, вина за случившееся лежит на водителе, который нарушил Правила дорожного движения. Но в том, что девочки получили серьезные травмы, есть «заслуга» и их родителей, отпустивших школьниц кататься ночью со взрослыми мужчинами.

ФОТО НА ПОЛОСЕ ЮЛИАННЫ ФАЛЬШ

КОГО НАКАЗЫВАТЬ?

Как мы видим, виновников аварии чаще всего несколько, просто кто-то несет косвенную ответственность за ДТП. Родители, не уследившие за своим ребенком или не уделявшие времени его воспитанию, водитель, нарушивший Правила дорожного движения, или даже сотрудник ГИБДД, который провел недостаточно профилактических занятий для учащихся младших классов - все они виноваты в разной степени. «Признаю, нам с педагогами нужно больше работать, - поясняет Вера Кабанова. - Но хотела бы отметить, если автолюбители не будут соблюдать Правила, а родители на глазах своих детей продолжают нарушать ПДД, подавая им дурной пример, то наши старания обречены на провал».

ТОЧКИ РИСКА

Очень часто несовершеннолетние нарушают Правила дорожного движения в одних и тех же местах. В нашем городе таких проблемных точек несколько. Одна из них - перекресток в районе дома на улице Ленина, 96. «Этот участок дороги располагается между двумя пешеходными переходами. И дети часто просто ленятся до них дойти», - утверждает Вера Григорьевна.

Еще одно проблемное место находится практически в 10 метрах от «зебры» рядом с перекрестком возле «Банк-ра». Многие, в том числе и дети, предпочитают переходить дорогу не по «зебре», а рядом с ней, практически сразу же за зданием ЕРИЦа.

«Конечно, горожане к нам часто обращаются с просьбами установить светофор или нарисовать «зебру» на том или ином участке дороги. Но в городе их и так достаточно, - говорит Вера Григорьевна. - Мы работаем согласно определенным требованиям и нормам и сами не вправе размещать какие-то новые знаки или чертить элементы дорожной разметки».

Кроме того, Вера Кабанова считает, что в Муравленко практически нет проблем с тротуарами возле образовательных учреждений. Пешеходные дорожки проложены возле всех школ и детских садов, к тому же вокруг них находятся довольно высокие перильные ограждения.

Евгений ЧЕРНИГОВСКИЙ



Скажем «нет» авариям на дорогах

АКЦИЯ

ВО ВСЕМ МИРЕ НАБЛЮДАЕТСЯ РОСТ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ НА ДОРОГАХ. КАЖДОЕ ТРЕТЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ НОЯБРЯ ОТМЕЧАЕТСЯ ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ПАМЯТИ ЖЕРТВ ДТП. 15 НОЯБРЯ ОН ПРОШЕЛ В МУРАВЛЕНКО.

В мероприятии приняли участие члены городского и школьных отрядов юных инспекторов дорожного движения, представители Учебного центра, волонтеры Муравленковского многопрофильного колледжа, сотрудники Госавтоинспекции.

- День памяти жертв, погибших на дорогах, мы проводим в нашем городе в десятый раз, - обратилась к участникам инспектор группы организационно-аналитической работы и пропаганды до-



рожного движения ГИБДД ОМВД России по г. Муравленко Вера Кабанова. - Приведу страшные цифры: за 15 лет в результате дорожно-транспортных происшествий в Муравленко погибли 10 детей и только за 10 месяцев текущего года на дорогах округа жертвами автоаварий стали 48 человек, из них 2 ребенка. С этим нельзя мириться, и наша задача сделать профилактику ДТП еще более активной. Правила дорожного движения каждый должен знать и соблюдать.

Ребята выстроились вдоль дороги, развернув специально подготовленные плакаты и расположив там же импровизированный мемориал с игрушками и цветами. Водителям проезжающих мимо транспортных средств, пассажирам городских автобусов дети раздавали памятки, призывали быть осторожными на дорогах, беречь жизнь свою и других участников движения.

В небо выпустили белые и черные шары в знак памяти о погибших на дорогах и возложили цветы на места гибели школьников.

Любовь КАРЕНИНА



КОММЕНТАРИЙ

Елена Александровна ЮДАШКИНА, главный специалист организационно-методического отдела управления образования:

- Во всех образовательных учреждениях города для профилактики детского травматизма на дорогах реализуется целый комплекс различных мероприятий. Например, кроме ставших уже традиционными профилактических бесед с детьми и их родителями в каждой школе созданы клубы юных инспекторов дорожного движения. Ребята, занимающиеся в них, участвуют в различных городских и региональных тематических конкурсах.

В Учебном центре реализуется проект «Пешеход, велосипедист, водитель», в рамках которого младшие школьники знакомятся с Правилами дорожного движения, а ребята постарше учатся на водителей.

Также в каждом образовательном учреждении разработаны так называемые маршруты безопасности.

А в начале нового учебного года со всеми детьми, которые идут в первый и пятый классы, учителя сами по несколько раз проходят по этим маршрутам. Во время таких экскурсий педагоги акцентируют внимание своих подопечных на всех светофорах, пешеходных переходах и различных опасностях, подстерегающих юных муравленковцев по пути домой.

Кроме того, учителя настоятельно рекомендуют родителям приобрести для своих чад светоотражающие наклейки, брелоки или браслеты.

Добавлю, в преддверии каких-либо массовых мероприятий, куда школьники идут всем классом, с ними проводится инструктаж по технике безопасности, во время которого педагоги напоминают и о Правилах дорожного движения.



ГЕРОИ СОВЕТСКОГО СОЮЗА

Семён Архипович Ларионов - командир огневого взвода истребительно-противотанковой батареи 237-го стрелкового полка 69-й Краснознаменной Севской стрелковой дивизии 65-й армии Центрального фронта, старший сержант.

Семён Ларионов родился 1 апреля 1915 года в селе Черемшан (ныне Черемшанский район Татарстана). По национальности - мордвин. После окончания неполной средней школы и курсов механизаторов работал трактористом. С 1934 года жил и работал в Джамбульской области Казахской ССР. В 1937-1938 годах проходил службу в рабоче-крестьянской Красной армии. Демобилизовавшись, учился в железнодорожном техникуме. В декабре 1941 года Семён Ларионов повторно был призван в армию. С апреля 1942 воевал на фронтах Великой Отечественной войны.

К октябрю 1943 года старший сержант Семён Ларионов командовал огневым взводом истребительно-противотанковой батареи 237-го стрелкового полка 69-й стрелковой дивизии 65-й армии Центрального фронта. Отличился во время битвы за Днепр. 16 октября 1943 года Ларионов в составе штурмовой группы переправился через Днепр в районе посёлка Радуль Репкинского района Черниговской области Украинской ССР и принял активное участие в боях за захват и удержание плацдарма на его западном берегу.

Указом Президиума Верховного Совета ССР от 30 октября 1943 года за «образцовое выполнение боевых заданий командования на фронте борьбы с немецкими захватчиками и проявленные при этом мужество и героизм» старший сержант Семён Ларионов был удостоен высокого звания Героя Советского Союза с вручением ордена Ленина и медали «Золотая Звезда».

В 1946 году в звании старшего лейтенанта он был уволен в запас. Вернулся в Казахскую ССР. После окончания партшколы при ЦК КП Казахской ССР находился на партийных и хозяйственных должностях. Семён Ларионов был также награждён орденами Александра Невского и Отечественной войны 2-й степени, медалями.

/По материалам интернет-изданий/

Он исполнил долг во славу

На площади Бранденбурга - спустя 43 года



ФОТО
ЮЛИАННЫ
ФАЛЬШ

БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК

ЖИЗНЬ КАЖДОГО ЧЕЛОВЕКА МОЖНО СРАВНИТЬ С КНИГОЙ. ТОЛЬКО У ОДНОГО ОНА ТОНКАЯ И НЕВЗРАЧНАЯ, А У ДРУГОГО - С МНОЖЕСТВОМ СТРАНИЦ, В ТВЕРДОМ ПЕРЕПЛЕТЕ И С ЗОЛОЧЕНЫМИ БУКВАМИ. НАШ ГЕРОЙ ЕФРЕМ НАХИМЧУК ПРОЖИЛ ЯРКУЮ ЖИЗНЬ, ДОСТОЙНУЮ ВНИМАНИЯ ПОТОМКОВ. ВОСПОМИНАНИЯМИ О НЕМ ДЕЛЯТСЯ ДОЧЬ ГАЛИНА ЕФРЕМОВНА И ВНУК ИГОРЬ НИКОЛАЕВИЧ САСИНЫ.

- Мне было 5 лет, когда началась война, - рассказывает Галина Сасина. - Жили мы на Украине в Винницкой области. Это от границы недалеко, и на третий день войны наше село Соколец уже бомбили. Сразу же вместе с другими односельчанами мой отец Ефрем Иванович добровольцем ушел на фронт. Не прошло и месяца, как мы оказались на территории, оккупированной фашистскими захватчиками.

Настали трудные времена. Часть жителей немцы угнали в Германию, остальные работали, что называется, в поте лица. Солдатке Анисье Нахимчук пришлось растить и убирать урожай, копать и грузить чернозем для отправки в Германию.

- Однажды мама заболела, - продолжает Галина Ефремовна, - и на работу не смогла выйти. Домой пришел холерный немецкий офицер и так отстегал ее плеткой, что на всю жизнь шрам на спине остался.

А один раз всю нашу семью - мать и нас, троих детей 2, 5 и 11 лет, чуть не расстреляли, как семью коммуниста. Спас староста... После войны, когда судили пособников немецких палачей, уже маме пришлось спасать бывшего старосту, вместе с другими односельчанами доказывая в суде его постоянную помощь мирным жителям.

Более трех лет от Ефрема Ивановича не было ни одной весточки. Родные волновались: жив ли? А он храбро воевал на разных фронтах, в артиллерийских частях, в разведке. Доводилось частенько ходить «за языком» и таскать немцев на себе, благо физически был хорошо сложен. При форсировании Днепра, в сентябре 1943 года, был тяжело ранен, и уже его еле вытащили с поля боя ху-

денская молодая девушка - санинструктор. Тогда и пришло домой сообщение о тяжелом ранении.

По возвращении в строй Ефрем Иванович был направлен в комендантскую службу и занимался в основном обеспечением связи. В составе советских войск прошел всю войну, освобождал Польшу, Венгрию, в Германии дошел до Бранденбурга.

- Домой отец вернулся в конце сентября 1945 года, - рассказывает Галина Ефремовна. - Помню, приехал ночью. Мы все проснулись, набросились на него счастливые. А сколько слез было! Но это были уже слезы радости. И прежде всего он поблагодарил маму за то, что спасла нас, детей.

ВОССТАНАВЛИВАЯ РАЗРУШЕННОЕ

В послевоенные годы советским людям предстояло много работы. Одной из первоочередных задач было восстановление сельского хозяйства.

Опыт коммуниста, прошедшего войну и имеющего бухгалтерское образование, в мирное время был на вес золота. Ефрема Ивановича назначили председателем колхоза. Работал на совесть, выполнял поставленные задачи и поднимая авторитет тружеников села. В 1954 году в числе лучших специалистов сельского хозяйства Украины был направлен на целину. Вернулся домой через три года с наградой «За освоение целинных земель».

- Рассказывая о войне, - продолжает Галина Ефремовна, - отец неоднократно вспоминал, как приходилось стоять в карауле. «Стоишь в окопе ночью, - говорил он, - снег, мороз и спать очень хочется. Бывали случаи, что замерзали бойцы. А когда я однажды вдруг задремал, ко мне во сне Галинка пришла и разбудила. Так что ты спасла меня, доченька».

Бежали годы. Разъехались дети, образовали свои семьи, появились внуки.

- Я помню деда Ефрема очень активным, - говорит внук Игорь Николаевич. - Его всегда интересовали события в стране и в мире. Он ходил с палочкой, так как еще в госпитале во время войны были ампутированы пальцы ног. Носил пиджак с нашивками: две желтых за тяжелые ранения и одна красная - за легкое. О войне говорил мало, на вопросы часто отвечал стихами любимого

го литературного героя. Очень любил эти строки:

*...Вот под первую бомбежкой
полежишь с охоты в лежку,
Жив остался - не горюй,
это - первый сабантуй!
Хуже, брат, как минометный
вдруг начнется сабантуй,
Тот проймает тебя поглубже,
Землю-матушку целуй,
Но имей в виду, голубчик,
это - средний сабантуй!*

Похоже, всю поэму Твардовского «Василий Теркин» он знал наизусть. Но часть про переправу не любил, видимо, она напоминала ему про форсирование Днепра, где в бою он потерял многих своих товарищей и сам был ранен.

Игорь Николаевич помнит награды деда: медаль «За отвагу», орден Красной Звезды и Отечественной войны 1-й степени. Были и другие, но названия стерлись из памяти. И особо запомнилась одна военная фотография, датированная 1945 годом, ее он много раз держал в руках. На ней Ефрем Иванович запечатлен с французом, англичанином и американцем на фоне общей для всех комендатуры. Фото вполне дружеское, и по выражениям лиц каждого можно было сделать вывод, что все они неплохо общались, даже не зная языка друг друга...

ЧЕРЕЗ ГОДЫ, ЧЕРЕЗ РАССТОЯНИЯ

Прошли годы. Повзрослел внук Игорь, вскоре был призван на воинскую службу в группу советских войск в Германии, и именно в Бранденбург, где закончилась война для деда! Увольнений солдатам не давали, но однажды организовали экскурсию по городу - поход строем буквально через пару улиц. И вдруг Игорь узнал место, где находится. Сейчас он был именно там, где в далеком 1945-м дед фотографировался с союзниками! Услышав эту историю, командир остановил строй солдат и дал Игорю возможность несколько минут осмотреться. Все было почти без изменений - комендатура, сложенная из старинного темного кирпича, брусчатка мостовой... Только прошло 43 года!

Это просто чудо! Именно так расценили произошедшее родственники, односельчане и особенно сам ветеран.

Игорь очень любил деда, хоть и жили они далеко друг от друга: дед в Винницкой области, а семья Игоря - в Ростовской. Но у них была тесная духовная связь. Дед разговаривал на украинском языке, и внук, чтобы его порадовать, общался с ним только на украинском. После Бранденбурга все свои поступки солдат стал сверять с делами ветерана - правильно ли поступил?

В 1989 году Ефрем Иванович ушел в мир иной, оставив о себе добрую память и повод часто вспоминать слова:

*...Я забыть того не вправе,
Чем обязан твоей славе,
Чем и где помог ты мне!..*

Ветеран войны был для внука олицетворением времени и силы духа, храбрости и героизма, чести и совести... и в то же время самым обычным человеком, умеющим честно работать и радоваться жизни. Таким и остается. Им гордились близкие. На него старались быть похожими дети и внуки. На его примере и сегодня воспитываются правнуки.

Как будто и теперь слышен его наказ: «Живите достойно! Берегите Родину!»

Любовь КАРЕНИНА

ТЕЛЕНЕДЕЛЯ

23 - 29 ноября



Поп&Гауэр

Молодежь Муравленко не сидит на месте. Активные и интересные герои программы «Поп&Гауэр» катаются на сноубордах, читают стихи в рубрике «Это не Пушкин», а также готовятся ко Дню матери вместе с Анастасией Поповой.

18:45, среда, СТС
19:45, среда, ТНТ



О чём говорят мужчины

Четверо взрослых, уважаемых мужчин, буквально сбегав от деловых и семейных обязательств, отправляются из Москвы в Одессу на концерт группы «БИ-2». Дорога, насыщенная приключениями и, главное, откровенными разговорами хороших друзей о том, что волнует каждого мужчину старше пяти лет. И одна тема, конечно, волнует больше других - женщины.

21:00, вторник, ТНТ



Ограбление по-итальянски

План ограбления был безупречен. Чарли Крокер и его банда блестяще провернули главное дело всей жизни. Однако, к несчастью, совершенный план не предусматривал одного - вероломного предательства одного из своих.

22:00, среда, СТС



Княжна из хрущёвки

Благодаря цепочке комических и немного странных обстоятельств простая девушка Лиза с окраины Москвы, где она живет с отцом-сантехником, устраивается домработницей к преуспевающему владельцу модного глянцевого журнала «Кабриолет» Гарику. Он живет в старом арбатском доме в квартире своего отца, когда-то известного, а ныне покойного дирижера.

12:10, воскресенье, Россия-1



Приходите завтра...

Деревенская девушка Фрося Бурлакова, обладающая редким голосом с огромным диапазоном, приезжает в Москву из далекого сибирского хутора «поступить в артистки». Остановившись у едва знакомого скульптора, она отправляется в консерваторию. Но, увы, поздно! Прием уже закончен. Однако Фрося - натура целеустремленная. Проведя в консерватории не один день, она все же добивается, чтобы ее прослушал известный профессор.

15:50, воскресенье, Первый

понеделник, 23 ноября

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ



05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00, 12:00, 03:00 Новости.
09:10, 04:05 Контрольная закупка.
09:40 Женский журнал.
09:50 «Жить здорово!» (12+)
10:55 Модный приговор.
12:15 «Сегодня вечером» с Андреем Малаховым. (16+)
14:30, 15:15 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
16:00 «Мужское / Женское». (16+)
17:00 «Наедине со всеми». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:45 «Давай поженимся!» (16+)
19:50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Влюбленные женщины». (16+)
23:35 «Вечерний Ургант». (16+)
00:00 «Познер». (16+)
01:00 Ночные новости.
01:20, 03:05 Х/ф «Оптом дешевле-2». (12+)
03:15 Т/с «Измена». (16+)



05:00, 09:15 Утро России.
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:35, 14:30, 19:35 Местное время. Вести-Ямал.
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00 Вести.
09:55 «О самом главном».

11:55 Т/с «Тайны следствия». (12+)
14:50 Вести. Дежурная часть.
15:00 «Наш человек». (12+)
16:00 Т/с «Земский доктор». (12+)
17:30 Местное время. Вести-Москва.
18:15 «Прямой эфир». (16+)
20:50 Спокойной ночи, малыши!
21:00 Т/с «Анка с Молдаванки». (12+)
23:55 Честный детектив. (16+)
00:50 Д/ф «Россия без террора. Завербованные смертью». «Следственный эксперимент. Немые свидетели». (12+)
02:25 Т/с «Сын за отца». (16+)
04:20 Комната смеха.



05:00, 06:05 Т/с «Адвокат». (16+)
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
07:00 «НТВ утром».
08:10 «Утро с Юлией Высоцкой». (12+)
09:00 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)
10:20 Т/с «Лесник». (16+)
12:00 Суд присяжных. (16+)
13:20 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
16:20 Т/с «Литейный». (16+)
18:00 «Говорим и показываем» с Леонидом Закошанским. (16+)
19:40 Т/с «Чужой». (16+)
21:35 Т/с «Пятницкий. Глава четвертая». (16+)
23:30 «Анатомия дня».



00:10 Т/с «Команда». (16+)
02:00 «Следствие ведут...» (16+)
02:55 Дикий мир. (0+)
03:05 Т/с «Следственный комитет». (16+)
06:00 М/с «Том и Джерри. Детские годы». (0+)
06:25 М/с «Том и Джерри». (0+)
06:35 М/с «Смешарики». (0+)
06:55 М/с «Пингвинёнок Пороро». (0+)
07:30 М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц». (12+)
08:00 «Большая маленькая звезда». (6+)
09:00, 16:00 Т/с «Нухия». (12+)
11:00 Х/ф «Сказки на ночь». (12+)
12:50 «Ералаш». (0+)
13:00, 18:00 Т/с «Воронины». (16+)
13:30 «Новости. Обзор недели. Повтор от 20 ноября». «Новости». «Грани закона». (12+)
18:45 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
20:00 Т/с «Восьмидесятые». (16+)
21:00 Т/с «Как я стал русским». (16+)
22:00 Х/ф «Сонная лощина». (12+)
00:00 «Новости. Повтор. Грани закона. Повтор. (12+)
00:30 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком. (16+)
01:30 «6 кадров». (16+)
01:45 Т/с «Революция». (16+)
03:25 «Большая разница». (12+)
04:25 Х/ф «Выше Радуги». (0+)
05:50 Музыка на СТС. (16+)



07:00 М/с «Черепашки-ниндзя». (12+)
07:30, 07:55 М/с «Губка Боб квадратные штаны». (12+)
08:25 М/с «Пингвины из Мадагаскара». (12+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:30 «Битва экстрасенсов». (16+)
11:30 Х/ф «Фантастическая четверка-2. Вторжение Серебряного Серфера». (12+)
13:25 Т/с «Реальные пацаны». (16+)
14:00 «Новости. Обзор недели. Повтор от 20 ноября». «Новости. Обзор недели. Повтор от 20 ноября». «Грани закона». (12+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:00 Т/с «Интерны». (16+)
19:30 «Новости». «Грани закона». (12+)
19:45 Т/с «Деффчонки». (16+)
20:00 Т/с «Озабоченные, или Любовь зла». (16+)
20:30 Х/ф «Бармен». (16+)
21:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
23:00 «Дом-2. После заката». (16+)
00:00 Х/ф «Одна любовь на миллион». (16+)
01:00 Т/с «Терминатор: Битва за будущее». (16+)
03:10 «Холостяк. Пост-шоу. Чего хотят мужчины». (16+)
05:35 Т/с «Люди будущего». (12+)
06:25 Т/с «Пригород». (16+)



06:00 «Настроение».
08:10 Х/ф «Следы на снегу».
09:45 Х/ф «Отцы и деды».
11:30, 14:30, 17:30, 19:40, 22:00, 00:00 События.

ПОГОДА

“ИНТЕРНЕТ-ПРОГНОЗ”

	чт, 19.11	пт, 20.11	сб, 21.11	вс, 22.11	пн, 23.11	вт, 24.11	ср, 25.11
день	-19	-21	-22	-23	-19	-15	-7
ночь	-18	-22	-24	-22	-17	-11	-8
	3-5 м/с, Ю	6 м/с, Ю	5 м/с, Ю	7-8 м/с, Ю	11 м/с, Ю	12-14 м/с, Ю	10 м/с, Ю-З

11:50 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым. (16+)
12:50 «В центре событий» с Анной Прохоровой. (16+)
13:55 Линия защиты. (16+)
14:50 Городское собрание. (12+)
15:40 Х/ф «Погоня за тремя зайцами». (12+)
17:40 Т/с «Разведчицы». (16+)
20:00 «Право голоса». (16+)
21:45 Петровка, 38. (16+)
22:30 «Империя Олигклоуиз». Спецрепортаж. (16+)
23:05 Д/ф «Без обмана. Волшебный чай». (16+)
00:30 Х/ф «Путешествие во влюбленность». (16+)
02:45 Х/ф «Бабник». (16+)
04:05 Т/с «Расследования Мердока». (12+)



05:00, 03:30 «Семейные драмы». (16+)
06:00, 18:00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
09:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
11:00 «Документальный проект». (16+)
12:00, 16:10, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00 Званный ужин. (16+)
14:00 Х/ф «Шерлок Холмс: Игра теней». (16+)
17:00 «Тайны Чапман». (16+)
20:00 Х/ф «Смертельное оружие». (16+)

22:00 «Водить по-русски». (16+)
23:25, 02:30 Т/с «Игра престолов». (18+)
00:30 Х/ф «Здравствуйте, мы ваша крыша!» (16+)

06:00, 18:00 Информационная программа «День». (16+)
06:30, 02:50 «Nanotech». (12+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
08:30 «Российская летопись». (12+)
08:50 Т/с «Вечный зов». (12+)
10:00 Профилактка.
17:05 Т/с «Сила притяжения». (16+)
18:30 «П. И. К.» (16+)
18:45, 22:30 «Человек с отличием». (12+)
19:00 «Полярные истории». (12+)
19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
20:00 «Новости».
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Печки-лавочки». (12+)
22:00 «С полем!» (16+)
22:15 «Ямал: земля героев». (16+)
23:15 Фильм «Господин оформитель». (16+)
01:05 Фильм «Телец». (16+)
03:15 «Диалоги о рыбалке». (16+)
03:30 «Основной инстинкт». (16+)
03:45, 05:30 «Мир подводной охоты». (16+)
04:00 Фильм «С юбилеем подождем». (16+)
05:45 «Под водой с...» (16+)



Фантастическая четверка-2. Вторжение Серебряного Серфера



Виновником невероятных климатических изменений оказывается Серебряный Серфер - таинственное межгалактическое существо.

ТНТ, 11:30

Наш человек



Эти истории произошли в наше время и с нашими людьми. Каждый день новые герои и интересные беседы.

Россия-1, 15:00

Одна любовь на миллион

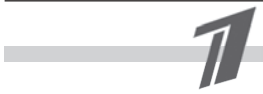


Митяй и Аня не знали о существовании друг друга, пока не согласились принять участие в сомнительной авантюре: он - чтобы выручить друга, она - чтобы заработать.

ТНТ, 01:00

вторник, 24 ноября

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

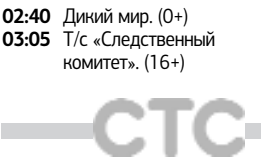


05:00	Телеканал «Доброе утро».	14:50	Вести. Дежурная часть.
09:00, 12:00, 03:00	Новости.	15:00	«Наш человек». (12+)
09:10	Контрольная закупка.	16:00	Т/с «Земский доктор». (12+)
09:40	Женский журнал.	17:30	Местное время. Вести-Москва.
09:50	«Жить здорово!» (12+)	18:15	«Прямой эфир». (16+)
10:55	Модный приговор.	20:50	Спокойной ночи, малыши!
12:15, 21:30	Т/с «Влюбленные женщины». (16+)	21:00	Т/с «Анка с Молдаванки». (12+)
14:30, 15:15	«Время покажет». (16+)	23:55	Вести.doc. (16+)
15:00	Новости с субтитрами.	01:35	Д/ф «Нонна Мордюкова. Простая история». «За гранью. Обратная реакция». (12+)
16:00	«Мужское / Женское». (16+)	03:15	Т/с «Сын за отца». (16+)
17:00	«Наедине со всеми». (16+)	04:10	Комната смеха.
18:00	Вечерние новости с субтитрами.		
18:45	«Давай поженемся!» (16+)		
19:50	«Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)		
21:00	Время.		
23:40	«Вечерний Ургант». (16+)		



РОССИЯ 1

05:00, 09:15	Утро России.
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:35, 14:30, 19:35	Местное время. Вести-Ямал.
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00	Вести.
09:55	«О самом главном».
11:55	Т/с «Тайны следствия». (12+)



06:00	М/с «Том и Джерри. Детские годы». (0+)
06:25	М/с «Том и Джерри». (0+)
06:35	М/с «Смешарики». (0+)
06:55	М/с «Пингвинёнок Пороро». (0+)
07:30	М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц». (12+)
08:00	Т/с «Восьмидесятые». (16+)
09:00	«Новости». Повтор от 23 ноября.
09:15	«Грани закона». Повтор от 23 ноября. (12+)
11:00	Х/ф «Сонная лощина». (12+)
13:00, 18:00	Т/с «Вороныны». (16+)
13:30	«Новости». Повтор от 23 ноября.
13:45	«Грани закона». Повтор от 23 ноября. (12+)
16:00, 19:00	Т/с «Кухня». (12+)
18:30	«Новости».
18:45	«Ваше здоровье». (12+)
20:00	Т/с «Восьмидесятые». (16+)
21:00	Т/с «Как я стал русским». (16+)
22:00	Х/ф «Тор-2. Царство тьмы». (12+)
00:00	«Новости». Повтор.
00:15	«Ваше здоровье». Повтор. (12+)
00:30, 03:10	«Новости». Повтор.
01:30	Т/с «Революция». (16+)
04:10	Х/ф «Выше Радуги». (0+)
05:40	Музыка на СТС. (16+)



07:00	«Новости». Повтор от 23 ноября.
07:15	«Грани закона». Повтор от 23 ноября. (12+)
07:30, 07:55	М/с «Губка Боб квадратные штаны». (12+)
08:25	М/с «Пингины из Мадагаскара». (12+)
09:00	«Дом-2. Lite». (16+)
10:30	«Битва экстрасенсов». (16+)
11:30	Х/ф «Бармен». (16+)
13:25	Т/с «Реальные пацаны». (16+)
14:00	«Новости». Повтор от 23 ноября.
14:15	«Грани закона». Повтор от 23 ноября. (12+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:00	Т/с «Универ. Новая общага». (16+)
19:30	«Новости».
19:45	«Ваше здоровье». (12+)
20:00	Т/с «Деффчонки». (16+)
20:30	Т/с «Озабоченные, или Любовь зла». (16+)
21:00	Х/ф «О чем говорят мужчины». (16+)
23:00	«Дом-2. Город любви». (16+)
00:00	«Дом-2. После заката». (16+)
01:00	Х/ф «Дело о пеликанах». (16+)
03:45	Т/с «Терминатор: Битва за будущее». (16+)
04:40, 05:10	«Холостяк. Пост-шоу. Чего хотят мужчины». (16+)
05:40	Т/с «Люди будущего». (12+)
06:30	Т/с «Пригород». (16+)

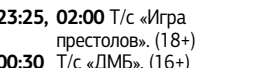


06:00	«Настроение».
08:10	«Доктор И...» (16+)
08:40	Х/ф «Человек родился». (12+)

10:35	Д/ф «Нина Дорошина. Пожертвовать любовью». (12+)
11:30, 14:30, 19:40, 22:00	События.
11:50	Т/с «Пуаро Агаты Кристи». (12+)
13:40	«Мой герой» с Татьяной Устиновой. (12+)
14:50	Д/ф «Без обмана. Волшебный чай». (16+)
15:40	Х/ф «Погоня за тремя зайцами». (12+)
17:30	Город новостей.
17:40	Т/с «Разведчицы». (16+)
20:00	«Право голоса». (16+)
21:45	«Дети в обществе». Спецрепортаж. (16+)
22:30	«Осторожно, мошенники!» (16+)
23:05	«Прощание. Александр и Ирина Пороховщиковы». (12+)
00:00	События. 25-й час.
00:30	«Право знать!» (16+)
01:55	Т/с «Чисто английское убийство». (12+)
03:50	Петровка, 38. (16+)
04:05	Д/ф «Людмила Хитяева. Командую парадом я!» (12+)
05:00	Т/с «Расследования Мердока». (12+)



05:00, 03:00	«Семейные драмы». (16+)
06:00, 18:00	«Самые шокирующие гипотезы». (16+)
07:00	«С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00	«Новости». (16+)
09:00	«Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
11:00	«Документальный проект». (16+)
12:00, 16:00, 19:00	«Информационная программа 112». (16+)
13:00	Званный ужин. (16+)
14:00	Х/ф «Смертельное оружие». (16+)
17:00	«Тайны Чапман». (16+)
20:00	Х/ф «Смертельное оружие-2». (16+)
22:10	«Знай наших!» (16+)



23:25, 02:00	Т/с «Игра престолов». (18+)
00:30	Т/с «ДМБ». (16+)
06:00, 18:00	Информационная программа «День». (16+)
06:30	«Ялэмдад нумгы». Программа на ненецком языке. (12+)
07:00	«Бодрое утро». (12+)
08:30	«Российская летопись». (12+)
08:50, 16:05	Сериал «Татьянин день». (16+)
09:45	Т/с «Вечный зов». (12+)
11:10	М/ф «Виттик и Шпунтик - веселые мастера». (6+)
11:30, 15:30	М/ф «Чародей-2». (12+)
12:00	«Северный колорит». (12+)
12:30	«В контексте». (12+)
12:45	«Актуальное интервью». (16+)
13:00, 19:30, 22:45	«Время Ямала». (16+)
13:15	«П. И. К.» (16+)
13:30	Фильм «Печни-лавочки». (12+)
17:05	Т/с «Сила притяжения». (16+)
18:30	«Родительское собрание». Прямой эфир. Тел.: 8 (34922) 4-32-32. (12+)
20:00	«Новости».
20:20	Любимое кино без рекламы. Фильм «Вас ожидает гражданка Никанорова». (12+)
21:50	Д/ф «Оружие победы». (12+)
22:05, 02:25	Д/ф «Битва за Севастополь». (16+)
23:15	Фильм «200 сигарет». (16+)
00:55	Фильм «Тот, кто гасит свет». (16+)
03:05, 05:30	«Мир подводной охоты». (16+)
03:20, 05:45	«Под водой с...» (16+)
03:35	Фильм «Тринадцатый апостол». (16+)

Сонная лощина



Констебль Икабод Крейн направлен из Нью-Йорка на север страны в городок Сонная лощина, чтобы расследовать серию чудовищных убийств.

СТС, 11:00

Бармен



Вадик мечтает изменить свою жизнь, но неуверенность в себе мешает парню двигаться к цели. Все меняется, когда он в баре выпивает коктейль по рецепту загадочного бармена.

ТНТ, 11:30

Команда

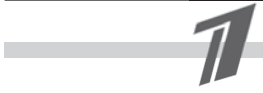


Провинциальная футбольная команда «Торпедо» уже который сезон занимает последние места в турнирной таблице. Ситуация меняется с приходом нового тренера.

