



НАША ГОРОДА



С праздником Великой Победы!

ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ

Дорогие ямальцы!

Рад поздравить наших уважаемых ветеранов с 71-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне!

Этот день, объединяющий разные поколения, стал святым символом любви и преданности Родине, несгибаемого духа нашего многонационального народа, мужества, героизма и стойкости защитников Отечества. 9 Мая 1945 года – это день славы нашей великой Родины, день спасения мира и утверждения правды и справедливости.

Ямальцы вместе со всей страной мужественно сражались на фронтах, самоотверженно трудились в тылу, поднимали страну в послевоенные годы, были настоящими патриотами родной земли. Мы всегда будем помнить подвиг наших отцов, дедов и прадедов, будем гордиться их отвагой и доблестью. Будем вечно хранить память о величии Победы, бережно передавая её от поколения к поколению. Этого права у нас не отнимет никто!

Дорогие ветераны! Наши благодарность и уважение к вам – безмерны. Желаю вам от имени всех жителей округа крепкого здоровья и радости жизни. Мы все, наша молодёжь, как достойный преемник героического прошлого защитников Родины, делаем всё, чтобы наш регион, а значит и наша страна, были сильными и благополучными.

Успехов, новых свершений и побед, мира и добра каждой ямальской семье, каждому городу и посёлку Ямала!

Губернатор ЯНАО
Дмитрий КОБЫЛКИН

С Днём Победы, муравленковцы!

9 Мая 1945 года – это вершина нашей общей славы, день национальной гордости и памяти. На все времена он золотом вписан в ратную летопись Российского государства. День, который объединяет народы, придает силы, связывает сквозь эпохи поколения.

Годы войны – это не только наша история, это уроки для будущего. Наш общий долг – беречь историческую правду о Великой Отечественной войне. Только так мы сможем быть уверены, что память о Великой Победе сберегут наши потомки.

Многим кажется, что наш Ямал был далек от линии фронта и находился в глубоком тылу. Но это не так. Ямалу есть чем гордиться и есть кого помнить. В Красную армию призвано почти девять тысяч ямальцев. Они прошли с боями Европу. Они защищали Москву, Сталинград, Севастополь. Освобождали Украину и Белоруссию, Румынию и Венгрию. Участвовали в битвах на Дунае и во взятии Берлина. Трудились в тылу и выживали наперекор войне. Домой не вернулись более двух тысяч человек...

Истинный патриотизм нельзя навязать. Его можно только воспитать, опираясь на величие нашей страны, на ее историю.

Быть наследниками победителей – огромная честь и большая ответственность.

Слова благодарности и дань безграничного уважения – нашим ветеранам. Низкий вам поклон за мужество, самопожертвование, огромную любовь к Отечеству.

Сколько бы лет ни прошло с мая 45-го, мы будем помнить о той войне.

С праздником! С Днём Великой Победы!

Глава города
Александр ПОДороГА

«День Победы» исполнили хором

Артисты Дома культуры «Украина» превратили городские автобусы в концертные площадки



**- ТОВАРИЩИ ПАССАЖИРЫ!
В ЧЕСТЬ 9 МАЯ - ДРУЖНОЕ УРА!
- УРА! - ОТКЛИКНУЛИСЬ
ТЕ НА ПРИЗЫВ РАБОТНИКОВ
ДОМА КУЛЬТУРЫ «УКРАИНА»
И ЕДВА ЗАЗВУЧАЛИ ПЕРВЫЕ
АККОРДЫ ГИТАРЫ,
ВСЛЕД ЗА АРТИСТАМИ
ПОДХВАТИЛИ: «И БОЙЦЫ
НА ДАЛЬНЕМ ПОГРАНИЧЬЕ
ОТ КАТЮШИ ПЕРЕДАЙ ПРИВЕТ».**

От остановки к остановке присоединялись к исполнению песен военных лет пассажиры автобусов и душевно продолжали петь: «Эх, дороги, пыль да туман»... Особенно трогательно звучала песня «День Победы». Наблюдалось удивительное единение людей, наполненное гордостью за свою страну, за своих дедов и прадедов. Ощущалось приближение поистине народного праздника для всех россиян – 9 Мая.

Эта акция в городских автобусах продолжится еще несколько дней. Здесь муравленковцам также расскажут о культурно-массовых мероприятиях и, конечно же, подарят праздничное настроение. Напомним, первая подобная акция режиссерами ДК «Украина» была организована в феврале этого года и пришлась по душе пассажирам общественного транспорта.

ФОТО ЮЛИАНЫ ФАЛЫШ

Татьяна КОЗАРЬ

ВИЗИТ

С верой, надеждой и любовью

**НА ПАСХАЛЬНОЙ НЕДЕЛЕ, КОТОРАЯ
ИМЕНУЕТСЯ У ПРАВОСЛАВНЫХ
СВЕТЛОЙ СЕДМИЦЕЙ, МУРАВЛЕНКО
ПОСЕТИЛ ЕПИСКОП САЛЕХАРДСКИЙ
И НОВОУРЕНГОЙСКИЙ НИКОЛАЙ.**

В храме Преображения Господня владыка провел пасхальное богослужение, встретился с прихожанами, посетил воскресную школу, пообщался с представителями СМИ.

«В Светлом Христовом Воскресенье, или Пасхе, заключено все самое ценное, что открыл Господь для людей. Через этот праздник каждый человек может ощутить любовь

Божью. «Христос Воскресе!» – такой возглас мы часто слышим в пасхальные дни, православные говорят эту фразу вместо «Здравствуйте!» В этом приветствии заключена вся вера, надежда, любовь, смысл человеческой жизни, – сказал епископ Салехардский и Новоуренгойский Николай. – Ни одно существо на земле не задает себе вопрос: «Зачем я живу?», а человек задает. И на этот вопрос невозможно было бы найти ответа, если бы не было Пасхи. Для всех нас – это большая радость. Какие бы тяжелые испытания не проходил человек, даже в условиях войны,

он поднимался с возгласом: «Христос Воскресе!» Это обращение помогает напомнить не только о любви божьей, но и делает человека сопричастным к Богу, к великой радости. Потому Светлая Пасха – праздник особый для всех. Христос Воскресе!»

В рамках празднования Светлой Пасхи владыка планирует посетить также другие города и поселки Ямала.

До конца недели в храме Преображения Господня будут служить пасхальные молебны и Божественные литургии.

Нина ГУЛЬТЯЕВА

Кто станет кандидатом – решим вместе

22 мая состоится народное голосование «Единой России»

АСПЕКТЫ

В СЕНТЯБРЕ 2016 ГОДА МЫ БУДЕМ ВЫБИРАТЬ ДЕПУТАТОВ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ ДУМУ РФ И ТЮМЕНСКУЮ ОБЛАСТНУЮ ДУМУ VI СОЗЫВА. ВСЕ ПОЛИТИЧЕСКИЕ ПАРТИИ САМИ РЕШАЮТ, КОГО ОНИ ВЫДВИНУТ В КАЧЕСТВЕ КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ, И ТОЛЬКО «ЕДИНАЯ РОССИЯ» ПРЕДЛОЖИЛА СДЕЛАТЬ ЭТОТ ВЫБОР ЛЮДЯМ, ОРГАНИЗУЯ ОТКРЫТОЕ НАРОДНОЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ.

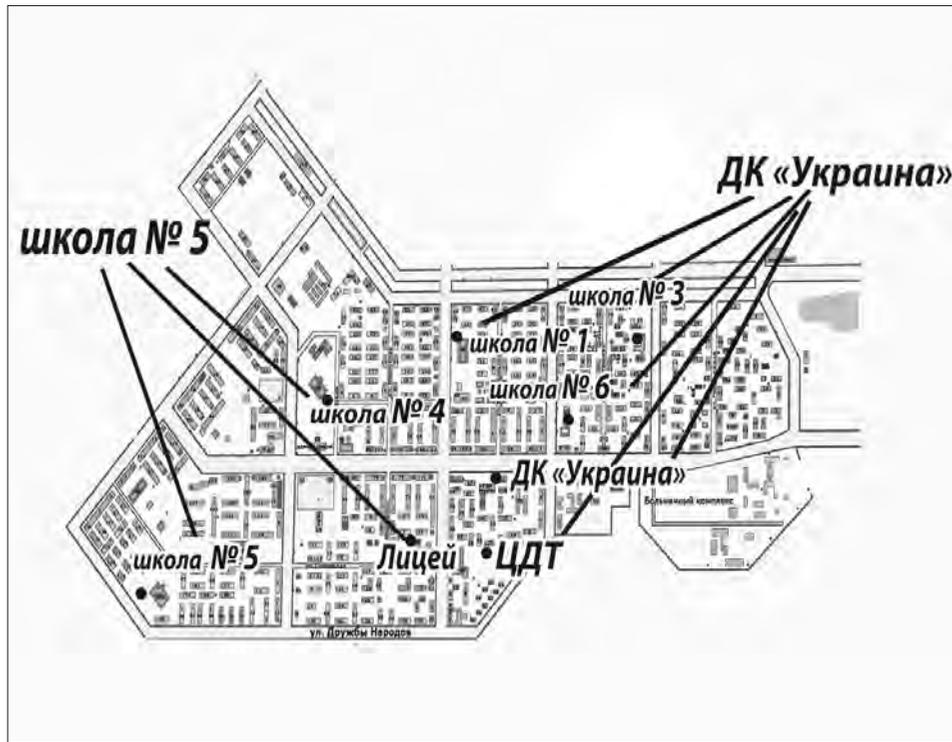
Процедура поможет в честной и конкурентной борьбе определить, кто же достоин стать кандидатом в депутаты. А победители народного голосования получат поддержку партии власти на предстоящих выборах.

«Уверен, только человек, который завоеует доверие людей, имеет право баллотироваться, – говорит Хизри Алхаматов, секретарь Муравленковского местного отделения партии «Единая Россия». – Предварительное голосование поможет людям познакомиться с возможным кандидатом в депутаты еще до начала предвыборной кампании и оценить его реальные поступки, дела, а не лозунги и обещания».

ПРЕТЕНДЕНТЫ

Базовые принципы предварительного голосования – легитимность, открытость. Его участники не обязательно должны состоять в «Единой России» или являться ее сторонниками. Согласно положению о народном голосовании, допуск к участию в нем получают только после строгой проверки. У претендента не должно быть активов в иностранных финансовых организациях, судимостей, в том числе погашенных.

Чтобы избиратели могли составить свое мнение о возможных кандидатах в депутаты, члены местных организационных комитетов по проведению предварительного голосования организуют между ними дебаты. Так реализуется еще один ключевой принцип – конкурентность.



22 мая по результатам народного голосования определятся будущие кандидаты в депутаты Государственной Думы РФ и Тюменской областной Думы VI созыва. Один из возможных претендентов на место в Государственной Думе РФ – действующий депутат российского парламента Григорий Ледков.

«Все находятся в равных условиях – и действующие депутаты, и те, кто собирается идти на выборы в первый раз, – рассказывает Хизри Алхаматов. – Григорий Петрович достойно представляет наш регион в Москве, защищает там интересы жителей ЯНАО. Благодаря и его, в том числе, усилиям ямальцам сохранили «полярки». Более того, он является одним из авторов законопроекта «О развитии Арктической Зоны», текст которого включает в себя предложения по расширению северных и районных коэффициентов, надбавок, льгот и выплат».

Напомним, в Муравленко народное голосование уже проходило в прошлом году. Тогда одним из победителей стал Николай Яшкин. Затем жители нашего муниципалитета поддержали его на дополнительных выборах в Тюменскую областную Думу V созыва. Теперь Николай Николаевич вновь намерен баллотироваться в областной парламент, но для этого ему опять нужно пройти процедуру народного голосования.

«Николай Яшкин за такой короткий срок доказал всем, что его слова не расходятся с делом, – говорит Валентина Польшова, представитель губернатора ЯНАО в городе Муравленко. – Например, в 2015-м во время народного голосования при посещении третьей школы он обратил внимание на то, что в столовой образовательного учреждения мебель находится в плохом состоянии, и пообещал помочь приобрести новую. И в этом году столы и стулья в столовой

с его помощью заменили. Кроме того, Николай Николаевич активно участвует в реализации программы «Сотрудничество»: содействует переселению ямальцев из районов Крайнего Севера в Тюмень, помогает жителям Арктического региона пройти высокотехнологичное лечение в медицинских центрах области».

ПРОЦЕДУРА

22 мая, в день предварительного голосования, в Муравленко будут работать две участковые счетные комиссии. В их состав войдут члены действующих участковых избирательных комиссий, которые уже имеют опыт работы на выборах.

И соответственно, народное голосование пройдет на двух участках: в городском Доме культуры «Украина» и в пятой школе.

В ДК «Украина» проголосовать смогут те, чьи избирательные участки находятся в Центре детского творчества (бывший ДЮОЦ «Радуга»), в первой, третьей и шестой школах, ДК «Украина».

В пятой школе принять участие в народном голосовании в качестве избирателей могут те, кто обычно голосует в пятой и четвертой школах, а также в Многопрофильном лицее.

Избирателям выдадут два бюллетеня. В первом указаны фамилии возможных кандидатов в депутаты Государственной Думы РФ, во втором – претендентов на участие в выборах в Тюменскую областную Думу. В каждом бланке можно поставить галочку напротив сразу нескольких фамилий.

Бюллетени для народного голосования отпечатывают на специальной бумаге с высоким уровнем защиты. Также будет использоваться электронная система учета избирателей, чтобы никто не мог проголосовать повторно.

Евгений ЧЕРНИГОВСКИЙ
Коллаж Юлианны ФАЛЬШ

Через службу «одного окна» путь короче

Инвесторам предлагают услуги проводника по сопровождению проекта

ИНИЦИАТИВА

ГОВОРЯТ, ТРУДНОСТИ ЗАКАЛЯЮТ. НО ЕСЛИ РЕЧЬ ИДЕТ ОБ ИНВЕСТИТОРАХ, ВАЖНО, ЧТОБЫ РАЗЛИЧНЫХ ПРЕПОНОВ НА ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ОКАЗАЛОСЬ НЕ СЛИШКОМ МНОГО. ИНАЧЕ БИЗНЕСМЕН, ЖЕЛАЮЩИЙ ВЛОЖИТЬ СРЕДСТВА, СКАЖЕМ, В СТРОИТЕЛЬСТВО ГОСТИНИЦЫ, УЙДЕТ СО СВОИМИ ДЕНЬГАМИ ТУДА, ГДЕ ТРУДНОСТЕЙ МЕНЬШЕ, И ОТКРОЕТ ЕЕ ТАМ. ШИРОКА-ТО СТРАНА НАША РОДНАЯ...

Почти два месяца в городе ведется планомерная работа по расширению дороги бизнесу путем внедрения успешных муниципальных практик. Специалисты различных ведомств ищут способы, как сократить сроки выдачи разрешительных документов и облегчить предпринимателям доступ к необходимой информации. На расширенном заседании штаба по внедрению успешных муниципальных практик под председательством главы города Александра Подороги 29 апреля были подведены первые итоги этой работы.

РАЗЪЯСНИТЬ «НА БЕРЕГУ»

Руководитель проектного офиса Андрей Шабан рассказал о сопровождении инвестиционных проектов по принципу «одного окна». Услуга оказывается бесплатно. В качестве проводника, вернее, посредника, для тех, кто намерен воплотить в жизнь бизнес-идею, выступает НО «Фонд поддержки субъектов малого и среднего пред-

принимательства и развития г. Муравленко». Здесь заявку на реализацию проекта регистрируют, рассматривают и параллельно – для ускорения процесса, направляют в управление экономики и прогнозирования Администрации города. Далее инвестиционный совет принимает решение – стоит ли проект запускать, либо требуется доработка. В последнем случае предприниматель также может прибегнуть к помощи специалистов Фонда. Регламент, принятый в округе, отводит на подготовительную процедуру 68 дней. В Муравленко готовы справиться с этой задачей за 32 дня. Это значит, что уже через месяц после подачи заявки предприниматель будет точно знать, насколько жизнеспособна его идея. А также может быть уверен, что в конце пути он не столкнется с бюрократическими препятствиями, о которых заранее никто ему не сказал или их не предусмотрел. «Внести ясность надо еще на входе в реализацию проекта, – отметил Александр Подорога. – Недопустимо, когда сначала строят, а потом пытаются получить разрешение на строительство. Или когда оказывается, что уже готовый объект не предназначен для ведения той деятельности, которую хочет осуществлять бизнесмен. Правила нужно разъяснить сразу, «на берегу».

ИНФОРМИРОВАТЬ И КОНСУЛЬТИРОВАТЬ

Предпринимателя будут сопровождать на всех этапах реализации проекта, избавив от лишней беготни по разным инстанциям, подскажут, в какие именно структуры и в каком порядке обращаться для оформления бумаг, чтобы

экономить силы и время. Последовательность подготовки документов отражена в блок-схеме, которую составили участники проектного офиса. А чтобы предприниматели имели полное представление о возможностях бизнеса в городе, в открытом доступе разместят инвестиционный паспорт муниципального образования – с перечнем объектов инфраструктуры и картой земельных участков, которые предлагаются для осуществления инвестиционной деятельности. Он будет выложен на городском инвестиционном портале, который находится в разработке проектного офиса. Там же разместят информацию о грантах и субсидиях и многом другом.

МЕНЬШЕ ГОДА

Несколько десятков нормативно-правовых актов проанализировали специалисты управления Администрации города – юридического, муниципального имущества, экономики и прогнозирования, архитектуры и градостроительства, и добились сокращения сроков разрешительных процедур примерно на 20 процентов. Теперь, чтобы получить землю в аренду и ввести построенный объект в эксплуатацию, требуется 338 дней, а не 409, как раньше. При условии, что и проектные организации, и кадастровый инженер работают грамотно и вовремя, а бизнесмен не допустит задержки со своей стороны. Предприниматели, которые недавно начали оформление, уже идут по ускоренному графику. Конечно, срок все равно остается довольно долгим. Уменьшить его поможет сокращение процедур, предусмотренных 44-ФЗ, и соответствующее предложение

уже направлено в Заксобрание округа. «Нам надо стремиться к тому, чтобы предоставление земельного участка в Муравленко занимало не больше 120 дней. Давайте ориентироваться на это», – такую задачу поставил глава города.

СОПКА И ГАЗ НА ПРОМЗОНЕ

Социально значимые проекты могут быть реализованы путем сотрудничества муниципалитета и бизнеса. Заместитель главы Администрации, начальник управления финансов Руслан Юсупов рассказал о двух из них. «Первый – развитие Сопки, он находится на стадии концептуальной проработки. Можно рассматривать разные варианты – от открытия летних кафе, строительства домиков для отдыха и до возведения гостиницы. Второй проект – газификация промзоны, он пока на стадии намерения. Ждем предложений и идей», – сказал Руслан Юсупов, обращаясь к предпринимателям. «Принципиальное решение о внедрении на территории Муравленко муниципально-частного партнерства одобрено и поддерживается губернатором округа», – сообщил глава города. Осенью нынешнего года планируется начать реализовывать проекты в этой сфере.

Участники штаба приняли решение сохранять высокий темп реформирования муниципальных практик. Присутствующий на заседании общественный представитель Агентства стратегических инициатив в ЯНАО Андрей Колесников отметил, что эта работа в Муравленко идет успешнее, чем в других муниципалитетах округа.

Екатерина САПАРОВСКАЯ

Бюджетные расходы пересчитали

на XI заседании Городской Думы

ПАРЛАМЕНТ

А ВЫ ЗНАЕТЕ, ЧТО СЕЙЧАС ПУТЕВКА ДЛЯ РЕБЕНКА В ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ СТОИТ ДОВОЛЬНО ПРИЛИЧНЫХ ДЕНЕГ? ЦЕНА ЗАВИСИТ ОТ УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, КОМФОРТА ПРОЖИВАНИЯ, КАЧЕСТВА ПИТАНИЯ И МНОГОГО ДРУГОГО. КОЛЕБЛЕТСЯ В ДИАПАЗОНЕ ОТ 30 ДО 70 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ. А ЕЩЕ НАДО ОПЛАЧИВАТЬ ПРОЕЗД...

Согласитесь, организовать такой отдых своему ребенку, а тем более если их двое, трое и больше, может не каждая семья. В Муравленко за счет средств окружного и местного бюджетов ежегодно оздоравливаются за пределами города до 500 детей в возрасте от 6 до 17 лет, в этом году – 483. Конечно, в первую очередь путевки получают льготные категории населения, дети из числа коренных малочисленных народов Севера и те, кто отличился в учебе и спорте. География отдыха по-прежнему широкая – от Тюмени до Болгарии.

«На организацию летнего оздоровительного отдыха детей и подростков в этом году будет направлено 17 миллионов 465 тысяч рублей, – сообщила заме-

ститель главы Администрации города по социальной политике Елена Молдован. – Особенность этой оздоровительной кампании в том, что в 2016 году впервые заработал единый окружной интернет-портал, где можно оставить заявку на получение детской путевки. Количество отдохнувших и оздоровившихся детей должно быть не меньше, чем в 2015 году. Замечу, что путевки выдаются бесплатно. Льготным категориям граждан и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, возмещаются затраты на проезд в 100-процентном объеме. Что касается летней занятости подростков, то пока планируем трудоустроить 400 детей».

Их заработная плата за 21 день смены составит 12 431 рубль. На эти цели из городской казны выделено более 9 миллионов рублей.

Дети будут отдыхать и в городе. 750 ребят смогут посещать лагеря дневного пребывания на базе образовательных учреждений. По-прежнему большую часть затрат по оплате путевки, стоимость которой 12 тысяч рублей, берет на себя городской бюджет. Родителям надо возместить лишь 25 процентов расходов. Если ребенок будет посещать лагерь до 15:00, то они заплатят 2 070 рублей, если до 18:00 – 2 730.



Продолжит свою работу программа «Туристическое лето», будут действовать открытые спортивные площадки.

ВО ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

Одним из основных вопросов повестки заседания стал отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Муравленко – органа местного самоуправления, который контролирует эффективность расходования средств городского бюджета. Как доложила председатель КСП Галина Бондаренко, в 2015 году проведено 85 экспертно-аналитических и 39 контрольных мероприятий. Объем проверенных средств составил более 3 миллиардов рублей. Возвращено в городскую казну более 3 миллионов рублей.

– Мы проводим контроль с использованием аудита эффективности, что предполагает не только формирование выводов о законности, правомерности, обоснованности использования бюджетных средств, но и выявление недостатков нормативно-правового регулирования системы управления в рассматриваемых сферах. Словом, цель проведения контрольных мероприятий – не наказать кого-то, а исправить ситуацию.

Депутаты также рассмотрели ряд вопросов, касающихся технических поправок в принятые ранее нормативно-правовые акты.

Нина ГУЛЬТЯЕВА
Фото автора
и Евгения ЧЕРНИГОВСКОГО

Спокойствие и мир общими усилиями

В Муравленко обсудили меры профилактики экстремистских проявлений

АКЦЕНТЫ

КТО НАИБОЛЕЕ ПОДВЕРЖЕН ВЛИЯНИЮ РАЗЛИЧНЫХ ЭКСТРЕМИСТСКИХ ГРУППИРОВОК? КАК ЗАЩИТИТЬ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА ОТ ВОЗМОЖНЫХ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ И ЭКСТРЕМИСТСКИХ ПРОЯВЛЕНИЙ? ЭТИ И ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОБСУДИЛИ ЗА КРУГЛЫМ СТОЛОМ ЧЛЕНЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО, СОТРУДНИКИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ, ПРЕДСТАВИТЕЛИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА И РАЗЛИЧНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

«Борьба с экстремизмом – одно из приоритетных направлений нашей деятельности. За первый квартал 2016 года сотрудниками полиции было проведено восемь рабочих встреч с организаторами массовых и публичных мероприятий по вопросам предупреждения терроризма и экстремизма. Регулярно осуществляется патрулирование улиц, проверки антитеррористической защищенности объектов, обеспечивающих жизнедеятельность города, топливно-энергетического комплекса, а также подъездов, подвалов и чердачных помещений многоквартирных домов. Также проведено 289 досмотров транспортных средств, по базам учета проверено 2 746 лиц на предмет нахождения в федеральном розыске, – сообщил начальник Отделения МВД России по г. Муравленко Нил Хвесько. – Отмечу, только общими усилиями мы сможем предотвратить возникновение чрезвычайных ситуаций на территории города».

Участники круглого стола обсудили случаи вовлечения ямальцев в экстремистские группировки. За 2015 год более 20 юношей и девушек под влиянием одной из организаций, запрещенной в РФ, попали в Сирию. Как оказалось, эта опасность далеко не мнимая, и беда может прийти в любой дом независимо от национальности, вероисповедания и возраста граждан. Поэтому нужно быть внимательными и сообщать в правоохранительные органы о подозрительных людях и появляющейся информации. Но больше остальных подвержены негативному влиянию молодые люди в возрасте от 16 до 20 лет, которые проводят много времени в Интернете и в реальной жизни не смогли найти ответы на волнующие их вопросы.

Подводя итоги заседания, участники отметили важность информационной поддержки мероприятий, направленных на укрепление толерантности у жителей города Муравленко, и рекомендовали общественным и религиозным организациям проводить работу по информированию участников и сторонников указанных организаций о фактическом деструктивном содержании деятельности радикальных течений.

На следующий день в ходе очередного заседания Общественной палаты его участники единогласно поддержали ходатайство о представлении к званию «Почетный гражданин города Муравленко» губернатора нашего округа Дмитрия Кобылкина. Затем обсудили вопросы реализации государственной политики в области противодействия коррупции, ознакомились с проектом нормативно-правовых актов, которыми вносятся изменения в Правила муниципальных закупок. Также на заседании говорили о важности участия каждого в оказании посильной помощи жителям города, которые попали в трудную жизненную ситуацию.

Анастасия ПОНОМАРЁВА
Татьяна КОЗАРЬ

КОММЕНТАРИЙ



Наталья Трегובה, депутат Городской Думы:

– Остается меньше месяца до начала кампании по выездному отдыху. Большинство родителей, которые хотят отправить своих детей в оздоровительные лагеря за пределы города, этой возможностью уже воспользовались. Но еще есть свободные путевки, к примеру, в Болгарию. Радует, что сегодня можно оставить заявку на сайте, так сделала и я, и мои знакомые. Говорят, удобно. Ответ получили в течение 15 минут. Кстати, в прошлом году от родителей я слышала только положительные отзывы об организации отдыха за пределами округа. Все лагеря соответствуют установленным нормам и требованиям. Несмотря на непростую экономическую ситуацию, округ и город находят возможности сохранять финансирование оздоровительной кампании на достойном уровне.

Ветераны Ямала согласовали планы на ближайшие два года

ИТОГИ И ПЕРСПЕКТИВЫ

В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЕ ПРОШЛО ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ СОЮЗА ВЕТЕРАНОВ ЯМАЛА, В КОТОРОМ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ ГУБЕРНАТОР ОКРУГА ДМИТРИЙ КОБЫЛКИН, РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЪЕДИНЕНИЯ, ДЕПУТАТ РЕГИОНАЛЬНОГО ПАРЛАМЕНТА ФУАТ САЙФИТДИНОВ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГУБЕРНАТОРА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ОЛЬГА КУЗНЕЧЕВСКИХ.

Адаптация северян, переехавших на юг области, патриотическое воспитание молодежи, увековечивание подвига первооткрывателей тюменского севера – такие задачи ставят перед собой активисты союза ветеранов Ямала. 140 делегатов собралось в областной Думе на отчетно-выборное собрание. Подвели итоги и согласовали планы на 2016–2018 годы. О результатах работы рассказал председатель союза ветеранов Ямала, глава комитета по госстроительству и местному самоуправлению областного парламента Фуат Сайфитдинов.

По словам депутата, за 2015 год реализовано много интересных и важных проектов. Большинство прошло в рамках 70-летия Великой Победы и 85-летия со дня образования Ямало-Ненецкого автономного округа. К примеру, общественники провели более 3 тысяч уроков патриотизма со школьниками и студентами. Продолжена совместная работа с поисковым отрядом «Память сердца» тюменского лица № 34. Вышла в свет книга «В любви Ямалу признаюсь...», посвященная становлению и развитию территории. Кстати, издание подготовили сами ветераны, оно попало во многие библиотеки региона.

«Все задумки земляков-ямальцев реализованы на отлично благодаря ответственному отношению самих активистов. Союз ветеранов Ямала тесно сотрудничает с муниципалитетами округа. Серьезную поддержку оказывают исполнительная власть Тюменской области и Ямала. Спасибо за личное внимание руководителям двух территорий – Владимиру Якушеву и Дмитрию Кобылкину», – отметил Фуат Сайфитдинов.

Работу ветеранов отметил присутствовавший на встрече губернатор Ямала Дмитрий Кобылкин. Он вручил землякам награды и рассказал о перспективах развития Севера и новых проектах, таких как порт Сабетта, «Ямал СПГ», Северный широтный ход. «Через 5–10 лет о Ямале узнает весь мир», – подчеркнул Дмитрий Кобылкин.

От имени губернатора Тюменской области активистов поблагодарила заместитель главы региона Ольга Кузнецовских. Она рассказала, что Владимир Якушев не смог по традиции присутствовать на встрече, так как вторую неделю координирует работу служб по устранению последствий паводка в Ишиме. По словам Кузнецовских, благодаря программе «Сотрудничество» многим ямальцам, проживающим на юге области, удалось поправить здоровье и приобрести лекарственные препараты.

Председателем союза ветеранов Ямала вновь избран депутат Фуат Сайфитдинов. По словам общественников, благодаря ему организация получила новый виток развития.

Елена ЗУБКОВА

ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ!



Дорогие муравленковцы!

Нет страшнее и печальнее слова, чем слово «война». Ценой многих миллионов человеческих жизней была завоёвана Победа. Священная память о подвиге нашего народа объединяет и участников войны, и тружеников тыла, и людей среднего поколения, и молодежь.

Мы благодарим и низко кланяемся всем, кто прошел тяжелые испытания войны: всем, кто ходил в атаки, кто пахал землю и сеял, варил сталь, ковал броню и точил снаряды, кто отправлял последний кусок хлеба на фронт.

Подрастающее поколение должно знать, что только единство тружеников тыла и воинов армии, патриотизм, самопожертвование людей, их терпение и мужество, величайшая стойкость и любовь к Отечеству стали залогом Великой Победы.

Пусть свершения тех, кто одолел захватчиков, продолжают оставаться примером и опорой в сегодняшней жизни. Они вселяют в нас веру и надежду в возможность преодолеть трудности и обрести счастливую жизнь.

В этот праздничный день примите искренние пожелания крепкого здоровья, мира, благополучия и долгих лет жизни!

Председатель Городской Думы
Светлана КАМЕНСКАЯ

* * *

9 Мая – особый день для миллионов людей. Мы празднуем 71-ю годовщину Великой Победы. Живых свидетелей великого триумфа нашей Родины над фашистским злом год от года остается всё меньше. Сохранить память о подвиге советского народа в жесточайшей битве времен, передать воспоминания наших дедов и отцов будущим поколениям – это лишь малая часть благодарности тем, кто пал в бою, и тем, кто воюя, знамя Победы над Рейхстагом.

9 Мая мы отдаем дань памяти людям, сражавшимся на войне и ковавшим победу в тылу. Победу, которая и сегодня является главным событием в истории нашей страны. От лица депутатов Государственной Думы России поздравляю и говорю спасибо ныне живущим ветеранам, с бесконечной гордостью и скорбью вместе со всей страной вспоминаем ушедших.

Вам мы обязаны жизнью, всем, что имеем сегодня. Спасибо вам! С праздником!

Депутат Государственной Думы
Федерального Собрания Российской Федерации
Григорий ЛЕДКОВ

* * *

Сколько бы лет ни прошло с мая 1945-го, этот праздник остается самым почитаемыми всеми поколениями россиян. Он сплотил нас на долгие-долгие годы. Пример безграничного мужества и отваги советского народа – в нашей памяти на века. Через материнскую любовь и заботу отцов прививается нам гордость за защитников Отечества!

Этот праздник светлый и счастливый, в нем – величие подвига целого народа. Не забудут ныне живущие, кому предстоит продолжать ваши начинания, ту великую цену, которую пришлось положить на алтарь мира и свободы. Вечная благодарность всем, кто пережил страдания и лишения, боролся за право жить и подарил это право другим!

С Днём Победы, земляки!

Депутат Тюменской областной Думы от Ямала
Николай ЯШКИН

6+

ПРОГРАММА ПРАЗДНИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ,

посвящённых празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов

6 МАЯ

Патриотическая акция «71 СЕКУНДА ТИШИНЫ»	Улицы города	14:18
Торжественный концерт – «ВСЕМ ТЕМ, КТО ЖИЛ ВО ИМЯ НАС» (по пригласительным билетам)	ГДК «Украина»	18:00

7 МАЯ

Торжественный концерт «ВСЕМ ТЕМ, КТО ЖИЛ ВО ИМЯ НАС» (по пригласительным билетам)	ГДК «Украина»	14:00
Легкоатлетическая эстафета «ФАКЕЛ ПАМЯТИ»	Улица Ленина	10:00

8 МАЯ

ОТЧЁТНЫЙ КОНЦЕРТ детских школ искусств города	ГДК «Украина»	14:00
--	---------------	-------

9 МАЯ

Всероссийская акция «Вахта памяти»: «ПОМНИТ МИР СПАСЁННЫЙ» – церемония возложения цветов к Памятному знаку «Всем убиенным от благодарных живых»		14:00
--	--	-------

Общественная АКЦИЯ-ШЕСТВИЕ добровольцев в колонне с портретами родственников-фронтовиков «БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК» по улицам Ленина, Губкина до парка культуры и отдыха		15:00
--	--	-------

«В ГОРОДСКОМ САДУ ИГРАЕТ...» – концертно-танцевальная программа духовых отделений детских школ искусств	Сквер им. В.И. Муравленко	15:30 – 16:30
---	------------------------------	---------------

ДЕТСКИЕ ИГРОВЫЕ ПРОГРАММЫ	Площадь ГДК «Украина»	16:00 – 17:30
---------------------------	--------------------------	---------------

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА

РАБОТА ТЕМАТИЧЕСКИХ ВЫСТАВОК учреждений культуры и искусства		15:00 – 18:00
---	--	---------------

РАБОТА КАРАОКЕ-КЛУБА		15:00 – 18:00
----------------------	--	---------------

Акция «СОЛДАТСКАЯ КАША» – работа полевой кухни, песенно-развлекательная программа		15:00 – 18:00
--	--	---------------

Культурно-патриотическая акция «ВАЛЬС ПОБЕДЫ»		15:30
---	--	-------

Культурно-патриотическая акция «ПЕСНЯ ПОБЕДЫ»		15:35
---	--	-------

КОНЦЕРТНАЯ ПРОГРАММА творческих коллективов и исполнителей города		16:00 – 18:00
--	--	---------------

11 МАЯ

Фестиваль песен из фильмов о войне «БЕРЕГА ПАМЯТИ»	ГДК «Украина»	15:00 – 16:00
---	---------------	---------------

ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ!

ПЕРВОМАЙ

Отметили День весны и труда

ТРУДОВЫЕ КОЛЛЕКТИВЫ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ ГОРОДА ПО ТРАДИЦИИ СОБРАЛИСЬ НА ТОРЖЕСТВЕННОМ МЕРОПРИЯТИИ, ПОСВЯЩЕННОМ ДНЮ ВЕСНЫ И ТРУДА.



Собравшихся в Молодежном сквере у памятника Виктору Муравленко приветствовали и поздравили с Первомаем глава города Александр Подорога, представитель губернатора ЯНАО в городе Муравленко Валентина Польшова, представители местных отделений политических партий, общественных организаций и профсоюзов различных предприятий и организаций.



Празднование Дня весны и труда продолжилось в парке культуры и отдыха, где муравленковцы смогли поучаствовать в спортивно-развлекательных и игровых программах, насладиться концертом, подготовленным творческими коллективами и исполнителями города, а также спеть любимые песни в караоке-клубе.

Анастасия САЛДИЯРКИНА

«Так начиналась нефть»

МУРАВЛЕНКОВСКИЙ СОВЕТ ВETERANОВ ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС, ПОСВЯЩЕННЫЙ 35-ЛЕТИЮ СО ДНЯ ОБРАЗОВАНИЯ НГДУ «СУТОРМИНСКНЕФТЬ» - ПЕРВОГО НЕФТЕГАЗОДОБЫВАЮЩЕГО ПРЕДПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ТОГДА ЕЩЕ БУДУЩЕГО ГОРОДА МУРАВЛЕНКО.

Участникам предлагается представить на конкурс личные и семейные воспоминания в виде записей, фото-, аудио- и видеоматериалов, позже они станут основой для экспозиции о первых шагах освоения Муравленковского, Суторминского и других месторождений. Материалы принимаются Советом ветеранов в управлении социальной защиты населения, кабинет № 18. Справки по телефону: 27-5-05. Лучшие фотографии и воспоминания ветеранов Севера и их близких будут опубликованы в газете «Наш город».

Подведение итогов конкурса состоится в рамках празднования Дня города и Дня работников нефтяной и газовой промышленности осенью этого года. По словам председателя Совета ветеранов Владимира Недашковского, организаторы предусмотрели награды победителям: первая премия – 5 тысяч рублей, вторая – 3 тысячи, третья – 2 тысячи.

Предваряя дату, которая будет отмечаться в следующем году, Совет ветеранов планирует провести еще ряд мероприятий. Есть инициатива – установить в городе мемориальную доску одному из первых руководителей градообразующего предприятия, кавалеру правительственных наград Борису Гавриловичу Кошелеву. «Он был третьим начальником НГДУ «Суторминскнефть», находился «у руля» шесть лет, и очень много сделал для города», – поясняет Владимир Недашковский. Также к 35-летию предприятия планируется высадка памятной аллеи.

Екатерина САПАРОВСКАЯ

ЧЕСТЬ ИМЕЮ!

Пожарных поблагодарили за службу

29 АПРЕЛЯ МУРАВЛЕНКОВСКИЕ ОГНЕБОРЦЫ ПРИНИМАЛИ ПОЗДРАВЛЕНИЯ. ДЕСЯТКИ СОТРУДНИКОВ ПОЛУЧИЛИ ЗАСЛУЖЕННЫЕ НАГРАДЫ, КОТОРЫЕ ИМ ТОРЖЕСТВЕННО ВРУЧИЛИ АЛЕКСАНДР ПОДОРОГА, ГЛАВА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО, АНДРЕЙ ЛУКЬЯНОВ, ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА, АНДРЕЙ ЧЕПИКОВ, НАЧАЛЬНИК МУРАВЛЕНКОВСКОГО ГАРНИЗОНА, АНДРЕЙ СОЛОДЯНКИН, НАЧАЛЬНИК ГОРОДСКОЙ ПОЖАРНОЙ ЧАСТИ.

Пожарным вручены почетные грамоты и благодарственные адреса Администрации города, а также ведомственные награды.



У памятного знака минутой молчания огнеборцы почтили память своих коллег, погибших при исполнении служебного долга.

Татьяна КОЗАРЬ

Фото на полосе Юлианны ФАЛЬШ

«От замысла к воплощению»

ТАК НАЗЫВАЛСЯ II ОКРУЖНОЙ КОНКУРС ЮНЫХ РАЦИОНАЛИЗАТОРОВ И ИЗОБРЕТАТЕЛЕЙ, ПРОХОДИВШИЙ В НАШЕМ ГОРОДЕ 26 АПРЕЛЯ. НА СУД ЖЮРИ БЫЛО ПРЕДСТАВЛЕНО 11 РАЗРАБОТОК УЧАСТНИКОВ ИЗ ПЯТИ ЯМАЛЬСКИХ МУНИЦИПАЛИТЕТОВ.

Мероприятие проходило в атриуме многопрофильного лица.

Как отметили сами конкурсанты, этот день они провели весьма насыщенно, а главное – с пользой. Для них и их наставников были организованы мастер-класс, секции и лекции, которые провели сотрудники Сибирского государственного университета телекоммуникаций и информатики из Новосибирска. Затем состоялась церемония награждения.



В номинации «Инициативы юных» победил учащийся пятой школы г. Муравленко Алексей Шелякин. Второе место разделили ребята из Губкинского – Игорь Гилязов и Данил Юденко. Диплома третьей степени удостоен Дмитрий Сиденко из поселка Тазовский.

В номинации «Научно-техническое творчество» первое и второе места заняли муравленковские изобретатели – учащиеся лица Александр Ерёмин, Радмир Фасхиев, Денис Соколов, Данис Исламов. Третьим стал Юрий Ботя из Лабитнанги.

Татьяна ТОРОП

Фото автора

АКЦИЯ

БЕЗОПАСНОСТЬ

Никто на забыт

2 МАЯ В МУРАВЛЕНКО ПРОШЛА ОКРУЖНАЯ ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКАЯ АКЦИЯ «СУББОТНИК ПО ОБЛАГОРАЖИВАНИЮ МОГИЛ ВETERANОВ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ», ПРИУРОЧЕННАЯ К ПРЕДСТОЯЩЕМУ ДНЮ ПОБЕДЫ.

В акции приняли участие сотрудники Молодежного ресурсного центра, военкомата, Центра патриотического воспитания, члены Молодежного совета при главе города, молодоговардейцы, тимуровцы и просто активные и неравнодушные юноши и девушки. Они расчистили снег с могил ветеранов Великой Отечественной войны, территорию вокруг и убрали мусор. После чего возложили цветы и почтили память ветеранов минутой молчания.

Татьяна МАРКОВА

#добрыйзнак

В ПРЕДВЕРИИ МАЙСКИХ ПРАЗДНИКОВ МУРАВЛЕНКО ПРИСОЕДИНИЛСЯ К ВСЕРОССИЙСКОЙ ИНТЕРНЕТ-АКЦИИ «ДОБРЫЙ ЗНАК». СОТРУДНИКИ ГОСАВТОИНСПЕКЦИИ ГОРОДА И ЮНЫЕ ИНСПЕКТОРЫ ДВИЖЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЕЩЕ РАЗ НАПОМИНИЛИ ЖИТЕЛЯМ О ТОМ, ЧТО НУЖНО БЫТЬ ВНИМАТЕЛЬНЫМИ И СОБЛЮДАТЬ ПРАВИЛА ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ.

Во второй школе сотрудники отделения ГИБДД ОМВД России по г. Муравленко встретились с учащимися первых классов, рассказали им о правилах безопасного поведения на дороге, а также провели мини-викторину на знания ПДД. А в детском саду «Непоседы» юидовцы четвертой школы приняли участие в родительском собрании и обратились к мамам и папам с просьбой соблюдать Правила дорожного движения и стать для детей примером для подражания. Родители также смогли задать вопросы начальнику ОМВД России по г. Муравленко Нилу Хвесько и начальнику отделения ГИБДД ОМВД России по г. Муравленко Сергею Алексееву.



Юные инспекторы движения Центра технического творчества на улицах города раздавали воздушные шары и памятки-обращения к автомобилистам. Также они совместно с сотрудниками Госавтоинспекции города посетили одно из автотранспортных предприятий и попросили водителей быть внимательными на дорогах.

Чтобы привлечь к акции еще больше участников, дети разместили фотографии с мероприятий в социальных сетях с хэштегом #добрыйзнак.

«Впереди период летних каникул. Дети начинают больше времени проводить на улице. Как показывает анализ выявленных нарушений ПДД, в весенне-летний период возрастает количество нарушений, связанных с превышением скоростного режима, – говорит инспектор группы организационно-аналитической работы и пропаганды безопасности дорожного движения отделения ГИБДД ОМВД России по г. Муравленко Вера Кабанова. – В прошлом году в Муравленко было зафиксировано несколько ДТП с участием несовершеннолетних, в частности, это наезды на детей на пешеходных переходах. И чтобы предупредить аварийные ситуации, мы решили присоединиться к акции и еще раз напомнить и водителям, и пешеходам о необходимости соблюдать ПДД».

Анастасия ПОНОМАРЁВА

Фото из архива Веры КАБАНОВОЙ

УЧАСТВУЙ!

Мы помним, мы гордимся

МИНИ-ИНТЕРВЬЮ

9 МАЯ – ОСОБЫЙ ПРАЗДНИК НЕ ТОЛЬКО ДЛЯ ВСЕХ РОССИЯН, НО И ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ БОЛЬШИНСТВА БЫВШИХ СОЮЗНЫХ РЕСПУБЛИК. И ВРЯД ЛИ ЧТО-ТО СМОЖЕТ ИЗМЕНИТЬ ОТНОШЕНИЕ ЛЮДЕЙ К ЭТОЙ ДАТЕ. «ВОЙНА ПОБЫВАЛА В КАЖДОМ ДОМЕ» – ФРАЗА НЕ НОВАЯ, МОЖЕТ ДАЖЕ ИЗБИТАЯ. НО ОНА КАК НИКАКАЯ ДРУГАЯ ОПИСЫВАЕТ МАСШТАБЫ ТОЙ УЖАСНОЙ ТРАГЕДИИ: ВЕЛИКАЯ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ЗАБРАЛА ЖИЗНИ БОЛЕЕ ЧЕМ 25 МИЛЛИОНОВ СОВЕТСКИХ ГРАЖДАН. ДА НА ТЕРРИТОРИИ БЫВШЕГО СОЮЗА ПРОСТО НЕТ ТАКОЙ СЕМЬИ, В КОТОРОЙ КТО-НИБУДЬ НЕ ПОПАЛ БЫ В ГОРНИЛО ТОЙ АДСКОЙ КУЗНИ!

У меня в составе регулярной армии с фашистами воевал только один дедушка, но свой вклад в Победу внесли и другие родственники: кто-то ушел в партизаны, а кто-то, будучи ребенком, помогал на производстве. В нашей семье 9 Мая мы вспоминаем о героях, благодаря которым сейчас живем.

А как относятся к этому празднику другие муравленковцы? Что они чувствуют, когда смотрят парад на Красной площади или идут в строю «Бессмертного полка»?



Анил:

– Основной удар во время Великой Отечественной войны на себя принял наш народ, но сейчас, к сожалению, бывшие союзники пытаются перекроить историю.

Мы в России не позволим этого сделать! Мой отец служил сначала в пехоте, затем – в артиллерии, был несколько раз ранен, из-за этого его демобилизовали, поэтому до Берлина он не дошел. В детстве я часто просил его рассказывать о том, где и как он воевал. Потом эти воспоминания я передал своим детям. 9 Мая всегда со слезами думаю об ужасах войны, о которых узнал от папы.



Лиля:

– Этот праздник один самых любимых в нашей семье. Обычно с утра мы все вместе смотрим парад на Красной площади, а затем идем на улицу и принимаем участие в городских мероприятиях. Моя бабушка в годы Великой Отечественной была еще маленькой. С родителями она жила на Украине, и ее деревню практически сразу же оккупировали немцы... То время она старалась не вспоминать...



Регина:

– Так сложилась жизнь, что я не знаю своих бабушек и дедушек, не знаю, воевали ли они или работали в тылу. Тем не менее, День Победы – один из самых значимых для меня праздников. Я благодарна всем людям, которые участвовали в Великой Отечественной, каждый россиянин в большом долгу перед ними. В 2015-м мы с мужем смотрели, как по центральной улице города проходит колонна «Бессмертного полка», нас переполняло чувство гордости за наш народ. А в этом году мой супруг сам примет участие в акции-шествии.

Тетрадь и книга

Семейные реликвии Татьяны Бойко



БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК

«КАРЕЛЬСКИЙ ФРОНТ. МАЙ 1942-ГО. ФАШИСТЫ ДЕНЬ И НОЧЬ БОМБИЛИ КИРОВСКУЮ ЖЕЛЕЗНУЮ ДОРОГУ, БЕЛОМОРКАНАЛ, ОДНАКО ГРУЗЫ НЕПРЕРЫВНЫМ ПОТОКОМ ШЛИ В БЛОКИРОВАННЫЙ ЛЕНИНГРАД. ПОЕЗДА ЧАСТО ШЛИ БЕЗ ПРИКРЫТИЯ С ВОЗДУХА, И НЕМЕЦКАЯ АВИАЦИЯ ЛЕГКО РАСПРАВЛЯЛАСЬ С НИМИ. ЛЕТЧИКИ ВСЕГДА МЕТИЛИ В ПАРОВОЗЫ... ПОСТОЯННО ДОНИМАЛИ ФИННЫ – СНАЙПЕРЫ – «КУКУШКИ». СТРЕЛЯЛИ ОНИ В МАШИНИСТА ИЛИ ПОМОЩНИКА, ПОПАДАЛИ...» – ЗАЧИТЫВАЕТ ВОСПОМИНАНИЯ СВОЕГО ДЕДА ТИТА ДЫШЕЛЯ ТАТЬЯНА БОЙКО. РАССКАЗЫ ВЕТЕРАНА О ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ЗАПИСЫВАЛ ЕЕ ПАПА В ОТДЕЛЬНУЮ ТЕТРАДЬ, И ТЕПЕРЬ ЭТО ОДНА ИЗ СЕМЕЙНЫХ РЕЛИКВИЙ.

Тит Филиппович жил с семьей в Медвежьегорске, в Карелии. Но в конце мая 1941-го его жена с детьми уехала в гости на Украину, где их и застала война. Три долгих года они провели в оккупированной Винницкой области, пока 14 марта 1944 года территорию не освободили. Дед Татьяны Бойко всё это время даже не знал, жива ли его семья.

В Великую Отечественную он работал машинистом на Кировской железной дороге: водил поезда до первой линии обороны Ленинграда. «Все мы знаем только про «Дорогу жизни», проходившую через Ладожское озеро. Хотя эта ветка железной дороги была не менее важна для осажденного города. По ней возили продукты, боеприпасы, забирали раненых и доставляли подкрепления», – говорит Татьяна.

Из рассказов ветерана: «Рабочий день поездной бригады был ненормированным, иногда спали три-четыре часа в сутки прямо на паровозе. Есть хотелось постоянно. На станции Кяппесельга немцы разбомбили водокачку, повредили мост. И нам предстояла возможность немного отдохнуть. Пошел к разведчикам, и те дали мешок сухарей для ребят, а меня угостили супом. Отощавший организм меры не знал, как одолел полведра, не представляю...»

По воспоминаниям Тита Филипповича, машинистов вообще кормили очень плохо, пайки не выдавали: голод был их постоянным спутником. Но, тем не менее, даже несмотря на то, что вагоны с про-

дуктами не закрывали на замок, железнодорожники никогда не пытались этим воспользоваться, знали, что в осажденном Ленинграде от голода умирали люди.

Однажды на перегоне Тит Дышель услышал крик: «Братцы, не оставляйте в беде!» Как потом узнал ветеран, так о помощи просили наши разведчики. «Когда дед остановил паровоз, навстречу ему вышли трое красноармейцев, которые вели с собой «языка», – рассказывает Татьяна. – Один из коचेгаров тут же предложил зажарить фашиста в топке. Пленный поменялся в лице, побледнел. Оказалось, что он по национальности русский, правда, до войны жил в эмиграции в Бельгии, а после оккупации этой страны немцы его мобилизовали в армию в качестве инженера». Врага мучить не стали, но этот случай Тит Филиппович запомнил.

В 1944-м из-за дистрофии он уже не мог выполнять свои обязанности, и его списали с железной дороги и отправили к родне в Челябинск. С женой и детьми Тит Дышель встретился в самом конце войны: в октябре 1945-го семья воссоединилась в Медвежьегорске.

НЕ ИЗ ЛЕГЕНДЫ

Другой дед Татьяны Бойко – Владимир Цыганков, в начале Великой Отечественной с семьей жил в Ростове-на-Дону. На фронт его забрали сразу же: в 1940-м он окончил артиллерийское училище и был кадровым военным.

В рядах регулярной армии офицер сражался недолго. В районе украинского города Остёр Владимира Михайловича тяжело ранило в обе ноги, и с поля боя его вынесли местные жители. «Судьба моего деда и всего партизанского подразделения, в котором он потом оказался, хорошо описана в книге

его командира, героя Советского Союза Юрия Збанацкого «Мы – не из легенды», – говорит Татьяна.

Отрывок из произведения:

«... Старик и старуха в Туманской Гуте, возле дома которых упал раненый политрук, внесли его в хату, переодели, оказали первую помощь. Лежал он у них долго, не хотелось старым людям расставаться с хорошим человеком, но, что поделаешь, пришлось отправить в больницу, без лечения Владимир мог погибнуть...»

Эта больница находилась в городе Остёр, который в то время был занят немцами. Красноармейца поместили в госпиталь вместе с другими ранеными советскими солдатами. Караулить наших бойцов приставили местных полицейских, но те часто покидали свой пост, и через какое-то время, немного подлечившись, Владимир Цыганков с товарищами смог сбежать к партизанам.

«... С болью в сердце смотрел я на свое пополнение. Сплошь калены. Владимира Цыганкова – армейского политрука, родом из Ростова-на-Дону – буквально принесли на руках. Разрывными пулями ему перебило ниже колен обе ноги», – писал Юрий Збанацкий.

В соединении Владимир Михайлович занимал должность начальника штаба, участвовал в планировании важных дивизионных операций. Только с октября 1942 года по сентябрь 1943-го партизаны его отряда разгромили 13 гарнизонов, подорвали 12 мостов, пустили под откос 9 эшелонов, сбили 2 самолета, захватили 3 переправы на реке Десне.

После Победы Владимир Цыганков вернулся в Ростов-на-Дону, но жить там не стал: забрал жену и детей и поехал обратно в Остёр. Там он и прожил всю жизнь. Работал на руководящих должностях, ушел на пенсию директором ткацкой фабрики. Умер в 1998 году.

