№ 47 (1176) от 25 ноября 2016 г.

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Издается со 2 июля 1994 г.

г. Муравленко

НАШ ГОРОД

ЗОЛОТОЙ ФОНД ПРЕССЫ I СТЕПЕНЬ 2016



#встаньсдивана

17



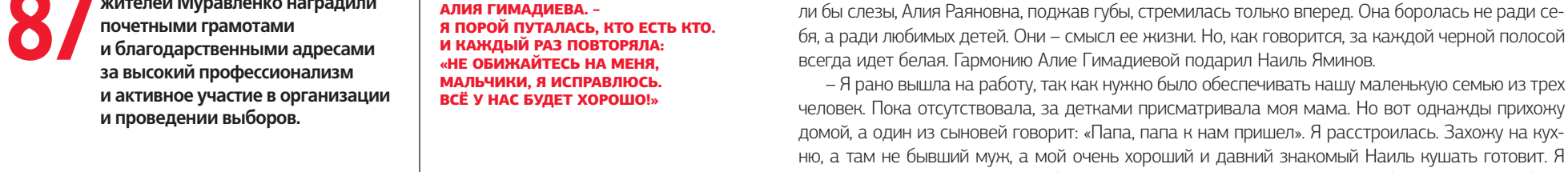
Пластиковые окна: от монтажа до ухода

16



В поисках работы – в ЦЗН

9



ЦИТАТА НОМЕРА

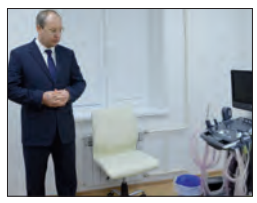
ИРИНА КУЗНЕЦОВА, НАЧАЛЬНИК УЖКХ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА:



– Причины, по которым на прошлой неделе в десятках жилых домов деревянного исполнения произошло перемерзание труб водоснабжения, сейчас устанавливаются. Ситуация находится под нашим контролем.

>> СТР. 2

ТЕМА НОМЕРА



В МУРАВЛЕНКО НАЧАЛ РАБОТУ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР «ГАРМОНИЯ». ПРИЕМ ВЕДУТ ИНОГОРОДНИЕ ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННЫЕ ВРАЧИ – ГИНЕКОЛОГ, СТОМАТОЛОГ, РАБОТАЕТ ТАКЖЕ СОВРЕМЕННЫЙ АППАРАТ УЛЬТРАЗВУКОВОЙ ДИАГНОСТИКИ, МОЖНО СДАТЬ АНАЛИЗЫ – БОЛЕЕ 1 500 НАИМЕНОВАНИЙ. ПОКА ВСЕ УСЛУГИ В ЦЕНТРЕ ПЛАТНЫЕ, НО СО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЫ 2017 ГОДА ЧАСТЬ ИЗ НИХ БУДУТ ОКАЗЫВАТЬ ПО ПРОГРАММЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ.

>> СТР. 3

ЦИФРА НОМЕРА

87 жителей Муравленко наградили почетными грамотами и благодарственными адресами за высокий профессионализм и активное участие в организации и проведении выборов.

ТЕЛЕФОНЫ ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ

газеты «Наш город»:



26-6-40,

8 902 82 45 505.

e-mail: gazetamuravlenko@mail.ru

www.ng89.ru

Никого дороже мамы

в целом мире у нас нет



– МОИ БЛИЗНЕЦЫ РАНЬШЕ ЧАСТО ВВОДИЛИ МЕНЯ В ЗАБЛУЖДЕНИЕ, – ВСПОМИНАЕТ МНОГОДЕТНАЯ МАМА АЛИЯ ГИМАДИЕВА. – Я ПОРОЙ ПУТАЛАСЬ, КТО ЕСТЬ КТО. И КАЖДЫЙ РАЗ ПОВТОРЯЛА: «НЕ ОБИЖАЙТЕСЬ НА МЕНЯ, МАЛЬЧИКИ, Я ИСПРАВЛЮСЬ. ВСЁ У НАС БУДЕТ ХОРОШО!»

В жизни Алии Раяновны неоднократно возникали ситуации, в которых приходилось быть сильной, не опускать руки, не сдаваться. Развод с первым мужем, диагноз «сахарный диабет» у близнецов, операция на почке у одного из мальчиков... В моменты, когда многие женщины лили бы слезы, Алия Раяновна, поджав губы, стремилась только вперед. Она боролась не ради себя, а ради любимых детей. Они – смысл ее жизни. Но, как говорится, за каждой черной полосой всегда идет белая. Гармонию Алие Гимадиевой подарил Наиль Яминов.

– Я рано вышла на работу, так как нужно было обеспечивать нашу маленькую семью из трех человек. Пока отсутствовала, за детками присматривала моя мама. Но вот однажды прихожу домой, а один из сыновей говорит: «Папа, папа к нам пришел». Я расстроилась. Захожу на кухню, а там не бывший муж, а мой очень хороший и давний знакомый Наиль кушать готовит. Я спрашиваю: «Папа?» А он с улыбкой говорит: «Дети сами так решили, не буду же я их разубеждать». Затем так сложилось, что мы стали супругами, и я поняла, какое счастье мне подарила жизнь, – улыбаясь, рассказывает Алия Гимадиева.

ФОТО НИНЫ ГУЛЬТЯЕВОЙ

>> СТР. 5

ОБРАЩАЙТЕСЬ!

ЖИЛЬЁ
РАБОТА
ЗДОРОВЬЕ
ПЕНСИИ
ТАРИФЫ
ПЕРЕСЕЛЕНИЕ
ПРАВОПОРЯДОК
ИМУЩЕСТВО
ГОСУСЛУГИ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДЕНЬ ПРИЁМА ГРАЖДАН

ГДК «Украина» (2-й этаж, фойе)

Вы столкнулись с трудностями, волокитой, несправедливостью в этих вопросах?

ВАС ВЫСЛУШАЮТ. ВАМ ПОМОГУТ. ВАС ПОДДЕРЖАТ.

3 декабря с 14:00 до 17:00

При себе иметь личные документы

НАШ ГОРОД № 47 (1176) 25 НОЯБРЯ 2016 г.

Почему замёрзли трубы?

Причину выясняют коммунальные службы

ОДНАКО

НА ПРОШЛОЙ НЕДЕЛЕ, КОГДА СТОЛБИК УЛИЧНОГО ТЕРМОМЕТРА ОПУСКАЛСЯ НИЖЕ ОТМЕТКИ В ТРИДЦАТЬ ГРАДУСОВ МОРОЗА, СРАЗУ НЕСКОЛЬКО ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА НА ТЕЛЕФОН ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ СООБЩИЛИ НАМ О ТОМ, ЧТО У НИХ В КВАРТИРАХ НЕТ ВОДЫ. ОКАЗАЛОСЬ, ЧТО ТРУБЫ... ЗАМЁРЗЛИ.

На сегодняшний день все аварийные ситуации ликвидированы, водоснабжение восстановлено. Но просто так закрыть вопрос нельзя – ведь зима только началась. И живем мы на Севере, где минус тридцать – далеко не предел. Это не должно быть новостью ни для коммунальных служб, ни для управляющих компаний, которые, кстати, не так давно на страницах нашей газеты отчитывались о готовности города к осенне-зимнему периоду. В чём же причина произошедшего и не усугубится ли ситуация с наступлением еще более сильных морозов?



– Сообщения о том, что в квартирах нет воды, в основном, холодной, поступали из семидесяти многоквартирных домов деревянного исполнения, которые находятся в зоне обслуживания обеих городских управляющих компаний, – подтвердила Ирина Кузнецова, начальник УЖКХ Администрации города. – Причем расположены эти дома в самых разных микрорайонах. Как выяснилось, причиной аварий послужило перемерзание труб водоснабжения. Сейчас мы проводим тщательный анализ случившегося: возможно, это произошло из-за некачественной промывки сетей тепловодоснабжения в плановый период, а, может, назрела необходимость утепления цоколей. Дело в том, что в основном перемерзание происходило на вводе в квартиры. Сейчас инспектируется каждый подвал. Также мы запросили в «Ямалкоммунэнерго» статистику по параметрам теплоносителя, – температуре и давлению воды, которая подается с центрального теплового пункта, чтобы посмотреть, не занизила ли эти параметры ресурсная организация. Пока это всё, конечно же, лишь предположения. Более точные причины произошедшего мы сможем назвать через неделю.

Татьяна КОЗАРЬ
Рисунок из Рунета

Молодые специалисты спрашивали о жилье, а пенсионеры – о льготах



ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КВАРТИР ПО СОЦИАЛЬНОМУ НАЙМУ, МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН СТАЛИ ОСНОВНЫМИ ТЕМАМИ ОБРАЩЕНИЙ В РАМКАХ ДЕКАДЫ ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН, ПРИУРОЧЕННОЙ К 15-ЛЕТИЮ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

21 и 22 ноября тематические приемы «Актуальные вопросы здравоохранения» и «Актуальные вопросы социальной защиты населения» провели депутаты Городской Думы Эрнэст Бавшин и Наталья Трегубова, главный врач Муравленковской городской больницы Олег Казаков, начальник управления социальной защиты населения Елена Дианова и представитель губернатора ЯНАО в г. Муравленко Валентина Полынова.

Тематика вопросов была разнообразна. Жительница города обратилась с просьбой о предоставлении жилья по социальному найму. Она – молодой специалист в городской больнице, сейчас находится в отпуске по уходу за ребенком, проживала и была прописана в квартире своих родителей. Они по федеральной программе переселения приобрели жилье «на земле», а муравленковское передали муниципалитету. Девушка хочет остаться в Муравленко, но теперь у нее нет жилья и прописки.

Олег Казаков пообещал направить ходатайство о предоставлении жилья по коммерческому найму на имя главы города, после чего вопрос будет рассмотрен на заседании общественной жилищной комиссии Администрации города. Эрнэст Бавшин и Валентина Полынова взяли этот вопрос под личный контроль. «Больнице требуются специалисты, поэтому мы будем прилагать усилия для того, чтобы решение было положительным», – отметила Валентина Кузьминична.

«У меня муж инвалид третьей группы. Ему предоставляют бесплатные путевки на санаторно-курортное лечение, возвращают деньги, потраченные на приобретение билета на поезд. Но почему не оплачивают дорогу до Ноябрьска?» – спросила одна из заявительниц. Елена Дианова пояснила, что этим вопросом занимается Фонд социального страхования ЯНАО, специалисты УСЗН направят в эту организацию запрос и предоставят ответ жительнице города.

Спрашивали и о порядке возмещения расходов на проезд до места отдыха пенсионерам, льготах, предоставляемых ветеранам труда и ветеранам ЯНАО. Муравленковцы получили подробные разъяснения и консультации.

Анастасия САЛДИЯРКИНА
Фото автора

3 декабря – Муниципальный день приёма граждан

СКОРО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБЪЯВИЛА 3 ДЕКАБРЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДНЕМ ПРИЕМА ГРАЖДАН.

Жителей города, столкнувшихся с трудностями в решении своих вопросов, волокитой или несправедливостью, приглашают в ДК «Украина» 3 декабря с 14 часов. Проблему можно решить с участием многих руководителей учреждений. То есть в одно время и в одном месте муравленковцам готовы помочь глава города и его заместители, главный врач, руководители Пенсионного фонда и Центра занятости, полиции и прокуратуры, управлений жилищно-коммунального хозяйства, муниципального имущества и социальной защиты населения.

«Отличительная черта Муниципального дня приема в том, что он пройдет с привлечением руководителей практически всех ведомств. Это позволяет оперативно реагировать на ситуации заявителей. Впервые мы развернули масштабную мобильную приемную в стационаре городской больницы, – рассказывает начальник отдела по работе с обращениями граждан Лариса Стахеева. – Людей было много. Обращение каждого заявителя рассматривалось индивидуально. То есть гражданин имел возможность выбора адресовать свой вопрос конкретному должностному лицу. Тем самым вопрос решался на месте. Как показала практика, такая форма востребована и эффективна».

Обратиться с заявлением и задать свой вопрос жители Муравленко могут 3 декабря с 14 часов в Доме культуры «Украина».

О трудоустройстве и воинском учёте

ДЕПУТАТСКИЙ ЧАС

19 НОЯБРЯ ПРИЕМ ПО ЛИЧНЫМ ВОПРОСАМ ПРОВЕЛ ДЕПУТАТ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ ДЕНИС САДОВНИКОВ. МУРАВЛЕНКОВЦЫ ОБРАТИЛИСЬ К ПРЕДСТАВИТЕЛЮ ОБЛАСТНОГО ПАРЛАМЕНТА С ВОПРОСАМИ ПО ТРУДОУСТРОЙСТВУ, ПОДДЕРЖКЕ ВОЛЕЙБОЛЬНОГО ДВИЖЕНИЯ И ВОИНСКОМУ УЧЕТУ.

Житель города обратился к депутату с просьбой прояснить ситуацию, связанную с тем, что отдел военного комиссариата ЯНАО по г. Муравленко расформируют, а у нас в городе появится ВУС – военно-учетный стол. Мужчину интересовало, как будет организована работа с призывниками, как будет вестись воинский учет, куда обращаться за необходимыми справками. Денис Владимирович пообещал детально проработать поступившее обращение и предоставить ответ заявителю. А выпускница муравленковского колледжа, отучившаяся по специальности «автомеханик», никак не может трудоустроиться: получает отказ из-за того, что требуются опытные специалисты. Парламентарий согласился с тем, что сейчас молодежь испытывает определенные трудности в поиске работы, а также посоветовал рассматривать в качестве стартовой площадки и соседние города.



«В Тюменской областной Думе я вхожу в состав двух комитетов: по социальной политике и по экономической политике и природопользованию, стараюсь быть в курсе всех чаяний и проблем ямальцев, – говорит Денис Садовников. – Такие приемы граждан буду проводить не реже одного раза в квартал, планирую объездить весь Ямал. Сейчас формирую команду помощников, через которых муравленковцы смогут связаться со мной».

Татьяна МАРКОВА
Фото автора

Деньги + идея = интерес и польза

Новый центр – результат партнёрства и доверия

ОТКРЫТИЕ

В МУРАВЛЕНКО НАЧАЛ РАБОТУ НОВЫЙ ВАЖНЫЙ ОБЪЕКТ – МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР «ГАРМОНИЯ». ОТКРЫЛИ ЦЕНТР ГЛАВА ГОРОДА АЛЕКСАНДР ПОДОРОГА И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР «ФОНДА ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО» АНДРЕЙ ШАБАН.



В медицинском центре уже ведут прием высококвалифицированные врачи – гинеколог, стоматолог. Работает современный аппарат ультразвуковой диагностики, врачи делают малые гинекологические операции, можно сдать анализы – более 1 500 наименований.

Глава города, внимательно осмотрев оснащение медицинских кабинетов, отметил: «Несмотря на то, что центр создан с финансовым участием города и частного инвестора, контрольным пакетом акций владеет муниципалитет. Мы очень заинтересованы в развитии среднего и малого бизнеса в Муравленко. «Разогреть» экономику сегодня способны и могут именно предприниматели. Зачастую они безошибочно определяют спрос населения на услуги. А наша позиция здесь проста и понятна – качество предоставляемых услуг должно соответствовать, прежде всего, тому самому спросу и высоким стандартам».

Проект центра разработан «Фондом поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко». Частично средства на реализацию проекта выделил окружной департамент науки и инноваций, а частного соинвестора Фонд определил с помощью конкурса. «Было подано более 30 заявок, мы их внимательно изучили, – говорит Андрей Шабан. – Лучшие условия предложила компания «Югория-Дент». В итоге мы создали совместное предприятие ООО «Гармония».

Пока медицинский центр занимает небольшое помещение по адресу: улица Ленина, 53. Но Андрей Половников, генеральный директор ООО «Гармония», уверен, что вскоре центру потребуется большая площадь, так как он прогнозирует высокий спрос на услуги: «Еще до торжественного открытия на прием к специалистам центра обратилось более 50 человек. И число жителей города, которые хотят воспользоваться нашими услугами, не уменьшается, а наоборот, увеличивается. Несомненно, «Гармония» расширит спектр медицинских услуг в нашем городе».

Пока все услуги в центре платные, но со второй половины 2017 года часть из них будут оказывать по программе обязательного медицинского страхования. Кроме того, в перспективе центр планируют расширить и пригласить врачей узких специальностей. К слову, врачи «Гармонии» – иногородние.

Подобная форма сотрудничества, когда город и частный предприниматель вкладывают в бизнес средства вместе, имеет ряд неоспоримых преимуществ. «Когда предоставляются гранты или субсидии, предприниматель просчитывает риски только в краткосрочном периоде или же вообще не уделяет им внимание, – говорит Руслан Юсупов, заместитель главы Администрации города, начальник управления финансов. – В данном же случае бизнесмен заинтересован в успехе нового предприятия, так как не хочет потерять собственные средства. К тому же, согласно заключенному договору, у него есть возможность через три года выкупить долю муниципалитета и далее развивать свой бизнес уже самостоятельно. Город от такого сотрудничества тоже выигрывает. В Муравленко появился важный и необходимый объект, а это новые рабочие места. К тому же когда предприниматель выкупает долю, мы возвращаем наши денежные средства уже с учетом капитализации бизнеса».

По словам Руслана Юсупова, Администрация города готова к сотрудничеству с предпринимателями по аналогичной схеме и в других видах бизнеса. «Мы рассматриваем проект по созданию в нашем городе предприятия по производству бутилированной воды, – рассказывает он. – Еще одно перспективное направление для подобной кооперации города и бизнеса связано с изготовлением тротуарной плитки. А в декабре состоится конкурс, на котором мы рассмотрим проекты открытия спа-салона или косметологического центра на базе адаптивно-восстановительного центра. Две заявки на конкурс уже поступили. Мы открыты для новых интересных бизнес-идей».

Вот так, от идеи к ее воплощению, вперед шагнули вместе власть и бизнес. В непростых сегодняшних условиях муниципалитет поддержал экономическую активность предпринимателя. По-моему, хороший пример партнерства и доверия.

Евгений ЧЕРНИГОВСКИЙ
Фото автора

За активную гражданскую позицию

НАГРАДЫ

87 ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА НАГРАДИЛИ ПОЧЕТНЫМИ ГРАМОТАМИ И БЛАГОДАРСТВЕННЫМИ АДРЕСАМИ ОКРУЖНОГО И ГОРОДСКОГО УРОВНЕЙ ЗА ВЫСОКИЙ ПРОФЕССИОНАЛИЗМ И АКТИВНОЕ УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ.

В единый день голосования – 18 сентября – муравленковцы выбирали кандидатов в депутаты Государственной Думы РФ VII созыва и Тюменской областной Думы VI созыва. На 10 участках, где шло голосование, не было зарегистрировано нарушений. В этом заслуга представителей правоохранительных органов, членов участковых избирательных комиссий, наблюдателей, предпринимателей, волонтеров.

За активную гражданскую позицию муравленковцев благодарили глава города Александр Подорога, представитель губернатора ЯНАО в г. Муравленко Валентина Полынова, председатель Городской Думы Светлана Каменская.

На торжественной церемонии, обращаясь к жителям города, Александр Подорога подчеркнул: «Очень приятно вручать вам награды и благодарить за профессионализм и человеческое участие. Выборы – это не только голосование за партию или депутата, но и ответственная подготовительная работа. Это



организация электорального процесса с большим количеством людей из всех сфер и структур. Непросто провести на достойном уровне политическое мероприятие без качественного обеспечения правопорядка, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения города. Важно и участие исполнительной власти, общественных организаций и политических партий, бизнес-сообщества. Ваш успех – в вашем серьезном отношении к поставленным задачам».

Почетной грамотой губернатора ЯНАО награждена Татьяна Миронова, начальник организационного управления Администрации города

Благодарность губернатора ЯНАО объявлена Андрею Шабану, исполнительному директору некоммерческой организации «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко»

Почетной грамотой Администрации города Муравленко награждена Ирина Кузнецова, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города

Марина МОРОЗОВА
Фото автора

Избрали руководителя и подвели итоги работы

АСПЕКТЫ

МУРАВЛЕНКОВСКИЕ МОЛОДОГВАРДЕЙЦЫ ПРОВЕЛИ III ОТЧЕТНО-ВЫБОРНУЮ КОНФЕРЕНЦИЮ. ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ – ИЗБРАНИЕ МЕСТНОГО ШТАБА ОРГАНИЗАЦИИ И ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ, А ТАКЖЕ ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ С 2013 ГОДА.

Одна из главных задач Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России» (ВОО МГЕР) – воспитание патриота, человека с активной жизненной позицией, гордящегося своей страной. Реализуя ее, гвардейцы проводят «Уроки мужества» и встречи с призывниками, посещают школы и детские сады в рамках «Дней воинской славы».

Но, конечно же, активисты работают не только в этом направлении. Члены общественной организации пропагандируют здоровый образ жизни, устраивают различные соревнования, выступают в качестве волонтеров на состязаниях и спортивно-массовых мероприятиях.

Активное участие молодогвардейцы принимают и в политической жизни города – помогают в организации и проведении выборов различного уровня, взаимодействуют с Всероссийской политической партией «Единая Россия».

Также, по словам докладчиков конференции, члены МГЕР регулярно собирают средства для помощи нуждающимся – они сами устанавливают боксы для пожертвований, сотрудничают с благотворительными фондами, неравнодушными предпринимателями. В итоге за три года удалось собрать более 250 тысяч рублей. Адресную помощь получили люди, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, дети особой заботы.

В завершение конференции молодогвардейцы большинством голосов переизбрали на пост руководителя общественной организации Эмиля Хайруллина и обсудили план работы на следующий год.

Евгений ШАПОВАЛ

УСПЕХ

Удостоены премии губернатора

ПРЕПОДАВАТЕЛИ И УЧАЩИЕСЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУРАВЛЕНКО – В ЧИСЛЕ ЛАУРЕАТОВ ПРЕМИИ ГУБЕРНАТОРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА.

Премию за высокие творческие достижения молодым дарованиям в сфере культуры присуждают в округе с 2012 года. Кандидатами на ее получение становятся учащиеся образовательных организаций, учреждений культуры, ставшие победителями, призерами и лауреатами международных, всероссийских, межрегиональных и окружных конкурсов, фестивалей.

В этом году Дмитрий Кобылкин присудил премию пяти юным ямальцам, в том числе Виктории Александровой – круглой отличнице, гордости муравленковской детской художественной школы, и Семёну Бачкову, который обучается в ДШИ по классу ранней профессиональной ориентации отдела струнно-смычковых инструментов.

– Семён – это наша звездочка. Мы очень гордимся им, он большой труженик, достойно выступает на конкурсах различных уровней – городских, окружных... За отличные успехи в сфере культуры дважды был удостоен стипендии губернатора. Он не останавливается на достигнутом, всегда стремится вперед, – говорит Галина Горбатова, директор детской школы искусств.

Также премии губернатора за высокие профессиональные достижения были присуждены Елене Рыковой, преподавателю ДШИ, и Ивану Мамчуру, педагогу детской музыкальной школы.

ТАК ДЕРЖАТЬ!

«Vivat, таланты!»

МУРАВЛЕНКОВЦЫ ЗАВОЕВАЛИ ПОЧЕТНЫЕ МЕСТА НА МЕЖДУНАРОДНОМ КОНКУРСЕ-ФЕСТИВАЛЕ «VIVAT, ТАЛАНТЫ!», КОТОРЫЙ ПРОХОДИЛ В ПЫТЬ-ЯХЕ. НАШ ГОРОД ПРЕДСТАВЛЯЛИ ТАНЦЕВАЛЬНЫЕ КОЛЛЕКТИВЫ И НАРОДНЫЕ АНСАМБЛИ.

Фестиваль собрал таланты из разных городов и поселков Тюменской области. На конкурсе выступали как профессиональные, так и начинающие коллективы и отдельные исполнители. В «Vivat, таланты!» приняли участие шестьдесят муравленковцев, они завоевали десять призовых мест.



По итогам конкурса лауреатами первой степени стали танцевальные коллективы «Фэнтези», «Радуга», «Звездопад», «Россияночка», «Узоры Ямала». Среди ансамблей народной песни это звание было присвоено «Горлице» и «Веселухе». Татаро-башкирский ансамбль «Дуслык» в номинации «Ансамбль» стал дипломантом второй степени. Дуэт ансамбля чувашской песни «Хавас» назван лауреатом второй степени.

Некоторые из солистов коллективов выступили сольно. Участники ансамбля «Хавас» стали лауреатами: Алексей Кравченко – третьей степени, Лира Губарева – первой. Альфия Латипова и Алира Валиева – народный коллектив «Дуслык» – названы дипломантами третьей степени, а Амина Саитова – лауреатом третьей степени. Солисты «Веселухи» – Варвара Порохова и Кира Кравчук – стали лауреатами второй степени, Елизавета Горлач – третьей.

Валерия ЧИЖИК
Фото из личного архива Лиры ГУБАРЕВОЙ

ДАТА

В память о жертвах ДТП

ПЛОХАЯ ВИДИМОСТЬ, НЕВНИМАТЕЛЬНОСТЬ, НЕСОБЛЮДЕНИЕ СКОРОСТНОГО РЕЖИМА И МНОГИЕ ДРУГИЕ ФАКТОРЫ НЕРЕДКО СТАНОВЯТСЯ ПРИЧИНАМИ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ, В КОТОРЫХ СТРАДАЮТ ВОДИТЕЛИ, ПАССАЖИРЫ И ПЕШЕХОДЫ. КАЖДОЕ ТРЕТЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ НОЯБРЯ ОТМЕЧАЕТСЯ ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ПАМЯТИ ЖЕРТВ ДТП. В ПРЕДДВЕРИИ ЭТОЙ ДАТЫ ВОЛОНТЕРЫ МНОГОПРОФИЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА И СОТРУДНИКИ ГОСАВТОИНСПЕКЦИИ ПРОВЕЛИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКУЮ АКЦИЮ.

Ребята подготовили плакаты, разместили на площадке перед «Лирой» импровизированный мемориал с игрушками и цветами. Водителям проезжающих мимо транспортных средств и пешеходам студенты раздавали памятки, призывали быть осторожными на дорогах, беречь свою жизнь и жизнь других участников движения, использовать светоотражающие элементы.



«В нашем городе за 10 месяцев зарегистрировано 24 дорожно-транспортных происшествия, в которых 37 человек получили травмы различной степени тяжести и двое погибли, – пояснил Алексей Логинов, инспектор группы организационно-аналитической работы и пропаганды дорожного движения отделения ГИБДД ОМВД России по г. Муравленко. – Эта акция проводится ежегодно, мы хотим привлечь внимание участников дорожного движения к тому, что всем нужно быть бдительными».

Анастасия САЛДИЯРКИНА
Фото Евгения ЧЕРНИГОВСКОГО

ЧЕМПИОНАТ

Громко заявили – почти победили

СТУДЕНТЫ МНОГОПРОФИЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА СЕРГЕЙ ПОЛЮШКЕВИЧ И ХЕДА ТАРАМОВА ДОСТОЙНО ПРЕДСТАВИЛИ ЯМАЛ НА II НАЦИОНАЛЬНОМ ЧЕМПИОНАТЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА СРЕДИ ЛЮДЕЙ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ «АБИЛИМПИКС», КОТОРЫЙ ПРОХОДИЛ В МОСКВЕ.

Всего в конкурсе приняли участие свыше 500 представителей из 63 регионов Российской Федерации, среди которых более 50 школьников, около 350 студентов и свыше 100 специалистов. Для них были организованы состязания по 48 компетенциям. Кроме того, в рамках чемпионата состоялись презентации, круглые столы, конференции, где участники обменивались опытом и знаниями.

«Сергей стал шестым в категории «Фотография», Хеда представляла бисероплетение и заняла десятое место. Учитывая тот факт, что в чемпионате принимали участие более пятисот конкурсантов, результат наших ребят очень высокий, – отметила Людмила Начарова, методист Муравленковского многопрофильного колледжа. – Милана Баширова получила диплом участника. Но главное – это то, что они смогли увидеть возможности и работы других, получить вдохновение для дальнейшего развития, а также поделиться своими секретами мастерства и найти новых друзей среди единомышленников».

Татьяна ДЕВЯТАЕВА

САМБО

Три золота, два серебра и бронза

ВОСПИТАННИКИ МУРАВЛЕНКОВСКОЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ ПРИВЕЗЛИ НАГРАДЫ С ОТКРЫТОГО ТУРНИРА МАУ «ДВОРЕЦ СПОРТА» ПО САМБО, СОСТОЯВШЕГОСЯ В КОГАЛЫМЕ.

На соревнования съехались борцы из трех городов ЯНАО и Югры – Муравленко, Сургута и Покачи. Наш город представляли 18 самбистов. Для многих из них эти состязания стали первыми в сезоне, а для некоторых даже в жизни.

«Выступили неплохо, – рассказывает Денис Репушко, старший тренер-преподаватель ДЮСШ г. Муравленко. – Наши борцы показали, что они на достойном уровне могут соперничать со спортсменами из других городов. Из ребят можно выделить Никиту Новикова – он завоевал золото в весовой категории до 84 килограмм. Парень в финальной схватке одолел очень опытного соперника, который недавно выступал на чемпионате России».

Иван АБРАМОВ

ОЛИМПИАДА

Знатоки краеведения и родного языка

23 НОЯБРЯ В САЛЕХАРДЕ СТАРТОВАЛА МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ОЛИМПИАДА ПО КРАЕВЕДЕНИЮ И РОДНЫМ ЯЗЫКАМ. МЕРОПРИЯТИЕ УЖЕ СТАЛО ТРАДИЦИОННЫМ НА ЯМАЛЕ, И В ЭТОМ ГОДУ ПРОВОДИТСЯ В 11-Й РАЗ.

По информации департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа, в олимпиаде участвуют не только школьники, но и студенты Ямальского многопрофильного колледжа, а также представители регионов России, где ведется преподавание родных языков и краеведения.

Так, в знании родных языков состязаются 20 человек: шесть представителей народа ханты, девять ненцев, один селькуп и четыре носителя коми-зырянского языка. Девять человек демонстрируют знания по краеведению. Старшеклассники представляют Ямальский, Шурышкарский, Тазовский, Надымский, Приуральский и Пуровский районы, города Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск и Муравленко; а также Ненецкий автономный округ.

Перед тем как представить творческую работу – эссе или сочинение, участники олимпиады посетили главный музей Ямала, где ознакомились с экспозицией и выбрали тематику своего произведения. Олимпиадные мероприятия проводятся на базе Ямальского многопрофильного колледжа.

Планируется, что старшеклассники посетят редакцию национальных программ ОГТРК «Ямал-Регион» для знакомства с практиками – ведущими радио- и телепередач, прохождения мастер-классов.

Также в программу олимпиады включена тема презентации регионального конкурса «Школьный чум». Победители конкурса, прошедшего в округе в третьем квартале этого года, расскажут, как педагоги используют школьный чум в своей повседневной работе.

В состав конкурсной комиссии вошли представители окружного департамента по делам коренных малочисленных народов Севера, Регионального института развития образования, журналисты, общественники.

Победители олимпиады получат ценные призы и подарки. Победитель в номинации «Краеведение» станет претендентом на получение премии для поддержки талантливой молодежи на федеральном уровне – гранта Президента Российской Федерации. Те, кто займет первые два места в олимпиаде по родному языку, смогут претендовать на получение премии губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, сообщает пресс-служба главы Арктического региона.

Никого дороже мамы

в целом мире у нас нет

ТВОИ ЛЮДИ, ГОРОД!

(Начало на стр. 1)

С тех самых пор близнецы Ильгизар и Рустам называют Наиля Минулловича отцом, он их – сыновьями. Вскоре на свет появился Данил – средний ребенок, а за ним и Амалия – их маленькая принцесса. Когда девочке был всего месяц, вся семья из Башкирии переехала в Муравленко.

– Признаюсь, я всегда хотела иметь дочку. Когда с мужем узнали о моем «прекрасном положении», не могли нарадоваться. Самое интересное, что по УЗИ невозможно было определить пол ребенка, но я верила, что скоро на свет появится девочка. Папа, обращаясь к нашему будущему ребенку, тоже всегда говорил «доченька моя», – рассказывает Алия Раяновна.

Имя будущей сестренке выбрал средний сын. Однажды Данил пришел к маме и сказал: «Давай назовем девочку Амалией». «Почему именно так, сынок?» – спросила его Алия Гимадиева. «У нас в садике такая девочка есть, она мне так нравится! И имя у нее такое красивое! Хочу, чтобы и у моей красивой сестренки было красивое имя». Родителям идея сына понравилась, на этом и сошлись...

– Когда родилась Амалия, всё изменилось. Мы с мужем привыкли, что воспитываем мальчишек. А тут пришлось перестраиваться и нам, и детям. Со временем я поняла, что дочка не требует такого контроля, как сыновья. Может, это у девочек природой заложено – быть внимательнее, старательнее, послушнее... Она у нас принцесса, – с улыбкой говорит мама.



Три года назад на Север приехала и Алина, дочь Наиля Минулловича от первого брака. Еще с детства она часто проводила выходные в кругу новой семьи отца, быстро нашла общий язык с Алией Раяновной и близнецами. Между ними сложились теплые отношения, которые сохранились до сих пор.

– С приездом Алины нас стало семеро, но мы живем одной большой дружной семьей. И мне кажется, что отлично дополняем друг друга, – замечает Наиль Минуллович.

...Иногда Алия Раяновна после того, как закончит все дела по дому, отвезет младшеньких на танцы и накормит старшеньких, садится за свое рабочее место и начинает творить. Недавно она увлеклась флористикой, поэтому, когда есть время, отдается этому искусству. Но ненадолго. Ведь нужно еще съездить забрать Данила и Амалию с танцев, затем приготовить ужин и встретить любимого мужа с работы... Как мама всё успевает? Для всех членов семьи это до сих пор остается загадкой.

Валерия ЧИЖИК

«У меня их трое, а хочу ещё...»

Татьяна Скорнякова уверена: чем больше в семье детей, тем лучше



СЧАСТЬЕ ЕСТЬ

– НАСТЯ, КСЕНЯ! ДЕВОЧКИ, ОДЕВАЕМСЯ БЫСТРЕЕ, ПАПА УЖЕ МАШИНУ ЗАВЕЛ, НАС ЖДЕТ, – ТОРОПЛИВО ПРОИЗНОСИТ ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА, УКУТЫВАЯ ТЕПЛЫМ ШАРФОМ СВОЮ МЛАДШУЮ ДОЧЬ КАТЮШУ.
– МАМОЧКА, А ТЫ МНЕ МОРОЖЕНОЕ КУПИШЬ? А НА АТТРАКЦИОНАХ Я ПОКАТАЮСЬ? – ЗАДАЕТ ВОПРОСЫ МАЛЕНЬКАЯ ПОЧЕМУЧКА.
– КОНЕЧНО, КАТЯ. СЕГОДНЯ НАШ СЕМЕЙНЫЙ ДЕНЬ, ПО ТРАДИЦИИ ПРОВЕДЕМ ЕГО ВЕСЕЛО! – ОТВЕЧАЕТ ДОЧЕРИ ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА.

«Совместное воскресенье» – это золотое правило, которое Скорняковы никогда не нарушают. Какими бы сложными не выдались трудовые будни, в седьмой день недели родители с девочками не сидят дома.

Татьяна и ее муж Александр заранее продумывают будущее времяпрепровождение со своими дочками. В обязательном порядке два-три часа в выходной – активный отдых или совместный труд с детьми: готовка, шитье костюмов...

– Детей к творческой работе мы приобщаем с младшего возраста, таким образом ребенок развивает и воображение, и моторику рук. С мужем читаем детям на ночь сказки, вместе смотрим позитивные мультики. Мы стараемся заинтересовать их чем-нибудь полезным, – подчеркивает Татьяна Владимировна.

Старания родителей не проходят даром, девочки не сидят в четырех стенах. Старшая дочь Анастасия – натура творческая: художественная школа, театральная студия. Средняя, Ксения, занимается гимнастикой. Катюша же пока занята только садиком, но девочка уже мечтает о танцах.

– В детстве я тоже посещала разные кружки, а мама никогда не настаивала на том, чтобы я выбрала что-то одно. По такому же принципу воспитываю и своих девочек, пусть они пробуют себя в разных сферах. Однажды мама сказала, что со временем я найду то, что ищу, нужно только подождать, – рассказывает Татьяна Скорнякова.

К своему делу Татьяна Владимировна шла постепенно маленькими шажочками: учеба в психолого-педагогическом институте, работа в детском саду, но с течением времени творческое начало в ней забастовало. Она поняла, что всё то, чем занималась ранее, – совершенно не ее стезя, поэтому пора менять жизнь.

– Сегодня я работаю парикмахером, и это действительно моё. Я рада, что нашла себя. Пожалуй, очень важно, чтобы каждый человек со временем обрел то, к чему лежит душа. Моя работа – это мое творчество, – говорит Татьяна Владимировна.

С малых лет Скорняковы приучают девочек, что каждый их шаг, любое действие должно быть обдуманным, за каждый поступок нужно нести ответственность. Такой подход имеет положительный результат – старшие заботятся о младших, а маленькие с уважением относятся к взрослым.

– Можно написать множество томов по правилам воспитания ребенка, но ни один совет не будет универсальным. Мы с мужем трижды учились и до сих пор учимся воспитывать своих девочек. Доченьки – это мотиватор для нас быть лучше, – с улыбкой замечает Татьяна Скорнякова.

Интересно, что семья Татьяны Владимировны дважды породнилась с семьей ее мужа. Родной брат Александра Валерьевича влюбился в двоюродную сестру Татьяны Скорняковой, сделал девушке предложение, а она согласилась.

– Меня с мужем познакомил его друг, я же познакомила свою сестру Таисию с братом супруга. Вот так у нас семьи и образовались, – говорит Татьяна Владимировна. – Мы с детства с Таей, играя в дочки-матери, представляли, что у каждой будет трое детей, и мы будем все праздники отмечать вместе. Представляете, о чем мы мечтали, стало реальностью, и за это я очень благодарна Богу.

Татьяна Скорнякова – многодетная мама, но как она призналась, такой она себя не считает. «Вот было бы у меня пять-семь детей, вот тогда я бы и назвала себя многодетной. А у меня пока всего три доченьки! Я, конечно, сыночка еще хочу, тогда нас будет шестеро в семье! Но разве это много? Семья должна быть большой, так жить интереснее и веселее!»

Валентина ТКАЧЕНКО
Фото на полосе Нины ГУЛЬТЯЕВОЙ

ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ

Дорогие муравленковцы!

Это замечательный праздник – когда чествуем наших дорогих и любимых мам, чьи заботы о домашнем очаге, искренняя любовь и душевная доброта оберегают всех нас на протяжении всей жизни. Мама – главный и мудрый наставник, хранительница рода и семьи, настоящий источник милосердия, внутренней красоты и счастья. Спасибо вам, дорогие землячки, за ваш великий материнский труд, духовную поддержку, понимание, умение делать мир лучше, а нас – сильнее и успешнее.

Наша святая обязанность – сохранить нравственные идеалы материнства и детства, крепкой и дружной семьи, здорового и полноценного общества. Для Ямала – это неизменный приоритет в реализации государственной социальной политики.

От всей души желаю всем мамам Ямала крепкого здоровья, любви и уважения близких, исполнения самых заветных желаний. Счастья и благополучия вашим близким, уюта и достатка вашему дому!

Губернатор ЯНАО
Дмитрий КОБЫЛКИН

* * *

Подарить жизнь ребенку и достойно воспитать его – великое предназначение. Нет более святой и желанной «профессии», чем материнство. Это под силу только самым лучшим, красивым, мудрым и отважным женщинам – нашим мамам. Материнская нежность, терпение и доброта оберегают нас, помогают справляться с трудностями, дают силы жить и верить.

Забота о семье, о детях всегда для вас важнее всего на свете. Только вы способны любить близких со всей щедростью преданного сердца. Вы умеете прощать, принимать нас такими, какие мы есть, разделять наши невзгоды и радости. Только вам известно, сколько сил и мужества нужно, чтобы «поднять» своих сыновей и дочерей, помочь им обрести свой путь и стать достойными гражданами страны.

Сердечно благодарю многодетных мам и женщин, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за щедрость души и заботу.

Искренне желаю всем мамам города Муравленко доброго здоровья и благополучия! Пусть близкие любят, ценят и поддерживают вас. Пусть не болеют дети, находят верную дорогу в жизни, радуют успехами. Счастья и любви вам!

Глава города
Александр ПОДОРОГА

* * *

В судьбе каждого из нас всё самое дорогое и святое связано с мамой. Это её любовь и вера поддерживают и вдохновляют нас в любом возрасте, а то доброе и мудрое, чему она научила, остается с нами на все времена.

Празднование Дня матери – это замечательная возможность выразить свою благодарность и безграничную признательность за всё, что делают для нас наши мамы, за их ласку и понимание.

В этот светлый праздник хочется, чтобы ни одна из мам не была забыта. Сколько бы лет вам не исполнилось, обнимите свою маму, скажите ей доброе слово, позвоните обязательно, поблагодарите за всё, признайтесь в любви, уделите внимание самому дорогому человеку.

Милые мамы, пусть ваши дети растут талантливыми и любящими, пусть вас всегда окружают их забота и внимание! Желаем вам и вашим семьям крепкого здоровья, благополучия, взаимной поддержки, мира и добра!

Председатель Городской Думы
Светлана КАМЕНСКАЯ

НАШ ГОРОД № 47 (1176) 25 НОЯБРЯ 2016 г.

Поэт фронтового поколения

НАШИ ГЕРОИ

ВОЕННАЯ ТЕМА СТАЛА ОСНОВОЙ ТВОРЧЕСТВА ПОЭТА ДАВИДА САМОЙЛОВА. В ЕГО СТИХАХ «ЗА ПРОСТОТОЙ СЕМАНТИКИ И СИНТАКСИСА, ЗА ОРИЕНТАЦИЕЙ НА РУССКУЮ КЛАССИКУ КРОЕТСЯ ТРАГИЧЕСКОЕ МИРООЩУЩЕНИЕ ПОЭТА, ЕГО СТРЕМЛЕНИЕ К СПРАВЕДЛИВОСТИ И ЧЕЛОВЕЧЕСКОЙ СВОБОДЕ».

Родился Давид Самуилович 1 июня 1920 года в Москве в семье врача. В 1938 году он поступил в Московский институт философии, истории и литературы.

В 1941 году Самойлова-студента мобилизовали на рытье окопов. На трудовом фронте поэт заболел, был эвакуирован в Ашхабад, где поступил в военно-пехотное училище, по окончании которого в 1942 году был направлен на Волховский фронт под Тихвин.

В 1943 году Самойлов был ранен, после госпиталя вернулся на фронт и стал разведчиком. В частях 1-го Белорусского фронта освобождал Польшу, Германию; окончил войну в Берлине. Награжден орденом Красной Звезды, медалями «За отвагу», «За боевые заслуги».

В годы войны Самойлов не писал стихов – за исключением поэтической сатиры на Гитлера и стихотворений об удачливом солдате Фоме Смыслове, которые он сочинял для гарнизонной газеты и подписывал «Семён Шило».



Печататься начал с 1941 года. После войны много переводил с венгерского, литовского, польского, чешского языков, языков народов СССР и других. Первое послевоенное произведение «Стихи о новом городе» было опубликовано в 1948 году в журнале «Знамя». Самойлов считал необходимым, чтобы впечатления жизни «отстоялись» в его душе, прежде чем воплотиться в поэзии.

Военная тема стала основной в творчестве Давида Самойлова. В период с 1960 года по 1975 год были написаны самые лучшие его произведения о Великой Отечественной войне: «Сороковые», «Старик Державин», «Перебирая наши даты», «Слава богу! Слава богу...» и другие. После выхода поэтического сборника «Дни» (1970) имя Самойлова стало известно широкому кругу читателей. В сборнике «Равноденствие» (1972) поэт объединил лучшие стихи из своих прежних книг.

Блистательный юмор Самойлова породил многочисленные пародии, эпиграммы, собранные автором и его друзьями в сборник «В кругу себя», который был издан в 1993 году, после смерти поэта.

/По материалам интернет-изданий/

Обороняя Ленинград,

был тяжело ранен матрос Павел Соколов



Бессмертный полк

ПАМЯТЬ ЖИВА

«ЧЕРНОЙ СМЕРТЬЮ», «ДЬЯВОЛАМИ» НАЗЫВАЛИ СОВЕТСКИХ МОРЯКОВ ФАШИСТЫ, БОЯЛИСЬ ИХ КАК ОГНЯ. МАТРОС КРАСНОЗНАМЕННОГО БАЛТИЙСКОГО ФЛОТА ПАВЕЛ СОКОЛОВ БЫЛ ОДНИМ ИЗ НИХ, СМЕЛО И ОТВАЖНО СО СВОИМИ ТОВАРИЩАМИ ДЕРЖАЛ ОБОРОНУ ЛЕНИНГРАДА. НЕ БЫЛО НИ ОДНОЙ ОПЕРАЦИИ ВОЙСК ЛЕНИНГРАДСКОГО ФРОНТА, В КОТОРОЙ НЕ ПРИНИМАЛИ БЫ УЧАСТИЕ СИЛЫ ФЛОТА. РАССКАЗ ЕЛЕНЫ ЦАРЕНКО, ДОЧЕРИ ФРОНТОВИКА, ПОЗВОЛЯЕТ НАМ ОКУНУТЬСЯ В СОБЫТИЯ ТЕХ ДНЕЙ.

Павел Никитович родился 28 сентября 1910 года в многодетной семье в деревне Соколово Сычевского района Смоленской области. До войны служил в армии матросом на крейсере «Червона Украина». В 1938-м демобилизовался, а в июне 41-го ушел на фронт и попал на Балтику, снова на флот. Выполнял боевые задачи на сторожевом катере, был командиром отделения орудия.

В начале войны морякам-балтийцам пришлось действовать в наиболее сложной обстановке по сравнению с войсками других советских флотов. К началу войны не было завершено строительство новых военно-морских баз, береговых и зенитных батарей, аэродромов. Красная армия тогда отходила на восток, а основной задачей Балтийского флота стало прикрытие дальних морских подступов к Ленинграду.

«Время тогда было тяжелое. Холод, голод. Очень многие товарищи отца погибли. Его тоже могли убить в любой момент. Он не скрывал, что на войне было очень страшно, – вспоминает Елена Павловна. – Папе приходилось много часов находиться в холодной воде, когда бомбили их катер. Он чуть не утонул, хорошо, что помощь подоспела».

В 1941-42 годах Балтийский флот отправил на фронт несколько отрядов, которые разместились на островах Ладожского озера, отважно защищая Дорогу жизни. Где-то там, в составе 55-й стрелковой дивизии, воевал краснофлотец Павел Соколов. 15 ноября 1941 года, участвуя в боях против фашистских захватчиков, уничтожил несколько вражеских огневых точек в районе Ладожского озера. Был легко ранен осколком снаряда, после лечения вернулся снова в свою войсковую часть. Награжден медалью «За оборону Ленинграда».

28 мая 1942 года получил задание командования уничтожить вражескую батарею, стоявшую под Ленинградом на реке Неве. В том бою был тяжело ранен в ногу, попал в военный госпиталь. Около года пришлось восстанавливать голеностопный сустав, но он так и остался ограниченным в движении. В марте 1943-го Павла Никитовича комиссовали, но он всё равно вернулся на службу, стал стрелком 76-го полка 24 дивизии войск НКВД СССР там же, в Ленинграде. В наградном документе указывалось, что в этом полку он прослужил до 1946 года, был «одним из примерных бойцов в несении службы и дисциплине, приказы командиров выполнял аккуратно, безоговорочно и в срок». Вторая его награда – медаль «За победу над Германией».

Позже Павел Никитович вернулся на свою малую родину в Смоленскую область. Там в 1953-м он женился на Варваре Гавриловне, у них родились пятеро детей. Младшая Елена и ее брат-близнец появились на свет, когда их папе был уже пятьдесят один год. Жили скромно, но дружно.

В 1963 году семья переезжает в Казахстан. Все воспоминания детства Елены Павловны связаны с совхозом, который находился недалеко от Кокчетава. Работал там Павел Никитович плотником. «Папа был мастером на все руки. Сам делал мебель, пристроил веранду. Я – младшая дочка, любимая, только у меня был детский уголок с кукольными стульчиками и столиком, сделанными его руками. Все девчонки мне завидовали», – рассказывает Елена Павловна. По ее словам, он был добрым, никогда не наказывал детей, но строгим. Любил во всём порядок и аккуратность. Хотел видеть своих дочерей опрятными. У них были длинные косы, так вот стричь их он не разрешал.

«Папа про войну рассказывал, помнил все события, интересовался историей, но мы с сестрами очень жалеем, что мало запомнили. Отца приглашали в школу на День Победы, тогда он надевал свои награды. Говорил, что у него должна быть еще одна медаль, но вероятно во время переезда на другое место жительства она затерялась», – вспоминает дочь фронтовика. В совхозе 9 Мая отмечали торжественно, устраивали парад, митинг. Весной в Казахстане уже тепло, цветы, счастливые лица людей... и папа Елены Павловны сидит на скамейке у дома, смотрит вдаль. Может, он вспоминает бурлящее от взрывов море, ледяной ветер, погибших товарищей, а может, думает о будущем своих детей без войны, слёз и потерь...