НТВ, 00:10

среда, 25 ноября

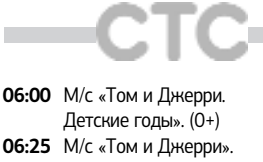
О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ



05:00	Телеканал «Доброе утро».	14:30, 17:30	Местное время. Вести-Москва.
09:00, 12:00, 03:00	Новости.	14:50, 04:45	Вести. Дежурная часть.
09:10, 04:20	Контрольная закупка.	15:00	«Наш человек». (12+)
09:40	Женский журнал.	16:00	Т/с «Земский доктор». (12+)
09:50	«Жить здорово!» (12+)	18:15	«Прямой эфир». (16+)
10:55	Модный приговор.	20:50	Спокойной ночи, малыши!
12:15	Т/с «Влюбленные женщины». (16+)	21:00	Т/с «Анка с Молдаванки». (12+)
14:30, 15:15	«Время покажет». (16+)	23:00	Специальный корреспондент. (16+)
15:00	Новости с субтитрами.	00:40	«Исторические хроники» с Николаем Сванидзе. (16+)
16:00	«Мужское / Женское». (16+)	02:45	Т/с «Сын за отца». (16+)
17:00	«Наедине со всеми». (16+)	03:40	Комната смеха.
18:00	Вечерние новости с субтитрами.		
18:45	«Давай поженемся!» (16+)		
19:50	«Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)		
21:00	Время.		
21:30	Т/с «Тест на беременность». (16+)		
23:35	«Вечерний Ургант». (16+)		
00:10	Ночные новости.		
00:25	«Политика». (16+)		
01:30, 03:05	Х/ф «Че!» (16+)		
03:30	Т/с «Измена». (16+)		

РОССИЯ 1

05:00, 09:15	Утро России.
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:35, 13:35, 19:35	Местное время. Вести-Ямал.
09:00	Документальный фильм.
09:55	«О самом главном».
11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00	Вести.
11:55	Т/с «Тайны следствия». (12+)



06:00	М/с «Том и Джерри. Детские годы». (0+)
06:25	М/с «Том и Джерри». (0+)
06:35	М/с «Смешарики». (0+)
06:55	М/с «Пингвинёнок Пороро». (0+)
07:30	М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц». (12+)
08:00	Т/с «Восьмидесятые». (16+)
09:00	«Новости». Повтор от 24 ноября.
09:15	«Ваше здоровье». Повтор от 24 ноября. (12+)
11:00	Х/ф «Тор-2. Царство тьмы». (12+)
13:00, 18:00	Т/с «Вороныны». (16+)
13:30	«Новости». Повтор от 24 ноября.
13:45	«Ваше здоровье». Повтор от 24 ноября. (12+)
16:00, 19:00	Т/с «Кухня». (12+)
18:30	«Новости».
18:45	«Поп&Гауэр». (6+)
20:00	Т/с «Восьмидесятые». (16+)
21:00	Т/с «Как я стал русским». (16+)
22:00	Х/ф «Ограбление по-итальянски». (12+)
00:00	«Новости». Повтор.
00:15	«Поп&Гауэр». Повтор. (6+)
00:30, 03:10	«Новости». Повтор.
01:30	Т/с «Революция». (16+)
04:15	Х/ф «Сказка о звёздном мальчике». (0+)
05:35	«б кадров». (16+)



07:00	«Новости». Повтор от 24 ноября.
07:15	«Ваше здоровье». Повтор от 24 ноября. (12+)
07:30, 07:55	М/с «Губка Боб квадратные штаны». (12+)
08:25	М/с «Пингины из Мадагаскара». (12+)
09:00	«Дом-2. Lite». (16+)
10:30	«Битва экстрасенсов». (16+)
11:30	Х/ф «О чем говорят мужчины». (16+)
13:25	Т/с «Реальные пацаны». (16+)
14:00	«Новости». Повтор от 24 ноября.
14:15	«Ваше здоровье». Повтор от 24 ноября. (12+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:30	Т/с «Физрук». (16+)
19:30	«Новости».
19:45	«Поп&Гауэр». (6+)
20:00	Т/с «Деффчонки». (16+)
20:30	Т/с «Озабоченные, или Любовь зла». (16+)
21:00	Х/ф «О чём ещё говорят мужчины». (16+)
23:00	«Дом-2. Город любви». (16+)
00:00	«Дом-2. После заката». (16+)
01:00	Х/ф «Парни из Джерси». (16+)
03:45	Т/с «Терминатор: Битва за будущее». (16+)
04:40, 05:10	«Холостяк. Пост-шоу. Чего хотят мужчины». (16+)
05:40	Т/с «Люди будущего». (12+)
06:30	Т/с «Пригород». (16+)



06:00	«Настроение».
08:20	«Доктор И...» (16+)
08:50	Х/ф «Русское поле». (12+)

10:35	Д/ф «Нонна Мордюкова. Как на свете без любви прожить». (12+)
11:30, 14:30, 19:40, 22:00	События.
11:50	Т/с «Пуаро Агаты Кристи». (12+)
13:40	«Мой герой» с Татьяной Устиновой. (12+)
14:50	«Прощание. Александр и Ирина Пороховщиковы». (12+)
15:40, 17:40	Х/ф «Любовь в розыске». (12+)
17:30	Город новостей.
20:00	«Право голоса». (16+)
21:45	Петровка, 38. (16+)
22:30	Линия защиты. (16+)
23:05	«Хроники московского быта. Самолет для Сталина». (12+)
00:00	События. 25-й час.
00:25	«Русский вопрос». (12+)
01:10	Х/ф «Блиндаж». (16+)
05:25	«Осторожно, мошенники!» (16+)



05:00, 03:00	«Семейные драмы». (16+)
06:00, 18:00	«Самые шокирующие гипотезы». (16+)
07:00	«С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00	«Новости». (16+)
09:00	«Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
11:00	«Документальный проект». (16+)
12:00, 16:00, 19:00	«Информационная программа 112». (16+)
13:00	Званный ужин. (16+)
14:00	Х/ф «Смертельное оружие-2». (16+)
17:00	«Тайны Чапман». (16+)
20:00	Х/ф «Смертельное оружие-3». (16+)
22:15	«М и Ж». (16+)
23:25, 02:00	Т/с «Игра престолов». (18+)
00:40	Т/с «ДМБ». (16+)



06:00, 18:00	Информационная программа «День». (16+)
06:30	«Северный колорит». (12+)
07:00	«Бодрое утро». (12+)
08:30	«Российская летопись». (12+)
08:50, 16:05	Сериал «Татьянин день». (16+)
09:45	Т/с «Вечный зов». (12+)
11:10	М/ф «Высокая гора». (6+)
11:30, 15:30	М/ф «Чародей-2». (12+)
12:00	«Изыватас олэм». Программа на языке коми. (12+)
12:30	«Открытый мир». (12+)
13:00, 19:30, 22:45	«Время Ямала». (16+)
13:15	«Служба спасения 112». (16+)
13:30	Фильм «Вас ожидает гражданка Никанорова». (12+)
14:55	Д/ф «Оружие победы». (12+)
15:10	М/ф «Гадкий утенок». (6+)
17:05	Т/с «Сила притяжения». (16+)
18:30	«Центр общественного контроля: разговор по существу». Прямой эфир. Тел.: 8 (34922) 4-32-32. (16+)
20:00	«Новости».
20:20	Любимое кино без рекламы. Фильм «Комиссар». (16+)
22:05, 02:20	Д/ф «Битва за Севастополь». (16+)
23:15	Фильм «Большая жизнь». (16+)
00:40	Фильм «Ничего личного». (16+)
03:00, 05:30	«Мир подводной охоты». (16+)
03:15, 05:45	«Под водой с...» (16+)
03:30	Фильм «Тринадцатый апостол». (16+)

Тор-2. Царство тьмы



Могучему Тору предстоит вновь сразиться за восстановление порядка в галактике, встретившись лицом к лицу с инопланетной расой, жаждущей уничтожить власть тьмы.

СТС, 11:00

О чём ещё говорят мужчины



Друзья заперлись в офисе рекламного агентства, коротая время в мужских разговорах.

ТНТ, 21:00

Любовь в розыске



Отчаявшись устроить личное счастье, сотрудник полиции Анна в шутку составляет фоторобот мужчины своей мечты. По ошибке изображение попадает в базу розыска преступников.

ТВ-Центр 15:40

ВАША РЕКЛАМА

42-4-80

Звоните, мы ждём!



КРИСТИ
Г. ТОЛСТЫХ

СЕНСАЦИЯ!!!
25-26 ноября

СПЕЦ-ЦЕНА
на НОРКУ

ДК «Украина» (2 этаж)
с 10:00 до 20:00



Сдаёте документы
в архив?

МАУ «Редакция газеты «Наш город» осуществляет широкий спектр полиграфических услуг, в том числе подшивку документов длительного и постоянного срока хранения, подлежащих передаче в архив.

Телефон: 42-4-80.

Видеонаблюдение

www.video-homes.ru

Телефоны: 42-1-11, 45-2-73

 Киноафиша

19, 20 ноября	М/ф 3D «Савва. Сердце воина» (6+)	10:50
	Х/ф 2D «Шеф Адам Джонс» (18+)	12:30
	Х/ф 3D «Голодные игры: сойка-пересмешница». Часть 2. (16+)	14:30, 20:00, 22:30
21, 22 ноября	М/ф 3D «Савва. Сердце воина» (6+)	10:50
	Х/ф 2D «Шеф Адам Джонс» (18+)	12:30
	Х/ф 3D «Голодные игры: сойка-пересмешница». Часть 2. (16+)	14:30, 17:00, 19:30, 22:00
24 ноября	М/ф 3D «Савва. Сердце воина» (6+)	10:50
	Х/ф 2D «Шеф Адам Джонс» (18+)	12:30
	Х/ф 3D «Голодные игры: сойка-пересмешница». Часть 2. (16+)	14:30, 20:30, 23:00
25 ноября	М/ф 3D «Савва. Сердце воина» (6+)	10:50, 17:00
	Х/ф 2D «Шеф Адам Джонс» (18+)	12:30
	Х/ф 3D «Голодные игры: сойка-пересмешница». Часть 2. (16+)	14:30, 21:00

23 ноября - выходной день.
Подробная информация на сайте:
www.gdkukraina.ru и на странице: vk.com/kinozal_dk.
Телефон для справок и бронирования билетов:
27-5-48

Вниманию граждан, руководителей предприятий, организаций

По территории Пуровского района проходит магистральный нефтепровод «НПС Суторминская - НПС Холмогоры», находящийся на балансе Ноябрьского управления магистральных нефтепроводов ОАО «Сибнефтепровод».

Трасса нефтепровода на местности обозначена указателями, километровыми и опознавательными знаками, кроме этого ориентиром служит ВЛ-10 кВ, которая расположена в 10-18 м от оси нефтепровода.

В соответствии с Правилами охраны магистральных трубопроводов для обеспечения нормальных условий эксплуатации и исключения повреждения нефтепроводов устанавливаются охранные зоны:

- вдоль трасс трубопроводов в виде участка земли, ограниченного условными линиями, проходящими в 25 м от оси трубопровода с каждой стороны;
- вдоль трасс многониточных трубопроводов в виде участка земли, ограниченного условными линиями, проходящими в 25 м от оси крайних трубопроводов с каждой стороны;
- вдоль подводных переходов трубопроводов - в виде участка водного пространства от водной поверхности до дна, заключенного между параллельными плоскостями, отстоя-

щими от осей крайних ниток переходов на 100 м с каждой стороны.

В охранных зонах нефтепроводов без письменного разрешения Ноябрьского УМН ЗАПРЕЩАЕТСЯ: возводить любые постройки и сооружения; высаживать деревья и кустарники всех видов, проводить добычу рыбы, а также водных животных и растений, проводить колку и заготовку льда; сооружать проезды и переезды через трассы трубопроводов, устраивать стоянки автомобильного транспорта, тракторов и механизмов, производить всякого рода горные, строительные, монтажные и взрывные работы, планировку грунта, производить геологосъемочные, поисковые, геодезические и другие изыскательские работы, связанные с устройством скважин, шурфов и взятием проб грунта (кроме почвенных образцов).

Совершение в охранных зонах магистральных нефтепроводов действий, запрещенных законодательством РФ, либо выполнение работ без письменного разрешения Ноябрьского УМН влечет наложение административного штрафа на граждан от 50 000 до 100 000 рублей, на должностных лиц - от 500 000 до 800 000 рублей, на лиц, осуществляющих

предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 500 000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток, на юридических лиц - от 500 000 до 2 500 000 рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток.

В случаях выявления фактов преступных посягательств на объекты магистрального нефтепровода, повреждений нефтепровода или выхода нефти немедленно сообщить в Ноябрьское УМН.

При оказании реальной помощи денежное вознаграждение гарантируется.

Тюменская область,
г. Ноябрьск,
ул. Советская, 35,
телефоны: (3496) 31-72-24; 32-18-81;
31-72-51; 31-72-28.

Тюменская область,
г. Муравленко,
НПС «Суторминская»
32 км а/дороги «Муравленко - Ноябрьск»,
телефоны:
(3496) 31-72-80; 31-74-24; 31-74-10.

МУП «МПГЭС»

реализует невостребованные материалы.
Перечень и более подробная информация размещены на сайте:
www.mpges.rf/zakupki.php.

Телефон для справок:
43-2-91.

МАУ ДО «Центр технического творчества»

объявляет набор на курсы подготовки водителей категории «В».

Наш адрес: ул. Губкина, 38.
Телефон: 44-2-71.

Грузоперевозки

26-5-11

Мебель на заказ

WWW.WAYMEBEL.RU

Телефон: 8(34938) 48-0-88

ВОЗЬМУ ПОПУТНО ДОМАШНИЕ ВЕЩИ ПО РОССИИ И СНГ

отчетные документы, справки с ж/д, грузчики.

 89222664444, 89124267246

42-4-80

Портфолио

Свидетельство

Удостоверение

Диплом

Выпускник

Плпки, журналы, обложки для документов, дипломы, открытки, портфолио для школьников и многое другое...

Недвижимость

Агентства

ПРОДАЖА				
количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.	17,3	2	89220965853	850 тыс. руб.
комната в общ.	14	2	45-1-03	750 тыс. руб., торг
комната в общ.	25	1	89642035147	Др. Народов, 76
комната (БАМ)	17	2	89220965853	650 тыс. руб.
комната в общ.	23	1	46-0-89	730 тыс. руб., переплан.
комната в общ.	30		89642035147	750 тыс. руб.
комната в общ.	16	2	89642035147	вода, пластиковые окна
комната в общ.	11	1	89642035147	500 тыс. руб., ремонт
комната в общ.	17,5	2	45-1-03	800 тыс. руб.
2 комн. в общ.	по 17		89220965853	подведена вода
комната в общ.	20,5	2	89220965853	Губкина
комната-студия	18	1	45-1-03	Школьная, 3
комн. в общ.	20		89642035147	Восточная, 2
2 комн. 3 (БАМ)	10 и 17		46-0-89	Новоселов, 6, с балконом
комната в общ.	16		89044555438	Ленина, 43, подведена вода
1 (КДМ)	40		46-0-89	Строителей, 25
1 (КДМ)		1	45-1-03	Др. Народов, 62
1 (ТУРа)		1	45-1-03	ремонт, мебель
1 (КДМ)	40	1	46-0-89	Комсомольская, 20
1 (КДМ)		2	89642035147	Пионерская, 31
1 (КДМ)		2	45-1-03	Строителей, 21
1 (КПД)		1	89220589077	Губкина, 25
1 (КПД)		1	46-0-89	Ленина, 79
1 (КПД)		1	45-1-03	Ленина, 56, под магазин
1 (КПД)		2	89220965853	70 лет Октября, 16
1 (КПД)		3	89044555438	Школьная, 24, новая
1 (КПД)		3	45-1-3	Ленина, 76
1 (КПД)		4	46-0-89	Ленина, 95, недорого
1 (КПД)		1	89220589077	70 лет Октября, 16
2 (ТУРа)		1	45-1-03	1150 тыс. руб.
2 (КДМ)		2	89220589077	Нефтяников, 39, с мебелью
2 (КДМ)		1	89220965853	Комсомольская, 26
2 (КПД)		1	46-0-89	Ленина, 127, балкон
2 (КПД)		1	46-0-89	Ленина, 64, недорого
2 (КПД)		1	46-0-89	Новоселов, 2, ремонт
2 (КПД)		1	89642035147	Ленина, 50; 2100 тыс. руб.
2 (КПД)		1	89642035147	Комсомольская, 2, балкон
2 (КПД)	62	1	46-0-89	70 лет Октября, 49
2 (КПД)		1	45-1-03	Губкина, 20, подвал
2 (КПД)		1	45-1-03	Ленина, 77; 2200 тыс. руб.
2 (КПД)		1	89220965853	Ленина, 117
2 (КПД)		1	89220589077	Ленина, 83, ремонт
2 (КПД)		1	89044555438	Др. Нар., 12; 2150 тыс. руб.
2 (КПД)		2	89642035147	Ленина, 113, ремонт
2 (КПД)		2	89044555438	Новосел, 2; 2400 тыс. руб.
2 (КПД)		2	46-0-89	Ленина, 93, ремонт
2 (КПД)		2	46-0-89	Ленина, 50, евроремонт
2 (КПД)	77	2	89642035147	Нефтяников, 77
2 (КПД)		2	89044555438	70 лет Октября, 30
2 (КПД)	64	3	89220589077	Нефтяников, 3, новостр.
2 (КПД)		3	45-1-03	Губкина, 36, без ремонта
2 (КПД)		3	89220589077	Муравленко, 50
2 (КПД)			45-1-03	70 лет Октября, 16
2 (КПД)		3	89642035147	Губкина, 20
2 (КПД)		3	89642035147	Муравленко, 29
2 (КПД)		4	89220965853	2000 тыс. руб., налево
2 (КПД)		4	46-0-89	Пионерская, 42, ремонт
2 (КПД)		4	46-0-89	70 лет Октября, недорого
2 (КПД)		4	89642035147	Ленина, 56, или обмен
2 (КПД)		4	45-1-03	70 лет Октября, 16
2 (КПД)		5	89642035147	Муравленко, 50, ремонт
2 (КПД)		5	46-0-89	пер. Новоселов, 2, ремонт
2 (КПД)		5	46-0-89	Ленина, 123, недорого
2 (КПД)		5	45-1-03	Ленина, 111, прямо
2 (КПД)		5	45-1-03	Губкина, 17, направо
2 (КПД)		5	89220589077	Ленина, 131, налево
2 (КПД)		5	45-1-03	Ленина, 94, налево
2 (КПД)		5	89220965853	Ленина, 94, или обмен
2 (КПД)		5	89220965853	Губкина, 20, налево
2 (КПД)		5	89642035147	70 лет Октября, 16
2 (КПД)		5	45-1-03	Ленина, 117
2 (КПД)		5	89044555438	Ленина, 52; 2350 тыс. руб.
2 (КПД)		5	89044555438	Губкина, 15; 1900 тыс. руб.
2 (КПД)		5	45-1-03	Губкина, 17; 2000 тыс. руб.

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
3 (БАМ)		1	89220965853	Новая, 1650 тыс. руб.
3 (КДМ)		1	89642035147	Муравл., 6; 1500 тыс. руб.
3 (КДМ)		2	45-1-03	Комсом., 9; 1550 тыс. руб.
3 (КДМ)		1	89220589077	Муравл., 10; 1550 тыс. руб.
3 (КДМ)		2	89642035147	Комсомольская, 20
3 (КПД)		3	45-1-03	Ленина, 64
3 (КПД)		5	46-0-89	Ленина, 71, мебель, ремонт
3 (КПД)	78	2	45-1-03	Школьная, 20
3 (КПД)		2	46-0-89	Ленина, 125, ремонт
3 (КПД)		3	46-0-89	Пионерская, 42, ремонт
3 (КПД)		3	46-0-89	
3 (КПД)		4	46-0-89	Ленина, 64, недорого
3 (КПД)	72	4	89642035147	70 лет Октября, 49
3 (КПД)		4	89220589077	Муравленко, 25
3 (КПД)		5	45-1-03	ул. Ленина, 96, ремонт
3 (КПД)		5	45-103	Ленина, 129, недорого
3 (КПД)		5	46-0-89	Пионерская, 26, недорого
3 (КПД)		5	46-0-89	Ленина, 117, недорого
4 (КПД)		5	46-0-89	Губкина, 27, недорого
4 (КПД)		1	89220589077	Комсомольская

СДАЕТСЯ			
1-2-3-4 кварт.			89088526089
квартира			89220965853
квартира			45-1-03
1-2-3-4 кварт.			89642035147

СНИМУ			
1-2-3-4 кварт.			25-0-09, 28-4-00
			89088526089

КУПЛЮ			
1-2 кварт.			46-0-89
3-4 кварт.			89088526089
1-2 кварт.			45-1-03
1 (КПД)			89220965853

ПРОДАЖА				
количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.	10		89292570520	Лесная, 13
			89822638533	
комната в общ.			89292570520	Восточная, 26
			89822638533	
комната в общ.	20	2	89292570520	Школьная, 15;
			89822638533	880 тыс. руб.
комната в общ.		1	89292570520	Нефтяников, 53;
			89124385152	780 тыс. руб.
1 (КПД)		4	89292570520	Муравленко, 50, без
			89822638533	ремонта, 1550 тыс. руб.
1 (КПД)		1	89822638533	70 лет Октября, 30;
			89292570520	1550 тыс. руб.
1 (КПД)		1	89822638533	Муравленко, 33,
			89124385152	направо, ремонт
1 (КПД)		1	89292570520	Нефтяников, 3
			89822638533	1900 тыс. руб.
1 (КПД)		1	89292570520	Губкина 20, направо,
			89822638533	1750 тыс. руб.
1 (КПД)		3	89124385152	Ленина 50, ремонт,
			89822638533	1750 тыс. руб.
2 (КПД)		2	89292570520	Пионерская, 44
			89822638533	направо, 2000 тыс. руб.
2 (КПД)	68	3	89124306556	Нефтяников, 11, 3 этаж,
			89822638533	ремонт от застройщика
2 (КПД)		5	89292570520	Губкина, 6, налево,
			89822638533	2050 тыс. руб.; ремонт
2 (КПД)		3	89292570520	70 лет Октября, 30
			89822638533	налево, 2300 тыс. руб.
2 (КПД)		1	89124306556	ул. Ленина, 103, налево,
			89822638533	косметический ремонт
2 (КПД)		3	89124385152	ул. Ленина, 74, налево,
			89292570520	торцевая
2 (КПД)		4	89292570520	ул. 70 лет Октября, 30,
			89822638533	направо, торцевая
2 (КПД)		5	89292570520	ул. Муравленко, 5, прямо
			89822638533	

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
2 (КПД)		1	89292570520	ул. Комсомольская, 2,
			89822638533	балкон, подвал
2 (ТУРа)		1	89292570520	ул. Дружбы Народов, 96
			89822638533	1350 тыс. руб.
2 (ТУРа)		1	89124385152	Пионерская, 41, 1 этаж,
			89320977733	1500 тыс. руб.
2 (КПД)		1	89292575020	Дружбы Народов, 12,
				прямо, 2000 тыс. руб.
2 (КПД)		5	89124306556	Ленина, 113, налево,
			89292570520	косметический ремонт
2 (КПД)		2	89292570520	Ленина, 50, налево, без
				ремонта, 2150 тыс. руб.
3 (КПД)		2	89822638533	Губкина, 38, без ремонта,
			89224583345	торцевая, 3000 тыс. руб.
3 (КПД)		3	89292570520	Губкина, 10, направо,
				3200 тыс. руб., торг
3 (КПД)		2	89124306556	Нефтяников, 46, без
			89822638533	ремонта, 2350 тыс. руб.
3 (ТУРа)		2	89292570520	Дружбы Народов, 124,
			89124385152	1450 тыс. руб.

КУПЛЮ			
1 кварт.			89320977733
1 (КПД)			89124385152
2 (КПД)			89292570520
2 (КПД)			89320977733
3 (КПД)			89124385152
3 (КПД)			89292570520

ПРОДАЖА				
количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.	11		89222868381	р-н «Супер-рынка»
комната в общ.	12	1	89224649678	Ленина, 53, разумн. цена
комната в общ.			89224558183	в хорошем состоянии
комната в общ.			89222868381	в хорошем состоянии
комн. в 3 (КДМ)			89124362134	р-н редакции газеты «НГ»
2 комн. в 3 (БАМ)			89222868381	в хорошем состоянии
1 (КДМ)		1	89222868381	перепланировка, обмен
1 (КДМ)		2	89222868381	р-н «Супер-рынка», ремонт
1 (КПД)	39	3	89222868381	Школьная, новый дом
1 (КПД)	39	1	89224649678	Российская, ремонт
1 (КПД)	34	3	89222868381	р-н д/с «Солнышко»
1 (КПД)	34		89224558183	ремонт, мебель
1 (КПД)	33		89124362134	в хорошем состоянии
1 (КПД)			89224649678	в хорошем состоянии
1 (КПД)		4	89222868381	р-н ДШИ
1 (КПД)	34	4	89222868381	р-н «Запсибкомбанка»
2 (БАМ)		2	89222868381	1350 тыс. руб.
2 (БАМ)		2	89222868381	р-н СШ № 4, ремонт
2 (БАМ)		2	89224649678	р-н парка, кап. ремонт
2 (КПД)	53	1	89224649678	р-н СШ № 1, ремонт
2 (КПД)			89124362134	в хорошем состоянии
2 (КПД)		1	89224649678	р-н ДК «Украина», ремонт
2 (КПД)		1	89222868381	р-н ДК «Украина»
2 (КПД)		1	89222868381	р-н ТЦ «Север», ДШИ
2 (КПД)		1	89224649678	р-н д/с «Дельфин»
2 (КПД)		2	89222868381	р-н ТЦ «Север», ДШИ
2 (КПД)		3	89222868381	Школьная, срочно
2 (КПД)		3	89222868381	хороший ремонт
2 (КПД)		3	489222868381	р-н СШ № 4
2 (КПД)		4	89222868381	р-н СШ № 5, ремонт
2 (КПД)		4	89222868381	Российская, сост. хорошее
2 (КПД)		5	89222868381	космет. ремонт, центр
2 (КПД)		5	89222868381	новый дом, р-н БПК
2 (КПД)		5	89224649678	Российская, ремонт
3 (КПД)		4	89222868381	новый дом, р-н БПК
3 (КПД)	77	3	89222868381	р-н автовокзала, ремонт
3 (КПД)			89224649678	в хорошем состоянии

СДАЕТСЯ			
комната			89222868381
комната в общ.			89224558183
комната			89124362134
комната			89224649678
1 кварт.			89224558183
1 кварт.			89222868381

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
1 кварт.			89124362134	в хорошем состоянии
1-2 (КПД)			89224649678	в хорошем состоянии
1-2 кварт.			89088526306	в хорошем состоянии
1-2-3 (КПД)			89224649678	семье, без мебели,

СНИМУ

2 (КПД)			89222868381	недорого, на длит. срок
2-3 кварт.			89124362134	в хорошем состоянии
2-3 кварт.			46-3-06	в хорошем состоянии
3 (КПД)			89224558183	в хорошем состоянии
комнату в общ.			89224649678	на длительный срок
комнату в общ.			89224558183	на длительный срок
комнату в общ.			89222868381	рассмотрю все варианты
комнату			89124362134	рассмотрю все варианты

КУПЛЮ

1-2 кварт.			89222868381	срочно, семье
1-2-3 кварт.			89088526306	рассмотрю все варианты
1-2-3 кварт.			89124362134	рассмотрю все варианты
1-2-3-4 кварт.			46-3-06	семье на длительн. срок
1-2 кварт.			89224558183	семье на длительн. срок
комнату в общ.			89224649678	рассмотрю все варианты
комнату в общ.			89224558183	рассмотрю все варианты
комнату в общ.			89124362134	рассмотрю все варианты
комнату в общ.			89222868381	рассмотрю все варианты
1 (КПД)			89088526306	желательно сред. этажи
1 (КПД)			89224649678	рассмотрю все варианты
1 (КПД)			89224558183	срочно, р-н д/с «Дельфин»
1 кварт.			89222868381	рассмотрю все варианты
1 кварт.			89124362134	рассмотрю все варианты
1 кварт.		2-4	89088526306	без ремонта, р-н СШ №1
1-2 кварт.			89224558183	рассмотрю все варианты
1-2 кварт.			89224649678	
1-2 кварт.			89222868381	в деревянном исполн.
1-2 кварт.			89124362134	в деревянном исполн.
2 (КПД)			89088526306	р-н СШ №1
2 (КПД)			89124362134	рассмотрю все варианты
2 (КПД)			89224558183	желательно средн. этажи
2 (КПД)			46-3-06	р-н д/с «Дельфин»
2-3 (КПД)			89222868381	рассмотрю все варианты
			89224649678	
2 (КПД)			89224558183	р-н ДК «Украина»
2-3 (дерев.)			89124362134	рассмотрю все варианты
2-3 кварт.			89222868381	рассмотрю все варианты
2-3 (КПД)			89224649678	рассмотрю все варианты
3 (КПД)			89222868381	р-н СШ №1
3 (КПД)			89124362134	рассмотрю все варианты
3 (КПД)			89224558183	рассмотрю все варианты

ПРОДАЖА

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.	29		89220985417	Энтузиастов, провед. вода
комната в общ.	12		89224607347	Ленина, 53; 550 тыс. руб.
комната в общ.	17,3	2	89222867007	Ленина, 53, ремонт
комната в общ.	26	2	89222867007	Нефтяников, 65, ремонт
комната в общ.	11		89222867007	Восточная, 26
комната			89224663225	Пионерская, 25, ремонт
комната	25		89224663225	Лесная; 650 тыс. руб.
комната в общ.	17,4	2	89222867007	проведена вода
комната-студия	18	2	89222867007	Школьная, 3; 1180 тыс. руб.
1 (КДМ)		1	89222867007	Новоселов, 24
1 (КДМ)	38,9	2	89220571571	космет. ремонт, центр
1 (БАМ)		1	89824020967	Пионерская, 43, ремонт
1 (КПД)		3	89222867007	Школьная, 6; 1550 тыс. руб.
1 (КПД)		3	89224663225	Ленина, 60, ремонт
1 (КПД)		3	89224607347	Пионерская, 28
1 (КПД)	45		89220582912	Молодежная, ремонт
1 (КПД)		1	89224607347	70 лет Октября, 28
1 (КПД)		1	89220571571	70 лет Октября, 20
1 (КПД)		5	89220582912	Ленина, 71; 1750 тыс. руб.
2 (БАМ)		2	89320519217	Новоселов, 25
2 (КПД)		1	89224607347	Дружбы Народов, прямо
2 (КПД)		5	89224607347	Муравленко, 33, направо
2 (КПД)		1	89224607347	Комсомольская, 4, торг

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
----------------------	--------------	------	---------	------------

СНИМУ

2 (КПД)		4	89224607347	70 лет Октября, 20
2 (КПД)		1	89220985417	Ленина, 129, направо
2 (КПД)		5	89220571571	Муравленко, 37, ремонт
2 (КПД)		5	89220571571	Российская, 50, прямо
2 (КПД)		1	89224607347	р-н СШ №4, ремонт
2 (КПД)	56	5	89224607347	Ленина, 113, налево
2 (КПД)		2	89222867007	Школьная, 6, ремонт
2 (КПД)		2	89824020967	Ленина, 62, направо
2 (КПД)		1	89220571571	Ленина, 83, центр
2 (КПД)	67	3	89222867007	Нефтяников, 3, лоджия
2 (КПД)		5	89220985417	Ленина, 77, направо
3 (КПД)		3	89222867007	Муравленко, 39, ремонт
3 (ТУРА)		1	89222867007	Дружбы Народов, 68
3 (БАМ)		1	89222867007	Дружбы Народов, 98
3 (КПД)		5	89224607347	Ленина, 96, ремонт
3 (КПД)		2	89224663225	Ленина, 96, ремонт
3 (КПД)		5	89220985417	Ленина, 79, ремонт

КУПЛЮ

1-2-3 кварт.			89224607347	отчетные документы
1-2-3 кварт.			89220985417	отчетные документы
1-2-3 кварт.			89220582912	отчетные документы
1-2-3 кварт.			89220571571	отчетные документы
1-2-3 кварт.			89222867007	отчетные документы
1-2-3-4 кварт.			89224663225	мебель, бытовая техника
1-2-3 (КПД)			89220571571	на длительный срок
1-2-3 кварт.			89224607347	для семьи или организ.
1-2-3 (КПД)			89222867007	на длительный срок
1-2-3 кварт.			89220985417	для семьи или организ.
1-2 квартиру			89224607347	можно без ремонта
1-2 квартиру			89224663225	можно без ремонта
1-2 (КПД)			89222867007	ремонт и этаж не важны
1-2 квартиру			89220985417	можно без ремонта
2-3 (КПД)			89220571571	можно без ремонта
2-3 (КПД)			89220582912	можно без ремонта

ПРОДАЖА

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.			89224688280	в хорошем состоянии
1 (дерев.)			89124322378	недорого, торг
1 (КПД)			89224688280	
2 (дерев.)			89129156336	две кладовки, ремонт, документы готовы, торг
2 (КПД)			89220598439	
2 (КПД)			89124322378	центр, документы готовы, ипотека любого банка
3 (КПД)			89129156336	центр, в хорош. состоянии

СДАЕТСЯ

комната			89224688280	в хорошем состоянии
комната			89220598439	в хорошем состоянии
1			89220598439	в хорошем состоянии
1			89292552322	в хорошем состоянии
2			89224688280	в хорошем состоянии
2 (КПД)			89220598439	с мебелью и быт. техн.
квартира			89129156336	посуточно

СНИМУ

комнату			89028245241	рассмотрю все варианты
1-2 (КПД)			89028245943	рассмотрю все варианты
			25-0-70	

КУПЛЮ

комнату			89028245943	рассмотрю все варианты
			25-0-70	
1 (дерев.)			89124322378	рассмотрю все варианты, возможен обмен
1 (КПД)			89028245241	рассмотрю все варианты, возможен обмен
2 (КПД)			89028245943	рассмотрю все варианты, возможен обмен
2-3 (дерев.)			89028245943	рассмотрю все варианты
3-4 (КПД)			89028245943	рассмотрю все варианты, возможен обмен
			25-0-70	

Собственники

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
----------------------	--------------	------	---------	------------

ПРОДАЖА

1/2 в 3 (КПД)			89220617053	Ленина, 79
комната в общ.	20		89320932862	р-н СШ №1, ремонт
комната в общ.	11,4		89224623827	Ленина, 53; 550 тыс. руб.
комната в общ.	26		89091997927	Губкина, 31
комната в общ.	10	2	89220548022	Нефтяников, 65, вода, 570 тыс. руб., торг
комната в Туре	18,2		89224652998	
			25-2-49	
квартира	38,6	3	89222869661	Школьная, 24
1 (КДМ)			89220504010	р-н СШ №1
1 (КПД)			89224639427	Нефтяников, 40, подвал, парковка с подогревом
1 (КПД)			89220513900	
1 (КПД)	39	1	89222806052	Муравленко, 13, направо
2 (БАМ)		2	89220942410	центр, пластик. окна
2 (КПД)		5	89174991925	Муравленко, 39, с мебелью
2 (КПД)		5	89224639427	Ленина, 56, налево
2 квартира			89320932862	г. Омск, ул. Тюленина
2 (КПД)		2	89603839530	70 лет Октября, 49, без ремонта, удоб. планировка
2 (КПД)		5	89615509510	прямо
2 (КПД)	61	5	89826245160	70 лет Октября, 37, лифт, новый дом
2 (КПД)		5	89829759221	Российская, 50, прямо
			89220601231	без ремонта
2 (КПД)		6	89829759221	м-н «Инорс-4», г. Уфа
			89220601231	
2 (КПД)		5	89320501521	р-н ТЦ «Север», ремонт
2 (КПД)			89320995281	Пионерская, 28
2 (КПД)		3	89220957660	Муравленко, 41, налево
3 (БАМ)		2	89824005592	р-н д/с «Солнышко»
			61-2-29	
3 (КПД)			89320501467	с мебелью и быт. техникой
3 (КПД)	70	3	89124365274	г. Нефтекамск, хороший
			89174567349	ремонт, 3200 тыс. руб.
4 (КПД)	78,2		89222817303	Губкина, 27
гараж			89821765992	6 х 4, за ГАИ, недорого
дача			89129151665	

СДАЕТСЯ

комната в общ.	26		89220606077	р-н «Супер-рынка»,
			25-9-05	с мебелью
1 (КПД)			89129129689	р-н БПК, посуточно или
				на длительный срок
1		3	89224681576	Молодежная, 27
2 (КПД)			89220957577	с мебелью и быт. техникой
3 (квартира)	80	5	89222828140	Муравленко, 38,
				с мебелью и техникой
4 (КПД)			89222817303	с мебелью и быт. техникой

МЕНЯЕТСЯ

2 (КПД)	61	1	89224556550	улучшенная планировка
				евроремонт, на 1 (КПД)

БЕСПЛАТНО
объявление (поздравление)
КУПОН от 19 ноября 2015 года

Ваш текст

Купон действителен до 25.11.2015 г.