Правильно говорят, фронтовая дружба – это навсегда. Татьяна Бойко росла среди однополчан своего деда. И, по ее словам, несмотря на тяготы и лишения войны, они все остались открытыми и добрыми людьми. «Сейчас, когда держу эту книгу в руках, меня переполняют эмоции, – говорит она. – Читаю ее, и перед глазами всплывают образы жизнерадостной Шуры Адаменко, с которой я любила играть, постоянно веселого и улыбочивого Василия Тимановского, который вместе с дедушкой бежал из госпиталя и после войны часто бывал у нас дома, и многих других героев произведения Збанацкого».



ТЕЛЕНЕДЕЛЯ 9 - 15 мая



12+

«Всё это ЖКХ»

В начале года правительство Ямала исключило из региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов более 1 600 зданий деревянной постройки. Будут ли их теперь ремонтировать или нет? Как собственникам вернуть уплаченные ранее взносы на капремонт? Об этом и многом другом смотрите в программе «Всё это ЖКХ» в эфире МАУ ТРК «Муравленко-ТВ» 13 мая.

18:45, пятница, СТС
19:15, пятница, ТНТ



12+

А зори здесь тихие...

Май 1942 года. Вдалеке от линии фронта, у забытого Богом разезда фашисты выбрасывают десант, чтобы пробраться на Кировскую железную дорогу и Беломорско-Балтийский канал. Это опытные, тренированные диверсанты, элита войск СС. А против них – старшина Васков и пятеро девчонок-зенитчиц. Казалось бы, бой местного значения, но на кону – стратегически важная транспортная артерия, соединяющая значимые центры страны...

20:00, понедельник, Первый



16+

Паркер

Очередная экранизация похождения Паркера – современного Робина Гуда. Ограбление ярмарки обогатило честного вора разве что пулей, а неверные напарники махнули на Палм-Бич. Выход один: мстить под прикрытием Джей Ло...

16:35, воскресенье, ТНТ



12+

Я – четвёртый

Обычный с виду подросток Джон Смит на самом деле – один из последних выживших обитателей далёкой планеты. Джон вынужден скрываться от врагов, посланных уничтожить его, для этого приходится менять имена, постоянно переезжая с места на место со своим опекуном Генри.

22:00, четверг, СТС



0+

Повелитель стихий

Вот уже сто лет Народ Огня ведёт жестокую войну против других наций, и он близок к победе. И только юный Анг, осознавший, что он Аватар, обладающий силой повелевать четырьмя стихиями, может вернуть баланс и восстановить мир на Земле. Вместе с юной повелительницей воды Катарой и её братом Сонкой он отправляется в путешествие.

14:05, суббота, СТС

С Днём Великой Победы!



понедельник, 9 мая

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00, 11:50 Новости.
05:10 «День Победы». Праздничный канал.
09:50 «Песни Весны и Победы».
10:20, 23:20 Х/ф «В бой идут одни «старики»».
12:00 Москва. Красная площадь. Парад, посвященный Дню Победы.
13:00 Новости с субтитрами.
13:15 Х/ф «Диверсант. Конiec войны». (16+)
17:00 «Бессмертный полк». Прямой эфир.
20:00, 21:30 Х/ф «А зори здесь тихие...» (12+)
21:00 Время.
00:50 Х/ф «Белорусский вокзал».
02:25 Х/ф «Перед рассветом». (12+)
03:45 Х/ф «Мерседес» уходит от погони». (12+)

15:00, 20:00 Вести.
17:00 «Бессмертный полк». Шествие в честь 71-й годовщины Великой Победы.
00:00 Праздничный салют, посвященный Дню Победы.
00:15 «Песни военных лет». Концерт Дмитрия Хворостовского.
01:30 Х/ф «Мы из будущего». (12+)
03:30 Д/ф «Агент А/201. Наш человек в Гестапо». (12+)
04:20 Комната смеха.

НТВ

04:50 Х/ф «Сочинение ко Дню Победы». (16+)
07:00 «Новое утро». Праздничный выпуск.
09:30, 10:15 Х/ф «Аты-баты, шли солдаты...» (0+)
10:00, 11:30, 13:00, 19:00 Сегодня.
12:00 Москва. Красная площадь. Парад, посвященный Дню Победы.
13:15 «Бессмертный полк. Крым». Прямой эфир.
14:30 Х/ф «Орден». (12+)
18:00 Х/ф «Севастопольский вальс». (16+)
19:40 Х/ф «Приказано уничтожить! Операция: «Китайская шкатулка»».
23:15, 02:20 Х/ф «Апперкот для Гитлера». (16+)

01:10 Праздничный концерт ко Дню Победы. Трансляция из Севастополя.
04:05 Д/ф «Севастополь. В мае 44-го». (16+)

СТС

06:00 «Взвешенные люди». (16+)
08:00 М/с «Фиксики». (0+)
08:30 М/с «Смешарики». (0+)
09:10 М/ф «Шрэн. Страшиллы». (6+)
09:35 М/ф «Шевели ластами!» (0+)
10:55 М/ф «Шевели ластами-2». (0+)
12:40 М/ф «Кот в сапогах». (0+)
14:15 М/ф «Шрэн». (6+)
16:00 М/с «Сказки Шрэнова болота». (6+)
16:15 М/ф «Шрэн-4». (6+)
16:30 М/ф «Шрэн-2». (6+)
18:20, 19:00 Х/ф «Астерикс и Обеликс против Цезаря». (0+)
18:30 «Победа. Одна на всех». (0+)
18:55 Светлой памяти павших в борьбе против фашизма. Минута молчания. (0+)
20:35 Х/ф «Астерикс и Обеликс: Миссия Клеопатра». (0+)
22:35 Х/ф «Астерикс на Олимпийских играх». (12+)

ТНТ

07:00, 07:30, 08:00, 08:30 «ТНТ. MIX». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:00, 10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:05, 19:30, 20:00, 20:30, 21:00, 21:30, 22:00, 22:35 Т/с «Физрук». (16+)
18:55 Светлой памяти павших в борьбе против фашизма. Минута молчания.
19:00 «Победа. Одна на всех». (0+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Х/ф «Хищник». (16+)
03:05, 04:00, 04:50, 05:40 Т/с «Дневники вампира». (16+)
06:30 «Женская лига: парни, деньги и любовь». (16+)

ТВ-Центр

05:10 Х/ф «Командир счастливой «Шуки»». (12+)
06:50 Х/ф «Отчий дом». (12+)
08:25 «Тайны нашего кино». (12+)
08:45 Х/ф «А зори здесь тихие...» (12+)
11:50, 00:10 События.
12:00 Москва. Красная площадь. Военный парад, посвященный 71-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.
13:00 Х/ф «Добровольцы». (12+)
14:35, 18:00, 19:00, 00:30 Х/ф «Баллада о бомбере». (16+)

16:50 «Бессмертный полк». Прямой эфир.
18:55 Светлой памяти павших в борьбе против фашизма. Минута молчания. (6+)
22:00 Праздничный концерт на Поклонной горе. Прямой эфир.
00:00 День Победы. Праздничный салют. Прямой эфир.
01:10 Х/ф «Пираты XX века». (12+)
02:30 Х/ф «Снег и пепел». (12+)

Рен-ТВ

05:00 Д/ф «Специальный проект с Михаилом Задорновым». (16+)
06:20 М/ф «Как поймать перо Жар-птицы». (0+)
07:40, 21:50 М/ф «Нрепость: шитом и мечом». (6+)
09:00, 20:30 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-3». (6+)
10:30 М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица». (12+)
12:00 М/ф «Три богатыря на дальних берегах». (6+)
13:15 М/ф «Три богатыря: Ход конем». (6+)
14:40 М/ф «Алеша Попович и Тугарин Змей». (6+)
16:10 М/ф «Илья Муромец и Соловей-Разбойник». (6+)
17:40 М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч». (6+)
18:55 Светлой памяти павших в борьбе против фашизма.
19:00 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-2». (6+)
23:15 Х/ф «Судьба человека». (12+)
01:20 Д/ф «Вещий Олег. Обретенная быль». (16+)
03:30 «Секретные территории». (16+)
04:20 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)

Звезда

06:00 Д/с «Оружие Победы». (6+)
06:15 Д/ф «Огненный экипаж». (12+)
06:35 Х/ф «Два бойца». (6+)
07:50 Х/ф «Беспокойное хозяйство».
09:15, 13:30 Я помню...
09:40 Х/ф «Небесный тихоход».
11:00 Подготовка к Параду Победы.
12:00 Москва. Красная площадь. Военный парад, посвященный 71-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.
13:45, 19:00 Т/с «Жуков». (16+)
18:55 Светлой памяти павших в борьбе против фашизма. Минута молчания.
02:45 Х/ф «Баллада о солдате».
04:25 Х/ф «Нежный возраст». (6+)

Ямал

06:05 Фильм «Я тебя никогда не забуду». (12+)
07:35 Фильм «Чистое небо». (12+)
09:30 «Завалинка собирает друзей». (12+)
10:00 Песни Победы. (12+)
10:50 Телерадиомарафон «Конiec войны». (12+)
11:30 Полярные истории. (12+)
13:00 Телерадиомарафон «Конiec войны». (12+)
13:30 Фильм «Баллада о солдате». (12+)
15:00 Телерадиомарафон «Конiec войны». (12+)
15:30 «Полярные истории». (12+)
16:30 «Авторская программа».
17:00 Телерадиомарафон «Конiec войны». (12+)
17:20 Фильм «Летят журавли». (12+)
18:55 Светлой памяти павших в борьбе против фашизма. Минута молчания. (12+)
19:00 Телерадиомарафон «Конiec войны». (12+)
19:55 «Полярные истории». (12+)
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Белорусский вокзал». (12+)
22:00 Фильм «Победа». (16+)
00:45 Фильм «Восхождение». (16+)
02:40 Фильм «Ранние журавли». (12+)
04:20 Фильм «Сквозь огонь». (12+)
05:30 «Предельная глубина». (16+)
05:45 «Основной инстинкт». (16+)

Домашний

06:30, 05:30 Жить вкусно с Джейми Оливером. (16+)
07:30, 18:00, 22:50 Д/с «Свидание с войной». (16+)
08:25 Х/ф «Знахарь». (16+)
11:00 Т/с «Скарлетт». (16+)
18:55 Светлой памяти павших в борьбе против фашизма. Минута молчания. (0+)
19:00 Х/ф «Вопреки всему». (16+)
23:50 «6 кадров». (16+)
00:30 Х/ф «Судьба человека». (0+)
02:30 Идеальная пара. (16+)

ПОГОДА «ИНТЕРНЕТ-ПРОГНОЗ»

Сводки погоды готовятся с использованием различных гидродинамических моделей атмосферы, поэтому возможны некоторые расхождения в значениях

	чт, 05.05	пт, 06.05	сб, 07.05	вс, 08.05	пн, 09.05	вт, 10.05	ср, 11.05
день	-3	-6	-4	-4	-3	-3	-5
ночь	-7	-7	-5	-5	-4	-5	-5
	6 м/с, С	5-6 м/с, С-З	8 м/с, С-З	4-7 м/с, С-З	4-5 м/с, С-З	3 м/с, С-З	3-6 м/с, С

вторник, 10 мая

О ВОЗМОЖНЫХ
ИЗМЕНЕНИЯХ
В ПРОГРАММЕ
ВЫ УЗНАЕТЕ
ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».

09:00, 12:00, 03:00 Новости.

09:10, 04:30 Контрольная закупка.

09:40 «Женский журнал».

09:50 «Жить здорово!» (12+)

10:55, 03:30 Модный приговор.

12:15 «Пусть говорят». (16+)

13:25 «Таблетка». (16+)

13:55, 15:15 «Время покажет». (16+)

15:00 Новости с субтитрами.

16:00 «Мужское / Женское». (16+)

17:00, 02:30, 03:05 «Наедине со всеми». (16+)

18:00 Вечерние новости с субтитрами.

18:45 «Давай поженемся!» (16+)

19:50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)

21:00 Время.

21:30 Т/с «Война и мир». (16+)

22:40 Д/ф «Влад Листьев. Жизнь быстрее пули». (12+)

23:45 «Вечерний Ургант». (16+)

00:20 Ночные новости.

00:35 Х/ф «Клеймо ангелов: Мизереже». (16+)

Россия

05:00, 09:15 Утро России.

05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:35, 14:30, 19:35 Местное время. Вести-Ямал.

09:00 Документальный фильм.

09:55 «О самом главном».

11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 22:00 Вести.

11:55 Т/с «Тайны следствия». (12+)

14:50, 20:00 Вести. Дежурная часть.

15:00 Т/с «Верни мою любовь». (12+)

17:30 Местное время. Вести-Москва.

18:15 «Прямой эфир». (16+)

20:10 Д/ф «А ну-ка, бабушки! От Буранова до Баку». «Эдита Пьеха. Русский акцент». (12+)

23:30 Евровидение-2016. Международный конкурс исполнителей. 1-й полуфинал. Прямая трансляция из Стокгольма.

03:00 Т/с «Срочно в номер. На службе закона». (12+)

03:55 Д/ф «Агент А/201. Наш человек в Гестапо». (12+)

НТВ

05:00 Т/с «Супруги». (16+)

06:00 «Новое утро».

09:00 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)

10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.

10:20 Т/с «Москва. Три вокзала». (16+)

12:00 Суд присяжных. (16+)

13:20 Обзор. Чрезвычайное происшествие.

13:50, 00:50 «Место встречи». (16+)

15:00 Т/с «Отдел 44». (16+)

16:20 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)

18:00 «Говорим и показываем» с Леонидом Закошанским. (16+)

19:40 Т/с «Законы улиц». (16+)

22:30 «Итоги дня».

22:55 Т/с «Морские дьяволы. Смерч». (16+)

02:00 «Следствие ведут...» (16+)

03:00 Диний мир. (0+)

03:10 Т/с «Дознаватель». (16+)

СТС

06:00 М/с «Приключения Джюки Чана». (6+)

06:25 М/с «Команда «Мстители». (12+)

06:55 Х/ф «Астерикс на Олимпийских играх». (12+)

09:00 «Победа. Одна на всех». Повтор от 9 мая. (0+)

09:30 Х/ф «Астерикс и Обеликс против Цезаря». (0+)

11:30 Х/ф «Астерикс и Обеликс: Миссия Клеопатра». (0+)

13:30 «Победа. Одна на всех». Повтор от 9 мая. (0+)

14:00 М/с «Сказки Шрэкова болота». (6+)

13:45 М/ф «Шрэк-4». (6+)

14:10 М/ф «Шрэк третий». (0+)

15:50 М/ф «Шрэк навсегда». (12+)

17:30 Т/с «Кухня». (12+)

18:30 «Новости».

18:45 «Концерт ко Дню Победы». (0+)

20:00 Т/с «Беглые родственники». (16+)

21:00 Т/с «Пушкин». (16+)

22:00 Х/ф «Ученик чародея». (12+)

00:00 «Новости». Повтор.

00:15 «Концерт ко Дню Победы». Повтор. (0+)

00:30 Т/с «Беглые родственники». (16+)

01:30 «б кадров». (16+)

01:45 «Жно в деталях» с Фёдором Бондарчуком. (18+)

02:45 Х/ф «Старая заплата». (16+)

04:30 Д/ф «Как разбудить спящую красавицу». (12+)

ТНТ

07:00 «Победа. Одна на всех». Повтор от 9 мая. (0+)

07:30 Т/с «Непригодные для свидания». (16+)

08:00 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)

09:00 «Дом-2. Lite». (16+)

10:30 «Битва экстрасенсов». (16+)

12:00, 12:30, 13:00, 13:30 Т/с «Деффчонки». (16+)

14:00 «Победа. Одна на всех». Повтор от 9 мая. (0+)

14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30 Т/с «Универ. Новая общага». (16+)

17:00, 17:30, 18:00, 18:30 Т/с «Интерны». (16+)

19:00 «Новости».

19:15 «Концерт ко Дню Победы». (0+)

19:30, 20:00 Т/с «Физрук». (16+)

20:30 Т/с «Бедные люди». (16+)

21:00, 04:05 Х/ф «Мальчишник в Вегасе». (16+)

23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)

00:00 «Дом-2. После заката». (16+)

01:00 Т/с «Сладкая жизнь». (18+)

02:00 Х/ф «Хищник-2». (16+)

06:05 Т/с «Дневники вампира». (16+)

ТВ-Центр

06:00 «Настроение».

08:10 «Доктор И...» (16+)

08:40 Х/ф «Добровольцы». (12+)

10:35 Д/ф «Жизнь и судьба артиста Михаила Ульянова». (12+)

11:30, 14:30, 17:30, 19:40, 22:00, 00:00 События.

11:50 Т/с «Инспектор Морс». (16+)

13:40 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. (12+)

14:50 Д/ф «Без обмана. Горький сахар». (16+)

15:40 Х/ф «Второй брак». (12+)

17:50 Т/с «Ветреная женщина». (16+)

20:00 «Право голоса». (16+)

22:30 «Осторожно, мошенники!» (16+)

23:05 Д/ф «Удар властью. Убить депутата». (16+)

00:30 Х/ф «Любовь в розыске». (12+)

03:50 Д/ф «Другие. Дети Большой Медведицы». (16+)

05:10 Д/ф «Она не стала королевой». (12+)

Рен-ТВ

05:00, 04:50 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)

06:00, 11:00 «Документальный проект». (16+)

07:00 «С бодрым утром!» (16+)

08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)

09:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)

12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)

13:00 Званый ужин. (16+)

14:00 Х/ф «Особенности национальной рыбалки». (16+)

17:00, 04:10 «Тайны Чапман». (16+)

18:00, 01:40 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)

20:00 Х/ф «Дикий, дикий Вест». (16+)

22:00 «Водить по-русски». (16+)

23:25 Х/ф «V» значит Вендетта». (16+)

02:30 «Секретные территории». (16+)

03:20 «Странное дело». (16+)

Звезда

06:00 Д/с «Русская императорская армия». (6+)

06:10 Х/ф «Зимородок». (6+)

07:55, 09:15 Д/ф «Диверсанты». (16+)

09:00, 22:10 Новости дня.

12:00, 16:00 Военные новости.

12:10 «Особая статья». (12+)

13:05 «Военная приемка. След в истории». (6+)

15:30, 16:05 Х/ф «Буду помнить». (16+)

17:35 Всё о главном Параде.

18:30 Д/ф «Знаменосцы Победы. Непризнанные герои». (12+)

19:20 Д/ф «Легенды армии» с Александром Маршалом». (12+)

20:05 Т/с «Лето волков». (16+)

22:30 Звезда на «Звезде» с Леонидом Якубовичем. (6+)

23:15 Х/ф «Без видимых причин». (6+)

00:50 Д/ф «Гибель «Курска». Следственный эксперимент». (12+)

01:45 Х/ф «Майские звезды».

03:40 Х/ф «Первый день мира». (12+)

05:30 Д/с «Освобождение». (12+)

Домашний

06:30, 05:30 Жить вкусно с Джейми Оливером. (16+)

07:30 Д/с «По делам несовершеннолетних». (16+)

09:30 Давай разведёмся! (16+)

11:30 Д/с «Понять. Простить». (16+)

12:40 Д/с «Преступления страсти». (16+)

13:40 Т/с «Мама-детектив». (16+)

18:00, 23:50, 05:25 «б кадров». (16+)

18:05 Т/с «Она написала убийство». (16+)

19:00 Х/ф «Кабы я была царица...» (16+)

22:50 Д/с «Я буду жить». (16+)

00:30 Х/ф «Вопреки всему». (16+)

02:25 Идеальная пара. (16+)

Ямал

06:00, 18:00 Информационная программа «День». (16+)

06:30 «Ялэмдад нумгы». Программа на ненецком языке. (12+)

07:00 «Бодрое утро». (12+)

08:30 «Детский вопрос». (12+)

08:45, 17:00 Т/с «Атлантида». (16+)

09:45 Фильм «Фронт за линией фронта». (16+)

11:25 Мультифильмы. (6+)

12:00 Т/с «Северный колорит». (12+)

12:30 «В контексте». (12+)

12:45 «Актуальное интервью». (16+)

13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)

13:15 «Специальный репортаж». (16+)

13:30 Фильм «Белорусский вокзал». (12+)

15:20 М/ф «Жирафа и очки». (6+)

15:30 М/с «Друзья ангелов». (6+)

16:00 Т/с «Сердце Марии». (16+)

18:30 «Родительское собрание». Прямой эфир. Телефон в студии: (34922) 4-32-32. (12+)

20:00 «Новости».

20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Щит и меч». (16+)

21:40 Д/ф «Оружие победы». (12+)

22:00, 02:35 Д/ф «Ленд-Лиз». (16+)

23:15 Фильм «Доктор Тырса». (16+)

00:50 Фильм «Воспоминание без даты». (16+)

03:20 «Предельная глубина». (16+)

03:35, 05:45 «Основной инстинкт». (16+)

03:50 Фильм «Корлеоне». (12+)

05:30 «Под водой с...» (16+)

НОВОСТИ ГОРОДА, РЕГИОНА, СТРАНЫ НА САЙТЕ: WWW.MURAVLENKO.COM

среда, 11 мая

О ВОЗМОЖНЫХ
ИЗМЕНЕНИЯХ
В ПРОГРАММЕ
ВЫ УЗНАЕТЕ
ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».

09:00, 12:00, 03:00 Новости.

09:10 Контрольная закупка.

09:40 «Женский журнал».

09:50 «Жить здорово!» (12+)

10:55 Модный приговор.

12:15 «Пусть говорят». (16+)

13:25 «Таблетка». (16+)

13:55, 15:15 «Время покажет». (16+)

15:00 Новости с субтитрами.

16:00 «Мужское / Женское». (16+)

17:00, 02:50, 03:05 «Наедине со всеми». (16+)

18:00 Вечерние новости с субтитрами.

18:45 «Давай поженемся!» (16+)

19:50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)

21:00 Время.

21:30 Т/с «Война и мир». (16+)

23:55 «Вечерний Ургант». (16+)

00:30 Ночные новости.

00:45 Х/ф «Чак и Ларри: Пожарная свадьба». (16+)

03:50 «Модный приговор».

Россия

05:00, 09:15 Утро России.

05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:35, 14:30, 19:35 Местное время. Вести-Ямал.

09:00 Документальный фильм.

09:55 «О самом главном».

11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00 Вести.

11:55 Т/с «Тайны следствия». (12+)

14:50, 04:45 Вести. Дежурная часть.

15:00 Т/с «Верни мою любовь». (12+)

17:30 Местное время. Вести-Москва.

18:15 «Прямой эфир». (16+)

21:00 Х/ф «Нелёгкое счастье». (12+)

22:55 Специальный корреспондент. (16+)

00:40 Д/ф «Война 2.0. Пиратская версия». «Научные сенсации. Хакеры смерти». (12+)

02:50 Т/с «Срочно в номер. На службе закона». (12+)

03:45 Комната смеха.

НТВ

05:00 Т/с «Супруги». (16+)

06:00 «Новое утро».

09:00 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)

10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.

10:20 Т/с «Москва. Три вокзала». (16+)

12:00 Суд присяжных. (16+)

13:20 Обзор. Чрезвычайное происшествие.

13:50, 00:50 «Место встречи». (16+)

15:00 Т/с «Отдел 44». (16+)

16:20 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)

18:00 «Говорим и показываем» с Леонидом Закошанским. (16+)

19:40 Т/с «Законы улиц». (16+)

22:30 «Итоги дня».

22:55 Т/с «Морские дьяволы. Смерч». (16+)

02:00 Квартирный вопрос. (0+)

03:05 Т/с «Дознаватель». (16+)

СТС

06:00 М/с «Приключения Джюки Чана». (6+)

06:25 М/с «Команда «Мстители». (12+)

06:55 М/с «Колобанга. Только для пользователей интернета!» (0+)

07:10 М/с «Смешарики». (0+)

07:35 М/с «Фиксики». (0+)

08:05 М/с «Драноны и всадники Олуха». (6+)

09:00 «Новости». Повтор от 10 мая.

09:15 «Концерт ко Дню Победы». Повтор от 10 мая. (0+)

09:30 Х/ф «Ученик чародея». (12+)

11:30, 02:30 Х/ф «Полицейский из Беверли Хиллз». (0+)

13:30 «Новости». Повтор от 10 мая.

13:45 «Концерт ко Дню Победы». Повтор от 10 мая. (0+)

16:00 Т/с «Кухня». (12+)

18:30 «Новости».

18:45 «Концерт ко Дню Победы. Часть 2». (0+)

20:00 Т/с «Беглые родственники». (16+)

21:00 Т/с «Пушкин». (16+)

22:00 Х/ф «Призрачный гонщик». (16+)

00:00 «Новости». Повтор.

00:15 «Концерт ко Дню Победы. Часть 2». Повтор. (0+)

00:30 Т/с «Беглые родственники». (16+)

01:30 Шоу «Уральских пельменей». (12+)

04:30 Х/ф «Паранормальное явление-2». (16+)

ТНТ

07:00 «Новости». Повтор от 10 мая.

07:15 «Концерт ко Дню Победы». Повтор от 10 мая. (0+)

07:30 Т/с «Непригодные для свидания». (16+)

08:00 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)

09:00 «Дом-2. Lite». (16+)

10:30 «Битва экстрасенсов». (16+)

12:00, 13:00 «Comedy Woman». (16+)

14:00 «Новости». Повтор от 10 мая.

14:15 «Концерт ко Дню Победы». Повтор от 10 мая. (0+)

14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30 Т/с «Универ. Новая общага». (16+)

17:00, 17:30, 18:00, 18:30 Т/с «Интерны». (16+)

19:00 «Новости».

19:15 «Концерт ко Дню Победы. Часть 2». (0+)

19:30, 20:00 Т/с «Физрук». (16+)

20:30 Т/с «Бедные люди». (16+)

21:00, 03:55 Х/ф «Вприкрык». (16+)

23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)

00:00 «Дом-2. После заката». (16+)

01:00 Т/с «Сладкая жизнь». (18+)

01:55 Х/ф «Вулкан». (12+)

05:50 Т/с «Дневники вампира». (16+)

ТВ-Центр

06:00 «Настроение».

08:05 «Доктор И...» (16+)

08:35 Х/ф «Искатели».

10:40 Д/ф «Вера Глаголева. Женщину обинать не рекомендуется». (12+)

11:30, 14:30, 19:40, 22:00 События.

11:50, 01:10 Т/с «Инспектор Морс». (16+)

13:40 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. (12+)

14:50 Д/ф «Удар властью. Убить депутата». (16+)

15:40 Х/ф «Второй брак». (12+)

17:30 Город новостей.

17:50 Т/с «Ветреная женщина». (16+)

20:00 «Право голоса». (16+)

21:45 Петровка, 38. (16+)

22:30 Линия защиты. (16+)

23:05 «Хроники московского быта. Похороны едь». (12+)

00:00 События. 25-й час.

00:25 «Русский вопрос». (12+)

02:50 Х/ф «Зайчик».

04:15 Х/ф «Ключи от неба». (12+)

05:30 «Тайны нашего кино». (12+)

Рен-ТВ

05:00, 04:30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)

06:00, 11:00 «Документальный проект». (16+)

07:00 «С бодрым утром!» (16+)

08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)

09:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)

12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)

13:00 Званый ужин. (16+)

14:00 Х/ф «Дикий, дикий Вест». (16+)

17:00, 03:40 «Тайны Чапман». (16+)

18:00, 01:20 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)

20:00 Х/ф «Двойной копец». (16+)

22:00 «Смотреть всем!» (16+)

23:25 Х/ф «Герой-одиночка». (16+)

02:00 «Секретные территории». (16+)

02:50 «Странное дело». (16+)

Звезда

06:00, 22:30 Звезда на «Звезде» с Леонидом Якубовичем. (6+)

07:00 «Не факт!» (6+)

07:30, 09:15 Х/ф «Школьный вальс». (12+)

09:00, 22:10 Новости дня.

09:40 Х/ф «Чистое небо». (12+)

12:00, 16:00 Военные новости.

12:05 «Военная приемка». (6+)

13:05 Д/с «Битва за Севастополь». (12+)

14:05, 16:05 Т/с «Застава». (16+)

18:30 Д/ф «Воздушный лев Амет-Хан». (12+)

19:20 «Последний день». (12+)

20:05 Т/с «Лето волков». (16+)

23:15 Х/ф «Чужие здесь не ходят». (6+)

00:45 Х/ф «Полонез Огинского». (6+)

02:35 Х/ф «Городской романс». (12+)

04:30 Д/с «Города-герои». (12+)

05:30 Д/с «Освобождение». (12+)

Домашний

06:30, 05:30 Жить вкусно с Джейми Оливером. (16+)

07:30 Д/с «По делам несовершеннолетних». (16+)

09:30 Давай разведёмся! (16+)

11:30 Д/с «Понять. Простить». (16+)

12:40 Д/с «Преступления страсти». (16+)

13:40 Т/с «Мама-детектив». (16+)

18:00, 23:45, 05:25 «б кадров». (16+)

18:05 Т/с «Она написала убийство». (16+)

19:00 Х/ф

ВАША РЕКЛАМА



42-4-80

Звоните, мы ждём!

Департамент государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа извещает население муниципального образования город Муравленко о возможности проведения рабочей встречи представителя департамента в целях осуществления информационно-разъяснительной работы по проблемным вопросам функционирования жилищно-коммунального хозяйства региона.

Для организации встречи инициативной группе необходимо направить запрос на электронный почтовый ящик департамента: dgjn@dgjn.yanao.ru, или по телефону: (34922) 39-9-90. В запросе нужно указать перечень интересующих вопросов, количество участников встречи, предполагаемое время и место проведения встречи.

Сдаёте документы в архив?

Телефон:

42-4-80.



Извещение о проведении собрания «О согласовании местоположения границы земельного участка»

Кадастровым инженером Ужеговым Михаилом Петровичем, квалификационный аттестат № 02-11-462, адрес: ЯНАО, г. Муравленко, ул. Школьная, д. 31, телефон: 89625476217, проводятся кадастровые работы по образованию земельных участков с уточнением местоположения границ смежных земельных участков.

Заказчик кадастровых работ: Управление муниципального имущества Администрации г. Муравленко, адрес: ЯНАО, г. Муравленко, ул. 70 лет Октября, д. 30а, тел: 8 (34938) 44-4-34.

Земельные участки (с правообладателями которых требуется согласовать местоположение уточняемых границ земельных участков):

89:13:010106:65, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Ленина, д. 12.

89:13:010106:87, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Ленина, д. 10.

89:13:010106:59, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Молодежная, д. 12.

89:13:010106:57, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Молодежная, д. 16.

89:13:010106:86, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Энтузиастов, д. 5.

89:13:010106:117, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Энтузиастов, д. 3.

89:13:010106:54, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Молодежная, д. 20.

89:13:010106:53, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Молодежная, д. 26.

89:13:010106:73, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко,

мкр. № 6, ул. Энтузиастов, д. 23.

89:13:010106:49, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Молодежная, д. 32.

89:13:010106:48, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Молодежная, д. 36, 36а.

89:13:010106:68, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Энтузиастов, д. 33.

89:13:010106:17, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Школьная, д. 4.

89:13:010106:71, жилой дом, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Энтузиастов, д. 27.

89:13:010106:83, для эксплуатации общежития, местоположение: ЯНАО, г. Муравленко, мкр. № 6, ул. Энтузиастов, д. 11.

Собрание заинтересованных лиц состоится 06.06.2016 г. в 17:00 по адресу: ЯНАО, г. Муравленко, ул. Школьная, д. 31.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: ЯНАО, г. Муравленко ул. Школьная, д. 31.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана, требования о проведении согласования местоположения границы на местности принимаются лично либо почтовым отправлением в течении 15 дней со дня проведения собрания заинтересованных лиц, по адресу: 629603, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Школьная, д. 31.

При проведении согласования местоположения границы уточняемого земельного участка при себе необходимо иметь: правоустанавливающие документы на земельный участок (о праве собственности, аренды и т. д), документ, удостоверяющий личность (для представителей заинтересованных лиц – документ, подтверждающий полномочия).

«Стенограффия-2016»: стартуем!



КОНКУРСЫ

КРУПНЕЙШИЙ РОССИЙСКИЙ ФЕСТИВАЛЬ УЛИЧНОГО ИСКУССТВА И ГРАФФИТИ «СТЕНОГРАФИЯ» ОБЪЯВЛЯЕТ ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС ЭСКИЗОВ ДЛЯ УЛИЧНЫХ ХУДОЖНИКОВ. МЕРОПРИЯТИЕ ПРОХОДИТ ПРИ ПОДДЕРЖКЕ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ «РОДНЫЕ ГОРОДА» КОМПАНИИ «ГАЗПРОМ НЕФТЬ».

До 9 мая каждый уличный художник и любитель, кто хочет попробовать себя в этой роли, может отправить свой эскиз для фестиваля «Стенограффия» и краткую информацию о себе на официальную почту: stenograffia@mail.ru.

Команда фестиваля «Стенограффия-2016» ждет от художников интересных, смелых, нестандартных и даже технологичных проектов, визуальных стрит-арт сочинений на следующие темы: «Сказки народов мира», «Теплые стены», «Футбол», «Свободная тематика».

С июля по сентябрь команда фестиваля при поддержке компании «Газпром нефть» посетит Екатеринбург, Ноябрьск, Муравленко, Оренбург, Ханты-Мансийск и поселки Новый порт и Мыс Каменный. Так, художники «Стенограффии-2016» украсят стены в конце июля в Ноябрьске, а в начале августа – в Муравленко.



Помимо этого в рамках проведения фестиваля «Стенограффия-2016» в «Газпромнефть-Муравленко» проходит городская конкурс эскизов (художественных проектов). Они также должны соответствовать одной из тем: «Сказки народов мира», «Теплые стены или тепло стен», «Свободная тематика». Участвовать в нем могут все муравленковцы независимо от возраста. Лучшие работы или их элементы лягут в основу художественных изображений и украсят стены городских объектов, которые будут оформлены профессиональными граффити-художниками. Заявки на конкурс принимаются до 10 мая по адресу: ул. Ленина, 87/19, каб. 402 б, Управление корпоративных коммуникаций «Газпромнефть-Муравленко».

Также команда фестиваля собирает банк поверхностей Ноябрьска и Муравленко. Если вы знаете технические постройки, торцы домов и просто слишком унылые стены, на которые так и просится стрит-арт – присылайте фото, адрес и краткое описание поверхности организаторам фестиваля. Возможно, объект «Стенограффии-2016» появится именно там!

Подробную информацию о «Стенограффии-2016», а также бланк заявки на участие в конкурсе можно получить на сайте фестиваля, на страницах в социальных сетях или по электронной почте.

Дополнительная информация – по телефону: 63-5-31.

Материал и фото предоставлены управлением корпоративных коммуникаций «Газпромнефть-Муравленко»

Уважаемые жители города!

С 1 МАЯ ПО 1 ОКТЯБРЯ 2016 ГОДА НА ЯМАЛЕ УСТАНОВЛЕН ПОЖАРООПАСНЫЙ СЕЗОН. В ПЛАН ТУШЕНИЯ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ ВКЛЮЧЕНЫ ВСЕ СИЛЫ И СРЕДСТВА НОЯБРЬСКОГО ЛСО ГКУ «ЯМАЛСПАС», НОЯБРЬСКОГО ЛЕСХОЗА, И В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ – ФГКУ «СПСЧ ФПС ПО ЯНАО» Г. НОЯБРЬСКА.

Площадь лесов Ноябрьского лесничества более 4 млн га. Во многом причина и количество возгораний зависит от погодных условий.

Малоснежная зима 2011-2012 гг. ранняя весна и засушливое, жаркое лето 2012 года стали причиной снижения уровня грунтовых вод, что привело к пересыханию болот и об-

мелению рек, вследствие чего произошло 194 лесных пожара, в городе стоял смог. В 2015 году было 8 лесных пожаров. Также причинами возгораний в лесу становятся неосторожное обращение с огнем, переходы возгораний со свалок, удары статического электричества (в результате сухих гроз). При этом есть три категории посетителей леса, по чьей вине происходят пожары, – это рыбаки, грибники, собиратели ягод. Непотушенные костры, стеклянные бутылки, брошенные окурки – всё это может стать причиной лесного пожара.

Телефон пункта диспетчерского управления Ноябрьского лесничества: 35-46-49.

С. СЕРЕГИНА, главный специалист отдела Ноябрьское лесничество

Подготовка к пожароопасному периоду

УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИНФОРМИРУЕТ, ЧТО СОГЛАСНО ПОСТАНОВЛЕНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 10.11.2015 ГОДА № 1213 В ПРАВИЛА ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ.

В частности, установлен запрет на выжигание сухой травянистой растительности, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса, разведение костров на полях. Напомним, ранее было запрещено только сжигание стерни, пожнивных остатков и разведение костров на полях. Уточнено, что использование открытого огня и разведение костров на землях сельхозназначения

и землях запаса могут производиться при условии соблюдения требований пожарной безопасности, а также нормативных правовых актов МЧС России, принятых по согласованию с Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Кроме того, запрещено в полосах отвода автомобильных дорог, полосах отвода и охранных зонах железных дорог, путепроводов и продуктопроводов выжигать сухую траву, разводить костры, сжигать хворост, порубочные остатки и горючие материалы, а также оставлять сухостойные деревья и кустарники. Ранее предусматривался запрет в полосе отвода разводить костры и сжигать хворост, порубочные материалы, а также оставлять сухостойные деревья и кустарники.

Недвижимость



Агентства

ПРОДАЖА

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.	17,3	2	89220965853	Ленина, 53; 850 тыс. руб.
комната в общ.	25	2	89220589077	Губкина, 37; 750 тыс. руб.
комната в общ.	17,2	2	89220589077	Ленина, 43; 650 тыс. руб.
комната в общ.	22	2	89220589077	Нефтян., 63; 750 тыс. руб.
комната в общ.	16,4	2	89044555438	Ленина, 43; 650 тыс. руб.
комн. в 3 (БАМ)	17	2	89220965853	Новосел., 12; 650 тыс. руб.
комн. 3 (БАМ)	12	2	89220965853	Строителей, 23
комната в общ.		1	89220589077	Губкина, 29; недорого
комната-студия	18	1	45-1-03	Школьная, 3
комната-студия	19,7		89220965853	
комната-студия	18,1	1	89220965853	
1 (финская)		2	89220589077	пер. Нефтяников, 2; 1150 тыс. руб.
1 (финская)	38	2	45-1-03	Ленина, 34; 1100 тыс. руб.
1 (ТУРа)		1	45-1-03	Пионерская, ремонт
1 (БАМ)	34	1	89044555438	Др. Нар., 54; 1100 тыс. руб.
1 (БАМ)	34	1	89044555438	Др. Нар., 50; 1200 тыс. руб.
1 (КДМ)		2	89642035147	Строит., 11; 900 тыс. руб.
1 (КДМ)		2	89220965853	Пионерская, 31
1 (КДМ)		1	89642035147	Муравл., 10; 1000 тыс. руб.
1 (КДМ)		1	45-1-03	Др. Нар., 70; 1000 тыс. руб.
1 (КПД)		1	89044555438	Комсомольская, 12
1 (КПД)		1	46-0-89	Др. Нар., 10, разд. санузел
1 (КПД)		1	45-1-03	70 лет Октября, 28
1 (КПД)		1	45-1-03	Ленина, 56, под магазин
1 (КПД)		2	46-0-89	Муравленко, 48,
1 (КПД)	45	3	46-0-89	Школьная, 40
1 (КПД)		5	89220589077	70 лет Октября, 49
1 (КПД)		5	89220965853	Пионер., 42; 1650 тыс. руб.
1 (КПД)		1	89220589077	Муравл., 50; 1600 тыс. руб.
1 (КПД)		1/2	46-0-89	Ленина, 59, разд. санузел
2 (ТУРа)		1	89220589077	Др. Народов, 96
2 (КДМ)		1	46-0-89	Муравленко, 10
2 (КДМ)		2	89642035147	Строит., 11; 1250 тыс. руб.
2 (БАМ)		2	89642035147	Новосел., 29; 1050 тыс. руб.
2 (БАМ)		2	46-0-89	Новоселов, 12, мебель
2 (КДМ)		2	89220965853	Др. Нар., 62; 1150 тыс. руб. или обмен на 1 (КПД)
2 (КПД)		1	46-0-89	70 лет Окт.; 1800 тыс. руб.
2 (КПД)		1	89044555438	Российская, 50, прямо; 1650 тыс. руб.
2 (КПД)		1	46-0-89	Ленина, 127, балкон узаконен, ремонт, мебель
2 (КПД)		1	46-0-89	Комсомольская, 3
2 (КПД)		1	46-0-89	Ленина, 64
2 (КПД)		1	45-1-03	Губкина, 20, направо, балкон, подвал
2 (КПД)		1	45-1-03	Ленина, 77; 2200 тыс. руб.
2 (КПД)		1	45-1-03	Ленина, 60; 1900 тыс. руб.
2 (КПД)		1	89220965853	Ленина, 117; 1850 тыс. руб.
2 (КПД)		1	89220589077	Ленина, 83, ремонт
2 (КПД)		2	46-0-89	Комсомольская, 1
2 (КПД)		2	46-0-89	Муравленко, 23, направо, ремонт
2 (КПД)		2	46-0-89	Ленина, 60
2 (КПД)		2	89642035147	Ленина, 109 или обмен на 3 (КПД) в этом же р-не
2 (КПД)		2	89642035147	Ленина, 113; 2300 тыс. руб.
2 (КПД)		2	89044555438	Новосел., 2; 2400 тыс. руб.
2 (КПД)		2	45-1-03	Ленина, 127; 2300 тыс. руб.
2 (КПД)		2	45-1-03	Нефтян., 9; 2600 тыс. руб.
2 (КПД)		2	46-0-89	Ленина, 93, прямо, ремонт
2 (КПД)		2	46-0-89	Ленина, 46, недорого
2 (КПД)		3	46-0-89	Строителей, 3, недорого
2 (КПД)		3	89220965853	70 лет Окт., 30, налево
2 (КПД)		4	46-0-89	Ленина, 111, налево
2 (КПД)		4	45-1-03	Пионерская, 42, ремонт
2 (КПД)		4	45-1-03	Ленина, 86, прямо
2 (КПД)		4	46-0-89	70 лет Октября, 1

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
2 (КПД)		4	89642035147	70 лет Октября, 30; 2150 тыс. руб.
2 (КПД)		4	45-1-03	70 лет Октября, 16; 2200 тыс. руб.
2 (КПД)		4	89044555438	Ленина, 73, прямо; 2050 тыс. руб., без ремонта
2 (КПД)		4	89220965853	Губкина, 20, прямо; 2100 тыс. руб.
2 (КПД)		5	46-0-89	Ленина, 123, недорого
2 (КПД)		5	46-0-89	Ленина, 64, налево
2 (КПД)		5	89220589077	Ленина, 86; 1950 тыс. руб.; жел. гараж в подарок
2 (КПД)		5	89220965853	Ленина, 94 или обмен на 1 (КДМ)
2 (КПД)		5	45-1-03	Ленина, 117, налево
2 (КПД)		5	89642035147	Ленина, 105, налево; 2000 тыс. руб.
2 (КПД)		5	89044555438	Ленина, 52, прямо; 2250 тыс. руб.
2 (КПД)		5	89220589077	70 лет Октября, 22, прямо, мебель
2 (КПД)		5	45-1-03	Пионерская, 42; прямо; 2 млн. руб., торг
3 (БАМ)		1	89220965853	Новая, 1650 тыс. руб. или обмен на 2 (КДМ, БАМ)
3 (КПД)	77	1	89220589077	Нефтян., 79; 2800 тыс. руб., есть балкон, улучш. план.
3 (КПД)		2	46-0-89	Ленина, 125, ремонт
3 (КПД)		3	46-0-89	Пионерская, 42, ремонт, мебель, перепланировка
3 (КПД)		4	45-1-03	Ленина, 64, перепланир.
3 (КПД)		3	89642035147	Ленина, 52; 2560 тыс. руб.
3 (КПД)		4	45-1-03	Ленина, 77
3 (КПД)		4	89044555438	Ленина, 86, в хор. состоян.
3 (КПД)		5	46-0-89	Ленина, 86
3 (КПД)		5	45-1-03	Ленина, 96, ремонт
3 (КПД)		5	46-0-89	Ленина, 83, неторцевая
3 (КПД)		5	45-1-03	Ленина, 129
3 (КПД)		5	46-0-89	Пионерск., 26, неторцевая
дача			89642035147	11 соток, обустроенная
гараж			89044555438	6X12, кооператив «Тайга»
ком. недвиж.	290		89220965853	центр города или аренда
ком. недвиж.	370		89220965853	центр города или аренда
ком. недвиж.	85		46-0-89	в черте города, действующий бизнес
база с СТО			45-1-03	мойка, на промзоне

КУПЛЮ

1 (КПД)			89220965853	
1-2 квартиру			46-0-89	наличный расчет
1-2 квартиру			45-1-03	
1-2 квартиру			89642035147	
3-4 квартиру			89088526089	наличный расчет

СНИМУ

1-2-3-4 кварт.			25-0-09, 28-4-00, 89088526089	организация для семьи
----------------	--	--	-------------------------------	-----------------------

СДАМ

3 квартиру	75		89088526089	меблированная, с быт. техникой для организ.
квартиру			89220965853	с мебелью и бытовой техникой для организ., на длительный срок
квартиру			45-1-03	с мебелью и бытовой техникой для организ., на длительный срок
1-2-3-4 кварт.			89088526089, 89642035147	с мебелью и бытовой техникой для организ., на длительный срок, в центре
1(КПД)			89642035147	Ленина, 28, без мебели, цена 10 тыс. руб.

ПРОДАЖА

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.	26	2	89222867007	Нефтяников, 65, ремонт
комната в общ.	21		89924075015	Др. Народов, 76
комната в общ.	21		89222867007	Восточ., 16; 550 тыс. руб.
комната в общ.	25	2	89222867007	Нефтяников, 61
комната в общ.	28		89222867007	Лесная, 33, вода
комн. в 3 кварт.			89924075015	Муравл., 4; 600 тыс. руб.
1 (КДМ)		2	89822633054	Комсомольская, 21
1 (КДМ)		1	89220571571	Муравл., 10; 1000 тыс. руб.
1 (КДМ)		1	89222867007	Новоселов, 24
1 (КДМ)		2	89222867007	Муравленко, 10, ремонт
1 (КДМ)	39	2	89222867007	Строит., 27, носм. ремонт; 990 тыс. руб.
1 (КПД)		3	89224663225	Ленина, 60, ремонт
1 (КПД)		1	89222867007	70 лет Октября, 32
1 (КПД)		3	89224607347	Пионерская, 28
1 (КПД)	39	3	89222867007	Школьная, 6; 1550 тыс. руб.
2 (КПД)		1	89224607347	Пионерская, 28, ремонт
2 (брус.)		1	89224663225	Новая, 26; 1200 тыс. руб.
2 (КПД)		5	89222867007	Пионер., 22; 1550 тыс. руб.
2 (КПД)		5	89222867007	Ленина, 76, направо
2 (КПД)	47	2	89222867007	Др. Народ., 108
2 (КПД)		4	89224607347	70 лет Окт.; 2150 тыс. руб.
2 (КПД)		4	89224607347	70 лет Окт.; 2050 тыс. руб.
2 (КПД)		1	89222867007	Ленина, 129; 2250 тыс. руб.
2 (КПД)		5	89220571571	Российская, 50, ремонт
2 (КПД)		1	89220571571	Ленина, 117; 1800 тыс. руб.
2 (КПД)	56	2	89222867007	Школьная, 6, ремонт
2 (КПД)		5	89222867007	Ленина, 127; 1900 тыс. руб.
2 (КПД)		3	89222867007	Мурав., 13; 2100 тыс. руб.
2 (КПД)	67,2	1	89220571571	Энтузиаст.; 1900 тыс. руб.
3 (КПД)		3	89222867007	Муравленко, 39, ремонт
3 (ТУРа)		1	89222867007	Др. Народов, 86, ремонт
3 (КПД)		4	89220571571	Муравленко, 39
3 (КПД)		5	89222867007	Ленина, 117; 2750 тыс. руб.
3 (КПД)		3	89224607347	Муравленко, 39, ремонт
павильон			89220582912	оборудование, поставки, бизнес, цена договорная

КУПЛЮ

2-3 (КПД)			89220571571	можно без ремонта
2 квартиру			89224607347	можно без ремонта
1-2 квартиру			89224663225	можно без ремонта
2-3 (КПД)			89220582912	можно без ремонта
1-2 (КПД)			89222867007	ремонт и этаж не важен

СНИМУ

1-2-3-4 кварт.			89224663225	организация, с мебелью и быт. техникой, командир.
1-2-3 (КПД)			89220571571, 89220582912	для организации, на длительный срок

СДАМ

1-2-3 квартиры			89220599327, 89220582912, 89220571571, 89924075015, 89220985417	со всеми удобствами, на любой срок, отчетные документы
----------------	--	--	---	--

ПРОДАЖА

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.			89224688280	в хорошем состоянии
комната в общ.			89220508899	в хорошем состоянии
комната-студия			89129156336	в хорошем состоянии
1 кварт. в дер.			89224688280	недорого, торг
1 кварт. в дер.			89220508899	
2 кварт. в дер.			89220508899	недорого
2 (КПД)			89224688280	в хорошем состоянии
3 кварт.			89124322378	в хор. сост., в центре
4 кварт.			89129156336	в хор. сост., в центре
комнату			89224688280	в хорошем состоянии
комнату			89220543064	в хорошем состоянии
СДАМ				
1 (КПД)			89224688280	в хорошем состоянии
1-2-3 кварт.			89220543064	в хорошем состоянии
1-2 кварт.			89220508899	в хорошем состоянии
2-3 кварт.			89129156336	в хорошем состоянии
квартиру			89788690596	посуточно
комн., кварт.			89224688280	любые варианты
1-2 кварт.			25-0-70, 89028245943	любые варианты

СНИМУ

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комн., кварт.			25-0-70 89129156336	любые варианты
1 кварт.			89124322378	любые варианты, обмен

КУПЛЮ

1 (КПД)			89028245241	любые варианты, обмен
2-3 кварт.			89028245943	любые варианты
2-3-4 (КПД)			89028245943	любые варианты, обмен

ПРОДАЖА

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
1 (КПД)			89224649678	р-н ТЦ «Север», недорого
1 (КПД)		2	89224649678	Муравленко, 48, ремонт, мебель; 1700 тыс. руб.
2 (КПД)		3	89224649678	Муравленко, 39, цена при осмотре
2 (КПД)		5	89224649678	Ленина, 113; 2000 тыс. руб.

СДАМ

комн. в 2 (КДМ)			89224649678	
комн. в общ. 1-2 квартиры				

Собственники

ПРОДАЖА

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комната в общ.			89222354769	вода, мебель, быт. техника, цена при осмотре, торг
1 (КПД)		2	89224639427	Нефтяников, 40; 1350 тыс. руб.
2 (БАМ)		1	89220549989	Пионерская, 17, 1300 тыс. руб.; под снос
2 (КПД)		5	89876055801	Муравленко, 39
2 (КПД)		4	89634502834 89044559136	Ленина, 109, налево
2 (КПД)		5	89224639427	Ленина, 56, налево, цена 1750 тыс. руб.
2 (КПД)		5	89220601231	Российская, 50, прямо
4 (КПД)			24-4-74 89519936876 89519967631	ул. Комсомольская, 4, или меняется
гараж			89028245354	за ГИБДД, 2-уровневый
гараж			89634502834 89044559136	за БПЦ, свет, отопление, ремонт
гараж		24	89220601628	ГКС «Сибирь»; р-н мечети; 500 тыс. руб.

СДАМ

количество комнат	S (кв. м)	этаж	телефон	примечание
комн. в общез.	20		89320520002	без мебели
комн. в общез.	21	2	89084988138	Губнина, 43, частично мебель, оплата помес.

Торговый ряд

ПРОДАЖА

транспорт и автозапчасти	телефон
■ Toyota Camry , 2014 г. в., цвет серебристый, полная комплектация	89634502834 89044559136
■ Toyota Corolla , ноябрь 2012 г. в., из Японии, ОТС, вебасто, 2 комплекта резины, пробег 50 000 км, европейка, цвет «мокрый асфальт»	89220652846
■ Нива-21214 , октябрь 2014 г. в., ОТС, два подогрева ДВС, 2 комплекта резины, шумоизоляция	89220652846
■ Chevrolet Niva , 2013 г. в.; ВАЗ-2114, 2012 г. в., или обмен на комнату в общежитии с доплатой, рассмотрю варианты	46-0-89
■ Nissan Tiida , 2012 г. в.; гаражное хранение, 2 комплекта резины на дисках, ТО в салоне, защита картера, сигнализ., автозапуск, в салоне не курили	89222838638
■ Nissan Almera , 1997 г. в.	89224638852

разное

разное	телефон
■ светлая прихожая из двух шкафов	89220532257
■ угловой диван + кресло, цена 8 500 руб.; компьютерный стол, цена 1 500 руб., б/у, в хорошем состоянии	89320519745
■ телевизор Samsung , диагональ 54 см; раковина с тумбой, навесной шкаф в ванную; многофункциональный тренажер	89220541405
■ велотренажер ; односпальная ортопедическая кровать с матрасом	89124328920 23-3-14
■ фортепиано «Элегия»	24-4-74 89519936876
■ герань , более 50 видов, рассада комн. перцев	89519967631 89220549047

КУПЛЮ

■ монеты ЯНАО	89292523651
----------------------	-------------

ОТПРАВЛЮ

попутный груз до Белгорода	89320588660
----------------------------	-------------

НАКЛЕЙКИ

по индивидуальному заказу



42-4-80

Открой для себя

КРЫМ!