Это единственная фотография военного времени Павла Соколова

День Победы – один из любимых праздников Елены Царенко. Перечитывая вновь и вновь сохранившиеся документы, она гордится своим отцом. «Этот праздник всегда был великим, а сейчас стал еще величественнее. Акция-шествие «Бессмертный полк» объединила людей и показала, что наш народ помнит своих героев. Мой племянник живет в Москве, с портретом деда он гордо прошел по Красной площади. Думаю, что папа, как и другие солдаты и матросы достойны такой памяти», – говорит Елена Павловна.



P. S. *Когда собирался материал для статьи, на сайте «Подвиг народа» был найден наградной лист рядового Соколова Павла Никитовича, датированный 16 октября 1945 года. Как выяснилось, он, защищая Отечество, заслужил еще орден Красной Звезды.*

Елена МИТРОФАНОВА
Фото Нины ГУЛЬТЯЕВОЙ
и из личного архива
Елены ЦАРЕНКО



Грани закона

Они стоят на страже закона и интересов горожан. Очередной выпуск программы о работе городской прокуратуры смотрите в эфире Телерадиокомпании «Муравленко-ТВ».

18:45, *вторник, СТС*
19:15, *вторник, ТНТ*



22 минуты

Морпех – первогодок Саня Ежов оказывается среди пиратов на захваченном танкере. Он знает – товарищи не бросят. Ему нужно выжить и помочь своим, когда начнется штурм. Фильм основан на реальных событиях 5 мая 2010 года, когда морские пехотинцы освободили захваченный в водах Аденского залива российский танкер «Московский университет». У них было только 22 минуты без права на ошибку...

00:05, *понедельник, Звезда*



Казино «Рояль»

Самый известный шпион в мире Джеймс Бонд возвращается к зрителю и к своей бурной деятельности. Первая же миссия в качестве агента 007 становится величайшим испытанием: ему выпадает сразиться с международной террористической организацией, опутавшей своей сетью всю планету.

21:00 *вторник, СТС*



Один из нас

В отдаленном сельском районе Шотландии происходит ужасающее двойное убийство, которое угрожает окончательно разрушить жизни двух семейств, бок о бок проживших много лет.

08:35, *четверг, ТВ-Центр*



Ганг, твои воды замутились

Сын промышленника Нарем во время поездки к устью священной реки Ганг полюбил девушку Гангу. Юноша возвращается домой в Калькутту, чтобы получить благословение родителей, но те уже ведут приготовления к его свадьбе с другой. Не дождавшись возвращения жениха, Ганга отправляется в опасный путь навстречу своей судьбе.

10:50, *суббота, Домашний*

ТЕЛЕНЕДЕЛЯ 28 – 4 ноября декабря

понедельник, 28 ноября

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00, 12:00, 14:00, 03:00 Новости.
09:10, 04:15 Контрольная закупка.
09:40 Женский журнал.
09:50 «Жить здорово!» (12+)
10:55, 03:15 Модный приговор.
12:15 «Про любовь». (16+)
13:20, 14:15, 15:15, 01:15 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
16:00 «Мужское / Женское». (16+)
17:00, 02:05, 03:05 «Наедине со всеми». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:45 «Давай поженимся!» (16+)
19:50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Научи меня жить». (16+)
23:30 «Вечерний Ургант». (16+)
00:00 «Познер». (16+)
01:00 Ночные новости.

Россия

05:00, 09:15 «Утро России».
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
09:55 «О самом главном». (12+)
12:00, 00:05 Т/с «Сваты». (12+)
15:00 Т/с «Тайны следствия». (12+)
17:20 Вести. Местное время.
17:40 «Прямой эфир». (16+)
18:50 «60 минут». (12+)
21:00 Т/с «София». (16+)
23:10 Специальный корреспондент. (12+)
02:00 Т/с «Дар». (12+)

НТВ

05:00 Т/с «Преступление будет раскрыто». (16+)
06:00 «Новое утро».
07:30 «Студия Юлии Высоцкой». (0+)
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
08:05 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)
10:20 Т/с «Лесник». (16+)
12:00 «Суд присяжных». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00, 01:10 «Место встречи». (16+)
16:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
18:00 «Говорим и показываем». (16+)
19:45 Т/с «Казаки». (16+)
23:30 «Итоги дня».
00:00 «Поздняков». (16+)
00:10 Т/с «Морские дьяволы». (16+)
03:10 Д/ф «Мировая закулиса. Таблетка от здоровья». (16+)
04:05 Т/с «Хвост». (16+)

СТС

06:00, 05:30 «Ералаш». (0+)
06:20 Х/ф «Моя ужасная няня». (0+)
08:10 М/с «Три кота». (0+)
08:30, 01:00 Т/с «Вечный отпуск». (16+)
10:00, 14:00 Т/с «Кухня». (12+)
13:30 **«Новости. Обзор недели». Повтор от 25 ноября.**
18:30 **«Новости».**
18:45 **«Ямал: путь в Арктику». (12+)**
20:00 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
21:00, 03:30 Х/ф «Два ствола». (16+)
23:05 «Уральские пельмени». (16+)
23:30 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком. (18+)
00:30 **«Новости». Повтор.**
00:45 **«Ямал: путь в Арктику». Повтор. (12+)**
02:00 Т/с «Это любовь». (16+)
05:50 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 М/с «Черепашки-ниндзя». (12+)
07:30, 08:00, 08:30 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:30, 23:00 «Дом-2. Остров любви». (16+)
12:00 «Танцы». (16+)
14:00 **«Новости. Обзор недели». Повтор от 25 ноября.**
14:35, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30 Т/с «Интерны». (16+)
19:00 **«Новости».**
19:15 **«Ямал: путь в Арктику». (12+)**
19:30 Т/с «Универ». (16+)
20:00, 20:30 Т/с «СашаТаня». (16+)
21:00 Х/ф «Жених». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Х/ф «Окровавленные холмы». (18+)
02:30, 04:30 «Холостяк». (16+)
06:05 Т/с «Супервесёлый вечер». (16+)
06:35 «Женская лига: парни, деньги и любовь». (16+)

ТВ-Центр

06:00 «Настроение».
08:00 Х/ф «Синхронистки». (12+)
11:30, 14:30, 19:30, 22:00, 00:00 События.
11:50 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым. (16+)
12:55 «В центре событий» с Анной Прохоровой. (16+)
13:55 «Осторожно, мошенники!» (16+)
14:50 Город новостей.
15:15 Городское собрание. (12+)
16:00 «Линия защиты». (16+)
16:35 «Естественный отбор». (12+)
17:40 Т/с «Женщина в беде». (12+)
20:00 «Право голоса». (16+)
21:45 Петровка, 38. (16+)
22:30 «Главный калибр». Спецрепортаж. (16+)
23:05 Д/ф «Без обмана. Рожь против пшеницы». (16+)
00:30 Х/ф «Коготь из Мавритании-2». (12+)
04:25 Д/ф «Смерть на спортивной арене». (12+)
05:15 Д/ф «Короли эпизода». (12+)

Рен-ТВ

05:00, 09:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 11:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00 Званый ужин. (16+)
14:00 Х/ф «Подарок». (16+)
17:00, 03:30 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 01:30 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Х/ф «Перевозчик-3». (16+)
22:00 «Водить по-русски». (16+)
23:25 Т/с «Страшные сказки». (18+)
02:30 «Странное дело». (16+)
04:30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)

Звезда

06:00 «Сегодня утром».
08:15 «Политический детектив». (12+)
08:45, 09:15, 12:05, 01:40 Т/с «На углу, у Патриарших...» (16+)
09:00, 22:00 Новости дня.
12:00, 16:00 Военные новости.
14:05, 16:05 Т/с «Псевдоним «Албанец»-2». (16+)
18:10 Д/с «Теория заговора». (12+)
18:30 Д/с «Автомобили в погонах».
19:20 Д/с «Теория заговора. Вторжение в мозг». (12+)
20:05 «Специальный репортаж». (12+)
20:30 «Особая статья». (12+)
22:30 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым». (12+)
23:20 «Звезда на «Звезде» с Леонидом Якубовичем». (6+)
00:05 Х/ф «22 минуты». (12+)

Домашний

06:30, 05:30 «Жить вкусно с Джейми Оливером». (16+)
07:30 «Домашняя кухня». (16+)
08:00, 02:10 «По делам несовершеннолетних». (16+)
10:00, 04:10 «Давай разведёмся!» (16+)
12:00, 23:00 «Свадебный размер». (16+)
13:00 «Счастье из пробирки». (16+)
14:00, 19:00 Т/с «Сватьи». (16+)
15:55, 21:00 Т/с «Дурная кровь». (16+)
18:00, 00:00, 05:10 «6 кадров». (16+)
18:05 Т/с «Она написала убийство». (16+)
00:30 Т/с «Подари мне воскресенье». (16+)
05:15 Д/с «Тайны еды». (16+)

Ямал

06:00, 18:00 Информационная программа «День». (16+)
06:30 Д/ф «Музыка и краски». (12+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00, 17:00 Т/с «Спальный район». (16+)
10:00 Профилактика.
18:30 «П.И.К.». (16+)
18:45 «Ямал: Земля героев». (12+)
19:00 «Полярные истории». (12+)
19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
20:00 **«Новости».**
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Дайте жалобную книгу». (16+)
21:45 Д/ф «Оружие Победы». (12+)
22:00 «С полем!» (16+)
22:15 «Ямал: Земля героев». (16+)
22:30, 03:55, 05:05 «Словарь рыбака». (16+)
23:15 Фильм «Прорицатель Омар Хайям. Хроника легенды». (16+)
00:50 Фильм «Судья чести». (16+)
04:25 Д/ф «Магия слова и звука». (12+)
05:35 Д/ф «Зоомания». (12+)

ПОГОДА "ИНТЕРНЕТ-ПРОГНОЗ"

Сводки погоды готовятся с использованием различных гидродинамических моделей атмосферы, поэтому возможны некоторые расхождения в значениях

	чт, 24.11	пт, 25.11	сб, 26.11	вс, 27.11	пн, 28.11	вт, 29.11	ср, 30.11
день	-7	-10	-15	-21	-21	-25	-25
ночь	-7	-11	-19	-21	-21	-26	-24
	3-4 м/с, Ю-З	1-4 м/с, В	5-6 м/с, С	3-4 м/с, В	3-4 м/с, С-В	4 м/с, С	5-8 м/с, Ю-З

Подарок



В жизнь Саймона врывается человек из далекого прошлого – его бывший одноклассник. До встречи с ним Саймон и его молодая супруга Робин считали свою жизнь идеальной.

Рен-ТВ, 14:00

Моя ужасная няня



Попав в дом к недавно овдовевшему мистеру Брауну, няня-волшебница пытается усмирить его семерых непослушных детей. Эти сорванцы уже избавились от 17-ти предыдущих нянь и поэтому не сомневаются, что и 18-ю ждет та же участь.

СТС, 06:20

вторник, 29 ноября

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00, 12:00, 14:00, 03:00 Новости.
09:10, 04:20 Контрольная закупка.
09:40 Женский журнал.
09:50 «Жить здорово!» (12+)
10:55, 03:20 Модный приговор.
12:15 «Про любовь». (16+)
13:20, 14:15, 15:15, 00:25 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
16:00, 02:10, 03:05 «Мужское / Женское». (16+)
17:00, 01:15 «Наедине со всеми». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:45 «Давай поженимся!» (16+)
19:50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Научи меня жить». (16+)
23:35 «Вечерний Ургант». (16+)
00:10 Ночные новости.

Россия

05:00, 09:15 «Утро России».
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
09:55 «О самом главном». (12+)
11:55, 01:10 Т/с «Сваты». (12+)
14:55 Т/с «Тайны следствия». (12+)
17:20 Вести. Местное время.
17:40 «Прямой эфир». (16+)
18:50 «60 минут». (12+)
21:00 Т/с «София». (16+)
23:10 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
03:20 Т/с «Дар». (12+)

НТВ

05:00 Т/с «Адвокат». (16+)
06:00 «Новое утро».
07:30 «Студия Юлии Высоцкой». (0+)
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
08:05 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)
10:20 Т/с «Лесник». (16+)
12:00 «Суд присяжных». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00, 01:00 «Место встречи». (16+)
16:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
18:00 «Говорим и показываем». (16+)
19:45 Т/с «Казаки». (16+)
23:30 «Итоги дня».
00:00 Т/с «Морские дьяволы». (16+)
03:00 «Квартирный вопрос». (0+)
04:00 Т/с «Хвост». (16+)

СТС

06:00 «Ералаш». (0+)
06:50 М/с «Барбоскины». (0+)
07:45 М/с «Великий Человек-паук». (6+)
08:10 М/с «Три кота». (0+)
08:30, 01:00 Т/с «Вечный отпуск». (16+)
09:00 **«Новости». Повтор от 28 ноября.**
09:15 **«Ямал: путь в Арктику». Повтор от 28 ноября. (12+)**
09:30, 23:55 Шоу «Уральских пельменей». (12+)
10:05 Х/ф «Железный человек-3». (12+)
12:30 Т/с «Корабль». (16+)
13:30 **«Новости». Повтор от 28 ноября.**
13:45 **«Ямал: путь в Арктику». Повтор от 28 ноября. (12+)**
14:00 Т/с «Кухня». (12+)
16:00, 19:00 Т/с «Воронины». (16+)
18:30 **«Новости».**
18:45 **«Грани закона». (12+)**
19:30 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
21:00 Х/ф «Казино «Рояль». (12+)
00:30 **«Новости». Повтор.**
00:45 **«Грани закона». Повтор. (12+)**
01:00 «Уральские пельмени». (16+)
02:00 Т/с «Это любовь». (16+)
04:00 «Взвешенные люди». (16+)

ТНТ

07:00 **«Новости». Повтор от 28 ноября.**
07:15 **«Ямал: путь в Арктику». Повтор от 28 ноября. (12+)**
07:30, 08:00, 08:30 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:30 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30 Х/ф «Жених». (12+)
13:20 «Comedy Woman». (16+)
14:00 **«Новости». Повтор от 28 ноября.**
14:15 **«Ямал: путь в Арктику». Повтор от 28 ноября. (12+)**
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30 Т/с «Универ. Новая общага». (16+)
19:00 **«Новости».**
19:15 **«Грани закона». (12+)**
19:30 Т/с «Универ». (16+)
20:00, 20:30 Т/с «СашаТаня». (16+)
21:00 Х/ф «30 свиданий». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Х/ф «Мистер Крутой». (12+)
02:40, 04:25 «Холостяк». (16+)
06:15 Т/с «Супервесёлый вечер». (16+)
06:45 «Женская лига. Лучшее».

ТВ-Центр

06:00 «Настроение».
08:10 «Доктор И...» (16+)
08:40 Х/ф «Молодая жена». (12+)
10:40 Д/ф «Евгений Миронов. Один в лодке». (12+)
11:30, 14:30, 19:30, 22:00 События.
11:50 Т/с «Мисс Марпл Агаты Кристи». (12+)
13:40 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. (12+)
14:50 Город новостей.
15:15 Д/ф «Без обмана. Рожь против пшеницы». (16+)
16:00 «Линия защиты». (16+)
16:35 «Естественный отбор». (12+)
17:40 Т/с «Женщина в беде». (12+)
20:00 «Право голоса». (16+)
21:45 Петровка, 38. (16+)
22:30 «Осторожно, мошенники!» (16+)
23:05 «Прощание. Роман Трахтенберг». (16+)
00:00 События. 25-й час.
00:30 «Право знать!» (16+)
01:55 Х/ф «Возвращение в «А». (16+)
04:15 Д/ф «Татьяна Конюхова. Я не простила предательства». (12+)
05:00 Д/ф «Древние восточные церкви». (6+)

Рен-ТВ

05:00, 04:30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 11:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
09:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00 Званый ужин. (16+)
14:00 Х/ф «Перевозчик-3». (16+)
17:00, 03:30 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 01:30 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Х/ф «Саботаж». (16+)
22:00 «Водить по-русски». (16+)
23:25 Т/с «Страшные сказки». (18+)
02:30 «Странное дело». (16+)

Звезда

06:00 «Сегодня утром».
08:00 Д/с «Русские саперы. Повелители взрыва». (12+)
09:00, 22:00 Новости дня.
09:25, 12:05, 00:30 Т/с «На углу, у Патриарших-2». (16+)
12:00, 16:00 Военные новости.
14:05, 16:05 Т/с «Псевдоним «Албанец»-2». (16+)
18:10, 05:30 «Специальный репортаж». (12+)
18:30 Д/с «Автомобили в погонах».
19:20 «Легенды армии» с Александром Маршалом». (12+)
20:05 Д/с «Теория заговора». (12+)
20:30 «Особая статья». (12+)
22:30 «Улика из прошлого». (16+)
23:20 «Звезда на «Звезде» с Леонидом Якубовичем». (6+)
00:05 Д/ф «Ещё одна жизнь». (16+)

Домашний

06:30, 05:30 «Жить вкусно с Джейми Оливером». (16+)
07:30 «Домашняя кухня». (16+)
08:00, 02:15 «По делам несовершеннолетних». (16+)
10:00, 04:15 «Давай разведёмся!» (16+)
12:00, 23:00 «Свадебный размер». (16+)
13:00 «Счастье из пробирки». (16+)
13:55, 19:00 Т/с «Сватьи». (16+)
15:55, 21:00 Т/с «Дурная кровь». (16+)
18:00, 00:00 «6 кадров». (16+)
18:05 Т/с «Она написала убийство». (16+)
00:30 Т/с «Подари мне воскресенье». (16+)
05:15 Д/с «Тайны еды». (16+)

Ямал

06:00, 18:00 Информационная программа «День». (16+)
06:30 «Ялэмдад нумгы». Программа на ненецком языке. (12+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00, 17:00 Т/с «Спальный район». (16+)
10:00 Фильм «Звонят, откройте дверь!» (12+)
11:30 Мультфильмы. (6+)
12:00 «Северный колорит». (12+)
12:30 «Специальный репортаж». (16+)
13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
13:15 «П.И.К.» (16+)
13:30 Фильм «Дайте жалобную книгу». (16+)
15:05 М/ф «Сказка о царе Салтане». (6+)
16:05 Т/с «Любовь не то, что кажется». (16+)
18:30 «Родительское собрание». Прямой эфир. Телефон в студии: (34922) 4-32-32. (12+)
20:00 **«Новости».**
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Ещё раз про любовь». (12+)
22:00 Д/ф «Сталинградская битва». (16+)
23:15 Фильм «Прорицатель Омар Хайям. Хроника легенды». (16+)
00:50 Фильм «Лавина». (16+)
02:35, 04:50 «Словарь рыбака». (16+)
03:05 Фильм «Утка под апельсиновым соусом». (16+)
05:20 «Образ жизни». (16+)
05:35 Д/ф «Зоомания». (12+)

среда, 30 ноября

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00, 12:00, 14:00, 03:00 Новости.
09:10, 04:15 Контрольная закупка.
09:40 Женский журнал.
09:50 «Жить здорово!» (12+)
10:55, 03:15 Модный приговор.
12:15 «Про любовь». (16+)
13:20, 14:15, 15:15, 00:25 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
16:00, 02:15, 03:05 «Мужское / Женское». (16+)
17:00, 01:15 «Наедине со всеми». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:45 «Давай поженимся!» (16+)
19:50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Научи меня жить». (16+)
23:35 «Вечерний Ургант». (16+)
00:10 Ночные новости.

Россия

05:00, 09:15 «Утро России».
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:00 Документальный фильм.
09:55 «О самом главном». (12+)
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
11:55, 01:10 Т/с «Сваты». (12+)
14:55 Т/с «Тайны следствия». (12+)
17:20 Вести. Местное время.
17:40 «Прямой эфир». (16+)
18:50 «60 минут». (12+)
21:00 Т/с «София». (16+)
23:10 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
03:20 Т/с «Дар». (12+)

НТВ

05:00 Т/с «Адвокат». (16+)
06:00 «Новое утро».
07:30 «Студия Юлии Высоцкой». (0+)
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
08:05 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)
10:20 Т/с «Лесник». (16+)
12:00 «Суд присяжных». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00, 01:00 «Место встречи». (16+)
16:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
18:00 «Говорим и показываем». (16+)
19:45 Т/с «Казаки». (16+)
23:30 «Итоги дня».
00:00 Т/с «Морские дьяволы». (16+)
03:00 «Дачный ответ». (0+)
04:00 Т/с «Хвост». (16+)

СТС

06:00, 05:25 «Ералаш». (0+)
06:50 М/с «Барбоскины». (0+)
07:45 М/с «Великий Человек-паук». (6+)
08:10 М/с «Три кота». (0+)
08:30, 01:00 Т/с «Вечный отпуск». (16+)
09:00 **«Новости». Повтор от 29 ноября.**
09:15 **«Грани закона». Повтор от 29 ноября. (12+)**
09:30, 00:30 «Уральские пельмени». (16+)
09:40 Х/ф «Казино «Рояль». (12+)
12:30 Т/с «Корабль». (16+)
13:30 **«Новости». Повтор от 29 ноября.**
13:45 **«Грани закона». Повтор от 29 ноября. (12+)**
14:00 Т/с «Кухня». (12+)
16:00 Т/с «Воронины». (16+)
18:30 **«Новости».**
18:45 **«Специальный репортаж». (12+)**
19:00 Т/с «Воронины». (16+)
20:00 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
21:00 Х/ф «Квант милосердия». (16+)
23:10 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
00:30 **«Новости». Повтор.**
00:45 **«Специальный репортаж». Повтор. (12+)**
02:00 Т/с «Это любовь». (16+)
04:00 «Взвешенные люди». (16+)
05:50 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 **«Новости». Повтор от 29 ноября.**
07:15 **«Грани закона». Повтор от 29 ноября. (12+)**
07:30, 08:00, 08:30 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:30 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30 Х/ф «30 свиданий». (16+)
13:20 «Comedy Woman». (16+)
14:00 **«Новости». Повтор от 29 ноября.**
14:15 **«Грани закона». Повтор от 29 ноября. (12+)**
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30 Т/с «Зайцев + 1». (16+)
19:00 **«Новости».**
19:15 **«Специальный репортаж». (12+)**
19:30 Т/с «Универ». (16+)
20:00, 20:30 Т/с «СашаТаня». (16+)
21:00 Х/ф «14+». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Х/ф «Гарольд и Кумар: Побег из Гуантанамо». (16+)
03:05, 05:05 «Холостяк». (16+)

ТВ-Центр

06:00 «Настроение».
08:10 «Доктор И...» (16+)
08:45 Х/ф «Гусарская баллада». (12+)
10:40 Д/ф «Золушки советского кино». (16+)
11:30, 14:30, 19:30, 22:00 События.
11:50 Т/с «Мисс Марпл Агаты Кристи». (12+)
13:40 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. (12+)
14:50 Город новостей.
15:15 «Прощание. Роман Трахтенберг». (16+)
16:00 «Линия защиты». (16+)
16:35 «Естественный отбор». (12+)
17:40 Т/с «Женщина в беде-2». (12+)
20:00 «Право голоса». (16+)
21:45 Петровка, 38. (16+)
22:30 Линия защиты. (16+)
23:05 Д/ф «90-е. Сердце Ельцина». (16+)
00:00 События. 25-й час.
00:25 «Русский вопрос». (12+)
01:10 Х/ф «Выстрел в тумане». (16+)
02:55 Д/ф «Вор. Закон вне закона». (16+)
04:35 Д/ф «Женщины французского президента». (12+)

Рен-ТВ

05:00, 09:00, 04:30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 11:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00 Званый ужин. (16+)
14:00 Х/ф «Саботаж». (16+)
17:00, 03:30 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 01:30 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Х/ф «Возмещение ущерба». (16+)
22:00 «Смотреть всем!» (16+)
23:25 Т/с «Страшные сказки». (18+)
02:30 «Странное дело». (16+)

Звезда

06:00 «Сегодня утром».
08:00 Д/с «Русские саперы. Повелители взрыва». (12+)
09:00, 22:00 Новости дня.
09:30, 12:05, 00:05 Т/с «На углу, у Патриарших-2». (16+)
12:00, 16:00 Военные новости.
14:05, 16:05 Т/с «Псевдоним «Албанец»-2». (16+)
18:10 Д/с «Теория заговора». (12+)
18:30 Д/с «Военная приемка». (6+)
19:20 «Последний день». (12+)
20:05 «Специальный репортаж». (12+)
20:30 «Процесс». (12+)
22:30 Д/с «Секретная папка». (12+)
23:20 «Звезда на «Звезде» с Леонидом Якубовичем». (6+)
05:05 Д/ф «Восхождение». (12+)

Домашний

06:30, 05:35 «Жить вкусно с Джейми Оливером». (16+)
07:30 «Домашняя кухня». (16+)
08:00, 02:40 «По делам несовершеннолетних». (16+)
10:00, 04:40 «Давай разведёмся!» (16+)
12:00, 23:00 «Свадебный размер». (16+)
13:00 «Счастье из пробирки». (16+)
14:00, 19:00 Т/с «Сватьи». (16+)
15:55, 21:00 Т/с «Дурная кровь». (16+)
18:00, 00:00, 05:30, 06:25 «6 кадров». (16+)
18:05 Т/с «Она написала убийство». (16+)
00:30 Х/ф «Инфант». (16+)

Ямал

06:00, 18:00 Информационная программа «День». (16+)
06:30 «Северный колорит». (12+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00, 17:00 Т/с «Спальный район». (16+)
10:00 Фильм «Начни сначала». (12+)
11:20, 15:15 Мультфильмы. (6+)
12:00 «Изьватас олэм». Программа на языке коми. (12+)
12:30 «В контексте». (12+)
12:45 «Человек с отличием». (12+)
13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
13:15 «Актуальное интервью». (16+)
13:30 Фильм «Ещё раз про любовь». (12+)
16:05 Т/с «Любовь не то, что кажется». (16+)
18:30 «Центр общественного контроля: Разговор по существу». Прямой эфир. Телефон в студии: (34922) 4-32-32. (16+)
20:00 **«Новости».**
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Свой среди чужих, чужой среди своих». (16+)
22:00 Д/ф «Сталинградская битва». (16+)
23:15 Фильм «Прорицатель Омар Хайям. Хроника легенды». (16+)
00:50 Фильм «Золотой ключик». (16+)
02:45, 04:50 «Словарь рыбака». (16+)
03:15 Фильм «Звезда империи». (16+)
05:20 «Образ жизни». (16+)
05:35 Д/ф «Зоомания». (12+)

Навигатор для безработного

Гражданам предоставляются десятки услуг по трудоустройству

ИНТЕРВЬЮ

ОТ ПОТЕРИ РАБОТЫ НИКТО НЕ ЗАСТРАХОВАН. ТАКОЕ МОЖЕТ СЛУЧИТЬСЯ С КАЖДЫМ И ПО РАЗНЫМ ПРИЧИНАМ, В ОСНОВНОМ ИЗ-ЗА СОКРАЩЕНИЯ ШТАТОВ, ПОТЕРИ КВАЛИФИКАЦИИ, БАНКРОТСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ. ТЕ, КТО НЕ МОЖЕТ САМОСТОЯТЕЛЬНО НАЙТИ НОВОЕ МЕСТО РАБОТЫ, ОБРАЩАЮТСЯ В СЛУЖБУ ЗАНЯТОСТИ. И ЗДЕСЬ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ПОМОГАЮТ. ТОЛЬКО ЗА 10 МЕСЯЦЕВ ТЕКУЩЕГО ГОДА ИЗ 1 363 СОИСКАТЕЛЕЙ ТРУДОУСТРОЕНО 682.



Какой спектр услуг сегодня предлагает социальная государственная структура, рассказывает и. о. директора Центра занятости населения в г. Муравленко Наталья Сасина.

– Наталья Григорьевна, насколько сегодня служба занятости информационно мобильна? Что-то новое в этом направлении будете внедрять?

– Информацию об имеющихся вакансиях и профориентационных мероприятиях размещаем в разных источниках. С нею можно ознакомиться на интерактивном портале службы занятости населения ЯНАО, который заработал в прошлом году, а также на интернет-ресурсе «Работа в России».

Молодежь сегодня активно общается в соцсетях, потому новости теперь выкладываем и в «ВКонтакте». Кроме того, внедряем СМС-оповещение, где будем сообщать о предстоящих мероприятиях, о поступивших вакансиях. Пока изучаем, насколько эта услуга необходима нашим гражданам.

– Соответствуют ли имеющиеся вакансии спросу?

– К сожалению, последние несколько лет спрос не соответствует предложению. В основном, соискатели претендуют на высокооплачиваемую работу, чаще всего хотят быть менеджерами, юристами, делопроизводителями, экономистами. А в банке данных наиболее востребованными много лет значатся рабочие профессии: машинист спецтехники, слесарь-ремонтник, водитель, токарь, электрогазосварщик, электромонтер высокого разряда, повар. Часто требуются инженеры-электроники, системотехники, педагоги дополнительного образования, врачи.

– В нашем городе безработица имеет женское лицо. По вашему мнению, с чем это связано?

– На сегодняшний день в службе занятости зарегистрированы 266 соискателей, 177 человек имеют статус безработного, из них более 60 процентов – женщины. Причин здесь несколько. Во-первых, женщина, как правило, воспитывает несовершеннолетних детей дошкольного возраста. Она не всегда имеет возможность трудиться больше семи часов и посменно, а большинство вакансий предлагается именно на таких условиях. Во-вторых, в нашем городе одно крупное нефтегазодобывающее предприятие, на котором в основном трудятся мужчины. В силу этой специфики у нас нет других производств, где бы женщины могли быть востребованы.



В-третьих, у многих безработных попросту нет специальности. Да, многие идут работать дворниками и уборщиками, но при условии гарантированного соцпакета. В иногородние клининговые компании женщины обращаются довольно неохотно, поскольку там предоставляется контракт в основном на год.

– Некоторые женщины из отпуска по уходу за ребенком до трёх лет хотят выйти раньше, сменив специальность. Есть ли госпрограммы, способствующие этому?

– К сожалению, не каждая мама может позволить себе находиться в отпуске по уходу за ребенком все три года. Государственной программой предусмотрены несколько мероприятий для содействия занятости таким категориям граждан. Одно из них – профессиональное обучение. К примеру, одна молодая мама, находящаяся в официальном отпуске по уходу за ребенком и состоящая в трудовых отношениях с работодателем, изъявила желание получить специальность делопроизводителя. Проработали этот вопрос. Заключили с соискательницей и с многопрофильным колледжем договор на обучение.

Кстати, при необходимости сотрудничаем и с иногородними учебными заведениями. Так, специалисты из ООО «Технология», «Налоговый центр» из Алтайского края приезжают в город, обучают женщин по программе «Бухгалтерия 1С». Потом женщины в основном трудоустраиваются к индивидуальным предпринимателям. В целом направление по обучению и повышению квалификации довольно востребовано. Оно осуществляется как онлайн, дистанционно, так и в очной форме.

Программой также предусмотрено оборудование рабочего места. Что это такое? К примеру, в этом году так трудоустроили одну женщину у частного предпринимателя, оказывающего типографские услуги. Согласно заключенному соглашению, бизнесмен приобрел множительный копировальный аппарат. Затраченные средства мы ему компенсировали, а он, в свою очередь, предоставил женщине рабочее место с подходящим для нее графиком.

– Пенсионеры на Севере довольно активны. Какую помощь в содействии занятости оказываете этой категории населения?

– Если раньше на обучение направлялись только официально признанные безработные, то с прошлого года этой возможностью могут воспользоваться граждане, которым назначена трудовая пенсия. Действительно, большинство пенсионеров сегодня социально активны и не желают выходить на заслуженный отдых. Многие имеют огромный опыт работы, которым они могли бы и желают поделиться с молодежью. Понимая это, государство стало предоставлять таким гражданам возможность пройти обучение. Таким образом в Муравленко уже восемь пенсионеров получили новые специальности, в частности, слесаря по ремонту котельного оборудования, бухгалтера.

– Человеку особой заботы из-за определенных ограничений здоровья самостоятельно найти работу непросто. Какое содействие оказывается в таких случаях?

– Согласно закону, предприятия численностью 35 и более человек предоставляют квотируемые места для инвалидов. Только в прошлом году за счет квот удалось трудоустроить 17 человек.

На данный момент имеются 17 таких вакансий. Они по разным причинам не востребованы, проще говоря, спрос не соответствует предложению. Регулярно обращаемся к работодателям с просьбой переквалифицировать рабочие места в соответствии с имеющимися ограничениями здоровья наших соискателей. Откликаются, но, к сожалению, довольно редко.

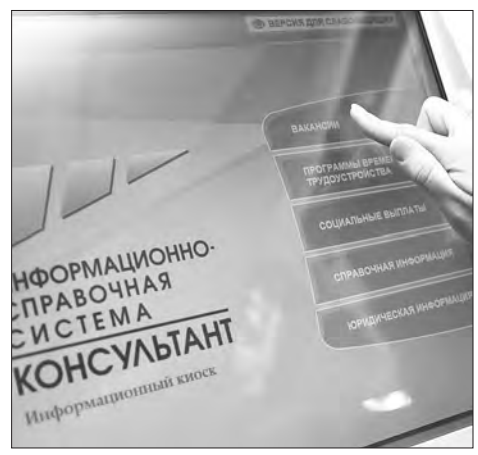
Кроме того, занимаемся мероприятиями по оборудованию рабочего места для инвалидов. Недавно женщина особой заботы прошла обучение в Сургуте на мастера маникюра. В ближайшее время организуем для нее рабочее место у индивидуального предпринимателя. Мероприятия затратные и трудоемкие, но они действительно помогают социализироваться гражданам с ограниченными возможностями здоровья.

– Продолжает ли служба занятости поддерживать развитие малого бизнеса?

– С 2011 года выделено 42 субсидии на развитие собственного дела. 14 индивидуальных предпринимателей прочно закрепились на рынке и успешно развивают свой бизнес. В этом году данной субсидией на открытие собственного дела воспользовались 4 человека, каждому из них выделено по 88 тысяч 200 рублей. Так, безработные граждане смогли открыть фотостудию, мастерскую по ремонту авто- и мототехники, а также запустили проекты по организации праздников и помощи в оформлении документов. Бизнес должен просуществовать не менее года, в противном случае выделенные средства придется вернуть государству.

– Служба организует общественные и временные работы. Помогает ли это «временщикам» устроиться на «постоянку»?

– В основном на временные и общественные рабочие места берут подсобных рабочих, делопроизводителей. В этом году такой возможностью уже воспользовались более 50 человек, в основном это родители из многодетных семей, матери-одиночки, выпускники учебных заведений. Так, несколько человек, зарекомендовав себя с положительной стороны, при появлении вакансий были приглашены на постоянное место работы в ООО «Борец-Муравленко», «МПГЭС». Потому соискателям не надо бояться формулировки «временная», она может измениться на «постоянную».



– Статус безработного не лучшим образом сказывается на психологическом состоянии человека. Какая работа проводится по социальной адаптации безработных?

– Не надо оставаться один на один с проблемой, стоит обратиться в службу занятости населения. Специалисты окажут всестороннюю поддержку: проведут тренинги, тестирование на профпригодность по той или иной профессии, помогут составить индивидуальный план по поиску работы, а также подскажут, как составить резюме соискателю и дадут рекомендации по самопрезентации на собеседовании.

Не надо замыкаться в себе, нужно искать выходы из сложившейся ситуации. Работа найдется быстрее, если поставить цель и стремиться к ее достижению.

Нина ГУЛЬТЯЕВА
Фото автора



Услуги Пенсионного фонда Российской Федерации в электронном виде

К СВЕДЕНИЮ

НАДОЕЛО СТОЯТЬ В ОЧЕРЕДИ? БЕСКОНЕЧНО ПЕРЕПИСЫВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ? ТРАТИТЬ СВОЕ ВРЕМЯ? ПОЛУЧИТЬ ЛЮБУЮ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ СТАЛО ПРОЩЕ. ДЛЯ ЭТОГО НУЖНО ПРОЙТИ РЕГИСТРАЦИЮ НА ПОРТАЛЕ: WWW.GOSUSLUGI.RU, ИЛИ, ДРУГИМИ СЛОВАМИ, ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ В ЕДИНОЙ СИСТЕМЕ ИДЕНТИФИКАЦИИ И АУТЕНТИФИКАЦИИ (ЕСИА). СЕГОДНЯ МНОГИЕ ВОПРОСЫ МОЖНО РЕШИТЬ, НЕ ВЫХОДЯ ИЗ ДОМА, С ПОМОЩЬЮ ЭЛЕКТРОННЫХ УСЛУГ.

– Для кого предназначены электронные услуги Пенсионного фонда?

– Для всех категорий населения. Для семей с детьми имеются электронные сервисы по материнскому капиталу. Для инвалидов – услуга по подаче электронного заявления на установление ежемесячной денежной выплаты. Для работников – по информированию о стаже и пенсионных баллах, уплаченных страховых взносах на будущую пенсию. Для тех, кто готовится к выходу на заслуженный отдых – сервис по назначению пенсии через интернет. Для пенсионеров – электронные услуги по изменению способа доставки пенсии (заявление о доставке пенсии через Почту России, заявление о доставке пенсии через банк с приложением банковского договора об открытии счета). Кроме того, все наши клиенты могут через интернет записаться на прием, заказать справки и документы, направить письменное обращение.

– А можно через интернет подать заявления на получение сертификата на материнский капитал и использование этих средств?

– Да, в «Личном кабинете гражданина» на сайте Пенсионного фонда (www.pfrf.ru) такая возможность появилась еще летом. Обратите внимание, что в течение 5 дней после подачи заявлений на выдачу сертификата и (или) распоряжение средствами материнского капитала необходимо представить в Пенсионный фонд документы, подтверждающие право на получение сертификата или на распоряжение средствами материнского капитала.

– А для чего электронные сервисы Пенсионного фонда нужны молодежи?

– Молодежи важно планировать будущую пенсию. Например, на сайте есть «Пенсионный калькулятор». На нем можно моделировать пенсию, вводя различные данные о зарплате, стаже, количестве детей, службе в армии, уходе за престарелыми – всё это влияет на размер пенсии.

Начав работать, важно знать, сколько пенсионных баллов заработано за каждый трудовой год, какой стаж накоплен. Эти сведения можно посмотреть в «Личном кабинете гражданина» на сайте Пенсионного фонда.

По новой пенсионной формуле сегодня для назначения страховой пенсии по старости необходимо минимум 9 пенсионных баллов и 7 лет стажа, в который также включается уход за детьми до полутора лет, уход за ребенком-инвалидом, инвалидами I группы и престарелыми, а также служба в армии по призыву.

Ежегодно требования к стажу и количеству пенсионных баллов увеличиваются. В 2024 году для выхода на пенсию будет необходимо не менее 15-ти лет стажа и не менее 30-ти пенсионных баллов. А зарабатывать их нужно смолоду.

– Как стать пользователем «Личного кабинета гражданина»?

– Сначала необходимо зарегистрироваться на Едином портале госуслуг (www.gosuslugi.ru), а затем всего один раз подтвердить учетную запись в одной из уполномоченных организаций – Пенсионном фонде, Многофункциональном центре или на почте при получении заказного письма. Ваш пароль на Едином портале госуслуг используется и для входа в «Личный кабинет гражданина» на сайте Пенсионного фонда.

Кроме государственных услуг Пенсионного фонда на Едином портале можно оставить заявку на получение загранпаспорта, оплатить штраф ГИБДД, записаться в детский сад, записаться на прием к врачу, оформить заявление на выдачу или замену паспорта РФ и многое другое.

Кому сложно, приходите в Управление Пенсионного фонда в г. Муравленко (ул. Муравленко, 31, тел.: 22-5-61) или в Многофункциональный центр (МФЦ – ул. Дружбы Народов, 8а, телефон: 27-0-08). Специалисты помогут пройти всю процедуру и научат пользоваться электронными услугами.

Управление ПФР в г. Муравленко ЯНАО

РЕКЛАМА



Выставка-продажа в г. Муравленко

28 ноября

ШУБЫ, ДУБЛЕНКИ

При покупке шубы - шапка в подарок.
Меняем старые шубы на новые.
Пенсионерам скидки!
Рассрочка на выгодных условиях
до 3 лет.

ДК «Украина» с 10:00 до 18:00

Об оформлении права собственности на гараж

НА ЗАМЕТКУ

ПО ОБЩЕМУ ПРАВИЛУ, ЗАКРЕПЛЕННОМУ В Ч. 4 СТ. 218 ГРАЖДАНСКОГО КОДЕКСА РФ, ЧЛЕН ГАРАЖНОГО ИЛИ ИНОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА, ДРУГИЕ ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО НА ПАЕНАКОПЛЕНИЯ, ПОЛНОСТЬЮ ВНЕСШИЕ СВОЙ ПАЕВОЙ ВЗНОС ЗА ГАРАЖ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫЙ ЭТИМ ЛИЦАМ КООПЕРАТИВОМ, ПРИОБРЕТАЮТ ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА УКАЗАННОЕ ИМУЩЕСТВО.
ТАКИМ ОБРАЗОМ, ЛИЦА, ПОЛНОСТЬЮ ВНЕСШИЕ СВОЙ ПАЕВОЙ ВЗНОС ЗА ГАРАЖ, ПРИОБРЕТАЮТ ПРАВО НА ДАННЫЙ ОБЪЕКТ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ С МОМЕНТА ВНЕСЕНИЯ ПАЕВОГО ВЗНОСА.

Учитывая, что гаражи как объекты гражданских прав относятся к недвижимым вещам, поскольку прочно связаны с землей и их перемещение без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, право собственности на данные объекты подлежит государственной регистрации.

Государственная регистрация является единственным доказательством существования зарегистрированного права. Зарегистрированное право на недвижимое имущество может быть оспорено только в судебном порядке.

Для оформления права собственности на гараж необходимо обратиться к председателю гаражного кооператива и получить справку о выплаченном пае, справку о членстве в данном гаражном кооперативе, которые должны быть подписаны председателем гаражного кооператива и главным бухгалтером. Указание сведений о членстве в кооперативе и выплате пая может содержаться также и в одной справке.

Для регистрации права собственности на гараж необходимо, в соответствии с п.п. 1, 2, 4 ст. 16 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», обратиться в территориальный орган в области государственной регистрации, предоставив заявление установленной формы, справку о выплаченном пае, справку о членстве в гаражном кооперативе, и документ, удостоверяющий личность заявителя.

За государственную регистрацию прав на недвижимое имущество уплачивается государственная пошлина, размер которой для физических лиц составляет 2 000 руб. (пп. 22 п. 1 ст. 333.33 Налогового кодекса РФ).

Срок государственной регистрации, согласно п. 3 ст. 13 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ, составляет 10 рабочих дней со дня приема заявления и документов, необходимых для государственной регистрации.

Проведенная государственная регистрация возникновения прав на недвижимое имущество удостоверяется выпиской из Единого государственного реестра прав (п. 1 ст. 14 Закона № 122-ФЗ).

В практике встречаются случаи, когда гражданин приобретает гараж у продавца, состоящего в гаражно-строительном кооперативе, который не является собственником этого гаража. Заключение договора купли-продажи гаража оформляется сторонами в виде расписки о передаче денежных средств за гараж.

Между тем передача денежных средств за гараж продавцу, не имеющему правоустанавливающих документов на него, который, по сути, является всего лишь членом гаражного кооператива, не влечет для покупателя возникновения права собственности на гараж и прав на паенакопления не порождает.

Также не порождает каких-либо прав для покупателя уплата им членских взносов за гараж, поскольку для получения статуса члена кооператива необходима совокупность юридических фактов, а именно: подача заявления о приеме в члены кооператива и его последующее рассмотрение, утверждение решением общего собрания кооператива (правления) и уплата вступительного взноса. Отсутствие одного из указанных фактов исключает получение статуса члена кооператива.

Итак, если принято решение о приобретении гаража, необходимо удостовериться в наличии у продавца правоустанавливающих документов на продаваемый объект, затем составить договор купли-продажи, который может быть составлен в простой письменной форме и должен быть подписан продавцом и покупателем.

Договор купли-продажи гаража должен содержать сведения о каждой стороне договора и все существенные условия, при отсутствии которых он будет считаться незаключенным.

В частности, в договоре купли-продажи обязательно указываются: дата и место заключения договора, сведения о каждой стороне сделки (Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации); данные, позволяющие определенно установить предмет сделки – гараж, его адрес и номер (если есть), площадь; также могут быть указаны иные идентифицирующие признаки гаража: цвет, материал, из которого он построен (кирпичный, металлический и т. п.), наличие или отсутствие второго уровня гаража (техническая яма, погреб и т. п.), наличие или отсутствие отопления и пр.; цена договора; порядок оплаты, сроки и размеры платежей. Кроме того, в договоре желательно указать сведения о правоустанавливающих документах на гараж: на основании чего гараж был приобретен (договор купли-продажи, решение суда, справки о членстве в гаражно-строительном кооперативе и выплаченном пае и т. п.). В договоре могут быть предусмотрены и другие условия, не являющиеся существенными, например, условие об ответственности сторон.

Муравленковский городской суд ЯНАО

Недвижимость

Собственники

ПРОДАЖА

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.	25,6	1	89220624937	ул. Нефтяников, 65, цена 750 тыс. руб.
квартира		1	89292558966	Муравленко, 10, цена при осмотре
1 (КПД)	44,5	1	89224637158	Школьная, есть балкон, теплая; 1650 тыс. руб.
1 (КПД)		3	89224681576	Молодёжная, 27
1 (КПД)		5	89292558966	Комсомольская, 3
1 (КПД)	34	2	89004025674	Ленина, 56, с мебелью
2 (КПД)			89821777054	частично с мебелью
2 (КПД)		2	89320519745	Муравленко, 13, налево; 2250 тыс. руб.
2 (КПД)	49,1		89222862515 89323226100	Российская, с ремонтом и мебелью; 1700 тыс. руб.
2 (КПД)		3	89320992649	Ленина, 71
2 (КПД)		5	89220601231	Российская, 50, прямо
2 (КПД)	49	5/9	89088702623	в Тюмени; 2450 тыс. руб.
2 (КПД)		3	89224583165	70 лет Октября, 49
2 (КПД)		5	89129128309	направо
2 квартира	41	2	89039850344	в Новокузнецке
3 (КПД)		2	89292558966	Строителей, 3
3 (КПД)	70	4	89124328920 23-3-14	в Ноябрьске, 7 мкр., литовский проект
3 (КПД)	65		89220639011	3000 тыс. руб.
4 (КПД)			89519967631 89519936876	Комсомольская, 4, или меняется
5 кварт.	108	8	89039850344	две застеклен. лоджии, в Новокузнецке
дача (кирпичн. дом)	160		89039850344	в Новокузнецке, гараж, подвал, баня, скважина, 15 соток
гараж			89292558966	за ГАИ, цена 350 тыс. руб.
гараж			89195580511	капитальный, под «Газель»
гараж			89514528551	
участок			89821777054	в Московской области, 12 соток, 50 км от Москвы

КУПЛЮ

комн. в общ.			89220910759	

СДАМ

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комнату в общ. комн. в общ.			89320503096 89220663579	Ленина, 53, меблирована ул. Др. Народов, на длительный срок
комнату в общ.	21		89220910759	
1 квартиру	44		89044540460 89523403231	в Тюмени, с мебелью и бытовой техникой

Торговый ряд

ПРОДАЖА

транспорт и автозапчасти	телефон
■ **Toyota Corolla,** ноябрь 2012 г. в., из Японии, ОТС, вебасто, 2 комплекта резины, пробег 50 000 км	89220652846
■ **«Нива-21214»,** октябрь 2014 г. в., ОТС, два подогрева ДВС, 2 комплекта резины, шумоизоляция	89220652846
■ **Chevrolet Niva,** 2013 г. в., или обмен на комнату в общежитии с доплатой	46-0-89
■ летняя **резина** Bridgestone 255/70 R15 на Hilux	89224680761
мебель	**телефон**
■ детская **кроватка** в виде машины с нишей для белья, р-р 160 х 70, в отл. состоянии	89224638852
■ небольшая **стенка**	89195596597
■ угловой **диван-кровать** + кресло в хор. состоянии; 7 тыс. руб.	89320519745
■ **стол-тумба,** сапоги зимние, р-р 38, женский черный пуховик, р-р 56	29-7-80
■ **мягкая мебель:** угловой диван и кресло, в хорошем состоянии, цвет бежевый	89224554393
разное	**телефон**
■ женская норковая **шуба**, р-р 48, б/у, цена 29 тыс. руб.	89224638852
■ норковая **шуба**, р-р 42-44, недорого	89821777054
■ женский осенний **пуховик**, р-р 48, б/у, 1 сезон, цена 7 тыс. руб., в отличном состоянии	89195586408
■ **тренажеры,** цена договорная	89084980424
■ **герань** розебудная, тюльпановидная, махровая, королевская, плющелистная (кусты и черенки)	89220549047
■ **вагончики** 3 х 6 и 3 х 9, 20- и 40-тонные контейнеры, срубы бани 3 х 6 и 3 х 4, плиты дорожные, профнастил; трактор, в хорошем состоянии, 370 тыс. руб.; лодочный мотор «Ямаха», 50 тыс. руб.	89221786477



Стань дизайнером!