Ф. И. О. _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Купоны принимаются в редакции газеты “НГ”
при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
Только для физических лиц.

РЕКЛАМА

«ИСПОЛНЕНИЕ ЖЕЛАНИЙ» - В СКБ-БАНКЕ!

В ноябре 2015 года СКБ-банк отметил свой 25-летний юбилей. Это один из немногих банков, который может назвать себя ровесником банковской системы современной России: первый офис банка был открыт в Екатеринбурге в 1990 году. А в свой день рождения СКБ-банк не только принимал поздравления от многочисленных клиентов и партнеров, но и сам дарил подарки.

ПОДАРОК ДЛЯ ВКЛАДЧИКА

2 ноября 2015 года, в день 25-летнего юбилея СКБ-банка, были подведены итоги творческого конкурса «Семейный портрет». Напомним, о старте акции СКБ-банк объявил в феврале 2015 г. Для участия в акции необходимо было в период до 1 ноября 2015 года открыть в любом из офисов СКБ-банка вклад на сумму не менее 100 000 рублей и прислать в Банк свой семейный портрет. Каждый из клиентов, приславших фото, автоматически становился участником творческого конкурса и получал шанс выиграть главный приз - комфортный и вместительный автомобиль!

За время конкурса в адрес СКБ-банка поступили тысячи фотографий - это и фотографии собравшихся вместе больших семей, и свадебные снимки молодоженов, и селфи родителей вместе с детьми, и старинные фотокарточки, и даже детские рисунки. В соответствии с условиями проведения творческого конкурса «Семейный портрет» специальная комиссия назвала имя победителя: им стал житель Таганрога Роман Едуш. Для участия в конкурсе он прислал семейный портрет, на котором он сам, его жена, теща и маленькая дочка позируют фотографу в осеннем лесу. Теперь эта дружная семья будет выбираться на загородные пикники на новеньком автомобиле от СКБ-банка.

ВКЛАДЫ КРУПНЫМ ПЛАНОМ

Победитель творческого конкурса и обладатель автомобиля Роман Едуш – один из более чем миллиона человек, дове-

ривших СКБ-банку свои сбережения. Вопрос сохранения и приумножения средств становится особенно актуальным в преддверии новогодних праздников: многие клиенты спешат положить на депозит предновогоднюю премию и уже к весне получить заметный доход.

В этом году в СКБ-банке действует сезонное предложение - вклад «Исполнение желаний». Его особенность в том, что максимальная процентная ставка в 11,75 % годовых, объявленная в ноябре, фиксируется на весь срок действия депозита. Сделать шаг к исполнению желаний легко и со сравнительно небольшой суммой – открыть вклад можно, начиная с суммы в 10 000 рублей.

Еще один популярный вклад – «Счастливая монета», позволяющий получить высокую доходность за короткий срок. Этот депозит можно пополнять без ограничений до достижения максимальной суммы вклада, а также снимать средства до неснижаемого остатка. Традиционно пользуется популярностью и вклад «Пенсионный», предлагающий специальные условия для старшего поколения. Депозит очень прост и удобен в использовании: вкладчик может пополнять этот вклад, а также по необходимости снимать с него денежные средства до минимальной суммы вклада без потери процентов в любой день.

ГЛАВНОЕ – НАДЕЖНОСТЬ

Уже 25 лет СКБ-банк подтверждает свою надежность на российском банковском рынке. Среди акционеров банка – крупнейшая российская промышленная группа Синара. Банку присвоены высокие рейтинги агентств Fitch и RAEX. С ноября 2004 года СКБ-банк является участником государственной системы страхования вкладов, а в 2014 году он получил статус банка-агента АСВ и выплачивает страховое возмещение вкладчикам банков, лишившихся лицензии. На сегодняшний день СКБ-банк входит в Топ 30 крупнейших банков в стране по количеству и объемам вкладов.



В феврале 2015 г. СКБ-банк был включен в опубликованный Банком России перечень кредитных организаций, соответствующих требованиям для размещения средств пенсионных накоплений.

НОВЫЙ ГОД – НОВЫЕ ОФИСЫ

Первый офис СКБ-банка был открыт в 1990 году в Екатеринбурге. Сегодня филиальная сеть банка – это свыше 180 подразделений по всей стране: от Калининграда до Камчатки с запада на восток и от Мурманска до Черкесска с севера на юг.

В этом году банк приступил к обновлению формата отделений. Два офиса нового формата, сочетающего в себе современные дизайнерские решения и клиентоориентированную инфраструктуру, были открыты в Екатеринбурге, два – в Санкт-Петербурге. В таком же формате будут открываться все новые офисы, и именно на их базе будут внедряться современные банковские и информационные технологии, такие как электронная очередь, терминалы самообслуживания, электронные кассиры, банкоматы cash-in, зона обслуживания 24/7 и так далее.

Условия по вкладу «Исполнение желаний». Приходно-расходные операции не предусмотрены. Выплата процентов - в конце срока вклада. При досрочном возврате вклада проценты рассчитываются по ставке вклада «До востребования». Срок вклада: 270 дней. Сумма вклада: от 10 000 до 100 млн руб. Совершение операций по счетам вкладов - по тарифам Банка. Узнать более подробные условия по вкладам вы можете по телефону, на сайте или в офисах Банка. Условия действительны на момент выхода рекламы. Публичной офертой не является. ОАО «СКБ-банк».

г. Муравленко,
ул. Муравленко, 16 Б
8-800-1000-600
(звонок бесплатный, круглосуточно)
Генеральная лицензия № 705 ЦБ РФ

БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Торговый ряд

ПРОДАЖА		
транспорт	телефон	
■ Kia Ceed, 2009 г. в., пробег 105 тыс. км, один хозяин, полная комплектация	89320501518	
■ Chevrolet Niva	46-0-89	
■ Opel Insignia, 2013 г. в., пробег 63 тыс. км, объем двигателя 1,8, цвет белый	89822657663	
■ Volvo S80, 1999 г. в., требуются небольшие вложения, цвет синий	89224639427	
мебель	телефон	
■ угловой диван + раскладное кресло, цена 10500 руб.	89195586408	
■ четырехстворчатый шкаф с зеркалами	89320999364	
■ диван + кресло, цена 8 тыс. руб.; детский диван, цена 4 тыс. руб.; стол кухонный, цвет «малахит», цена 3 тыс. руб.; енотовая шуба, р-р 48-50, цена 12 тыс. руб.	89222863509	
■ стол-тумба, большая тумба под TV, кресло-кровать, 3-секционная стенка, санки	89222820206	
■ массажная кровать «Нуга-Бест», аквариумы на 5, 10, 80 л; кимоно, р-р 50	89320505498	
■ мебель, б/у: шкаф трехстворчатый, тумба для белья; шкафы для кухни, стенка 3-секционная	89821765992	
■ детская кроватка-люлька, автокресло, недорого; оверлок, цена 10 тыс. руб.	89320965322	
■ угловой диван и раскладное кресло, цена 10 тыс. руб., в хорошем состоянии	89195586408	
■ коляска 2 в 1, цвет синий с белыми вставками, для ребенка от 1 месяца	89224639427	

одежда	телефон
■ женские дубленки и пуховик, мужские полушубок и валенки, плойка	89222820206
■ мутоновая шуба, р-р 48-50, хорошее состояние, недорого	89320507044
разное	телефон
■ кислородные баллоны	89222850200
■ хонкейный комплект для вратаря: ловушка и блин Reebok X28, р-р SR, цвет белый и синий	89822657663
■ швейная машина «Подольск» с тумбой	89222890323
■ ортопедический матрас, р-р 90 х 200; односпальная кровать, цвет «белый дуб»	89124342500
■ телевизоры: жидкокристаллический Toshiba, диагональ 80 см, кинескопный LG, диагональ 81 см; новый пуховик, р-р 56	89222899719 29-7-80
■ биотуалет	89320545735
■ земельный участок в мкр. «Уютный», 6,5 соток	89222817303
КУПЛЮ	
■ монеты ЯНАО	89292523651
■ 10-рублевые монеты ЯНАО и другие	89220515500

Ваша
реклама

Модульные картины

42-4-80

Модное решение для вашего интерьера!

суббота, 28 ноября

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ



РОССИЯ 1

06:00, 10:00 Новости.
06:10 Х/ф «Простая история».
08:00 Играй, гармонь любимая!
08:45 М/с «Смешарики. Новые приключения».
09:00 Умницы и умники. (12+)
09:45 Слово пастыря.
10:15 Смак. (12+)
10:55 Д/ф «До первого крика совы». К юбилею программы «Что? Где? Когда?» (12+)
12:00 Новости с субтитрами.
12:15 «Идеальный ремонт».
13:10 «На 10 лет моложе». (16+)
14:00 Д/ф «Теория заговора». (16+)
15:00 «Голос». (12+)
17:10 Д/с «Следствие покажет» с Владимиром Маркиным. (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:10 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым.
19:10 «ДОстояние РЕспублики: Евгений Крылатов». Время.
21:00 «Сегодня вечером» с Андреем Малаховым. (16+)
23:00 Д/ф «Жди меня, и я вернусь». К 100-летию Константина Симонова. (16+)
00:05 Х/ф «Жизнь хуже обычной». (16+)
02:00 Х/ф «Прощай, любовь». (16+)
04:00 Модный приговор.
04:55 Контрольная закупка.

04:45 Х/ф «Он, Она и Я». (12+)
06:35 «Сельское утро».
07:05 Диалоги о животных.
08:00, 11:00, 14:00 Вести.
08:10 Местное время. Вести-Ямал.
08:20 Документальный фильм.
09:00 Вести Арктики.
09:30 «Правила движения». (12+)
10:25 «Личное». (12+)
11:10, 14:20 Местное время. Вести-Москва.
11:20 «Две жены». (12+)
12:20, 14:30 Х/ф «Его любовь». (12+)
16:45 Знание - сила.
17:35 «Главная сцена».
20:00 Вести в субботу.
21:00 Х/ф «Под знаком Луны». (12+)
00:45 Х/ф «Звёзды светят всем». (12+)
02:55 Х/ф «Свой-чужой». (12+)
04:50 Комната смеха.



04:40 Т/с «Адвокат». (16+)
05:35 Т/с «Шериф». (16+)
07:25 Смотр. (0+)
08:00, 10:00, 13:00 Сегодня.
08:15 «Жилищная лотерея Плюс». (0+)
08:45 Медицинские тайны. (16+)
09:20 Готовим с Алексеем Зиминным. (0+)
10:20 Главная дорога. (16+)
11:00 Кулинарный поединок с Дмитрием Назаровым. (0+)
11:55 Квартирный вопрос. (0+)
13:20 «Я худею!» (16+)

14:20 Своя игра. (0+)
15:10 «Еда живая и мёртвая». (12+)
16:05 Т/с «Литейный». (16+)
18:00 Следствие вели... (16+)
19:00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым.
20:00 Новые русские сенсации. (16+)
21:00 Ты не поверишь! (16+)
22:00 «50 оттенков. Белова». (16+)
23:00 Х/ф «Любовь в словах и картинах». (12+)
01:15 Д/с «СССР. Крах империи». (12+)
03:15 Т/с «Следственный комитет». (16+)



06:00 М/ф «Петух и краски». (0+)
06:20 М/с «Том и Джерри. Детские годы». (0+)
06:45 М/с «Пингвинёнок Пороро». (0+)
07:40 М/с «Робокар Поли и его друзья». (6+)
08:30 «Новости. Повтор от 27 ноября. (6+)
08:45 «Моя любимая мама». Повтор от 27 ноября. (6+)
09:15 М/с «Три кота». (0+)
09:30 «Кто кого на кухне?». (16+)
10:00 Снимите это немедленно! (16+)
11:00 «Большая маленькая звезда». (6+)
12:00 Х/ф «Миссия невыполнима-2». (12+)
14:20 М/ф «Мегамозг». (0+)
16:00 «Новости. Обзор недели».

16:30 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
17:05 М/ф «Город героев». (6+)
19:00 «Мастершеф. Дети». (6+)
20:00 Х/ф «Миссия невыполнима-3». (16+)
22:25 Х/ф «Супернянь». (16+)
00:00 Х/ф «Большой толстый лжец». (12+)
01:40 Т/с «Революция». (16+)
02:30 «6 кадров». (16+)
03:30 Х/ф «Звонок». (16+)
05:35 Музыка на СТС. (16+)



07:00 «Новости. Повтор от 27 ноября.
07:15 «Моя любимая мама». Повтор от 27 ноября. (6+)
07:35, 08:00, 08:30 М/с «Губка Боб квадратные штаны». (12+)
09:00, 09:30 Т/с «Деффчонки». (16+)
10:00 «Дом-2. Lite». (16+)
11:00 Школа ремонта. (12+)
12:00 «Комеди Клуб. Лучшее». (16+)
12:30, 01:00 «Такое Кино!» (16+)
13:00, 20:00 «Битва экстрасенсов». (16+)
14:25, 15:20, 16:20 «Comedy Woman». (16+)
17:20 Х/ф «Перси Джексон и Море чудовищ». (12+)
19:30 «Новости. Обзор недели». (16+)
21:30 «Танцы». (16+)
23:30 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:30 «Дом-2. После заката». (16+)
01:30 Х/ф «Операция «Арго». (16+)
03:55 Х/ф «Хороший немец». (16+)
06:00, 06:30 М/с «Турбо-Агент Дадли». (12+)



05:25 Марш-бросок. (12+)
05:50 АБВГДейка.
06:15 Х/ф «Хочу ребенка». (16+)
08:25 Православная энциклопедия. (6+)
08:55 Х/ф «Новые похождения Кота в сапогах».
10:20, 11:50 Х/ф «Перехват». (12+)
11:30, 14:30, 23:25 События.
12:25 Х/ф «Разные судьбы». (12+)
14:45 «Тайны нашего кино». (12+)
15:20 Х/ф «Грех». (16+)
17:15 Х/ф «Взгляд из прошлого». (12+)
21:00 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым.
22:10 «Право знать!» (16+)
23:35 «Право голоса». (16+)
02:50 «Империя Олингуизов». Спецрепортаж. (16+)
03:20 Х/ф «Женская логика». (12+)
05:20 Петровка, 38. (16+)



05:00 Х/ф «Что скрывает ложь». (16+)
05:45 Х/ф «Экипаж». (16+)
08:20 Х/ф «Сокровище Гранд-Каньона». (16+)
10:00 М/ф «Медведь Йоги». (0+)
11:30 «Самая полезная программа». (16+)
12:30 «Новости». (16+)
13:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
17:00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
19:00 Х/ф «Путешествие к центру Земли». (12+)
20:45 Х/ф «Путешествие-2: Таинственный остров». (12+)

22:30 Х/ф «Зеленый фонарь». (12+)
00:30 Х/ф «V Центурия. В Поисках зачарованных сокровищ». (16+)
02:40 Х/ф «День хомячка». (16+)



06:05 «Nanotech». (12+)
06:30, 02:35 Фильм «Над Тиссой». (12+)
08:00, 10:00 М/ф «Аленький цветочек». (6+)
08:40 «Российская летопись». (12+)
09:00 «Жизнь со вкусом». (12+)
09:30 «Завалинка собирает друзей». (12+)
10:40, 04:00 Фильм «Ни слова о футболе». (12+)
12:00 «Здравствуй!» (12+)
12:30 «Полярные истории». (12+)
13:00 «Ямал: земля героев». (16+)
13:15 «С полем!» (16+)
13:30 Фильм «Агония». (16+)
16:10 Д/ф «Оружие победы». (12+)
16:30 «Тысячи миров». (12+)
17:00, 00:50 Т/с «Счастличик Пашка». (16+)
19:00 «Древнейшие Боги Земли». (12+)
19:30 «Новости. Обзор недели».
20:00 «Арктика РФ. Живем на Севере». (12+)
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Через тернии к звездам». (12+)
22:45 Фильм «Хроники Риддика». (16+)
05:10 «Нанотехнологии в России». (12+)
05:30 «Предельная глубина». (16+)
05:45 «Под водой С...» (16+)

Мастершеф. Дети



Несмотря на возраст, маленьким кулинарам предстоит столкнуться с испытаниями, которые по плечу не каждому взрослому.

СТС, 19:00

Перси Джексон и Море чудовищ



Дерево Талии, которое защищает лагерь полу-кровок от врагов, было отравлено, и поэтому теперь Перси тоже оказывается под ударом.

ТНТ, 17:20

Звезды светят всем



Маша замужем, в семье растёт сын. Но в силу обстоятельств она вынуждена вернуться в родной город, где осталась родительская «двушка».

Россия-1, 00:45

НОВОСТИ ГОРОДА, РЕГИОНА, СТРАНЫ НА САЙТЕ: WWW.MURAVLENKO.COM

воскресенье, 29 ноября

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ



РОССИЯ 1

05:35, 06:10 «Наедине со всеми». (16+)
06:00, 10:00 Новости.
06:30 Х/ф «За двумя зайцами».
08:10 Служу Отчизне!
08:45 М/с «Смешарики. Пинкод».
08:55 «Здоровье». (16+)
10:15 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. (12+)
10:35 «Пока все дома».
11:25 Фазенда.
12:00 Новости с субтитрами.
12:15 «Барахолка». (12+)
13:00 «Гости по воскресеньям».
14:00 «Все хиты «Юмор FM» на Первом». (12+)
15:50 Х/ф «Приходите завтра...» (12+)
17:50 «Точь-в-точь». (16+)
21:00 Воскресное «Время».
23:00 Х/ф «Метод». (18+)
00:00 Д/ф «Брюс Ли». (16+)
01:50 Х/ф «Уходя в отрыв».
03:45 «Модный приговор».

09:30 Сто к одному.
10:20 Местное время. Вести-Ямал. События недели.
11:00, 14:00 Вести.
11:10 Смеяться разрешается.
12:10, 14:20 Х/ф «Княжна из хрущёвки». (12+)
16:00 «Синяя Птица». Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов.
18:00 Х/ф «Чужие дети». (12+)
20:00 Вести недели.
21:30 Т/с «Тихий Дон». (12+)
00:15 Х/ф «Я подарю себе чудо». (12+)
02:15 Д/ф «Фокус-покус. Волшебные тайны». (12+)
03:45 Комната смеха.



05:05 Т/с «Адвокат». (16+)
06:05, 01:20 Т/с «Шериф». (16+)
08:00, 10:00, 13:00 Сегодня.
08:15 «Русское лото плюс». (0+)
08:50 Их нравы. (0+)
09:25 Едим дома. (0+)
10:20 Первая передача. (16+)
11:00 Чудо техники. (12+)
11:50 Дачный ответ. (0+)
13:20 Поедем, поедим! (0+)
14:10 Своя игра. (0+)
15:00 «НашПотребНадзор». (16+)

16:00 Т/с «Литейный». (16+)
18:00 Анценты недели.
19:00 «Точка» с Максимом Шевченко.
19:45 Т/с «Паутина». (16+)
23:40 «Пропаганда». (16+)
00:15 Д/ф «Бейрут-82. Неизвестная война Брежнева». (16+)
03:05 Т/с «Следственный комитет». (16+)



06:00 М/ф «Волчок». (0+)
06:10 М/ф «Шевели ластами!» (0+)
07:35 М/с «Пингвинёнок Пороро». (0+)
07:55 М/с «Робокар Поли и его друзья». (6+)
08:30, 09:30 М/с «Смешарики». (0+)
09:15 М/с «Три кота». (0+)
10:00 «Успеть за 24 часа». (16+)
11:00 «Руссо туристо». (16+)
12:00 М/ф «Мегамозг». (0+)
13:40 Х/ф «Миссия невыполнима-3». (16+)
16:00 «Новости. Обзор недели». Повтор от 28 ноября.
16:30 Т/с «Как я стал русским». (16+)
18:30 Х/ф «Ловушка для родителей». (0+)
21:00 «Два голоса». (0+)
22:45 Х/ф «Миссия невыполнима-4». (16+)



07:00 «Новости. Обзор недели. Повтор от 28 ноября.
07:35, 08:00, 08:30 М/с «Губка Боб квадратные штаны». (12+)
09:00, 09:30 Т/с «Деффчонки». (16+)
10:00 «Дом-2. Lite». (16+)
11:00 «Перезагрузка». (16+)
12:00 «Танцы». (16+)
14:00 «Комеди Клуб». (16+)
15:00 «Комеди Клуб. Лучшее». (16+)
15:30 Х/ф «Перси Джексон и Море чудовищ». (12+)
17:35 Х/ф «Хитмэн». (16+)
19:30 «Новости. Обзор недели. Повтор от 28 ноября.
20:00 «Где логика?» (16+)
21:00 «Однажды в России». (16+)
22:00 «Stand up». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Х/ф «Кино про Алексеева». (12+)
02:55 Х/ф «Как малые дети». (16+)
05:40 «Женская лига. Лучшее». (16+)
06:00, 06:30 М/с «Турбо-Агент Дадли». (12+)



05:40 Х/ф «Лекарство против страха». (6+)
07:30 «Фактор жизни». (12+)
08:00 Х/ф «Сисси. Рокковые годы императрицы». (16+)
10:10 Д/ф «Фабрика спортивных звезд». (6+)
10:45 Барышня и кулинар. (12+)
11:20 Петровка, 38. (16+)
11:30, 23:55 События.
11:45 Х/ф «Баламут». (12+)
13:30 «Смех с доставкой на дом». (12+)
14:30 Московская неделя.
15:00 Х/ф «Удачный обмен». (16+)
16:50 Х/ф «Викинг». (16+)
20:15 Х/ф «Викинг-2». (12+)
00:10 Х/ф «Хозяин». (16+)
02:05 Т/с «Вера». (16+)
04:00 Т/с «Расследования Мердока». (12+)
04:55 Д/с «Жители океанов». (6+)



05:00 «Смотреть всем!» (16+)
05:30 Х/ф «Зеленый фонарь». (12+)
07:30 Х/ф «Путешествие к центру Земли». (12+)
09:20 Х/ф «Путешествие-2: Таинственный остров». (12+)
11:00 Т/с «Пока цветет папоротник». (16+)
23:00 Добров в эфире. (16+)

00:00 «Соль». (16+)
01:30 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)



06:05 «Nanotech». (12+)
06:30, 02:35 Фильм «Дамское танго». (16+)
08:00, 10:00 Мультфильмы. (6+)
08:40 «Российская летопись». (12+)
09:00 «Жизнь со вкусом». (12+)
09:30 «Завалинка собирает друзей». (12+)
10:40, 04:05 Фильм «Мой папа - капитан». (12+)
12:00 «Здравствуй!» (12+)
12:30 «Родительское собрание». (12+)
13:30 Фильм «Через тернии к звездам». (12+)
16:10 Д/ф «Оружие победы». (12+)
16:30 «Тысячи миров». (12+)
17:00, 00:55 Т/с «Счастличик Пашка». (16+)
19:00 «Полярные исследования». (12+)
19:30 «Новости. Обзор недели. Повтор от 28 ноября.
20:00 «Открытый мир». (12+)
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Солярис». (16+)
23:00 Фильм «Книга Илая». (16+)
05:20 «Нанотехнологии в России». (12+)
05:30 «Предельная глубина». (16+)
05:45 «Под водой С...» (16+)

Викинг-2



Молодой следователь Денис Шевельков переводится в следственный комитет маленького городка, где живет его невеста. Ему сразу поручают дело об убийстве офицера морфлота.

ТВ-Центр, 20:15

Хитмэн



Хитмэн был обучен, как высокопрофессиональный убийца, чье самое мощное оружие - это хладнокровие и безмерная гордость за свою работу. 47 - это последние цифры на штрихкоде, выгравированном на его затылке, а также его единственное имя.

ТНТ, 17:35

АНЕКДОТЫ

☺ ☺ ☺
Врач - пациенту:
- Вот ваши таблетки для похудения. В банке 300 штук. Принимать их не надо.
- Но в таком случае как же они мне помогут?

- Очень просто. Дважды в день высыпайте всю банку на пол. Потом наклоняйтесь и собирайте их. По одной.
☺ ☺ ☺
- Спать боюсь!
После того, как поспишь, на работу нужно идти.

☺ ☺ ☺
Хитрая жена убедила мужа, что главный в доме тот, кто моет посуду.
☺ ☺ ☺
Заботливая бабушка к Новому году навязала внуку свитер, шерстяные носки,

свою точку зрения и систему моральных ценностей.
☺ ☺ ☺
- Винни, а куда мы идем?
- Ко мне в гости, Пятачок.
- А что мы там будем делать?
- Холодец.

☺ ☺ ☺
- Всѐ! Завтра кардинально меняю свою жизнь!
- Улягнешься на телевизор и станешь смотреть на диван?
☺ ☺ ☺
- Я так яростно борюсь со своей врожденной ленью, что

когда, наконец, побеждаю, то уже нет сил идти работать.
☺ ☺ ☺
Удивительно как по-разному звучит фраза: «Голубчик, да вы начали следить за собой!», сказанная косметологом и психиатром.
/По материалам интернет-изданий/

ВЫСТАВКИ

«Поэзия красок»

В ДЕТСКОЙ ШКОЛЕ ИСКУССТВ ЛЮБИТЕЛИ ЖИВОПИСИ И ПОКЛОННИКИ ТАЛАНТА НАЧИНАЮЩЕЙ ХУДОЖНИЦЫ АНАСТАСИИ ШУШАКОВОЙ МОГУТ ПОЛЮБОВАТЬСЯ ЕЕ ПРЕКРАСНЫМИ РАБОТАМИ. ВЫСТАВКА «ПОЭЗИЯ КРАСОК» ОТКРЫЛАСЬ 11 НОЯБРЯ И СОБРАЛА 28 КАРТИН И РИСУНКОВ.



Анастасия Шушакова занимается в классе ранней профессиональной ориентации у преподавателя детской школы искусств Люции Фасхиевой. На выставке представлены работы, выполненные гуашью, акварелью и карандашами. Одна из любимых картин юной художницы – «Январские морозы», написана в жанре лирического пейзажа.

«Это одна из лучших моих работ, она питана светом и волшебством. Стараюсь отражать свои чувства и эмоции с помощью красок, показать свое видение даже самых обыденных и привычных вещей, - рассказывает Анастасия. - Я много пишу в разных техниках изобразительного искусства, но больше всего люблю рисовать гуашью и акварелью».

В ДШИ юная художница учится третий год и за это время достигла больших успехов. Анастасия - участница многих конкурсов и фестивалей различных уровней: от городских до международных. В планах - успешная сдача ЕГЭ и поступление в высшее учебное заведение по специальности «дизайнер».

Картины с характером

ПОРТРЕТЫ, ЭТЮДЫ, КАРТИНЫ С БИБЛЕЙСКИМИ И ИСТОРИЧЕСКИМИ СЮЖЕТАМИ... КАЖДАЯ РАБОТА УЧАЩЕЙСЯ ДЕТСКОЙ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ШКОЛЫ АНАСТАСИИ КИСЕЛЬ ОТЛИЧАЕТСЯ СВОИМ ОСОБЫМ НАСТРОЕНИЕМ.

Персональная выставка Анастасии Кисель «Вдохновение» открылась в эколого-краеведческом музее 12 ноября. Любители прекрасного могут насладиться 26 произведениями юного дарования. К рисованию Анастасия подходит нестандартно, что делает ее работы необыкновенными и притягательными. Настроение и состояние души художница умело передает через красочные и завораживающие картины.



Среди этюдов и портретов выделяются работы, в которых отражены библейские и исторические сюжеты. Например, «Крещение Руси», «Княгиня Ольга» и копии картин великих русских художников Александра Иванова «Явление Иисуса Христа Марии Магдалине» и Михаила Нестерова «Видение отроку Варфоломею».

«В детскую художественную школу меня, шестилетнюю девочку, привела мама. С годами мне все больше нравилось рисовать... В будущем хочу связать свою профессию с живописью», - говорит художница.

Анастасия пишет в различных техниках: акварелью, пастелью, графитным карандашом и гуашью. Кроме того, на выставке, которая продлится до 25 ноября, представлены интерьерные маски.

Анастасия САЛДИЯРКИНА

ПЕРСПЕКТИВЫ

Прирастили запасы

В СЕНТЯБРЕ СПЕЦИАЛИСТАМИ «ГАЗПРОМНЕФТЬ-МУРАВЛЕНКО» СОВМЕСТНО С «ГАЗПРОМНЕФТЬ НТЦ» В СПЕЦИАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМИССИИ ЗАЩИЩЕН ПРИРОСТ ЗАПАСОВ ПО КАТЕГОРИИ С1 В РАЗМЕРЕ ПОРЯДКА 1 МЛН ТОНН НЕФТИ ПО РОМАНОВСКОМУ И ВОСТОЧНО-ПЯКУТИНСКОМУ МЕСТОРОЖДЕНИЯМ.

С начала текущего года защищенный прирост запасов по предприятию составил порядка 6,6 млн тонн нефти. Ранее состоялась защита по Вынгайхинскому, Крайнему, Суторминскому, Еты-Пуровскому месторождениям.

Как отметили в управлении геологии «Газпромнефть-Муравленко», получившаяся цифра сформирована за счет эксплуатационного бурения, переинтерпретации геофизических и сейсмических данных, которые в течение года проводятся на месторождениях предприятия.

«Газпромнефть-Муравленко» ведет бурение и добычу на тех запасах, которые были ранее поставлены на баланс Государственной комиссией по запасам. Мы бурим, прописываем каротаж, проводим дополнительные исследования, переинтерпретацию сейсмического материала на месторождениях. В результате данных процессов проводятся оперативные изменения запасов числящихся на балансе пластов и залежей, а также вновь выявленных, которые и определяют прирост запасов по предприятию», - пояснил заместитель главного геолога - начальник управления геологии Владимир Суковатый.

Кстати, согласно общепринятой на территории Российской Федерации классификации, к категории С 1 относятся запасы залежи, нефтегазоносность которой установлена на основании полученных в скважинах промышленных притоков нефти или газа и дополнительных результатов геологических и геофизических исследований в неопробованных скважинах.

Материал предоставлен отделом общественных связей и корпоративных коммуникаций «Газпромнефть-Муравленко»

Знания приумножили

ДЕВЯТЬ УЧАЩИХСЯ ИЗ МНОГОПРОФИЛЬНОГО ЛИЦЕЯ И ПЯТОЙ ШКОЛЫ ВОШЛИ В ЧИСЛО 54 ФИНАЛИСТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТУРНИРА ДЛЯ СТАРШЕКЛАССНИКОВ «УМНОЖАЯ ТАЛАНТЫ», ОРГАНИЗОВАННОГО В РАМКАХ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ «РОДНЫЕ ГОРОДА» КОМПАНИИ «ГАЗПРОМ НЕФТЬ». ФИНАЛ ТУРНИРА СОСТОЯЛСЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ.

Результат высокий. В состязании по решению задач нефтегазовой тематики приняли участие 1200 ребят из 500 общеобразовательных школ региона присутствия компании.