БЕСПЛАТНО

объявление (поздравление)
КУПОН от 5 мая 2016 года

Ваш текст



Купон действителен до 11.05.2016 г.

Ф. И. О. _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Купоны принимаются в редакции газеты «НГ» при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Только для физических лиц.



Уважаемые муравленковцы!

В связи с проведением мероприятий, посвященных празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, для обеспечения безопасности пешеходов на отдельных участках улиц города будет перекрыто движение автотранспорта:

7 мая с 09:30 до 12:00

- на ул. Ленина – от храма Преображения Господня до пересечения с ул. Украинских Строителей;

9 мая с 13:00 до 15:40

- на ул. Ленина – от пересечения с ул. 70 лет Октября до пересечения с ул. Губкина;
- на ул. Губкина – от пересечения с ул. Ленина до пересечения ул. Дружбы Народов (парк культуры и отдыха).

По информации ОМВД России по г. Муравленко

Будет кому Родине служить!

СПАРТАКИАДА

ЮНАРМЕЙЦЫ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО ЗАНЯЛИ ВТОРОЕ МЕСТО В ОКРУЖНОЙ СПАРТАКИАДЕ ДОПРИЗЫВНИКОВ, КОТОРАЯ СОСТОЯЛАСЬ В КОНЦЕ АПРЕЛЯ В НОЯБРЬСКЕ.

На протяжении трех дней шла упорная борьба за первенство. Соревновались лучшие из лучших – составы команд сформированы из победителей прошедших в феврале военно-патри-

отических игр «Командарм» и «Патриот». Участники демонстрировали физическую и военную подготовку в спортивной и военизированной эстафетах, игре в пейнтбол. Муравленковской команде не хватило всего несколько очков, чтобы обойти соперников из Ноябрьска. Также с небольшим отрывом третье место заняли юнармейцы города Губкинского. Победители представят округ на Всероссийском этапе соревнований, которые пройдут в июне в Краснодаре.

Татьяна ДЕВЯТАЕВА

Культура питания

КРУГЛЫЙ СТОЛ

В КАКИХ ПРОДУКТАХ СОДЕРЖИТСЯ БОЛЬШЕ ВИТАМИНА С, МОЖНО ЛИ ЕСТЬ РУКАМИ И КАК ПРАВИЛЬНО УПРАВЛЯТЬСЯ ЗА СТОЛОМ С... ЛОБСТЕРАМИ, УЗНАЛИ УЧАЩИЕСЯ СРЕДНИХ КЛАССОВ ПЯТОЙ ШКОЛЫ.

26 апреля там состоялся круглый стол на тему «Культура питания» в рамках программы «Здоровое питание школьников», которая реализуется на базе школы с 2014 года. Регулярно для учащихся проводятся лекции, мастер-классы, конкурсы с участием родителей, поваров, медицинских работников.

В этот раз отвечала на вопросы ребят мастер производственного обучения межшкольного учебного комбината Елена Гусева. Прежде чем приступить к дискуссионной части встречи, Елена Ивановна еще раз напомнила о том, насколько важно для здоровья человека рациональное сбалансированное питание, а именно такими являются школьные обеды, и, отказываясь от них, дети ослабляют свой организм. Далее речь шла о содержании кальция в кисломолочных продуктах и его пользе, обеззараживающих свойствах чеснока и крас-

ной смородины и даже назначении слюны в пищеварительном процессе. «В шиповнике количество витамина С в десятки раз больше, чем, например, в лимонах. Поэтому обязательно пейте отвар из шиповника, который вам дают в школьной столовой, просите родителей, чтобы и дома вам его готовили. А квас, приготовленный на отваре шиповника, намного вкуснее кока-колы», – убеждала ребят Елена Гусева. Они в свою очередь недоумевали, зачем им так часто в школе дают салаты из моркови и свеклы. «Помимо грубых волокон, которые помогают работе пищеварительной системы, в этих продуктах содержится пектин, который очищает организм на клеточном уровне и повышает иммунитет. Кроме того, в этих овощах есть все микро- и макроэлементы, которые необходимы человеку, и углеводы, дающие энергию. А если тертую морковь заправить маслом или сметаной, то кератин, содержащийся в ней, превращается в витамин А, мы его еще называем витамином зрения, роста и красоты», – продолжала она. После такого подробного и вкусного повествования не съесть школьный завтрак или обед до последней крошечки ребята уже не смогут.

Татьяна ТОРОП

Кулинарный урок для лицеистов

МАСТЕР-КЛАСС

ВКУСНЫЙ МАСТЕР-КЛАСС ДЛЯ РЕБЯТ ПО ПРИГОТОВЛЕНИЮ ПИЦЦЫ ПРОВЕЛ И ОЗНАКОМИЛ С НЕКОТОРЫМИ АЗАМИ РЕСТОРАННОГО БИЗНЕСА МУРАВЛЕНКОВСКИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ АРСЕН РАБАДАНОВ. УЧАЩИЕСЯ 10А СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО КЛАССА С ОГРОМНЫМ УДОВОЛЬСТВИЕМ ПОГРУЗИЛИСЬ В ПРОЦЕСС, А ЗАТЕМ ОХОТНО ДЕГУСТИРОВАЛИ РЕЗУЛЬТАТ СВОЕГО ТРУДА.

– Ребята с радостью принимают участие во внеурочной деятельности. Практически каждый месяц они пробуют себя в разных профессиях на предприятиях и в организациях нашего города, – рассказывает Инна Манукало, учитель экономики и инструктор по труду Муравленковского многопрофильного лицея.

– В течение учебного года мы побывали на газоперерабатывающем заводе, а также познакомились с работой нефтяников. Группа художественно-эстетического профиля проходила социальную практику в городском Доме культуры «Украина», учащиеся химико-биологического класса с интересом вникали в работу медиков. Также много полезного для себя почерпнули лицеисты, побывав в коммерческом банке, гостинице, туристическом агентстве и отделении ГИБДД. Во время ознакомительной поездки в нефтегазовый университет Тюмени договорились об организации мастер-класса в грузинском ресторане. Всё это делается для того, чтобы ребята как можно лучше узнали о тонкостях различных профессий, чтобы они имели представление о них и, поступая в вузы, делали правильный выбор.

Татьяна КОЗАРЬ

С 4 по 12 мая Отделение МВД России по г. Муравленко проводит творческий конкурс игрушек «Полицейский Дядя Степа». Конкурс посвящен российским мульт- и киногероям – сотрудникам полиции. Участникам предлагается изготовить игрушку произвольной конструкции из любого материала и размера. Проявить свой талант могут дети в возрасте от 6 до 14 лет. Игрушки принимаются до 12 мая в группе анализа, планирования, контроля и информационного обеспечения Отделения МВД России по г. Муравленко по адресу: ул. Губкина, 4, контактный телефон: 23-1-02.

Ещё Пасха! Радоница

ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ

В СЛЕДУЮЩЕЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ, В ПЕРВУЮ НЕДЕЛЮ ПОСЛЕ ПРАЗДНИКА ПАСХИ, ПО ОКОНЧАНИИ СВЕТОЙ СЕДМИЦЫ ПРАВОСЛАВНЫЕ ПРАЗДНУЮТ АНТИПАСХУ. ЭТО СЛОВО ОЗНАЧАЕТ «ВМЕСТО ПАСХИ», ТО ЕСТЬ – ЕЩЕ ПАСХА. ЦЕРКОВЬ ПРИЗЫВАЕТ ЕЩЕ РАДОВАТЬСЯ, ВСПОМИНАЯ ВЕЛИКОЕ ПАСХАЛЬНОЕ СОБЫТИЕ ВОСКРЕСЕНИЯ ХРИСТОВА, ВНИКАТЬ В ЕГО СМЫСЛ, БЛАГОДАРИТЬ БОГА ЗА ДАРОВАННУЮ НАМ ВОЗМОЖНОСТЬ ВОЙТИ В БЛАЖЕННУЮ ВЕЧНОСТЬ ВМЕСТЕ С ХРИСТОМ.

Пасха – праздник праздников, поэтому еще многократно на церковных службах будет петься пасхальный канон. До праздника Вознесения Господня вспоминается это великое событие. Вторая неделя Пасхи называется также Фоминой неделей и посвящена памяти святого апостола Фомы, который, получив от других учеников весть о воскресении Христа, пожелал воочию увериться, увидеть воскресшего Учителя.

После праздника Антипасхи, во вторник, 10 мая, особое поминовение усопших – Радоница. Это слово – производное от слова «радость». Святая Церковь призывает верующих в этот день разделить свою Пасхальную радость с теми, кто отошел уже в мир иной, помолиться за них. Служатся особые заупокойные службы в храмах и на кладбищах, поется Пасхальный канон.

Святитель Иоанн Златоуст, живший в IV веке, отмечает, что традиция такого поминовения – древнехристианская. Такое светлое Пасхальное поминовение как бы обязывает

христиан не печалиться по поводу смерти близких, а, наоборот, радоваться их рождению в другую жизнь – жизнь вечную.

Радоница – преддверие радости встречи с родными и любимыми нами людьми, напоминание о том, что разлука с ними – временна, что наша любовь к ним, выраженная в молитвах, в надежде на милосердие Божие – жива, как и жива вера в жизнь вечную, дарованную нам через воскресение Христова.

Радоница, Пасхальное поминовение усопших, всегда совершается во вторник второй недели после Пасхи. Православная церковь учит благоговейно относиться к месту упокоения усопших – к их могилам. Обычай оставлять на могилах еду – язычество, так как усопшие в ней не нуждаются, но нуждаются в наших молитвах. Лучше продукты отдать нуждающимся или оставить их на поминальном столе в храме, как милостыню за усопших. Тем более не стоит оставлять и распивать на могилах спиртные напитки, оскверняя место упокоения душ, отошедших в мир иной. Могилы православных христиан увенчаны Крестом Господним, крест – святыня, что также обязывает посещающих могилы относиться к этим местам с особым почтением.

Второе воскресение после Пасхи будет посвящено памяти жен-мироносиц, верных учениц Христовых, удостоившихся первыми увидеть воскресшего Христа. Каждая неделя после Пасхи посвящается Евангельским событиям, следующим после воскресения Христа, и подводит нас к празднику Вознесения Господня, и до этого праздника христиане традиционно еще приветствуют друг друга словами: «Христос Воскресе! – Воистину Воскресе!»

Поминальные службы в память о воинах

В ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ СУЩЕСТВУЕТ ТРАДИЦИЯ: В ДЕНЬ ПОБЕДЫ СЛУЖИТЬ ПОМИНАЛЬНЫЕ СЛУЖБЫ В ПАМЯТЬ О ВОИНАХ, ПОГИБШИХ НА ПОЛЕ БРАНИ, ПОЧИТАЯ ТЕХ, КТО ОТДАЛ СВОИ ЖИЗНИ ЗА РОДИНУ, ЗА БЛИЗКИХ.

Всю войну верующие люди молились Богу о помиловании нашего народа, о том, чтобы Господь даровал победу, сохранил нашу страну, наш народ. По молитвам Пресвятой Богородицы и святых простил нам грехи вероотступничества, нарушения заповедей Божиих. Интересно то, что Великая Отечественная война началась в день памяти Всех Святых, в земле Российской просиявших. Многие важные события периода Великой Отечественной Войны связаны с определёнными знаменательными датами православного календаря. Контрнаступление наших войск под Москвой началось на следующий день после

Введения во храм Пресвятой Богородицы, а закончилось к Рождеству Христову. В день святой равноапостольной Нины была прорвана блокада Ленинграда. В день праздника иконы Пресвятой Богородицы «Всех скорбящих Радость» был освобождён Киев. В день святых первоверховных апостолов Петра и Павла состоялось победоносное сражение на Курской Дуге. В день святого благоверного князя Владимира был освобождён Брест. В день памяти преподобного Серафима Саровского наши войска вышли к границам Восточной Пруссии. В день святого великомученика Георгия Победоносца Германия признала себя побеждённой. В честь Дня Победы в православных храмах служатся благодарственные молебны.

По материалам православных изданий подготовила Светлана ВОРОНЧУК, прихожанка храма Преображения Господня г. Муравленко

Организатор торгов – конкурсный управляющий ИП Маргиева Роберта Юрьевича Кехтер Валерий Константинович (ИНН 720209610641, СНИЛС 07792749530, e-mail: valerij-kekhter@yandex.ru, тел.: 8-922-778-95-77, адрес для направления корреспонденции: 625051, г. Тюмень, ул. Пермь-кова, д. 39, а/я 6000), член Ассоциации «Межрегиональная саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Содействие» (включенного в единый государственный реестр саморегулируемых организаций арбитражных управляющих 27.12.2002 № 003, ОГРН 1025700780071, ИНН 5752030226, адрес: 302004, г. Орел, ул. 3-я Курская, д. 15) сообщает об итогах торгов посредством публичного предложения с открытой формой представления предложений о цене по продаже имущества должника – ИП Маргиева Роберта Юрьевича (629604, ЯНАО, г. Муравленко, ул. 70 лет Октября, д. 49, кв. 1, ИНН 616404333947, ОГРНИП 310890602500043, регистрационный номер в качестве страхователя в ФСС – 890900072089003, признанного несостоятельным решением Арбитражного суда ЯНАО от 24.11.2014 по делу № А81-2996/2014, дата следующего судебного заседания по рассмотрению отчета конкурсного управляющего – 16.05.2016), находящегося в залоге у ПАО «Сбербанк России»: торги на ЭТП МЭТС № 13524-ОКПП по лотам № 1 и № 5 признаны несостоявшимися ввиду отсутствия участников (заявок); по лотам №№ 2–4 торги признаны состоявшимися. Победителем торгов по лотам №№ 2–4 признан Дряхлов Дмитрий Вячеславович (г. Киров) с ценой предложения по лоту № 2 – 603 100,00 рублей, НДС не облагается; по лоту № 3 – 603 100,00 рублей, НДС не облагается; по лоту № 4 – 603 100,00 рублей, НДС не облагается. Заинтересованность победителя торгов по отношению к должнику, кредиторам, КУ отсутствует; КУ, саморегулируемая организация арбитражных управляющих, членом которой является КУ, в капитале победителя торгов не участвуют.

четверг, 12 мая

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00, 12:00, 03:00 Новости.
09:10 Контрольная закупка.
09:40 «Женский журнал».
09:50 «Жить здорово!» (12+)
10:55 Модный приговор.
12:15 «Пусть говорят». (16+)
13:25 «Таблетка». (16+)
13:55, 15:15 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
16:00 «Мужское / Женское». (16+)
17:00, 02:40, 03:05 «Наедине со всеми». (16+)
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:45 «Давай поженемся!» (16+)
19:50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Война и мир». (16+)
23:55 «Вечерний Ургант». (16+)
00:30 Ночные новости.
00:45 Х/ф «Агент Джонни Инглиш: Перезагрузка». (12+)
03:40 «Модный приговор».

Россия

05:00, 09:15 Утро России.
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:35, 14:30, 19:35 Местное время. Вести-Ямал.
09:00 Документальный фильм.
09:55 «О самом главном».
11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 22:00 Вести.
11:55 Т/с «Тайны следствия». (12+)
14:50 Вести. Денатурная часть.

15:00 Т/с «Верни мою любовь». (12+)
17:30 Местное время. Вести-Москва.
18:15 «Прямой эфир». (16+)
20:00 Д/ф «Александра Пахмутова. Ответы за каждую ноту».
23:30 Евровидение-2016. Международные конкурсы исполнителей. 2-й полуфинал. Прямая трансляция из Стокгольма.
02:05 Т/с «Срочно в номер. На службе закона». (12+)
03:00 Д/ф «Гений из «шарашки». Авиаконструктор Бартини». (12+)
04:00 Комната смеха.

НТВ

05:00 Т/с «Супруги». (16+)
06:00 «Новое утро».
09:00 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)
10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
10:20 Т/с «Москва. Три вокзала». (16+)
12:00 Суд присяжных. (16+)
13:20 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
13:50, 00:50 «Место встречи». (16+)
15:00 Т/с «Отдел 44». (16+)
16:20 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
18:00 «Говорим и показываем» с Леонидом Закошанским. (16+)
19:40 Т/с «Законы улиц». (16+)
22:30 «Итоги дня».
22:55 Т/с «Морские дьяволы. Смерч». (16+)
02:00 Дачный ответ. (0+)
03:05 Т/с «Дознаватель». (16+)

СТС

06:00 М/с «Приключения Джеки Чана». (6+)
06:25 М/с «Команда «Мстители». (12+)
06:55 М/с «Колобанга. Только для пользователей интернета!». (0+)
07:10 М/с «Драконы и всадники Олуха». (6+)
09:00 «Новости». Повтор от 11 мая.
09:15 «Концерт ко Дню Победы. Часть 2». Повтор от 11 мая. (0+)
09:30 Х/ф «Призрачный гонимый». (16+)
11:30, 02:30 Х/ф «Полицейский из Беверли Хиллз-2». (0+)
13:30 «Новости». Повтор от 11 мая.
13:45 «Концерт ко Дню Победы. Часть 2». Повтор от 11 мая. (0+)
16:00 Т/с «Фухня». (12+)
20:00 Т/с «Беглые родственники». (16+)
21:00 Т/с «Пушкин». (16+)
22:00 Х/ф «Я - четвёртый». (12+)
00:00 «Прямой эфир». Повтор. (12+)
00:30 Т/с «Беглые родственники». (16+)
01:30 Шоу «Уральских пельменей». (12+)
04:30 Д/ф «Джастин Бибер. Никогда не говори никогда». (0+)

ТНТ

07:00 «Новости». Повтор от 11 мая.
07:15 «Концерт ко Дню Победы. Часть 2». Повтор от 11 мая. (0+)

07:30 Т/с «Нижний этаж». (12+)
08:00 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:30 «Битва экстрасенсов». (16+)
12:00, 13:00 «Comedy Woman». (16+)
14:00 «Новости». Повтор от 11 мая.
14:15 «Концерт ко Дню Победы. Часть 2». Повтор от 11 мая. (0+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30 Т/с «Универ. Новая общага». (16+)
17:00, 17:30, 18:00, 18:30 Т/с «Интерны». (16+)
19:00 «Прямой эфир». (12+)
19:30 Т/с «Физрук». (16+)
20:00, 20:30 Т/с «Бедные люди». (16+)
21:00, 04:05 Х/ф «Убойные каникулы». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Т/с «Сладкая жизнь». (18+)
01:55 Х/ф «Девять месяцев». (12+)
04:00 «ТНТ-Club». (16+)
05:50 Т/с «Дневники вампира». (16+)

ТВ-Центр

06:00 «Настроение».
08:10 «Доктор И...» (16+)
08:40 Х/ф «Опасные друзья». (12+)
10:35 Д/ф «Георгий Жженов. Агент надежды». (12+)
11:30, 14:30, 19:40, 22:00 События.
11:50, 00:35 Т/с «Инспектор Морс». (16+)
13:40 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. (12+)
14:50 «Хроники московского быта. Похороны еды». (12+)
15:40 Х/ф «Родительский день». (16+)

17:30 Город новостей.
17:50 Т/с «Ветреная женщина». (16+)
20:00 «Право голоса». (16+)
21:45 Петровка, 38. (16+)
22:30 Д/с «Обложка». (16+)
23:05 Д/ф «Закулисные войны в спорте». (12+)
00:00 События. 25-й час.
02:20 Х/ф «Ирония любви». (16+)
03:45 Д/ф «Я и моя фобия». (12+)
05:05 Д/ф «Вертинские. Наследство короля». (12+)

Рен-ТВ

05:00, 09:00, 04:50 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 11:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00 Званый ужин. (16+)
14:00 Х/ф «Двойной КОПец». (16+)
17:00, 04:00 «Тайны Чапман». (16+)
18:00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+)
20:00 Х/ф «Джона Хенс». (16+)
21:30 «Смотреть всем!» (16+)
23:25 Х/ф «Двенадцать друзей Оушена». (16+)
02:30 «Секретные территории». (16+)
03:15 «Странное дело». (16+)

Звезда

06:00, 22:30 Звезда на «Звезде» с Леонидом Якубовичем. (6+)
06:50 Х/ф «Внимание! Всем постам...» (12+)
08:25, 09:15, 20:05 Т/с «Лето волков». (16+)

09:00, 22:10 Новости дня.
12:00, 16:00 Военные новости.
12:05 Д/с «Теория заговора» с Андреем Луговым. Битва за Победу». (12+)
13:05 Д/с «Битва за Севастополь». (12+)
14:05, 16:05 Т/с «Застава». (16+)
18:30 Д/ф «Генерал Ватугин. Тайна гибели». (12+)
19:20 Д/с «Теория заговора». (12+)
19:40 «Специальный репортаж». (12+)
23:15 Х/ф «Бессонная ночь». (6+)
01:05 Х/ф «Весенний призыв». (12+)
03:00 Х/ф «Дорога на Рубецаль». (12+)
04:55 Д/с «Города-герои». (12+)

Домашний

06:30, 05:30 Жить вкусно с Джейми Оливером. (16+)
07:30 Д/с «По делам несовершеннолетних». (16+)
09:30 Давай разведёмся! (16+)
11:30 Д/с «Понять. Простить». (16+)
12:40 Д/с «Преступления страсти». (16+)
13:40 Т/с «Мама-детектив». (16+)
18:00, 23:45, 05:20 «б кадров». (16+)
18:05 Т/с «Она написала убийство». (16+)
19:00 Х/ф «Пенелопа». (16+)
22:45 Д/с «Я буду жить». (16+)
00:30 Х/ф «Кабы я была царица...» (16+)
02:20 Д/ф «Джунга: Последнее предсказание». (16+)
03:20 Д/с «Звёздные истории». (16+)
04:20 Д/ф «Жанна». (16+)

Ямал

06:00, 18:00 Информационная программа «День». (16+)
06:30 «Изывката олэм». Программа на языке коми. (12+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
08:30 «Детский вопрос». (12+)
08:45, 17:00 Т/с «Атлантида». (16+)
09:45 Фильм «Фронт в тылу врага». (16+)
11:10 М/ф «Коля, Оля и Архимед». (6+)
11:30, 15:30 М/с «Друзья ангелов». (6+)
12:00 «Тут султ'там». Программа на языке ханты. (12+)
12:30 «Полярные исследования». (12+)
13:00, 19:30, 22:45 Информационная программа «Время Ямала». (16+)
13:15 «Пути-дороги». (16+)
13:30 Фильм «Щит и меч». (16+)
16:00 Т/с «Сердце Марии». (16+)
18:30 «Чемоданное настроение». (12+)
19:00 «Арктика РФ. Живем на Севере». (12+)
20:00 «Авторская программа». (12+)
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Щит и меч». (16+)
21:40 Д/ф «Оружие Победы». (12+)
22:00, 02:25 Д/ф «Ленд-Лиз». (16+)
23:15 Фильм «Доктор Тырса». (16+)
00:45 Фильм «Прорыв». (16+)
03:10, 05:30 «Под водой с...» (16+)
03:25, 05:45 «Основной инстинкт». (16+)
03:40 Фильм «Корлеоне». (12+)

НОВОСТИ ГОРОДА, РЕГИОНА, СТРАНЫ НА САЙТЕ: WWW.MURAVLENKO.COM

пятница, 13 мая

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:00 Телеканал «Доброе утро».
09:00, 12:00 Новости.
09:10 Контрольная закупка.
09:40 «Женский журнал».
09:50 «Жить здорово!» (12+)
10:55, 03:25 Модный приговор.
12:15 «Пусть говорят». (16+)
13:25 «Таблетка». (16+)
13:55, 15:15 «Время покажет». (16+)
15:00 Новости с субтитрами.
16:00, 04:25 «Мужское / Женское». (16+)
17:00 Жди меня.
18:00 Вечерние новости с субтитрами.
18:45 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. (16+)
19:50 «Поле чудес». (16+)
21:00 Время.
21:30 Т/с «Война и мир». (16+)
23:00 «Вечерний Ургант». (16+)
23:40 Д/ф «Красная машина». (12+)
01:20 Х/ф «Расплата». (16+)

Россия

05:00, 09:15 Утро России.
05:05, 05:35, 07:05, 07:35, 08:05, 08:35, 11:35, 14:30, 19:35 Местное время. Вести-Ямал.
09:00 Документальный фильм.
09:55 «О самом главном».
11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00 Вести.

11:55 Т/с «Тайны следствия». (12+)
14:50 Вести. Денатурная часть.
15:00 Т/с «Верни мою любовь». (12+)
17:30 Уральский меридиан.
18:15 «Прямой эфир». (16+)
21:00 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
22:50 Д/ф «Репортёр. К 25-летию «Вестей». (12+)
00:40 Х/ф «Кандагар». (16+)
02:50 Д/ф «Диктор Иванович. Солдат телевидения».
03:50 Комната смеха.

НТВ

05:00 Т/с «Супруги». (16+)
06:00 «Новое утро».
09:00 Т/с «Возвращение Мухтара». (16+)
10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня.
10:20 Т/с «Москва. Три вокзала». (16+)
12:00 Суд присяжных. (16+)
13:20 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
13:50, 01:00 «Место встречи». (16+)
15:00 Т/с «Отдел 44». (16+)
16:20 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+)
18:00 «Говорим и показываем» с Леонидом Закошанским. (16+)
19:45 ЧП. Расследование. (16+)
20:15 Т/с «Законы улиц». (16+)
23:10 Большинство.
02:10 Х/ф «Чудовище во мраке». (18+)
04:10 Т/с «Дознаватель». (16+)

СТС

06:00 М/с «Приключения Джеки Чана». (6+)
06:25 М/с «Команда «Мстители». (12+)
06:55 М/с «Колобанга. Только для пользователей интернета!». (0+)
07:10 М/с «Драконы и всадники Олуха». (6+)
09:00 «Прямой эфир». Повтор от 12 мая. (12+)
09:30 Х/ф «Я - четвёртый». (12+)
11:30 Х/ф «Полицейский из Беверли Хиллз-3». (0+)
13:30 «Прямой эфир». Повтор от 12 мая. (12+)
16:30 Т/с «Фухня». (12+)
18:30 «Новости». Повтор от 12 мая.
18:45 «Все это ЖЖХ». (12+)
19:30 Шоу «Уральских пельменей». (16+)
21:00 Х/ф «Джен Ричер». (16+)
23:30 Х/ф «Номмандос». (16+)
01:15 Х/ф «Авария». (16+)
03:00 Х/ф «После заката». (12+)
04:50 «б кадров». (16+)
05:20 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 «Прямой эфир». Повтор от 12 мая. (12+)
07:30 Т/с «Нижний этаж». (12+)
08:00 «Экстрасенсы ведут расследование». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)

10:30 Школа ремонта. (12+)
11:30, 12:30, 13:30 «Comedy Woman». (16+)
14:00 «Прямой эфир». Повтор от 12 мая. (12+)
14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30 Т/с «Универ. Новая общага». (16+)
17:00, 17:30, 18:00, 18:30 Т/с «Интерны». (16+)
19:00 «Новости». Повтор от 12 мая.
19:15 «Все это ЖЖХ». (12+)
19:30 Т/с «Бедные люди». (16+)
20:00 «Импровизация». (16+)
21:00 «Комеди Клуб». (16+)
22:00 «Comedy Баттл». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Т/с «Сладкая жизнь». (18+)
01:55 Х/ф «28 дней спустя». (18+)
04:00, 05:00 Т/с «Дневники вампира». (16+)
06:00 Т/с «Мертвые до востребования». (16+)

ТВ-Центр

06:00 «Настроение».
08:05 Х/ф «Ключи от неба». (12+)
09:35, 11:50, 14:50 Т/с «Беспокойный участок». (12+)
11:30, 14:30, 22:00 События.
17:30 Город новостей.
17:50 Т/с «Ветреная женщина». (16+)
19:40 «В центре событий» с Анной Прохоровой. (16+)
20:40 «Право голоса». (16+)
22:30 «Жена. История любви». (16+)

00:00 Т/с «Каменская». (16+)
02:00 Петровка, 38. (16+)
02:15 Х/ф «Укол зонтиком». (12+)
03:45 Д/ф «Тайны двойников». (12+)
05:05 Д/ф «Жизнь и судьба артиста Михаила Ульянова». (12+)

Рен-ТВ

05:00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
06:00, 09:00 «Документальный проект». (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30 «Новости». (16+)
12:00, 16:05, 19:00 «Информационная программа 112». (16+)
13:00 Званый ужин. (16+)
14:45 Х/ф «Джона Хенс». (16+)
17:00 Документальный спецпроект. (16+)
20:00 Х/ф «Изгой». (16+)
22:40 Х/ф «На гребне волны». (16+)
01:00 Х/ф «Кровавый алмаз». (16+)
03:10 Х/ф «Практическая магия». (16+)
04:45 «Странное дело». (16+)

Звезда

06:00 Звезда на «Звезде» с Леонидом Якубовичем. (6+)
06:50 Х/ф «Кадина всякий знает». (16+)
08:25, 09:15 Т/с «Лето волков». (16+)
09:00, 22:00 Новости дня.
12:00, 16:00 Военные новости.
12:05 «Поступок». (12+)

13:05 Д/с «Битва за Севастополь». (12+)
14:05, 16:05 Т/с «Застава». (16+)
18:30 Х/ф «Случай в квадрате 36-80». (12+)
20:00 Х/ф «Единственная дорога». (12+)
22:20 Д/с «Легендарные самолеты». (6+)
23:10 Д/ф «Танки Второй мировой войны». (6+)
00:00 «Мир Танков: Большой финал». (16+)
00:45 Х/ф «Генерал».
02:55 Х/ф «Яды, или Всемирная история отравлений». (12+)
04:55 Д/с «Города-герои». (12+)

Домашний

06:30, 05:30 Жить вкусно с Джейми Оливером. (16+)
07:30 Д/с «По делам несовершеннолетних». (16+)
09:30 Давай разведёмся! (16+)
10:30 Х/ф «Пенелопа». (16+)
18:00, 23:40, 05:20 «б кадров». (16+)
18:05 Т/с «Она написала убийство». (16+)
19:00 Х/ф «Бабые царство». (16+)
22:40 «Героини нашего времени». (16+)
00:30 Х/ф «Кабы я была царица...» (16+)
02:20 Д/ф «Любовные войны». (16+)
03:20 Д/ф «Любовь без границ». (16+)
04:20 Д/ф «Религия любви». (16+)

Ямал

06:00, 18:00 Информационная программа «День». (16+)
06:30 «Тут султ'там». Программа на языке ханты. (12+)
07:00 «Бодрое утро». (12+)
08:30 «Детский вопрос». (12+)
08:45, 17:00 Т/с «Атлантида». (16+)
09:45 Фильм «Фронт в тылу врага». (16+)
11:20 М/ф «Лесная история». (6+)
11:30, 15:30 М/с «Друзья ангелов». (6+)
12:00 «Ялэмдад нумгы». Программа на ненецком языке. (12+)
12:30 «Чемоданное настроение». (12+)
13:00, 19:30, 22:45 «Время Ямала». (16+)
13:15 «Актуальное интервью». (16+)
13:30 Фильм «Щит и меч». (16+)
16:00 Т/с «Сердце Марии». (16+)
18:30 «Жизнь прекрасна». Прямой эфир. Тел.: 8 (34922) 4-32-32.
20:00 «Новости».
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Щит и меч». (16+)
21:40 Д/ф «Оружие Победы». (12+)
22:00, 02:30 Д/ф «Ленд-Лиз». (16+)
23:15 Фильм «Доктор Тырса». (16+)
00:45 Фильм «Вдали от рая». (16+)
03:10, 05:30 «Под водой с...» (16+)
03:25, 05:45 «Основной инстинкт». (16+)
03:40 Фильм «Отелло». (12+)

суббота, 14 мая

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

05:30, 06:10 «Наедине со всеми». (16+)
06:00, 10:00 Новости.
06:30 Х/ф «Путешествия Гулливера». (12+)
08:00 Играй, гармонь любимая!
08:45 М/с «Смешарики. Новые приключения».
09:00 Умницы и умники. (12+)
09:45 Слово пастыря.
10:15 Смак. (12+)
10:55 Д/ф «Влад Листьев. Жизнь быстрее пули».
12:00 Новости с субтитрами.
12:15 «Идеальный ремонт».
13:10 «На 10 лет моложе». (16+)
14:00 Д/ф «Теория заговора». (16+)
15:00 Х/ф «Неоконченная повесть».
16:55 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым. Вечерние новости с субтитрами.
18:00 «Угадай мелодию». (12+)
18:50 «Без страховки». (16+)
21:00 Время.
21:20 «Сегодня вечером» с Андреем Малаховым. (16+)
23:00 Д/ф «АВВА». «Городские пионы». (12+)
00:50 Х/ф «Форсаж». (16+)
02:50 Х/ф «Отбой». (16+)
05:15 Контрольная закупка.

Россия

04:45 Х/ф «Всем - спасибо!»
06:45 Диалоги о животных.
07:40 Местное время. Вести-Ямал.

08:00, 11:00, 14:00 Вести.
08:10 Документальный фильм
08:45 Вести Арктики.
09:15 «Правила движения». (12+)
10:10 «Личное». (12+)
11:10, 14:20 Местное время. Вести-Москва.
11:20 Х/ф «Маша и Медведь». (12+)
13:00, 14:30 Х/ф «Чужая женщина». (12+)
17:00 «Один в один. Битва сезонов». (12+)
20:00 Вести в субботу.
22:00 Х/ф «Плохая соседка». (12+)
00:00 Евровидение-2016. Международный конкурс исполнителей. Финал. Прямая трансляция из Стокгольма.
04:10 Комната смеха.

НТВ

05:00 «Хорошо там, где мы есть!» (0+)
05:35, 00:50 Т/с «Тихая охота». (16+)
07:25 Смотр. (0+)
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня.
08:15 «Жилищная лотерея Плюс». (0+)
08:45 Готовим с Алексеем Зиминим. (0+)
09:20 Кулинарный поединок. (0+)
10:20 Главная дорога. (16+)
11:00 «Еда живая и мертвая». (12+)
12:00 Квартирный вопрос. (0+)
13:05 «Высоцкая Life». (12+)
14:05 Поедем, поедим! (0+)
15:05 Своя игра. (0+)

НТВ

05:00, 00:35 Т/с «Тихая охота». (16+)
07:00 «Центральное телевидение». (16+)
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня.
08:15 «Русское лото плюс». (0+)
08:50 Их нравы. (0+)
09:25 Едим дома. (0+)
10:20 Первая передача. (16+)
11:05 Чудо техники. (12+)
12:00 Дачный ответ. (0+)

Россия

05:00 Х/ф «Ларец Марии Медичи».
07:00 Мульти-утро.
07:30 «Сам себе режиссёр».

16:20 Д/ф «Севастопольский вальс». (16+)
17:15 «Зеркало для героя» с Оксаной Пушкиной. (12+)
18:00 Следствие вели... (16+)
19:00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым.
20:00 Новые русские сенсации. (16+)
20:50 «Салтыков-Щедрин шоу». (16+)
21:30 «Звонок». (16+)
22:00 Ты не поверишь! (16+)
23:00 Х/ф «Мастер». (16+)
02:40 Дикий мир. (0+)
03:10 Т/с «ППС». (16+)

СТС

06:00 Х/ф «Полицейский из Беверли Хиллз-3». (0+)
07:55 М/с «Робонар Поли и его друзья». (0+)
08:30 «Новости». Повтор от 13 мая.
08:45 «Все это ЖЖХ». Повтор от 13 мая. (12+)
09:00 М/с «Фиксики». (0+)
09:30 «Руссо туристо». (16+)
10:30 «Успеть за 24 часа». (16+)
11:30 М/с «Нунг-фу панда. Невероятные тайны». (6+)
12:20 Х/ф «Громобой». (12+)
14:05 Х/ф «Повелитель стихий». (0+)
16:00 «Новости. Обзор недели».
16:30, 17:30 Шоу «Уральских пельменей». (12+)
19:00 «Взвешенные люди». (16+)

СТС

06:00 М/с «Приключения Джесси Чана». (6+)
06:50 М/с «Приключения Тайо». (0+)
07:25, 08:30 М/с «Смешарики». (0+)
07:55 М/с «Робонар Поли и его друзья». (0+)
09:00 «Мой папа круче!» (6+)
10:00 Х/ф «Громобой». (12+)
11:40 Х/ф «Повелитель стихий». (0+)
13:30 Х/ф «Джек Ричер». (16+)
16:00 «Новости. Обзор недели». Повтор от 14 мая.
16:30 Х/ф «Человек-паук». (12+)
18:50 Х/ф «Человек-паук-2». (12+)

21:00 Х/ф «Человек-паук». (12+)
23:20 Х/ф «После заката». (12+)
01:10 Х/ф «Коммандос». (16+)
02:55 Х/ф «Спираль». (12+)
04:50 «6 кадров». (16+)
05:20 Музыка на СТС. (16+)

ТНТ

07:00 «Новости». Повтор от 13 мая.
07:15 «Все это ЖЖХ». Повтор от 13 мая. (12+)
07:30 Т/с «Нижний этаж». (12+)
08:00, 08:30 «ТНТ. MIX». (16+)
09:00 «Агенты 003». (16+)
09:30 «Дом-2. Lite». (16+)
10:30 Т/с «Сашатаня». (16+)
11:00 Школа ремонта. (12+)
12:00 «Однажды в России. Лучшее». (16+)
12:30, 01:00 «Такое кино!» (16+)
13:00 «Comedy Woman». (16+)
14:00, 14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30 Т/с «Физрук». (16+)
17:00 Х/ф «Сумасшедшая езда». (16+)
19:00 «Новости. Обзор недели».
19:30 «Танцы. Битва сезонов». (16+)
21:30 «Холостяк». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:30 Х/ф «28 недель спустя». (18+)
03:25, 04:15 Т/с «Дневники вампира». (16+)
05:10 «Женская лига: парни, деньги и любовь». (16+)
06:00 Т/с «Мертвые до востребования». (16+)

ТНТ

07:00 «Новости. Обзор недели». Повтор от 14 мая.
07:30, 08:00, 08:30 «ТНТ. MIX». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:00, 10:30 Т/с «Сашатаня». (16+)
11:00 «Перезагрузка». (16+)
12:00, 21:00 «Однажды в России». (16+)
13:35 «Импровизация». (16+)
14:35 Х/ф «Сумасшедшая езда». (16+)
16:35 Х/ф «Паркер». (16+)
19:00 «Новости. Обзор недели». Повтор от 14 мая.
20:00 «Где логика?» (16+)
22:00 «Концерт Руслана Белого». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Х/ф «Манглхорн». (16+)
03:00, 03:50, 04:40, 05:30 Т/с «Дневники вампира». (16+)
06:30 «Женская лига: парни, деньги и любовь». (16+)

ТВ-Центр

05:45 Марш-бросок. (12+)
06:20 АБВГДейна.
06:45 Х/ф «Зайчик».
08:35 Православная энциклопедия. (6+)
09:05 Х/ф «Илья Муромец».
10:35, 11:45 Х/ф «Влюблен по собственному желанию».
11:30, 14:30, 23:25 События.
12:35 Х/ф «Укол зонтиком». (12+)
14:45 Х/ф «Две истории о любви». (16+)
16:50 Х/ф «Мама будет против!» (12+)
21:00 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым.
22:10 «Право знать!» (16+)
23:40 «Право голоса». (16+)
02:40 Д/с «Обложка». (16+)
03:10 Т/с «Инспектор Льюис». (12+)
04:45 Линия защиты. (16+)
05:10 Д/ф «Засекреченная любовь. Бумеранг». (12+)
05:00 «Странное дело». (16+)
05:40 Х/ф «Путь воина». (16+)
07:20 Х/ф «Изгой». (16+)
10:00 «Минтранс». (16+)
10:45 «Ремонт по-честному». (16+)
11:30 «Самая полезная программа». (16+)
12:30 «Новости». (16+)
13:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
17:00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
19:00 Х/ф «Танго и Кэш». (16+)
21:00 Х/ф «Юбра». (16+)

Рен-ТВ

05:00 «Странное дело». (16+)
05:40 Х/ф «Путь воина». (16+)
07:20 Х/ф «Изгой». (16+)
10:00 «Минтранс». (16+)
10:45 «Ремонт по-честному». (16+)
11:30 «Самая полезная программа». (16+)
12:30 «Новости». (16+)
13:00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+)
17:00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+)
19:00 Х/ф «Танго и Кэш». (16+)
21:00 Х/ф «Юбра». (16+)

22:40 Х/ф «Ромео должен умереть». (16+)
00:50 Х/ф «Пристрели их». (18+)
02:00 Х/ф «Хранитель». (16+)
03:30 Х/ф «Королева проклятых». (16+)

Звезда

06:00 Х/ф «Хотите - верьте, хотите - нет...»
07:20 Х/ф «Сказка про влюбленного маляра».
09:00, 13:00, 18:00 Новости дня.
09:15 «Легенды цирка с Эдгардом Запашным». (6+)
09:45 «Последний день». (12+)
10:30 «Не факт!» (6+)
11:00 Д/ф «Владимир Комаров. Неизвестные кадры хроники». (12+)
11:55, 13:15 Т/с «Не отрекаются любя...». (16+)
16:00 Х/ф «Ссора в Лукашах».
18:20 «Процесс». (12+)
19:15 Т/с «Совесть». (12+)
04:00 Х/ф «Праздники детства». (6+)

Домашний

06:30, 05:30 Жить внусо с Джейми Оливером. (16+)
07:30, 18:00, 00:00, 05:05 «6 кадров». (16+)
08:05 Т/с «Гордость и предубеждение». (16+)
14:20 Т/с «Гордость и предубеждение: Убийство в поместье Пемберли». (16+)
18:05 Т/с «Она написала убийство». (16+)

Домашний

06:30, 05:30 Жить внусо с Джейми Оливером. (16+)
07:30, 00:00 «6 кадров». (16+)
08:35 Х/ф «Баламут». (16+)
10:20 Х/ф «Бабье царство». (16+)
13:55, 19:00 Т/с «Великолепный век». (16+)
18:00, 23:00 «Герои нашего времени». (16+)
00:30 Х/ф «Золушка из Запрудья». (16+)
02:30 Умная кухня. (16+)

ПРОГРАММА ПРЕДОСТАВЛЕНА ЗАО «СЕРВИС-ТВ» СОГЛАСНО ДОГОВОРУ

19:00 Т/с «Великолепный век». (16+)
23:00 «Герои нашего времени». (16+)
00:30 Х/ф «Голубка». (16+)
02:35 Умная кухня. (16+)

Ямал

06:05 Фильм «Преступление и наказание». (12+)
08:00, 04:30 Д/ф «Великая Победа. Народная память». (16+)
09:00 «Тысячи миров». (12+)
09:30 «Завалинка собирает друзей». (12+)
10:00 Мультфильмы. (6+)
10:40 Фильм «Веселое волшебство». (12+)
12:00 «Здравствуйте!». (12+)
12:30 «Полярные истории». (12+)
13:00 «Ямал: Земля героев». (16+)
13:15 «С полем!» (16+)
13:30 Фильм «Щит и меч». (16+)
14:15 Фильм «Ольга и Константин». (12+)
16:15 Т/с «Братья детективы». (12+)
18:00 Сериал «Неудача Пуаро». (16+)
19:00 «Древнейшие Боги Земли». (12+)
19:30 «Новости. Обзор недели».
20:00 «Арктика РФ. Живем на Севере». (12+)
20:20 Любимое кино без рекламы. Фильм «Дети Дон Кихота». (12+)
21:40 Фильм «Александр». (16+)
00:40 Фильм «Каллас навсегда». (16+)
02:30 Т/с «Братья детективы». (12+)
05:00 «Тысячи миров». (12+)
05:30 «Под водой...». (16+)
05:45 «Основной инстинкт». (16+)

Ямал

06:05 Фильм «Преступление и наказание». (12+)
08:00, 04:00 Д/ф «Великая Победа. Народная память». (16+)
09:00 «Тысячи миров». (12+)
09:30 «Завалинка собирает друзей». (12+)
10:00 Мультфильмы. (6+)
10:50 Фильм «Большое космическое путешествие». (12+)
12:00 «Здравствуйте!». (12+)
12:30 «Отцы и дети, или Базаров». (12+)
13:30 «Ямальский десант: предварительное голосование». (12+)
14:30 Фильм «Дети Дон Кихота». (12+)
16:00 Д/ф «Оружие Победы». (12+)
16:15, 02:30 Т/с «Братья детективы». (12+)
18:00 Т/с «Неудача Пуаро». (16+)
19:00 «Полярные исследования». (12+)
19:30 «Новости. Обзор недели». Повтор от 14 мая.
20:00 Открытый мир. Любимое кино без рекламы. Фильм «Взрослые дети». (12+)
21:35 Фильм «Банды Нью-Йорка». (16+)
00:25 Фильм «Убить дракона». (16+)
05:00 «Тысячи миров». (16+)
05:30 «Под водой...». (16+)
05:45 «Основной инстинкт». (16+)

воскресенье, 15 мая

О ВОЗМОЖНЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОГРАММЕ ВЫ УЗНАЕТЕ ИЗ ТЕЛЕАНОНСОВ

1 канал

06:00, 10:00 Новости.
06:10 Х/ф «Курьер из «Рая». (12+)
07:50 Служу Отчизне!
08:20 М/с «Смешарики. Пин-код».
08:30 «Здоровье». (16+)
09:40 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крюковым. (12+)
10:10 «Следуй за мной».
10:35 «Пока все дома».
11:25 Фазенда.
12:00, 15:00 Новости с субтитрами.
12:15 Д/ф «Открытие Китая».
12:50, 15:15 Х/ф «Анна Каренина». (16+)
18:00 «Юбилейный вечер Вячеслава Добрынина».
19:55 «Афтар жжот». (16+)
21:00 Воскресное «Время».
22:30 «Подмосковные вечера». (16+)
23:20 Д/ф «Михаил Булгаков. Великий мистификатор». (12+)
00:20 Х/ф «Дилемма». (16+)
02:25 Х/ф «Начинающие». (16+)
04:20 Контрольная закупка.

Россия

05:00 Х/ф «Ларец Марии Медичи».
07:00 Мульти-утро.
07:30 «Сам себе режиссёр».

08:20, 03:55 «Смехопанорама» Евгения Петросяна.
08:50 Утренняя почта.
09:30 Сто к одному.
10:20 Местное время. Вести-Ямал.
11:00, 14:00 Вести.
11:10, 14:20 Х/ф «Отцовский инстинкт». (12+)
15:35 «Юмор! Юмор! Юмор!» (16+)
18:00 Х/ф «Возраст любви». (12+)
20:00 Вести недели.
22:00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым». (12+)
00:00 «Дежурный по стране». Михаил Жванецкий.
01:00 Т/с «По горячим следам». (12+)
02:55 Д/ф «Последний солдат Афганистан». (16+)
04:25 Комната смеха.

НТВ

05:00, 00:35 Т/с «Тихая охота». (16+)
07:00 «Центральное телевидение». (16+)
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня.
08:15 «Русское лото плюс». (0+)
08:50 Их нравы. (0+)
09:25 Едим дома. (0+)
10:20 Первая передача. (16+)
11:05 Чудо техники. (12+)
12:00 Дачный ответ. (0+)

13:05 «НашПотребНадзор». (16+)
14:05 Поедем, поедим! (0+)
15:05 Своя игра. (0+)
16:20 Д/ф «Территория зла. Бежать или остаться...» (16+)
17:15 «Зеркало для героя» с Оксаной Пушкиной. (12+)
18:00 Следствие вели... (16+)
19:00 Анкеты недели.
19:50 Х/ф «Такая порода». (16+)
23:30 Я хуюю. (16+)
02:25 Дикий мир. (0+)
03:10 Т/с «ППС». (16+)

СТС

06:00 М/с «Приключения Джесси Чана». (6+)
06:50 М/с «Приключения Тайо». (0+)
07:25, 08:30 М/с «Смешарики». (0+)
07:55 М/с «Робонар Поли и его друзья». (0+)
09:00 «Мой папа круче!» (6+)
10:00 Х/ф «Громобой». (12+)
11:40 Х/ф «Повелитель стихий». (0+)
13:30 Х/ф «Джек Ричер». (16+)
16:00 «Новости. Обзор недели». Повтор от 14 мая.
16:30 Х/ф «Человек-паук». (12+)
18:50 Х/ф «Человек-паук-2». (12+)

21:20 Х/ф «Человек-паук-3: Враг в отражении». (12+)
00:05 Х/ф «Спираль». (12+)
02:00 Х/ф «Авария». (16+)
03:45 Х/ф «Испытание свадьбой». (16+)

ТНТ

07:00 «Новости. Обзор недели». Повтор от 14 мая.
07:30, 08:00, 08:30 «ТНТ. MIX». (16+)
09:00 «Дом-2. Lite». (16+)
10:00, 10:30 Т/с «Сашатаня». (16+)
11:00 «Перезагрузка». (16+)
12:00, 21:00 «Однажды в России». (16+)
13:35 «Импровизация». (16+)
14:35 Х/ф «Сумасшедшая езда». (16+)
16:35 Х/ф «Паркер». (16+)
19:00 «Новости. Обзор недели». Повтор от 14 мая.
20:00 «Где логика?» (16+)
22:00 «Концерт Руслана Белого». (16+)
23:00 «Дом-2. Город любви». (16+)
00:00 «Дом-2. После заката». (16+)
01:00 Х/ф «Манглхорн». (16+)
03:00, 03:50, 04:40, 05:30 Т/с «Дневники вампира». (16+)
06:30 «Женская лига: парни, деньги и любовь». (16+)

ТВ-Центр

05:55 Х/ф «Опасные друзья». (12+)
07:50 «Фактор жизни». (12+)
08:20 Х/ф «Ирония любви». (16+)
10:05 Д/ф «Нина Дорошина. Пожертвовать любовью». (12+)
10:55 Барышня и кулинар. (12+)
11:30, 00:25 События.
11:45 Х/ф «Собачье сердце».
14:30 Московская неделя.
15:00 Т/с «Наменная». (16+)
17:00 Х/ф «Сводные судьбы». (12+)
20:35 Х/ф «Тень стрекозы». (12+)
00:40 Петровка, 38. (16+)
00:50 Т/с «Инспектор Морс». (16+)
02:30 Х/ф «Родительский день». (16+)
04:00 Д/ф «Сверхлюди». (12+)

Рен-ТВ

«ХИМИЯ – МОЯ СТИХИЯ», –

утверждает Наталья Пуртова

ТВОИ ЛЮДИ, СЕВЕР!

ОХ, КАК ОШИБАЛАСЬ ШКОЛЬНАЯ УЧИТЕЛЬНИЦА, КОГДА НАСТОЙЧИВО СТАВИЛА НАТАЛЬЕ ТРОЙКУ ПО ХИМИИ. ДЕВУШКА ИМЕЛА УПРЯМЫЙ ХАРАКТЕР И, ВОПРЕКИ НЕЗАСЛУЖЕННО НИЗКИМ ОТМЕТКАМ, ПОСТУПИЛА В КАЗАНСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ И УСПЕШНО ЕГО ОКОНЧИЛА, ПОЛУЧИВ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ «ХИМИК-ТЕХНОЛОГ». НА ПЕРВОЙ ВСТРЕЧЕ ВЫПУСКНИКОВ ПЕДАГОГ БЫЛА КРАЙНЕ УДИВЛЕНА...

С тех пор прошло много лет. Школьные годы Наталья Пуртова вспоминает с улыбкой. С колбочками, мензурками и химическими реагентами не расстается уже более 25 лет. Довелось работать лаборантом химического анализа и инженером-химиком на Сугорминском, Сугмутском, Муравленковском месторождениях. Последние три года является главным специалистом физико-химической лаборатории № 2 «Газпромнефть-Муравленко» на Сугмутском участке.

ПО КОМСОМОЛЬСКОЙ ПУТЕВКЕ

На Север Наталья Пуртова попала неслучайно. Ее супруг Александр получил комсомольскую путевку. Молодая семья быстро собрала чемоданы и отправилась в дальний путь. После города-миллионника Казани ее удивило многое: вместо вокзала в Ноябрьске стояли два вагончика, вместо рейсовых автобусов ходил только попутный транспорт – вахтовки.

– И вот Сугорминское месторождение. Вахтовка остановилась. Выхожу – кругом тайга, пара вагончиков, несколько бочек и общежитие. Дождь, ветер, песок... «И я буду здесь жить?» – задала мысленно се-



бе вопрос. Хотела достать зонтик, но постеснялась и направилась в общежитие. Тайга, зонтик... – с улыбкой вспоминает Наталья Викторовна. – Но освоилась я быстро. Ни дождь, ни бури из песка, ни даже метели меня вскоре уже не пугали.

С ПЕРВОГО ВЗГЛЯДА

Наталья Викторовна утверждает, что влюбилась в свою работу, что называется, с первого взгляда.

– Я с удовольствием каждое утро иду, вернее, еду на свой участок. Химия – моя стихия, – говорит она.