1 Приходи в редакцию "НГ", выбери понравившуюся тебе картинку



2 Сделай заказ, оплати, через 15 минут забирай*



3 Экспериментируй, твори, украшай, будь дизайнером!



*В течение 15 минут выполняются заказы из имеющихся в наличии заготовок. Новинки изготавливаются в срок от 1 часа до 3-х в зависимости от сложности рисунка.

Справки по телефону: 42-4-80

КРИСТИ г. Тольятти

29-30 ноября

КРИСТИ МЕХ

ДЁШЕВО для ВСЕХ!!!

ШУБЫ

на ЛЮБОЙ КОШЕЛЁК!!!



ДК «Украина», 2 этаж
с 10:00 до 20:00

9-10 декабря в торговом комплексе «Ямал» по адресу: ул. Нефтяников, 28, состоится



ЯРМАРКА

тюменских сельскохозяйственных товаропроизводителей. Жителям города будут предложены в широком ассортименте молочная, мясная и рыбная продукции, яйцо и дикоросы.



Вниманию руководителей предприятий!

АО «Тюменская энергосбытовая компания» совместно с «СКБ Контур»

29 ноября 2016 г. в 11:00

проводит в сети интернет **вебинар на тему:**

«Расчетные документы от Тюменской энергосбытовой компании: быстро и бесплатно».

Продолжительность: 70 минут.

В программе вебинара:

• Преимущества электронного документооборота для клиентов АО «ТЭК».

• Развернутый ответ на вопрос: «Зачем мне это?». Экономическая выгода для малого, среднего и крупного бизнеса.

• Практическая часть: вход в «Личный кабинет» по сертификату, получение приглашения, поиск партнеров в системе «Диадок» и отправка им приглашений.

• Подключение к электронному документообороту с АО «ТЭК».

• Законодательная база электронного документооборота.

Узнать подробнее о вебинаре и зарегистрироваться для участия можно на сайте: tmesk.ru. Телефон: 23-2-04.

Уважаемые жители города!

Приглашаем вас **27 ноября в 14:00** в ГДК «Украина» на **концерт,** посвященный Дню матери. Вход свободный.

***

27 ноября в ГДК «Украина» состоится **благотворительный марафон «*Подари надежду*»,** приуроченный к Международному дню инвалидов. **С 13:00 до 15:00** в холле будет установлена урна для сбора пожертвований для оказания материальной помощи на лечение и реабилитацию граждан с ограниченными возможностями здоровья и семьям, имеющим детей-инвалидов. В ходе марафона будет представлена выставка изделий, выполненных членами общественной организации инвалидов «Добрый свет» города Муравленко.

В соборной мечети города Муравленко имам-хатыб Абдуль-Азиз хазрат продолжает **обучение основам ислама и арабской письменности.** Приглашаются все желающие еженедельно **по субботам в 17:00.**

Уважаемые жители города!

Филиал АО «ЕРИЦ ЯНАО» в городе Муравленко объявляет о проведении акции по списанию пени за ЖКУ:

«В новый год без долгов!»

Акция пройдет с 22 ноября по 31 декабря 2016 г.

Для участия в акции вам необходимо в период её проведения оплатить полную сумму задолженности за жилищно-коммунальные услуги.

Повторные торги по продаже имущества ООО «Люкс» по лоту № 1 (публикация № 54030298388 в газете «Коммерсантъ» № 30 от 20.02.2016 г.), признаны не состоявшимися в связи с отсутствием заявок.

Организатор торгов – ООО «ИТК» (ИНН 5406705882, ОГРН 1125476050116, 630007, г. Новосибирск, ул. Сибревкома, 2, оф. 520; 83833034107; itco.nsk@gmail.com), сообщает о проведении электронных торгов посредством публичного предложения по продаже имущества ООО «Люкс» – далее Должник (629602, ЯНАО г. Муравленко, ул. Губкина, д. 50, ИНН 8906009550, ОГРН 1118906000168; признан банкротом решением арбитражного суда ЯНАО от 13.08.2014 г. по делу А81-4419/2013; Конкурсным управляющим утвержден Куштаев Таскали Калиевич (ИНН 743900094499 СНИЛС 066-913-28082, член Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Меркурий» ОГРН 1037710023108, ИНН 7710458616 (125047, Российская Федерация, г. Москва, ул. 4-я Тверская-Ямская, д. 2/11, стр. 2).

На торги представлено следующее имущество, находящееся в залоге у ПАО «Сбербанк России» (№ лота, наименование и описание имущества, входящего в лот, начальная цена продажи (руб.):

Лот № 1 – Производственное нежилое здание, складского помещения площадью 340,7 кв. м, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 89:13:010215:26, площадью 1633 кв. м, расположенного по адресу: ЯНАО, г. Муравленко, ул. Губкина, д. 50; Право аренды земельного участка, назначение: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации складского помещения, общая площадь 1 633 кв. м, адрес объекта: ЯНАО, г. Муравленко, шестой квартал, ул. Губкина, д. 50, кадастровый номер 89:13:010215:26.1.3 – начальная цена – 7 167 600,00 рублей.

При отсутствии в течение 1 (одного) календарного дня заявки на участие в торгах путем публичного предложения, содержащей предложение о цене имущества должника, которая не ниже установленной начальной цены продажи имущества должника, цена продажи подлежит снижению. Величина снижения начальной цены составляет 5 % до 15 % от начальной продажной цены. Минимальная продажная цена, ниже которой стоимость не может снижаться, составляет 5 % от начальной продажной цены. Размер задатка составляет 5 % от цены лота на соответствующем периоде. Получить информацию по имуществу, документам на имущество, о порядке подачи заявок и участия в торгах можно на сайте http://www.m-ets.ru/ и по телефону Организатора торгов: 8(383)303-41-07, e-mail: itco.nsk@gmail.com. Ознакомиться с имуществом можно по адресу его местонахождения, предварительно согласовав время ознакомления. Заявки на участие в торгах, оформленные в соответствии с требованиями п. 11 ст. 110 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» № 127 от 26.10.2002 г. и Приказом Минэкономразвития № 495 от 23.07.2015 г. и задатки принимаются с 00:00 (МСК) 28.11.2016 г. Заявки на участие в торгах оформляются в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя, и подаются посредством системы электронного документооборота на сайте электронной площадки ООО «Межрегиональная электронная торговая система» (ООО «МЭТС») (сайт http://www.m-ets.ru//) в сети интернет. Поступление задатка на счет, указанный в сообщении о проведении торгов, должно быть подтверждено на дату подачи заявки. Реквизиты для внесения задатков: Получатель: ООО «ИТК», ИНН 5406705882, р/с № 40702810903000002704 в БАНК «Левобережный» (ПАО), к/с 30101810100000000850, БИК 045004850. Победителем торгов признается участник торгов, который первым представил в установленный срок заявку на участие в торгах, содержащую предложение о цене имущества по лоту, которая должна быть не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов. В случае если несколько участников торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения представили в установленный срок заявки, содержащие различные предложения о цене имущества должника, но не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов, право приобретения имущества должника принадлежит участнику торгов, предложившему максимальную цену за это имущество. Договор купли-продажи с победителем торгов заключается конкурсным управляющим в течение пяти дней с даты получения предложения конкурсного управляющего заключить договор купли-продажи, срок платежа по договору – 30 дней с даты заключения договора купли-продажи.

Общественно-политическая газета

ПОДПИСКА
на 2017 год

Телефон редакции:
42-4-80



С ДОСТАВКОЙ на работу: 624,97 руб. (в год):
52,08 руб. (в месяц);

на домашний адрес: 1195,37 руб. (без приложения)
1509,74 руб. (с приложением)

Оформить подписку вы можете


на вашем рабочем месте


в редакции газеты

ПОЧТА РОССИИ
в отделениях почтовой связи


отправив заявку по эл. почте gazetamuravlenko@mail.ru

четверг, 1 декабря

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00, 12:00, 14:00, 03:00 Новости.
09:10 Контрольная закупка.
09:40 Женский журнал.
09:50 «Жить здорово!» (12+)
10:55 Модный приговор.
12:15 «Про любовь». (16+)
13:20, 14:15, 15:15, 00:55 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
16:00, 02:45, 03:05 «Мужское / Женское». (16+)
17:00, 01:45 «Наедине со всеми». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:45 «Давай поженимся!» (16+)
19:50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Научи меня жить». (16+)
23:35 Д/ф «Маршал Жуков. До и после Победы». (12+)
00:40 Ночные новости.
03:45 «Модный приговор».

Россия

05:00, 09:15 «Утро России».
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:00 Документальный фильм.
09:55 «О самом главном». (12+)
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
11:55, 01:35 Т/с «Сваты». (12+)
14:55 Т/с «Тайны следствия». (12+)
17:20 Вести. Местное время.
17:40 «Прямой эфир». (16+)
18:50 «60 минут». (12+)
21:00 Т/с «София». (16+)
23:10 «Поединок». Программа Владимира Соловьёва. (12+)
03:10 Т/с «Дар». (12+)
04:10 «Комната смеха».

НТВ

05:00 Т/с «Адвокат». (16+)
06:00 «Новое утро».
07:30 «Студия Юлии Высоцкой». (0+)
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
08:05 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)
10:20 Т/с «Лесник». (16+)
12:00 «Суд присяжных». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00, 01:00 «Место встречи». (16+)
16:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
18:00 «Говорим и показываем». (16+)
19:45 Т/с «Казаки». (16+)
23:30 «Итоги дня».
00:00 Т/с «Морские дьяволы». (16+)
03:00 Т/с «Закон и порядок». (18+)
04:00 Т/с «Хвост». (16+)

СТС

06:00, 05:30 «Ералаш». (0+)
06:50 М/с «Барбоскины». (0+)
07:45 М/с «Великий Человек-паук». (6+)
08:10 М/с «Три кота». (0+)
08:30, 01:00 Т/с «Вечный отпуск». (16+)
09:00 «Новости». Повтор от 30 ноября.
09:15 «Специальный репортаж». Повтор от 30 ноября. (12+)
09:30, 23:50 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
10:20 Х/ф «Квант милосердия». (16+)
12:30 Т/с «Корабль». (16+)
13:30 «Новости». Повтор от 30 ноября.
13:45 «Специальный репортаж». Повтор от 30 ноября. (12+)
14:00 Т/с «Кухня». (12+)
16:00, 19:00 Т/с «Воронины». (16+)
20:00 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
21:00 Х/ф «Координаты «Скайфолл». (16+)
00:30 «Прямой эфир». Повтор. (12+)
01:00 «Уральские пельмени». (16+)
02:00 Т/с «Это любовь». (16+)
04:00 «Взвешенные люди». (16+)
05:50 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 «Новости». Повтор от 30 ноября.
07:15 «Специальный репортаж». Повтор от 30 ноября. (12+)
07:30, 08:00, 08:30 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:30 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30 Х/ф «14+». (16+)
13:35 «Comedy Woman». (16+)
14:00 «Новости». Повтор от 30 ноября.
14:15 «Специальный репортаж». Повтор от 30 ноября. (12+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30 Т/с «Деффчонки». (16+)
19:00 «Прямой эфир». (12+)
19:30 Т/с «Универ». (16+)
20:00, 20:30 Т/с «СашаТаня». (16+)
21:00 Х/ф «Приличные люди». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Х/ф «Ближайший родственник». (16+)
03:05 «ТНТ-Club». (16+)
03:10, 05:30 «Холостяк». (16+)
03:40 Т/с «Супервесёлый вечер». (16+)
04:05 Т/с «Заложники». (16+)
04:55 «Женская лига: парни, деньги и любовь». (16+)

ТВ-Центр

06:00 «Настроение».
08:00 «Доктор И...» (16+)
08:35 Х/ф «Один из нас». (12+)
10:40 Д/ф «Николай Рыбников. Зима на Заречной улице». (12+)
11:30, 14:30, 19:30, 22:00 События.
11:50 Т/с «Мисс Марпл Агаты Кристи». (12+)
13:40 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. (12+)
14:50 Город новостей.
15:15 Д/ф «90-е. Сердце Ельцина». (16+)
16:00 «Линия защиты». (16+)
16:35 «Естественный отбор». (12+)
17:35 Т/с «Женщина в беде-2». (12+)
20:00 «Право голоса». (16+)
21:45 Петровка, 38. (16+)
22:30 Д/с «Обложка». (16+)
23:05 Д/ф «Закулисные войны в цирке». (12+)
00:00 События. 25-й час.
00:30 Х/ф «Поклонник». (16+)
02:25 Д/ф «Вор. Закон вне закона». (16+)
04:05 Д/ф «Русский «фокстрот». (12+)
05:10 Д/ф «Ворошилов против Тухачевского. Маршал на заклание». (12+)

Рен-ТВ

05:00, 04:10 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 09:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00 Званый ужин. (16+)
14:00 Х/ф «Возмещение ущерба». (16+)
17:00 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 01:40 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Х/ф «Пассажир 57». (16+)
21:40 «Смотреть всем!» (16+)
23:25 Т/с «Страшные сказки». (18+)
02:40 «Минтранс». (16+)
03:30 «Ремонт по-честному». (16+)

Звезда

06:00 «Сегодня утром».
08:00 Д/с «Русские саперы. Повелители взрыва». (12+)
09:00, 22:00 Новости дня.
09:25 Т/с «На углу, у Патриарших-2». (16+)
11:35, 12:05, 00:05 Т/с «На углу, у Патриарших-3». (16+)
12:00, 16:00 Военные новости.
14:05, 16:05 Т/с «Псевдоним «Албанец»-2». (16+)
18:10 «Специальный репортаж». (12+)
18:30 Д/с «Маршалы Сталина». (12+)
19:20 «Легенды космоса». (6+)
20:05 Д/с «Теория заговора». (12+)
20:30 «Процесс». (12+)
22:30 Д/с «Поступок». (12+)
23:20 «Звезда на «Звезде» с Леонидом Якубовичем». (6+)
05:20 Д/с «Хроника Победы». (12+)

Домашний

06:30, 05:30 «Жить вкусно с Джейми Оливером». (16+)
07:30 «Домашняя кухня». (16+)
08:00, 03:30 «По делам несовершеннолетних». (16+)
10:00, 04:30 «Давай разведёмся!» (16+)
12:00, 23:00 «Свадебный размер». (16+)
13:00 «Счастье из пробирки». (16+)
14:00, 19:00 Т/с «Сватьи». (16+)
15:55 Т/с «Дурная кровь». (16+)
18:00 «Ты нам подходишь». (16+)
21:00 Х/ф «Одноклассницы». (16+)
00:00 «6 кадров». (16+)
00:30 Х/ф «Тебе, настоящему. История одного отпуска». (16+)

Ямал

06:00, 18:00 Информационная программа «День». (16+)
06:30 «Изьватас олэм». Программа на языке коми. (12+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00, 17:00 Т/с «Спальный район». (16+)
10:00 Фильм «Это случилось в милиции». (12+)
11:35, 15:20 Мультфильмы. (6+)
12:00 «Тут сул* там». Программа на языке ханты. (12+)
12:30 «Полярные исследования». (12+)
13:00, 19:30, 22:45 Информационная программа «Время Ямала». (16+)
13:15 «Специальный репортаж». (16+)
13:30 Фильм «Свой среди чужих, чужой среди своих». (16+)
16:05 Т/с «Любовь не то, что кажется». (16+)
18:30 «Инфраструктура». (16+)
19:00 «Северная ностальгия». (12+)
20:00 «Авторская программа». (12+)
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Девять дней одного года». (12+)
22:05 Д/ф «Сталинградская битва». (16+)
23:15 Фильм «Прорицатель Омар Хайям. Хроника легенды». (16+)
00:50 Фильм «Предсказание». (16+)
02:45, 04:50 «Словарь рыбака». (16+)
03:15 Фильм «Звезда империи». (16+)
05:20 «Образ жизни». (16+)
05:35 Д/ф «Зоомания». (12+)

пятница, 2 декабря

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00, 12:00, 14:00 Новости.
09:10 Контрольная закупка.
09:40 Женский журнал.
09:50 «Жить здорово!» (12+)
10:55, 03:55 Модный приговор.
12:15 «Про любовь». (16+)
13:20, 14:15, 15:15 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
16:00, 04:55 «Мужское / Женское». (16+)
17:00 Жди меня.
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:45 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. (16+)
19:50 «Поле чудес». (16+)
21:00 Время.
21:30 «Голос». Новый сезон. (12+)
23:35 «Вечерний Ургант». (16+)
00:20 Х/ф «Городские пижоны». (16+)
02:00 Х/ф «Побеждай!» (16+)

Россия

05:00, 09:15 «Утро России».
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:45, 14:45, 20:45 Местное время. Вести-Ямал.
09:00 Документальный фильм.
09:55 «О самом главном». (12+)
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести.
11:55, 01:35 Т/с «Сваты». (12+)
14:55 Т/с «Тайны следствия». (12+)
17:20 Уральский меридиан.
17:40 «Прямой эфир». (16+)
18:50 «60 минут». (12+)
21:00 Аншлаг и Компания. (16+)
23:40 Х/ф «Осенний лист». (12+)
03:45 Т/с «Дар». (12+)

НТВ

05:00 Т/с «Адвокат». (16+)
06:00 «Новое утро».
07:30 «Студия Юлии Высоцкой». (0+)
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
08:05 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)
10:20 Т/с «Лесник». (16+)
12:00 «Суд присяжных». (16+)
13:25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14:00, 01:25 «Место встречи». (16+)
16:25 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
18:00 «Говорим и показываем». (16+)
19:30 ЧП. Расследование. (16+)
20:00 Т/с «Морские дьяволы. Смерч». (16+)
21:50 «Экстрасенсы против детективов». (16+)
23:10 Большинство.
00:30 «Мы и наука. Наука и мы». (12+)
03:20 Т/с «Закон и порядок». (18+)
04:20 Т/с «Хвост». (16+)

СТС

06:00, 04:40 «Ералаш». (0+)
06:50 М/с «Барбоскины». (0+)
07:45 М/с «Великий Человек-паук». (6+)
08:10 М/с «Три кота». (0+)
08:30 Т/с «Вечный отпуск». (16+)
09:00 «Прямой эфир». Повтор от 1 декабря. (12+)
09:30, 19:00 «Уральские пельмени». (16+)
09:45 Х/ф «Координаты «Скайфолл». (16+)
12:30 Т/с «Корабль». (16+)
13:30 «Прямой эфир». Повтор от 1 декабря. (12+)
14:00 Т/с «Кухня». (12+)
16:00 Т/с «Воронины». (16+)
18:30 «Новости».
18:45 «Своё дело». (12+)
19:30 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
21:00 Х/ф «Эрагон». (12+)
23:00 Х/ф «Сонная лощина». (12+)
01:00 Х/ф «Детка». (16+)
02:55 Х/ф «Сумасшедшая любовь». (16+)
05:40 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 «Прямой эфир». Повтор от 1 декабря. (12+)
07:30, 08:00, 08:30 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)
09:00 «Дом-2. Live». (16+)
10:30 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30 Школа ремонта. (12+)
12:30, 13:30, 20:00 «Comedy Woman». (16+)
14:00 «Прямой эфир». Повтор от 1 декабря. (12+)
14:30, 15:00, 16:00, 17:00, 18:00, 19:30 «Импровизация». (16+)
19:00 «Новости».
19:15 «Своё дело». (12+)
21:00 «Комеди Клаб». (16+)
22:00 «Comedy Баттл». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Х/ф «Орлеан». (16+)
03:10 Т/с «Заложники». (16+)
04:00 «Женская лига: парни, деньги и любовь». (16+)
04:30 «Холостяк». (16+)
06:00 Т/с «Город гангстеров». (16+)

ТВ-Центр

06:00 «Настроение».
08:00 Х/ф «Ответный ход».
09:35, 11:50, 15:05 Т/с «Беспокойный участок-2». (12+)
11:30, 14:30, 22:00 События.
14:50 Город новостей.
17:30 Х/ф «Вечное свидание». (12+)
19:30 «В центре событий» с Анной Прохоровой. (16+)
20:40 «Право голоса». (16+)
22:30 «Жена. История любви». (16+)
00:00 Х/ф «Жених по объявлению». (16+)
02:05 Петровка, 38. (16+)
02:20 Х/ф «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо».
04:10 «Тайны нашего кино». (12+)
04:40 Д/ф «Любовь под контролем». (12+)
05:35 «Осторожно, мошенники!» (16+)

Рен-ТВ

05:00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 09:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30 «Новости». (16+)
12:00, 15:55, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00 Званый ужин. (16+)
14:10 Х/ф «Пассажир 57». (16+)
17:00 «Тайны Чапман». (16+)
18:00, 04:20 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Документальный спецпроект. (16+)
22:00 «Смотреть всем!» (16+)
23:00 Х/ф «Я, Франкенштейн». (16+)
00:40 Х/ф «Зной». (16+)
02:30 Х/ф «Анализируй то». (16+)

Звезда

06:10 Х/ф «Старшина». (12+)
08:00 Д/с «Русские саперы. Повелители взрыва». (12+)
09:00, 22:00 Новости дня.
09:15 «Специальный репортаж». (12+)
09:40, 12:05 Т/с «На углу, у Патриарших-3». (16+)
12:00, 16:00 Военные новости.
13:05 «Научный детектив». (12+)
13:25 Д/с «Теория заговора». (12+)
14:05, 16:05 Т/с «Псевдоним «Албанец»-2». (16+)
18:30 Х/ф «Их знали только в лицо». (12+)
20:20 Х/ф «В двух шагах от «Рая». (12+)
22:30 Х/ф «Между жизнью и смертью». (16+)
00:15 Х/ф «Седьмая пуля». (12+)
01:55 Х/ф «Штормовое предупреждение». (12+)
03:35 Х/ф «Комиссар полиции и Малыш».
05:20 Д/с «Хроника Победы». (12+)

Домашний

06:30, 05:30 «Жить вкусно с Джейми Оливером». (16+)
07:30 «Домашняя кухня». (16+)
08:00, 02:20 «По делам несовершеннолетних». (16+)
10:00 Т/с «Виктория». (16+)
18:00 «Ты нам подходишь». (16+)
19:00 Х/ф «Не отрекаются любя». (16+)
22:35 Д/ф «Сергей Жигунов. Теперь я знаю, что такое любовь». (16+)
23:40, 05:20 «6 кадров». (16+)
00:30 Х/ф «Шутки ангела». (16+)
03:20 Д/с «Звёздные истории». (16+)

Ямал

06:00, 18:00 Информационная программа «День». (16+)
06:30 «Тут сул* там». Программа на языке ханты. (12+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
09:00, 17:00 Т/с «Спальный район». (16+)
10:00 Фильм «Берегите мужчин!» (12+)
11:30, 15:25 Мультфильмы. (6+)
12:00 «Ялэмдад нумгы». Программа на ненецком языке. (12+)
12:30 «Чемоданное настроение». (16+)
13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
13:15 «Актуальное интервью». (16+)
13:30 Фильм «Девять дней одного года». (12+)
16:05 Т/с «Любовь не то, что кажется». (16+)
18:30 «Жизнь прекрасна». Прямой эфир. Телефон в студии: (34922) 4-32-32. (12+)
20:00 «Новости».
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Мимино». (12+)
22:00 Д/ф «Сталинградская битва». (16+)
23:15 Фильм «Заяц над бездной». (16+)
00:55 Фильм «Кидалы в игре». (16+)
02:30 Д/ф «Российский гербарий: Во хмелю». (16+)
03:00, 04:50 «Словарь рыбака». (16+)
03:30 Фильм «Берегите мужчин!» (12+)
05:20 «Образ жизни». (16+)
05:35 Д/ф «Зоомания». (12+)

В двух шагах от «Рая»



1944 год. Карпаты. Советским разведчикам поручено обнаружить и уничтожить стратегически важный объект врага – склад урановой руды, закодированный гитлеровцами под названием «Рай».

Звезда, 20:20

суббота, 3 декабря

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:50, 06:10 Т/с «Танкисты своих не бросают». (16+)
06:00, 10:00 Новости.
08:00 Играй, гармонь любимая!
08:45 М/с «Смешарики. Новые приключения».
09:00 Умницы и умники. (12+)
09:45 Слово пастыря.
10:15 «Лучше всех!» Рецепты воспитания».
11:20 Смак. (12+)
12:00 Новости с субтитрами.
12:20 «Идеальный ремонт».
13:15 «На 10 лет моложе». (16+)
14:10 «Голос». Специальный выпуск. (12+)
16:50 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым.
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:20 «Ледниковый период». Новый сезон.
21:00 Время.
21:20 «Сегодня вечером» с Андреем Малаховым. (16+)
22:40 «МаксимМаксим». (16+)
23:55 «Подмосковные вечера». (16+)
00:50 Х/ф «Городские пижоны». (16+)
02:30 Х/ф «Самозванцы». (16+)
04:20 Модный приговор.
05:20 Контрольная закупка.

Россия

05:20 Х/ф «Опекун».
07:05 Диалоги о животных.
08:00 Местное время. Вести-Ямал.
08:20 Документальный фильм.
08:50 Вести Арктики.
09:20 Сто к одному.
10:10 «Семейный альбом». (12+)
11:00, 14:00 Вести.
11:20 Вести. Местное время.
11:40 «Юмор! Юмор! Юмор!» (16+)
14:20 Т/с «Время дочерей». (12+)
18:00 Субботний вечер.
20:00 Вести в субботу.
21:00 Х/ф «За лучшей жизнью». (12+)
00:40 Х/ф «Служанка трёх господ». (12+)
02:40 Т/с «Марш Турецкого». (12+)

НТВ

05:10 «Их нравы». (0+)
05:40 Т/с «Адвокат». (16+)
07:25 Смотр. (0+)
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня.
08:20 «Стрингеры НТВ». (12+)
08:50 «Устами младенца». (0+)
09:35 «Готовим с Алексеем Зиминым». (0+)
10:20 «Главная дорога». (16+)
11:00 «Еда живая и мёртвая». (12+)
12:00 «Квартирный вопрос». (0+)
13:05 «Двойные стандарты». (16+)
14:10 «Поедем, поедим!» (0+)
15:05 Своя игра. (0+)
16:20 «Однажды...» (16+)
17:10 «Секрет на миллион». (16+)
19:00 «Центральное телевидение» с Вадимом Такменевым.
20:00 Новые русские сенсации. (16+)
21:00 Ты не поверишь! (16+)
22:00 Д/ф «Мировая закулиса. Красота». (16+)
22:50 «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном. (16+)
23:40 Охота. (16+)
01:15 Д/с «Таинственная Россия». (16+)
02:10 Т/с «Закон и порядок». (18+)
04:05 Т/с «Хвост». (16+)

СТС

06:00 «Ералаш». (0+)
06:50, 09:00 М/с «Фиксики». (0+)
07:35 М/ф «Как приручить дракона. Легенды». (6+)
07:55 М/с «Робокар Поли и его друзья». (6+)
08:30 **«Новости». Повтор от 2 декабря.**
08:45 **«Своё дело». Повтор от 2 декабря. (12+)**
09:00 М/с «Смешарики». (0+)
09:15 М/с «Три кота». (0+)
09:30 «Руссо туристо». (16+)
10:30 «Успеть за 24 часа». (16+)
11:30, 03:25 Х/ф «Хранитель времени 3D». (12+)
14:00 Х/ф «Сонная лощина». (12+)
16:00 **«Новости. Обзор недели».**
16:30 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
17:20 Х/ф «Эрагон». (12+)
19:20 М/ф «Лоракс». (0+)
21:00 Х/ф «Человек-муравей». (12+)
23:10 Х/ф «Ноттинг Хилл». (12+)
01:35 Х/ф «Как заниматься любовью по-английски». (18+)
05:50 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 **«Новости». Повтор от 2 декабря.**
07:15 **«Своё дело». Повтор от 2 декабря. (12+)**
07:30, 08:00, 08:30 «ТНТ. MIX». (16+)
09:00 «Агенты 003». (16+)
09:30 «Дом-2. Lite». (16+)
10:30 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:30 Школа ремонта. (12+)
12:30, 01:30 «Такое кино!» (16+)
13:00, 20:00 «Битва экстрасенсов». (16+)
14:30, 15:20 «Comedy Woman». (16+)
16:20 Х/ф «Крепкий орешек». (16+)
19:00 **«Новости. Обзор недели».**
19:30 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)
21:30 «Танцы». (16+)
23:30 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:30 «Дом-2. После заката». (16+)
02:00 Х/ф «Агент Джонни Инглиш: Перезагрузка». (12+)
04:00 «Женская лига: парни, деньги и любовь». (16+)
04:30 «Холостяк». (16+)
06:00 Т/с «Лотерея». (16+)

ТВ-Центр

06:00 Марш-бросок. (12+)
06:40 АБВГДейка.
07:05 Х/ф «На перепутье». (16+)
09:05 Православная энциклопедия. (6+)
09:30 Х/ф «Марья-искусница».
10:50, 11:45 Х/ф «Приезжая». (12+)
11:30, 14:30, 23:25 События.
13:05, 14:45 Х/ф «Хирургия. Территория любви». (12+)
17:20 Х/ф «Письма из прошлого».
21:00 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым.
22:10 «Право знать!» (16+)
23:40 «Право голоса». (16+)
02:55 «Главный калибр». Спецрепортаж. (16+)
03:25 Т/с «Вера». (16+)
05:15 Д/ф «Закулисные войны в цирке». (12+)

Рен-ТВ

05:00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
05:10, 17:00, 03:40 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:40 Х/ф «Любовь с уведомлением». (16+)
08:30 М/ф «Как поймать перо Жар-птицы». (0+)
09:55 «Минтранс». (16+)
10:40 «Ремонт по-честному». (16+)
11:20 «Самая полезная программа». (16+)
12:25, 12:35, 16:35 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
12:30, 16:30 «Новости». (16+)
19:00 Х/ф «Матрица». (16+)
21:30 Х/ф «Матрица: Революция». (16+)
00:00 Х/ф «Исходный код». (16+)
01:40 Х/ф «Ночь страха». (16+)

Звезда

06:00 Х/ф «Пограничный пес Алый».
07:15 Х/ф «Косолапый друг». (12+)
09:00, 13:00, 18:00 Новости дня.
09:15 «Легенды цирка с Эдгардом Запашным». (6+)
09:40 «Последний день». (12+)
10:30 «Не факт!» (6+)
11:00 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым». (12+)
11:50 «Улика из прошлого». (16+)
12:35 Д/с «Теория заговора». (12+)
13:15 Д/с «Секретная папка». (12+)
14:00 Х/ф «Мы с вами где-то встречались».
16:00 Х/ф «Из жизни начальника уголовного розыска». (12+)
18:25 Х/ф «Петровка, 38». (12+)
20:10 Х/ф «Огарева, 6». (12+)
22:05 Х/ф «Внимание! Всем постам...» (12+)
23:45 Х/ф «Три дня на размышление». (12+)
02:30 Х/ф «Чистыми руками». (12+)
04:10 Х/ф «Моя Анфиса». (12+)

Домашний

06:30, 05:30 «Пир на весь мир с Джейми Оливером». (16+)
07:30 Х/ф «Танцор диско». (16+)
10:20, 05:00 «Домашняя кухня». (16+)
10:50 Х/ф «Ганг, твои воды замутились». (16+)
14:20 Х/ф «Дудочка крысолова». (16+)
18:00, 19:00 Д/ф «Великолепный век». (16+)
23:15 Д/с «Героини нашего времени». (16+)
23:55 «6 кадров». (16+)
00:30 Т/с «Королёк - птичка певчая». (16+)

Ямал

06:00 Д/с «Сто вопросов о животных». (12+)
06:25, 02:10 Фильм «Остановился поезд». (12+)
08:00 Д/ф «Мир русской усадьбы». (12+)
08:30 Д/ф «Правдивая история киномузыки». (12+)
09:00 «Тысячи миров». (12+)
09:30 «Завалинка собирает друзей». (12+)
10:00, 05:20 Мультфильмы. (6+)
10:40, 04:00 Фильм «Через тернии к звездам». (12+)
12:00 «Здравствуйте!» (12+)
12:30 «Полярные истории». (12+)
13:00 «Записки Сибирского натуралиста 2». (12+)
13:30 Фильм «Мимино». (12+)
15:20 Д/ф «Генералы против генералов». (16+)
16:05, 03:45 Д/ф «Оружие Победы». (12+)
16:20 Фильм «Братья Карамазовы». (12+)
18:00 Д/с «Иллюстрированная история Российского государства». (12+)
18:30 Д/с «Тайны забытых побед». (12+)
19:00 «Чемоданное настроение». (12+)
19:30 **«Новости. Обзор недели».**
19:55 «Северная ностальгия». (12+)
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Жестокий романс». (12+)
22:40 Фильм «Плетёный человек». (16+)
00:20 Фильм «Инспектор Беллами». (16+)

воскресенье, 4 декабря

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

06:00, 10:00 Новости.
06:10 Т/с «Танкисты своих не бросают». (16+)
08:10 М/с «Смешарики. Пин-код».
08:20 «Часовой». (12+)
08:55 «Здоровье». (16+)
10:15 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. (12+)
10:35 «Пока все дома».
11:20 Фазенда.
12:00 Новости с субтитрами.
12:15 Д/ф «Открытие Китая».
12:45 Д/ф «Теория заговора». (16+)
13:40 Д/ф «Евгений Миронов. Жизнь в будущем времени». (12+)
14:45 Юбилейный концерт Валерия и Константина Меладзе.
16:20 «Точь-в-точь». Новый сезон. (16+)
19:30 Премьера сезона. «Лучше всех!»
21:00 Воскресное «Время».
22:30 «Клуб Веселых и Находчивых». Кубок мэра Москвы. (16+)
00:45 Х/ф «Бойфренд из будущего». (16+)
03:00 Модный приговор.
04:00 «Мужское / Женское». (16+)

Россия

05:20 Х/ф «Где находится нофелет?»
07:00 Мульт-утро.
07:30 «Сам себе режиссёр».
08:20 «Смехопанорама» Евгения Петросяна.
08:50 Утренняя почта.
09:30 Сто к одному.
10:20 Вести-Ямал. События недели.
11:00, 14:00 Вести.
11:20 Смеяться разрешается.
14:20 Т/с «Время дочерей». (12+)
18:00 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя Птица».
20:00 Вести недели.
22:00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
00:30 Х/ф «Последний рубеж». (12+)
03:00 Т/с «Без следа». (12+)

НТВ

05:00 «Их нравы». (0+)
05:25 Охота. (16+)
07:00 «Центральное телевидение». (16+)
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня.
08:20 Лотерея «Счастливое утро». (0+)
09:25 «Едим дома». (0+)
10:20 «Первая передача». (16+)
11:05 «Чудо техники». (12+)
12:00 «Дачный ответ». (0+)
13:00 «НашПотребНадзор». (16+)
14:05, 16:20 Х/ф «Раскаленный периметр». (16+)
18:00 Следствие вели... (16+)
19:00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой.
20:00 «Правда» с Александром Гурновым. (16+)
21:00 Т/с «Ментовские войны». (16+)
00:50 «Герои нашего времени». (16+)
01:40 Авиаторы. (12+)
02:05 Т/с «Закон и порядок». (18+)
04:00 Т/с «Хвост». (16+)

СТС

06:00 Х/ф «Король воздуха». (0+)
07:55 М/с «Робокар Поли и его друзья». (6+)
08:30 М/с «Смешарики». (0+)
09:00 М/с «Фиксики». (0+)
09:15 М/с «Три кота». (0+)
09:30 «Мастершеф. Дети». (6+)
10:30 Т/с «Отель «Элеон». (16+)
13:00 М/ф «Как приручить дракона. Легенды». (6+)
13:20 М/ф «Лоракс». (0+)
15:00 «Мастершеф. Дети». (6+)
16:00 **«Новости. Обзор недели» Повтор от 3 декабря.**
16:45 Х/ф «Человек-муравей». (12+)
19:00 Х/ф «Моя ужасная няня-2». (0+)
21:00 Х/ф «Одинокий рейнджер». (12+)
23:50 Х/ф «Мистер Бин». (0+)
01:30 Х/ф «Я и Моника Велюр». (18+)
03:20 Х/ф «Детка». (16+)
05:15 «Ералаш». (0+)
05:35 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 **«Новости. Обзор недели» Повтор от 3 декабря.**
07:30, 08:00, 08:30 «ТНТ. MIX». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:00 «Дом-2. Остров любви». (16+)
11:00 «Перезагрузка». (16+)
12:00 «Импровизация». (16+)
13:00 «Где логика?». (16+)
14:00 Х/ф «Крепкий орешек». (16+)
16:30 Х/ф «Крепкий орешек-2». (16+)
19:00 **«Новости. Обзор недели» Повтор от 3 декабря.**
19:30 «Комеди Клаб». (16+)
20:00 «Где логика?» (16+)
21:00 «Однажды в России». (16+)
22:00 «Stand up». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 «Не спать!» (16+)
02:00 Х/ф «Мистер Бин на отдыхе». (12+)
03:45 «Женская лига. Лучшее». (16+)
04:00, 05:25 «Холостяк». (16+)

ТВ-Центр

06:05 Х/ф «Схватка в пурге». (12+)
07:50 «Фактор жизни». (12+)
08:20 «Тайны нашего кино». (12+)
08:55 Х/ф «Вечное свидание». (12+)
10:55 Барышня и кулинар. (12+)
11:30, 00:30 События.
11:50 Д/ф «Петр Вельяминов. Под завесой тайны». (12+)
12:35 Х/ф «Ночное происшествие».
14:30 Московская неделя.
15:00 Х/ф «Одиночка». (16+)
17:05 Х/ф «Нераскрытый талант». (16+)
20:55 Х/ф «Ковчег Марка». (12+)
00:45 Х/ф «Снег и пепел». (12+)
04:30 Д/ф «Любимая игрушка рейхсфюрера СС». (12+)
05:15 Д/с «Обложка». (16+)

Рен-ТВ

05:00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
07:45 Х/ф «Исходный код». (16+)
09:30 Х/ф «Матрица». (16+)
12:00 Т/с «Дальнобойщики-2». (16+)
23:00 Добров в эфире. (16+)
00:00 «Соль». (16+)
01:30 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)

Звезда

06:00 Д/с «Города-герои». (12+)
07:15 Х/ф «В двух шагах от «Рая».
09:00 «Новости недели» с Юрием Подкопаевым.
09:25 «Служу России».
09:55 Д/с «Военная приемка». (6+)
10:45 «Политический детектив». (12+)
11:05, 13:15 Д/с «Теория заговора». (12+)
13:00 Новости дня.
14:35 «Специальный репортаж». (12+)
15:00 Т/с «...И была война». (16+)
18:00 Новости. Главное.
18:35 «Фетисов». (12+)
19:30 Д/с «Легенды советского сыска. Годы войны». (16+)
23:10 «Прогнозы». (12+)
23:55 Х/ф «Старшина». (12+)
01:40 Х/ф «Мы с вами где-то встречались».
03:35 Х/ф «Степень риска».
05:30 Д/с «Москва – фронту». (12+)

Домашний

06:30, 05:30 «Пир на весь мир с Джейми Оливером». (16+)
07:00, 06:00 Домашние блюда с Джейми Оливером. (16+)
07:30 Х/ф «Танцуй, танцуй». (16+)
10:15 Х/ф «Не отрекаются любя». (16+)
13:45 Т/с «Линия Марты». (16+)
18:00, 19:00 Д/ф «Великолепный век». (16+)
23:05 Д/ф «Великолепный век. Создание легенды». (16+)
00:00 «6 кадров». (16+)
00:30 Т/с «Королёк - птичка певчая». (16+)
05:00 «Домашняя кухня». (16+)

Ямал

06:00 Д/с «Сто вопросов о животных». (12+)
06:25 Фильм «По главной улице с оркестром». (16+)
08:00 Д/с «Мир русской усадьбы». (12+)
08:30 Д/с «Правдивая история киномузыки». (12+)
09:00 «Тысячи миров». (12+)
09:30 «Завалинка собирает друзей».
10:00, 05:10 Мультфильмы. (6+)
10:45, 04:00 Фильм «Через тернии к звездам». (12+)
12:00 «Здравствуйте!» (12+)
12:30 «Родительское собрание». (12+)
13:30 Д/ф «Парад века. Знамя Победы». (16+)
14:20 Фильм «Братья Карамазовы». (12+)
16:00 Д/ф «Иллюстрированная история Российского государства». (12+)
16:30 Д/ф «Тайны забытых побед». (12+)
17:00 «Добрая зима». Благотворительный телемарафон. (12+)
19:30 **«Новости. Обзор недели». Повтор от 3 декабря.**
19:50 «Добрая зима». Благотворительный телемарафон. Финал акции «Спасибо, доктор!» (12+)
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Солярис». (16+)
23:05 Фильм «Письма убийцы». (16+)
00:55 Волейбол. Чемпионат России. Мужчины. Суперлига. (12+)
02:20 Фильм «Лисенок и девочка». (12+)

ПРОГРАММА ПРЕДОСТАВЛЕНА ЗАО "СЕРВИС-ТВ" СОГЛАСНО ДОГОВОРУ

УЛЫБНИСЬ

☺ ☺ ☺

– Дорогой, что тебе сегодня приготовить на ужин?

– Устриц в нормандском соусе.

– Ну пельмени так пельмени...

– Здравствуйте, меня зовут Витёк.

– Очень приятно!

– Это ненадолго...

☺ ☺ ☺

В продаже появились сковородки с электронным антипригарным покрытием: когда еда начинает подгорать, у вас автоматически отключается интернет.

☺ ☺ ☺

– Меня никто не любит.

– Я люблю тебя.

– Неужели трудно помолчать и послушать?

☺ ☺ ☺

Купила себе серёжки в виде комаров. Красивые такие! Сегодня уже два раза от друзей по уху получила...

☺ ☺ ☺

Контролёр в электричке:

– Ваш билет, пожалуйста.

– Вот.

– А что же у вас билет за 15 августа?

– Ну так это... Давно еду...

☺ ☺ ☺

Маленькие хитрости. Чтобы не плакать во время резки лука, уйдите из кухни в другую комнату. Жена как-нибудь и без вас справится.

☺ ☺ ☺

– Девушка, вы просто прекрасны!

– Гыы!!!

/По материалам интернет-изданий/

Распутывая клубок преступлений,

Алексей Турбин следует букве закона

КРУПНЫМ ПЛАНОМ

НОМЕР ТЕЛЕФОНА В ПОЖЕЛТЕВШЕМ, СТАРОМ РАПОРТЕ – КАЗАЛОСЬ БЫ, НЕЗНАЧИТЕЛЬНАЯ ДЕТАЛЬ. НО ПЫТЛИВЫЙ УМ И СКРУПУЛЕЗНОСТЬ СЛЕДОВАТЕЛЯ НЕ ПОЗВОЛИЛИ ЗАКРЫТЬ НА НЕЕ ГЛАЗА. В РЕЗУЛЬТАТЕ НОМЕР СТАЛ «СПУСКОВЫМ КРЮЧКОМ» В РАСКРЫТИИ ПРЕСТУПЛЕНИЯ, СОВЕРШЕННОГО БОЛЕЕ 10 ЛЕТ НАЗАД. ЗВОНОК, ТЕЛЕФОННЫЙ РАЗГОВОР... И ПРЕСТУПНИК, КОТОРЫЙ УЖЕ ДАВНО ПРОЖИВАЛ В ДРУГОМ ГОРОДЕ, БЫЛ НАЙДЕН СЛЕДОВАТЕЛЕМ.



Этот следователь – Алексей Турбин, ныне заместитель руководителя следственного отдела по городу Муравленко следственного управления Следственного комитета России по Ямало-Ненецкому автономному округу. Когда-то об этой профессии знал только из книг. Его детство прошло в закрытом золотодобывающем поселке Республики Саха (Якутия), где все знали друг друга. Двери в дом были всегда открыты, а в классе дружно учились дети более чем десяти национальностей. Рыбалка, охота, походы... После прочитанной в подростковом возрасте серии книг Фридриха Незнанского про следователя Турецкого юноша заинтересовался юриспруденцией. А во время службы в пограничных войсках молодой человек решил связать свою жизнь с делом служения Отечеству и после армии поступил на юридический факультет Южно-Уральского государственного университета в Челябинске. По окончании учебного заведения в апреле 2006 года поступил на службу следователем прокуратуры города Первоуральска Свердловской области.

В середине 2000-х в этом промышленном городке отмечался высокий уровень преступности. Молодой следователь пропадал на работе: дежурства, выезды на места происшествий, допросы... Одним из его первых уголовных дел стало преступление, совершенное сотрудниками милиции, которые с применением насилия вымогали деньги у жителя Первоуральска. «Мне было непонятно, почему таких людей принимают на службу в правоохранительные органы, – вспоминает Алексей Николаевич. – Пришлось столкнуться с нежеланием их руководства помогать следствию, оказывалось всяческое противодействие. Несмотря на это, уголовное дело было расследовано и направлено в суд. Экс-сотрудникам милиции назначено наказание в виде лишения свободы».

ПО МНОГОЧИСЛЕННЫМ ЖАЛОБАМ

А когда Алексей Турбин приступил к обязанностям в следственном отделе города Муравленко, столкнулся с большим количеством заявлений и жалоб жителей города на действия сотрудников милиции, которые превышали свои властные полномочия. По каждому подобному обращению проводится доследственная проверка, и по ее результатам принимается решение о законности либо незаконности действий сотрудников правоохранительных органов. За пять лет работы к уголовной ответственности привлечено более 20 стражей порядка, которые после приговора были уволены из органов внутренних дел. «Люди, которые используют предоставленную им государством власть во вред государству и обществу, не должны работать в правоохранительных органах. Ведь по отношению рядового представителя власти к гражданину, законности его действий жители нашего города судят об отношении власти к обществу в целом, – считает Алексей Турбин. – Именно законность действий сотрудников правоохранительных органов является залогом законопослушности граждан и их адекватной реакции на требования и распоряжения представителей власти. Системный подход к соблюдению принципа неотвратимости наказания приносит свои плоды, и сегодня можно в целом положительно оценивать работу правоохранительных органов города в части соблюдения конституционных прав граждан».

РЕЗОНАНСНЫЕ ДЕЛА

«Одно из самых резонансных дел, расследованных мной, – преступление, совершенное организованной преступной группой, в состав которой входили высокопоставленные сотрудники милиции города. Они занимались организацией проституции в Муравленко, а также покровительствовали лицам, осуществляющим эту деятельность, – говорит Алексей Николаевич. – Расследование продолжалось больше года, были допрошены более 300 свидетелей, десятки потерпевших. Преступная группа, состоявшая из пяти человек, действовала на протяжении почти трех лет. И я не думаю, что руководство не догадывалось о незаконной деятельности своих коллег... Однако в ходе следствия причастность других лиц к совершению данного преступления не установлена». Алексей Николаевич считает – тот, кто пошел против закона, независимо от занимаемой должности, политических взглядов, должен понести наказание.

Запутанным оказалось и дело об убийстве женщины и мужчины, совершенном в августе 2011 года. Информация о том, что на берегу одного из озер рыбаки нашли подозрительный сверток, поступила Алексею Турбину из дежурной части. На месте происшествия обнаружили труп женщины, завернутый в одеяло. Под подозрение попал ее сожитель, который к тому же исчез. По предположению следователя, он скрылся после совершенного преступления, в связи с чем был объявлен в федеральный розыск. Проведение поисковых мероприятий не приносило результатов. Несмотря на заявления нескольких жителей города о том, что видели заподозренного сожителя на территории города и на федеральной трассе, картинка у следователя не складывалась. Не было признаков того, что мужчина после убийства поспешно уехал, об этом говорили в том числе и оставленные в квартире документы. Следователем стала отрабатываться версия о том, что, возможно, мужчины нет в живых. Сотрудникам уголовного розыска было поручено проведение ряда оперативно-разыскных мероприятий, в результате удалось установить автомобиль, на котором двое злоумышленников приехали в день убийства к дому потерпевших. В данном автомобиле впоследствии были обнаружены ДНК-следы убитой женщины. Далее были установлены и двое мужчин, которые приехали за долгом и пригласили задолжавшего им мужчину в автомобиль. В ходе ссоры в машине потерпевшего его убили, а его труп захоронили недалеко от города. Сделав свое кровавое дело, убийцы вспомнили, что, выходя из подъезда вместе с потерпевшим, они встретили его сожительницу, которая теперь стала опасным свидетелем. Решение было принято без колебаний, они вернулись в квартиру и ударом отвертки в шею убили готовившуюся ко сну женщину. Ее труп они завернули в одеяло и вывезли к берегу одного из близлежащих к городу озер, где также захоронили. На расследование этого дела ушло более полугода. Виновные понесли наказание: 17 и 19 лет лишения свободы с отбыванием в колонии строгого режима. И это преступление было совершено из-за долга в 1 тысячу рублей!