Как рассказала учитель химии и биологии пятой школы Ильзида Янгирова, в рамках турнира ребята объединялись в команды по три человека и участвовали в исследованиях по актуальным для нефтегазовой отрасли направлениям. Решали производственные задачи, учились делать выводы. Проверяли предложенные решения эксперты научно-технического центра «Газпром нефти».

- Я представила исследовательскую работу, связанную с теорией образования нефти. В ходе ее подготовки узнала, что запасов углеводородов в нашей стране очень много. Они постоянно генерируются, а значит, еще не один десяток лет человек будет их извлекать и перерабатывать в различные полезные нефтепродукты. Турнир был сложный, но познавательный и увлекательный. Много узнала о тонкостях производственного процесса. После участия в деловых играх и соревновании-квесте мое представление о добыче и переработке углеводородов в корне поменялось. Я твердо решила выбрать профессию, связанную с нефтегазовой отраслью, - поделилась впечатлениями учащаяся 9 а класса пятой школы Анна Арцибасова.

Нина ГУЛЬТЯЕВА

КОНКУРС

Дебют удался

В НЕФТЕЮГАНСКЕ ПРОШЕЛ II МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОКАЛЬНО-ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЙ КОНКУРС «МУЗЫКАЛЬНЫЙ КАЛЕЙДОСКОП». МУРАВЛЕНКО НА НЕМ ВПЕРВЫЕ ПРЕДСТАВИЛ АНСАМБЛЬ ЧУВАШСКОЙ ПЕСНИ «ШЕВЛЕ».

Дебют удался. Наши певцы стали лауреатами первой степени в номинациях: «Народное пение (ансамбль)» и «Народный вокал (соло)» сразу в двух возрастных категориях.

Кроме того, специальным дипломом «За выдающееся педагогическое мастерство и личный вклад в развитие детского творчества» награждена Лира Губарева, руководитель ансамбля чувашской песни «Шевле».

«Жюри по достоинству оценило и наш репертуар, и высокий уровень подготовки муравленковских артистов. Мы выложились на сто процентов и четко отработали свои номера как хореографически, так и вокально. Считаю, мы заслуженно получили наши награды», - сказала Лира Евгеньевна.

Евгений АБРАМОВ

Пять спортсменов - в сборной округа

МУРАВЛЕНКОВСКАЯ КОМАНДА СТАЛА СЕРЕБРЯНЫМ ПРИЗЁРОМ XX ОТКРЫТОГО ПЕРВЕНСТВА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПО ВОСТОЧНОМУ БОЕВОМУ ЕДИНОБОРСТВУ В СПОРТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ СЁТОКАН.



Соревнования проходили с 14 по 15 ноября. На татами состязались 95 спортсменов из городов Муравленко, Ноябрьск, Губкинский, Пермь и поселка Пангоды. За звание победителя боролись в разных возрастных категориях и дисциплинах в личном и командном зачете.

Эмиль Дусаков из Муравленко занимается восточными единоборствами с пяти лет. На первенстве он стал лучшим на ката, то есть в показательных выступлениях, на которых участники демонстрируют свою технику, а также стал третьим в кумитэ - спаррингах. Успешные выступления в двух дисциплинах принесли юному спортсмену победу в номинации «Абсолютный результат». «Я рад, что смог продемонстрировать свои бойцовские качества и отличное выполнение упражнений. Мне помогли ежедневные тренировки и опыт выступлений на окружных и всероссийских соревнованиях. Например, в этом году в Новосибирске взял золото и серебро», - говорит Эмиль.

В Муравленко приехали опытные спортсмены. Так, Антон Буказов, представляющий сборную Губкинского, не раз защищал честь России на международной арене. «В октябре я участвовал в чемпионате мира по каратэ сётокан, который проходил в Польше. В своей возрастной категории я стал победителем, - рассказывает Антон. - Сегодня на татами собрались сильные соперники, поэтому победить было трудно. Но я стал лучшим в кумитэ, а также в номинации «Лучшая техника».

В общекомандном зачете третье место заняла команда из Губкинского, серебряными призерами стали спортсмены из нашего города, уступив первое место гостям из Ноябрьска.

Главный тренер муравленковской сборной Юрий Чалый отметил, что наши ребята показали хорошие результаты, а пять из них - Иван Семибратов, Ислан Цуцаев, Ника Прусова, Эмиль Дусаков и Вусал Магеррамов - попали в сборную ЯНАО.

Татьяна МАРКОВА
Фото на полосе Юлианны ФАЛЬШ



Вечная мерзлота на службе у человека

НАШ ПРОЕКТ

МЫ ПРОДОЛЖАЕМ ЦИКЛ ПУБЛИКАЦИЙ, ПРИУРОЧЕННЫЙ К 85-ЛЕТИЮ СО ДНЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЯМАЛА И ПОСВЯЩЕННЫЙ ЕГО КУЛЬТУРНЫМ, ИСТОРИЧЕСКИМ И ГЕОГРАФИЧЕСКИМ ОСОБЕННОСТЯМ. НА ОЧЕРЕДИ УНИКАЛЬНОЕ СООРУЖЕНИЕ - МЕРЗЛОТНИК.

Он расположен в поселке Новый Порт, и, по сути, это огромный холодильник. Его строительство началось в 1950 году, в нем планировали хранить добываемую в Обской губе рыбу ценных пород - осетра, муксуна, нельму и ряпушку. Вместимость ямальского мерзлотника - две тысячи тонн рыбы. Протяженность - более километра. Он состоит из 200 ледяных пещер, вырубленных в вечной мерзлоте, и представляет собой лабиринт.

За более чем 60 лет существования сооружение ни разу не ремонтировали и не реконструировали. Оно остается в первозданном виде и до сих пор действует по своему назначению. С 2007 года мерзлотник находится под государственной охраной.



Мерзлотник имеет два спуска (входа). Первый - основной - оборудован транспортером для подачи рыбы во внутрь. Второй в настоящее время не используется в связи с отсутствием надобности. Был и третий вход, но он ликвидирован в связи с обрушением берега и возникновением опасности прорыва вод Обской губы внутрь сооружения.

Береговая линия перед первым и вторым спусками застроена причалами, складами и остатками других сооружений, что сдерживает разрушение берега.

Функционирование мерзлотника тесно связано с производственной деятельностью Новопортовского рыбозавода и в течение более полувека является ее непосредственной частью.

В зимние месяцы, когда промысел рыбы ведется в северной части Обской губы, происходит подготовка сооружения к ее приему: мерзлотник вымораживается. Одновременно с этим его «штукатурят»: специалисты удаляют скопившуюся за сезон наледь, а затем смесью снега и воды выравнивают стены и потолки. Данные работы предотвращают образование запаха в штольнях.

Рыба в мерзлотник доставляется ближе к весне.

/По материалам интернет-изданий/

За информацией в библиотеку

Редкие книги - источник уникальных знаний



С РАЗВИТИЕМ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ МЫ ПРИВЫКЛИ ИСКАТЬ ИНФОРМАЦИЮ В ИНТЕРНЕТЕ. НО ВСЕ ЖЕ В ХРАМЕ КНИГИ ЕСТЬ ПРОИЗВЕДЕНИЯ, КОТОРЫЕ НЕВОЗМОЖНО ОБНАРУЖИТЬ ВО ВСЕМИРНОЙ ПАУТИНЕ. А ЕСЛИ РЕЧЬ ЗАХОДИТ ОБ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЕ РОДНОГО РЕГИОНА, ТО ЗА ЗНАНИЯМИ ЛУЧШЕ ИДТИ ИМЕННО В БИБЛИОТЕКУ.

ОБЗОР

В секторе краеведческой информации городской библиотеки можно найти самую разнообразную литературу, отражающую обычаи, традиции и другие особенности быта коренных народов Севера. Каждый может подобрать себе что-то интересное: мужчины узнают, какие реки наиболее богаты рыбой, домохозяйки пополнят копилку кулинарных рецептов аутентичными блюдами коренных жителей Ямала. Дети же с помощью сборников ненецких и хантыйских сказок получают возможность прикоснуться к волшебному и таинственному миру мифов и легенд этих народов.

«Наибольшей популярностью у читателей пользуются работы Анатолия Омельчука, Ивана Истомина, Леонида Лапцуня, Нины Ядне. А изюминка нашего фонда - это книги на хантыйском и ненецком языках», - рассказывает методист Централизованной библиотечной системы Екатерина Ракульцева.

В городской библиотеке хранятся и другие произведения, заслуживающие читательского внимания, связанные с историей, культурой и традициями народов, населяющих наш регион. Кроме того, на книжных полках можно найти и настоящие литературные редкости...

Мы предлагаем вам познакомиться с ними чуть поближе.



ДИАЛЕКТИКА ЯМАЛЬСКОГО БЫТА. КУХНЯ НА ЛЮБОЙ ВКУС

Книга расскажет читателю о том, как на Ямале варят рыбацкую уху, делают обычную и «пластовую» строганину, малосол, пекут хлеб по-селькупски. Также из нее можно узнать, что такое шомох, варка, чопсы, как приготовить тырам из налима и многое другое...

Книга красочно иллюстрирована и снабжена подробнейшими инструкциями по приготовлению национальных блюд. Примечательно, что рецепты написаны на хантыйском, ненецком, английском и русском языках.

КРАСНАЯ КНИГА ЯНАО (2-е издание)

Список редких и находящихся под угрозой исчезновения животных, растений и грибов Арктического региона. Для каждого вида приведены иллюстрации, карта распространения, определены статус и категория редкости, даны краткое описание, сведения о численности и необходимых мерах охраны. Книга была подготовлена к 80-летию образования Ямало-Ненецкого автономного округа.

Красная книга - официальное издание, она предназначена как для специалистов, так и для широкого круга читателей.



ПОБЕДА. ОДНА НА ВСЕХ. ЯМАЛ В ГОДЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ

Уникальное издание, которое можно назвать книгой всенародной памяти. Каждая страница - это свидетельство доблести и самопожертвования, истинного патриотизма и любви к Родине жителей ямальской Арктики, ратный и трудовой вклад которых в общую победу нашей страны над фашизмом сложно переоценить.

В 2015-м, в Год защитников Отечества и 70-летия Победы, эта книга, безусловно, заслуживает пристального внимания читателей. В ней собраны архивные фотографии, письма, истории и воспоминания ямальцев, сражавшихся в Великую Отечественную войну.

«СКАЗКА О РЫБАКЕ И РЫБКЕ», «КОНЁК-ГОРБУНОК»

Эти и другие русские сказки, переведенные на хантыйский и ненецкий языки, будут особенно интересны детям представителей коренных малочисленных народов Севера. Ведь через произведения классиков они смогут прикоснуться к богатому культурному наследию русского народа.



Подготовил Евгений ЧЕРНИГОВСКИЙ. Фото автора

Хантыйская ягушка

Согреет и защитит от ветра, дождя и снега

ЛЮБОПЫТНО

РЕДАКЦИЯ «НГ» СОВМЕСТНО С ЭКОЛОГО-КРАЕВЕДЧЕСКИМ МУЗЕЕМ ПРОДОЛЖАЕТ ЗНАКОМИТЬ ЧИТАТЕЛЕЙ С ЛЮБОПЫТНЫМИ ЭКСПОНАТАМИ В РАМКАХ ПРОЕКТА «ИСТОРИЯ ЗАБЫТОГО ПРЕДМЕТА». ХРАНИТЕЛЬ МУЗЕЙНОГО ФОНДА ЕЛЕНА СТОЛЯРЧУК РАССКАЗЫВАЕТ О НАЦИОНАЛЬНОЙ ЖЕНСКОЙ ЗИМНЕЙ ШУБЕ - ЯГУШКЕ.

Интереснейшими экспонатами, хранящимися в нашем музее, являются предметы быта, отражающие жизнь представителей коренных малочисленных народов Севера - хантов. Один из важнейших источников истории и культуры - национальная одежда. Её форма, покрой, материал дают возможность определить территориальную принадлежность, возраст, пол, социальный статус обладателя. Одним из достоинств одежды северных народов является практичность. Она рассчитана не только на суровый климат, но и на специфику труда и быта.

Национальная одежда, в связи с сохранением традиционного образа жизни, востребована и в настоящее время. Женская зимняя шуба - сах, в переводе на русский язык - ягушка, занимает особое место. Её основная функция - согреть, защитить от снега, дождя, ветра - доведена до совершенства. Длинная, почти до щиколотки, и просторная, она представляет собой своеобразную модель жилища - чума.

Шуба шьется очень долго - около двух лет. Ее конструктивные части символичны: белый пушистый воротник - как верхнее дымовое отверстие чума - означает связь и дорогу к духам Верхнего мира, орнаментированный стан - образ огня, жизни, семейного очага, темный подол - связь с землёй. В отличие от мужской имеет разрез спереди. В настоящее время она встречается двух типов, различающихся как покроем, так и характером украшений и отделки. Обычно на изготовление ягушки идёт четыре летних шкуры, для подкладки столько же осенних и одна - на воротник.

Шитьё одежды всегда начинают с верхней части. Изготовление узоров - трудоемкое дело, ханты в свою очередь придумали безотходное производство: светлый и темный кумус накладывают друг на друга и вырезают ножом на доске сразу две полосы с одинаковым узором. Темную полосу вшивают в светлую, прокладывая швы узкими полосками разноцветного сукна. Каждый орнамент имеет свое название: хвостатый рог маленького хора, большой лисы коготь,



безголовый соболя, березовая веточка, уши большого зайца и щучьи зубы.

«При изучении музейного предмета выявилась близость ненецкого и хантыйского узоров. Ханты заимствовали распашную шубу у ненцев, внесли в нее свои изменения, такие как подол и мозаичные орнаменты, - говорит Елена Столярчук. - Более подробно с этим и другими экспонатами этнографической экспозиции «Культура и быт народов ханты и ненцы» вы можете познакомиться, посетив эколого-краеведческий музей».

Подготовила
Анастасия САЛДИЯРКИНА
Фото предоставлено
эколого-краеведческим музеем

УМНИЦЫ И УМНИКИ

Художница и модельер

Алсу Хаматова

В прошлый раз мы познакомили вас с юным шахматистом Фаридом Аббасовым. Сегодня «Муравлёнок» представит вам ещё одну талантливую девочку. Она умеет рисовать, а в будущем хочет стать знаменитым модельером.

- Меня зовут Алсу, мне 8 лет. Я учусь во втором классе шестой школы. Очень люблю рисовать. Научилась этому, когда мне исполнилось три года. В шесть лет начала ходить в детскую художественную школу и уже успела победить в нескольких окружных и городских творческих конкурсах. Мечтаю, что когда вырасту, то стану модельером, чтобы шить красивую и модную одежду, и известной на весь мир художницей.



ФОТО ЮЛИАННЫ ФАЛЫШ

ТВОРЧЕСТВО

Маленькая поэтесса

Анастасия Пасиченко



ЗЛЮЧКА-ГРЯЗНЮЧКА

У нас дома вновь кавардак!
Прямо не дом - чулан, чердак.
Всё валяется повсюду,
Не найдешь чистую посуду.
На ковёр пролит компот.
От грязи в шоке даже кот.
Вся одежда на полу,
Таракан сидит в углу.
Всё на куче: брюки, шапка,

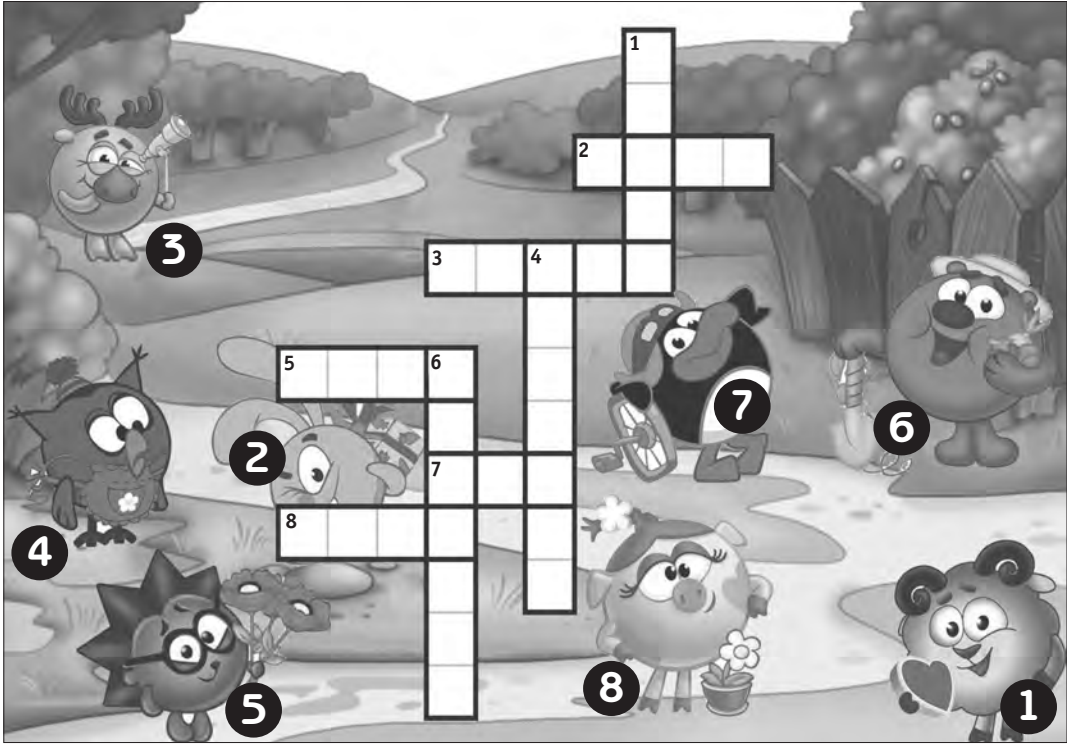
Сумка, краски и тетрадка.
И в обнимку одеяло
В углу с ботинками лежало.
Грязнуля Федя здесь живет,
Лежа чай в кровати пьет.
У него поселилась Злючка,
Хитрая Злючка-Грязнючка.
Злючка Феде так сказала:
«Убираться толку мало.
Мыть посуду? Ну зачем?
С грязной я тарелки съем.
Ты, дружок, отдыхай,
Силы зря ты не теряй.
Вещи проще разбросать
И постель не заправлять».
Злючка очень разозлилась,
Когда к Феде Даша заявила.
Они дома все убрали,
Перемыли, постирали.
Наша Злючка тут пропала,
Словно вовсе не бывала.
Свежесть дома, чистота,
Всё знает свои места.
Пускай все ребята знают,
Как в народе говорят:
«Чисто не там, где убирают,
Чисто там, где не сорят».

ФОТО ИЗ АРХИВА «НГ»

КТО ИЗ ЧЕТЫРЁХ МЕДВЕЖАТ
точно доберётся
ДО БОЧОНКА С МЁДОМ?



Реши сканворд



АНЕКДОТЫ

Мне смешинка
в рот попала,
целый час я хохотала

Мальчик подбежал к огромному псу и стал гладить его пышный хвост. Мать в испуге кричит:

- Что ты делаешь? Он же укусит тебя!

- Нет, мама, с этого конца они не кусаются.

* * *

Воспитатель в детском саду спрашивает:

- Что с вами, дети? Почему вы не играете, а сидите такие хмурые?

- Мы играем во взрослых.

* * *

Мать говорит восьмилетнему сыну:

- Дождешься, я расскажу о твоих проделках отцу!

В ответ слышит:

- О, женщины, до чего же вы болтливы...

* * *

Мама говорит 5-летней Юле:

- Твоя подружка Инга на целый год позже тебя начала учить азбуку и уже умеет читать, а ты - нет.

- Мамочка, не волнуйся. Я ее отучу!

* * *

- Что сегодня делаешь?

- Ничего.

- Ты же вчера это делал!

- Я не закончил.

НАЙДИ 9 ОТЛИЧИЙ



Мастер-класс от профи

Впервые музыкальную школу посетили ведущие деятели культуры и искусства России

ВСТРЕЧА ДЛЯ ВАС

ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ ДЕТСКОЙ МУЗЫКАЛЬНОЙ ШКОЛЫ МАСТЕР-КЛАССЫ ПРОВЕЛИ ИЗВЕСТНЫЕ НА ВСЬ МИР МУЗЫКАНТЫ: БАЯНИСТ НИКОЛАЙ СИВЧУК, ПИАНИСТ РЭМ УРАСИН, ВИОЛОНЧЕЛИСТ БОРИС АНДРИАНОВ.

И воспитанники, и педагоги с волнением ожидали приезда высоких гостей. Еще бы. В Муравленко приехали звезды! Позвольте представить: народный артист Республики Татарстан Рэм Урасин, лауреат многих престижных международных конкурсов пианистов. О нем многие критики отзываются как о превосходном исполнителе музыки Шопена. Его еще называют «посланником Шопена». Он звезда фортепианного исполнительства.

- Для каждого музыканта, а особенно юного, важны подобные обучающие занятия. Это как глоток свежего воздуха. Возможность обрести новый опыт. Для увлеченных этот мастер-класс может стать толчком к использованию новых решений в исполнении, а значит, и качественному росту музыканта в перспективе. Способных ребят я с удовольствием приглашаю в Летнюю школу творчества в Тарусе, - говорит Рэм Урасин.

К разговору подключается баянист, виртуозный исполнитель, обладатель многочисленных международных и российских наград, в том числе самой престижной в области баянного и аккордеонного исполнительного искусства - Кубка мира - Николай Сивчук.

- В Муравленко работает много талантливых педагогов. Это приятно удивило. Удалось провести мастер-класс для нескольких учеников. Их уровень подготовки я бы определил как «выше среднего». Одним рекомендовал использовать современный подход исполнения, новые приемы игры, другим советовал придерживаться классики. Думаю, что каждый ребенок почерпнул в мастер-классе для себя что-то новое. Моя задача - разжечь интерес у ребенка к достижению новых результатов. Думаю, что это мне удалось.

Знакомьтесь! Борис Андрианов - талантливый виолончелист, один из ведущих российских музыкантов своего поколения. Трактует классику не совсем обычно. В каждое исполнение произведения вносит необычные и убедительные краски.

О Борисе Андрианове критики часто говорят: «Виртуоз. Безмерно талантлив, непривычно молод и обречен на успех». Он



является идейным вдохновителем и руководителем проекта «Поколение звезд», в рамках которого проводятся концерты молодых талантливых музыкантов в разных городах и регионах России. Помимо этого, совместно с Рэмом Урасиным и Николаем Сивчуком ежегодно входит в состав жюри окружного конкурса детского и юношеского творчества «Новые имена», который проходит в Новом Уренгое.

«Для нас это уникальное событие. Мне до сих пор не верится, что три таких звезды побывали в нашей школе, работали с детьми, а самое главное - подарили незабываемый вечер музыки, который все слушатели при-

няли с восторгом. Другого и быть не могло, - говорит заместитель директора по учебной работе детской музыкальной школы Ирина Надеина. - Хочется отметить корректность, с которой работали профессионалы, искренность и простоту в общении. Это дорогого стоит, когда общаешься с музыкантами такой величины. Подобные встречи - толчок для дальнейшего роста как для ученика, так и для учителя. А великолепный концерт будет еще долго звучать в памяти благодарных слушателей и, может быть, кого-то приведет к новым достижениям».

Нина ГУЛЬТЯЕВА

ЧИТАТЕЛЬ О ГАЗЕТЕ

Ирина Платонова, заместитель директора по внеклассной работе детской музыкальной школы:



- Газету «Наш город» я выписываю ежедневно. Свежий номер обычно начинаю просматривать с рубрики «Дело вкуса». Здесь всегда можно найти новый рецепт и увидеть лица знакомых людей.

На одном дыхании читаю материалы, посвященные Великой Отечественной войне. Муравленковцы чтят память родных и близких людей, которые своими героическими поступками и мужеством приближали День Победы. Это дорогого стоит.

Подробная программа телевидения является для меня своеобразным навигатором при выборе интересных передач или художественных фильмов. От нее не стоит отказываться. Там же можно узнать о погоде на предстоящую неделю.

Если в газете встречаются материалы, посвященные здоровью, то я в обязательном порядке знакомлюсь с их содержанием.

Наиболее важным считаю рубрики «Городская среда» и «Главные темы», где обсуждаются последние политические, экономические события города.

Продолжая экскурсию по газете, хочу отметить рубрику «Живи интересно». На этой странице можно расслабиться за разгадыванием сканворда и прочитать легкие житейские истории.

Хочется, чтобы в издании больше места отводилось освещению культурных событий. Предлагаю ввести в работу еженедельную полосу или колонку, где будут освещаться материалы под рубрикой «Культура нашего города».

Каждый находит в газете что-то полезное и важное для себя. И я - не исключение.

Марина МОРОЗОВА
Фото на полосе Юлианны ФАЛЬШ

СКАНВОРД ПРЕДОСТАВЛЕН ГАЗЕТОЙ

Цветок, что до срока зацвёл в сказке "12 месяцев"

Шлягер Челентано

Верхняя передняя челюсть насекомых

Уборочная страда на нивах и лугах

За это новатору на заводе полагаются премия и грамота

Телега, громыхающая по проулкам кишлака

Братья Карамазовы: Дмитрий, ..., Алексей

"Алмазная" столица мира

Отрицательные факты

Он был римским императором всего 3 месяца

Крупная хищная кошка из Америки

Станочник, снимающий стружку с болванок

Непорочный во плоти барашек на заклание

Продолговатый кусок жареной говядины

В лихости и зависти нет ни его, ни радости

"Конец земли" по-ненецки

Пионерская ячейка

Затонувшее бревно

Итальянский футбольный клуб столичный

Бомж, бродящий по Елисейским Полям

7 футов под ним моряку желают

7

7

7

Ответы на сканворд № 46

По горизонтали: Ксантиппа. Тарелка. Бета. Ёрзанье. Лоно. Октавиан. Лагин. Анара. Мани. Права. Овен. Манера. Нофта. Иней. Натиск.

По вертикали: Трёхтонка. Кордон. Застава. Анела. Нервы. Атаман. Изабелла. Аммонит. Онега. Вени. Пантеон. Интерес. Осени. Найж.

ПРИГЛАШАЕТ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА	
20 ноября в 14:00	«Творчество добра и милосердия» - беседа-обсуждение к 110-летию со дня рождения Г.Н. Троепольского. (0+)
ОДД «ЛИРА»	
22 ноября в 12:00	Городской турнир по интеллектуальной игре «Крокодил». (0+)
22 ноября в 14:00	«Моя мама лучше всех» - праздничная программа для всей семьи в Клубе выходного дня. (0+)
21 ноября в 17:00	«Мамочка милая, мама моя!» - тематический вечер в любительском объединении «Ямал». (0+)
22 ноября в 18:00	«Дружба народов» - встреча за круглым столом в клубе «Юность». (0+)
20 ноября в 19:00	«Мамы милый образ» - праздничная программа в клубе «Юнона». (0+)
ШКОЛА № 4	
21 ноября в 18:00	Городской молодежный конкурс социальной рекламы. (0+)

ПРИГЛАШАЕТ УПРАВЛЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРЫ И СПОРТА

СК «ЮНОСТЬ»	
19 ноября в 10:00	Скоростной бег на коньках. (0+)
ЗАЛ БОРЬБЫ	
20 ноября в 17:00	Открытый турнир ДЮСШ по самбо «День борьбы». (0+)
МСЗ «ЗЕНИТ»	
21 ноября в 10:00	Открытое первенство города по тхэквондо среди мальчиков и девочек, юношей и девушек до 18 лет. (0+)
ЗАЛ БОКСА	
20-21 ноября в 16:00	Открытое первенство ДЮСШ по боксу. (0+)
СТРЕЛКОВЫЙ ТИП	
20 ноября в 17:00	Параспарттакиада города Муравленко (пулевая стрельба). (0+)
СОК «ЯМАЛ»	
22 ноября в 10:00	Параспарттакиада города Муравленко (дартс, шашки, настольный теннис). (0+)
ШАХМАТНЫЙ КЛУБ	
22 ноября в 14:00	Первенство ДЮСШ по активным шахматам. (0+)
ЛЫЖНАЯ БАЗА	
22 ноября в 11:00	Открытый Кубок города по лыжным гонкам среди мальчиков и девочек, юношей и девушек до 18 лет, мужчин и женщин. (0+)

Уважаемые граждане Украины, прибывшие из Донецкой и Луганской областей Украины и въехавшие на территорию Российской Федерации до 15 октября 2014 года

Управление социальной защиты населения Администрации города ведет прием заявлений на оказание адресной финансовой помощи гражданам Украины, прибывшим из Донецкой и Луганской областей Украины, признанным беженцами или получившим временное убежище на территории Российской Федерации (несовершеннолетним, инвалидам, мужчинам старше 60 лет, женщинам старше 55 лет), проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (постановление правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03.03.2015 № 193-П).

Право на адресную финансовую помощь в размере 100 рублей в сутки на каждого человека за фактическое проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории автономного округа с 1 ноября по 31 декабря 2014 года одновременно (но не более 61 суток) имеют вышеперечисленные граждане Украины при одновременном соблюдении следующих условий:

1. Въезд на территорию Российской Федерации не позднее 15.10.2014 года.
2. Обращение в территориальные органы Федеральной миграционной службы с ходатайством о признании беженцем на территории Российской Федерации или

заявлением о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации не позднее 1 ноября 2014 года.

3. Проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации в период с 1 ноября по 31 декабря 2014 года (факт проживания гражданина Украины в жилых помещениях граждан Российской Федерации устанавливается выездной комиссией муниципального образования город Муравленко с составлением акта).

Выплата адресной помощи осуществляется департаментом международных и внешнеэкономических связей автономного округа.

Для получения адресной финансовой помощи в комиссию предоставляются следующие документы:

- 1) заявление об оказании адресной финансовой помощи;
- 2) копия документа, подтверждающего личность заявителя, статус беженца или лица, получившего временное убежище на территории Российской Федерации;
- 3) копия документа, подтверждающего наличие инвалидности (для инвалидов);
- 4) копия свидетельства о рождении (для получения адресной финансовой помощи на несовершеннолетнего);
- 5) документ, содержащий реквизиты банковского счета, открытого в кредитных

организациях Российской Федерации, для перечисления денежных средств;

6) копия документа, подтверждающего прибытие на территорию Российской Федерации с территории Украины не позднее 15 октября 2014 года и постановку на миграционный учет;

7) копия документа, подтверждающего факт подачи документов в территориальный орган Федеральной миграционной службы о предоставлении статуса беженца либо о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации не позднее 1 ноября 2014 года.

При предоставлении копий документов, указанных в настоящем пункте, гражданин Украины представляет в комиссию оригиналы документов, за исключением случаев предоставления нотариально заверенных копий документов.

Для документов, выполненных на иностранном языке, предоставляется их перевод на русский язык, заверенный надлежащим образом.

Консультация и приём заявлений от граждан Украины производятся в управлении социальной защиты населения Администрации города по адресу: ул. Ленина, д. 81, каб. № 6, контактный телефон: 28-4-58 (добавочный 705).

Уважаемые граждане (собственники помещений в многоквартирных домах и собственники жилых домов)

Обращаем ваше внимание, что действующим законодательством (постановлением Правительства РФ от 17.12.2014 года № 1380 «О вопросах установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» (далее - Постановление РФ № 1380)) 1 января 2015 года при отсутствии индивидуальных (ИПУ) или общедомовых приборов учета (ОПУ) предусмотрено **введение повышающих коэффициентов**, применяемых к нормативам потребления коммунальных услуг (включая общедомовые нужды).

Повышающие коэффициенты применяются в случаях, когда многоквартирные дома не оборудованы ОПУ, а жилые помещения не оборудованы ИПУ, при наличии технической возможности их установки.

Повышающие коэффициенты не применяются при начислении платы за коммунальные услуги, потребленные в домах:

- отнесенных к ветхим или аварийным, подлежащих сносу или капитальному ремонту до 1 января 2013 года;
- мощность потребления электрической энергии которых составляет менее чем пять киловатт (в отношении организации учета используемой электрической энергии) или максимальный объем потребления тепловой энергии которых составляет менее чем две десятых гигакалории в час (в отношении организации учета используемой тепловой энергии) либо максимальный объем потребления природного газа которых составляет менее

чем два кубических метра в час (в отношении организации учета используемого природного газа).

Размеры повышающих коэффициентов:

- с 1 января по 30 июня 2015 г. – 1,1;
- с 1 июля по 31 декабря 2015 г. – 1,2;
- с 1 января по 30 июня 2016 г. – 1,4;
- с 1 июля по 31 декабря 2016 г. – 1,5;
- с 2017 г. – 1,6.

Чтобы избежать роста платы за коммунальные услуги за счет вводимого повышающего коэффициента к нормативам, собственникам помещений в многоквартирных домах и собственникам жилых домов необходимо:

1. установить ИПУ и ОПУ в соответствии с требованиями Закона № 261-ФЗ;
2. обратиться к исполнителю коммунальных услуг (управляющая организация, ТСЖ, ЖСК либо иной специализированный кооператив) с предложением о проведении обследования технической возможности установки прибора учета соответствующего вида, по критериям, которые указаны в приказе Министерства регионального развития РФ от 29.12.2011 № 627 «Об утверждении критериев наличия (отсутствия) технической возможности установки ИПУ или ОПУ.

Контактные телефоны

ответственных лиц по вопросам обследования технической возможности установки:

общедомовых приборов учета: 8-912-425-20-18;

индивидуальных приборов учета: 44-4-20.

Управление ЖКХ Администрации города



Государственное казенное учреждение
Ямало-Ненецкого автономного округа
Центр занятости населения г. Муравленко

В текущем году служба занятости населения совместно с работодателями трудоустроили на временные рабочие места 49 граждан, ищущих работу. Из них четыре молодых специалиста, имеющих профессию повара, трудоустроены в рамках мероприятия по временному трудоустройству безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников учреждений среднего профессионального образования, ищущих работу впервые.