Сегодня лаборатория снабжена современным оборудованием, в ней тепло, светло и уютно. А вот в первые годы об этом лишь мечтали. Условий не было. Зимой в помещениях вода на полу замерзала. Валенки тогда о-очень ценились... Кажется невероятным, но в середине 90-х лаборанты проводили анализы нефтепродуктов на самодельных аппаратах.

– Один из них был сварен местными умельцами. Эту емкость на ножках мы, смеясь, называли «козлом». В ней разогревали до 300 градусов обезвоженную нефть. Бурлит... Страшно, но анализ-то делать надо. Для лаборантов эта часть работы была сплошным наказанием, и учила меня на нем работать старожил цеха химического анализа Лариса Головина, – с улыбкой вспоминает Наталья Викторовна. – Сегодня прибор, который мы с коллегами называем «лабораторной баней», электрический, а раньше он также был самодельный. Разделяли нефть и воду в железном, сваренном кустарным способом, корыте при температуре 70 градусов, которую надо было поддерживать в течение часа на обычных электрических плитках. Бывало, и переваривали эмульсию, и бутылки лопались. В «песочной бане» использовали даже жестяные банки из-под селедки.

Да и лабораторная посуда в то время была на вес золота. Наталье опытные сотрудники-наставницы

Антонина Васицкая и Гузель Кудряшова в один голос говорили: «Мыть колбочки надо очень аккуратно...» А они то и дело выскальзывали из рук и бились в осколки.

ПОД КРЫЛЫШКОМ

С тех пор утекло много воды. Некоторые работники ушли на заслуженный отдых, переехали в другие регионы. Приходит молодежь. Сегодня на втором участке физико-химической лаборатории трудятся 22 человека, четверть из них – не более 5 лет.

Наталья охотно берет новичков под свою опеку, с удовольствием делится опытом и знаниями.

– Не удивляйтесь, первое, чему я обучаю новых сотрудников, – это мыть посуду, что очень важно для чистоты анализа. И хотя со снабжением сейчас перебоев нет, всё же прошу делать это аккуратно. А потом они с легкостью осваивают специальные программы и многое другое. К примеру, для меня в 90-е ком-



пьютер был сродни космосу, у нынешней молодежи с этим проблем нет, – рассказывает химик. – Появляются новые приборы, методики, компьютерные программы, поэтому регулярно учимся чему-то новому. Это необходимо для того, чтобы мы предоставляли в цеха оперативную, достоверную и качественную информацию о составе добываемой жидкости. Мы – глаза технологов, геологов. Согласно лабораторным исследованиям они применяют необходимые геолого-технические мероприятия, обрабатывают специальными реагентами скважины. Лаборатория – одно из важных звеньев в добыче нефти и газа.

Большое внимание сегодня уделяется технике безопасности на производстве. Эти правила сотрудники соблюдают и знают, как говорится, наизусть. Ведь мы работаем не где-нибудь, а на промысле, серьезном объекте.

МОЯ ГОРДОСТЬ

Так распорядилась судьба, что в 1991 году не стало супруга, он трагически погиб. Наталья Викторовна осталась с двумя сыновьями. Старшему Виктору на тот момент было 5 лет, младшему Евгению – три года.

Трудности ее не сломили, а еще больше укрепили характер. Это как с тройкой по химии – доказала себе, что она сильная. Воспитала достойных детей, помогла им получить хорошее образование, связанное с транспортной сферой и связью. Сегодня у них уже свои семьи, живут и работают в Казани и в Нижнем Новгороде.

– Дети – моя гордость. С внучками чаще общаюсь по скайпу. Жду с нетерпением отпуска, чтобы навестить моих любимых и родных, – поделилась Наталья Пуртова.

НИНА ГУЛЬТЯЕВА
Фото автора

ЦДНГ-4 исполнилось 30 лет

За этот период коллектив добыл 17 миллионов тонн нефти

ЮБИЛЕИ

СОТРУДНИКОВ ЦЕХА ПОЗДРАВИЛИ ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР «ГАЗПРОМНЕФТЬ-МУРАВЛЕНКО» ВАЛЕРИЙ ЧИКИН, ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА – ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР ФИНАТ ЗАЛЯЕВ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ОРГАНИЗАЦИОННЫМ ВОПРОСАМ НИКОЛАЙ ШЕСТОПАЛОВ И ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДПРИЯТИЯ НИКОЛАЙ ВАРАКИН.

«За тридцать лет существования цеха здесь добыто почти 17 миллионов тонн нефти. Это серьезный показатель не только в масштабах предприятия, но и компании. За этой цифрой стоит упорный труд всех, кто когда-то работал и работает сейчас в ЦДНГ-4. Поздравляю коллектив с юбилеем и желаю дальнейших про-



фессиональных успехов, новых достижений, а самое главное – безопасной работы», – отметил Валерий Чикин.

В честь юбилея цеха заместителю начальника ЦДНГ-4 по произ-

водству Антону Финку вручили памятный адрес. Три сотрудника цеха за многолетний добросовестный труд награждены почетными грамотами. Среди них: геолог Венера Сборщикова, операторы добычи не-

Сегодня ЦДНГ-4 обслуживает два месторождения – Крайнее и Восточно-Пякутинское. Крайнее месторождение было введено в пробную эксплуатацию в 1986 году, в промышленную – в 1987. Восточно-Пякутинское месторождение открыто в 1982 году, в разработке – с 2002 года.

Эксплуатационный фонд ЦДНГ-4 включает 392 скважины (54,4 процента от общего фонда, находящегося на балансе предприятия), в том числе 256 добывающих (из них действующих – 241 скважина) и 136 нагнетательных скважин (из них действующих – 123 скважины).

На начало апреля среднесуточная добыча нефти по ЦДНГ-4 составляет 3 144 тонны, среднесуточная добыча попутного газа – более 345 тыс. кубометров.

В ЦДНГ-4 работают 74 человека, из них 6 руководителей, 9 специалистов и 59 рабочих.

фти и газа Владимир Кепещук и Заур Гасанов.

«Перспективы у ЦДНГ-4 есть. Мы сегодня активно вводим в разработку и эксплуатируем юрские залежи Крайнего месторождения, нефтегазоносные пласты Восточно-Пякутинского месторождения. Благодаря профессионализму коллектива мы и дальше будем поддерживать уровень добычи, достигнутый на данный момент, тем самым внося личный вклад в стабильность предприятия», – отметил заместитель начальника ЦДНГ-4 по производству Антон Финк.

В ходе встречи генеральный директор «Газпромнефть-Муравленко» остановился на приоритетных целях и задачах, которые сегодня стоят перед предприятием в области производственной безопасности, охраны труда и окружающей среды. Также Валерий Чикин ответил на вопросы работников цеха.

Материал и фото предоставлены управлением корпоративных коммуникаций «Газпромнефть-Муравленко»

Методом проб и ошибок

осваивала азы бизнеса Елена Игишева

ОПЫТ

ВНАЧАЛЕ БЫЛО СЛОВО. А ТОЧНЕЕ, ОБЪЯВЛЕНИЯ МУРАВЛЕНКОВЦЕВ... ИМЕННО ОНИ ЯВИЛИСЬ ОТПРАВНОЙ ТОЧКОЙ ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЕЛЕНА ИГИШЕВОЙ: В 2003 ГОДУ ОНА СТАЛА УЧРЕДИТЕЛЕМ И ГЛАВНЫМ РЕДАКТОРОМ МУРАВЛЕНКОВСКОГО ВЫПУСКА ГАЗЕТЫ «КОПЕЙКА». РАБОТА НА СЕБЯ ПРИШЛАСЬ ЕЙ ПО ДУШЕ. И ЧЕРЕЗ НЕСКОЛЬКО ЛЕТ ОНА РЕШИЛАСЬ ЕЩЕ НА ОДИН РИСКОВАННЫЙ ШАГ – ПРИОБРЕЛА ТУРАГЕНТСТВО, НЕ ИМЕЯ НИКАКОГО ОПЫТА В ЭТОЙ СФЕРЕ.

«В начале 2000-х я находилась в отпуске по уходу за ребенком. Денег катастрофически не хватало, поэтому устроилась на подработку – верстала газету «Копейка», а потом забирала отпечатанный тираж из Ноябрьска и развозила по торговым точкам. В Муравленко тогда был филиал ноябрьского выпуска, – вспоминает Елена Игишева. – Где-то через полтора года Сергей Петрович Дареев, учредитель газеты, предложил оформить муравленковский выпуск на меня. Конечно, было тревожно – я всегда боялась заниматься предпринимательством. И в первое время решала все «хозяйские» вопросы под чутким руководством бывшего начальника.

Маленькое арендованное помещение, один компьютер, одна сотрудница, которая по совместительству и учредитель... Да, начинающему предпринимателю пришлось нелегко. «Программы для верстки газет и многое другое осваивала методом проб и ошибок. А как иначе? Времена были трудные, отступать было некуда...» – продолжает Елена Геннадьевна.

Когда увеличился объем работы, решила пригласить специалиста. Обратилась в Центр занятости, узнала, что работу ищет молодой человек, инвалид. Елена Геннадьевна устрои-



ла его на вакантное место. Парень стал настоящим помощником: набирал тексты, фальцевал, развозил по торговым точкам газеты. Постепенно штат расширялся, а предприниматель становилась уверенней.

ОТ ПРОСТЫХ ТУРОВ ДО ИНДИВИДУАЛЬНЫХ

Через несколько лет Елена Игишева приобрела первое турагентство в Муравленко – «Иностранец». Его владелица переезжала в другую страну. Над предложением долго не раздумывала, и близкие поддержали. Правда, пришлось брать кредит. «До покупки турагентства у меня не было никакого опыта в этой области. На море за границей отдыхала всего лишь один раз, – говорит Елена Геннадьевна. – Когда начала работать, поняла, что нужно учиться. Ездил на курсы, обучающие выставки, а потом получила второе выс-

шее образование по специальности «гостиничный бизнес».

Сначала в турагентстве предлагали только базовые направления и страны, не требующие визы, и оформляли самые простые туры. Со временем список услуг расширился: появилась возможность организовать поездки в новые города и государства, увеличивалось и количество клиентов. Сейчас менеджеры «Иностранца» могут предложить даже поездки в стойбища представителей коренных малочисленных народов Севера, причем, не только для муравленковцев, но и жителей других регионов.

ТРУДНОСТИ ПРЕОДОЛИМЫ

Поначалу в нашем городе было трудно найти хорошего менеджера. И сейчас своих сотрудников Елена Игишева отправляет в командировки изучать отельные базы, инфраструктуру разных стран. Как отмечает пред-

приниматель, даже получив высшее образование по специальности «туризм», зачастую выпускники не обладают достаточными знаниями. А ведь менеджеры обязаны проводить консультации для клиентов по самым разным вопросам: на каком побережье находится отель, какие есть достопримечательности, где лучше останавливаться с детьми... Часто и сама Елена Геннадьевна, и менеджер агентства выезжают на туристические выставки, где представляются новые направления индустрии путешествий. Например, МИТТ – Международная туристическая выставка отдыха и путешествий, и «Интурмаркет», которые проходят в Москве.

Трудности у предпринимателя в последнее время возникают и из-за колебания курса доллара – все операции с зарубежными странами оплачиваются именно американской валютой. «Если доллар сегодня стоит 70 рублей, а завтра 72, это мои личные потери, а не турагентства и сотрудников. Приходится затынуть пояс и ждать стабилизации ситуации в мировой экономике», – говорит Елена Геннадьевна.

КОНТРОЛЬ ЕСТЬ

Сейчас государство оказывает поддержку предпринимателям, и она ощутима. «Значительно меньше стало проверок со стороны надзорных органов. Но жителям беспокоиться не стоит, контроль осуществляется в должном порядке. Например, Роспотребнадзор изучает и договоры, заключенные с турагентствами разных стран и клиентами, и условия, в которых мы работаем, – рассказывает Елена Геннадьевна. – Особенно радуется, что оказывается финансовая поддержка начинающим предпринимателям. Это важно, потому что тем, у кого только появились задумки по реализации той или иной идеи, как никому, нужно одобрение и консультации по финансовым, юридическим вопросам».

Для старта и расширения

Какие меры финансовой поддержки оказывает муниципалитет предпринимателям

ГРАНТЫ

МУРАВЛЕНКОВСКИЕ БИЗНЕСМЕНЫ МОГУТ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСАХ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СУБСИДИЙ НА ПОГАШЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С УПЛАТОЙ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ. В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРАВЛЕНКО УЖЕ ИДЕТ ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ. КАКИЕ ЕЩЕ МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЖЕТ ОКАЗЫВАТЬ МУНИЦИПАЛИТЕТ? И ЧТО НУЖНО ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЛУЧИТЬ ИХ?

«Управление экономики и прогнозирования реализует мероприятия финансовой поддержки предпринимателей по трем направлениям, – говорит главный специалист отдела социально-экономического развития управления экономики и прогнозирования Юлия Муратова. – Это грантовая поддержка для предпринимателей, только начинающих свой бизнес: субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечением в российских кредитных организациях, и субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания или развития и модернизации производства товаров и услуг».

ДОЛГОВ БЫТЬ НЕ ДОЛЖНО

В конкурсе на предоставление гранта могут участвовать как индивидуальные предприниматели, так и юридические лица. Один из главных критериев – осуществление предпринимательской деятельности менее одного года. Еще одним важным условием является отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам во все уровни бюджетной системы РФ и внебюджетные фонды. Например, взносы в Пенсионный фонд России, фонд социального страхования... Причем индивидуальным предпринимателям нужно позаботиться и о том, чтобы за ними не числились долги как у физического лица, то есть оплачены все налоги, включая имущественный и транспортный.

О ПЛАНАХ – В БИЗНЕС-ПРОЕКТЕ

Для участия в конкурсе поддержки начинающих предпринимателей нужно не только предъявить регистрационные документы, но и детально расписать свою деятельность – предоставить бизнес-проект. А также документы, подтверждающие расходы на реализацию своего плана. Иными словами, те, кто хочет получить эту меру поддержки, уже должны начать воплощать свою идею в жизнь.

Конечно, подготовить бизнес-проект – дело хлопотное. Но, безусловно, оно того стоит. Грант в размере 300 тысяч рублей предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования целевых расходов. Важно помнить, что полученные средства можно расходовать исключительно на те цели, которые прописаны в бизнес-проекте.

Предприниматели, уже ведущие свою деятельность и желающие улучшить свой бизнес либо его расширить и ввести новые виды услуг, могут заявляться на конкурс субсидирования части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания или развития и модернизации производства товаров и услуг. Перечень документов и условия участия схожи с условиями предоставления грантов, однако максимальный размер субсидии составляет 1 миллион рублей. Бизнесмены, которые взяли кредит, не превышающий 10 миллионов рублей, на развитие своего дела, могут рассчитывать на субсидию части затрат, связанных с выплатой процентов.

РЕАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

Как сообщила Юлия Муратова, в 2015 году проведено четыре конкурса. Поддержка

оказана четырем субъектам: выделено два гранта на сумму 300 тысяч рублей на реализацию проектов «Столовая «Экспресс» и «Муравленковское перепелиное хозяйство «Перепелочка Ямала», два бизнесмена получили субсидии на возмещение части затрат, связанных с выплатой процентов по кредиту. Всего на поддержку предпринимателей в прошлом году из бюджета направлен 1 миллион 321 тысяча рублей.

«Часто к нам обращаются начинающие предприниматели и те, кто просто заинтересован в открытии собственного дела, и мы вместе обсуждаем возможности развития бизнеса. Кроме того, совместно с фондом поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства проводим для них консультации. Если возникают какие-либо затруднения, бизнесмены могут обращаться к нам. Специалисты предоставят ответы в рамках своих полномочий и подскажут, что и как нужно делать для решения того или иного вопроса», – добавила Юлия Муратова.

Материалы полосы
Анастасии ПОНОМАРЁВОЙ
Фото Юлианны ФАЛЬШ

Проект «Мне здорово!»: серия вторая

Плюс один килограмм, минус два сантиметра

#ВСТАНЬСДИВАНА

ДВА МЕСЯЦА – ДОСТАТОЧНЫЙ СРОК, ЧТОБЫ ПОДВЕСТИ ПЕРВЫЕ ИТОГИ ПРОЕКТА «МНЕ ЗДОРОВО!» НЕДАВНО КОРРЕСПОНДЕНТ «НГ» ВНОВЬ ВСТРЕТИЛСЯ СО СПЕЦИАЛИСТОМ МОЛОДЕЖНОГО РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА РУСЛАНОМ УРАЗАЛИЕВЫМ.

Первое, что бросилось в глаза – герой стал более подтянутым и вроде бы немного сбросил вес. Но мы не стали полагаться только на свои наблюдения и поинтересовались мнением врача и фитнес-инструктора об успехах Руслана и, конечно же, узнали, как он себя сейчас чувствует и следует ли рекомендациям специалистов.

Анастасия Обвинцева, врач-терапевт:

– Результаты нормальные, при осмотре пациента даже невооруженным глазом заметен прогресс. Да, взвешивание показало, что за прошедшие пару месяцев Руслан набрал килограмм, но зато объем его талии уменьшился на два сантиметра. Такие показатели обусловлены характером его тренировок: при повышенных силовых нагрузках подкожный жир трансформируется в мышцы, тело обретает более подтянутые формы. Также Руслан отмечает улучшение общего состояния: ушла одышка при физической нагрузке, повысилась выносливость.

Мы провели дополнительные исследования: измерили у пациента



МЫШЦЫ, КОТОРЫЕ РАБОТАЮТ ПРИ СКРУЧИВАНИИ НА ПРЕСС

уровень сахара и холестерина в крови, чтобы определить, нужно ли ему корректировать диету. Показатели в

норме: сахар – 4,7 ммоль/литр, холестерин – 5,8 ммоль/литр. Это значит, Руслан питается правильно и дополнительно исключать из его рациона какие-то продукты не нужно.

Рекомендую включить в тренировочный процесс новые виды нагрузок. Например, одно-два занятия в неделю проводить в бассейне – это дополнительная тренировка для дыхательной и сердечно-сосудистой систем. Но следует помнить, что продолжительность аэробной тренировки должна составлять не менее 40 минут, так как сжигание жира происходит только после 20 минут занятий.

Владислав Лозюк, специалист по работе с молодежью Молодежного ресурсного центра, тренер Руслана, тоже доволен результатами, которых добился герой проекта на этом этапе. Он сказал:

– Руслан очень серьезно относится к занятиям, почти не пропускает их. Когда выполняет упражнения, не ленится, делает все элементы

правильно. Но со временем мышцы человека привыкают к нагрузкам, и результаты начинают падать. Если бы Руслан занимался пауэрлифтингом, то можно было бы увеличить рабочий вес, с которым он тренируется, но поскольку у него нет цели выступать на соревнованиях, нужно идти другим путем. Я откорректировал программу занятий, теперь по средам вместо упражнений на силу у него кроссфит.

Кроме того, если Руслан хочет быстрее убрать живот, ему следует выполнять больше упражнений для пресса. Кстати, они задействуют не только брюшные мышцы.

Руслану Уразалиеву из-за участия в проекте пришлось изменить свой распорядок дня, но он доволен результатами и возвращаться к прежнему образу жизни не намерен.

– На работу мне нужно приходиться к половине второго, поэтому просыпаюсь довольно поздно – в 10

утра, – рассказывает Руслан. – Первое, что делаю после пробуждения – выпиваю стакан чистой воды: врач рекомендовала мне потреблять не менее трех литров жидкости в день.

Затем, если пропустил по какой-либо причине вечернюю тренировку, делаю зарядку. Специально для этого установил на планшет приложение, в котором есть комплекс из 10 упражнений на каждый день: прыжки, отжимания, приседания, в общем, они направлены на проработку всех групп мышц. Каждое упражнение выполняется на время: 30 секунд я работаю и 10 отдыхаю. Всего такая тренировка занимает 7 минут, но пользы от нее как от получасового занятия на беговой дорожке.

Потом я завтракаю. Утром обычно ем яйца, салат из овощей с растительным маслом и пару шоколадных конфет с орехами. Больше в течение дня ничего сладкого не ем. Запиваю всё чаем без сахара. Конечно, иногда я могу поспать подольше, но тогда мне приходится совмещать завтрак с обедом, то есть к яйцам и салату добавляется суп или борщ.

На работе ем чаще всего то, что принес из дома. Обычно это мясное блюдо и гарнир. Кстати, картошку, макароны и крупы из своего рациона не исключал. Иногда позволяю себе съесть даже шаурму.

Тренировка начинается сразу же после работы – в девять часов вечера, и заканчивается около десяти. Если она была силовой, то на ужин у меня отварная курица или запеченная рыба с гречкой или с салатом из овощей. Если же я занимался исключительно на беговой дорожке, то кефир или йогурт, иногда яблоко.

Жить по такому графику легко. Чувствую себя сейчас отлично. Благодаря ежедневным занятиям спортом у меня пропала одышка: семиминутную зарядку делаю без проблем, а недавно на спартакиаде отыграл баскетбольный матч без замедлений.

Но самое удивительное – я начал получать удовольствие от тренировок. Раньше не понимал людей, которые говорили, что после зала у них поднимается настроение, думал, они преувеличивают. Теперь же знаю: от тягания железа количество эндорфина в крови действительно увеличивается. Я даже начал задумываться о приобретении фитнес-трекера или умных часов, хотя раньше считал такие гаджеты бесполезными.

Выходит, что в еде Руслан ограничивает себя не сильно. Тем не менее эксперты довольны результатами, которых он достиг на сегодняшний момент. Получается, можно вести здоровый образ жизни и даже иногда позволять себе жареное и фастфуд? Ответ на этот вопрос будет дан в следующей статье спецпроекта «Мне здорово!» В ней мы подробнее расскажем о рационе питания Руслана.

Евгений ЧЕРНИГОВСКИЙ
Коллаж Юлианны ФАЛЬШ
и фото из Рунета

ЧТО ТАКОЕ ФИТНЕС-ТРЕКЕР?



Фитнес-трекеры или фитнес браслеты – это устройства, отслеживающие при помощи различных датчиков физическую активность человека в течение дня. И это не просто шагомеры. Они позволяют узнать количество потраченных калорий, число ступенек, на которые поднялся владелец гаджета, длительность и качество его сна, частоту пульса и множество других параметров.

Носят такие девайсы обычно на руке, но есть модели, прикрепляющиеся на одежду.

Трекеры могут быть как просто водостойкими, так и полностью водонепроницаемыми. Дисплей для таких устройств – вещь не обязательная: практически все они работают в связке со смартфоном. Чтобы девайс заработал, владелец устанавливает на телефон специальное приложение, а затем подключает с помощью Bluetooth один гаджет к другому.

Возможно, уже через несколько лет эти приборы станут такой же нормой, и обязательным аксессуаром для каждого человека, как сегодня мобильный. Но нужно понимать, никакой девайс не будет ходить в спортзал вместо его владельца. Главные задачи фитнес-трекера – мотивировать заниматься спортом и помогать контролировать нагрузки.

Кроссфит – это комбинирование тяжелой атлетики, гимнастики, бега, гиревого спорта, упражнений с собственным весом. Руслан проходит классическую для этого вида спорта эстафету. На первом этапе он делает упражнение с названием «бёрпи»: ему нужно отжаться, затем сгруппироваться и выпрыгнуть, хлопнув в ладоши. Добежав до второй точки, он выполняет жим штанги стоя. На третьем этапе Руслан поднимает гирю, а на последнем запрыгивает на степ-скамью высотой около полуметра. Все упражнения делаются по шесть раз. Потом он отдыхает 5 секунд и проходит эстафету в обратном порядке. И так шесть подходов.

ПРИГЛАШАЕТ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА

6 мая в 12:00 «Слава тебе, солдат-победитель!» – познавательная беседа. (0+)

ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ

6 мая в 18:30 «Яркий май» – концерт ансамбля духовых инструментов. (6+)

ПОДРОСТКОВЫЙ КЛУБ

7 мая в 18:00 Творческий вечер «Военной песни негасимый свет». (0+)

ОДД «ЛИРА»

8 мая в 14:00 «Солдаты памяти моей» – викторина в клубе выходного дня. (0+)

**ОКРУЖНОЙ МОЛОДЕЖНЫЙ КИНОПРОЕКТ «СЛУЖУ РОДИНЕ!»
(В РАМКАХ ГОДА РОССИЙСКОГО КИНО)**

ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА

6 мая в 16:00 «Киновест ко Дню Победы» – просмотр фильма «Рябиновый вальс». (0+)

ПОДРОСТКОВЫЙ КЛУБ

6 мая в 18:00 Просмотр и обсуждение фильма «Рябиновый вальс». (12+)

ГДК «УКРАИНА»

7 мая в 16:00 Демонстрация к/ф «Рябиновый вальс». Вход свободный. (12+)

ПРИГЛАШАЕТ УПРАВЛЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРЫ И СПОРТА

ЦЕНТР СПОРТА «МУРАВЛЕНКО»

2-8 мая Первенство города Муравленко по мини-футболу в рамках программы социальных инвестиций «Родные города» среди учащихся образовательных учреждений (0+)

МСЗ «ЗЕНИТ»

7 мая в 17:00 Показательные выступления ДЮСШ по художественной гимнастике. (0+)

СТРЕЛКОВЫЙ ТИР

7 мая в 12:00 Первенство города по пулевой стрельбе. (0+)

ШАХМАТНЫЙ КЛУБ

8 мая в 11:00 Открытый турнир ДЮСШ по быстрым шахматам. (0+)

ЦОПСМ «ЯМАЛ»

8 мая в 10:00 Первенство города по баскетболу. (0+)

СКАНВОРД ПРЕДОСТАВЛЕН ГАЗЕТОЙ

Водо-проводный кран - два в одном	«Это попытка заманить сплетню ложью»	«Убитое» море в зоне арабско-израильского конфликта		Мед-ведь в Изумрудном городе	
	Мост над шоссе на дороге	«Продюсер» на стройке	Бетховен, Фейербах (имя)		
Форма, заполняемая бетоном		Начинающий спортсмен, совсем мальчишка	Без-умолч-ный болтун	Самый извест-ный из римских ораторов	
Внезапное пре-ращение вся-ческих контактов	Молодеж-ный курорт Испании		Кавалер предла-гает своей даме ... и сердце	Сереб-ряное «ожере-лье» на иконе	
Город в Татарста-не на Каме	Крым-ский курорт	Не галст-ук, а пет-ля на шею			
«Конек-Горбун» (автор)	Земляк поэта Гамзатова	Игра в кар-ты трид-цать одно			
В устах вели-кого становит-ся крылатой	Бурляще-рокочу-щий звук				
		«Льёт печально свет она»			

Ответы на сканворд № 17
По горизонтали: Лесослав, Муравьед, Левак, Кулидж, Возгорание, Ядовитость, Парус, Твикс, Босх, Крипта, Онучи, Циан, Тайны.
По вертикали: Головоотяство, Самовяз, Оптимум, Глава, Сирокко, Ириски, Урарту, Ловчила, Особица, Индус, Огий, Впереди, Тристан, Жельт, Ханы.

Новый «Экипаж»

обсудим после аварийной посадки



ФОТО ИЗ РУНЕТА

НАША РЕЦЕНЗИЯ

«НУ, КАКОЙ «ЭКИПАЖ» ЛУЧШЕ – СТАРЫЙ ИЛИ НОВЫЙ?» – ПЕРВЫЙ ВОПРОС, КОТОРЫЙ ЗАДАЮТ ЗРИТЕЛЯМ НЕДАВНО ВЫШЕДШЕГО В ПРОКАТ ФИЛЬМА. КОНЕЧНО, ЕГО СОЗДАТЕЛИ РАССЧИТЫВАЛИ НА ТО, ЧТО ЗРИТЕЛЬСКОЕ ПРИЗНАНИЕ ОДНОГО ИЗ САМЫХ ЛЮБИМЫХ СОВЕТСКИХ ФИЛЬМОВ ПОЙДЕТ НА ПОЛЬЗУ ИХ КАРТИНЕ. НО ЕСЛИ ИДТИ В КИНОТЕАТР ИМЕННО С НАМЕРЕНИЕМ СРАВНИВАТЬ ЕЁ С ФИЛЬМОМ АЛЕКСАНДРА МИТТЫ, «ЭКИПАЖ»-2016 ПО ДОСТОИНСТВУ НЕ ОЦЕНИШЬ.

Непонятно, почему его называют ремейком советского фильма. Можно говорить только о цитатах разного объема, из которых самая большая – катастрофа в горах, она воспроизводится почти «дословно». Еще один «привет» советскому «Экипажу» – присутствие в картине Александры Яковлевой, той самой, которая сыграла у Митты стюардессу Тамару. Яковлева стала большим чиновником в мире авиации и в новом фильме играет почти что саму себя.

В остальном общего мало. Картина 1979 года – киноповесть с тщательно выписанными сюжетными линиями нескольких персонажей. В новом же «Экипаже» режиссера Николая Лебедева всё сосредоточено вокруг главного героя. Алексей Гуцин – талантливый летчик, ас-профессионал, которого... отовсюду увольняют с плохими характеристиками.

ПРАВДОЛЮБ-РОМАНТИК

Военный самолет принимает на борт контейнеры с гуманитарной помощью для детского дома, но по приказу генерала другого ведомства туда загружают еще три автомобиля, перевязанных красными лентами – подарок на свадьбу родственникам. В результате машина теряет в маневренности, и когда самолет попадает в грозу, приходится избавиться от части груза. Мордастый генерал, пиная детские книжки и

Справка

Николай Лебедев стал одним из самых молодых режиссеров, обладателей Государственной премии – он получил ее за фильм «Звезда» 2003 года о Великой Отечественной войне, экранизацию повести Эммануила Казакевича о небольшом отряде разведчиков. Вторая Государственная премия – за биографическую спортивную драму «Легенда № 17». Среди его работ также – сериал «Апостол» и фэнтезийная лента «Волкодав из рода Серых Псов».

игрушки, требует сбросить «это барахло». Но Гуцин принимает другое решение...

Почитав отзывы в сети, я обнаружила, что некоторые сочли этот эпизод, как и поведение Гуцина в сюжете с VIP-пассажиром, слишком уж образцово-показательным. Мол, всё это направлено на удовлетворение социальных ожиданий – из серии «так им, зажавшимся хозяевам жизни, и надо». Кто такой Гуцин – наивный Робин Гуд или порядочный человек, – судите сами. А на премьере в Муравленко зрители в зале в ДК «Украина» радостно хохотали, когда в озеро упал новенький нарядный джип. Уж очень приятно это было видеть.

Кроме того, нежелание считаться с правилами вполне в логике характера героя, убедительно сыгранного Данилой Козловским. Он человек для экстремальных ситуаций, когда надо действовать не по инструкции и следовать собственному кодексу чести.

НЕСКОЛЬКО КЛАССНЫХ ПАРНЕЙ

Нисколько не разочаровали и остальные актеры. Командир экипажа Зинченко в исполнении Владимира Машкова – концентрация мужского начала, профессионализма, надежности. При этом его образ многоплановый, нет перебора с пафосом. Благодаря Сергею Шакурову тема отца и сына получила особую теплоту и глубину. Пожалуй, самое слабое впечатление произвела актриса Агне Грудите, вернее, ее сюжетная линия, по-моему, ничем фильм не украсила.

УЛЁТНЫЕ СПЕЦЭФФЕКТЫ

«Экипаж» – второй российский фильм после «Сталинграда», который создан в формате IMAX. Так что спецэффекты в фильме просто улётные. Я крепко вцеплялась в подлокотники кресла и невольно зажмурилась, когда через 3D очки в глаза летели огненные искры. А жар лавы вулкана, горящего топлива ощущался всей кожей.

Что касается технического правдоподобия событий в картине, на мой взгляд, спорить об этом – дело бессмысленное. Да, в новом «Экипаже» план спасения людей, который осуществили команды двух самолетов – еще более невероятный, чем в советском фильме. Но кому она нужна, эта техническая достоверность? Кино художественное, а не документальное, поэтому условность предполагается изначально. В критической ситуации летчики находят нестандартный выход, экипаж действует, казалось бы, за гранью человеческих возможностей. И делает то, что никто раньше не делал, – таких примеров в жизни немало. Как говорят сами создатели, фильм не об авиации, а о людях.

Екатерина САПАРОВСКАЯ

Уважаемые ветераны, жители г. Муравленко!

Примите искренние поздравления с великим праздником – Днём Победы! Он стал символом героизма нашего народа, его негнимо стойкости и несокрушимости духа!

Великую цену заплатили ветераны за Победу. Многих сегодня уже нет рядом с нами. Но мы помним об их воинской славе! Помним мы и о тех, кто ковал Победу в тылу, кто стоял у станков, в тяжелые для страны годы растил хлеб, поддерживал своими письмами боевой дух воевавших солдат.

Благодаря всем этим людям, нашим героям, отдавшим все силы для Победы, мы сегодня строим планы на будущее и можем спокойно думать о завтрашнем дне!

Ни одну семью в нашей стране не обошла Великая Отечественная война, поэтому День Победы – это наш общий праздник. В этот знаменательный для всех день хотим пожелать мира, добра и благополучия, удачи, радости и успехов во всех начинаниях. Пусть небо всегда будет мирным, а солнце светит ярко!

**Администрация и профсоюзный комитет
«Газпромнефть-Муравленко»**



**Дорогую ПОДКОПОВУ
Людмилу Вениаминовну
поздравляем с юбилеем!**

Пусть дни счастливой вереницей
В прекрасном вальсе закружат,
Душа поет, летит, как птица,
Стремясь вперед, а не назад.
Пусть юбилей подарит радость,
Эмоций ярких океан.
А все тревоги и усталость
Вдали растут, как туман!

Родители и ученики 6б класса

Киноафиша

5 мая	М/ф 3D «Волки и овцы: Бездумное превращение». (6+)	12:00
	М/ф 3D «Рэтчет и Кланк». (6+)	13:40
	Х/ф 3D «Первый мститель. Противостояние». (16+)	15:30, 21:30
6 мая	М/ф 3D «Волки и овцы: Бездумное превращение». (6+)	10:40
	Х/ф 3D «Экипаж». (6+)	12:30
	М/ф 3D «Рэтчет и Кланк». (6+)	15:00
7 мая	Х/ф 3D «Первый мститель. Противостояние». (16+)	21:30
	М/ф 3D «Рэтчет и Кланк». (6+)	11:00
	Х/ф 3D «Экипаж». (6+)	18:00
8 мая	Х/ф 3D «Первый мститель. Противостояние». (16+)	20:30
	М/ф 3D «Волки и овцы: Бездумное превращение». (6+)	10:30
	М/ф 3D «Рэтчет и Кланк». (6+)	16:00
9 мая	Х/ф 3D «Экипаж». (6+)	17:50
	Х/ф 3D «Первый мститель. Противостояние». (16+)	20:20, 23:00
	М/ф 3D «Волки и овцы: Бездумное превращение». (6+)	10:40
11 мая	М/ф 3D «Рэтчет и Кланк». (6+)	12:20
	Х/ф 3D «Первый мститель. Противостояние». (16+)	14:10
	М/ф 3D «Волки и овцы: Бездумное превращение». (6+)	16:40, 19:20, 22:00
11 мая	М/ф 3D «Рэтчет и Кланк». (6+)	10:30
	Х/ф 3D «Первый мститель. Противостояние». (16+)	12:10
	Х/ф 3D «Первый мститель. Противостояние». (16+)	21:00

10 мая - выходной день. Телефон для справок и бронирования билетов: 27-5-48. Подробная информация на сайте: www.gdkukraina.ru, и на страницах: vk.com/kinozal_dk и <http://ok.ru/domkultury.ukraina>

ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ

объявляет набор учащихся на 2016/2017 учебный год
Если вы неординарные родители и стремитесь к творческому росту вашего ребёнка, приглашаем обучаться у нас!

Отделения по видам искусств	Возраст поступающих на 1 сентября 2016 г.
Обучение бесплатное Музыкальное Фольклорное Театральное Изобразительное Хореографическое Эстрадно-джазовое	6-12 лет
Обучение платное Раннее развитие детей Изобразительное творчество Современный танец «Джаз-модерн» Индивидуальные разовые уроки: «Инструментальное исполнительство», «Вокал»	с 3 лет до 5 лет 11 мес. от 15 лет и старше от 14 лет и старше без ограничений

Мы ждём вас по субботам с 16 апреля по 14 мая (включительно) с 13:00 до 16:00.
Просмотры и прослушивания осуществляются при наличии полного пакета документов на поступающего.

**Дополнительную информацию можно получить по телефонам: 26-7-02, 26-0-30,
по адресу: ул. 70 лет Октября, д. 24, кабинет 302.**

Если у тебя есть здоровье, у тебя есть всё!

Накануне Дня Победы я, участница ВОВ Харчикова Галина Мироновна, в очередной раз оказалась на лечении в терапевтическом отделении городской больницы и попала в заболитые профессиональные руки замечательного доктора, врача от Бога, заведующей отделением Кирсановой Елены Валерьевны.

Хочу сказать огромное спасибо всем работникам этого отделения за внимательное отношение, отличное лечение, за доброту, заботу и профессионализм.

С уважением, Г.М. ХАРЧИКОВА

Подведены итоги конкурса соцпроектов

29 апреля 2016 года в Администрации города в рамках реализации подпрограммы 4 «Поддержка общественного сектора и обеспечение информационной открытости Администрации города» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления» состоялся конкурс по предоставлению субсидий из городского бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Муравленко.

В конкурсе участвовали три заявки социально ориентированных некоммерческих организаций, поступившие в соответствии со сроками, установленными Порядком проведения конкурса, до 22 апреля 2016 года включительно.

По результатам конкурса, комиссией принято решение выделить Местной религиозной организации Православный Приход храма Преображения Господня города Муравленко Ямало-Ненецкого автономного округа Салехардской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) на реализацию проекта «Попечительство есть первая степень благосостояния» средства в размере 204 000 рублей, предусмотренных в городском бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия подпрограммы 4.

Также комиссией рассмотрен вопрос о выделении средств Местной общественной организации «Народная дружина муниципального образования город Муравленко» средств в соответствии с постановлением Администрации города от 08.05.2014 № 205 о предоставлении субсидии народной дружине в сумме 153 000 рублей. В связи с созданием в городе Муравленко второй народной дружины из числа реестровых казаков, с целью координации взаимодействия НКО, рекомендовано подготовить решение о создании штаба народных дружин.

Отдел информации и общественных связей Администрации города

Внимание: гранты!

Департамент по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа извещает о приеме заявок на получение грантов на реализацию (внедрение) инновационных проектов.

Основание предоставления гранта:

1. Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие научной, научно-технической и инновационной деятельности на 2014–2020 годы», утвержденная постановлением правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1096-П.

2. Порядок предоставления грантов на реализацию (внедрение) инновационных проектов, утвержденный постановлением правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 июня 2015 года № 539-П.

Организатор: департамент по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа.

Место нахождения организатора: 629008, ЯНАО, г. Салехард, пр. Молодежи, д. 9.

Почтовый адрес организатора: 629008, ЯНАО, г. Салехард, пр. Молодежи, д. 9.

Контактный адрес электронной почты: [nauka@yanao.ru](mailto: nauka@yanao.ru)

Контактные телефоны: 24-3-18, 22-4-00.

Адрес места приема заявок: 629008, ЯНАО, г. Салехард, пр. Молодежи, д. 9, каб. 102, департамент по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа.

Дата начала приема заявок: 1 апреля 2016 г.

Дата и время окончания приема заявок: 1 сентября 2016 г. в 16 часов 00 минут.

Условия предоставления гранта: Условия предоставления гранта, форма заявления и перечень документов, прилагаемых к нему, установлены постановлением правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 июня 2015 года № 539-П «Об утверждении порядка предоставления грантов на реализацию (внедрение) инновационных проектов». Постановление размещено на сайте департамента по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа: <http://www.dniyanao.ru> в разделе «Департамент», подраздел «Документы».

Утерянный аттестат, выданный МБОУ «Школа № 3 им. А.И. Покрышкина» на имя Локтионова Константина Константиновича, считать недействительным.

Утерянное удостоверение № 5 от 12.02.2013 г., выданное Администрацией города Муравленко на имя Куц Ольги Николаевны, считать недействительным.

МБУ «ЦОПСМ «Ямал» в 2016 году предоставляет платные услуги для населения:

ЦОПСМ «Ямал» (ул. Ленина, 37). Справки по телефону: 41-5-67:

– волейбол, баскетбол, пауэрлифтинг, ОФП, оздоровительное плавание, солярий, аквааэробика, фитнес, массаж, сауна.

СП «СЗ «Каштан» (ул. Ленина, 63). Справки по телефону: 27-7-39:

– мини-футбол, большой теннис, тренажерный зал.

СП «АВЦ» (ул. Дружбы Народов, 20а). Справки по телефону: 28-2-20:

– фитнес-тренажеры, фитобочка, солярий, сауна.



Учредитель и издатель - Администрация города Муравленко. Адрес: ул. Ленина, 80.

**ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Е.С. ШЕЛИХОВА**

ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:

гл. редактор: 21-7-66;
зам. гл. редактора: 42-4-56;
корреспонденты: 26-6-40;
прием заказов: 42-4-80;
бухгалтерия: 42-4-55.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

629603, Тюменская обл., ЯНАО,
г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а.

ИНДЕКСЫ:

10974, 14298 – Заказ № 748 от 04.05.2016 г.

Тираж - 1160; объем - 15 п.л.

29927 – Заказ № 749 от 04.05.2016 г.

Тираж - 995; объем - 5 п.л.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС: gazetamuravlenko@mail.ru

САЙТ: www.ng89.ru

Газета набрана, сверстана в редакции газеты «Наш город», отпечатана в печатном цехе редакции газеты «Наш город».

Адрес: ул. Муравленко, 8а.

Подписано в печать 04.05.2016 г. в 15:00.

По графику в 15:00.

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА

Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.

Регистрационное свидетельство

ПИ № ТУ 72-00563 от 20 апреля 2012 г.

В розницу цена свободная.

Ароматная утка и другие вкусности

от Наталии Папченко

ЛЮБИМОЕ БЛЮДО

– ЕЩЕ ШКВАРЧИТ, ДАВАЙТЕ БЫСТРЕЕ ПРИСАЖИВАЙТЕСЬ К СТОЛУ, – ПРИГЛАШАЕТ РАДУШНАЯ ХОЗЯЙКА И ПОДАЕТ АППЕТИТНУЮ ЗАРУМЯНЕННУЮ УТКУ В ЯБЛОКАХ. АРОМАТ – НЕ ПЕРЕДАТЬ СЛОВАМИ! НУ КАК ТУТ УСТОИШЬ? НАЧИНАЕМ ДЕГУСТИРОВАТЬ И, КОНЕЧНО ЖЕ, ЗНАКОМИТЬСЯ.

– Наталия, Вы сравнительно недавно в нашем городе, расскажите о себе...

– Приехала я с Украины два года назад к суженому. Здесь сыграли свадьбу, обустроились немного. Я работаю швеей-закройщицей в салоне-студии «Мария», муж – в Центре спорта «Муравленко». Мне профессия очень нравится, кроить и шить я пробовала еще в раннем детстве, мама разрешала использовать старую одежду и свою швейную машину. После школы окончила Житомирский профессиональный лицей сферы услуг. Удалось получить хороший опыт на практике, вплоть до изготовления дубленок. А здесь мы шьем практически всё: от крестильных наборов до юбок, блузок, платьев...

– Работа работой, а кушать хочется всегда. Мясо получилось – нежнейшее, а маффины – произведение искусства. Это Ваши любимые блюда?

– Украинские блюда мне ближе. Я люблю мамин зеленый борщ из щавеля с яйцом и сметаной, скушаю по пирогам из печи, которые готовила бабушка. А муж только



ФОТО
ЮЛИАННЫ
ФАЛЬШ

пельмени и блинчики бы и ел. Рецепты блюд, которые я приготовила сегодня, в моем арсенале появились уже в Муравленко.

Утка с яблоками



На одну двухкилограммовую утку потребуются: по столовой ложке меда и кавказской аджики, полкилограмма зеленых яблок, щепотка розмарина, соль и перец. Птицу помыть, обсушить бумажным полотенцем. Смешать мед и аджику, натереть утку и оставить на 5-6 часов в холодильнике. Затем нафаршировать ее крупно нарезанными яблоками, уложить в утятницу, если необходимо, еще немного посолить, поперчить, накрыть крышкой и запекать два часа. Потом переложить на противень и отправить в духовку еще на 20 минут, чтобы подрумянилась.

Салат «Дамский каприз»

Нарезать половинками 300 грамм зеленого винограда, крупными кубиками 300 грамм копченого мяса птицы, 300 грамм сельдерея. Посолить, заправить майонезом или йогуртом.



Приятного аппетита!

Банановые маффины

Размять 2 банана, поломать на мелкие кусочки 70 грамм шоколада, добавить столько же оливкового масла, 2 столовые ложки сахара, яйцо и 70 грамм воды. В отдельной посуде смешать по половине чайной ложки соли и соды, 1 чайную ложку разрыхлителя, 120 грамм муки грубого помола, 120 грамм обычной муки. Аккуратно соединить обе массы и разложить в формы, смазанные маслом. Запекать 25 минут при температуре 190 градусов. Сверху украсить шоколадным соусом, который сейчас продается в магазинах.



Сметанное печенье

Взбить миксером стакан сахара, стакан сметаны и 2 яйца. Добавить 2 стакана муки, пол чайной ложки соды, щепотку соли и замесить не очень крутое тесто. Разделить его на 2 части, раскатать каждую толщиной 1-1,5 сантиметра и вырезать фигурки. Выпекать 15-20 минут при температуре 200-230 градусов.



АСТРОПРОГНОЗ

ОВЕН



Одна из главных задач на этой неделе – уметь управлять чувствами и эмоциями. Сдержанный подход, продуманные шаги позволят вам избавиться от груза ненужных и навязчивых проблем.

ТЕЛЕЦ



Постарайтесь быть настойчивым и требовательным, отстаивайте свою точку зрения, но не провоцируйте конфликтных ситуаций. Не превращайте дуновение ветерка в ураган, иначе он может поглотить и вас.

БЛИЗНЕЦЫ



На этой неделе вы сможете добиться ощутимого результата в том, во что вкладывались так много сил. Эта неделя будет благоприятна для самых решительных действий.

РАК



Наконец-то многие мучившие вас проблемы уйдут. Появится возможность для дополнительного отдыха. Выходные стоит провести в романтической обстановке, создав для этого все условия заранее.

ЛЕВ



Может показаться, что окружающие люди вас просто используют, ничего не давая взамен. Не стоит вслух высказываться по этому поводу.

ДЕВА



На этой неделе будут благоприятны контакты с руководством, интересующие вас вопросы разрешатся легко и быстро, причем в вашу пользу. Наслаждайтесь полноценной жизнью.

ВЕСЫ



Вам необходимо мобилизовать все свои силы и возможности для решительного рывка. Не обращайте внимания на мелкие неудачи, они не смогут повлиять на ваш успех.

СКОРПИОН



Неделя благоприятна для научных исследований и открытий. Все ваши планы и желания исполнятся. Необходимо проявить инициативу, тогда можно рассчитывать и на прибыль.

СТРЕЛЕЦ



Всю неделю вам придется балансировать между многочисленными делами и событиями. Важно при этом не уронить свой авторитет. Можете рассчитывать на дополнительный заработок и быстрое решение проблем.

КОЗЕРОГ



Вас ожидают весьма интересные события. Уловите направление ветра перемен, чтобы максимально воспользоваться благоприятными возможностями.

ВОДОЛЕЙ



Даже если вы очень заняты, не стоит пренебрегать общением с новыми людьми. Знакомства, приобретенные на этой неделе, сослужат вам хорошую службу впоследствии.

РЫБЫ



Если у вас есть интересные идеи, то они должны оказаться востребованными и жизнеспособными. Сумейте грамотно изложить их перед начальством. Работы накопилось немало, будьте внимательны с бумагами.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26 апреля 2016 года

№ 673

О проведении конкурса «Новогодняя фантазия – 2016»

В целях подготовки города к празднованию Нового года и Рождества, создания праздничного новогоднего облика город Муравленко, повышение эстетической выразительности фасадов, входных зон и прилегающих территорий предприятий, учреждений, организаций, дворовых территорий, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко:

1. Провести конкурс «Новогодняя фантазия-2016» на территории муниципального образования город Муравленко.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города (Кузнецова И.П.) организовать работу по проведению конкурса «Новогодняя фантазия – 2016» в срок с 01.12.2016 по 16.12.2016 года.

3. Утвердить:

3.1. Положение об организации и проведении на территории муниципального образования город Муравленко конкурса «Новогодняя фантазия – 2016», согласно приложению №1.

3.2. Состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «Новогодняя фантазия – 2016», согласно приложению № 2.

4. Управлению финансов Администрации города (Юсупов Р.Ш.) финансирование расходов на проведение конкурса «Новогодняя фантазия – 2016» произвести по смете Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города, согласно приложению № 3.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Наш город» и на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава города А.А. Подорога

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Администрации
города от 26.04.2016 № 673

ПОЛОЖЕНИЕ**об организации и проведении на территории муниципального образования города Муравленко конкурса «Новогодняя фантазия – 2016»****1. Общие положения**

1.1. Положение о конкурсе «Новогодняя фантазия – 2016» (далее - конкурс) определяет порядок организации и проведения конкурса, оформления зданий, предприятий, организаций, учреждений, павильонов и прилегающих территорий к ним и условия участия в нем, основания подведения итогов и награждения участников.

1.2. Конкурс проводится в преддверии празднования Нового года и Рождества Христова, на территории муниципального образования город Муравленко.

Новогоднее оформление выполняется с обязательным применением иллюминации - современных светотехнических средств типа дюралайта и неона и композиций из них, светового дождя (занавеса), гирлянд, в том числе сеток-гирлянд, "бегущих огней", импульсных лампочек, готовых светодинамических конструкций (композиций типа "фонтан", "пальма", "фейерверк", "снежинка", изображений новогодней атрибутики и т.п.). В оформлении приветствуется использование декоративных панно, поздравительных плакатов с новогодней символикой и тематикой, различных объемных фигур сказочных персонажей, снежных скульптур и новогодних елок (надувных, ледовых, снежных и т.д.). Осветительные конструкции (в том числе архитектурная подсветка зданий и сооружений) должны быть исправны и работающими в течение темного времени суток.

1.3. Основными показателями при подведении итогов конкурса будут комплексный подход к оформлению прилегающих территорий, фасадов зданий в дневное и вечернее время, создание наиболее интересных художественных композиций.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Создание праздничного новогоднего облика города Муравленко, повышение эстетической выразительности фасадов, входных зон и прилегающих территорий предприятий, учреждений, организаций, дворовых территорий.

2.2. Привлечение к участию в конкурсе предприятий, организаций различных организационно-правовых форм собственности, индивидуальных предпринимателей.

2.3. Повышение уровня культуры современного оформления территории города.

2.4. Внедрение новых разработок, технологий и приемов светового оформления.

2.5. Повышение уровня социальной активности населения города в оформлении дворовых территорий, территории, прилегающей к предприятиям, организациям.

2.6. Организация дополнительного пространства для отдыха жителей и гостей города.

3. Организатор конкурса

3.1. Организатором конкурса является Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города (далее - Управление ЖКХ Администрации города).

4. Участники конкурса

4.1. К участию в конкурсе приглашаются предприятия, организации различных организационно-правовых форм собственности, индивидуальные предприниматели города.

5. Условия проведения конкурса и номинации

5.1. Конкурс проводится в период с 01 по 16 декабря 2016 года на лучшее и оригинальное праздничное оформление фасадов, витрин, входных групп зданий, строений и сооружений, а также территорий организаций различных организационно-правовых форм, индивидуальных предпринимателей.

5.2. Номинации конкурса:

а) лучшее новогоднее оформление фасада, входной группы и прилегающей к зданию территории учреждений социальной сферы (школы, колледжи, детские сады, центры раннего развития, учреждения культуры, здравоохранения и т.д.);

б) лучшее новогоднее оформление фасада, витрин, входной группы, и прилегающей к зданию территории торговых предприятий и организаций малого бизнеса города (торговые центры, магазины, офисы, банки и т.д.);

в) лучшее новогоднее оформление фасада, входной группы, и прилегающей территории промышленных предприятий города;

г) лучшее новогоднее оформление дворовой территории (ТСЖ, Управляющие компании, ЖЭУ и др.).

5.3. Предприятия, учреждения и организации, подавшие заявки на участие в конкурсе, должны оформить свои объекты в соответствии с тематикой конкурса в срок до 12.12.2016.

5.4. Для участия в конкурсе необходимо до 01.12.2016 направить заявку (приложение к настоящему Положению) с приложением фотоматериала (электронная форма приветствуется) в Управление ЖКХ

Администрации города по адресу: ул. Школьная, 35; тел. 43-3-09, E-mail: uzkhk@muravlenko.yanao.ru.

5.5. Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие требованиям настоящего Положения, не рассматриваются и не возвращаются, о чем заявителю Управлением ЖКХ Администрации города направляется уведомление в течение пяти рабочих дней со дня получения заявки, по адресу указанному в заявке.

6. Критерии оценки

6.1. Конкурсная комиссия оценивает новогоднее оформление по следующим критериям:

6.1.1. Оригинальность и выразительность идеи оформления фасадов, витрин, входных групп, прилегающих к зданиям территорий, дворовых территорий с учетом новогодней и рождественской тематики, наличие элементов малых ледовых или изготовленных из снега скульптурных, архитектурных форм.

6.1.2. Использование современных светотехнических средств и другие оригинальные способы праздничного светового оформления в темное время суток, использование новогодней символики.