Еще одно важное качество для следователя – скрупулезность. Порой своеобразным «спусковым крючком» в раскрытии дела становится незначительная вроде бы деталь. Так произошло с преступлением, совершенным более 10 лет назад. Алексей Турбин, изучая уголовное дело «прошлых лет», в пожелтевшем рапорте увидел номер телефона хозяйки комнаты, которую 10 лет назад снимал преступник. После разговора с женщиной выяснил, что она недавно видела обвиняемого в своем городе. После оперативно-разыскных мероприятий его местонахождение было установлено, обвиняемый взят под стражу и привлечен к уголовной ответственности.

ДОКОПАТЬСЯ ДО ИСТИНЫ

Обычно в производстве следователя находится несколько уголовных дел. Ни одно из них не похоже на ранее расследованные: у каждого своя предыстория, мотив, за каждым делом стоят судьбы конкретных людей. Нужно собрать доказательства, восстановить картину преступления до мелочей. И от того, насколько продуманы вопросы, зависит раскрытие многих дел. Следователь – это еще и хороший психолог. «Надо разговорить свидетелей и потерпевших, получить максимум информации, а потом еще, как говорится, «отделить зерна от плевел». Ведь правда у каждого своя, а нам нужно установить истину, – говорит Алексей Турбин. – Самое сложное – принимать решения, от которых зависит дальнейшая судьба человека. Мы тоже люди, в жизни бывают ситуации, когда порой сочувствуешь преступнику, задумываешься над тем, как бы сам поступил в той или иной ситуации, но руководствоваться эмоциями нельзя. Следователь обязан принимать решение в соответствии с законом. Безусловно, испытываешь положительные эмоции, когда преступник изобличен и ему назначено справедливое наказание, когда восстанавливаются права граждан, соблюдаются требования законов и устраняются всевозможные нарушения, а в результате профилактической работы предотвращаются преступления, – тогда всё сделано правильно. И это приносит удовлетворение».

НЕИЗМЕННЫЕ ПОСТУЛАТЫ

Сейчас следователь должен соответствовать прогрессу, постоянно учиться, внедрять в свою работу новые способы раскрытия преступлений и методы расследования. Но есть догмы и постулаты, которые неизменны. «Я убежден, что нельзя избивать и пытать заподозренных лиц, оправдывая свои действия тем, что они преступники. Нельзя фальсифицировать доказательства, даже если уверен в виновности привлекаемого к ответственности лица. Нельзя привлекать к ответственности заведомо невиновных. Нельзя освобождать от ответственности виновных, если для этого нет законных оснований, – говорит Алексей Николаевич. – Наша работа накладывает неизгладимый отпечаток на характер. Следователь становится более принципиальным, ответственным, скрупулезным. Обращает внимание на мелочи, детально подходит к решению той или иной проблемы, просчитывает действия на несколько шагов вперед, устанавливает причинно-следственную связь между событиями и поступками людей. Мы меняемся, и, на мой взгляд, в лучшую сторону. Мы знаем, что за преступлением следует наказание. И так воспитываем своих детей. А такие понятия, как «честь», «долг», «патриотизм», «служение Родине», приобретают особое значение».

Анастасия ПОНОМАРЁВА
Фото Нины ГУЛЬТЯЕВОЙ

В бумажном или электронном формате?

НАЛОГИ

С СЕНТЯБРЯ ЭТОГО ГОДА ГРАЖДАНАМ, КОТОРЫЕ ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ НА САЙТЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ, УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ НАЛОГОВ ОТПРАВЛЯЮТ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ. НО МОГУТ ЛИ ОНЛАЙН-ПОЛЬЗОВАТЕЛИ, КАК РАНЬШЕ, ПОЛУЧАТЬ БУМАЖНЫЕ ПИСЬМА?

В Межрайонной инспекции ФНС России № 5 по ЯНАО сообщают, что гражданам, получившим доступ к личному кабинету налогоплательщика, налоговые уведомления на бумажном носителе дублироваться не будут. Но если гражданин хочет, чтобы документы ему доставлял почтальон, нужно составить заявление, подписать его электронной подписью и отправить в свой налоговый орган непосредственно через личный кабинет. Получить усиленную неквалифицированную электронную подпись можно в этом же интернет-сервисе в разделе «Профиль».

Стоит отметить, что речь идет только об обладателях личного кабинета на сайте ФНС. Если налогоплательщик там не зарегистрирован, то для него ничего не изменится – уведомления будут, как и раньше, приходить домой по почте. Налоговый орган направляет налогоплательщику налоговое уведомление не позднее 30 рабочих дней до наступления срока платежа. В этом году оплатить налог на имущество, земельный и транспортный налог нужно не позднее 1 декабря.

Добавим, если гражданин подключился к личному кабинету в сентябре-ноябре 2016 года, то уведомление за 2015 год он получит почтой, однако в следующем году документ на бумажном носителе получать не будет.

Личный кабинет позволяет получать актуальную информацию о переплате налогов, о налоговых долгах, а также заполнять декларации по налогу на доходы физических лиц (3-НДФЛ), заявления на зачет или возврат излишне уплаченных сумм, о предоставлении налоговой льготы и другое. Тем самым граждане могут общаться с налоговиками без личных визитов в инспекции.

Подготовила
Анастасия САЛДИЯРКИНА

НАШ ГОРОД № 47 (1176) 25 НОЯБРЯ 2016 г.

Воздуха! Дайте воздуха!

Как колониям простейших организмов не позволить усложнить жизнь вашего дома

ПО СЛЕДАМ НАШИХ ПУБЛИКАЦИЙ

ЧЕРНАЯ ПЛЕСЕНЬ, КАК ЧЕРНАЯ ЗАВИСТЬ. ЖИЗНЬ ОТРАВЛЯЕТ, НО ОГРАДИТЬ СЕБЯ ОТ ТОЙ И ДРУГОЙ МОЖНО И НУЖНО. СЕГОДНЯ, ВОЗВРАЩАЯСЬ К ПУБЛИКАЦИИ В ОДНОМ ИЗ ПРЕДЫДУЩИХ НОМЕРОВ «НГ», МЫ, КАК И ОБЕЩАЛИ, РАССКАЖЕМ О ПРАВИЛЬНЫХ ПЛАСТИКОВЫХ ОКНАХ, КОТОРЫЕ НЕ СТАНУТ ПРИЧИНОЙ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ГРИБКА.



Все механизмы окна необходимо регулярно обрабатывать специальными средствами по уходу

Напомним, в выпуске газеты № 45 от 10 ноября в материале «Живучая и опасная» шла речь об одной из квартир, хозяева которой уже несколько лет не могут справиться с плесенью. Управляющей компанией были утеплены чердак, межпанельные швы снаружи, установлены дополнительные гофры из вентиляционной шахты в кухню и санузел. Собственникам рекомендовано утеплить межпанельные швы внутри квартиры, установить приточный клапан для создания естественного воздухообмена, зачистить стены и потолки, обработать их специальным антигрибковым покрытием. Сейчас молодая семья именно этим и занимается. Причиной появления плесени специалисты считают парниковый эффект в квартире: металлическая дверь и пластиковые окна закрывают помещение практически герметично. По словам представителя управляющей компании, именно после массовой замены деревянных окон на стеклопакеты и выросло число жалоб муравленковцев на заражение квартир грибком.

Согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям к жилым зданиям и помещениям в холодный период оптимальное значение температуры – 20-22 градуса тепла и 30-45 процентов относительной влажности воздуха.

ОКНА НЕ ВИНОВАТЫ?

– Нет, современные окна как таковые не являются причиной возникновения плесени в квартирах, – отреагировала на мой вопрос по телефону Ирина Крехтунова, начальник отдела продаж компании «Бригадир», занимающейся установкой пластиковых окон в городе, категорически не согласившись со специалистами управляющей компании. – А вот неправильная их эксплуатация, большая влажность при завышенной температуре воздуха в квартире способствуют размножению различных вредных организмов.



Фурнитура обеспечивает открывание механизма и переключение в различные режимы: мытья, проветривания, микровентиляции

ИТАК, ПУНКТ 1. ЛИШНИХ ДЕТАЛЕЙ НЕТ

Представитель фирмы уверена, что профессионально и качественно установленные, в соответствии с российскими и европейскими стандартами качества и гигиеничности, окна не могут стать источником проблем. «Все щели проема должны быть заделаны пеной, откосы установлены точно, швы тщательно промазаны герметиком, – говорит Ирина Владимировна. – Но и это еще не всё. Внутри ПВХ-профилей устанавливается и закрепляется шурупами армирующий вкладыш из оцинкованной стали, который воспринимает ветровые нагрузки и предотвращает искривление частей окна под воздействием перепадов температуры, в том числе и фурнитуры, обеспечивающей открывание механизма и переключение в различные режимы: для мытья, проветривания, микровентиляции. Все сопряжения профилей со стеклопакетом, а также других частей оконного блока должны быть защищены специальными резинками – уплотнителями из каучукового материала. Они предотвращают попадание влаги внутрь помещения и сквозное продувание окна. Мы часто сталкиваемся с тем, что людям устанавливают профили без указанных необходимых элементов, и им потом приходится всё это докупать и доустанавливать за дополнительную плату.

ПУНКТ 2. МОЕМ, СМАЗЫВАЕМ, ЧИСТИМ

– Всем нашим покупателям мы выдаем инструкцию по уходу за пластиковыми окнами. Первый сезон, ну, может быть, еще второй можно ничего не делать. Но территория у нас песчаная, и отверстия фурнитуры, обеспечивающие хорошую вентиляцию окна, со временем засоряются, – поясняет Ирина Крехтунова. – Поэтому летом необходимо их хорошенько промывать – в эти отверстия прямо сверху заливать воду, пока они не прочистятся. Саму фурнитуру – смазывать специальным маслом для лучшей работы механизма, а резинку – силиконом, чтобы продлить срок ее службы. Кстати, если что-то выходит из строя, не нужно менять весь профиль, все части приобретаются и устанавливаются отдельно. Также если герметик «цепляется» за тряпочку во время уборки, то есть, отстает от швов окна или совсем отсутствует, нужно почистить, обезжирить и просушить все стыки и нанести его заново. А через семь-восемь лет не помешает заменить и сам уплотнитель (резинку).



«Гребёнка» позволяет квартире «дышать» свежестью и оградит от сквозняков

ПУНКТ 3. ПРОВЕТРИВАНИЕ – ОБЯЗАТЕЛЬНО

Даже самое современное окно, согласно правилам эксплуатации, необходимо открывать и проветривать помещение не менее 15 минут в день! Также рекомендуется делать это во время приготовления пищи, стирки и сушки белья и даже после приема ванной и выхода из нее. Чтобы не создавать сквозняков, необходимо использовать «гребенки» – пластиковые ограничители для поступательного режима проветривания. Сегодня они идут в комплекте практически со всеми профилями, а если нет, то их можно отдельно приобрести и установить самостоятельно. Делается это легко и стоит копейки. Сама фурнитура переключается, то есть имеет два режима: летний и зимний, с более плотным и слабым прижимом. Это также влияет на циркуляцию воздуха. «А вот вентиляционный клапан, который устанавливается на створку окна, мы не рекомендуем. В северных условиях он просто обледенеет. Его механизм предназначен для местности, где температура воздуха на улице не опускается ниже 15 градусов», – утверждает представитель компании «Бригадир».

ПУНКТ 4. ШИРЕ – НЕ ЗНАЧИТ ЛУЧШЕ

– Окно – самое холодное место в квартире. И расположение под ним батареи предусмотрено неслучайно. А установка широкого подоконника, который перекрывает поступление теплого воздуха и обогрев стекла, очень часто является причиной того, что на нем собирается ледяная корка, – говорит Ирина Владимировна. – Отсюда влага, следовательно, и плесень. А если еще хозяйка заставила его горшками с растениями, которые также испаряют дополнительную влагу, это, как я уже сказала, чревато последствиями. Все наши предметы обихода, в том числе и окна, двери требуют тщательного ухода.

КОММЕНТАРИИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Елена Рубцова, терапевт городской больницы:

– Грибок строительных конструкций – это колонии из простейших организмов. Размножаются быстро, к внешней среде устойчивы. Им не нужен солнечный свет, лишь бы была хорошая влажность, плохая вентиляция в квартире, теплая температура – всё это благоприятные условия для распространения плесени. Существуют несколько видов грибка, самый опасный – черный. Он выделяет большое количество спор. Именно они составляют угрозу для здоровья человека. Без микроскопа их не разглядеть, но при попадании на кожу грибок провоцирует аллергические дерматиты, этиологию которых сразу распознать трудно. У людей, страдающих астмой, споры плесени вызывают частые обострения, утяжеляют ее течение. У здорового человека грибок может спровоцировать ларингит, трахеит, бронхит, вплоть до воспаления легких. Может появиться немотивированная головная боль, тошнота, снизиться иммунитет. Чаще всего от него страдают дети и пожилые люди. Бороться с плесенью нужно незамедлительно.

Ильгиз Минсадров, заместитель начальника УКЗ по капитальному строительству и капитальному ремонту:

– В кухнях у многих муравленковцев вентиляционное отверстие закрывает вытяжка, что препятствует воздухообмену, а двери в санузел – сплошные, без специальных решеточек. Получается: внутри помещения парниковый эффект, снаружи – холод. Если еще и стены промерзают, то сначала нужно утеплить их. Для этого недостаточно просто замазать раствором межпанельные швы внутри квартиры, необходимо дрелью на расстоянии 5-7 сантиметров по всем стыкам просверлить отверстия и в местах возможных пустот заполнить их монтажной пеной. Внутри помещения все эти работы должен производить собственник.

Татьяна КОЗАРЬ
Фото Нины ГУЛЬТЯЕВОЙ

Проект «Мне здорово!»: наращиваем мышцы

Силовые тренировки и новая диета

#ВСТАНЬСДИВАНА

УЖЕ ЧЕТЫРЕ МЕСЯЦА ПРОШЛО С ТЕХ ПОР, КОГДА МЫ В ПОСЛЕДНИЙ РАЗ В РАМКАХ ПРОЕКТА «МНЕ ЗДОРОВО!» ВСТРЕЧАЛИСЬ С РУСЛАНОМ УРАЗАЛИЕВЫМ – СРОК НЕ МАЛЫЙ. А ЗНАЧИТ, НАМ ВНОВЬ ПОРА ПОИНТЕРЕСОВАТЬСЯ У НЕГО, НАСКОЛЬКО ДАЛЕКО ОН ПРОДВИНУЛСЯ НА ПУТИ К ОБРЕТЕНИЮ ЖЕЛАЕМОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ФОРМЫ.

Кстати, в прошлой «серии» мы оставили Руслана в тот момент, когда он собирался в тестовом режиме сдавать нормы физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». И, естественно, первое, что интересовало корреспондента «НГ» – справился ли наш герой.

Руслан Уразалиев:

– Летом мне удалось одолеть два норматива ГТО на серебряный значок в моей возрастной категории – рывок гири и прыжок в длину с места толчком двумя ногами. 16-килограммовый снаряд я поднял 32 раза и прыгнул на расстояние 233 сантиметра. Бег на 3 километра, стометровка и другие виды спорта, которые входят в физкультурно-спортивный комплекс, мне пока не покорились, но я над этим работаю. Например, когда спадут морозы, собираюсь начать ходить на лыжах.

Прогресс есть. С начала проекта Руслан физически окреп – раньше он с трудом поднимал гирю даже 10 раз, весил на пять килограмм больше, и его талия была шире на пять сантиметров. Но сделав несколько шагов вперед, наш герой недавно слегка отступил назад. Скажем прямо – Руслан набрал несколько килограмм и, по словам врача, это, к сожалению, не мышечная масса.

Анастасия Обвинцева, врач-терапевт городской больницы:

– Руслан поправился на два килограмма, объем талии тоже увеличился. Эти изменения заметны даже визуально. Чтобы быстрее вернуться к прежним параметрам, ему необходимо сесть на пару недель на диету. Я рекомендую белковую или, как ее еще называют, безуглеводную. Она максимально подходит нашему герою с учетом его состояния здоровья, режима дня и предпочтений в еде.

Кроме того, Руслану для профилактики стоит начать принимать поливитамины. Ограничения в пище, холодная погода, постоянные физические нагрузки, – все эти факторы могут способствовать развитию различных заболеваний.

Руслан Уразалиев:

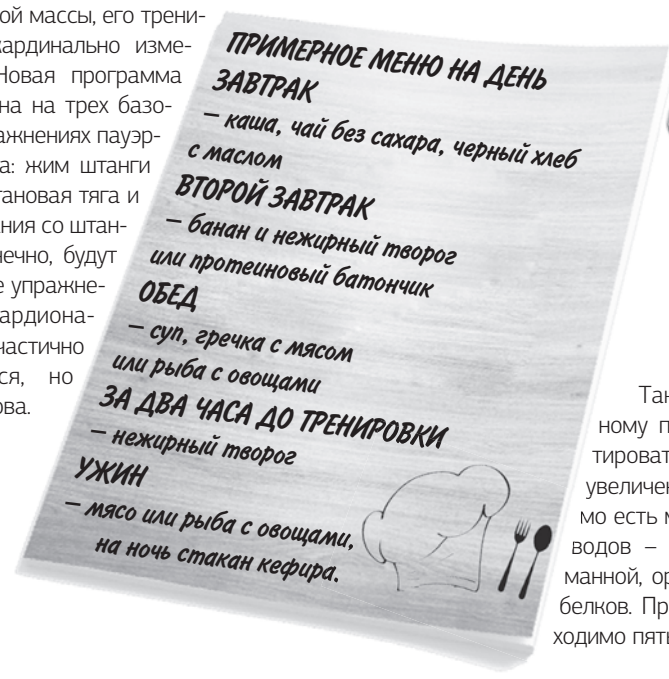
– Диета мне подходит, я буду её придерживаться. Два килограмма я набрал за время, которое провел в командировке. Несколько недель назад ездил в другой город, и у меня не было возможности готовить еду, а питаться в кафе и ресторанах дорого. В результате ел лапшу быстрого приготовления и заедал ее хлебом – так и потолстел. Теперь знаю, что в таких ситуациях надо кушать овсяные хлопья, хлебцы, орехи, сухофрукты, творог. Спасибо Анастасии Николаевне за совет. Кстати, этой осенью я ездил в отпуск и даже на отдыхе старался вести здоровый образ жизни – много плавал, ходил пешком, взбирался на горы.

У Руслана изменится не только режим питания. Его новый фитнес-инструктор, специалист по работе с молодежью Молодежного ресурсного центра Анастасия Родионова тоже составила для нашего героя новое «меню».

Анастасия Родионова:

– Как только у Руслана закончится диета, которую ему рекомендовал врач, мы с ним начинаем работать над увеличением мышечной массы, его тренировки кардинально изменятся. Новая программа построена на трех базовых упражнениях пауэрлифтинга: жим штанги лежа, становая тяга и приседания со штангой. Конечно, будут и другие упражнения, кардионагрузки частично останутся, но это основа.





Также моему подопечному придется подкорректировать свой рацион. Для увеличения силы необходимо есть много сложных углеводов – любые каши, кроме манной, орехи, творог и много белков. Принимать пищу необходимо пять раз в день.

Программа занятий

каждое упражнение – 3 подхода по 10 раз с максимальным рабочим весом

ПЕРВЫЙ ДЕНЬ
- Разминка
- Становая тяга
- Тяга штанги в наклоне
- Подтягивание широким хватом
- Жим штанги узким хватом
- Французский жим (жим штанги из-за головы)

ВТОРОЙ ДЕНЬ
- Разминка
- Жим штанги лежа
- Отжимание на брусьях
- Разведение гантелей в стороны стоя
- Разведение гантелей в стороны в наклоне

ТРЕТИЙ ДЕНЬ
- Приседания со штангой
- Выпады
- Подъем на носках
- Подъем штанги на бицепс
- Гиперэкстензия (наклоны в тренажере)

И третья составляющая наших тренировок – сон. Мышцы растут не во время занятий в зале, а когда человек отдыхает после физических нагрузок. Спать Руслан должен будет не меньше восьми часов в сутки.

Следуя этой программе, через три месяца мой подопечный наберет достаточно мышечной массы, и мы сможем начать работать над рельефом.

Руслан Уразалиев:

– Мне не терпится приступить к тренировкам по новой программе. Уже сейчас мои успехи начали замечать окружающие. Во время отпуска я встретился с друзьями, которые живут «на земле» и не видели меня полгода. Тогда я еще не набрал обратно два кило, мой вес был «минус пять». Практически каждый из друзей говорил: «Руслан, ты так похудел! Молодец!» Кроме того, на меня начали чаще обращать внимание девушки. Конечно, это дополнительно мотивирует меня вести здоровый образ жизни, и я не собираюсь останавливаться на достигнутом. К тому же сейчас, придя в магазин, я могу выбрать практически любую понравившуюся мне вещь, и нужный мне размер найдется. Раньше обновить гардероб было проблемой.

То, что Руслан изменился, заметили и его коллеги.

Галина Шумилова, начальник отдела по работе с молодежью Молодежного ресурсного центра:

– Он по-настоящему полюбил спорт, в этом я уверена. По утрам, еще до начала рабочего дня, Руслан регулярно занимается в тренажерном зале. И даже, кажется, стал работать с большим энтузиазмом. Например, летом очень быстро разучил все вожатские танцы и с удовольствием танцевал с детьми на наших мероприятиях.

Татьяна Гаева, специалист по работе с молодежью Молодежного ресурсного центра:

– В первую очередь изменилось его питание. У нас принято обедать на работе, и если раньше Руслан ел шаурму или лапшу быстрого приготовления, то с начала проекта еду приносит из дома. И это не выпечка или какое-то жирное мясо, а курица, легкие салаты, гречка. Также знаю, что он ходит в бассейн, занимается в тренажерном зале.

Что ж, Руслан до сих пор полон энтузиазма и собирается и дальше продолжать вести здоровый образ жизни. Его поддерживают друзья и коллеги. Думаем, к следующей нашей встрече от двух набранных килограмм не останется и следа, он продолжит планомерное движение к своей цели – максимально сдать нормы ГТО.

Евгений ЧЕРНИГОВСКИЙ
Фото автора



Белковая диета

Эта диета – одна из самых простых и эффективных. Ее часто используют спортсмены для «сушки», в ходе которой сгоняется подкожный жир. Также она рассчитана на людей, которые хотят расстаться с лишними килограммами, но не желают кардинально менять свой образ жизни и отказываться от любимой еды.

Меню при таком режиме питания состоит из пищи, богатой протеином, – нежирное мясо, рыба и морепродукты, творог, сыр, яйца. Также можно есть все овощи, кроме картофеля, и фрукты.

Но углеводы полностью не исключаются, просто объем их поступления в организм снижается до минимума – всего 250 килокалорий в суточном рационе.

Принимать пищу нужно дробно – небольшими порциями каждые три часа. Благодаря этому чувство голода практически не возникает.

Придерживаться такой диеты можно не более двух недель, затем должен быть длительный перерыв.

Меню, насыщенное белками и с минимумом углеводов, подойдет не каждому. Людям, у которых есть проблемы с почками, печенью, выделительной системой, кишечником, такие ограничения в пище противопоказаны.

И, конечно же, следует помнить: без занятий спортом любая диета не эффективна.



ПРИГЛАШАЕТ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БИБЛИОТЕКА

25 ноября в 15:00	«Милая мама моя» – беседа в клубе «Домовёнок» в рамках празднования Дня матери. **(0+)**
27 ноября в 15:00	«Улыбка мамы» – литературный праздник. **(0+)**

ОДД «ЛИРА»

25 ноября в 18:00	«Наши мамы лучше всех!» – конкурсная программа в любительском объединении «Юность». **(0+)**
27 ноября в 14:00	«Мамин праздник» – импровизированный концерт в клубе выходного дня. **(0+)**
27 ноября в 18:00	«Рок за ЗОЖ» – акция-пропаганда в клубе по интересам СПС. **(0+)**

ПОДРОСТКОВЫЙ КЛУБ

25 ноября в 18:00	Городская интерактивная интеллектуальная игра «Политика и Мы». **(6+)**
27 ноября в 17:00	Литературно-музыкальный вечер «Любимым посвящается» (ко Дню матери). **(6+)**

ДШИ

26 ноября в 10:00	III городской фестиваль-конкурс детского творчества «Город дружбы и единства». **(0+)**

ЭКОЛОГО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ

26 ноября в 12:00	Торжественное открытие выставки-конкурса «Ямальский вернисаж» в рамках празднования Всероссийского дня матери. **(0+)**
26 ноября – 3 декабря	«Ямальский вернисаж» – выставка, в рамках празднования Дня матери (совместно с ОО «Женщины Муравленко»). **(0+)**

ОХИ «РИТМ»

26 ноября в 18:00	Открытый городской конкурс субкультур «СТИХиЯ». **(12+)**



Фото из архива «НГ»

ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА

27 ноября в 11:00	«Моя мама лучше всех!» – игровая познавательная программа ко Дню матери. **(0+)**

ГДК «УКРАИНА»

27 ноября в 14:00	Праздничный концерт, посвященный Дню матери. **(0+)**
25 ноября в 15:40	«Сочинение ко дню Победы» – демонстрация военной драмы в рамках окружного молодежного кинопроекта «Служу Родине». *Вход свободный.* **(12+)**

ПРИГЛАШАЕТ УПРАВЛЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРЫ И СПОРТА

СЗ «КАШТАН»

с 21 ноября с 19:00	Соревнования по мини-футболу в зачет XVI спартакиады трудящихся г. Муравленко. **(0+)**

МСЗ «ЗЕНИТ»

24-26 ноября в 18:00	Первенство ДЮСШ и показательные выступления по художественной гимнастике. **(0+)**

ЦС «МУРАВЛЕНКО»

27 ноября в 10:00	Открытое первенство города по тхэквондо среди мальчиков и девочек, юношей и девушек до 18 лет. **(0+)**

ШАХМАТНЫЙ КЛУБ

27 ноября в 14:00	X этап «Шахматного марафона – 2016». **(0+)**

ЦОПСМ «ЯМАЛ»

27 ноября в 10:00	Соревнования по гиревому спорту в зачет XVI спартакиады трудящихся г. Муравленко. **(0+)**

Не по возрасту

Кино о взрослых детях и инфантильных взрослых



НАША РЕЦЕНЗИЯ

ВО СКОЛЬКО ЛЕТ МЫ ВПЕРВЫЕ ВСЕРЬЕЗ ЗАДУМЫВАЕМСЯ О ЛЮБВИ, ВЕРНОСТИ, ПРЕДАТЕЛЬСТВЕ, ДА И В ЦЕЛОМ О ЖИЗНИ? Я, КАК И МНОГИЕ МОИ СВЕРСТНИКИ, СТАЛ ЧАСТО РАЗМЫШЛЯТЬ НА ЭТИ ТЕМЫ КЛАССЕ В ДЕВЯТОМ. МЫ СОБИРАЛИСЬ С ДРУЗЬЯМИ И ФИЛОСОФСТВОВАЛИ ЗА ЧАШКОЙ ЧАЯ… ВО ВРЕМЯ ТАКИХ БЕСЕД Я КАЗАЛСЯ СЕБЕ ОЧЕНЬ ВЗРОСЛЫМ И МУДРЫМ. А ПРИХОДЯ ДОМОЙ, ОКРЫЛЕННЫЙ ОСОЗНАНИЕМ СВОЕЙ ВЗРОСЛОСТИ, Я ДАВАЛ РОДИТЕЛЯМ ПРОСТО ГЕНИАЛЬНЫЕ СОВЕТЫ – ТАК МНЕ ТОГДА КАЗАЛОСЬ. ПОТОМ Я ПОНЯЛ, ЧТО ВСЕ ТЕ МОИ УМОЗАКЛЮЧЕНИЯ НИЧЕГО НЕ СТОИЛИ, РЕАЛЬНАЯ ЖИЗНЬ БЫЛА ГОРАЗДО СЛОЖНЕЕ, ЧЕМ ОНА МНЕ, ПЯТНАДЦАТИЛЕТНЕМУ ШКОЛЬНИКУ, ПРЕДСТАВЛЯЛАСЬ…

Главный герой комедии Оксаны Карас «Хороший мальчик» Коля Смирнов, как и я когда-то, учится в девятом классе, считает себя очень умным и так же пытается давать советы взрослым. И вот к нему они прислушиваются, а иногда и вовсе подчиняются главному герою беспрекословно. Абсурд? Конечно! Но именно в абсурдности кроется изюминка картины.

ШУТКИ С ПОДТЕКСТОМ

В ленте показаны шесть дней из жизни Коли. Выдались они очень насыщенными. Если вкратце, то мальчик влюбляется в учительницу английского. Затем кто-то поджигает школьную пристройку с новыми компьютерами, из-за чего с главным героем хочет встречаться дочка директора, бунтарка Ксюша – она думает, что это сделал Коля. Не всё спокойно и в семье у главного героя. Его папа заявляет домочадцам, что им всем необходимо отказаться от ночного сна, и те вынуждены согласиться.

Весь этот ураган событий укладывается в первые 20 минут фильма! Всё остальное время мальчик ищет выход из создавшейся ситуации. Поиски сопровождаются отличными шутками об особенностях переходного возраста, инфантильности взрослых, достается немного и системе образования. Что очень важно, юмор вовсе не грубый и совершенно не пошлый.

Но за многими репризами скрывается серьезный подтекст. Например, фильм учит юных зрителей видеть мир не только в черно-белых тонах, объясняет, что те люди, которых мы считаем плохими, на самом деле могут оказаться совершенно другими. Нет, не обязательно хорошими, просто многогранными. Кроме того, в ленте показано, насколько нелепо выглядят попытки одного человека всё за всех решить.

«Хороший мальчик» – третий полнометражный фильм Оксаны Карас, и пока единственный по-настоящему успешный – Гран-при открытого российского фестиваля «Кинотавр» в 2016 году. Сценарий к картине написали Михаил Местецкий (соавтор «Легенды № 17») и Роман Кантор.

АКТЁРЫ И ПЕРСОНАЖИ

Актерский состав в «Хорошем мальчике» великолепный. Главную роль в картине играет Семён Трескунов. На момент съемок парню было всего 15 лет, но он отлично справился со своей задачей. Его Коля напоминает Мишу Полякова из «Кортика» – он такой же принципиальный и учит всех жить по совести. Кстати, у Семёна до фильма Карас уже были большие роли - юноша снимался в фильме «Призрак» вместе с Фёдором Бондарчуком.

Нельзя не отметить и просто выдающуюся игру мэтров отечественного кинематографа – Михаила Ефремова и Константина Хабенского.

Хабенский блистательно исполнил роль папы Коли. Неудачника, который постоянно злится на себя за то, что не реализовался в жизни, и вымещает эту злость на близких. Но в то же время он – любящий и нежный отец. Эту двойственность Константин Хабенский показал идеально.

Ефремов в фильме играет директора школы, эдакого донжуана, со своей особой «ха-ха-харизмой». В ленте он одновременно и отец девушки, которая влюбилась в главного героя, и соперник Коли, и еще… В общем, личность многогранная и противоречивая.

Очень ярко сыграл Александр Паль («Тряпичный союз», «Ледокол»). В его исполнении учитель информатики с ужасно нелепыми усами может одновременно рассмешить и растрогать кого угодно. Жаль, что персонажу досталось мало экранного времени.

Семён Трескунов впервые пришел на кастинг фильма «Хороший мальчик», когда ему было 11 лет. Тогда он был ещё слишком молод для такой роли, и продюсеры чуть было не поссорились с авторами, которым очень хотелось снять именно Семёна. Но из-за проблем с финансированием запуск съемок откладывался, и к моменту появления инвесторов Трескунов как раз подрос до необходимого по сценарию возраста.

ТАК ЧТО РЕКОМЕНДУЕМ…

«Хороший мальчик» – доброе, искреннее кино, которое заставляет улыбаться и даже смеяться. Лента будет одинаково интересна и взрослым, и детям. Подростки увидят себя и свои переживания на большом экране, а их родители смогут вспомнить юношество, когда вначале что-то делаешь, а уже потом думаешь об ответственности. Единственное, что портит впечатление от картины – скомканный финал, несколько сюжетных линий оборваны на полуслове.

Евгений ЧЕРНИГОВСКИЙ

Фото из Рунета

Осторожно: мошенники!

«02» ИНФОРМИРУЕТ

ОТРАБОТАННАЯ МОШЕННИКАМИ СХЕМА: НА ТЕЛЕФОН ПОСТУПАЕТ СМС С НОМЕРА 900 (СЕРВИСНЫЙ НОМЕР СБЕРБАНКА), В КОТОРОМ НЕИЗВЕСТНОЕ ЛИЦО ПРОСИТ ПЕРЕВЕСТИ ЕМУ НЕКОТОРУЮ СУММУ ДЕНЕГ, КОТОРАЯ СПИШЕТСЯ СО СЧЕТА ЖЕРТВЫ, ЕСЛИ В ОТВЕТНОМ СООБЩЕНИИ ОТПРАВИТЬ ПРИСЛАННЫЙ ЦИФРОВОЙ КОД. ЛИБО ОПЕРАЦИЯ БУДЕТ ПОДТВЕРЖДЕНА АВТОМАТИЧЕСКИ ЧЕРЕЗ 600 СЕКУНД.

Вдруг раздается телефонный звонок с официального номера Сбербанка (8-800-555-5550). На другом конце провода человек, который обращается к жертве по имени, сообщает, что его пытаются обмануть мошенники. А он как специалист службы безопасности банка должен разобраться и помочь в решении этой проблемы.

Далее лжесотрудник «Сбербанка» говорит, что надо остаться на линии, написать ответ на сообщение-код, который там указан, далее вставить пробел и слово – «отмена перевода». После этого деньги вместе со «специалистом службы безопасности банка» бесследно исчезают.

Подобным способом мошенники обманули 48-летнюю жительницу нашего города. 14 ноября ей на телефон поступил звонок от женщины, которая представилась сотрудницей службы безопасности ПАО «Сбербанк». Звонившая сказала, что с банковской карты заявительницы мошенники пытаются снять денежные средства, и чтобы предотвратить это, необходимо назвать ей номер банковской карты и смс-коды. После выполнения указанных действий с банковской карты заявительницы были списаны денежные средства в сумме более 40 тысяч рублей.

ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ ВАС ПЫТАЮТСЯ ОБМАНУТЬ?

Не паниковать.

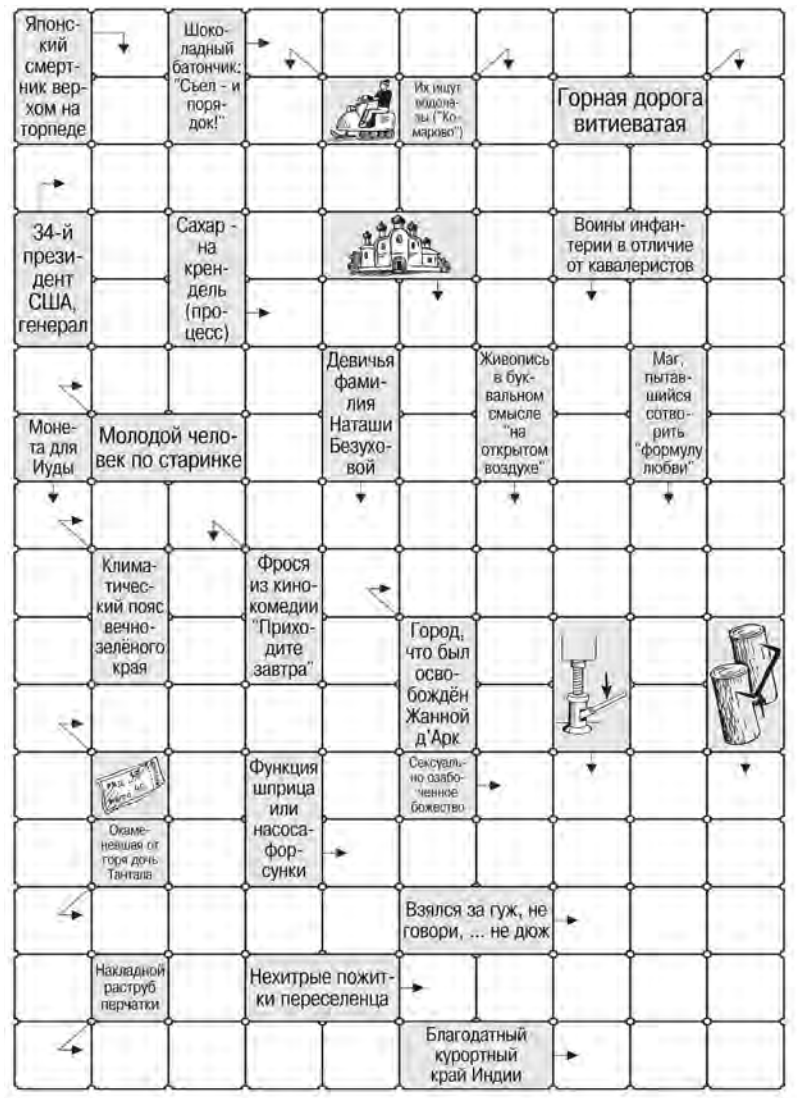
Не предпринимайте ничего из того, что вам говорят, сообщите, что вы перезвоните, и положите трубку. Проигнорируйте то, что у вас якобы мало времени. Поставить жертву в цейтнот – это первое, что делают мошенники.

Или начните интересоваться данными собеседника: из какого отделения он звонит, кто его руководитель.

Если это сотрудник банка, он легко ответит на ваши вопросы. Мошенник будет уходить от ответов или просто бросит трубку.

Отделение МВД России по г. Муравленко

СКАНВОРД ПРЕДОСТАВЛЕН ГАЗЕТОЙ



Ответы на сканворд № 46

По горизонтали: Семафор. Фронтиспис. Накопитель. Ахинея. Омела. Джонка. Соус. Присест. Ваше. Липа. Коридор. Чарт. Мата.

По вертикали: Ходасевич. Сарака. Кибер. Монако. Аспект. Парад. Фридрих. Жюри. Титло. Слим. Пимен. Нереида. Ледок. Спот. Аксинья. Аватара.

Церковь о семье

ПРЕОБРАЖЕНИЕ

В РОССИИ СОХРАНЯЮТСЯ И ЦЕНЯТСЯ ТРАДИЦИИ И ПОНЯТИЯ О СЕМЬЕ, ВЕРНОСТИ, ЧЕСТИ И ДОЛГЕ. ОНИ ПЕРЕДАЮТСЯ ИЗ ПОКОЛЕНИЯ В ПОКОЛЕНИЕ, ИХ ИСПОВЕДУЮТ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЕ РЕЛИГИИ.

В православном христианстве всегда в основу любых взаимоотношений полагались заповеди Божии любви к Богу и к человеку. Поэтому жизнь христианской семьи также строится на этом. Отсюда и почитание родителей, уважение к старшим, верность супружескому долгу, ответственность за свои поступки, жертвенность, то есть истинная любовь, которая «своего не ищет, всё покрывает, всему верит, всего надеется и – пребывает всегда».

Мировые негативные процессы размывания моральных и нравственных ценностей в современном мире расшатывают институт семьи. Измена, неверность супружескому долгу – явление не новое, однако уже почти вошедшее в норму. Сожительство до брака сейчас почти никого не смущает. А ведь такие отношения никого ни к чему не обязывают, что впоследствии не может не отразиться на взаимоотношениях лиц, вступивших в такое сожительство. Ведь подобные отношения никак не могут соответствовать понятию любви и, как следствие, – ответственности друг перед другом, а тем паче – родительского долга, если в результате такого «союза» появились дети. Супружеская измена не приравнивается к предательству, хотя фактически является таковым. Так называемое «гражданское», незаконное сожительство, как и измена супругов, являются тяжелыми, смертными грехами. Человек, пребывающий в этих грехах, не имеет права причащаться Святых Христовых Таин (церковное Таинство Причастия Тела и Крови Христовой), пока не покается в этих грехах и не прекратит пребывать в них.

Неполные семьи, когда детей воспитывает одна мать или мать и бабушка, где нет отцовского влияния и воспитания, а то и наоборот – мама устраняется от обязанности воспитания детей – также нередкое явление. Эгоистичное желание пожить «для себя» побуждает супругов воздерживаться от деторождения, а отсюда – и малое количество детей в семьях, и одиночество в старости, и проблемы в воспитании детей. Об этом с горечью говорят сейчас многие. Потребность любить и быть любимым вложена в человека изначально. Но зачастую побеждает эгоизм, господствующие в человеке страсти и неправильное представление о том, что такое любовь.

Слово «счастье» происходит от слова «часть», то есть счастье предполагает быть частью чего-то большего. От того, как умеют уживаться члены семьи как части большего, и зависит семейное счастье. Если отношения в семье не основаны на доверии и взаимоуважении, то не может быть и счастья. Настоящей любви не бывает до брака, настоящая любовь может быть только в супружестве, когда возникает «соупряжь», одна упряжка, одно направление, когда два голоса становятся одним голосом, когда достигается согласие, гармония взаимоотношений. Тогда двое – как одна плоть, как один организм, что соответствует замыслу Творца. Слово «брак» произошло от слова «брать», то есть – взять, подразумевалось: жениху – взять в жены девицу, то есть уже – взять на себя ответственность за ту, кого «взял».

Праматерь Ева сотворена из ребра Адама, как помощница ему, по замыслу Творца. Библейские корни супружества предполагают, что мужчина и женщина, соединившись в одну плоть, должны возрастать духовно, совершенствуясь в любви и передавая эту любовь своим потомкам, заботясь об их воспитании, наставляя их в добре словом и добрым примером. Если что-то в наших семьях и в нас самих не так – давайте исправляться, каяться.

В сонме святых Православной церкви есть множество тех, кому молятся о покровительстве супругов, о любви в семьях, о воспитании детей. Это и родители Пресвятой Богородицы – праведные Иоаким и Анна, родители святого Крестителя Иоанна, семья государя Николая II, Святые благоверные князья Пётр и Феврония, а также святые мученики Гурий, Самон и Авив, чья память празднуется 28 ноября. Имея глубокую веру в Бога и стараясь жить по Его заповедям, они достигли святости и являются нашими молитвенниками, помощниками и заступниками перед Богом за тех, кто обращается к ним за помощью и старается по мере сил подражать им в добродетелях.

По материалам православных изданий подготовила Светлана ВОРОНЧУК

Киноафиша

24 ноября	Х/ф 3D «Фантастические твари и где они обитают». (12+)	10:40, 15:30
	Х/ф 2D «28 панфиловцев». (12+)	13:10, 20:50, 23:10
25 ноября	Х/ф 3D «Фантастические твари и где они обитают». (12+)	11:00, 23:10
	М/ф «Сказка о потерянном времени». (0+) (цена билета 100 руб.)	14:00
	Х/ф «Сочинение ко Дню Победы». (вход свободный). (12+)	15:40
	Х/ф 2D «28 панфиловцев». (12+)	20:50
26 ноября	Х/ф 3D «Фантастические твари и где они обитают». (12+)	12:30, 20:00
	Х/ф «Москва слезам не верит». (12+) (цена билета 100 руб.)	15:00
	Х/ф 2D «28 панфиловцев». (12+)	17:40, 22:30
27 ноября	Х/ф 2D «28 панфиловцев». (12+)	10:50, 21:00
	Х/ф 3D «Фантастические твари и где они обитают». (12+)	23:20
29 и 30 ноября	Х/ф 3D «Фантастические твари и где они обитают». (12+)	10:50, 15:30
	Х/ф 2D «28 панфиловцев». (12+)	13:20, 21:00, 23:20

28 ноября – выходной день.
Подробная информация на сайте: www.gdkukraina.ru, и на странице: vk.com/kinozal_dk.
Телефон для справок и бронирования билетов: 27-5-48.

Администрация города Муравленко с 26.10.2016 принимает **документы на участие в конкурсе** для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

В соответствии с распоряжением Администрация города от 15.11.2016 № 1772 «О внесении изменений в конкурсную документацию на проведение конкурса для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)» срок приема конкурсных заявок продлен до 17:12 30.11.2016.

Максимальный размер субсидии с учетом размера выделенных бюджетных средств составляет 1 миллион рублей.

Подведение итогов конкурсного отбора состоится 9 декабря 2016 года в 15:00 в конференц-зале Администрации города.

С порядком, основными условиями проведения конкурса и формой договора о предоставлении субсидии можно ознакомиться на сайте города Муравленко: **www.muravlenko.com,** в рубрике «Экономика и ЖКХ», разделе «Малое и среднее предпринимательство», подразделе «Конкурсы», вкладка «Конкурсная документация».

База ОРСа «Дымок»

Копченые изделия из мяса и рыбы. Предварительный заказ свежезамороженной семги к новогоднему столу.



Телефон: 89220663630

Учредитель и издатель – Администрация города Муравленко. Адрес: ул. Ленина, 80.

И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА Е. Ю. САПАРОВСКАЯ

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:
гл. редактор: 21-7-66;
зам. гл. редактора: 42-4-56;
корреспонденты: 26-6-40;
прием заказов: 42-4-80;
бухгалтерия: 42-4-55.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629603, Тюменская обл., ЯНАО,
г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а.

ИНДЕКСЫ:
10974, 14298 – Заказ № 1749 от 22.11.2016 г.
Тираж – 1180; объем – 18,5 п. л.
29927 – Заказ № 1750 от 22.11.2016 г.
Тираж – 990; объем – 5 п. л.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС: gazetamuravlenko@mail.ru
САЙТ: www.ng89.ru

Газета набрана, сверстана в редакции газеты «Наш город», отпечатана в печатном цехе редакции газеты «Наш город».
Адрес: ул. Муравленко, 8а.

Подписано в печать 24.11.2016 г. в 09:00.

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА
Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 72-00563 от 20 апреля 2012 г.

В розницу цена свободная.

Редакция не несет ответственности за достоверность содержания рекламных материалов. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикаций. На основании ст. 42 Закона «О средствах массовой информации» редакция «НГ» не обязана публиковать все материалы (письма, произведения и другие сообщения), поступающие в редакцию. Рукописи и фотоснимки не возвращаются и не рецензируются. Перепечатка из «НГ» допускается только с письменного разрешения редакции.

НАШ ГОРОД № 47 (1176) 25 НОЯБРЯ 2016 г.

«Дружная семейка»

Юлии Ермакович

ЛЮБИМОЕ БЛЮДО

ДОЛГО ДУМАЛА, СТАВИТЬ КАВЫЧКИ В ЗАГОЛОВКЕ ИЛИ НЕТ, ПОТОМУ ЧТО В МУРАВЛЕНКО НА САМОМ ДЕЛЕ ЖИВЕТ ДРУЖНАЯ СЕМЬЯ: СЕРГЕЙ ЛЕОНИДОВИЧ, ЮЛИЯ ВАСИЛЬЕВНА И ИХ ДЕТИ ИВАН И ВАЛЕНТИНА. И НАЗВАНИЕ БЛЮДА - «ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА»...



ФОТО НИНЫ ГУЛЬТЯЕВОЙ

Но обо всём по порядку.

– Юлия Васильевна, вы и в самом деле стараетесь максимально учитывать кулинарные вкусы своих домочадцев?

– Да, у каждого есть любимые блюда, и я их готовлю, чтобы порадовать своих близких. Например, из выпечки муж любит булочки с корицей и чебуреки, дочка предпочитает торты – сама мне и помогает их делать, а сын обожает пирог «Дружная семейка».

– Мне ясно одно: выпечке уделяется особое внимание...

– Я очень люблю работать с тестом. Оно приятное, мягкое, живое... Делать выпечку нравилось еще со времени учебы в кулинарном училище города Сибай Башкирии, куда я поступила сразу после школы. Приехали в город вместе с мамой, попалось объявление: «Приглашаем на обучение по специальностям: штукатур, маляр, повар». Мама сказала: «Иди, дочка, учись на повара, всегда в тепле работать будешь». Так и работаю – уже больше двенадцати лет.

– Ваш муж – заядлый рыбак, он снабжает семью свежей рыбой...

– Рыбалка – это его страсть. Любит летом посидеть с удочкой, а по осени всегда с нетерпением ждет, когда лёд окрепнет. Лёд хорош – начинается зимний сезон. Мы его ждем с рыбалки, а затем с удовольствием готовим и едим щуку, налима...

И консервы из рыбы могу сделать, и на зиму заготовки – вот, уже в кладовке новые стоят. Сезонные блюда – тоже на столе. К чаю, например, хорошо приготовить фейхоа, перекрученный и засыпанный сахаром в пропорции 1:1. Очень полезно! Готовьте и кушайте на здоровье!

– Спасибо за пожелание. Чувствуется, что вы человек очень доброжелательный и позитивный. Что ж, приступаем к рецептам...

Щука пикантная

– Щуку или другую рыбу разделываем на филе с кожей без костей, нарезаем на порционные куски, посыпаем солью, укладываем на смазанный растительным маслом противень.

Нарезанный полукольцами репчатый лук и нашинкованную на тёрке морковь обжариваем. По желанию можно добавить томатную пасту (кетчуп) или помидор, а в конце жарки – свежую зелень.