После завершения временных работ четыре человека получили постоянное место работы, в том числе одна выпускница Муравленковского многопрофильного колледжа.

Граждане получили дополнительные социальные гарантии в виде материальной поддержки в период временных работ.

В числе постоянных партнеров Центра занятости населения, создающих временные рабочие места, - ООО «Алгоритм», ООО «Борец-Муравленко», ООО «Молодежный центр», индивидуальные предприниматели В. А. Сапонов, Е. М. Кокшарова, Т. В. Шаповалова, В. В. Трофимов.

К сведению заинтересованных лиц!

Филиал АО «Ямалкоммунэнерго» в городе Муравленко «Тепло» сообщает, что Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 30.10.2015 г. № 1027/15 **утверждены тарифы на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям** АО «Ямалкоммунэнерго» на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

С информацией в полном объеме можно ознакомиться на официальном сайте АО «Ямалкоммунэнерго» по ссылке:

<http://www.yamalkomenergo.ru/mttg16>

Уважаемые жители города!

С 16 по 27 ноября 2015 года стартует второй этап Всероссийской антинаркотической акции

«Сообщи, где торгуют смертью».

Основная цель мероприятия - привлечение внимания общественности к противодействию незаконному обороту наркотиков, консультативная помощь в сфере профилактики наркомании.

Сообщения принимаются:

- ✓ по телефону доверия Ноябрьского МРО Управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по ЯНАО: **8 (3496) 42-84-12;**
- ✓ по телефону доверия Отделения МВД России по г. Муравленко: **26-0-50.**

Проконсультироваться по вопросам лечения и реабилитации наркозависимых можно в наркологическом кабинете ГБУЗ ЯНАО, телефон: **41-6-70** (с 8:00 до 17:00).

По вопросам совершенствования профилактической работы и антинаркотической пропаганды обращаться в антинаркотическую комиссию МО г. Муравленко - **26-1-24** (с 8:30 до 18:00), ул. Ленина, д. 80, каб. № 105 (Администрация города).

В сообщениях может содержаться информация:

- ✓ о фактах распространения либо потребления наркотиков;
- ✓ об обнаружении так называемых закладок наркотиков;
- ✓ о выявлении на стенах домов, в подъездах, иных местах надписей, указывающих на возможность продажи наркотиков;

- ✓ о получении от неизвестного адресата на мобильный телефон, электронный адрес сообщений либо ссылок на адреса сайтов (№№ телефонов), распространяющих запрещенные вещества;
- ✓ иная информация по вопросам незаконного оборота

Работа для вас



ЯМАЛКОММУНЭНЕРГО
акционерное общество

➤ требуется **главный механик** с опытом работы.

Адрес: ул. Губкина, 54.
Телефон: 89195503950.

В газете «Наш город» № 46 от 12.11.2015 на стр. 3 в материале «Если из крана течёт тёплая вода...» допущена неточность. Вместо предложения «Температура воды, подаваемой к водоразборным точкам - кранам, смесителям, должна быть не менее 60 градусов по Цельсию в открытых системах горячего водоснабжения и не менее 50 - в закрытых» следует читать «Температура воды, подаваемой к водоразборным точкам - кранам, смесителям, независимо от применяемой системы теплоснабжения, должна быть не ниже 60 градусов по Цельсию и не выше 75 градусов по Цельсию.

Выражаю глубокое соболезнование ТАШТИМИРОВОЙ Руфине Альфредовне по поводу тяжелой утраты - безвременной кончины **матери.**

АШУРОВА Флорида Дифатовна,
директор магазина «Северянка»

Выражаем свои искренние соболезнования ТАШТИМИРОВОЙ Руфине Альфредовне и разделяем горечь невосполнимой утраты в связи с потерей горячо любимой **мамы.**

Коллектив магазина «Северянка»

Учредитель и издатель - Администрация города Муравленко. Адрес: ул. Ленина, 80.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Е.С. ШЕЛИХОВА

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:

гл. редактор: 21-7-66;
зам. гл. редактора: 42-4-56;
корреспонденты: 26-6-40;
прием заказов: 42-4-80;
бухгалтерия: 42-4-55.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629603, Тюменская обл., ЯНАО,
г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а.

ИНДЕКСЫ:

10974, 14298 – Заказ № 1647 от 16.11.2015 г.

Тираж - 417; объем - 9 п.л.

29927 – Заказ № 1648 от 16.11.2015 г.

Тираж - 1933; объем - 5 п.л.

Общий тираж – 2350 экз.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС: gazetamuravlenko@mail.ru
САЙТ: www.ng89.ru

Газета набрана, сверстана в редакции газеты «Наш город», отпечатана в печатном цехе редакции газеты «Наш город». Адрес: ул. Муравленко, 8а.

Подписано в печать 18.11.2015 г. в 15:00.

По графику в 15:00.

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА

Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.

Регистрационное свидетельство

ПИ № ТУ 72-00563 от 20 апреля 2012 г.

В розницу цена договорная.

Мясо по-таёжному

от Надежды Кереб



ЛЮБИМОЕ БЛЮДО

ДВЕРЬ ОТКРЫЛА «ЛЕСНАЯ ФЕЯ». ЯРКО-РЫЖИЕ КУДРИ РАССЫПАЛИСЬ ПО ХРУПКИМ ПЛЕЧАМ ДЕВУШКИ, А ЯНТАРНО-ЗЕЛЕННЫЕ ГЛАЗА ИЗЛУЧАЛИ КАКОЙ-ТО ЗАГАДОЧНЫЙ СВЕТ. «К СТОЛУ ЗДЕСЬ ПОДАЮТ РОСУ ИЗ КОЛОКОЛЬЧИКОВ», - ПОДУМАЛА Я. НО ХОЗЯЙКА ЖИЛИЩА, НАДЕЖДА КЕРЕБ, ФЕЛЬДШЕР СКОРОЙ ПОМОЩИ, ВЕРНУЛА МЕНЯ ИЗ МЕЧТАНИЙ В РЕАЛЬНОСТЬ - ВКУСНУЮ И АППЕТИТНУЮ.

Из кухни доносилось множество ароматов, из которых отчетливо выделялся запах вареного мяса, как доказательство того, что не только от солнца черпает свою энергию свободолюбивая байкерша, «королева» автотомойки и мастер шиномонтажа.

- Надежда, ты рассказывала, что в детстве большую часть времени проводила с отцом в гараже, отсюда и твои не женские увлечения. Но кушать-то надо. Когда появился интерес к приготовлению пищи?

- Одно из первых блюд было приготовлено мною на костре, я училась у папы варить уху. А мама дома кормила нас обычными супами, кашами и котлетами. Тогда и возникло у меня желание освоить азы несколько иной, более разнообразной кулинарии.

- Любимое блюдо сына...
- Роме очень нравится пицца. Обычно мы готовим ее вместе из тех продуктов, которые есть в холодильнике. Всегда получается вкусно, быстро, причем с разнообразными начинками.

- Какое меню ты сегодня предлагаешь нашим читателям?



ФОТО
ЮЛИАННЫ
ФАЛЬШ

«Мясо по-таёжному»

- Нам потребуются: килограмм говяжьей вырезки, 200 грамм копченой грудинки, 300 грамм грибов, 150 грамм сыра, 3-4 зубчика чеснока, соль, перец по вкусу. Мясо порезать на стейки, отбить. Для начинки грибы отварить, обжарить, грудинку нарезать соломкой, сыр натереть, добавить измельченный чеснок и все перемешать. Затем выложить на стейки и свернуть в рулеты, закрепить нитками или шпажками. Мед разбавить водой и обмазать рулеты, вкуса меда не останется, но получится красивый золотистый цвет. Затем рулеты обжарить со всех сторон до золотистой корочки и отправить на 15 минут в разогретую до 200 градусов духовку.

Сырники «Рафаэло»

- Эти сырники я обычно готовлю на один раз, так как они по-настоящему вкусные лишь с пылу с жару. Для приготовления одной порции беру пачку пятипроцентного творога, яйцо, щепотку соли, столовую ложку сахара и примерно полстакана муки. Ко всему этому я добавляю пакетик кокосовой стружки. Тесто не должно быть густым, чтобы сырники получились легкими и воздушными. Из этой массы делаю небольшие шарики, а чтобы они не прилипали, смачиваю руки в воде. Шарики выкладываю на стол, посыпанный мукой, и форму лепешки. Затем обжариваю с двух сторон и подаю на стол.

Курица с ананасами

- Отварную курицу и консервированные ананасы нарезаем соломкой. Сыр натираем на крупной терке, добавляем пропущенный через пресс чеснок. Все ингредиенты перемешиваем, заправляем майонезом и выкладываем в салатник. Приятного аппетита!

Татьяна КОЗАРЬ

АСТРОПРОГНОЗ



ОВЕН

Старайтесь не допускать негативных мыслей по поводу карьеры и личной жизни, ваша энергетика будет настолько сильна, что эти страхи могут материализоваться. И умерьте свои амбиции, вы можете быть необъективны.



ТЕЛЕЦ

На этой неделе наилучшим образом будут решаться задачи, связанные с учебной и развитием творческого потенциала. Сохраняйте спокойствие и уверенность - и все у вас получится.



БЛИЗНЕЦЫ

Вас взбодрят интересные новости, перспективные знакомства и важные разговоры. Предоставится возможность показать свои лучшие качества на работе, начальство еще раз убедится, какой вы ценный и незаменимый работник.



РАК

Наступает светлая полоса в вашей жизни. Одна из главных задач недели - начать реализовывать все ваши незаурядные способности. А для этого придется мобилизоваться.



ЛЕВ

Неделя располагает к приобретению новых знаний и навыков. Если вы решили сменить работу, пора рассылать свое резюме. Проявите смелость и напор в личной жизни, найдите время для домашних дел и создания уюта.



ДЕВА

Вас ожидает круговорот дел, в который вы окунетесь с радостью. Удастся завязать интересные знакомства, получить ценную информацию или заключить выгодный контракт. Жизнь будет радовать вас.



ВЕСЫ

Грандиозных успехов на работе на этой неделе пока не предвидится. Однако важно четко и своевременно выполнять все указания начальства. Не старайтесь объять необъятное, объективно рассчитывайте свои силы.



СКОРПИОН

Наступает время активных действий. Вы даже не заметите, как легко и изящно справитесь со всеми делами и заботами. Больше времени посвятите семье и дому.



СТРЕЛЕЦ

Как бы вам ни хотелось отвлечься и развлечься, все внимание необходимо сосредоточить исключительно на вопросах, связанных с работой. Выходные благоприятны для поездок и путешествий.



КОЗЕРОГ

Будьте внимательны, велик риск ошибок, которые важно вовремя заметить. Не пропустите новую информацию, от которой, может быть, зависит ваше ближайшее будущее. Постарайтесь избегать разногласий на работе и в семье.



ВОДОЛЕЙ

Однообразие этой недели может вам слегка надоесть. Такая стабильность больше похожа на скуку. Однако постарайтесь не впадать в уныние.



РЫБЫ

Фантазии и замыслы могут увести вас довольно далеко от реальности. Пока витаете в облаках, вы упускаете шансы сделать карьеру или найти новую любовь. Отбросьте сомнения и комплексы, действуйте решительно.

/По материалам интернет-изданий/

ПОДАРОЧНАЯ УПАКОВКА



«НАШ ГОРОД». ОТДЕЛ ЗАКАЗОВ: 42-4-80



г. Муравленко

НАШ

ГОРОДА

Официальная информация



РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года

№ 1598

О награждении

Руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Положением о Почетной грамоте Администрации города, утвержденным постановлением Администрации города от 29.03.2013 № 146 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Администрации города», за многолетний добросовестный труд, верность избранной профессии, в связи с 60-летним юбилеем:

1. Наградить Почетной грамотой Администрации города:

КАРПОВУ Ольгу Дмитриевну - заведующую физиотерапевтическим отделением – врача-физиотерапевта Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. Главы города А. ЛУКЬЯНОВ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2015 года

№ 457

О внесении изменений в постановление администрации города от 16.12.2009 № 350

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации города от 16.12.2009 № 350 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению» (с изменениями от 31.08.2010 № 370, от

13.02.2012 № 58, от 10.08.2012 № 425, от 17.12.2012 № 601, от 05.05.2014 № 201, от 20.10.2014 № 434, от 06.04.2015 № 124, от 12.05.2015 № 184, от 03.08.2015 № 285, от 24.08.2015 № 309) следующие изменения:

1.1. в пункте 2 слова «Лысенко В.В.» заменить словами «Лукьянова Г.А.»;

1.2. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Определить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации города Лукьянову Г.А., начальника отдела кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города, с возложением функций по обеспечению деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемой в Администрации города, и функций, предусмотренных пунктом 4 настоящего постановления».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ

Информация о социальных ценах на продовольственные товары первой необходимости, реализуемые для льготных категорий граждан города Муравленко, имеющих право на меры социальной поддержки по состоянию на 16 ноября 2015 года

Во исполнение соглашения о социальном сотрудничестве по вопросу установления социальных цен на продовольственные товары первой необходимости для льготных категорий граждан, в торговых предприятиях ИП Трофимова В.В. установлены следующие социальные цены, отмеченные красными ценниками:

1. **Сеть магазинов «Горячий хлеб»:**
хлеб пшеничный, в/с – 30,00 руб./буханка;
хлеб «Столичный», формовой, ржано-пшеничный – 29,00 руб./буханка.

ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИЯ

Окружная комиссия УрФО по делам казачества

По поручению полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе Игоря Холманских заместитель полпреда Борис Кириллов провел заседание окружной комиссии Уральского федерального округа Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества.

В совещании, проходившем в режиме видеоконференции, принял участие федеральный инспектор по Ямало-Ненецкому автономному округу Данила Трубинов. Информацию о ситуации на Ямале представил и.о. директора департамента международных и внешнеэкономических связей автономного округа Сергей Урамаев. Он рассказал, что в автономном округе завершена работа по внесению казачьих обществ в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации. Все казачьи общества автономного округа получили свидетельства о внесении в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации. На сегодняшний день численность Обско-Полярного отдельского казачьего общества составляет 755 каза-

ков, члены которого привлекаются к несению службы по охране общественного порядка в составе пеших и мобильных патрулей ежедневно, а также при проведении культурно-массовых и иных публичных мероприятий. Заключены соответствующие договоры с органами внутренних дел.

Регулярно проводится работа по привлечению членов казачьих обществ и представителей казачьего кадетского движения к участию в мероприятиях, направленных на сохранение и укрепление идей гражданского единства, мира и общественного согласия.

В автономном округе утвержден план мероприятий по реализации Стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года в 2015 – 2017 годах, который фактически содержит комплексную информацию для составления консолидированной отчетности по реализации Стратегии.

Пресс-служба при государственном
федеральном инспекторе в ЯНАО



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2015 года

№ 456

О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Администрации города от 11.03.2013 № 94

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Администрации города от 11.03.2013 № 94 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемой в Администрации города Муравленко».

И.о. Главы города А. ЛУКЬЯНОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации города от 10.11.2015 № 456

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Администрации города от 11.03.2013 № 94 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемой в Администрации города Муравленко»

1. В приложении № 1 «Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемой в Администрации города Муравленко»:

1.1. включить в состав комиссии Лукьянову Г.А. – секретаря комиссии, начальника отдела кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города Муравленко;

1.2. исключить из состава комиссии Лысенко В.В.;

1.3. включить в состав комиссии Мельникову Т.В. – члена общественной палаты муниципального образования город Муравленко;

2. в приложении № 2 «Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемой в Администрации города Муравленко»:

2.1. в пункте 7 слова «Глава Администрации города» заменить словами «Глава города»;

2.2. в пункте 8 слова «главы Администрации города» заменить словами «Главы города»;

2.3. в подпункте «а» пункта 14 слова «главой Администрации города» заменить словами «Главой города»;

2.4. в подпункте «в» пункта 14 слова «главы Администрации города» заменить словами «Главы города»;

2.5. в подпунктах «б» и «в» пункта 20 слова «главе Администрации города» заменить словами «Главе города»;

2.6. в подпункте «б» пункта 21 слова «главе Администрации города» заменить словами «Главе города»;

2.7. в подпункте «в» пункта 23 слова «главе Администрации города» заменить словами «Главе города»;

2.8. в подпункте «б» пункта 23-1 слова «главе Администрации города» заменить словами «Главе города»;

2.9. в подпункте «б» пункта 25-1 слова «главе Администрации города» заменить словами «Главе города»;

2.10. в подпункте «б» пункта 25-1 слова «главе Администрации города» заменить словами «Главе города»;

2.11. в пунктах 26 и 28 слова «главы Администрации города» заменить словами «Главы города»;

2.12. в пункте 31 слова «главе Администрации города» заменить словами «Главе города»;

2.13. в пункте 33:
- слова «Глава Администрации города» заменить словами «Глава города»;

- слова «главы Администрации города» заменить словами «Главы города»;

2.14. в пункте 34 слова «главе Администрации города» заменить словами «Главе города».



В Администрации города действуют телефоны

ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ

28-1-81 противодействие коррупции

21-4-55 служба экстренной психологической помощи

42-9-03,
42-9-13,
051 круглосуточная горячая линия
о незаконной деятельности игорных заведений

27-7-91 проверка алкогольной продукции на контрафакт

28-2-62 защита прав потребителей

Должностными лицами Администрации города **обеспечивается рассмотрение обращений граждан по вопросам коррупции** в ходе проведения приема по личным вопросам в соответствии с графиком приема граждан Главой города, заместителями главы Администрации города и руководителями структурных подразделений Администрации города (опубликован в спецвыпуске газеты «Наш город» № 29 (1105) от 13 июля 2015 г. на стр. 21).

О преступлениях, связанных с наркотиками, можно сообщить

в Ноябрьское МРО Управления Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по ЯНАО:

8(3496)

42-84-12

во второе отделение УФСН России по ЯНАО в городе Муравленко:

8(34938)

22-1-78

в ОМВД России по городу Муравленко:

26-0-50

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(IV очередное заседание VI созыва)

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года № 28

О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 30 августа 2012 года № 391 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования город Муравленко»

В целях приведения Положения о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования город Муравленко в соответствие с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования город Муравленко, утвержденное решением Городской Думы города Муравленко от 30 августа 2012 года № 391 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования город Муравленко» (газета «Наш город», сентябрь, 2012, № 36 (956); декабрь, 2012, № 49 (969); май, 2013, № 19 (991); октябрь, 2014, № 40 (1064); февраль, 2015, № 9 (1085); июль, 2015, № 28 (1104)), следующие изменения:

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ
12 ноября 2015 г.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(IV очередное заседание VI созыва)

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года № 29

О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 30 мая 2013 года № 497 «Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества и порядке принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования город Муравленко»

В целях приведения Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества и порядке принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования город Муравленко в соответствие с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», действующими нормативными правовыми актами, руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке планирования приватизации муниципального имущества и порядке принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования город Муравленко, утвержденное решением Городской Думы города Муравленко от 30 мая 2013 года № 497

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(IV очередное заседание VI созыва)

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года № 33

О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 30 апреля 2013 года № 481 «Об утверждении Положения об Управлении культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко»

Руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об Управлении культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко, утвержденное решением Городской Думы города Муравленко от 30 апреля 2013 года № 481 «Об утверждении Положения об Управлении культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко» (газета «Наш город», май, 2013, № 19 (991); ноябрь, 2013, № 47 (1019); февраль, 2014 № 6 (1030); апрель, 2015, № 14 (1090)), следующие изменения:

1.1. в пункте 1.2 слова «главе Администрации города» заменить словом «Главе города»;

1.2. пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Управлению подведомственны следующие муниципальные учреждения:

- муниципальное бюджетное клубное учреждение «Городской Дом культуры «Украина»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система города Муравленко»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа»;

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ
12 ноября 2015 г.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(IV очередное заседание VI созыва)

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года № 30

О внесении изменения в решение Городской Думы города Муравленко от 20 июня 2015 года № 722 «Об утверждении Порядка предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории муниципального образования город Муравленко»

В целях приведения муниципальной нормативной правовой базы в соответствие с решением Городской Думы города Муравленко от 11 июля 2015 года № 732 «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Муравленко», руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории муниципального образования город Муравленко, утвержденный решением Городской Думы от 20 июня 2015 года № 722 «Об утверждении По-

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ
12 ноября 2015 г.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(IV очередное заседание VI созыва)

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года № 31

О внесении изменения в решение Городской Думы города Муравленко от 19 февраля 2015 года № 691 «Об утверждении Положения об Управлении социальной защиты населения Администрации города Муравленко»

В целях приведения Положения об Управлении социальной защиты населения Администрации города Муравленко в соответствие с Уставом муниципального образования город Муравленко, руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об Управлении социальной защиты населения Администрации города Муравленко, утвержденное решением Городской Думы города Муравленко от 19 февраля 2015 года № 691 «Об утверждении Положения об Управлении социальной защиты

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ
12 ноября 2015 г.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(IV очередное заседание VI созыва)

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года № 32

О внесении изменения в решение Городской Думы города Муравленко от 25 октября 2012 года № 429 «Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального образования город Муравленко»

В целях приведения Положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального образования город Муравленко в соответствие с Уставом муниципального образования город Муравленко, руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального образования город Муравленко, утвержденное решением Городской Думы города Муравленко от 25 октября 2012 года № 429 «Об утверждении По-

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ
12 ноября 2015 г.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(IV очередное заседание VI созыва)

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года № 34

Об утверждении положения о гарантиях и компенсациях осуществления полномочий лиц, замещающих (замещавших) муниципальные должности на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2008 года № 123-ЗАО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комис-

РЕШИЛА:

1. Утвердить положение о гарантиях и компенсациях осуществления полномочий лиц, замещающих

(замещавших) муниципальные должности на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:
- решение Городской Думы города Муравленко от 20 марта 2009 года № 570 «Об утверждении положения о гарантиях осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комиссии, осуществляющих свои полномочия на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко» (газета «Наш город», апрель, 2009, № 14 (777));
 - решение Городской Думы города Муравленко от 10 марта 2010 года № 753 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 20 марта 2009 года № 570 «Об утверждении положения о гарантиях осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комиссии, осуществляющих свои полномочия на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко» (газета «Наш город», март, 2010, № 12 (827));
 - решение Городской Думы города Муравленко от 09 сентября 2010 года № 834 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 20 марта 2009 года № 570 «Об утверждении положения о гарантиях осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комиссии, осуществляющих свои полномочия на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко» (газета «Наш город», сентябрь, 2010, № 381 (853));
 - решение Городской Думы города Муравленко от 08 сентября 2011 года № 178 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 20 марта 2009 года № 570 «Об утверждении положения о гарантиях осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комиссии, осуществляющих свои полномочия на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко» (газета «Наш город», сентябрь, 2011, № 37 (905));
 - решение Городской Думы города Муравленко от 24 февраля 2012 года № 294 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 20 марта 2009 года № 570 «Об утверждении положения о гарантиях осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комиссии, осуществляющих свои полномочия на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко» (газета «Наш город», март, 2012, № 9 (929));
 - решение Городской Думы города Муравленко от 04 октября 2012 года № 408 «Об утверждении Положе-

- ния о гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности Контрольно-счетной палаты города Муравленко» (газета «Наш город», октябрь, 2012, № 41 (961));
- решение Городской Думы города Муравленко от 10 октября 2012 года № 421 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 20 марта 2009 года № 570 «Об утверждении положения о гарантиях осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комиссии, осуществляющих свои полномочия на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко» (газета «Наш город», октябрь, 2012, № 42 (962));
 - решение Городской Думы города Муравленко от 26 марта 2015 года № 703 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 20 марта 2009 года № 570 «Об утверждении положения о гарантиях осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комиссии, осуществляющих свои полномочия на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко» (газета «Наш город», апрель, 2015, № 14 (1090));
 - решение Городской Думы города Муравленко от 26 марта 2015года № 704 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 4 октября 2012 года № 408 «Об утверждении Положения о гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности Контрольно-счетной палаты города Муравленко» (газета «Наш город», апрель, 2015, № 14 (1090)).
3. Установить, что обязательства по выплате пенсии за выслугу лет, возникшие и принятые в рамках ранее действовавших нормативных правовых актов муниципального образования город Муравленко, сохраняются, пенсия за выслугу лет выплачивается в соответствии с настоящим решением.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие после истечения срока полномочий главы муниципального образования город Муравленко, избранного до дня вступления в силу Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 марта 2015 года № 26-ЗАО «О внесении изменений в статью 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе.

5. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наш город».

И. о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ
12 ноября 2015 г.

*Приложение
к решению Городской Думы
города Муравленко
от 12 ноября 2015 года № 34*

**Положение
о гарантиях и компенсациях осуществления полномочий лиц, замещающих (замещавших)
муниципальные должности на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании
город Муравленко**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2008 года № 123-ЗАО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления, члена избирательной комиссии муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе», Уставом муниципального образования город Муравленко, решением Городской Думы города Муравленко от 24 ноября 2011 года № 210 «О Контрольно-счетной палате города Муравленко» устанавливает гарантии и компенсации осуществления полномочий лиц, замещающих (замещавших) муниципальные должности на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко.

2. Лицам, замещающими муниципальные должности, осуществляющими свои полномочия на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Муравленко (далее – лица, замещающие (замещавшие) муниципальные должности), являются Глава города Муравленко, председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты города Муравленко.

Статья 2. Гарантии, предоставляемые лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности

1. Лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, гарантируются:
- 1) пенсия за выслугу лет;
 - 2) дополнительные гарантии, установленные настоящим Положением.
2. Гарантии, предусмотренные статьей 3 настоящего Положения, не предоставляются лицу, прекратившему исполнение полномочий по замещаемой муниципальной должности досрочно, в случаях:
- 1) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 2) отзыва избирателями;

цам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности, случаю потери кормильца), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенный фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет впервые.

При выезде лиц, замещавших муниципальную должность, с территории Ямало-Ненецкого автономного округа увеличение пенсии за выслугу лет на соответствующий районный коэффициент, установленный лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, сохраняется при наличии 15 календарных лет работы (службы) на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

5. Ежемесячное денежное вознаграждение лица, замещавшего муниципальную должность, для исчисления размера пенсии за выслугу лет определяется по выбору этого лица:

- 1) по муниципальной должности в муниципальном образовании город Муравленко, замещавшейся на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости;
 - 2) по муниципальной должности в муниципальном образовании город Муравленко, замещавшейся на момент обращения за пенсией за выслугу лет, после достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости;
 - 3) по последней муниципальной должности в муниципальном образовании город Муравленко, полномочия по которой были прекращены.
6. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицу, замещавшему муниципальную должность, которому в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа или законодательством других субъектов Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе назначена пенсия за выслугу лет.

7. В случае прекращения лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий вследствие инвалидности, полученной в результате исполнения полномочий по замещаемой муниципальной должности, ему может быть установлена пенсия за выслугу лет без учета требований к сроку замещения муниципальной должности:

- 1) инвалидам I и II групп - в размере 75 процентов их ежемесячного денежного вознаграждения;
 - 2) инвалидам III группы - в размере 50 процентов их ежемесячного денежного вознаграждения.
8. В случае смерти лица, замещавшего муниципальную должность, связанной с исполнением им полномочий по замещаемой муниципальной должности, члены семьи умершего (независимо от количества иждивенцев), получающие страховую пенсию по случаю потери кормильца, имеют право на пенсию за выслугу лет в размере 50 процентов ежемесячного денежного вознаграждения лица, замещавшего муниципальную должность.
9. Выплата пенсии за выслугу лет сохраняется при выезде лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной (штатной) основе, из Ямало-Ненецкого автономного округа в пределах Российской Федерации.
10. Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, являющимся пенсионерами, приостанавливается в случае замещения государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственной должности Ямало-Ненецкого автономного округа или иного субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской

службы Ямало-Ненецкого автономного округа или иного субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы со дня замещения одной из указанной должностей. После освобождения названных лиц от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется им на прежних условиях.

11. Пенсия за выслугу лет лицам, указанным в частях 1 и 7 настоящей статьи, устанавливается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня назначения страховой пенсии.

Пенсия за выслугу лет лицам, указанным в части 8 настоящей статьи, устанавливается со дня смерти лица, замещавшего муниципальную должность, если обращение за пенсией за выслугу лет последовало не позднее чем через 12 месяцев со дня смерти, а при превышении данного срока - на 12 месяцев раньше того дня, когда последовало обращение за пенсией за выслугу лет.

12. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется после прекращения полномочий лицом, замещавшим муниципальную должность на постоянной (штатной) основе.

13. Установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет осуществляется в соответствии с решением Городской Думы города Муравленко о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования город Муравленко.

Статья 4. Дополнительные гарантии лицу, замещающему (замещавшему) муниципальную должность

1. При прекращении лицом, замещавшим муниципальную должность, своих полномочий за ним сохраняется непрерывный стаж, если перерыв между днем прекращения замещения муниципальной должности и днем поступления на новое место работы (службы) не превысил одного года.
2. Время работы лица, замещающего муниципальную должность, засчитывается в общий и непрерывный стаж работы (службы) по специальности, а также в стаж муниципальной службы.

Статья 5. Компенсации лицу, замещающему муниципальную должность

1. Лицам, замещающим муниципальную должность, предоставляется основной ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней, ежегодный оплачиваемый дополнительный отпуск за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях - 24 календарных дня, дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день - 10 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям.
2. Лицам, замещающим муниципальную должность, возмещение расходов, связанных со служебными командировками, осуществляется в соответствии с трудовым законодательством в порядке и размерах, предусмотренных муниципальными правовыми актами Администрации города (для Главы города Муравленко) и Контрольно-счетной палаты города Муравленко (для председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты города Муравленко).
3. При временной нетрудоспособности лицам, замещающим муниципальную должность, выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 6. Заключительные положения

Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий и компенсаций, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Муравленко.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(IV очередное заседание VI созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года

№ 35

Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:
 - решение Городской Думы города Муравленко от 10.12.2010 № 29 «Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко» (газета «Наш город», декабрь, 2010, № 51 (866));
 - решение Городской Думы города Муравленко от 26.05.2011 № 148 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 10.12.2010 № 29 «Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования г. Муравленко» (газета «Наш город», июнь, 2011, № 22 (890));

- решение Городской Думы города Муравленко от 08.09.2011 № 177 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 10.12.2010 № 29 «Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования г. Муравленко» (газета «Наш город», сентябрь, 2011, № 37 (905));

- решение Городской Думы города Муравленко от 24.11.2011 № 220 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 10.12.2010 № 29 «Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования г. Муравленко» (газета «Наш город», декабрь, 2011, № 48(916));

- решение Городской Думы города Муравленко от 29.03.2012 № 321 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 10.12.2010 № 29 «Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования г. Муравленко» (газета «Наш город», апрель, 2012, № 14 (934));

- решение Городской Думы города Муравленко от 31.05.2012 № 359 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 10.12.2010 № 29 «Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования г. Муравленко» (газета «Наш город», июнь, 2012, № 23 (943));

- решение Городской Думы города Муравленко от 25.10.2012 № 431 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 10 декабря 2010 года № 29 «Об утверждении Положения о денежном со-

держании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования г. Муравленко» (газета «Наш город», ноябрь, 2012, № 44 (964));

- решение Городской Думы города Муравленко от 27.12.2012 № 448 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 10 декабря 2010 года № 29 «Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования г. Муравленко» (газета «Наш город», январь, 2013, № 1 (973));

- решение Городской Думы города Муравленко от 30.04.2013 № 487 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 10 декабря 2010 года № 29 «Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования г. Муравленко» (газета «Наш город», май, 2013, № 18 (990));

- решение Городской Думы города Муравленко от 25.09.2014 № 642 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 10 декабря 2010 года № 29 «Об утверждении Положения о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования г. Муравленко» (газета «Наш город», октябрь, 2014, № 40 (1064)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наш город».

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ
12 ноября 2015 г.

Приложение
к решению Городской Думы
города Муравленко
от 12 ноября 2015 года № 35

Положение о денежном содержании и порядке осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования город Муравленко

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», от 06.12.2005 № 77-ЗАО «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа», Уставом муниципального образования город Муравленко исходя из принципов правовой и социальной защищенности муниципальных служащих, взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации, соотносительности основных условий оплаты труда и социальных гарантий муниципальных служащих и государственных гражданских служащих.

1.2. Основные понятия, используемые в данном положении:

- представитель нанимателя (работодатель) - Глава города Муравленко (для муниципальных служащих Администрации города), руководитель структурного подразделения Администрации города (для муниципальных служащих структурного подразделения Администрации города, обладающего статусом юридического лица), председатель Контрольно-счетной палаты города Муравленко (для муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Муравленко);

- орган местного самоуправления города Муравленко – Администрация города Муравленко (для муниципальных служащих Администрации города и ее структурных подразделений), Контрольно-счетная палата города Муравленко (для муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Муравленко).

II. Денежное содержание муниципального служащего

2.1. Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

2.1.1. Оклада месячного денежного содержания, который включает в себя:

- должностной оклад муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);

- оклад за классный чин муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее - оклад за классный чин).

Размеры должностного оклада, а также оклада за классный чин установлены настоящим Положением согласно приложениям 1, 2, 3.

2.1.2. Дополнительных выплат, к которым относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

ной службы органом местного самоуправления создается комиссия по установлению ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее - комиссия). Состав комиссии, положение о комиссии утверждается правовым актом органа местного самоуправления.