6.1.3. Надлежащее санитарное состояние объекта и прилегающей территории.

7. Подведение итогов

7.1. Для подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия, решение которой оформляется протоколно. Решение конкурсной комиссии является окончательным и обсуждению не подлежит.

7.2. По результатам осмотра заполняется оценочный лист, в котором по наибольшей сумме набранных баллов выявляются победители конкурса:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов
1	Оригинальность и выразительность идеи оформления, фасадов, витрин, входных групп, прилегающих к зданиям территорий, дворовых территорий с учетом новогодней и рождественской тематики, наличие элементов малых ледовых или изготовленных из снега скульптурных, архитектурных форм	15
2	Использование современных светотехнических средств и другие оригинальные способы праздничного светового оформления в темное время суток, использование новогодней символики	10
3	Санитарное состояние объекта и прилегающей территории	5

Оценка производится по 30-балльной системе.

В случае набора равного количества баллов решение принимается большинством голосов членов конкурсной комиссии путем открытого голосования с оформлением протокола.

7.3. По итогам оценки определяются четыре победителя (по числу номинаций), которые награждаются дипломами за лучшее новогоднее оформление и сертификатами на сумму 50 000 рублей каждый.

7.4. Дополнительно по оценкам членов конкурсной комиссии предусмотрено четыре поощрительных приза (по числу номинаций) и награждение дипломами и сертификатами на сумму по 20 000 рублей каждый.

7.5. Все участники конкурса награждаются дипломами за участие в конкурсе.

7.6. Подведение итогов конкурса состоится 23.12.2016, информация о времени и месте награждения будет доведена до всех участников дополнительно.

7.7. Итоги конкурса будут опубликованы в городских средствах массовой информации и на сайте муниципального образования город Муравленко <http://www.muravlenko.com>.

8. Финансовое обеспечение конкурса

8.1. Приобретение материалов и выполнение работ по праздничному оформлению фасадов, витрин, входных групп, прилегающих к зданиям территорий, дворовых территорий, осуществляется за счет собственных средств участников конкурса.

8.2. Финансирование затрат, связанных с подготовкой, проведением и обеспечением призового фонда, осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных в муниципальной программе «Основные направления градостроительной политики».

Приложение

к Положению об организации и проведении на территории муниципального образования города Муравленко конкурса «Новогодняя фантазия – 2016»

ЗАЯВКА

участника конкурса «Новогодняя фантазия – 2016»

1. Ф.И.О. заявителя, ИП или наименование организации

(для организации - полное наименование организации, ФИО руководителя;
для индивидуальных предпринимателей ФИО предпринимателя)

2. Адрес, телефон/факс:

3. Описание оформления представленной на конкурс территории, используемый материал в оформлении:

4. Местонахождение (адрес) представленной к конкурсу территории:

К конкурсной заявке прилагается:

5. Дата подачи заявки « ____ » _____ 2016 год.

Подпись

ФИО руководителя

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
города от 26.04.2016 № 673



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2016 года

№ 177

О внесении изменений в Положение о городской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в городе Муравленко

Руководствуясь Федеральными законами от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

«5.5.-1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается председателем комиссии.

5.5.-2. Материалы для подготовки заседания городской Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения представляются структурными подразделениями Администрации города или представителями тех органов, к сведению которых относятся вопросы повестки заседания, не менее чем за 4 дня до проведения заседания».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

1. Внести в Положение городской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в городе Муравленко, утвержденное постановлением Администрации города от 07.04.2014 № 147 «Об утверждении Положения о городской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в городе Муравленко», следующие изменения:

1.1. раздел 5 дополнить пунктами:

И.о. Главы города А.В. Лукьянов

СОСТАВ
комиссии по подведению итогов конкурса
«Новогодняя фантазия – 2016»

Лукьянов А.В. - председатель комиссии, первый заместитель главы Администрации города
Молдован Е.В. - заместитель председателя, заместитель главы Администрации города по социальной политике
Миросниченко В.А. - секретарь комиссии, главный специалист отдела благоустройства и ЖКХ Управления ЖКХ Администрации города
Члены комиссии:
Кузнецова И.П. - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города
Залевадная Н.С. - начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города
Зубарева Н.В. - начальник МКУ «Управление коммунального заказа»
Смук Т.В. - начальник управления экономики и прогнозирования Администрации города
Снычева М.А. - начальник Управления образования Администрации города
Тягунова Н.А. - начальник Управления культуры и молодежной политики Администрации города



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 апреля 2016 года

№ 176

Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Муравленко

В целях упорядочения организации работы и размещения нестационарных объектов на территории муниципального образования город Муравленко, Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.08.2013 № 124-ОД «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа схем размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Муравленко, согласно приложению № 1.

2. Утвердить карту-схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Муравленко, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города от 08.11.2013 № 598 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Муравленко»;

- постановление Администрации города от 17.11.2014 № 489 «О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Муравленко».

4. Управлению экономики и прогнозирования Администрации города направить настоящее постановление в департамент агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа в течение 10 дней с момента опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города, начальника Управления финансов Юсупова Р.Ш.

И.о. Главы города А.В. Лукьянов



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2016 года

№ 178

О внесении изменений в приложение № 1, утвержденное постановлением Администрации города от 11.12.2013 № 662

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

11.12.2013 № 662 «О присвоении адресов объектам недвижимости», следующие изменения:

1.1. пункты 49, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 137, 211, 249, 284, 305 признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

1. Внести в приложение № 1, утвержденное постановлением Администрации города от

И.о. Главы города А.В. Лукьянов



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2016 года

№ 179

О внесении изменений в состав Градостроительного совета при Главе города Муравленко

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

(с изменениями от 26.02.2014 № 92, от 03.11.2015 № 452, от 27.11.2015 № 512, от 04.03.2016 № 84), следующие изменения:

1.1. включить в состав Градостроительного совета Минабаева Р.А. – члена Общественной палаты муниципального образования город Муравленко.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на сайте муниципального образования город Муравленко.

1. Внести в состав Градостроительного совета при Главе города Муравленко, утвержденный постановлением Администрации города Муравленко от 25.12.2012 № 637 «О Градостроительном совете при главе Администрации города Муравленко»

И.о. Главы города А.В. Лукьянов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации города от 25.04.2016 № 176

СХЕМА размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Муравленко

Учетный номер нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного объекта	Местонахождения или адресный ориентир действующего либо предполагаемого нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка, торгового объекта (здания, строения, сооружения) или его часть, м ²		Решение о включении (внесении изменений) нестационарного торгового объекта в Схему	Количество отведенных мест под нестационарные торговые объекты	Назначение (специализация) нестационарного торгового объекта	Период функционирования нестационарного торгового объекта
			общая площадь	торговая площадь				
1.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе дома ул. Ленина, 86 -Б	12,6	12,6	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных товаров	до 30.06.2020
2.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе дома ул. Ленина 45, нечетная сторона	12,6	12,6	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа непродовольственных товаров	до 31.07.2019
3.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе ул. Ленина, 107, нечетная сторона	12,6	12,6	постановление Администрации города Муравленко	1	оказание бытовых услуг	до 31.07.2019
4.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе ул. Ленина, 125, нечетная сторона	12,6	12,6	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных (непродовольственных) товаров	до 31.07.2019

Учетный номер нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного объекта	Местонахождения или адресный ориентир действующего либо предполагаемого нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка, торгового объекта (здания, строения, сооружения) или его часть, м ²		Решение о включении (внесении изменений) нестационарного торгового объекта в Схему	Количество отведенных мест под нестационарные торговые объекты	Назначение (специализация) нестационарного торгового объекта	Период функционирования нестационарного торгового объекта
			общая площадь	торговая площадь				
5.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе дома ул. Ленина, 56, четная сторона	11,0	11,0	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа непродовольственных товаров	до 31.07.2019
6.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе дома ул. Ленина, 46, четная сторона	12,6	12,6	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных (непродовольственных) товаров	до 31.07.2019
7.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина в районе Аптеки, четная сторона	11,0	11,0	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных (непродовольственных) товаров	до 31.07.2019
8.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе ул. Ленина, 14 четная сторона	12,6	12,6	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных (непродовольственных) товаров	до 31.07.2019
9.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе дома ул. Ленина, 1 нечетная сторона	12,6	12,6	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных (непродовольственных) товаров	до 31.07.2019
10.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе дома ул. Ленина, 95, нечетная сторона	11,0	11,0	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа непродовольственных товаров	до 31.07.2019
11.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе ГДК «Украина», нечетная сторона	11,0	11,0	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных (непродовольственных) товаров	до 01.03.2019
12.	Торгово-остановочный павильон	ул. Ленина, в районе дома ул. Ленина, 94, четная сторона	12,6	12,6	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных (непродовольственных) товаров	до 31.07.2019
13.	Торговая палатка, лоток, автолавка	район жилого дома пер. Новоселов, 8	10,0	10,0	постановление Администрации города Муравленко	2	продажа продовольственных товаров	в течение года
14.	Торговая палатка, лоток, автолавка	«Парк культуры и отдыха»	150,0	150,0	постановление Администрации города Муравленко	30	продажа продовольственных, непродовольственных товаров, услуги общественного питания	в дни проведения общегородских праздничных мероприятий, 01.06. – 31.08. ежегодно
15.	Торговая палатка, лоток, автолавка	«Молодежный сквер», Микрорайон № 2	25,0	25,0	постановление Администрации города Муравленко	5	продажа продовольственных, непродовольственных товаров детского ассортимента, услуги общественного питания	в дни проведения общегородских праздничных мероприятий, 01.06. - 31.08. ежегодно
16.	Торговый павильон «Москва»	ул. Муравленко, 15-А	44,0	33,0	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных товаров	до 08.03.2019
17.	Торговый павильон	ул. Ленина, 45- Б	22,5	14,2	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа непродовольственных товаров	до 14.11.2023
18.	Торговый павильон	ул. Ленина, 74 -В	44,8	31,0	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа продовольственных товаров	до 03.04.2023
19.	Торговый павильон	ул. Ленина, 94- Б	46,5	35,0	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа непродовольственных товаров	до 06.11.2025
20.	Торговый павильон	ул. Молодежная, 14 -А	35,0	13,0	постановление Администрации города Муравленко	1	продажа непродовольственных товаров	до 31.01.2026
21.	Торговая палатка, лоток, автолавка	Прилегающая территория к городскому кладбищу	40,0	40,0	постановление Администрации города Муравленко	8	продажа непродовольственных товаров	В дни проведения церковных праздников



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 апреля 2016 года

№ 180

О внесении изменений в почтовую нумерацию объектов гражданского назначения муниципального образования город Муравленко

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в почтовую нумерацию объектов гражданского назначения муниципального образования город Муравленко, утвержденную поста-

новлением администрации города от 29.12.2010 № 600 «Об утверждении почтовой нумерации объектов гражданского назначения муниципального образования город Муравленко», следующие изменения:

1.1. пункты 39, 40, 41, 42, 69, 83, 98 признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

И.о. Главы города А.В. Лукьянов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 апреля 2016 года

№ 181

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, постановлением Администрации города от 25.04.2014 № 174 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Муравленко», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города А.В. Лукьянов

*Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города от 27.04.2016 № 181*

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**I. Общие положения**

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее - Административный регламент) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Круг заявителей

2. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, заинтересованным в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1) муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Муравленко (далее - Управление), которое находится по адресу: г. Муравленко, ул. Школьная, 35, телефон 27-4-36, 27-4-76, факс 27-4-36, E-mail: uaig@muravlenko.yanao.ru.

График (режим) работы управления архитектуры и градостроительства:

понедельник – пятница – 08.30 до 18.00;
перерыв на обед – 12.30 до 14.00;
суббота, воскресенье – выходные дни.

2) информация о муниципальной услуге, процедуре ее предоставления представляется:

- непосредственно специалистами Управления;

- с использованием средств телефонной связи и электронного информирования;

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикаций в средствах массовой информации, на стендах в помещении управления архитектуры и градостроительства.

3) для получения информации о муниципальной услуге, процедуре ее предоставления, ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обращаться:

- в устной форме лично или по телефону 27-4-76 к специалистам Управления, участвующим в предоставлении муниципальной услуги;

- в письменной форме лично или почтой в адрес Управления: г. Муравленко, ул. Школьная, 35, в том числе по электронной почте: uaig@muravlenko.yanao.ru.

4. Информирование заявителей проводится в устной и письменной форме. При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в приемные часы, специалисты Управления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, и фамилии специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение дается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Управлении.

Специалисты Управления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, ответственные за рассмотрение обращения, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Ответ на обращение, содержащий фамилию имя отчество и номер телефона исполнителя, подписывается начальником Управления и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной информации не указаны фамилия имя отчество заинтересованного лица, направившего обращение, и/или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

5. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

6. Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Муравленко при взаимодействии с комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Муравленко (далее – Комиссия).

Специалисты Управления не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Городской Думой города Муравленко.

Результат предоставления муниципальной услуги

7. Результатом предоставления муниципальной услуги является направление заявителю постановления Администрации города «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» либо постановления Администрации города «Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

Срок предоставления муниципальной услуги

8. Срок предоставления муниципальной услуги с момента подачи заявления и до принятия решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение) или об отказе в предоставлении такого разрешения составляет не более 60 дней.

Правовые основания предоставления муниципальной услуги

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федеральным законом от 27.07.2013 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) решением Городской Думы города Муравленко от 20.11.2014 № 669 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании город Муравленко»;

5) распоряжением Администрации города от 04.03.2015 № 267 «Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Муравленко».

Документы для предоставления муниципальной услуги

10. Заявитель представляет в Комиссию заявление согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту. В случае если за предоставлением муниципальной услуги обращается представитель заявителя, к заявлению приобщается копия документа, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

11. В качестве подтверждения обоснования заявитель вправе приложить:

1) эскизы планируемого к проектированию объекта;

2) проект предложений к планировочной организации земельного участка;

3) информацию о планируемом объекте капитального строительства (этажность, общая площадь, площадь застройки).

12. Управление самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) правоустанавливающие документы на объекты капитального строительства, расположенные на земельном участке, в отношении которых запрашивается разрешение.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или отказа в предоставлении муниципальной услуги

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов отсутствуют.

14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги Градостроительным кодексом Российской Федерации не предусмотрены.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

15. Для предоставления муниципальной услуги не требуется дополнительных обязательных услуг.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении муниципальной услуги

16. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего прием документов 10 минут.

17. Максимальное время ожидания в очереди при получении документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего выдачу документов, составляет 10 минут.

Срок регистрации обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги

18. Заявление регистрируется в день его поступления в Комиссию.

Требования к помещениям, предоставляемым муниципальной услуги

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

1) Управление обеспечивает соответствие помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2) прилегающая территория оборудуется местами для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;

3) требования к местам приема заявителей:

- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;

- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

3) требования к местам для ожидания:

- места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

- места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении;

- в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды;

4) требования к местам для информирования заявителей:

- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;

- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

- информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

20. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

№№ п/п	Показатель	Единица измерения	Нормативное значение
1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием: - интернет-сайта муниципального образования город Муравленко: http://www.muravlenko.com/ ; - «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (http://www.pgu-ya-mal.ru) (далее – Региональный портал) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал)	да/нет	да
2.	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям Административного регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов и предоставления муниципальной услуги, места пользования)	да/нет	да
3.	Укомплектованность квалифицированными кадрами по штатному расписанию	%	не менее 95
4.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги – близость остановок общественного транспорта	да/нет	да
5.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	%	0
6.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу с нарушением установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0
7.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	100
8.	Обеспечение обратной связи заявителя с исполнителем муниципальной услуги	да/нет	да
9.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность: - при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги; - при получении результата предоставления муниципальной услуги.	раз/минут	1/15 1/15
10.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

21. Для получения муниципальной услуги заявителям, прошедшим процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и/или использующим при получении муниципальной услуги в электронной форме универсальную электронную карту, предоставляется возможность направить заявление о предоставлении муниципальной услуги с момента реализации технической возможности через Единый портал и/или Региональный портал путем заполнения специальной интерактивной формы.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть подано заявителем через должностных лиц многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым заключено соглашение о взаимодействии.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

22. Блок-схема последовательности исполнения муниципальной услуги приводится в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

23. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) принятие и регистрация заявления;
- 2) рассмотрение заявления Комиссией;
- 3) организация и проведение публичных слушаний;
- 4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Принятие и регистрация заявления

24. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя или его представителя посредством личного приема, направления почтовым отправлением либо на адрес электронной почты uaig@muravlenko.yanao.ru в Управление с заявлением о предоставлении разрешения.

25. Специалист ответственный за прием и регистрацию документов регистрирует заявление в соответствии с установленными правилами делопроизводства в Управлении и сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления.

26. Продолжительность административной процедуры составляет не более 10 минут.

27. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием Единого портала и/или Регионального портала регистрация заявления осуществляется автоматически, о чем заявитель уведомляется электронным сообщением.

28. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг за предоставлением муниципальной услуги заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются должностными лицами многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии.

Рассмотрение заявления Комиссией

29. Основанием для начала осуществления административной процедуры является получение заявления специалистом Управления, осуществляющим организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии.

30. Специалист Управления устанавливает предмет обращения заявителя.

Максимальный срок выполнения действия - 3 дня со дня поступления заявления.

31. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом поступающих заявлений, относительно которых должны быть приняты решения в установленные сроки, но не реже одного раза в квартал.

На заседании Комиссии рассматривается вопрос о подготовке заключения о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени и места проведения таких слушаний и направлении его Главе города.

32. По результатам заседания Комиссии специалист Управления осуществляет подготовку проекта заключения комиссии и проекта постановления Главы города о проведении публичных слушаний.

Максимальный срок выполнения действия - 7 дней после проведения заседания Комиссии.

33. Специалист Управления не позднее чем через 10 дней со дня поступления заявления в Комиссию направляет сообщения о проведении пуб-

личных слушаний по вопросу предоставления разрешения:

1) правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение;

2) правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение;

3) правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

34. Результатом административной процедуры является опубликование постановления Администрации города о назначении публичных слушаний в газете «Наш город» не позднее, чем за 10 дней до даты проведения публичных слушаний.

Организация и проведение публичных слушаний

35. Основанием для начала административной процедуры является опубликование постановления Администрации города о назначении публичных слушаний в средствах массовой информации.

36. Организация и проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в соответствии с решением Городской Думы города Муравленко от 20.11.2014 № 669 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании город Муравленко».

37. Срок проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не более одного месяца.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

38. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе города.

Срок административной процедуры в течение 7 дней.

39. Глава города в течение трех дней со дня поступления указанных в пункте 38 настоящего Административного регламента рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

40. Постановление Администрации города «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» либо постановления Администрации города «Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» подлежат опубликованию в газете «Наш город» и размещаются на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

41. Специалист Управления в течение 3 рабочих дней со дня получения результата предоставления муниципальной услуги выдает лично заявителю, либо направляет почтовым отправлением копию постановления Администрации города «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» либо постановления Администрации города «Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» заявителю.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Административного регламента

42. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляет первый заместитель главы Администрации города, а также начальник Управления.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

43. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми на основании планов работы Управления, либо внеплановыми, проводимыми, в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает первый заместитель главы Администрации города.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

44. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

45. Контроль за исполнением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Управления при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

46. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействия) Управления и его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

47. Жалоба подается в Администрацию города Муравленко в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

48. Жалоба на решения и (или) действия (бездействия) Управления, его должностных лиц и муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

49. Жалоба должна содержать:

а) наименование структурного подразделения Администрации города Муравленко, представляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 52 настоящего Административного регламента);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

50. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

51. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Администрацией города Муравленко, расположенной по адресу: город Муравленко, ул. Ленина, д. 80, каб. 309.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте по адресу: 629603, город Муравленко, улица Ленина, дом 80.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта муниципального образования город Муравленко: <http://www.mu-ravlenko.com/virtualnaya-priemnaya-ostavit-ibrashe-nie/>;

б) государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа»: <http://www.pgu-yamal.ru> (при наличии технической возможности);

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органом, предоставляющим муниципальные услуги, их должностными лицами и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

53. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 50 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

54. Жалоба рассматривается комиссией Администрации города по проведению служебной проверки в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации проведения служебной проверки в Администрации города Муравленко и

ее структурных подразделениях, утверждаемым постановлением Администрации города Муравленко.

55. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр). При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в Администрацию города Муравленко в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрации города Муравленко (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги многофункциональным центром рассматривается в соответствии с настоящим Административным регламентом Администрацией города Муравленко, заключившей соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации города Муравленко.

56. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

ж) отказ структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

57. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления Администрация города Муравленко незамедлительно направляет соответствующие материалы в орган прокуратуры.

58. Управление, предоставляющее муниципальную услугу, обеспечивает:

а) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте муниципального образования город Муравленко, Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа;

б) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

59. Жалоба, поступившая в Администрацию города Муравленко, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа управления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

60. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Глава города принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

61. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 52 настоящего Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

62. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

63. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается Главой города.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подпи-

санного электронной подписью, уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Администрации города Муравленко, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

64. Глава города отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

65. Глава города при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чём в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

66. Заявитель имеет право:

а) получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

*Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного
участка или объекта капитального
строительства»*

Первому заместителю главы
Администрации города,
председателю Комиссии по подготовке проекта
правил землепользования и застройки
города Муравленко

от _____

(Ф.И.О.)

_____ (место регистрации (местонахождения))

_____ (данные документа, удостоверяющего

_____ личность заявителя, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с

_____ (указывается обоснование заявленных требований, предусмотренных данной статьей)
прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования, расположенного по адресу:

_____ (кадастровый номер и местоположение земельного участка, наименование объекта капитального строительства)

_____ (указывается запрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Муравленко, утвержденными решением Городской Думы города Муравленко от 20.06.2008 № 417 (с изм. от 26.09.2013 № 516, от 20.06.2015 № 720))

К заявлению прилагается:

Способ получения документов:

Лично Почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении

Электронной почтой

Заявитель _____ (подпись)

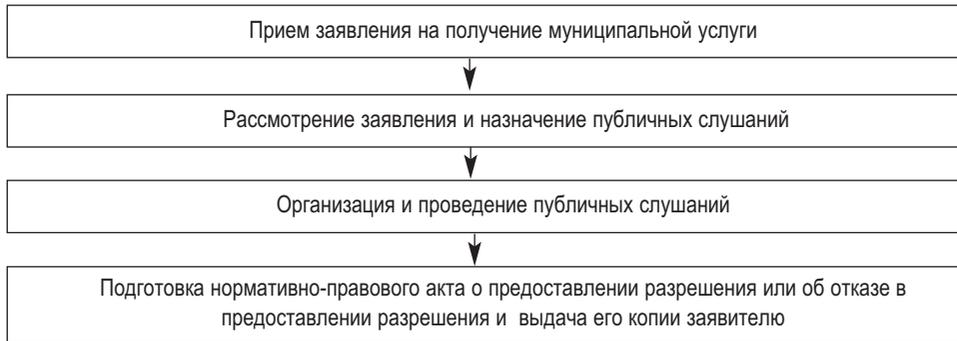
_____ (инициалы, фамилия)

Дата "___" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного
участка или объекта капитального строительства»

БЛОК-СХЕМА

последовательности административных процедур при
предоставлении муниципальной услуги «Предоставление
разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка
или объекта капитального строительства»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2016 года

№ 182

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города А.В. Лукьянов

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
города от 27.04.2016 № 182

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории»

I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории» (далее – Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, и устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Круг заявителей

2. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается Главой города по инициативе Администрации города Муравленко либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.

Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1) муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Муравленко (далее – управление), расположенным по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, ул. Школьная, д. 35, тел.: 27-7-01, 27-4-76, факс: 27-4-36, адрес электронной почты: uaig@muravlenko.yanao.ru, График (режим) работы управления:

понедельник – пятница – 08.30 до 18.00;
перерыв на обед – 12.30 до 14.00;
суббота, воскресенье – выходные дни.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

2) информация о муниципальной услуге, процедуре ее предоставления представляется:

- непосредственно специалистами управления;
- с использованием средств телефонной связи и по электронной почте;

- посредством размещения на официальном сайте муниципального образования город Муравленко: <http://www.muravlenko.com/>, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал) и/или Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Региональный портал), публикаций в средствах массовой информации, на стендах в помещении управления.

3) для получения информации о муниципальной услуге, процедуре ее предоставления, ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обращаться:

- в устной форме лично или по телефону к специалистам управления;
- в письменной форме лично или почтой в адрес управления, в том числе по электронной почте: uaig@muravlenko.yanao.ru.

4. Информирование заявителей проводится в устной и письменной (электронной) формах.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в приемные часы специалисты управления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании учреждения, в который поступил звонок, и фамилии специалиста управления, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста управления, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист управления, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о предоставлении муниципальной услуги либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение дается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в управлении.

Специалисты управления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, ответственные за рассмотрение обращения, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Письменный ответ на обращение, содержащий фамилию имя отчество и номер телефона исполнителя, подписывается начальником управления, либо уполномоченным им лицом и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты или по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной информации не указана фамилия заинтересованного лица, направившего обращение, и/или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

5. Наименование муниципальной услуги: «Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории».

6. Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Муравленко.

Специалисты управления не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Городской Думой города Муравленко.

Результат предоставления муниципальной услуги

7. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) принятие решения о подготовке документации по планировке территории;

2) проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории;

3) утверждение документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) или принятие решения об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

Срок предоставления муниципальной услуги

8. Решение о подготовке документации по планировке территории либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается в течении 14 дней со дня поступления заявления в управление.

Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет от одного месяца до трех месяцев.

Утверждение документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) или принятие решения об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку осуществляется не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.

Правовые основания предоставления муниципальной услуги

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федеральным законом от 27.07.2013 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) решением Городской Думы города Муравленко от 20.11.2014 № 669 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании город Муравленко»;

5) решением Городской Думы города Муравленко от 20.06.2008 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Муравленко»;

6) решением Городской Думы города Муравленко от 24.12.2015 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования город Муравленко»;

7) распоряжением Администрации города от 04.03.2015 № 267 «Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Муравленко».

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

10. Для получения муниципальной услуги физическое или юридическое лицо представляет в управление:

а) заявление, согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту. В случае, если за предоставлением муниципальной услуги обращается представитель физического или юридического лица, к заявлению приобщается копия документа, подтверждающая полномочия представителя;

б) схему, с указанием границ территории, на которую планируется разработка документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории).

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или отказа в предоставлении муниципальной услуги

11. Основания для отказа в приеме заявления и документов отсутствуют.

12. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги Градостроительным кодексом Российской Федерации не предусмотрены.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

13. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

14. Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении муниципальной услуги

15. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приёма у специалиста, осуществляющего приём документов 10 минут.

16. Максимальное время ожидания в очереди при получении документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приёма у специалиста, осуществляющего выдачу документов, составляет 10 минут.

Срок регистрации обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги

17. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются в день получения управлением таких документов.

Требования к помещениям, предоставления муниципальной услуги

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

1) управление обеспечивает соответствие помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2) прилегающая территория оборудуется местами для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;

3) требования к местам приема заявителей:
- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;
- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

4) требования к местам для ожидания:
- места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

- места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении;
- в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды;
5) требования к местам для информирования заявителей:
- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;
- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;
- информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

19. Стандартами качества предоставления муниципальной услуги являются:

№ п/п	Показатели для определения стандартов качества предоставления муниципальной услуги	Единица измерения	Стандарты качества, включающие количественные и качественные параметры оценки конечного результата
1	2	3	4
1. Показатели, характеризующие информационную доступность услуги			
1.1	Наличие полной, достоверной и доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на Едином портале, Региональном портале, официальном сайте муниципального образования город Муравленко	да/нет	да
1.2	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
2. Показатели, характеризующие качество обслуживания и безопасность			
2.1	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям настоящего Административного регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов и предоставления муниципальной услуги, места общего пользования)	да/нет	да
2.2	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
2.3	Обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга	да/нет	да
2.4	Соблюдение сроков оказания муниципальной услуги, установленных настоящим Административным регламентом	да/нет	да
3. Показатели, характеризующие профессиональную подготовленность специалистов исполнителя муниципальных услуг			
3.1	Укомплектованность квалифицированными кадрами по штатному расписанию	%	100
4. Показатели взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность			
4.1	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность	раз/минут	2/10
5. Иные показатели			
5.1	Обеспечение обратной связи заявителя с исполнителем муниципальной услуги	да/нет	да
5.2	Возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре	да/нет	нет
5.3	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, муниципальных служащих участвующих в предоставлении муниципальной услуги	%	0
5.4	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу с нарушением установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

20. Для получения муниципальной услуги заявителям, прошедшим процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и/или использующим при получении муниципальной услуги в электронной форме универсальную электронную карту, предоставляется возможность направить заявление о предоставлении муниципальной услуги с момента реализации технической возможности через Единый портал и/или Региональный портал путем заполнения специальной интерактивной формы.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть подано заявителем через должностных лиц многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым заключено соглашение о взаимодействии.

II. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

21. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

22. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления;
- 2) рассмотрение заявления и документов, принятие решения по заявлению и оформление результата предоставления муниципальной услуги.

Принятие и регистрация заявления

23. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение физического или юридического лица в управление с заявлением и прилагаемыми к нему документами о предоставлении муниципальной услуги.

24. Специалист ответственный за прием и регистрацию документов регистрирует заявление в соответствии с установленными правилами делопроизводства в управлении и сообщает физическому или юридическому лицу номер и дату регистрации заявления.

25. Продолжительность административной процедуры составляет не более 10 минут.

26. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием Единого портала и/или Регионального портала регистрация заявления осуществляется автоматически, о чем заявитель уведомляется электронным сообщением.

27. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг за предоставлением муниципальной услуги заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются должностными лицами многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии.

Рассмотрение заявления и документов, принятие решения по заявлению и оформление результата предоставления муниципальной услуги

28. Основанием для начала осуществления административной процедуры является получение заявления и прилагаемых к нему документов специалистом управления, уполномоченным на их рассмотрение.

29. Специалист управления, уполномоченный на рассмотрение заявления устанавливает предмет обращения заявителя (представителя заявителя).

30. По результатам рассмотрения заявления специалист управления готовит проект постановления Администрации города «О подготовке документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания)» и направляет Главе города для подписания.

31. Результатом административной процедуры является подписание Главой города постановления Администрации города «О подготовке документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания)».

32. Продолжительность административных процедур, предусмотренных пунктами 29-30 настоящего Административного регламента, составляет не более 14 рабочих дней.

33. Указанное в пункте 31 настоящего Административного регламента постановление Администрации города подлежит опубликованию в газете «Наш город» в течение трех дней со дня его подписания и размещается на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в сети «Интернет».

34. Со дня опубликования постановления Администрации города «О подготовке документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания)» физические или юридические лица вправе представить в Администрацию города Муравленко свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

35. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании решения Администрации города Муравленко, до их утверждения подлежат согласованию со структурными подразделениями Администрации города. Порядок согласования документации по планировке территории до проведения публичных слушаний устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города. После такого согласования документация по планировке территории подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

36. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

1) территории, подлежащей комплексному освоению в соответствии с договором о комплексном освоении территории;

2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

37. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

38. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит опубликованию в газете «Наш город» и размещается на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в сети «Интернет».

39. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет от одного месяца до трех месяцев.

40. Администрация города Муравленко направляет Главе города подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.

41. Глава города с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

42. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в газете «Наш город» в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в сети «Интернет».

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Административного регламента

43. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляет первый заместитель главы Администрации города, а также начальник управления.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

44. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми на основании планов работы управления, либо внеплановыми, проводимыми, в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает первый заместитель главы Администрации города, а также начальник управления.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

45. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

46. Контроль за исполнением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности управления при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

47. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) управления и его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

48. Жалоба подается в Администрацию города Муравленко в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

49. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, его должностных лиц и муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

50. Жалоба должна содержать:

а) наименование структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 53 настоящего Административного регламента);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

51. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

52. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Администрацией города Муравленко, расположенной по адресу: город Муравленко, ул. Ленина, д. 80, каб. 309.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте по адресу: 629603, город Муравленко, улица Ленина, дом 80.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

53. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта муниципального образования город Муравленко: http://www.mu-ravlenko.com/virtualnay-priemnaya/ostavit_ibrashe-nie/;

б) государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа»: <http://www.pgu-yamal.ru> (при наличии технической возможности);

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органом, предоставляющим муниципальные услуги, их должностными лицами и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

54. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 51 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

55. Жалоба рассматривается комиссией Администрации города по проведению служебной проверки в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации проведения служебной проверки в Администрации города Муравленко и ее структурных подразделениях, утверждаемым постановлением Администрации города Муравленко.

56. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр). При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в Администрацию города Муравленко в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрации города Муравленко (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги многофункциональным центром рассматривается в соответствии с настоящим Административным регламентом Администрацией города Муравленко, заключившей соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации города Муравленко.

57. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

ж) отказ структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

58. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления Администрация города Муравленко незамедлительно направляет соответствующие материалы в орган прокуратуры.

59. Управление, предоставляющее муниципальную услугу, обеспечивает:

а) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте муниципального образования город Муравленко, Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа;

б) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

60. Жалоба, поступившая в Администрацию города Муравленко, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа управления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

61. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Глава города принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

62. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 53 настоящего Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

63. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействии) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

64. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается Главой города.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Администрации города Муравленко, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

65. Глава города отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

66. Глава города при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чём в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

67. Заявитель имеет право:

а) получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

*Приложение № 1
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории»*

Главе города

(Ф.И.О. заявителя, либо представитель заявителя)

(ИНН и регистрационный номер юридического лица)

(почтовый адрес)

(телефон):

ЗАЯВЛЕНИЕ

о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки проекта межевания)

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с

Прошу принять решение о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) в границах:

(описание границ территории)

К заявлению прилагается:

Способ получения документов:

Лично Почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении

Электронной почтой

Заявитель _____

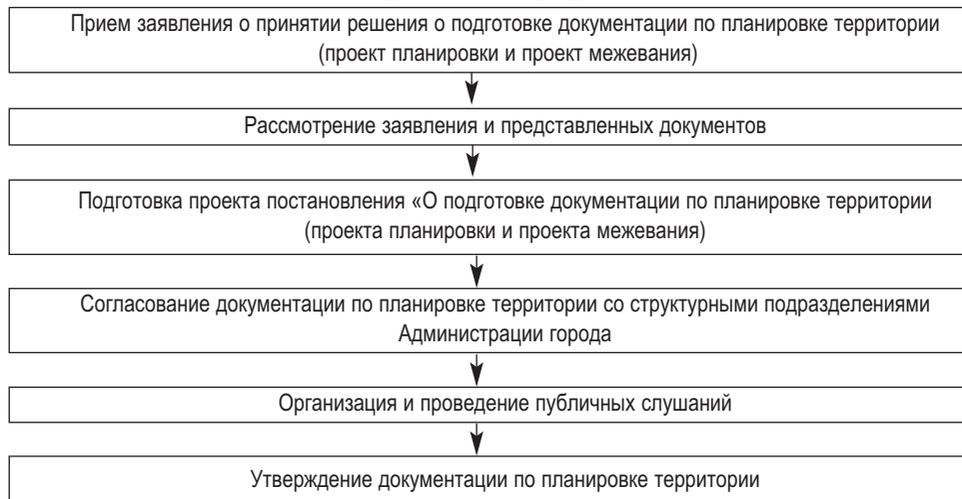
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата "___" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории»

БЛОК-СХЕМА
последовательности действий при предоставлении
муниципальной услуги



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2016 года

№ 183

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 25.04.2014 № 174 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Муравленко», Уставом муниципального образования город Муравленко, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города А.В. Лукьянов

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 27.04.2016 № 183

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (далее – Административный регламент) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Круг заявителей

2. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам - правообладателям земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки (далее – заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1) муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Муравленко (далее – Управление), которое находится по адресу: г. Муравленко, ул. Школьная, 35, телефон 27-4-36, 27-4-76, факс 27-4-36, E-mail: uaig@muravlenko.yanao.ru.

График (режим) работы управления архитектуры и градостроительства:

понедельник – пятница – 08.30 до 18.00;
перерыв на обед – 12.30 до 14.00;
суббота, воскресенье – выходные дни.

2) информация о муниципальной услуге, процедуре ее предоставления представляется:

- непосредственно специалистами Управления;

- с использованием средств телефонной связи и электронного информирования;

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикаций в средствах массовой информации, на стендах в помещении управления архитектуры и градостроительства.

3) для получения информации о муниципальной услуге, процедуре ее предоставления, ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обращаться:

- в устной форме лично или по телефону 27-4-76 к специалистам Управления, участвующим в предоставлении муниципальной услуги;

- в письменной форме лично или почтой в адрес Управления: г. Муравленко, ул. Школьная, 35, в том числе по электронной почте: uaig@muravlenko.yanao.ru.

4. Информирование заявителей проводится в устной и письменной форме. При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в приемные часы, специалисты Управления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, и фамилии специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение дается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Управлении.

Специалисты Управления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, ответственные за рассмотрение обращения, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Ответ на обращение, содержащий фамилию, имя, отчество и номер телефона исполнителя, подписывается начальником Управления и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной информации не указаны фамилия, имя, отчество заинтересованного лица, направившего обращение, и/или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

5. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

6. Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Муравленко при взаимодействии с комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Муравленко (далее – Комиссия).

Специалисты Управления не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Городской Думой города Муравленко.

Результат предоставления муниципальной услуги

7. Результатом предоставления муниципальной услуги является направление заявителю постановления Администрации города «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», либо постановления Администрации города «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

Срок предоставления муниципальной услуги

8. Срок предоставления муниципальной услуги с момента подачи заявления и до принятия решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – разрешение) или об отказе в предоставлении такого разрешения составляет не более 60 дней.

Правовые основания предоставления муниципальной услуги

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федеральным законом от 27.07.2013 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) решением Городской Думы города Муравленко от 20.11.2014 № 669 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании город Муравленко»;

5) распоряжением Администрации города от 04.03.2015 № 267 «Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Муравленко».

Документы для предоставления муниципальной услуги.

10. Заявитель представляет в Комиссию:

а) заявление согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту. В случае, если за предоставлением муниципальной услуги обращается представитель заявителя, к заявлению приобщается копия документа, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

б) схему планировочной организации земельного участка;

в) технические условия на подключения к сетям инженерно-технического обеспечения.

11. В качестве подтверждения обоснования заявитель вправе приложить:

1) эскизы планируемого к проектированию объекта;

2) проект предложений к планировочной организации земельного участка;

3) информацию о планируемом объекте капитального строительства (этажность, общая площадь, площадь застройки).

12. Управление самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) правоустанавливающие документы на объекты капитального строительства, расположенные на земельном участке, в отношении которых запрашивается разрешение.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или отказа в предоставлении муниципальной услуги

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов отсутствуют.

14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги Градостроительным кодексом Российской Федерации не предусмотрено.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

15. Для предоставления муниципальной услуги не требуется дополнительных обязательных услуг.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

16. Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении муниципальной услуги

17. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего прием документов 15 минут.

18. Максимальное время ожидания в очереди при получении документов составляет 15 минут, максимальная продолжительность приема у специалиста, осуществляющего выдачу документов, составляет 15 минут.

Срок регистрации обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги

19. Заявление регистрируется в день его поступления в Комиссию.

Требования к помещениям, предоставления муниципальной услуги

20. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

1) Управление обеспечивает соответствие помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2) прилегающая территория оборудуется местами для парковки автотранспортных средств.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;

3) требования к местам приема заявителей:

- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;
- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

4) требования к местам для ожидания:

- места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;
- места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении;

- в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды;

5) требования к местам для информирования заявителей:

- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;
- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;
- информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

21. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

№№ п/п	Показатель	Единица измерения	Нормативное значение
1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием: <ul style="list-style-type: none"> - интернет-сайта муниципального образования город Муравленко: http://www.muravlenco.com/; - «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (http://www.rgu-yamal.ru) (далее – Региональный портал) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал) 	да/нет	да
2.	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям Административного регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов и предоставления муниципальной услуги, места пользования)	да/нет	да
3.	Укомплектованность квалифицированными кадрами по штатному расписанию	%	не менее 95
4.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги – близость остановок общественного транспорта	да/нет	да
5.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	%	0
6.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу с нарушением установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	0
7.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	100
8.	Обеспечение обратной связи заявителя с исполнителем муниципальной услуги	да/нет	да
9.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность: <ul style="list-style-type: none"> - при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги; - при получении результата предоставления муниципальной услуги. 	раз/минут	1/15 1/15
10.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

22. Для получения муниципальной услуги заявителем, прошедшим процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и/или использующим при получении муниципальной услуги в электронной форме универсальную электронную карту, предоставляется возможность направить заявление о предоставлении муниципальной услуги с момента реализации технической возможности через Единый портал и/или Региональный портал путем заполнения специальной интерактивной формы.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть подано заявителем через должностных лиц многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым заключено соглашение о взаимодействии.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

23. Блок-схема последовательности исполнения муниципальной услуги приводится в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

24. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) принятие и регистрация заявления;
- 2) рассмотрение заявления Комиссией;
- 3) организация и проведение публичных слушаний;
- 4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Принятие и регистрация заявления

25. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя или его представителя посредством личного приема, направления почтовым отправлением либо на адрес электронной почты uaig@muravlenco.yanao.ru в Управление с заявлением о предоставлении разрешения.

26. Специалист ответственный за прием и регистрацию документов регистрирует заявление в соответствии с установленными правилами делопроизводства в Управлении и сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления.

27. Продолжительность административной процедуры составляет не более 10 минут.

28. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием Единого портала и/или Регионального портала регистрация заявления осуществляется автоматически, о чем заявитель уведомляется электронным сообщением.

29. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг за предоставлением муниципальной услуги заявление и

прилагаемые к нему документы регистрируются должностными лицами многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии.

Рассмотрение заявления Комиссией

30. Основанием для начала осуществления административной процедуры является получение заявления специалистом Управления, осуществляющим организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии.

31. Специалист Управления:

- 1) устанавливает предмет обращения заявителя;
- 2) устанавливает наличие либо отсутствие оснований отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения действия – 3 дня со дня поступления заявления.

32. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом поступающих заявлений, относительно которых должны быть приняты решения в установленные сроки, но не реже одного раза в квартал.

На заседании Комиссии рассматривается вопрос о подготовке заключения о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени и места проведения таких слушаний и направлении его Главе города.

33. По результатам заседания Комиссии специалист Управления осуществляет подготовку проекта заключения комиссии и проекта постановления Главы города о проведении публичных слушаний.

Максимальный срок выполнения действия - 7 дней после проведения заседания Комиссии.

34. Специалист Управления не позднее чем через 10 дней со дня поступления заявления в Комиссию направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения:

- 1) правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров;
- 2) правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров;

- 3) правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров.

35. Результатом административной процедуры является опубликование постановления Администрации города о назначении публичных слушаний в газете «Наш город» не позднее, чем за 10 дней до даты проведения публичных слушаний.

Организация и проведение публичных слушаний

36. Основанием для начала административной процедуры является опубликование постановления Администрации города о назначении публичных слушаний в средствах массовой информации.

37. Организация и проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется в соответствии с решением Городской Думы города Муравленко от 20.11.2014 № 669 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании город Муравленко».

38. Срок проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не более одного месяца.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

39. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе города.

Срок административной процедуры не более 7 дней.

40. Глава города в течение семи дней со дня поступления указанных в пункте 39 настоящего Административного регламента рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

Срок выполнения административной процедуры 7 дней со дня поступления рекомендаций.

41. Постановление Администрации города «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства», либо «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства» подлежит опубликованию в газете «Наш город» и размещается на официальном сайте муниципального образования город Муравленко в сети «Интернет».

42. Специалист Управления в течении 3 рабочих дней со дня получения результата предоставления муниципальной услуги выдает лично заявителю, либо направляет почтовым отправлением копию постановления Администрации города «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства» либо «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства» заявителю.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Административного регламента

43. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляет первый заместитель главы Администрации города, а также начальник Управления.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

44. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми на основании планов работы Управления, либо внеплановыми, проводимыми, в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает первый заместитель главы Администрации города, а также начальник Управления.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

45. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

46. Контроль за исполнением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Управления при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

47. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Управления и его долж-

ностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

48. Жалоба подается в Администрацию города Муравленко в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

49. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Управления, его должностных лиц и муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

50. Жалоба должна содержать:

а) наименование структурного подразделения Администрации города Муравленко, представляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 53 настоящего Административного регламента);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

51. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

52. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Администрацией города Муравленко, расположенной по адресу: город Муравленко, ул. Ленина, д. 80, каб. 309.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте по адресу: 629603, город Муравленко, улица Ленина, дом 80.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

53. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта муниципального образования город Муравленко: http://www.mu-ravlenko.com/virtualnay-priemnaya/ostavit_jbrashe-nie/;

б) государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа»: <http://www.pgu-yamal.ru> (при наличии технической возможности);

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования

решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органом, предоставляющим муниципальные услуги, их должностными лицами и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

54. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 51 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

55. Жалоба рассматривается комиссией Администрации города по проведению служебной проверки в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации проведения служебной проверки в Администрации города Муравленко и ее структурных подразделениях, утверждаемым постановлением Администрации города Муравленко.

56. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр). При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в Администрацию города Муравленко в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией города Муравленко (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги многофункциональным центром рассматривается в соответствии с настоящим Административным регламентом Администрацией города Муравленко, заключившей соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации города Муравленко.

57. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципального образования город Муравленко;

ж) отказ структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

58. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления Администрация города Муравленко незамедлительно направляет соответствующие материалы в орган прокуратуры.

59. Управление, предоставляющее муниципальную услугу, обеспечивает:

а) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте муниципального образования город Муравленко, Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа;

б) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия)

управления, предоставляющего муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

60. Жалоба, поступившая в Администрацию города Муравленко, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа управления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

61. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Глава города принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

62. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 53 настоящего Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

63. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование структурного подразделения Администрации города Муравленко, предоставляющего муниципальную услугу;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

64. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается Главой города.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Администрации города Муравленко, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

65. Глава города отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

66. Глава города при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чём в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

67. Заявитель имеет право:

а) получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

*Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объектов
капитального строительства»*

Первому заместителю главы
Администрации города,
председателю Комиссии по подготовке проекта
правил землепользования и застройки
города Муравленко

от _____
(Ф.И.О.)

_____ (место регистрации (местонахождения))

_____ данные документа, удостоверяющего

_____ личность заявителя, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с

(указывается обоснование заявленных требований, предусмотренных данной статьёй)

прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, расположенного по адресу:

(кадастровый номер и местоположение земельного участка, наименование объекта капитального строительства)

(указываются запрашиваемые отклонения от предельных параметров разрешенного строительства,

реконструкции объекта капитального строительства)

К заявлению прилагается:

Заявитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Способ получения документов:

Лично Почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении

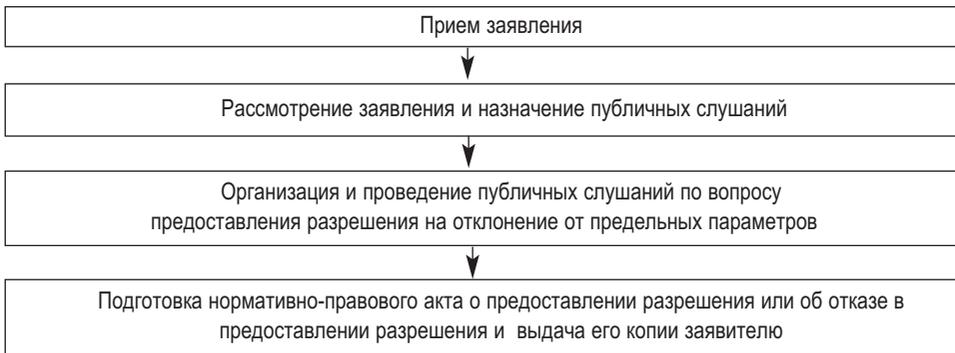
Электронной почтой

Дата "___" _____ 20__ г.

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объектов
капитального строительства»

БЛОК-СХЕМА

последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объектов капитального строительства»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2016 года

№ 184

О проведении на территории муниципального образования город Муравленко публичных слушаний

Руководствуясь статьёй 40 Градостроительно-градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 16 Устава муниципального образования город Муравленко, решением Городской Думы города Муравленко от 20.11.2014 № 669 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании город Муравленко», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести на территории муниципального образования город Муравленко 16 мая 2016 года в 18 час. 00 мин. по адресу: ул. Ленина, 80 (здание Администрации города – конференц-зал) публичные слушания по следующим вопросам:
 - о предоставлении заявителю ООО «ЛенАр» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Многоквартирный жилой дом № 4а в микрорайоне Российский г. Муравленко» (до 57 %) на земельном участке с кадастровым номером 89:13:010111:1666;
 - о предоставлении заявителю ООО «ЛенАр» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Многоквартирный жилой дом № 4б в микрорайоне Российский г. Муравленко» (до 30 %) на земельном участке с кадастровым номером 89:13:010111:1668;
 - о предоставлении заявителю ООО «ЛенАр» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Многоквартирный жилой дом № 4в в микрорайоне Российский г. Муравленко» (до 35 %) на земельном участке с кадастровым номером 89:13:010111:1667;
 - о предоставлении заявителю индивидуальному предпринимателю Имамвердиеву У.А.о.

разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства при реконструкции объекта капитального строительства торгового павильона «Турал» (до 75 %), расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Муравленко, ул. Новоселов, 18-а.

2. Установить, что ответственным за организацию подготовки и проведения публичных слушаний является управление архитектуры и градостроительства Администрации города Муравленко.

Инициатор проведения публичных слушаний – Глава города.

3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний, согласно приложению.

4. Предложить жителям города Муравленко, правообладателям земельных участков и объектов капитального строительства, гражданам, проживающим в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок и объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, иным заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.

Предложения и рекомендации по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по указанным выше объектам принимаются в срок до 13 мая 2016 года, а также заявки на участие в публичных слушаниях принимаются в срок до 15 мая 2016 года по адресу: г. Муравленко, ул. Школьная, 35, каб. 301, либо на электронный адрес: uaig@muravlenko.yanao.ru.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города А.В. Лукьянов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 28.04.2016 № 184

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний

Заболотских М.Ю.	- заместитель Председателя Городской Думы города Муравленко (по согласованию)
Лукьянов А.В.	- первый заместитель главы Администрации города
Залевадная Н.С.	- начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города
Золотов А.Л.	- начальник Управления муниципального имущества Администрации города
Сорока О.В.	- главный специалист отдела земельных отношений Управления муниципального имущества Администрации города
Семашко А.В.	- начальник отдела информационного обеспечения и развития градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства Администрации города
Шаймарданова Э.З.	- ведущий специалист отдела информационного обеспечения и развития градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства Администрации города

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО (XI очередное заседание VI созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

от 28 апреля 2016 года

№ 102

О деятельности Контрольно-счетной палаты города Муравленко за 2015 год

В соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования город Муравленко, статьёй 17 Положения о Контрольно-счётной палате города Муравленко, утверждённого решением Городской Думы города Муравленко от 24 ноября 2011 года № 210, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Муравленко за 2015 год принять к сведению согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наш город».
4. Разместить отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Муравленко за 2015 год на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города А.А. Подорога
29 апреля 2016 г.

Приложение
к решению Городской Думы
города Муравленко
от 28 апреля 2016 года № 102

Отчет

о деятельности Контрольно-счетной палаты города Муравленко за 2015 год

1. Основные направления и итоги работы Контрольно-счетной палаты в 2015 году

Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Муравленко (далее – Контрольно-счетная палата) предоставляется в Городскую Думу города Муравленко в соответствии с требованиями статьи 17 Положения о Контрольно-счетной палате города Муравленко, утвержденного решением Городской Думы города Муравленко от 24.11.2011 № 210.

Контрольно-счетная палата, осуществляя свои полномочия в области внешнего муниципального финансового контроля, основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности, соблюдения профессиональной этики.

Самостоятельный и независимый статус Контрольно-счетной палаты обеспечивает объективную оценку результатов финансовой, хозяйственной деятельности, управления и распоряжения муниципальными средствами органами местного самоуправления и организациями города.

Для обеспечения сбалансированности, комплексности и достаточности контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также востребованности их результатов в основу плана работы Контрольно-счетной палаты на 2015 год, как и в предыдущие годы, были положены предложения депутатов Городской Думы города Муравленко, а также предложения Прокуратуры города и Администрации города Муравленко.

Основными задачами Контрольно-счетной палаты на 2015 год являлись:

- контроль за исполнением городского бюджета;
 - анализ рисков в системе бюджетного планирования и прогнозирования;
 - усиление контроля за качеством администрирования доходов бюджета и эффективностью бюджетных расходов;
 - проведение аудита в сфере закупок, в том числе анализ и оценка достижения целей осуществления закупок за счет средств бюджета города;
 - обеспечение реализации полномочий в сфере противодействия коррупции.
- Выполнение поставленных на 2015 год задач было неразрывно связано с повышением качества реализации полномочий в сфере внешнего финансового контроля, в связи с чем:
- принимались Стандарты внешнего муниципального контроля, обеспечивающие единый подход, принятый на всей территории Российской Федерации, к проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
 - осуществлялось тесное взаимодействие со службами внутреннего контроля;
 - осуществлялось взаимодействие со Счетной палатой Ямало-Ненецкого округа и Счетными палатами муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа;
 - повышался уровень и качество взаимодействия с правоохранительными органами;
 - проводились расширенные заседания Коллегии Контрольно-счетной палаты с участием Главы города, депутатов Городской Думы города Муравленко, представителей проверяемых организаций и учреждений;
 - проводилось повышение квалификации работников Контрольно-счетной палаты.