Затем готовим заливку: 0,5 ст. майонеза, 0,5 ст. сметаны, 1 яйцо и чёрный молотый перец. Выкладываем на порционные куски рыбы зажарку, заливку и посыпаем сыром. Запекаем в духовке до готовности при температуре 180-200 градусов.

«Дружная семейка»



– Из дрожжевого теста формуем маленькие пирожки и выкладываем близко друг к другу на противень или в форму. Выпекаем.

Начинка может быть разная. А сам пирог легко делится на маленькие пирожки.

Чебуреки с рыбным фаршем

– Не каждый угадает, что в чебуреках рыбная начинка – очень вкусно получается. Готовлю из щуки, тщательно убрав косточки и сняв кожу, если она жесткая.

Тесто: 1 стакан воды, 1 ст. л. растительного масла, муки – сколько возьмёт.

Начинка: филе рыбы, луковицу и сало перемолоть на мясорубке. Посолить, поперчить. Можно добавить немного воды и подождать, когда она хорошо впитается в фарш.

Жарим чебуреки с двух сторон до золотистой корочки в растительном масле на среднем огне.

Рыбнички

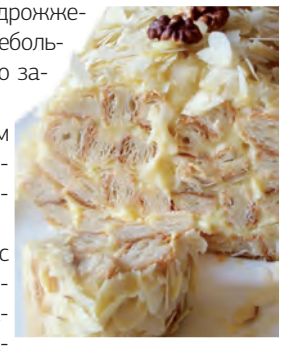


Тесто: 1 стакан воды, 250 г размягчённого маргарина, 100 г растительного масла, соль. Муки – сколько возьмёт, чтобы тесто было мягким. Пока тесто «отдыхает», делаем начинку.

Начинка: горбушу разделываем на филе без кожи и костей. Картофель и рыбу нарезаем тонкими ломтиками, по отдельности припариваем. Лук репчатый мелко нарезаем и обжариваем. Всё это соединяем, подсаливаем. Можно добавить свежей рубленой зелени.

Готовое тесто делим на куски, раскатываем лепёшки, выкладываем фарш. Края приподнимаем и защипываем в середине, придавая форму конверта. Рыбнички смазываем яйцом и выпекаем.

Торт без хлопот



– Готовое слоеное бездрожжевое тесто разрезаем на небольшие квадраты, выпекаем до зарумянивания. Остужаем.

Для крема взбиваем банку сгущенки, банку вареной сгущенки и 150 г сливочного масла.

Крем перемешиваем с выпеченными кубиками, выкладываем в форму и ставим на холод. Перед подачей на стол форму переворачиваем на тарелку. Торт мягкий и интересный на разрезе.

Вера ЗОЛОТОВА. Фото из рунета

АСТРОПРОГНОЗ



ОВЕН

Работать будет легко и интересно. Оставайтесь общительным и увлекательным собеседником для друзей и коллег. В выходные постарайтесь сменить обстановку, новые впечатления явно пойдут вам на пользу.



ТЕЛЕЦ

Не поддавайтесь на соблазны и провокации. Следите за своими высказываниями, иначе есть риск поссориться с важным человеком. В конце недели на работе вы можете получить большую самостоятельность.



БЛИЗНЕЦЫ

Вы можете придумать нечто необычное или начать реализовывать перспективный проект. Но не обещайте начальству больше того, что вы можете сделать. И не забывайте об отдыхе.



РАК

Смотреть на жизнь следует максимально прагматично. Постарайтесь завершить все серьезные и неотложные дела до конца недели, чтобы на выходных не возвращаться к ним.



ЛЕВ

Тщательно подготовьтесь к ответственному совещанию или тестированию. Стоит проявить немного терпения, чтобы осуществить ваш замысел. Правда, для того, чтобы всё получилось, понадобится еще немного удачи.



ДЕВА

Удачное время для того, чтобы обдумать положение, в котором вы оказались, и найти правильное решение. Может быть, стоит побыть какое-то время в спокойной обстановке, отказаться от шумных компаний.



ВЕСЫ

Вы склонны проявлять снисходительность к собственным недостаткам. Не переступите границ, иначе ваш авторитет может пошатнуться. Середина недели – удачное время для построения планов на будущее.



СКОРПИОН

Вы имеете все шансы оказаться среди интеллектуальной элиты, найти престижную работу, получить дополнительную прибыль. Реализуйте все свои планы на ясную голову, все хорошо продумав.



СТРЕЛЕЦ

Лень и обиды могут помешать вам добиться успеха. На этой неделе возможны поездки и командировки. В личной жизни могут возникнуть проблемы, связанные с сильной занятостью на работе.



КОЗЕРОГ

Научитесь не обращать внимания на суету. Все решения необходимо принимать на трезвую голову. В середине недели возможны проблемы во взаимоотношениях с коллегами или друзьями.



ВОДОЛЕЙ

Вам потребуется выдержка и самообладание. Если не всё на работе пойдет гладко, не отвергайте помощь друзей, но и не рассчитывайте на них, вы не застрахованы от их беспечности.



РЫБЫ

В первой половине недели настройтесь на активное общение, выступления перед массовой аудиторией принесут вам успех. В конце недели возможен некоторый спад настроения, не поддавайтесь унынию.

/По материалам интернет-изданий/

Спецвыпуск № 47 (1176) от 25 ноября 2016 г. ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Издается со 2 июля 1994 г.

г. Муравленко

НАШ ГОРОДА

Официальная информация

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 ноября 2016 года **№ 1773**

О награждении

Руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Положением о Благодарственном адресе Администрации города, утвержденным постановлением Администрации города от 29.03.2013 № 147 «Об утверждении Положения о Благодарственном адресе Администрации города», за многолетний добросовестный труд и активную гражданскую позицию:

1. Вручить Благодарственный адрес Администрации города:

Горбаненко Эльвире Фанильевне - бухгалтеру некоммерческой организации «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко»

Даниловой Зоряне Ярославовне - руководителю финансово-инвестиционных проектов некоммерческой организации «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко»

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 ноября 2016 года **№ 501**

О внесении изменений в перечень тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Центр патриотического воспитания»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Городской Думы города Муравленко от 26.09.2013 № 513 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в перечень тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Центр патриотического воспитания», утвержденный постановлением Администрации города от 07.07.2015 № 257 «Об утверждении перечня тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Центр патриотического воспитания» (с изменениями от 07.12.2015 № 547), изменения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города Муравленко А.В. Лукьянов

Приложение
к постановлению Администрации города от 22.11.2016 № 501

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в перечень тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Центр патриотического воспитания»

1. Пункты 4, 5 изложить в следующей редакции:

4.	92.62	072 112	Посещение спортивного и тренажерного залов	1 занятие (80 минут)	90,00
5.	92.62	072 112	Посещение спортивного и тренажерного залов	абонемент (12 занятий по 80 минут)	1 080,00



В Администрации города действуют телефоны

ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ

8 (34938)

28-1-81	противодействие коррупции
21-4-55	служба экстренной психологической помощи
42-9-03, 42-9-13, 051	круглосуточная горячая линия о незаконной деятельности игорных заведений
27-7-91	проверка алкогольной продукции на контрафакт
28-2-62	защита прав потребителей

Должностными лицами Администрации города **обеспечивается рассмотрение обращений граждан по вопросам коррупции** в ходе проведения приема по личным вопросам в соответствии с графиком приема граждан главой Администрации города, заместителями главы Администрации города и руководителями структурных подразделений Администрации города *(опубликован в спецвыпуске газеты «Наш город» № 40 (1169) от 6 октября 2016 г. на стр. 21).*

О преступлениях, связанных с наркотиками, можно сообщить

в ОМВД России по городу Муравленко: 8(34938) **21-0-59**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 16.03.2016 № 349, от 07.06.2016 № 959 Управлением муниципального имущества Администрации города 02 ноября 2016 года проведён открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

Лот № 1. Земельный участок с кадастровым номером 89:13:010213:78 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 3265 кв. м, местоположение: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, ул. Ямальская, 26, строение 20; под строительство объекта «Склад, производственная база» – аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок.

Лот № 2. Земельный участок с кадастровым номером 89:13:010212:97 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 8240 кв.м, местоположение: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, промышленная зона, панель 12; под строительство объекта «Производственная база» – аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок.

ПРЕСС-СЛУЖБА ГУБЕРНАТОРА СООБЩАЕТ

Дмитрий Кобылкин провел заседание Антикризисного штаба

22 ноября в здании правительства автономного округа состоялось заседание Антикризисного штаба при губернаторе Ямала по повышению устойчивости экономики.

Присутствовали руководители региональных управлений Следственного комитета, МВД, Федеральной службы судебных приставов, ФСБ, Антимонопольной службы, Прокуратуры, члены правительства ЯНАО, депутаты, правозащитники. В студиях – на местах – находились главы муниципальных образований, была организована прямая связь с руководителями предприятий в Москве и Санкт-Петербурге.

«В сложной экономической ситуации особое внимание должно уделяться защите трудовых прав граждан. Своевременная выплата заработной платы – это основа стабильности. Тем не менее вопросы к некоторым работодателям есть серьезные. Особо остро стоит вопрос на предприятиях, руководство которых мы пригласили на заседание. Сегодня примем исчерпывающие меры, направленные на погашение задолженности перед работниками», – подчеркнул Дмитрий Кобылкин, начиная совещание.

На заседании свою позицию по ситуации с неплательщиками высказал прокурор ЯНАО Александр Герасименко. О предпринимаемых мерах реагирования рассказали представители силовых структур. Губернатор округа еще раз напомнил о требованиях и рекомендациях окружного штаба для работодателей-должников, сформулированных в августе текущего года.

На заседании были заслушаны руководители компании «Проминдустрия», «РусГазСтрой» холдинга «РусГазИнжиниринг», «Уренгойгорстроймонтаж», «Севергазстрой».

По итогам совещания принято решение штаба об усилении работы правоохранительного и фискального блока по защите прав работников, о возбуждении производств в отношении компаний-должников. Материалы на предприятия, зарегистрированные в Москве и Санкт-Петербурге, но выполняющие работы на территории Арктического региона с привлечением вахтовых работников, будут направлены в вышестоящие федеральные структуры и Роструд для принятия оперативных мер.

Напомним, на прошлой неделе в Москве на заседании межведомственной рабочей группы при заместителе председателя правительства РФ Ольге Голодец губернатор Ямала поднимал вопрос о ситуации на рынке труда – в части повышения эффективности спроса с работодателей, имеющих задолженность перед своими коллективами, и привлечения к решению проблемных ситуаций федеральных структур.

Защита населения и территорий от ЧС

В Ямало-Ненецком автономном округе определены основные направления расходования средств окружного бюджета в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на 2017 год.

Директор департамента гражданской защиты и пожарной безопасности ЯНАО Владимир Власов, выступая на заседании профильного комитета Законодательного Собрания региона, отметил, что объем финансирования отрасли в 2016 году составил 2,24 млрд рублей. «За 10 месяцев текущего года спасено 1 085 ямальцев, из них в природной среде – 332 человека, на водных объектах – 99 человек. При этом техническая помощь оказана 604 гражданам. Всего подразделениями Ямалспаса проведено более 1 000 выходов на аварийно-спасательные, поисковые и другие неотложные работы», – сообщил Владимир Власов.

Значительные средства окружного бюджета потребовались для ликвидации чрезвычайной ситуации, связанной с природными пожарами. За весь пожароопасный период на Ямале произошло 537 природных пожаров, общая площадь которых составила 72,5 тыс. гектаров. На тушение природных пожаров израсходовано 627,6 млн рублей. «Главным достижением задействованных сил и средств является недопущение перехода пожаров на населенные пункты и объекты экономики», – подчеркнул глава ведомства.

Одной из приоритетных расходных статей на Ямале остается поддержание в постоянной боевой готовности подразделений противопожарной службы автономного округа. Количество техногенных пожаров, а также число погибших и травмированных на пожарах стабильно снижается. За 10 месяцев зарегистрировано 477 пожаров (на 6,5 % меньше в сравнении с аналогичным периодом прошлого года). На пожарах спасено 362 человека и материальных ценностей на сумму 415,4 млн рублей. Погибло 25 человек (снижение на 7,4 %) и 83 – получили травмы различной степени тяжести.

Бюджет ведомства в 2017 году сформирован в рамках государственной программы автономного округа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах». Объем финансирования отрасли составит 2,3 млрд рублей. Увеличение предполагаемых затрат связано с выполнением мероприятий подпрограммы «Построение и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город». Будут созданы центры системы вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112». Увеличены также расходы на строительство объектов противопожарной службы и аварийно-спасательных формирований на территории округа.

«Состояние боеготовности противопожарных и аварийно-спасательных формирований является важной составляющей в обеспечении безопасности населения региона, что объясняет приоритеты в расходовании средств окружного бюджета в будущем году», – резюмировал Владимир Власов.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 ноября 2016 года **№ 1775**

О проведении городского конкурса «Молодежный лидер 2016 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко, во исполнение распоряжения Администрации города от 03.02.2016 № 122 «Об утверждении Плана мероприятий Года молодежных инициатив на территории муниципального образования город Муравленко на 2016 год», в целях активизации участия молодежи в социально-экономическом, политическом, культурном и духовном развитии города, поддержки общественной деятельности и повышения имиджа молодежных лидеров:

1. Управлению культуры и молодежной политики Администрации города (Тягунова Н.А.) организовать и провести с 25 ноября по 21 декабря 2016 года городской конкурс «Молодежный лидер 2016 года».

2. Утвердить Положение о проведении городского конкурса «Молодежный лидер 2016 года», согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города по социальной политике Молдован Е.В.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации города от 15.11.2016 № 1775

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского конкурса «Молодежный лидер 2016 года»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует проведение городского конкурса «Молодежный лидер 2016 года» (далее – Конкурс). Конкурс проводится в рамках реализации мероприятий Года молодежных инициатив на территории муниципального образования город Муравленко на 2016 год.

1.2. Организатором Конкурса является Управление культуры и молодежной политики Администрации города.

1.3. Организатор осуществляет организационное, материально-техническое, информационное обеспечение, а также имеет право:

- распространять информацию о целях, задачах и программе Конкурса;
- публиковать комментарии, фотографии в СМИ без согласования с участниками.

1.4. Положение может дополняться и уточняться с учетом внесения изменений условий Конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью данного Конкурса является активизация участия молодежи в социально-экономическом, политическом, культурном и духовном развитии города, поддержки общественной деятельности и повышения имиджа молодежных лидеров.

2.2. Задачами данного Конкурса являются:

2.2.1. выявление, оценка и распространение успешного опыта общественной деятельности молодежи города;

2.2.2. привлечение молодых граждан к участию в общественной деятельности, деятельности органов местного самоуправления города Муравленко;

2.2.3. поощрение и поддержка деятельности молодежных лидеров;

2.2.4. вовлечение в общественную деятельность большего количества молодежи, приобщение к активному отдыху и здоровому образу жизни, организация досуга молодежи;

2.2.5. развитие лидерских качеств, организаторских способностей и умения проявить свою гражданскую позицию.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие молодежные лидеры, чья деятельность не противоречит существующему в Российской Федерации законодательству.

3.2. Лидеры не должны являться государственными или муниципальными служащими.

3.3. Молодежный лидер – участник, представитель общественного объединения, учебного заведения, организации, коллектива, эффективно решающий стоящие перед группой задачи, способный оказывать существенное влияние на поведение остальных участников.

3.4. Деятельность общественных объединений, ученических советов, студенческих советов, спортивных клубов, творческих объединений, выдвигающих лидеров и руководителей для участия в Конкурсе, должна соответствовать приоритетным направлениям государственной молодежной политики Российской Федерации.

3.5. Участники Конкурса делятся на группы:

3.5.1. **Школьные лидеры.** Возраст от 14 до 18 лет. Имеет лидерскую позицию, активно участвует в деятельности школьного, общественного объединения в качестве инициатора, организатора проекта и/или какого-либо дела (мероприятия). Умеет вести за собой, создавать положительную эмоциональную атмосферу в общественном объединении. Имеет устойчивую гражданскую позицию.

3.5.2. **Студенческие лидеры.** Возраст от 16 до 25 лет. Имеет лидерскую позицию, активно участвует в деятельности студенческого, общественного объединения или актива в качестве инициатора, организатора проекта и/или какого-либо дела (мероприятия). Умеет вести за собой, создавать положительную эмоциональную атмосферу в общественном объединении. Имеет устойчивую гражданскую позицию. Авторитетен в принятии решений и способен нести за него ответственность.

3.5.3. **Работающая молодежь.** Возраст от 18 до 30 лет. Обладает управленческими способностями, умением создавать эффективные команды, работать в команде. Эффективный менеджер общественной сферы. Владеет навыками стратегического планирования развития общественного объединения, взаимодействия с партнерами, в том числе с органами власти разных уровней, коммерческими структурами, общественными объединениями, СМИ. Владеет технологиями, формирования и продвижения ценностей общественного объединения в молодежной среде, в том числе посредством социальных сетей. Имеет устойчивую гражданскую позицию. Авторитетен в принятии решений и способен нести за него ответственность.

4. Порядок и сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится в три этапа:
I этап – заочный: 25 - 30 ноября 2016 года;
II этап – очный: 16 - 21 декабря 2016 года;
III этап –финал: 21 декабря 2016 года.

5. Содержание Конкурса

5.1. Проведение Конкурса на всех этапах предполагает оценку:

- организаторских, креативных и коммуникативных способностей конкурсантов;
- управленческих способностей, умений и навыков участников Конкурса;
- уровня интеллектуального развития конкурсанта (правовых знаний, научных основ и подходов к деятельности общественных объединений, основ политики государства во всех сферах жизни общества, основных направлений, принципов, механизмов государственной молодежной политики);
- информационной, проектной культуры.

5.2. Заочный этап Конкурса заключается в экспертной оценке творческого эссе «Моя жизнь-жизнь лидера» (объем не более 1,5 страниц, кегль 14, полуторный интервал, шрифт Times New Roman, слева – 2,75 см, справа – 2,25 см, сверху – 3 см, снизу – 2 см; нумерация страниц – верхний колонтитул (справа)).

5.3. Конкурсная программа очного этапа заключается в проведении для участников мастер-класса, включающего в себя образовательный блок по проектированию, презентации проектов и ораторскому мастерству в целях подготовки к финалу.

5.4. Программа финала Конкурса заключается в экспертной оценке участников в следующих испытаниях:

5.4.1. творческая самопрезентация участников, предполагающая творческое выступление на сцене не более 3 минут (жанр выступления - на выбор участника);

5.4.2. защита социального проекта (идеи): представление и защита социального проекта (идеи), разработанного(ой) для решения актуальных задач молодежной политики и реализующегося на момент презентации;

5.4.3. иные формы испытаний.

5.5. Испытания заочного и очного этапа Конкурса могут быть изменены по предложению организаторов Конкурса, о чем информируются участники не менее за 1 неделю до начала проведения этапа.

6. Конкурсная комиссия

6.1. Для проведения Конкурса создается Конкурсная комиссия.

6.2. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Управления культуры и молодежной политики Администрации города.

6.3. Конкурсная комиссия:

6.3.1. проводит экспертизу материалов, направляемых на заочный этап Конкурса (в соответствии с пп. 5.1 и 7.1 настоящего Положения);

6.3.2. вносит предложения Организаторам Конкурса по:

- содержанию, порядку проведения, конкурсной программе Конкурса;
- составу участников финала Конкурса, в том числе участников в каждой группе;
- специальным номинациям Конкурса, с учетом контингента конкурсантов.

6.4. Решение экспертной комиссии не обсуждается.

7. Порядок предоставления заявок на участие в Конкурсе

7.1. Для участия в заочном этапе Конкурса участники заполняют анкету, согласно приложению к настоящему Положению до 25 ноября 2016 года (включительно) с прикрепленными документами:

7.1.1. Творческое эссе «Моя жизнь-жизнь лидера».

Требование к содержанию эссе: необходимо описать свой успех и достижения в деятельности учебного коллектива, общественного объединения, или иного актива планы на будущее, ответить на вопрос – почему именно я являюсь лидером?

Требования к оформлению: объем не более 1,5 страниц, кегль 14, одностроч ный интервал, шрифт Times New Roman.

7.1.2. Фотография участника (портрет).

7.1.3. Анкета участника.

7.1.4. Портфолио (грамоты, дипломы за последний год)

7.2. Конкурсные материалы представляются на заочный этап Конкурса в срок до 30 ноября 2016 года (включительно) в отдел молодежной политики Управления культуры и молодежной политики Администрации города по адресу: ул. 70 лет Октября, 24 (каб. №170), на электронный адрес: omp-muravlenko@yandex.ru с пометкой «Молодежный лидер». Координатор конкурса: Казакова Вера Петровна, начальник отдела молодежной политики, телефон 26-5-53.

7.3. Конкурсные материалы, представленные на заочный этап Конкурса позднее 30 ноября 2016 года, а также с нарушениями, не рассматриваются.

7.4. Материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. По итогам оценки материалов заочного этапа Конкурсной комиссией определяются участники очного этапа Конкурса.

8.2. По итогам участия в очном этапе определяются победители в основных и специальных номинациях в соответствии с п. 3.5. настоящего Положения.

8.3. Победители финала очного этапа Конкурса в основных и специальных номинациях определяются Конкурсной комиссией.

8.4. Призы победителям и призерам финала Конкурса могут учреждаться организаторами Конкурса, ведомствами и учреждениями, общественными организациями, иными заинтересованными организациями и частными лицами по согласованию с организаторами Конкурса.

Приложение
к Положению о проведении городского конкурса «Молодежный лидер 2016 года»

АНКЕТА УЧАСТНИКА
городского конкурса «Молодежный лидер 2016 года»

ФИО	
Дата рождения	
Номинация	
Учебное заведение, общественное объединение	
Есть ли опыт реализации проектов (кол-во, название)	
Кто такой лидер для Вас	
Ваше хобби	
Напишите Ваши сильные и слабые стороны (3*3)	
Согласен (а) на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»	
Контактные данные (адрес, номер телефона, e-mail)	
Дата заполнения, подпись	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 ноября 2016 года **№ 491**

Об одобрении прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на 2017 -2019 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.12.2015 № 108-ЗАО «О стратегическом планировании в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Администрации города от 21.06.2016 № 280 «О Порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на среднесрочный период», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на 2017 – 2019 годы, согласно приложению.

2. Внести проект решения Городской Думы города Муравленко «О бюджете муниципального образования город Муравленко на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» в Городскую Думу города Муравленко.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города, начальника Управления финансов Юсупова Р.Ш.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

Приложение
к постановлению Администрации города от 14.11.2016 № 491

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на 2017-2019 годы

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на 2017-2019 годы (далее - прогноз) разработан на основе анализа тенденций социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко в предыдущие годы, в истекшем периоде 2016 года, обобщения прогнозных материалов структурных подразделений Администрации города и планов предприятий и организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории города Муравленко, заданных Министерством экономического развития Российской Федерации основных положений сценарных условий функционирования экономики в 2017-2019 годах, индексов-дефляторов для разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа на 2017-2019 годы.

Расчет основных параметров развития экономики муниципального образования город Муравленко проведен по двум вариантам, предполагающим сохранение геополитической нестабильности, продолжение действия на протяжении всего прогнозного периода санкционного режима, поддерживающих жесткие ограничения доступа российских компаний к мировому рынку капитала, при этом:

• **вариант 1 (базовый)** характеризует развитие экономики сдержанными темпами. Ожидается снижение инвестиций в основной капитал, снижение объемов отгруженной продукции по таким разделам, как «Добыча полезных ископаемых», «Обрабатывающее производство».

• **вариант 2 (целевой)** данный сценарий прогноза отражает более ускоренный экономический рост в условиях сравнительно высокой инвестиционной активности и повышения эффективности бизнеса.

Основные показатели, представляемые для разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на 2017 - 2019 годы, в том числе целевые показатели, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, представлены в приложении № 1 к прогнозу.

Основные параметры реализации муниципальных программ на 2017-2019 годы приведены в приложении № 2 к прогнозу.

Отклонение от прогнозных данных 2016-2018 годов связано с уточнением итогов социально-экономического развития за отчетный период на основании данных Росстата.

I. Предварительные итоги социально-экономического развития города Муравленко за январь-июнь 2016 года

По предварительным итогам за январь - июнь 2016 года в муниципальном образовании город Муравленко по показателям социально-экономического развития территории отмечается следующая динамика:

• объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по разделу **«Добыча полезных ископаемых»** по отношению к соответствующему периоду предыдущего года увеличился на 8,4 %;

• объем промышленной продукции по разделу **«Обрабатывающее производство»** по отношению к соответствующему периоду предыдущего года увеличился на 4,6 %;

• объем промышленной продукции по разделу **«Производство и распределение электроэнергии, газа и воды»** по отношению к соответствующему периоду предыдущего года увеличился на 5 %;

• **численность населения города** Муравленко на 01.01.2016 составляла 32 649 человек. За 1 полугодие 2016 года естественный прирост составил 170 человек (родилось 241 человек, умерло – 71 человек), миграционная убыль составила 170 человек (прибыло в город 1004 человека, убыло - 1174). Таким образом, численность населения по состоянию на 01.07.2016 осталась неизменна.

• в январе - июне 2016 года **среднемесячная заработная плата** на крупных предприятиях города (без учета субъектов малого и среднего предпринимательства) составила 66 765,6 руб. (в январе - июне 2015 года –64 035,8 рублей, рост составил 4,3%);

• **уровень регистрируемой безработицы** на 01 июля 2016 года составил 0,87 % (на 01июля 2015 года - 0,66 %);

• объем работ, выполненных собственными силами организаций (без учета субъектов малого предпринимательства), по виду деятельности **«Строительство»** по городу Муравленко составил 215,95 тыс. рублей;

• **объем инвестиций в основной капитал организаций** за 1 полугодие 2016 года увеличился на 23% от объема инвестиций за аналогичный период 2015 года и составил 1423,8 млн. рублей.

II. Ожидаемые итоги развития города до конца 2016 года и прогноз социально-экономического развития города на 2017-2019 годы

1. Производство товаров и услуг.

1.1. Промышленное производство.

Промышленность города характеризуется моноотраслевой структурой, базирующейся на сырьевой составляющей.

Промышленное производство в городе представлено добычей полезных ископаемых, обрабатывающим производством, производством электроэнергии, газа и воды. Субъектами малого и среднего предпринимательства осуществляется производство оконных блоков, мебели, производство хлебобулочных изделий и товаров народного потребления (кондитерские изделия и полуфабрикаты).

Структура объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности (без субъектов малого предпринимательства) по итогам 1 полугодия 2016 года выглядит следующим образом:

- производство и распределение электроэнергии, газа и воды – 45 % (955,93 млн. рублей);

- добыча полезных ископаемых -38 % (815,51 млн. рублей);

- обрабатывающее производство - 17 % (351,51 млн. рублей).

Главными задачами обеспечения экономического роста в сфере промышленности являются: сохранение объёмов производства, повышение производительности труда, обеспечение занятости населения города.

По предварительной оценке объем промышленной продукции в 2016 году составит 4102,28 млн. руб., что на 4 % меньше уровня 2015 года.

При базовом сценарии развития экономики в прогнозируемом периоде 2017-2019 гг. объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами составит:

• в 2017 году – 4135,64 млн. руб. (100,81 % к предыдущему году);

• в 2018 году – 4241,36 млн. руб. (102,56 % к предыдущему году);

• в 2019 году – 4350,65 млн. руб. (102,58 % к предыдущему году).

Предприятиями, ведущим свою экономическую деятельность по разделу «Добыча полезных ископаемых» отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами в 2015 году – 1748,39 млн. рублей. На основании данных градообразующего предприятия, в 2016 году ожидается снижение объема производства до 1578,8 млн. рублей, в 2017 году – до 1555,9 млн. рублей, в 2018 году прогнозируется рост объема производства до 1573,02 млн. рублей, а в 2019 году объем производства составит 1590,32 млн. рублей.

Вид экономической деятельности «Обрабатывающее производство» включает в себя предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию прочего оборудования общего назначения, прочего электрооборудования, не включенного в другие группировки; предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию промышленных приборов и аппаратуры для измерения временных интервалов, производство древесины, деревянных строительных конструкций и столярных изделий, производство готовых металлических изделий, производство товарного бетона и изделий из бетона; производство пищевых продуктов, прочие производства.

Объем отгруженных товаров, произведенных предприятиями «Обрабатывающего производства», за 2015 год составил 728,89 млн. рублей, что составляет 69,32% к соответствующему периоду 2014 года. По оценке в 2016 году объем отгруженных товаров собственного производства снизится еще на 10% и составит 659 млн. рублей, в 2017 году – до 649,44 млн. рублей, в 2018 году прогнозируется рост объема производства до 669,9 млн. рублей, а в 2019 году объем производства составит 691,34 млн. рублей.

Объем продукции по разделу «Производство и распределение электроэнергии, газа и воды» за 2015 год составил 1796,4 млн. руб. По оценке в 2016 году объем производства составит 1864,48 млн. рублей или 107,42%.

Согласно прогнозным темпам роста производства автономного округа планируемый объем производства и распределения электроэнергии, газа и воды в 2017 – 2019 годах составит от 1930,3 до 2068,98 млн. рублей.

1.2. Сельское хозяйство.

Агропромышленный комплекс в городе Муравленко представлен двумя крестьянско-фермерскими хозяйствами, которые организовали производство грибов, а также мяса и яиц перепелок.

1.3. Строительство и инвестиции

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в 1 полугодии 2016 года составили 20,4 млн. рублей. Средства были направлены на:

- реконструкцию действующих очистных сооружений КОС 7000-15000, г. Муравленко, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы;

- инженерное обеспечение микрорайона № 8, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы;

- инженерное обеспечение крытого хоккейного корта с искусственным льдом;

- корректировку проектно-изыскательских работ по объекту «Блок спортивных залов для проведения 3 часа физкультуры в микрорайоне № 12».

В течение 1 полугодия 2016 года введено в эксплуатацию за счет средств инвесторов 4 объекта:

- реконструкция торгового комплекса под торговый центр (ул. Молодежная 11а) – 432,2 кв.м.

- кемпинг, 1-я очередь строительства, Экспресс-кафе на 20 посадочных мест, федеральная трасса Сургут-Салехард, 165,7 кв.м.;

- кемпинг, 2-я очередь строительства, Магазин, федеральная трасса Сургут-Салехард, 73,7 кв.м;

- реконструкция многоквартирного жилого дома по ул. Энтузиастов, д.17, в части нежилого помещения №3 под магазин, 119 кв.м.

Объем работ, выполненных собственными силами организаций (без учета субъектов малого предпринимательства), по виду деятельности «Строительство» по городу Муравленко за 1 полугодие 2016 года составил 215 947 тыс. рублей, что составляет 6,6 тыс. рублей на душу населения. В сравнении с соответствующим периодом предыдущего года объем работ снизился на 40%. Ожидается, что в 2016 году объем работ составит 300 700 тыс. рублей.

Инвестиции в экономику города способствуют решению задач социально-экономического развития территории.

В 2017-2019 годах в условиях низкого бюджетного финансирования капитальных вложений прогнозируется увеличение доли инвестиций за счет собственных средств организаций в общем объеме поступивших инвестиций, при этом ожидается снижение инвестиций в добычу топливно-энергетических ископаемых до 27,5%.

Таким образом, общий объем инвестиций в основной капитал составит:

- в 2016 году – 2029,3 млн. рублей;
- в 2017 году – 1524,81 млн. рублей;
- в 2018 году – 1371,81 млн. рублей;
- в 2019 году – 1334,81 млн. рублей.

В муниципальном образовании продолжается работа по активизации и стимулированию инвестиционного процесса.

Работа по улучшению инвестиционного климата, а также по минимизации административных барьеров реализуется в рамках внедрения успешных муниципальных практик. Внедрение практик позволит выбрать наиболее подходящие для города управленческие решения, применить накопленный успешный опыт в реализации инвестиционных проектов, создать комфортную среду для ведения предпринимательской деятельности. Внедрение практик осуществляется на основании пошагового плана мероприятий (дорожной карты), определяющего согласованные по срокам действия органов местного самоуправления муниципального образования по внедрению успешных практик.

В среднесрочной перспективе готовы к реализации ключевые инвестиционные проекты для привлечения частных инвесторов:

• проект по газификации промышленной зоны города (приблизительный объем инвестиций 16 млн. рублей);

• создание инновационно - технологического центра «Энергетик» (примерный объем инвестиций 208 млн. рублей);

• создание центра активного отдыха «Спортивно-туристический комплекс «Сопка» (ориентировочный объем вложений 336 млн. рублей).

1.4. Транспорт и связь.

В настоящее время в городе 40 предприятий и 288 индивидуальных предпринимателей, оказывающих автотранспортные услуги.

В 2015 году перевезено всего 374,5 тыс. тонн груза, что составляет 81 % от объема груза, перевезенного в 2014 году, грузооборот составил 13 856 тыс. тонн-км., что составляет 79 % от грузооборота 2014 года.

За 1 полугодие 2016 года в городе перевезено всего 183,2 тыс. тонн груза, что составляет 87% от объема груза, перевезенного за аналогичный период прошлого года, грузооборот составил 6890 тыс. тонн-км.

Услуги связи в городе предоставляют: УФПС ЯНАО – филиал ФГУП «Почта России» Ноябрьский Почтамт, ОАО «Ростелеком» Ямало-Ненецкий филиал, ООО «НоябрьскНефтеГазСвязь», МАУ ТРК «Муравленко-ТВ», 5 операторов сотовой связи (ОАО «МТС», ЗАО «Уральский Джи Эс Эм», «UTEL», ОАО «ВымпелКом» (торговая марка «Билайн»), «Мотив», «Tele2») и одна телевизионная станция.

По данным ОАО «Ростелеком» по состоянию на 1 июля 2016 года количество квартирных телефонных номеров составило 5329. С начала года наблюдается снижение данного показателя, в связи с ростом доступности услуг сотовой связи и сокращением спроса на услуги традиционной телефонии. Число интернет – абонентов за отчетный период составило 7653, из них 203 – юридические лица. Количество абонентов кабельного телевидения за отчетный период составило 4836. Количество абонентов IP-телевидения – 2749 ед. (из них юридические лица – 4). Охват населения города теле- и радиовещанием составляет 100%.

2. Рынок товаров и услуг.

2.1 Торговля и общественное питание.

Ведущее положение на потребительском рынке города занимает сектор малого предпринимательства. Всего обслуживанием населения занимаются более 700 индивидуальных предпринимателей и 58 юридических лиц.

Потребительский рынок города Муравленко по состоянию на 01.07.2016 представлен 346 предприятиями.

Потребительский рынок города в 1 полугодии 2016 года развивался в условиях здоровой конкуренции, положение на потребительском рынке оставалось стабильным и характеризовалось сбалансированностью спроса и предложения.

В настоящее время в городе насчитывается 194 предприятия торговли, общей площадью 39 311 кв. м., в том числе торговая площадь 24 739 кв. м.

Структура предприятий торговли:

• продовольственные – 80 ед. или 41%;

• непродовольственные – 91 ед. или 47%;

• магазины со смешанным ассортиментом – 23 ед. или 12%.

Специализированных торговых объектов в городе – 99 ед., в том числе:

• продовольственных – 20 ед.;

• непродовольственных – 79 ед.

Обслуживают покупателей по методу самообслуживания 92 торговых объекта, в том числе:

• 22 - по продаже продовольственных товаров;

• 32 – промышленных;

• 38 - по форме обслуживания «Товары по образцам».

102 предприятия обслуживают через прилавок. Работают отделы кулинарии.

Обеспеченность торговыми площадями жителей города Муравленко составляет 750 кв. м на 1000 жителей при нормативе 453 кв. м.

Предприятий бытового обслуживания 81 ед. общей площадью 7023 кв.м., которые оказывают 25 видов услуг. Наиболее востребованные виды услуг - парикмахерские, ремонт обуви, бытовой техники, фото услуги, швейные мастерские, услуги приемного пункта химчистки.

Предприятий общественного питания общедоступной сети 33 ед. на 1257 посадочных мест, 20 ед. при образовательных учреждениях, 20 ед. при промышленных предприятиях.

В городе 3 хлебопекарни. Продолжают свою деятельность 6 производственных цехов по изготовлению кондитерских изделий, полуфабрикатов, кулинарной продукции

На территории муниципального образования имеются 27 складов общей площадью 17 914 кв. м., в том числе 13 овощехранилищ общей площадью 8641 кв. м, 5 холодильных емкостей на 380 куб. м.

➥

Обеспеченность жителей города товарами стабильна, перебои в снабжении отсутствуют. Состояние товарных запасов в организациях розничной торговли в течение всего года наблюдалось по отчетности о поступлении и остаткам на продовольственные товары первой необходимости. Ассортимент товаров в городе отвечает спросу потребителей. Выросли показатели по реализации мясопродуктов, молокопродуктов, кондитерских изделий, муки, крупы.

Уровень инфляции, характеризующийся индексом потребительских цен, в автономном округе составил в январе-декабре 2015 года 110,2% к январю-декабрю 2014 года (Российская Федерация – 115,5%), в декабре 2015 года к декабрю 2014 года – 110,5% (Российская Федерация – 112,9%).

С начала 2015 года в целом по автономному округу зафиксирован рост розничных цен на большую часть наблюдаемых товаров, который связан с ростом закупочных цен производителей, отпускных цен участников оптового звена и транспортных расходов.

Уровень инфляции в автономном округе в 2017 году составит 105,3% к декабрю 2016 года с последующим снижением до 103,6% в 2019 году. В прогнозном периоде темпы инфляции в автономном округе не превысят среднероссийские.

2.2. Платные услуги населению, оказываемые организациями муниципальной формы собственности

Фактический объём платных услуг, предоставленных населению муниципальными учреждениями и предприятиями города, за 2015 год составил 85 118,44 тыс. рублей.

В 2015 году структура платных услуг, оказываемых населению муниципальными организациями, следующая:

- услуги учреждений в сфере образования – 59 644,40 тыс. рублей (70,1% от общего объёма платных услуг);

- услуги учреждений в сфере культуры и молодежной политики – 9 911,44 тыс. рублей (11,6% от общего объёма);

- услуги учреждений в сфере физической культуры и спорта – 4 579,11 тыс. рублей (5,4% от общего объёма);

- услуги учреждений в сфере СМИ – 3 822,53 тыс. рублей (4,5% от общего объёма);

- услуги МУП «МКС» – 7 227,5 тыс. рублей (8,3% от общего объёма);

- услуги МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования город Муравленко» - 61,33 тыс. рублей (0,1% от общего объема).

В текущем 2016 году ожидается увеличение объёма платных услуг на 26 044,27 тыс. рублей или на 30,6%. Наибольший прирост доходов полученных от оказания платных услуг ожидается от учреждений сферы образования – 17 996,50 тыс. рублей, учреждений физической культуры и спорта – 7 660,51 тыс. рублей, учреждений сферы культуры и молодежной политики – 631,67 тыс. рублей, МУП «МКС» - 439,76 тыс. рублей и незначительное увеличение в части МАУ Телерадиокомпания «Муравленко – ТВ» 30,37 тыс. рублей, что в большей степени связано с проводимой в текущем году работой по развитию платной деятельности (введению новых видов платных услуг), открытие (создание) МКУ ДО «Центр спорта «Муравленко», а также пересчетом тарифов на уже введённые платные услуги.

Увеличение объёма платных услуг населению в 2017-2019 годах прогнозируется за счет увеличения объема и тарифов на оказание платных услуг.

3. Городское хозяйство.

3.1. Жилищно-коммунальный комплекс.

По состоянию на 01.01.2016 площадь жилищного фонда в городе Муравленко составила 615 600 м^2 , фактическая обеспеченность жильем на одного жителя города – 18,8 м^2 (установленный норматив - 18 м^2). В 2015 году введено в эксплуатацию 6 многоквартирных жилых домов, общей площадью 12 431 м^2, демонтирован (снесен после пожара) 1 дом площадью 1341,46 м^2 .

В декабре 2016 году планируется ввод 3 жилых домов общей площадью 5 954,17 м^2 , демонтаж 4 домов общей площадью 2006,32 м^2 . Таким образом, площадь жилищного фонда на 01.01.2017 составит 619 547,85 м^2 , фактическая обеспеченность жильем на одного жителя города – 19 м^2.

В 2017 году не планируется ввода и демонтажа домов. Таким образом, площадь жилищного фонда останется на уровне 2016 года, фактическая обеспеченность жильем на одного жителя города – 19,1 м^2.

В феврале 2018 года планируется ввод 3 жилых домов общей площадью 9 539,31 м^2. Площадь жилищного фонда на 01.01.2019 составит 629 087,16 м^2, фактическая обеспеченность жильем на одного жителя города – 19,5 м^2.

В 2019 году не планируется ввода и демонтажа домов. Площадь жилищного фонда останется на уровне 2018 года, фактическая обеспеченность жильем на одного жителя города – 19,6 м^2.

В 2015 году из 2580 человек, нуждающихся в улучшении жилищных условий, 396 человек получили жилые помещения и улучшили жилищные условия, из них:

- 158 человек (44 семьи) – в рамках программы «Молодая семья»;

- 238 человек (97 семей) – малоимущие граждане, получившие жилье в муниципальном жилищном фонде, в том числе, переселенные из ветхого и аварийного жилья.

Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в 2015 году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, составила 15,3 %. Ожидается, что в 2016 – 2019 годах данный показатель составит 10,5%.

3.2. Городской пассажирский транспорт и дорожное хозяйство.

Перевозку пассажиров в городе осуществляют МУП «Муравленковские коммунальные системы» и индивидуальные предприниматели. Парк автобусов МУП «МКС» на внутригородском сообщении – 9 единиц, среднесуточное количество машин на линии 9 единиц на 5 маршрутах. Стоимость проезда на транспорте МУП «МКС» - 25 рублей, на маршрутных такси - 25 рублей. Междугородние пассажирские перевозки осуществляются по маршруту Муравленко – Ноябрьск – Муравленко, протяженностью 260 км. Перевозку пассажиров по данному маршруту осуществляют индивидуальные предприниматели, стоимость проезда в одну сторону составляет 450 рублей.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения в 2016 году составляет 101,881 км, из них 92,239 км с твердым покрытием. Увеличение протяженности в сравнении с предыдущими периодами связаны с изменением методики расчета протяженности автомобильных дорог, а именно, дополнением автомобильной дороги: улично-дорожные сети V категории (внутридворовые проезды).

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, составляет 21,01 км или 20,62%.

В прогнозном периоде изменения значений по данным показателям не планируется.

3.3. Экология и природопользование.

В городе Муравленко, как и в целом по Ямало-Ненецкому автономному округу, обращение с твердыми коммунальными отходами – одна из наиболее сложных хозяйственных и экологических проблем, решение которой является важнейшей задачей стабилизации и улучшения экологической ситуации.

Услуги в сфере утилизации (захоронения) отходов предоставляются МУП «Муравленковские коммунальные системы». На территории муниципального образования организована система сбора и вывоза отходов. Для сбора отходов в настоящее время используются контейнеры преимущественно металлические, малой ёмкости (до 1,2 куб. м).

Сортировка мусора или селективный сбор отходов в городе не ведется. Существуют приемные пункты вторсырья исключительно для черных и цветных металлов, отработанных ртутьсодержащих ламп. Иная инфраструктура утилизации (переработки) отходов не развита. Отходы напрямую направляются на полигон твердых коммунальных отходов для захоронения без обработки и сортировки. Что приводит к быстрой заполняемости существующего полигона и существенно сокращает расчетный срок эксплуатации полигона ТБО.

Учитывая высокие темпы строительства объектов жилищного фонда и сноса ветхого и аварийного жилищного фонда в муниципальном образовании город Муравленко, в последние годы возрастает объем строительных отходов, требующих утилизации.

В рамках поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в 2016 году ИП Мусаева Л.М. получила грант на реализацию бизнес - проекта «Сбор ПЭТ бутылок «Сделаем наш город чище».

Данный проект предусматривает установку контейнеров по сбору ПЭТ бутылок возле мусорных площадок в г. Муравленко для дальнейшей прессовки пластика и сдачи в пункты приема.

Средства гранта были направлены на приобретение пресс - станка для ПЭТ бутылок.

В результате проведения рейдовых мероприятий по проверке соблюдения требований природоохранного законодательства, мероприятий по предотвращению выявлению и ликвидации несанкционированных свалок твердых бытовых отходов на территории муниципального образования города Муравленко выявлено 3 объекта несанкционированного размещения отходов.

В 2016 году ликвидирована 1 несанкционированная свалка в районе автодороги Муравленко – Сугмутское месторождение за базой ООО «Днепр».

По 2 свалкам (на участке вглубь лесного массива поселка «Сосновый бор» и в микрорайоне 3Б за гаражно-строительным кооперативом «Мотор») проведены обследования загрязненных территорий муниципального образования города Муравленко, составлены акты обследования территории, ведомости объемов работ, локальный сметный расчет по ликвидации свалок.

Ежегодно в «Газпромнефть-Муравленко» разрабатывается программа обеспечения экологической безопасности, включающая такие направления, как: охрана атмосферного воздуха, безопасное обращение с отходами производства и потребления, охрана водных объектов, реабилитация нарушенных территорий (рекультивация нефтезагрязненных земель) и так далее.

За 9 месяцев 2016 года плата за негативное воздействие на окружающую среду составила 2 553,3 тыс. рублей, в том числе:

- 73,55 тыс. рублей – плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами;

- 1,19 тыс. рублей – плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами;

- 1536,09 тыс. рублей – плата за сборы загрязняющих веществ в водные объекты;

- 942,50 тыс. рублей – плата за размещение отходов производств и потребления.

Ожидается, что по итогам 2016 года плата за негативное воздействие на окружающую среду составила 3 404,5 тыс. рублей.

В 2017 году планируется изменение нормативов и тарифов, при этом платежи при пользовании природными ресурсами составят 4 627 тыс. рублей, в 2018 году – 4 831 тыс. рублей, в 2019 году – 5 043 тыс. рублей.

Отрасли социальной сферы:

3.4. Образование.

На территории муниципального образования город Муравленко функционирует 10 муниципальных дошкольных образовательных учреждений, в них 120 возрастных групп. Число воспитанников в группах составило 2749 человек.

Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающие дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, в общей численности детей 1-6 лет за 2015 год составила 83 %. По сравнению с 2014 годом охват данной категории детей, получающих дошкольную образовательную услугу, увеличился на 9%. Это связано с полной укомплектованностью детского сада «Непоседы» на 300 мест, который открылся в сентябре 2014 года.

Снижение численности детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в 2017 году планируется за счет введения в эксплуатацию объекта «Начальная школа - детский сад» (на 200 и 120 мест) в микрорайоне № 11, а также проводимой работы по предоставлению альтернативных форм дошкольного образования (группы кратковременного пребывания, Центр игровой поддержки).

Ведется работа 9 консультативных пунктов на базе дошкольных образовательных учреждений для родителей-жителей микрорайонов, чьи дети не посещают детский сад. Здесь можно получить консультации по интересующим вопросам у специалистов дошкольных учреждений (педагогов, учителя-логопеда, социального педагога, педагога-психолога, музыкального руководителя).

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» к 2018 году планируется достижение 100% охвата дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет.

Доступное и качественное общее образование следующих уровней: начальное, основное и среднее в городе обеспечивают 7 школ, из них: единственная в ЯНАО школа для старшеклассников – Многопрофильный лицей, 1 начальная школа, 2 основные школы, 3 средние школы.

Численность обучающихся в общеобразовательных учреждениях на 01.09.2015 составила 4270 человек, на 01.09.2016 – 4055 человек. В прогнозном периоде планируется сохранение численности обучающихся на уровне 2016 года.

В городе Муравленко действуют 8 учреждений дополнительного образования детей (МАУДО «Учебный центр», МАУДО «Центр технического творчества», МАУДО «Центр детского творчества», МБУ ДОД «ДМШ», МБУ ДОД «ДХШ», МБУ ДОД «ДШИ», МБУ ДО «ДЮСШ», МКУ ДО «Центр спорта «Муравленко»).

Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы за 2015 год составила 97 %. В плановом периоде планируется сохранение этого показателя на уровне 2015 года.

Среднее профессиональное образование в городе Муравленко представлено ГБПОУ ЯНАО «Муравленковский многопрофильный колледж». На 01.09.2015 численность студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена, составила 350 человек, на 01.09.2016 – 372 человек. В прогнозном периоде планируется сохранение численности студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена, на уровне 2016 года.

3.5. Здравоохранение

Муравленковская городская больница – современная многопрофильная больница, оказывающая населению скорую медицинскую помощь, первичную медико-санитарную и специализированную медицинскую помощь в круглосуточных стационарных отделениях и в поликлиниках.

Медицинское обслуживание населения города осуществляется:

- амбулаторно - поликлинической сетью (мощностью 250 посещений в смену);

- круглосуточным стационарным отделением (мощностью 234 койки);

- дневным стационаром (мощностью 31 койка);

- отделение восстановительного лечения (мощностью 36 коек);

- отделением скорой медицинской помощи;

- отделением переливания крови;

- аптекой и аптечным киоском.