4.6. Предложения о размере ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы оформляются в форме служебной записки по форме, утверждаемой правовым актом органа местного самоуправления. Периодичность представления служебных записок - ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за кварталом.

V. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

5.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается правовым актом органа местного самоуправления в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации и устанавливается в зависимости от степени секретности сведений, к которым муниципальный служащий имеет доступ.

VI. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

6.1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия) вводится в целях материального стимулирования и поощрения высокопрофессионального труда муниципальных служащих за результаты работы.

6.2. Решение органа местного самоуправления о выплате премии муниципальным служащим может быть принято в пределах средств фонда оплаты труда.

6.3. Премия выплачивается конкретному муниципальному служащему и носит единовременный характер. Размер премии не должен превышать одного месячного денежного содержания муниципального служащего.

6.4. К категории особо важных и сложных заданий относятся:

- оперативное выполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий непосредственных руководителей, реализация которых имеет важное значение для органа местного самоуправления;

- достижение высоких конечных результатов органа местного самоуправления в результате внедрения новых форм и методов работы;

- существенное снижение затрат местного бюджета или увеличение доходной части местного бюджета, давшие значительный экономический эффект;

- участие в судебных делах, повлекших судебно-исковое привлечение денежных средств или экономии денежных средств местного бюджета, а также принятие судебного решения в пользу органа местного самоуправления;

- разработка особо значимых, важных для социально-экономического развития муниципального образования или направленных на повышение эффективности муниципального управления проектов нормативных правовых актов;

- большая организаторская работа по подготовке и проведению мероприятий местного значения или масштаба;

- иные действия, направленные на социально-экономическое развитие муниципального образования, результативную деятельность органа местного самоуправления и повышение эффективности муниципального управления.

6.5. Премирование муниципальных служащих Администрации города производится на основании распоряжения Администрации города по представлению руководителя структурного подразделения Администрации города, заместителя главы Администрации города, в отношении муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты - на основании распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты.

VII. Ежемесячное денежное поощрение

7.1. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, выплачивается денежное поощрение в размерах:

- по высшим должностям муниципальной службы категории «руководители» - 2,1 должностного оклада;

- по главным должностям муниципальной службы категории «руководители» - 1,9 должностного оклада;

- по ведущим должностям муниципальной службы категорий «руководители», «помощники (советники)», «специалисты», «обеспечивающие специалисты» - 1,7 должностного оклада;

- по старшим должностям муниципальной службы категории «специалисты», «обеспечивающие специалисты» - 1,4 должностного оклада;

- по младшим должностям муниципальной службы категории «обеспечивающие специалисты» - 1,4 должностного оклада.

VIII. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

8.1. Единовременная выплата при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска производится представителем нанимателя (работодателем) один раз в год независимо от его продолжительности в размере двухмесячного денежного содержания муниципального служащего.

Единовременная выплата, предусмотренная настоящим разделом, выплачивается с учетом месячного

денежного содержания, установленного муниципальному служащему на дату начала отпуска.

8.2. В случае разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части выплата производится один раз в календарном году при предоставлении одной из частей указанного отпуска по выбору муниципального служащего, о чем он указывает в своем заявлении о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

IX. Материальная помощь

9.1. С целью оказания социальной поддержки муниципальному служащему может быть выплачена единовременная материальная помощь (далее - материальная помощь).

Материальная помощь выплачивается муниципальным служащим в размере не более месячного денежного содержания один раз в год за исключением случая, предусмотренного пунктом 9.5 настоящего Положения, и оформляется правовым актом органа местного самоуправления.

9.2. Материальная помощь оказывается в размере месячного денежного содержания при предоставлении подтверждающих документов в следующих случаях:

9.2.1. Причинение ущерба имуществу муниципального служащего в результате стихийного бедствия, аварийных и чрезвычайных ситуаций (хищение, грабёж, разбой, пожар, затопление, повреждение или уничтожение имущества).

В случае причинения ущерба имуществу муниципального служащего в результате стихийного бедствия, аварийных и чрезвычайных ситуаций выплата материальной помощи производится по личному заявлению муниципального служащего, копии акта жилищно-коммунальной управляющей компании, копии справки из органов внутренних дел о совершенном преступлении, копии акта о затоплении от собственника помещения, копии справки об аварии коммунальных сетей, копии акта противопожарной службы.

9.2.2. Заболевание, повлекшее временную нетрудоспособность на срок более 30 дней, а также хирургическое вмешательство, либо нуждаемость в постоянном постороннем уходе муниципального служащего (супруга/супруги, родителей, детей).

Выплата материальной помощи производится муниципальному служащему на основании личного заявления муниципального служащего с представлением копии документа, выданного медицинской организацией, подтверждающего одно из обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также копии лицензии на осуществление медицинской деятельности в случае представления копии подтверждающего документа, выданного медицинской организацией частной системы здравоохранения.

При возникновении в отношении супруга/супруги, родителей, детей муниципального служащего указанных в абзаце первом настоящего пункта обстоятельств дополнительно к указанным в абзаце втором настоящего пункта документам прилагаются копии документов, подтверждающих родство (копия свидетельства о заключении брака, копия свидетельства о рождении/усыновлении, копия свидетельства об установлении отцовства, копия свидетельства о перемене имени и копии других документов, подтверждающих родство).

9.2.3. Смерть муниципального служащего.

В случае смерти муниципального служащего материальная помощь оказывается супругу/супруге, одному из родителей, детям или иному лицу, оплачивающему похороны. Выплата производится по личному заявлению указанных лиц, копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство (копия свидетельства о рождении/усыновлении, копия свидетельства о браке), документов, подтверждающих расходы лица по оплате похорон муниципального служащего.

9.2.4. Смерть (гибель) близкого родственника муниципального служащего (родителей, супруга/супруги, детей, родных братьев, сестер).

В случае смерти супруга/супруги, родителей, детей, родных братьев, сестер муниципального служащего материальная помощь оказывается при предоставлении личного заявления муниципального служащего, копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

9.2.5. Рождение ребенка (усыновление, удочерение, опека, попечительство).

Выплата производится при предоставлении личного заявления муниципального служащего, копии свидетельства о рождении, усыновлении, удочерении ребенка, копии документа об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним в текущем году.

В сумму материальной помощи не включается единовременное пособие, выплачиваемое при рождении, усыновлении, удочерении ребенка за счет средств государственного социального страхования.

9.2.6. Заключение брака муниципальным служащим (впервые).

При заключении брака оказывается материальная помощь. Выплата производится при предоставлении личного заявления муниципального служащего, копии свидетельства о заключении брака, копии паспорта (страницы 14,15).

9.2.7. Семейные обстоятельства муниципального служащего (многодетная семья (при наличии 3-х и более детей, в том числе усыновленных, удочеренных, взятых под опеку, попечительство), воспитание ребенка (детей) родителем, не состоящим в зарегистрированном браке и проживающим совместно с ребенком (детьми)).

При семейных обстоятельствах выплата материальной помощи производится по личному заявлению муниципального служащего с предоставлением следующих документов: копии свидетельства о рождении ре-



бенка (детей), копии документа об установлении опеки, попечительства над несовершеннолетним, справки с места жительства, копии паспорта (страницы 2, 3, 14, 15, 16).

9.2.8. Приобретение муниципальным служащим (супругой/супругом) жилого помещения на условиях:

- ипотечного жилищного кредитования, ипотечного (жилищного) займа;
- договора кредитования на приобретение жилого помещения;
- участия в долевом строительстве;
- договора купли-продажи;
- индивидуального строительства.

При приобретении муниципальным служащим жилого помещения на условиях ипотечного жилищного кредитования, ипотечного (жилищного) займа выплата производится при представлении личного заявления муниципального служащего, копии договора ипотечного кредитования (ипотечного (жилищного) займа) и копии платежного документа, подтверждающего оплату (очередную или последнюю) по указанному договору в текущем году.

При приобретении муниципальным служащим жилого помещения на условиях участия в долевом строительстве выплата производится при представлении личного заявления муниципального служащего, копии договора участия в долевом строительстве, зарегистрированного в порядке, установленном действующим законодательством, копии кредитного договора (при наличии) и копии платежного документа, подтверждающего оплату (очередную или последнюю) по указанному договору в текущем году.

При приобретении муниципальным служащим жилого помещения на условиях договора купли-продажи выплата производится при представлении личного заявления муниципального служащего, копии договора купли-продажи, копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и копии документа, подтверждающего оплату (очередную или последнюю) по указанному договору в текущем году.

При индивидуальном строительстве муниципальным служащим жилого помещения выплата производится при представлении личного заявления муниципального служащего, копии договора купли-продажи (при наличии), копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на создаваемый объект недвижимого имущества (незавершенного строительства) и копии платежного документа, подтверждающего оплату (очередную или последнюю) по указанному договору в текущем году.

При приобретении муниципальным служащим жилого помещения на условиях договора кредитования на приобретение жилья выплата производится при представлении личного заявления муниципального служащего, копии договора кредитования на приобретение жилого помещения (в содержании которого определен целевой характер получения денежных средств, связанный с приобретением жилого помещения), копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение и копии документа, подтверждающего оплату (очередную или последнюю) по указанному договору в текущем году.

При приобретении жилого помещения супругой (супругом) муниципального служащего выплата производится при представлении муниципальным служащим дополнительно к вышеуказанным документам копии свидетельства о заключении брака и копии паспорта (страницы 2, 3, 14, 15).

9.3. Материальная помощь может быть оказана муниципальным служащим по решению представителя нанимателя в подтвержденных соответствующими документами размерах, но не более месячного денежного содержания в следующих случаях:

9.3.1. Дорогостоящее стоматологическое лечение муниципального служащего.

При дорогостоящем стоматологическом лечении (зубное протезирование, имплантация зубов в рамках амбулаторного лечения) муниципальному служащему материальная помощь оказывается при представлении личного заявления муниципального служащего, копии платежных документов, подтверждающих факт внесения платы за лечение (квитанция к приходному кассовому ордеру, чек кассового аппарата, банковские платежные документы, справка об оплате медицинских услуг).

9.3.2. Медицинская реабилитация и (или) санаторно-курортное лечение муниципального служащего (супруги/супруга, родителей либо его детей).

При необходимости прохождения медицинской реабилитации и (или) санаторно-курортного лечения муниципальному служащему (супругу/супруге, родителям, детям) материальная помощь оказывается при представлении личного заявления муниципального служащего, копии заключения медицинской организации о необходимости проведения медицинской реабилитации или копии санаторно-курортной карты, копии документов, подтверждающих оплату медицинской реабилитации и (или) санаторно-курортного лечения, копии документов, подтверждающих получение медицинской реабилитации и (или) санаторно-курортного лечения, копии лицензии на осуществление медицинской деятельности в случае представления заключения медицинской организации частной системы здравоохранения. При прохождении медицинской реабилитации и (или) санаторно-курортного лечения супругой/супругом, родителями, детьми, также предоставляются копии документов, подтверждающих родство.

9.3.3. Наступление в отношении муниципального служащего (супруга/супруги, родителей, детей) несчаст-

ного случая, повлекшего устойчивую утрату трудоспособности.

При наступлении в отношении муниципального служащего (супруга/супруги, родителей, детей) несчастного случая материальная помощь оказывается при представлении личного заявления муниципального служащего, копии заключения учреждения медико-социальной экспертизы о степени утраты трудоспособности, копии заключения учреждения медико-социальной экспертизы о необходимых видах социальной, медицинской и профессиональной реабилитации (копии документов, подтверждающих расходы на осуществление по заключению учреждения медико-социальной экспертизы социальной, медицинской и профессиональной реабилитации).

9.3.4. Оплата образовательных услуг в получении муниципальным служащим либо его детьми первого высшего образования в образовательной организации высшего образования, имеющие государственную аккредитацию по реализации программ бакалавриата, специалитета, магистратуры.

При оплате образовательных услуг в получении первого высшего образования муниципальным служащим либо его детьми материальная помощь оказывается при представлении личного заявления муниципального служащего, копии договора на оказание образовательных услуг на получение высшего образования, копии документов, подтверждающих факт внесения платы за предоставление образовательных услуг, документ, подтверждающий наличие государственной аккредитации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в образовательной организации. При оплате образовательных услуг детям также предоставляются копии документов, подтверждающих родство.

9.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи заявитель письменно извещается об этом в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

9.5. Муниципальному служащему, получившему материальную помощь в порядке и по основаниям, указанным в пунктах 9.1 - 9.3 настоящего Положения, может быть оказана дополнительная материальная помощь в размере месячного денежного содержания в случаях, предусмотренных подпунктами 9.2.3 - 9.2.4 пункта 9.2 настоящего Положения, в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих на текущий финансовый год.

9.6. Материальная помощь, оказывается по основаниям, предусмотренным пунктами 9.2 и 9.3 настоящего Положения, возникшим в текущем календарном году. В случае возникновения указанных оснований в декабре текущего календарного года, право подачи заявления на оказание материальной помощи может быть реализовано муниципальным служащим в очередном календарном году.

X. Иные дополнительные выплаты

Кроме выплат, установленных настоящим Положением, муниципальному служащему могут производиться иные дополнительные выплаты:

10.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень, почетное звание Российской Федерации.

10.1.1. Муниципальным служащим, имеющим ученую степень, установленную в порядке, предусмотренном действующим законодательством, при условии соответствия ученой степени профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере тридцати процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень устанавливается муниципальному служащему со дня принятия решения диссертационным советом о присвоении ученой степени в случае, если ученая степень присвоена муниципальному служащему в период прохождения муниципальной службы в соответствующем органе местного самоуправления города Муравленко.

10.1.2. Муниципальному служащему, удостоенному почетного звания Российской Федерации, предусмотренного Указом Президента Российской Федерации от 30 декабря 1995 года № 1341 «Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации», устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание в размере тридцати процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание устанавливается при условии соответствия почетного звания Российской Федерации профессиональной служебной деятельности по занимаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание устанавливается муниципальному служащему со дня присвоения почетного звания в случае, если почетное звание присвоено муниципальному служащему в период прохождения муниципальной службы в соответствующем органе местного самоуправления города Муравленко.

10.1.3. При возникновении у муниципального служащего права на получение двух ежемесячных надбавок к должностному окладу, указанных в пунктах 10.1.1 и 10.1.2 настоящего раздела, ему устанавливается одна ежемесячная надбавка к должностному окладу - по выбору самого муниципального служащего.

10.1.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень, почетное звание устанавливается муниципальному служащему со дня подачи муниципального служащим заявления об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за ученую степень, почетное звание, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 10.1.1 и абзацем третьим пункта 10.1.2 настоящего раздела.

10.1.5. Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о выплате ежемесячной надбавки, указанной в пункте 10.1 настоящего раздела и определение соответствия ученой степени, почетного звания Российской Федерации сфере деятельности муниципального служащего осуществляется комиссией, положение и состав которой утверждается постановлением органа местного самоуправления.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются не менее двух депутатов Городской Думы города Муравленко.

10.2. Премии к юбилейным датам (основанием для премирования муниципального служащего к юбилейной дате считается достижение им возраста 50 лет, далее премирование может производиться через каждые 5 лет; премия выплачивается муниципальным служащим в размере 10000 рублей в соответствии с правовым актом представителя нанимателя (работодателя)).

10.3. Премирование по итогам работы за квартал, год.

10.3.1. В целях определения размера премий по итогам работы за квартал, год оценка результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- 1) выполнение утвержденных показателей деятельности органа местного самоуправления, структурного подразделения Администрации города;
 - 2) личный вклад муниципального служащего в общие результаты работы (выполняемый объем служебной деятельности, количество завершенной и текущей работы);
 - 3) уровень управленческих и организационных навыков, планирование работы (расстановка приоритетов в работе, порядок в документации, умение организовывать и контролировать свою работу, в том числе умение планировать, организовывать и контролировать работу других для обеспечения достижения поставленных целей);
 - 4) уровень исполнительской дисциплины (соблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства и должностных обязанностей);
 - 5) досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий;
 - 6) качество работы с документами и выполнения поручений руководителей (качественное выполнение должностных обязанностей, тщательность и аккуратность, качество исполнения управленческих функций, достижение намеченных целей);
 - 7) соблюдение сроков рассмотрения поступающих и рассматриваемых обращений граждан, а также качество принятых по обращениям управленческих решений или ответов;
 - 8) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;
 - 9) соблюдение служебной дисциплины (добросовестное выполнение своих должностных обязанностей, соблюдение правил служебного распорядка, бережное отношение к муниципальному имуществу, в том числе предоставленному для исполнения должностных обязанностей);
 - 10) соблюдение требований к антикоррупционному поведению.
- 10.3.2. Муниципальные служащие, поступившие на муниципальную службу, и муниципальные служащие, уволившиеся по уважительным причинам с муниципальной службы (перевод на другую работу, на выборную должность, в соответствии с медицинским заключением, с призывом на военную службу в Вооруженные силы, уход на пенсию, в связи с сокращением численности или штата), по инициативе муниципального служащего в течение квартала (года) премируются с учетом их вклада в профессиональную служебную деятельность и фактически отработанного времени.
- Начисление и выплата премии муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы, производится не позднее дня увольнения на основании правового акта органа местного самоуправления при наличии ходатайства (в форме служебной записки) руководителя структурного подразделения и отчета муниципального служащего о проделанной работе в соответствии с критериями, указанными в пункте 10.3.1 настоящего Положения.
- 10.3.3. Датой начисления премии за I - III кварталы является первая декада месяца, следующего за отчетным кварталом.
- 10.3.4. Датой начисления премии за IV квартал и по итогам работы за год является вторая - третья декада декабря.
- 10.3.5. Решение о назначении премии по итогам работы за квартал (год) осуществляется на основании отчета муниципального служащего с учетом положений пункта 10.3.1 настоящего Положения. Предложения о размере премии муниципального служащего направляются руководителем структурного подразделения (заместителем главы Администрации города – для заместителей главы Администрации города) Главе города Муравленко (председателю Контрольно-счетной палаты города Муравленко) служебной запиской в следующие сроки:
- по итогам работы за I - III кварталы - за 10 календарных дней до конца отчетного периода;

- по итогам работы за IV квартал и год - за 20 календарных дней до конца отчетного периода.

10.3.6. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за квартал производится на основании правового акта органа местного самоуправления в размере не более одного месячного денежного содержания в соответствии с замещаемой должностью согласно заключенному трудовому договору с учетом месячного денежного содержания, установленного муниципальному служащему, на последнюю дату квартала, по результатам которого производится премирование.

Премии по итогам работы за год муниципальным служащим выплачиваются на основании правового акта органа местного самоуправления в пределах фонда оплаты труда.

10.3.7. При начислении премии по итогам работы за квартал (год) не включаются следующие периоды:

- отпуск без сохранения денежного содержания;
- отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев работы на условиях неполного рабочего времени или на дому;
- получение дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки за пределами территории Российской Федерации.

10.3.8. Муниципальным служащим, уволенным за дисциплинарные проступки или в связи с утратой доверия, премии по итогам квартала (года) не выплачиваются.

10.4. Единовременное денежное поощрение.

10.4.1. Муниципальным служащим, которым назначена пенсия по старости, при расторжении трудового договора по инициативе муниципального служащего либо в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе один раз за весь период муниципальной службы выплачивается материальное поощрение из расчета месячного денежного содержания на день прекращения муниципальной службы в размере трех месячных денежных содержаний.

10.4.2. Единовременное денежное поощрение производится на основании правового акта органа местного самоуправления.

10.5. Премирование в связи с празднованием годовщины со дня образования Ямало-Ненецкого автономного округа - не более одного месячного денежного содержания.

Выплата осуществляется на основании правового акта органа местного самоуправления за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих в пределах утвержденных ассигнований.

XI. Фонд оплаты труда муниципальных служащих

11.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) оклада за классный чин - в размере четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;
- 4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;
- 5) ежемесячного денежного поощрения - в размере двадцати должностных окладов;
- 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трехмесячного денежного содержания;
- 7) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух должностных окладов и двух окладов за классный чин;
- 8) денежного содержания на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске – в размере до восьми с половиной должностных окладов.

11.2. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется за счет средств, предусмотренных пунктом 11.1 настоящей статьи, а также за счет средств:

- 1) на выплату районного коэффициента;
 - 2) на выплату ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
 - 3) на иные дополнительные выплаты (ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень, почетное звание, иные выплаты материального поощрения).
- При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются средства для выплаты (не превышающие в расчете на год):
- премий по итогам работы (квартал, год) - 7 месячных денежных содержаний;
 - премии в связи с празднованием годовщины со дня образования Ямало-Ненецкого автономного округа - 1 месячного денежного содержания.
- 11.3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих увеличиваются (индексируются) в размерах и сроки, которые предусмотрены для государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа.
- 11.4. Представитель нанимателя (работодатель) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными пунктом 11.1 настоящей статьи.

Приложение 1

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ	
Должности муниципальной службы	Размер оклада, руб. <1>
1	2
Должности муниципальной службы в Администрации города Муравленко и ее структурных подразделений	
I. Должности муниципальной службы категории «руководители», замещаемые на определенный срок полномочий	
Высшие должности муниципальной службы	
первый заместитель главы Администрации города Муравленко	22136
заместитель главы Администрации города Муравленко	19369
Главные должности муниципальной службы	
начальник управления	10964
Ведущие должности муниципальной службы	
начальник управления в составе департамента	9868
заместитель начальника управления	9868
II. Должности муниципальной службы категории «помощники (советники)»	
Ведущие должности муниципальной службы	
помощник главы Администрации города Муравленко	8913
советник главы Администрации города Муравленко	8913
III. Должности муниципальной службы категории «специалисты»	
Ведущие должности муниципальной службы	
заместитель начальника управления в составе департамента	8882
начальник отдела	8882
Старшие должности муниципальной службы	
заместитель начальника отдела	7993
заведующий сектором	7525
главный специалист	6932
ведущий специалист	5941
IV. Должности муниципальной службы категории «обеспечивающие специалисты»	
Ведущие должности муниципальной службы	
начальник отдела	8882
Старшие должности муниципальной службы	
заместитель начальника отдела	7993
заведующий сектором	7525
главный специалист	6932
ведущий специалист	5941
Младшие должности муниципальной службы	
специалист I категории	4753

<1> с учетом индексации на 01.01.2013

Приложение 2

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. МУРАВЛЕНКО	
Наименование классного чина	Оклад за классный чин в месяц (руб.)
Высшая группа должностей	
действительный муниципальный советник в Ямало-Ненецком автономном округе 1 класса	5743
действительный муниципальный советник в Ямало-Ненецком автономном округе 2 класса	5545
действительный муниципальный советник в Ямало-Ненецком автономном округе 3 класса	5149
Главная группа должностей	
муниципальный советник в Ямало-Ненецком автономном округе 1 класса	4555
муниципальный советник в Ямало-Ненецком автономном округе 2 класса	4357
муниципальный советник в Ямало-Ненецком автономном округе 3 класса	3961
Ведущая группа должностей	
советник муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе 1 класса	3565
советник муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе 2 класса	3169
советник муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе 3 класса	2971
Старшая группа должностей	
референт муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе 1 класса	2575
референт муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе 2 класса	2377
референт муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе 3 класса	1981
Младшая группа должностей	
секретарь муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе 1 класса	1585
секретарь муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе 2 класса	1347
секретарь муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе 3 класса	1189

<1> с учетом индексации на 01.01.2013

Приложение 3

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. МУРАВЛЕНКО	
Должности муниципальной службы	Размер оклада, руб. <1>
1	2
Должности муниципальной службы категории «специалисты»	
Ведущие должности муниципальной службы	
главный инспектор	8882
Старшие должности муниципальной службы	
ведущий инспектор	6932
специалист-эксперт	5941
Должности муниципальной службы категории «обеспечивающие специалисты»	
Старшие должности муниципальной службы	
главный специалист	6932
ведущий специалист	5941
Младшие должности муниципальной службы	
специалист I категории	4753

<1> с учетом индексации на 01.01.2013

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(IV очередное заседание VI созыва)

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года

№ 36

О внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 24 ноября 2011 года № 210 «О Контрольно-счетной палате города Муравленко»

В целях приведения Положения о Контрольно-счетной палате города Муравленко в соответствие с Уставом муниципального образования город Муравленко, Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Контрольно-счетной палате города Муравленко, утвержденное решением Городской Думы города Муравленко от 24 ноября 2011 года

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ
12 ноября 2015 г.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2015 года

№ 459

О признании утратившим силу постановления Администрации города от 29.01.2015 № 31

В целях приведения нормативных правовых актов муниципального образования город Муравленко в соответствие с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Муравленко

п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 29.01.2015 № 31 «Об основных направлениях деятельности главных распорядителей бюд-

жетных средств бюджета муниципального образования город Муравленко с использованием программно-целевых методов бюджетного планирования и мерах по повышению результативности бюджетных расходов».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2015 года

№ 460

О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Администрации города от 29.06.2015 № 245

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Администрации города от 29.06.2015 № 245 «О комиссии по противодействию коррупции Администрации города Муравленко», следующие изменения:

1.1. в приложении № 1 «Состав комиссии по противодействию коррупции Администрации города Муравленко»:

- включить в состав комиссии Лукьянову Г.А. – секретаря комиссии, начальника отдела кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления Администрации города Муравленко;

- исключить из состава комиссии Лысенко В.В.;

- включить в состав комиссии Метельского И.Ю. – депутата Городской Думы города Муравленко (по согласованию);

- исключить из состава комиссии Сосна С.Ю.

1.2. в приложении № 2 «Положение о комиссии по противодействию коррупции Администрации города Муравленко»:

- в подпункте 1 пункта 3.1 слова «Главе Администрации города» заменить словами «Главе города»;

- в пункте 4.2. слова «по поручению главы Администрации города» заменить словами «по поручению Главы города».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2015 года

№ 464

О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко, решением Городской Думы города Муравленко от 11.06.2015 № 732 «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Муравленко», Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу:
- постановление Администрации города от 03.03.2011 № 90 «Об утверждении Положения об отделе бухгалтерского учета Администрации города»;

- постановление Администрации города от

- 29.12.2012 № 654 «О внесении изменений в Положение об отделе бухгалтерского учета Администрации города»;
- постановление Администрации города от 02.10.2014 № 413 «О внесении изменений в постановление администрации города от 03.03.2011 № 90».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города, руководителя аппарата Алхаматова Х.Н.

И.о. Главы города А. ЛУКЬЯНОВ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2015 года

№ 465

О внесении изменений и признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города в сфере предоставления муниципальных услуг

В целях актуализации муниципальных нормативных правовых актов, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города от 11.08.2014 № 352 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации города по вопросам предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:
- 1.1. пункт 15 признать утратившим силу.

2. Внести в приложение к постановлению Администрации города от 24.02.2015 № 64 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

2.1. пункт 24 признать утратившим силу.

3. Внести в приложение к постановлению Администрации города от 18.08.2015 № 305 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

3.1. пункт 21 признать утратившим силу.

4. Признать утратившими силу:

4.1. постановление Администрации города от 16.07.2013 № 366 «Об утверждении Административного
- регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»;

4.2. постановление Администрации города от 02.06.2014 № 260 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»;

4.3. постановление Администрации города от 05.11.2014 № 462 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»;

4.4. постановление Администрации города от 26.10.2015 № 415 «О внесении изменений в постановление Администрации города Муравленко от 16.07.2013 № 366».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города, начальника Управления финансов Юсупова Р.Ш.

И.о. Главы города А. ЛУКЬЯНОВ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2015 года

№ 466

Об утверждении Положения о деятельности экспертной комиссии по оценке предложений об определении мест, в которых запрещается нахождение детей

Руководствуясь Законами Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.12.2005 № 106-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 05.04.2010 № 40-ЗАО «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, предупреждению причинения им вреда и противодействию торговле детьми и эксплуатации детей на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о деятельности экспертной комиссии по оценке предложений об определении мест, в которых запрещается нахождение детей, согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав экспертной комиссии согласно приложению № 2.
3. Признать утратившими силу:
- постановление Администрации города от 15.07.2010 № 302 «О создании экспертной комиссии по определению мест, в которых запрещается нахождение детей в ночное время»;

- постановление Администрации города от 28.10.2010 № 461 «О внесении изменений в постановление администрации города от 15.07.2010г. № 302»;

- постановление Администрации города от 25.03.2011 № 154 «О внесении изменений в состав экспертной комиссии по определению мест, в которых запрещается нахождение детей в ночное время»;
- постановление Администрации города от 24.05.2011 № 244 «О внесении изменений в состав экспертной комиссии по определению мест, в которых запрещается нахождение детей»;

- постановление Администрации города от 30.03.2012 № 186 «О внесении изменений в состав экспертной комиссии по определению мест, в которых запрещается нахождение детей в ночное время»;

- постановление Администрации города от 14.05.2012 № 266 «О внесении изменений в постановление администрации от 15.07.2010 № 302»;

- постановление Администрации города от 04.04.2013 № 165 «О внесении изменений в приложение №№ 1, 2, утвержденные постановлением администрации города от 15.07.2010 № 302».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальной политике Молдован Е.В.

И.о. Главы города А. ЛУКЬЯНОВ

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации города от 11.11.2015 № 466

ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертной комиссии по оценке предложений об определении мест, в которых запрещается нахождение детей

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экспертной комиссии по оценке предложений об определении мест, в которых запрещается нахождение детей (далее – Положение,) регламентирует порядок и организацию деятельности экспертной комиссии по оценке предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуально-

ному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест в которых в ночное время запрещается нахождение детей без сопровождения родителей (лиц их заменяющих), а также лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей на территории г. Муравленко (далее – комиссия), порядок подготовки и проведения заседаний комиссии.

1.2. В своей деятельности комиссия руководству-

ется Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 05.04.2010 № 40-ЗАО «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, предупреждению причинения им вреда и противодействию торговле детьми и эксплуатации детей на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», а также настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается нормативным правовым актом Администрации города Муравленко.

1.4. Комиссия является коллегиальным, совещательным органом.

2. Основные функции комиссии

- 2.1. Основными функциями комиссии являются:
- 2.1.1. Рассмотрение на заседаниях комиссии предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, общественных мест, в которых в ночное время запрещается нахождение детей без сопровождения родителей (лиц их заменяющих), а также лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей в муниципальном образовании г. Муравленко.

2.1.2. Подготовка заключения, которое должно содержать обоснованные и мотивированные выводы о соответствии (несоответствии) предложенных мест моральным и нравственным нормам, а также иным факторам, способным причинить вред здоровью детей, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере защиты прав и законных интересов ребенка.

3. Права комиссии

- 3.1. Привлекать для обсуждения независимых экспертов, физических и юридических лиц, органы местного самоуправления, специалистов структурных подразделений.
- 3.2. Заслушивать на заседаниях комиссии информацию с предложениями об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, общественных мест, в которых в ночное время запрещается нахождение детей без сопровождения родителей (лиц их заменяющих), а также лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей на территории г. Муравленко.
- 3.3. Выносить в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, на рассмотрение Городской Думы города Муравленко.
- 3.4. Давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

4. Порядок формирования и организация работы комиссии

- 4.1. Для решения поставленных задач и выполнения возложенных функций комиссия:
- 4.1.1. Запрашивает, получает от исполнительных органов государственной власти автономного округа, Администрации города Муравленко и ее структурных подразделений, организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, информацию, необходимую для выполнения своих задач.

4.1.2. Принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, обязательным для исполнения органами местного самоуправления муниципального образования, иными органами и организациями.

4.1.3. Ставит перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц, государственных и муниципальных служащих, граждан в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа в случае невыполнения ими мер по устранению нарушений федеральных законов и законов Ямало-Ненецкого автономного округа в отношении детей и подростков.

4.1.4. Приглашает должностных лиц, государственных и муниципальных служащих, граждан для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым комиссией вопросам либо по вопросам нарушений федерального законодательства и законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа в отношении несовершеннолетних, поступивших заявлений и обращений граждан.

4.2. В состав комиссии входят представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, здравоохранения, социальной защиты населения, учреждений культуры, досуга, молодежной политики, отдела опеки и попечительства управления образования, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и иные представители органов, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.3. Председателем комиссии является заместитель главы Администрации города по социальной политике, который руководит деятельностью комиссии, несет персональную ответственность за организацию работы комиссии, и осуществляет следующие полномочия:

4.3.1. председательствует на заседаниях комиссии и организует ее работу, имеет право решающего голоса при голосовании на заседаниях комиссии;

4.3.2. представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований и иных организациях;

4.3.3. утверждает повестку заседания комиссии;

4.3.4. назначает дату заседания комиссии;

4.3.5. дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

4.3.6. представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;

4.3.7. осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;

4.3.8. обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа.

4.4. Заместитель председателя комиссии:

- 4.4.1. планирует работу и обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на комиссию;
- 4.4.2. по поручению председателя комиссии представляет комиссию в органах местного самоуправления муниципального образования, на совещаниях, конференциях, других мероприятиях по вопросам, отнесенным к сфере деятельности комиссии, выполняет иные поручения председателя комиссии;
- 4.4.3. исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;
- 4.4.4. обеспечивает контроль за исполнением постановлений комиссии и поручений председателя комиссии;
- 4.4.5. обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;
- 4.4.6. по поручению председателя комиссии подписывает документы, направляемые от имени комиссии.

4.5. Иные члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие функции:

- а) участвуют в заседании комиссии (без права замены) и его подготовке;
- б) предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;
- г) участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, голосуют при принятии решений;
- д) при невозможности личного присутствия на заседании комиссии член комиссии вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме через своего представителя;
- е) выполняют поручения председателя комиссии;

4.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель комиссии. Не позднее 5 дней до дня заседания комиссии ответственный секретарь комиссии готовит повестку заседания комиссии и направляет ее членам комиссии.