В условиях ограничения доходов бюджета вследствие сложной и плохо предсказуемой ситуации в экономике и финансовой сфере при сохранении значительной зависимости бюджета от межбюджетных трансфертов, особое значение приобретает обеспечение максимальной эффективности использования имеющихся ресурсов. В связи с чем, деятельность Контрольно-счетной палаты в 2015 году основывалась на расширении практики проведения мероприятий с использованием аудита эффективности.

Аудит эффективности, как форма осуществления контрольной и экспертно-аналитической деятельности, предполагает не только формирование выводов о законности, правомерности, эффективности, обоснованности использования бюджетных средств, но и выявление недостатков нормативно-правового регулирования системы управления в рассматриваемых сферах.

Осуществление контроля с использованием подходов аудита эффективности позволяет дать объективную и независимую оценку деятельности исполнительно-распорядительного органа и его структурных подразделений, в том числе оценить действенность предпринимаемых мер, проанализировать достижение запланированных результатов, а также внести предложения по устранению системных причин, которые препятствуют их достижению.

Таким образом, основной задачей каждого экспертно-аналитического и контрольного мероприятия было формирование предложений по повышению эффективности деятельности проверяемых организаций и роста результативности бюджетных расходов.

В 2015 году Контрольно-счетной палатой реализовывались бюджетные полномочия в области внешнего финансового контроля, определенные статьёй 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и в области контроля, определенного статьёй 98 и статьёй 99 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Так, в отчетном периоде Контрольно-счетной палатой осуществлялась финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ, осуществлялась оценка проектов решений, предусмат-

ривающих получение доходов в бюджет города. В соответствии с требованиями бюджетного законодательства проведены предусмотренные планом проверки годового отчета об исполнении городского бюджета, внешние проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета. В целях реализации статьи 268.1 Бюджетного кодекса РФ Контрольно-счетной палатой обеспечивался контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления ежеквартальной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального отчета об исполнении бюджета. Также осуществлялся ежеквартальный мониторинг исполнения бюджета города (оперативный анализ исполнения бюджета), по результатам которого направлялись заключения в Городскую Думу города Муравленко и в Администрацию города.

В соответствии с правомочием, предусмотренным статьей 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Контрольно-счетная палата осуществляла аудит в сфере закупок.

В соответствии с решением Городской Думы города Муравленко от 24.12.2013 № 560 Контрольно-счетной палатой продолжена реализация полномочий в области контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Основные показатели, характеризующие работу Контрольно-счетной палаты в 2013-2015 годах, приведены в таблице:

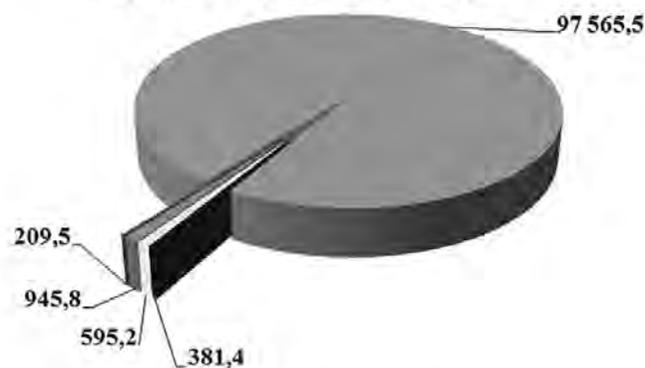
Наименование показателей	2013 год	2014 год	2015 год
Проведено контрольных мероприятий (без учета внешней проверки годового отчета)	6	35	39
Проведено экспертно-аналитических мероприятий	165	181	85
Объем проверенных средств, тыс. руб.	393 312,3	950 936	1 744 527,6
Объем средств, охваченных при проверке достоверности бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (с выходом на объект) тыс. руб.	1 654 624,00	0,0	1 796 559,4
Количество проверенных учреждений	12	43	73
Количество составленных актов	12	41	57
Выявлено нарушений в финансово-бюджетной сфере, тыс. руб., из них:	24 739,8	25 577,5	101 539,3
нецелевое использование бюджетных средств	-	15,2	189,4
неэффективные расходы	874,8	1 391,6	1 652,5
прочие нарушения	23 865,0	24 170,7	99 697,4
Восстановлено бюджетных средств, в том числе по проверкам проведенным в предыдущем периоде, в тыс. руб.	141,8	615,1	3 485,1
Количество направленных представлений и предписаний	4	20	40
Количество мер дисциплинарного реагирования, вынесенных по результатам проверок Контрольно-счетной палаты и количество возбужденных дел, в том числе:	0	6	17
об административных правонарушений	0	3	2
об уголовной ответственности	0	0	1
количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности		3	14

Объектами контрольных и экспертно-аналитических мероприятий стали 73 учреждения (организации). (Приложение № 1 к отчету Контрольно-счетной палаты города Муравленко за 2015 год). По результатам проведенных в учреждениях мероприятий составлено 57 актов. В результате в 40 учреждениях (организациях) установлены нарушения федерального, окружного законодательства, нормативных правовых актов муниципального образования город Муравленко.

Объем бюджетных средств, при операциях с которыми допущены выявленные нарушения и недостатки составил 101 539,3 тыс. руб., в том числе неэффективное использование средств бюджета - 1 652,5 тыс. руб., нецелевое использование бюджетных средств - 189,4 тыс. руб., прочие нарушения - 99 697,4 тыс. руб.

Показатели выявленных Контрольно-счетной палатой прочих нарушений приведены на диаграмме:

Прочие нарушения (тыс. руб.)



- нарушения в области закупок для муниципальных нужд
- оплата фактически невыполненных работ и не оказанных услуг
- нарушение нормативных актов окружного законодательства и нормативных правовых актов муниципального образования город Муравленко
- недополученный доход в бюджет города
- нарушение правил бухгалтерского учета и отчетности

Большая часть выявленных нарушений, имеющих стоимостную оценку, установлена в сфере регулируемой гражданским законодательством (неприменение мер муниципальными заказчиками города Муравленко по востребованию уплаты неустойки в случае просрочки исполнения поставщиками обязательств по заключенным контрактам, оплата фактически не выполненных работ и не оказанных услуг, оплата одних и тех же работ дважды) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, ЯНАО и муниципальных правовых актов города Муравленко (оплата работ завышенной стоимости (завышенного объема) вследствие неверного применения сметных норм и расценок, отсутствие количественного учета продуктов питания, неправомерное зачисление в доход бюджета штрафных санкций за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров и т.д.)

В общем объеме выявленных в 2015 году нарушений, сумма подлежащая возврату в бюджет города составляет 1 495,7 тыс. руб.

О результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий проинформированы Городская Дума города Муравленко, Администрация города которым направлены отчеты и заключения. Кроме того, итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий были рассмотрены на коллежиях Контрольно-счетной палаты, заседании межведомственного Совета при Главе города Муравленко по противодействию коррупции, а так же на совместных совещаниях со структурными подразделениями Администрации города. Как и в предыдущие годы, материалы проверок направлялись в Прокуратуру города Муравленко.

Руководителям проверяемых организаций направлено 40 представлений и предписаний. За допущенные нарушения действующего законодательства к дисциплинарной ответственности привлечено 14 должностных лиц, к административной ответственности привлечено 2 должностных лица. По материалам контрольного мероприятия «Проверка целевого использования средств выделенных бюджетным учреждениям города Муравленко по итогам конкурса «Новый учитель Ямала» возбуждено уголовное дело.

В отчетном периоде реализованы рекомендации Контрольно-счетной палаты в части восстановления в бюджет города суммы в размере 3 485,1 тыс. руб., в том числе по нарушениям, выявленным в 2014 году - 2 404,2 тыс. руб.

В соответствии с принципом гласности внешнего муниципального финансового контроля, в СМИ и на сайтах в сети «Интернет» размещались публикации о деятельности Контрольно-счетной палаты.

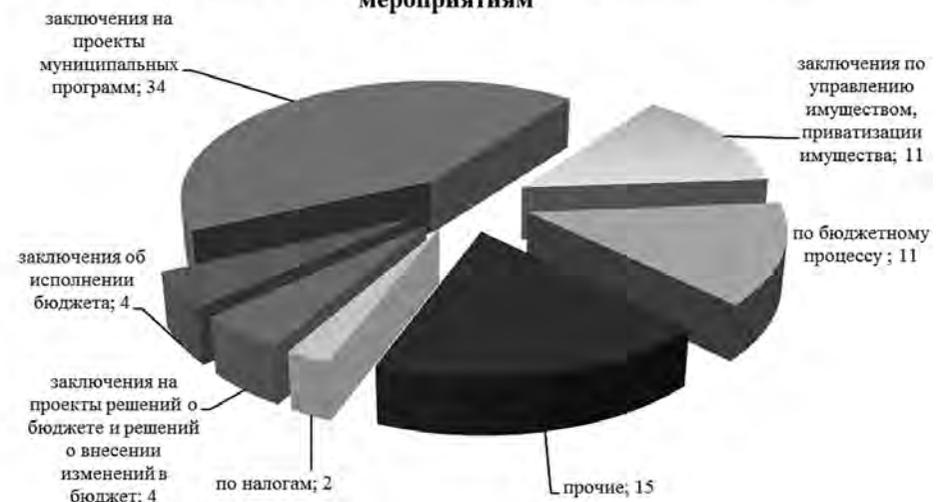
2. Результаты экспертно-аналитических и контрольных мероприятий

В условиях реализации программно-целевого принципа исполнения бюджета города Муравленко укрепление экспертно-аналитического направления деятельности и сосредоточение усилий по профилактике нарушений бюджетного процесса - одно из приоритетных направлений деятельности Контрольно-счетной палаты в 2015 году. Всего в 2015 году было проведено 85 экспертно-аналитических мероприятий, по итогам которых подготовлено:

- 81 заключение на проекты правовых актов муниципального образования;
- 4 отчета по проведенным комплексным экспертно-аналитическим мероприятиям, в том числе:
 - по мероприятию «Анализ эффективности использования бюджетных средств, выделенных в 2013-2014 годах на организацию питания детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Муравленко»;
 - по мероприятию «Анализ эффективности использования бюджетных средств, выделенных в 2013-2014 годах и текущем периоде 2015 года на организацию питания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Муравленко»;
 - по мероприятию «Проверка администрирования неналоговых доходов, направленных на пополнение бюджета городского округа»;
 - по мероприятию «Проверка, анализ и оценка расходов о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемому к заключению, заключенным и исполненным контактам» (аудит в сфере закупок)

Структура экспертных заключений по проведенным мероприятиям представлена на диаграмме.

Структура экспертных заключений по проведенным в 2015 году мероприятиям



Разработчиками проектов нормативных правовых актов, направленных в Контрольно-счетную палату являлась Администрация города Муравленко и ее структурные подразделения.

Выводы Контрольно-счетной палаты по представленным проектам нормативных правовых актов

Результат	Доля от общего количества проектов
Нормативные правовые акты, по которым отсутствовали замечания и предложения	64,19%
Нормативные правовые акты, требующие устранения замечаний	35,8%

По правовым актам, не соответствующим действующему законодательству, были сделаны замечания и даны предложения. Наибольшее количество замечаний касалось проектов, связанных с внесением изменений в муниципальные программы.

Общий вывод - муниципальные программы в качестве инструмента бюджетного планирования в настоящее время не используются. Объемы финансирования муниципальных программ приводятся в соответствие с уже освоёнными бюджетными средствами, а не обеспечивают фактическую потребность в программных мероприятиях. Кроме того, до настоящего времени не удалось установить четкую взаимосвязь между объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных программой и достигаемым результатом. Ответственным исполнителям муниципальных программ с целью эффективного использования бюджетных средств, а так же исключения систематических ошибок, предложено проводить анализ хода исполнения соответствующих программ, а так же анализ изменения целевых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальных программ.

Хотелось бы отметить достаточно конструктивную работу Администрации города по устранению замечаний, изложенных в заключениях Контрольно-счетной палаты. Замечания и предложения, в основном учитываются непосредственно до принятия проектов нормативных правовых актов, в отдельных случаях, рекомендации Контрольно-счетной палаты находят отражение при внесении последующих изменений в правовые акты муниципального образования.

Особое место в деятельности Контрольно-счетной палаты занимают экспертно-аналитические мероприятия по контролю за формированием и исполнением бюджета муниципального образования город Муравленко.

В рамках внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города за 2014 год была проверена бюджетная отчетность всех главных администраторов бюджетных средств (далее - ГАБС). В ходе проведения внешней проверки установлены случаи неполного заполнения обязательных форм бюджетной отчетности, отсутствия в пояснительных записках достаточной информации, позволяющей дать оценку факторам, повлиявшим на исполнение бюджета и на результаты деятельности ГАБС.

Так же в рамках исполнения полномочий, предусмотренных статьей 268.1 Бюджетного кодекса РФ Контрольно-счетной палатой осуществлялся оперативный контроль за исполнением бюджета. При подготовке заключений использовались данные отчетности об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2015 года, а так же данные контроля за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и предоставления квартальной бюджетной отчетности ГАБС об исполнении бюджета.

В заключениях обращено внимание на:

- установленные расхождения у отдельных ГАБС бюджетных обязательств текущего (отчетного) финансового года по принятым бюджетным обязательствам с информацией о проведенных закупках, заключенных конкурентным способом размещенной на официальном сайте РФ www.zakupki.gov.ru
- расхождения плановых назначений, указанных в форме 0503737 сводной бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений с выделенными главными распорядителями бюджетных средств бюджетным ассигнованиям на выполнение муниципального задания и субсидиями на иные цели.

Управлением финансов Администрации города, как органом организующим исполнение бюджета скоординирована работа и приняты меры по устранению указанных замечаний.

Одним из исключительных полномочий органов внешнего муниципального финансового контроля является экспертиза проекта бюджета на очередной финансовый год. При проведении анализа проекта решения Городской Думы города Муравленко «О бюджете муниципального образования город Муравленко на 2016 год» (далее – проект бюджета на 2016 год) Контрольно-счетной палатой обращалось внимание на степень достаточности финансовых ресурсов, правильности применения бюджетного законодательства, правильности применения бюджетной классификации, соотношения между предполагаемыми затратами и результатами, а также финансово-экономическую обоснованность.

По итогам экспертизы было установлено соответствие проекта решения о бюджете на 2016 год требованиям законодательства. Вместе с тем, были сформулированы предложения по дополнительной проработке отдельных показателей по доходам: налога на доходы физических лиц, налога на совокупный доход, налога на имущество физических лиц, арендной платы от использования имущества, находящегося в собственности городских округов, платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов и оказания платных услуг.

Общее количество контрольных мероприятий, проведенных в 2015 году Контрольно-счетной палатой составило 39 контрольных мероприятий.

В соответствии с Планом работы на 2015 год в рамках исполнения требований Федерального Закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации» Контрольно-счетной палатой было проведено 8 контрольных мероприятий.

В соответствии с полугодиевыми планами работы, утвержденными в рамках исполнения требований статьи 99 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Контрольно-счетной палатой проведено 27 контрольных мероприятий.

Кроме того, по обращению правоохранительных органов города Муравленко было проведено 4 внеплановых контрольных мероприятия.

При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в 2015 году большое внимание было уделено контролю за формированием доходов, направленных на пополнение бюджета городского округа, контролю в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, в социальной сфере, а также контролю за закупками товаров, работ, услуг.

Общий объем средств, проверенных при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий составил 1 744 527,4 тыс. руб. Распределение охваченных контролем средств в определенных сферах отражено на нижеследующей диаграмме:



В целях получения полной информации о взаимодействии участников бюджетного процесса и выработки предложений, направленных на эффективность использования бюджетных средств Контрольно-счетной палатой особое внимание было уделено проведению комплексных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий затрагивающих определённые сферы жизнедеятельности города.

Проведение комплексных мероприятий с использованием в практической деятельности принципов аудита эффективности бюджетных расходов позволило охватить значительный объем проверенных средств и выявить значительные нарушения и недостатки.

2.1. Контроль за формированием доходов, направленных на пополнение бюджета муниципального образования

В 2015 году в рамках данного направления Контрольно-счетной палатой проводились комплексное мероприятие по проверке администрирования неналоговых доходов и проверка администрирования доходов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного назначения. Объем средств, охваченных данными проверками составил 300 501,1 тыс. руб. Выявлены нарушения на сумму 868,5 тыс. руб., из них подлежащие возврату в бюджет муниципального образования 110,5 тыс. руб.

При проведении комплексного экспертно-аналитического мероприятия проведен анализ администрирования неналоговых доходов у 9 главных администраторов доходов. По результатам проведенного мероприятия отмечено, что наибольшая доля неналоговых доходов формируется за счет доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, доходы от сдачи в аренду имущества и т.д.) и за счет

доходов от продажи материальных и нематериальных активов. Однако в муниципальном образовании все инструменты эффективного администрирования доходов, способствующие снижению образовавшейся дебиторской задолженности от использования имуществом, предупреждению образования дебиторской задолженности, мотивированию своевременной оплаты по договорам передачи в пользование муниципального имущества, соблюдению требований нормативных правовых актов не используются.

Так в муниципальном образовании начисление пени за несвоевременную и (или) неполную оплату жилого помещения по договорам найма не осуществлялось, в договорах найма условие по взиманию и (или) начислению пени отсутствовали, в договорах купли-продажи имущества условия об ответственности за неисполнение договорных обязательств отсутствовали. Имелись случаи, когда при нарушении сроков оплаты арендных платежей по договорам в течение длительного периода времени не направлялись претензии, начисление арендной платы за пользование имуществом производилось с нарушением утвержденной методики, неправомерного зачисления в доход бюджета денежных взысканий (штрафов) поступивших от подрядчиков за нарушение условий муниципальных контрактов, заключенных автономными и бюджетными учреждениями.

Неадекватное исполнение обязанностей должностных лиц по учету и контролю, в конечном итоге приводит к потерям бюджета, отсутствию объективной информации о неналоговых доходах подлежащих зачислению в бюджет и искажению бюджетной отчетности, а так же способствует увеличению размера дебиторской задолженности за пользование имуществом. Кроме того, при проведении анализа практики реализации главными администраторами доходов бюджета объектами экспертно-аналитического мероприятия полномочий по администрированию доходов установлено, что процесс администрирования неналоговых доходов не автоматизирован. Таким образом, обеспечение наличием в любой момент оперативной, полной и достоверной комплексной информацией для своевременного и качественного решения вопросов по администрированию доходов затруднено.

При проверке администрирования доходов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного назначения Контрольно-счетной палатой указано на неточность расчетов из-за неправильно примененного базового компенсационного индекса при выдаче разрешений на перевозку тяжеловесных и крупногабаритных грузов. Кроме того, отмечено, что отсутствие систематической работы передвижного поста весового контроля способствует уклонению владельцев транспортных средств от обязанности оформления разрешений и проставлению отметок в разрешениях о количестве осуществленных рейдов, и как следствие, уменьшению поступлений в городской бюджет от платы в счет возмещения вреда, которая является составляющей частью бюджетных назначений муниципального образования города Муравленко.

По итогам мероприятий Управлению жилищно-коммунального хозяйства и Управлению муниципального имущества направлены представления. В результате в договоры включены условия об ответственности за неисполнение договорных обязательств, откорректирован расчет платы на получение разрешения за перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов. Произведен возврат в бюджет муниципального образования недополученных доходов в сумме 110,5 тыс. руб.

2.2. Контроль за расходами бюджетных средств в сфере жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом

При осуществлении контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом приоритетными оставались вопросы использования бюджетных средств, направленных на благоустройство города, в том числе на ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, на выполнение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания. Кроме того, осуществлена проверка и правильность расчетов при предоставлении субсидий выделенных в целях компенсации выпадающих доходов организациям осуществляющим предоставление жилищных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и организациям, осуществляющим предоставление услуг по откачке и вывозу бытовых сточных вод из септиков в жилищном фонде, обустроенном внутридомовой системой канализации и не подключенным к сетям центральной системы канализации. Объем проверенных средств составил 279 672,2 тыс. руб.

Нарушения выявленные при проверке использования средств, выделенных в 2013-2014 годах на выполнение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания не имели стоимостного выражения и заключались в ненадлежащем ведении и формировании реестра ветхого жилого фонда, нарушении сроков переселения граждан, предусмотренных правовыми актами Администрации города, в отсутствие принимаемых мер по эффективному использованию бюджетных средств при выкупе аварийного жилья и приобретению жилых помещений с целью переселения граждан из непригодного для проживания жилого помещения, переселении граждан без оформления правоустанавливающих документов (договоров мены), некорректного отражения целевых показателей о количестве семей, переселенных из ветхого и аварийного жилищного фонда и объеме финансирования мероприятия по сносу аварийного жилищного фонда в муниципальной программе «Основные направления градостроительной политики».

По результатам проверки Управлением жилищно-коммунального хозяйства внесены изменения в целевые показатели муниципальной программы «Основные направления градостроительной политики», перечень аварийного жилого фонда, указанный в реестре ветхого аварийного жилья приведен в соответствие с фактическим количеством жилых домов признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, в реестре учтены только те граждане, у которых непосредственно возникает право на переселение; оформлены с гражданами договоры мены подтверждающие возникновение жилищных прав и обязанностей.

При проверке бюджетных средств, выделенных на благоустройство муниципального образования, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов и проездов к ним проведена оценка правомерности использования финансовых ресурсов направленных на содержание и уборку территорий улиц, площадей, озеленение города, на содержание мест захоронения, уличное освещение, на ремонт дворовых территорий многоквартирных домов. Кроме того, проведена выборочная проверка принятых в рамках исполнения заключенных контрактов работ. В ходе проведения проверок выявлены нарушения при выполнении мероприятий по содержанию и уборке объектов благоустройства, мероприятий по отлову бродячих животных, мероприятий по дополнительному освещению 5 и 6 микрорайонов города. Общая сумма нарушений составила 416,1 тыс. руб., в том числе:

- завышение цены (единичной расценки) работ и материалов - на сумму 243,4 тыс. руб.
- завышение объема выполненных ремонтных (монтажных) работ и материалов - на сумму 39,5 тыс. руб.;
- повторная оплата выполненных монтажных работ - на сумму 133,2 тыс. руб.

Сумма, подлежащая возврату в бюджет муниципального образования составила 172,7 тыс. руб. В 2015 году заказчиком (МКУ «Управление коммунального заказа») произведен возврат в бюджет города в размере 153,7 тыс. руб.

В сфере жилищно-коммунального хозяйства и управления имуществом в 2015 году были проведены проверки, направленные на оценку принятых мер по устранению нарушений и недостатков, выявленных Контрольно-счетной палатой в 2014 году по мероприятиям «Проверка законности использования муниципального специализированного жилищного фонда, в части использования жилых помещений переданных по договору найма служебного жилого помещения» и «Проверка целевого и эффективного использования, а так же сохранности имущества муниципального образования, переданного в аренду и в безвозмездное пользование хозяйствующим субъектам». По результатам проверок установлено, что Управлением муниципального имущества Администрации города

-реестр муниципальной собственности сформирован в соответствии с Порядком ведения органа местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденного приказом Минэкономразвития от 30.08.2011 № 424;

- взыскана и возмещена в бюджет муниципального образования недополученная арендная плата в размере 2 226,7 тыс. руб.;

- договоры аренды приведены в соответствие с действующим законодательством и внесены коррективы в части размера применения финансовых санкций.

Управлением жилищно-коммунального хозяйства

- реестр специализированного жилого фонда и реестр жилищного фонда коммерческого использования приведены в соответствие с фактическим количеством жилых помещений;

- направлены иски о расторжении договоров найма служебного жилого помещения в связи с отсутствием оснований для их заключения;

- по результатам произведенного перерасчета платы за наем жилых помещений в 2015 году возмещены в бюджет средства в сумме 177,5 тыс. руб.

2.3. Контроль за расходами бюджетных средств, направленных на социальную сферу

В 2015 году, как и в предыдущие периоды, основная сумма бюджетных ассигнований (2 410 441 тыс. руб. или 66,6% от общего объема расходов бюджета) была направлена на финансирование расходов социальной сферы.

Принимаемые в г. Муравленко расходные обязательства служат фундаментом в решении таких задач, как обеспечение государственных гарантий доступности и качества дошкольного образования, обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса, безопасности жизнедеятельности, организация отдыха и оздоровления детей, оказание социальной помощи пожилым людям, формирование условий для развития личности молодых людей и др.

Значительные объемы финансовых ресурсов, задействованных в процессах развития системы образования, требуют определения контроля в данной сфере как одного из приоритетов деятельности Контрольно-счетной палаты. Основная позиция Контрольно-счетной палаты при проведении контроля основана на оптимизации бюджетных расходов, прежде всего за счет имеющихся резервов.

В 2015 году впервые по данному направлению проведен аудит эффективности расходов, направленный на организацию питания в образовательных учреждениях города. Кроме того проведена проверка целевого использования средств, выделенных бюджетным общеобразовательным учреждениям по итогам конкурса «Новый учитель Ямала», а так же проверка соблюдения законодательства при назначении, начислении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления.

В ходе мероприятий проверены расходы осуществляемые Управлением образования Администрации города и ее подведомственными учреждениями, а так же Управлением социальной защиты населения Администрации города. Объем средств, охваченных проверкой в социальной сфере, составил 351 122,6 тыс. руб.

Результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в социальной сфере свидетельствуют о наличии системных нарушений и недостатков, ненадлежащем осуществлении внутреннего контроля.

Общая сумма выявленных нарушений в социальной сфере составила 99 047,5 тыс. руб., из них подлежащих возврату в бюджет города 1 211,9 тыс. руб.

Наибольший удельный вес (97,8%) составили нарушения норм действующего законодательства в сфере бухгалтерского учета. Так, при проведении *аудита эффективности использования бюджетных средств на организацию питания детей в общеобразовательных учреждениях города* установлено отсутствие ведения количественного учета продуктов питания, отсутствие ведения учета готовой продукции, а также учета затрат на изготовление готовой продукции, нарушение правил проведения инвентаризации. Отсутствие количественного учета порождает риск использования работниками своих полномочий в корыстных целях, а также не позволяет оценить какие факторы влияют на отклонение фактических расходов от плановых назначений и не позволяет гибко управлять ассортиментом продукции. Ненадлежащий учет и контроль за использованием бюджетных средств выделенных на питание воспитанников льготной категории детей в дошкольных учреждениях города привел к нецелевому использованию бюджетных средств в размере 189,4 тыс. руб.

Кроме того, установлены факты оплаты не оказанных услуг по доставке продуктов питания и вывозу пищевых отходов, завышение объемов вывезенных пищевых отходов, неэффективное использование бюджетных средств, выразившееся в ежедневном приготовлении в дошкольных учреждениях «контрольного блюда», не предусмотренного нормативными документами.

Контрольно-счетной палатой отмечено, что за счет укрепления финансовой дисциплины есть возможность для повышения эффективности управления питанием в образовательных учреждениях и как следствие снижения потерь на этапах производства и реализации продукции.

В рамках аудита Контрольно-счетной палатой выработаны рекомендации по совершенствованию организации питания в образовательных учреждениях города, которые были рассмотрены на проведенных Коллегиах Контрольно-счетной палаты.

По итогам проверки в 2015 году Управлением образования возмещено в бюджет муниципального образования 216,7 тыс. руб.

При проверке *целевого использования средств, выделенных бюджетным общеобразовательным учреждениям по итогам конкурса «Новый учитель Ямала»* установлено нарушение условия Соглашения, заключенного между департаментом образования ЯНАО и Многопрофильным лицеем, в части обеспечения учебной нагрузкой грантополучателя по предмету «математика» в объеме не менее 18 часов, что повлекло неправомерное получение грантополучателем бюджетных средств. По итогам данной проверки между Многопрофильным лицеем и департаментом образования ЯНАО расторгнуто Соглашение по пункту невыполнения сторонами условий Соглашения и грантополучателем возвращены в бюджет неправомерно полученные средства в размере 600 тыс. руб.

При проверке соблюдения законодательства при назначении, начислении и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы, в органах местного самоуправления муниципального образования город Муравленко отмечен ряд недостатков при принятии и оформлении правоустанавливающих документов (распоряжений), служащих основанием для начисления пенсии за выслугу лет, а именно:

- в распоряжениях вместо указания размера назначенной пенсии за выслугу лет указывается сумма причитающаяся к выплате,;

- в случае увеличения стажа муниципальной службы и увеличения окладов денежного содержания, установленного на день увольнения с муниципальной службы распоряжения не оформлялись.

Отсутствие распоряжений о назначении пенсии за выслугу лет с учетом увеличения стажа муниципальной службы и размера денежного содержания на день увольнения и некорректное их оформление привели к тому, что ряду лиц расчет и выплата пенсии за выслугу лет производилась в размере меньше, чем предусмотрено действующим законодательством.

Перерасчет пенсии за выслугу лет производился с момента подачи заявления, а не с первого числа месяца, следующего за тем, в котором подано заявление о перерасчете пенсии за выслугу лет, что привело к излишне выплаченной пенсии за выслугу лет.

В 2015 году, в связи с произведенным перерасчетом Управлением физической культуры и спорта Администрации города заработной платы, командировочных расходов работникам МАОУ ДО «ДЮСШ» Контрольно-счетной палатой снято с учета представление по итогам проверки проведенной в 2013 году.

2.4. Контроль за расходами бюджетных средств, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг

Реализация контрактной системы в сфере закупок является важным инструментом эффективного и результативного расходования средств. Поскольку закупки занимают значительное место в расходной части бюджета, то вопросы оптимизации бюджетных расходов системы муниципальных закупок в 2015 году были крайне актуальны.

По данному направлению:

- проверено 27 муниципальных заказчиков по соблюдению ими требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проведено комплексное контрольное мероприятие, направленное на проверку соблюдения автономными учреждениями города Муравленко требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- проведен аудит эффективности закупок, в основу которого легли, в том числе аналитические исследования информации размещенной на официальном сайте закупок у 42 заказчиков муниципально-образованного города Муравленко. Объем средств, охваченных проверками в сфере закупок составил 813 231,5 тыс. руб. Общая сумма выявленных нарушений составила 1 207,2 тыс. руб., из них неэффективные расходы на сумму -825,4 тыс. руб., неприменение мер ответственности за нарушение условий контрактов на сумму- 381,4 тыс. руб.

Результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой, позволили определить пути повышения эффективности использования бюджетных средств в данной сфере.

По итогам проведенных мероприятий Контрольно-счетной палатой отмечена положительная динамика, связанная:

- с увеличением количества контрактов, заключенных путем проведения конкурентных процедур в 1,5 раза по сравнению с 2014 годом;

- с увеличением относительной экономии по проведенным конкурентным процедурам на 0,33 процентных пункта (в 2014 году экономия составила 16,15%, за проверяемый период 2015 года – 16,48%).

- проведением заказчиками исследования рынка при заключении контрактов с единственным поставщиком.

Однако, в 2015 году контрольными и экспертно-аналитическими мероприятиями установлены факты, снижающие эффективность использования бюджетных средств такие как:

-контрактными службами не проводится анализ планов – графиков с целью использования возможности проведения совместных аукционов, позволяющих сэкономить бюджетные средства;

- приобретение товаров с избыточными потребительскими свойствами;

- меры ответственности в отношении поставщиков нарушивших условия контрактов не всегда применяются;

-заказчиками заключаются договора с единственным поставщиком на идентичный предмет закупки в один и тот же период времени, что приводит не только к несоблюдению принципа эффективности закупок, но и имеет коррупционные признаки, отраженные в Федеральном законе от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в части ограничения конкуренции;

Анализ заключенных договоров (контрактов) показал недостаточное обоснование цены и исследование рынка при заключении договоров, что приводило к завышению цен и нарушению принципа эффективности. Исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, отвечающих заданным характеристикам по оптимальным ценам, проводится не регулярно. Учреждениями используются, как правило, коммерческие предложения одних и тех же потенциальных поставщиков.

При проведении мероприятий в сфере закупок большое внимание Контрольно-счетной палатой было уделено анализу документов, регламентирующих закупки в муниципальном образовании (Положения о закупке, принятых автономными учреждениями; положения о контрактных службах, регламенты взаимодействия контрактной службы и контрактных управляющих и т.д.) В отношении Положений о закупке, заключенных автономными учреждениями при проведении оценки на соответствие нормам действующего законодательства были установлены идентичные нарушения действующего законодательства в области противодействия коррупции, а именно Положениями определены случаи закупок у единственного поставщика, имеющие широту дискреционных полномочий, определены необоснованные и неправомерные этапы действий при проведении закупок, нарушающих принцип равноправия, справедливости (дополнительное адресное оповещение наиболее вероятных участников закупок, проведение независимой экспертизы (при необходимости) заявок участников) по отношению к участникам закупки.

По вопросам о принятии мер по устранению нарушений законодательства подготовлены отчеты. Отчет о проведенном контрольном мероприятии в автономных учреждениях рассмотрен на Коллегии Контрольно-счетной палаты, отчет о проведенном аудите эффективности закупок рассмотрен на Совете Главы города Муравленко по противодействию коррупции. Автономными учреждениями Положения о закупках приведены в соответствие с действующим законодательством.

Обобщая итоги 2015 года в части нарушений законодательства о закупках необходимо отметить, что организация внутреннего контроля в сфере закупок оказала положительную динамику в части уменьшения количества наиболее часто встречающихся нарушений, имеющих признаки административного правонарушения. Так, количество нарушений заказчиками при формировании и ведении плана-графика закупок, порядка его размещения в открытом доступе снизилось на 87,3% (в 2014 году по данному направлению установлено 472 нарушения, в 2015 году- 60 нарушений);

3. Задачи Контрольно-счетной палаты на 2016 год

Деятельность Контрольно-счетной палаты в 2016 году будет направлена на содействие органам власти города Муравленко (в рамках предоставленных полномочий) в решении наиболее актуальных задач социально-экономического развития города.

При формировании плана работы на 2016 год были учтены все поступившие предложения Городской Думы города Муравленко, Прокуратуры и Администрации города.

Для повышения эффективности муниципального финансового контроля и исключения дублирования в работе различных контролирующих органов план работы Контрольно-счетной палаты скоординирован со Счетной палатой ЯНАО и сектором финансового аудита Управления финансов Администрации города.

Приоритетными направлениями на предстоящий год определены:

- реализация полномочия, предусмотренного Федеральным законом №6-ФЗ и Бюджетным кодексом РФ по проведению аудита (проверки) эффективности, направленного на определение экономности и результативности использования средств бюджета муниципального образования город Муравленко;

- контроль за использованием муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование «Фонду поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

- осуществление совместных с Управлением финансов Администрации города проверок по формированию показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, обследование экономической обоснованности финансового обеспечения муниципальных заданий;

Учитывая важность совершенствования контрактной системы, в рамках каждого контрольного мероприятия за соблюдением требований законодательства о контрактной системе предусмотрено проведение аудита эффективности закупок.

В методологическом плане приоритетным для Контрольно-счетной палаты становится комплексный подход, который предполагает не только определение законности использования муниципальных ресурсов и достоверности отчетных данных, но и оценку достижения целей их расходования, то есть – всесторонний анализ эффективности деятельности объектов проверки с акцентом на профилактику нарушений в бюджетной сфере.

Приложение
к отчету «О деятельности Контрольно-счетной палаты города Муравленко за 2015 год»

Мероприятия, проведенные Контрольно-счетной палатой города Муравленко в 2015 году

тыс. руб.

№ п/п	Наименование контрольного мероприятия	Количество учреждений охваченных проверками/ количество составленных актов проверок	Сумма проверенных средств	сумма выявленных нарушений	Сумма нарушений, подлежащих возмещению в бюджет города	Возмещено средств в бюджет
Контрольные мероприятия, проведенные в 2015 году в соответствии с утвержденными планами работы						
1	Проверка целевого и эффективного использования средств бюджета, выделенных в 2013 -2014 годах Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города на выполнение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, в рамках реализации МДЦП «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в городе Муравленко» на 2011-2013 годы» и подпрограммы «Улучшение жилищных условий проживания граждан» муниципальной программы «Основные направления градостроительной политики на 2014-2016 годы» (совместно с Прокуратурой города Муравленко)	Управление жилищно-коммунального хозяйства	69 351,3	0,0	0,0	0,0
2	Законность и эффективность использования средств местного бюджета, выделенных в 2013-2014 годах в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в части благоустройства территорий города; капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов и проездов к ним (совместно с Прокуратурой города Муравленко)	МКУ «Управление коммунального заказа»;	56 837,5	0,0	0,0	0,0
3	Проверка целевого использования средств выделенных бюджетным учреждениям города Муравленко в 2013-2014 годах по итогам конкурса «Новый учитель Ямала»	1) МБОУ «Многопрофильный лицей» 2) МБОУ «Школа № 4»	2 700,0	600,0	600,0	600,0
4	Мониторинг реализации положений Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» организациями, осуществляющими свою деятельность за счет средств бюджета муниципального образования город Муравленко за 2014 год и текущий период 2015 года	1)МАУ «Редакция газеты «Наш город». 2)МАУ ТРК «Муравленко-ТВ» 3)МАУ ДО «ЦДТ» 4)МАУ ДО «ЦТТ» 5)МАУ ДО «Учебный центр»	28 530,30	0,0	0,0	0,0
5	«Проверка соблюдения законодательства при назначении, начислении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы, в органах местного самоуправления муниципального образования город Муравленко»	Управление социальной защиты населения города Муравленко	41 608,5	345,8	0,0	0,0
6	«Проверка администрирования в 2013 - 2014 годах доходов местного бюджета от платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения»	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города	14 458,1	0,0	0,0	0,0
7	Проверка правомерности и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на благоустройство территорий муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, за период 2013-2014 годы» (совместно со Счетной палатой ЯНАО)	МКУ «Управление коммунального заказа»	122 724,4	416,1	172,7	153,7
8	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБ ДОУ «Детский сад «Дюймовочка»	2 861,7	0,0	0,0	0,0
9	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБ ДОУ «Детский сад «Золушка»	2 012,3	0,0	0,0	0,0
10	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБ ДОУ «Детский сад «Теремок»	12 106,1	0,0	0,0	0,0
11	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБ ДОУ «Детский сад «Буратино»	8 283,7	0,0	0,0	0,0
12	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБ ДОУ «Детский сад «Олененок»	13 695,0	0,0	0,0	0,0
13	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБ ДОУ «Детский сад «Дельфин»	24 905,4	0,0	0,0	0,0
14	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБ ДОУ «Детский сад «Солнышко».	14 124,3	0,0	0,0	0,0
15	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБ ДОУ «Детский сад «Сказка»	7 332,3	0,0	0,0	0,0
16	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБ ДОУ «Детский сад «Снежинка»	14 181,2	0,0	0,0	0,0
17	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБОУ «Многопрофильный лицей»	22 738,1	825,7	0,0	0,0
18	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБОУ «Школа №5»	28 132,9	0,0	0,0	0,0
19	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБОУ «Школа №6»	12 309,2	0,0	0,0	0,0
20	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МК ДОУ «Детский сад «Непоседы»	29 553,8	0,0	0,0	0,0
21	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБОУ «Школа № 4»	30 838,9	0,0	0,0	0,0
22	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБОУ «Школа №3»	10 784,0	0,0	0,0	0,0
23	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБОУ «Школа №2»	22 833,4	0,0	0,0	0,0
24	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБОУ «Школа № 1 имени В.И.Муравленко»	49 639,0	0,0	0,0	0,0
25	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	Управление образования Администрации города	9 107,1	0,0	0,0	0,0
26	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	Уполномоченный орган на определение поставщиков (Администрация города Муравленко)	87 194,9	0,0	0,0	0,0
27	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МКУ «Управление коммунального заказа»	319 060,8	381,4	0,0	0,0
28	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	Управление финансов Администрации города	4 146,3	0,0	0,0	0,0
29	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	Управление социальной защиты Администрации города	11 678,5	0,0	0,0	0,0
30	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города	4 841,3	0,0	0,0	0,0
31	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	Управление муниципального имущества Администрации города	30 783,4	0,0	0,0	0,0
32	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	Управление физической культуры и спорта Администрации города	2 404,6	0,0	0,0	0,0
33	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБУ «Спортивный комплекс «Юность»	4 241,1	0,0	0,0	0,0
34	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок и аудит эффективности закупок	МБУ «Спортивный зал «Каштан»	4 911,9	0,0	0,0	0,0
35	Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета	1) Управление культуры и молодежной политики Администрации города 2)Администрация города 3)Управление финансов администрации города 4) Управление жилищно-коммунального хозяйства	1 796 559,4	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Наименование контрольного мероприятия	Количество учреждений охваченных проверками/ количество составленных актов проверок	Сумма проверенных средств	сумма выявленных нарушений	Сумма нарушений, подлежащих возмещению в бюджет города	Возмещено средств в бюджет
Внеплановые контрольные мероприятия, проведенные в 2015 году						
36	Проверка произведенных расчетов в актах выполненных работ по техническому перевооружению систем газопотребления и АСУ ТП котельных» (совместно с Прокуратурой города Муравленко)	МКУ «Управление коммунального заказа»;	23 557,60	0,0	0,0	0,0
37	Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2014 году на предоставление субсидии в целях компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим предоставление жилищных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек» (совместно с Прокуратурой города Муравленко)	ООО «Городское хозяйство № 6»	6 759,00	0,0	0,0	0,0
38	Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2014 году на предоставление субсидии в целях компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим предоставление услуг по откачке и вывозу бытовых сточных вод из септиков в жилищном фонде, обустроенном внутридомовой системой канализации и не подключенным к сетям центральной системы канализации (совместно с Прокуратурой города Муравленко)	ООО «Городское хозяйство № 6»	442,4	0,0	0,0	0,0
39	Документальная проверка законности начисления премиальных выплат главному врачу ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская ГБ» (совместно с УМВД России по ЯНАО ОМВД РФ по г. Муравленко)	ГБУЗ ЯНАО «Муравленковская ГБ»	881,1	0,0	0,0	0,0
ИТОГО по контрольным мероприятиям:		47/47	2 949 110,8	2 569,0	772,7	753,7
Экспертно-аналитические мероприятия, проведенные в 2015 году в соответствии с утвержденным планом работы						
40	Анализ эффективности использования бюджетных средств, выделенных в 2013 – 2014 годах на организацию питания детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Муравленко	10 дошкольных учреждений, в том числе составлены акты по МБ ДОУ «ДС «Дельфин» МБ ДОУ «ДС «Олененок» МБ ДОУ «ДС «Сказка»	123 399,8	994,0	410,7	216,7
41	Анализ эффективности использования бюджетных средств, выделенных в 2013 – 2014 годах и в текущем периоде 2015 года на организацию питания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Муравленко	проверено 7 общеобразовательных учреждений, в том числе составлены акты по МБОУ «Школа №4», МБОУ «Школа № 5», МБОУ «Школа № 6»,	182 533,1	97 101,7	201,2	0,0
42	Проверка администрирования неналоговых доходов, направленных на пополнение бюджета городского округа	Проверено 9 ГРБС, в том числе составлены акты по Администрации города, Управлению образования Администрации города, Управлению муниципального имущества Администрации города, Управлению социальной защиты Администрации города	286 043,3	868,6	110,5	110,5
ИТОГО по экспертно-аналитическим мероприятиям:		26/10	591 976,2	98 970,3	722,4	327,2
ВСЕГО по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, проведенным в 2015 году:		73/57	3 541 087,0	101 539,3	1495,1	1 080,90

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(XI очередное заседание VI созыва)**

Р Е Ш Е Н И Е

от 28 апреля 2016 года

№ 105

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании город Муравленко

В соответствии со статьёй 31 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 5.1 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2014 года № 76-ЗАО «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь статьями 19 и 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании город Муравленко согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Городской Думы города Муравленко:

- от 04 июня 2005 года № 420 «Об утверждении Положения «О порядке назначения и проведения опроса граждан»» (газета «Наш город», июнь, 2005, № 23 (578));

- от 26 сентября 2013 года № 525 «О внесении изменений в решение городской Думы города Муравленко от 04 июня 2005 года № 420 «Об утверждении Положения «О порядке назначения и проведения опроса граждан»» (газета «Наш город», октябрь, 2013, № 40 (1012)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наш город».

**Глава города А.А. Подорога
29 апреля 2016 г.**

*Приложение
к решению Городской Думы
города Муравленко
от 28 апреля 2016 года № 105*

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА
ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОД МУРАВЛЕНКО**

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Понятие опроса граждан

1. Опрос граждан в муниципальном образовании город Муравленко (далее – город Муравленко) – это способ выявления мнения жителей города Муравленко и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления по вопросам местного значения, а также органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам изменения целевого назначения земель города для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Результаты опроса носят для органов местного самоуправления города и органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа рекомендательный характер.

Статья 2. Право граждан на участие в опросе

1. В опросе граждан участвуют на свободной и добровольной основе жители города Муравленко (далее – жители города), обладающие избирательным правом.

2. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям запрещаются.

Статья 3. Принципы проведения опроса и участия граждан в опросе

1. Жители города участвуют в опросах на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

2. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

3. Заинтересованным сторонам должно быть предоставлено равное право на изложение своих взглядов по вопросу (вопросам), предлагаемому (предлагаемым) при проведении опроса.

Статья 4. Территория проведения опроса граждан

1. Опросы граждан проводятся на всей территории или на определённой части территории города Муравленко (в подъезде многоквартирного жилого дома, в многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, жилого микрорайона и т.п.).

Статья 5. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса

1. На опрос выносятся вопросы, непосредственно затрагивающие интересы жителей города по месту их проживания и отнесенные законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Муравленко (далее – Устав города) к вопросам местного значения, а также вопросы об изменении целевого назначения земель города для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Вопрос, выносимый на голосование, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить его множественное толкование, то есть ответ на вопрос должен предполагать однозначный ответ и исключать неопределенность правовых последствий принятого в результате опроса решения.

Статья 6. Финансовое и организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения опроса

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе Городской Думы, Главы города Муравленко (далее – Глава города);

2) за счет средств бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа - при проведении его по инициативе органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения опроса граждан возлагается на Администрацию города Муравленко (далее – Администрация города).

Глава 2. Инициирование и принятие решения о назначении опроса граждан

Статья 7. Инициатива проведения опроса

1. Опрос по вопросам местного значения проводится по инициативе Городской Думы или Главы города.

2. Опрос по вопросам изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения проводится по инициативе органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Инициатива Городской Думы о проведении опроса может исходить от депутата или постоянных комитетов Городской Думы.

4. Инициатива Главы города о проведении опроса реализуется посредством внесения в Городскую Думу проекта решения о назначении опроса и рассматривается Городской Думой на очередном заседании.

5. Инициатива органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа о проведении опроса реализуется путем официального обращения, подписанного руководителем указанного органа, в адрес Городской Думы при условии, что необходимые для подготовки и проведения опроса граждан финансовые средства предусмотрены законом о бюджете субъекта Российской Федерации на соответствующий год. Указанное обращение рассматривается Городской Думой на очередном заседании.

Статья 8. Назначение опроса

1. Решение о назначении проведения опроса граждан принимается Городской Думой.

В нормативном правовом акте Городской Думы о назначении проведения опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методика проведения опроса;
- форма опросного листа;
- минимальная численность жителей города, участвующих в опросе.

2. В решении Городской Думы о назначении проведения опроса указывается территория опроса граждан (если опрос проводится на части территории муниципального образования, указываются границы части территории с использованием номеров домов, названий улиц и микрорайонов).

3. Опрос проводится не ранее 1 месяца и не позднее 3 месяцев со дня принятия решения о назначении проведения опроса.

4. Жители города должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения путем опубликования в общественно-политической газете «Наш город» и размещения на официальном сайте города Муравленко в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решения Городской Думы о назначении проведения опроса.

5. Одновременно с решением Городской Думы о назначении проведения опроса публикуется информация

о местонахождении комиссии по проведению опроса с указанием почтового адреса и контактных номеров телефонов.

Глава 3. Комиссия по проведению опроса граждан

Статья 9. Комиссия по проведению опроса граждан

1. В целях организации проведения опроса Городская Дума формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается решением Городской Думы о назначении проведения опроса на основе предложений инициатора (инициаторов) проведения опроса.

В состав комиссии включаются представители Городской Думы, Администрации города, органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа (в случае проведения опроса по инициативе органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа), а также могут включаться представители органов территориального общественного самоуправления и общественных объединений.

2. Комиссия созывается не позднее, чем на 5-й день после принятия решения о назначении опроса.

На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии из числа её членов открытым голосованием.

Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии. Решения комиссии по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством от присутствующих на заседании членов комиссии.

4. Комиссия осуществляет следующие полномочия:
- организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса;
- обеспечивает изготовление опросных списков и опросных листов;

- организует проведение голосования жителей города при опросе в соответствии с настоящим Положением;
- подводит итоги опроса граждан;
- формирует итоговый протокол опроса граждан;
- осуществляет контроль за соблюдением права жителей города на участие в опросе;

- взаимодействует с органами местного самоуправления города Муравленко, общественными объединениями и представителями средств массовой информации города;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5. При необходимости (в случаях проведения опроса большого количества жителей города с выездом по месту жительства последних) комиссия формирует необходимое количество рабочих групп из числа работников Администрации города (по предварительному согласованию с Главой города) и привлекает жителей города, добровольно изъявивших желание участвовать в проведении опроса граждан.

6. Каждому члену комиссии, а также работникам Администрации города и жителям города, включённым в состав рабочих групп, осуществляющих опрос граждан, выдаются удостоверения установленного образца согласно приложениям 3-4 к настоящему Положению.

Удостоверение действительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность опрашиваемого.

7. Полномочия комиссии прекращаются после обнародования результатов опроса.

Глава 4. Процедура проведения опроса граждан

Статья 10. Методы проведения опроса

1. Опрос проводится путем тайного или поименного голосования в удобное для жителей города время.

2. Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

3. Поименное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

Статья 11. Списки регистрации участников опроса

1. В список регистрации участников опроса (далее – список участников) включаются жители города, обладающие избирательным правом.

В качестве списка участников может быть использован список избирателей.

2. Список участников составляется в 1-ом экземпляре и подписывается председателем и секретарем комиссии.

3. Дополнительное включение в список участников, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим Положением, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

4. В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список участников составляется раздельно по каждому месту голосования.

Статья 12. Опросный лист

1. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст, вынесенного (вынесенных) на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты волеизъявления голосующего словами «ЗА» или «ПРОТИВ», под которыми помещаются пустые квадраты.

2. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какой-либо статьи или какого-либо пункта, вынесенного на опрос проекта нормативного правового акта, также последовательно нумеруются.

3. В опросном листе, применяемом для поименного голосования, должна быть предусмотрена графа для внесения персональных данных о голосующем.

4. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

5. Опросный лист содержит разъяснение о порядке его заполнения.

6. Примерные образцы опросных листов содержатся в приложениях 1, 2 к настоящему Положению.

Форма опросного листа для каждого проводимого опроса с актуальными вопросами устанавливается решением Городской Думы о назначении проведения опроса.

Статья 13. Тайное голосование при опросе

1. Тайное голосование при опросе проводится в пунктах проведения опроса, оснащёнными специально оборудованными местами для тайного голосования и ящиками для голосования, опечатанными на время голосования.

2. Опросный лист выдается голосующему членами комиссии по списку участников опроса. При получении опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке участников. Заполнение паспортных данных в списке участников не требуется.

В случае если голосующий не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов комиссии. Лицо, оказавшее голосующему помощь, расписывается в списке участников в графе «Подпись участника опроса о получении опросного листа» с указанием своей фамилии.

3. Опросный лист заполняется голосующим в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования. Голосующий, не имеющий возможности самостоятельно заполнить опросный лист, вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, не являющегося членом комиссии. Фамилия этого лица указывается в списке участников опроса рядом с подписью голосующего о получении опросного листа.

При голосовании участник опроса ставит любой знак в квадрате под словом «ЗА» или «ПРОТИВ» в соответствии со своим волеизъявлением. Члены комиссии обеспечивают тайну голосования.

4. В случае если голосующий считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии, выдававшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Член комиссии выдает голосующему новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса против фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

5. Заполненные опросные листы опускаются голосующими в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков для голосования определяется комиссией.

6. Вопрос о проведении голосования с применением переносных ящиков для голосования комиссия решает самостоятельно.

Статья 14. Поименное голосование при опросе

1. Поименное голосование проводится по опросным листам в местах проведения опроса голосования либо по месту жительства участников опроса.

2. При поименном голосовании в местах проведения опроса голосующему членами комиссии выдаётся опросный лист, в котором предусмотрены графы для внесения голосующим своих персональных данных. При получении опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке участников. Заполнение паспортных данных в списке участников не требуется.

3. Голосующий записывает в опросный лист свою фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес, ставит любой знак в квадрате под словом "ЗА" или "ПРОТИВ" в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается.