Обеспеченность населения больничными койками за 2015 год составила 91,5 коек/10 000 населения. В 2016 году данный показатель составит 92, в плановом периоде до 2019 года - 94. Увеличение данного показателя связано со снижением численности населения городе.

Отклонение от данных прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов связаны с уточнением количества коек (ранее учитывались только койки круглосуточного стационарного отделения).

Лечебно-диагностическая база больницы обеспечивает достаточный уровень и объём медицинской помощи жителям города Муравленко по государственным гарантиям и добровольному медицинскому страхованию.

Стационарная служба больницы представлена восьмью отделениями.

Поликлиническое отделение включает в себя – детскую, взрослую и стоматологическую поликлиники, женскую консультацию, отделение восстановительного лечения.

Проведена большая профилактическая работа с населением в виде индивидуальных профилактических консультаций, бесед, лекций по формированию здорового образа жизни и профилактике алкоголизма, наркомании, потребления табака среди населения города.

В 2015 году произошло увеличение численности врачей на 2 человека. Численность среднего медицинского персонала увеличилась на 33 человека, в основном, за счет изменения методики учета персонала (учитываются медрегистраторы).

По состоянию на 01.09.2016 в городской больнице работает:

- врачей - 136 человек,

- средний медицинский персонал – 424 человека;

- младший медицинский персонал - 217 человек.

- прочий персонал – 211 человек.

В 2017 – 2019 годах планируется увеличение численности врачей до 142 человек, среднего персонала до 425 человек.

3.6. Культура, молодежная политика, физическая культура и спорт.

В городе Муравленко количество объектов учреждений культуры по состоянию на 01.07.2016 составляет 4 ед.:

➥

• МБКУ «Городской Дом культуры «Украина»;

• МБУК «Эколого-краеведческий музей г. Муравленко»;

• 2 публичные библиотеки (Центральная городская библиотека им. В.И. Муравленко, Детская библиотека), которые входят в МБУК «Централизованная библиотечная система г. Муравленко».

МБКУ «Городской Дом культуры «Украина» является единственным в городе учреждением клубного типа с оборудованной специальной звуковой и световой аппаратурой сценой и зрительным залом на 500 мест. На сегодняшний день в структуре МБКУ ГДК «Украина» функционируют два отдела, расположенных в отдельных зданиях: отдел детско-юношеского творчества «Ритм» (ОДЮТ «Ритм») и отдел досуговой деятельности «Лира» (ОДД «Лира»). Обеспеченность учреждениями клубного типа по итогам 2015 года составила 30,63%. В прогнозном периоде увеличение данного показателя связано со снижением численности населения города и изменением норматива обеспеченности (до 2016 года было 50 мест на 1 тыс. населения, с 2016 года – 45 мест).

На 2017-2019 годы планируется ежегодное увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий, а также увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях.

Уровень обеспеченности библиотеками за 2015 год, с учетом пунктов внестационарного обслуживания населения, составил 87,67% (в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 03.07.96 № 1063-р «О социальных нормативах и нормах» требуемое количество общедоступных библиотек в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек должно быть 3).

Согласно распоряжению Министерства культуры Российской Федерации от 27 июля 2016 года № Р-948 «О Методических рекомендациях субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры» норматив обеспеченности библиотеками составляет 1 общедоступная библиотека на 25 тыс. человек, также согласно пункту 5 данного распоряжения «в городских округах и городских поселениях создается самостоятельная детская библиотека для обслуживания детей дошкольного возраста и учащихся общеобразовательных школ с универсальным фондом документов при условии, если количество детей до 14 лет составляет не менее 15 тыс. человек. При условии меньшего количества детского населения - детская библиотека может действовать в составе общедоступной библиотеки, как филиал или структурное подразделение центральной библиотеки». Таким образом на прогнозный период уровень обеспеченности библиотеками составит 100%.

В сфере молодежной политики функционируют два подведомственных учреждения: МБУ «Молодежный ресурсный центр» и МБУ «Центр патриотического воспитания».

На базе данных учреждений работают 20 молодежных объединений, секций, клубов, в т.ч. по учреждениям:

• МБУ «Молодежный ресурсный центр» - 14 ед.,

• МБУ «Центр патриотического воспитания» - 6 ед.;

Данные учреждения посещают на постоянной основе 463 человека из числа молодежи в возрасте от 7 до 30 лет. В массовых мероприятиях молодежной направленности за 1 полугодие приняло участие 5514 человек.

В городе действуют 54 спортивных сооружения, а именно:

- 12 плоскостных спортивных сооружений;
- 1 футбольное поле;
- 31 спортивный зал (в том числе в образовательных учреждениях);
- 4 плавательных бассейна;
- 1 лыжная база;
- 1 стрелковый тир;
- 5 прочих спортивных сооружений.

С января 2016 года в Муравленко начал функционировать новый современный спортивный комплекс Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Центр спорта «Муравленко».

Новый спортивный комплекс удовлетворяет всем требованиям доступности для людей с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физкультурой здесь можно заниматься в каждом зале.

В городе организована работа по реабилитации лиц с ограниченными физическими возможностями средствами физической культуры и спорта. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, составляет 71 человек. С 2016 года физкультурно-оздоровительную работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляет два спортивных учреждения МБУ «ЦОПСМ «Ямал» и МКУ ДО «ЦС «Муравленко».

Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, по итогам 2015 года составила 34,39%. Планируется, что по итогам 2016 года данный показатель увеличится на 0,76% и составит 35,15%, в прогнозном периоде ожидается увеличение данного показателя до 37,86% за счет открытия блока спортивных залов для проведения 3-го часа физкультуры, крытого хоккейного корта на 400 мест с искусственным льдом.

4. Малый бизнес.

Развитие малого и среднего предпринимательства и возможность реализации частной предпринимательской инициативы являются необходимыми условиями успешного развития города. В настоящее время в городе насчитывается около 1590 субъектов малого и среднего предпринимательства. Численность занятых в малом бизнесе, включая микропредприятия и индивидуальных предпринимателей, составляет 4,8 тыс. человек, их удельный вес в общей численности занятых в экономике города составляет 34,3%.

Сектор малого предпринимательства сосредоточен в основном в сферах торговли и предоставления услуг населению (46%), в сфере предоставления транспортных услуг (34%). Производство по степени распространенности в структуре малого бизнеса занимает последнее место (2%).

В 2017 году прогнозируется незначительное снижение численности работников малых предприятий (на 1,5%), которое связано со снижением объемов производств и инвестиционной деятельности в производственной сфере.

На территории муниципального образования реализуется ряд мер, направленных на создание условий для сохранения и развития малого и среднего бизнеса.

Важным вектором развития малого бизнеса является формирование нового поколения предпринимателей. В целях реализации комплекса мероприятий, направленных на формирование молодежного кластера в предпринимательской среде, в муниципальном образовании разработана «дорожная карта» по развитию и поддержке молодежного предпринимательства на 2016-2017 годы.

В рамках программ поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Муравленко реализуется следующие мероприятия направленные на развитие малого бизнеса города:

• оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

• оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

• оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

• развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечение ее деятельности реализовано путем создания муниципального фонда поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в форме некоммерческой организации «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко». Поддержка фонда осуществляется в форме предоставления муниципального имущества на безвозмездной основе из перечня для осуществления уставной деятельности фонда и в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

Некоммерческой организацией «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» осуществляется функция «Предоставление в аренду субъектам малого предпринимательства нежилых помещений», а так же оказывается методическая и методологическая помощь предпринимателям в подготовке документов для участия в реализуемых мероприятиях финансовой поддержки. В рамках соглашения, заключенного между некоммерческой организацией «Фонд микрофинансирования субъектов малого предпринимательства Ямало-Ненецкого автономного округа» и некоммерческой организацией «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития города Муравленко» оказываются консультации и помощь в сборе необходимых документов для получения займов на льготных условиях. Ведется активная работа по реализации проекта «Сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

5. Муниципальный сектор.

В городе Муравленко отсутствуют организации муниципальной формы собственности, находящиеся в стадии банкротства. Заработная плата работникам муниципальных бюджетных учреждений выплачивается своевременно и в полном объеме.

Собственность муниципальных образований является источником доходов бюджета в виде арендных платежей, средств, полученных от реализации имущества, доходов от перечисления части прибыли муниципальных предприятий.

В 2016 году ожидается уменьшение доходов, полученных от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, до 75 млн. рублей, в том числе:

- снижение доходов, полученных от аренды муниципального имущества, с 69,4 до 65,2 млн. рублей;
- снижение прочих доходов от использования имущества и прав, находящихся в муниципальной собственности, с 10,6 до 9,8 млн. рублей;
- доходы от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей, составят 0,1 млн. рублей.

Также прогнозируется снижение доходов от продажи материальных и нематериальных активов до 10,97 млн. руб.

Снижение доходов, полученных от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, обусловлено окончательным выкупом имущества, по которым были заключены договоры с рассрочкой платежа.

В рамках реализации плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в муниципальном образовании город Муравленко реализуются следующие меры по увеличению доходов местного бюджета:

1. Проводится оценка эффективности налоговых льгот, предоставленных в соответствии с решениями Городской Думы, по налогам, подлежащим зачислению в городской бюджет.

2. Проводятся структурными подразделениями Администрации города мероприятия по установлению фактического наличия и целевого использования муниципального имущества, его достаточности и эффективности использования в подведомственных муниципальных учреждениях.

3. Корректируется перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в текущем году, путем внесения изменений в действующий прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества.

4. Ведется работа по повышению качества администрирования неналоговых доходов городского бюджета, увеличения их собираемости.

5. Ведется работа по формированию земельных участков под многоквартирными домами.

6. Ведется разъяснительная работа среди населения о необходимости регистрации прав собственности на земельные участки и содействие физическим лицам в оформлении прав собственности на земельные участки.

7. Активизирована работа по вовлечению неиспользуемых земельных участков в хозяйственный оборот, проведению инвентаризации земельных участков и регистрации права муниципальной собственности на землю.

8. Проводятся заседания межведомственной рабочей группы при Администрации города по вопросам увеличения доходов городского бюджета города Муравленко, на которых рассматриваются следующие вопросы:

- об осуществлении Управлением муниципального имущества, Управлением жилищно-коммунального хозяйства, Управлением коммунального заказа, Администрацией города мероприятий по увеличению поступлений неналоговых доходов в городской бюджет;
- о проводимой претензионной исковой работе;
- о взаимодействии администраторов доходов со Службой судебных приставов;
- об осуществлении мониторинга земель промышленной зоны города в целях выявления земельных участков, используемых без правоустанавливающих документов, объектов недвижимого имущества, используемых без правоустанавливающих документов;
- о динамике поступлений налога на доходы физических лиц по сетевым организациям, осуществляющим деятельность на территории города;
- о мониторинге поступлений налогов по специальным налоговым режимам.

6. Демографическая ситуация.

На 01 января 2016 года численность населения города составила 32 649 человек, среднегодовая численность населения за 2015 год – 32 717 человек, по оценке за 2016 года данный показатель (среднегодовая численность) уменьшится на 156 человек и составит 32 561 человек.

Динамика демографических процессов в муниципальном образовании характеризуется тенденцией снижения численности населения.

Между тем в городе Муравленко, как и в целом в автономном округе, в прогнозном периоде сохраняется положительный естественный прирост населения, что позволяет ему входить в немногочисленную группу регионов Российской Федерации с постоянным положительным естественным приростом населения.

Тенденция старения населения, характерная для страны в целом, становится актуальной и для автономного округа. Это происходит на фоне увеличивающейся продолжительности жизни. Возрастная структура населения будет определяться фактором замещения поколений. В прогнозном периоде в трудоспособный возраст будут вступать относительно малочисленные поколения людей, рожденных в 1990-е годы, сократится число женщин репродуктивного возраста, с учетом этого на период до 2018 года общий коэффициент рождаемости будет ниже уровня 2015 года (16,14) – 15,97-16,12 промилле.

В связи с тем, что население старше трудоспособного возраста после окончания трудовой деятельности предпочитает выезжать на постоянное место жительства в регионы с благоприятными климатическими условиями, а также в результате реализации комплекса мер в сфере здравоохранения общий коэффициент смертности на период до 2019 года увеличится незначительно и достигнет уровня 4,52 промилле.

Миграционной убыли населения способствует реализация федеральной целевой программы «Жилище» (переселение населения старшего возраста в регионы с более благоприятными условиями проживания), выпускники школ поступают в учебные заведения других городов, где некоторые и остаются, что также уменьшает численность населения.

В среднесрочной перспективе сохранится тенденция постепенного снижения численности населения.

По прогнозу на 2017 год среднегодовая численность постоянного населения города составит 32 411 человек, на 2018 год – 32261 человек. Общее снижение численности постоянного населения за трехлетний прогнозный период составит более 400 человек и к концу 2019 года достигнет 32 104 человек.

Ожидаемая продолжительность жизни при рождении на территории Ямало-Ненецкого автономного округа увеличится до 73,8 лет к 2019 году.

7. Труд и занятость.

В 2015 году численность занятых в экономике (с учетом занятых индивидуальным трудом и в домашнем хозяйстве, работающих вахтовым методом, на территории других муниципальных образований ЯНАО и проживающих за пределами округа) оценивается в количестве 17,7 тыс. человек или 98,1 % к уровню 2014 года.

Развитие рынка труда в среднесрочной перспективе будет проходить в условиях демографических ограничений и в значительной степени определяться общей ситуацией в экономике.

В городе Муравленко, как и в целом Ямало-Ненецкий автономный округ, будет испытывать недостаток трудовых ресурсов, особенно квалифицированных кадров, оставаясь одним из трудодефицитных субъектов Российской Федерации.

За 2015 год численность безработных граждан, зарегистрированных в службе занятости населения города Муравленко, выросла на 13% и на 01 января 2016 года составила 202 человека. Уровень регистрируемой безработицы за 2015 год увеличился на 0,17 процентных пунктов и на 01 января 2016 года составил 1,1%.

В 2017 году прогнозируется незначительный рост численности официально зарегистрированных безработных граждан (на 1%). Уровень зарегистрированной безработицы к 2019 году составит 1,12 %.

В сфере трудовых отношений в автономном округе предусмотрено осуществление комплекса мер, направленных на защиту трудовых прав

➥

работников в части своевременной выплаты заработной платы, выявления и ликвидации задолженности по заработной плате.

В целях легализации заработной платы и трудовых отношений граждан, привлекаемых к трудовой деятельности в хозяйствующих субъектах города Муравленко, на заседании рабочей группы при антикризисном штабе при Администрации города по повышению устойчивости экономики города Муравленко был утвержден План мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости в городе Муравленко (далее - План мероприятий). В рамках Плана мероприятий на постоянной основе проводится следующая работа:

1. Организация ежемесячных заседаний группы при антикризисном штабе при Администрации города по повышению устойчивости экономики муниципального образования город Муравленко.

2. Осуществляется информационный обмен между структурными подразделениями Администрации города о выявленных фактах неформальной занятости в случаях обращений граждан.

3. На официальном сайте муниципального образования город Муравленко создан раздел «Легализация заработной платы и трудовых отношений», где размещается информация:

- о последствиях не оформления трудовых отношений и использования «серых» и «черных» схем выплаты заработной платы;

- номер телефона «горячей линии» в Управлении социальной защиты населения Администрации города для обращений граждан по вопросам неформальной занятости.

- о проверке трудового договора на соблюдение трудового законодательства РФ.

4. Изготовление буклетов с информацией о неформальной занятости и распространены среди хозяйствующих субъектов города, использующих труд наемных работников.

5. В целях пропаганды оформления трудовых отношений и недопущения неформальной занятости структурными подразделениями Администрации города проводится комплекс мероприятий:

- городская конференция «Охрана труда и трудовые отношения»;

- письменное информирование работодателей;

- в рамках реализации проекта «Открытый диалог» проводится информирование трудовых коллективов с участием профсоюзов о недопущении неформальной занятости и ее последствиях для работников и работодателей;

- информационно-разъяснительные мероприятия на теле- радиовещательных каналах, в периодических изданиях, на сайте в сети интернет.

В 2015 году фонд заработной платы составил 7269,3 млн. рублей, среднемесячная начисленная заработная плата одного работника – 64 949 рублей, что на 6% выше уровня 2014 года. Ожидается, что по итогам 2016 года среднемесячная начисленная заработная плата одного работника составит 65 882 рубля или 101,4%.

В 2017 году среднемесячная заработная плата достигнет 67845 рублей (на 4,5% выше уровня 2015 года), в 2019 году –72 282 рублей (на 11,3% выше уровня 2015 года).

В бюджетной сфере до 2018 года будет продолжена реализация мер по повышению оплаты труда отдельных категорий персонала (врачи, средний и младший медицинский персонал, преподаватели вузов, работники науки и культуры) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». В 2019 году заработную плату указанных категорий работников предполагается сохранить на уровне, достигнутом в 2018 году.

8. Уровень жизни населения, социальное обслуживание

По состоянию на 01 января 2016 года в Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в городе Муравленко зарегистрировано пенсионеров – 8723 человека, из них: численность пенсионеров по возрасту – 7693 человека.

Средний размер пенсии за 2015 год составил 16500 рублей. Ожидается, что средний размер пенсий в 2016 году увеличится на 11,13 % и составит 18337 рублей.

В прогнозном периоде планируется увеличение среднего размера пенсий в соответствии с параметрами проекта основных характеристик бюджета Пенсионного фонда России на 2017-2019 годы.

Численность населения с денежными доходами ниже прожиточного минимума (численность малоимущих граждан) по состоянию на 01.01.2016 года составила 2750 человек, что составило 8,41 % от общей численности населения.

Ожидается, что в 2016 году численность данной категории граждан составит не более 2800 человек, а в прогнозном периоде 2017-2019 годах – не выше 2850 человек.

Увеличение доли населения с денежными доходами ниже прожиточного минимума (доля малоимущих) от общей численности населения связано со снижением численности постоянного населения города.

В сфере социальной политики в автономном округе предусмотрен комплекс мер по социальной поддержке граждан, которые реализует Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко, в том числе:

- социальные выплаты отдельным категориям граждан в целях реального увеличения доходов, в том числе граждан из малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан);

- реализация мероприятий по осуществлению выплаты региональной социальной доплаты к пенсии неработающим пенсионерам;

- оказание единовременной адресной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, включая предоставление помощи в целях содействия в самостоятельном повышении ими своего дохода;

- предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в денежной форме в целях сохранения и повышения уровня социальной защищенности отдельных категорий граждан и др.

Доля граждан, охваченных мерами социальной поддержки, от общего количества граждан, обратившихся в Управление социальной защиты населения и имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки, сохранится на уровне 100%.

9. Муниципальные закупки.

В 2015 году объем закупок товаров, работ, услуг составил 786,3 млн. рублей, из них:

- 590,7 млн. рублей – через конкурентные способы закупок;

- 195,6 млн. рублей – закупки у единственного поставщика (услуги субъектов естественной монополии, закупки малого объема).

Наиболее крупными заказчиками являются: МКУ «Управление коммунального заказа» (367,49 млн. рублей), Управление образования (308,6 млн. рублей), Управление культуры и молодежной политики (39,661 млн. рублей), Управление физической культуры и спорта (29,11 млн. рублей). Объем закупок представлен с учетом подведомственных учреждений.

В течение 2015 года организовано 359 конкурентных процедур закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в том числе:

- 1 открытый конкурс;

- 350 аукционов в электронной форме;

- 8 запросов котировок.

Общая сумма средств бюджета, выставленных на торги и запросы котировок, составила 751,8 млн. рублей. Цена победителей торгов – 590,7 млн. рублей. Экономия средств бюджета за 2015год составила 161,2 млн. рублей.

За 9 месяцев 2016 года проведено 265 электронных аукционов, 2 конкурса и 8 запросов котировок. Начальная максимальная цена закупок составила 434,3 млн. рублей, цена заключенных контрактов – 354,8 млн. рублей. Экономия средств за период составила 79,51млн. рублей или 18,31%.

Согласно прогнозу объем закупок в 2016 году составит 758,49 млн. рублей, в 2017 году – 775,02 млн. рублей, в 2018 году – 794,24 млн. рублей, в 2019 году – 813,9 млн. рублей.

В целях оптимизации расходов городского бюджета были приняты распоряжения Администрации города Муравленко, которые содержат ряд мер, направленных на увеличение экономии бюджетных средств. В связи с этим запрещена закупка товаров, работ, услуг, годовая стоимость которых превышает 100 и 400 тысяч рублей соответственно, несколькими договорами.

Рекомендуется закупка одних и тех же товаров, работ, услуг заказчиков путем проведения совместных аукционов. Данная мера делает более привлекательным лот закупки, что приводит к увеличению конкуренции на торгах. Экономия на совместных торгах выше, чем при закупках одним заказчиком.

Все закупки малого объема подлежат обоснованию. Контракт заключается с поставщиком по наименьшей цене.

Приложение № 1
к прогнозу социально-экономического
развития муниципального образования
город Муравленко на 2017-2019 годы

Основные показатели,
представляемые для разработки прогноза социально-экономического развития
муниципального образования город Муравленко на 2017 - 2019 годы

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	отчет	отчет	оценка	прогноз					
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год		2018 год		2019 год	
						вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
Производство товаров и услуг											
	Промышленное производство										
1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, всего	млн. руб. в ценах соответствующих лет	5567,35	4273,68	4102,28	4135,64	4250,88	4241,36	4550,53	4350,65	4665,17
		в % к предыдущему году	138,90	76,76	95,99	100,81	103,62	102,56	107,04	102,58	102,53
2	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами: Добыча полезных ископаемых	млн. рублей	3022,45	1748,39	1578,80	1555,90	1578,80	1573,02	1786,30	1590,32	1805,95
		в % к предыдущему году	138,90	57,85	90,30	98,55	100,00	101,10	113,14	101,10	101,10
3	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами: обрабатывающие производства	млн. рублей	1051,52	728,89	659,00	649,44	659,00	669,90	679,76	691,34	701,51
		в % к предыдущему году	86,00	69,32	90,41	98,55	100,00	103,15	103,15	103,20	103,20
4	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами: производство и распределение электроэнергии, газа и воды	млн. рублей	1493,38	1796,40	1864,48	1930,3	2013,08	1998,44	2084,14	2068,98	2157,71
		в % к предыдущему году	68,43	120,29	103,79	103,53	107,97	103,53	103,53	103,53	103,53
	Строительство										
5	Объем работ, выполненных собственными силами организаций (без субъектов МСП), по виду экономической деятельности "Строительство"	млн. рублей	345,43	501,18	300,70						
		в % к предыдущему году	61,51	145,09	60,00						
6	Объем незавершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа	млн. рублей	151,14	120,67	100,08	99,15	99,15	98,22	99,15	98,22	99,15
	Инвестиции										
7	Объем инвестиций в основной капитал	млн. рублей	1372,00	2566,06	2029,30	1524,81	2045,30	1371,81	2107,30	1334,81	2159,3
		в % к предыдущему году	34,10	187,03	79,08	74,35	100,00	90,92	100,00	97,00	100,00
7.1	Объем инвестиций в основной капитал за счет бюджетных средств	млн. рублей	434,54	301,09	135,81	135,81	135,81	135,81	135,81	135,81	135,81
7.2	Объем инвестиций в основной капитал за счет внебюджетных средств	млн. рублей	937,46	2264,97	1893,49	1373,00	1893,49	1236,00	1893,49	1199,00	1893,49

➥

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	отчет 2014 год	отчет 2015 год	оценка 2016 год	прогноз 2017 год вариант 1	прогноз 2017 год вариант 2	прогноз 2018 год вариант 1	прогноз 2018 год вариант 2	прогноз 2019 год вариант 1	прогноз 2019 год вариант 2
Рынок товаров и услуг											
8	Индекс потребительских цен	в % к предыдущему году	107,10	110,20	106,60	105,30	104,90	104,50	103,70	104,00	103,60
9	Объем платных услуг населению, оказываемых организациями муниципальной формы собственности	млн. рублей	77,70	85,12	111,16	114,42	114,42	114,51	114,51	114,55	11,55
		в % к предыдущему году	116,77	109,55	130,60	102,93	102,93	100,08	100,08	100,04	100,04
Городское хозяйство											
10	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя - всего	кв. метров	18,4	18,8	19,0	19,1	19,1	19,5	19,5	19,6	19,6
11	Площадь всего жилищного фонда на конец года	кв. метров	604500	615 600	619 548	619 548	619 548	629 087	629 087	629087	629087
12	Общая площадь жилых помещений, введенная в действие за год	кв.м.	8 863,9	12 431,0	5 954,2	-	-	9 539,3	9 539,3	-	-
13	Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях	процентов	22,36	15,35	10,49	10,49	10,49	10,49	10,49	10,49	10,49
14	Протяженность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием (федерального, регионального и межмуниципального, местного значения)	км	47,921	49,721	92,239	92,239	92,239	92,239	92,239	92,239	92,239
15	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям	км	21,01	21,01	21,01	21,01	21,01	21,01	21,01	21,01	21,01
16	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	процентов	38,37	21,58	20,62	20,62	20,62	20,62	20,62	20,62	20,62
17	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	54,75	97,37	101,881	101,881	101,881	101,881	101,881	101,881	101,881
Отрасли социальной сферы											
Образование											
18	Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей 1-6 лет	процентов	74	83	83	84	84	84	84	84	84
19	Доля детей в возрасте от 1 года до 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 6 лет	процентов	14,73	12,83	11,93	8,21	8,21	8,21	8,21	8,21	8,21
20	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам	процентов	100	99,51	100	100	100	100	100	100	100
21	Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы	процентов	86	97	97	97	97	97	97	97	97
22	Численность детей обучающихся в общеобразовательных учреждениях	человек	4032	4270	4055	4055	4055	4055	4055	4055	4055
23	Численность студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования (на начало учебного года)		380	350	372	372	372	372	372	372	372
Культура											
24	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности:										
	клубами и учреждениями клубного типа	процентов	30,39	30,63	34,12	34,28	34,28	34,44	34,44	34,61	34,61
	библиотеками	процентов	115,00	87,67	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Физическая культура и спорт											
25	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	процентов	32,12	34,39	35,15	35,76	35,76	36,76	36,76	37,86	37,86
26	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности обучающихся	процентов	-	87,51	87,6	87,72	87,72	87,84	87,84	87,96	87,96
Здравоохранение											
27	Обеспеченность больничными койками на 10000 человек населения	коек	91	91,5	92	93	93	93	93	94	94
28	Численность врачей всех специальностей на конец года	человек	138	140	139	139	139	139	139	139	139
29	Численность среднего медицинского персонала на конец года	человек	391	424	404	404	404	404	404	404	404
Малый бизнес											
30	Число субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц	1 393,00	1 590,00	1 590,00	1 590,00	1 590,00	1 590,00	1 590,00	1 590,00	1 590,00
31	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	процентов	32,48	34,26	34,30	33,96	34,30	33,96	34,30	33,96	34,30

➥

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	отчет	отчет	оценка	прогноз					
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год		2018 год		2019 год	
						вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
Муниципальный сектор											
32	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года, по полной учетной стоимости)	процентов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных бюджетных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	процентов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Доходы, полученные от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, всего	тыс. рублей	78 478	79 945	75 054	68 280	68 280	68 280	68 280	68 280	68 280
	в том числе:										
	доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества	тыс. рублей	70 220	69 361	65 152	58 480	58 480	58 480	58 480	58 480	58 480
	доходы от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	тыс. рублей			102						
	прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в муниципальной собственности	тыс. рублей	8 258	10 584	9 800	9 800	9 800	9 800	9 800	9 800	9 800
35	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов, всего	тыс. рублей	21 157	14 466	10 971	3 405	3 405	2 600	2 600	2 600	2 600
	в том числе:										
	доходы от продажи квартир	тыс. рублей	133	4 635	2 734	2 600	2 600	2 600	2 600	2 600	2 600
	доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. рублей	17 357	7 362	6 440	774	774				
	доходы от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	тыс. рублей	3 667	2 469	1 797	31	31				
36	Доля занятых в организациях муниципальной формы собственности в общей численности занятых по муниципальному образованию	процентов	15	15	15	17	16	17	17	17	17
Демографическая ситуация											
37	Среднегодовая численность постоянного населения	человек	32901	32717	32561	32411	32411	32261	32261	32104	32104
38	Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	лет	71,92	71,7	72,5	73	73	73,5	73,5	73,8	73,8
39	Общий коэффициент рождаемости	число родившихся на 1000 человек населения	15,53	16,14	15,97	16,04	16,04	16,12	16,12	16,20	16,20
	Число родившихся	человек	511	528	520	520	520	520	520	520	520
40	Общий коэффициент смертности	число умерших на 1000 человек населения	4,35	4,43	4,45	4,47	4,47	4,49	4,49	4,52	4,52
	Число умерших	человек	143	145	145	145	145	145	145	145	145
41	Коэффициент естественного прироста населения	на 1000 человек населения	11,19	11,71	11,52	11,57	11,57	11,62	11,62	11,68	11,68
42	Коэффициент миграционного прироста	на 10 000 человек населения	-181,76	-158,94	-169,22	-153,96	-153,96	-169,55	-169,55	-160,10	-160,10
	Число прибывших на территорию региона	человек	1996	2078	2040	2050	2050	2052	2052	2070	2070
	Число выбывших с территории региона	человек	2594	2598	2591	2549	2549	2599	2599	2584	2584
Труд и занятость											
43	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в целом по городу	тыс. рублей	61,227	64,949	65,882	67,845	67,845	70,093	70,093	72,282	72,282
44	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций	человек	9933	9398	9342	9342	9342	9342	9342	9342	9342
45	Численность экономически активного населения	человек	18223	17886	17743	17426	17493	17176	17243	17176	17243
46	Численность безработных, зарегистрированных в службе занятости	человек	172	195	190	193	190	193	190	193	190
47	Уровень зарегистрированной безработицы	%	0,93	1,1	1,07	1,11	1,09	1,12	1,10	1,12	1,10
Уровень жизни населения, социальное обслуживание											
48	Средний размер назначенных пенсий пенсионеров	рублей /месяц	16393	16500	18337	19529	19529	20486	20486	21408	21408
		в % к предыдущему году	108,6	100,65	111,13	106,50	106,50	104,90	104,90	104,50	104,50
49	Доля населения с денежными доходами ниже прожиточного минимума (доля малоимущих) от общей численности населения	%	6,37	8,41	8,60	8,79	8,79	8,83	8,83	8,88	8,88
50	Доля граждан, охваченных мерами социальной поддержки от общего количества граждан, обратившихся в Управление социальной защиты населения и имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Муниципальные закупки											
51	Объем закупок товаров, работ, услуг	млн. рублей	698,81	786,32	758,49	775,02	775,02	794,24	794,24	813,9	813,9

➥

Приложение № 2 к прогнозу социально-экономического развития муниципального образования город Муравленко на 2017-2019 годы

Основные параметры реализации муниципальных программ на 2017-2019 годы

№ п/п	Наименование	отчет	отчет	оценка	прогноз		
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	Муниципальная программа "Развитие здравоохранения"	660 000,00	356 700,00	246 143,33	390 000,00	390 000,00	390 000,00
2	Муниципальная программа "Развитие образования"	1 583 602 000,00	1 604 734 000,00	1 594 103 783,91	1 680 065 157,52	1 671 387 145,84	1 671 387 145,84
3	Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан и охрана труда"	-	371 624 000,00	404 685 234,85	446 077 916,94	435 517 342,34	435 283 342,34
4	Муниципальная программа "Основные направления градостроительной политики"	476 762 000,00	408 688 000,00	293 128 988,99	221 948 387,37	201 055 707,37	202 121 707,37
5	Муниципальная программа "Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства"	476 080,00	100 392 000,00	119 942 498,35	51 593 473,56	50 436 389,27	48 318 539,37
6	Муниципальная программа "Безопасный муниципалитет"	54 073 000,00	44 628 000,00	59 649 897,68	49 938 827,89	46 981 399,77	46 981 399,77
7	Муниципальная программа "Основные направления развития культуры муниципального образования"	279 398 000,00	328 280 000,00	269 069 274,69	288 188 674,54	283 855 715,46	283 855 715,46
8	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"	249 591 000,00	168 034 000,00	245 494 149,07	296 715 846,90	217 962 780,38	217 962 780,38
9	Муниципальная программа "Молодежь города Муравленко"	50 502 000,00	54 803 000,00	59 794 092,46	53 136 417,81	52 590 344,01	52 590 344,01
10	Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика"	23 035 000,00	12 440 000,00	12 063 652,20	12 201 800,30	12 201 800,30	12 201 800,30
11	Муниципальная программа "Информационное общество"	65 739 000,00	71 913 000,00	79 424 194,78	73 855 294,19	72 344 867,19	72 340 867,19
12	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления"	245 808 000,00	267 742 000,00	233 191 608,29	265 416 443,98	216 376 687,54	214 603 687,54
13	Муниципальная программа "Развитие пассажирского транспорта"	13 150 000,00	25 449 000,00	26 290 000,00	25 537 000,00	25 537 000,00	25 537 000,00
14	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	42 979 000,00	41 376 000,00	56 251 300,28	63 164 415,67	51 552 801,46	51 552 801,46
15	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами"	67 656 000,00	85 488 000,00	81 946 343,06	98 021 093,33	80 812 629,11	80 812 629,11
16	Муниципальная программа "Доступная среда"	-	1 039 000,00	5 669 000,00	758 000,00	758 000,00	758 000,00
17	Муниципальная программа "Развитие туризма на территории муниципального образования город Муравленко"	-	3 432 000,00	2 622 913,00	1 490 250,00	1 490 250,00	1 490 250,00
	Итого	**3 153 431 080,00**	**3 590 418 700,00**	**3 543 573 074,94**	**3 628 499 000,00**	**3 421 250 860,04**	**3 418 188 010,14**

ПРЕСС-СЛУЖБА ГУБЕРНАТОРА СООБЩАЕТ

«В работе общественных советов не должно быть формализма»

Вице-губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа Ирина Соколова провела совещание с представителями общественных советов при исполнительных органах государственной власти ЯНАО. Обсуждались актуальные вопросы общественного контроля, опыт работы советов и механизмы повышения эффективности их деятельности.

Как отметила вице-губернатор автономного округа, общественные советы стали действенным механизмом широкого участия граждан и общественности в принятии управленческих решений. «Через деятельность общественных советов сегодня налажена обратная связь между обществом и государством, организован общественный контроль. И поэтому чрезвычайно важно исключить формализм в работе советов, наполнить их деятельность реальным содержанием. Все законопроекты, ключевые властные решения, стратегические планы должны проходить гражданское, так называемое «нулевое» чтение, обсуждение с участием общественных советов», – подчеркнула Ирина Соколова.

В качестве примера эффективного взаимодействия общественных советов Ирина Соколова привела работу общественных органов при департаменте по делам КМНС и департаменте агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа при разработке «дорожной карты» по рациональному использованию оленьих пастбищ и обеспечению благополучной эпизоотической обстановки в Арктическом регионе.

Как сообщил директор департамента внутренней политики ЯНАО Сергей Климентьев, при всех 33 исполнительных органах государственной власти созданы общественные советы. В их составы не входят государственные гражданские служащие. Также исключена возможность председательствовать в нескольких советах одновременно. Разработаны методические рекомендации по организации работы советов. «Мы заложили фундамент работы общественных советов. Сейчас наша общая задача, используя лучшие практики, повысить эффективность их деятельности», – сказал Сергей Климентьев.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 ноября 2016 года **№ 1784**

Об утверждении графика на 2017 год предоставления в муниципальный архив номенклатур дел и инструкций по делопроизводству, упорядочения документов организациями, учреждениями, предприятиями - источниками комплектования отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации города Муравленко

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», в целях обеспечения учета, сохранности и своевременной подготовки документов учреждениями, организациями и предприятиями муниципального образования город Муравленко к передаче на муниципальное хранение:

1. Утвердить график на 2017 год предоставления в муниципальный архив номенклатур дел и инструкций по делопроизводству, упорядочения документов организациями, учреждениями, предприятиями – источниками комплектования отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации города Муравленко, согласно приложению.

2. Руководителям учреждений, организаций, предприятий города обеспечить подготовку и представление документов, согласно утвержденному графику.

3. Отделу по делам архивов (муниципальный архив) Администрации города Муравленко оказать методическую помощь учреждениям, организациям, предприятиям – источникам комплектования по вопросам проведения экспертизы ценности архивных документов и их упорядочения.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города, руководителя аппарата Алхаматова Х.Н.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

➥

Приложение
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации города от 16.11.2016 № 1784

ГРАФИК на 2017 год
предоставления в муниципальный архив номенклатур дел и инструкций по делопроизводству,
упорядочения документов организациями, учреждениями, предприятиями - источниками
комплектования отдела по делам архивов (муниципального архива) Администрации города Муравленко

№ п/п	Наименование организаций, учреждений, предприятий - источников комплектования архивного отдела (муниципального архива)	Срок предоставления номенклатур дел в архив	Упорядочение документов							Срок предоставления инструкции по делопроизводству	Срок предоставления положения об ЭК
			Срок предоставления описей дел в архив	Постоянного хранения		По личному составу		Научно-технической документации			
				Крайние даты	Кол-во дел	Крайние даты	Кол-во дел	Крайние даты	Кол-во дел		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Представительный орган муниципального образования - Городская Дума города Муравленко	февраль	20 января	2014	68	2014	3	-	-	20.07.2012	31.10.2011
2.	Администрация города Муравленко	2017	19 февраля	2014	188	2014	33	-	-	30.09.2011	30.112012
			оп.3 (проекты)	2014	158	-	-	-	-		
3.	Территориальная избирательная комиссия города Муравленко	2017						-	-	27.09.2012	30.09.2011
4.	Управление экономики и прогнозирования Администрации города Муравленко	2015	17 февраля	2014	54	в Администрации		-	-	31.08.2012	27.04.2012
			оп.3	2014	7			-	-		
5.	Государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа Центр занятости населения города Муравленко	март	15 марта	2014	28	2014	85	-	-	31.08.2012	27.04.2012
6.	Управление муниципального имущества Администрации города Муравленко	март	24 марта оп. 3 оп. 4 оп. 5 оп. 6 оп. 7 оп. 8 оп. 9	2014 2014 2014 2008-2010 2014 2014 2014 по факту	41 120 2 3 2 1 1 1	2014	10			27.09.2012	20.07.2012
7.	Филиал «Газпромнефть-Муравленко» открытого акционерного общества «Газпромнефть-Ноябрьскнефтегаз»	2017	25 марта оп. 3 УПНП и КРС НГДУ СМУ НГДУ «МН» УЭЭС и ЭО НГДУ «МН»	оп. 1 (филиал) 2014	170	оп.2 (филиал) 2014 оп. 2 1988-1998 оп. 2 1986-1994 оп. 2 1986-1994	280 160 21 33	2014	110	29.06.2012	17.03.2010
8.	АО «Сельскохозяйственная община Сугмутско-Пякутинская»	2015	01 февраля	2014	12	2014	34	-	-	31.08.2012	26.102012
9.	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Муравленко	май	28 февраля	2014	17	в Администрации		оп. 4 2014 оп. 9 (дела о застр. и подлежащих застройки зем. уч.) 2014	3 14	26.10.2012	27.09.2012
10.	Муниципальное автономное учреждение Телерадиокомпания «Муравленко-ТВ»	январь	27 февраль 30 июнь оп. 3 (видео)	2014 2014	18 492	2014	20	-	-	31.08.2012	27.09.2012
11.	Управление финансов Администрации города Муравленко	2014	16 марта	2014	42	2014	18	-	-	27.04.2012	29.06.2012
12.	Муниципальное унитарное предприятие «Муравленковские коммунальные системы» муниципального образования город Муравленко	2015	-	-	-	-	-	-	-	29.04.2013	29.04.2013
13.	Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунального заказа»	апрель	28 апреля	2014	35	2014	10	-	-	27.04.2012	30.03.2012
14.	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Муравленко	февраль	18 апрель	2014	25	2014	10	-	-	30.11.2012	30.09.2011
15.	Управление образования Администрации города Муравленко	март	21 марта оп. 3 (опека) оп. 4 (имущ. дела)	2014	51	2014 2014 2014	233 9 17	-	-	31.08.2012	30.06.2016
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 2»	2015	11 апрель	2014/2015	50	2014	42	-	-	20.07.2012	31.08.2012
17.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества»	2015	25 января	2014/2015	33	2014	23	-	-	20.07.2012	29.06.2012

№ п/п	Наименование организаций, учреждений, предприятий - источников комплектования архивного отдела (муниципального архива)	Срок предоставления номенклатур дел в архив	Упорядочение документов							Срок предоставления инструкции по делопроизводству	Срок предоставления положения об ЭК
			Срок предоставления описей дел в архив	Постоянного хранения		По личному составу		Научно-технической документации			
				Крайние даты	Кол-во дел	Крайние даты	Кол-во дел	Крайние даты	Кол-во дел		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковский многопрофильный колледж»	2015	25 февраля оп. 3 оп. 5 (фото)	2014/2015 по факту	97 5	2014 2014/2015	130 35	-	-	31.08.2012	29.06.2012
19.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр технического творчества»	2015	28 января	2014/2015	34	2014	24	-	-	20.07.2012	31.08.2012
20.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко»	2015	20 марта оп. 3	2014/2015	36	2014 2014/20154	38 2	-	-	20.07.2012	27.04.2011
21.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Многопрофильный лицей»	2015	11 апреля оп. 3 оп. 4 (фото)	2014/2015 по факту	43 5	2014 2014/2015	14 2	-	-	31.08.2012	29.11.2011
22.	Отдел по делам архивов (муниципальный архив) Администрации города Муравленко	2014	22 апреля	2014	10	в Администрации		-	-	31.08.2012	31.08.2012
23.	Управление культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко	2015	28 марта	2014	55	2014	41	-	-	27.03.2015	31.08.2012
24.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	январь	21 января оп. 4 (фото)	2014/2015 по факту	26 5	2014 оп.3	33 1	-	-	31.08.2012	30.03.2012
25.	Муниципальное бюджетное клубное учреждение «Городской дом культуры «Украина»	февраль	08 февраля оп. 3 (видео)	2014 2014	40 5	2014	32	-	-	26.10.2012	31.08.2012
26.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа»	январь	01 марта оп. 3 (фото)	2014/2015 по факту	34 5	2014	21	-	-	27.09.2012	29.11.2011
27.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа»	январь	04 февраля оп. 3 (фото)	2014/2015 по факту	24 5	2014	14	-	-	31.08.2012	29.11.2011
28.	Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Наш город»	февраль	21 апреля 31 марта оп. 5 (фото)	2014 2016	30 1	2014	28	-	-	20.07.2012	20.07.2012
29.	Муниципальное бюджетное учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко»	январь	30 марта	2014	22	2014	15	-	-	31.08.2012	25.05.2012
30.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эколого-краеведческий музей города Муравленко»	январь	24 февраля оп. 3 май (учет. док-ция)	2014 2014	20 9	2014	8	-	-	29.06.2012	25.05.2012
31.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»	2017	10 февраля оп. 3 (спец. док.)	2014 2014	51 10	2014	152	-	-	31.08.2012	20.07.2012
32.	Государственное учреждение Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Муравленко Ямало-Ненецкого автономного округа	2014	04 марта 04 марта оп. 3 оп. 5	2014 2008-2010 2008-2010	27 99 99	2014 оп.4 2008 2010 оп. 6	16 10 2	-	-	31.08.2012	30.09.2009
33.	Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко	май	28 марта оп. 3 (опека)	2014	48	2014 2014	9 3	-	-	31.08.2012	27.04.2012
34.	Прокуратура города Муравленко	2014	12 февраля	2014	65	2014	1	-	-	оставлена вышестоящая	27.09.2012
35.	Муравленковский городской суд Ямало-Ненецкого автономного округа	2015	28 апреля оп. 3 оп. 5 (угол.дела)	2014 2014 2014	18 41 3	2014	13	-	-	оставлена вышестоящая	21.12.2011
36.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»	январь	26 января	2014	23	2014 оп. 3	24 3	-	-	28.06.2013	28.06.2013
37.	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный ресурсный центр»	январь	10 февраля	2014	39	2014	13	-	-	29.04.2013	29.04.2013
38.	Контрольно-счетная палата города Муравленко	2014	10 апреля	2014	17	2014	5	-	-	28.12.2014	30.10.2014
39.	Управление физической культуры и спорта Администрации города Муравленко	2014	15 февраля	2014	32	2014	26	-	-	28.02.2014	28.02.2014
40.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр организации и проведения спортивных мероприятий «Ямал»	2017	25 апрель	2014	36	2014	39	-	-	31.10.2016	29.02.2016

➥

№ п/п	Наименование организаций, учреждений, предприятий - источников комплектования архивного отдела (муниципального архива)	Срок предоставления номенклатур дел в архив	Упорядочение документов							Срок предоставления инструкции по делопроизводству	Срок предоставления положения об ЭК
			Срок предоставления описей дел в архив	Постоянного хранения		По личному составу		Научно-технической документации			
				Крайние даты	Кол-во дел	Крайние даты	Кол-во дел	Крайние даты	Кол-во дел		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
41.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр патриотического воспитания»	2017	15 мая оп. 3 (фото)	2014 по факту	29 5	2014	5	-	-	30.06.2016	30.11.2016
42.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Непоседы»	2015	январь	2014	17	2014	15	-		28.04.2016	27.03.2015
43.	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования город Муравленко»	февраль	февраль	2014	22	2014	16	-	-	февраль	февраль
44.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр спорта «Муравленко»	февраль	-	-	-	-	-	-	-	март	февраль
	ИТОГО:	**20**		**41 орг./65 оп.**	**2811**	**38 орг./51 оп.**	**1831**	**2 орг./3 оп.**	**127**	**2**	**2**
			из них фото:	**7 орг./7 оп.**	**31**						
			из них видео:	**2 орг./2 оп.**	**497**						

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 ноября 2016 года **№ 497**

О внесении изменений в Порядок определения и установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителям муниципальных средств массовой информации, в отношении которых главным распорядителем бюджетных средств является Администрация города Муравленко

В соответствии с постановлением Администрации города от 17.04.2014 № 167 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда муниципальных учреждений средств массовой информации муниципального образования город Муравленко», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок определения и установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителям муниципальных средств массовой информации, в отношении которых главным распорядителем бюджетных средств является Администрация города Муравленко, утвержденный постановлением Администрации города от 15.04.2015 № 142 «Об утверждении Порядка определения и установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителям муниципальных средств массовой информации, в отношении которых главным распорядителем бюджетных средств является Администрация города Муравленко» (с изменениями от 15.06.2015 № 224, от 01.04.2016 № 126), следующие изменения:

1.1. приложение в Порядку изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

Приложение
к постановлению Администрации города от 18.11.2016 № 497

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений средств массовой информации
и размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	Норма выполнения	Критерии оценки руководителей СМИ (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы)
1. Основная деятельность учреждения				
1.1.	Выполнение муниципального задания по показателю объема, в том числе:	-	-	**-**
1.1.1	выполнение показателя объема муниципальной работы «Осуществление издательской деятельности», выполняемой МАУ «Редакция газеты «Наш город» по реестровой записи	% от плана	не менее 95%, значение оценки выполнения показателя объема определяется в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания	от 95% и выше – **надбавка 6%,** менее 95% - **надбавка 0%.**
1.1.2.	выполнение показателя объема муниципальной работы «Производство и распространение телепрограмм», выполняемой МАУ ТРК «Муравленко-ТВ» по реестровой записи	% от плана	не менее 95%, значение оценки выполнения показателя объема определяется в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания	от 95% и выше – **надбавка 5%,** менее 95% - **надбавка 0%.**
1.1.3.	выполнение показателя объема муниципальной работы «Производство и распространение радиопрограмм», выполняемой МАУ ТРК «Муравленко-ТВ» по реестровой записи	% от плана	не менее 95%, значение оценки выполнения показателя объема определяется в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания	от 95% и выше – **надбавка 1%,** менее 95% - **надбавка 0%.**
1.2.	Выполнение муниципального задания по показателям качества по реестровой записи	% от плана	не менее 95%, значение итоговой оценки выполнения показателей качества определяется в соответствии с отчетом о выполнении муниципального	от 95% и выше – **надбавка 3%,** менее 95% - **надбавка 0%.**
2. Финансово-экономическая деятельность учреждения				
2.1.	Наличие положительной динамики доходов по платной деятельности	%	рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, значение показателя определяется в соответствии с отчетом об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	наличие роста - **надбавка 3%,** отсутствие роста - **надбавка 0%.**
2.2.	Наличие роста плановой средней заработной платы работников учреждения	%	рост по сравнению с данными на 01.01.2015, значение показателя определяется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения по состоянию на отчетную дату	наличие роста **- надбавка 3%,** отсутствие роста **- надбавка 0%.**
2.3.	Соблюдение предельно допустимой доли расходов на оплату труда административно- управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда	%	доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала не более 40% в фонде оплаты труда, значения показателя определяется в соответствии с отчетом об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности и отчетом руководителя	соблюдение условия - **надбавка 3%,** не соблюдение условия - **надбавка 0%.**
2.4.	Просроченная кредиторская задолженность	-	отсутствие просроченной кредиторской задолженности, значение показателя определяется в соответствии с отчетом об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	отсутствие просроченной кредиторской задолженности – **надбавка 2%,** наличие просроченной кредиторской задолженности – **надбавка 0%.**
2.5.	Полнота и эффективность использования средств городского бюджета на финансовое обеспечение выполнение муниципального задания	%	не менее 95% от средств городского бюджета, выделенных на выполнение муниципального задания, значение показателя определяется в соответствии с отчетом об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	от 95% и выше – **надбавка 3%,** от 90% до 95% - **надбавка 1%,** менее 90% - **надбавка 0%.**
3. Уровень исполнительской дисциплины				
3.1.	Полнота предоставления, качество оформления, безошибочное заполнение и соблюдение установленных сроков сдачи форм бухгалтерской отчетности	-	-	наличие результата – **надбавка 2%,** отсутствие результата - **надбавка 0%.**

➥

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	Норма выполнения	Критерии оценки руководителей СМИ (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы)
4. Развитие профессиональной компетенции				
4.1.	Результат участия учреждения в значимых профессиональных мероприятиях и конкурсах городского, регионального и общероссийского уровня (наличие полученных грамот, грантов, призовых мест)	единиц	наличие полученных в отчетном периоде грамот, грантов, призовых мест по результатам участия в конкурсных мероприятиях, значения показателя определяется в соответствии с отчетом руководителя	наличие результата – **надбавка 3%,** отсутствие результата - **надбавка 0%.**
4.2.	Качество создания и подачи медийного контента, соответствующего заявленным целям о деятельности органов местного самоуправления	-	выполнение основных критериев подачи медийного контента, соответствующего заявленным целям о деятельности органов местного самоуправления, значения показателя определяется в соответствии с отчетом руководителя	**Критерии оценки:** 1) создание аналитических материалов с привлечением экспертов - **надбавка 3%**; отсутствие значения по данному критерию - **надбавка 0%.** 2) отсутствие дезинформативных материалов и ошибок, влияющих на имидж учреждения и учредителя, на достоверность информации - **надбавка 3%**; наличие дезинформативных материалов и ошибок, влияющих на имидж учреждения и учредителя, на достоверность информации - **надбавка 0%.** 3) эффективность управленческой деятельности – **надбавка 3%**; отрицательная оценка управленческой деятельности - **надбавка 0%.** 4) изучение и применение лучшего профессионального опыта в сфере СМИ – **надбавка 3%**; отсутствие значения по данному критерию - **надбавка 0%.**
Итоговая максимальная оценка эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений (размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы)				**40%**
Итоговая минимальная оценка эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений (размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы)				**0%**

МУРАВЛЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2016 года **№ 493**

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города от 31.03.2015 № 118 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»;

2.2. пункт 18 приложения к постановлению Администрации города от 18.08.2015 № 305 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг»;

2.3. пункт 5 приложения к постановлению Администрации города от 12.10.2015 № 394 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг»;

2.4. пункт 4 приложения к постановлению Администрации города от 05.04.2016 № 140 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг»;

2.5. пункт 4 приложения к постановлению Администрации города от 16.05.2016 № 214 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Администрации города по вопросам предоставления муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Лукьянова А. В.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 17.11.2016 № 493

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

1. Общие положения

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее – административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги и устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане или юридические лица либо их уполномоченные представители (далее – заявители).

Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Администрация города Муравленко расположена по адресу: город Муравленко, ул. Ленина, д. 80, телефон (факс) 41-1-32, 28-155, адрес электронной почты: admn@muravlenko.yanao.ru.

Муниципальная услуга предоставляется непосредственно Управлением муниципального имущества Администрации города Муравленко (далее – Управление), расположенным по адресу: город Муравленко, ул. 70 лет Октября, 30а, телефон (факс) 27-7-94, 27-7-02, адрес электронной почты: umi@muravlenko.yanao.ru.

График приема посетителей, за исключением выходных, нерабочих праздничных дней, установленных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации:

- понедельник: с 8.30 до 17.00;
- вторник: с 8.30 до 17.00;
- среда: с 8.30 до 17.00;
- четверг с 8.30 до 17.00;
- пятница: работа с документами;
- перерыв на обед с 12.30 до 14.00.

В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, график работы Управления изменяется (продолжительность рабочего дня уменьшается на один час).

Часы приема заявителей многофункциональным центром для предоставления муниципальной услуги (за исключением нерабочих праздничных дней, установленных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации) указаны по каждому территориальному отделу государственного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://www.mfc.yanao.ru во вкладке «Филиал» в разделе «График работы».

4. Сведения о месте нахождения, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты Управления, его графике работы, о графике работы и о месте нахождения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), а также информация о процедуре предоставления муниципальной услуги размещаются на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.muravlenko.com.

Сведения о местонахождении Управления, МФЦ, о номерах телефонов для справок, о графике (режиме) работы и часах приема специалистов Управления, МФЦ приводятся в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

5. Информация о муниципальной услуге предоставляется:

- непосредственно специалистами Управления;
- с использованием средств телефонной связи;
- посредством размещения на официальном сайте муниципального образования город Муравленко, на стендах в помещении Управления;
- посредством размещения в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» www.pgu-yamal.ru (далее - Региональный портал) и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал), на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Муравленко www.muravlenko.com, на стендах в помещении Управления.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в приемные часы специалисты отдела, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги и фамилии, имени, отчестве специалиста отдела, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о представлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение дается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Управлении.

Специалисты отдела, участвующие в предоставлении муниципальной услуги и ответственные за рассмотрение обращения, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Ответ на обращение подписывается начальником Управления либо уполномоченным им лицом и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты или в письменной форме по почтовому адресу, указанным в обращении.

6. На информационных стендах, размещаемых в месте предоставления муниципальной услуги, содержится следующая информация:

- информация, указанная в пунктах 3-5 настоящего Административного регламента;
- форма (образец) заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

7. Прием заявителей ведется в порядке очередности.

8. Информация предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

9. Наименование муниципальной услуги: «Предварительное согласование предоставления земельного участка».

Наименование структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу

10. Муниципальная услуга предоставляется Управлением муниципального имущества Администрации города Муравленко.

При предоставлении муниципальной услуги запрещено требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Городской Думы города Муравленко.

Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Срок предоставления муниципальной услуги

12. Срок принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка - не более 30 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Управление (за исключением случаев поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности).

13. Срок принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строи-

➥

тельства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности – не более 60 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Управление.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

14. Нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа, непосредственно регламентирующими предоставление муниципальной услуги, являются:

1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (Российская газета, 1993, № 237);

2) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 05 декабря 1994 года, № 32, ст. 3301; Российская газета, 08 декабря 1994 года, № 238-239);

3) Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 29 октября 2001 года, № 44, ст. 4147; «Парламентская газета», 30 октября 2001 года, № 204 - 205; «Российская газета», 30 октября 2001 года, № 211 - 212);

4) Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28 июля 1997 года № 30, ст. 3594);

5) Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» («Собрание законодательства Российской Федерации», 30 июля 2007 года, № 31, ст. 4017; «Российская газета», 01 августа 2007 года, № 165; «Парламентская газета», 09 августа 2007 года, № 99-101);

6) Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29 октября 2001 года, № 44, ст. 4148; «Парламентская газета», 30 октября 2001 года, № 204 - 205; «Российская газета», 30 октября 2001 года, № 211 - 212);

7) Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета, 08 октября 2003 года, № 202);

8) Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», 05 мая 2006 года, № 95; «Собрание законодательства Российской Федерации», 08 мая 2006 года, № 19, ст. 2060; «Парламентская газета», 11 мая 2006 года, № 70 - 71);

9) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30 июля 2010 года, № 168; «Собрание законодательства Российской Федерации», 02 августа 2010 года, № 31, ст. 4179);

10) Приказ Минэкономразвития России от 12 января 2015 года № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный Интернет-портал правовой информации: http://www.pravo.gov.ru, 28 февраля 2015 года);

11) Устав муниципального образования город Муравленко.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

15. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Управление либо МФЦ заявление согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту и прилагаемые к нему документы лично (образец заполнения заявления приведен в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту), либо через уполномоченного представителя, либо используя средства почтовой связи, либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

С момента реализации технической возможности заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы с использованием Единого портала и/или Регионального портала.

В заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются:

1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано, в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;

4) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;

5) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости;

6) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

7) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;

8) цель использования земельного участка;

9) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

10) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом;

11) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

16. К заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагаются:

1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные приложением № 3 к настоящему административному регламенту;

2) схему расположения земельного участка, в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

6) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов, в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства.

17. Для предоставления муниципальной услуги заявителю Управление в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает документы (сведения), которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций согласно перечню, являющемуся приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

18. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.

19. Управление не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

20. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

21. В соответствии с пунктом 3 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации основаниями для возврата заявления заявителю являются:

1) заявление не соответствует требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Административного регламента;

2) заявление подано в иной уполномоченный орган;

3) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги или приостановления предоставления муниципальной услуги

22. В случае, если на дату поступления в Управление заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Управлением находится представленная ранее другим заявителем схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Управление принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

23. Отказом в предоставлении муниципальной услуги является наличие хотя бы одного из следующих оснований:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного Кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 15 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного Кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4) поступление в течение 30 дней со дня опубликования извещения о предоставлении земельного участка для указанных целей (далее - извещение) заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

24. Муниципальная услуга предоставляется без предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

25. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

26. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего прием документов, составляет 15 минут.

27. Максимальное время ожидания в очереди при получении документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего выдачу документов, составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса (заявления) заявителя о предоставлении муниципальной услуги

28. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются в день их представления в Управление.

С момента реализации технической возможности регистрация заявления и приложенных к нему документов, поступивших в электронном виде посредством Регионального портала и/или Единого портала в Управление в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

29. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги:

1) требования к местам приема заявителей:

служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля;

места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

специалисты, ведущие прием, обеспечивают:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, в том числе в оформлении необходимых документов (заявлений);

- допуск в служебные кабинеты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

2) требования к местам для ожидания:

места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды, с учетом обеспечения сводного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здание, где организуется прием заявителей, обеспечивается допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

3) требования к местам для информирования заявителей:

оборудуются визуальной, текстовой информацией, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, размещаемой на информационном стенде;

оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним, с учетом обеспечения сводного доступа к ним с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

➥

4) требования к прилегающей территории:

на территории, прилегающей к зданию Управления, оборудуются места для парковки автотранспортных средств;

на стоянке автотранспортных средств выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства;

доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

30. В случаях, если существующее здание невозможно до его реконструкции или капитального ремонта полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, Управление принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Муравленко, необходимые меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечить ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

31. Показателями оценки доступности и качества муниципальной услуги являются:

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Нормативное значение
1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием: - интернет-сайта муниципального портала муниципальных услуг в электронном виде: http://www.uslugi.muravlenko.com/; - Регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) ЯНАО: http://www.pgu-yamal.ru.	да/нет	да
2.	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям Административного регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов и предоставления муниципальной услуги, места пользования)	да/нет	да
3.	Укомплектованность квалифицированными кадрами по штатному расписанию	%	не менее 95
4.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги – близость остановок общественного транспорта	да/нет	да
5.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	%	0
6.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу с нарушением установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0
7.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0
8.	Обеспечение обратной связи заявителя с исполнителем муниципальной услуги	да/нет	да
9.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность: - при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги; - при получении результата предоставления муниципальной услуги	раз/минут	 1/15 1/15
10.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да

Иные требования

32. С момента реализации технической возможности муниципальная услуга может быть предоставлена в электронной форме посредством Регионального портала и/или Единого портала для заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и/или использующих при получении муниципальной услуги в электронной форме универсальную электронную карту.

33. Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования установлены Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и Постановлением Правительства РФ от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

34. В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе, в форме электронного документа. Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

35. Получение муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Администрацией города Муравленко.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

Состав административных процедур

36. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов;

2) рассмотрение заявления и приложенных к нему документов;

3) оформление результата предоставления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги.

37. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов

38. Основанием для начала исполнения административной процедуры является личное обращение заявителя в Управление либо поступление заявления по почте, включая электронную почту, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной системы Интернет, в том числе с момента реализации технической возможности посредством Регионального портала и/или Единого портала.

39. Заявитель может обратиться за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ.

40. Специалист Управления, а в случае обращения заявителя через МФЦ специалист, в обязанности которого входит принятие документов:

1) проверяет наличие документов в соответствии с пунктами 15-16 настоящего Административного регламента;

2) регистрирует поступление заявления (документов) в соответствии с установленными правилами делопроизводства;

3) сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления (документов).

41. Результатом административной процедуры является регистрация и направление заявления с приложенными к нему документами специалисту, ответственному за рассмотрение документов (далее - специалист).

Продолжительность административной процедуры – один день.

42. Принятый комплект документов, специалист МФЦ направляет в электронном виде в Управление в день приема полного пакета документов от заявителя, для рассмотрения и принятия соответствующего решения. При необходимости, оригиналы документов МФЦ передает с курьером по акту приема-передач (по форме, утвержденной соглашением о взаимодействии), а также в случае отсутствия технической возможности передачи документов в электронном виде.

Акт приема-передачи оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Управлении, второй в МФЦ.

Рассмотрение заявления и документов

43. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление заявления и документов для рассмотрения специалисту.

Специалист не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых к нему документов, устанавливает предмет обращения.

В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 21 настоящего Административного регламента, специалист в течение 10 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Управление обеспечивает возврат заявления заявителю с указанием причин возврата.

В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента, специалист самостоятельно запрашивает их в органах и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся необходимые документы, посредством письменного или через систему межведомственного взаимодействия.

Результатом административной процедуры является рассмотрение документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся необходимые документы, либо возврат заявления с указанием причин возврата.

Продолжительность административной процедуры - не более 10 дней с даты поступления (регистрации) заявления в Управление.

Оформление результата предоставления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги

44. Основанием для начала исполнения административной процедуры является получение специалистом документов, в том числе рамках межведомственного взаимодействия.

45. В случае если имеются основания, указанные в пункте 22 настоящего Административного регламента, специалист готовит проект решения (письмо) с уведомлением о приостановлении срока рассмотрения поданного заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение (письмо) заявителю.

46. В случае если имеется основание, указанное в пункте 24 настоящего Административного регламента, специалист готовит и направляет заявителю письмо с уведомлением об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка должно быть обоснованным и содержать все основания отказа. В случае если к заявлению прилагалась схема расположения земельного участка, решение об отказе должно содержать указание на отказ в утверждении схемы расположения земельного участка.

47. В случае если отсутствуют основания, указанные в пунктах 21-24 настоящего Административного регламента, и если к заявлению приложена схема расположения земельного участка, подготовленная в форме документа на бумажном носителе (за исключением случаев поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности), специалист обеспечивает подготовку в форме электронного документа схемы расположения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме расположения земельного участка, подготовленной в форме документа на бумажном носителе, а также проекта решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направление копии решения заявителю.

48. В случае если отсутствуют основания, указанные в пунктах 21-24 настоящего Административного регламента, и если поступило заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, специалист обеспечивает опубликование извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка, и размещает извещение на официальном сайте муниципального образования город Муравленко, а также на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов муниципальной власти автономного округа (http://правительство.янао.рф).

Если по истечении 30 дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе не поступили, специалист обеспечивает подготовку в форме электронного документа схемы расположения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме расположения земельного участка, подготовленной в форме документа на бумажном носителе (при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»), а также проекта решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направление копии решения заявителю.

В случае поступления в течение 30 дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе специалист в недельный срок со дня поступления этих заявлений обеспечивает подготовку решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка лицу, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, и направление копии решения заявителю.

49. Результатом исполнения административной процедуры является принятие решения (приказа) о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо решения (приказа) об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка и направление принятого решения заявителю.

Продолжительность административной процедуры:

1) не более 30 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Управлении (за исключением случаев поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности);

2) не более 60 дней со дня поступления (регистрации) заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Управлении.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Административного регламента

50. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляют начальник Управления и его заместитель, заместитель главы Администрации города, курирующий деятельность Управления.

➥

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

51. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми на основании планов работы Управления либо внеплановыми, проводимыми в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает руководитель Управления или уполномоченное им должностное лицо.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

52. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

53. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Управления при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления муниципального имущества Администрации города, муниципальных служащих, а также иных должностных лиц

54. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Управления, должностных лиц и муниципальных служащих в досудебном (внесудебном) порядке.

55. Жалоба подается в Управление в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

56. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, его должностных лиц и муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

57. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 60 настоящего Административного регламента);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

58. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

59. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Управлением в месте предоставления муниципальной услуги. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

60. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта муниципального образования город Муравленко: http://www.muravlenko.com/virtualnay-priemnaya/ostavit_jbrashenie/;

б) государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа»: http://www.pgu-yamal.ru (при наличии технической возможности).

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

61. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 58 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

62. Жалоба рассматривается Управлением. В случае если обжалуются решения начальника Управления, жалоба подается Главе города Муравленко и рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.

63. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Управление на ее рассмотрение в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией города Муравленко, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим Административным регламентом Управлением. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Управлении.

64. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

ж) отказ Управления, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

65. В Управлении определяется уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента;

66. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

67. Управление обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления, его должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Региональном портале и/или Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

68. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Управления, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

69. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Управление принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

70. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 60 настоящего Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

71. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

72. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается начальником Управления. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) начальника Управления.

73. Управление отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

74. Управление при получении письменной жалобы, в которой содержаться нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

75. Заявитель имеет право:

а) получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его Главе города Муравленко в соответствии с пунктом 62 настоящего Административного регламента, либо в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка»

Сведения
об Управлении муниципального имущества Администрации города Муравленко

Адрес: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, ул. 70 лет Октября, 30а.
Адрес сайта муниципального образования город Муравленко в сети «Интернет»: www.muravlenko.com.
Адрес электронной почты: umi@muravlenko.yanao.ru.

Должность	№ каб.	Служебный телефон
Начальник отдела	11	44-4-34
Главный специалист	10	27-7-02
Ведущий специалист	9	27-7-02

- понедельник - пятница - с 8:30 до 17:12 ч.,
- перерыв на обед - с 12:30 до 14:00 ч.,
- выходные дни - суббота, воскресенье.

Часы приёма граждан:
- понедельник, вторник, среда, четверг - с 9:00 ч. до 12:00 ч.;
- пятница работа с документами.

Адрес Регионального портала: www.pgu-yamal.ru.
Адрес Единого портала: www.gosuslugi.ru.

Государственное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» расположено по адресу: ул. Броднева, д. 15, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629001

E-mail: mfc-yanao@mfc.yanao.ru.
Адрес официального Интернет-сайта: http://www.mfc.yanao.ru/.

➥

Наименование должности	Ф.И.О.	№ телефона
Директор	Албычев Кирилл Сергеевич	5-43-02
Первый заместитель директора	Кучерявенко Юрий Петрович	5-42-70

Территориальный отдел МФЦ, привлекаемый к предоставлению муниципальной услуги

Территориальный отдел ГУ ЯНАО «МФЦ»	Адрес, телефон, эл/адрес, интернет- сайт
Муравленковский отдел по организации предоставления услуг Ноябрьского филиала	ул. Дружбы народов, д. 8а, г. Муравленко, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629602, тел.:8(34938)2-70-08 MUR_OTDEL@mfc.yanao.ru

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Начальнику Управления муниципального имущества
Администрации города _____
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
от _____
(фамилия, имя и (при наличии) отчество,
_____
реквизиты документа, удостоверяющего личность
_____
для физического лица; наименование юридического лица)
Место жительства (место нахождения):
_____
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных
на территории Российской Федерации)
ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных
на территории Российской Федерации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка (части земельного участка) с кадастровым номером (при наличии): _____
_____.
(в случае, если границы подлежат уточнению)
Дополнительно сообщаю следующую информацию:
1. Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом) _____
_____.

2. Кадастровый номер исходного земельного участка или земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка (в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости)
_____.

3. Основание предоставления земельного участка без проведения торгов (из числа предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации)
_____
_____
_____

4. Вид права _____
_____.

5. Цель использования земельного участка _____
_____
_____.

6. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд) _____
_____.

7. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом)
_____.

8. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем _____
_____.

К заявлению прилагаются:
1. Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов
_____
_____.

2. Схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок) _____.

3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя) _____
_____.

4. Заверенный перевод на русский язык документов о государственнойрегистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо) _____
_____
_____.

Заявитель: _____ _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись)

"___" _____ 20___ г.

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
1.	подпункт 1 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации (далее - Земельный кодекс)	в собственность за плату	лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории	земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории	договор о комплексном освоении территории (документ, который специалист отдела самостоятельно прилагает к общему пакету документов, если заявитель не представил его по собственной инициативе)
2.	подпункт 2 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации. решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю
3.	подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации. решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю
4.	подпункт 4 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и относящийся к имуществу общего пользования	решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования
5.	подпункт 5 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	юридическое лицо, которому предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства, и относящийся к имуществу общего пользования	решение органа юридического лица о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП

➥

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
6.	подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении	земельный участок, на котором расположены здание, сооружение	документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРП документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров
7.	подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
8.	подпункт 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет	документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»
9.	подпункт 1 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	договор о развитии застроенной территории
10.	подпункт 2 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров
11.	подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка
12.	подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	в общую собственность бесплатно	члены некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации
13.	подпункт 5 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт)
14.	подпункт 6 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	граждане, имеющие трех и более детей	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации
15.	подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом	документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации
16.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	отдельные категории граждан, устанавливаемые законом субъекта Российской Федерации	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации
17.	подпункт 8 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	религиозная организация, имеющая земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации
18.	подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств	договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств
19.	подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения	справка уполномоченного органа об отнесении объекта к объектам регионального или местного значения (документ, который специалист отдела самостоятельно прилагает к общему пакету документов, если заявитель не представил его по собственной инициативе)

➥

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
20.	подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок	земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 01 марта 2015 года. договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»
21.	подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок	земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставленного для комплексного освоения территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка	договор о комплексном освоении территории
22.	подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	договор о комплексном освоении территории документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю
23.	подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	договор о комплексном освоении территории решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка
24.	подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, за исключением случаев, если такое право зарегистрировано в ЕГРП документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю
25.	подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	ограниченный в обороте земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка
26.	подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса, на праве оперативного управления	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров
27.	подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	собственник объекта незавершенного строительства	земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров
28.	подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
29.	подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	договор о развитии застроенной территории
30.	подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, с которым заключен договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса
31.	подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	земельный участок, предназначенный для комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса
32.	подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации	выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков

➥

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
33.	подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом
34.	подпункт 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок	земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд	соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд
35.	подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	казачье общество	земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ	свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации
36.	подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно	земельный участок, ограниченный в обороте	документ, предусмотренный настоящим перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов
37.	подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	недропользователь	земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с пользованием недрами	выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну)
38.	подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	резидент особой экономической зоны	земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны
39.	подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости	земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	соглашение об управлении особой экономической зоной
40.	подпункт 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны	земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенный для строительства объектов инфраструктуры этой зоны	соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны
41.	подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключено концессионное соглашение	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением	концессионное соглашение
42.	подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования
43.	подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования
44.	подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение	земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	охотхозяйственное соглашение
45.	подпункт 28 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития	земельный участок в границах зоны территориального развития	инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект
46.	подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды	документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»
47.	подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка	земельный участок, используемый на основании договора аренды	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
48.	подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
49.	подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка

➥

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
50.	подпункт 4 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
51.	подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
52.	подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
53.	подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
54.	подпункт 2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, предоставляемый в виде служебного надела	приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт)
55.	подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация	земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП
56.	подпункт 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования	договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров
57.	подпункт 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	земельный участок, предназначенный для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета
58.	подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, испрашивающий земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами
59.	подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях, по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	приказ о приеме на работу выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт)
60.	подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданину, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома	земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома	договор найма служебного жилого помещения
61.	подпункт 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации, на основании которого установлены случаи и срок предоставления земельных участков некоммерческим организациям, созданным гражданам в целях жилищного строительства
62.	подпункт 13 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины	земельный участок, расположенный в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и предназначенный для размещения здания, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока (при обращении гражданина)

➥

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
63.	подпункт 14 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета	земельный участок, необходимый для выполнения работ или оказания услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	государственный контракт
64.	подпункт 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, предусмотренная законом субъекта Российской Федерации и созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан	земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации
65.	подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд	земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъятого для государственных или муниципальных нужд	соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд

Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка»

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ЗАПРАШИВАЕМЫХ В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
1.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации (далее - Земельный кодекс)	в собственность за плату	лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории	земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем
2.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	1. Договор о комплексном освоении территории. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
3.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	1. Утвержденный проект межевания территории. 2. Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории). 3. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 4. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 5. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
4.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и относящийся к имуществу общего пользования	1. Договор о комплексном освоении территории. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
5.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	юридическое лицо, которому предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства и относящийся к имуществу общего пользования	1. Утвержденный проект межевания территории. 2. Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории). 3. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 4. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 5. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
6.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении	земельный участок, на котором расположено здание, сооружение	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке. 3. Кадастровый паспорт помещения, в случае обращения собственника помещения, в здании, сооружении, расположенного на испрашиваемом земельном участке. 4. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений. 5. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 6. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
7.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
8.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 4. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
9.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 4. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
10.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении). 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
11.	Подпункт 1 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
12.	Подпункт 2 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
13.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	1. Утвержденный проект межевания территории. 2. Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории). 3. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 4. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 5. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
14.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	в общую собственность бесплатно	члены некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	1. Утвержденный проект межевания территории. 2. Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории). 3. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 4. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 5. Выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин
15.	Подпункт 4 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории муниципального образования, определенного законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и используемый более пяти лет в соответствии с разрешенным использованием	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
16.	Подпункт 5 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
17.	Подпункт 6 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	граждане, имеющие трех и более детей	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении). 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
18.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
19.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации	1. Указ или распоряжение Президента Российской Федерации. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
20.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	1. Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
21.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
22.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок	земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
23.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок	земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставленного для комплексного освоения территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка	1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
24.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
25.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
26.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	1. Утвержденный проект межевания территории. 2. Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории). 3. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 4. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 5. Выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
27.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	ограниченный в обороте земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования	1. Утвержденный проект межевания территории. 2. Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории). 3. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 4. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 5. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
28.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса, на праве оперативного управления	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
29.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	собственник объекта незавершенного строительства	земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
30.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
31.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка, либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 4. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
32.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
33.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, с которым заключен договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
34.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	земельный участок, предназначенный для комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
35.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении). 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
36.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении). 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
37.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок	земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
38.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	религиозная организация	земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка, либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
39.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	казачье общество	земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
40.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно	земельный участок, ограниченный в обороте	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
41.	Подпункт 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства	земельный участок, предназначенный для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении). 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
42.	Подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	недропользователь	земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с пользованием недрами	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
43.	Подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключено концессионное соглашение	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
44.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
45.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
46.	Подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение	земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 4. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
47.	Подпункт 25 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 4. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
48.	Подпункт 26 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	государственная компания "Российские автомобильные дороги"	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственной компании "Российские автомобильные дороги", расположенный в границах полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
49.	Подпункт 27 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	открытое акционерное общество "Российские железные дороги"	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества "Российские железные дороги", предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
50.	Подпункт 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором о предоставлении рыбопромыслового участка, договором пользования водными биологическими ресурсами	1. Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
51.	Подпункт 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	земельный участок, предназначенный для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	1. Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
52.	Подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 4. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
53.	Подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка	земельный участок, используемый на основании договора аренды	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
54.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
55.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
56.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
57.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
58.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, предоставляемый в виде служебного надела	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
59.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация	земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
60.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
61.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	земельный участок, предназначенный для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
62.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, испрашивающий земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 4. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
63.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях и по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении). 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
64.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданину, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома	земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении). 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
65.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, испрашивающий земельный участок для сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд	лесной участок	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
66.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин или юридическое лицо, испрашивающее земельный участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений	земельный участок, включенный в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд	1. Утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд. 2. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 5. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
67.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, созданная гражданами для ведения огородничества или садоводства	земельный участок, предназначенный для ведения садоводства или огородничества	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении). 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
68.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
69.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины	земельный участок, расположенный в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и предназначенный для размещения здания, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении). 2. Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке. 3. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений. 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
70.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" или Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета	земельный участок, необходимый для выполнения работ или оказания услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" или Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
71.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, предусмотренная законом субъекта Российской Федерации и созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан	земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
72.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд	земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъятого для государственных или муниципальных нужд	1. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке. 2. Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок. 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

Приложение № 5
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка»

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ муниципальной УСЛУГИ



Блок-схема
последовательности действий работника МФЦ при организации предоставления муниципальной услуги



Приложение № 6
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка»
"

Образец заполнения заявления

Начальнику Управления муниципального имущества
Администрации города Муравленко
И.И. Иванову
от Савельева Ивана Николаевича
(ф.и.о. гражданина, паспортные данные, адрес проживания, почтовый адрес и (или) электронной почты
7400 № 780125, выдан 21.01.2008, ОУФМС России
наименование и местонахождение юридического лица,
по ЯНАО в г. Муравленко
проживающего по адресу: ЯНАО, г. Муравленко,
ОГРН, ИНН, почтовый адрес и (или) электронной почты)
ул. Пионерская, д.60, кв.102
ИНН 8906000000
тел. 89222837405, 25-7-62

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предварительном согласовании предоставления
земельного участка

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка (части земельного участка) с кадастровым номером (при наличии): :ЗУ1.

(в случае, если границы подлежат уточнению)

Дополнительно сообщаю следующую информацию:

1. Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом) _____.

2. Кадастровый номер исходного земельного участка или земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка (в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости) в пределах кадастрового квартала 89:13:010110.

3. Основание предоставления земельного участка без проведения торгов (из числа предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации) п.п.9 п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ.

4. Вид права ____аренда_____.

5. Цель использования земельного участка ____ для эксплуатации гаража

_____.

6. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд) _____
_____.

7. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом) _____.

_____.

8. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем ___savva@mail.ru_____.

К заявлению прилагаются:

1. Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов Свидетельство о государственной регистрации права от 05.03.2010 № 89АА 301000.

2. Схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок) на 1 л. в 5 экз.

3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя) _____.

_____.

4. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо) _____---_____.

Заявитель Савельев Иван Николаевич _____
(фамилия, имя, отчество (подпись)
(последнее - при наличии))

12 октября 2016.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2016 года **№ 494**

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка без проведения торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка без проведения торгов», согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города от 21.04.2015 № 153 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка без проведения торгов»;

2.2. постановление Администрации города от 31.07.2015 № 282 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 21.04.2015 № 153»;

2.3. пункт 16 приложения к постановлению Администрации города от 18.08.2015 № 305 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг»;

2.4. пункт 8 приложения к постановлению Администрации города от 12.10.2015 № 394 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг»;

2.5. пункт 8 приложения к постановлению Администрации города от 05.04.2016 № 140 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг»;

2.6. пункт 5 приложения к постановлению Администрации города от 16.05.2016 № 214 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Администрации города по вопросам предоставления муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Лукьянова А. В.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 17.11.2016 № 494

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка без проведения торгов»

1. Общие положения

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка без проведения торгов» (далее – Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, и устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические и юридические лица либо их уполномоченные представители (далее - заявители).

Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Администрация города Муравленко расположена по адресу: город Муравленко, ул. Ленина, д. 80, телефон (факс) 41-1-32, 28-155, адрес электронной почты: admn@muravlenko.yanao.ru.

Муниципальная услуга предоставляется непосредственно Управлением муниципального имущества Администрации города Муравленко (далее – Управление), расположенным по адресу: город Муравленко, ул. 70 лет Октября, 30а, телефон (факс) 27-7-94, 27-7-02, адрес электронной почты: umi@muravlenko.yanao.ru.

График приема посетителей, за исключением выходных, нерабочих праздничных дней, установленных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации:

↪

- понедельник: с 8.30 до 17.00;
- вторник: с 8.30 до 17.00;
- среда: с 8.30 до 17.00;
- четверг с 8.30 до 17.00;
- пятница: работа с документами;
- перерыв на обед с 12.30 до 14.00.

В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, график работы Управления изменяется (продолжительность рабочего дня уменьшается на один час).

Часы приема заявителей многофункциональным центром для предоставления муниципальной услуги (за исключением нерабочих праздничных дней, установленных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации) указаны по каждому территориальному отделу государственного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://www.mfc.yanao.ru во вкладке «Филиал» в разделе «График работы».

4. Сведения о месте нахождения, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты Управления, его графике работы, о графике работы и о месте нахождения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), а также информация о процедуре предоставления муниципальной услуги размещаются на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.muravlenko.com.

Сведения о местонахождении Управления, МФЦ, о номерах телефонов для справок, о графике (режиме) работы и часах приема специалистов Управления, МФЦ приводятся в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

5. Информация о муниципальной услуге предоставляется:

- непосредственно специалистами Управления;
- с использованием средств телефонной связи;
- посредством размещения на официальном сайте муниципального образования город Муравленко, на стендах в помещении Управления;
- посредством размещения в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» www.pgu-yamal.ru (далее - Региональный портал) и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал), на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Муравленко www.muravlenko.com, на стендах в помещении Управления.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в приемные часы специалисты отдела, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги и фамилии, имени, отчестве специалиста отдела, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о представлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение дается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Управлении.

Специалисты отдела, участвующие в предоставлении муниципальной услуги и ответственные за рассмотрение обращения, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Ответ на обращение подписывается начальником Управления либо уполномоченным им лицом и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты или в письменной форме по почтовому адресу, указанным в обращении.

6. На информационных стендах, размещаемых в месте предоставления муниципальной услуги, содержится следующая информация:

- информация, указанная в пунктах 3-5 настоящего Административного регламента;
- форма (образец) заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

7. Прием заявителей ведется в порядке очередности.

8. Информация предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

9. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление земельного участка без проведения торгов».

Наименование структурного подразделения Администрации города, предоставляющего муниципальную услугу

10. Муниципальная услуга предоставляется Управлением муниципального имущества Администрации города Муравленко.

Сотрудники Управления не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы, организации.

Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) направление (выдача) проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком (если не требуется образования испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ);

2) решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование, если не требуется образования испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ.

Срок предоставления муниципальной услуги

12. Срок принятия решения о предоставлении земельного участка - не более 30 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Управлении (за исключением случаев поступления заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности).

13. Срок принятия решения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности - не более 60 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Управлении.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

14. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (Российская газета, 1993, № 237);

2) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.12.1994, № 32, ст. 3301);

3) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996года. № 14-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.01.1996, № 5, ст. 410);

4) Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147);

5) Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017);

6) Федеральный законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1999, № 30, ст. 3594);

7) Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148);

8) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Российская газета,05.05.2006, № 95);

9) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 30.07.2010, № 168);

10) Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета, 08 октября 2003 года, № 202);

11) Приказ Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

12) Закон автономного округа от 19.06.2009 № 39-ЗАО «О регулировании отдельных земельных отношений в Ямало-Ненецком автономном округе» (Ведомости Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, № 5-1, июнь 2009);

13) постановление Правительства автономного округа от 15 марта 2012 года № 183-П "Об организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг" (Красный Север, 20 марта 2012 года, спецвыпуск N 20).

14) Устав муниципального образования город Муравленко.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

15. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в Управление либо МФЦ на бумажном носителе заявление согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту лично (образец заполнения приведен а приложении № 6 к настоящему Административному регламенту), либо через уполномоченного представителя, либо используя средства почтовой связи, либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной системы Интернет, в том числе с момента реализации технической возможности по средствам Регионального портала и/или Единого портала.

Порядок и способы подачи заявления, установлены приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 января 2015 года № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату», если они подаются в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной системе Интернет.

В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

4) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

6) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

7) цель использования земельного участка;

8) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

9) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

10) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

16. Заявителем к заявлению прилагаются:

1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные приложением № 3 к настоящему административному регламенту. Предоставление указанных в настоящем подпункте документов не требуется в случае, если указанные документы направлялись в Управление с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства;

5) документы, подтверждающие надлежащее использование такого земельного участка и предусмотренные перечнем, установленным в соответствии с Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (в случае подачи заявления о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения).

В случае предоставления копий документов с оригиналами копии заверяются специалистами Управления, в иных случаях – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Для предоставления муниципальной услуги заявителю специалист в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает документы (сведения), которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций согласно перечню согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте по собственной инициативе.

➥

18. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.

19. Управление не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

20. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

21. В соответствии с пунктом 3 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации основаниями для возврата заявления заявителю являются:

1) заявление не соответствует положениям, установленным пунктом 15 настоящего Административного регламента;

2) заявление подано в иной уполномоченный орган;

3) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Административного регламента.

При этом Управлением должны быть указаны причины возврата заявления.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги или приостановления предоставления муниципальной услуги

22. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

23. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии со статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое, в соответствии с земельным законодательством, не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Управлением не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

24. Муниципальная услуга предоставляется без предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

25. Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

26. Максимальное время ожидания в очереди при получении документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего выдачу документов, составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронном виде

27. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги регистрируются в день поступления в Управлении.

28. С момента реализации технической возможности регистрации заявления и приложенных к нему документов, поступивших в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе посредством Регионального портала и/или Единого портала, в Управлении в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

29. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги:

1) требования к местам приема заявителей:

служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля;

места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

специалисты, ведущие прием, обеспечивают:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, в том числе в оформлении необходимых документов (заявлений);

- допуск в служебные кабинеты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

2) требования к местам для ожидания:

места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды, с учетом обеспечения сводного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здание, где организуется прием заявителей, обеспечивается допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

3) требования к местам для информирования заявителей:

➥

оборудуются визуальной, текстовой информацией, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, размещаемой на информационном стенде;

оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним, с учетом обеспечения сводного доступа к ним с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

4) требования к прилегающей территории:

на территории, прилегающей к зданию Управления, оборудуются места для парковки автотранспортных средств;

на стоянке автотранспортных средств выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства;

доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

30. В случаях, если существующее здание невозможно до его реконструкции или капитального ремонта полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, Управление принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Муравленко, необходимые меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечить ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

31. Показателями оценки доступности и качества муниципальной услуги являются:

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Нормативное значение
1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием: - интернет-сайта муниципального портала муниципальных услуг в электронном виде: http://www.uslugi.muravlenko.com/; - Регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) ЯНАО: http://www.pgu-yamal.ru.	да/нет	да
2.	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям Административного регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов и предоставления муниципальной услуги, места пользования)	да/нет	да
3.	Укомплектованность квалифицированными кадрами по штатному расписанию	%	не менее 95
4.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги – близость остановок общественного транспорта	да/нет	да
5.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	%	0
6.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу с нарушением установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0
7.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0
8.	Обеспечение обратной связи заявителя с исполнителем муниципальной услуги	да/нет	да
9.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность: - при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги; - при получении результата предоставления муниципальной услуги	раз/минут	 1/15 1/15
10.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да

Иные требования

32. С момента реализации технической возможности муниципальная услуга может быть предоставлена в электронной форме посредством Регионального портала и/или Единого портала для заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и/или использующих при получении муниципальной услуги в электронной форме универсальную электронную карту.

33. Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования установлены Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и Постановлением Правительства РФ от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

34. В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе, в форме электронного документа. Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

35. Получение муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Администрацией города Муравленко.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

Состав административных процедур

36. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления и приложенных к нему документов;

2) рассмотрение заявления и приложенных к нему документов;

3) оформление результата предоставления либо отказ в предоставлении муниципальной услуги и направление (выдача) заявителю.

37. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Прием, регистрация заявления и приложенных к нему документов

38. Основанием для начала исполнения административной процедуры является личное обращение заявителя в Управление либо поступление заявления по почте, включая электронную почту, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной системы Интернет, в том числе с момента реализации технической возможности посредством Регионального портала и/или Единого портала.

39. Заявитель может обратиться за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ.

40. Специалист Управления, а в случае обращения заявителя через МФЦ специалист, в обязанности которого входит принятие документов:

1) проверяет наличие документов в соответствии с пунктами 15-16 настоящего Административного регламента;

2) регистрирует поступление заявления (документов) в соответствии с установленными правилами делопроизводства;

3) сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления (документов).

41. Результатом административной процедуры является регистрация и направление заявления с приложенными к нему документами специалисту, ответственному за рассмотрение документов (далее - специалист).

Продолжительность административной процедуры – один день.

42. Принятый комплект документов, специалист МФЦ направляет в электронном виде в Управление в день приема полного пакета документов от заявителя, для рассмотрения и принятия соответствующего решения. При необходимости, оригиналы документов МФЦ передает с курьером по акту приема-передач (по форме, утвержденной соглашением о взаимодействии), а также в случае отсутствия технической возможности передачи документов в электронном виде.

Акт приема-передачи оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Управлении, второй в МФЦ.

Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов

43. Основанием для начала исполнения административной процедуры является передача документов для рассмотрения специалисту.

44. Специалист не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых документов, устанавливает предмет обращения.

45. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента, специалист самостоятельно запрашивает их в органах и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся необходимые документы, посредством письменного запроса или через систему межведомственного взаимодействия

46. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 21 настоящего Административного регламента, специалист в течение 10 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Управление обеспечивает возврат заявления заявителю с указанием причин возврата.

47. Результатом административной процедуры является рассмотрение документов и направление (получение) межведомственных запросов.

48. Продолжительность административной процедуры – не более 10 дней с даты поступления (регистрации) заявления в Управление.

Оформление результата предоставления либо отказ в предоставлении муниципальной услуги

49. Основанием для начала исполнения административной процедуры является получение специалистом документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Административного регламента (за исключением случаев поступления заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности), в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

50. В случае если имеются основания, указанные в пункте 23 настоящего Административного регламента, специалист готовит и направляет заявителю письмо с уведомлением об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

51. В случае если отсутствуют основания, указанные в пункте 23 настоящего Административного регламента, специалист обеспечивает подготовку:

1) проекта решения о предоставлении в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка и направление его копии заявителю;

2) проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах и их подписание и регистрацию в журнале регистрации договоров, а также направление их с сопроводительным письмом для подписания заявителю.

52. В случае если отсутствуют основания, указанные в пункте 23 настоящего Административного регламента, и если поступило заявление о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, специалист обеспечивает опубликование извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка, и размещает извещение на официальном сайте муниципального образования город Муравленко, а также на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа (http://правительство.янао.рф).

53. Если по истечении 30 дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе не поступили, специалист обеспечивает подготовку проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, их подписание и направление заявителю при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка.

54. В случае поступления в течение 30 дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе специалист в недельный срок со дня поступления этих заявлений обеспечивает подготовку и направление заявителю решения (письма) об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона, а также подготовку решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка, и направление его копии заявителю.

55. Результатом исполнения административной процедуры является:

1) направление (выдача) заявителю копии решения о предоставлении в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка либо соответствующего проекта договора (купли-продажи земельного участка, аренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком) или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

2) направление (выдача) заявителю решения (письма) об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона, а также копии решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка.

56. Продолжительность административной процедуры:

1) не более 30 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Управление (за исключением случаев поступления заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного

➥

подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности);

2) не более 60 дней со дня поступления (регистрации) заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Управление.

57. Проекты договоров, направленные заявителю, должны быть им подписаны и представлены в Управление не позднее 30 дней со дня получения заявителем проектов указанных договоров.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Административного регламента

58. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляют начальник Управления и его заместитель, заместитель главы Администрации города, курирующий деятельность Управления.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

59. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми на основании планов работы Управления либо внеплановыми, проводимыми в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает руководитель Управления или уполномоченное им должностное лицо.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

60. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

61. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Управления при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления муниципального имущества Администрации города, муниципальных служащих, а также иных должностных лиц

62. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Управления, должностных лиц и муниципальных служащих в досудебном (внесудебном) порядке.

63. Жалоба подается в Управление в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

64. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, его должностных лиц и муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

65. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 68 настоящего Административного регламента);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

66. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

67. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Управлением в месте предоставления муниципальной услуги. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

68. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта муниципального образования город Муравленко: http://www.muravlenko.com/virtualnay-priemnaya/ostavit_jbrashenie/;

б) государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа»: http://www.pgu-yamal.ru (при наличии технической возможности).

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

69. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 66 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

70. Жалоба рассматривается Управлением. В случае если обжалуются решения начальника Управления, жалоба подается Главе города Муравленко и рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.

71. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Управление на ее рассмотрение в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией города Муравленко, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим Административным регламентом Управлением. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Управлении.

72. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

ж) отказ Управления, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

73. В Управлении определяется уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента;

74. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

75. Управление обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления, его должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Региональном портале и/или Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

76. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Управления, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

77. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Управление принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

78. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 68 настоящего Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

79. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

80. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается начальником Управления. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) начальника Управления.

81. Управление отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

82. Управление при получении письменной жалобы, в которой содержаться нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

83. Заявитель имеет право:

а) получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его Главе города Муравленко в соответствии с пунктом 70 настоящего Административного регламента, либо в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

➥

Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка без проведения торгов»

Сведения
об Управлении муниципального имущества Администрации города Муравленко

Адрес: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, ул. 70 лет Октября, 30а.
Адрес сайта муниципального образования город Муравленко в сети «Интернет»: www.muravlenko.com.
Адрес электронной почты: umi@muravlenko.yanao.ru.

Должность	№ каб.	Служебный телефон
Начальник отдела	11	44-4-34
Главный специалист	10	27-7-02
Ведущий специалист	9	27-7-02

- понедельник - пятница - с 8:30 до 17:12 ч.,
- перерыв на обед - с 12:30 до 14:00 ч.,
- выходные дни - суббота, воскресенье.

Часы приёма граждан:
- понедельник, вторник, среда, четверг - с 9:00 ч. до 12:00 ч.;
- пятница работа с документами.

Адрес Регионального портала: www.pgu-yamal.ru.
Адрес Единого портала: www.gosuslugi.ru.

Государственное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» расположено по адресу: ул. Броднева, д. 15, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629001

E-mail: mfc-yanao@mfc.yanao.ru.
Адрес официального Интернет-сайта: http://www.mfc.yanao.ru/.