В повестке указываются дата, время и место проведения заседания, состав его участников, перечень вопросов и ответственные по докладу, временные рамки выступлений докладчиков с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой должности. В повестке заседания отводится время для ответов на вопросы членов комиссии и (или) приглашенных. Повестка заседания утверждается председателем комиссии.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины ее членов.

4.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее десяти дней со дня поступления предложения об определении мест, в которых запрещается нахождение детей в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 05.04.2010 № 40-ЗАО «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, предупреждению причинения им вреда и противодействию торговле детьми и эксплуатации детей на территории Ямало-Ненецкого автономного округа». Результатом оценки предложений является заключение. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом.

4.9. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь. В функции секретаря входят:

- 4.10.1. ведение протокола заседания Комиссии;
- 4.10.2. осуществление мероприятий по организации, проведению и планированию заседаний Комиссии;
- 4.10.3. ведение переписки с членами Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию деятельности Комиссии;
- 4.10.4. принятие предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, общественных мест, в которых в ночное время запрещается нахождение детей без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих), а также лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей.



4.11. Заключение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.12. Заключение Комиссии носит рекомендательный характер, оформляется в письменной форме и подписывается председателем Комиссии.

4.13. Юридические лица или граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, объекты (территорию, помещения) которых предлагается отнести к местам, в которых в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 05.04.2010 № 40-ЗАО «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, предупреждению причинения им вреда и противо-

действию торговле детьми и эксплуатации детей на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» запрещается нахождение детей, в течение 3 суток со дня поступления заявления извещающих о поступивших предложениях и дате заседания Комиссии. Указанным лицам предоставляется право представить в Комиссию свои пояснения по поступившим предложениям, а в случае своего несогласия представить в Комиссию свои возражения. Указанные возражения прилагаются к заключению Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Заключение Комиссии направляется в Городскую Думу города Муравленко в течение трех дней со дня принятия.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 11.11.2015 № 466

СОСТАВ

экспертной комиссии по определению мест, в которых запрещается нахождение детей

Молдован Е.В.	- председатель комиссии, заместитель главы Администрации города по социальной политике
Ивченкова Е.Д.	- заместитель председателя комиссии, начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города
Стебневская Л.В.	- секретарь комиссии, главный специалист отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города
Куц О.Н.	- главный специалист отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города
Снычева М.А.	- начальник Управления образования Администрации города
Сумина М.В.	- начальник отдела опеки и попечительства Управления образования Администрации города
Дианова Е.В.	- начальник Управления социальной защиты населения Администрации города
Тягунова Н.А.	- начальник Управления культуры и молодежной политики Администрации города
Кондратов А.А.	- начальник Управления физической культуры и спорта Администрации города
Соколова Л.В.	- старший инспектор группы по делам несовершеннолетних отделения УПП и ПДН Отделения МВД России по г. Муравленко (по согласованию)
Ким Т.В.	- заведующая педиатрическим отделением детской поликлиники ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская городская больница» (по согласованию)
Файзуллин А.Г.	- председатель ОО «Муравленковский городской родительский совет» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2015 года

№ 467

О внесении изменений в некоторые постановления администрации города в сфере отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений спортивной направленности

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью актуализации муниципальных правовых актов, руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления администрации горо-

да в сфере отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений спортивной направленности.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 11.11.2015 № 467

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления администрации города в сфере отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений спортивной направленности

1. Внести в постановление администрации города от 29.03.2011 № 156 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений спортивной направленности муниципального образования город Муравленко» (с изменениями от 30.05.2011 № 256, от 22.12.2011 № 656, от 10.02.2012 № 53, от 25.11.2014 № 499) следующие изменения:

1.1. преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**»

1.2. в пункте 3 постановления слова «Управления культуры, спорта и молодежной политики (Ермишкина Е.Л.)» заменить словами «Управления физической культуры и спорта Администрации города Муравленко (Кондратов А.А.)»;

1.3. в пункте 6 постановления слова «заместителя главы администрации города Муравленко по финансам и экономике Сагитова Р.Э.» заменить словами «заместителя главы Администрации города, начальника управления финансов Юсупова Р.Ш.»;

1.4. в приложении № 3 к постановлению:

1.4.1. в пункте 5 слова «Управлением культуры, спорта и молодежной политики» заменить словами «Управлением физической культуры и спорта Администрации города Муравленко»;

1.4.2. в пункте 6 слова «Управлением культуры, спорта и молодежной политики» заменить словами «Управлением физической культуры и спорта Администрации города Муравленко»;

1.5. в приложении № 5 к постановлению:

1.5.1. в тексте слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

1.5.2. в пункте 1.1 слова «на основе Положения, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.01.2011 года № 15-П

«О системе оплаты труда работников окружных государственных учреждений спортивной направленности»» исключить;

1.5.3. в абзаце шестом пункта 5.5 слова «Управлением культуры, спорта и молодежной политики» заменить словами «Управлением физической культуры и спорта Администрации города Муравленко»;

1.5.4. абзац четвертый пункта 6.5 изложить в следующей редакции:

«Ор – размер должностного оклада рабочего»;»

1.6. в пункте 1.1 приложения № 6 к постановлению слова «неполное высшее профессиональное образование» исключить.

2. Внести в постановление администрации города от 29.03.2011 № 158 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности муниципального образования город Муравленко» (с изменениями от 03.06.2011 № 265, от 23.12.2011 № 658, от 05.05.2015 № 174) следующие изменения:

2.1. преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**»

2.2. в пункте 5 постановления слова «Управления культуры, спорта и молодежной политики (Ермишкина Е.Л.)» заменить словами «Управления физической культуры и спорта Администрации города Муравленко (Кондратов А.А.)»;

2.3. в пункте 8 постановления слова «заместителя главы администрации города Муравленко по финансам и экономике Сагитова Р.Э.» заменить словами «заместителя главы Администрации города, начальника Управления финансов Юсупова Р.Ш.»;

2.4. в пункте 6 приложения № 3 к постановлению

слова «Управления культуры, спорта и молодежной политики» заменить словами «Управления физической культуры и спорта Администрации города Муравленко»;

2.5. в приложении № 5 к постановлению:

2.5.1. в пункте 1.1 слова «на основе Положения, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.07.2010 № 145-П «О системе оплаты труда работников окружных государственных образовательных учреждений спортивной направленности»» исключить.

2.5.2. в абзаце седьмом пункта 3.2 слова «администрации муниципального образования город Муравленко» заменить словами «Администрации города Муравленко»;

2.5.3. в абзаце втором пункта 4.2 слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

2.5.4. в пункте 5.1 слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

2.5.5. в абзаце втором пункта 5.3 слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

2.5.6. в абзаце четвертом пункта 5.4 слово «адми-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2015 года

№ 468

О внесении изменений в Положение об общественной жилищной комиссии

В целях актуализации муниципальных правовых актов, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Положение об общественной жилищной комиссии, утвержденное постановлением Администрации города от 08.02.2012 № 47 «Об утверждении Положения и состава общественной жилищной комиссии» (с изменениями от 18.05.2015 № 277, от 18.12.2012 № 607, от 14.05.2014 № 218, от 12.01.2015 № 3), следующие изменения:

1.1. в пункте 3.2 слова «главой Администрации города» заменить словами «Главой города»;

нистрации» заменить словом «Администрации города Муравленко»;

2.5.7. в абзаце пятом пункта 5.5 слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

2.5.8. в абзаце шестом пункта 5.5 слова «Управления культуры, спорта и молодежной политики» заменить словами «Управления физической культуры и спорта Администрации города Муравленко»;

2.5.9. в абзаце восьмом пункта 5.5 слово «администрации» заменить словом «Администрации города Муравленко»;

2.5.10. абзац четвертый пункта 6.5 изложить в следующей редакции:

«Ор – размер должностного оклада рабочего»;»

2.5.11. в пункте 7.2 слова «администрацией муниципального образования город Муравленко» заменить словами «Администрацией города Муравленко»;

2.6. в пункте 1.1 приложения № 6 к постановлению слова «неполное высшее профессиональное образование» исключить.

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года

№ 1586

Об утверждении Календаря городских культурно-массовых мероприятий на 2016 год

Руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, в рамках реализации муниципальной программы «Основные направления развития культуры муниципального образования», утвержденной постановлением Администрации города от 14.11.2013 № 615 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития культуры муниципального образования», в целях установления количества, сроков, форм проведения культурно-массовых мероприятий в 2016 году:

1. Утвердить Календарь городских культурно-массовых мероприятий на 2016 год согласно приложению.

2. Управлению культуры и молодежной политики Администрации города (Тягунова Н.А.) обеспечить качественную подготовку и проведение культурно-массовых мероприятий согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города по социальной политике Молдован Е.В.

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации города от 12.11.2015 № 1586

Календарь городских культурно-массовых мероприятий на 2016 год

№№ п/п	Название мероприятия	Статус	Время проведения	Место проведения
1	Рождественский концерт	Общегородское мероприятие, религиозный праздник	8 января	ГДК «Украина»
2	Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества	Государственный праздник	19 февраля	ГДК «Украина»
3	Концерт, посвященный Международному Дню 8 Марта	Государственный праздник	4 марта	ГДК «Украина»
4	Массовый городской праздник Масленица	Общегородское мероприятие	март	Парк культуры и отдыха
5	Массовый городской праздник День оленевода	Общегородское мероприятие	март	Парк культуры и отдыха
6	Фестиваль-конкурс детского и юношеского эстрадного творчества «Восходящая звезда-2016»	Творческий конкурс	март	ГДК «Украина»
7	Неделя детской книги, музыки и театра	Общегородское мероприятие	14-20 марта	ГДК «Украина», учреждения культуры
8	Городские игры КВН среди молодежных команд	Общегородское мероприятие	март-апрель	ГДК «Украина»
9	Турнир по спортивным танцам «Танцевальный калейдоскоп»	Творческий конкурс	март	ГДК «Украина»
10	Открытый городской конкурс «С чего начинается Родина»	Творческий конкурс	17 апреля	ГДК «Украина»
11	Отчетный концерт ДШИ, ДМШ, ДХШ	Общегородское мероприятие	29 апреля	ГДК «Украина»
12	Пасхальный концерт	Общегородское мероприятие, религиозный праздник	1 мая	ГДК «Украина»
13	Массовый городской праздник, посвященный Дню Весны и Труда	Государственный праздник	1 мая	Парк культуры и отдыха, улицы города
14	Торжественный концерт, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне	Государственный праздник	8 мая	ГДК «Украина»

№№ п/п	Название мероприятия	Статус	Время проведения	Место проведения
15	Массовый городской праздник, посвященный Дню Победы	Государственный праздник	9 мая	Парк культуры и отдыха, улицы города
16	Городской конкурс «Семья Муравленко»	Общегородское мероприятие, творческий конкурс	13 мая	ГДК «Украина»
17	Праздник, посвященный Дню защиты детей	Официальный праздник	1 июня	Парк культуры и отдыха
18	Национальный праздник Сабантуй	Национальный праздник	4 июня	Парк культуры и отдыха
19	Массовый праздник, посвящённый Дню России	Государственный праздник	12 июня	Парк культуры и отдыха
20	Открытый городской фестиваль «Белые ночи Муравленко»	Общегородской праздник	июнь	Сопка
21	День памяти и скорби	Памятная дата России, общегородское мероприятие	22 июня	Памятный камень
22	Массовый праздник, посвященный Дню молодежи	Официальный праздник	25 июня	Парк культуры и отдыха
23	Фестиваль кулинарного искусства	Общегородское мероприятие	25 июня	Парк культуры и отдыха
24	День Государственного флага Российской Федерации	Официальный праздник	22 августа	улицы города
25	Городской туристский слет среди команд работающей молодежи	Общегородское мероприятие	19-21 августа	База р. Пякупур
26	Открытый Городской фестиваль «Таёжная симфония»	Общегородское мероприятие	3 сентября	площадь ГДК «Украина»
27	Торжественный концерт, посвящённый Дню города и Дню работников нефтяной и газовой промышленности	Общегородское мероприятие	3 сентября	ГДК «Украина»
28	Праздничные мероприятия, посвящённые Дню города и Дню работников нефтяной и газовой промышленности	Общегородское мероприятие	3, 4 сентября	Парк культуры и отдыха, улицы города
29	Национальный праздник Курбан-байрам	Общегородское мероприятие, религиозный праздник	октябрь	ГДК «Украина»
30	День призывника	Официальный праздник	октябрь	МБОУ «Многопрофильный лицей»
31	Открытый городской Фестиваль национальных культур «В семье единой»	Государственный праздник	4 ноября	ГДК «Украина»
32	Праздничный концерт, посвященный Дню матери	Официальный праздник, общегородское мероприятие	25 ноября	ГДК «Украина»
33	Благотворительный концерт для людей с ограниченными возможностями здоровья	Общегородское мероприятие	2 декабря	ГДК «Украина»
34	Открытие Ледового городка	Общегородское мероприятие	22 декабря	Городской сквер
35	Церемония награждения победителей конкурсов профессионального мастерства «Профессионал года»	Общегородское мероприятие	23 декабря	ГДК «Украина»
36	Новогодняя Ёлка Главы города	Общегородское мероприятие	23 декабря	Многопрофильный лицей
37	Новогодние, рождественские мероприятия	Официальный праздник, общегородское мероприятие	22 декабря – 8 января 2017	ГДК «Украина», Городской сквер, ЭКМ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2015 года

№ 469

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.10.2013 № 117-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по опеке и попечительству над несовершеннолетними», Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных».

2. Начальнику Управления образования Администрации города Муравленко Снычевой М.А. организовать работу в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальной политике Молдован Е.В.

И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 13.11.2015 № 469

Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных»

I. Общие положения

1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных» (далее – Административный регламент, государственная услуга) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный

закон № 210-ФЗ), в целях повышения качества и доступности предоставления услуги и устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются попечители несовершеннолетних подопечных, а также несовершеннолетние подопечные, достигшие возраста 16 лет (далее – заявители).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги:

1) государственная услуга предоставляется непосредственно Управлением образования Администрации города Муравленко (далее – Управление образования), расположенным по адресу: улица Ленина, д. 65, город Муравленко, Ямало-Ненецкий автономный округ, Российская Федерация, 629602.
Контактный телефон (факс) Управления образования: 8 (34938) 27-4-54, 8 (34938) 22-3-09, адрес электронной почты: uo@muravlenko.yanao.ru.
График приема посетителей:
понедельник – пятница: 8:30 – 17:00;
перерыв: 12:30 – 14:00.

Нерабочими днями являются выходные дни: суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации.

В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, установленному статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации, график работы изменяется – продолжительность рабочего дня уменьшается на один час;

- 2) информация о государственной услуге, процедуре ее предоставления предоставляется:

- непосредственно специалистами Управления образования;
- с использованием средств телефонной связи и электронного информирования;
- посредством размещения в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) (далее – Региональный портал) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал);
3) для получения информации о государственной услуге, процедуре её предоставления, ходе ее предоставления заинтересованные лица вправе обращаться:
- в устной форме лично или по телефону к специалисту Управления образования;
- в письменной форме лично или почтой в адрес Управления образования;
- по адресу электронной почты Управления образования uo@muravlenko.yanao.ru.

4. Информирование заявителей проводится в двух формах: устной и письменной.

При ответах на телефонные звонки и обращение заявителей лично в приемные часы специалисты Управления образования, участвующие в предоставлении государственной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

При поступлении звонка специалисту Управления образования, в должностные обязанности которого не входит предоставление государственной услуги, заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, и фамилии специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления государственной услуги, либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления государственной услуги.

Ответ на обращение дается в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации письменного обращения в Управление образования.

Письменный ответ на обращение, содержащий фамилию и номер телефона исполнителя, подписывается начальником Управления образования, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты (при условии указания в заявлении адреса электронной почты) или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной информации не указаны фамилия заинтересованного лица, направившего обращение, и/или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных».

Наименование исполнителя государственной услуги

6. Наименование исполнителя государственной услуги – Управление образования Администрации города Муравленко.
Управление образования, а также его должностные

лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных либо отказ в разрешении на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных с указанием причин отказа.

Сроки предоставления государственной услуги

8. Государственная услуга предоставляется в течение 10 дней с момента обращения заявителя в Управление образования.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

9. Правовыми основаниями предоставления государственной услуги являются:

1) Конституция Российской Федерации («Российская газета», № 7, 21.01. 2009, «Собрание законодательства Российской Федерации» № 9, 03.03.2014, ст. 851);

2) Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (глава 3) («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301, «Российская газета», № 238-239, 08.12.1994);

3) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

4) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Российская газета, 29 июля 2006 года, № 165; «Собрание законодательства Российской Федерации», 31 июля 2006 года, № 31 (1 ч.), ст. 3448; «Парламентская газета», 03 августа 2006 года, № 126 - 127);

5) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства Российской Федерации», № 31 (1 ч.), 31.07.2006, ст. 3451, «Парламентская газета», № 126 – 127, 03.08.2006);

6) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006, «Собрание законодательства Российской Федерации», № 19, 08.05.2006, ст. 2060, «Парламентская газета», № 70-71, 11.05.2006);

7) Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» («Собрание законодательства Российской Федерации», 28.04.2008, № 17, ст. 1755, «Российская газета», № 94, 30.04.2008, «Парламентская газета», № 31-32, 07.05.2008);

8) постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>);

9) Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.04.2007 № 42-ЗАО «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Ямало-Ненецком автономном округе» (принят Государственной Думой Ямало-Ненецкого автономного округа 03.04.2007);

10) Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 20.12.2004 № 119-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» («Красный Север», спецвыпуск № 65, 30.12.2004);

11) постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31.10.2012 № 911-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа»;

12) Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.10.2013 № 117-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по опеке и попечительству над несовершеннолетними» («Красный Север», спецвыпуск № 69/1, 30 октября 2013 года, «Ведомости Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа», № 8, октябрь, 2013);

13) решение Городской Думы города Муравленко от 11.12.2009 № 709 «Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации города Муравленко» (газета «Наш город», № 51 (814) от 18.12.2009).

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

10. Для получения государственной услуги заявителем подается (направляется) заявление о выдаче раз-

решения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных, заполненное по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Административному регламенту.

С заявлением предоставляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) письменное согласие подопечного несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Административному регламенту.

Если заявление подается уполномоченным представителем, к заявлению прилагается доверенность на представление интересов заявителя, заверенная в установленном действующим законодательством порядке.

Специалисты Управления образования не вправе требовать от заявителя представления документов, не указанных в перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

11. Основания для отказа в приеме документов, приостановлении предоставления государственной услуги, отсутствуют.

12. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента;

- непринадлежность заявителя к категории лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента;

- установление факта, что раздельное проживание отразится неблагоприятно на воспитании и защите прав и законных интересов подопечного.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

13. Государственная услуга предоставляется без предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

14. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении государственной услуги

15. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов составляет 15 минут, максимальная

продолжительность приема у специалиста, осуществляющего прием документов, составляет 15 минут.

16. Максимальное время ожидания в очереди при получении документов составляет 15 минут; максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего выдачу документов, составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации обращения заявителя о предоставлении государственной услуги

17. Заявление о предоставлении государственной услуги регистрируется в день его представления в Управление образования Администрации города Муравленко, в порядке, предусмотренном пунктом 23 настоящего Административного регламента.

Требования к помещениям предоставления государственной услуги

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга:

1) Управление образования обеспечивает соответствие помещений, в которых предоставляется государственная услуга, требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2) прилегающая территория оборудуется местами для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;

3) требования к местам приема заявителей:

- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;

- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

4) требования к местам для ожидания:

- места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

- места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении;

- в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды;

5) требования к местам для информирования заявителей:

- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;

- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.

Показатели доступности и качества государственных услуг

19. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

№№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Нормативное значение
1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием: - интернет-сайта Управления образования: www.uomur.org; - Регионального портала и/или Единого портала	да/нет	да
2.	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям Административного регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов и предоставления муниципальной услуги, места пользования)	да/нет	да
3.	Укомплектованность квалифицированными кадрами по штатному расписанию	%	не менее 95
4.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги – близость остановок общественного транспорта	да/нет	да
5.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	%	0
6.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу с нарушением установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0
7.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	100
8.	Обеспечение обратной связи заявителя с исполнителем муниципальной услуги	да/нет	да
9.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность: - при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги; - при получении результата предоставления муниципальной услуги.	раз/минут	1/15 1/15
10.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да

Иные требования к предоставлению государственных услуг

20. Иные требования к предоставлению государственной услуги отсутствуют.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

21. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приводится в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

22. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием (регистрация) заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов;

б) рассмотрение заявления о предоставлении государственной услуги и оформление результата предоставления государственной услуги;

в) выдача (направление) результата предоставления государственной услуги.

Прием (регистрация) заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов

23. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Управление образования, либо через уполномоченного представителя, либо поступление заявления (документов) по почте, по электронной почте.

Специалист, в обязанности которого входит принятие документов:

1) регистрирует поступление заявления (документов) о предоставлении государственной услуги в соответствии с установленными правилами делопроизводства;

2) сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления о предоставлении государственной услуги (при личном обращении).

24. Результатом административной процедуры является прием (регистрация) заявления с документами о предоставлении государственной услуги.

Продолжительность административной процедуры не более 15 минут.

Рассмотрение обращения заявителя о предоставлении государственной услуги и оформление результата предоставления государственной услуги

25. Основанием для начала исполнения административной процедуры является получение специалистом Управления образования принятых и зарегистрированных в установленном порядке заявления и прилагаемых к нему документов.

26. Специалист Управления образования, уполномоченный на рассмотрение обращения заявителя:

1) устанавливает предмет обращения заявителя;

2) проверяет наличие приложенных к заявлению документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Административного регламента;

3) устанавливает наличие полномочий заявителя на получение государственной услуги;

4) формирует и направляет межведомственные запросы (при необходимости) в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

27. В случае если предоставление государственной услуги входит в полномочия Управления образования, специалист, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, в течение 7 дней со дня представления документов, установленных пунктом 10 настоящего Административного регламента, производит обследование условий жизни несовершеннолетнего подопечного по новому месту жительства.

Результаты обследования и основанный на них вывод о возможности раздельного проживания попечителя с несовершеннолетним подопечным указываются в акте обследования условий жизни гражданина, выразившего желание принять несовершеннолетнего подопечного в свою семью (далее – акт обследования), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

28. Акт обследования подписывается проводившим проверку уполномоченным специалистом Управления образования и утверждается начальником Управления образования.

29. Акт обследования оформляется в 1 экземпляре и хранится в личном деле несовершеннолетнего подопечного.

30. В случае если предоставление государственной услуги входит в полномочия Управления образования, специалист, уполномоченный на рассмотрение обращения заявителя, на основании полученных документов и выводов о возможности раздельного проживания попечителя с несовершеннолетним подопечным, указанных в акте обследования, готовит проект решения о выдаче разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных либо об отказе в разрешении на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных, с указанием причин отказа.

31. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги.

32. Продолжительность административной процедуры не более 7 дней.

Выдача (направление) результата предоставления государственной услуги

33. Основанием для начала исполнения административной процедуры является принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

34. Принятое решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги специалистом Управления образования выдается или направляется посредством почтового отправления заявителю в течение 3 дней с момента его принятия.

35. Результатом предоставления государственной услуги является выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных либо отказ в разрешении на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных.

Продолжительность административной процедуры не более 3 дней.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Административного регламента

36. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием в ходе предоставления государственной услуги решений, осуществляет начальник Управления образования или его заместитель, курирующий предоставление государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

37. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми на основании планов работы Управления образования либо внеплановыми, проводимыми, в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления государственной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает начальник Управления образования.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Ответственность муниципальных служащих иных должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

38. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления государственной услуги в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

39. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Управления образования при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления образования, его должностных лиц, муниципальных служащих

40. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Управления образования и его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении государственной услуги.

41. Жалоба подается в Управление образования в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

42. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;



г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

43. В случае если жалоба подается через заявителя заявителя также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

44. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Управлением образования. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственной услуги. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. С момента реализации технической возможности в электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта Управления образования (www.uomirg.org);

б) Регионального портала и/или Единого портала.

46. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 43 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

47. Жалоба рассматривается Управлением образования. В случае если обжалуются решения начальника Управления образования, жалоба подается Главе города и рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.

48. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

ж) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

49. В Управлении образования определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента.

50. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

51. Управление образования обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления образования, его должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Управления образования, Едином портале, Региональном портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления образования, его должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

52. Жалоба, поступившая в Управление образования, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Управления образования, его должностного лица, муниципального служащего в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

53. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

54. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

55. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Управления образования.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

56. Управление образования отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

57. Управление образования при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чём в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

58. Заявитель имеет право:

а) получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его Главе города в соответствии с пунктом 47 настоящего Административного регламента, либо в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных»

ФОРМА

Начальнику Управления образования
Администрации города Муравленко

зарегистрированный (ая) по адресу:

проживающего (ая) по адресу:
г. Муравленко
тел.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ г.р.,
(Ф.И.О., дата рождения)

проживающий(ая) по адресу: _____

прошу дать согласие на раздельное проживание с моим(ей) несовершеннолетним(ей)

подопечный(ой) _____ г.р.,

В связи с тем, что _____

(указать причину)

Новый адрес жительства подопечного(ой) _____

Уведомлён(а) о том, что несу полную ответственность за жизнь и здоровье подопечного(ой)

Прилагаю следующие документы:

Даю своё согласие на обработку и использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Претензии к специалистам _____
(имею (не имею)) (подпись) (инициалы и фамилия)

_____ (дата) _____ (подпись)

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления государственной услуги
«Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных»

ФОРМА

Начальнику Управления образования
Администрации города Муравленко

зарегистрированный(ая) по адресу:

проживающего(ая) по адресу: ЯНАО,
г. Муравленко

тел. _____

СОГЛАСИЕ

Я, _____ г.р.,
(Ф.И.О., дата рождения)

проживающий(ая) по адресу: _____

согласен на раздельное проживание с моим(ей) попечителем _____

В связи с тем, что _____ г.р.,

(указать причину)

Новый адрес места жительства _____

Даю своё согласие на обработку и использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Претензии к специалистам _____
(имею (не имею)) (подпись) (инициалы и фамилия)

_____ (дата) _____ (подпись)

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных»

ФОРМА

Акт обследования
условий жизни гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации

Дата обследования «__» _____ 20__ г.

_____ (фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего обследование)

Проводилось обследование условий жизни гражданина _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

документ, удостоверяющий личность: паспорт _____ выдан _____

_____ (когда и кем выдан)

работающего _____

в должности _____

проживающего: адрес (по месту регистрации) _____

(по месту пребывания) _____

Обследованием установлено: _____

(жилая площадь, на которой проживает)

Качество дома _____

(кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и прочее)

Благоустройство дома и жилой площади _____

_____ (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.)

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади _____

(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

Наличие для ребенка отдельной комнаты, мебели, места для игр, занятий _____



На жилой площади проживают (зарегистрированы в установленном порядке и проживающие фактически):

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место работы, должность или место учебы	Родственное отношение	С какого времени проживает на данной жилой площади

Отношения, сложившиеся между членами семьи гражданина _____
(характер взаимоотношений между членами семьи,

особенности общения с детьми, детей между собой, отношение родственников к временной передаче ребенка (детей) в семью и т.д.)

Условия жизни гражданина, постоянно проживающего на территории РФ:

_____ (удовлетворительные/неудовлетворительные с указанием конкретных обстоятельств)
Результат посещения, выводы _____
Подпись лица, проводившего обследование _____ / _____
Начальник управления _____ / _____
_____ м.п.

Акт составлен в присутствии _____ / _____ дата _____
с результатами обследования согласен (не согласен) _____

Приложение № 4

к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных»

Блок-схема выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2015 года

№ 470

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни (оленьеводство), и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера – выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.10.2013 № 117-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по опеке и попечительству над несовершеннолетними» Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни (оленьеводство), и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера – выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Начальнику Управления образования Администрации города Муравленко Снычевой М.А. организовать работу в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги «Безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни (оленьеводство), и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера – выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальной политике Молдован Е.В.

**И.о. Главы города
А. ЛУКЬЯНОВ**

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 13.11.2015 № 470

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги «Безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни (оленьеводство), и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера – выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни (оленьеводство), и детей-сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера – выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Административный регламент, государственная услуга) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения качества предоставления государственной услуги и устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются:

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, относящиеся к населению коренных малочисленных народов Севера, воспитывающиеся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущей традиционный образ жизни (оленьеводство), желающие вести традиционный образ жизни (оленьеводство) по достижении совершеннолетия и проживающие на территории города Муравленко (далее – заявитель);
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, относящиеся к населению коренных малочисленных народов Севера – выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, перешедшие на ведение традиционного образа жизни (оленьеводство) по достижении совершеннолетия и проживающие на территории города Муравленко (далее – заявитель).

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги:

1) государственная услуга предоставляется непосредственно Управлением образования Администрации город Муравленко (далее – Управление образования), расположенным по адресу: улица Ленина, д. 65, город Муравленко, Ямало-Ненецкий автономный округ, Российская Федерация, 629602.

Контактный телефон (факс) Управления образования: 8 (34938) 27-4-54, 27-6-25, адрес электронной почты: uo@muravlenko.yanao.ru.

График приема посетителей:
понедельник - пятница: 8:30 - 17:00;
перерыв: 12:30 - 14:00.

Нерабочими днями являются выходные дни: суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации.

В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, установленному статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации, график работы изменяется - продолжительность рабочего дня уменьшается на один час;

2) информация о государственной услуге, процедуре ее предоставления предоставляется:

- непосредственно специалистами Управления образования;
- с использованием средств телефонной связи и электронного информирования;
- посредством размещения в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) (далее – Региональный портал) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал);

3) для получения информации о государственной услуге, процедуре её предоставления, ходе ее предоставления заинтересованные лица вправе обращаться:

- в устной форме лично или по телефону к специалисту Управления образования;
- в письменной форме лично или почтой в адрес Управления образования;
- в письменной форме по адресу электронной почты Управления образования uo@muravlenko.yanao.ru.

4. Информирование заявителей проводится в двух формах: устной и письменной.

При ответах на телефонные звонки и обращение заявителей лично в приемные часы специалисты Управления образования, участвующие в предоставлении государственной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

При поступлении звонка специалисту Управления образования, в должностные обязанности которого не входит предоставление государственной услуги, заявитель сообщает телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, и фамилии специалиста, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщает телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления государственной услуги, либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления государственной услуги.

Ответ на обращение дается в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации письменного обращения в Управление образования.

Письменный ответ на обращение, содержащий фамилию и номер телефона исполнителя, подписывается начальником Управления образования, направляется в

форме электронного документа по адресу электронной почты (при условии указания в заявлении адреса электронной почты) или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной информации не указаны фамилия заинтересованного лица, направившего обращение, и/или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги: «Безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни (оленьеводство), и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера – выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Наименование исполнителя государственной услуги

6. Наименование исполнителя государственной услуги – Управление образования Администрации города Муравленко.

Управление образования, а также его должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни (оленьеводство), и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера – выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги

8. Государственная услуга предоставляется в течение 6 месяцев после поступления заявления в Управление образования, которым в рамках выделенных субвенций организуется посредством муниципальных контрактов приобретение имущества.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

9. Правовыми основаниями предоставления государственной услуги являются:

1) Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (глава 3) («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301, «Российская газета», № 238-239, 08.12.1994).

2) Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 № 223-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 01.01.1996, № 1, ст. 16, «Российская газета», № 17, 27.01.1996).

3) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3448, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006).

6) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006).

7) Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» («Собрание законодательства РФ», 28.04.2008, № 17, ст. 1755, «Российская газета», № 94, 30.04.2008, «Парламентская газета», № 31-32, 07.05.2008).

8) Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179).

9) Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.10.2013 № 117-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-



Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по опеке и попечительству над несовершенно-летними».

10) Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» («Собрание законодательства РФ», 25.05.2009, № 21, ст. 2572, «Российская газета», № 94, 27.05.2009).

11) Постановление Администрации ЯНАО от 22.05.2008 № 250-А «О порядке и размерах предостав-ления дополнительных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родите-лей, в Ямало-Ненецком автономном округе» (вместе с «Положением о порядке и размерах предоставления до-полнительных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ямало-Ненецком автономном округе»).

12) Постановление Правительства Ямало-Ненецко-го автономного округа от 31.10.2012 № 911-П «О поряд-ке разработки и утверждения административных регла-ментов предоставления государственных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа».

13) Решение Городской Думы города Муравленко от 11.12.2009 № 709 «Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации города Мурав-ленко» (газета «Наш город» № 51 (814) от 18.12.2009).

Перечень документов, необходимых для предо-ставления государственной услуги

10. Заявитель для получения государственной услу-ги обращается в Управление образования с заявлением о безвозмездном обеспечении имуществом по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Администра-тивному регламенту.

11. С заявлением предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя. Указанные документы, представляются в копиях с одно-временных представлением оригинала. Копия докумен-та после сверки ее с оригиналом заверяется специали-стом Управления образования, принимающим докумен-ты. Оригиналы возвращаются заявителю.

В случае если заявителем не были представлены копии документов, Управление образования изготавли-вает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных заявителем оригиналов этих документов).

Перечень оснований для отказа в приеме доку-ментов, необходимых для предоставления госу-дарственной услуги, приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

12. Основания для отказа в приеме документов от-сутствуют.

13. Основания для приостановления государствен-ной услуги отсутствуют.