По просьбе голосующего эти сведения может внести в опросный лист член комиссии, но ставит знак в соответствующем квадрате и расписывается сам голосующий.

Статья 15. Порядок проведения опроса в местах, определенных комиссией

1. В случае определения метода проведения опроса путем приглашения жителей в места заполнения опросных листов комиссия на первом заседании определяет перечень таких мест и передает их Главе города для опубликования в общественно-политической газете «Наш город» и размещения на официальном сайте города Муравленко в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. В период и время, установленные решением Городской Думы о назначении опроса, комиссия обеспечивает присутствие в определенных местах членов рабочей группы для проведения опроса.

Глава 5. Установление результатов опроса

Статья 16. Установление результатов опроса

1. В первый день после даты окончания опроса члены комиссии определяют общие итоги опроса и подсчитывают его результаты путем суммирования данных, содержащихся в опросных листах.

При этом комиссия признает недействительными листы неустановленной формы, не позволяющие достоверно установить мнение участника опроса, не содержащие подписи лица, осуществляющего опрос, либо подписи опрашиваемого (в случае проведения поименного голосования).

2. На основании полученных результатов составляется итоговый протокол, в котором указывается:

- 1) номер и дата протокола;
- 2) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;
- 3) территория опроса (если опрос проводился на части территории муниципального образования, обязательно указываются наименования улиц, номера домов);
- 4) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 5) число граждан, принявших участие в опросе;
- 6) число граждан, положительно ответивших на вопрос;

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

к Положению о порядке назначения и проведения опросов граждан в городе Муравленко

Тайное голосование

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ для проведения опроса граждан в муниципальном образовании город Муравленко

(указывает территория (часть территории) проведения опроса)

«__» _____ 20__ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНОГО ЛИСТА

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от ответа на сформулированный в опросном листе вопрос, за который Вы голосуете. Опросный лист, в котором знак не проставлен ни в одном из квадратов либо проставлен в обоих квадратах, считается недействительным

1. Считаете ли Вы необходимым принятие муниципального правового акта, предусматривающего _____?*

За

Против

2. Считаете ли Вы необходимым принятие муниципального правового акта в следующей редакции _____?*

За

Против

* Формулировка вопросов, содержащихся в данном образце опросного листа, является примерной. Форма опросного листа для проведения опроса граждан в муниципальном образовании город Муравленко с актуальными вопросами утверждается нормативным правовым актом о назначении опроса граждан.

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

к Положению о порядке назначения и проведения опросов граждан в городе Муравленко

Поименное голосование

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ для проведения опроса граждан в муниципальном образовании город Муравленко

(указывает территория (часть территории) проведения опроса)

«__» _____ 20__ года

(Ф.И.О., дата рождения опрашиваемого)

(адрес опрашиваемого)

7) число граждан, отрицательно ответивших на вопрос;

8) число граждан, оставивших вопрос без ответа;

9) решение комиссии по результатам опроса.

3. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет результатов по каждому вопросу производится отдельно.

4. Если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленных решением Городской Думы о назначении опроса, комиссия признает опрос несостоявшимся.

5. Итоговый протокол составляется комиссией в трех экземплярах, и каждый экземпляр подписывается всеми членами комиссии. Член комиссии, не согласный с протоколом опроса в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу о подведении итогов опроса.

Статья 17. Направление протокола, иных материалов опроса

1. В течение 7 дней со дня окончания опроса комиссия направляет:

- 1.1. инициатору проведения опроса:
- экземпляр итогового протокола;
- поступившие в комиссию в ходе подготовки и проведения опроса заявления, жалобы жителей города и принятые по ним решения комиссии;
- списки участников опроса с пронумерованными листами;
- шитые и пронумерованные опросные листы;
- 1.2. по одному экземпляру итогового протокола Главе города и в Городскую Думу.

Статья 18. Опубликование итогов опроса

Итоговый протокол опроса граждан публикуется Главой города в общественно-политической газете «Наш город» и размещается на официальном сайте города Муравленко в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 со дня завершения опроса.

Приложение 1

к Положению о порядке назначения и проведения опросов граждан в городе Муравленко

Приложение 2

к Положению о порядке назначения и проведения опросов граждан в городе Муравленко



РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ОПРОСНОГО ЛИСТА

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от ответа на сформулированный в опросном листе вопрос, за который Вы голосуете. Опросный лист, в котором знак не проставлен ни в одном из квадратов либо проставлен в обоих квадратах, считается недействительным

1. Считаете ли Вы необходимым принятие муниципального правового акта, предусматривающего _____? **

За Против

Подпись опрашиваемого: _____

2. Считаете ли Вы необходимым принятие муниципального правового акта в следующей редакции _____? **

За Против

Подпись опрашиваемого: _____

* В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных даю добровольное согласие на обработку и использование в целях, согласно Положению о порядке назначения и проведения опросов граждан в городе Муравленко, моих персональных данных:

(подпись опрашиваемого)

** Формулировка вопросов, содержащихся в данном образце опросного листа, является примерной. Форма опросного листа для проведения опроса граждан в муниципальном образовании город Муравленко с актуальными вопросами утверждается нормативным правовым актом о назначении опроса граждан.

Приложение 3
к Положению о порядке назначения
и проведения опросов граждан в городе Муравленко

Ямало-Ненецкий автономный округ г. Муравленко	
УДОСТОВЕРЕНИЕ	
_____ (Ф.И.О. лица, уполномоченного на проведение опроса граждан)	
_____ член комиссии по проведению опроса граждан	
Глава города М.П.	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
Дата выдачи: « ____ » _____ 20__ г.	
* Удостоверение действительно в течение 3-х месяцев со дня выдачи.	

Удостоверение изготавливается из плотной бумаги.
Размер удостоверения 10 X 15 см.
Удостоверение действительно при предъявлении паспорта.
Подпись Главы города Муравленко заверяется гербовой печатью.

Приложение 4
к Положению о порядке назначения
и проведения опросов граждан в городе Муравленко

Ямало-Ненецкий автономный округ г. Муравленко	
УДОСТОВЕРЕНИЕ	
_____ (Ф.И.О. лица, уполномоченного на проведение опроса граждан)	
_____ участник рабочей группы по проведению опроса граждан	
Глава города М.П.	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
Дата выдачи: « ____ » _____ 20__ г.	
* Удостоверение действительно в течение 3-х месяцев со дня выдачи.	

Удостоверение изготавливается из плотной бумаги.
Размер удостоверения 10 X 15 см.
Удостоверение действительно при предъявлении паспорта.
Подпись Главы города Муравленко заверяется гербовой печатью.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(XI очередное заседание VI созыва)**
РЕШЕНИЕ

от 28 апреля 2016 года

№ 106

О внесении изменений в решение городской Думы города Муравленко от 15 июня 2007 года № 237 «Об утверждении Положения о порядке участия муниципального образования город Муравленко в организации межмуниципального сотрудничества – Ассоциации «Совет муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа»»

Руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

та «Наш город», июнь, 2007, № 25 (684); октябрь, 2014, № 40 (1064)), следующие изменения:

1) в пункте 3.4 слова «глава Администрации города Муравленко» заменить словами «должностное лицо Администрации города».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наш город».

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке участия муниципального образования город Муравленко в организации межмуниципального сотрудничества – Ассоциации «Совет муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа», утверждённое решением городской Думы города Муравленко от 15 июня 2007 года № 237 (газе-

Глава города А.А. Подорога
29 апреля 2016 г.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(XI очередное заседание VI созыва)**
РЕШЕНИЕ

от 28 апреля 2016 года

№ 107

О внесении изменений в некоторые решения городской Думы города Муравленко

Руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

Муравленко» (с изм. от 24 ноября 2011 года № 223), следующие изменения:

2.1. по тексту слова «Решение Городской Думы» в соответствующем падеже заменить словами «решение Городской Думы» в соответствующем падеже;

2.2. в пункте 2.3:

2.2.1. слова «день города» заменить словами «День города»;

2.2.2. слова «Главы Администрации города Муравленко» заменить словами «Главы города Муравленко»;

2.3. в абзаце третьем пункта 2.8 слова «№ 212 от 17.05.99г.» заменить словами «№ 211 от 17.05.99г.»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наш город».

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о гербе города Муравленко, утверждённое решением городской Думы города Муравленко от 01 марта 1999 года № 180 «О гербе муниципального образования» (с изм. от 24 ноября 2011 года № 222), следующие изменения:

1.1. по тексту слова «администрация города» в соответствующем падеже заменить словами «Администрация города» в соответствующем падеже.

2. Внести в Положение о флаге муниципального образования город Муравленко, утверждённое решением городской Думы города Муравленко от 17 мая 1999 года № 211 «О флаге муниципального образования город

Глава города А.А. Подорога
29 апреля 2016 г.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(XI очередное заседание VI созыва)**
РЕШЕНИЕ

от 28 апреля 2016 года

№ 109

Об утверждении члена Общественной палаты муниципального образования город Муравленко и внесении изменений в решение Городской Думы города Муравленко от 19 февраля 2015 года № 688 «Об утверждении членов Общественной палаты муниципального образования город Муравленко»

В соответствии со статьями 4 и 6 Положения об общественной палате муниципального образования город Муравленко, утвержденного решением Городской Думы города Муравленко от 30 октября 2014 года № 656, статьёй 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума города Муравленко

2. Внести в решение Городской Думы города Муравленко от 19 февраля 2015 года № 688 «Об утверждении членов Общественной палаты муниципального образования город Муравленко» (газета «Наш город», февраль, 2015, № 9 (1085); ноябрь, 2015, № 45 (1121)) изменение, признав абзац пятый пункта 1 утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наш город».

РЕШИЛА:

1. Утвердить членом Общественной палаты муниципального образования город Муравленко Козарь Татьяну Степановну – члена местного отделения г. Муравленко Регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз журналистов России в ЯНАО».

Глава города А.А. Подорога
29 апреля 2016 г.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО
(XI очередное заседание VI созыва)**

Р Е Ш Е Н И Е

от 28 апреля 2016 года

№ 110

**О награждении Почетной грамотой и объявлении Благодарности
Городской Думы города Муравленко**

Рассмотрев материалы, представленные для награждения Почетной грамотой и объявления Благодарности Городской Думы города Муравленко, на основании статей 11, 25 Устава муниципального образования город Муравленко, Положений о Почетной грамоте и Благодарности Городской Думы города Муравленко, утвержденных решением Городской Думы от 21 июня 2011 года № 153, Городская Дума города Муравленко

РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Городской Думы города Муравленко:

Ахуну Наталью Николаевну - руководителя дополнительного офиса № 8369/032 Новоуренгойского отделения № 8369 публичного акционерного общества «Сбербанк России»

за многолетний добросовестный труд, профессионализм и в связи с 25-летием со дня образования Муравленковского отделения «Сбербанк России»

Клесанкова Юрия Николаевича - заведующего отделением скорой медицинской помощи государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»

за многолетний добросовестный труд, вклад в развитие системы здравоохранения города Муравленко и в связи с празднованием Дня медицинского работника

Кожухарь Валентину Ивановну - младшего воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дельфин»

за многолетний добросовестный труд и в связи с 25-летием со дня образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дельфин»

Мокан Людмилу Георгиевну - старшую медицинскую сестру отделения анестезиологии и реанимации государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»

за многолетний добросовестный труд, вклад в развитие системы здравоохранения города Муравленко и в связи с празднованием Дня медицинского работника

Слесарчук Тамару Ивановну - заведующую терапевтическим отделением поликлиники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»

за многолетний добросовестный труд, вклад в развитие системы здравоохранения города Муравленко и в связи с празднованием Дня медицинского работника

Федорову Надежду Васильевну - врача-невролога отделения медосмотров государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»

за многолетний добросовестный труд, вклад в развитие системы здравоохранения города Муравленко и в связи с празднованием Дня медицинского работника

2. Объявить Благодарность Городской Думы города Муравленко:

Жильцовой Ларисе Леонидовне - медицинской сестре участковой педиатрического отделения детской поликлиники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»

Руководствуясь пунктом 6 статьи 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация города представляет сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание за 1 квартал 2016 года. Численность муниципальных служащих составила 195 человек, фактические затраты на денежное содержание – 64 578 тыс. руб. Численность работников муниципальных учреждений составила 2 340 человек, фактические затраты на денежное содержание – 310 273 тыс. руб.

за многолетний добросовестный труд, вклад в развитие системы здравоохранения города Муравленко и в связи с празднованием Дня медицинского работника

Крючковой Ольге Вячеславовне - врачу по лечебной физкультуре кабинета лечебной физкультуры поликлиники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»

за многолетний добросовестный труд, вклад в развитие системы здравоохранения города Муравленко и в связи с празднованием Дня медицинского работника

Супрунович Ольге Васильевне - ведущему инспектору государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа Центр занятости населения города Муравленко

за многолетний добросовестный труд и в связи с 25-летием со дня образования государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа Центр занятости населения города Муравленко

Суходольской Наталье Ивановне - старшей медицинской сестре гинекологического отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»

за многолетний добросовестный труд, вклад в развитие системы здравоохранения города Муравленко и в связи с празднованием Дня медицинского работника

Турбиной Ирине Александровне - врачу-стоматологу отделения профилактики стоматологической поликлиники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Муравленковская городская больница»

за многолетний добросовестный труд, вклад в развитие системы здравоохранения города Муравленко и в связи с празднованием Дня медицинского работника

Хайдуковой Надежде Николаевне - воспитателю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дельфин»

за многолетний добросовестный труд и в связи с 25-летием со дня образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дельфин»

Шакировой Венере Мунировне - специалисту по обслуживанию корпоративных клиентов дополнительного офиса № 8369/066 Новоуренгойского отделения № 8369 публичного акционерного общества «Сбербанк России»

за многолетний добросовестный труд, профессионализм и в связи с 25-летием со дня образования Муравленковского отделения «Сбербанк России»

Шарифулловой Альфии Газизьяновне - специалисту по кадрам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дельфин»

за многолетний добросовестный труд и в связи с 25-летием со дня образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дельфин»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наш город».

**Глава города А.А. Подорога
«29» апреля 2016г.**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 апреля 2016 года

№ 185

**О проведении на территории муниципального образования
город Муравленко публичных слушаний**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Устава муниципального образования город Муравленко, решением Городской Думы города Муравленко от 20.11.2014 № 669 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании город Муравленко», с целью обсуждения проекта муниципального правового акта «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2015 год», Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести на территории муниципального образования город Муравленко публичные слушания по проекту муниципального правового акта «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2015 год» 18.05.2016 в 18 час. 00 мин. в г. Муравленко, ул. Ленина, 80 (здание Администрации города – конференц-зал).

2. Предложить к обсуждению на публичных слушаниях проект муниципального правового акта «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2015 год» согласно приложению № 1.

3. Образовать и утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний согласно приложению № 2.

4. Организационному комитету по подготовке и проведению публичных слушаний представлять документы, предлагаемые на рассмотрение на публичных слушаниях всем заинтересованным гражданам, проживающим на территории муниципального образования город Муравленко и достигшим возраста 16 лет (кабинеты №№ 208, 210 Администрации города, тел.: 22-0-49, 28-5-86).

5. Установить срок подачи предложений и рекомендаций по проекту муниципального правового акта «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2015 год» населением города Муравленко до 16 мая 2016 года в кабинеты №№ 208, 210 Администрации города (тел.: 22-0-49, 28-5-86).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города А.А. Подорога

Приложение № 1

к постановлению Администрации города от 29.04.2016 № 185

Проект

Субъект правотворческой инициативы
Администрация города

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА МУРАВЛЕНКО**

Р Е Ш Е Н И Е

от _____ 2016

№ _____

Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2015 год

Рассмотрев годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2015 год, руководствуясь ст. 25, 66 Устава муниципального образования город Муравленко, Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко (далее – городской бюджет) за 2015 год по доходам в сумме 3 666 807 166,04 рублей, по расходам в сумме 3 573 437 974,28 рублей с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 93 369 191,76 рублей и со следующими показателями:

- доходов городского бюджета по кодам классификации доходов бюджетов за 2015 год согласно приложению № 1 к настоящему решению;

- источников внутреннего финансирования дефицита городского бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2015 год согласно приложению № 2 к настоящему решению;

- расходов городского бюджета по ведомственной структуре расходов городского бюджета

за 2015 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;

- расходов городского бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2015 год согласно приложению № 4 к настоящему решению;

- перечня муниципальных программ, исполненных за счет средств городского бюджета за 2015 год согласно приложению № 5 к настоящему решению.

2. Утвердить отчет об использовании резервного фонда Администрации города Муравленко за 2015 год в сумме 2 612 552,40 рублей, согласно приложению № 6.

3. Утвердить отчет об использовании средств муниципального дорожного фонда муниципального образования город Муравленко за 2015 год в сумме 171 362 256,55 рублей, согласно приложению № 7.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города А.А. Подорога

« _____ » _____ 2016 г.

Приложение № 1

к решению Городской Думы города Муравленко «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2015 год»

от _____ № _____

**Доходы городского бюджета
по кодам классификации доходов бюджетов за 2015 год**

(рублей)

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Итого
1	3	4
Доходы - всего		3 666 807 166,04
в том числе:		
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	048 1120101001 6000 120	50 384,74
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух		

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Итого
1	3	4
передвижными объектами	048 1120102001 6000 120	21 922,49
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	048 1120103001 6000 120	2 486 267,90
Плата за размещение отходов производства и потребления	048 1120104001 6000 120	1 139 214,96
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100 1030223001 0000 110	2 035 550,54
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100 1030224001 0000 110	55 144,52
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100 1030225001 0000 110	4 010 279,53
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100 1030226001 0000 110	-261 806,63
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	106 1169004004 6000 140	23 300,00
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции	141 1160802001 6000 140	50 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	141 1162800001 6000 140	389 000,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	141 1169004004 6000 140	88 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	161 1163304004 6000 140	291 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об электроэнергетике	161 1164100001 6000 140	50 000,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1010201001 1000 110	302 091 175,86
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	182 1010201001 2100 110	623 401,46
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1010201001 3000 110	613 283,30
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1010202001 1000 110	4 823 918,68
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	182 1010202001 2100 110	-23 678,18
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1010202001 3000 110	978,28
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1010203001 1000 110	4 512 887,09

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Итого
1	3	4
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	182 1010203001 2100 110	22 433,37
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1010203001 3000 110	65 556,55
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	182 1010203001 4000 110	-300,00
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1010204001 1000 110	335 020,00
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	182 1010204001 4000 110	-1 945,60
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1050101101 1000 110	43 367 402,76
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (пени по соответствующему платежу)	182 1050101101 2100 110	1 019 848,54
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1050101101 3000 110	210 779,53
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (прочие поступления)	182 1050101101 4000 110	3 900,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1050101201 1000 110	-242 504,81
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (пени по соответствующему платежу)	182 1050101201 2100 110	-33 165,82
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1050101201 3000 110	-114,62
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (прочие поступления)	182 1050101201 4000 110	-0,07
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1050102101 1000 110	19 814 677,15
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (пени по соответствующему платежу)	182 1050102101 2100 110	495 787,26
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1050102101 3000 110	55 699,97
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (прочие поступления)	182 1050102101 4000 110	1 587,20
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1050102201 1000 110	-28 302,40
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (пени по соответствующему платежу)	182 1050102201 2100 110	40 604,40
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1050105001 1000 110	2 265 713,94
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	182 1050105001 2100 110	14 567,12
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1050105001 3000 110	15 030,09

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Итого
1	3	4
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1050201002 1000 110	36 599 591,13
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (пени по соответствующему платежу)	182 1050201002 2100 110	160 217,72
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1050201002 3000 110	222 483,56
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (прочие поступления)	182 1050201002 4000 110	2 033,56
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1050202002 1000 110	-25 203,35
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (пени по соответствующему платежу)	182 1050202002 2100 110	97,33
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1050202002 3000 110	3 738,16
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (прочие поступления)	182 1050202002 4000 110	-0,01
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1050401002 1000 110	722 681,05
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (пени по соответствующему платежу)	182 1050401002 2100 110	281,19
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	182 1060102004 1000 110	8 454 049,02
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (пени по соответствующему платежу)	182 1060102004 2100 110	204 401,04
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (проценты по соответствующему платежу)	182 1060102004 2200 110	4,02
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (прочие поступления)	182 1060102004 4000 110	79 069,70
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1060603204 1000 110	1 109 222,02
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (пени по соответствующему платежу)	182 1060603204 2100 110	18 827,53
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1060603204 3000 110	26 032,45
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1060604204 1000 110	729 301,42
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (пени по соответствующему платежу)	182 1060604204 2100 110	26 438,18
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1060604204 3000 110	28 131,36
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1080301001 1000 110	4 661 952,30
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1160301001 6000 140	13 465,23
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	182 1160303001 6000 140	1 743,47
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182 1160600001 6000 140	5 300,00
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	188 1160801001 6000 140	369 000,00

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Итого
1	3	4
Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	188 1162104004 6000 140	746 556,62
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	188 1163001301 6000 140	173 283,41
Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	188 1163003001 6000 140	596 791,57
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	188 1164300001 6000 140	682 969,58
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	188 1169004004 6000 140	721 388,10
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	192 1169004004 6000 140	32 433,50
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	321 1162506001 6000 140	80 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	498 1164500001 6000 140	40 000,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	883 1169004004 0000 140	9 000,00
Государственная пошлина за совершение действий уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанных с выдачей документов о проведении государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним, государственной регистрацией мототранспортных средств, прицепов, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин, выдачей удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	888 1080714201 1000 110	698 334,00
Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	888 1163003001 0000 140	1 600,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	888 1169004004 0000 140	121 600,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	903 1080715001 1000 110	15 000,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	903 1130199404 0001 130	61 327,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	903 1130299404 0100 130	631 134,90
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	903 1162304104 0000 140	120 433,17
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	903 1169004004 0000 140	222 215,96
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	903 1170504004 0000 180	503 439,30
Прочие субсидии бюджетам городских округов	903 2020299904 7101 151	1 711 202,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	903 2020299904 7102 151	4 486 366,29
Прочие субсидии бюджетам городских округов	903 2020299904 7118 151	15 285 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	903 2020299904 7119 151	200 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	903 2020299904 7173 151	337 588,18
Прочие субсидии бюджетам городских округов	903 2020299904 7187 151	15 022 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	903 2020302404 7301 151	7 643,06
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	903 2020302404 7302 151	1 565 074,19
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	903 2020302404 7303 151	1 349 512,79
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	903 2020302404 7305 151	1 420 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	903 2020302404 7306 151	5 605 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	903 2020302404 7560 151	405 000,00
Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	903 2180402004 0100 180	12 451,96
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	903 2190400004 0000 151	-3 162 600,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	905 1130299404 0100 130	400,00
Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	932 1080717301 1000 110	3 126 600,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских		

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Итого
1	3	4
округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	932 1110503404 0000 120	3 663 833,25
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	932 1110904404 0003 120	4 852 317,16
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	932 1110904404 0004 120	1 821 579,69
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	932 1110904404 0005 120	3 910 127,63
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	932 1130199404 0001 130	245 828,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	932 1130299404 0100 130	21 458,15
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	932 1130299404 0101 130	14 978,46
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	932 1130299404 0200 130	4 015 436,86
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	932 1130299404 0201 130	160 032,76
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	932 1140104004 0000 410	4 635 324,08
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	932 1140204204 0001 440	9 000,00
Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	932 1163703004 0000 140	13 673 624,57
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	932 1169004004 0000 140	21 946,15
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	932 1169004004 0001 140	417 170,94
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	932 1170104004 0000 180	-92 620,05
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	932 1170504004 0000 180	100,00
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	932 1170504004 0001 180	94 706,96
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	932 2020205104 0000 151	325 254,00
Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	932 2020207704 0000 151	191 189 366,72
Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	932 2020221604 0000 151	85 265 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	932 2020299904 7130 151	6 357 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	932 2020299904 7132 151	3 650 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	932 2020299904 7133 151	8 390 470,41
Прочие субсидии бюджетам городских округов	932 2020299904 7134 151	5 175 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	932 2020299904 7136 151	41 610 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	932 2020299904 7144 151	16 155 104,40
Прочие субсидии бюджетам городских округов	932 2020299904 7147 151	490 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	932 2020299904 7160 151	42 586 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	932 2020299904 7186 151	15 916 000,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	932 2070405004 0001 180	3 000 000,00
Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	932 2180403004 0100 180	21 068,10
Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	932 2180403004 0200 180	3 487 205,50
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	932 2190400004 0000 151	-8 246 985,52
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	932 2190400004 0001 151	-201 276,71
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	948 1110503404 0000 120	111 114,54
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	948 1130299404 0100 130	28 071,43
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	948 1130299404 0200 130	5 495 866,74
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских		

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Итого
1	3	4
округов	948 1169004004 0000 140	1 474,18
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	948 1170104004 0000 180	-5 317,04
Прочие субсидии бюджетам городских округов	948 2020299904 7115 151	131 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	948 2020299904 7120 151	131 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	948 2020299904 7179 151	2 810 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	948 2020300104 0000 151	13 631 198,13
Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком "Почетный донор СССР", "Почетный донор России"	948 2020300404 0000 151	1 652 879,48
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	948 2020302404 7308 151	40 575 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	948 2020302404 7309 151	1 932 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	948 2020302404 7310 151	3 864 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	948 2020302404 7320 151	1 699 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	948 2020302404 7400 151	247 077 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	948 2020312204 0000 151	25 129 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	948 2020312304 0000 151	925 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	948 2020408104 0000 151	5 181 344,34
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	948 2070405004 0000 180	801 150,93
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	948 2070405004 0001 180	-58 964,00
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	948 2190400004 0000 151	-9 741 441,44
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	951 1110501204 0000 120	56 975 538,73
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	951 1110502404 0000 120	1 333 533,62
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	951 1110503404 0000 120	7 276 613,46
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	951 1130299404 0100 130	203 435,14
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	951 1140204304 0000 410	7 316 698,08
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	951 1140601204 0000 430	2 459 988,63
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	951 1140602404 0000 430	9 177,57
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	951 1163304004 0000 140	536,31
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	951 1170504004 0000 180	14 200,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	956 1130299404 0100 130	4 354,47
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	956 1169004004 0000 140	2 826,48
Прочие субсидии бюджетам городских округов	956 2020299904 7103 151	38 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	956 2020299904 7109 151	446 700,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	956 2020299904 7110 151	658 399,13
Прочие субсидии бюджетам городских округов	956 2020299904 7112 151	250 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	956 2020299904 7113 151	288 979,84
Прочие субсидии бюджетам городских округов	956 2020299904 7114 151	916 729,09
Прочие субсидии бюджетам городских округов	956 2020299904 7115 151	289 999,72
Прочие субсидии бюджетам городских округов	956 2020299904 7120 151	143 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	956 2020299904 7121 151	3 246 656,98
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	956 2020302404 7520 151	826 142,86

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Итого
1	3	4
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	956 2020302404 7530 151	3 520 933,34
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	956 2020402504 0000 151	10 000,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	956 2070405004 0000 180	2 500 000,00
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	956 2180401004 0100 180	197 326,77
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	956 2180401004 0200 180	487 440,67
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	956 2190400004 0000 151	-517 266,15
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	964 1130299404 0100 130	5 740,65
Прочие субсидии бюджетам городских округов	964 2020299904 7114 151	384 484,11
Прочие субсидии бюджетам городских округов	964 2020299904 7117 151	400 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	964 2020299904 7120 151	333 434,95
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	964 2020302404 7324 151	6 049 064,90
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	964 2020302404 7550 151	2 137 503,23
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	964 2180401004 0100 180	270 536,68
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	975 1130199404 0000 130	5 707 134,87
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	975 1130299404 0100 130	12 091,69
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	975 1130299404 0200 130	394 128,49
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	975 1162304104 0000 140	8 900,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	975 1163304004 0000 140	125 226,67
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	975 1169004004 0000 140	504 042,69
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	975 2020205104 0000 151	323 000,00
Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем дошкольного образования	975 2020220404 0000 151	700 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	975 2020299904 7106 151	973 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	975 2020299904 7107 151	1 057 066,68
Прочие субсидии бюджетам городских округов	975 2020299904 7108 151	18 449 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	975 2020299904 7114 151	200 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	975 2020299904 7120 151	360 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7307 151	8 474 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7314 151	352 445,50
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7316 151	2 834 771,53
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7317 151	7 009 207,47
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7318 151	935 541,31
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7321 151	12 355 148,06
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7322 151	8 702 500,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7323 151	307 505 950,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7510 151	17 567 380,66
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	975 2020302404 7570 151	529 157 770,04
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	975 2070405004 0000 180	2 566 533,00
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	975 2180401004 0100 180	285 693,20
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	975 2180401004 0200 180	81 345,00
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	975 2190400004 0000 151	-475 473,49
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	992 1130299404 0100 130	3 567,35
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	992 1140204204 0000 440	35 954,50
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	992 2020100104 0000 151	1 207 505 000,00
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	992 2020100304 0000 151	137 127 000,00
Прочие дотации бюджетам городских округов	992 2020199904 0000 151	6 750 000,00

Приложение № 2
к решению Городской Думы города Муравленко
«Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2015 год» от _____ 2016 № _____

Источники внутреннего финансирования дефицита городского бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2015 год

рублей

Код бюджетной классифи		Наименование показателя	Сумма
1	2		
903	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-93 369 191,76
	01 02 00 00 00 0000 000	Администрация города Муравленко	
	01 02 00 00 00 0000 800	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-54 000 000,00
	01 02 00 00 00 0000 810	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-54 000 000,00
	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-54 000 000,00
	01 05 00 00 00 0000 000	Управление финансов Администрации города Муравленко	
	01 05 00 00 00 0000 500	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-39 369 191,76
	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-3 764 180 685,68
	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-3 764 180 685,68
	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-3 764 180 685,68
	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	3 724 811 493,92
	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	3 724 811 493,92
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	3 724 811 493,92	
01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	3 724 811 493,92	

Приложение № 3
к решению Городской Думы города Муравленко
«Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Муравленко за 2015 год» от _____ 2016 № _____

Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение
			Ц	Ц	Ц			
903	01	02	12	Ц	1102	120	Администрация города Муравленко	395 520 174,86
							ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	231 898 292,40
							Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	
							Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления»	939 805,79
							Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	939 805,79
							Глава муниципального образования	356 512,33
							Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	356 512,33
							Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на функционирование органов местного самоуправления	583 293,46
							Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	583 293,46
							Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	220 239 072,07
							Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления»	220 239 072,07
							Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	220 239 072,07
Глава Администрации города	7 096 132,19							
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7 096 132,19							
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	197 578 737,88							
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	189 075 722,73							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 830 309,37							
Уплата налогов, сборов и иных платежей	672 705,78							

Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение	Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение
			Ц	Ц	7101							Ц	Ц	7187			
903	01	04	12	Ц	7101	120	Поощрение глав городских округов (муниципальных районов), исполняющих полномочия глав местных администраций, глав местных администраций городских округов (муниципальных районов), назначенных по результатам конкурса, за обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий	1 711 202,00	903	01	13	98				несоциального характера	591 000,00
							Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 711 202,00	903	01	13	98	9			Непрограммные расходы	75 940,08
903	01	04	12	Ц	7187	120	Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на функционирование органов местного самоуправления	13 853 000,00	903	01	13	98	9	5224		Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	75 940,08
							Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	13 853 000,00								Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	75 940,08
903	01	07					Обеспечение проведения выборов и референдумов	4 544 642,17	903	01	13	98	9	5224	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 940,08
903	01	07	12				Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления»	4 544 642,17	903	03						НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	34 008 265,85
903	01	07	12	4			Подпрограмма «Поддержка общественного сектора и обеспечение информационной открытости Администрации города»	4 544 642,17	903	03	09					Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	32 148 422,77
903	01	07	12	4	7102		Финансовое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов	4 486 366,29	903	03	09	06	1			Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	32 148 422,77
903	01	07	12	4	7102	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 486 366,29	903	03	09	06	1	1104	120	Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций на территории города»	32 148 422,77
903	01	07	12	4	8001		Расходы на подготовку и проведение муниципальных выборов	58 275,88	903	03	09	06	1	1104	240	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	8 812 691,61
903	01	07	12	4	8001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58 275,88	903	03	09	06	1	1104	830	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8 480 973,25
903	01	13					Другие общегосударственные вопросы	6 174 772,37	903	03	09	06	1	1104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	174 620,36
903	01	13	06				Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	1 572 717,25	903	03	09	06	1	1104	850	Исполнение судебных актов	147 104,00
903	01	13	06	3			Подпрограмма «Общественная безопасность и профилактика правонарушений»	1 572 717,25	903	03	09	06	1	1200	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	9 994,00
903	01	13	06	3	7301		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	7 643,06	903	03	09	06	1	1200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	22 557 493,60
903	01	13	06	3	7301	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 643,06	903	03	09	06	1	1200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 372 176,23
903	01	13	06	3	7302		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по созданию административных комиссий	1 565 074,19	903	03	09	06	1	1200	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2 130 864,42
903	01	13	06	3	7302	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 505 234,23	903	03	09	06	1	8007		Мероприятия, направленные на защиту населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций	54 452,95
903	01	13	06	3	7302	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59 839,96	903	03	09	06	1	8007	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	778 237,56
903	01	13	10				Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»	420 000,00	903	03	14	06	2			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	1 859 843,08
903	01	13	10	6			Подпрограмма «Содействие занятости населения города»	420 000,00	903	03	14	06	2			Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	1 859 843,08
903	01	13	10	6	6172		Проведение конкурсов профессионального мастерства	420 000,00	903	03	14	06	2	7173		Подпрограмма «Безопасность дорожного движения»	347 843,08
903	01	13	10	6	6172	330	Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	420 000,00	903	03	14	06	2	7173	240	Реализация комплекса мер по повышению безопасности дорожного движения в Ямало-Ненецком автономном округе	337 588,18
903	01	13	12				Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления»	4 106 115,04	903	03	14	06	2	8008	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	337 588,18
903	01	13	12	1			Подпрограмма «Развитие архивного дела»	1 349 512,79	903	03	14	06	2	8008		Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности дорожного движения	10 254,90
903	01	13	12	1	7303		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в области архивного дела	1 349 512,79	903	03	14	06	2	8008	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 254,90
903	01	13	12	1	7303	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 349 512,79	903	03	14	06	3			Подпрограмма «Общественная безопасность и профилактика правонарушений»	1 512 000,00
903	01	13	12	2			Подпрограмма «Повышение эффективности муниципальной службы»	769 968,45	903	03	14	06	3	8009		Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности и профилактику правонарушений в городе Муравленко	1 512 000,00
903	01	13	12	2	8002		Мероприятия, направленные на повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих и иных специалистов Администрации города и ее структурных подразделений	769 968,45	903	03	14	06	3	8009	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 512 000,00
903	01	13	12	2	8002	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	569 955,00	903	04	05	10				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	16 864 341,91
903	01	13	12	2	8002	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200 013,45	903	04	05	10				Сельское хозяйство и рыболовство	1 420 000,00
903	01	13	12	4			Подпрограмма «Поддержка общественного сектора и обеспечение информационной открытости Администрации города»	1 395 633,80	903	04	05	10	5			Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»	1 420 000,00
903	01	13	12	4	7119		Реализация мероприятий по развитию институтов гражданского общества	200 000,00	903	04	05	10	5	7305		Подпрограмма «Развитие потребительского рынка и услуг»	1 420 000,00
903	01	13	12	4	7119	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	200 000,00	903	04	05	10	5	7305	120	Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра Ямало-Ненецкого автономного округа	1 420 000,00
903	01	13	12	4	8006		Мероприятия, направленные на поддержку общественного сектора и обеспечение информационной открытости Администрации города	1 195 633,80	903	04	05	10	5	7305	240	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 420 000,00
903	01	13	12	4	8006	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	310 000,02	903	04	10					Связь и информатика	5 115 706,52
903	01	13	12	4	8006	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	885 633,78	903	04	10	12				Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления»	5 115 706,52
903	01	13	12	Ц			Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	591 000,00	903	04	10	12	3			Подпрограмма «Совершенствование осуществления муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг в электронном виде - Электронный муниципалитет»	5 115 706,52
903	01	13	12	Ц	2001		Единовременные денежные выплаты, связанные с наградами муниципального образования и почетными званиями муниципального образования	591 000,00	903	04	10	12	3	8013		Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи	5 115 706,52
903	01	13	12	Ц	2001	330	Публичные нормативные выплаты гражданам		903	04	10	12	3	8013	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 115 706,52
									903	04	12					Другие вопросы в области национальной экономики	10 328 635,39
									903	04	12	10				Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»	10 328 635,39
									903	04	12	10	2			Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»	10 034 004,89
									903	04	12	10	2	1300		Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	3 376 385,48
									903	04	12	10	2	1300	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 376 385,48
									903	04	12	10	2	6174		Развитие малого и среднего предпринимательства	6 657 619,41
									903	04	12	10	2	6174	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	5 336 853,44
									903	04	12	10	2	6174	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям,	

Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение	Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение
932	05	02	05	2	6108	810	в осенне-зимний период	441 603,92	932	05	05	14			Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	623 359,22	
							Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	441 603,92	932	05	05	14	1		Отдельные мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	623 359,22	
932	05	02	05	2	7133		Реализация мероприятий по подготовке объектов коммунального комплекса к работе в зимний период	8 390 470,41	932	05	05	14	1	6107	Отдельные мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	623 359,22	
932	05	02	05	2	7133	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	8 390 470,41	932	05	05	14	1	6107	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623 359,22
932	05	02	05	2	7135		Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Ямало-Ненецкого автономного округа	15 814 849,32	932	07	01				ОБРАЗОВАНИЕ	36 538 431,63	
932	05	02	05	2	7135	410	Бюджетные инвестиции	15 814 849,32	932	07	01	02			Дошкольное образование	34 551 824,98	
932	05	02	05	2	7135	410	Реконструкция действующих очистных сооружений КОС 7000-15000, г. Муравленко, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы	10 000 000,00	932	07	01	02	1	6544	Муниципальная программа «Развитие образования»	34 551 824,98	
932	05	02	05	2	7135	410	Реконструкция действующих водоочистных сооружений г. Муравленко	5 814 849,32	932	07	01	02	1	6544	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 318,54
932	05	02	05	3			Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории города»	81 870,99	932	07	01	02	1	7160	Реализация мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом	10 318,54	
932	05	02	05	3	6710		Мероприятия по повышению энергетической эффективности	81 870,99	932	07	01	02	1	7160	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34 541 506,44
932	05	02	05	3	6710	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 870,99	932	07	07				Молодежная политика и оздоровление детей	1 986 606,65	
932	05	02	07				Муниципальная программа «Основные направления развития культуры муниципального образования»	52 946 928,59	932	07	07	09			Муниципальная программа «Молодежь города Муравленко»	1 986 606,65	
932	05	02	07	3			Подпрограмма «Организация музейного и библиотечного обслуживания населения»	52 946 928,59	932	07	07	09	1		Подпрограмма «Содействие социальному, духовно-нравственному и гражданско-патриотическому развитию молодежи города»	1 986 606,65	
932	05	02	07	3	6543		Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	622 928,59	932	07	07	09	1	6543	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	1 986 606,65	
932	05	02	07	3	6543	410	Бюджетные инвестиции	622 928,59	932	07	07	09	1	6543	410	Бюджетные инвестиции	1 986 606,65
932	05	02	07	3	6543	410	Инженерное обеспечение музейно-библиотечного комплекса и городского архива и коммунальной зоны г. Муравленко	622 928,59	932	10	03				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	48 412 814,65	
932	05	02	07	3	7135		Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Ямало-Ненецкого автономного округа	52 324 000,00	932	10	03	04			Социальное обеспечение населения	44 115 007,20	
932	05	02	07	3	7135	410	Бюджетные инвестиции	52 324 000,00	932	10	03	04	2		Муниципальная программа «Основные направления градостроительной политики»	44 115 007,20	
932	05	02	07	3	7135	410	Инженерное обеспечение музейно-библиотечного комплекса и городского архива и коммунальной зоны г. Муравленко	52 324 000,00	932	10	03	04	2	5020	Подпрограмма «Улучшение жилищных условий проживания граждан»	44 115 007,20	
932	05	03					Благоустройство	33 086 358,32	932	10	03	04	2	5020	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	325 254,00
932	05	03	04				Муниципальная программа «Основные направления градостроительной политики»	33 086 358,32	932	10	03	04	2	6430	Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в городе Муравленко	2 179 753,20	
932	05	03	04	3			Подпрограмма «Благоустройство и озеленение территории города»	33 086 358,32	932	10	03	04	2	6430	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2 179 753,20
932	05	03	04	3	6543		Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	1 009 775,53	932	10	03	04	2	7136	Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе	41 610 000,00	
932	05	03	04	3	6800	410	Бюджетные инвестиции	1 009 775,53	932	10	03	04	2	7136	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	41 610 000,00
932	05	03	04	3	6800	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	26 901 582,79	932	10	03	04	2	7136	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	4 297 807,45
932	05	03	04	3	7134		Проведение мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований	5 175 000,00	932	10	06				Другие вопросы в области социальной политики	4 297 807,45	
932	05	03	04	3	7134	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 175 000,00	932	10	06	05			Муниципальная программа «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства»	4 297 807,45	
932	05	05					Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	114 211 136,32	932	10	06	05	Ц		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	4 297 807,45	
932	05	05	04				Муниципальная программа «Основные направления градостроительной политики»	74 089 594,07	932	10	06	05	Ц	1104	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	4 297 807,45	
932	05	05	04	Ц			Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	74 089 594,07	932	10	06	05	Ц	1104	360	Иные выплаты населению	4 297 807,45
932	05	05	04	Ц	1200		Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	74 089 594,07	932	11					ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	99 999,10	
932	05	05	04	Ц	1200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	61 848 023,09	932	11	02				Массовый спорт	99 999,10	
932	05	05	04	Ц	1200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 371 492,53	932	11	02	08			Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	99 999,10	
932	05	05	04	Ц	1200	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	354 488,77	932	11	02	08	1	6543	Подпрограмма «Массовая физкультурно-оздоровительная и спортивная работа»	99 999,10	
932	05	05	04	Ц	1200	830	Исполнение судебных актов	228 945,88	932	11	02	08	1	6543	410	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	999,99
932	05	05	04	Ц	1200	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2 286 643,80	932	11	02	08	1	6543	410	Бюджетные инвестиции	999,99
932	05	05	05				Муниципальная программа «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства»	39 498 183,03	932	11	02	08	1	7135	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Ямало-Ненецкого автономного округа	98 999,11	
932	05	05	05	1			Подпрограмма «Оказание финансовой поддержки предприятиям жилищно-коммунального комплекса»	644 204,73	932	11	02	08	1	7135	410	Бюджетные инвестиции	98 999,11
932	05	05	05	1	6107		Отдельные мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	644 204,73	932	11	02	08	1	7135	410	Блок спортивных залов для проведения 3-го часа физкультуры в микрорайоне №12 г. Муравленко	98 999,11
932	05	05	05	1	6107	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	644 204,73	948	01					Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко	372 153 937,33	
932	05	05	05	3			Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории города»	7 675,51	948	01	13				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	4 735 835,22	
932	05	05	05	3	6710		Мероприятия по повышению энергетической эффективности	7 675,51	948	01	13	98			Другие общегосударственные вопросы	4 735 835,22	
932	05	05	05	3	6710	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 675,51	948	01	13	98	9		Непрограммные расходы	4 735 835,22	
932	05	05	05	Ц			Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	38 846 302,79	948	01	13	98	9	5224	Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	4 735 835,22	
932	05	05	05	Ц	1104		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	38 846 302,79	948	01	13	98	9	5224	240	Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	4 735 835,22
932	05	05	05	Ц	1104	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	35 209 253,58	948	07					Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 735 835,22	
932	05	05	05	Ц	1104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 211 920,82	948	07	07				ОБРАЗОВАНИЕ	75 380,00	
932	05	05	05	Ц	1104	830	Исполнение судебных актов	116 239,74	948	07	07	09			Молодежная политика и оздоровление детей	75 380,00	
932	05	05	05	Ц	1104	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	308 888,65	948	07	07	09			Муниципальная программа «Молодежь города Муравленко»	75 380,00	

Ве-дом-ство	Раз-дел	Под-раз-дел	КЦСР			Вид рас-ходов	Наименование	Исполнение	Ве-дом-ство	Раз-дел	Под-раз-дел	КЦСР			Вид рас-ходов	Наименование	Исполнение
948	07	07	09	2			Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи города»	75 380,00	948	10	03	03	1	7403	240	в Ямало-Ненецком автономном округе»	12 123 785,63
948	07	07	09	2	8702		Мероприятия по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи города	75 380,00	948	10	03	03	1	7403	310	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	84 611,26
948	07	07	09	2	8702	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	47 380,00	948	10	03	03	1	7403	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12 039 174,37
948	07	07	09	2	8702	360	Иные выплаты населению	28 000,00	948	10	03	03	1	7403	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12 039 174,37
948	09	02					ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	1 693 522,00	948	10	03	03	1	7404	240	Ежемесячное пособие родителям погибших (умерших) участников вооруженных конфликтов в соответствии со статьей 11 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	100 543,32
948	09	02	03				Амбулаторная помощь	1 693 522,00	948	10	03	03	1	7404	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,16
948	09	02	03	1			Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан и охрана труда»	1 693 522,00	948	10	03	03	1	7404	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	100 043,16
948	09	02	03	1	7320		Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	1 693 522,00	948	10	03	03	1	7405		Ежемесячное пособие родителям, погибших (умерших) военнослужащих в соответствии со статьей 12 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	201 086,32
948	09	02	03	1	7320	320	Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по обеспечению льготной зубопротезной помощью отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе	1 693 522,00	948	10	03	03	1	7405	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
948	09	02	03	1	7320	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 693 522,00	948	10	03	03	1	7405	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200 086,32
948	10	01					СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	365 649 200,11	948	10	03	03	1	7405	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
948	10	01					Пенсионное обеспечение	20 391 783,11	948	10	03	03	1	7405	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200 086,32
948	10	01	03				Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан и охрана труда»	20 391 783,11	948	10	03	03	1	7406		Ежемесячное пособие неработающим пенсионерам и инвалидам в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	75 682 155,63
948	10	01	03	1			Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	20 391 783,11	948	10	03	03	1	7406	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	371 370,69
948	10	01	03	1	2501		Выплаты лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	20 391 783,11	948	10	03	03	1	7406	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	75 310 784,94
948	10	01	03	1	2501	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73 655,27	948	10	03	03	1	7406	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	371 370,69
948	10	01	03	1	2501	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	20 318 127,84	948	10	03	03	1	7406	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	75 310 784,94
948	10	03					Социальное обеспечение населения	287 062 282,46	948	10	03	03	1	7409		Единовременное пособие к 1 сентября многодетным семьям на обучающегося в общеобразовательной организации в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	2 082 923,15
948	10	03	03				Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан и охрана труда»	286 718 284,46	948	10	03	03	1	7409	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 594,95
948	10	03	03	1			Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	286 718 284,46	948	10	03	03	1	7409	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	2 073 328,20
948	10	03	03	1	5137		Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	924 923,72	948	10	03	03	1	7410	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 594,95
948	10	03	03	1	5137	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 343,90	948	10	03	03	1	7410	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	2 073 328,20
948	10	03	03	1	5137	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	920 579,82	948	10	03	03	1	7410		Единовременное пособие при рождении детей в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	2 442 417,50
948	10	03	03	1	5220		Субвенции на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	1 652 879,48	948	10	03	03	1	7410	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 417,50
948	10	03	03	1	5220	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 915,48	948	10	03	03	1	7410	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	2 430 000,00
948	10	03	03	1	5220	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1 644 964,00	948	10	03	03	1	7411		Ежеквартальная денежная выплата больным активной формой туберкулеза, в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	67 832,87
948	10	03	03	1	5250		Субвенции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	13 631 198,13	948	10	03	03	1	7411	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	337,47
948	10	03	03	1	5250	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	169 160,78	948	10	03	03	1	7411	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	67 495,40
948	10	03	03	1	5250	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	13 462 037,35	948	10	03	03	1	7412		Ежемесячная компенсационная выплата одному из неработающих трудоспособных родителей (усыновителей, опекунов, попечителей), осуществляющих уход за ребенком-инвалидом в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	8 456 063,42
948	10	03	03	1	5380		Субвенции на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	25 129 000,00	948	10	03	03	1	7412	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40 276,42
948	10	03	03	1	5380	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	25 129 000,00	948	10	03	03	1	7412	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	8 415 787,00
948	10	03	03	1	7401		Возмещение расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	33 484 601,23	948	10	03	03	1	7416		Ежемесячная адресная социальная помощь в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»	5 370 878,99
948	10	03	03	1	7401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	173 455,37	948	10	03	03	1	7416	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	28 045,79
948	10	03	03	1	7401	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	33 311 145,86	948	10	03	03	1	7416	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	5 342 833,20
948	10	03	03	1	7402		Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	18 915 506,36	948	10	03	03	1	7417		Единовременная адресная социальная помощь в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»	3 094 594,53
948	10	03	03	1	7402	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	94 719,86	948	10	03	03	1	7417	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 017,63
948	10	03	03	1	7402	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	18 820 786,50	948	10	03	03	1	7417	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	3 079 576,90
948	10	03	03	1	7403		Пожизненное денежное содержание отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан		948	10	03	03	1	7418		Ежемесячное пособие многодетным семьям в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года	

Ве- дом- ство	Раз- дел	Под- раз- дел	КЦСР			Вид рас- хо- дов	Наименование	Исполнение	Ве- дом- ство	Раз- дел	Под- раз- дел	КЦСР			Вид рас- хо- дов	Наименование	Исполнение
948	10	03	03	1	7418	240	№ 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»	1 071 313,49	948	10	03	03	1	7466	240	Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»	3 533 017,03
							Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 329,91								Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 767,96
948	10	03	03	1	7418	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1 065 983,58	948	10	03	03	1	7466	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	2 260 950,10
948	10	03	03	1	7419		Материальная помощь к датам истории в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»	3 414 124,00	948	10	03	03	1	7466	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 253 298,97
948	10	03	03	1	7419	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 124,00	948	10	03	13				Муниципальная программа «Развитие пассажирского транспорта»	343 998,00
948	10	03	03	1	7419	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	3 396 000,00	948	10	03	13	0	7428		Ежемесячное приобретение единого проездного билета в соответствии с Постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 июня 2012 года № 481- П «Об утверждении Порядка реализации единого проездного билета на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и определения сумм к возмещению автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения (кроме такси)) расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан»	343 998,00
948	10	03	03	1	7420		Выплата социального пособия на погребение и оказание услуг по погребению в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»	102 812,99	948	10	03	13	0	7428	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	343 998,00
948	10	03	03	1	7420	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	393,74	948	10	06					Другие вопросы в области социальной политики	58 195 134,54
948	10	03	03	1	7420	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	94 578,36	948	10	06	03				Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан и охрана труда»	55 295 762,04
948	10	03	03	1	7420	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	7 840,89	948	10	06	03	1			Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	494 424,44
948	10	03	03	1	7421		Региональная социальная доплата к пенсии в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»	19 601 872,80	948	10	06	03	1	8420	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	32 134,10
948	10	03	03	1	7421	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	102 546,52	948	10	06	03				Иные выплаты населению	462 290,34
948	10	03	03	1	7421	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	19 499 326,28	948	10	06	03	1			Подпрограмма «Социальная поддержка семей с детьми»	136 000,00
948	10	03	03	1	7422		Ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 9 ноября 2004 года № 74-ЗАО «О ежемесячном пособии на ребенка»	17 249 901,26	948	10	06	03	1			Реализация мероприятий в сфере социальной политики	131 000,00
948	10	03	03	1	7422	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 105,04	948	10	06	03	1	8420	360	Иные выплаты населению	462 290,34
948	10	03	03	1	7422	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	17 163 796,22	948	10	06	03	2			Подпрограмма «Социальная поддержка семей с детьми»	136 000,00
948	10	03	03	1	7424		Ежемесячное дополнительное материальное обеспечение в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 октября 2002 года № 47-ЗАО «О ежемесячном дополнительном материальном обеспечении граждан за особые заслуги перед Ямало-Ненецким автономным округом»	625 652,58	948	10	06	03	2			Реализация мероприятий в сфере социальной политики	131 000,00
948	10	03	03	1	7424	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 934,95	948	10	06	03	2	8401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 000,00
948	10	03	03	1	7424	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	622 717,63	948	10	06	03	3			Подпрограмма «Управление охраной труда»	3 862 285,38
948	10	03	03	1	7425		Вознаграждение опекунам совершеннолетних недееспособных граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 6 декабря 2012 года № 133-ЗАО «О выплате вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан»	3 161 754,41	948	10	06	03	3			Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере трудовых отношений и управления охраной труда	3 862 285,38
948	10	03	03	1	7425	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	682 391,50	948	10	06	03	3	7310	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 600 656,73
948	10	03	03	1	7425	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	2 479 362,91	948	10	06	03	3	7310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	261 628,65
948	10	03	03	1	7426		Ежемесячная денежная выплата в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2012 года № 1076-П «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей»	19 867 102,33	948	10	06	03	Ц			Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	50 803 052,22
948	10	03	03	1	7425	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	682 391,50	948	10	06	03	Ц	1104		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	8 337 947,29
948	10	03	03	1	7425	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	2 479 362,91	948	10	06	03	Ц	1104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	847 583,80
948	10	03	03	1	7426		Ежемесячная денежная выплата в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2012 года № 1076-П «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей»	19 867 102,33	948	10	06	03	Ц	1104	360	Иные выплаты населению	7 490 363,49
948	10	03	03	1	7426	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	109 405,77	948	10	06	03	Ц	7308		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки населения	40 560 696,19
948	10	03	03	1	7426	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	19 757 696,56	948	10	06	03	Ц	7308	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	38 477 053,88
948	10	03	03	1	7429		Выплата гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 апреля 2010 года № 185-А «Об утверждении Порядка перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг получателям субсидий»	13 359 719,93	948	10	06	03	Ц	7308	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 074 704,31
948	10	03	03	1	7426	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	68 033,07	948	10	06	03	Ц	7308	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	8 938,00
948	10	03	03	1	7429	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	13 291 686,86	948	10	06	03	Ц	7309		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами	1 904 408,74
948	10	03	03	1	7461		Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 3 ноября 2006 года № 62-ЗАО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе»	1 370 623,36	948	10	06	03	Ц	7309	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 779 004,27
948	10	03	03	1	7461	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 772,41	948	10	06	03	Ц	7309	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125 404,47
948	10	03	03	1	7461	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1 097 508,98	948	10	06	16				Муниципальная программа «Доступная среда»	137 000,00
948	10	03	03	1	7461	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	265 341,97	948	10	06	16	0	7120		Реализация мероприятий, направленных на формирование доступной среды жизнедеятельности граждан с ограниченными возможностями здоровья	131 000,00
									948	10	06	16	0	7120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	131 000,00
									948	10	06	16	0	8402		Мероприятия, направленные на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН	6 000,00
									948	10	06	16	0	8402	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 000,00
									948	10	06	98				Непрограммные расходы	2 762 372,50
									948	10	06	98	9			Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	2 762 372,50
									948	10	06	98	9	7179		Расходы, связанные с проведением праздничных мероприятий	2 762 372,50

Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение	Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение	
956	08	01	07	3	5144	610	библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	10 000,00										
956	08	01	07	3	7112	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10 000,00	956	10	03	09	1	7521	610	работникам муниципальных учреждений в сфере молодежной политики	390 000,00	
							Реализация мероприятий, направленных на развитие библиотечного и музейного дела	250 000,00	956	10	03	09	1	7522	610	Субсидии бюджетным учреждениям	390 000,00	
956	08	01	07	3	7112	610	Субсидии бюджетным учреждениям	250 000,00										
956	08	01	07	3	8804	610	Совершенствование условий доступа к культурным ценностям, поддержка эффективных музейных технологий	95 444,35	956	10	03	09	1	7522	610	Субсидии бюджетным учреждениям	200 000,00	
956	08	01	07	3	8804	610	Субсидии бюджетным учреждениям	95 444,35	956	10	03	09	1	7523	610	Ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений в сфере молодежной политики	200 000,00	
956	08	01	07	3	8805	610	Мероприятия, направленные на формирование единого информационного музейного пространства муниципального образования	64 955,65	956	10	03	09	1	7523	610	Субсидии бюджетным учреждениям	186 142,86	
956	08	01	07	3	8805	610	Субсидии бюджетным учреждениям	64 955,65	956	10	03	09	1	7524	610	Субсидии бюджетным учреждениям	186 142,86	
956	08	01	07	3	8806	610	Мероприятия, направленные на развитие корпоративной сети библиотек муниципального образования	185 350,00	956	10	03	09	1	7524	610	Субсидии бюджетным учреждениям	50 000,00	
956	08	01	07	3	8806	610	Субсидии бюджетным учреждениям	185 350,00	956	10	06				610	Другие вопросы в области социальной политики	2 570 122,38	
956	08	01	07	3	8807	610	Мероприятия, направленные на поддержку разнопрофильных центров на базе муниципальных библиотек, обеспечение прав на доступ к библиотечным услугам	116 550,00	956	10	06	03	2			Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан и охрана труда»	304 999,72	
956	08	01	07	3	8807	610	Субсидии бюджетным учреждениям	116 550,00	956	10	06	03	2			Подпрограмма «Социальная поддержка семей с детьми»	304 999,72	
956	08	01	07	3	8807	610	Субсидии бюджетным учреждениям	116 550,00	956	10	06	03	2	7115	610	Реализация мероприятий в сфере социальной политики	289 999,72	
956	08	04	06	4	7103	610	Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	124 637,92	956	10	06	03	2	7115	610	Субсидии бюджетным учреждениям	289 999,72	
956	08	04	06	4	7103	610	Подпрограмма «Межнациональное и межконфессиональное согласие»	124 637,92	956	10	06	03	2	8401	610	Мероприятия, направленные на оказание социальной поддержки детям и семьям с детьми	15 000,00	
956	08	04	06	4	7103	610	Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, профилактики проявлений ксенофобии, укрепления толерантности на территории Ямало-Ненецкого автономного округа	38 000,00	956	10	06	03	2	8401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	15 000,00	
956	08	04	06	4	7103	610	Субсидии бюджетным учреждениям	38 000,00	956	10	06	07	Ц			Муниципальная программа «Основные направления развития культуры муниципального образования»	2 092 322,66	
956	08	04	06	4	7103	610	Мероприятия, направленные на реализацию комплекса мер по профилактике экстремизма, укреплению единства российской нации, межнационального согласия, гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений в муниципальном образовании	86 637,92	956	10	06	07	Ц	1104	360	Иные выплаты населению	2 092 322,66	
956	08	04	06	4	7103	610	Субсидии бюджетным учреждениям	86 637,92	956	10	06	16	0	7120	610	Муниципальная программа «Доступная среда»	172 800,00	
956	08	04	06	4	7103	610	Муниципальная программа «Основные направления развития культуры муниципального образования»	59 355 013,63	956	10	06	16	0	7120	610	Реализация мероприятий, направленных на формирование доступной среды жизнедеятельности граждан с ограниченными возможностями здоровья	143 000,00	
956	08	04	06	4	7103	610	Субсидии бюджетным учреждениям	59 355 013,63	956	10	06	16	0	7120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 000,00	
956	08	04	06	4	7103	610	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	15 498 051,10	956	10	06	16	0	7120	610	Субсидии бюджетным учреждениям	102 000,00	
956	08	04	06	4	7103	610	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	14 502 594,50	956	10	06	16	0	7120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 800,00	
956	08	04	06	4	7103	610	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	798 749,80	964	10	06	16	0	8402	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4 000,00	
956	08	04	06	4	7103	610	Уплата налогов, сборов и иных платежей	196 706,80	964	01							Управление физической культуры и спорта	167 460 161,50
956	08	04	06	4	7103	610	Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	43 856 962,53	964	01	13						Администрации города Муравленко	98 664,89
956	08	04	06	4	7103	610	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	40 391 760,09	964	01	13	12					ОбЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	98 664,89
956	08	04	06	4	7103	610	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 454 791,01	964	01	13	12	2				Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления»	98 664,89
956	08	04	06	4	7103	610	Уплата налогов, сборов и иных платежей	10 411,43	964	01	13	12	2	8002			Подпрограмма «Повышение эффективности муниципальной службы»	98 664,89
956	09	09	06	3	7114	610	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	1 099 774,91	964	01	13	12	2	8002	120	Мероприятия, направленные на повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих и иных специалистов	98 664,89	
956	09	09	06	3	7114	610	Другие вопросы в области здравоохранения	1 099 774,91	964	01	13	12	2	8002	120	Администрации города и ее структурных подразделений	98 664,89	
956	09	09	06	3	7114	610	Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	1 099 774,91	964	01	13	12	2	8002	240	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	43 784,00	
956	09	09	06	3	7114	610	Подпрограмма «Общественная безопасность и профилактика правонарушений»	1 099 774,91	964	01	13	12	2	8002	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	54 880,89	
956	09	09	06	3	7114	610	Реализация мероприятий, направленных на противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	916 729,09	964	03							НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	12 758,00
956	09	09	06	3	7114	610	Субсидии бюджетным учреждениям	916 729,09	964	03	09						Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	12 758,00
956	09	09	06	3	7114	610	Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни, профилактику наркомании и алкоголизма	183 045,82	964	03	09	06					Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	12 758,00
956	10	03	07	Ц	7531	610	Субсидии бюджетным учреждениям	183 045,82	964	03	09	06	1				Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций на территории города»	12 758,00
956	10	03	07	Ц	7531	610	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	6 917 198,58	964	03	09	06	1				Мероприятия, направленные на защиту населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций	12 758,00
956	10	03	07	Ц	7531	610	Социальное обеспечение населения	4 347 076,20	964	03	09	06	1	8007	610	Субсидии бюджетным учреждениям	12 758,00	
956	10	03	07	Ц	7531	610	Муниципальная программа «Основные направления развития культуры муниципального образования»	3 520 933,34	964	03	09	06	1	8007	610	Мероприятия, направленные на защиту населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций	12 758,00	
956	10	03	07	Ц	7531	610	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	3 520 933,34	964	07							ОБРАЗОВАНИЕ	33 075 379,20
956	10	03	07	Ц	7531	610	Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных учреждений культуры и искусства	1 740 000,00	964	07	02						Общее образование	33 075 379,20
956	10	03	07	Ц	7531	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 740 000,00	964	07	02	08					Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	33 075 379,20
956	10	03	07	Ц	7532	610	Единоновременное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений культуры и искусства	600 000,00	964	07	02	08	1				Подпрограмма «Массовая физкультурно-оздоровительная и спортивная работа»	33 075 379,20
956	10	03	07	Ц	7532	610	Субсидии бюджетным учреждениям	600 000,00	964	07	02	08	1	1200			Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	797 207,18
956	10	03	07	Ц	7533	610	Ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений культуры и искусства	730 933,34	964	07	02	08	1	1200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	147 548,77	
956	10	03	07	Ц	7533	610	Субсидии бюджетным учреждениям	730 933,34	964	07	02	08	1	1200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649 658,41	
956	10	03	07	Ц	7534	610	Единоновременное пособие при назначении трудовой пенсии по старости работникам муниципальных учреждений культуры и искусства	450 000,00	964	07	02	08	1	1300			Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	32 278 172,02
956	10	03	07	Ц	7534	610	Субсидии бюджетным учреждениям	450 000,00	964	07	02	08	1	1300	610	Субсидии бюджетным учреждениям	32 278 172,02	
956	10	03	09	1	7521	610	Муниципальная программа «Молодежь города Муравленко»	826 142,86	964	09							ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	412 484,11
956	10	03	09	1	7521	610	Подпрограмма «Содействие социальному, духовно-нравственному и гражданско-патриотическому развитию молодежи города»	826 142,86	964	09	09	06					Другие вопросы в области здравоохранения	412 484,11
956	10	03	09	1	7521	610	Компенсационная выплата на оздоровление	826 142,86	964	09	09	06	3				Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	412 484,11
956	10	03	09	1	7521	610	Подпрограмма «Общественная безопасность и профилактика правонарушений»	826 142,86	964	09	09	06	3				Подпрограмма «Общественная безопасность и профилактика правонарушений»	412 484,11

Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение	Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение
964	09	09	06	3	7114		Реализация мероприятий, направленных на противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	384 484,11	975	01	13	12	2	8002	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	63 589,20
964	09	09	06	3	7114	610	Субсидии бюджетным учреждениям	384 484,11	975	01	13	12	2	8002	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 324,29
964	09	09	06	3	8011		Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни, профилактику наркомании и алкоголизма	28 000,00	975	07	07	01				ОБРАЗОВАНИЕ	1 523 187 085,11
964	09	09	06	3	8011	610	Субсидии бюджетным учреждениям	28 000,00	975	07	07	01	02			Дошкольное образование	574 781 129,40
964	10	03					СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	3 919 597,72	975	07	01	02	1			Муниципальная программа «Развитие образования»	574 781 129,40
964	10	03	08				Социальное обеспечение населения	2 137 503,23	975	07	01	02	1	1200		Подпрограмма «Функционирование дошкольного, общего и дополнительного образования»	574 081 129,40
964	10	03	08	Ц			Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	2 137 503,23	975	07	01	02	1	1200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	24 997 425,55
964	10	03	08	Ц	7551		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	2 137 503,23	975	07	01	02	1	1200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 859 462,25
964	10	03	08	Ц	7551	610	Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных учреждений спортивной направленности	1 185 000,00	975	07	01	02	1	1200	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1 456,01
964	10	03	08	Ц	7551	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 185 000,00	975	07	01	02	1	1300	610	Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	216 672 342,03
964	10	03	08	Ц	7552		Единовременное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений спортивной направленности	300 000,00	975	07	01	02	1	7160		Субсидии бюджетным учреждениям	216 672 342,03
964	10	03	08	Ц	7552	610	Субсидии бюджетным учреждениям	300 000,00	975	07	01	02	1	7160	610	Реализация мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом	8 044 493,56
964	10	03	08	Ц	7553		Ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений спортивной направленности	402 503,23	975	07	01	02	1	7323		Субсидии бюджетным учреждениям	8 044 493,56
964	10	03	08	Ц	7553	610	Субсидии бюджетным учреждениям	402 503,23	975	07	01	02	1	7323	110	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	307 505 950,00
964	10	03	08	Ц	7554		Единовременное пособие при достижении возраста, дающего право на трудовую пенсию, работникам муниципальных учреждений спортивной направленности	250 000,00	975	07	01	02	1	7323	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 520 000,00
964	10	03	08	Ц	7554	610	Субсидии бюджетным учреждениям	250 000,00	975	07	01	02	1	7323	610	Субсидии бюджетным учреждениям	263 148 008,00
964	10	06	08				Другие вопросы в области социальной политики	1 782 094,49	975	07	01	02	2			Подпрограмма «Модернизация образования»	700 000,00
964	10	06	08	Ц			Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	1 438 347,12	975	07	01	02	2	5059		Субсидии на модернизацию региональных систем дошкольного образования	700 000,00
964	10	06	08	Ц	1104		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1 438 347,12	975	07	01	02	2	5059	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700 000,00
964	10	06	08	Ц	1104	360	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	1 438 347,12	975	07	02					Общее образование	764 419 650,44
964	10	06	08	Ц	1104	610	Иные выплаты населению	1 438 347,12	975	07	02	02				Муниципальная программа «Развитие образования»	764 419 650,44
964	10	06	16	0	7120		Муниципальная программа «Доступная среда»	343 747,37	975	07	02	02	1			Подпрограмма «Функционирование дошкольного, общего и дополнительного образования»	764 419 650,44
964	10	06	16	0	7120	610	Реализация мероприятий, направленных на формирование доступной среды жизнедеятельности граждан с ограниченными возможностями здоровья	333 434,95	975	07	02	02	1	1300	610	Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	146 794 534,82
964	10	06	16	0	7120	610	Субсидии бюджетным учреждениям	333 434,95	975	07	02	02	1	1400		Субсидии бюджетным учреждениям	146 794 534,82
964	10	06	16	0	8402		Мероприятия, направленные на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН	10 312,42	975	07	02	02	1	1400	620	Субсидии автономным учреждениям	88 144 345,58
964	10	06	16	0	8402	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10 312,42	975	07	02	02	1	5027		Субсидии на мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2015 годы	323 000,00
964	11	01					ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	129 941 277,58	975	07	02	02	1	5027	610	Субсидии бюджетным учреждениям	323 000,00
964	11	01	08				Физическая культура	95 180 261,77	975	07	02	02	1	7570		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	529 157 770,04
964	11	01	08	1			Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	95 180 261,77	975	07	02	02	1	7570	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	126 950,00
964	11	01	08	1	1300		Подпрограмма «Массовая физкультурно-моздоровительная и спортивная работа»	88 934 157,35	975	07	02	02	1	7570	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	572 696,60
964	11	01	08	1	1300	610	Расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям	82 485 092,45	975	07	02	02	1	7570	610	Субсидии бюджетным учреждениям	528 458 123,44
964	11	01	08	1	1300	610	Субсидии бюджетным учреждениям	82 485 092,45	975	07	07	09				Молодежная политика и оздоровление детей	10 822 990,45
964	11	01	08	1	7117		Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и массового спорта	400 000,00	975	07	07	09	1			Муниципальная программа «Молодежь города Муравленко»	10 822 990,45
964	11	01	08	1	7117	610	Субсидии бюджетным учреждениям	400 000,00	975	07	07	09	1	8701		Подпрограмма «Содействие социальному, духовно-нравственному и гражданско-патриотическому развитию молодежи города»	409 378,80
964	11	01	08	1	7324		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере физической культуры и спорта	6 049 064,90	975	07	07	09	1	8701	610	Мероприятия по совершенствованию и развитию механизма реализации эффективной молодежной политики	409 378,80
964	11	01	08	2			Подпрограмма «Подготовка спортивного резерва»	6 246 104,42	975	07	07	09	2			Субсидии бюджетным учреждениям	409 378,80
964	11	01	08	2	8302		Организация подготовки спортивного резерва	6 246 104,42	975	07	07	09	2	8701	610	Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи города»	10 413 611,65
964	11	01	08	2	8302	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 246 104,42	975	07	07	09	2	7107		Реализация мероприятий, направленных на обеспечение организации питания в летнее время в муниципальных образовательных организациях	1 057 066,68
964	11	05	08				Другие вопросы в области физической культуры и спорта	34 761 015,81	975	07	07	09	2	7107	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 368,67
964	11	05	08	Ц			Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	34 761 015,81	975	07	07	09	2	7107	610	Субсидии бюджетным учреждениям	866 870,98
964	11	05	08	Ц	1104		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	34 761 015,81	975	07	07	09	2	7107	620	Субсидии автономным учреждениям	107 827,03
964	11	05	08	Ц	1104	120	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	8 741 861,37	975	07	07	09	2	8702		Мероприятия по организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи города	9 356 544,97
964	11	05	08	Ц	1104	240	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8 716 566,37	975	07	07	09	2	8702	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	156 248,73
964	11	05	08	Ц	1104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 295,00	975	07	07	09	2	8702	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	54 363,00
964	11	05	08	Ц	1200		Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	26 019 154,44	975	07	07	09	2	8702	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 387 474,82
964	11	05	08	Ц	1200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	24 521 787,12	975	07	07	09	2	8702	620	Субсидии автономным учреждениям	758 458,42
964	11	05	08	Ц	1200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 490 084,10	975	07	07	09	2	8702		Другие вопросы в области образования	173 163 314,82
964	11	05	08	Ц	1200	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7 283,22	975	07	07	09	2	8702		Муниципальная программа «Развитие образования»	173 115 314,82
975	01						Управление образования Администрации города Муравленко	1 580 986 079,90	975	07	09	02	1	7314		Подпрограмма «Функционирование дошкольного, общего и дополнительного образования»	352 445,50
975	01	13					ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	68 913,49	975	07	09	02	1	7314		Осуществление государственных полномочий	
975	01	13	12				Другие общегосударственные вопросы	68 913,49	975	07	09	02	1	7314			
975	01	13	12	2			Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления»	68 913,49	975	07	09	02	1	7314			
975	01	13	12	2	8002		Подпрограмма «Повышение эффективности муниципальной службы»	68 913,49	975	07	09	02	1	7314			
975	01	13	12	2	8002		Мероприятия, направленные на повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих и иных специалистов Администрации города и ее структурных подразделений	68 913,49	975	07	09	02	1	7314			

Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение	Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение
975	07	09	02	1	7314	360	Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению целевой образовательной субсидии	352 445,50							Ямало-Ненецкого автономного округа по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	12 355 148,06	
975	07	09	02	2			Иные выплаты населению	352 445,50	975	10	04	02	1	7321	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52 826,76
975	07	09	02	2	7106		Подпрограмма «Модернизация образования»	4 156 200,00	975	10	04	02	1	7321	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12 302 321,30
975	07	09	02	2	7106	610	Реализация мероприятий, направленных на развитие системы образования	973 000,00	975	10	04	02	1	7322		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению ежемесячной компенсационной выплаты одному из родителей (законному представителю) на ребенка, не посещающего дошкольную образовательную организацию	8 702 500,00
975	07	09	02	2	8707		Субсидии бюджетным учреждениям	973 000,00	975	10	04	02	1	7322	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39 879,27
975	07	09	02	2	8707	350	Мероприятия по развитию системы образования	3 183 200,00	975	10	04	02	1	7322	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	8 662 620,73
975	07	09	02	2	8707	610	Премии и гранты	234 000,00	975	10	04	02	4			Подпрограмма «Обеспечение системы государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	10 779 520,31
975	07	09	02	2	8707	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 547 674,60	975	10	04	02	4	7316		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях	2 834 771,53
975	07	09	02	2	8707	620	Субсидии автономным учреждениям	401 525,40	975	10	04	02	4	7316	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	2 834 771,53
975	07	09	02	3			Подпрограмма «Модернизация системы школьного питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»	34 549 569,00	975	10	04	02	4	7317		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов (попечителей)	7 009 207,47
975	07	09	02	3	7108		Реализация мероприятий, направленных на совершенствование организации питания в общеобразовательных организациях	18 449 000,00	975	10	04	02	4	7317	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	7 009 207,47
975	07	09	02	3	7108	610	Субсидии бюджетным учреждениям	18 449 000,00	975	10	04	02	4	7318		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа на обеспечение дополнительных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	935 541,31
975	07	09	02	3	8708		Мероприятия направленные на модернизацию материально-технической базы пищеблоков общеобразовательных учреждений	250 187,57	975	10	06	02				Другие вопросы в области социальной политики	8 105 532,27
975	07	09	02	3	8708	610	Субсидии бюджетным учреждениям	250 187,57	975	10	06	02	Ц			Муниципальная программа «Развитие образования»	5 455 268,76
975	07	09	02	3	8709		Мероприятия по обеспечению учащихся полноценным горячим питанием.	15 850 381,43	975	10	06	02	Ц	1104		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	5 455 268,76
975	07	09	02	3	8709	610	Субсидии бюджетным учреждениям	15 850 381,43	975	10	06	02	Ц	1104	360	Иные выплаты населению	5 455 268,76
975	07	09	02	4			Подпрограмма «Обеспечение системы государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	8 474 000,00	975	10	06	03				Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан и охрана труда»	2 278 263,51
975	07	09	02	4	7307		Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними	8 474 000,00	975	10	06	03	2	8401		Подпрограмма «Социальная поддержка семей с детьми»	2 278 263,51
975	07	09	02	4	7307	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7 045 440,67	975	10	06	03	2	8401	240	Мероприятия, направленные на оказание социальной поддержки детям и семьям с детьми	2 278 263,51
975	07	09	02	4	7307	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 428 559,33	975	10	06	03	2	8401	610	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125 796,94
975	07	09	02	Ц			Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	125 583 100,32	975	10	06	03	2	8401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 152 466,57
975	07	09	02	Ц	1104		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	29 649 364,66	975	10	06	03	2	8401	610	Муниципальная программа «Доступная среда»	372 000,00
975	07	09	02	Ц	1104	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	29 518 679,45	975	10	06	03	2	8401	610	Реализация мероприятий, направленных на формирование доступной среды	360 000,00
975	07	09	02	Ц	1104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130 685,21	975	10	06	03	2	8401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	195 000,00
975	07	09	02	Ц	1200		Расходы на обеспечение функций казенных учреждений	95 933 735,66	975	10	06	03	2	8401	610	Субсидии автономным учреждениям	165 000,00
975	07	09	02	Ц	1200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	89 748 868,96	975	10	06	03	2	8401	610	Мероприятия, направленные на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН	12 000,00
975	07	09	02	Ц	1200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 973 898,32	975	10	06	03	2	8401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 000,00
975	07	09	02	Ц	1200	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	210 968,38	975	10	06	03	2	8401	610	Субсидии автономным учреждениям	6 000,00
975	07	09	06				Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	48 000,00	992	01	06					Управление финансов Администрации города Муравленко	66 858 262,66
975	07	09	06	2			Подпрограмма «Безопасность дорожного движения»	48 000,00	992	01	06					ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	57 144 369,47
975	07	09	06	2	8008		Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности дорожного движения	48 000,00	992	01	06					Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	56 585 635,37
975	07	09	06	2	8008	620	Субсидии автономным учреждениям	48 000,00	992	01	06	15				Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами»	56 585 635,37
975	09	09					ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	220 000,00	992	01	06	15	Ц			Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	56 585 635,37
975	09	09	06				Другие вопросы в области здравоохранения	220 000,00	992	01	06	15	Ц	1104		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	56 585 635,37
975	09	09	06				Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	220 000,00	992	01	06	15	Ц	1104	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	54 680 230,04
975	09	09	06	3			Подпрограмма «Общественная безопасность и профилактика правонарушений»	220 000,00	992	01	06	15	Ц	1104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 887 217,09
975	09	09	06	3	7114		Реализация мероприятий, направленных на противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	200 000,00	992	01	06	15	Ц	1104	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	18 188,24
975	09	09	06	3	7114	620	Субсидии автономным учреждениям	200 000,00	992	01	06	15	Ц	1104	850	Другие общегосударственные вопросы	558 734,10
975	09	09	06	3	8011		Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни, профилактику наркомании и алкоголизма	20 000,00	992	01	06	15	Ц	1104	850	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления»	558 734,10
975	09	09	06	3	8011	610	Субсидии бюджетным учреждениям	20 000,00	992	01	06	15	Ц	1104	850	Подпрограмма «Повышение эффективности муниципальной службы»	558 734,10
975	10	03					СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	57 510 081,30	992	01	13	12				Мероприятия, направленные на повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих и иных специалистов Администрации города и ее структурных подразделений	558 734,10
975	10	03	02				Социальное обеспечение населения	17 567 380,66	992	01	13	12	2				
975	10	03	02	1			Муниципальная программа «Развитие образования»	17 567 380,66	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1			Подпрограмма «Функционирование дошкольного, общего и дополнительного образования»	17 567 380,66	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7511		Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных организаций, входящих в систему образования	11 700 000,00	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7511	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	690 000,00	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7511	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10 110 000,00	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7511	620	Субсидии автономным учреждениям	900 000,00	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7513		Ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных организаций, входящих в систему образования	2 667 380,66	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7513	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	553 290,32	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7513	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 114 090,34	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7514		Единовременное пособие при назначении трудовой пенсии по старости работникам муниципальных организаций, входящих в систему образования	3 200 000,00	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7514	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 000 000,00	992	01	13	12	2	8002			
975	10	03	02	1	7514	620	Субсидии автономным учреждениям	200 000,00	992	01	13	12	2	8002			
975	10	04					Охрана семьи и детства	31 837 168,37	992	01	13	12	2	8002			
975	10	04	02				Муниципальная программа «Развитие образования»	31 837 168,37	992	01	13	12	2	8002			
975	10	04	02	1			Подпрограмма «Функционирование дошкольного, общего и дополнительного образования»	21 057 648,06	992	01	13	12	2	8002			
975	10	04	02	1	7321		Осуществление государственных полномочий		992	01	13	12	2	8002			

Ведомство	Раздел	Подраздел	КЦСР			Вид расходов	Наименование	Исполнение
992	01	13	12	2	8002	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	426 074,10
992	01	13	12	2	8002	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132 660,00
992	04	10					НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1 620 516,00
992	04	10	15				Связь и информатика	1 620 516,00
992	04	10	15	1			Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами»	1 620 516,00
992	04	10	15	1	8012		Подпрограмма «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса»	1 620 516,00
992	04	10	15	1	8012		Мероприятия, направленные на нормативно-методическое обеспечение бюджетного процесса	1 620 516,00
992	04	10	15	1	8012	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 620 516,00
992	10	06					СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	8 093 377,19
992	10	06	15				Другие вопросы в области социальной политики	8 093 377,19
992	10	06	15	Ц			Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами»	8 093 377,19
992	10	06	15	Ц	1104		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	8 093 377,19
992	10	06	15	Ц	1104	360	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	8 093 377,19
992	10	06	15	Ц	1104	360	Иные выплаты населению	8 093 377,19
							ВСЕГО:	3 573 437 974,28

Приложение № 4
к решению Городской Думы города Муравленко
«Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета
муниципального образования город Муравленко»
за 2015 год» от _____ 2016 № _____

**Расходы городского бюджета по разделам и подразделам классификации
расходов городского бюджета за 2015 год**

(рублей)

РЗ	ПР	Наименование показателя	Сумма
1	2	3	4
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	345 617 192,62
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	939 805,79
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	484 939,93
01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	220 239 072,07
01	06	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	71 831 304,36
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	4 544 642,17
01	13	Другие общегосударственные вопросы	47 577 428,30
03		НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	35 139 991,19
03	09	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	32 745 814,71
03	14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	2 394 176,48
04		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	221 442 529,39
04	05	Сельское хозяйство и рыболовство	1 420 000,00
04	08	Транспорт	25 037 500,00
04	09	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	171 362 256,55
04	10	Связь и информатика	6 736 222,52
04	12	Другие вопросы в области национальной экономики	16 886 550,32
05		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	323 691 697,48
05	01	Жилищное хозяйство	47 415 432,12
05	02	Коммунальное хозяйство	128 978 770,72
05	03	Благоустройство	33 086 358,32
05	05	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	114 211 136,32
07		ОБРАЗОВАНИЕ	1 738 147 174,44
07	01	Дошкольное образование	609 332 954,38
07	02	Общее образование	896 238 414,52
07	07	Молодежная политика и оздоровление детей	53 807 490,72
07	09	Другие вопросы в области образования	178 768 314,82
08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	170 470 856,10
08	01	Культура	110 991 204,55
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	59 479 651,55
09		ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	3 782 481,02
09	02	Амбулаторная помощь	1 693 522,00
09	09	Другие вопросы в области здравоохранения	2 088 959,02
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	530 043 116,46
10	01	Пенсионное обеспечение	20 391 783,11
10	03	Социальное обеспечение населения	357 695 249,75
10	04	Охрана семьи и детства	31 837 168,37
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	120 118 915,23
11		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	130 041 276,68
11	01	Физическая культура	95 180 261,77
11	02	Массовый спорт	99 999,10
11	05	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	34 761 015,81
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	74 079 664,38
12	01	Телевидение и радиовещание	40 670 189,50
12	02	Периодическая печать и издательства	32 759 690,88
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	649 784,00
13		ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	981 994,52
13	01	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	981 994,52
ВСЕГО:			3 573 437 974,28

Приложение № 5
к решению Городской Думы города Муравленко
«Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета
муниципального образования город Муравленко»
за 2015 год» от _____ 2016 № _____

**Перечень муниципальных программ, исполненных за счет средств
городского бюджета за 2015 год**

(рублей)

Муниципальная программа	Подпрограмма	Наименование	Сумма
1	2	3	4
01		Муниципальная программа «Развитие здравоохранения»	356 700,00
02		Муниципальная программа «Развитие образования»	1 601 727 737,43
02	1	Подпрограмма «Функционирование дошкольного, общего и дополнительного образования»	1 412 030 079,04
02	2	Подпрограмма «Модернизация образования»	4 856 200,00
02	3	Подпрограмма «Модернизация системы школьного питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»	34 549 569,00
02	4	Подпрограмма «Обеспечение системы государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	19 253 520,31
02	Ц	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	131 038 369,08
03		Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан и охрана труда»	368 743 614,84
03	1	Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	311 359 014,01
03	2	Подпрограмма «Социальная поддержка семей с детьми»	2 719 263,23
03	3	Подпрограмма «Управление охраной труда»	3 862 285,38
03	Ц	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	50 803 052,22
04		Муниципальная программа «Основные направления градостроительной политики»	398 361 225,13
04	1	Подпрограмма «Комплексное освоение и развитие территорий»	53 105 030,21
04	2	Подпрограмма «Улучшение жилищных условий проживания граждан»	66 858 969,53
04	3	Подпрограмма «Благоустройство и озеленение территории города»	130 662 412,73
04	4	Подпрограмма «Поддержка садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений»	73 645 218,59
04	Ц	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	74 089 594,07
05		Муниципальная программа «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства»	93 162 472,19
05	1	Подпрограмма «Оказание финансовой поддержки предприятиям жилищно-коммунального комплекса»	25 112 891,80
05	2	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	24 815 923,65
05	3	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории города»	89 546,50
05	Ц	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	43 144 110,24
06		Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»	44 425 188,93
06	1	Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций на территории города»	32 745 814,71
06	2	Подпрограмма «Безопасность дорожного движения»	574 326,63
06	3	Подпрограмма «Общественная безопасность и профилактика правонарушений»	10 956 309,67
06	4	Подпрограмма «Международное и межконфессиональное согласие»	148 737,92
07		Муниципальная программа «Основные направления развития культуры муниципального образования»	327 649 787,65
07	1	Подпрограмма «Сохранение и развитие творческого потенциала и культурного наследия»	77 935 819,58
07	2	Подпрограмма «Художественно-эстетическое развитие детей и молодежи»	99 747 117,88
07	3	Подпрограмма «Организация музейного и библиотечного обслуживания населения»	84 998 580,56
07	Ц	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	64 968 269,63
08		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	166 692 506,23
08	1	Подпрограмма «Массовая физкультурно-оздоровительная и спортивная работа»	122 109 535,65
08	2	Подпрограмма «Подготовка спортивного резерва»	6 246 104,42
08	Ц	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	38 336 866,16
09		Муниципальная программа «Молодежь города Муравленко»	54 633 633,58
09	1	Подпрограмма «Содействие социальному, духовно-нравственному и гражданско-патриотическому развитию молодежи города»	36 224 502,95
09	2	Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи города»	18 409 130,63
10		Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»	12 168 635,39
10	2	Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»	10 034 004,89
10	5	Подпрограмма «Развитие потребительского рынка и услуг»	1 420 000,00
10	6	Подпрограмма «Содействие занятости населения города»	714 630,50
11		Муниципальная программа «Информационное общество»	74 030 315,38
12		Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления»	266 674 852,54
12	1	Подпрограмма «Развитие архивного дела»	1 349 512,79
12	2	Подпрограмма «Повышение эффективности муниципальной службы»	1 859 889,51
12	3	Подпрограмма «Совершенствование осуществления муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг в электронном виде - Электронный муниципалитет»	5 115 706,52
12	4	Подпрограмма «Поддержка общественного сектора и обеспечение информационной открытости Администрации города»	5 940 275,97
12	Ц	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	252 409 467,75
13		Муниципальная программа «Развитие пассажирского транспорта»	25 343 998,00
14		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	41 324 679,86
14	1	Отдельные мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	2 789 760,40
14	Ц	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	38 534 919,46
15		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами»	85 168 147,60
15	1	Подпрограмма «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса»	1 620 516,00
15	2	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом города»	981 994,52
15	Ц	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	82 565 637,08
16		Муниципальная программа «Доступная среда»	1 025 547,37
19		Муниципальная программа «Развитие туризма на территории муниципального образования город Муравленко»	3 373 336,98
98		Непрограммные расходы	8 575 595,18
98	9	Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	8 575 595,18
ВСЕГО:			3 573 437 974,28

Приложение № 6
к решению Городской Думы города Муравленко
«Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета
муниципального образования город Муравленко»
за 2015 год» от _____ 2016 № _____

Отчет
об использовании резервного фонда
Администрации города Муравленко на "01" января 2016 г.

Администрация г. Муравленко
Периодичность: годовая
Единица измерения: руб.

Наименование структурного подразделения администрации города, в распоряжение которого выделены средства резервного фонда Администрации города	Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Ассигнования на год	Ассигнования текущего периода	Исполнение текущего периода	Остаток ассигнований на год	Остаток ассигнований текущего периода	Основание и цели предоставления резервного фонда Администрации города
Администрация города Муравленко	90 301 119 899 007 870 290	2 187 447,6	2 187 447,6	0,00	2 187 447,60	2 187 447,60	Решение Городской Думы № 673 от 05.12.2014 года "О бюджете муниципального образования город Муравленко на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов". Постановление Администрации города от 22.05.2013 года № 239 "Об утверждении Положения о порядке выделения и расходования средств резервного фонда Администрации города".
	90 310 030 318 420 321 262	2 061 000,00	2 061 000,00	2 061 000,00	0,00	0,00	Выплата единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них обстоятельствам в трудной жизненной ситуации, в соответствии с распоряжениями Администрации города от 26.01.2015 № 65, от 27.01.2015 № 72, от 03.02.2015 № 108, от 12.02.2015 № 165, от 26.02.2015 № 237, от 26.02.2015 № 244, от 04.03.2015 № 268, от 23.03.2015 № 373, от 11.03.2015 № 321., от 26.03.2015 № 404, от 02.04.2015 № 437, от 06.04.2015 № 441, от 09.04.2015 № 485, от 20.04.2015 № 552, от 23.04.2015 № 584, от 06.05.2015 № 655, от 13.05.2015 № 700, от 20.05.2015 № 765, от 09.06.2015 № 873, от 11.06.2015 № 886, от 24.06.2015 № 916, от 24.06.2015 № 915, от 03.07.2015 № 983, от 08.07.2015 № 1010, от 21.07.2015 № 1071, от 04.08.2015 № 1115, от 13.08.2015 № 1162, от 21.08.2015 № 1991, от 31.08.2015 № 1232, от 02.09.2015 № 1239, от 21.09.2015 № 1307, от 23.09.2015 № 1319, от 20.10.2015 № 1461, от 06.11.2015 № 1562, от 22.12.2015 № 1846, от 22.12.2015 № 1845, от 02.10.2015 № 1358, от 12.10.2015 № 1408, от 30.10.2015 № 1536, от 16.11.2015 № 1614, от 04.12.2015 № 1717, от 08.12.2015 № 1742, от 10.12.2015 № 1767
Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Муравленко	93 205 010 426 430 244 226	551 552,40	551 552,40	551 552,40	0,00	0,00	Распоряжение Администрации города от 17.02.2015 № 172 "О внесении изменений в сводную бюджетную роспись городского бюджета муниципального образования город Муравленко на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов". Распоряжение Администрации города от 31.03.2015 № 431 "О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 17.02.2015 № 172". Распоряжение Администрации города от 04.06.2015 № 848 "О внесении изменений в сводную бюджетную роспись городского бюджета муниципального образования город Муравленко на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов".
Итого		4 800 000,00	4 800 000,00	2 612 552,40	2 187 447,60	2 187 447,60	

Приложение № 7
к решению Городской Думы города Муравленко
«Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета
муниципального образования город Муравленко
за 2015 год» от _____ 2016 № _____

Отчет об использовании средств муниципального дорожного фонда
муниципального образования город Муравленко за 2015 год

I. ДОХОДЫ

(рублей)

Код дохода по бюджетной классификации	Наименование показателя	План	Факт
1	2	3	4
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	21 951 000,00	23 631 116,27
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 959 000,00	2 035 550,54
1 03 02240 00 000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	54 000,00	55 144,52
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 875 000,00	4 010 279,53
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	- 203 000,00	-261 806,63
1 08 07173 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом		

Код дохода по бюджетной классификации	Наименование показателя	План	Факт
1	2	3	4
1 16 30013 01 0000 140	местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	3 000 000,00	3 126 600,00
1 16 30030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	155 000,00	173 283,41
1 16 37030 04 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	585 000,00	598 391,57
1 16 90040 04 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	12 321 000,00	13 673 624,57
1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	205 000,00	220 048,76
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	158 052 000,00	158 052 000,00
2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	72 787 000,00	72 787 000,00
2 02 02216 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	85 265 000,00	85 265 000,00
	ИТОГО ДОХОДОВ	180 003 000,00	181 683 116,27

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 29.04.2016 № 185

**СОСТАВ
организационного комитета по подготовке
и проведению публичных слушаний**

Бондаренко И.В.	- начальник отдела по организации работы Городской Думы организационного управления Администрации города
Коваленко О.Р.	- заведующий сектором народного хозяйства отдела бюджетного планирования Управления финансов Администрации города Муравленко
Логина Л.Н.	- начальник отдела планирования доходов и долговых обязательств Управления финансов Администрации города Муравленко
Носова С.А.	- начальник отдела учета и отчетности Управления финансов Администрации города Муравленко
Майоров М.Н.	- главный специалист отдела экспертизы, мониторинга и подготовки правовых актов правового управления Администрации города Муравленко
Садовников Д.В.	- заместитель председателя постоянного комитета Городской Думы по бюджету, финансам и экономическому развитию, депутат Городской Думы VI созыва (по согласованию)
Сандуян О.К.	- начальник отдела муниципального казначейства Управления финансов Администрации города Муравленко
Юсупов Р.Ш.	- заместитель главы Администрации города, начальник Управления финансов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04 мая 2016 года

№ 191

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Администрация города Муравленко **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации города от 18.06.2013 № 313 «Об утверждении Административного регламента предоставления

муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (с изменениями от 11.08.2014 № 352, от 23.10.2014 № 442, от 24.02.2015 № 64, от 14.10.2015 № 397), согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш город» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Муравленко.

Глава города А.А. Подорога

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 04.05.2016 № 191

ИЗМЕНЕНИЯ,**которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

1. В пункте 3:

1.1. в подпункте 1 слова «Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города (далее – УЖКХ) заменить словами «Управлением муниципального имущества Администрации города (далее – УМИ); слова «uzhkh@muravlenko.yanao.ru» заменить словами «umi@muravlenko.yanao.ru»;

1.2. в тексте подпункта 2 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ»; слова «uzhkh@muravlenko.yanao.ru» заменить словами «umi@muravlenko.yanao.ru».

2. В тексте пункта 4 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ».

3. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования либо отказ в принятии на соответствующий учет.»

4. В пункте 6:

4.1. в абзаце первом слова «Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города (далее – УЖКХ) заменить словами «Управление муниципального имущества Администрации города»;

4.2. в абзаце втором слова «УЖКХ» заменить словами «УМИ».

5. В тексте пункта 8 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ».

6. В пункте 9 подпункт 5 признать утратившим силу.

7. В пункте 10:

7.1. в тексте слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ»;

7.2. подпункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства (например, заявитель вправе предоставить выписку из домовой книги либо копию финансово-лицевого счета, либо иной документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства, выданный органом местного самоуправления либо уполномоченной им организацией, по выбору заявителя);»;

7.3. подпункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства (например, заявитель вправе предоставить выписку из домовой книги либо копию финансово-лицевого счета, либо иной документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства, выданный органом местного самоуправления либо уполномоченной им организацией, по выбору заявителя);»;

7.4. подпункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства (например, заявитель вправе предоставить выписку из домовой книги либо копию финансово-лицевого счета, либо иной документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства, выданный органом местного самоуправления либо уполномоченной им организацией, по выбору заявителя);»;

7.5. подпункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства (например, заявитель вправе предоставить выписку из домовой книги либо копию финансово-

лицевого счета, либо иной документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства, выданный органом местного самоуправления либо уполномоченной им организацией, по выбору заявителя).».

8. В тексте пункта 10.3 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ».

9. Абзац первый пункта 19 дополнить предложением следующего содержания: «УМИ обеспечивает соответствие помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».».

10. В тексте пункта 23 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ».

11. В тексте пункта 24 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ».

12. В тексте пункта 25 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ».

13. В тексте пункта 26 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ».

14. В пункте 29 слова «Управления жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «Управления муниципального имущества».

15. В пункте 30 слова «УЖКХ» заменить словами «УМИ».

16. В пункте 31 слова «УЖКХ» заменить словами «УМИ».

17. Подпункт «б» пункта 32 дополнить словами «(за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 35 настоящего Административного регламента);».

18. В абзаце первом пункта 34 слова «УЖКХ» заменить словами «УМИ».

19. Пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта муниципального образования город Муравленко: http://www.muravlenko.com/virtualnay-priemnaya/ostavit_jbrashenie/;

б) государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа»: <http://www.pgu-yamal.ru> (при наличии технической возможности).

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

20. В пункте 37:

20.1. в тексте слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ»;

20.2. слова «в Администрацию города» заменить словами «Главе города»; слова «Администрацией города Муравленко» заменить словами «настоящим Административным регламентом».

21. В тексте пункта 38 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ».

22. В абзаце первом пункта 41 слова «УЖКХ» заменить словами «УМИ».

23. В тексте пункта 42 слова «УЖКХ» в соответствующих числах и падежах заменить словами «УМИ».

24. В пункте 43 слова «УЖКХ» заменить словами «УМИ».

25. Пункт 44 дополнить предложением следующего содержания: «В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 35 настоящего Административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.».

26. В абзаце первом пункта 46 слова «УЖКХ» заменить словами «УМИ».

27. В абзаце первом пункта 47 слова «УЖКХ» заменить словами «УМИ».

28. В абзаце первом пункта 48 слова «УЖКХ» заменить словами «УМИ».

29. В подпункте «б» пункта 49 после слов «с решением» дополнить словами «УМИ».

30. В приложении № 1 к Административному регламенту слова «Главе Администрации города Муравленко» заменить словами «Главе города Муравленко».

31. Дополнить Административный регламент приложением № 3 следующего содержания:

«Главе города Муравленко

от Заявителя _____,

зарегистрированного по адресу: г. Муравленко _____

проживающего по адресу: г. Муравленко _____

контактные телефоны: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

даю (даем) согласие Администрации города в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных, а также персональных данных моих несовершеннолетних детей:

(Ф.И.О. несовершеннолетних детей)	Серия, номер паспорта/свидетельства о рождении
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах, а также в интересах своих несовершеннолетних детей.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

* Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.».

ПРОКУРАТУРА ГОРОДА ИНФОРМИРУЕТ

Управлял авто в состоянии опьянения

13.04.2016 г. мировой судья судебного участка № 2 судебного района города окружного значения Муравленко вынес приговор по уголовному делу в отношении Н. по ст. 264.1 УК РФ (управление автомобилем лицом, находящимся в состоянии опьянения, подвергнутым ранее административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения).

Установлено, что 26.09.2015 г. в вечернее время Н., находясь в состоянии алкогольного опьянения за рулем автомобиля марки «Mazda CX-7», передвигался на нем по дорогам г. Му-

равленко. При этом ранее, в декабре 2013 года мировым судьей осужденный за невыполнение законного требования уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения был подвергнут административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством на 1 год 6 месяцев (ч. 1 ст. 12.26 КоАП РФ).

Суд, с учетом позиции государственного обвинителя, назначил Н. наказание в виде 200 часов обязательных работ с лишением права заниматься деятельностью, связанной с управлением транспортными средствами, на два года.

Приговор в законную силу не вступил.

Владельцам транспортных средств причинён ущерб

Прокуратурой города Муравленко проведена проверка полноты мер, принимаемых управляющими организациями, по предотвращению причинения ущерба гражданам вследствие схода снега и наледи с крыш зданий и жилых многоквартирных домов.

Установлено, что ООО «Холдинг Городское хозяйство» несвоевременно организовало очистку кровли крыш жилых многоквартирных домов от снега и наледи, что привело к неконтролируемому сходу снега и повреждению автотранспортных средств, принадлежащих гражданам. В частности, в феврале 2016 года в ре-

зультате ненадлежащей уборки снежных масс и их схода с крыш домов № 112 на улице Дружбы Народов и № 53 на улице Нефтяников были повреждены несколько автомобилей. Ущерб, причиненный собственникам транспортных средств, составил более 1 млн рублей.

В связи с выявленными нарушениями прокуратурой города директору ООО «Холдинг Городское хозяйство» 25.03.2016 г. было внесено представление с требованием об их устранении, по результатам рассмотрения которого была проведена очистка кровли более 300 домов. Два должностных лица управляющей компании привлечены к дисциплинарной ответственности.

Осуждена за продажу алкоголя несовершеннолетнему

Приговором мирового судьи судебного участка № 2 судебного района города окружного значения Муравленко от 21.04.2016 г. за совершение преступления, предусмотренного ст. 151.1 УК РФ (неоднократная розничная продажа несовершеннолетнему алкогольной продукции), осуждена В.

Установлено, что в марте 2016 года В., работая продавцом в магазине «Турал», зная о запрете на продажу алкогольной продукции лицам, не достигшим восемнадцатилетнего воз-

раста, будучи в январе 2016 года уже привлеченной к административной ответственности по ч. 2.1 ст. 14.16 КоАП РФ (розничная продажа несовершеннолетнему алкогольной продукции), вновь реализовала бутылку пива 15-летнему подростку.

Мировой судья, на основании доказательств, представленных стороной обвинения, признал подсудимую виновной в совершении указанного преступления и назначил ей наказание в виде штрафа в размере 15 000 рублей.

Приговор в законную силу не вступил.

Онлайн-казино вне закона

Прокуратурой города в рамках осуществления надзорных мероприятий в сфере исполнения законодательства о государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр с использованием сети Интернет выявлен ряд сайтов, на которых предлагались развлекательные услуги в виде интернет-казино.

Учитывая, что осуществление игровой деятельности вне игорных зон запрещено законом, прокурор г. Муравленко обратился в суд с заявлением о признании указанной интерактивной информации запрещенной к распространению на территории Российской Федерации.

Накануне решением Муравленковского городского суда заявление прокурора удовлетворено в полном объеме.

После вступления решения суда в законную силу оно будет направлено в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций для включения адреса интернет-сайта в Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети Интернет и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайт в сети Интернет, содержащий информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено.

Оштрафована управляющая компания

Прокуратурой города Муравленко по обращению жителя города проведена проверка соблюдения управляющей организацией ООО «Городское хозяйство б» законодательства о жилищно-коммунальном хозяйстве.

Установлено, что ООО «Городское хозяйство б» ненадлежащим образом оказывало услуги по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома № 1 на ул. Молодежной. В частности, в момент прокурорской проверки сантехническое оборудование общедомового пользования находилось в нерабочем состоянии, оконные блоки не были застеклены.

В связи с выявленными нарушениями прокуратурой 17.03.2016 г. в отношении управля-

ющей организации и ее должностных лиц было возбуждено три дела об административных правонарушениях по ст. 7.22 КоАП РФ (нарушение правил содержания и ремонта жилых домов), по результатам рассмотрения которых виновные лица были привлечены к административной ответственности, и им были назначены штрафы на общую сумму 48 тыс. рублей.

Кроме того, директору ООО «Городское хозяйство б» 16.03.2016 г. было внесено представление об устранении нарушений федерального законодательства, которое было рассмотрено и удовлетворено, выявленные нарушения устранены. Два должностных лица управляющей компании по требованию прокуратуры привлечены к дисциплинарной ответственности.

Законность взимания платы за капремонт

Конституционный суд РФ признал законными взносы на капитальный ремонт в Фонд регионального оператора, однако подчеркнул, что очередность проведения ремонта должна определяться на основе объективного состояния домов и может быть оспорена жильцами в судебном порядке.

Так, Конституционный суд РФ пришел к выводу, что аккумулирование денежных средств на капитальный ремонт региональным оператором само по себе не противоречит Конституции РФ, поскольку позволяет быстро аккумулировать средства для неотложного проведения работ в аварийных зданиях.

Прекращение деятельности конкретного регионального оператора не освобождает власти от обязательств перед гражданами. По мнению суда, законодатель должен установить механизм, обеспечивающий непрерывность их исполнения. Одновременно должна быть гаранти-

рована прозрачность реализации региональных программ капитального ремонта.

Высшая судебная инстанция отметила, что введение взносов не отменяет обязательства государства перед жителями домов, требовавших капитального ремонта на момент приватизации жилья, эти здания должны в первоочередном порядке включаться в соответствующую региональную программу.

Суд также признал законным право муниципалитета самостоятельно определить способ финансирования капремонта для дома, если его жильцы не смогли самостоятельно определиться с этим вопросом в положенный срок, указав, что местные власти обязаны надлежащим образом проинформировать граждан о механизме финансирования капремонта. Если суд установит несоблюдение этого требования, то жильцы вправе досрочно изменить порядок внесения средств в пользу специального счета (только на ремонт своего дома).

СУДЕБНЫЕ ПРИСТАВЫ СООБЩАЮТ

21 иностранный гражданин выдворен за пределы РФ

Повышение оперативности исполнения постановлений судей о выдворении в части осуществления мероприятий по принудительному выдворению иностранных граждан и лиц без гражданства за пределы Российской Федерации – одна из основных задач службы судебных приставов.

Управлением Федеральной службы судебных приставов по Ямало-Ненецкому автономному округу проводится активная работа по данному направлению деятельности ведомства. Особое внимание уделяется предупреждению и пресечению противоправных действий (побегов) при исполнении постановлений судов о препровождении данной категории граждан до специальных учреждений и пунктов пропуска через Государственную границу Российской Федерации.

За период I квартала 2016 года судебными приставами по обеспечению установленного по-

рядка деятельности судов на основании постановлений судебных приставов-исполнителей до пункта пропуска через Государственную границу Российской Федерации препровождён 21 таковой гражданин.

По состоянию на 31.03.2016 г. в «Специальном учреждении временного содержания иностранных граждан УФСМ России по Ямало-Ненецкому автономному округу» (г. Надым) находится 41 иностранный гражданин, подлежащий принудительному выдворению за пределы Российской Федерации. В дальнейшем все они будут препровождены до пункта пропуска через Государственную границу Российской Федерации и выдворены за её пределы.

Из этого числа судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов отдела судебных приставов по г. Муравленко в специальное учреждение препровождено два гражданина.

Учредитель и издатель - Администрация города Муравленко. Адрес: ул. Ленина, 80.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Е.С. ШЕЛИХОВА

ТЕЛЕФОН:
21-7-66.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
629603, Тюменская обл., ЯНАО,
г. Муравленко, ул. Муравленко, 8а

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС:
gazetamuravlenko@mail.ru

Тираж - 1160; объем - 10 п.л.

Подписано в печать 04.05.2016 г. в 15.00.
По графику в 15.00.

Спецвыпуск набран, сверстан
в редакции газеты «Наш город», отпечатан
в печатном цехе редакции газеты «Наш город».

Распространяется только вместе
с газетой «Наш город».

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА

Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.

Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 72-00563 от 20 апреля 2012 г.