Наименование должности	Ф.И.О.	№ телефона
Директор	Албычев Кирилл Сергеевич	5-43-02
Первый заместитель директора	Кучерявенко Юрий Петрович	5-42-70

Территориальный отдел МФЦ, привлекаемый к предоставлению муниципальной услуги

Территориальный отдел ГУ ЯНАО «МФЦ»	Адрес, телефон, эл/адрес, интернет- сайт
Муравленковский отдел по организации предоставления услуг Ноябрьского филиала	ул. Дружбы народов, д. 8а, г. Муравленко, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629602, тел.:8(34938)2-70-08 MUR_OTDEL@mfc.yanao.ru

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка без проведения торгов»

Форма заявления
о предоставлении земельного участка без проведения торгов

_____
от _____
(наименование и место нахождения юр. лица, ИНН, ОГРН)
_____
_____
(Ф.И.О, место жительства гражданина, реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина)
_____
_____
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас предоставить земельный участок:
- кадастровый номер испрашиваемого земельного участка _____;
- основание предоставления земельного участка без проведения торгов

_____;
_____;
(предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 ЗК РФ оснований)
- вид права _____сроком_____
(предусмотренным пунктом 8 статьи 39.8 ЗК РФ)
_____;
- цель использования земельного участка _____
_____;
- реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд _____;
_____;
(если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)
- реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории _____
_____;
(если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом)
- реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка: _____;
(в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения)
- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

Способ получения документов:

☐ Лично ☐ Почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении
☐ Электронной почтой

Приложение: _____

Дата Подпись заявителя, расшифровка подписи

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка без проведения торгов»

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
1.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации	В собственность за плату	Лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории	Земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории	Договор о комплексном освоении территории
2.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации
3.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации Решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю
4.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, и относящийся к имуществу общего пользования	Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования

➥

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
5.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Юридическое лицо, которому предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства	Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства, и относящийся к имуществу общего пользования	Решение органа юридического лица о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования
					Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
6.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении	Земельный участок, на котором расположено здание, сооружение	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРП
					Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
					Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров
7.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
8.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	-
9.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет	Документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»
10.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	
11.	Подпункт 1 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	Земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	Договор о развитии застроенной территории
12.	Подпункт 2 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	Земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП
					Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
					Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров
13.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка
14.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	В общую собственность бесплатно	Члены некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации
15.	Подпункт 4 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории муниципального образования, определенного законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и используемый более пяти лет в соответствии с разрешенным использованием	
16.	Подпункт 5 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт)
17.	Подпункт 6 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Граждане, имеющие трех и более детей	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	Документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации

➥

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
18.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом	Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации
19.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Отдельные категории граждан, устанавливаемые законом субъекта Российской Федерации	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации
20.	Подпункт 8 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Религиозная организация, имеющая земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации
21.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации	
22.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	
23.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	
24.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств	Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств
25.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения	Справка уполномоченного органа об отнесении объекта к объектам регионального или местного значения
26.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок	Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 1 марта 2015. Договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»
27.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок	Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставленного для комплексного освоения территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка	Договор о комплексном освоении территории
28.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	Договор о комплексном освоении территории Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации Решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю
29.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	Договор о комплексном освоении территории Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка
30.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	Решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, за исключением случаев, если такое право зарегистрировано в ЕГРП Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации Решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю
31.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	Ограниченный в обороте земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка
32.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса, на праве оперативного управления	Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров

➥

№№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
33.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Собственник объекта незавершенного строительства	Земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров
34.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
35.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	
36	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	Земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	Договор о развитии застроенной территории
37.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, с которым заключен договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	Договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса
38.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	Земельный участок, предназначенный для комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	Договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса
39.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации	Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков
40.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом
41.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок	Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд	Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд
42.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Религиозная организация	Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства	
43.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Казачье общество	Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ	Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации
44.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно	Земельный участок, ограниченный в обороте	Документ, предусмотренный настоящим Перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов
45.	Подпункт 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества, или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства	
46.	Подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Недропользователь	Земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с пользованием недрами	Выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну)
47.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Резидент особой экономической зоны	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны
48.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	Соглашение об управлении особой экономической зоной

↪

№№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
49.	Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенный для строительства объектов инфраструктуры этой зоны	Соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны
50.	Подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключено концессионное соглашение	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением	Концессионное соглашение
51.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования
52.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования
53.	Подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение	Земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	Охотхозяйственное соглашение
54.	Подпункт 25 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	Земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	-
55.	Подпункт 26 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Государственная компания «Российские автомобильные дороги»	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», расположенный в границах полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги	-
56.	Подпункт 27 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества «Российские железные дороги», предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования	-
57.	Подпункт 28 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития	Земельный участок в границах зоны территориального развития	Инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект
58.	Подпункт 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором о предоставлении рыбопромыслового участка, договором пользования водными биологическими ресурсами	-
59.	Подпункт 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	Земельный участок, предназначенный для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	-
60.	Подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды	Документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»
61.	Подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка	Земельный участок, используемый на основании договора аренды	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
62.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Орган государственной власти	Земельный участок, необходимый для осуществления органами государственной власти своих полномочий	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
63.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Орган местного самоуправления	Земельный участок, необходимый для осуществления органами местного самоуправления своих полномочий	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
64.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
65.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Казенное предприятие	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
66.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка

➥

№№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
67.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Орган государственной власти	Земельный участок, необходимый для осуществления органами государственной власти своих полномочий	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
68.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Орган местного самоуправления	Земельный участок, необходимый для осуществления органами местного самоуправления своих полномочий	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
69.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
70.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Казенное предприятие	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
71.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	**Документы, представляемые лично заявителем:** Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
72.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	Земельный участок, предоставляемый в виде служебного надела	Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт)
73.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Религиозная организация	Земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП
74.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения	Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования	Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров
75.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	Земельный участок, предназначенный для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета
76.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин, испрашивающий земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами
77.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях и по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт)
78.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданину, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома	Земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома	Договор найма служебного жилого помещения
79.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин, испрашивающий земельный участок для сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд	Лесной участок	-
80.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин или юридическое лицо, испрашивающее земельный участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений	Земельный участок, включенный в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд	
81.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация, созданная гражданами для ведения огородничества или садоводства	Земельный участок, предназначенный для ведения садоводства или огородничества	-
82.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства	Земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	Документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации, на основании которого установлены случаи и срок предоставления земельных участков некоммерческим организациям, созданным гражданам в целях жилищного строительства

➥

№№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок
1	2	3	4	5	6
83.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины	Земельный участок, расположенный в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и предназначенный для размещения здания, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров Документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока (при обращении гражданина)
84.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета	Земельный участок, необходимый для выполнения работ или оказания услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Государственный контракт
85.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация, предусмотренная законом субъекта Российской Федерации и созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан	Земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	Решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации
86.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд	Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъятого для государственных или муниципальных нужд	Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд

Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка без проведения торгов»

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ЗАПРАШИВАЕМЫХ В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
1.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации	В собственность за плату	Лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории	Земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем
2.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	Договор о комплексном освоении территории Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
3.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
4.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, и относящийся к имуществу общего пользования	Договор о комплексном освоении территории Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
5.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Юридическое лицо, которому предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства	Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства, и относящийся к имуществу общего пользования	Утвержденный проект межевания территории Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
6.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении	Земельный участок, на котором расположено здание, сооружение	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке Кадастровый паспорт помещения, в случае обращения собственника помещения, в здании, сооружении, расположенного на испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
7.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
8.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
9.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
10.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
11.	Подпункт 1 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	Земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
12.	Подпункт 2 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	Земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
13.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	Утвержденный проект межевания территории Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
14.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	В общую собственность бесплатно	Члены некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества	Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации	Утвержденный проект межевания территории Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин
15.	Подпункт 4 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории муниципального образования, определенного законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и используемый более пяти лет в соответствии с разрешенным использованием	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок
16.	Подпункт 5 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
17.	Подпункт 6 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Граждане, имеющие трех и более детей	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
18.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
19.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Отдельные категории граждан, устанавливаемые законом субъекта Российской Федерации	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	-
20.	Подпункт 8 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Религиозная организация, имеющая земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	-
21.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации	Указ или распоряжение Президента Российской Федерации Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
22.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	Распоряжение Правительства Российской Федерации Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
23.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
24.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств	-

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
25.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
26.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок	Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
27.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок	Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставленного для комплексного освоения территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка	Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
28.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
29.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
30.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	Утвержденный проект межевания территории Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин
31.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	Ограниченный в обороте земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования	Утвержденный проект межевания территории Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
32.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса, на праве оперативного управления	Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
33.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Собственник объекта незавершенного строительства	Земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
34.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
35.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка, либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
36.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	Земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
37.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, с которым заключен договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
38.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	Земельный участок, предназначенный для комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса	Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
39.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
40.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
41.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок	Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
42.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Религиозная организация	Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка, либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
43.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Казачье общество	Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
44.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно	Земельный участок, ограниченный в обороте	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
45.	Подпункт 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества, или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
46.	Подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Недропользователь	Земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с пользованием недрами	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
47.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Резидент особой экономической зоны	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
48.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
49.	Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенный для строительства объектов инфраструктуры этой зоны	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
50.	Подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключено концессионное соглашение	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
51.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
52.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
53.	Подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение	Земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
54.	Подпункт 25 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	Земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
55.	Подпункт 26 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Государственная компания «Российские автомобильные дороги»	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», расположенный в границах полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
56.	Подпункт 27 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества «Российские железные дороги», предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
57.	Подпункт 28 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития	Земельный участок в границах зоны территориального развития	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
58.	Подпункт 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором о предоставлении рыбопромыслового участка, договором пользования водными биологическими ресурсами	Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
59	Подпункт 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	Земельный участок, предназначенный для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
60	Подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
61	Подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка	Земельный участок, используемый на основании договора аренды	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
62	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Орган государственной власти	Земельный участок, необходимый для осуществления органами государственной власти своих полномочий	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
63	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Орган местного самоуправления	Земельный участок, необходимый для осуществления органами местного самоуправления своих полномочий	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
64	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
65	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Казенное предприятие	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
66	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
67	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Орган государственной власти	Земельный участок, необходимый для осуществления органами государственной власти своих полномочий	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
68	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Орган местного самоуправления	Земельный участок, необходимый для осуществления органами местного самоуправления своих полномочий	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
69	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
70	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Казенное предприятие	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
71	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

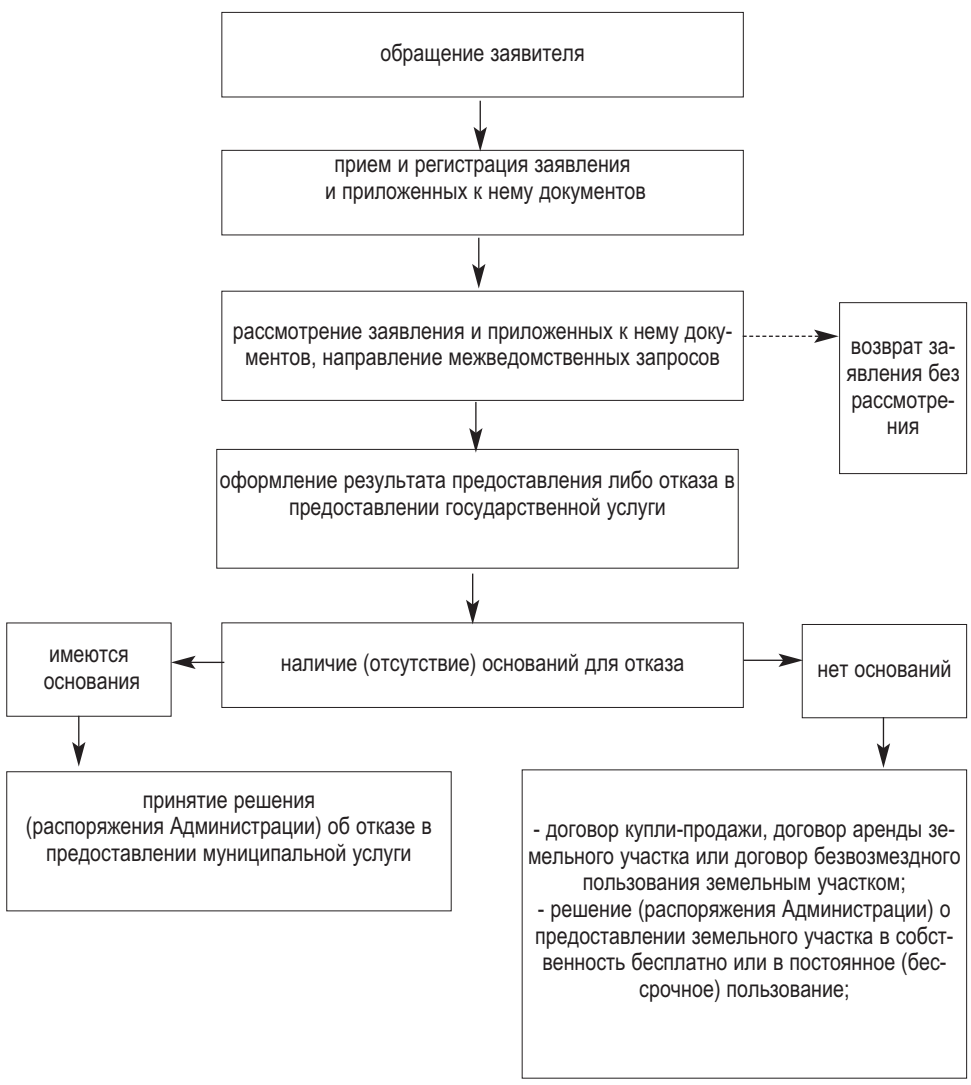
N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
72	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	Земельный участок, предоставляемый в виде служебного надела	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
73	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Религиозная организация	Земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участкеКадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
74	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения	Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
75	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	Земельный участок, предназначенный для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
76	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин, испрашивающий земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
77	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях и по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
78	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданину, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома	Земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
79	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин, испрашивающий земельный участок для сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд	Лесной участок	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
80	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин или юридическое лицо, испрашивающее земельный участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений	Земельный участок, включенный в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд	Утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
81	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация, созданная гражданами для ведения огородничества или садоводства	Земельный участок, предназначенный для ведения садоводства или огородничества	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
82	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства	Земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

➥

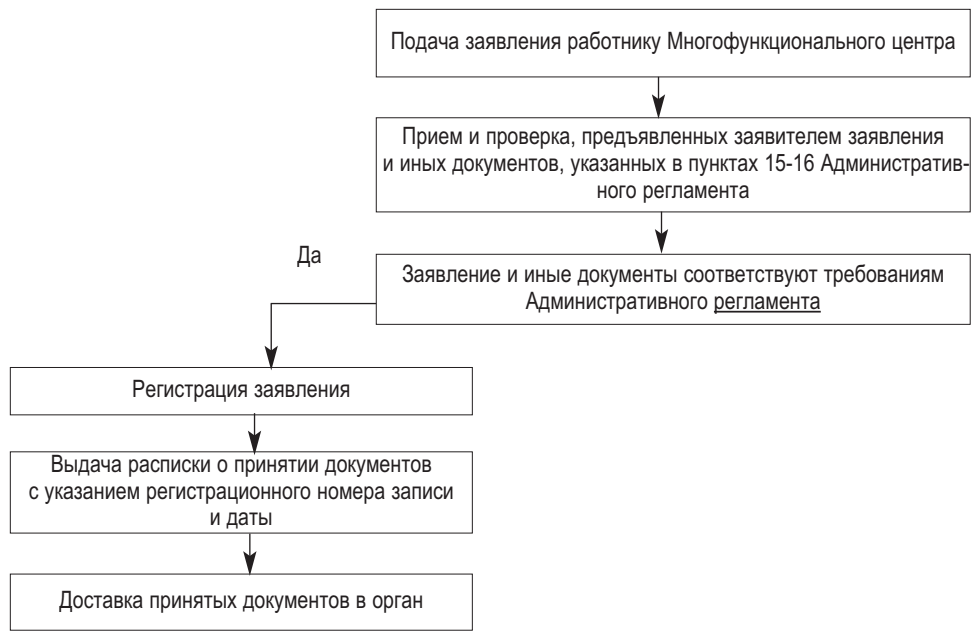
N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
83	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины	Земельный участок, расположенный в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и предназначенный для размещения здания, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на спрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
84	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета	Земельный участок, необходимый для выполнения работ или оказания услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
85	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация, предусмотренная законом субъекта Российской Федерации и созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан	Земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
86	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд	Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъятого для государственных или муниципальных нужд	Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

Приложение № 5
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка без проведения торгов»

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги Управлением муниципального имущества Администрации города



Блок-схема
последовательности действий работника МФЦ при организации предоставления муниципальной услуги



Приложение № 6
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка без проведения торгов»

Образец заполнения заявления
о предоставлении земельного участка без проведения торгов

Начальнику Управления муниципального имущества
Администрации города Муравленко
А.Л. Золотову
от *Иванова Ивана Ивановича*
(наименование и место нахождения юр. лица, ИНН, ОГРН)
Паспорт серия 0000 № 0000 выдан 00.00.00
Муравленковским ГОВД
ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 0, кв. 0
(Ф.И.О, место жительства гражданина,
реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина)
ИНН 890000000000
892222222222
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас предоставить земельный участок:

- кадастровый номер испрашиваемого земельного участка *89:13:010101:11*
- основание предоставления земельного участка без проведения торгов

Статья 39.6 Земельного Кодекса РФ ;

(предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 ЗК РФ оснований)

- вид права *аренда* сроком *на 20 лет*

(предусмотренным пунктом 8 статьи 39.8 ЗК РФ)

- цель использования земельного участка эксплуатация объекта «Магазин» ;
- реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд ;

(если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)

- реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории ;

(если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом)

- реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка: ;

(в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения)

- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

Способ получения документов:

Лично ☐ Почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении ☐

Электронной почтой ☐

Приложение: _____

Дата Подпись заявителя, расшифровка подписи

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2016 года **№ 495**

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города от 08.04.2015 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона в целях продажи земельного участка или предоставления его в аренду»;

2.2. пункт 19 приложения к постановлению Администрации города от 18.08.2015 № 305 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг»;

2.3. пункт 7 приложения к постановлению Администрации города от 12.10.2015 № 394 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг»;

2.4. пункт 7 приложения к постановлению Администрации города от 05.04.2016 № 140 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг»;

2.5. пункт 3 приложения к постановлению Администрации города от 16.05.2016 № 214 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Администрации города по вопросам предоставления муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Лукьянова А. В.

Глава города Муравленко А.А. Подорога

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 17.11.2016 № 495

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

1. Общие положения

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» (далее - Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, и устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические и юридические лица либо их уполномоченные представители (далее - заявители).

Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Администрация города Муравленко расположена по адресу: город Муравленко, ул. Ленина, д. 80, телефон (факс) 41-1-32, 28-155, адрес электронной почты: admn@muravlenko.yanao.ru.

Муниципальная услуга предоставляется непосредственно Управлением муниципального имущества Администрации города Муравленко (далее – Управление), расположенным по адресу: город Муравленко, ул. 70 лет Октября, 30а, телефон (факс) 27-7-94, 27-7-02, адрес электронной почты: umi@muravlenko.yanao.ru.

График приема посетителей, за исключением выходных, нерабочих праздничных дней, установленных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации:

- понедельник: с 8.30 до 17.00;
- вторник: с 8.30 до 17.00;
- среда: с 8.30 до 17.00;
- четверг с 8.30 до 17.00;
- пятница: работа с документами;
- перерыв на обед с 12.30 до 14.00.

В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, график работы Управления изменяется (продолжительность рабочего дня уменьшается на один час).

Часы приема заявителей многофункциональным центром для предоставления муниципальной услуги (за исключением нерабочих праздничных дней, установленных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации) указаны по каждому территориальному отделу государственного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://www.mfc.yanao.ru во вкладке «Филиал» в разделе «График работы».

4. Сведения о месте нахождения, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты Управления, его графике работы, о графике работы и о месте нахождения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), а также информация о процедуре предоставления муниципальной услуги размещаются на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.muravlenko.com.

Сведения о местонахождении Управления, МФЦ, о номерах телефонов для справок, о графике (режиме) работы и часах приема специалистов Управления, МФЦ приводятся в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

5. Информация о муниципальной услуге предоставляется:

- непосредственно специалистами Управления;
- с использованием средств телефонной связи;
- посредством размещения на официальном сайте муниципального образования город Муравленко, на стендах в помещении Управления;
- посредством размещения в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» www.pgu-yamal.ru (далее - Региональный портал) и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал), на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Муравленко www.muravlenko.com, на стендах в помещении Управления.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в приемные часы специалисты отдела, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги и фамилии, имени, отчестве специалиста отдела, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о представлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение дается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Управлении.

Специалисты отдела, участвующие в предоставлении муниципальной услуги и ответственные за рассмотрение обращения, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Ответ на обращение подписывается начальником Управления либо уполномоченным им лицом и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты или в письменной форме по почтовому адресу, указанным в обращении.

6. На информационных стендах, размещаемых в месте предоставления муниципальной услуги, содержится следующая информация:

- информация, указанная в пунктах 3-5 настоящего Административного регламента;
- форма (образец) заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- текст настоящего административного регламента;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

7. Прием заявителей ведется в порядке очередности.

8. Информация предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

9. Наименование муниципальной услуги: «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Наименование структурного подразделения Администрации города, предоставляющего муниципальную услугу

10. Муниципальная услуга предоставляется Управлением муниципального имущества Администрации города Муравленко.

Сотрудники Управления не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы, организации.

Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение о проведении аукциона по продаже земельного участка, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

2) решение об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Срок предоставления муниципальной услуги

12. Муниципальная услуга предоставляется в срок не более 2 месяцев со дня поступления (регистрации) заявления в Управлении.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

13. Правовыми основаниями предоставления муниципальной услуги являются:

1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (Российская газета, 1993, № 237);

2) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 05 декабря 1994 года, № 32, ст. 3301; Российская газета, 08 декабря 1994 года, № 238-239);

3) Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 29 октября 2001 года, № 44, ст. 4147; Парламентская газета, 30 октября 2001 года, № 204 - 205; Российская газета, 30 октября 2001 года, N 211 - 212) (далее - ЗК РФ);

4) Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28 июля 1997 года № 30, ст. 3594);

5) Федеральный закон от 24 июля 2007 года

➥

№ 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации,

30 июля 2007 года, № 31, ст. 4017; Российская газета, 01 августа 2007 года, № 165; Парламентская газета, 09 августа 2007 года, № 9 - 101);

6) Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29 октября 2001 года, № 44, ст. 4148; Парламентская газета, 30 октября 2001 года, № 204 - 205; Российская газета, 30 октября 2001 года, № 211 - 212);

7) Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета, 08 октября 2003 года, № 202);

8) Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Российская газета, 05 мая 2006 года, № 95; Собрание законодательства Российской Федерации, 08 мая 2006 года, № 19, ст. 2060; Парламентская газета, 11 мая 2006 года, № 70 - 71);

9) Федеральный закон № 210-ФЗ (Российская газета, 30 июля 2010 года, № 168; Собрание законодательства Российской Федерации, 02 августа 2010 года, № 31, ст. 4179);

10) Устав муниципального образования город Муравленко.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Управление либо МФЦ на бумажном носителе заявление, согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту (образец заполнения заявления приведен в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту), лично либо через уполномоченного представителя, либо используя средства почтовой связи, либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе, с момента реализации технической возможности, по средствам Регионального портала и/или Единого портала.

Порядок и способы подачи заявления, установлены приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 января 2015 года № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату», если они подаются в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной системе Интернет.

15. Заявителем к заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), либо личность представителя физического или юридического лица;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

В случае предоставления копий документов с оригиналами копии заверяются специалистами Управления, в иных случаях – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Для предоставления муниципальной услуги специалист Управления в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы (сведения), которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций:

1) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц);

3) кадастровый паспорт земельного участка или кадастровую выписку о земельном участке;

4) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок.

Заявитель вправе самостоятельно предоставить документы, указанные в настоящем пункте.

17. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 16 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.

18. Управление не вправе требовать от заявителя предоставления документов, не указанных в пунктах 14-15 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

19. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги или приостановления предоставления муниципальной услуги

20. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

21. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями **Федерального закона** от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ

«О государственном кадастре недвижимости»;

2) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

3) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

4) в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;

5) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

6) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

7) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

8) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;

10) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;

11) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

12) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;

13) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;

14) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

15) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;

16) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

17) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

18) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

19) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

22. Муниципальная услуга предоставляется без предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

23. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

24. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего прием документов, составляет 15 минут.

25. Максимальное время ожидания в очереди при получении документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего выдачу документов, составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронном виде

26. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги регистрируются в день поступления в Управлении.

27. С момента реализации технической возможности регистрации заявления и приложенных к нему документов, поступивших в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе посредством Регионального портала и/или Единого портала, в Управление в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

28. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги:

1) требования к местам приема заявителей:

служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля;

места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

специалисты, ведущие прием, обеспечивают:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, в том числе в оформлении необходимых документов (заявлений);

- допуск в служебные кабинеты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

2) требования к местам для ожидания:

места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды, с учетом обеспечения сводного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здание, где организуется прием заявителей, обеспечивается допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

3) требования к местам для информирования заявителей:

оборудуются визуальной, текстовой информацией, дублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, размещаемой на информационном стенде;

оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним, с учетом обеспечения сводного доступа к ним с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

4) требования к прилегающей территории:

на территории, прилегающей к зданию Управления, оборудуются места для парковки автотранспортных средств;

на стоянке автотранспортных средств выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства;

доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

29. В случаях, если существующее здание невозможно до его реконструкции или капитального ремонта полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, Управление принимает согласованные с одним из общественных объеди-

➥

нений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Муравленко, необходимые меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечить ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

30. Показателями оценки доступности и качества муниципальной услуги являются:

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Нормативное значение
1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием: - интернет-сайта муниципального портала муниципальных услуг в электронном виде: http://www.uslugi.muravlenko.com/; - Регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) ЯНАО: http://www.pgu-yamal.ru.	да/нет	да
2.	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям Административного регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов и предоставления муниципальной услуги, места пользования)	да/нет	да
3.	Укомплектованность квалифицированными кадрами по штатному расписанию	%	не менее 95
4.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги – близость остановок общественного транспорта	да/нет	да
5.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	%	0
6.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу с нарушением установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0
7.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0
8.	Обеспечение обратной связи заявителя с исполнителем муниципальной услуги	да/нет	да
9.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность: - при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги; - при получении результата предоставления муниципальной услуги	раз/минут	 1/15 1/15
10.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да

Иные требования

31. С момента реализации технической возможности муниципальная услуга может быть предоставлена в электронной форме посредством Регионального портала и/или Единого портала для заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и/или использующих при получении муниципальной услуги в электронной форме универсальную электронную карту.

32. Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования установлены постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства РФ от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

33. В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе, в форме электронного документа. Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

34. Получение муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Администрацией города Муравленко.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

35. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления и приложенных к нему документов;

2) рассмотрение заявления и приложенных к нему документов;

3) оформление результата предоставления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги и направление (выдача) заявителю.

36. Блок-схема предоставления муниципальной услуги Управлением, МФЦ приводится в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Прием, регистрация заявления и приложенных к нему документов

37. Основанием для начала исполнения административной процедуры является личное обращение заявителя в Управление либо поступление заявления по почте, включая электронную почту, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной системы Интернет, в том числе с момента реализации технической возможности посредством Регионального портала и/или Единого портала.

38. Заявитель может обратиться за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ.

39. Специалист Управления, а в случае обращения заявителя через МФЦ специалист, в обязанности которого входит принятие документов:

1) проверяет наличие документов в соответствии с пунктами 14-15 настоящего Административного регламента;

2) регистрирует поступление заявления (документов) в соответствии с установленными правилами делопроизводства;

3) сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления (документов).

40. Результатом административной процедуры является регистрация и направление заявления с приложенными к нему документами специалисту, ответственному за рассмотрение документов (далее - специалист).

Продолжительность административной процедуры – один день.

41. Принятый комплект документов, специалист МФЦ направляет в электронном виде в Управление в день приема полного пакета документов от заявителя, для рассмотрения и принятия соответствующего решения. При необходимости, оригиналы документов МФЦ передает с курьером по акту приема-передач (по форме, утвержденной соглашением о взаимодействии), а также в случае отсутствия технической возможности передачи документов в электронном виде.

Акт приема-передачи оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Управлении, второй в МФЦ.

Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов

42. Основанием для начала исполнения административной процедуры является передача документов для рассмотрения специалисту.

43. Специалист не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых документов, устанавливает предмет обращения

44. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 16 настоящего Административного регламента, специалист самостоятельно запрашивает их в органах и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся необходимые документы, посредством письменного запроса или через систему межведомственного взаимодействия.

45. Результатом административной процедуры является рассмотрение документов и направление (получение) межведомственных запросов.

46. Продолжительность административной процедуры – не более 30 дней с даты поступления (регистрации) заявления в Управление.

Оформление результата предоставления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги

47. Основанием для начала исполнения административной процедуры является получение специалистом документов в рамках межведомственного взаимодействия, предусмотренных пунктом 16 настоящего Административного регламента.

48. В случае если имеются основания, указанные в пункте 21 настоящего Административного регламента, специалист готовит и направляет заявителю решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин.

49. В случае если отсутствуют основания, указанные в пункте 21 настоящего Административного регламента, специалист готовит проект решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

50. Решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка направляется заявителю заказным письмом, либо выдается под роспись.

51. Результатом исполнения административной процедуры является:

1) принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

2) принятие решения об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

52. Продолжительность административной процедуры – не более 2 месяцев с даты поступления (регистрации) заявления в Управление.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Административного регламента

53. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляют начальник Управления и его заместитель, заместитель главы Администрации города, курирующий деятельность Управления.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

54. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми на основании планов работы Управления либо внеплановыми, проводимыми в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает руководитель Управления или уполномоченное им должностное лицо.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

55. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

56. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Управления при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления муниципального имущества Администрации города, муниципальных служащих, а также иных должностных лиц

57. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Управления, должностных лиц и муниципальных служащих в досудебном (внесудебном) порядке.

58. Жалоба подается в Управление в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

59. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, его должностных лиц и муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

60. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 63 настоящего Административного регламента);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего

➥

муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

61. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

62. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Управлением в месте предоставления муниципальной услуги. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

63. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта муниципального образования город Муравленко: http://www.muravlenko.com/virtualnay-priemnaya/ostavit_jbrashenie/;

б) государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа»: http://www.pgu-yamal.ru (при наличии технической возможности).

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

64. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 61 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

65. Жалоба рассматривается Управлением. В случае если обжалуются решения начальника Управления, жалоба подается Главе города Муравленко и рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.

66. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Управление на ее рассмотрение в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией города Муравленко, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим Административным регламентом Управлением. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Управлении.

67. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

ж) отказ Управления, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

68. В Управлении определяется уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента;

69. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

70. Управление обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления, его должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах, на Региональном портале и/или Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

71. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Управления, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

72. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Управление принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

73. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 63 настоящего Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

74. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

75. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается начальником Управления. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) начальника Управления.

76. Управление отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

77. Управление при получении письменной жалобы, в которой содержаться нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

78. Заявитель имеет право:

а) получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его Главе города Муравленко в соответствии с пунктом 65 настоящего Административного регламента, либо в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

Сведения
об Управлении муниципального имущества Администрации города Муравленко

Адрес: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, ул. 70 лет Октября, 30а.
Адрес сайта муниципального образования город Муравленко в сети «Интернет»: www.muravlenko.com.
Адрес электронной почты: umi@muravlenko.yanao.ru.

Должность	№ каб.	Служебный телефон
Начальник отдела	11	44-4-34
Главный специалист	10	27-7-02
Ведущий специалист	9	27-7-02

- понедельник - пятница - с 8:30 до 17:12 ч.,
- перерыв на обед – с 12:30 до 14:00 ч.,
- выходные дни - суббота, воскресенье.

Часы приёма граждан:
- понедельник, вторник, среда, четверг - с 9:00 ч. до 12:00 ч.;
- пятница работа с документами.

Адрес Регионального портала: www.pgu-yamal.ru.
Адрес Единого портала: www.gosuslugi.ru.

Государственное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» расположено по адресу: ул. Броднева, д. 15, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629001

E-mail: mfc-yanao@mfc.yanao.ru.
Адрес официального Интернет-сайта: http://www.mfc.yanao.ru/.

Наименование должности	Ф.И.О.	№ телефона
Директор	Албычев Кирилл Сергеевич	5-43-02
Первый заместитель директора	Кучерявенко Юрий Петрович	5-42-70

Территориальный отдел МФЦ, привлекаемый к предоставлению муниципальной услуги

Территориальный отдел ГУ ЯНАО «МФЦ»	Адрес, телефон, эл/адрес, интернет- сайт
Муравленковский отдел по организации предоставления услуг Ноябрьского филиала	ул. Дружбы народов, д. 8а, г. Муравленко, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629602, тел.:8(34938)2-70-08 MUR_OTDEL@mfc.yanao.ru

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Начальнику_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____
физического лица, реквизиты документа,
_____
удостоверяющего личность; наименование
_____
юридического лица)
Место жительства (место нахождения):
_____
ОГРН _____
(для юридических лиц
ИНН _____
за исключением случаев, если заявитель –
_____
иностранное юридическое лицо)
_____
(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты)
(для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Прошу организовать проведение аукциона:
- по продаже земельного участка;
- на право заключения договора аренды земельного участка

с кадастровым номером _____, площадью_____, расположенного _____
(место размещения)

с целью _____,
(цель использования земельного участка)

Приложение к заявлению:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, либо личность представителя заявителя _____;

2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя) _____;

3. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо).

_____

_____

Заявитель: _____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

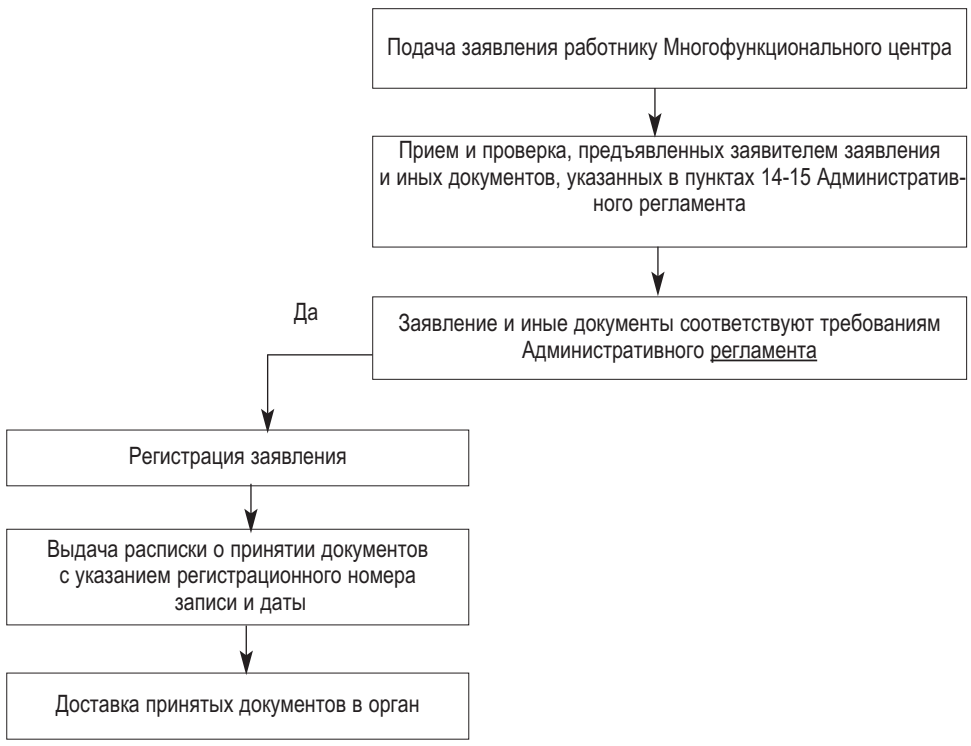
«___» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ УПРАВЛЕНИЕМ



Блок-схема
последовательности действий работника МФЦ при организации предоставления муниципальной услуги



Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

Начальнику Управления муниципального имущества администрации города Петрову П.П.
от Иванова Ивана Ивановича (ООО «Строитель» - в случае обращения юридического лица),
паспорт 00 00 № 000000 выдан 00.00.00. УФМС России,
проживающего по адресу (расположенного по адресу- для юридического лица): г. Муравленко, ул. Муравленко, д.0 кв. 0.
ОГРН _____
(для юридических лиц
ИНН _____
за исключением случаев, если заявитель –
_____
иностранное юридическое лицо)
_____
(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты)
(для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Прошу организовать проведение аукциона:
- по продаже земельного участка;

или

- на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 89:13:010205:125, площадью 1523 кв.м., расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, промышленная зона панель 5, с целью строительства производственной базы.

Приложение к заявлению:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, либо личность представителя заявителя _____;

2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя) _____;

3. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо).

_____

_____

Заявитель: Иванов Иван Иванович _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

«00» января 2016 г.

ПРЕСС-СЛУЖБА ГУБЕРНАТОРА СООБЩАЕТ

«Межнациональный и межконфессиональный мир на Ямале – одно из наших конкурентных преимуществ»

В Салехарде под председательством главы Арктического региона состоялось заседание координационного Совета по вопросам этноконфессиональной политики. В работе Совета участвовали лидеры общественных и национальных общин, организаций, ассоциаций, традиционных религиозных объединений, работающих на Ямале, главы Салехарда, Муравленко, Приуральского района.

Открывая работу диалоговой площадки, Дмитрий Кобылкин напомнил, что северную территорию осваивали тысячи людей разных национальностей, культур и традиций, и «Арктика всех сплотила – научила работать, дружить, ценить свою и чужую культуру и религию». Также было подчеркнуто, что в условиях новых реалий, связанных с угрозами террористического и экстремистского характера, значимость национальной политики кратно возрастает. «На Совете по межнациональным отношениям при Президенте РФ, который состоялся 31 октября, Владимир Владимирович Путин высказался за разработку закона о российской нации. Опираясь на историческое этнокультурное многообразие, приоритетом национальной политики становится формирование российской идентичности. На пути к этой цели работает известная всем формула прочности государства – «единство в многообразии», – обратился к участникам совещания Дмитрий Кобылкин.

Попытки внешнего влияния фиксируются и на Ямале; исламские радикалы действуют через сети в интернете, деструктивные секты используют разные способы вовлечения в свои ряды людей, до конца не решены вопросы в миграционной сфере. Так, на Ямал ежегодно приезжают порядка 100 тысяч иностранных граждан. Часть из них нигде не работает, незаконно занимает жилье, нарушает закон. «Очень важна совместная работа по сохранению мира и стабильности в регионе. Вы сами видите, какие важные для всей страны инфраструктурные проекты реализуются на Ямале. Инвесторы с нами сотрудничают, потому что уверены в социально-экономическом благополучии региона. Встречаясь с представителями бизнес-сообщества, в том числе с иностранными партнёрами, я всегда подчёркиваю: межнациональный и межконфессиональный мир на Ямале – одно из наших конкурентных преимуществ», – прокомментировал глава региона.

По окончании работы Совета все участники встречи определили основные направления работы на будущий год. План открыт для предложений.

Медкарты в руки

Пациенты имеют право получить исчерпывающую информацию о состоянии своего здоровья по записям в своей медицинской карте. Минздрав определил порядок предоставления этих документов: по письменному заявлению, в отдельном помещении, в срок не более 30 дней после запроса.

О том, что посмотреть свою историю болезни обычно весьма сложно, знает любой. Не любят у нас выдавать медкарту на руки, в поликлинике она попадает к врачу из регистратуры или хранилища, минуя пациента. В больнице – еще строже, там в распоряжении пациента после завершения лечения – краткая выписка из истории болезни, и не более того.

Между тем статья 22 закона об основах охраны здоровья граждан говорит яснее некуда: «Каждый имеет право получить в доступной для него форме имеющуюся в медицинской организации информацию о состоянии своего здоровья».

«Причины, по которым граждане запрашивают свою медицинскую документацию, самые разные, – пояснил «РГ» член Межрегионального союза медстраховщиков Сергей Плехов. – Начиная от внимания пациента к своему здоровью и до неудовлетворенности ходом лечения или даже желания предъявить медорганизации иск о возмещении причиненного ущерба. Поэтому зачастую медорганизации ничего хорошего от таких запросов не ожидают и необоснованно затягивают с предоставлением нужных документов».

«Говоря о жалобах застрахованных на отказ медиков предоставить нужные документы, которые поступают к нам в страховые медицинские организации, следует сказать, что таких обращений немного, но они есть, – констатирует Сергей Плехов. – Хочу отметить, что не всегда такие обращения обоснованны. Иногда медицинская организация не может предоставить документы пациенту незамедлительно по объективным причинам».

В любом случае, считает эксперт, утверждение нового порядка, где указаны конкретные условия и сроки, поможет внести больше ясности в отношения между пациентом и медучреждениями.

Итак, каковы основные правила? Вся документация – будь то история болезни целиком или только, к примеру, копия заключения МРТ-исследования – предоставляется по письменному запросу пациента или его законного представителя (обычно близкие родственники: муж, жена, дети, родители).

Понятно, что речь идет о специфической информации: тут и врачебная тайна, и личные, конфиденциальные данные о больном, которые он, вполне возможно, не собирается делать достоянием многих людей. Отсюда требование организовать ознакомление в специально отведенном помещении. Потребуется также регистрация процедуры в особом журнале с указанием личных данных пациента.

Предусмотрена и защита «исходника»: перед тем, как выдать документы, медорганизация «обеспечивает сохранение копии... на бумажном носителе». А самого пациента или его представителя предупреждают, что с медкартой нужно обращаться аккуратно и бережно.

Предварительная дата и время просмотра документов, согласно приказу, «устанавливается с учетом графика работы помещения для ознакомления с медицинской документацией и числа поступивших письменных запросов». При этом время ожидания не должно превышать «сроков, установленных требованиями законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан РФ», то есть 30 дней.

Что касается амбулаторных больных, а также пациентов дневных и обычных стационаров, они могут посмотреть записи в своей истории болезни прямо на приеме у врача или непосредственно во время нахождения на лечении.

Такой длительный срок – целый месяц – вызывает возражения со стороны пациентского сообщества. «Не думаю, что нынешний приказ серьезно облегчит жизнь пациентам, скорее, наоборот, – заявил «РГ» президент «Лиги защитников пациентов» Александр Саверский. - Во-первых, 30 дней для получения информации о состоянии здоровья - это слишком долго. Не будем забывать, что хотя сами медицинские документы принадлежат медучреждению, всё, что в них содержится, – это личная информация, и пациент имеет полное право владеть ею сразу, без каких бы то ни было сроков или ограничений. Да к тому же для больного, например, не удовлетворенного качеством лечения и желающего получить врачебную консультацию в другом учреждении, промедление может стоить и здоровья, и жизни. Ставить барьер в 30 дней нельзя».

Кроме того, отмечает эксперт, приказ разрешает выдавать меддокументы лишь самому больному или его законным представителям (родителям, детям, опекунам). А если человек одинок, беспомощен и просит помочь, например, соседей или сослуживцев? Понятно, что есть правило конфиденциальности, но документ не предусматривает возможность выдавать документы по доверенности – и таким образом для малоподвижных одиноких людей создаются дополнительные барьеры.

Наконец, приказ не снимает еще один вопрос: закон об охране здоровья дает пациентам право получить копии медицинских документов. Но в новом порядке возможность сделать копию или получить выписку после ознакомления не предусмотрена, значит, медорганизации помогать в этом пациентам не обязаны.

«В спорных случаях пациент может обратиться в страховую медицинскую организацию, – напоминает Сергей Плехов. – Мы ему поможем реализовать свое право в возможно короткие сроки».

Эксперты поддержали запрет на тонкие сигареты

На предстоящей в ноябре конференции стран, подписавших конвенцию ВОЗ по борьбе против табака, может быть поднят вопрос об ограничении или запрете тонких сигарет.

Маркетинговые трюки, направленные на привлечение к курению табака женщин, должны быть запрещены в России, считает руководитель проекта «Трезвая Россия» Султан Хамзаев. «Россия является одним из лидеров с точки зрения применения рекомендаций ВОЗ по борьбе с курением табака, – сказал он «РГ». – Если ВОЗ такую рекомендацию примет, я не сомневаюсь, что минздрав и депутаты к ней прислушаются. Мы потихоньку начинаем осознавать колоссальную угрозу от табака для демографии и здоровья нации».

На частном слове

Негосударственных вузов в России стало меньше в четыре раза. Еще семь лет назад их было 800, а сегодня – 200. Государственных вузов у нас около 600. Между тем во многих странах мира соотношение другое: большинство университетов – частные. И даже в некоторых европейских государственных вузах могут попросить оплатить часть расходов. Например, 200 евро за семестр – на канцтовары и ксерокопирование.

У нас в госвузах со студентов не берут ни рубля. А в негосударственных есть бюджетные, то есть бесплатные места. Как будет развиваться российское образование? Как и какой вуз выбрать абитуриенту: государственный или частный? Об этом «РГ» рассказал председатель Ассоциации негосударственных вузов России ректор Российского нового университета (РосНОУ) Владимир Зернов.

– Каждую неделю Рособрнадзор сообщает о том, что закрылся тот или иной негосударственный вуз или у него отобрали аккредитацию. Сколько их осталось?

– Около 200 вузов, плюс филиалы. Среди них, может быть, есть 5-7, по которым позиции нашей ассоциации и Рособрнадзора пока расходятся. Но мы договорились, что в комиссиях, которые проверяют эти вузы, будут и наши представители. Негосударственные вузы попали в сложное финансовое положение. Когда закрывается, скажем, филиал, здание-то остается на балансе вуза, а это огромные деньги. Вузы терпят колоссальные убытки. Если раньше у негосударственных вузов была нехватка недвижимости, то сейчас, увы, есть излишняя.

– Когда закрывается негосударственный вуз, всех студентов должны перевести в другое учебное заведение и дать возможность получить диплом. Студенты часто жалуются, что им приходится досдавать десятки предметов. Почему?

– Если вуз обещает выучить вас за 30-40 тысяч рублей в год, не верьте. Бесплатный сыр бывает только в мышеловке. Мы с этим столкнулись, когда стали закрывать негосударственные вузы. Студенты приходят в сильный вуз, а он не может их взять. Почему? Программы слишком сильно расходятся, студенты слабых вузов почти ничего не знают, поэтому многих переводили с потерей не одного, а двух и более курсов. Таких примеров много.

– А сколько должно стоить обучение в хорошем негосударственном вузе?

– На мой взгляд, цена не может быть меньше 120-150 тысяч рублей в год. Но и сегодня есть вузы, которые готовы принять студентов на дневные отделения за 40-50 тысяч рублей. Другое дело, если это цена за второе или дополнительное образование, которое дается в дистанционной форме.

– Чаще всего негосударственные вузы предлагают гуманитарные специальности: экономист, юрист, психолог, менеджер. Есть среди них, допустим, медицинские или сельскохозяйственные вузы?

– У нас было около 10 медицинских вузов. К сожалению, многие закрыты. Медвузу почти невозможно соответствовать всем государственным требованиям: надо содержать анатомичку, иметь кучу договоров с клиниками и лабораториями – это пачки документов. В свое время на базе РосНОУ мы хотели открыть медицинский факультет, собрали все документы, но меня отговорили, за что я благодарен. С другой стороны, при частной сильной медицинской клинике может быть открыт вуз или факультет дополнительного профобразования, который потом присоединится к многопрофильному негосударственному вузу. Вуз дает теорию, а на базе клиники идет вся практическая часть. Мы в РосНОУ к этому подходим.

Теперь по сельскохозяйственным вузам. Их тоже было около десятка и почти все они прекратили существование. Для таких вузов нужны сотни или тысячи гектаров земли и, соответственно, обслуживание этих угодий. А это огромные расходы. Хотя во всем мире, в том числе в Корее, Израиле, Китае, Польше, негосударственные сельскохозяйственные вузы являются образцами для подготовки кадров. Они создаются при холдинговых перерабатывающих структурах, которые имеют огромные площади земли.

– Так, может, и нам пойти по этому пути?

– Для этого надо иметь сильный негосударственный сектор в образовании и предъявлять к нему не только требования, но и давать равные с госвузами права. Негосударственному вузу невозможно стать участником госпрограммы, получить гранты минобрнауки и победить в каком-либо конкурсе. Сколько бы их ни проводилось, такой вуз всегда первый после того государственного университета, который хоть что-то получил. Мы не получаем ни рубля на социальную поддержку студентов и развитие инфраструктуры. Негосударственные вузы рассматриваются как объекты мелкого предпринимательства и платят такие же налоги, как магазин на вокзале. РосНОУ, к примеру, построил шикарное школьное здание, чтобы открыть лицей при вузе. Чтобы получить лицензию, мы должны иметь площадь при школе и платить за это налоги. Чтобы лицей окупился, плата должна быть 250 тысяч рублей в год. Много ли таких учеников мы найдем? Так что ввести здание в действие мы не можем. Мы за то, чтобы минобрнауки проводило аттестацию руководителей негосударственных вузов, 95 процентов ректоров с этим согласны. Тогда не будет ситуации, когда в регионе ректорами четырех из пяти вузов являются профессора, а пятым руководит вчерашний воспитатель детского сада.

– Сейчас кто проводит аттестацию ваших ректоров?

– Никто. Ректором может стать любой человек.

– Сколько бюджетных мест получили негосударственные вузы?

– Нам обещали 7-10 процентов бюджетных мест от того количества, которое выделяется вузам, но получили мы от минобрнауки 0,1 процента.

– В последние годы платный прием в ведущие вузы вырос в разы. Конкурс часто такой же большой, как на бюджет, цены – 250-350 тысяч в год, и студенты готовы платить. Для чего тогда нужны негосударственные вузы?

– Для студентов уже давно нет разницы между государственным вузом и негосударственным: они идут за качественным образованием и яркой студенческой жизнью. Конкурс на бюджетные места в негосударственных вузах такой же высокий, как и в государственных. На юриспруденцию, например, надо набрать 270 баллов ЕГЭ, на лингвистику, пиар и медиатехнологии – 260-280. Если не будет негосударственных вузов, в образовании исчезнет конкурентная среда.

По материалам «Российской газеты»

Учредитель и издатель - Администрация города Муравленко. Адрес: ул. Ленина, 80.

И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
Е. Ю. САПАРОВСКАЯ
ТЕЛЕФОН: 42-4-56.
АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629603, Тюменская обл., ЯНАО,
г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС:
gazetamuravlenko@mail.ru
Тираж - 1180; объем - 13,5 п. л.
Подписано в печать 24.10.2016 г. в 09.00.

Спецвыпуск набран, сверстан
в редакции газеты «Наш город», отпечатан
в печатном цехе редакции газеты «Наш город».

Распространяется только вместе
с газетой «Наш город».

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА
Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 72-00563 от 20 апреля 2012 г.