14. Основаниями для отказа в предоставлении госу-дарственной услуги являются:

- непринадлежность заявителя к категории лиц, ука-занных в пункте 2 настоящего Административного ре-гламента.

- отсутствие у заявителя права на получение госу-дарственной услуги в соответствии с действующим за-конодательством в случае, когда заявитель воспользо-вался правом предоставления данной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходи-мыми и обязательными для предоставления госу-дарственной услуги

15. Государственная услуга предоставляется без предоставления услуг, которые являются необходимы-ми и обязательными для предоставления государствен-ной услуги.

Порядок, размер и основания взимания госу-дарственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

16. Государственная услуга предоставляется бес-платно.

Максимальный срок ожидания в очереди при по-даче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении государственной услуги

17. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов составляет 15 минут; максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществ-ляющего прием документов, составляет 15 минут.

18. Максимальное время ожидания в очереди при получении документов составляет 15 минут; максима-льная продолжительность приема у специалиста, осу-ществляющего выдачу документов, составляет 15 ми-нут.

Срок и порядок регистрации обращения заявите-ля о предоставлении государственной услуги

19. Регистрация заявления о предоставлении госу-дарственной услуги с прилагаемыми документами, осу-ществляется в день их поступления в Управление обра-зования в порядке, предусмотренном пунктом 26 на-стоящего Административного регламента.

Требования к помещениям предоставления государственной услуги

20. Требования к помещениям, в которых предо-ставляется государственная услуга:

1) Управление образования обеспечивает соответ-ствие помещений, в которых предоставляется госу-дарственная услуга, требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Фе-дерации»;

2) прилегающая территория оборудуется местами для парковки автотранспортных средств. Доступ заяви-телей к парковочным местам является бесплатным;

3) требования к местам приема заявителей:
- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть обо-рудованы вывесками с указанием номера кабинета, фами-лии, имени, отчества и должности специалиста, ведуще-го прием;

- места для приема заявителей оборудуются стуль-ями и столами, оснащаются канцелярскими принадле-жностями для обеспечения возможности оформления до-кументов.

4) требования к местам для ожидания:
- места для ожидания в очереди оборудуются стуль-ями и (или) кресельными секциями;
- места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении;
- в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды;

5) требования к местам для информирования заяви-телей:
- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;
- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;
- информационный стенд, столы размещаются в ме-стах, обеспечивающих свободный доступ к ним.

Показатели доступности и качества государст-венных услуг

21. Показателями доступности и качества госу-дарственной услуги являются:

Иные требования к предоставлению государст-венной услуги

22. Иные требования к предоставлению государст-венной услуги отсутствуют.

III. Состав, последовательность и сроки выпол-нения административных процедур

23. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приводится в приложении № 2 к настоящему Административному ре-ламенту.

24. Предоставление государственной услуги вклю-чает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявления о предоставле-нии государственной услуги и прилагаемых к нему доку-ментов;

б) рассмотрение заявления и документов о предо-ставлении государственной услуги, оформление резуль-тата предоставления государственной услуги.

в) выдача результата предоставления государст-венной услуги.

Прием (регистрация) заявления о предоставле-нии государственной услуги и прилагаемых к нему документов

25. Основанием для начала административной про-цедуры является обращение заявителя в Управление образования с заявлением и прилагаемых к нему доку-ментов.

26. Специалист, ответственный за прием и регист-рацию документов, регистрирует заявление с прилагае-мыми к нему документами в соответствии с установлен-ными правилами делопроизводства в Управлении обра-зования и сообщает заявителю номер и дату регистра-ции заявления.

27. Результатом административной процедуры яв-ляется прием (регистрация) заявления о предоставле-нии государственной услуги.

28. Продолжительность административной про-цедуры составляет не более 15 минут.

Рассмотрение заявления и документов о предо-ставлении государственной услуги, оформление результата предоставления государственной услуги

29. Основанием для начала исполнения админи-стративной процедуры является получение специали-стом Управления образования принятых и зарегистри-рованных в установленном порядке заявления и прила-гаемых к нему документов.

30. Специалист, ответственный за производство по заявлению:

1) устанавливает предмет обращения заявителя;
2) проверяет наличие приложенных к заявлению до-кументов;
3) устанавливает наличие полномочий заявителя на получение государственной услуги;
4) устанавливает наличие полномочий Управления образования по рассмотрению обращения заявителя.

31. В случае, если имеются определенные пунктом 14 настоящего Административного регламента основа-ния для отказа в предоставлении государственной услу-ги, специалист Управления образования готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

В случае, если отсутствуют определенные пунктом 14 настоящего Административного регламента основа-ния для отказа в предоставлении государственной услу-ги, специалист Управления образования организует по-средством заключения муниципальных контрактов при-обретение имущества.

32. Результатом административной процедуры яв-ляется принятие решения о безвозмездном обеспече-нии имуществом для ведения традиционной хозяйствен-ной деятельности и организация посредством заключе-ния муниципальных контрактов приобретения имуще-ства либо принятие решения об отказе в предоставле-нии государственной услуги.

Продолжительность административной процедуры - не более 6 месяцев с даты поступления (регистрации) заявления в Управлении образования.

Выдача результата предоставления государст-венной услуги

33. Основанием для начала административной про-цедуры является принятие решения о безвозмездном обеспечении имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности путем организации за-ключения муниципальных контрактов либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Извещение о предоставлении либо об отказе в пре-доставлении государственной услуги с присвоенным ре-гистрационным номером специалист Управления обра-зования в течение 3 дней с момента принятия решения направляет заявителю почтовым направлением либо вручает лично заявителю под подпись.

Копия решения вместе с документами, представ-ленными заявителем, остается на хранении в отделе опеки.

Результатом административной процедуры являет-ся направление заявителю извещения о предоставле-нии либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Продолжительность административной процедуры - не более 3 дней.

34. Приобретенное имущество передается заявите-

лю по акту приема-передачи в течение 10 рабочих дней с момента приобретения имущества в сроки, указанные в пункте 8 настоящего Административного регламента.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Админи-стративного регламента

35. Текущий контроль за соблюдением последова-тельности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом, и приняти-ем в ходе предоставления государственной услуги ре-шений осуществляет начальник Управления образова-ния или его заместитель, курирующий предоставление государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления пла-новых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

36. Контроль за полнотой и качеством предоставле-ния государственной услуги включает в себя проведе-ние проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении со-ответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми на основании пла-нов работы Управления образования либо внеплановы-ми, проводимыми в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления государственной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки при-нимает начальник Управления образования.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указы-ваются предложения по их устранению.

Ответственность муниципальных служащих иных должностных лиц за решения и действия (без-действие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

37. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления государственной услуги в слу-чае выявления нарушений виновные лица привлекают-ся к ответственности в соответствии с действующим за-конодательством.

Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

38. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объедине-ний и организаций, осуществляется посредством откры-тости деятельности Управления образования при пре-доставлении государственной услуги, получения пол-ной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжа-лования решений и действий (бездействия) Управле-ния образования, его должностных лиц, муници-пальных служащих

39. Заявитель вправе обжаловать решения и дей-ствия (бездействие) Управления образования и его должностных лиц, муниципальных служащих при предо-ставлении государственной услуги.

40. Жалоба подается в Управление образования в письменной форме, в том числе при личном приеме зая-вителя, или в электронном виде.

41. Жалоба должна содержать:
а) наименование органа, предоставляющего госу-дарственную услугу, должностного лица органа, предо-ставляющего государственную услугу, либо муници-пального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо на-именование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при нали-чии) и почтовый адрес, по которым должен быть на-правлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государствен-ную услугу, его должностного лица либо муниципально-го служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не со-гласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, его долж-ностного лица либо муниципального служащего. Заяви-телем могут быть представлены документы (при нали-чии), подтверждающие доводы заявителя, либо их ко-пии.

42. В случае, если жалоба подается через предста-вителя заявителя, также представляется документ, под-тверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтвер-ждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации доверенность (для физи-ческих лиц);
б) оформленная в соответствии с законодатель-

№№ п/п	Показатель	Единица измерения	Нормативное значение
1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о со-держании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием: - интернет-сайта Управления образования: www.uomug.org; - Региональном портале и/или Едином портале	да/нет	да
2.	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям Ад-министративного регламента (места ожидания, места для заполнения заявите-лями документов и предоставления муниципальной услуги, места пользования)	да/нет	да
3.	Укомплектованность квалифицированными кадрами по штатному расписанию	%	не менее 95
4.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги – близость остановок общественного транспорта	да/нет	да
5.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения долж-ностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	%	0
6.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу с нарушением установ-ленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества за-явителей	%	0
7.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	100
8.	Обеспечение обратной связи заявителя с исполнителем муниципальной услуги	да/нет	да
9.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предостав-лении муниципальной услуги и их продолжительность: - при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги; - при получении результата предоставления муниципальной услуги.	раз/минут	1/15 1/15
10.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных тех-нологий	да/нет	да



ством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

43. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Управлением образованием. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственной услуги. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. С момента реализации технической возможности в электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта Управления образования (www.iumug.org);

б) Регионального портала и/или Единого портала.

45. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 42 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

46. Жалоба рассматривается Управлением образования. В случае если обжалуются решения начальника Управления образования, жалоба подается Главе города и рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.

47. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

ж) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

48. В Управлении образования определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента.

49. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

50. Управление образования обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления образования, его должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Управления образования, Еди-

ном портале, Региональном портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления образования, его должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

51. Жалоба, поступившая в Управление образования, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Управления образования, его должностного лица, муниципального служащего в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

52. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

53. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

54. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Управления образования.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

55. Управление образования отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

56. Управление образования при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

57. Заявитель имеет право:

а) получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его Главе города в соответствии с пунктом 46 настоящего Административного регламента, либо в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги «Безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни (оленьеводство), и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера – выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Начальнику Управления образования
Администрации города Муравленко

(Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О. опекуна/попечителя)

проживающего

(домашний адрес)

тел. _____

Заявление

Прошу безвозмездно обеспечить меня имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности (оленьеводство):

Приложение:	
Я, _____,	даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных
Дата _____	
Подпись _____	
Согласовано _____	« _____ » _____
(подпись специалиста)	

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги «Безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционной хозяйственной деятельности по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни (оленьеводство), и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера – выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»



МУРАВЛЕНКО
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 16 ноября 2015 года
№ 1616

Об организации сельскохозяйственной ярмарки на территории муниципального образования город Муравленко

В целях создания условий для обеспечения жителей города Муравленко услугами торговли, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 05.06.2007 № 285-А «О розничных рынках и организации деятельности ярмарок на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», Уставом муниципального образования город Муравленко:

- Провести на территории муниципального образования город Муравленко сельскохозяйственную ярмарку (далее ярмарка).
- Определить местом проведения ярмарки терри-

торию – земельный участок с кадастровым номером 89:13:010212:94, расположенный по ул. Украинских Строителей, согласно приложению.

3. Установить срок проведения с 17.11.2015 по 31.12.2015.

4. Установить время проведения ярмарки с 10-00 до 20-00 ежедневно.

5. Определить организатором ярмарки Некоммерческую организацию «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко» (Шабан А.Н.).

6. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. Главы города Р. ЮСУПОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации города от 16.11.2015 № 1616

Земельный участок, расположенный по улице Украинских Строителей



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2015 года

№ 471

О признании утратившим силу постановления администрации города от 04.02.2011 № 43

В целях систематизации муниципальных правовых актов Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации города от 04.02.2011 № 43 «Об утверждении Положения об отделе кадров и прохождения муниципальной службы организационного управления администрации города».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города, руководителя аппарата Алхаматова Х.Н.

И.о. Главы города А. ЛУКЬЯНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 ноября 2015 года

№ 473

О внесении изменений в состав межведомственного Совета при Главе города Муравленко по противодействию коррупции

В целях актуализации состава межведомственного Совета при Главе города Муравленко по противодействию коррупции, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в состав межведомственного Совета при Главе города Муравленко по противодействию коррупции, утвержденный постановлением администрации города от 22.12.2010 № 561 «О межведомственном Совете при Главе города Муравленко по противодействию коррупции» (с изменениями от 04.05.2011 № 218, от 06.09.2011 № 439, от 15.09.2011 № 453, от 10.02.2012 № 54, от 23.03.2012 № 167, от 12.05.2012 № 262, от 07.09.2012 № 470, от 07.06.2013 № 288, от 22.08.2013 № 428, от 22.09.2013 № 476, от 21.10.2013 № 534, от 05.02.2014 № 48, от 10.04.2014 № 151, от 30.09.2014 № 410, от 12.01.2015 № 5, от 06.10.2015 № 385), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Подорога А.А. – председатель межведомственного Совета, глава Администрации города»

заменить позицией следующего содержания:

«Подорога А.А. – председатель межведомственного Совета, Глава города»;

1.2. позицию:

«Белёв М.А. – начальник управления муниципального имущества Администрации города»

заменить позицией следующего содержания:

«Золотов А.Л. – начальник управления муниципального имущества Администрации города»;

1.3. позицию:

«Бавшин Э.С. – корреспондент МАУ ТРК «Муравленко-ТВ», депутат Городской Думы города Муравленко (по согласованию)»

заменить позицией следующего содержания:

«Бавшин Э.С. – депутат Городской Думы города Муравленко, ответственный редактор телевидения МАУ ТРК «Муравленко-ТВ» (по согласованию)»;

1.4. позицию:

«Недашковский В.И. – представитель общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа от города Муравленко, председатель Муравленковской городской общественной организации «Муравленковский городской Совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов» (по согласованию)»

заменить позицией следующего содержания:

«Лазарев Е.В. – председатель Общественной палаты муниципального образования город Муравленко (по согласованию)»;

1.5. позицию:

«Хвесько Н.В. – начальник ОМВД России по г. Муравленко (по согласованию)»

заменить позицией следующего содержания:

«Хвесько Н.В. – начальник Отделения МВД России по г. Муравленко (по согласованию)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города Р. ЮСУПОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 ноября 2015 года

№ 474

Об утверждении Перечня тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 2»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Городской Думы города Муравленко от 26.09.2013 № 513 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Перечень тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 2», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 03.08.2015 № 288 «Об утверждении Перечня тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 2».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальной политике Молдован Е.В.

И.о. Главы города Р. ЮСУПОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 16.11.2015 № 474

ПЕРЕЧЕНЬ тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 2»					
№ п/п	ОКВЭД	ОКУН	Наименование платной услуги	Единица измерения	Тариф (руб. коп.)
1	80.10.2	112000.9	Дополнительные занятия для учащихся начальной школы за пределами основной общеобразовательной программы	1 занятие (45 минут)	138,00
2	93.05	112000.9	Консультации и тренинги для подготовки к ГИА	1 занятие (1,5 часа)	361,00
3	93.05	112000.9	Тренинги с использованием электронного учебно-методического комплекса «СИРС»	курс обучения (10 занятий)	1 479,00
4	93.04	071100.6	Занятия йогой	месячный абонемент (12 занятий по 1 часу)	1 860,00
5	93.04	071100.6	Занятия йогой	1 занятие (1 час)	155,00
6	92.34	116000.4	Испанский танец для взрослых	месячный абонемент (12 занятий по 1 часу)	1 800,00
7	92.34	116000.4	Испанский танец для взрослых	1 занятие (1 час)	150,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 ноября 2015 года

№ 475

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление целевой образовательной субсидии»

Руководствуясь постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29.09.2015 № 931-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 июня 2014 года № 450-П» и в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление целевой образовательной субсидии», утвержденный постановлением Администрации города от 14.08.2015 № 302 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление целевой образовательной субсидии», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города Р. ЮСУПОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 16.11.2015 № 475

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление целевой образовательной субсидии»

1. Подпункт 5 пункта 10 после слова «курсов» дополнить словами «, обучающегося по программам бакалавриата или программам специалитета.»;

2. Пункт 10 дополнить подпунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1) справка об успеваемости студента 2 курса, обучающегося по программам магистратуры, по итогам предыдущего учебного года, заверенная руководителем образовательной организации высшего образования или деканом факультета (копия зачетной книжки с отметкой и печатью о переводе на следующий курс обучения);»;

3. Подпункт 6 пункта 10 после слова «курса» дополнить словами «, обучающихся по программам бакалавриата или программам специалитета.»;

4. Подпункт 7 пункта 10 после слова «студентов» дополнить словами «1 курса».

5. В пункте 48 слова «в Администрацию города Муравленко (в порядке подчиненности)» заменить словами «Главе города».

6. В пункте 59 слова «главе Администрации города» заменить словами «Главе города».

1. **Наименование открытого конкурса:** право выполнения регулярных городских пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам города Муравленко.

2. **Конкурс проводит:** Уполномоченный орган – Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города. Место нахождения, почтовый адрес: 629603, ЯНАО, г. Муравленко, ул. 70 лет Октября, д. 30 а.

Адрес электронной почты: uzhhk@muravlenko.yanao.ru

Номер телефона/факса: (34938) 28-4-64, 28-1-73.

Муниципальный заказчик: Администрация города. Место нахождения, почтовый адрес: 629603, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 80. Адрес электронной почты: Admn.muravlenko@mail.ru. Контактные телефоны: (34938) 28-4-64.

3. **Конкурс состоит из 7 лотов:**

№ лота	№ и название маршрута	Категория и класс подвижного состава	Количество транспортных средств
Лот № 1	№ 1.1 «Муравленко-ТВ» - Сосновый Бор» (с 06:12 до 13:57) «Сосновый Бор - Муравленко-ТВ» (с 06:35 до 14:20)	категория М3 1 класса	1
Лот № 2	№ 1.2 «Сосновый Бор - Муравленко-ТВ» (с 06:12 до 21:10) «Муравленко-ТВ» - Сосновый Бор» (с 06:35 до 21:32)	категория М3 1 класса	1
Лот № 3	№ 3.1 «Лесная - Российская» (с 06:10 до 21:04) «Российская - Лесная» (с 06:32 до 21:26)	категория М3 1 класса	1
Лот № 4	№ 3.3 «Российская - Лесная» (с 6:00 до 21:10) «Лесная - Российская» (с 06:28 до 21:38)	категория М3 1 класса	1
Лот № 5	№ 4 «ул. Российская - Хоккейный корт «Дружба» Период с 01 сентября по 31 мая Дни недели: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 07:00 до 18:40; суббота, воскресенье - с 09:00 до 18:40	категория М2 1 класса	1
Лот № 6	№ 5 «Российская - Лесная» «Лесная - Российская» Дни недели: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 07:00 до 19:10; суббота, воскресенье - с 07:00 до 17:00	категория М2 1 класса	1
Лот № 7	№ 2 «Российская - Городской рынок» «Городской рынок - Российская» Дни недели: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 07:20 до 09:10; с 11:20 до 14:10; с 16:20 до 19:15; интервал движения 10 минут; с 09:10 до 11:20, с 14:10 до 16:20; интервал движения 20 мин.	категория М2 1 класса	4

4. Начальная (максимальная) цена контракта: нет.

5. Место и срок оказания услуг: ЯНАО, г. Муравленко, маршрутная сеть. Срок оказания услуг с 01 января 2016 года по 31 декабря 2021 года.

6. **Предоставление конкурсной документации:** извещение о проведении на право выполнения регулярных городских пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам города Муравленко размещено на официальном сайте Администрации города Муравленко: www.muravlenko.com.

Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, подавшего в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет конкурсную документацию, как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа.

Конкурсная документация выдается без взимания платы. Конкурсная документация на бумажном носителе выдается по адресу: г. Муравленко, ул. 70 лет Октября, д. 30 а, кабинет 10, Управление ЖКХ Администрации города, телефон/факс: (34938)28-4-64, 28-1-73.

7. **Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация:** www.muravlenko.com.

8. **Начало подачи заявок на участие в открытом конкурсе:** с момента опубликования данного извещения.

Окончание подачи заявок на участие в открытом конкурсе: до момента вскрытия конвертов с заявками до 12 часов 00 минут (время местное) 17 декабря 2015 года.

Место, дата, время рассмотрения конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса: 629603, ЯНАО, г. Муравленко, ул. 70 лет Октября, д. 30 а, кабинет 2 в 15 часов 00 минут 17 декабря 2015 года.

9. **Уполномоченный орган, проводящий конкурс, может изменить любые сведения, указанные в настоящем извещении, путем опубликования в газете «Наш город» и на официальном сайте: www.muravlenko.com,** извещения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса (лота). Указанное Извещение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса будет являться неотъемлемой частью настоящего извещения.

Начальник Управления И. КУЗНЕЦОВА

До конца года на Ямале капитально отремонтируют 86 многоквартирных домов

По информации специалистов департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа, на текущий период по программам капитального ремонта многоквартирных домов в 2015 году уже отремонтировано 18 и близки к завершению ремонты 68 домов.

Общая площадь домов около 180 тыс. м², в которых проживает 7961 человек. Капитальный ремонт в этом году проводится согласно краткосрочному плану реализации региональной программы и согласно адресной программе капремонта домов, не вошедших в региональную программу. Всего из окружного бюджета выделено на эти цели 310 млн рублей.

Напомним, согласно изменениям в Жилищном кодексе России с 2016 года финансированием капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах будут заниматься непосредственно владельцы квартир. Существует всего два способа накопления денег:

- на специальном счёте, который открывают собственники в банке только на свой дом, владельцем счёта является управляющая организация, ТСЖ или жилищный кооператив. Тогда собственники полностью берут все хлопоты по капремонту на себя;
- на счёте регионального оператора.

На Ямале региональный оператор – это НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ямало-Ненецкого автономного округа».

Какой способ выбрать - решают сами собственники. Для этого нужно провести общее собрание. В автономном округе домов, выбравших первый способ накопления, всего 15.

Сотрудники Фонда (регионального оператора) отмечают, что на Ямале первые платёжные документы с

новой строкой «на капитальный ремонт» были получены собственниками жилья в начале ноября, и первые взносы от жителей уже поступают. Важно знать, что графа «на капитальный ремонт» не заменяет графу «содержание и ремонт жилья», поскольку та предусматривает проведение работ по текущему ремонту (например, ремонт в подъезде, замена лампочек, уборка в подъезде и т.п.). Взносы «на капитальный ремонт» пойдут на ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, ремонт/замену лифтов и лифтовых шахт, ремонт крыши, ремонт подвальных помещений, ремонт фасада, ремонт фундамента дома.

Взносы «на капитальный ремонт» являются такой же обязательной платой, как плата за содержание жилого помещения и коммунальные услуги, которые необходимо уплачивать полностью и ежемесячно. Обязанность уплачивать взносы на капитальный ремонт (формировать фонд капитального ремонта) за собственниками закреплена законодательно (ст. 158 Жилищного кодекса России), вступает в силу с момента возникновения права собственности на помещение и не требует заключения дополнительного договора с региональным оператором.

В Жилищном кодексе РФ также закреплено, что средства, полученные региональным оператором от собственников на капитальный ремонт, могут использоваться только для финансирования расходов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома. Использование денег на иные цели, в том числе на оплату административно-хозяйственных расходов регионального оператора, не допускается.

Всю подробную информацию о реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов можно найти на официальном сайте регионального оператора: www.fondkr89.ru.

Больницы округа закупят новое оборудование

Бюджет здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа в 2016 году вырастет на 5,16% и составит более 15 млрд рублей. Об этом журналистам рассказал директор департамента здравоохранения Ямала Николай Винокуров.

По его словам, средства пойдут на развитие профилактической медицины в округе, специализированной и высокотехнологичной, скорой помощи жителям Арктического региона, эвакуацию и реэвакуацию пациентов из отдаленных территорий Ямала, на лечение пациентов с социально значимыми заболеваниями.

Будут выделены достаточные средства для совершенствования системы родовспоможения, развития медицинской реабилитации. Традиционно будут обеспечены лекарствами граждане льготной категории, онкобольные, средства запланированы и на повышение квалификации медицинских работников.

На текущие ремонты учреждений здравоохранения Ямала планируется потратить 186,5 млн рублей. Проектом окружного бюджета на 2016 год предусмотрено 500 млн рублей на совершенствование материально-технической базы учреждений здравоохранения. «Качественное предоставление медицинской помощи невозможно без наличия современного медицинского оборудования, которое позволяет обеспечить своевременное диагностирование заболеваний, проведение лечебных процедур, а также без наличия санитарного автотранспорта, необходимого для медицинской эвакуации больных», - отметил глава ямальского здравоохранения Николай Винокуров.

В проекте бюджета здравоохранения 2016 года также заложены расходы в сумме 370 млн на оказание высокотехнологичной помощи за пределами региона и оплату стоимости проезда к месту лечения и обратно. Предусмотрены средства на предоставление мер социальной поддержки работникам учреждений здравоохранения. Это ежемесячное пособие молодым специалистам в размере восьми тысяч рублей, единовременная выплата молодым медикам при устройстве

на работу в размере 100 тысяч рублей. Кроме того, единовременное пособие в 50 тысяч рублей положено работникам медицины при достижении ими пенсионного возраста и наличии стажа работы в отрасли не менее десяти лет.

Продолжится софинансирование федеральной программы «Земский доктор». Напомним, что докторам, приехавшим работать в село, государство выплачивает один миллион рублей (500 тыс. – федеральный бюджет, 500 тыс. – региональный). «За время работы проекта на Ямал приехали работать 67 «земских врачей». Хочу отметить, что в этом году возрастной ценз участников программы был увеличен до 45 лет, а уже в 2016 году воспользоваться программой смогут врачи до 50 лет», - сказал Николай Винокуров.

На развитие информатизации здравоохранения предусмотрели 140 млн рублей. Один из проектов телекоммуникационной инфраструктуры в медицине – «Запись на прием к врачу в электронном виде». Через «Единую электронную регистрацию ЯНАО» пациент может записаться в любое медицинское учреждение округа как с регионального уровня через региональный сервис, так и с федерального уровня через единый портал государственных услуг.

К единой электронной регистратуре подключены все 22 учреждения здравоохранения, которые оказывают первичную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях, в том числе пять специализированных учреждений (кожно-венерологический, три психоневрологических и противотуберкулезный диспансеры). Есть возможность записи к врачам всех профилей, в том числе к узким специалистам (хирург, лор, травматолог, невролог и др.).

«Для удобства пациентов создан «Личный кабинет», с помощью которого можно отслеживать статус записи, отменять ее при необходимости и записывать к врачу своих родственников. В дальнейшем работа единой электронной регистратуры будет усовершенствована. Планируется, что напоминание о приеме пациент будет получать через SMS-сообщения», - рассказал директор окружного департамента здравоохранения.

Содействие в трудоустройстве инвалидов

В органы службы занятости населения Ямало-Ненецкого автономного округа в 2015 году за содействием в поиске работы обратились 457 граждан с ограниченными возможностями здоровья, из них 175 человек трудоустроены и 16 направлены на профессиональное обучение.

По данным ведомства, в настоящее время на учете в качестве безработных состоят 140 ямальцев с ограничениями в здоровье. При этом в окружном банке вакансий работодателями заявлено 978 квотируемых рабочих мест для трудоустройства данной категории граждан.

Кроме того, органы службы занятости населения Арктического региона в 2015 году оказали «особым» ямальцам государственные услуги. В частности, услу-

ги профессиональной ориентации получили 374 человека, социальной адаптации – 168 человек и психологической поддержки – 166 человек.

Отметим, что с начала года при содействии ведомства на созданные (оборудованные) работодателями рабочие места трудоустроены 17 человек с ограничениями в здоровье. При этом все виды деятельности подобраны для граждан с учетом рекомендаций, предписанных индивидуальными программами реабилитации. Ямальцы трудоустроились на должности заместителя начальника участка (в строительстве), архивариуса, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сборщика деталей и изделий, инженера по охране труда и технике безопасности, секретаря, кастелянши, диспетчера по выпуску автотранспорта, слесаря-ремонтника, сторожа (вахтера) и другие.

Диалог между властью и населением

В пресс-центре ИА «Север-Пресс» подвели итоги общественной инициативы «Право голоса». Напомним, группа лидеров общественных организаций автономного округа с марта 2015 года начала сбор предложений от жителей региона для корректировки «Народной программы» развития Ямала.

При поддержке ОГТРК «Ямал-Регион» выездные студии проекта побывали во всех муниципальных образованиях округа. Самые актуальные вопросы развития Ямала обсуждались экспертными сообществами. Личные встречи лидеров общественной инициативы «Право голоса» с губернатором ЯНАО Дмитрием Кобылкиным и жителями прошли в нескольких муниципальных образованиях. Для сбора предложений были задействованы социальные сети и телефоны горячих линий. В итоге порядка 360 предложений вошли в перечень корректировок «Народной программы». Ожидается, что самые значимые и инновационные идеи губернатор ЯНАО Дмитрий Кобылкин озвучит в ежегодном докладе Законодательному Собранию ЯНАО 25 ноября.

«Внешние вызовы заставляют задействовать нестандартные решения, искать ориентиры дальнейшего развития. Предложения поступали самые разные. Были и те, что требовали немедленного реагирования. Большинство же имеет перспективный характер и нуждается в поиске финансовых механизмов», - про-

комментировал первый заместитель председателя Законодательного Собрания ЯНАО Виктор Казарин.

Инициатива «Право голоса» стала своеобразным срезом активности гражданского общества. Самое большое число инициатив - 24% - касается решения проблем трудоустройства и достойной заработной платы.

По мнению председателя союза журналистов ЯНАО Дениса Новикова, тот факт, что вопросы трудоустройства вышли на первое место, опережая проблемы, связанные с жильем, коммуналкой, медициной, говорит о том, что векторы развития Ямала должны быть скорректированы. Все внимание в нынешних условиях необходимо направить на активное развитие промышленности.

Как заверили общественники, проект «Право голоса» дал хороший опыт, и в следующем году у них есть планы по продолжению подобного формата диалога между властью и населением.

«Заканчивая «Право голоса», мы намерены в следующем году реализовать большой проект по расширению взаимодействия власти и общества на Ямале, в результате которого не только стратегические решения будут сверяться с интересами жителей автономного округа, но и идеи местного масштаба. А потенциал гражданского общества будет находить применение в работе управленцев», - подчеркнул активный участник проекта «Право голоса», депутат Законодательного Собрания ЯНАО Виктор Казарин.

Реабилитационный сертификат для родителей «особых» детей

В 2014 году в Ямало-Ненецком автономном округе введена новая мера социальной поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья. Теперь в рамках реализации окружной государственной программы «Доступная среда на 2014-2020 годы» родители детей с ограничениями в здоровье могут получить специальные реабилитационные сертификаты. Его размер составляет 500 тысяч рублей.

Сертификат могут получить родители «особых» детей в возрасте до пяти лет, которые родились с начала 2014 года. Для его получения родитель и ребенок должны быть гражданами Российской Федерации и постоянно жить на Ямале. Кроме того, сертификат могут получить ямальцы, принявшие с начала года в свои семьи детей с особенностями здоровья. Выделенные средства можно использовать только для

оплаты услуг по медицинской реабилитации в виде восстановительной терапии или реконструктивной хирургии. При этом средства могут быть направлены для оплаты услуг, предоставленных до получения реабилитационного сертификата, но не ранее возникновения права на его получение.

Родители, получившие реабилитационный сертификат, вправе распоряжаться средствами в полном объеме либо по частям до достижения «особым» ребенком возраста пяти лет.

Усыновители, опекуны, попечители, приемные родители, получившие реабилитационный сертификат, вправе распоряжаться средствами в полном объеме либо по частям в течение пяти лет с даты приема в семью ребенка с особенностями в здоровье.

По информации окружного департамента социальной защиты населения Ямала, на сегодняшний день выдано семь реабилитационных сертификатов.

В округе появится программа здоровьесбережения

В Москве состоялась рабочая встреча директора департамента здравоохранения ЯНАО Николая Винокурова с директором Научного центра здоровья детей Минздрава РФ, академиком РАН Александром Барановым.

В совещании приняли участие ведущие эксперты России в области педиатрии, охраны здоровья и гигиены детей и подростков – заместители директора НЦЗД по научной работе, члены-корреспонденты РАН Лейла Намазова-Баранова и Владислав Кучма, а также главный специалист департамента здравоохранения ЯНАО по медицинской профилактике и гигиене детей и подростков, доктор медицинских наук Сергей Токарев.

Разговор посвятили вопросу совершенствования системы охраны здоровья детей в условиях Арктического региона. В Ямало-Ненецком автономном округе

проживают более 138 тысяч детей, около 13% из них – дети коренных жителей тундры. Доктора сошлись во мнении, что для развития системы охраны детского здоровья необходима специальная программа, которая требует научно обоснованного, комплексного и межведомственного подхода с учётом региональной специфики.

Участники встречи договорились о том, что специалисты Научного центра здоровья детей будут содействовать в разработке проекта «Здоровье детей Ямало-Ненецкого автономного округа». В ближайшее время стороны подпишут соответствующее соглашение и создадут совместную рабочую группу. Также эксперты головного учреждения в сфере педиатрии планируют прибыть на Ямал, чтобы познакомиться с условиями проживания и медицинского обеспечения детей автономного округа.

Учредитель и издатель - Администрация города Муравленко. Адрес: ул. Ленина, 80.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Е.С. ШЕЛИХОВА ТЕЛЕФОН: 42-4-56. АДРЕС РЕДАКЦИИ: 629603, Тюменская обл., ЯНАО, г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а	ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС: gazetamuravlenko@mail.ru Тираж - 417; объем - 4 п.л. Подписано в печать 18.11.2015 г. в 15.00. По графику в 15.00.	Спецвыпуск набран, сверстан в редакции газеты «Наш город», отпечатан в печатном цехе редакции газеты «Наш город». Распространяется только вместе с газетой «Наш город».	ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 72-00563 от 20 апреля 2012 г.
--	--	---	---